

REFERAT Byrådet d. 25-02-2014

Mødedato Tirsdag d. 25. februar 2014 kl. 18:00

Mødested Byrådssal

Indholdsfortegnelse

I - Aftaler på folkeskoleområdet - ØU.....	3
--	---

Punkt 1: I - Aftaler på folkeskoleområdet - ØU

13/23463

Bilag

Samarbejdsgrundlag for fremtidens folkeskole i Høje-Taastrup Kommune

I - Aftaler på folkeskoleområdet - ØU

Baggrund

Byrådet besluttede 28-01-2014, at der skulle indledes forhandlinger med de relevante parter med henblik på en aftale for hele Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen om en række emner relateret til medarbejdernes arbejdsforhold.

Byrådet besluttede samtidig, at forhandlingsresultatet skulle forelægges Byrådet på mødet i februar eller marts 2014.

Forhandlingerne har været gennemført blandt de parter, som var repræsenteret i den arbejdsgruppe, Byrådet havde nedsat i efteråret 2013 til afdækning af behov og muligheder for aftaler på skoleområdet. I arbejdsgruppen har deltaget repræsentanter fra DLF, BUPL, FOA/PMF, Skolelederforeningen, SFO-lederne, klublederne og administrationen.

Forhandlingerne er nu afsluttede med tilslutning fra alle parter og forhandlingsresultatet er indarbejdet i forslag til *"Samarbejdsgrundlag for fremtidens folkeskole i Høje-Taastrup Kommune"*.

Samarbejdsgrundlaget er tænkt som en retningsgivende fælles ramme for fremtidens samarbejde mellem ledelse og medarbejdere på skolerne. Samarbejdsgrundlaget skal efter Byrådets behandling, bringes til drøftelse og konkretisering på den enkelte skole og i det lokale MED-udvalg.

INDSTILLING

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender forslag til *"Samarbejdsgrundlag for fremtidens folkeskole i Høje-Taastrup Kommune"*.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 28-01-2014, at der i forlængelse af den tidligere nedsatte arbejdsgruppes afdækning af behov og muligheder for aftaler på folkeskoleområdet, skulle indledes forhandlinger med de relevante parter med henblik på indgåelse af centrale aftaler mellem ledelse og medarbejdere til forelæggelse for Byrådet i februar eller marts 2014.

Byrådet besluttede, at aftaler mellem ledelse og medarbejdere, centralt gældende for alle skoler, skulle søges opnået på følgende tre temaer:

- **Tillidsrepræsentant- og Arbejds miljørepræsentant-arbejde**, som skulle søges fastlagt centralt med hensyn til tidsmæssig placering på ugedagen.
- Koordineret **netto-årsnorm** for medarbejdernes arbejdstid.
- At der sikres **tid til forberedelse** og samarbejde for alle personalegrupper, herunder et **max. timetal til undervisning**.

Byrådet besluttede herudover en række markeringer, som ønskes afklaret ved lokale drøftelser i MED-udvalget på den enkelte arbejdsplads ud fra: *"Byrådets opfattelse af arbejdsgruppens hovedmålsætninger med fokus på børnenes læring, ligeværdigheden mellem skolens forskellige medarbejdergrupper og afsættet i de allerede fastlagte rammer for folkeskolens hverdag*.

Disse yderligere temaer, som også har været drøftet i forbindelse med forhandlingerne med henblik på præcisering i samarbejdsgrundlaget, er jf. Byrådets beslutning 28-01-2014:

- **Varslingsregler** aftales lokalt på den enkelte arbejdsplads ud fra det overordnede princip om udlevering af

opgaveoversigten 4 uger inden normperiodens start, samt at væsentlige længerevarende ændringer i opgaveoversigten varsles med mindst 96 timer. Mulige økonomiske konsekvenser afklares med de faglige organisationer.

- Der skal være mulighed for afholdelse af **feriefridage** også på undervisningsdage, hvis det ikke påvirker elevernes undervisning. Nærmere aftale herom foregår lokalt.
- **Senioraftale** – herunder aldersreduktion – skal fremgå af den enkelte arbejdsplads opgaveoversigt over medarbejdernes opgaver
- En **ensartet opgaveoversigt** i form af en fælles IT-løsning af hensyn til effektivisering.
- Byrådet tilkendegiver, at man ved afslutningen af den igangsatte analyse af indretning af **fleksible arbejdspladser på skolerne**, vil genoverveje det nuværende beløb afsat i anlægsbudgettet.
- **Kombinationsstillinger** søges opnået med henblik på tilbud om fuldtidsbeskæftigelse.

Forhandlingsforløb

Der har siden Byrådets beslutning været afholdt en række forhandlingsmøder med deltagelse af den oprindelige arbejdsgruppes deltagerkreds, som var: DLF/kreds 16, BUPL, FOA/PMF, skolelederne, klublederne, SFO-lederne og administrationen.

Forhandlingsforløbet blev indledt med et fælles forhandlingsmøde og er undervejs suppleret med partsrettede og individuelle forhandlinger med de faglige organisationer.

Forhandlingerne blev afsluttet med et fælles forhandlingsmøde 25-02-2014, hvor alle parter i enighed tilsluttede sig forslag til "*Samarbejdsgrundlag for fremtidens folkeskole i Høje-Taastrup Kommune*". Forhandlingsresultatet er indarbejdet i forslag til samarbejdsgrundlag (bilag).

Forhandlingstemaer

1. Tillidsrepræsentant- og Arbejds miljørepræsentant-arbejde – tidsmæssig placering.

Emnet omhandler både tidsmæssig placering af den tid, som de faglige organisationer frikøber deres tillidsfolk til, og den nødvendige tid, som på den enkelte skole skal afsættes til tillidsmands- og arbejds miljøarbejdet. F.eks. er der behov for, at de forskellige personalegrupper kan mødes tværgående på TR- og AMR-niveau til sikring af de fremtidige samarbejds mønstre mellem skolens forskellige personalegrupper.

