

REFERAT Byrådet d. 26-10-2022

Mødedato Onsdag d. 26. oktober 2022 kl. 18:00

Mødested Byrådssal

Mødedeltagere Michael Ziegler, Emil Viskum, Esat Sentürk, Henrik Torning, Hugo Hammel, Jeanette Ingemann, Kurt Scheelsbeck, Lars Prier, Maj-Britt Hartvig, Marjan Ganjjou, Nina Strøm Tønnes, Peter Faarbæk, Thomas Bak, Toke Elling, Turan Akbulut, Sabah Abid, Melis Aydin, Özdes Durukan, Mikael Emanuel, Merete Scheelsbeck, Anne Mette Bak

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder for Thomas Bak til Byrådet 26-10-2022.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
A - Rygepolitik på det nye rådhus - ØU.....	5
I - Placering af Højspændingsstation - PMU.....	8
I - Forlængelse af lejemål - Banestrøget 19, 2. tv - SU.....	11
I - Kvalitetsrapport for dagtilbud 2021 - ISU.....	13
I - Implementering af skoleudviklingssamtaler - ISU.....	18
I - Tværkommunal ansøgning til A.P. Møller Fondens "Folkeskoledonation" om projektet "Styrket i	22
I - Forsøg med åbne institutionslegepladser - ISU.....	25
I - Organisering af 4. vaccination - ÆSU.....	27
Lukket: I - Projektudviklingsaftale med forkøbsret - ØU.....	30
Lukket: Meddelelser til og fra administrationen - Byrådet - 26-10-2022.....	31
Underskriftsark - Byrådet - 26-10-2022.....	32

Punkt 1: Indkaldelse af stedfortræder for Thomas Bak til Byrådet 26-10-2022

21/24499

Baggrund

Thomas Bak har meldt forfald til Byrådets møde 26-10-2022 på grund af ferie og Oguzcan Yüksel er indkaldt som stedfortræder.

Indstilling

At Byrådet godkender, at Oguzcan Yüksel kan indtræde som medlem af Byrådet som stedfortræder for Thomas Bak til Byrådets møde 26-10-2022

Beslutning Byrådet den 26-10-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til styrelsesloven og Høje-Taastrup kommunes styrelsesvedtægt, er der mulighed for at indkalde stedfortræder til Byrådet, hvis et medlem har fravær på grund af følgende årsager:

- Inhabilitet
- Helbredstilstand
- Graviditet, barsel eller adoption
- Varetagelse af andet offentligt hverv
- Forretning, studie eller arbejdsmæssige årsager
- Ferie eller lignende

Det vurderes, at betingelserne for at indkalde stedfortræder er til stede samt at Oguzcan Yüksel er rette stedfortræder og valgbar.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Byrådet den 26-10-2022

Godkendt.

Punkt 3: A - Rygepolitik på det nye rådhus - ØU

22/3661

Baggrund

Indflytningen på det nye rådhus i Høje Taastrup C er nært forestående. Administrationen arbejder derfor med en række forhold, som skal være fastlagt og forberedt før flytningen.

Et af disse temaer er rygning. Det nye rådhus er indrettet som et åbent kontorlandskab og placeret på en ret lille matrikel. Det betyder at rygning skal håndteres anderledes end på det gamle rådhus.

På det nye rådhus vil der i hverdagen både være besøgende gæster, borgere, politikere og medarbejderne. Økonomiudvalget skal derfor, med afsæt i den gældende rygepolitik for Høje-Taastrup kommune, i denne sag tage stilling til, hvordan rygning skal håndteres på det nye rådhus.

Indstilling

At Økonomiudvalget godkender, at der indføres røgfri arbejdstid på det nye rådhus.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-10-2022

C stillede følgende ændringsforslag:

Der indføres ikke generelt røgfri arbejdstid på det nye rådhus

Rygning er forbudt på rådhuset matrikel og for medarbejderne også i tilknytning til rådhuset

Det er en ledelsesopgave at sikre, at kaffepauser, brug af sociale medier og rygepauser ikke antager et omfang, hvor det går ud over opgaveløsningen.

Det er ligeledes en ledelsesopgave at sikre, at enkelte medarbejders rygning ikke medfører gener for andre medarbejdere

Designet af det nye rådhus som en bygning i 9 etager gør naturligvis, at det tager længere tid at forlade rådhuset end på det eksisterende rådhus, hvormed muligheden for at forlade rådhuset helt naturligt indskrænkes i forhold til i dag.

Hvis det imidlertid er tilladt for en medarbejder at forlade rådhuset for fx at gå en tur i frokostpausen, da vil det også være tilladt for den medarbejder at ryge på turen.

Der tilbydes fortsat jf. kommunens sundhedspolitik rygestopkurser til medarbejderne

For stemte: B, C, F og O.

Undlod: A.

Forslaget blev dermed vedtaget.

A brugte standsningsretten.

Beslutning Byrådet den 26-10-2022

C stillede følgende ændringsforslag til pind 1:

Der indføres ikke generelt røgfri arbejdstid i forbindelse med indflytning på det nye rådhus.

Godkendt.

Ang.: hovedindstillingen med sit nu ændrede indhold.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommunes rygepolitik, vedtaget af Byrådet i 2016, gælder for hele kommunen, og vil derfor også være gældende på kommunens nye rådhus. Formålet med rygepolitikken er at leve op til lovgivningens hensigt ift. at udbrede røgfri miljøer, som sikrer forebyggelse af sundhedsskadelige virkninger af passiv rygning. Rygepolitikken understøtter ligeledes Byrådets vedtagne overordnede sundhedspolitik.

I Byrådets vedtagne rygepolitik overlades det til den enkelte kommunale arbejdsplads mere konkret at forholde sig til rygning på arbejdspladsen. Således har en lang række kommunale arbejdspladser i dag indført røgfri arbejdstid efter aftale mellem ledelse og medarbejdere. Hverdagen på det nye rådhus, herunder spørgsmålet om rygning, vil imidlertid ikke kun handle om rammerne for medarbejdere og ledere, men i lige så høj grad om borgere, gæster, samarbejdspartnere og politikere. Der er derfor brug for en politisk stillingtagen.

Det nye rådhus er som bygning (inkl. terrasser) naturligvis røgfrit. Imidlertid er huset et åbent kontorlandskab og placeret på en ret lille matrikel. Eventuel rygning skal derfor håndteres anderledes end på det gamle rådhus, hvis rygepolitikens mål om at undgå påvirkning fra passiv rygning for borgere og ansatte skal opnås. Ligeledes har flere centre på det nuværende rådhus indført røgfri arbejdstid, hvilket er en forskellighed, som ikke er hensigtsmæssig at videreføre i det nye mere åbne kontorlandskab.

Direktionen har derfor haft en indledende drøftelse med de faglige organisationer på rådhuset. Der er mellem ledelse og medarbejdere enighed om, at det nye rådhus ikke egner sig til, at der skabes mulighed for udendørs rygning på matriklen. Der er ligeledes enighed om at politikken for rygning på det nye rådhus er nødt til at være ret konkret, hvis det u hensigtsmæssige i passiv rygning skal undgås for borgere, besøgende og kollegaer. Endelig er der mellem ledelse og medarbejdere enighed om, at røgfri arbejdstid på rådhuset både vil være mest tidssvarende og leve op til intentionerne i Byrådets overordnede rygepolitik.

