

# REFERAT Økonomiudvalget d. 12-11-2013

**Mødedato** Tirsdag d. 12. november 2013 kl. 17:00

**Mødested** Mødelokale B105

## Indholdsfortegnelse

M - Meddelelser Økonomiudvalget - november 2013.....	3
I - Godkendelse af takster til Budget 2014-2017 - ØU.....	5
I - Regnskabsproces - ØU.....	8
I - Status og opgørelse af ændringer i budgetgrundlag for Rådhusprojektet - ØU.....	11
I - Garanti for lån og navn til den nye renskoncern - ØU.....	15
I - Voldgiftssag Taastrup Teater - ØU.....	18
I - Rammer for arbejdsklausuler i kommunale kontrakter - ØU.....	21
I - Stillingstagen til nyt affaldssystem i forbindelse med udbud for renovationsydelser og -materiel	24
I - Endelig vedtagelse af lokalplan 1.56.9 for Taastrup Bymidte - PMU.....	28
I - Fornyet behandling af sagen om en overordnet grundejerforening for Kragehave Vest - PMU.....	31
I - Implementering af folkeskolereformen - ISU.....	35
I - Pulje til kvalitetsudvikling og læringsmiljøer - ISU.....	40
I - Fløng forsamlingshus - regnskab 2012 - FKU.....	43
I - Høje Taastrup Teaterforening regnskab 2011/2012 - FKU.....	46
I - Høje Taastrup Teaterforening regnskab 2012/2013 - FKU.....	49
I - Reviderede vedtægter for Folkeoplysningsudvalget - FKU.....	52
I - Forlængelse af partnerskabsaftale med Dansk Byggeri, Københavns tekniske Skole, Roskilde tel	55
I - Projektansøgning om grundkursus i arbejdsmarkedsdansk - AMU.....	59
I - Tilskud til yderligere opkvalificerende læse, skrive og regnekurser i 2013 - AMU.....	61

## **Punkt 1: M - Meddelelser Økonomiudvalget - november 2013**

12/31347

### **Bilag**

2013-09-30 Kapitalforvaltning

2013-09-30 Gældspleje

Rapport om service og produktivitet - Minirapport\_Høje-Taastrup

Notat om KORA-rapport



## **Punkt 2: I - Godkendelse af takster til Budget 2014-2017 - ØU**

13/23276

### **Bilag**

Takstoversigt 2014

# I - Godkendelse af takster til Budget 2014-2017 - ØU

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2014-2017, at taksterne for 2014 fastsættes i overensstemmelse med budgetforslag og ændringsforslagene hertil. Administrationen fremlægger herved de endeligt beregnede takster til politisk godkendelse.

I forhold til takstkatalog fremlagt i forbindelse med Byrådets 2. behandling af budget 2014-2017 er der nedenstående ændringer:

1. Punkt 01 daginstitutioner, klubber og SFO er tilrettet i overensstemmelse med budgetforliget. Dette har betydet en nedsættelse i forhold til vuggestuer/dagleje på 6 kr. pr. måned og med 3 kr. pr. måned i forhold til børnehaver.
2. Punkt 02 Service for ældre og handicappede er tilrettet i overensstemmelse med budgetforliget i forhold til reduktion af egenbetaling for maden på plejecentre og hjemmeboende.
3. Punkt vedr. gebyrer for attester, oplysninger og kort er udgået. Dette er en konsekvens af Regeringens og KLs aftale om frikøb af en række grunddata, herunder grundkort. Det betyder, at en lang række offentligt producerede kortdata er blevet frigivet til gratis anvendelse.
4. Punkt 07 Ejendomsskatter er tilrettet i overensstemmelse med budgetforliget.

Vedlagt som bilag er den samlede takstoversigt efter genberegning.

## ØKONOMI

---

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser i sig selv.

## Retsgrundlag

På dagpasningsområdet skal taksterne udmeldes til forældrene senest den 1. december 2013.

## Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

## Information

Taksterne offentliggøres på Høje-Taastrup Kommunes hjemmeside.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at taksterne for 2014 godkendes.

### **INDSTILLING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

---

Anbefales.

## **Punkt 3: I - Regnskabsproces - ØU**

13/11582

# I - Regnskabsproces - ØU

## Sagsfremstilling

Ifølge Økonomi- og Indenrigsministeriets bestemmelser skal årsregnskabet aflægges, så det kan afgives af Byrådet til Revisionen inden den 1. juni i året efter regnskabsåret. Revisionen skal afgive beretning om revision af årsregnskabet til Byrådet inden den 15. august og Byrådet skal godkende det endelige regnskab senest på mødet i september.

Regeringen og KL har i forbindelse med økonomiaftalen for 2013 aftalt at styrke samarbejdet, som led i Projekt god økonomistyring i den offentlige sektor. I tillæg hertil nævnes en hurtigere regnskabslukning som understøttelse til kommunernes arbejde med årsregnskabet.

Administrationen foreslår en fremrykning af aflæggelsen af årsregnskab 2013, og fremtidige aflæggelser, til marts måned 2014 i forhold til tidligere års aflæggelse i maj måned. Begrundelsen for fremrykning af årsregnskabet med to måneder er:

- Tidligere kendskab til driftsresultat for det afsluttede års aktiviteter, giver både bedre grundlag for at vurdere budgetopfølgningerne i det løbende år og for at budgetlægge det efterfølgende år.
- Overførselssagen kan behandles tidligere og indarbejdes i budgettet, hvormed de budgetansvarlige får et tidligere kendskab til deres respektive styringsgrundlag.
- Optimering af de administrative ressourcer anvendt i regnskabsprocessen ved at forkorte regnskabsprocessen, hvilket frigør tid til øget analysearbejde.

Nedenfor er oplyst de væsentligste milepæle i forbindelse med udarbejdelse af regnskab 2013 til politisk behandling i marts 2014. Tidsplanen er betinget af overholdelse af nedenstående frister.

Dato	Tidsplan
12. november	Tidsplan for årsregnskabet forelægges for Økonomiudvalget.
13. november	Regnskabstidsplan fremsendes til revisionen.
15. januar	Supplementsperioden afsluttes.
Primo marts	Regnskabet oversendes til revisionen.
Marts	Regnskab 2013 og overførsel af drift og anlæg behandles i økonomiudvalg og byråd.
Medio april	Særlige regnskabsoplysninger indsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet.
Ultimo maj	Revisionen afleverer udkast til revisionsberetning til drøftelse og gennemgang med administrationen.
Juni	Revisionsberetningen med bemærkninger behandles i Økonomiudvalg og Byråd. Samtidig behandles og godkendes årsregnskabet.
Ultimo juni	Årsregnskab og revisionsberetning fremsendes til tilsynsmyndigheden.

## ØKONOMI

I forbindelse med fremrykningen af regnskabsaflæggelsen af årsregnskabet 2013, ændres supplementsperioden til 15-01. Tidligere har supplementsperioden været indtil 25-01.

Den kortere bogføringsperiode medfører, at der vil være betalinger, som ikke bliver bogført i regnskab 2013, men vil indgå i det efterfølgende regnskabsår og derfor i regnskab 2014.

Den ændrede supplementsperiode vurderes at påvirke kommunens regnskab 2013 med et positivt engangsbeløb på 10 – 30 mio. kr., som følge af forskudte betalinger. Betalingerne kan henføres til mellemkommunale betalinger, hvor fakturaen ofte først modtages ultimo januar måned vedr. ydelser i det foregående regnskabsår, samt entreprenørregninger, hvor afsluttende afregning af større anlægsopgaver modtages ultimo januar måned.

Påvirkningen vil kun være for regnskabsår 2013, de efterfølgende regnskabsår bliver ikke påvirket af ændringen af supplementsperioden, da periodiseringen af regningsbetalinger udlignes over årene.

## **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

## **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

## **Information**

Ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen bemærkninger.

## **Vurdering**

Administrationen vurderer, at en fremrykning af aflæggelsen for regnskab 2013 til marts måned 2014, vil forbedre og styrke kommunens processer omkring økonomi og styringsværktøjer.

For at fremrykning kan realiseres, vil regnskab 2013 ikke blive behandlet i fagudvalgene, men bliver sendt direkte i Økonomiudvalg og Byråd til behandling og godkendelse. Byrådet skal fortsat godkende oversendelse af regnskabet til revision, som fremrykkes til marts måned, samt godkende regnskabet endeligt i juni måned.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Kommunens årsregnskab fremover aflægges i marts måned
2. Tidsplanen for aflæggelse af regnskab 2013 godkendes.

## **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

---

Anbefales.

## **Punkt 4: I - Status og opgørelse af ændringer i budgetgrundlag for Rådhusprojektet - ØU**

12/26773

### **Bilag**

Ændret indstilling Notat til Økonomiudvalget 12-11-2013

# I - Status og opgørelse af ændringer i budgetgrundlag for Rådhusprojektet - ØU

## Sagsfremstilling

Byrådet har i februar 2013 bevilget 20 mio.kr. til gennemførelse af fase 1,2 og 3 i etablering af Fremtidens rådhus, og projektet er igangsat.

Der er gennemført brugerinddragelsesproces og inddragelse af MED-organisationen, og de fysiske omflytninger af de eksisterende arbejdspladser er påbegyndt 01-06-2013.

Der er i den oprindelige mødesag ikke medtaget økonomi til flytning af hjemmeplejen og biblioteksadministrationen, og der blev derfor varslet, at der ville blive fremlagt en ny mødesag om økonomien, når udflytning var afklaret. Derfor denne sag.

Hjemmeplejen er pt. placeret i lokaler på rådhuset som er disponeret til fremtidigt brug for Jobcenteret, og skal derfor flyttes. Det er lykkedes at finde velegnede lokaler et andet sted på rådhuset, som kan indrettes til hjemmeplejen. Disse lokaler indrettes, så de på længere sigt kan anvendes af andre rådhusfunktioner.

Biblioteksadministrationen skal flytte ud af rådhuset, fordi deres lokaler skal bruges af Jobcenteret. Det er nu aftalt med biblioteksadministrationen, at de i en midlertidig periode flytter ind i det tidligere trykkeri. Dog er der behov for pavilloner for at opnå tilstrækkelig antal kontorarbejdspladser.

En stor del af de planlagte byggearbejder er nu udbudt, og det kan konstateres at tilbudspriserne på markedet er stigende. Denne tendens sætter det vedtagne budget og det afsatte beløb til uforudsete udgifter under pres. Det er derfor ikke muligt at indeholde de nævnte ekstraudgifter over afsatte midler til uforudsete udgifter.

Der vil i denne sag blive søgt midler til at sikre gennemførelsen af fase 1,2 og 3, med de nævnte tilpasninger.

