

REFERAT Institutions- og Skoleudvalget d. 11-05-2016

Mødedato Onsdag d. 11. maj 2016 kl. 18:30

Mødested Mødelokale B105

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget - 11-05-2016.....	3
Meddelelser Institutions- og Skoleudvalget - maj 2016.....	4
A - Analyse af tilbud til 0-6års området, ISU.....	5
I - Implementeringsplan for skolefusion i øst og opførelse af børnehus, ISU.....	7
I - Kvalitetshåndbog. Børn og unge med særlige behov, ISU.....	9
I - Skoledagens længde og muligheder for at forkorte den, ISU.....	12
I - Frigivelse af Inventarpulje på skoleområdet, ISU.....	14
I - Frigivelse af midler til forlængelse af projekt med AKT- og Inklusionsflyvere, ISU.....	15
Lukket.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget - 11-05-2016

15/26420

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 11-05-2016

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser Institutions- og Skoleudvalget - maj 2016

15/26420

Baggrund

Herunder nyt fra råd, nævn og udvalg.

Bilag

Læseindsatser i HTK

Samarbejdet med kunstmuseet Arken - et A.P. Møller projekt

Resultater af trivselsmålinger på HTKs folkeskoler 2016

Den Nationale Trivselsmåling 2015/2016 0.-3. klassetrin

Den Nationale Trivselsmåling 2015/2016 - 4.-9 klassetrin

Punkt 3: A - Analyse af tilbud til 0-6års området, ISU

15/3321

Baggrund

Institutions- og Skoleudvalget besluttede i december 2014 at gennemføre en analyse af 0-6 års området med det formål at kortlægge området og identificere mulige udviklingstiltag. Målet var at skabe et grundlag for fremtidige politiske prioriteringer i forhold til at styrke og kvalitetssikre småbørnsområdet i Høje-Taastrup Kommune. Forud for det havde administrationen fremlagt en analyse af specialtilbuddene i kommunen.

Det politiske ønske til analysen var et bredt fokus på hele det samlede 0-6 års område (det almene og specielle under ét) med bred inddragelse, og der var et ønske om at få perspektiveret de lokale vinkler med forskningsbaseret viden. Analysen (1. udkast) lå færdig da "Genopretningsplan for økonomien på det specialiserede børneområde" blev fremlagt på byrådets januarmøderække. Dette nævnes for at sætte analysen ind i rette kronologi.

Indstilling

at Institutions- og Skoleudvalget drøfter "Analyse af tilbud på 0-6 års området" og godkender:

1. at der fremadrettet ved nybygning, renovering eller sammenlægning af dagtilbud arbejdes ud fra principper om at etablere større dagtilbud med mulighed for at danne mindre fællesskaber/grupper og fleksible løsninger
2. at der i forbindelse med budget 2017 fremlægges et politisk udvidelsesforslag på nye og alternative typer af dagtilbud
3. at der kan være forskelle i servicerammen mellem dagtilbuddene, det vil sige gøres brug af differentieret normering i kommunen. Tilsvarende kan der anvendes flere uddannede pædagoger i forbindelse med udsatte boligområder.
4. at der gøres brug af fleksibel normering ved - periodisk - at kunne lade et barn tælle for to pladser eller flere, når behovet er der. Og omvendt, at der i perioder laves større børnegrupper, når der er mulighed for det.
5. at Analyse af tilbud til 0-6 års området sendes i høring til de berørte parter (brugerbestyrelser og MED-udvalg).

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 11-05-2016

Udvalget drøftede analysen af tilbud på 0-6 års området og ønskede at analysen sendes til høring til de berørte parter med stillingtagen til punkterne 1-4.

Punkt 3 ændres til: At der kan være forskelle i servicerammen mellem dagtilbuddene, det vil sige gøres brug af differentieret normering i kommunen. Tilsvarende kan der anvendes flere ressourcepædagoger i forbindelse med udsatte boligområder.

Punkt 5 udgår.

Sagsfremstilling

Administrationen har gennemført analysen med inddragelse af forældre, børn, ledere og medarbejdere fra kommunens dagtilbud samt specialister, der understøtter indsatsen på almenområdet. Dette er sket gennem workshops og en spørgeskemaundersøgelse. Der er også indhentet viden fra eksisterende data på området herunder baselineundersøgelsen i Morgendagens Børne- og Ungeliv (2014) og Kvalitetsrapporten (2014).

Som led i analysen er der lavet en kortlægning, der visuelt giver et samlet overblik over nuværende tilbud på 0-6 års området. Hvilke dagtilbud har vi? Hvilke metoder arbejder vi efter i de enkelte dagtilbud og områder? Og hvad har vi af øvrige tilbud og indsatser på 0-6 års området (se bilag s. 12-20).