Hvis der indføres røgfri arbejdstid på rådhuset, skal håndteringen og håndhævnningen af dette naturligvis flugte med Høje-Taastrup kommunes værdibaserede personalepolitik. Det betyder, at vi ved fælles hjælp og dialog når målet om, at ingen kollegaer, borgere eller besøgende på rådhuset har unødige gener fra røg. Ligeledes bør der frem mod indflytningen tilbydes rygestopkurser for alle medarbejdere. Kommunen har allerede i dag et tilbud om rygestopkurser, som er et tilbud for både borgere og medarbejdere.

Hvis det beslutes at indføre røgfri arbejdstid på det nye rådhus, foreslår ledelse og medarbejdere at ordningen evalueres efter 6 og 12 måneder.

Bilag: Rygepolitik for Høje-Taastrup Kommune

Bilag

Rygepolitik opdateret pr. 27.05.20

Punkt 4: I - Placering af Højspændingsstation - PMU

22/16433

Baggrund

Folketinget besluttede i 2020 at igangsætte forberedelserne til etablering af to energiøer i Danmark, én i Nordsøen og én i Østersøen. Energiøen i Østersøen er koblet til Bornholm, som vil blive et knudepunkt for transmission og opsamling af vindenergi fra Østersøen, op til 3,2 GW.

I den forbindelse skal der etableres en ny højspændingsstation på Sjælland, som Energinet A/S efter nærmere undersøgelser har vurderet skal ligge ved Solhøj i Ishøj Kommune og/eller Høje-Taastrup Kommune.

Energinet forventer, at det samlede anlæg vil have et arealbehov på i alt 50-60 ha.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet:

1. Tager orienteringen til efterretning.
2. godkender at der indledes en dialog med Energinet om yderligere undersøgelser og vurderinger før den endelige udpegning af området
3. godkender at Byrådet holdes løbende orienteret om processen og skal tage endelig stilling, før der kan indledes en egentlig planproces.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-10-2022

Anbefales.

Udvalget anbefaler at anlægget som udgangspunkt placeres i område B1 & B2.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-10-2022

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Plan- og Miljøudvalget og opfordrer derudover til, at der arbejdes for en delvis nedgravning.

Beslutning Byrådet den 26-10-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Energinet redegør i vedlagte bilag for processen og begrundelserne, der ligger til grund for, at Energinet har valgt at pege på en placering ved Solhøj som den bedste løsning for tilslutning af Energiø Bornholm.

Foruden områder ved Solhøj har Hove og Avedøre været i spil som lokaliseringsmulighed, men disse er fravalgt efter nærmere undersøgelser baseret på arealbehov, natur- og miljøforhold, tekniske løsninger og økonomi. Især arealbehovet

kombineret med de medfølgende omkostninger ved anden placering end Solhøj har været tungtvejende og afgrænsende for, at energinet anser Hove og Avedøre som et reelt alternativ.

Energinet tilkendegiver, at de har brug for et samlet areal på 50-60 ha. Heraf kræver det indendørs anlæg ca 18 ha., som vil blive omfanget af selve bygningen. Resten af arealet vil være køreveje, søer til overfladevand og køling, beplantningsbælter og stisystemer.

Miljøstyrelsen har efter anmodning fra Energinet igangsat en Miljøkonsekvensvurdering (svarende til tidligere VVM) af hele transmissionsprojektet med en tilkobling til en højspændingsstation ved Solhøj. Se evt. under 'meddelelser til og fra administrationen' i referatet af Plan- og Miljøudvalgets møde den 16-08-2022 for yderligere om denne vurdering.

Energinet peger på tre mulige områder ved Solhøj, benævnt område A, B og C i vedlagte notat. B er endvidere omdelt i tre underområder; B1, B2 og B3. Årsagen hertil er, at der ligger et beskyttet dige mellem område B2 og B3 og en vej fra Reerslev til Kohuse mellem B1 og B2.

Område A ligger op til jernbanen vest for Sydvej og er således delvis omfattet af transportkorridoren og rækker ind i det område, der i både Kommune- og Fingerplanen er udlagt som perspektivområde for fremtidig byudvikling.

Område C gennemskæres af gas-transmissionsledningen og en 220kV højspændingsledning, som pålægger betydelig arealrestriktion. Gasledningen og højspændingskablet kan ifølge notatet fra Energinet flyttes, såfremt område C samlet set vurderes som bedst egnet, men dette vil dog være forbundet med en betydelig økonomisk udgift.

Område B er opdelt i 3 underområder (B1: 102 ha, B2: 39 ha og B3: 53 ha) og ligger mellem Reerslev og Solhøj. B1 og B2 er alene i Høje-Taastrup kommune, hvor område B3 er delt mellem Høje-Taastrup og Ishøj kommune. Der er ingen beboelser i området.

På grund af gasledningen i område C og nærliggende landskabsfredning vurderer Energinet, at dette område er mindre egnet til den nye station. Således er der områderne A og B tilbage, som begge ud fra en plan- og miljømæssig vinkel af Energinet vurderes egnet til etablering af et stationsområde. Vurderingen fra Energinet lyder: Disse områder bør derfor fortsat indgå i planprocessen og den sideløbende VVM-proces. Det skal imidlertid fremhæves, at der i hele område B ikke forekommer bebyggelse, ligesom det vurderes, at de nærliggende ejendomme ligger i en afstand som gør, at det er muligt at overholde de vejledende støjgrænseværdier uden brug af særlige afværgeforanstaltninger, hvis anlægget etableres her. Område B vurderes derfor rummeligt og robust i forhold til etablering af stationsanlæg, ligesom der er arealer i tilknytning til området, som vil kunne inddrages til en eventuel udvidelse af stationen. En placering i område B vil dog kunne opfattes som et nyt løserevet byggeri i det åbne land, hvilket afviger fra princippet om at bygge ud fra allerede eksisterende bebyggelse.

Et samlet arealbehov på 50-60 ha til en ny station betyder dog, at område B2 og B3 isoleret set er for små til at kunne rumme en station med alle de nødvendige anlæg. Hvis det er muligt at opnå dispensation til at nedlægge en del af diget som adskiller B2 og B3, vil området have en tilstrækkelig størrelse, når det lægges sammen.

Alle tre områder er udlagt til område med særlige drikkevandsinteresser, hele område C, halvdelen af område A samt det meste af område B2 og B3 er dækket af transportkorridoren. Område B1 er for hele området omfattet af ønsket skovrejsning foruden at indeholde et fredskovs-område. Derudover er området berørt af transportkorridoren, men kun i mindre grad i den østlige del, som er beliggende i Ishøj kommune.

Administrationen har været i dialog med Energinet omkring processen for kommunens vurdering. Energinet tilbyder i den forbindelse at arrangere en udflugt til en station af tilsvarende størrelse i Herslev ved Kalundborg. Dette er dog en udendørs station – der findes endnu ikke en tilsvarende station, som ønskes opført i Danmark. Endvidere vil Energinet gerne deltage i borgermøde og lignende, såfremt byrådet ønsker det.

Administrationens umiddelbare vurdering er, at med mindre stationen kan placeres overvejende inden for den eksisterende transportkorridor vil område A være uacceptabelt, da det i modsat fald griber ind i kommunens planlagte byudvikling. Derudover bør der foretages en række yderligere vurderinger og undersøgelser omkring anlægges påvirkning af omgivelserne, fx ifht. støj, grundvand og anden forurening, før der kan tilkendes en holdning omkring anlægget og dets eventuelle placering.

