

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 15-05-2024

Mødedato Onsdag d. 15. maj 2024 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 1.14

Mødedeltagere Marjan Ganjjou, Peter Faarbæk, Oguzcan Yüksel, Anne Mette Bak, Simon Bøtkjær Nielsen, Turan Akbulut, Melis Aydın

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser - Arbejdsmarkedsudvalget - maj 2024.....	5
A - Muligheder for at udvide personkredsen, som optages på Danskuddannelse - AMU.....	6
A - Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen - AMU.....	9
I - 1. budgetopfølgning 2024 - alle udvalg.....	11
Lukket.....	18
Underskriftsblad - Arbejdsmarkedsudvalget - maj 2024.....	19

Punkt 1: Lukket

24/10224

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

23/21836

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 15-05-2024

Udvalget var enige om at løfte sag 5 om nøgletal vedr. beskæftigelsesindsatsen til en indstillingssag.

Godkendt.

Punkt 3: Meddelelser - Arbejdsmarkedsudvalget - maj 2024

23/21836

Bilag

Brev fra RAR Hovedstaden marts 2024.pdf

Punkt 4: A - Muligheder for at udvide personkredsen, som optages på Danskuddannelse - AMU

24/10231

Baggrund

På Arbejdsmarkedsudvalgets møde 06-09-2023 blev udvalget præsenteret for en status på Sprogcenterets drift og målgrupper. Præsentationen gav anledning til en drøftelse af kommunens muligheder for at tilbyde danskundervisning til en bredere målgruppe af borgere end tilfældet er i dag. Endvidere har udvalget på deres budget-temadrøftelse 10-04-2024 bedt administrationen komme med et budgetforslag på en styrket sprogindsats for ledige. Denne sag er udarbejdet på baggrund af dette.

Indstilling

At Arbejdsmarkedsudvalget godkender:

1. At, sagens beskrevne tiltag 1, 2 og 3, oversendes til budgetdrøftelserne vedr. 2025-2028
2. At, udvalget godkender, at unge, der var mindreårige (under 18 år) ved ankomst til Danmark fremover tilbydes danskundervisning

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 15-05-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

At lære dansk og tilegne sig viden om dansk kultur øger muligheden for, at kommunens udenlandske borgere oplever en vellykket integration, herunder både i kultur- og foreningsliv, men i høj grad også i arbejdsfællesskaber. De borgere der tilflytter kommunen fra andre lande, får dermed bedre mulighed for at kunne indgå i det danske samfund og opnå selvforsørgelse.

For borgere, der allerede er i beskæftigelse, kan danskundervisningen betyde en generel opkvalificering, der stiller den enkelte bedre ift. f.eks. jobskifte eller i en evt. lavkonjunktur, hvor antallet af jobmuligheder mindskes.

For borgere, der ikke allerede er i beskæftigelse, kan danskundervisning opkvalificere dem i forhold til arbejdsmarkedet generelt og dermed øge deres muligheder for at opnå selvforsørgelse.

Med den nuværende praksis i Høje-Taastrup Kommune tilbydes kun gratis danskundervisning til de personer, som har krav på det efter loven. Det er muligt at tilbyde undervisning til flere via de undtagelsesbestemmelser der gives i "Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl."

Neden for gennemgås fire mulige tiltag, som kan øge antallet af borgere der modtager gratis danskundervisning og der gives et skøn over omfang og udgift, såfremt Byrådet vælger at udvide målgruppen. Alle udgifter forbundet med sprogundervisning i tiltag 1-4 er overførselsudgifter og påvirker ikke servicerammen. Tiltagene uddybes i bilag 1.

Undervisningen kan varetages af Høje-Taastrup Sprogcenter, som allerede nu løfter opgaven med danskundervisning for mange af kommunens udenlandske borgere i samspil med kommunens mange øvrige centre og virksomheder.