<b>Tid</b>	<b>Opgave</b>
Sep.-okt.2013	Ombygning af Blok D, 1.sal (Hjemmeplejen)
Sep.2013 – feb. 2014	Etablering af ventilation Blok D (østfløjen)
Okt. 2013	Ombygning af vagtlokale Blok C, stuen
Primo nov. 2013	Flytning af hjemme- og sygeplejen
Primo nov. 2013	Flytning af Biblioteksadministrationen
Nov. - dec. 2013	Etablering af Automatisk Brandalarmering og varsling – selvstændig bevilling
Dec.-2013 – feb.2014	Ombygning af Blok D, stuen (Jobcenter)
Ultimo mar. 2014	Flytning af Jobcenter til Rådhuset
Apr. – maj 2014	Ombygning af Borgerservice Blok E, stuen
Juni 2014	Flytning af Borgerservice (publikumsareal)
Juli – sep. 2014	Ombygning af mødegang Blok B og mødecenter Blok C

## ØKONOMI

Den bevilgede anlægsramme for etape 1 – 3 er 20 mio. kr.

På grund af de beskrevne udfordringer søges yderligere 2,8 mio. kr. i 2014 til anlægsopgaven samt øget driftsudgifter (til rengøring og leje af pavilloner) 270.000 kr. årligt fra 2014 og frem.

Det foreslås, at tillægsbevillingen på anlæg på 2,8 mio. kr. finansieres ved omdisponering af afsatte midler i 2013 til eksterne boliger på Vestervænget 2,34 mio. kr. og hjemtagelsesstrategien 460.000 kr.

Budget til drift af pavilloner findes inden for allerede tildelte ramme.

Ved leje af lokaler, bygninger, ejendomme m.m. skal der jf. lånebekendtgørelsen ske en deponering.

Deponeringen for de lejede pavilloner er vurderet til samlet 1,5 mio. kr. (anskaffelsessum/etableringsomkostninger).

## Retsgrundlag

Byrådets beslutning

## Politik/Plan

Ingen bemærkning.

## Information

Ingen bemærkninger

## Høring

Ingen bemærkninger

## Vurdering

Administrationen vurderer, at de valgte planløsninger og de valgte indretningsprincipper i forbindelse med flytning af hjemmeplejen tilgodeser arbejdsmiljøet og understøtter opgaveløsningen.

Det vurderes også at udflytningen af biblioteksadministrationen til det tidligere trykkeri samt pavilloner er den økonomisk og faglige bedste løsning for biblioteksadministrationen i forhold til de vurderede løsningsmuligheder.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der i budget 2014 på politikområde 226 gives og frigives 2,8 mio. kr. til flytning og nyindretning af lokaler til hjemmeplejen og flytning af biblioteksadministrationen.
2. Der gives en tillægsbevilling i 2014 på politikområde 222 på 270.000 kr. der finansieres via omplaceres af rengøringsbudget fra nedlagt daginstitution til drift på Rådhuset.
3. Der indarbejdes 270.000 kr. i budgetoplæg 2015-2018.
4. Der i 2013 gives en negativ tillægsbevilling på politikområde 228 på 2,34 mio. kr. vedr. eksterne boliger Vestervænget.
5. Der i 2013 gives en negativ tillægsbevilling på politikområde 226 på 460.000 kr. vedr. hjemtagelsesstrategien.
6. Der fortages en deponering på 1,5 mio. kr. jf. lånebekendtgørelsen, finansieres ved kommunekasse.

## BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013

---

Anbefalet med de rettelser, som fremgår af udsendt notat (dok.nr. 259164/13), således at Økonomiudvalget anbefaler følgende indstilling overfor Byrådet:

### Indstilling

1. Der i budget 2014 på politikområde 226 gives og frigives 2,8 mio. kr. til flytning og nyindretning af lokaler til hjemmeplejen og flytning af biblioteksadministrationen.
2. Der gives en tillægsbevilling i 2014 på politikområde 222 på 270.000 kr. der finansieres via omplacering af rengøringsbudget fra nedlagt daginstitution til drift på Rådhuset.
3. Der indarbejdes 270.000 kr. i budgetoplæg 2015-2018 på politikområde 222.
4. Der i 2013 gives en negativ tillægsbevilling på politikområde 228 på 2,34 mio. kr. vedr. eksterne boliger Vestervænget.
5. Der i 2013 gives en negativ tillægsbevilling på politikområde 226 på 460.000 kr. vedr. hjemtagelsesstrategien.
6. Der foretages en deponering på 765.100 kr. jf. lånebekendtgørelsen, finansieres ved kommunekasse.

## **Punkt 5: I- Garanti for lån og navn til den nye renseskoncern - ØU**

12/9681

### **Bilag**

Navn til den nye renseskoncern

Garantistillelse for optagne lån

Garanti for lån og navn til renseskoncernen

# I- Garanti for lån og navn til den nye renskoncern - ØU

## Sagsfremstilling

Interessentkommunerne i Lynettefællesskabet I/S og Spildevandscenter Avedøre I/S har i løbet af sommeren 2013 truffet endelig beslutning om at etablere en fælles renskoncern.

Ved denne beslutning fremgik det, at kommunerne, der pt. hæfter for de lån, der er optaget af Lynettefællesskabet I/S og Spildevandscenter Avedøre I/S, forud for etableringen af renskoncernen skal stille en garanti, så lånene kan overføres fra rensfællesskaberne til de nye aktieselskaber. KommuneKredit har indvilget i, at den enkelte kommune kan nøjes med at stille en garanti for den andel af lånene, som afspejler den enkelte kommunes ejerandel. Derved bliver den enkelte kommunes hæftelse mindre, end den er i dag.

Herudover er der iværksat en proces for at finde et navn til den nye renskoncern. Denne proces forventes afsluttet ved, at bestyrelsen i renskoncernen træffer en beslutning herom i begyndelsen af 2014. Herefter skal beslutningen gennemføres ved at ændre vedtægterne for de fire selskaber i koncernen. Dette sker på en generalforsamling, hvor hver ejer afgiver sin stemme.

Fire kommuner - Brøndby, Høje-Taastrup, Ishøj og Vallensbæk kommuner – bliver direkte ejere af aktierne i koncernen, og det foreslås derfor, at administrationen i disse fire kommuner får mandat til at gennemføre den beslutning, som bestyrelsen i renskoncernen træffer. De øvrige 11 kommuner har valgt indirekte ejerskab, og det vil her være det ejende selskab, der behandler sagen med henblik på at gennemføre beslutningen om det nye navn.

## ØKONOMI

Ingen bemærkning.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkning.

## Politik/Plan

Ingen bemærkning.

## Information

Ingen bemærkning.

## Høring

Ingen bemærkning.

## Vurdering

Administrationen vurderer, at der ikke er noget til hinder for at imødekomme beslutningen om at etablere en fælles renskoncern.

Administrationen vurderer, at kommunens risiko vurderes er lav, hvorfor der indstilles opkrævning af en garantiprovision på 7.300 kr. opgjort som 0,5 pct. af garantiens størrelse, som et engangsvederlag.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Byrådet giver forvaltningen mandat til at afgive kommunens stemme på en ekstraordinær generalforsamling i begyndelsen af 2014, hvor den nye Rense-koncern får sit endelige navn.

2. Høje Taastrup Kommune, der pt. hæfter solidarisk for lån optaget af Spildevandscenter Avedøre I/S i KommuneKredit, i forbindelse med etableringen af Rense-koncernen indtræder som garant for en andel af disse lån, som afspejler kommunens nuværende ejerandel i Spildevandscenter Avedøre I/S, i alt 1.463.000 kr.
3. Høje Taastrup Kommune opkræver 0,5 pct. i garantiprovision fra det nye selskab på 7.315 kr., som et engangsvederlag umiddelbart efter Byrådets godkendelse, og at der gives en tilsvarende indtægtsbevilling i 2013.

#### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

---

Anbefales.

## **Punkt 6: I - Voldgiftssag Taastrup Teater - ØU**

13/17708

# I - Voldgiftssag Taastrup Teater - ØU

## Sagsfremstilling

Taastrup Teater blev i 2009/2010 ombygget.

Siden afleveringen har der været en væsentlig mangel i forbindelse med den nye facade i foyeren, facaden har ikke været tæt over for regn. I 2012 blev der indgået forlig mellem parterne om udbedring, men dette viste sig ikke at være tilstrækkeligt.

I foråret 2013 har der gentagne gange været vandindtrængen gennem facaden. På baggrund af dette blev der foretaget syn og skøn. Af skønserklæringen som forelå i juni 2013 fremgår det, at der blev konstateret vandindtrængen adskillige steder, at der var spor efter vand i ret stort omfang. Samlet set var det skønsmandens vurdering, at der er tale om et større antal utætheder, som er fordelt over store dele af facaden.

Da problemerne med vandindtrængen viste sig at være af et sådan omfang, at der er tale om en skade, hvortil udbedringsudgifterne kan kræves erstattet af enten hovedentreprenøren eller totalrådgiver blev der indledt voldgiftssag.

11-09-2013 behandlede voldgiftsretten sagen. Voldgiftsretten tilkendegav, at Høje-Taastrup Kommune ville få medhold i sin påstand. På baggrund af dette blev der indgået forlig mellem parterne om at Høje-Taastrup Kommune skulle tilkendes kr. 787.500 + renter.

## ØKONOMI

Høje-Taastrup Kommune har den 25-09 modtaget kr. 789.232,50 inkl. renter som er tilført kassen. Udbedringsarbejdet kræver et stort forarbejde og reserveres derfor til udbedringsarbejde i 2014.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

## Politik/Plan

Ingen bemærkninger

## Information

Ingen bemærkninger

## Høring

Berørte parter informeres.

## Vurdering

Administrationen vurderer, at indtægten skal bruges til at få facadeløsningen tæt. Da indtægten først kommer nu, ønskes udgiftsbevillingen indarbejdet i 2014.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Der i 2013 gives en indtægtsbevilling på bevilling 226 på kr. 789.232
2. Der i 2014 gives en anlægsbevilling på politikområde 226 på kr. 789.232 til udbedring af facadeproblemer

Anbefales.

## **Punkt 7: I - Rammer for arbejdsklausuler i kommunale kontrakter - ØU**

03/29816

### **Bilag**

Bilag til dagsordenspunkt om arbejdsklausuler

# I - Rammer for arbejdsklausuler i kommunale kontrakter - ØU

## Sagsfremstilling

Sagen er sat på dagsordenen, da Statsforvaltningen i brev af 22-10-2013 har udtalt, at det nu vil være lovligt for Høje-Taastrup Kommune at bruge arbejdsklausuler som et standardvilkår i sine kontrakter. Det skyldes, at Økonomi- og Indenrigsministeriet for nylig har redefineret og præciseret kommunalfuldmagtens grænser.