Det skal bemærkes, at såfremt Energinet på baggrund af VVM-vurderingen beslutter sig for et bestemt område uden kommunens medvirken, vil staten kunne påtage sig det forberedende planarbejde med dispensationer, kommuneplantillæg og udarbejdelse af lokalplan.

Det er planen, at anlægget skal stå færdigt inden udgangen af år 2030.

Bilag

Placering af station på Sjælland - ved Solhøj.pdf

Energiø Bornholm - Valg af stationsplacering på Sjælland.pdf

Brev til Indenrigs- og Boligministeriet vedr. placering af transformerstation

Punkt 5: I - Forlængelse af lejemål - Banestrøget 19, 2. tv - SU

22/16183

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har siden oktober 2020 lejet kontorlokaler på Banestrøget 19, 2. tv. i forbindelse med implementeringen af Byrådets beslutning om at omlægge den socialpædagogiske støtte til borgere i selvstændig bolig ved Budget 2020. Lejemålet blev dengang godkendt som et 2-årig leje. Administrationen ønsker at lejemålet forlænges 1 år mens administrationen afsøger og finder nye lokaler.

Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at forlænge lejen af Banestrøget 19, 2. tv, 1 år yderligere.

Beslutning Socialudvalget den 05-10-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-10-2022

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 26-10-2022

B stillede forslag om, at sagen udsættes.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune lejer kontorlokaler på Banestrøget 19, 2. tv til Det udekørende team, som er et team af medarbejdere, der yder socialpædagogisk støtte til borgere med psykiske lidelser.

Lejemålet er indgået 15-10-2020 i forbindelse med implementeringen af Byrådets beslutning om at omlægge den socialpædagogiske støtte til borgere i selvstændig bolig ved Budget 2020. Lejemålet blev indgået for at skabe plads til STRAX-huset, som er kommunens indgang for borgere med særlige behov, og for at sikre plads til at borgerne kan tilbydes gruppebaserede indsatser.

Lejemålet er 311 m² og huser 20 medarbejdere og en leder. Derudover kommer der borgere i lejemålet, som deltager i gruppebaserede aktiviteter eller individuelle samtaler, som alternativ til støtte i deres egen bolig. Den årlige leje er 342.221 kr. ekskl. moms (2022-pris). Dertil kommer udgifter til vand, varme, rengøring mv.

Administrationen ønsker at lejemålet forlænges 1 år til 14-10-2023, idet det indtil videre ikke har været muligt at finde ledige lokaler på kommunens egne matrikler. Administrationen vil undersøge, hvilke muligheder der er for at finde plads til Det udekørende team på en af kommunens egne matrikler i løbet af det næste år

Kommunen skal deponere i forbindelse med indgåelse af lejemål, med undtagelse om midlertidige lejemål af en varighed på 3 år. Da lejemålet efter forlængelse ikke vil være længere end 3 år i alt, vurderes lejemålet for at være midlertidigt, og

der vil således ikke skulle deponeres i forbindelse med forlængelsen. Hvis lejemålet på senere tidspunkt forlænges yderligere, vil der opstå en deponeringspligt.

Punkt 6: I - Kvalitetsrapport for dagtilbud 2021 - ISU

22/9659

Baggrund

Som en del af styringen af dagtilbudsområdet udarbejdes der hvert andet år en kvalitetsrapport, som indeholder faglige resultatoplysninger på:

- Pædagogisk tilsyn
- Læreplansarbejdet og forældreperspektivet
- Sprogindsatsen
- Børn i udsatte positioner

Disse parametre udgør tilsammen viden om udviklingen af pædagogisk kvalitet i kommunens dagtilbud.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender kvalitetsrapporten for dagtilbud 2021.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-10-2022

Anbefales.

Fraværende:

Sabah Abid

Beslutning Økonomiudvalget den 11-10-2022

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 26-10-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

For at opnå en høj kvalitet i kommunens daginstitutioner arbejder administrationen med datainformeret ledelse på dagtilbudsområdet. Data udgør sammen med faglig pædagogisk viden og praksisnær indsigt i dagtilbud det vidensgrundlag, som muliggør strategisk målsætning og pædagogisk udvikling.

I kommunens kvalitetsrapport er der fokus på, at data skal være forskelligartede og måle kvalitet på forskellige områder. Således er der både data fra pædagogisk tilsyn, data om sprog, data om børn i udsatte positioner, samt data fra læreplansarbejdet og et forældreperspektiv på dagtilbuddet og deres eget barn. I de lokale ledelsesteams og i administrationen arbejdes der også med data, der vedrører rekruttering, fastholdelse, uddannelse og opkvalificering i forbindelse med aftalestyringen. Disse data er ikke indeholdt i kvalitetsrapporten.

For størstedelen af data måles kvaliteten for perioden 2019-2021. Data fra pædagogiske tilsyn måles dog for de fire skoleår 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 og 2021/2022 for at følge tilsynsperioden og for at sikre nok data for de institutioner, hvor COVID-19-situationen har forhindret et tilsyn.

Først gives et indblik i den overordnede forældretilfredshed og dernæst i kvaliteten og indsatserne i de enkelte institutioner. Bagefter vil særlige opmærksomhedspunkter fra kvalitetsrapporten blive fremhævet.

Forældretilfredshed

Kvalitetsrapporten viser tegn på stor forældretilfredshed. Forældrene vurderer gennemsnitligt, at der er meget høj grad af generel tilfredshed med dagtilbuddet og en meget høj grad af enighed med den pædagogiske linje. Herudover er forældrene meget tilbøjelige til at anbefale deres barns dagtilbud til andre forældre.

68 % af forældrene har svaret, og det betyder selvfølgelig, at data skal ses med det afsæt. Administrationen er nysgerrige på, hvordan vi får flere forældre til at svare, og om det er bestemte forældregrupper, som ikke svarer.

