

# REFERAT Byrådet d. 26-01-2016

**Mødedato** Tirsdag d. 26. januar 2016 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssal

## Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder for Hugo Hammel til Byrådet 26-01-2016.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Udpegning af delegerede til KL's Topmøde 2016.....	7
Valg af medlem til Bevillingsnævnet.....	9
I - Nyt fokus i udsatte boligområder - ØU.....	11
I - HTK's internationale arbejde - ØU.....	14
I - Kommunal garanti til HTK fjernvarme a.m.b.a. - ØU.....	16
I - Godkendelse af fælles Beredskabsplan RBD - ØU.....	18
I - Ansøgning om godkendelse af projekt udearealer og nyt fælleshus Charlotttegården (skema A) - SU.....	20
I - Miljøforbedringer i Charlotteteager (skema B) - SU.....	23
I - Byggeregnskabet (skema C) for 7 familieboliger (Teglbohusene), SU.....	26
I - Procesplan for drøftelse af uddannelsesstilbuddet fra 7. klasse til overgangen til ungdomsuddannelse - SU.....	29
I - Projektmandat til analyse af ledelsesstruktur på 0-18 års området, ISU.....	32
I - Aftale om Selsmoseskolen, ISU.....	34
I - Halleje til selvorganiserede idrætsudøvere - FKU.....	37
I - Tilsagn fra Sundheds- og Ældreministeriet om Demensrejsehold - ÆSU.....	39
Lukket: I - Køb af ejendom - ØU.....	42
Lukket: I - Salg af areal - ØU.....	43

# **Punkt 1: Indkaldelse af stedfortræder for Hugo Hammel til Byrådet 26-01-2016**

14/33460

# Indkaldelse af stedfortræder for Hugo Hammel til Byrådet 26-01-2016

## Baggrund

Byrådsmedlem Hugo Hammel har meddelt forfald til Byrådets møde 26-01-2016 på grund af ferie, og Annette Johansen er indkaldt som stedfortræder. Byrådet skal tage stilling til om betingelserne for indkaldelsen af stedfortræderen er opfyldt.

## INDSTILLING

---

**At Byrådet godkender, at Annette Johansen kan indtræde som medlem af Byrådet som stedfortræder for Hugo Hammel til Byrådet 26-01-2016.**

## BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016

---

Godkendt.

## Sagsfremstilling

**I henhold til styrelsesloven og Høje-Taastrup kommunes styrelsesvedtægt er der mulighed for at indkalde stedfortræder til Byrådet, hvis et medlem har fravær på grund af følgende årsager:**

### · Inhabilitet

- Helbredstilstand
- Graviditet, barsel eller adoption
- Varetagelse af andet offentligt hverv
- Forretninger, studie eller arbejdsmæssige årsager
- Ferie eller lignende

Det vurderes, at betingelserne for at indkalde stedfortræder er til stede, samt at Annette Johansen er rette stedfortræder og valgbar.

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

# Godkendelse af dagsorden

**BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016**

---

Godkendt.

## **Punkt 3: Udpegning af delegerede til KL's Topmøde 2016**

15/24533

# Udpegning af delegerede til KL's Topmøde 2016

## Baggrund

Kommunernes Landsforening afholder Kommunalpolitisk Topmøde 10. og 11. marts 2016. Byrådet skal udpege 7 delegerede samt stedfortrædere for de delegerede.

### INDSTILLING

---

At Byrådet udpeger 7 delegerede og 7 stedfortrædere samt at Borgmesteren bemyndiges til at modtage navne på stedfortrædere.

### BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016

---

Byrådet udpegede følgende: Michael Ziegler (C), Merete Scheelsbeck (C), Kurt Scheelsbeck (C), Lars Prier (O), Svend-Erik Hermansen (A) og Ole Hyldahl (Ø). Borgmesteren bemyndiges til at modtage navnet på den sidste delegerede udpeget af 9-gruppen samt navnene på suppleanterne for samtlige delegerede.

## Sagsfremstilling

I henhold til KL's love § 4 vælger medlemskommunerne 1 stemmeberettiget delegeret for hver påbegyndte 8.000 indbyggere i kommunen. Høje-Taastrup Kommune skal således vælge 7 delegerede. Der skal også vælges stedfortrædere for de delegerede.

Som stemmeberettigede delegerede og stedfortrædere kan kun vælges medlemmer af Høje-Taastrup Kommunes Byråd.

Ved anvendelse af forholdstalsvalgmetoden skal 12-gruppen vælge 4 delegerede og 9-gruppen vælge 3 delegerede.

Til delegeretmødet i 2015 var følgende udpeget: Michael Ziegler (C), Merete Scheelsbeck (C), Jesper Kirkegaard (C), Flemming Andersen (V), Svend-Erik Hermansen (A), Hugo Hammel (A) og Ole Hyldahl (Ø).

## **Punkt 4: Valg af medlem til Bevillingsnævnet**

14/4469

# Valg af medlem til Bevillingsnævnet

## Baggrund

Medlem af bevillingsnævnet Kaj Vitthøfft Rasmussen har anmodet om at udtræde af Bevillingsnævnet. Imødekommes anmodningen skal der vælges et nyt medlem til Bevillingsnævnet.

### **INDSTILLING**

---

At Byrådet godkender at anmodningen imødekommes og Byrådet vælger et nyt medlem af Bevillingsnævnet for resten af funktionsperioden indtil 31-12-2017.

### **BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016**

---

René Holm Bengtson blev indstillet.  
Godkendt.

## Sagsfremstilling

Byrådet valgte på det konstituerende møde Kaj Vitthøfft Rasmussen som medlem af Bevillingsnævnet.

Der er ikke valgt stedfortræder.

Kaj Vitthøfft Rasmussen har anmodet om at blive fritaget for posten i nævnet.