Høje-Taastrup Kommune kan herefter beslutte, hvordan arbejdsklausuler nærmere skal bruges som standardvilkår. Fastsættelsen af rammer herfor er et politisk spørgsmål, som hermed forelægges Økonomiudvalget. Inden for de fastsatte rammer vil administrationen udarbejde et konkret forslag om arbejdsklausuler, som forelægges for Byrådet. Vedlagte bilag belyser baggrunden og de forskellige muligheder, som Høje-Taastrup Kommune kan vælge mellem ved indførelse af arbejdsklausuler i sine kontrakter.

## ØKONOMI

Brugen af arbejdsklausuler må forventes at være forbundet med administrative byrder og potentielle meromkostninger for Høje-Taastrup Kommune og leverandørerne. Omfanget heraf vil afhænge af de rammer, som politisk fastsættes for brugen.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

En arbejdsklausul skal sikre, at den, som tildeles en kontrakt, giver sine ansatte ordentlige løn- og arbejdsvilkår, og arbejdsklausuler bruges for at modvirke social dumping.

Det aktuelle behov, for at modvirke social dumping hos Høje-Taastrup Kommunes leverandører og dermed den potentielle effekt af indførelse af arbejdsklausuler i kommunens kontrakter, er ukendt.

Brug af arbejdsklausuler vil være forbundet med administrative byrder og potentielle meromkostninger for Høje-Taastrup Kommune og leverandørerne. Omfanget heraf vil afhænge af de rammer, som politisk fastsættes for brugen.

Efter administrationens opfattelse bør der være en rimelig proportionalitet mellem på den ene side den potentielle effekt af arbejdsklausuler og på den anden side de administrative byrder og meromkostninger, som vil være forbundet hermed.

For at opnå en rimelig proportionalitet, kunne et udgangspunkt for den politiske debat om arbejdsklausuler, som et standardvilkår, være en ramme som f.eks.:

- i bygge- og anlægskontrakter med en værdi over ca. 37 mio. kr. (EU's tærskelværdi) med krav om, at leverandøren ved påkrav skal dokumentere sin overholdelse af klausulen, stikprøvekontrol fra Høje-Taastrup Kommune samt sanktioner for misligholdelse af klausulen i form af ophævelse ved væsentlig misligholdelse samt tilbageholdelse af vederlag med henblik på at tilgodese berettigede krav fra ansatte (i det hele svarende

til "middel" intensive tiltag), og

- i tjenesteydelseskontrakter med en værdi over 2,5 mio. kr. med krav om, at leverandøren ved påkrav skal dokumentere sin overholdelse af klausulen (svarende til et "middel" intensivt tiltag), kontrol fra Høje-Taastrup Kommune i tilfælde af begrundet mistanke om leverandørens misligholdelse af klausulen (svarende til et "mindst" intensivt tiltag), og sanktioner for misligholdelse af klausulen i form af ophævelse ved væsentlig misligholdelse (svarende til et "mindst" intensivt tiltag).

I ILO konvention nr. 94 om arbejdsklausuler indgår "på den egn, hvor arbejdet udføres" i angivelsen af de løn- og arbejdsvilkår, som leverandøren skal give sine ansatte. Administrative hensyn kan tale for, at udelade denne angivelse i klausulen, men det kan potentielt forringe værdien af de omhandlede løn- og arbejdsvilkår for de ansatte. Et kædeansvar for leverandøren for sine underleverandørers overholdelse af arbejdsklausulen vil udelukke en risiko for en væsentlig begrænsning af klausulens rækkevidde, men det øger samtidig kompleksiteten og byrden ved at være leverandør.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Økonomiudvalget:

Drøfter rammerne for Høje-Taastrup Kommunes brug af arbejdsklausuler, herunder

- a. fastsætter en beløbsmæssige grænser for brug af arbejdsklausuler i henholdsvis kontrakter om bygge- og anlægsarbejder og kontrakter om tjenesteydelser
- b. beslutter, om formuleringen "på den egn, hvor arbejdet udføres" skal indgå i arbejdsklausulens angivelse af de løn- og arbejdsvilkår, som leverandøren skal give ansatte,
- c. beslutter, om klausulen skal pålægge leverandøren et kædeansvar,
- d. beslutter, om Høje-Taastrup Kommunes krav om dokumentation for leverandørens overholdelse af arbejdsklausuler skal være "mindst", "middel" eller "mest" intensive, som beskrevet i bilaget, for henholdsvis kontrakter om bygge- og anlægsarbejder og kontrakter om tjenesteydelser,
- e. beslutter om, Høje-Taastrup Kommunes kontrol skal være "mindst", "middel" eller "mest" intensive, som beskrevet i bilaget, for henholdsvis kontrakter om bygge- og anlægsarbejder og kontrakter om tjenesteydelser, og
- f. beslutter om, Høje-Taastrup Kommunes sanktioner for overtrædelse af arbejdsklausuler være "mindst", "middel" eller "mest" intensive, som beskrevet i bilaget, for henholdsvis kontrakter om bygge- og anlægsarbejder og kontrakter om tjenesteydelser

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

C stillede ændringsforslag om at få en række forhold yderligere belyst og dermed udsætte sagen til ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde 26.11.

For stemte: B, C, V og O (5)

Imod stemte: A og F (4)

Dermed er ændringsforslaget godkendt.

## **Punkt 8: I - Stillingstagen til nyt affaldssystem i forbindelse med udbud for renovationsydelser og -materiel - TU**

13/19509

# I - Stillingstagen til nyt affaldssystem i forbindelse med udbud for renovationsydelser og -materiel - TU

## Sagsfremstilling

Kommunens kontrakt med den nuværende renovatør udløber 31-12-2014. I efteråret 2013 starter proces med udarbejdelse af de ydelser, som skal indgå i den nye kontrakt.

Det giver anledning til at vurdere, om der skal ske ændringer og fornyelser i en kommende renovationskontrakt. Renovationskontrakter har normalt en løbetid på 5 år, og dermed vil udbuddet skulle dække perioden frem til 2020. Administrationen har kørt et forsøg med nye affaldsbeholdere.

I oktober 2012 indgik Høje Taastrup kommune en aftale med Vestforbrænding om at udvikle og afprøve nye affaldssystemer. Det blev til et samarbejde, hvor Vallensbæk og Ishøj kommuner også deltog, således at 165 husstande i alt var omfattet af forsøget. Forsøget startede op i oktober 2012 og afsluttes i starten af oktober 2013. Det har været målet, at præsentere et affaldssystem, som imødekommer de indsamlingskrav, som er vedtaget i EU. Det kræves, at der i 2015 indføres særskilte indsamlingsordninger for papir, metal, plast og glas. Kommunen har indsamlingsordninger i form af bringe eller henteordninger for disse affaldsfraktioner. Senest i 2020 er der et krav om, at der som minimum skal indsamles 50 % af disse fraktioner.

Forsøgsordningerne har anvist praktiske muligheder for at samle flere affaldsfraktioner til genanvendelse. Forsøgsordningerne er bygget op omkring plastcontainere, som i dag er den gængse beholder til affald for såvel individuelle som kollektive boliger. Plastbeholdere kan indeles i rum med flere fraktioner. Endvidere giver plastcontainerne den fordel, at de er på hjul og kan placeres alt efter ønske. Containerens størrelse giver mulighed for, at afhente større mængder affald og genanvendelige materialer. Det giver mindre slid på vejene og færre afhentninger og herved mindre CO<sup>2</sup>. Som udgangspunkt er der ikke nogen manuel berøring med affaldet. Containeren vippes direkte op på tømningsskuden.

Nedenfor er skitseret 2 muligheder med hensyn til valg af nyt renovationssystem for individuelle husstande.

### Løsning 1

I Vestforbrændings regi er der konstrueret en plastspand med fire kamre, som kan indeholde de 4 fraktioner: glas, papir, metal og plast. Plastspanden kan indeholde 370 liter affald. Ved tømning af spanden fordeler affaldet sig i bilens 4 kamre. Tømningen foregår hver 4. uge. Ovenstående er et eksempel på, at man relativt nemt kan etablere et nyt affaldssystem til at imødegå EU's målsætninger udfordringer.

Flere kommuner har afprøvet firekammer spanden, som går under navnet "madam skrald". Herlev kommune er den eneste, der har valgt madam skrald i Vestforbrændings område og har en dækning på 90 % for enfamiliehuse. Ud over madam skrald skal der suppleres med en 240 liter container til dagrenovation, som tømmes hver 14. dag. Alternativt kan 240 liter containeren opdeles i bioaffald og restaffald, som tømmes med en 2-kammerbil hver 14. dag.

### Løsning 2

En anden spandeløsning er, at etablere 3 stk. 2-delte beholdere, som kan rumme de 6 affaldsfraktioner inklusiv bio- og restaffald. Alternativt kan der også her anvendes en hel beholder, såfremt der ikke ønskes at opdele i bioaffald/restaffald.

For madam skrald og 3-beholdersløsningen gælder, at brugeren vil opdage, at der er en række effekter, som kan afleveres i fraktionerne med plast (plastdunke, emballage mv.) og metal (herunder dåser), hvorved beholderen til bio/restaffald belastes mindre.

Indkøb af beholdere:

#### Løsning 1:

COWI har estimeret anskaffelsesprisen på en 4-kammerbeholder til 1.100 – 1.250 kr. Tømningsskudens pris for en 4-kammerbil ligger omkring 25-50 kr. ved standplads.

Der kan tilføjes en 2-delt 240 l beholder til bio- og restaffald. Anskaffelsesprisen forventes at ligge på 400 kr. og en tømningsskudens pris på 15 kr.

#### Løsning 2:

For 3 spande af 240 liter er anskaffelsesprisen omkring 1.200 kr.

Hver spand indeholder 2 fraktioner pr. tømning af 15 kr.

Kilde: Miljø projekt nr.1458, 2013

Det forventes, at der skal anvendes ca.15-20 mio. kr. til at købe renovationsudstyr til de individuelle husstande.

Prisen er afhængig af valg af system og resultatet af et samlet udbud.

Det foreslås, at beholderne overdrages til de enkelte grundejere, som ren - og vedligeholder beholderen.

## ØKONOMI

Det foreslås, at der indenfor dagrenovationsområdet afsættes 20 mio. kr. i budgetforslaget 2015-2018 til indkøb af renovationsudstyr til de individuelle husstande.