Kvaliteten i de enkelte institutioner

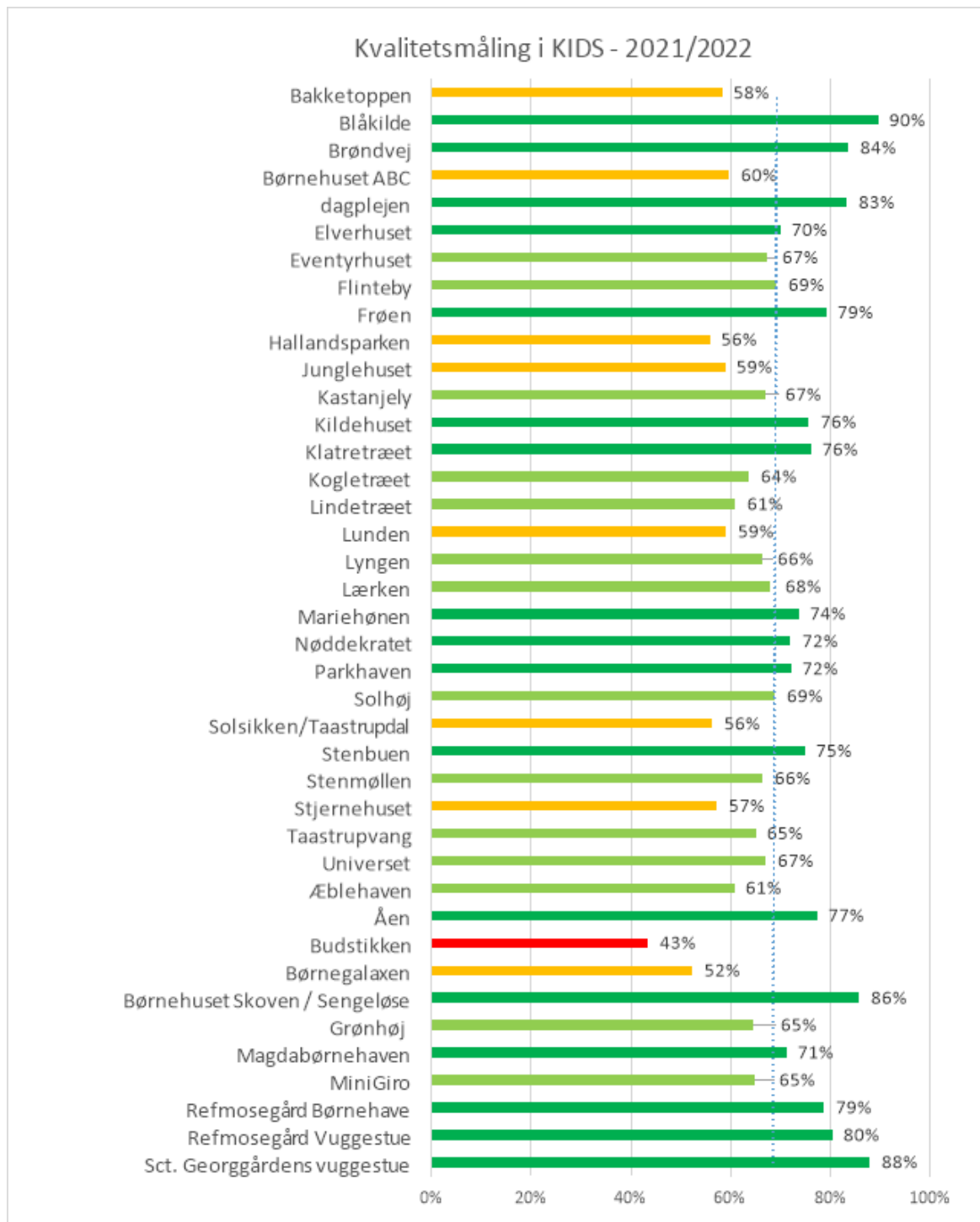
I tilsynsåret 2021/2022 er der 31 institutioner, som har haft en tilfredsstillende kvalitet, hvor der derfor ikke har været behov for skærpet tilsyn. Heraf er der 17 institutioner med en god eller rigtig god kvalitet (se mørkegrønne markeringer i figuren).

9 institutioner har scoret under 60 % og har derfor haft behov for skærpet tilsyn, handleplan og en eventuel indsats. 8 af institutionerne har dog fortsat en tilstrækkelig kvalitet på over 50 % (se gul markering). Hele 14 institutioner har en tilstrækkelig kvalitet, som ligger i den høje ende af skalaen og nærmer sig en god kvalitet (se lysegrøn markering). En institution har en utilstrækkelig kvalitet (se rød markering). Gennemsnitligt scorer institutionerne 69 %, hvilket er en næsten god kvalitet. Gennemsnittet er lidt lavere for de private institutioner men højere for de selvejende institutioner.

Flere institutioner har fra 2018/2019 til 2021/2021 taget gode spring i kvaliteten med understøttelse fra det pædagogiske udviklingsteam. Der er fx sket fremgang i Taastrupvang, Kildehuset, Parkvej, Flinteby, Nøddektrattet og Magdabørnehaven. Herudover har Junglehuset og Stjernehuset har siden nedenstående tilsyn fået opfølgende tilsyn, hvor der har været en markant stigning på over 20 % i kvaliteten begge steder.

Der er fortsat behov for indsatser i flere af de kommunale og selvejende institutioner med en score under 60%.

Indsatsbehov	Institutioner
Opstart af indsats (2022)	Børnehuset ABC, Læringshuset og Rundageren, Æblehaven
Fortsættelse af indsats (2022)	Taastrupvang, Bakketoppen, Hallandsparken, Kastanjely, Stjernehuset,
Ophør af indsats (2022)	Parkhaven, Flinteby, Solsikken (2021) og Kildehuset, Nøddektrattet, Junglehuset



Kilde: Dansk psykologisk forlag og ISC, august 2022. Resultater for de to institutioner Læringshuset og Rundageren fremgår ikke på grund af manglende data.

Stigning i antallet af børn med særlige behov

Der ses en stigning i antallet af børn med behov for en særlig indsats eller et særligt tilbud. Der er derfor oprettet 26 nye kommunale pladser på det specialiserede dagtilbudsområde siden 2020. Pr. 01-09-2022 er der 46 kommunale pladser.

Forventningen er, at benyttelsen af dyre tilbud udenfor kommunen derved kan mindskes.

Særlige opmærksomhedspunkter i kvalitetsrapporten:

Tre særlige opmærksomhedspunkter kan fremhæves.

Fortsat mange børn med sproglige udfordringer:

Der er sket en positiv udvikling fra 2019 til 2021 ift. børnenes sproglige udvikling. Der er dog fortsat mange børn med sproglige udfordringer i 2021, selvom der også er tegn på at igangværende sprogindsatser har effekt. 39,5 % af de testede børn i Høje-Taastrup Kommune har sprogstimuleringspligt i 2021, idet de vurderes under trin eller har brug for en fokuseret eller særlig indsats.

De etsprogede klarer sig godt sprogligt, idet de placerer sig bedre end landsnormen, men særligt for de to-sprogede er der udfordringer med den sproglige udvikling, da omkring halvdelen af de 5-årige med to-sproglig baggrund har sprogstimuleringspligt. Dette kan dog også skyldes socioøkonomiske forhold hos forældre til børn med to-sproglig baggrund.

Der vil fremover være et særligt fokus på at opkvalificere det pædagogiske personale i arbejdet med udviklingen af sproget hos de to-sprogede børn og hos børn med en svag socioøkonomisk baggrund. Herudover vil der være et særligt fokus på den tidlige indsats og de talesproglige færdigheder, idet de før-skriftlige færdigheder hos børn nemmere kan indhentes i skolen.

Udfordringer i arbejdet med kritisk tænkning, socio-emotionel udvikling og selvudvikling:

I KIDS måles kvaliteten på 9 forskellige temaer. I alle tilsynsperioderne 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 og 2021/2022 er det på temaerne 'kritisk tænkning og erfaringsdannelse', 'socio-emotionel udvikling' og 'selvudvikling', hvor kvaliteten ligger lavest. Dette på trods af, at disse temaer også har været i fokus i de forgangne år.

Nedlukningen af samfundet i forbindelse med COVID-19 pandemien kan have udfordret børnenes muligheder for at opnå nye erfaringer. Med udgangspunkt i LAHOPL (Lange Autentiske Hands-On Projektbaserede Læringsforløb) arbejder institutionerne på, at børn opnår flere erfaringer med den omverden, som de er en del af. Administrationen vil løbende understøtte, at personalet er klædt på til opgaven.