Medlemskabet af bevillingsnævnet er frivilligt. Det er en post, der kan takkes nej til, hvorfor der hverken er tale om et borgerligt eller kommunalt ombud.

Det foreslås, at Byrådet imødekommer Kaj Vitthøfft Rasmussens anmodning og vælger et nyt medlem af Bevillingsnævnet for resten af funktionsperioden indtil 31-12-2017.

Det tilkommer A-F-Ø at vælge et nyt medlem.

## **Punkt 5: I - Nyt fokus i udsatte boligområder - ØU**

15/5685

### **Bilag**

Visioner og indsatsområder for udsatte bolig områder i HTK, jan 2016

# I - Nyt fokus i udsatte boligområder - ØU

## Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har tre boligområder på regeringens liste over udsatte boligområder: Taastrupgård, Charlottেকvarteret og Gadehavegård. Den sociale og kulturelle marginalisering giver dårlige livsmuligheder for de mennesker, som bor i områderne, og påvirker kommunen som helhed negativt både økonomisk og i forhold til kommunens omdømme.

Byrådet har derfor bedt administrationen om at gentænke indsatserne i de udsatte boligområder og komme med et bud på hvad der skal til, hvis Høje-Taastrup Kommune i 2025 ikke længere skal have nogen udsatte boligområder.

Administrationen har i 2015 arbejdet med at udvikle en programindsats for de udsatte boligområder.

Programudkastet blev præsenteret på et temamøde for Byrådet 07-12-2015 og er vedlagt sagen. I denne sag indstilles konkrete initiativer, der følger op på temadrøftelsen.

## INDSTILLING

---

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at:

1. der i foråret 2016 udarbejdes en ny byrumsplan for de udsatte byområder, der anviser konkrete mulige strukturelle fysiske forandringer. Byrumsplanen skal danne grundlag for den fremtidige fysiske planlægning i områderne og være et grundlag for dialogen med boligselskaberne i forhold til fremtidige renoveringer.
2. de tre kvarterprofiler: Kjeld Abells Kvarter/Kulturbyen, Gregersens Kvarter/Vidensbyen og Hartmanns Kvarter/Iværksætterbyen danner grundlag for den fremtidige planlægning i områderne, særligt på institutions- og skoleområdet samt kultur- og fritidsområdet.
3. der i forbindelse med ombygningen af Selsmoseskolen i skabes et børnekulturhus, der samler dagtilbud, 0-6. klasse, dramaskolen, billedskolen, børnebibliotek og musikprojektet HOPE. Børnekulturhuset skal profilere og skabe et samlingspunkt i Kjeld Abells Kvarter.
4. Gadehaveskolen bliver udslusningsskole med ambitionen om at øge skolens karaktergennemsnit betragteligt. Der skabes ungdoms- og uddannelsesmiljø i Gregersens Kvarter gennem et tæt samarbejde med Gymnasiet og erhvervsuddannelserne og ved at skabe et studiemiljø på Gadehavebiblioteket.
5. der i 2018-19, i forbindelse med en ny skolestruktur i Hedehusene udvikles et iværksættermiljø på Charlotteskolen. Iværksættermiljøet kan indeholde åbne værksteder (makerspaces), der kan bruges af skolen og frivillige, samt iværksætterkurser.
6. det i 2016 aftales med boligorganisationerne at omdanne ca. 300 almene boliger til ejerboliger i de udsatte boligområder, mens der gives mulighed for at etablere ca. 300 nye almene boliger andre steder i kommunen. 10 % af de nye almene boliger skal være billige boliger med kommunal anvisningsret, således at den kommunale anvisning til udsatte boligområder i 2018-19 helt kan stoppes.
7. administrationen i maj 2016 fremlægger et konkret bud på en effektiv helhedsorienteret familieindsats i de udsatte boligområder med konkrete mål om at nedbringe antallet af borgere på kontanthjælp og nedbringe børns fravær i skole og daginstitution.
8. der afsættes 500.000 kr. til arbejdet med de udsatte boligområder i 2016, primært til udarbejdelse af en ny byrumsplan. Finansieringen anvises i forbindelse med 1. budgetopfølgning, idet udgiften som udgangspunkt søges afholdt indenfor budgetrammen i 2016.

## BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016

---

Godkendt.

## BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016

---

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Årsagerne til udfordringerne i de udsatte boligsociale områder er komplekse og har rod i flere forskellige forhold, der til sammen har skabt negative udviklingsspiraler. Boligområdernes fysiske strukturer, de økonomiske

mekanismer på boligmarkedet og den almene sektors boligsociale opgave bidrager til at skabe en skæv beboersammensætning og en koncentration af sociale problemer, et dårligt omdømme og udfordrede institutioner og skoler i områderne.

Kommunen og boligorganisationerne har i over 20 år gennemført forskellige sociale og fysiske indsatser i områderne. Evalueringer af indsatserne viser, at de virker på individniveau, men at de ikke har været nok til at vende udviklingen i områderne. De tre udsatte boligområder domineres derfor fortsat af stor arbejdsløshed, lavt uddannelsesniveau, lav indkomst, mange indvandrere og efterkommere, integrationsproblemer og udfordringer med kriminalitet og utryghed.

Hvis de negative udviklingsspiraler skal vendes til positive udviklingsspiraler, er der behov for at gå nye veje.