Høje-Taastrup Kommune har et skyldigt mellemværende til dagrenovationen på ca. 40 mio. kr., som er planlagt afdraget med 5 mio. kr. årligt over en årrække.

Udgiften til indkøb af renovationsudstyr vil bidrage til nedbringelse af mellemværendet med yderligere 20 mio. kr. i 2015.

## Retsgrundlag

Europaparlamentets og Rådets direktiv 2008/98/EF af 19. november 2008.

## Politik/Plan

Affaldsplan

## Information

Der informeres via brev og informationsannoncer og på kommunens hjemmeside.

## Høring

Ingen bemærkning

## Vurdering

Administrationen vurderer, at løsningen med 3 stk. 240 l beholdere er den mest optimale for enfamilieshuse. De 3 beholdere er 2-delte og indeholder i alt 6 rum. Administrationen vurderer, at 240 liter spande er mere robuste end 4-kammer spande. Endvidere vurderer administrationen, at 4-kammerbilen er mere følsom over for nedbrud, simpelthen fordi der er mere, der kan gå i stykker. Prismæssigt forventes der ikke at være forskel på prisen for 3 stk. 240 liters containere og en 4-kammer spand.

Begge systemer er beregnet til at blive tømt hver 14. dag for restaffald og bioaffald. Der findes mange kommuner, som vælger en 14. dags tømning. Det giver en økonomisk fordel frem for tømning hver uge. Restaffald og bioaffald deles i en 2-kammerbil.

Tømningsfrekvenser:

Bioaffald og restaffald hver 2. uge

Der reserveres en spand på 240 liter, hvor en 1/3 er til bioaffald og 2/3 til restaffald.

Beholderen tømmes hver 2. uge. Dette vil give en rationalisering, idet antallet af tømninger halveres.

Glas/papir hver 4. uge

I det nuværende affaldssystem er der 26 afhentninger pr. bolig af glas og papir. Glas og papir er i mindre kassetter.

Ved at bruge en 240 liter spand med skilleplade kan man nøjes med at tømme glas og papir hver 4. uge. Det svarer til en halvering af indsamlingen.

Plast/metal hver 8. uge.

Administrationen forventer, at udsortering af en større plastmængde kan give mere plads i restaffaldet

Der er på nuværende tidspunkt ikke nogen økonomisk gevinst ved behandling af bioaffald i forhold til forbrænding.

Men ønsker man at vente med bioaffald, så kan man fortsætte med dagrenovation hver 14 dag. Vestforbrænding garanterer, at behandlingsudgiften for bioaffald har samme pris som forbrændingsafgiften.

Der har været en diskussion omkring, at vi slet ikke behøver at sortere affald ved husstanden. Der er ikke nogen tvivl om, at den teknologiske udvikling vil finde smartere måder med hensyn affaldssortering. Det er dog ikke uvæsentligt, at grundejere kan grovsortere de genanvendelige ressourcer i de seks affaldsfraktioner. Endelig kan den våde fraktion ikke indgå i sorteringen (restaffald/ bioaffald).

Volumen:

3-beholderløsningen har et samlet volumen på 630 liter.

Madam skrald har et volumen på 370 liter og 240 liter til rest og bioaffald, i alt 610 liter.

Mindre ejendomme:

Der er ca. 11.000 enfamiliesboliger i Høje Taastrup Kommune. Heraf er de 5.236 betegnet som række-, kæde- og dobbelthuse. Der kan være steder, hvor der ikke er plads til de 3 beholdere, der vil der kunne findes en løsning med mindre containere.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

1. at der etableres et nyt affaldssystem for individuelle husstande baseret på 3 stk. 2-delte plastcontainere i 2015, herunder at tømningsskemaet ændres som beskrevet.
2. at der i budgetforslaget 2015-2018 på politikområde 3.31 Forsyningsvirksomheder indarbejdes en udgift på 20 mio. kr. finansieret af kassen til indkøb af renovationsudstyr til de individuelle husstande
3. at udgiften nedbringer skyldigt mellemværende til dagrenovationen med 20 mio. kr.
4. at de nye beholdere overdrages vederlagsfrit til den enkelte grundejer, som står for vedligeholdelse og rengøring
5. at der udleveres papirposer eller majsposer samt en indendørs beholder til bioaffald
6. at beholderne tømmes fra standplads, såfremt reglerne for adgangsforhold mv. er overholdt jf. regulativet. Alternativt må grundejer bringe beholderen frem til fortov.

### **BESLUTNING I TEKNISK UDVALG DEN 04-11-2013**

---

Udvalget anbefaler, at det nuværende indsamlingssystem bibeholdes, idet dog muligheder for optimering af sortering af plast og metal undersøges.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

---

For stemte: A, C, O og V (7)

Imod stemte: B og F (2), idet de anbefaler administrationens indstilling.

# **Punkt 9: I - Endelig vedtagelse af lokalplan 1.56.9 for Taastrup Bymidte - PMU**

11/23738

## **Bilag**

Lokalplan 1.56.9 med rettelser

Bemærkning fra Naturstyrelsen vedr. lokalplan 1.56

# I - Endelig vedtagelse af lokalplan 1.56.9 for Taastrup Bymidte - PMU

## Sagsfremstilling

Lokalplan 1.56.9 for Taastrup Bymidte er en revideret udgave af lokalplan 1.56. Lokalplan 1.56 gav Byrådet mulighed for at dispensere til restauranter, caféer, pengeinstitutter, forsikringsselskaber og ejendomsmæglervirksomheder i stueplanet. Dette var en så vidtgående dispensationskompetence, at det reelt var i strid med lokalplanens princip, om at der udelukkende skulle være butikker i stueplanet.

Hovedprincippet i lokalplan 1.56.9 er ligesom i den tidligere lokalplan, lokalplan 1.56, at stueplanet skal anvendes til butikker for at understøtte en levende hande­lsgade med mulighed for et varieret udbud af butikker. Men i den reviderede lokalplan udpeges der langs Taastrup Hovedgade ejendomme, hvor der udover butiksformål også kan etableres caféer og restauranter samt liberalt erhverv som banker og ejendomsmæglervirksomhed. De ejendomme, som er udpeget til café- og restaurantsformål, har brede og velegnede for-arealer til udeservering.

Lokalplanen giver mulighed for at lokalisere yderligere tre lokaliteter til café- og restaurantsformål, men ikke flere bank- og ejendomsmæglervirksomheder, end hvad der i dag eksisterer på Taastrup Hovedgade. Ønsker nye bank- og ejendomsmæglervirksomheder at lokalisere sig på hovedgaden, skal dette enten ske i eksisterende bank- og mæglervirksomheder eller langs hovedgadens sidegader. Der er i dag ti ejendomme langs hovedgaden, der anvendes til bank- og ejendomsmæglervirksomhed, hvilket vurderes at være et passende antal i forhold til antallet af butikker.

De lovlige etablerede liberale erhverv som banker, ejendomsmæglervirksomheder samt caféer og restauranter kan fortsætte som hidtil. Sker der kontinuitetsbrud i den hidtidige lovlige anvendelse, hvor liberalt erhverv, caféer og restauranter afløses af detailhandel, kan anvendelsen ikke gå tilbage til liberalt erhverv, men skal følge den gældende lokalplans bestemmelser.

Lokalplanforslaget har været i offentlig høring i perioden 18-06 til 03-09-2013. Der er i høringsperioden kommet én bemærkning, som er fremsendt af Miljøministeriet, Naturstyrelsen, afdelingen for tværgående planlægning.

Naturstyrelsen ønsker, at det samlede eksisterende bruttoetageareal for detailhandel for Taastrup skal fremgå af lokalplanen.

## ØKONOMI

---

Ingen bemærkninger.

## Retsgrundlag

Planloven.

## Politik/Plan

Lokalplan 1.56.

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

Administrationen vurderer, at bestemmelserne om anvendelse i lokalplan 1.56.9 er entydige og uden dispensationskompetencer i forhold til lokalplan 1.56, og at lokalplanen vil opfylde sit hovedformål; butikker i stueplanet langs Taastrup Hovedgade.

Lokalplanen udpeger et begrænset antal ejendomme til café- og restaurantsformål. I dag er der elleve caféer og restauranter på hovedgaden, og lokalplanen fastholder seks af de elleve og udpeger yderligere tre lokaliteter til café- og restaurantsformål. Udpegning af yderligere tre lokaliteter til café- og restaurantsformål skyldes et ønske om at fremme en egnet placering, hvor der er mulighed for solrigt udeserveringsareal. Fortovscaféerne har siden ombygningen af Taastrup Hovedgade været med til at forny og udvikle bymidten til et sam­lende midtpunkt for

Taastrup. Nu sætter lokalplanen en antalsmæssig begrænsning, der vurderes at være passende sammenholdt med antallet af butikker og hovedgadens udstrækning.

Det samlede eksisterende bruttoetageareal for detailhandel i Taastrup er tilføjet lokalplanen, som Naturstyrelsens afdeling for tværgående planlægning havde bemærket manglede i lokalplanforslaget. Institut for Centerplanlægning, ICP, har i 2009 opgjort det samlede bruttoetageareal til 19.300 m<sup>2</sup>, hvilket fremgår af Kommuneplan 2010.

Udover tilføjjelsen om det samlede bruttoetageareal for detailhandel er der foretaget enkelte redaktionelle rettelser i forhold til det lokalplanforslag, som blev vedtaget 28-05-2013.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at forslag til lokalplan 1.56.9 vedtages endeligt og offentliggøres efter planlovens bestemmelser.

---

### **BESLUTNING I PLAN- OG MILJØUDVALGET DEN 04-11-2013**

Anbefalet.

---

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

Anbefales.

## **Punkt 10: I - Fornyet behandling af sagen om en overordnet grundejerforening for Kraghave Vest - PMU**

13/2584

### **Bilag**

NMKNs afgørelse vedr. dispensation for medlemskab i fælles grundejerforening

Fælleden - Høje Taastrup

Kort over fællesarealer (markeret med grønt) i Kraghave Vest

# I - Fornyset behandling af sagen om en overordnet grundejerforening for Kragehave Vest - PMU

## Sagsfremstilling

Plan- og Miljøudvalget besluttede i 2009, at der skal etableres en samlet grundejerforening for Kragehave Vest området, der omfatter lokalplanområderne 2.24, 2.27, 2.27.1 og 2.27.2. Den samlede grundejerforening skal vedligeholde fælleden, skovbælterne, der adskiller de enkelte bebyggelser fra hinanden, arealet omkring søen, skovbæltet mod vest og støjvolden mod Roskildevej.