COVID-19 pandemien og de medfølgende restriktioner, har forstærket udfordringer i forhold til rekruttering, fastholdelse, mangel på uddannet personale, samt udkørthed og sygefravær hos dele af personalet. Dette har været en barriere for at lykkes med at udvikle og fastholde kvaliteten i perioden, ligesom restriktioner i daginstitutionerne har betydet at flere målrettede indsatser skulle opbremses eller omlægges midlertidigt.

Der er dog tydelige tegn på, at igangværende indsatser fx med indsatspædagoger og en udbredelse af virksomme tværgående samarbejdsformer er noget af det, der har effekt, og som kan bidrage til at styrke det pædagogiske personales kompetencer i forhold til arbejdet med børns socio-emotionelle udvikling, selvudvikling, samt kritiske tænkning og erfaringsdannelse.

Rekruttering, fastholdelse og manglende kompetencer:

Vanskeligheder i forhold til rekruttering og fastholdelse, samt mangel på uddannet personale er alle tre faktorer, der gør det sværere at få god kvalitet i dagtilbud. Der arbejdes allerede intensivt med forskellige indsatser i institutionerne og i

administrationen, som håndterer hvert af områderne. Indsatser, der har effekt, opjusteres, mens indsatser, der ikke virker, nedskales.

Administrationen har fokus på at forebygge, at udfordringer med rekruttering, fastholdelse og manglende kompetencer vokser sig så store, at der skabes en negativ spiral, som kan være svær at vende. Når der først er få pædagoger, er det sværere at rekruttere flere pædagoger. Høje-Taastrup Kommunes igangværende indsatser såsom den Pædagogiske Assistent Uddannelse (PAU), meritpædagoguddannelsen, målrettede diplommoduler og on-boarding-forløb for nye pædagoger er væsentlige for at rekruttere, fastholde og opkvalificere medarbejdere. Administrationen har herudover fokus på at lave særlige indsatser de steder, hvor der er en markant mangel på uddannet personale og stor personaleudskiftning.

Bilag

Kvalitetsrapport dagtilbud 2021.pdf

Punkt 7: I - Implementering af skoleudviklingssamtaler - ISU

22/2854

Baggrund

Fra skoleåret 2022/23 skal kommunerne, som omtalt i sager i Institutions- og Skoleudvalget i august og september, ikke udarbejde kvalitetsrapporter. Den nye ramme for kommunens og skolens dialog og samarbejde om udvikling af skolen skal tage udgangspunkt i skolens udfordringer og udviklingsområder og i, hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes lokalt. Den nye ramme består af skoleudviklingssamtaler, der skal gennemføres minimum en gang årligt.

Sagen her lægger op til at sende implementering af disse samtaler i høring inden endelig beslutning på december-møderækken.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. indholdet af den beskrevne datapakke, der erstatter den tværgående, kommunale kvalitetsrapport
2. at uddelegere Byrådets kompetence til at afholde skoleudviklingssamtaler til administrationen
3. enten a) at gennemføre årlige dialogmøder med Institutions- og Skoleudvalget og hver skolebestyrelse eller b) at afholde et fælles, årligt dialogmøde på tværs af skolevæsenet med Institutions- og Skoleudvalget og skolebestyrelserne
4. at sende forslaget til implementering af skoleudviklingssamtaler herunder datapakke, uddelegering af kompetence til at afholde samtaler til administrationen og Institutions- og Skoleudvalgets deltagerkreds i høring i skolebestyrelserne i perioden 26-10-2022 til 10-11-2022 med henblik på endelig beslutning på Byrådets møde i december 2022.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-10-2022

Udvalget anbefaler punkt 1, 2, 3a og 4.

Fraværende:

Sabah Abid

Beslutning Økonomiudvalget den 11-10-2022

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 26-10-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Fra skoleåret 2022/23 skal kommunerne ikke længere udarbejde kvalitetsrapporter. I stedet indføres ”skoleudviklingssamtaler”, der skal gennemføres minimum en gang årligt. Med fokus på dialog og samarbejde om relevante indsats, frem for fokus på afrapportering og skriftlig dokumentation, er det intentionen med skoleudviklingssamtalerne at give bedre muligheder for at identificere, arbejde med og følge op på indsatsområder, der styrker kvalitetsarbejdet på den enkelte skole.

Der er i slutningen af juni 2022 udsendt en vejledning for skoleudviklingssamtaler (bilag).

Tanken bag skoleudviklingssamtalerne er også afbureaukratisering. Tidligere var der både lokalt på skolerne og centralt i forvaltningen et stort arbejde med at hente og analysere data til kvalitetsrapporterne. Ud over afviklingen af kvalitetsrapporterne foreslås i nedenstående proces, at en årlig status til Institutions- og skoleudvalget begrænses til en mindre datapakke.

Udmøntning i Høje-Taastrup Kommune

Skolelederen skal udarbejde en dagsorden til skoleudviklingssamtalen med afsæt i udviklingsområder på egen skole og hermed, med afsæt i vejledningen, sætte retningen for, hvordan skolen skal udvikle sig i samspil med de overordnede mål og rammer for kommunens skoler, som Byrådet har fastsat. Skolelederne skal inddrage erfaringer fra skolen og identificere og fremhæve nedslag i skolens egen analyse af skolens aktuelle fokus. Skolebestyrelse, medarbejdere og elevråd bør inddrages heri.

Byrådet og administrationen supplerer dagsorden til samtalen.

På den baggrund kan skoleudviklingssamtalerne i Høje-Taastrup Kommune blive en kombination af skolernes lokale punkter og indsatsområder og målsætninger, samt de politiske og administrative mål og indsats. Det giver mulighed for at samtænke styringsværktøjerne, hvor således aftalestyring og direktionens strategibrev vil indgå i skoleudviklingssamtalerne.

1. Datapakker

Institutions- og Skoleudvalget præsenteres i marts måned hvert år for en datapakke med udvalgte rådata for hele kommunen sammenlignet med landstal. Se forslag til de udvalgte data i bilag. I tråd med forenklingssintentionen præsenteres data råt og uden egentlig analyse af hvert datasæt, men med administrationens bemærkninger, der hvor det vurderes relevant.

Samtidig udarbejdes der datapakker til hver skole indeholdende de enkelte skolers data på samme områder. De enkelte skoler iværksætter en proces, hvor medarbejdere, elevråd og skolebestyrelser får mulighed for at drøfte data frem mod skoleudviklingssamtalerne.

2. Skoleudviklingssamtaler

I løbet af april gennemføres skoleudviklingssamtaler med hver skole.

Deltagerne i samtalerne er skolens ledelse og evt. udvalgte fagpersoner (fx en læsevejleder eller en inklusionsvejleder-afhængig af samtalens fokus) samt administrationen. Da det formelt set er Byrådet, der gennemfører skoleudviklingssamtaler, kræver det en uddelegering fra Byrådet til administrationen. Det er administrationens vurdering, at hensigten med samtalerne bedst indfries ved, at deltagerkredsen begrænses til skoleledelser og administrationen, hvorfor en uddelegering til administrationen anbefales.

Samtalerne gennemføres på hver enkelt skole og har en varighed af 2-3 timer. Samtalerne gennemføres som lærende samtaler, hvor der tages udgangspunkt i skolens udfordringer og udviklingsområder og i, hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes lokalt. Dermed skal samtalerne ikke blot være en status, men via en tæt dialog med fokus på konkrete handlinger og løsninger være en lærende samtale. Der udarbejdes en skabelon til samtalerne.