Tiltag 1: Alle der ansøger efter udløb af den 5-årige tilbudsperiode optages

Borgere der søger om danskuddannelse efter udløb af deres 5-årige tilbudsperiode modtager i dag afslag på deres ansøgning.

Det forventes, at 35 borgere årligt vil tage imod danskundervisning, såfremt dette tiltag gennemføres. Den samlede årlige udgift forventes at være 2,4 mio. kr. når det er fuldt indfaset.

Tiltag 2: Ledige med sprogudfordringer tilbydes danskundervisning

Ledige jobparate borgere med dårlige sprogkunderskaber tilbydes ikke danskundervisning i dag, såfremt deres fem års periode er udløbet.

Der forventes, at 25 borgere årligt vil tage imod danskundervisning, såfremt dette tiltag gennemføres. Den samlede årlige udgift forventes at være 2,1 mio. kr. når det er fuldt indfaset.

Tiltag 3: Borgere der endnu har ret til gratis danskundervisning, modtager erindringskrivelser

Nytilflyttede udlændinge i Høje-Taastrup Kommune orienteres i dag om deres ret til danskuddannelse når de flytter til kommunen. Et tidspunkt hvor der også er mange andre informationer de skal forholde sig til. Administrationen vil fremadrettet, forudsat tiltaget vedtages, sikre at de borgere, der stadig er omfattet af tilbuddet om gratis danskundervisning erindres om muligheden for danskundervisning.

Det er vanskeligt at vurdere, antallet af borgere, der på baggrund af tiltag 3 vil starte på Danskundervisning. Det forventes, dog at antallet af borgere der har behov for tiltag 1 og tiltag 2 vil blive reduceret på længere sigt, såfremt tiltag 3 gennemføres.

Tiltag 4: Unge, der er ankommet til Danmark som mindreårige modtager gratis danskundervisning

Unge som er ankommet til Danmark før det de fyldte 18. år får i dag afslag på danskundervisning.

Det forventes, at 5 unge vil tage imod tilbuddet, såfremt dette tiltag gennemføres. Det vil ikke føre til ekstra udgifter, da det vil kunne rummes inden for Sprogcentrets nuværende kapacitet. Tiltaget vil derfor kunne implementeres med det samme.

Økonomi

Den samlede udgift, hvis tiltag 1-4 implementeres, anslås under de i bilag 1 nævnte mængde- modul- og gennemførelshastighedsforudsætninger til samlet at være en overførselsudgift på 4,5 mio. kr. årligt, når tiltagene er fuldt implementeret.

Dansktilbud samlet årlig udgift			
År	2025	2026	2027
Overførselsudgift kr.	2,7 mio.	4,5 mio.	4,5 mio.

Kilde: Fasit og egne beregninger

Bilag

Udvidelse af optag Sprogcenter

Punkt 5: A - Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen - AMU

24/10224

Baggrund

Denne sag indeholder strategiske nøgletal vedrørende beskæftigelsesindsatsen i Høje- Taastrup Kommune. Med sagen følges der op på målsætningerne i Beskæftigelsesplan 2023-2024 samt andre nøgletal, som Arbejdsmarkedsudvalget har ønsket at følge. Nøgletallene præsenteres i form af to årlige rapporter, der tidsmæssigt følger udgivelsen af Beskæftigelsesministerets benchmark opgørelse.

Indstilling

At Arbejdsmarkedsudvalget tager nøgletalsrapporten til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 15-05-2024

Udvalget var enige om at ændre sagen til en indstillingssag.

Anbefales.

Sagsfremstilling

I bilaget er der en detaljeret gennemgang af de data, som er centrale for at følge udviklingen i beskæftigelsesindsatsen i Høje-Taastrup Kommune.