Afgørelsen blev påklaget til Naturklagenævnet af Grundejerforeningen Frøhaven og de to seniorbofællesskaber, Kragehave Vest I og II. Naturklagenævnet afgjorde i 2010, at kommunen lovligt har kunnet træffe afgørelse om, at der skal dannes en samlende grundejerforening, der varetager fællesinteresser for hele Kragehave Vest området.

Plan- og Miljøudvalget besluttede den 28-05-2013, at give Grundejerforeningen Frøhaven og seniorbofællesskaberne på Frøvænget, Kragehave Vest I og II dispensation fra kravet om medlemskab af den overordnede grundejerforening for Kragehave Vest.

Grundejerforeningen og seniorbofællesskaberne havde ansøgt om at blive fritaget for medlemskab af den overordnede grundejerforening, da de mente, at det ikke var rimeligt, at de skulle deltage i drift og vedligehold af arealer, der hører under andre lokalplaner og er tilskødet andre grundejerforeninger. Ansøgerne mente, at Bygaden udgør en skillelinje mellem Frøhaven og de boligområder, der ligger vest herfor, som gør, at Frøhaven ikke er en del af Kragehave Vest området. Ansøgerne påpegede, at beboerne på Frøhaven ikke har visuel kontakt med fælleden og ikke gør brug af de fælles grønne områder.

De 9 grundejerforeningerne vest for Bygaden påklagede Plan- og Miljøudvalgets afgørelse til Natur- og Miljøklagenævnet.

Natur- og Miljøklagenævnet har den 10-09-2013 afgjort, at kommunen ikke har haft hjemmel i nogen af de 4 lokalplanbestemmelser for Kragehave Vest til at stille krav om oprettelse af en eller flere fælles grundejerforeninger for dele af Kragehave Vest. En sådan beslutning kan efter lokalplanbestemmelsernes klare ordlyd kun træffes om dannelse af en samlende grundejerforening for hele Kragehave Vest.

Kommunen har med afgørelsen fritaget Grundejerforeningen Frøhaven og de 2 seniorbofællesskaber for medlemskab af den af kommunen i 2009 krævede samlende grundejerforening, idet kommunen som anført i kommunens udtalelse ikke længere betragter Kragehave Vest som et samlet område. Kommunen har således reelt ændret sin beslutning fra 2009 fra at være et krav om oprettelse af en samlende grundejerforening for hele Kragehave Vest til at være et krav om oprettelse af en fælles grundejerforening for en del af området. Endvidere gør Natur- og Miljøklagenævnet opmærksom på, at kommunen har benævnt den påklagede afgørelse som en "dispensation" fra lokalplan 2.24; der er ikke tale om dispensation fra en bestemmelse i ovennævnte lokalplan, men om en ændring af kommunens beslutning fra 2009.

Kommunen har således ikke haft hjemmel i lokalplanerne og dermed i planloven til gennem en ændring af sin beslutning af 12-03-2009 at stille krav om, at kun de 9 klagende grundejerforeninger skal være medlemmer af en fælles grundejerforening, idet en sådan fælles grundejerforening ikke vil være en samlende grundejerforening for hele Kragehave Vest.

Natur- og Miljøklagenævnet ophæver på denne baggrund kommunens afgørelse af 06-06-2013. Sagen hjemvises til kommunens fornyede behandling, idet kommunen herefter må tage stilling til, om den i det hele taget ønsker at fastholde sin beslutning af 12-03-2009, eller om den generelt ønsker at frafalde kravet om oprettelse af en samlende grundejerforening.

Plan- og Miljøudvalget skal derfor tage stilling til ovenstående.

## ØKONOMI

Ingen bemærkninger.

## Retsgrundlag

Planloven.

## Politik/Plan

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

Administrationen vurderer, at kommunen bør fastholde sin beslutning fra 2009 om, at der skal oprettes en samlet grundejerforening for Kragehave Vest området frem for slet ingen samlet grundejerforening.

Kragehave Vest området bør have en samlet grundejerforening, der kan udvikle, beplante og vedligeholde fælleden samt vedligeholde skovbælterne, volden mod nord og området omkring søen. Disse områder er fælles parklandskab og et fælles gode for alle bebyggelser i Kragehave Vest, og som alle grundejerforeninger derfor bør være fælles om at drive og vedligeholde, også for at få indflydelse på udformningen af arealerne. Derfor bør den samlede grundejerforening dannes, som det blev besluttet i marts 2009, og som omfatter alle grundejerforeninger. Hvis der ikke dannes en samlende grundejerforening, er det alene de grundejerforeninger, der grænser op til fælleden, søen eller støjvolden mod nord, som har pligt til at vedligeholde disse arealer, som er blevet tilskødet de nærmest liggende grundejerforeninger.

I dag er der tre grundejerforeninger, der har ansvar for at passe fælleden. Niveauet for pasning kan blive meget forskelligartet og beslutninger om udnyttelse og beplantning af fælleden kan ligeledes blive meget forskelligartet. En grundejerforening kan beslutte at lave nyttehaver eller indhegne et område af deres del af fælleden, eksempelvis for at holde fjerkræ. En anden forening kan beslutte intet at gøre og lade deres del springe i skov eller tilplante arealet med energipil. Så mister fælleden sin betydning som den sammenhængende grønne landskabelige kile, der går fra Høje Taastrup Station, langs gymnasiet, landsbyen, Den Katolske Kirke og videre gennem Kragehave Vest for at ende ved transportkorridoren.

Lokalplanerne 2.27 og 2.27.1 fastlægger, at fælleden skal fremstå som et samlet grønt forløb, et græsklædt og åbent landskabeligt rum, hvor beplantninger underordner sig helheden. Der fastlægges også, at der kan indrettes naturlegeplads, børnelandbrug på en mindre del af fælledens areal. Der må ikke opsættes hegn eller låger imellem de forskellige grundejerforeningers arealer eller ved lokalområdets grænse.

Hvis de enkelte grundejerforeninger med ansvar for fælleden agerer på hver deres måde og som ovenfor beskrevet, kan det blive vanskeligt for kommunen at fastholde lokalplanernes bestemmelser. Med en overordnet grundejerforening vil fælleden få et helhedspræg, og alle vil via deres egen grundejerforening få indflydelse på grønningens udformning.

Kommunen vedligeholdte tidligere fælles grønne arealer, som forblev kommunalt ejet og ikke blev tilskødet de nærliggende grundejerforeninger. Dette gælder for fælleden øst for Bystien, som kommunen ejer og vedligeholder, og som Grundejerforeningen Frøhaven grænser op til. Det faktum bør ikke fritage grundejerforeningen for sammen med de 9 øvrige grundejerforeninger at løfte opgaven med at vedligeholde den resterende del af fælleden. Kommunen kan ikke vederlagsfrit vedligeholde arealer, som den ikke ejer. Derfor bør vedligeholdelsen af de grønne arealer pålægges alle grundejerforeninger og ikke kun de grundejerforeninger, der tilfældigvis grænser op til de grønne arealer.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at beslutningen fra 12-03-2009 bør fastholdes således, at der skal dannes en samlet grundejerforening for hele Kragehave Vest området.

### **BESLUTNING I PLAN- OG MILJØUDVALGET DEN 04-11-2013**

Anbefales.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

---

I forbindelse med godkendelse af dagsordenen, besluttede Økonomiudvalget at sagen tages af dagsordenen, idet det konstateres, at det er en afgørelsessag i Plan- og Miljøudvalget.  
Plan- og Miljøudvalget har dermed godkendt indstillingen.

## **Punkt 11: I - Implementering af folkeskolereformen - ISU**

13/21062

# I - Implementering af folkeskolereformen - ISU

## Sagsfremstilling

Regeringen og dennes forligspartnere har den 7. juni 2013 indgået forligsaftale om en folkeskolereform. Reformen har tre overordnede mål om, at folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan. Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater. Og tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis.

Resultatmålene for reformen er:

- Mindst 80 pct. af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test.
  - Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematisk skal stige år for år.
  - Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik skal reduceres år for år.
- Det er hensigten, at der skal følges op på målene på både kommune- og skoleniveau.

Reformen træder i kraft i skoleåret 2014/15, med undtagelse af obligatorisk lektiehjælp, der forventeligt træder i kraft efter næste folketingsvalg.

I Høje-Taastrup Kommune tog Byrådet i september måned 2013 en række beslutninger om de økonomiske konsekvenser af reformen.

Derudover bestilte Byrådet følgende opgaver i administrationen, som vil indgå i arbejdet med reformen:

- ISU præsenteres for alternative modeller til inddragelse af pædagoger og personer med anden relevant uddannelse herunder muligheden for, at man lokalt kan fordele rammen.
- Der igangsættes et analysearbejde, der vurderer mulighederne for tidligt at involvere foreninger m.v. i den understøttende undervisning.
- Der igangsættes et analysearbejde om de nye muligheder i skolereformen, med henblik på at sikre et yderligere bidrag til finansiering af reformen på 3-6 mio. kr.
- Det undersøges, om lektiecafétilbud kan placeres i hhv. SFO'erne og klubberne.
- Analyse af det samlede specialundervisningsområde.
- Der udarbejdes en ny tildelingsmodel til Øtofteskolen.

## Sammenhæng til Morgendagens børne- og ungeliv

Høje-Taastrup Kommune er på forkant med intentionerne i Folkeskolereformen. Målene for reformen er stort set identiske med målene i Byrådets nye Børne- og Ungepolitik - herunder Forebyggelsesstrategien og kommunens igangværende projekt Morgendagens Børne- og Ungeliv.

I regi af projektet Morgendagens Børne- og Ungeliv er der på ledelsesniveau skabt et tæt tværgående samarbejde mellem skole-, område- og klubledelsen i de enkelte områder. Der er besluttet tværgående målsætninger og opfølgingskoncept og der er igangsat i alt 19 projekter, som skal løfte 0-18 års området, løfte karakterniveauet i folkeskolen og sikre flere unge en ungdomsuddannelse. Igangværende projekter om forældresamarbejde, sundhed og bevægelse, tværgående samarbejde, kompetenceudvikling, inklusion og SP understøtter opgaverne i folkeskolereformen. Ikke mindst vil SP-uddannelsen af samtlige medarbejdere i daginstitutioner, skoler og klubber være et vigtigt fælles fundament for det forestående samarbejde om kommunens børn og unge.

Det tætte tværgående samarbejde samt 0-18 års perspektivet fra Morgendagens Børne- og Ungeliv vil være et bærende element i implementering af folkeskolereformen.