Selve den kvalitative analyse baserer sig grundlæggende på de politisk valgte fire principper: Mindste indgreb, Nærhed, Flexibilitet og Kvalitet/stærk faglighed. Dermed er der en rød tråd fra analysen af kommunens specialtilbud (2014) til den foreliggende analyse og anbefalinger.

I selve analysearbejdet er der arbejdet med syv temaer: 1) Tidlig indsats; 2) Inklusion; 3) Robusthed; 4) Sprogudvikling; 5) Læring, udvikling & trivsel; 6) Sundhed, krop & bevægelse; 7) De dygtige børn i dagtilbud.

Temaerne er drøftet i Institutions- og Skoleudvalget i maj 2015. Temaerne udgør forskellige niveauer i forhold til hinanden - nogle er forudsætninger for at andre kan lykkes og flere af dem er gensidigt afhængige. Det sidste tema er koblet til den særskilte "strategi for hvordan, de dygtige børn og unge bliver udfordret bedst muligt", der blev politisk behandlet i april 2016.

I hvert af de syv temaer sættes der ord på kommunens aktuelle tilbud med respektive styrker, svagheder, og udviklingspunkter. Denne status perspektiveres i forhold til evidens og forskningsbaseret viden, og endelig samles der op i form af delkonklusioner. Disse delkonklusioner skal ses som et udtryk for det, som processen har afdækket, men de er ikke udtryk for egentlige anbefalinger.

Sidste del af den afsluttende rapportering består af analysens overordnede konklusioner. De viser, at Høje-Taastrup Kommune samlet set har mange gode dagtilbud og tilbud generelt på småbørnsområdet, og kommunen generelt lykkes godt med tidlige og forebyggende indsatser. Samtidig ses, at en fjerdedel af kommunens dagtilbud ligger i udsatte

boligområder, hvor der ses en stigning af børn med socio-emotionelle udfordringer – dvs. børn som de almene tilbud har svært ved at inkludere, men børn som ikke diagnostisk er så udfordrede, at de hører til i det specialiserede specialområde. Det er således i spændingsfeltet / mellemrummet mellem det almene og det let specialiserede område, der synes at være behov for at se på mulige tiltag.

De overordnede konklusioner har ført til nedenstående anbefalinger til politisk drøftelse:

1. *Dagtilbuds størrelse og struktur:* Der findes kun begrænset forskning om kvalitet kontra størrelse på dagtilbud (jævnfør bilag s. 16-18). Administrationen lægger op til, at der fremadrettet ved nybygning, renovering eller sammenlægning af dagtilbud arbejdes ud fra principper om at etablere større dagtilbud med mulighed for at danne mindre fællesskaber/grupper og fleksible løsninger. Den igangværende sammenlægning af Gadehaveskolen og Selsmoseskolen samt udviklingen af Nærheden vil i forvejen medføre strukturelle ændringer for nogle institutioner. Ligeledes vil den igangværende 'analyse af den nuværende ledelsesstruktur på 0-18 års området' bidrage til et fornyet kig på dagtilbudsområdets struktur og organisering.

2. *Nye og alternative (fleksible) dagtilbudstyper:* Administrationen lægger op til at nytænke og omorganisere enkelte af kommunens allerede eksisterende dagtilbud til dagtilbud med et stort antal almene pladser og et mindre antal pladser til børn i udsatte positioner, der skal visiteres. Formålet er at understøtte disse børn, så de kan forblive i almene dagtilbud. Konkrete eksempler på sådanne tilbud og vurderede effekter heraf er foldet ud i analysen (jævnfør bilag s. 29-30).

En realisering af disse dagtilbud vil betyde: Primært uddannede pædagoger i de pågældende grupper, som er en del af tilbuddet, og dermed en øget normering.

Dette kan ikke ske udgiftsneutralt. Hvis der er politisk interesse for det, fremlægger administrationen i forbindelse med budget 2017 ændringsforslag på nye og alternative typer af dagtilbud.

3. *Forskelle i servicerammen mellem områderne:* Administrationen lægger op til, at der politisk sættes øget fokus på de forskelle, der er i sammensætningen af børn i Høje-Taastrup Kommunes dagtilbud, og at der i endnu højere grad ses på muligheden for at lave forskelle (f.eks. i forhold til normering) for at skabe lige vilkår for børnene. Anbefalingen er, at der primært er uddannede pædagoger samt færre børn pr. voksen i de dagtilbud, der ligger i Høje-Taastrup Kommunes udsatte boligområder. En realisering af ovenstående vil betyde, at normeringen ikke er ens over hele kommunen, og at der således differentieres mellem dagtilbud i forhold til normering og sammensætning af personale. Indsatsen bør kobles til den boligsociale indsats: "Udsatte boligområder, udfordringer visioner og løsninger".

