

# REFERAT Økonomiudvalget d. 09-10-2024

**Mødedato** Onsdag d. 09. oktober 2024 kl. 17:00

**Mødested** 1.14

**Mødedeltagere** Emil Viskum, Esat Sentürk, Henrik Torning, Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling, Özdes Durukan, Michael Ziegler, Kurt Scheelsbeck

## Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser Økonomidvalget oktober 2024.....	5
Lukket.....	6
I - Danmarkskort over udviklingen i ankesager for det samlede sociale område i 2023 - ØU.....	7
I - Vurdering af lokationer til placering af ukrainske flygtninge - ØU.....	9
I - Udmøntning af pulje til ikke-demografiregulerede områder - ØU.....	11
I - Sagsbehandlingsfrister - opfølgning fra Ankestyrelsen - ISU, SU.....	14
I - Fleksboligordningen i Høje-Taastrup Kommune - PMU.....	16
I - Kommuneplan 2025 - anbefalinger til ændringer - PMU.....	18
I - Regulering af rottebekæmpelsesgebyret - PMU.....	20
I - Godkendelse af boligsocial helhedsplan - SU.....	22
I - Danmarkskort og udvikling i ankesager på det specialiserede socialområde for voksne i 2023- SU	27
I - Danmarkskort og udvikling i ankesager på børnehandicapområdet i 2023 - ISU.....	30
I - Høringsvar vedr. sag om organisering af Modtageklasser - ISU.....	34
I - Forslag til retningslinjer for støtte til talentforeninger i Høje-Taastrup Kommune - FKU.....	39
I - Forslag til Idræts- og Bevægelsespolitik 2024-36 - FKU.....	41
Lukket.....	43
Underskriftsark Økonomiudvalget 09-10-2024.....	44

## **Punkt 1: Lukket**

24/11787

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024**

Godkendt.

## **Punkt 3: Meddelelser Økonomiudvalget oktober 2024**

23/22605

### **Bilag**

Referat KKR H 6. september 2024.pdf

Status på byggeprojekter med budget på 20 mio. kr. eller derover, Oktober 2024

Brev vedr. høringssvar til ekspertgruppens anbefalinger.pdf

Status på projekter i Blåkilde:

Dynamisk formidling af Aktivitetskalender til borgerne i Høje Taastrup Kommune

## **Punkt 4: Lukket**

24/15181

## **Punkt 5: I - Danmarkskort over udviklingen i ankesager for det samlede sociale område i 2023 - ØU.**

24/13353

### **Baggrund**

Hvert år offentliggør Social-, Bolig- og Ældreministeriet tre kommuneopdelte Danmarkskort, der viser Ankestyrelsens afgørelser i det forgangne år. Sagen her omhandler [Danmarkskortet](#) over det samlede socialområde, hvilket inkluderer de ankesager, som fremstilles i Danmarkskortene for det specialiserede børne- og voksenområde. Det konkluderes, at der er et fald i antallet af ankesager fra 2022, og at omgørelsesprocenten for året 2023 placerer sig under landsgennemsnit. Byrådet skal beslutte, hvorvidt klagesagsudviklingen giver anledning til at igangsætte en handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

### **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet

1. Tager sagen til efterretning.
2. Godkender, at der ikke udarbejdes en handlingsplan for den juridiske kvalitet i afgørelser, og at Ankestyrelsen orienteres herom.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet præsenteres hvert år for et Danmarkskort, der viser kommunernes omgørelsesprocenter i sidste års klagesager behandlet af Ankestyrelsen efter serviceloven. Danmarkskortet viser resultatet af Ankestyrelsens klagebehandling i 2023. Omgørelsesprocenten er andelen af klagesager, hvor kommunens afgørelse er blevet ændret/ophævet eller hjemvist af Ankestyrelsen.

Når Ankestyrelsen behandler en klage, kan de vælge at:

- Stadfæste: Styrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Ændre/ophæve: Styrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer eller ophæver den.
- Hjemvise: Styrelsen sender sagen tilbage til kommunen, hvis sagen mangler væsentlige oplysninger, eller hvis væsentlige sagsbehandlingsskridt ikke er overholdt. Kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Afvise eller henvise: Styrelsen behandler ikke sagen, da der kan være klaget for sent, borger beslutter at opgive klagen, eller styrelsen sender klagen videre til en anden relevant instans.

I figuren nedenfor ses udviklingen i Høje-Taastrup Kommune gennem de sidste 3 år. Det fremgår, at det samlede antal af ankede sager falder for tredje år i træk. De 75 ankede sager udgør en meget lille del af den samlede aktivitet på socialområdet, som i 2023 udgjorde ca. 68.000 afgørelser, aktive sager, samtaler, aktiveringsforløb, m.v.

Omgørelsesprocenten udgøres af de sager, som er hjemvist, ophævet eller ændret, og udgør 29 procent for Høje-Taastrup Kommune, hvilket er under omgørelsesprocenten på landsplan (38,5 procent).

	2021	2022	2023
Stadfæstelse	69	50	53
Ændring/ophævelse	5	8	6
Hjemvisning	11	20	16
I alt	85	78	75
Omgørelsesprocent, HTK	19	36	29

For at styrke retssikkerheden har Folketinget besluttet, at kommunerne i forbindelse med behandlingen af Danmarkskortet skal tage stilling til, hvorvidt omgørelsesprocenten giver anledning til at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Hvis Byrådet beslutter ikke at udarbejde en handlingsplan, skal Byrådet orientere Ankestyrelsen herom. Efter en årrække med lave omgørelsesprocenter og omgørelsesprocenter for 2023 under landsgennemsnit på både børne-, voksen-, og socialområdet under ét, indstiller administrationen, at der ikke udarbejdes en handlingsplan, og at Ankestyrelsen orienteres herom.

#### Borgmesterhenvendelser

For at komplettere billedet af klager på det sociale område kan det oplyses, at borgerne undertiden henvender sig til borgmesteren og den administrative ledelse med kritik af sagsbehandlingen, sagsbehandlingstiden og samarbejdet med sagsbehandleren. Ankestyrelsen har ikke kompetence til at behandle den slags og henviser borgerne til kommunen.

I 2023 modtog borgmesteren 66 henvendelser omhandlede socialområdet. I 2022 var der tale om 62 henvendelser på socialområdet, mens der var 69 henvendelser i 2021.

#### Kort over afgørelserne på børne- og voksenområdet

Der laves også Danmarkskort for afgørelserne på en afgrænset del af paragrafferne for henholdsvis det specialiserede børne- og voksenområde, hvor Ankestyrelsen i 2023 behandlede henholdsvis 15 og 6 sager. På det specialiserede børneområde omgøres 48,4 procent af de ankede sager på landsplan, og 33 procent i Høje-Taastrup kommune. På det specialiserede voksenområde omgøres 37 procent af de ankede sager på landsplan mod 33 procent i Høje-Taastrup kommune. Udviklingen på disse områder uddybes i sager fra henholdsvis Institutions- og Skoleudvalget samt Socialudvalget.

# Punkt 6: I - Vurdering af lokationer til placering af ukrainske flygtninge - ØU

23/23460

## Baggrund

Byrådet har på mødet den 18-09-2024 besluttet, at der arbejdes videre med den konkrete placering ved Hedehusene Idrætspark og på matrikel 10d ved Blåkilde. De to øvrige placeringer i Fløng og Taastrup udgår. I stedet skal mulighederne for placering i Folkeparken og Rønnevangsstrøget (plænen) undersøges.

Med denne sag præsenteres administrationens anbefaling til placering af pavillonboliger.

## Indstilling

at Økonomiudvalget og Byrådet godkender,

1. at der arbejdes videre med boligplaceringsforslag på plænen i Rønnevangsstrøget.
2. at del af matrikel 10d ved Blåkilde udgår som del af løsningen.
3. at der kan arbejdes videre med en vurdering af matrikelnummer 8f, Marbjerg By, Fløng – grusbanen ved Fløng skole.

## Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024

Sagen udsættes mhp. at undersøge alternative placeringsmuligheder til når behovet opstår.

## Sagsfremstilling

På mødet den 18-09-2024 besluttede Byrådet at arbejde videre med afdækning af to lokationer til etablering af midlertidig indkvartering af ukrainske flygtninge: Hedehusene Idrætspark og en del af matrikel 10d ved Blåkilde. Derudover ønskede man at undersøge mulighederne for placering i Rønnevangsstrøget (plænen) og Folkeparken.

Administrationen har gennemgået og gransket de to lokationer, Folkeparken og Rønnevangsstrøget (plænen), og har på den baggrund vurderet, at plænen (matrikelnummer 7ad, Høje-Taastrup By, Rønnevang), som er en del af Rønnevangsstrøget, er den mest egnede lokation til placering af pavillonboliger.

Ved videre granskning af lokationen ved Blåkilde er det blevet klart, at der kan opstå udfordringer med at etablere adgangsveje og brandveje til området. Disse forhold kan gøre placeringen væsentligt dyrere og muligvis forhindre godkendelse fra beredskabet. Administrationen anbefaler derfor, at denne lokation udgår som en del af løsningen. Som alternativ til Blåkilde har administrationen vurderet en lokation på matrikelnummer 8f, Marbjerg By, Fløng – grusbanen ved Fløng skole. Placeringen vurderes umiddelbart at være egnet, men for at skabe adgangsvej til arealet skal der muligvis nedlægges beplantning, herunder træer, da hele grusbanen er omkranset af træerækker.