Der udarbejdes et forholdsvist kort referat af hver samtale. Referatet skal lægges på skolens hjemmeside og indgår i administrationens opsamling til det politiske niveau. Referatet anvendes herudover som oplæg til opfølgning på næstkommende års skoleudviklingssamtale.

3. Dialogmøder mellem skoler og Institutions- og skoleudvalget

Institutions- og Skoleudvalget gennemfører i maj måned dialogmøde med skolerne og skolebestyrelserne med afsæt i pointer fra udviklingssamtalerne. Dialogmødet kan gennemføres som møder med hver bestyrelse eller som et fælles, årligt dialogmøde:

a) Dialogmøder med hver skolebestyrelse:

Dialogmøderne gennemføres med hver skoles bestyrelse og ledelse på rådhuset over fx to aftener med en varighed af cirka 1/2 time pr. skole.

b) Et fælles dialogmøde:

Dialogen gennemføres som ét tværgående dialogmøde med alle skolernes skolebestyrelser og ledelser om relevante temaer af fælles karakter.

Uanset formen foreslås det, at dialogmødet erstatter et af de mindst 2 årlige møder for skoleområdet vedkommende i Institutions- og Skolerådet.

Dialogmøderne om Fremtidens skole i 2022 har vist, at der kommer et godt udbytte ud af, at Institutions- og Skoleudvalget og skolebestyrelserne mødes. Men det er omvendt også et stort ressourceforbrug for alle parter. Udvalget vil cirka forøge antallet af mødetimer med 1/3 ift. de almindelige udvalgsmøder. Det er administrationens forslag, at denne metode kan benyttes, når der er særlige emner, som udvalget ønsker at drøfte med skolebestyrelserne, men at det er en meget arbejdskraft-intensiv form at anvende hvert år.

Ligesom skoleudviklingssamtalerne vil dialogmøderne have fokus på, hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes lokalt. Dermed skal dialogmødet ikke blot være en status, men have fokus på konkrete handlinger og løsninger.

Høringsproces

Det er administrationens vurdering, at det vil understøtte implementeringen af skoleudviklingssamtalerne, at den her beskrevne implementering sendes i høring i skolebestyrelserne ud fra nedenstående tidsplan:

Beslutning om høring	ISU 04-10-2022	ØU 11-10-2022	BYR 25-10-2022
----------------------	----------------	---------------	----------------

Høring

Skolebestyrelser 26-10-2022
til 10-11-2022 kl. 8.00

Endelig beslutning efter høring	ISU 29- 11-2022	ØU 06- 12-2022	BYR 13- 12-2022
------------------------------------	--------------------	-------------------	--------------------

Bilag

Vejledning vedr. skoleudviklingssamtaler

Datapakker til skoleudviklingssamtaler

Punkt 8: I - Tværkommunal ansøgning til A.P. Møller Fondens "Folkeskoledonation" om projektet "Styrket rekruttering og fastholdelse i folkeskolen" - ISU

22/15018

Baggrund

Høje-Taastrup, Albertslund, Ballerup, Glostrup og Ishøj Kommuner har søgt A.P. Møller Fondens "Folkeskoledonation" om funding til projektet "Styrket rekruttering og fastholdelse i folkeskolen". Kommunerne deltager med forbehold for politisk godkendelse. De faglige organisationer er orienteret om ansøgningen.

Ansøgningen har en samlet budgetsum på 31.858.287 kr. Der ansøges om 25.376.805 kr., mens den samlede egenfinansiering for de deltagende kommuner udgør 6.481.482 kr.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. At Høje-Taastrup Kommune deltager i ansøgningen til A.P. Møller Fondens "Folkeskoledonation" om funding til projektet "Styrket rekruttering og fastholdelse i folkeskolen".
2. At deltagelse i projektet er forbundet med egenfinansiering i form af medarbejdertimer. Et foreløbigt estimat på den forventede egenfinansiering af medarbejdertimer for Høje-Taastrup Kommune er ca. 2,4 mio. kr. Finansiering sker inden for rammen.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-10-2022

Anbefales.

Fraværende:

Sabah Abid

Beslutning Økonomiudvalget den 11-10-2022

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 26-10-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

I efteråret 2021 blev Klyngenetværket for Velfærdsuddannelser etableret for at sætte fokus på de udfordringer, der ses med at rekruttere og fastholde kvalificeret arbejdskraft på det kommunale velfærdsområde. Etableringen af netværket tog afsæt i initiativ fra Høje-Taastrup Kommune i forlængelse af et ønske om at involvere og skabe et samarbejde på tværs af kommuner i forhold til at sikre uddannelse i forlængelse af kommunens arbejde med at udvikle et unikt campusmiljø i kommunen. I netværket deltager foruden Høje-Taastrup Kommune, følgende otte kommuner i nærområdet: Albertslund, Ballerup, Egedal, Furesø, Glostrup, Greve, Ishøj og Vallensbæk.

Et af netværkets fokusområder er udfordringen med at rekruttere, fastholde og opkvalificere ledere, lærere og pædagoger i folkeskolen. Ansøgningen om funding til projektet ”Styrket rekruttering og fastholdelse i folkeskolen” udspringer af samarbejdet i velfærdsdirektørnetværket, hvor 5 af netværkets kommuner har valgt at deltage i samarbejde med Københavns Professionshøjskole: Albertslund, Ballerup, Glostrup, Høje-Taastrup og Ishøj Kommuner.

Formålet med projektet ”Styrket rekruttering og fastholdelse i folkeskolen” er at styrke rekruttering og fastholdelse af ledere, lærere og pædagoger i folkeskolen gennem kompetenceudvikling og innovation, der skræddersys til skolernes behov. Flere uddannede lærere og pædagoger i skolerne, der bliver længere tid i professionen skal øge kontinuiteten i opgavevaretagelsen, højne kvaliteten i undervisningen og dermed styrke såvel læring som trivsel blandt elever og medarbejdere.

Projektet består af to faser:

1. Fase: En innovativ, eksplorativ fase med fokus på at afdække årsager til rekrutterings- og fastholdelsesudfordringer i folkeskolen samt udvikle ideer til tiltag i netværket af deltagende kommuner.
2. Fase: En fleksibel og praksisnær kompetenceudviklingsfase med direkte afsæt i resultaterne af den eksplorative fase. Kompetenceudviklingen kobles så tæt på praksis som muligt for at øge omsætningen af viden til skolernes hverdag.

Den eksplorative del af projektet indeholder både en afdæknings-, innovations- og udviklingsfase, hvor vi sammen skaber et øget vidensgrundlag på området om årsager såvel som løsninger samt udvikler og kvalificerer konkrete indsatser i de deltagende kommuner.

På den baggrund tilvejebringes både et stærkere og fælles grundlag for at kunne handle på de betydelige udfordringer samt en række af differentierede indsatser som løbende udvikles, tilpasses og planlægges lokalt, hvor den enkelte kommune og Københavns Professionshøjskole i dialog bliver enige om, hvilke greb der kan indfri målsætningen i kommunen. Ambitionen og målet er derfor gennem videreudvikling og afprøvning af systematiske kompetenceudviklingstiltag at give en mere succesfuld rekruttering og øge fastholdelsesgraden i jobbet som lærer og pædagog på folkeskoleområdet og derigennem øge kvaliteten i kerneopgaven; børn og unges læring og trivsel.