Parterne er enige om, at udfordringen kan løses ved, at skoleledelserne skal skabe mulighed for, at der hver 2. tirsdag i tidsrummet fra kl. 12.00-17.00 kan foregå fælles mødevirksomhed for fællestillidsrepræsentanter og tillidsrepræsentanter på lærerområdet. Ligeledes skal der en tirsdag om måneden være mulighed for, at fællestillidsrepræsentanter og tillidsrepræsentanter fra FOA/PMF, BUPL kan mødes, samt at organisationerne kan mødes på tværs.

Organisationerne kan herudover frikøbe tillidsrepræsentanter til andet ekstraordinært organisationsarbejde og tillidsmandskurser i løbet af året.

2. Koordineret årsnorm for arbejdstiden

Skolens fremtidige personalegrupper har, via forskelligartede overenskomster, varierende årsnorm for arbejdstiden. Arbejdsgruppen, der afdækkede behov for aftaler på skoleområdet, påpegede derfor, at man af hensyn til ligeværdighed og af praktiske hensyn kunne overveje en koordineret årsnorm for alle personalegrupper.

I forhandlingerne har det været drøftet, hvilken compensation der skulle være for f.eks. det pædagogiske personales merarbejde for at komme op på lærernes bruttoårsnorm.

Forhandlingerne har imidlertid medført, at parterne opfordrer Byrådet til at fravige kravet om en fælles aftale for alle personalegrupper, idet ulemperne vurderes at være større end fordelene.

Konkret er det aftalt med DLF, at der for alle kommunens skoler kan aftales, at nettoårsnormen for lærerne er 1681,5 timer for en fem-årig periode, regnende fra skoleåret 2014/2015.

For skolens pædagogiske personale er det for alle kommunens skoler aftalt, at nettoårsnormen er 1677 timer for en fem-årig periode regnende fra skoleåret 2014/2015.

3. Tid til forberedelse herunder et maksimalt timetal til undervisning.

Parterne er enige om, at når folkeskolereformen skal gennemføres, så er det centralt, at skolens personalegrupper har mulighed for at forberede skolens aktiviteter. Ligeledes skal det sikres, at de forskellige personalegrupper har mulighed for at forberede sig sammen.

Mulighed for forberedelse og samarbejde sikres af skolens ledelse på grundlag af en samlet afvejning af en række forhold. Parterne har i samarbejdsgrundlaget oplistet en række konkrete eksempler på faktorer, der kan indgå i

afvejningen af forberedelse.

Parterne er enige om, at mulighed for forberedelse og samarbejde sikres i dialog og åbenhed.

Det foreslås Byrådet, at undervisningen (faglig, understøttende og udvidet undervisningsbegreb) for skolens lærere tilrettelægges af skolelederen med udgangspunkt i et undervisningstimetotal på 850 timer årligt. I visse tilfælde kan dette, efter dialog lokalt, afviges uden økonomisk kompensation udover undervisningstillæg, dog altid indenfor rammen af den gældende nettoårnorm.

Det foreslås ligeledes Byrådet, at skoleledelsens planlægning for skolens pædagogiske personale, tager udgangspunkt i et børnetimetotal (understøttende undervisning/tilsynstid) på 1450 timer årligt for en fuldtidsansat. I visse tilfælde kan dette, efter dialog lokalt, afviges uden økonomisk kompensation, dog altid indenfor rammen af den gældende nettoårnorm.

Samarbejdsgrundlag

Parterne er enige om, at resultatet af forhandlingerne på de tre nævnte forhandlingstemaer kan indarbejdes i et samarbejdsgrundlag. Der er således ikke behov for indgåelse af en egentlig kommuneaftaler.

Samarbejdsgrundlaget er naturligvis gældende for alle skoler og kan, hvis Byrådet godkender dette, opfattes som et politisk vedtaget administrationsgrundlag, som den lokale dialog mellem ledelse og medarbejdere skal tage afsæt i. Ideen med samarbejdsgrundlaget er, at skolens ansatte skal opleve tydelige rammer og gode arbejdsforhold, som sikrer råderum i forhold til at skabe de bedst mulige læringsmiljøer for børn og unge på alle Høje-Taastrup Kommunes skoler.

I forlængelse heraf er det hensigten med samarbejdsgrundlaget, at der på den enkelte skole sker en dialogbaseret MED-drøftelse og konkretisering tilpasset skolens lokale forhold og hverdag.

Samarbejdsgrundlaget oplister 11 retningsgivende temaer indeholdende såvel de tre temaer Byrådet har ønsket centrale aftaler for samt otte øvrige temaer, som parterne vurderer som centrale for den lokale drøftelse af samarbejdet på den enkelte skole.

Parterne opfordrer Byrådet til, at samarbejdsgrundlaget løbende evalueres. Både på den enkelte skole, og via halvårige møder i 2014 og 2015 på tværs af skolerne med deltagelse af de parter, som har været involveret i forhandlingsforløbet. Ligeledes er der aftalt et særligt fokus på, hvordan Byrådets ønske om fuldtidsstillinger for det pædagogiske personale udmøntes i praksis, når folkeskolereformen gennemføres.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 25-02-2014

A, C, F, O og Ø (8) anbefaler.

V (1) undlader at stemme.

Økonomiudvalget præciserede, at det oprindeligt er et forslag fra A, F, O og Ø fra 28. januar 2014.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 25-02-2014

Godkendt.