4. *Fleksibel normering:* Administrationen lægger op til, at der i dagtilbud etableres mulighed for fleksibel normering ved – periodisk – at kunne lade et barn tælle for to eller flere pladser, når behovet er der. En ordning som allerede ses i dagplejen (jævnfør bilag s. 29). Skal denne fleksible normering være udgiftsneutral betyder det, at der i perioder også vil skulle laves større børnegrupper, lig med højere belastningsgrad.

Udover ovenstående anbefalinger til politisk drøftelse har analysen peget på en række udviklingspunkter til ledelse og administration. De handler om 1) Igangværende indsatser der vil blive arbejdet videre med og implementeret i bund 2) Initiativer der skal have fornyet fokus og/eller prioriteres (jævnfør bilag s. 10-11). Disse udviklingspunkter vil der blive arbejdet videre med i forhold til en konkret udmøntning og prioriteret tidsplan.

Bilag

Analyse af tilbud på 0-6 års området i Høje-Taastrup Kommune.pdf

Punkt 4: I - Implementeringsplan for skolefusion i øst og opførelse af børnehus, ISU

16/3301

Baggrund

I januar vedtog Byrådet en sammenlægning af Selsmoseskolen og Gadehaveskolen, samt opførelse af et børnehus med 0-6. klasses skole samt dagtilbud. Udskolingen tænkes fremadrettet samlet på Gadehaveskolen. I sagen lovede administrationen at forelægge en implementeringsplan for hvordan vi skaber en fælles skole på to matrikler med dertilhørende dagtilbud. En skolefusion og samling af daginstitutioner rejser naturligt spørgsmål hos elever, forældre, pædagoger og lærere, og denne sag skaber yderligere klarhed over aktiviteter og afgørende milepæle frem mod en fælles skole i øst, mens børnehuset afventer afklaring. Overordnet foreslås implementeringen af Byrådets beslutning om ændringer i skoledistriktet påbegyndt i efteråret 2016 med forslag om at have en skole på to matrikler fra skoleåret 2017/2018.

Indstilling

at Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. der gennemføres en skoledistriktsændring, der medfører lukning af nuværende Selsmoseskolen og Gadehaveskolen, og resulterer i en ny fælles skole fordelt på to matrikler gældende for skoleåret 2017/2018.
2. med ændringen i skoledistriktet starter sammenlægningen med overbygning for de elever, som starter 7. klasse i skoleåret 2016/2017. Øvrige udskolingsklasser færdiggør undervisningen på nuværende matrikler.
3. der ansættes/udpeges en ny skoleleder sideløbende med høringsperioden i november-februar 2017. Ledelsesforhold på dagtilbudsområdet afventer opførelsen af børnehus.
4. hvorvidt den manglende finansiering på 1 mio. kr. i 2017 og 2,4 mio. kr. fra 2018 og indtil børnehuset er etableret finansieres ved mulighed a., b. eller c. nævnt under økonomi.
5. der etableres 3 arbejdsgrupper vedrørende fysiske rammer, pædagogisk indhold og udskoling med henblik på bred involvering forud for skoledistriktsændringen.
6. der frem mod skolefusionen arrangeres fællesarrangementer blandt medarbejdergrupperne.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 11-05-2016

Anbefales under forudsætning af, at den manglende finansiering vedr. punkt 4 finansieres indenfor Institutions- og Skoleudvalgets ramme.

Ændring i punkt 2, således at: 7. klasse erstattes med **6. klasse**

Sagsfremstilling

Umiddelbart efter Byrådets beslutning blev der samlet en styregruppe bestående af ledere og medarbejderrepræsentanter fra administration, daginstitutioner og skoler. Styregruppen har udarbejdet udkast til implementeringsplan, som har været til kvalificering og drøftelse på et fællesmøde i marts med lærere og pædagogiske ledere. De indkomne kommentarer danner baggrund for de indstillinger og den proces, som skitseres herunder. Udover de konkrete målsætninger om en skole samt børnehus, så har opførelsen af skole og børnehus en boligsocial vinkel i det samlede boligsociale projekt iværksat af Byrådet og boligselskaberne. I det følgende gennemgås de emner, som arbejdsgrupperne indholdsudfylder i den kommende tid.