Administrationen har identificeret en række indsatsområder, som er afgørende i arbejdet med at vende udviklingen i de udsatte boligområder. Det er afgørende, at der arbejdes med alle indsatsområder, da de hver især adresserer en del af kompleksiteten. Indsatsområderne omfatter:

- 1) Byomdannelse: Renoveringer i boligområderne er ikke nok. Boligområderne skal integreres i byen ved, at trafikken kobles op på byens trafik, og de store enheder skal nedbrydes i mindre enheder, så det er nemmere at føle sig hjemme og danne fællesskaber.
- 2) Kvarterprofiler: Et snævert fokus på boligområdet bidrager til stigmatisering og betyder at vi ikke udnytter de ressourcer, der er udenfor området. Vi skal skabe kvarterprofiler, der bygger på de ressourcer, der er i og udenfor området, og som kan være med til at give områderne et bedre image.
- 3) En aktiv boligpolitik: Diskussionen om flere eller færre almene boliger er ufrugtbar. Vi skal have en aktiv boligpolitik, der sikrer en bedre fordeling af almene boliger i kommunen.
- 4) En helhedsorienteret familieindsats: Indsatserne overfor udsatte familier er dårligt koordinerede. Vi skal skabe effektive indsatser på tværs af det sociale område, sundhedsområdet, institutions- og uddannelsesområdet og beskæftigelsesområdet.
- 5) Institutioner og skoler: En overvægt af børn fra ressourcetsvage hjem i skolerne påvirker alle eleverne negativt. Vi skal sikre, at skolerne i de udsatte boligområder har et højt fagligt niveau, og at de ikke fravælges af ressourcestærke familier.

## ØKONOMI

---

Det indstilles, at der afsættes 500.000 kr. til arbejdet med de udsatte boligområder i 2016, primært til udarbejdelse af en ny byrumsplan. Finansieringen anvises i forbindelse med 1. budgetopfølgning, idet udgiften som udgangspunkt søges afholdt indenfor budgetrammen i 2016.

## **Punkt 6: I - HTK's internationale arbejde - ØU**

10/3316

### **Bilag**

Internationalt strategi 2016 - 2020

# I - HTK's internationale arbejde - ØU

## Baggrund

Høje-Taastrup Kommunes gældende internationale strategi er vedtaget tilbage i 2010. Der er gået fem år, hvor kommunens indsatser og politikker har udviklet sig i takt med, at der også er kommet andre rammer for internationalt samarbejde i bl.a. regionalt regi.

Derfor anbefales en aktualisering af Høje-Taastrup kommunes strategi for det fremadrettede internationale arbejde, som er udarbejdet i lyset af nye rammer og indsatsområder.

### **INDSTILLING**

---

Det indstilles at Økonomiudvalget og Byrådet godkender en aktualiseret og fokuseret strategi for Høje-Taastrup kommunes internationale arbejde.

### **BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016**

---

Godkendt.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016**

---

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Høje-Taastrup kommunes internationale strategi gældende for perioden 2016 – 2020 skal være et redskab til udvikling. Det internationale arbejde skal via adgang til ny viden og netværk understøtte kommunens strategiske indsatser og tilføre væsentlig værdi.

Kommunens internationale udsyn skal ligeledes sikre, at Høje-Taastrup kommune fortsat er en attraktiv arbejdsplads for medarbejdere med fagligheder i international retning.

Det internationale arbejde tager afsæt i fire indsatsområder:

- Afsøge muligheder og søge midler gennem Copenhagen EU-office i det omfang det tilfører væsentlig værdi til kommunens strategiske indsatser
- Aktivt indgå i samarbejdet om tiltrækning af udenlandske investeringer i regi af Greater Copenhagen
- Skabe og understøtte arbejdet med venskabsbyer og ad hoc baserede internationale samarbejder.
- Understøtte lokale virksomheders vækst- og eksportmuligheder ved hjælp af bl.a. International House', Væksthusets og Eksportrådets ekspertise på området.

## **Punkt 7: I - Kommunal garanti til HTK fjernvarme a.m.b.a. - ØU**

12/9681

### **Bilag**

budget 2015.pdf

Årsrapport 2014.pdf

HTK fjernvarmes anmodning om garanti

# I - Kommunal garanti til HTK fjernvarme a.m.b.a. - ØU

## Baggrund

I brev af 18-11-2015 søger Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a. om kommunegaranti til optagelse af nyt lån på 60 mio. kr.

Lånet skal dække finansiering af anlægsaktiviteter/projekter til udbygning af Helgeshøj område 3, samt udbygning i Vest Fløng og renovering af det eksisterende fjernvarmenet i Høje-Taastrup Kommunes områder.

### INDSTILLING

---

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. at Høje-Taastrup Kommune meddeler garanti for lån på op til 60 mio. kr. til Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a. optaget med det billigste tilbud på hjemtagningstidspunktet og en løbetid på højst 30 år
2. at Høje-Taastrup Kommune opkræver en garantiprovision på 0,5 pct. af resthovedstolen, svarende til 300.000 kr. i 2016, og at der gives en tilsvarende indtægtsbevilling i 2016.

### BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016

---

Godkendt.

### BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016

---

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Årsrapport for 2014 for Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a. er fremlagt uden revisionsforbehold. Nøgletal for selskabet udviser:

- Udviklingen i selskabets gæld fra 324,5 mio. kr. i 2013 til 392,2 mio. kr. i 2014.
- Selskabets årsresultat i 2014 forventes at udgøre et underskud på 25,8 mio. kr. mens årets resultat 2014 udviste et underskud på 2,8 mio. kr.
- Egenkapitalen for selskabet i årsrapport 2014 udviser 84,0 mio. kr., hvoraf overførte resultat fra tidligere år er 8,0 mio. kr.

Garantistillelsens indhold i form af en løbetid på 30 år og med billigste tilbud på hjemtagningstidspunktet giver ikke administrationen anledning til overvejelser om en øget risiko-vurdering af selskabet.

Høje Taastrup Fjernvarmes forsyningsområde omfatter Taastrup og Hedehusene. Fjernvarmekunder kan udtræde med 18 måneders varsel. Der har ikke været tilfælde, hvor kunder er udtrådt, så kundeantallet er meget stabilt.