Det er administrationens anbefaling, at der arbejdes videre med placering på lokationer i Hedehusene Idrætspark og Rønnevangsstrøget (plænen), da begge er infrastrukturelt godt forbundet, og det vil sandsynligvis være muligt at etablere de nødvendige brandveje, adgangsveje samt parkering. Især omkring Rønnevangsstrøget er der opmærksomhed på, at udnyttelsen vil beslaglægge et nærrekreativt område i et tæt bebygget område. Derfor er det vigtigt at arbejde med placeringen på en måde, der sikrer, at så lidt som muligt af det grønne område inddrages. Begge placeringer kan opfylde en tidshorison på 3-5 år, hvilket vil holde etableringsomkostningerne nede og sikre den nødvendige langsigtede fleksibilitet i forhold til husning og planlægning. Såfremt matrikelnummer 8f, Marbjerg By, Fløng – grusbanen ved Fløng

skole vurderes at kunne anvendes, kan denne matrikel inddrages som en del af løsningen på placering af pavillonboliger.  
(bilag 1)

## **Bilag**

Bilag 1 - Matrikler til pavillonløsninger 01-10-2024.pptx

# Punkt 7: I - Udmøntning af pulje til ikke-demografiregulerede områder - ØU

24/16487

## Baggrund

I forbindelse med budgetforliget for budget 2024 blev der afsat en pulje på 6 mio. kr. til ikke-demografiregulerede områder for at gøre kommunens budget robust overfor, at der udover de direkte konsekvenser af befolkningsvæksten (fx flere daginstitutionsbørn) også er indirekte konsekvenser (fx øget brug af infrastruktur).

Økonomiudvalget havde den 21-08-2024 en temadrøftelse om principperne for udmøntning af puljen. På baggrund af principperne har der været en ansøgningsproces, og direktionen fremlægger hermed forslag til udmøntning af puljen og opfølgende proces. Det er Økonomiudvalget, som beslutter, hvor midlerne skal anvendes.

## Indstilling

Direktionens indstiller, at Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. At udmønte 5,03 mio. kr. af puljen i 2024
2. At udmønte 7,78 mio. kr. af puljen i 2025-2028
3. At det efter to år evalueres, hvorvidt der fortsat er et demografisk betinget behov for midlerne i de tildelte områder
4. At der i forbindelse med budgetopfølgninger tages stilling til, hvorvidt der er opstået nye demografisk betingede behov, som bør dækkes af puljen

## Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Som en del af budgetforliget for 2024 afsatte byrådet en pulje til ikke-demografiregulerede områder på 6 mio. kr. årligt, som skulle udmøntes efter analyse. Formålet var at budgetregulere de områder, som ikke automatisk demografi- eller aktivitetsreguleres, men som oplever øget aktivitet/pres grundet det stigende befolkningstal. Det kan være kultur, infrastruktur, sundhedstjeneste mv.

Der kan også være et strategisk sigte puljen og udmøntningen af den. Fx kan et ønske om at tiltrække flere børnefamilier skabe et større behov for fritidsaktiviteter, rekreative områder eller kulturtilbud.

Økonomiudvalget besluttede på baggrund af temadrøftelse, at puljen skal fordeles ud fra kriterierne:

### 1) Behov:

- Dokumentation og argumentation for særligt behov og i hvor lang tid. Det kan være vækst i antal brugere, pres på lokale faciliteter eller behov for at imødekomme sociale udfordringer
- Beskrivelse af hvad der er gjort for at tilpasse sig situationen. Det kan være bedre brug af ressourcer, mere optimale processer eller opnåelse af stordriftsfordele

### 2) Effekt:

- Tydeliggørelse af hvordan midlerne vil gøre en målbar forskel for borgerne eller brugerne, fx øget adgang til ydelser eller reduceret pres på fysiske faciliteter
- Prioritering af ansøgninger med potentiale til at sikre langsigtede forbedringer og som kan opretholdes uden yderligere finansiering. Det kan være ved involvering af lokalsamfundet, tværsektorielt samarbejde eller integration i eksisterende strukturer

### 3) Politiske pejlemærker:

- Angivelse af hvordan det påvirker serviceniveau og understøtter langsigtede politisk fastsatte mål

Efterfølgende har der været gennemført en ansøgningsproces gennem direktørerne for at sikre et strategisk fokus og en prioriteret tilgang til processen. Det har resulteret i, at direktionen indstiller nedenstående ti forslag til, hvor midlerne kan gøre størst mulig forskel for den borgerrettede service eller kommunens udvikling.

Tabel 1: Forslag til udmøntning af Pulje til ikke-demografiregulerede områder

Nr. (i 1.000 kr.)		2024	2025	2026	2027	2028
1	Vedligeholdelse af grønne områder	125	500	500	500	500
2	Biblioteker: Opgradering af materialer	220	220	220	220	220
3	Hedehusene Bibliotek: Udvidelse af betjent åbningstid	200	800	800	800	800
4	Kulturhusene og Taastrup Teater og Musikhus	100	375	375	375	375
5	Hjemmesygepleje: Flere modtagere	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
6	Børneterapien: Kortere venteliste	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200
7	Sundhedsplejen: Flere nyfødte	585	585	585	585	585
8	Ekstra normering i Familieafdelingen	600	600	600	600	600
9	Demografi- og kapacitetsanalyser		750	750	750	750
10	Ekstra byggesagsbehandler: Flere lokalplaner		750	750	750	750
	Udmøntning fra puljen, i alt	5.030	7.780	7.780	7.780	7.780

Af bilag 1 sammenholdes forslagene med de besluttede kriterier.

Når en kommune er i vækst, er det lettere at effektivisere og sikre bedre udnyttelse af ressourcerne. Det skyldes, at det kun er de demografiregulerede områder, som dagtilbud, skoler og ældre, som tilføres ekstra ressourcer, når der kommer flere borgere. Alle de andre (ikke-demografiregulerede) områder tilføres ikke automatisk flere ressourcer, når der kommer flere borgere. Det kan medføre et pres på at finde smartere måder at administrere opgaverne på eller bruge ny teknologi til at reducere omkostningerne. I det lys foreslår direktionen, at det efter 2 år evalueres, om der er demografiske forhold, som har ændret sig og dermed områder, som ikke længere oplever et økonomisk pres, hvorfor pengene kan afleveres tilbage til puljen eller kassen.

Direktionen foreslår desuden, at der i forbindelse med budgetopfølgninger følges op på, om der opstår økonomisk pres andre steder som følge af den voksende befolkning eller flere brugere, som skal indstilles til at få del i puljen.

## Økonomi

Hvis puljen fordeles som foreslået, vil det påvirke udvalgenes budgetter på følgende måde:

Tabel 2: Omfordeling af budget fra Pulje til ikke-demografiregulerede områder under ØU

(i 1.000 kr.)	2024	2025- 2028	Aktivitet
Teknisk udvalg	125	500	Grønne områder
Fritids- og Kulturudvalget	520	1.395	Kulturhuse, teater og biblioteker
Ældre- og Sundhedsudvalget	2.000	2.000	Hjemme- og hjemmesygepleje
Institutions- og Skoleudvalget	1.800	1.800	Forebyggende foranstaltninger
Økonomiudvalget	585	585	Myndighed og administrative støttefunktioner
Omfordeles fra Økonomiudvalget	-5.030	-7.780	

## Bilag

Bilag 1 - Forslag ud fra kriterier

# Punkt 8: I - Sagsbehandlingsfrister - opfølgning fra Ankestyrelsen - ISU, SU

24/11284

## Baggrund

Som svar på byrådets udtalelse til Ankestyrelsen i juni, så er Ankestyrelsen i juli vendt tilbage i sagen om Høje-Taastrup Kommunes offentliggjorte sagsbehandlingsfrister. Ankestyrelsen vurderer, at Høje-Taastrup Kommune mangler at offentliggøre sagsbehandlingsfrister på visse relevante sagsområder, fx VISO-forløb efter både serviceloven og barnets lov. Ankestyrelsen beder byrådet i Høje-Taastrup Kommune om inden tre måneder at oplyse, hvad styrelsens udtalelse giver byrådet anledning til. Sagen indeholder indstillinger til sagsbehandlingsfrister på 2 nye områder, og et svarudkast til Ankestyrelsen.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Ny sagsbehandlingsfrist på 8 uger for unge, der fortryder afslag på ungestøtte.
2. Svar til Ankestyrelsen på henvendelsen fra 12-07-2024

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

3. Ny sagsbehandlingsfrist på 6 uger for henvisning til VISO-forløb for voksne
4. Svar til Ankestyrelsen på henvendelsen fra 12-07-2024

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 01-10-2024

Institutions- og Skoleudvalget anbefaler pkt. 1 og 2.

## Beslutning Socialudvalget den 02-10-2024

Anbefales.

## Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Ankestyrelsen lægger vægt på, at de i gennemgangen af kommunens hjemmeside har konstateret, at Høje-Taastrup Kommune ikke har offentliggjort sagsbehandlingsfrister på alle sagsområder, fx VISO-forløb efter både serviceloven og barnets lov, og derved ikke lever op til forpligtelserne i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §3, stk. 2. Ved junimødet vedtog Byrådet en sagsbehandlingsfrist for VISO-forløb efter Barnets Lov, som beklageligvis ikke var blevet opdateret på hjemmesiden ved Ankestyrelsens gennemgang. Dette gjorde administrationen Ankestyrelsen opmærksom på den 23. juli. Ankestyrelsen har ret i, at Høje-Taastrup kommune ikke har vedtaget en sagsbehandlingsfrist for VISO-forløb for voksne. Herudover har foreningen #enmillionstemmer påpeget, at der mangler en sagsbehandlingsfrist for unge, der fortryder afslag på ungestøtte.

Administrationen indstiller, at Institutions- og Skoleudvalget tager stilling til nedenstående sagsbehandlingsfrist for ungestøtte, og Socialudvalget tager stilling til VISO-forløb for voksne til efterfølgende behandling af Økonomiudvalg og Byråd.

§	Beskrivelse	Forslag til sagsbehandlingsfrist
---	-------------	----------------------------------

Barnets lov §116	Unge, der fortryder afslag på ungestøtte	8 uger
Serviceovens §13, stk.2	Henviſning til udredning hos VISO-forløb for voksne	6 uger

Ved en ſøgning hos andre kommuner fremgår det, at de ligeledes forslår en ſagsbehandlingstid på 8 uger for unge, der fortryder afslag på ungestøtte, mens ſagsbehandlingstiden for henviſning til VISO-forløb for voksne ligger mellem 4-8 uger i andre kommuner.

Høje-Taastrup kommune vil gerne bidrage med gennemsigtighed i forhold til hvilke ſagsbehandlingsfrister borgerne kan forvente. Ankeſtyrelsen har i dialog med administrationen

rådgivet om nogle sproglige præciseringer, der kan gøre oplysningerne om ſagsbehandlingsfrister mere gennemsigtige for borgerne. Disse præciseringer er allerede foretaget på hjemmesiden.

Vedhæftet er et ſvarudkast fra Byrådet til Ankeſtyrelsen, der opsummerer ovenstående ſag.

## **Bilag**

Tilsynſſvar fra Ankeſtyrelsen 12. juli

Svar fra Byrådet i Høje-Taastrup til Ankeſtyrelsen

# Punkt 9: I - Flexboligordningen i Høje-Taastrup Kommune - PMU

24/18721

## Baggrund

Administrationen modtager jævnligt forespørgsler og ansøgninger om anvendelse af helårsboliger til fritidsboligformål. Dette kan blandt andet ske i form af ønsket om en fleksboligtilladelse, der vil give mulighed for ejeren til at anvende en helårsbolig til fritidsformål eller som midlertidig periodevis bolig med mulighed for, at boligen efterfølgende kan gå tilbage til helårsbolig.

Formålet med denne sag er en beslutning om, hvorvidt det skal være muligt af få en fleksboligtilladelse i kommunen.

## Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der ikke gives mulighed for at få en fleksboligtilladelse i Høje-Taastrup Kommune.

## Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 01-10-2024

Anbefales.

## Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Boliger i Høje-Taastrup Kommune er reguleret iht. lov om boligforhold, hvilket betyder, at der er bopælspligt i kommunen, og at helårsboliger skal anvendes til helårsbeboelse. Dette betyder i praksis, at boliger skal være beboet mindst 180 dage om året.

Planloven giver mulighed for at meddele tilladelse til fleksibel anvendelse af helårsboliger med en fleksboligtilladelse. Dette betyder, at en helårsbolig kan tages i brug til fritidsformål og efterfølgende kan gå tilbage til helårsbolig uden yderligere tilladelse. En fleksboligtilladelse tilsidesætter således bopælspligten. Dette er dog ikke muligt, hvis området er udlagt til helårsbeboelse i en lokalplan og ikke blot til boligformål generelt, som det er formuleret i flere af de ældre lokalplaner og byplanvedtægter.

Flexboligordningen blev indført i Boligreguleringsloven 2013 med henblik på at give kommunerne mulighed for at give tilladelse til at anvende boliger til midlertidig anvendelse i områder, hvor der er et behov for at øge efterspørgslen på boliger, der er vanskelige at sælge typisk i landdistrikterne. I 2020 er flexboligordningen overført fra Boligreguleringsloven til Planloven.

Flexboligordningen håndteres forskelligt i kommunerne. Nogle kommuner giver tilladelse til flexboliger overalt i kommunen, andre giver kun mulighed i landzone og i mindre landsbyer, og andre igen giver slet ikke flexboligtilladelse.

Høje-Taastrup Kommune oplever stor efterspørgsel på boliger - i både kommunens byer og i landområdet. Og da hensigten med loven har været at understøtte udkantkommuner med mulighed for afsætning af tomme boliger, ser administrationen ikke behov for at etablere flexboligordning i Høje-Taastrup Kommune. En konsekvens ved

fleksboligordning kunne tænkes at være, at boligerne overvejende vil stå tomme, at boliger ikke vedligeholdes, og at udearealer vil vokse til at virke forsømte.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at der ikke skal være mulighed for at meddele fleksboligtilladelse i kommunen for at sikre en hensigtsmæssig anvendelse af de eksisterende boliger.

# Punkt 10: I - Kommuneplan 2025 - anbefalinger til ændringer - PMU

24/18751

## Baggrund

Byrådet har i forbindelse med Udviklingsstrategi 2024-2036 besluttet, at der skal ske en fuld revision af Kommuneplan 2021.

## Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at administrationen arbejder videre med nedenstående anbefalinger til ændringer i Kommuneplan 2025.

## Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 01-10-2024

Anbefales.

## Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Kommuneplanen fastlægger den langsigtede fysiske udvikling i kommunen og konkretiserer de overordnede politiske mål i en 12-årig planperiode. Desuden danner kommuneplanen grundlag for planlægningen og administrationen ift. at sikre god byudvikling. Kommuneplanen er bindende for Byrådet, hvilket vil sige, at der ikke kan planlægges for noget i strid med Kommuneplanen. Kommuneplanen skal revideres hvert fjerde år, men det er dog muligt løbende at revidere dele af planen med kommuneplantillæg, hvis Byrådet ønsker at fremme projekter, som ikke er i overensstemmelse med planen.

### Anbefalede ændringer

Administrationen har lagt op til, at kommuneplanen revideres i sin helhed for at give mulighed for, at der kan foretages ændringer i alle temaer. En fuld revision indebærer dog ikke nødvendigvis, at hele kommuneplanen skal ændres, men at hensigtsmæssige ændringer og konsekvensrettelser på tværs af temaer kan foretages. Med Kommuneplan 2021 skete der en omfattende revision med en ny struktur samt en generel forsimpning og ensartning. Der forventes derfor denne gang en mindre omfattende revision af Kommuneplanen.

For at understøtte udviklingsstrategiens visioner besluttede Byrådet, at der vil være fokus på følgende i Kommuneplan 2025:

- **Byudvikling:** Der arbejdes med bæredygtig og balanceret byudvikling, hvor byudviklingen finder sted i eksisterende byområder eller som randudfyldning i landsbyerne. Det betyder, at der blandt andet skal arbejdes strategisk med bymidterne og erhvervsområderne, vurdere behovet for områdefornyelse i de enkelte bydele, forbedre den grønne struktur i byerne samt bevaring af kulturmiljøer.
- **Mobilitetsplanlægning:** Der skal arbejdes med at sikre et sammenhængende stinet med god kobling til kollektiv transport samt god adgang til naturområderne.

- Strategisk planlægning af landområderne: Der skal arbejdes med en overordnet prioritering af de mange interesser såsom vedvarende energianlæg, bevaringsværdige landskaber, skov, grundvand med mere.

Herudover er der sket ændringer i Planloven, som kan medføre mindre ændringer i Kommuneplanen for blandt andet omkring bynatur og delebilsordninger, hvor der med den seneste revision bl.a. er givet mulighed for at stille krav om eksklusive parkeringspladser til dele- og elbiler i lokalplaner. Revisionen af Kommuneplanen vil desuden koordineres med arbejdet med blandt andet en ny klimaplan, bæredygtighedsstrategi og mobilitetsplan, der er under udarbejdelse i administrationen. Her vil administrationen indarbejde relevante emner for den fysiske udvikling i Kommuneplanen. Der kan i processen komme yderligere ændringer.

Den videre proces

Når Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet har behandlet sagen, udarbejder administrationen forslag til Kommuneplan 2025. Forslaget forventes forelagt Byrådet efteråret 2025.

# Punkt 11: I - Regulering af rottebekæmpelsesgebyret - PMU

24/18181

## Baggrund

Høje-Taastrup Kommune er ansvarlig for rottebekæmpelse i kommunen og har entereret med HTK Forsyning til at stå for den praktiske udførelse.

Omkostninger til rottebekæmpelsen finansieres via et årligt fastsat gebyr, der opkræves af samtlige ejendomme i kommunen. Udgifter og indtægter skal over årene hvile i sig selv.

I år og næste år forventes øgede udgifter til rottebekæmpelsen, og det er derfor nødvendigt at sætte gebyret op.

## Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender,

1. den samlede gebyrindkrævning i 2025 4,0 mio. kr., der dækker udgifter til rottebekæmpelse på 3,6 mio. kr. og 0,4 mio. af tidligere års underskud på 0,7 mio. kr.
2. udgifter og indtægter til rottebekæmpelse opjusteres fra 3 mio. kr. til 3,6 mio. kr. med en tilsvarende forhøjet indtægts- og udgiftsbevilling.

## Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 01-10-2024

Anbefales.

## Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024

Anbefales.

## Sagsfremstilling

HTK Forsyning udfører den praktiske del af rottebekæmpelsen i Høje-Taastrup Kommune.

Efter at udgifterne til rottebekæmpelsen har været stabile et par år, er de steget i 2024. Det skyldes hovedsageligt, at det i løbet af 2024 har været nødvendigt at have ekstern rottebekæmpelseskonsulent tilknyttet, da en del af den normale rottebekæmpelse har været fraværende på grund af sygdom. Derudover er antallet af rotteanmeldelser i 2024 steget med 16 % i forhold til perioden 2020-2023.

Årsagen til stigningen i antallet af rotteanmeldelser vides ikke med sikkerhed, men mulige forklaringer inkluderer grave- og anlægsarbejde, herunder udrulning af fjernvarme, mild og våd vinter og et aldrende kloaksystem.

Det er naturligt, at rottebestanden fluktuerer fra år til år, hvilket i høj grad er knyttet til de aktuelle vejrforhold. Milde vintre øger overlevelsesraten og størrelsen på rotternes kuld, mens længere perioder med tørke påvirker rottebestanden negativt på grund af færre kilder til vand.

## Økonomi

## Ny opkrævningsmetode for rottebekæmpelse

I 2023 blev lovgrundlaget for opkrævning af rottebekæmpelse for kommunerne ændret fra at være en årligt fastsat promille af ejendomsværdien til at være et gebyr pålagt samtlige ejendomme i kommunen fastsat på baggrund af et enhedsbidrag (kr./m<sup>2</sup>) af ejendommens bebyggede areal. Den ændrede opkrævningsmetode resulterede i, at ejendomme med stor bebyggelse som fx gartnerier skulle betale meget høje gebyrer i 2024. Loven er derfor blevet ændret, så kvadratmetersatsen for 2025 er halveret for ejendommens bebyggede areal, der overstiger 250 m<sup>2</sup>, ligesom der derudover i gebyret er tilføjet en fast afgift per ejendom.

I 2024 betalte et gartneri med et bebygget areal på 44.500 m<sup>2</sup> et gebyr på 31.200 kr. Med den nye opkrævningsmetode ville gartneriet have skullet betale 13.800 kr. i gebyr. I 2025, hvor den nye opkrævningsmetode implementeres, og det totale gebyr øges, skal samme gartneri betale 18.356 kr. i gebyr.

## Gebyrfastsættelse for 2025

De øgede udgifter til rottebekæmpelsen i 2024 forventes at resultere i et underskud på omkring 0,7 mio. kr. Da indtægterne med den nuværende gebyravgift vil resultere i et fortsat underskud, er det nødvendigt at opjustere gebyret for 2025, så princippet om, at udgifter og indtægter skal være i balance, er opfyldt. Af den grund indstiller administrationen, at det totale gebyr øges til 4,0 mio. kr. i 2025 således, at underskuddet forventes finansieret inden for 3 år. De estimerede udgifter til rottebekæmpelsen i 2025 er 3,6 mio. kr. Gebyret for 2025 er sammensat af en kvadratmetersats for bebygget areal <250 m<sup>2</sup> på 0,82 kr./m<sup>2</sup>, en kvadratmetersats for bebygget areal >250 m<sup>2</sup> på 0,41 kr./m<sup>2</sup> og en fast afgift per ejendom på 78 kr.

Et samlet rottebekæmpelsesgebyr på 4,0 mio. kr. vil for et parcelhus på 125 m<sup>2</sup> resultere i et årligt gebyr på 179 kr.

## **Bilag**

Udvikling i antal rotteanmeldelser i 2020-2024.docx

Udgifter til rottebekæmpelse per indbygger.docx

Udgifter til rottebekæmpelse per anmeldelse.docx

# Punkt 12: I - Godkendelse af boligsocial helhedsplan - SU

23/20252

## Baggrund

Byrådet har 24-04-2024 godkendt den kommunale medfinansiering til en ny boligsocial helhedsplan, der omfatter fire boligområder: Charlott kvarteret, Gadehavegård, Taastrupgaard og Parkvej. Den 06-06-2024 havde Byrådet en temadrøftelse om prioritering af indsatserne i den kommende helhedsplan.

I denne sag skal Byrådet tage stilling til den endelige boligsociale helhedsplan for perioden 01-12-2024 til 30-11-2028.

## Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender den boligsociale helhedsplan.

## Beslutning Socialudvalget den 02-10-2024

Anbefales.

## Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Den boligsociale helhedsplan beskriver de aktiviteter, der skal gennemføres i boligområderne. Helhedsplanen bliver til i en forhandling mellem kommunen, boligselskabet og Landsbyggefonden, indenfor rammen af den boligaftale, som Folketinget har vedtaget. Dvs. at der kan være indsatser inden for fire områder: 1) uddannelse og livschancer, 2) beskæftigelse, 3) kriminalitetsforebyggelse samt 4) sammenhængskraft og medborgerskab.

I valget af aktiviteter er der taget afsæt i udviklingen af de parallelsamfundskriterier, som offentliggøres en gang årligt den 1. december. Det fremgår heraf, at de største udfordringer i de fire boligområder er på uddannelsesområdet, mens udviklingen i forhold til beskæftigelsen og kriminaliteten er positiv.

I forhandlingerne med Landsbyggefonden og Boligorganisationerne har der været et ønske om at styrke uddannelsesindsatsen overfor børn og unge. Samtidig har Landsbyggefonden peget på, at den fremskudte beskæftigelsesindsats har kørt i to helhedsplansperioder. Da Landsbyggefonden ikke giver støtte til drift, foreslås det, at beskæftigelsesindsatsen forankres i den almindelige kommunale drift, hvis kommunen ønsker at fortsætte den. Der er udarbejdet et prioriteringsforslag til budgettet om den fremskudte beskæftigelsesindsats.

Der vil i den kommende helhedsplan være særligt fokus på følgende:

- Børns og unges lærings- og udviklingsmuligheder skal bidrage til at mindske den generelle ulighed i forhold til adgang til læring, uddannelse og udvidet jobmuligheder. Dette forudsætter et særligt fokus på at inddrage forældrene i et tæt samarbejde i forhold til alle aktiviteter omkring børnene for at give børn og unge de bedste betingelser for medborgerskab.

- Styrkelsen af medborgerskabet og fællesskaber skal sikre, at beboere, ikke mindst børn og unge, bliver inkluderet som en vigtig del af og får større ejerskab til udviklingen i byen.

Helhedsplanen indeholder:

1. En strategisk samarbejdsaftale med retningsgivende mål og indikatorer samt beskrivelse af organiseringen for indsatsen. I Høje-Taastrup Kommune er der etableret en Boligsocial bestyrelse med medlemmer fra boligorganisationer og kommunen, som sikrer overordnet ledelse af helhedsplanerne og koordinering med de kommunale indsatser. Det er bestyrelsens ansvar at følge op på de faste mål for den boligsociale helhedsplan.
2. Delaftaler indenfor fire indsatsområder med delmål og indikatorer samt en beskrivelse af, hvilke aktiviteter der lokalt igangsættes, og hvilke parter der medvirker til at løfte indsatsen.
3. Et budget. Budgettet for samlet set for den 4-årige periode på 41,6 mio. kr., hvoraf Landsbyggefonden bidrager med 26 mio. kr., boligorganisationen bidrager med 8,4 mio. kr. og kommunen med 7,2 mio. kr.
4. En beredskabsplan vedr. håndtering af akut opstået uro og utryghed i boligområdet.
5. En milepælsplan, der beskriver, hvordan den lokale projektledelse tilrettelægger og følger op på indsatsens fremdrift.

Nedenfor gives en oversigt over de aktiviteter, der gennemføres under de fire indsatsområder

#### Uddannelse og livschancer

- I Skoleklar med Alfa & Omega skal der arbejdes der med forældrekompetencer og sprogstimulering med henblik på at skabe en tryk og kompetent skolestart for børn i alderen 5-6 år.
- I Alternative Læringsforløb i de igangværende helhedsplaner er der etableret samarbejder med skole, klubber, lokale organisationer, erhvervsliv, ungdomsskole m.fl. om kompetenceudviklingsforløb, hvor der fokuseres på kreative og håndværksmæssige løsninger på lokale udfordringer.
- Brobygning til forenings- og fritidslivet for børn og unge. Der vil dels blive arbejdet tæt sammen med Børne- og Kulturhuset om at brobygge til kulturarrangementer og dels samarbejdet med det lokale foreningsliv om at brobygge til sportsforeninger.
- Makkerlæsning: I projektet "Min makkerlæser – min ven" ansættes unge fra lokalområdet til at læsetræne med børn fra 2. eller 3. klasse. Børnene får hjælp til at læsetræne uden for skoletiden, hvilket er afgørende for en god læseudvikling for de børn, der ikke har mulighed for at træne med deres forældre.