Omfang

Projektet er rettet mod lærere, ledere og pædagoger i folkeskolen samt administrationen.

Samlet deltagerantal på tværs af de 5 kommuner er estimeret til 1440 fordelt på lærere, pædagoger og ledere i folkeskolen samt administrationen. Fra Høje-Taastrup Kommune er lagt op til deltagelse af lærere, pædagoger og ledelse på kommunens 8 folkeskoler samt medarbejdere i administrationen med særlig fokus på at styrke indsatsen ift. praktik, introduktion af nye medarbejdere samt inklusion, relationsarbejde og klasserumsledelse.

En stor del af kompetenceudviklingen skal ske i den almindelige praksis, dvs. at der ikke er tale om ekstra timer. Skolerne bruger i forvejen ressourcer på at kompetenceudvikle medarbejdere, særligt i regi af Fremtidens Skole. Det er derfor centralt, at den enkelte skole kan planlægge og ønske at indgå i nærværende program efter behov, med afsæt i den igangværende udvikling på skolen. Skolelederne har meddelt, at det særligt vil være kompetenceudvikling i inklusion og klasserumsledelse samt praktikvejledning, der har interesse - indsatser som hovedparten af kommunens skoler i længere tid har ønsket at skærpe.

Proces

Ansøgningsfristen til A.P. Møller Fondens folkeskole donation var den 24-08-2022. Fonden er nu ved at vurdere de indkommende ansøgninger. Såfremt Høje-Taastrup Kommunes deltagelse i ansøgningen godkendes politisk og projektet bevilges af fonden, vil der blive forelagt ny sag om proces og bevilling.

Økonomi

Ansøgningen har en samlet budgetsum på 31.858.287 kr. Der ansøges om 25.376.805 kr., mens den samlede egenfinansiering for de deltagende kommuner udgør 6.481.482 kr.

Høje-Taastrup Kommunes andel af egenfinansieringen afhænger af antal projektdeltagere. Et foreløbigt estimat baseret på, at Høje-Taastrup Kommune deltager med 544 ud af de i alt 1440 deltagere giver en egenfinansiering på ca. 2,4 mio. kr. Høje-Taastrup Kommunes egenfinansiering består af medarbejdertimer svarende til årligt 0,8 mio. kr. Finansiering skal ske inden for rammen. Det bemærkes, at det er et bundet opdrag i ansøgningen, at en stor del af kompetenceudviklingen skal ske i den almindelige praksis, dvs. at der ikke er tale om ekstra timer. Innovationsprocessen handler blandt andet om at udvikle sådanne kompetenceudviklingsformer, der kan ske i den almindelige praksis.

Bilag

Projektbeskrivelse til projektet "Styrket rekruttering og fastholdelse i folkeskolen"

Budget til projektet "Styrket rekruttering og fastholdelse i folkeskolen"

Tidsplan til projektet "Styrket rekruttering og fastholdelse i folkeskolen"

Bilag til ansøgning til projektet "Styrket rekruttering og fastholdelse i folkeskolen"

Punkt 9: I - Forsøg med åbne institutionslegepladser - ISU

22/15446

Baggrund

Denne sag fremlægges, idet C på Byrådets møde 26-10-2021 stillede forslag om, at der laves forsøg med åbne institutionslegepladser. Byrådet besluttede at oversende forslaget til behandling i Institutions- og Skoleudvalget.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender,

1. at der laves en forsøgsordning på 15 udvalgte daginstitutioner jævnfør bilag 2 med åbne legepladser i en forsøgsperiode på et år, hvorefter det evalueres
2. At der opsættes 2 skilte pr. institution, udgiften til dette udgør 19.000 kr., som finansieres indenfor Institutions- og Skoleudvalgets budget
3. At forsøgsordningen med åbne legepladser i daginstitutionerne efter lukketid, sendes i høringer i daginstitutionerne inden forsøget igangsættes

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-10-2022

Anbefales.

Skal sendes i høring i daginstitutionerne og andre relevante forældrefora inden forsøget igangsættes.

Fraværende:

Sabah Abid

Beslutning Økonomiudvalget den 11-10-2022

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 26-10-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Som udgangspunkt har det altid været sådan at udearealerne på skoler, idrætsanlæg og institutioner, skulle være tilgængelige udenfor deres normale åbningstider.

Her tænkes på at på skolernes udearealerne er frit tilgængelige uden for åbningstiderne, idet der her er legepladser og opholdsområder for større børn.

Ligeledes på idrætsanlæggene skal de grønne områder kunne bruges når de ikke bruges af diverse foreninger, så borgerne kan dyrke uautoriseret idræt og fritidsaktiviteter på arealerne.

Før i tiden har det samme været gældende på institutionerne, så småbørnsfamilierne kunne bruge institutionernes legepladser udenfor åbningstiden, men med tiden har institutionerne fået låse på deres låger, da de oplever hærværk og uhensigtsmæssig brug af legepladserne.

Hensigten med de åbne institutioner i kommunen er, at der ikke skal etableres offentlige legepladser, men at man skulle kunne bruge det offentlige institutioners anlæg. Dette er ikke længere en mulighed på daginstitutionsområdet.

Administrationen anbefaler, at der laves en forsøgsordning med åbning af 15 udvalgte daginstitutioners legepladser, så de er tilgængelige for borgerne efter institutionernes åbningstid, og som ligger strategisk rigtigt, så flest småbørnsfamilier kan få glæde af dem. Der kunne være tale om følgende institutioner, se vedhæftet kort og institutionsoversigt.

Forsøget evalueres efter 1 år, hvorefter der tages stilling til, om forsøget skal udvides til alle daginstitutioner eller om forsøget skal afsluttes.

I forbindelse med forsøget bør der opsættes skilt med åbningstider og ordensreglement. Der foreslås at der sættes 2 skilte op pr. institution. Prisen for 15 institutioner udgør ca. 19.000 kr. inklusiv opsætning, som finansieres af Institutions- og Skoleudvalgets budget.

Der er en generel bekymring for, at de åbne legepladser vil øge tilstedeværelsen af yngre mennesker i aften og nattetimerne, hvilket kan resultere i flere naboklager og øget pres på vægterne. Vægterne har i dag ikke ressourcer til at føre et øget tilsyn med kommunes legepladser.

Forslaget er blevet forlagt administrationen i FKC, CEIS, ISC og DB, som alle mener det vil være en god ide og gavnligt for småbørnsfamilierne i kommunen, og det netop er pointen at tilgængeligheden for børnefamilierne vil medføre lokal ansvarlighed.

Bilag

Kort over Institutioner.pdf

Institutionsliste - 15 institutioner.pdf

Forslag fra C om åbne institutionslegepladser

Brev fra Lejrbo til Høje-Taastrup Kommune vedr. åbne Legepladser 1022.docx

Punkt 10: I - Organisering af 4. vaccination - ÆSU

22/17926

Baggrund

Der er indgået aftale mellem KL og regionerne om at støtte op om vaccinationsopgaven enten ved at tilbyde transport til vaccinationscentre eller tilbyde hjemmevaccination. Administrationen foreslår, at hjælpen i forbindelse med 4. vaccination, gives som et tilbud om hjemmevaccination.