Administrationen vurderer, at der ikke er noget til hinder for at imødekomme ansøgningen om kommunal garantistillelse for optagelse af lån på op til 60 mio. kr.

Administrationen vurderer på baggrund af overstående, at kommunens risiko er lav. Det foreslås derfor at der opkræves garantiprovision svarende til 0,5 pct. af garantiens størrelse.

### ØKONOMI

---

I henhold til Byrådsbeslutning af 23-10-2012 skal kommunen opkræve en garantiprovision på 0,5 – 1,0 pct. af garantiens størrelse, som et engangsvederlag.

Størrelsen af garantiprovisionen beregnes ud fra en risikovurdering og opkræves umiddelbart efter.

Garantistillelsen belaster ikke kommunens låneramme.

## **Punkt 8: I - Godkendelse af fælles Beredskabsplan RBD - ØU**

15/26865

### **Bilag**

Serviceniveau(2250889).PDF

Bilag 1 forebyggelse(2250891).PDF

Bilag 2 indkvartring og forplejning(2250892).PDF

Bilag 3 vandforsyning(2250893).PDF

Bilag 4 Pickliste(2250894).PDF

Bilag 5 udrykningsstatisstikker(2250895).PDF

Bilag 6 Scenariebeskrivelser(2250896).PDF

Bilag 7 seveso II beredskabsplaner(2250897).PDF

Bilag 8 vedtægter og strategi(2250898).PDF

Bilag 8a obligatoriske opgaver(2250899).PDF

Bilag 8b tilvalgsydelse og serviceopgaver(2250900).PDF

Bilag 9 uddannelsesplaner(2250901).PDF

Bilag 10 deloitte analyse(2250902).PDF

Udtalelse fra Beredskabsstyrelsen(2250906).PDF

# I - Godkendelse af fælles Beredskabsplan RBD - ØU

## Baggrund

Østsjællands Beredskab er etableret 01-10-2015 og hurtigst muligt skal Køge, Vallensbæk, Ishøj, Roskilde, Stevns, Greve, Høje-Taastrup og Solrød kommuner have en fælles risikobaseret dimensionering (RBD).

RBD forelægges til godkendelse hos de respektive byråd.

### **INDSTILLING**

---

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender den fælles risikobaserede dimensionering (RBD) for Østsjællands Beredskab.

### **BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016**

---

Godkendt.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016**

---

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Beredskab Østsjælland er etableret 01-10-2015 og er ejet af Køge, Vallensbæk, Ishøj, Roskilde, Stevns, Greve, Høje Taastrup og Solrød Kommuner i fællesskab.

Østsjællands Beredskab skal være en samlende og tryghedsskabende beredskabsorganisation, der leverer forebyggende og afhjælpende beredskabsopgaver af enhver art på et højt kvalitetsniveau. Beredskabet skal endvidere være kundeorienteret, dynamisk og omkostningseffektivt. Østsjællands Beredskab er samtidig ansvarlig kontraktholder for de forebyggende og operative opgaver, som styres gennem eksterne kontrakter.

Østsjællands Beredskab har udarbejdet en fælles RBD, som er godkendt af Beredskabsstyrelsen. Byrådene skal nu godkende den fælles RBD, som vedlægges i bilag.

RBD'en er udtryk for, at der er skabt et sammenhængende beredskabsområde, som Østsjællands Beredskab dækker i samarbejde med Falck. Med den nye fælles RBD forventer Østsjællands Beredskab at kunne levere det samme serviceniveau som hidtil oplevet samtidig med, at der på sigt kan opnås kvalitetsmæssige og økonomiske gevinster som følge af stordriftsfordele og en optimeret planlægning af beredskab på tværs af kommunegrænser. Interimbestyrelsen besluttede på sit møde 17-12-2015, at lukning af Station Solrød udtages af den risikobaserede dimensionering. Den risikobaserede dimensionering er konsekvensrettet i overensstemmelse hermed. Bestyrelsen besluttede også, at der på baggrund af den risikobaserede dimensionering igangsættes et arbejde med at forberede et udbud for et større geografisk område baseret på en responstidsmodel, som tager udgangspunkt i det serviceniveau borgerne i dag oplever i de enkelte kommuner. Østsjællands Beredskab har efter bestyrelsesmødet undersøgt, om ændringen kan accepteres af Beredskabsstyrelsen uden at planen genindsendes til høring. Beredskabsstyrelsen har accepteret dette.

Til orientering har Statsforvaltningen Sjælland 18-11-2015 godkendt vedtægter herunder bilag og ejerstrategi for Østsjællands Beredskab. De respektive byråd godkendte i juni og august 2015 vedtægterne for Østsjællands Beredskab.

### **ØKONOMI**

---

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser.

# **Punkt 9: I - Ansøgning om godkendelse af projekt udearealer og nyt fælleshus Charlotttegården (skema A) - SU**

15/22631

## **Bilag**

Skema A - Renovering - Charlotttegården

# I - Ansøgning om godkendelse af projekt udearealer og nyt fælleshus Charlottegården (skema A) - SU

## Baggrund

Byrådet skal tage stilling til en ansøgning om godkendelse af skema A fra Domea.dk på vegne af Danske Funktionæres Boligselskab om projekt vedrørende renovering af udearealer og opførelse af nyt fælleshus i afdelingen Charlottegården. Ved godkendelse af skema A indstiller Byrådet projektet til Landsbyggefonden og giver forpligtende tilsagn om garanti. Tilsagn om ydelsesstøtte til renoveringsprojekter gives herefter af Landsbyggefonden på baggrund af boligorganisationens ansøgning og Byrådets indstilling.