Arbejdsgruppe med temaet fysiske rammer

Når tidsplanen for byggeriet af det nye børnehus er kendt, skal der nedsættes en arbejdsgruppe om den fysiske indretning. Fysisk indretning handler om at understøtte de pædagogiske rammer, samtidig med at indretningen fremtidssikres. Det skal afklares hvilke funktioner et børnehus skal rumme (kulturtilbud, idrætsfaciliteter og fritidstilbud). Gruppen starter sit arbejde så snart placeringen af børnehuset er kendt. Opførelsen og placeringen af børnehuset afhænger tidsmæssigt af bl.a. beslutning i KAB, samt lokalplansforhold.

Arbejdsgruppe om pædagogisk indhold

Der nedsættes en arbejdsgruppe for pædagogisk indhold i den nye skole. Gruppen sættes i gang umiddelbart efter sommerferien og sammensættes af relevante personalegrupper fra de berørte dagtilbud og skoler. Udover at indtænke børnelivet og de ledetråde som pædagogikken skal hvile på, så skal pædagogikken samtænkes med de øvrige indsatser som Byrådet har udstukket. Her tænkes blandt andet på den boligsociale indsats. Arbejdsgruppen må overveje hvordan lærere, elever, m.fl. inddrages løbende. Mandatet for arbejdsgruppen er det samlede forløb fra dagtilbud over skole til ungdomsuddannelse, dvs. det fælles værdigrundlag og gode overgange. Men også praktiske forhold skal håndteres herunder eftermiddagstimerne fra kl. 15, hvor der i dag ikke er SFO på Selsmoseskolen.

Arbejdsgruppe om udskoling

Der nedsættes en arbejdsgruppe, som tilrettelægger udskoling på den nye skole. Udskoling placeres i den nuværende Gadehaveskole bygning. Arbejdsgruppen bestående af repræsentanter fra de to skoler og eventuelt ungdomscaféer vil over det kommende skoleår forberede rammer og indhold for den fælles udskoling, som tænkes klar til skoleåret 2017/2018. Elever, som i skoleåret 2016/2017 går i 6. klasse på Selsmoseskolen og som påbegynder 7. klassetrin i august 2017, overgår til udskoling på Gadehaveskolen. De øvrige udskolingsklasser berøres ikke, men færdiggør deres skolegang på nuværende matrikler. Arbejdsgruppen koordinerer tilrettelæggelsen med den boligsociale indsats for ungdoms- og uddannelsesmiljøet.

Struktur og ledelsesafklaring – høring i november

Det er væsentligt, at der sker en afklaring af ledelses- og strukturforhold for den nye struktur hurtigst muligt. Men tingene må nødvendigvis ske i den rette rækkefølge og med flere hensyn. For det første vil den kommende proces trække ledelseskraft på begge skoler, og strukturændringen tænkes først realiseret pr. august 2017. For det andet skal Byrådets beslutning om sammenlægning effektiviseres. Det indebærer en 2 måneders høringsperiode og en behandlingsperiode på ca. 1 måned. Høringsprocessen forventes opstartet i november og afsluttet i februar.

Formelt lukkes de nuværende skoler først når den nye skole åbner 1. august, hvilket betyder, at den nye ledelse først formelt tiltræder der. For at kunne præge retningen og forberede processen udpeges den nye leder primo 2017 sideløbende med høringsperioden og med forbehold for udfaldet.

Ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet kan også blive påvirket af distriktsændringen på skoleområdet (dagtilbudene er i dag opdelt i to ledelsesområder), men da børnehuset tidligst står klar om 3 år, så ændres der ikke for nuværende her. For både skoler og dagtilbud gælder, at der i processen skal tages højde for analyse af ledelsesstrukturen på 0-18 års området. Det er væsentligt i perioden efter offentliggørelsen af den politiske beslutning, at momentum bevares – også selv om der er forhold som endnu ikke kan afklares. I tilbagemeldingerne fra personalet lægges vægt på at der, frem mod fusionen, både er faglige og sociale fællesaktiviteter. Skolelederne koordinerer allerede nu udviklingsaktiviteter, og der er tales om at etablere faglige netværk på tværs (fx samling af lærergrupper på samme trin), venskabsklasser, fællesmøder, fælles temaer og sociale personalearrangementer.

Økonomi

I Byrådets principbeslutning anbefales en økonomi hvor timetal og klassekvotient er tæt på Selsmoseskolens nuværende niveau, hvor skoledagen i indskoling og mellemtrin er fra kl. 8-15, mens udskoling forbliver uberørt. Finansieringen findes ved at harmonisere timetallene i 0-6-klasse, således at nuværende Selsmoseskoleelever får en kortere skoledag, og elever på Gadehaveskolen får en længere dag. Samtidig skabes finansiering til den nye skole ved konvertering af besparelser på 2,4 mio. kr. fra energiforbedringer i børnehuset, og bortfald af lejeudgifter fra lejemål i Taastrupgaard til driftsmidler for skolen.