- Ungefællesskaber: Aktiviteten sigter efter at styrke unges kompetencer til at handle ved at opstille muligheder for at forholde sig aktivt til temaer og udfordringer, som de unge føler, angår dem. Det overordnede greb i aktiviteten er at lade unge selv skabe vilkårene for at træde handlende og skabende ind i (lokal)samfundet i fællesskab med hinanden.

## Beskæftigelse

- Fritidsjob: Samarbejde mellem helhedsplanerne og Ungecentret om at udvikle en helhedsorienteret fritidsjobindsats, der kobles til aktiviteterne på uddannelsesområdet og til lommepegeprojekter, så der arbejdes i sammenhængende forløb.
- Lokal beskæftigelse: Aktiviteten knytter sig til de omfattende udviklingsplaner, som i de næste 6-8 år skal udfoldes i både Gadehavegård og Taastrupgaard. Der vil være fokus på at skabe lærepladser i de fysiske renoveringer. Det er krav fra Landsbyggefonden, at 14% af de beskæftigede i renoveringer skal være lærlinge. Det er derfor oplagt, at der arbejdes med denne indsats i de boligområder, hvor der er store renoveringer. I Taastrupgaard vil der desuden også være fokus på socialøkonomi og beskæftigelse.
- 9. klasseforløb/enkeltfags kursus for selvforsøgende kvinder: Tilbud til voksne kvinder over 25 år, der gerne vil videre på en erhvervsuddannelse, men som mangler folkeskolens afgangsprøve eller fag på 9. eller 10. classes niveau. Det er et nyt initiativ særligt for kvinder uden job eller uddannelse, som ikke automatisk møder jobcenteret, da de ikke modtager nogen offentlige ydelser. Det skal foregå i samarbejde med Vestegnens HF/VUC og skal være medvirkende til at højne uddannelsesniveaut i boligområderne. Initiativet spiller sammen med planerne omkring den kommende campus i Gadehavegård. Ungecenteret arbejder i den forbindelse med oprettelse af lokale uddannelser inden for det pædagogiske fag og sundhedssektoren, som vil være en naturlig overbygning for de kvinder som gennemfører 9. eller 10. kl.

## Medborgerskab og sammenhængskraft

- Håndholdt familieindsats: Den igangværende indsats i Charlott kvarteret er udviklet til at fortsætte som en kontinuerlig helhedsorienteret indsats for børnefamilierne både i Charlott kvarteret og Gadehavegård. Indsatsen bygger gode erfaringer med at styrke forældrenes deltagelse i deres børns liv, organisere fælles aktiviteter og udvikle dialog mellem skole og hjem.
- Kulturelt medborgerskab, netværk og fællesskaber: Indsatsen fokuserer på at understøtte lokalt medborgerskab i de enkelte boligområder og skabe nye handlefællesskaber på tværs af sociale skel. Der er særligt fokus på nabokabsarrangementer, understøttelse af foreningsliv og beboerinitiativer, der også kobler sig til det øvrige samfund.
- Fremskudt sundhedsindsats med Sundhedscenteret Espens Vænge: Sundhedscenteret arbejder i boligområderne og har i flere år tilbudt rygestopkurser, forløb for diabetespatienter etc. I den kommende helhedsplansperiode vil der fokus på at udvikle nye initiativer med beboerne i boligområderne, med fokus på både fysisk og mental sundhed.

## Kriminalpræventiv indsats

- Lommepengejobs skal klæde unge på til at indgå i videre forløb hen imod regulære fritidsjob og forebygge kriminalitet gennem positive fællesskaber. Af aktiviteter kan nævnes forefaldende arbejde i boligområdet, afprøvning af jobs i samarbejde med teater og kulturhusene og andre eksterne og kommunale aktører.

Fordelingen af de samlede midler ser således ud:

Fordeling af midler under indsatsområder og aktiviteter	Mio. kr. årligt	Mio. kr. i alt
Uddannelse og livschancer		
Alternative læringsforløb, Ungeplatform og Makkerlæsning	2,8	11,3
Skoleklar med Alfa/omega	1,6	6,3
Beskæftigelse		
Fritidsjob, beskæftigelse i renoveringen og 9. kl. til selvforsørgende kvinder	0,5	1,8
Kriminalitetsforebyggelse		
Lommepengejob	1,5	6,1
Medborgerskab og sammenhængskraft		
Aktiviteter i boligområderne	2,1	8,3
Familieindsats og beboerrådgivning	0,8	3,1
Sundhed	0,2	0,8
Øvrige udgifter		
Administration, ledelse, revision, lokaler, IT og rengøring	0,9	3,8
Samlet budget	10,3	41,5

## Økonomi

Byrådet godkendte i april 2024 en årlig ramme på 1.8 mio. kr. til medfinansiering af den kommende boligsociale helhedsplan.

## Bilag

Strategisk samarbejdsaftale.pdf

Delaftale Uddannelse og livschancer.pdf

Delaftale Beskæftigelse.pdf

Delaftale Kriminalitetsforebyggelse.pdf

Delaftale Sammenhængskraft og medborgerskab.pdf

Budget.xlsx

Beredskabsplan Ny.pdf

Milepælsplan.xlsx

# Punkt 13: I- Danmarkskort og udvikling i ankesager på det specialiserede socialområde for voksne i 2023- SU

23/15205

## Baggrund

Hvert år offentliggør Social- og Ældreministeriet et kommuneopdelt [Danmarkskort](#), der viser udfaldet af Ankestyrelsens klagebehandling i det forgangne år inden for udvalgte paragraffer på det specialiserede socialområde for voksne. Det fremgår af kortet, at Ankestyrelsen har truffet 6 afgørelser, og 2 af disse afgørelser er blevet ændret. Høje-Taastrup Kommune har en omgørelsesprocent på 33 procent, hvilket er under landsgennemsnittet, og med færre ankesager trods stigning i det totale antal af sager, så vurderes udviklingen positiv. Udover de specifikke paragraffer i Danmarkskortet, så redegør sagen for udviklingen indenfor de øvrige sagsområder som Ankestyrelsen har behandlet på området samt for henvendelser til borgmesteren.

## Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byråd tager sagen til efterretning

## Beslutning Socialudvalget den 02-10-2024

Anbefales.

## Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024

Anbefales.

## Sagsfremstilling

En borger kan til enhver tid klage over en afgørelse truffet af en kommunal myndighed. Hvis kommunen efter behandling af klagen vælger at fastholde afgørelsen, sendes sagen videre til en behandling i Ankestyrelsen. Sagen præsenterer en redegørelse for Høje-Taastrups kommunes omgørelsesprocent i forhold til Danmarkskortet på voksenhandicapområdet, herefter følger resultatet af Ankestyrelsens afgørelser i perioden 2021 til 2023. Slutteligt fremlægges antallet af borgmesterklager i 2023.

Fordi antallet af klager er så få, kan enkelte sager have stor indflydelse på resultaterne. Man skal derfor være forsigtig med at drage konklusioner på baggrund af udviklingen.

Når Ankestyrelsen behandler en indkommen klage, kan de vælge at:

Stadfæste: Styrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.

Ændre/ophæve: Styrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer eller ophæver den.

Hjemvise: Styrelsen sender sagen tilbage til myndighed, hvis sagen mangler væsentlige oplysninger eller væsentlige sagsbehandlingsskridt ikke er overholdt. Myndighed skal genoptage sagen og afgøre den på ny.

Afvise eller henvise: Styrelsen behandler ikke sagen, da der kan være klaget for sent, borger beslutter at opgive klagen, eller styrelsen sender klagen videre til en anden relevant instans.

Høje-Taastrup Kommune i forhold til Danmarkskortet på voksenhandicapområdet

Social- og Ældreministeriet har udarbejdet et Danmarkskort, som indeholder klager til Ankestyrelsen på udvalgte paragraffer på det specialiserede socialområde for voksne. Det drejer sig om: Borgerstyret personlig assistance (§ 96),

Ledsagerordning (§ 97) samt Merudgifter (§ 100). Kortet indeholder desuden Kontant tilskud (§ 95), som i Høje-Taastrup Kommune visiteres af Sundheds- og Omsorgscenteret.

Det samlede antal afgørelser i Ankestyrelsen på de pågældende sagsområder er reduceret fra 9 i 2022 til 6 i 2023. Omgørelsesprocenten viser andelen af afgjorte klagesager i Ankestyrelsen, som ændres/ophæves eller hjemvises. Det fremgår af Danmarkskortet, at Høje-Taastrup Kommune, ligesom tidligere år, også i 2023 ligger under landsgennemsnittet for omgørelser på voksenhandicapområdet.

I 2023 blev 2 af de 6 afgørelser omgjort i Høje-Taastrup Kommune (svarende til 33 procent). På landsplan lå gennemsnittet på omgørelser på 37,0 procent. Ud af de 6 afgørelser er 5 af afgørelserne på det specialiserede voksenområde, den sidste falder under Sundheds- og Omsorgscenteret.

	2021	2022	2023
Stadfæstelse	8	8	4
Ændring/ophævelse	0	1	0
Hjemvisning	1	0	2*
Afvisning/henvisning	1**	1**	0**
I alt	9	9	6
Omgørelsesprocent, Høje-Taastrup	11 procent	11 procent	33 procent

\*Den ene hjemvisning er §95 og falder under Sundheds- og Omsorgscenteret.