Indstilling

At Ældre- og sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. at der gives tilbud om hjemmevaccination, og følgelig ikke tilbydes hjælp til transport til og fra vaccinationscentre
2. der ansættes personaler til varetagelse af vaccinationsopgaven jf. kvalitetsstandard
3. udgiften afholdes over politikområde 90 Ældreudgifter, for efterfølgende udligning via ministeriets aktstykke
4. kvalitetsstandard vedrørende hjemmevaccinationer godkendes og de tre standarder for kørsel til vaccination udgår

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 05-10-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-10-2022

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 26-10-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Efter henvendelse fra Sundhedsstyrelsen etablerede Sundheds- og Omsorgscentret i 2021 hjælp til de hjemmeboende borgere, hvor hverken de eller deres pårørende kunne varetage bestilling af tid til vaccination samt transport til vaccinationscentrene.

Hjælpen medførte, at der blev indgået aftale med kørselsleverandør om transport mellem borgeres hjem og vaccinationscenter. Der blev udarbejdet kvalitetsstandarder, så borgerne kunne visiteres til hjælp i forbindelse med vaccination. Hjemmeplejen varetog en forholdsvis stor opgave med at sikre, at der var kommunale ”guider”/medarbejdere med under transport til og fra vaccinationscenter samt på vaccinationscenteret. Endelig varetog administrationen en stor koordinationsopgave med at kontakte borgere, arrangere transport og koordinere indsatsen.

Samlet set blev en stor del af vaccinationsindsatsen for hjemmeboende borgere løst indenfor for den administrative budgetramme, hvilket var muligt pga. corona-situationen. Opgaverne i hjemmeplejen blev finansieret gennem pakkeafregning.

I forbindelse med vaccinationsindsatsen i 2021, blev der etableret 3 pakker:

- Kørsel til og fra vaccination mod Covid-19 – for borgergrupper, hvor kommunen har til opgave at arrangere vaccinationen
- Kørsel til og fra vaccination mod Covid-19 - for borgergrupper, hvor kommunen af ”vaccinationsprogrammet” (SSI) har til opgave at kontakte borgerne og tilbyde kørsel
- Kørsel til og fra vaccination mod Covid-19 – for borgere, der har behov for hjælp til og fra vaccinationscentre

Administrationen har efter bedste skøn beregnet udgifter i forbindelse med 3. stik til at udgøre minimum 500.000 kr. hvilket er lavt sat, idet beregningen alene omfatter registreret udgifter til kørsel og vikarer til hjemmeplejen. Der er ikke foretaget beregning af udgifter til den administrative understøttelse, eller de opgaver som hjemmeplejen har kunnet varetage indenfor driftsrammen.

Opgørelser over visiterede ydelser viser, at ca. 188 borgere blev visiteret til en af de tre vaccinationspakker. Derudover var der borgere der blev hjemmevaccineret. Samlet set modtog ca. 250-300 borgere støtte til vaccination.

Sundhedsministeriet, Regionerne og KL har indgået aftale om kommunal hjælp til borgere på plejehjem og personer fra 65 år og derover med nedsat fysisk og psykisk funktionsevne, som har behov for hjælp i forbindelse vaccination mod COVID-19 og evt. samtidig vaccination mod influenza og/eller pneumokokker. Regionen varetager i lighed med tidligere vaccinationsindsatser gennemførelse af vaccinationerne og tilvejebringer personale til at gennemføre vaccinationerne på vaccinationscentre.

Kommunerne anmodes om at være behjælpelig med at yde supplerende indsatser i forhold til hjemmeboende borgere:

- Transport til borgere fra 65 år med varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne, i det omfang at der er behov for at borger transporteres til vaccinationssted.
- Opfølgende telefonopkald til borgere fra 65 år som efter 3-4 uger ikke har bestilt tid til vaccination jf. lister fra statens Serum Institut. Borger kontaktes en gang.
- Identifikation, så vidt at det er muligt, af borgere som har behov for hjemme-vaccination

Sundhedsministeriet vurderer, at Byrådet, på samme vis som i 2020 og 2021 kan benytte servicelovens § 117, stk. 1, til at yde tilskud til transport til vaccinationssteder for personer omfattet af målgruppen. Det vil sige personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, som vurderes at være den gruppe af borgere, som kan have sværest ved selv at transportere sig til et vaccinationssted, som tilbyder vaccination mod COVID-19. Kommunen er dog forpligtiget til, ud fra lighedsprincippet, at sikre, at alle borgere i målgruppen gives samme mulighed.

Administrationens erfaringer fra vaccinationsindsatsen i 2021 viser:

- at der er en gruppe borgere, der har vanskeligheder med at organisere egen vaccination, idet de ikke har pårørende der kan transportere dem til og fra vaccinationsstedet,
- at der er en gruppe borger hvis habituelle tilstand gør det vanskeligt at transportere borgerne til vaccinationssted
- at borger der har behov for hjælp til transport, også har brug for hjælp og støtte på vaccinationsstedet
- at koordineringen mellem myndighed, hjemmeplejen og kørselsleverandør fordrer mange ressourcer

Administrationen har ud fra erfaringerne fra vaccinationerne i 2020 og 2021, vurderet henvendelsen fra Sundhedsministeriet, og foreslår, at Sundhedsministeriets henvendelse imødekommes ved at tilbyde hjemmevaccination, idet det vurderes, at tilbud om kørsel til vaccinationssted er for belastende for målgruppens borgere, trækker for mange sundhedsfaglige ressourcer ud af hjemmeplejen og er for administrativ og økonomisk tung.

Ved at tilbyde hjemmevaccination forventes der smidigere arbejdsgange, idet vaccinationerne kan ske i borgers hjem, og hvor det er hensigtsmæssigt, samtidig med at borgeren eventuelt modtager hjemmepleje. Samtidig vil det også være muligt at tilbyde vaccination for influenza og pneumokok.

Ideen er, at der i en afgrænset periode ansættes et antal sygeplejersker (sygeplejerske udenfor arbejdsmarked samt ledige timer i kommunens akutfunktion (FAF)), der varetager kontakten til borgerne i målgruppen, og efterfølgende tager hjem i borgers hjem og vaccinerer. Vaccinationerne organiseres i forhold til de enkelte hjemmeplejegrupper og sker i tæt samarbejde med kommunens lægefaglige praksiskonsulent.

Økonomi

Sundhedsministeriet oplyser, at kommunernes udgifter forbundet med hjælp til borgere, som ifm. vaccination har behov for hjælp til f.eks. tidsbestilling, transport, ledsagelse, opringning m.v., refunderes på et samlet aktstykke (bloktilskudsfordelt) for 2022, inden udgangen af 2022. KL sender oplysninger om nettomerudgifter til Sundhedsministeriet.

Det anslås, at den samlede udgift ved hjemmevaccinationerne udgør ca. 100.000 kr., afhængig af hvor mange borgere der visiteres, og hvor mange borgere der kan vaccineres pr. dag.

Bilag

kvalitetsstandard - 4. vaccination

Punkt 11: Lukket: I - Projektudviklingsaftale med forkøbsret - ØU

18/18613

Godkendt.

Punkt 12: Lukket: Meddelelser til og fra administrationen - Byrådet - 26-10-2022

21/25054

Punkt 13: Underskriftsark - Byrådet - 26-10-2022

21/25054

Baggrund



26-10-2022

Byrådet holdt møde 13-10-2022

Stedfortrædere:

Oguzcan Yüksel



Simon Bøtkjær Nielsen