Da skolen foreslås fusioneret før børnehuset er opført, mangler finansiering af 1 mio. kr. i 2017 og 2,4 mio. kr. fra 2018 og frem til børnehuset er etableret. Udvalget kan vælge at finde den manglende finansiering på følgende måder:

- a. Finansiering indenfor Institutions- og skoleudvalgets ramme
- b. Finansiering ved udvidelsesforslag i budgetproces 2017 – 2020
- c. Finansiering ved ændret serviceniveau for 0. – 6. klassetrin på Gadehave- og Selsmoseskolen frem til børnehusets etablering.

Punkt 5: I - Kvalitetshåndbog. Børn og unge med særlige behov, ISU

16/2465

Baggrund

Byrådet behandlede 26-01-2016 administrationens plan for genopretning af økonomien på det specialiserede børneområde. Byrådet tilsluttede sig i den forbindelse anbefalingen af, at der fastlægges et serviceniveau i form af kvalitetsstandarder på det specialiserede børneområde, ligesom det er tilfældet på blandt andet det specialiserede voksenområde.

Der fremlægges nu til politisk stillingtagen forslag til proces, således at der ultimo 2016 kan vedtages en samlet kvalitetshåndbog på børne- og ungeområdet.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget godkender:

1. forslag til proces for udarbejdelse af kvalitetsstandarder på børne- og området
2. at der årligt fremlægges en samlet sag med kvalitetshåndbogen og de ajourførte kvalitetsstandarder for børn og unge med særlige behov
3. at Handicaprådet høres efter den indledende udvalgsbehandling
4. Principgodkendelse af nedenstående kvalitetsstandarder, der sendes til høring:

- A. Merudgifter (§ 41)
- B. Tabt arbejdsfortjeneste (§ 42)
- C. Særlig supplerende ydelser (§ 43)
- D. Afløsning og aflastning (§ 44 jf. § 84)
- E. Ledsagelse (§ 45)
- F. Foranstaltninger på børneområdet (§ 52)
- G. Støtteperson (§ 54)

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 11-05-2016

Anbefales.

Sagsfremstilling

Rammer for at vedtage og arbejde med et lokalt serviceniveau:

Servicelovens § 138 giver kommunen en generel hjemmel til at udarbejde serviceniveauer for udmøntning af hjælp efter loven. Kommunen skal efter lovens § 1 inddrage både faglige og økonomiske hensyn, når der træffes afgørelser. Servicelovens karakter som rammelov giver kommunen en fleksibilitet i sammensætningen af løsninger og i anvendelsen af faglige metoder. Der er på visse områder et politisk handlerum i udformningen af kvalitetsstandarder om, hvilken type hjælp der typisk gives i forhold til bestemte typer af behov eller målgrupper.

Uanset om der er et rum for udøvelse af skøn og fastsættelse af kvalitetsstandarder, vil der altid i den konkrete sag skulle foretages en individuel vurdering af, om den påtænkte indsats konkret afhjælper behovet hos borgeren, lige som kommunen er bundet af gældende regler og forvaltningsretlige grundsætninger, selv om Byrådet har fastsat et lokalt serviceniveau.

Hvis Byrådet først har fastsat et serviceniveau, og dette senere ændres, kan kommunen ikke alene med henvisning til det ændrede serviceniveau træffe afgørelse om anden hjælp eller hjælp i ændret omfang i forhold til den enkelte borger. Der kan f.eks. godt træffes afgørelse om hjælp i øget/nedsat omfang med henvisning til et ændret serviceniveau, men det kræver altid en ny, konkret og individuel afgørelse i forhold til den enkelte borger for at sikre, at hjælpen fortsat opfylder borgerens behov, lige som det skal ske inden for rammerne af lovgivningen, retspraksis m.v.

I det omfang, der er fastsat et serviceniveau, bliver det en del af afgørelsesgrundlaget for den konkrete afgørelse. Det betyder *på den ene side*, at kommunen bliver bundet af serviceniveauet i relation til iagttagelse af ligebehandlingsprincippet, og at kommunen derfor som udgangspunkt skal kunne begrunde en fravigelse fra serviceniveauet i såvel nedadgående som opadgående retning. *På den anden side* betyder det også, at hvis der i afgørelsen henvises til et serviceniveau, skal Ankestyrelsen, hvis der klages over afgørelsen, inddrage hensynet til Byrådets ret til at fastlægge serviceniveauet.