Det er værd særligt at bemærke, at:

- Antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Høje-Taastrup Kommune har været faldende fra 3.220 fuldtidspersoner i januar 2023 til 3.015 fuldtidspersoner i februar 2024. Denne udvikling dækker over et fald i sygedagpengemodtagere og aktivitetsparate borgere, mens der har været en lille stigning i de ledige målgrupper.
- Høje-Taastrup Kommune har ved den seneste benchmark opgørelse fra Beskæftigelsesministeriet opnået en placering som nr. 92, hvilket er samme placering som i seneste benchmarking. Samtidig viser en supplementopgørelse, at Høje-Taastrup Kommune er den 15. bedste kommune målt på udviklingen mellem de to seneste benchmark opgørelser.
- Anvendelsen af lønnede timer har været faldende frem til september 2023, hvorefter der ses en mindre stigning i de efterfølgende måneder og ind i 2024. Der er i målingsperioden sket et fald i antallet af borgere i målgruppen for lønnede timer og dermed har forudsætningerne for at nå måltallet på 100 borgere hver måned med lønnede timer også ændret sig, da der er færre borgere at arbejde med. Administrationen har fortsat fokus på tiltag der øger andelen af borgere der modtager virksomhedsrettede indsatser og lønnede timer. (sag 29-11-2023 Status på omlægning til mere målrettede forløb)
- Administrationen monitorerer opfyldelse af STAR's fokusmål vedrørende rettidige samtaler og rettidig aktivering. Høje-Taastrup Kommune havde i februar 2024 gennemført 86 % af samtalerne rettidigt, når der ses på et gennemsnit over de 12 foregående måneder. Fokusmålet om 80 % rettidighed er dermed indfriet.

- Fokusmålet vedr. rettidig aktivering blev i marts 2023 ændret, så der udelukkende måles på virksomhedsrettede indsatser såsom praktikker og løntilskud m.v. Øvrig vejledning og opkvalificeringsforløb indgår dermed ikke længere i målingen på STAR's fokusmål. Samtidig ændres fokusmålet fra 80 pct. til 70 pct. Med udgangen af februar 2024 er det første gang, at perioden for det 12 måneders løbende gennemsnit afspejler en hel periode med den nye lovgivning. Både i Høje-Taastrup Kommune og på landsplan er der sket et fald i andelen af borgere, som aktiveres rettidigt, da lovændringen ikke er fuldt implementeret i praksis endnu. På landsplan er rettidigheden faldet fra 85,6 % til 73,6 % over de sidste 12 måneder og i Høje-Taastrup Kommune er faldet i samme periode gået fra 87,8 % til 69,8 %.

STAR har varslet kommunerne om, at man i nær fremtid vil begynde at følge op på resultaterne, men at man anlægger en nænsom tilgang i starten og tilbyder hjælp til kommunerne ift. en god implementering af omlægningen. Administrationen tager initiativ til en dialog med STAR omkring, hvilke muligheder der gives.

- Den virksomhedsrettede indsats har i 2023 været i kontakt med 52 % af alle virksomheder og offentlige arbejdspladser i Høje-Taastrup Kommune med 5 eller flere ansatte. Dermed er beskæftigelsesplanens mål om en kontakt med min. 50 % af virksomheder og offentlige arbejdspladser i kommunen med 5 eller flere ansatte i 2023 blevet indfriet.

Bilag

Nøgletalssag maj 2024

Punkt 6: I - 1. budgetopfølgning 2024 - alle udvalg

23/23913

Baggrund

Regnskabsresultatet for 2023 var meget tilfredsstillende, men dækkede over omfordeling af budget mellem fagområder og implementering af handletiltag i løbet af året som følge af udfordringer på flere områder.

Særligt lederne i hjemmeplejen samt det specialiserede børneområde var på hårdt arbejde sidste år, og selv om handletiltag blev implementeret, har vi endnu ikke set den fulde effekt, og derfor forventes der også i 2024 udfordringer på områderne. På flere andre områder er udfordringerne fra sidste år også fulgt med. Direktionen har derfor også i år besluttet at igangsætte handletiltag for at reducere den forventede afvigelse til servicerrammen, og sagen lægger op til, at Byrådet kan beslutte yderligere tiltag.