### **INDSTILLING**

---

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender skema A for Charlottegården på 20.103.030 kr. samt en kommunal garanti på 50% af de samlede støttede arbejder, svarende til en garanti på 10.051.515 kr.

### **BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016**

---

Godkendt.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016**

---

Anbefales.

### **BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 12-01-2016**

---

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Afdelingen Charlottegården indeholder 405 boliger.

Projektet med udearealerne i Charlottegården startede maj 2012, hvor der blev udarbejdet et forslag til disponering og renovering af arealerne. Det er fortsat dette forslag, der ligger til grund for denne ansøgning. Renovering af udearealer vil medvirke til, at slidte gårdrum udvikles til en frodig have med blomstrende/frugt bærende træer og buske, bedre sammenhæng i beplantningen, nye legepladser, boldbur, fitnessredskaber, cykelværksted og mødesteder med borde og bænke.

I efteråret 2014 blev opførelse af nyt fælleshus taget med i projektet, da det eksisterende fælleshus er fuld af skimmelsvamp, og ikke kan repareres. Det eksisterende fælleshus vil blive nedrevet, og der vil blive opført et nyt stort fælleshus på 300 m<sup>2</sup>.

Projektets samlede anskaffelsessum forventes at blive 20.103.030 kr.

Beboerbetalingen på de støttede lån dækkes ved tilsvarende forhøjelse af den løbende støtte fra Landsbyggefonden. Derfor medfører sagen ingen husleje-forhøjelse for beboerne.

Projektet er godkendt af afdelingsmødet i december 2015.

Byrådet har på sin temadag om udsatte boligområder drøftet behovet for at supplere de boligsociale indsatser med fysiske forandringer. Der kan i den forbindelse skelnes mellem strukturelle og ikke-strukturelle fysiske forandringer. Strukturelle forandringer ændrer på byplanens struktur, f.eks. gennem etablering af ny infrastruktur, som binder området op på den omkringliggende bys flow, delvis nedrivning, fortætning og nybyggeri, etablering af centrum og af forskelligartet arkitektur, som er med til at skabe orientering og hierarki.

De miljøforbedringer som indgår i ansøgningen om skema A for Charlottegården har karakter af ikke-strukturelle forandringer, det vil sige den type forandringer, hvor der foretages opgraderinger og forskønnelser af boliger, uderum og facader, men ikke ændres på de grundlæggende designprincipper i bebyggelsen.

Ikke-strukturelle forandringer kan forventes at føre til øget livskvalitet, øget tryghed og øget tilfredshed med at bo i området for de nuværende beboere, men de kan ikke på samme måde som strukturelle forandringer ændre på områdets karakter af socialt udsathed.

Miljøforbedringerne forhindrer dog ikke, at der kan arbejdes med strukturelle fysiske forandringer af bebyggelserne i Charlottekvarteret. De tre afdelinger indgår f.eks. i infrastrukturprojektet Råderum i Charlottekvarteret, der blev

godkendt af Byrådet den 17.6.2014.

Infrastrukturprojektet Råderum har netop karakter af en strukturel fysisk forandring, fordi det arbejder på at binde området op på den regionale rekreative rute (Høje-Taastrup Stien) og dermed skabe sammenhæng med byen. Endvidere skaber infrastrukturprojektet strukturel forandring ved at etablere nye funktioner (rekreative tilbud) i området, og ved at ændre den "programmering" der er for det store fællesareal, så det i højere grad kan benyttes af skolen og efter skoletid.

Endelig kan både miljøforbedringerne og infrastrukturprojektet ses som en del af arbejdet med at skabe "zoner". Zoner er et redskab, der går ud på at tydeliggøre, hvem der hører til hvor og har adgang til hvad.

Miljøforbedringerne handler f.eks. om at etablere halvprivate og halvoffentlige zoner, så der opstår naturlige sociale mødesteder for beboerne, mens infrastrukturprojektet udvikler den offentlige zone på en måde, så den inviterer til et møde mellem beboere og borgere fra resten af byen.

## **ØKONOMI**

---

Godkendelse af skema A indebærer en kommunal garanti på 50 % af de samlede støttede arbejder, svarende til en garanti på ca. 10.051.515 kr. Garantien påvirker ikke kommunens låneramme.

## **Punkt 10: I - Miljøforbedringer i Charlotteager (skema B) - SU**

14/25209

### **Bilag**

Skema B - Charlotteager I (afd. 121)

Skema B - Charlotteager II (afd. 135)

# I - Miljøforbedringer i Charlotteager (skema B) - SU

## Baggrund

Byrådet godkendte januar 2015 skema A for projekt Miljøforbedringer i Charlott kvarteret, som omhandler VIBOs to afdelinger Charlotteager I (afd. 121) og Charlotteager II (afd. 135). Projektet er herefter blevet udbudt og VIBO har nu sendt skema B til kommunens godkendelse med en anskaffelsessum, som er indenfor rammerne af økonomien i skema A.

### **INDSTILLING**

---

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender skema B for Charlotteager I (afd. 121) på 3.692.315 kr. og Charlotteager II (afd. 135) på 3.669.685 kr.

### **BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016**

---

Godkendt.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016**

---

Anbefales.

### **BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 12-01-2016**

---

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Boligforeningen VIBOs to boligafdelinger Charlotteager I (afd. 121) og Charlotteager II (afd. 135) udgør tilsammen 368 husstande.

For at opnå en helhedsbetonet løsning på boligområdet samlede fysiske udfordringer søgte VIBO i januar ved skema A om støtte til miljøforbedrende foranstaltninger i de nære uderum omkring VIBOs afdelinger Charlotteager I (121) og Charlotteager II (135) via Landsbyggefondens investeringsramme.