Kvalitetshåndbogen på børne- og ungeområdet er opbygget efter samme model, som anvendes på voksenområdet for at sikre enkelthed og genkendelighed. Kvalitetshåndbogen vil indeholde en række kvalitetsstandarder, der er med til at afstemme forventningerne hos borgerne, så de kan få et indtryk af niveauet for hjælp i kommunen, og hvilke ydelser kommunen som udgangspunkt kan tilbyde børn og unge med særlige behov. Håndbogen vil blive gjort tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Sammen med kvalitetsstandarderne fremlægges til orientering et notat, som indeholder de vejledende takster for normalforbrug, som Familieafdelingen anvender som udgangspunkt i vurderingen af, om forældres udgifter svarer til de udgifter, som andre børnefamilier har, eller om forældrene har merudgifter som en direkte følge af deres barns funktionsnedsættelse eller lidelse.

Ankestyrelsen beskriver i sin praksisundersøgelse fra 2014 af ”kommunernes anvendelse af serviceniveauer” reglerne på området.

Undersøgelsen viste, at anvendelsen af politisk vedtagne serviceniveauer er mindre udbredte på børneområdet end på voksenområdet, hvor størstedelen af kommunerne havde politiske vedtagne serviceniveauer. Kun lige under halvdelen af kommunerne havde overhovedet vedtagne standarder på børne- og ungeområdet vedr. foranstaltninger, mens kun 36-38 % af kommunerne havde det vedrørende efterværn, afløsning og aflastning samt merudgifter, rådgivning og konsulentbistand samt tabt arbejdsfortjeneste.

Den følgende rammebeskrivelse er baseret på Ankestyrelsens undersøgelse.

Forslag til proces:

Børne- og Ungerådgivningscentret trækker i arbejdet med håndbogen på erfaringerne hos Social- og Handicapcentret, andre kommuner samt på anbefalingerne fra Socialstyrelsens projekt ”faglig ledelse og styring af området udsatte børn og unge”. Kommunen har siden 2014 indgået i et KL-ledet netværk herom for børne- og familiechefer og faglige ledere på børne- og familieområdet.

Udarbejdelsen vil ske hen over 2016 med forventet fremlæggelse sidst på året af den samlede kvalitetshåndbog.

Administrationen foreslår en proces, hvor fagudvalget indledningsvis drøfter administrationens udkast til serviceniveau, hvorefter dette med udvalgets eventuelle kommentarer sendes til høring i Handicaprådet. Rådets kommentarer vil indgå i administrationens forberedelse af den endelige politiske behandling.

Kvalitetsstandarderne ajourføres herefter en gang sidst på året, hvor der samles op på blandt andet ny lovgivning, ændret praksis fra Ankestyrelsen, Byrådets budgetvedtagelse og eventuelle andre beslutninger m.v. Det kan dog i mellemtiden vise sig nødvendigt at fremlægge ajourførte standarder som følge af f.eks. lovændringer eller lokalpolitiske beslutninger. Der udarbejdes en oversigt, hvor ændringerne præciseres.

Ajourføring af takster for normalforbrug sker administrativt, hvilket også er praksis i andre kommuner.

Aktuelt tænkes der at skulle udarbejdes kvalitetsstandarder / serviceniveau på følgende områder og efter denne plan:

	ISU	Handicapråd	ISU m.v.
Rådgivning og konsulentbistand (§ 11)	Nov	Nov	Dec
Særlige dagtilbud og hjemmetræning (§ 32)	Afventer udfald af lovforslag		
Særlige klubtilbud (§ 36)	Nov	Nov	Dec
Merudgifter (§ 41)	Maj	Juni	August
Tabt arbejdsfortjeneste (§ 42)	Maj	Juni	August
Særlig supplerende ydelser (§ 43)	Sept	Okt (skr)	Nov
Afløsning og aflastning (§ 44 jf. § 84)	Maj	Juni	August
Ledsagelse (§ 45)	Maj	Juni	August
Foranstaltninger på børneområdet (§ 52)	Maj	Juni	August
Øko støtte til kostskole/efterskole m.v. (§ 52a)	Sept	Okt (skr)	Nov
Støtteperson (§ 54)	Maj	Juni	August
Efterværn (SEL § 76)	Sept	Okt (skr)	Nov

Der påtænkes som led i arbejdet at blive fremlagt et forslag til anbringelsespolitik for Høje-Taastrup Kommune. Det vil desuden blive vurderet, om og i givet fald hvilke øvrige ydelser inden for Børne- og Ungerådgivningscentrets ansvarsområde, som der med fordel kan udarbejdes kvalitetsstandarder for.