\*\*indgår ikke i totalsager

#### Afgørelsessager behandlet i Ankestyrelsen i 2023

Følgende afsnit omhandler total antal afgørelser, der er behandlet i Ankestyrelsen i 2023, og ikke blot de udvalgte paragraffer, som indgår i Danmarkskortet overfor. I 2023 har det specialiserede socialområde for voksne afgjort 744 sager. Ud af dem er der 14 sager, hvor borgeren har klaget over afgørelsen til Ankestyrelsen, hvilket fremgår i nedenstående tabel.

Lovområde (§)	Afgjorte sager i alt	Stadfæstet	Ændret/ ophævet	Hjemvist	Afvist/ henvist
§ 84 Afløsning og aflastning	0				
§ 85 Socialpædagogisk støtte	2	1		1	
§ 97 Ledsageordning*	1	1			
§ 100 Merudgifter*	4	3		1	

§ 102 Specialiserede behandlingstilbud	5	5	-	-	-
§ 107 Midlertidige botilbud	0				
§ 108 Længerevarende botilbud	2	1	1		1**
Paragraffer i alt	14	11	1	2	1**

\*Indgår i Danmarkskortet for det specialiserede voksenområde.

\*\*Afvist: indgår derfor ikke i det samlede antal af afgjorte sager

Der ses i år et stort fald i antallet af klagesager i forhold til antal afgjorte sager - fra 26 klagesager ud af 690 afgørelser i 2022 og til 14 ud af 744 afgørelser i 2023. I 2022 blev der klaget i 3,7 procent af sagerne og i 2023 blev der klaget i 1,9 procent af sagerne. Administrationen vurderer på baggrund af dette, at antallet af klager fortsat ligger lavt.

Der ses generelt et større fald på en række paragraffer – herunder sager vedrørende: afløsning og aflastning (§84), ledsagelse efter servicelovens § 97 og socialpædagogisk ledsagelse efter servicelovens § 85 samt sager vedrørende midlertidige botilbud (§107). Administrationen vurderer, at det øgede fokus i 2021 på tæt opfølgning på borgere samt fokus på korrekt brug af paragrafferne medførte en kortvarig stigning af klagesager, som nu er normaliseret. Samt at det store fald i antal klagesager kunne indikere, at vi har styrket dialogen med borgerne i sagerne.

Samlet er antallet af hjemviste sager reduceret fra 12 i 2022 til 2 i 2023. Administrationen vurderer, at det skyldes flere forskellige faktorer, dels adgang til juridisk assistance, dels den løbende opkvalificering af medarbejderne, samt en stærk medarbejdergruppe bestående af både nye og erfarne rådgivere, hvor der er et stort fokus på erfaringsudveksling mellem sagsbehandlere, så viden gives givere.

På sager vedrørende specialiserede behandlingstilbud (§102) er der sket en markant stigning fra 0 til 5 klagesager. Det bemærkes, at de alle er blevet stadfæstet. Administration vurderer at denne stigning skyldes en kombination af forskellige faktorer. For det første har vi oplevet en stigning i antallet af ansøgninger på § 102 – specielt på psykologforløb og psykoedukation, hvilket naturligt genererer flere klagesager. Den sidste afgørende faktor er, at vi har afventet en principafgørelse, som har udpeget klare retningslinjer for behandlingen af disse sager, denne afgørelse har medvirket til, at alle klagesagerne er blevet stadfæstet.

### Borgmesterklager

På det specialiserede socialområde for voksne er der i 2023 modtaget 3 borgmesterklager. Til sammenligning blev der i 2021 modtaget 13 klager og 9 klager i 2022. Af de 3 klager er 2 klager trukket tilbage på baggrund af administrationens her og nu telefonopfølgning. I 2024 er der modtaget 3 klager pr. 08-08-2024. På baggrund heraf forventer administrationen, at tallene ender på samme niveau som 2023. Klagerne fordeler sig primært på klager over sagsbehandling, støtte eller manglende hjælp til akut boligmangel.

### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at antallet af klager til Ankestyrelsen forsat ligger lavt og at der er en fornuftig praksis i forhold til at investere i løbende dialog med borgeren omkring sagsforløb og mulige udfald af sagsbehandlingen samt her og nu dialog med borgere i relation til en mulig klage. Administrationen arbejder desuden fortsat med at sikre kvaliteten i afgørelserne igennem bl.a. fokus på ny lovgivning og principafgørelser. I forlængelse heraf, vil der på baggrund af Ankestyrelsens nylige undersøgelse af kommunernes praksis vedr. ledsageordningens §97 blive sat mere fokus på snitfladen mellem §97 og §85 og §83, hvilket kan medføre en mindre periodisk stigning i klagesager.

# Punkt 14: I - Danmarkskort og udvikling i ankesager på børnehandicapområdet i 2023 - ISU

24/13353

## Baggrund

Hvert år offentliggør Social-, Bolig- og Ældreministeriet et kommuneopdelt [Danmarkskort](#), der viser udfaldet af Ankestyrelsens klagebehandling i det forgangne år inden for udvalgte paragraffer på børnehandicapområdet. Byrådet er forpligtet til at behandle danmarkskortet i det år, det offentliggøres. I sagen her redegøres for udviklingen i ankesager på børnehandicapområdet til brug for byrådets opsamlende behandling og vurdering. Der ses en lille stigning i antallet af ankesager, hvilket svarer til stigningen i antallet af sager på familieområdet. Ankestyrelsen traf i 2023 afgørelse i 15 sager, hvoraf 5 blev hjemvist til fornyet behandling. Det giver Høje-Taastrup Kommune en omgørelsesprocent på 33 pct. mod 48,4 pct. på landsplan.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet tager redegørelsen til efterretning.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 01-10-2024

Anbefales.

## Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Som borger kan man på en række lovområder klage over en kommunal myndighedsafgørelse. Vælger man at klage, skal kommunen genvurdere sin afgørelse. Hvis kommunen ved sin genvurdering – helt eller delvist – fastholder afgørelsen, sendes klagen til Ankestyrelsen, som så behandler klagen. Klager over aktindsigt skal ikke genvurderes af kommunen, men behandles direkte af Ankestyrelsen.

Institutions- og Skoleudvalget blev den 09-04-2024 orienteret om klagestatistikken for 2023. I denne er redegjort for udviklingen siden 2020.

Danmarkskortet viser resultatet af Ankestyrelsens klagebehandling i 2023. Omgørelsesprocenten er andelen af realitetsbehandlede klagesager, hvor kommunens afgørelse er blevet ændret/ophævet eller hjemvist af Ankestyrelsen.

Når Ankestyrelsen behandler en klage, kan de vælge at:

- Stadfæste: Styrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Ændre/ophæve: Styrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer eller ophæver den.
- Hjemvise: Styrelsen sender sagen tilbage til kommunen, hvis sagen mangler væsentlige oplysninger, eller hvis væsentlige sagsbehandlingskridt ikke er overholdt. Kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Afvise eller henvise: Styrelsen behandler ikke sagen, da der kan være klaget for sent, borger beslutter at opgive klagen, eller styrelsen sender klagen videre til en anden relevant instans.

(Kilde: Social-og Ældreministeriet og Ankestyrelsen)

Fordi antallet af klager er så få, kan enkelte sager have stor indflydelse på resultaterne. Man skal derfor være forsigtig med at drage konklusioner på baggrund af udviklingen.

Tabel 1 viser udfaldet af Ankestyrelsens klagebehandling for børnehandicapområdet i perioden 2021-2023 på disse fire paragraffer i serviceloven.

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. serviceloven §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse SL § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste SL §§ 42-43
- Personlig hjælp og ledsagelse SL §§ 44-45

Tabel 1

Resultat af Ankestyrelsens klagebehandling på børnehandicapområdet

	2021	2022	2023
Stadfæstelse	9	8	10
Ændring/Ophævelse	2	2	0
Hjemvisning	3	1	5
I alt	14	11	15
Omgørelsesprocent	36%	27%	33%

Kilde: Ankestyrelsen (2024)

Der ses i år en lille stigning i antallet af ankesager i forhold sidste år, men i forhold til antallet af afgørelser i familieafdelingen er stigningen lille. I 2022 var der 11 ankesager ud af 2.312 afgørelser, og i 2023 var der 15 ankesager ud af 2.524 afgørelser, hvilket procentmæssigt svarer til henholdsvis 0,5 og 0,6 procent af alle sager. Administrationen vurderer på baggrund af dette, at antallet af ankesager fortsat ligger lavt.

På landsplan er omgørelsesprocenten for børnehandicapområdet i 2023 på 48 pct. Omgørelses-procenten for Høje-Taastrup på 33 pct. ligger således betydeligt under landsgennemsnittet.

Omgørelsesprocenterne skal dog anvendes med forsigtighed, da datagrundlaget er meget spinkelt. Danmarkskortet med kommunernes omgørelsesprocenter kan derfor ikke bruges til at sige noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Udover dataene i Danmarkskortet offentliggør Ankestyrelsen også resultatet af klagesagsbehandling på hele det børnesociale område. I tabel 2 vises omfanget af alle klager, som Ankestyrelsen realitetsbehandlede i 2023.