Projektet vil skabe imødekomende rum og positive rammer for et aktivt og trygt udeliv i Charlotteager. De miljøforbedrende foranstaltninger indebærer bl.a., at legepladser suppleres eller erstattes helt, hvor det er nødvendigt. Der etableres plantebede med sidekant, vandtema på torvet, effektbelysning, bordbænke- og hyggeområder, skak, bordtennis og bordfodbold, petanquebaner, udekøkken, lounge områder med hængekøjer, blomstrende træer og stauder, samt særlig karakter til hver gårdhave, der indrettes i farvetema.

Byrådet har på sin temadag om udsatte boligområder drøftet behovet for at supplere de boligsociale indsatser med fysiske forandringer. Der kan i den forbindelse skelnes mellem strukturelle og ikke-strukturelle fysiske forandringer. Strukturelle forandringer ændrer på byplanens struktur, f.eks. gennem etablering af ny infrastruktur, som binder området op på den omkringliggende bys flow, delvis nedrivning, fortætning og nybyggeri, etablering af centrum og af forskelligartet arkitektur, som er med til at skabe orientering og hierarki.

De miljøforbedringer som indgår ansøgningen om skema B for Charlotteager har karakter af ikke-strukturelle forandringer, det vil sige den type forandringer, hvor der foretages opgraderinger og forskønnelser af boliger, uderum og facader, men ikke ændres på de grundlæggende designprincipper i bebyggelsen.

Ikke-strukturelle forandringer kan forventes at føre til øget livskvalitet, øget tryghed og øget tilfredshed med at bo i området for de nuværende beboere, men de kan ikke på samme måde som strukturelle forandringer ændre på områdets karakter af socialt udsathed.

Miljøforbedringerne forhindrer dog ikke, at der kan arbejdes med strukturelle fysiske forandringer af bebyggelserne i Charlott kvarteret. De tre afdelinger indgår f.eks. i infrastrukturprojektet Råderum i Charlott kvarteret, der blev godkendt af Byrådet den 17.6.2014.

Infrastrukturprojektet Råderum har netop karakter af en strukturel fysisk forandring, fordi det arbejder på at binde området op på den regionale rekreative rute (Høje-Taastrup Stien) og dermed skabe sammenhæng med byen. Endvidere skaber infrastrukturprojektet strukturel forandring ved at etablere nye funktioner (rekreative tilbud) i området, og ved at ændre den "programmering" der er for det store fællesareal, så det i højere grad kan benyttes af

skolen og efter skoletid.

Endelig kan både miljøforbedringerne og infrastrukturprojektet ses som en del af arbejdet med at skabe "zoner". Zoner er et redskab, der går ud på at tydeliggøre, hvem der hører til hvor og har adgang til hvad.

Miljøforbedringerne handler f.eks. om at etablere halvprivate og halvoffentlige zoner, så der opstår naturlige sociale mødesteder for beboerne, mens infrastrukturprojektet udvikler den offentlige zone på en måde, så den inviterer til et møde mellem beboere og borgere fra resten af byen.

Projektets samlede anskaffelsessum er på 7.362.000 kr. Summen er fordelt på afdelingerne i forhold til kvadratmeter. Skema A for Charlotteager (afd. 121) blev godkendt med en anskaffelsessum på 3.692.315 kr. og en anskaffelsessum for Charlotteager II (afd. 135) på 3.669.685 kr. Landsbyggefonden har givet tilsagn om, at projektet kan finansieres via et støttet lån. Den årlige ydelse pr. afdeling vil blive ca. 76.000 kr. Boligforeningen VIBO oplyser, at den årlige ydelse kan findes inden for afdelingernes budgetter og 10 årsplaner, idet der vil kunne trækkes en række poster ud, fordi de tilføjes via miljøprojektet. Det drejer sig om træer og hække, nye legepladser, maling af skure, nye borde/ bænke og udskiftning af hegn, som der er afsat penge til frem til 2024/2025. Tilsammen vil det dække den nye udgift i forbindelse med miljøprojektet. Projektet vil således ikke medføre huslejestigning for hverken Charlotteager I eller Charlotteager II.

Anskaffelsessummen fordeler sig således:

	Skema A - afdeling 121	Skema B - afdeling 121
Håndværkerudgifter	2.884.659 kr.	2.884.659 kr.
Omkostninger, gebyr	807.656 kr.	807.656 kr.
I alt	3.692.315 kr.	3.692.315 kr.

	Skema A - afdeling 135	Skema B - afdeling 135
Håndværkerudgifter	2.866.979 kr.	2.866.979 kr.
Omkostninger, gebyr	802.706 kr.	802.706 kr.
I alt	3.669.685 kr.	3.669.685 kr.

Der er indhentet det billigste tilbud på opgaven og økonomien kan holdes inden for rammerne af økonomien i skema A. Der er således ingen ændringer i forhold til skema A.

## ØKONOMI

Projektet indebærer en kommunal garanti for lån på henholdsvis 3.692.315 kr. og 3.669.685 kr., hvoraf Landsbyggefonden regaranterer for halvdelen af lånet. Garantien omfatter den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Garantiberegningen sker i forbindelse med godkendelse af byggeregnskabet efter arbejdernes afslutning. Garantien påvirker ikke kommunens låneramme.

# **Punkt 11: I - Byggeregnskabet (skema C) for 7 familieboliger (Teglbohusene), SU**

13/9206

## **Bilag**

Skema C - 7 familieboliger (Teglbohusene)

Notat til sag om byggeregnskabet for 7 familieboliger

# I - Byggeregnskabet (skema C) for 7 familieboliger (Teglbohusene), SU

## Baggrund

Lejerbo har fremsendt byggeregnskab (skema C) for 7 familieboliger på Hovedgaden i Hedehusene, til godkendelse.