Bilag

§ 41 Merudgifter

§ 42 Tabt arbejdsfortjeneste

§ 45 Ledsagerordning for unge

§ 44, jf § 84. Afløsnings-/ aflastningsordning

§ 52, stk. 3, nr. 1. Ophold i dagtilbud, fritidshjem,

§ 52, stk. 3, nr. 2. Praktisk pædagogisk støtte i hjemmet

§ 52, stk. 3, nr. 3. Familiebehandling og behandling af barnets eller den unges problemer

§ 52, stk. 3, nr. 4. Døgnophold for familien

§ 52, stk. 3, nr. 5. Aflastningsordning

§ 52, stk. 3, nr. 6. Fast kontaktperson

§ 52, stk. 3, nr. 8. Formidling af praktiktilbud

§ 54 Støtteperson til forældre med anbragte børn

Takster. Til orientering

Punkt 6: I - Skoledagens længde og muligheder for at forkorte den, ISU

16/9632

Baggrund

I forbindelse med skolereformen, blev en længere skoledag med understøttende undervisning et af de nye elementer. Denne udvidelse af skoledagen er et punkt, hvor flere forældre og politikere synes, at nu er skoledagen blevet for lang ikke mindst i udskolingen, hvor de unge mennesker også har mange andre interesser end skolen. Udvalget har derfor bedt administrationen om at undersøge mulighederne for at afkorte skoledagen.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

1. delegerer kompetencen til at veksle understøttende timer til tolærerordninger efter gældende lovgivning til den enkelte skoles leder.
2. godkender at skolen afholder udgiften til den ekstra pasning i SFO og klub indenfor skolens egen ramme.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 11-05-2016

Anbefales, med følgende bemærkninger:

Punkt 1 ændres til: delegerer kompetencen til at veksle understøttende timer til tovoksenordning efter gældende lovgivning til den enkelte skoles leder i samarbejde med skolens bestyrelse.

Punkt 2 ændres til: godkender at skolen afholder udgiften til den ekstra pasning i SFO og klub indenfor skolens egen ramme som et forsøg i skoleåret 2016/2017.

Ordningen ønskes evalueret i efteråret 2016.

Sagsfremstilling

I forbindelse med skolereformen blev timetallet i indskolingen forøget fra 25 til 30 timer ugentlig, på mellemtrinnet fra ca. 30 timer til 33 timer ugentlig og i udskolingen fra 32 timer til 35 timer ugentlig.

Mange forældre synes denne udvidelse har givet eleverne en for lang skoledag. Idrætsforeninger er blevet presset på tiden dels ved, at idrætsudøverne først kan komme senere og dels, fordi skolerne skal bruge deres idrætsfaciliteter til kl. 16 hver dag. Elever med fritidsjob er ligeledes ramt af den længere skoledag.

Den megen debat om emnet fik Undervisningsministeriet til at sende en vejledning ud til kommunerne dateret d. 4. november 2015 (bilag 1) og et hyrdebrev fra undervisningsministeren d. 13. januar 2016 (bilag 2)

I vejledningen præciseres det, at der er tale om et timekrav på indskolings-, mellem- og udskolingsstrinnet, og at det står kommunerne frit for at udvide antallet af skoledage, da der ikke mere er et krav om 200 skoledage. Herved kan skoledagen forkortes. Af paragraf 40, stk. 2, nr. 5 fremgår det således, at det er kommunalbestyrelsen der fastsætter mål og rammer for bl. a. antallet af skoledage, elevernes undervisningstimetotal og skoledagens længde. Disse beslutninger kan ikke uddelegeres. Det er således i det kommunale politiske forum, at mål og rammer for skoledagens længde skal fastlægges.

I Folkeskolelovens § 16 b er der indført en ny bestemmelse, som giver Byrådet mulighed for at regulere den understøttende undervisning og herved godkende at fravige reglerne om undervisningstimetallet i de enkelte klasser. Denne mulighed for fravigelse har til hensigt at understøtte elevernes faglige udvikling og give mulighed for en større grad af undervisningsdifferentiering i bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen. I praksis afkortes undervisningstiden med eks. en understøttende time og den sparede ressource anvendes til to-lærertime.

Ordningen kan anvendes generelt for klasser i indskolingen. Det betyder ikke, at man kan indføre ordningen for en hel indskoling. Der skal hele tiden vurderes på det hensigtsmæssige og de problemstillinger som denne ændring skal tilgodese. Ordningen vil altid være for højest et år ad gangen.