Indstilling

At Byrådet, Økonomiudvalget, Teknisk Udvalg, Plan- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, Fritids- og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget godkender:

Drift

1. At et forventet merforbrug på 19,0 mio. kr. nedbringes til 16,0 mio. kr. ved at udskyde implementering af følgende beslutninger:
 - a. Et årsværk til fremskudt socialrådgiver til 2025 (0,5 mio. kr.)
 - b. Udvidelse af Straxhuset som prøveordning til 2025 (0,5 mio. kr.)
 - c. Projekter under Fremtidens skole i 2024 (2,0 mio. kr.)
2. At 1,4 mio. kr. flyttes fra service til anlæg, hvor udgifterne rettelig bør afholdes
3. At 3,0 mio. kr. vedr. STU flyttes fra service til overførselsudgifter, hvor udgifterne rettelig bør afholdes
4. At forventet merforbrug på udgifter uden for servicerrammen på 17,2 mio. kr., som er finansieret af budgetgarantien, lægges ind i budgettet
5. Tekniske budgetjusteringer, som ikke påvirker kassen

Anlæg

6. At der afsættes rådighedsbeløb og gives anlægsbevilling til følgende anlæg, som finansieres af driften:
 - a. 0,5 mio. kr. til områdefornyelsesprogram for en grøn områdefornyelse i Taastrup
 - b. 0,6 mio. kr. til ombygning af Solgården
 - c. 0,3 mio. kr. til renovering af Ungdomsskolen i forbindelse med etablering af udskolingstilbud til unge i sårbare og udsatte positioner

Finansiering:

7. At merindtægter på 3,1 mio. kr. lægges i kassen

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 14-05-2024

Anbefalet.

Institutions- og Skoleudvalget henviser i øvrigt sagen til drøftelse i Budgetforligskredsen.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 14-05-2024

Anbefales.

Udvalget henviser i øvrigt sagen til drøftelse i budgetforligskredsen.

Beslutning Teknisk Udvalg den 14-05-2024

Anbefales.

Udvalget henviser i øvrigt sagen til drøftelse i budgetforligskredsen.

Fraværende:

Toke Elling

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 14-05-2024

Anbefales.

Udvalget henviser i øvrigt sagen til drøftelse i budgetforligskredsen.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 14-05-2024

Anbefales.

Udvalget henviser i øvrigt sagen til drøftelse i budgetforligskredsen.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 15-05-2024

Anbefales.

Udvalget henviser i øvrigt sagen til drøftelse i budgetforligskredsen.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 15-05-2024

Anbefales.

Beslutning Socialudvalget den 15-05-2024

Anbefales.

Udvalget henviser i øvrigt sagen til drøftelse i budgetforligskredsen.

Sagsfremstilling

Der forventes et merforbrug på 19,0 mio. kr. i forhold til servicerammen. Det indebærer, at der arbejdes fokuseret med administrativt igangsatte handletiltag, som fx særlige procedurer for vikarbeting og tilbagehold på udgifter til kompetenceudvikling for at undgå en overskridelse af servicerammen i regnskabet. Direktionen vurderer, at en afvigelse på omkring 16 mio. kr. i starten af året er af en størrelse, som burde kunne indhentes i løbet af året. Men for at nå det niveau indstiller Direktionen, at Byrådet udskyder igangsættelsen af følgende beslutninger:

- Et årsværk til fremskudt socialrådgiver til 2025, Børnepakken punkt 1a (0,5 mio. kr.)
- Udvidelse af Straxhuset som prøveordning til 2025, Børnepakken punkt 1e (0,5 mio. kr.)
- Projekter under Fremtidens skole i 2024 (2,0 mio. kr.)