## Udviklings- og implementeringsplan

Administrationen udarbejder pt. en udviklings- og implementeringsplan for, hvordan Høje-Taastrup Kommune kan realisere reformen. Flere af reformens/den kommende folkeskolelovs ændringer implementeres administrativt på den enkelte skole, herunder:

- Ændring i timefordelingen med flere timer i hhv. dansk, matematik, engelsk, idræt, musik, håndværk og design, natur/teknik, geografi. Samt indførelse af 2. fremmedsprog og valgfag fra 7. klasse.

- Ændrede regler for holddannelse.
- Eventuel indførelse af nye valgfag, skolerne kan selv udvikle nye valgfag fx i forbindelse med profillinjer (som skal godkendes af Byrådet).

Fokus i udviklings- og implementeringsplanen vil særligt være de temaer i reformen, hvor fælles politiske eller administrative beslutninger skal vurderes, og hvor der skal ske nærmere analyse eller udvikling. Intentionerne i reformen betyder, at kommunen skal nytænke læring og udvikling på børne- og ungeområdet. Ikke mindst indhold, organisering og rammer for skolernes hverdag skal udfordres og udvikles. Det skal ske under temaerne:

1. Indhold i en sammenhængende dag – en god dag for eleverne
  - o Understøttende undervisning – en mere varieret dag, hvor pædagoger m.fl. har en større rolle i skolen (fx differentierede læringsformer, faglig fordybelse, bevægelse, sociale kompetencer, alsidig udvikling, motivation og trivsel)
  - o Idræt, bevægelse og motion (gennemsnitligt 45 min. dagligt)
  - o Faglig fordybelse/lektiehjælp
  - o Samarbejdet med det lokale idræts- og kulturliv
  - o Gode rammer for inklusion
  - o Fokus på at gøre elever uddannelsesparate
  - o Bedre undervisningsmiljø
2. Organisering og kompetencer
  - o Hvordan inddrages pædagoger og medarbejdere med andre relevante kompetencer i skolen?
  - o Skoledagens organisering og samarbejde, jf. tema 1
  - o Klasselærerfunktionen (Kan varetages af en eller flere lærere/pædagoger)
  - o Kompetenceudvikling (Kompetencer, der kan løfte de nye ønsker til indhold, samt linjefagsdækning i 2020).

### 3. Ledelse

Reformen stiller nye og skærpede krav til skolelederens opgaver vedr. arbejdsmiljø, arbejdstilrettelæggelse, samarbejdsformer, m.m.

### 4. Fysiske rammer og læringsrum

De nye krav og muligheder for indhold og samarbejde skal så vidt muligt understøttes af de fysiske rammer.

### 5. Andet

- o Økonomi
- o Struktur
- o Opfølgning

*Styregruppen for Morgendagens Børne- og Ungeliv* forestår arbejdet.

Derudover nedsættes *fem arbejdsgrupper* - én arbejdsgruppe for hvert af ovenstående hovedtemaer.

Arbejdsgruppernes opgave er at kortlægge og vurdere behov og muligheder under det enkelte tema, at understøtte det lokale arbejde ved at indsamle og dele viden samt at udarbejde oplæg til drøftelse i Institutions- og Skoleudvalget samt Byrådet. Arbejdsgrupperne består af relevante centre samt udvalgte ledere og medarbejdere fra skole, SFO og klub.

*Arbejdsgruppen om ledelse* består af skoleledergruppen, som arbejder med kompetencer og værktøjer til at implementere reformen på den enkelte skole.

*Følgegruppen* for Morgendagens Børne- og Ungeliv inddrages tæt i arbejdet.

### **Proces – bred inddragelse og vægt på visioner**

Den kommende proces skal være bred med inddragelse af de relevante aktører. Både ved større kommunale arrangementer og ved lokale processer. Dels for at sikre nytænkning og høj faglig kvalitet. Dels fordi forandringsprocessen kun kan lykkes med et højt engagement og ejerskab først og fremmest fra ledere.

medarbejdere og forældre, og - lidt senere i processen - fra kultur- og idrætslivet, uddannelsesinstitutioner og erhvervsliv.

Formålet med processen er derudover, at:

- ISU og Byrådet drøfter og - hvor det ønskes - sætter en politisk ramme for implementeringen af folkeskolereformen.
- Der gives plads til lokal udmøntning af folkeskolereformen i det enkelte område.
- Der indsamles viden og skabes værktøjer, som kan understøtte det lokale arbejde.

Det er centralt i implementeringsplanen, at de relevante aktører får mulighed for at drøfte fælles visioner for 'en god dag for eleverne' og de indholdsmæssige muligheder i reformen, før organisering, rammer og strukturer sættes på dagsorden.

Nogle temaer skal være færdigbehandlet i begyndelsen af april, hvor planlægningen af det kommende skoleår sker. For at nå den stramme tidsplan skydes en række temaer til senere på året. Procesplanen er i hovedtræk som følger:

November	<i>Godkendelse af proces</i>
November	<i>Arbejdsgrupper igangsætter analysearbejdet</i>
Primo november	<i>Stormøde om "Indhold i en sammenhængende dag"</i> Deltagere er ledere, mellemledere og TR på Institutions- og skolerådet samt forældrerepræsentanter fra bestyrelser.
December	<i>Lokale processer om Indhold i en sammenhængende dag</i>  Hvor medarbejdere og forældre m.fl. inddrages.  Konkurrence for eleverne.
Januar	<i>Politisk drøftelse af Indhold i en sammenhængende dag</i>
Januar-Marts	<i>Central og lokal proces om Organisering og kompetencer</i>
Marts	<i>Politisk drøftelse af Organisering og kompetencer</i>
November og frem	<i>Central og lokal proces om Fysiske rammer og læringsrum</i>  <i>Analyse af opfølgning, struktur og økonomi.</i>
November/juni	<i>Politisk drøftelse af Fysiske rammer opfølgning, struktur og økonomi.</i>  Herunder forslag til yderligere bidrag til finansiering af reformen på 3-6 mio. kr.
Medio 2014	Der sættes fokus på mulighederne i samarbejde med fritids- og kulturforeninger, med afsæt i lokale erfaringer.

Den beskrevne procesplan er første fase for implementeringsarbejdet, idet arbejdet med temaerne vil fortsætte på skolerne efter de beskrevne deadlines. Administrationen vil løbende følge op på arbejdet og forelægge status for ISU.

## **ØKONOMI**

Der henvises til Byrådets beslutning i september måned 2013 om de økonomiske konsekvenser af reformen.

## **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

## Politik/Plan

Der er tæt sammenhæng til Morgendagens Børne- og Ungeliv, Byrådets nye børne- og ungepolitik, Handleplan for uddannelse til alle, samt til kommunens Udviklingsstrategi med fokus på Vækst, uddannelse og et aktivt liv.

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

Det vurderes, at den beskrevne proces understøtter implementering af folkeskolereformen i Høje-Taastrup Kommune, hvor nytænkning er i fokus, og hvor eleverne vil opleve en meningsfuld og sammenhængende dag, som de trives i. Medarbejderne skal opleve en god og inspirerende arbejdsdag præget af et godt samarbejde inden for og på tværs af fagprofessioner med opbakning og kvalifikationer til at kunne løfte opgaverne beskrevet i reformen. Ledelserne skal have de værktøjer, der skal til for at understøtte en mere fleksibel skole. Endelig skal forældrene føle sig inddraget i de forandringer, der sker i folkeskolen.

## Indstilling

Det indstilles, at den overordnede procesplan tages til efterretning.

### **BESLUTNING I INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 06-11-2013**

---

V tager forbehold for den oprindelige indstilling.

Udvalget anbefaler indstillingen med følgende tilføjelse:

Procesplanen udvides med temadrøftelser i Byrådet og Institutions- og skolerådet i januar 2014. Endvidere skal de frivillige foreninger og kulturelle institutioner inddrages tidligere i processen.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

---

Anbefales med en tilføjelse til indstillingen fra Institutions- og Skoleudvalget, så Økonomiudvalgets indstilling til Byrådet lyder:

Procesplanen udvides med temadrøftelser i Byrådet og Institutions- og Skolerådet i januar 2014. *Institutions- og Skoleudvalget tager en indledende temadrøftelse om emnet i december 2013.* Endvidere skal de frivillige foreninger og kulturelle institutioner inddrages tidligere i processen.

## **Punkt 12: I - Pulje til kvalitetsudvikling og læringsmiljøer - ISU**

12/25155

# I - Pulje til kvalitetsudvikling og læringsmiljøer - ISU

## Sagsfremstilling

Det blev i forbindelse med skolestrukturaftalen besluttet at afsætte 30 mio. kr. i Pulje til kvalitetsudvikling og læringsmiljøer. Midlerne er fordelt over årene 2011 – 2014 på henholdsvis drift og anlæg. Der resterer 2,1 mio. kr. i anlægsmidler i 2013. Det foreslås, at midlerne anvendes til arbejdet med de fysiske rammer på skolerne, med henblik på at understøtte intentionerne i Folkeskolereformen.

Høje-Taastrup Kommune er på flere fronter på forkant med intentionerne i Folkeskolereformen. I regi af Morgendagens børne- og ungeliv, er der på ledelsesniveau skabt et tæt tværgående samarbejde mellem skole, område- og klubledelsen på de enkelte områder. Der er besluttet tværgående målsætninger og opfølgingskoncept og der er igangsat 18 projekter, der skal løfte 0-18-årsområdet, løfte karakterniveauet i folkeskolen og sikre flere unge en ungdomsuddannelse. Igangværende projekter om forældresamarbejde, sundhed og bevægelse, tværgående samarbejde, kompetenceudvikling, inklusion og SP understøtter opgaverne i Folkeskolereformen. Ikke mindst vil SP-uddannelsen af samtlige medarbejdere i daginstitutioner, skoler og klubber være et vigtigt fælles fundament for det forestående samarbejde om kommunens børn og unge.

Administrationen er i gang med at undersøge, hvilke fysiske rammer der skal være til stede på skolerne for at Folkeskolereformen kan implementeres. Skal der fx være lærerarbejdspladser, hvilke rammer skal der være til det øvrige nye personale, hvad vil behovet være for samarbejdsfaciliteter og hvordan med plads til fælles forberedelse. Der er også fokus på, hvilke rammer der skal til, for at kunne gennemføre understøttende undervisning og hvilke rammer der skal være for at skabe rammer for idræt, motion og bevægelse 45 min. pr. elev pr. dag.

Med inputs fra den enkelte skole udarbejder administrationen en vurdering af, om arealer og faciliteter er tilstrækkelige som rammer for hhv. arbejdspladser, den understøttende undervisning samt idræt, motion og bevægelse.

## ØKONOMI

Der resterer følgende midler i Pulje til kvalitetsudvikling og læringsmiljøer:

	2013	2014
<b>Drift</b>	1,150 mio. kr.	0,450 mio. kr.
<b>Anlæg</b>	2,100 mio.kr.	