### INDSTILLING

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender byggeregnskabet (skema C) med en samlet anskaffelsessum på 17.595.000 kr. for 7 familieboliger.

### BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016

Godkendt.

### BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016

Anbefales.

### BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 12-01-2016

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte opførelsen af 7 familieboliger (skema A) den 28-05-2013. Projektet blev udbudt og skema B efterfølgende godkendt af byrådet den 22-10-2013.

Byggeriet blev afsluttet med skæringsdato den 01-11-2014. Skema C ansøgning skal fremsendes senest 6 måneder efter skæringsdatoen, men det har ikke været muligt for Lejerbo, at overholde denne frist. Byggeriet har medført en budgetoverskridelse, som hovedsageligt skyldes udgifter til oprensning af en forurennet grund. Den godkendte anskaffelsessum ved skema B var næsten det samme, som det gældende maksimumsbeløb. Maksimumsbeløbet beregnes med bindende virkning første gang byrådet godkender skema A. Når maksimumsbeløbet er fuldt udnyttet ved godkendelsen af skema B kan det ikke overskrides ved godkendelsen af skema C. Da byggeriet har medført en overskridelse af maksimumsbeløbet, har Lejerbos organisation måtte dække overskridelsen med et tilskud på 1.007.000 kr. Behandlingen er skema C er således blevet udskudt indtil Lejerbos officielle godkendelse af tilskuddet forelå.

Lejerbo har købt grunden af Høje-Taastrup Kommune.

Lejerbo oplyser, at der ved anskaffelsen af grunden forelå en rapport udarbejdet af ingeniørfirmaet Kampsax vedrørende eventuel forurening af grunden. Rapportens konklusion var, at der ingen risici var for arealanvendelse, indeklimaet, grundvandet og naboarealerne.

Kommunen fraskrev sig ved købsaftalen ethvert ansvar for ejendommenes miljøforhold og jordbundsforhold, dog var Lejerbo oplyst om den miljøtekniske og geotekniske rapport, som var udarbejdet i forbindelse med udbuddet af ejendommen, som oplyste om jordbundforholdene. Det var således aftalt, at Lejerbo skulle afholde omkostninger til evt. oprensning.

Den samlede anskaffelsessum i skema C er på 17.595.000 kr. og i skema B var anskaffelsessummen 17.590.000 kr.

Lejerbo oplyser, at den reelle anskaffelsessum for byggeriet er 19.071.983 herfra skal fratrækkes 469.983 kr. i forsikringserstatning, samt 1.007.000 kr. i tilskud fra organisationen Lejerbo Høje Taastrup – herved kan maksimumsbeløbet på 17.595.000 kr. overholdes.

	Skema A	Skema B	Skema C
Grundudgifter	3.816.000 kr.	3.903.000 kr.	2.820.000 kr.
Håndværkerudgifter	11.093.000 kr.	10.513.000 kr.	12.134.000 kr.
Omkostninger, gebyr	2.681.000 kr.	3.174.000 kr.	2.641.000 kr.
I alt	17.590.000 kr.	17.590.000 kr.	17.595.000 kr.

Der kan afsættes beløb til afholdelse af enkelte udgifter efter indberetningen af byggeregnskabet. Revideret dokumentation for disse beløb skal være fremsendt til byrådet senest 6 måneder efter byggeregnskabets godkendelse. Det samlede afsætningsbeløb udgør 62.104 kr. og omfatter udgifter til revision og diverse. Disse udgifter forventes afholdt inden for kort tid.

Det anbefales, at byggeregnskabet (skema C) godkendes, og at administrationen bemyndiges til at godkende dokumentationen for anvendelsen af de afsatte beløb.

## **ØKONOMI**

---

Grundkapitallånet er 10% af anskaffessummen svarende til 1.759.500 kr.

Den endelige leje for boligerne udgør 1.003 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forbrugsudgifter.

## **Punkt 12: I - Procesplan for drøftelse af uddannelsesstilbuddet fra 7. klasse til overgangen til ungdomsuddannelse, ISU**

14/26083

# I - Procesplan for drøftelse af uddannelses tilbuddet fra 7. klasse til overgangen til ungdomsuddannelse, ISU

## Baggrund

På et fælles møde mellem Institutions- og Skoleudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og § 17.4 UTA-udvalget 03-06-2015 blev konklusionen, at administrationen nærmere skulle undersøge forskellige muligheder for, hvorledes Høje-Taastrup Kommune fremadrettet kan tilrettelægge kommunens 10. klasse med henblik på, at flere unge påbegynder og gennemfører en ungdomsuddannelse. Hermed fremlægges procesplan for arbejdet med omorganisering af udskoling og uddannelses tilbud i Høje-Taastrup Kommune.

### **INDSTILLING**

---

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender nedenstående procesplan for arbejdet med at tilrettelægge et uddannelses tilbud fra 7. klasse frem mod overgangen til ungdomsuddannelse i Høje-Taastrup Kommune.

### **BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016**

---

Godkendt.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016**

---

Anbefales.

### **BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 13-01-2016**

---

Anbefales.

## Sagsfremstilling

I forlængelse af det fælles møde mellem Institutions- og Skoleudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og § 17.4 UTA-udvalget 03-06-2015 har Institutions- og Skoleudvalget løbende arbejdet med at orientere sig og inspirere i forhold til fremadrettede tilbud. I august 2015 havde udvalget besøg af Odsherred Gymnasium og EUC Nordvestsjælland med henblik på at få indsigt i, hvorledes Odsherred Kommune har udliciteret deres 10. klasse til de to ungdomsuddannelsesinstitutioner. I september foregik udvalgets møde på Linie 10, hvor der var oplæg ved skoleleder og lærer samt drøftelse af løfteevne og målgrupper. I december foregik mødet på Ungdomsskolen, hvor der var fremlæggelse af mulighederne i ungdomsskolelovgivningen og oplæg ved elever på ungdomsskolen. Det har gennem 2015 vist sig, at der er behov for at tænke udskoling, 10. klasse, Ungdomsskolen og UTA projekterne i et større perspektiv og sammenhæng. Derfor arbejdes der nu med sagen i et bredere perspektiv end den oprindelige bestilling.