På den måde kan den forventede afvigelse nedbringes til 16,0 mio. kr., hvilket svarer til en afvigelse på 0,5 pct. af budgettet. Med en tæt administrativ økonomiopfølgning frem mod 2. budgetopfølgning er det direktionens vurdering, at det forventede forbrug kan holdes inden for servicerammen i 2024 uden, at der på nuværende tidspunkt skal igangsættes yderligere økonomiske opbremsninger.

Afvigelsen er opgjort med en forventning om, at servicerammen i forbindelse med Økonomiaftalen øges med 7 mio. kr. som følge af PL-udviklingen, og med en forventning om, at der i løbet af året opstår mindreforbrug på 6 mio. kr., som søges overført til 2025. Der er tilsvarende overført 6 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Tillægsbevillinger

Direktionen foreslår, at forventede merudgifter på service ikke tillægsbevilges, men at områderne skal styre mod at nedbringe det forventede merforbrug. Hvis afvigelsen på 16,0 mio. kr. tillægsbevilges, vil det svare til, at pengene tages af kassen. Desuden giver tillægsbevillinger udfordringer i forbindelse med overførselsadgang til 2025 og kan udfordre incitamentsstrukturen til at lave klog økonomistyring med fx mulighed for opsparing på tværs af år til større investeringer.

Tabel 1: Økonomisk oversigt (serviceudgifter)

Nr.	(mio. kr.)	Oprindelig serviceramme	Afvigelse
		3.295	
1	Økonomiudvalget		-5,8
2	Teknisk Udvalg		0,2
3	Plan- og Miljøudvalget		-0,1
4	Socialudvalget		4,3
5	Institutions- og Skoleudvalget		22,3
6	Fritids- og Kulturudvalget		0,0
7	Ældre- og Sundhedsudvalget		11,6
8	Arbejdsmarkedsudvalget		-3,0
	Udvalgenes forventede afvigelser		29,5
9	Byrådsbeslutninger til og med marts 2024)		2,5
10	Forventet løft af serviceramme		-7,0
11	Forventede mindreforbrug til overførsel til 2025		-6,0
	Forventet afvigelse til servicerammen		19,0
12	Handletiltag, der kræver en politisk beslutning		-3,0
	Ny afvigelse til servicerammen		16,0

1. Ekskl. overførsler fra 2023 til 2024

Udvalgenes forventede merforbrug på 29,5 mio. kr., som delvist finansieres af et forventet løft af servicerammen og et forventet mindreforbrug, der søges overført til næste år, uddybes i fagudvalgssagerne.

Udgifter til flygtninge fra Ukraine

Der forventes udgifter til flygtninge fra Ukraine på 7,0 mio. kr. i 2024. Det er på niveau med udgifterne i 2023. Udgifterne indgår ikke som afvigelser i 1. budgetopfølgning, idet det forventes, at der i forbindelse med økonomiaftalen gives både ramme og finansiering til kommunerne lige som sidste år.

Udgifter uden for servicerammen

Der forventes merforbrug vedrørende udgifter uden for servicerammen på 17,2 mio. kr., som søges tillægsbevilget. Afvigelsen vedrører primært budgetgaranterede overførselsudgifter, som finansieres af staten. De enkelte afvigelser forklares i fagudvalgssagerne.

Anlæg

Der forventes at blive brugt 97 mio. kr. mindre på anlæg i år end forudsat i budgettet. 9 mio. kr. vedrører Børne- og Kulturhuset og det nye rådhus, som regnskabsmæssigt forventes at blive endelig færdiggjorte i 2024.

Der forventes at blive brugt 63 mio. kr. mindre på andre anlæg i år pga. forsinkelser i projekterne – heraf vedrører 6 mio. kr. det takstfinansierede område. De søges senere på året overført til budget 2025.

I forbindelse med budget 2024 besluttede Byrådet at afsætte en anlægspulje på 25 mio. kr. til prisstigninger på grund af de seneste års usikkerheder. Puljen er endnu ikke udmøntet.