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

Det er administrationens vurdering, at midlerne kan anvendes til at påbegynde arbejdet med at forberede skolernes fysiske rammer til de nye krav. Det er vigtigt, at arbejdet starter så hurtigt som muligt, så rammerne fra sommeren 2014 på bedste vis kan medvirke til at understøtte intentionerne i Folkeskolereformen.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at der i 2013 frigives 2,1 mio. kr. (anlæg) fra Pulje til Kvalitetsudvikling og læringsmiljøer til forbedring af de fysiske rammer på skolerne for at understøtte intentionerne i Folkeskolereformen.

For stemte A, C og F.  
V undlod at stemme.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

---

Anbefales, med en tilføjelse til administrationens indstilling: Den konkrete udmøntning af midler sker i forbindelse med politisk behandling til marts.

## **Punkt 13: I - Fløng forsamlingshus - regnskab 2012 - FKU**

13/11050

### **Bilag**

REGNSKAB FLØNG FORSAMLINGSHUS 2012

# I - Fløng forsamlingshus - regnskab 2012 - FKU

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Fløng forsamlingshus har fremsendt det af generalforsamlingen godkendte regnskab for 2012 til Byrådets godkendelse.

<b>Regnskab</b> (beløb i hele kr.)	<b>2012</b>	<b>2011</b>
Tilskud til forpagter (bruttoavance)	4.000	60.000
Salgs- og administrationsomkostninger	78.642	145.260
Lokaleomkostninger	144.050	80.520
<b>Driftsudgifter</b>	<b>226.692</b>	<b>285.780</b>
Afskrivning	15.840	15.840
<b>Resultat før indtægter og renter</b>	<b>242.532</b>	<b>301.620</b>
Samlede indtægter	359.117	266.400
<i>* Heraf tilskud fra HTK</i>	<i>272.300</i>	<i>266.400</i>
<b>Resultat før renter</b>	<b>116.585</b>	<b>-35.220</b>
Renter	75	-146
<b>Årets resultat</b>	<b>116.660</b>	<b>-35.366</b>
Egenkapital primo	-113.393	-78.027
Egenkapital ultimo	3.267	-113.393

Regnskabet er godkendt af Bestyrelsen og den generalforsamlingsvalgte revisor, samt revideret af Brendstrup Revision Aps.

## ØKONOMI

Ingen bemærkninger.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

Administrationen vurderer, at regnskab 2012 for Fløng forsamlingshus kan godkendes uden bemærkninger.

## Indstilling

Administrationen anbefaler, at regnskab 2012 for Fløng forsamlingshus godkendes.

Anbefales.

**BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

---

Anbefales.

## **Punkt 14: I - Høje Taastrup Teaterforening regnskab 2011/2012 - FKU**

13/22026

### **Bilag**

Regnskab 2011-2012 fra HøjeTaastrup Teaterforening

# I - Høje Taastrup Teaterforening regnskab 2011/2012 - FKU

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Høje-Taastrup Teaterforening har fremsendt det af bestyrelsen og generalforsamlingen godkendte regnskab for regnskabsåret 01-07-2011 til 30-06-2012 til Byrådets godkendelse.

### Tabel 1 Høje-Taastrup Teaterforening

	<b>Regnskab 2011/2012</b>	<b>Budget 2011/2012</b>
<b>(beløb i hele kr.)</b>		
Indtægter i alt	1.051.375	1.054.750
• Heraf tilskud fra HTK	427.050	427.050
• Heraf tilskud fra Kunststyrelsen	188.032	180.000
Udgifter i alt	1.171.125	1.114.240
<b>Regnskabsresultat (underskud)</b>	<b>-119.750</b>	<b>-59.490</b>
<b>Egenkapital primo</b>	<b>523.977</b>	
Årets resultat	-119.750	
Regulering	-1	
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>404.226</b>	

Regnskabet udviser et driftsunderskud på 119.750 kr. for regnskabet 2011/2012. Foreningens egenkapital ændres derved fra 523.977 kr. til 404.226 kr.

Regnskabet er gennemgået af registret revisor og konklusionen er "Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2012 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2011 – 30-06-2012 i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger, samt vedtægternes bestemmelser herom."

### Tabel 2 tilskud ydet af Høje-Taastrup Kommune

	I alt i hele kr.
3. rate budget 2011	105.600
4. rate budget 2011	105.600
1. rate budget 2012	107.925
2. rate budget 2012	107.925
I alt tilskud	427.050

Det kommunale tilskud er identisk med det vedtagne budget for perioden 01-06-2011 til 30-07-2012 og skal sammenholdes med det af Teaterforeningen budgetterede tilskud.

Det kommunale regnskabsår periodiseres 01-01 til 31-12 og Teaterforeningens regnskab periodiseres 01-07 til 30-06, hvorfor de udbetalte tilskud ikke kan aflæses direkte af det kommunale regnskab.

## ØKONOMI

Ingen bemærkninger.

## **Retsgrundlag**

Byrådets beslutning.

## **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

## **Information**

Ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen bemærkninger.

## **Vurdering**

Administrationen bemærker, at regnskab 2011-2012 burde være indsendt til Byrådets godkendelse i efteråret 2012. Administrationen vurderer, at regnskabet kan godkendes uden bemærkninger.

## **Indstilling**

Administrationen anbefaler, at regnskab 2011/2012 for Høje-Taastrup Teaterforening godkendes.

---

### **BESLUTNING I FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 06-11-2013**

Anbefales.

---

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

Anbefales.

## **Punkt 15: I - Høje Taastrup Teaterforening regnskab 2012/2013 - FKU**

13/22092

### **Bilag**

Høje Taastrup Teaterforening regnskab 2012/2013

# I - Høje Taastrup Teaterforening regnskab 2012/2013 - FKU

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Høje-Taastrup Teaterforening har fremsendt det af bestyrelsen og generalforsamlingen godkendte regnskab for regnskabsåret 01-07-2012 til 30-06-2013 til Byrådets godkendelse.

<b>Tabel 1 Høje-Taastrup Teaterforening</b>	<b>Regnskab 2012/2013</b>	<b>Budget 2012/2013</b>
<b>(beløb i hele kr.)</b>		
Indtægter i alt	1.253.183	1.210.925
• heraf tilskud fra HTK, teaterforening	435.350	432.325
• heraf tilskud fra HTK, administration	60.000	56.400
• Heraf tilskud fra Kunststyrelsen	201.000	210.000
Udgifter i alt	1.246.861	1.196.430
<b>Regnskabsresultat (overskud)</b>	<b>6.322</b>	<b>14.494</b>
<b>Egenkapital primo</b>	<b>404.226</b>	
Årets resultat	6.322	
Henlæggelse til jubilæum	-25.000	
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>385.548</b>	

Regnskabet udviser et driftsoverskud på 6.322 kr. for regnskabet 2012/2013. Foreningens egenkapital øges med regnskabsresultatet, men mindskes samtidig ved henlæggelse af midler til fremtidigt jubilæum.

Regnskabet er gennemgået af registreret revisor og konklusionen er "Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2013 sat af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07- 2012 – 30-06-2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven."

Tabel 2, tilskud ydet af Høje-Taastrup Kommune	I alt i hele kr.
3. rate budget 2012	107.925
4. rate budget 2012	107.925
1. rate budget 2013	109.750
2. rate budget 2013	109.750
I alt tilskud	435.350

Det kommunale tilskud er identisk med det vedtagne budget for perioden 01-07-2012 til 30-06-2013 og skal sammenholdes med det af Teaterforeningen budgetterede tilskud.

Det kommunale regnskabsår periodiseres 01-01 til 31-12 og Teaterforeningens regnskab periodiseres 01-07 til 30-06, hvorfor de udbetalte tilskud ikke kan aflæses direkte af det kommunale regnskab.

## ØKONOMI

Ingen bemærkninger.

## Retsgrundlag

Byrådets beslutning.

## Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

Administrationen bemærker at revisor har brugt andre fraser i sin erklæring i forhold til tidligere aflagte regnskaber. Det antages at være en skrivefejl. Forskellen er henvisning til lovgivning og har ikke indflydelse på indholdet af regnskabet, der er aflagt som tidligere år.

Regnskabet 2012/13 er gennemgået af registreret revisor og konklusionen er "Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af *selskabets* aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2013 sat af resultatet af *selskabets* aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2012 – 30-06-2013 i overensstemmelse med *årsregnskabsloven*."

Regnskabet 2011/12 er gennemgået af registret revisor og konklusionen er "Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af *foreningens* aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2012 samt af resultatet af *foreningens* aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2011 – 30-06-2012 i overensstemmelse med *lov om fonde og visse foreninger, samt vedtægternes bestemmelser herom*."

Administrationen vurderer, at regnskabet kan godkendes uden bemærkninger.

## Indstilling

Administrationen anbefaler, at regnskab 2012/2013 for Høje Taastrup Teaterforening godkendes.

---

### BESLUTNING I FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 06-11-2013

Anbefales.

---

### BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013

Anbefales.

## **Punkt 16: I - Reviderede vedtægter for Folkeoplysningsudvalget - FKU**

12/32033

### **Bilag**

Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget (redigeret efter FOU møde den 25-09-2013)

# I - Reviderede vedtægter for Folkeoplysningsudvalget - FKU

## Sagsfremstilling

I juni 2011 blev folkeoplysningsloven ændret. En del af revisionen havde til formål at give byrådet mulighed for at afgøre, hvordan brugerne skal have indflydelse. På den baggrund vedtog byrådet den 13-12-2011 at fastholde et folkeoplysningsudvalg og fem samråd som den model, Høje-Taastrup Kommune giver brugerne indflydelse via. Byrådet vedtog dog at ændre sammensætningen af Folkeoplysningsudvalget, således at hvert samråd har to repræsentanter i udvalget. Samtidig vedtog byrådet at repræsentanten fra handicaporganisationerne og de tilfornordede fra ungdomsskolens bestyrelse, fritids- og ungdomsklubberne og aftenskolernes undervisere ikke længere skulle have sæde i Folkeoplysningsudvalget. For at tilgodese samarbejdet med aktører der grænser op til folkeoplysningen, skal disse fremover have en ad hoc repræsentation i samrådene i forbindelse med samarbejdsprojekter.

Ifølge vedtægten for Folkeoplysningsudvalget skal der i dag vælges suppleanter for medlemmerne, så de kan træde ind, hvis et medlem har forfald. I praksis har suppleanten aldrig været indkaldt. Da alle samråd fremover har to repræsentanter og således vil være repræsenteret på mødet, foreslås det, at der alene foretages suppleringsvalg, hvis et medlem har forfald i seks måneder.