En anden problemstilling er fritidstilbuddet for den afkortede skoledag. Det skal være et gratis tilbud for de elever som bruger SFO-en og vil altså kunne betyde ene merudgift for kommunen.

På mellemtrinnet stilles der skærpede krav for at konvertere understøttende undervisning til tolærerordning. Det kan kun ske i helt særlige tilfælde, hvor det vurderes at være den rigtige løsning for at sikre klassens trivsel og faglige udvikling. Det er en betingelse, at nedsættelse af tiden til den understøttende undervisning finder sted med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering i den pågældende klasse!

Byrådet kan tillade at veksle alle understøttende timer på nær én til tolærerordning i en klasse efter ansøgning.

Det er skolelederen, der søger Byrådet om godkendelse med en påtegning fra skolebestyrelsen. Godkendelsen gives kun for et år ad gangen.

Byrådet kan selv foretage hver enkelt godkendelse, men den kan også vælge at træffe beslutning om at delegerer denne kompetence til forvaltningen eller den enkelte skole (Skolelederen eller skolebestyrelsen)

I Furesø kommune har man allerede valgt denne løsning og finansieringen af det ekstra pasningstilbud bliver afholdt af skolen inden for egen ramme.

Bilag

Vejledning om skoledagens laengde nov 2015 (1).pdf

160113 Skoledagens laengde mulighederne for afkortning.pdf

Punkt 7: I - Frigivelse af Inventarpulje på skoleområdet, ISU

16/9631

Baggrund

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2016 en pulje på 500.000 kr. årligt til inventar på skolerne under anlæg.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget samt Byrådet frigiver de 500.000 kr. til indkøb af inventar på skolerne.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 11-05-2016

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2015 en pulje på 500.000 kr. årligt til inventar på skolerne under anlæg ud i overslagsårene.

Skolerne har søgt til denne pulje og Institutions- og Skolecenteret har i år valgt at indstille følgende ansøgninger

Sengeløse skole:

Loungemøbler til udskolingen	100.000 kr.
Selsmoseskolen gangmøbler	20.000 kr.
Borgerskolen skolemøbler	162.000 kr.
Torstorp skole skolemøbler	218.000 kr.

Punkt 8: I - Frigivelse af midler til forlængelse af projekt med AKT- og Inklusionsflyvere, ISU

15/4965

Baggrund

Udvalget skal i denne sag godkende bevilling fra Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling til et projekt der går ud på at opkvalificere personalet på to-tre skoler til at skabe større kvalitet i skolens fællesskaber.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalg, Økonomiudvalg og Byrådet godkender:

1. at Høje-Taastrup Kommune modtager 1.120.000 kr. i tilskud fra Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling til gennemførelse af fortsat inklusionsprojekt i skoleåret 2016/2017
2. at der i budgetår 2016 søges om en udgiftsneutral tillægsbevilling indenfor politikområde 663 Undervisning ved en forøgelse af indtægtsbudgettet på 1.120.000 kr. og tilsvarende forøgelse af udgiftsbudgettet på 1.120.000 kr. vedr. inklusionsprojekt.
3. at der søges om midler til forlængelse af inklusionsprojektet for de kommende skoleår, når puljen er åben for modtagelse af nye ansøgninger.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 11-05-2016

Anbefales.

Sagsfremstilling

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling har for andet år udbudt en pulje om inkluderende fællesskaber i folkeskolen gennem oplysning og dialog blandt elever, forældre lærere og pædagoger.

Administrationen søgte og fik for et år siden 1.100.000 kr. fra en pulje til fremme af inkluderende fællesskaber i skolen fra Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling. Der er igen i år ansøgt og bevilget midler – 1.120.000 kr. – til en forlængelse af dette projekt i det kommende skoleår

De bevilgede midler er brugt til at udbygge og udvikle erfaringer med at særlige ressourcepersoner – AKT-flyvere – fungerer som tværgående ressourcekorps til lærere og skoler, hvor trivsel og inklusion har brug for et løft.

Formålet med projektet er at øge medarbejdernes kompetencer i forhold til at skabe inkluderende miljøer i skolerne, så børnenes trivsel og indlæring forbedres.

De 1.120.000 kr. skal bruges til at frikøbe to kvalificerede medarbejdere på fuld tid til projektet. Et mindre beløb skal bruges til revision. Det bevilgede beløb udbetales i rater.

Økonomi

Projektet er udgiftsneutralt for kommunekassen og der søges derfor under overskriften Projekt AKT- og inklusionsflyvere afsat et indtægtsbudget på -1.120.000 kr. vedr. Ministeriets bevilling og et tilsvarende udgiftsbudget på 1.120.000 kr.

Punkt 9: Lukket

15/26272