Tabel 2: Forventede afvigelser på anlægsprojekter

Nr.		Forventet afvigelse
	Forventede mindreforbrug	-9,0
1	Nyt rådhus	-5,0
2	Børne- og kulturhuset i Taastrup	-4,0
	Forskydninger	-57,0
3	Gadehavegård: Kvarterhus	-14,2
4	Renovering af Hedehusene Skole	-13,1
5	Skolernes fysiske læringsmiljøer	-8,7
6	Gartnerdepot på Rødkælkevej omdannes til Gokart klub	-7,8
7	Gadehavegård: Infrastruktur	-5,8
8	Etablering af cykelsti langs Maglehøjgårdsvej ved Stærkende	-3,0

9	Pulje til byudvikling og borgernære aktiviteter	-2,9
10	Etablering af kunstgræsbane	-2,8
11	Udvidelse af krydset Hovedgaden og Hedelandsvej	-2,5
12	Kapacitetshåndtering – Pyramiderne	-1,0
13	Pædagogisk Assistentuddannelse i HTK, Pavilloner	-0,9
14	Birkehøj Plejecenter - serviceareal	5,5
15	Arealerne omkring City 2 (Høje Taastrup C)	8,0
16	Anlægsafvigelser under 2 mio. kr.	-7,9
	Puljer	-25,0
17	Pulje til prisstigninger	-25,0
	I alt	-91,0
	Takstfinansierede anlægsprojekter (forskydninger)	-6,0
18	Affaldscontainere	-3,4
19	Ledningsomlægning i HTC	-2,6
	I alt (inkl. takstfinansierede anlægsprojekter)	-97,0

Der er i forbindelse med denne budgetopfølgning konstateret, at der nogle steder anvendes driftsbudget til finansiering af projekter, der har karakter af anlægsprojekter. Direktionen foreslår derfor, at der oprettes tre anlægsprojekter, som finansieres af driftsbudgettet.

1. Områdefornyelsesprogram for en grøn områdefornyelse i Taastrup finansieret af mindreforbrug på 0,5 mio. kr. til byudvikling i 2023, jf. Byrådsbeslutning i december 2023.
2. Ombygning af Solgården, finansieret af driftsbudget på Aktivitets- og beskæftigelsestilbud på Socialudvalget (0,6 mio. kr.)
3. Renovering af Ungdomsskolen i forbindelse med etablering af udskolingstilbud til unge i sårbare og udsatte positioner, finansieret af driftsbudget på Ungdomsskolen (0,3 mio. kr.)

Finansiering

Finansieringssiden giver anledning til merindtægt på 3,1 mio. kr., som bl.a. skyldes:

- Lånoptagelse
Kommunen optager lån til opførelse af almene plejeboliger. I 2023 var der en forventning om at låne 11,9 mio. kr. til udvidelsen af Birkehøj plejehjem. På grund af forsinkelse i byggeriet bliver det lån først optaget i 2024, svarende til en merindtægt i forhold til budget 2024.

- **Deponering**
Byrådet besluttede 30-08-2023 at leje pavilloner til klubhusfacilitet til Taastrup Idrætsforening. Kommunen er i den forbindelse forpligtet til at deponere et beløb, der svarer til permanent opførelse af faciliteten. Det er estimeret til 6 mio. kr., som var budgetlagt i 2023, men først træder i kraft ved etableringen i 2024. Herudover bliver tidligere deponeringer løbende frigivet. I år forventes 7,5 mio. kr. frigivet. Samlet svarer det til en mindreudgift til deponering på 1,5 mio. kr.
- **Grundkapitalindskud**
I forbindelse med opførelsen af ældreboliger i Gadehavegård betaler kommunen 8,4 mio. kr. i grundkapitalindskud. Beløbet var budgetlagt til at blive udbetalt i 2023, men betalingen falder først i år. Der er derfor en forventet merudgift på 8,4 mio. kr. i forhold til 2024 budgettet.
- **Renter, afdrag, garantiprovision**
Som følge af rentestigninger forventes en merudgift på 0,3 mio. kr. til renter og afdrag vedr. ældreboliglån og kommunens almindelige lån.
- **Skat**

Høje-Taastrup Kommune er ramt af en kollektiv sanktion fra staten på 1,6 mio. kr. som følge af kommunale skattestigninger fra 2023-2024. Beløbet er modregnet i kommunens bloktilskud.