På den baggrund er det nødvendigt at revidere vedtægten for Folkeoplysningsudvalget.

Forslag til reviderede vedtægter er godkendt på Folkeoplysningsudvalgets møde den 25-09-2013. Der er fortaget med redaktionelle ændringer i §2 og §3, som er indarbejdet i vedtægterne i indeværende sag.

## ØKONOMI

---

Ingen bemærkninger.

## Retsgrundlag

Byrådets beslutning.  
Folkeoplysningsloven.

## Politik/Plan

Folkeoplysningspolitikken.

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

Administrationen vurderer, at de foreslåede ændringer i vedtægten for Folkeoplysningsudvalget dækker Byrådets beslutninger på området.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at de foreslåede ændringer til Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget godkendes.

## BESLUTNING I FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 06-11-2013

---

Anbefales.

## BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013

---

Anbefales.



**Punkt 17: I - Forlængelse af partnerskabsaftale med Dansk Byggeri, Københavns tekniske Skole, Roskilde tekniske Skole og UU-vestegnen - AMU**

11/14454

# I - Forlængelse af partnerskabsaftale med Dansk Byggeri, Københavns tekniske Skole, Roskilde tekniske Skole og UU-vestegnen - AMU

## Sagsfremstilling

I november 2011 underskrev Høje-Taastrup Kommune en partnerskabsaftale med Dansk Byggeri, Københavns Tekniske Skole (KTS), Roskilde Tekniske Skole (RTS) og UU- Vestegnen. Aftalen blev indgået for en periode på 2 år, og der skal tages stilling til, om den skal forlænges for yderligere 2 år.

Parterne bag denne aftale ønskede at etablere et samarbejde, der kunne bidrage til at flere af de unge fra Høje-Taastrup Kommune, der påbegyndte en uddannelse indenfor byggefagene, finder en praktikplads. De involverede parter har alle spillet en rolle i forhold til praktikpladsproblematikken.

Partnerskabsaftalen har haft et tredelt formål;

1. At sikre praktikpladser til de unge fra Høje-Taastrup, som har gennemført bygge - og anlægslinien på Roskilde- eller Københavns Tekniske skole
2. Styrke jobmulighederne for de ledige svende, der er uddannet indenfor bygge- og anlægsbranchen
3. Øge fokus på de faglærte uddannelser i folkeskolerne i Høje-Taastrup Kommune.

I tillæg til det tredelte formål indeholder partnerskabsaftalen en række bagvedliggende indsats, som skulle sikre indfrielse af målsætningerne:

- a. *Indsats 1: Der iværksættes to gange om året en praktikpladskampagne, der har til formål at matche den enkelte praktikpladssøgende med en virksomhed.*

Der er nu gennemført 2 praktikpladskampagner. Der har været positive tilbagemeldinger fra Dansk Byggeri's medlemmer, og samarbejdet omkring parterne i partnerskabet fungerer fint. Siden partnerskabsaftalen blev indgået for 2 år siden har omkring 70 unge, bosiddende i Høje-Taastrup Kommune, afsluttet deres grundforløb på en af de tekniske skoler. Over 1/3 af disse unge har i dag en læreplads indenfor bygge - og anlægsfagene.

En del af de øvrige unge har valgt en anden uddannelsesretning, en del er fraflyttet kommunen, og den resterende gruppe søger ikke længere praktikplads, og er heller ikke i gang for tiden med anden uddannelse. Denne gruppe er i dialog med UU-Vestegnen omkring fremtidig uddannelsesvalg.

- b. *Indsats 2: Der tilrettelægges to gange om året en målrettet indsats for at få ledige svende i arbejde indenfor bygge-og anlægsbranchen.*

I maj 2013 gennemførte Dansk Byggeri og Høje-Taastrup Kommune en jobkampagne for ledige svende. Ud af 38 ledige svende er 23 i dag i ordinær beskæftigelse. De resterende er i gang med at kvalificere sig til arbejdsmarkedet i form af seks ugers selvvalgt uddannelse, ordinær uddannelse eller deltagelse i aktivering.

*Indsats 3: Folkeskolernes undervisning i uddannelse, erhvervs – og arbejdsmarkedsvilkår udvikles og intensiveres med fokus på de erhvervsfaglige uddannelser som et stærkt alternativ til gymnasiale uddannelser.*

Aftalen mellem Dansk Byggeri og Borgerskolen er nu på plads, og Dansk Byggeri har undervisningsmaterialet klar. Dette indsatsområde har været forsinket i forhold til den oprindelige plan, og det sidste omkring samarbejde med en konkret virksomhed er nu på plads, og forventet at gå i gang i indeværende skoleår med start november 2013.

Alle indsatsområder er baseret på tæt samarbejde mellem de forskellige aftalepartnere, og udover den løbende dialog mødes repræsentanterne for de fem partnere kvartalsvist.

Dansk Byggeri har i dag partnerskabsaftaler med omkring 25 kommuner, hvor fokus er på at indgå aftaler, koordinere og motivere i forsøget på at få flere unge til at vælge uddannelser indenfor bygge- og anlægsbranchen.

Der har været dialog med Dansk Byggeri om at indgå partnerskaber på tværs af kommuner.

Administrationen arbejder stadig for at indgå samarbejdsaftaler på tværs af kommunegrænserne.

## ØKONOMI

Ingen bemærkninger

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

## Politik/Plan

Beskæftigelsesplan 2012

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger

## Vurdering

Administrationen vurderer, at de 2 gennemførte praktikpladskampagner er forløbet godt. Samarbejdet mellem parterne har været givende og med til at sætte fokus på behovet for, at de unge får lærepladser/praktikpladser efter endt grundforløb på én af erhvervsskolerne.

Jobkampagnen for de ledige svende viste vigtigheden af, at der bliver skabt fokus og kontakt mellem virksomhed og den ledige svend. Administrationen vurderer, at der er grundlag for at gentage denne jobkampagne igen om ca. 1 år. Partnerskabet følger løbende op på de ledige svende, der deltog i den første kampagne.

Administrationen vurderer, at partnerskabet endnu ikke er i mål med folkeskoledelen, da processen om denne indsats viste sig at være mere omstændig end først antaget, og det er først nu at samarbejdet mellem skole, virksomhed, UU, og Dansk Byggeri er i gang.

Samlet er det administrationens vurdering, at partnerskabet har været med til at skabe en dialog mellem virksomheder, tekniske skoler, UU og kommunen. Der er grundlag for at forfine og videreudvikle dette samarbejde på tværs af kommunegrænser og med forskellige indsatser. Administrationen planlægger at udarbejde en kommende sag om praktikpladssituationen i Høje-Taastrup Kommune, samt administrationens overvejelser vedrørende indgåelse af partnerskabsaftaler med andre brancher.

## Indstilling

Administrationen indstiller til, at partnerskabsaftalen forlænges for en 2 årig periode gældende fra 01-11-2013 – 31-10-2015.

### **BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 06-11-2013**

---

A stiller ændringsforslag om indførelse af sociale klausuler som supplement til partnerskabsaftale.

For stemte A, imod stemte C. B undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt dermed.

Administrationens indstilling anbefales.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013**

---

A stillede ændringsforslag om indførelse af sociale klausuler som supplement til partnerskabsaftalen.

For stemte: A og F (4)

Imod stemte: C, O og V (4)

Undlod at stemme: B (1)

Dermed bortfaldt ændringsforslaget.

Derefter blev administrationens indstilling anbefalet.



## **Punkt 18: I - Projektansøgning om grundkursus i arbejdsmarkedsdansk - AMU**

12/27105

# I - Projektansøgning om grundkursus i arbejdsmarkedsdansk - AMU

## Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommunes Sprogcenter og virksomheden PB Tel Aps har etableret et samarbejde omkring grundkursus i arbejdsmarkedsdansk for polske kabelarbejdere.

Projektets formål, at medarbejderne tilegner sig:

- mundtlige kompetencer i forhold til daglige arbejdsfunktioner og kommunikation mellem kollegaer
- dansksproglig opkvalificering i forhold til samarbejdspartnere
- tilegnelse af viden om det danske arbejdsmarked

Projektet løber i perioden 04-11.2013 til 14-02-2014 og støttes af Ministeriet for Børn og Undervisning med 69.560 kr. Virksomheden er beliggende i Brøndby Kommune og er underleverandør til Dong Energy.

## ØKONOMI

---

Ingen bemærkninger.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

Ingen bemærkninger.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at der til budget 2014 gives en tillægsbevilling på 69.560 kr. som indtægt (statstilskud) og 69.560 kr. som udgift til projekt grundkursus i arbejdsmarkedsdansk til politikområde 1010, Arbejdsmarkedsudvalget.

## BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 06-11-2013

---

Anbefales.

## BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013

---

Anbefales.

## **Punkt 19: I - Tilskud til yderligere opkvalificerende læse, skrive og regnekurser i 2013 - AMU**

12/20088

# I - Tilskud til yderligere opkvalificerende læse, skrive og regnekurser i 2013 - AMU

## Sagsfremstilling

Beskæftigelsesregion Hovedstaden og Sjælland har meddelt Høje-Taastrup Kommune, at der bevilges yderligere 1,0 mio. kr. til opkvalificerende læse-, skrive- og regnekurser for unge ledige under 30 år i 2013.

Beskæftigelsesregionen forhøjer den eksisterende pulje på baggrund af en høring i september i Jobcentrene i regionen, hvor Høje-Taastrup har indmeldt et yderligere behov på 1,0 mio. kr. Det øgede behov skyldes, at flere unge under 30 år har behov for læse-, skrive- og regnekurser. Til og med ultimo september var der bevilget læse-, skrive- og regnekurser til 44 unge under 30 år og 4 borgere over 30 år.

Den ekstra bevilling betyder, at Høje-Taastrup Kommunes samlede tilskud til læse-, skrive- og regnekurser udgør 1,5 mio. kr. i 2013. Høje-Taastrup Kommune modtog i april et tilskud på 0,5 mio. kr.

## ØKONOMI

---

Tilskudsperioden løber til og med udgangen af regnskabsåret 2013. Såfremt det fulde tilskud ikke anvendes i 2013, skal uforbrugte midler betales tilbage til Beskæftigelsesregionen.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

## Information

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen bemærkninger.

## Vurdering

Ingen bemærkninger.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at der til budget 2013 gives en tillægsbevilling på 1.000.000 kr. som indtægt (statstilskud) og 1.000.000 kr. som udgift til læse-, skrive og regnekurser til politikområde 1010, Arbejdsmarkedsudvalget.

## BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 06-11-2013

---

Anbefales.

## BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 12-11-2013

---

Anbefales.