Tabel 2

## Resultat af Ankestyrelsens klagebehandling i 2023 på hele det børnesociale område

	I alt	Stadfæstede sager	Ændr/ophæv. sager	Hjemviste sager
Børnefaglig undersøgelse - § 50	3	2	0	1
Efterværn og opretholdt anbringelse - §§ 76+76a	5	2	2	1
Forebyggende indsats - § 11	1	1	0	0
Samvær - § 71	5	5	0	0
Valg af anbringelsessted - § 68b	1	0	1	0
Økonomisk hjælp - § 52a	1	1	0	0
* Merudgiftsydelse §41 + tilbagebetaling	5	5	0	0
* Personlig hjælp og ledsagelse §§44-45	8	4	0	4
* Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43	2	1	0	1
I alt	31	21	3	7

Kilde: Ankestyrelsen (2024). Note: \* indgår i datagrundlaget for danmarkskortet.

Det kan supplerende oplyses, at styrelsen i 2023 afviste 9 klager, heraf 4 på børnehandicapområdet, jf. tabel 1. Der er typisk tale om klager, hvor borgeren ikke har overholdt klagefristen. Disse fremgår ikke af tabel 2.

### Klager til borgmesteren og administrationen

For at komplettere billedet af klager på det sociale børne- og ungeområde kan det oplyses, at borgerne undertiden henvender sig til borgmesteren og den administrative ledelse med kritik af sagsbehandlingen, sagsbehandlingstiden og samarbejdet med sagsbehandleren.

Ankestyrelsen har ikke kompetence til at behandle den slags og henviser borgerne til kommunen.

I 2023 besvarede borgmesteren 12 sådanne henvendelser på det sociale børne- og ungeområde. I 2022 var der tale om 23 henvendelser og 14 i 2021.

Karakteren af borgmesterhenvendelser omhandlede i 2023 i det store hele de samme emner som tidligere år, nemlig utilfredshed med sagsbehandlingens varighed samt ventetid på tilbud og for det andet udfordringer i samarbejdet og kommunikationen med Familieafdelingen.

Borgmesteren beder undertiden administrationen om at kontakte borgere, hvis klagerne er meget detaljerede og fagligt komplekse. Resultatet af disse opfølgende samtaler er oftest, at borgerne oplever sig hørt og udtrykker tilfredshed med det.

Borgerne henvender sig også direkte til Familie- og Dagtilbudscentrets ledelse med emner af klagelignende karakter, og oftest er der tale om samme type emner som til borgmesteren. Antallet af telefoniske henvendelser til centret opgøres ikke.

# Punkt 15: I - Høringsvar vedr. sag om organisering af Modtageklasser - ISU

24/12403

## Baggrund

Forslag til "Ny organisering af Modtageklasser" blev behandlet politisk i august 2024. I den forbindelse blev det besluttet at sende sagen i skriftlig høring hos skolebestyrelserne samt at høringssvarene skulle behandles politisk på oktober møderækken 2024. I denne sag præsenteres hovedpointerne i de indkomne høringssvar samt administrationens bemærkninger hertil.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Ny organisering af modtageklasser gældende pr. 01-08-2025
2. at der iværksættes de af administrationen anbefalede initiativer på baggrund af input fra høringssvarene.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 01-10-2024

Anbefales. Institutions- og Skoleudvalget ønsker at følge udviklingen i antal klasser og elever ½ årligt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 28-08-2024 Ny organisering af modtageklasseområdet. Herunder at sende sagen i skriftlig høring hos skolebestyrelserne og at høringssvarene skal behandles politisk på oktober møderækken 2024.

Den politiske sag vedrørende Ny organisering af modtageklasser i Høje-Taastrup Kommune har i perioden 19-08-2024 til 09-09-2024 været i skriftlig høring hos bestyrelser på skolerne:

Bestyrelserne for Borgerskolen, Fløng Skole, Læringshuset, Mølleholmskolen, Reerslev Skole, Sengeløse Skole, Torstorp Skole samt fra Ole Rømer-Skolen.

Administrationen har modtaget høringssvar fra bestyrelserne på Borgerskolen, Fløng Skole, Læringshuset, Sengeløse Skole, Torstorp Skole samt fra Ole Rømer Skolen. Der er ikke kommet høringssvar fra Reerslev Skole og Mølleholmskolen.

Danmarks Lærerforening, Kreds 16 har også indsendt høringssvar samt MED-udvalgene på Læringshuset og Ole Rømer-Skolen. Disse indgår også denne sag.

Administrationen har ud fra de indkomne høringssvar kategoriseret de emner, som har størst opmærksomhed. De gennemgås og beskrives i nedenstående.

## Bemærkninger til ”Central fordeling og decentral visitation”

I sagen vedr. Ny organisering af modtageområdet indstilles en central fordeling og decentral visitering af modtageeleverne med afsæt i en faglig- og sproglig afdækning af elevens forudsætninger og kompetencer. Skolebestyrelserne fra Læringshuset, Ole Rømer Skolen og Torstorp Skole, samt MED-udvalget fra Ole Rømer Skolen ønsker en præcisering af, hvad der menes med central fordeling og decentral visitering.

Administrationen skal hertil bemærke, at en central fordeling betyder, at den kommunale ”Dansk som andetsprog” (DSA) konsulent fordeler modtageeleverne på skolerne. Decentral visitering ændres til ”decentral screening”, da formålet er, at modtageeleverne afdækkes fagligt og sprogligt af den lærer, der modtager eleven i sin modtageklasse. Dette sker med afsæt i afdækningsmaterialer fra Undervisningsministeriet.

Bestyrelsen på Læringshuset rejser spørgsmålet om skolen kan forestå afdækningen af så mange elever. Administrationen gør opmærksom på, at denne praksis allerede foregår, men vil gå i dialog og understøtte skolerne om, hvordan det bedst gøres i praksis samt bringe erfaringer fra de øvrige skoler i spil. Afdækningen af modtageelever er afgørende for at kunne tilrettelægge undervisning, der tilgodeser elevens behov samt et nyttigt redskab til at få øje på særligt udfordrede elever, der evt. skal tilknyttes PPR.

Administrationen vil ligeledes gøre opmærksom på, at Task Force er startet op på Ole Rømer Skolen, men er tiltænkt at understøtte hele modtagelsesområdet i kommunen.

## Bemærkninger til klasseopnormering

Høringssvarene fra skolerne samt MED-udvalgene indebærer generelt en bekymring om klasseopnormering fra 12 til 15 elever i modtagelsesklasser ved skolestart.

Administrationen skal hertil bemærke, at det fremgår i sagsbeskrivelsen, at det tilstræbes, at elevtallet ikke overstiger 12, men kan stige til 15, hvis det vurderes at være pædagogisk forsvarligt i forhold til undervisningens kvalitet og elevgruppen. En klassestørrelse på 15 elever, ved skoleårets start, udløser to undervisere, hvilket vil være en merudgift i forhold til nuværende model.

Der opfordres ikke til klasser med 18 elever i sagsbeskrivelsen. Et elevtal på 18 kan kun komme i betragtning såfremt alle 18 elever har samme sproglige behov og øvrige forudsætninger. Fx børn fra Ukraine.

## Bemærkninger vedr. ressourcer til de udslusede elever og kompetenceudvikling

Skolebestyrelserne fra Læringshuset, Torstorp Skole og Sengeløse Skole påpeger og understreger, at der fortsat vil være et væsentligt behov for dansk som andetsprogs undervisning efter udslusning til almindelen og i den forbindelse efterlyser skolebestyrelserne ressourcer til opgaven.

Administrationen skal hertil bemærke, at skolerne, som en del af skolernes ressourcetildelingsmodel, modtager økonomi til ”Dansk Som Andetsprog”. Tildelingen udgør 11,7 timer pr. elev, pr. år, der har behov for dansk som andetsprogs supplerende undervisning. Vurderingen af hvilke elever der har behov for andetsprogs supplerende undervisning, angives af den enkelte skole ved skoleårets ressourcetildeling.

Høringssvaret fra Læringshusets bestyrelse påpeger, at midlerne til kompetenceudvikling i almindelen er for få. Administrationen vurderer i forhold hertil, at der med ansættelse af DSA konsulent er stærke interne faglige kompetencer, der sammenlagt med indsatser fra den centralt placeret pulje til efter- og videreuddannelse i folkeskolen, vil være fyldestgørende. Endvidere vil Taskforce på sigt understøtte fælles kommunalt og bidrage med erfaringer fra Ole Rømer-Skolen. Samlet set vil det væsentligt forøge mulighederne og kvaliteten i kompetenceudviklingen.

#### Bemærkninger til overgangsordning vedr. modtageelever i indskolingen

Borgerskolens bestyrelse udtrykker bekymring for at finansiering til de nuværende modtageelever vil forsvinde i overgangsperioden.

Administrationen kan her orientere om, at der vil blive tilført økonomiske ressourcer til modtageelever indskrevet på distriktsskolen efter nuværende model, hvor der fra central pulje tildeles ressourcer pr. modtageelev i op til 2 år. Det er således ikke intentionen, at allerede indskrevne modtageelever skal flyttes fra distriktsskolen som følge af den nye organisering.