Økonomi

Tabel 3: Resultatopgørelse

Mio. kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Afvigelse	Ansøgte tillægsbevillinger
1. Serviceudgifter	3.295,2	3.297,7	3.327,2	29,5	-4,4
Økonomiudvalget	727,7	727,5	721,7	-5,8	-0,5
Teknisk Udvalg	114,3	115,7	115,9	0,2	0,0
Plan- og Miljøudvalget	6,2	5,8	5,7	-0,1	0,0
Socialudvalget	451,3	450,6	454,9	4,3	-0,6
Institutions- og Skoleudvalget	1.353,0	1.356,2	1.378,5	22,3	-0,3
Fritids- og Kulturudvalget	93,5	93,6	93,6	0,0	0,0
Ældre- og Sundhedsudvalget	524,6	523,8	535,4	11,6	0,0
Arbejdsmarkedsudvalget	24,6	24,5	21,5	-3,0	-3,0
2. Overførselsudgifter	1.099,4	1.100,8	1.118,0	17,2	17,2
3. Anlæg	203,3	290,0	192,9	-97,0	0,0

4. Finansielle udgiftsposter	76,0	76,4	83,6	7,2	7,2
- Renter (netto)	0,1	0,1	-1,2	-1,3	-1,3
- Balanceforskydninger	22,8	23,2	30,1	6,9	6,9
- Afdrag på lån	53,1	53,1	54,7	1,6	1,6
5. Udgifter i alt (1+2+3+4)	4.673,9	4.764,8	4.721,7	-43,1	20,0
6. Finansielle indtægtsposter	-4.718,4	-4.721,0	-4.731,4	-10,3	-10,3
- Lånoptagelse m.v.	-16,3	-18,9	-30,8	-11,9	-11,9
- Skatter, tilskud og udligning inkl. moms	-4.702,1	-4.702,1	-4.700,5	1,6	1,6
Finansiering i alt (4+6)	-4.642,4	-4.644,7	-4.647,8	-3,1	-3,1
Likviditetsunderskud (+) Likviditetsoverskud (-)	-44,6	43,7	-9,7	-53,4	9,7

Bilag

Økonomiudvalget

Teknisk Udvalg

Plan- og Miljøudvalget

Socialudvalget

Institutions- og Skoleudvalget

Fritids- og Kulturudvalget

Ældre- og Sundhedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Tekniske budgetjusteringer til 1. budgetopfølgning 2024.docx

Punkt 7: Lukket

23/21836

Punkt 8: Underskriftsblad - Arbejdsmarkedsudvalget - maj 2024

Baggrund

Godkendelsesark

Mødedato onsdag den 15. maj 2024

Udvalg Arbejdsmarkedsudvalget

Møde Dagsorden

Dagsordenpunkt 8 - Underskriftsblad - Arbejdsmarkedsudvalget - maj 2024

Bruger

Anne Mette Bak

Marjan Ganjjou

Melis Aydin

Oguzcan Yüksel

Peter Faarbæk

Simon Bøtkjær Nielsen

Turan Akbulut

Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Dato for godkendelse

onsdag den 15. maj 2024

torsdag den 16. maj 2024

onsdag den 15. maj 2024

onsdag den 15. maj 2024

onsdag den 15. maj 2024

onsdag den 15. maj 2024

onsdag den 15. maj 2024