#### Bemærkninger til definition af nyankomne elever

Kreds16, Skolebestyrelsen samt MED-udvalget fra Ole Rømer Skolen har et opmærksomhedspunkt i forhold til definitionen af nyankomne elever og at der i sagsbeskrivelsen er anvendt en snæver definition af modtageelever, hvor det bliver påpeget, at kravet til modtagelsesklasseforløb ikke er afhængige af elevens opholdstid i Danmark.

Administrationen ønsker at tydeliggøre forskellen på at modtage sprogstøtte i almenklasser og modtage basisundervisning.

Sprogstøtten forgår i to former:

- DSA-undervisning i almene klasser. Tosprogede elever, som er i stand til at deltage i den almindelige undervisning i klassen, gives som en integreret del af den almindelige undervisning i klassen, undervisning i dansk som andetsprog jf. § 3. i Bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (DSA).
- Basisundervisning i modtageklasse: Tosprogede elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen, gives basisundervisning i dansk som andetsprog jf. § 4. i Bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (DSA).

Om eleven skal modtage Basis- eller DSA undervisning afhænger af elevens sprogkundskaber.

Dvs. fokus er på den enkelte tosprogede elevs behov for sprogstøtte, og ikke på, hvor længe eleven har opholdt sig i Danmark.

## Bemærkninger til fysisk kapacitet

Der er fra alle skoler en stor opmærksomhed på de fysiske rammer ved placering af modtageklasserne samt på det pres, det kan give på antal elever i almindelen ved udslusning. Kreds16 finder det problematisk at Borgerskolen, Mølleholmskolen og Reerslev Skole ikke indgår, da det vurderes at give kapacitetsudfordringer på de øvrige skoler.

Administrationen er enig i nødvendigheden af at følge udviklingen tæt, men gør samtidig opmærksom på, at skolerne er valgt på baggrund af skoleprognose og dialog med ledelserne om muligheder for placering af modtageklasserne jf. kapacitet. Endvidere er der i valg af skolerne taget økonomiske hensyn, der sikrer klasseoptimering samt et pædagogisk fokus på kvalitet i undervisningen.

## Bemærkninger til SFO

I forhold til SFO pointerer bestyrelserne fra Sengeløse Skole, Fløng Skole, Læringshuset og Ole Rømer-Skolen vigtigheden i ressourcer til modtageelever, der går i SFO og efterlyser ressourcer til det. Samtidig gøres opmærksom på et pres på den fysiske kapacitet i SFO.

I ressourcefordelingsmodellen for SFO indgår ikke tildeling af ekstra ressourcer for modtageelever.

Administrationens anbefalinger til det videre arbejde

Det er fortsat administrationens anbefaling, at der arbejdes videre med den ny organisering af modtageklasser, herunder de vedtagne fordelingskriterier.

Administrationen anbefaler konkret, at følgende initiativer iværksættes på baggrund af høringssvarene:

- En løbende dialog med ledelserne på skolerne med henblik på at sikre det fremtidige kapacitetsbehov og kompetenceudviklingsbehov for personale i skole og SFO
- Dialog med skolerne om afklaring i forhold til den nye organisering samt udarbejdelse af materiale, der definerer og tydeliggør Høje Taastrup Kommunes varetægtelse af Dansk Som Andet Sprog på skoleområdet

## **Bilag**

Kreds16, Høringssvar.pdf

MED-udvalg Ole Rømer-Skolen

Høringssvar, Læringshuset

Høringssvar Torstorp Skole

Høringssvar, Borgerskolen

Høringssvar Sengeløse Skole

Indkomne høringssvar – resume / sammenstilling

Høringssvar, Ole Rømer-Skolen.pdf

MED - udvalg, Læringshuset.pdf

Høringssvar- Fløng Skole

# **Punkt 16: I - Forslag til retningslinjer for støtte til talentforeninger i Høje-Taastrup Kommune - FKU**

23/10568

## **Baggrund**

Høje-Taastrup Kommune har arbejdet med nye retningslinjer for støtten til talentforeninger i forbindelse med den nye Idræts- og Bevægelsespolitik. Formålet med nye retningslinjer er at lægge større vægt på at styrke lokale talentudviklingsmiljøer frem for støtte til enkelte eliteatleter, at gøre organiseringen smidigere og sikre større gennemsigtighed. Der er lagt vægt på at fastholde netværket og kompetenceudviklingen i den enkelte forening og på tværs af foreningerne. Eliteidrætsbestyrelsen og de nuværende elite- og talentklubber har været inddraget i processen.

## **Indstilling**

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. retningslinjer for støtte til talentforeninger i Høje-Taastrup Kommune.
2. at Eliteidrætsbestyrelsen erstattes med et Talentråd uden politisk deltagelse.
3. at administrationen bemyndiges til at behandle ansøgninger op til 50.000 kr. Ansøgninger over 50.000 kroner forelægges Fritids- og Kulturudvalget.

## **Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 01-10-2024**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

### **Væsentligste foreslåede ændringer og konsekvenser for de nuværende elite- og talentklubber**

Organiseringen af arbejdet

De nuværende elite- og talentklubber har foreslået en smidigere organisering af arbejdet. Derfor foreslås det, at Eliteidrætsbestyrelsen nedlægges og at støtten administreres af Fritids- og Kulturcenteret på baggrund af vedtagne retningslinjer med reference til Fritids- og Kulturudvalget.

For at sikre netværket og sparringen med nøglepersoner i talentudviklingsmiljøerne foreslås det, at der nedsættes et Talentråd bestående af en repræsentant for hver af de godkendte talentforeninger. Det foreslås, at Talentrådet mødes tre gange årligt i forbindelse med arrangementer i Talentforum, så møderne holdes umiddelbart inden Talentforum, hvor repræsentanterne også deltager. Talentrådet kan suppleres med øvrige interessenter. Kommissorium for Talentrådet udarbejdes i efteråret 2024.

Vægtningen af støtten og målretning af støtten

1. Fokus er på at styrke lokale talentudviklingsmiljøer for unge op til 25 år og begrebet ”eliteklub” udgår. Støtten målrettes til at udvikle miljøer frem for enkelte atleter.
2. Talentforeningerne vil fortsat kunne søge støtte til atleter på eliteniveau (op til 30 år), der deltager i internationale seniormesterskaber (NM, EM og VM) uden for Danmark. Dette er forudsat, at de har været medlem af den lokale talentforening i mindst to år og er en del af det daglige miljø i foreningen. Dog kan max 25% af den samlede pulje anvendes til dette formål.
3. Muligheden for at støtte udøvere, der ikke er en del af en lokal talentforening, bortfalder.
4. Støtten til senioratleter, der arbejder frem mod OL kan fremadrettet kun søges til det sidste halve år inden OL og kun til atleter, der har været medlem af den lokale talentforening i mindst to år og er en del af det daglige miljø i foreningen.
5. Der gives ikke længere automatisk tilskud til foreningerne, som i stedet kan søge om tilskud til de målrettede indsatser på talentudviklingsområdet, som er et led i foreningens sportslige strategi.

## **Bilag**

Forslag til retningslinjer for støtte til talentforeninger i Høje-Taastrup Kommune

# **Punkt 17: I - Forslag til Idræts- og Bevægelsespolitik 2024-36 - FKU**

23/10568

## **Baggrund**

I denne sag skal Fritids- og Kulturudvalget godkende forslag til ny Idræts- og Bevægelsespolitik.

## **Indstilling**

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender forslaget til ny Idræts- og Bevægelsespolitik for perioden 2024-2036.

## **Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 01-10-2024**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2024**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

**Fritids- og Kulturudvalget sendte forslag til ny Idræts- og Bevægelsespolitik i høring på mødet 04-06-2024. Forslaget har været i høring frem til 01-09-2024.**

Der er kommet 12 høringssvar: Fra Handicaprådet, Seniorrådet, Taastrup Idræts Klub, Hedehusene Idrætsforening, Idrættens Samråd, Hedehusene Idrætscenter, Skolebestyrelserne på Ole Rømer Skolen og Torstorp Skole samt fra fire borgere.

Høringssvarene viser opbakning til forslaget til ny Idræts- og Bevægelsespolitik og kommer med input, hvoraf nogle er indarbejdet i politikforslaget, mens andre tages med i arbejdet med handleplaner:

Input, der er indarbejdet i forslaget – følgende er tilføjet:

Under Vision er tilføjet: ”Vi har tidssvarende, attraktive og let tilgængelige faciliteter ude og inde.”

Under Fællesskaber for alle er tilføjet ”og borgere med handicaps.”

Under Fællesskaber for alle - indsats er tilføjet: ”Understøtte foreningslivet ved at sikre gennemskuelige og enkle administrative processer og mindst muligt bureaukrati.”

Under Aktive og glade børn og unge er tilføjet ”og børn og unge med handicaps.”

Under Aktivt liv i en grøn kommune - indsatser er tilføjet: ”Fokus på tilgængelighed til indendørs og udendørs faciliteter og på bæredygtig mobilitet.”

## **Bilag**

Forslag til ny Idræts- og Bevægelsespolitik 2024-2036 efter høring

Høringsnotat Idræts- og bevægelsespolitik 2024-2036

## **Punkt 18: Lukket**

23/22605

## **Punkt 19: Underskriftsark Økonomiudvalget 09-10-2024**

23/22605