De enkelte folkeskoler arbejder i udskolingen målrettet med at gøre de unge uddannelsesparate med henblik på at de kan påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse efterfølgende. De obligatoriske uddannelsesparathedsvurderinger, som udfærdiges i dels 8. klasse og 9. klasse, er vigtige led heri. Ligeledes udgør kommunens 10. klassestilbud og Ungdomsskolen vigtige elementer i at sikre, at så mange unge som muligt opbygger kompetencer, der gør dem i stand til at gennemføre en ungdomsuddannelse. Det har imidlertid vist sig, at der for nogle grupper af børn og unge kan være behov for at sætte tidligere ind med en yderligere koordineret og målrettet indsats. I denne forbindelse er det væsentligt, at Byrådet har nogle klarer målsætninger med arbejdet med udskolingen, såvel som med 10. klasse og Ungdomsskolen, og at indsatser og organisering støtter op om disse målsætninger.

Administrationen har skitseret en proces for udvalgenes og Byrådets drøftelser om tilrettelæggelse af tiltag for de særligt udsatte målgrupper i folkeskolernes udskoling, 10. classes tilbuddet, klubberne, Ungdomsskolen og overgangen til ungdomsuddannelserne. Drøftelser om målsætninger og beskrivelse af en strategi med tilhørende tiltag gennemføres i foråret 2016 med henblik på en beslutning i Byrådet i juni 2016. Efterfølgende gennemføres en høringsproces med henblik på, at en ny organisering træder i kraft i august 2017.

Medio marts:

Der afholdes en fælles temadrøftelse i Institutions- og Skoleudvalget, UTA og Arbejdsmarkedsudvalget. På temadrøftelsen vil udvalgene blive præsenteret for baggrundsoplysninger om udfordringer for de unge i Høje-Taastrup Kommune, hvilke målgrupper der særligt er i fokus i den kommende strategi, forslag til overordnede mål for en fremtidig indsats og afgrænsning af strategien. Udvalgene vil bl.a. blive præsenteret for en opgørelse over antallet af ikke-uddannelsesparate unge i hhv. 8., 9. og 10. klasse. Udvalgene vil endvidere blive præsenteret for administrationens forslag til overordnede målsætninger for de forskellige målgrupper og forslag til indsatser, som kan understøtte indfrielsen af de konkrete målsætninger.

Primo maj:

På udvalgenes møde i maj fremlægges forslag til strategi til godkendelse. Strategien skal beskrive de overordnede målsætninger for de forskellige identificerede målgrupper samt hvilke konkrete indsatser, der skal implementeres for at understøtte arbejdet med målsætningerne.

Juni:

På møderækken i juni lægges der op til at udvalgene og Byrådet skal godkende den organisatoriske udmøntning af strategien. Organiseringen skal understøtte den vedtagne strategi og udmøntningen af de relaterede indsatser.

Herefter indledes en høringsproces.

Administrationen gør endvidere opmærksom på, at der i forbindelse med budgettet for 2016 er igangsat to budgetanalyser for henholdsvis Ungdomsskolen og fælles ledelse på børne- og ungeområdet. Der vil blive taget højde for sammenhængen til disse to analyser i det kommende strategiarbejde.

## **Punkt 13: I - Projektmandat til analyse af ledelsesstruktur på 0-18 års området, ISU**

15/23615

### **Bilag**

Projektmandat ledelsesstruktur på 0-18 års området

# I - Projektmandat til analyse af ledelsesstruktur på 0-18 års området, ISU

## Baggrund

I Byrådets vedtagelse af budget 2016-19 indgik en analyse af ledelsesstrukturen på 0-18 års området. Med denne sag fremlægges projektmandat til analysen.

### **INDSTILLING**

---

At Institutions- og skoleudvalget, Økonomiudvalget samt Byrådet godkender projektmandatet for analyse af ledelsesstruktur 0-18 års området.

### **BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016**

---

Godkendt.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016**

---

Anbefales.

### **BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 13-01-2016**

---

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Projektmandatet tager udgangspunkt i Byrådets ønske om en analyse af ledelsesstrukturen på 0-18 års området. Formålet med analysen er at give Byrådet et grundlag for at vurdere den fremtidige ledelsesstruktur på området. Analysen vil resultere i 2-3 modeller for fremtidig ledelsesstruktur på 0-18 års området. Modellerne vil indeholde både en vurdering af det økonomiske effektiviseringspotentiale og belysning af de pædagogiske synergieffekter, der vil kunne opnås i de respektive modeller. Resultatet af analysen vil indgå som et element i budgetdrøftelserne 2017-20.

Indholdet uddybes nærmere i vedlagte projektmandat.

I forbindelse med budget 2016 besluttede byrådet prioriteringsforslag "663-04 Landsbymodel i Sengeløse" med dertilhørende effektivisering på 0,167 mio. kr. i 2016 og 0,400 mio. kr. fra 2017. Det forudsættes, at effektiviseringen på 0,4 mio. kr. fra 2017 udmøntes endeligt i forbindelse med budget 2017 i forlængelse af resultatet af nærværende budgetanalyse. Effektiviseringen i 2016 realiseres på anden vis indenfor budgetrammen for de berørte institutioner i Sengeløse.

### **ØKONOMI**

---

Budgetanalysen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser, men det forventes at Byrådet kan lægge analysen til grund for evt. valg af en ny model for ledelsesstrukturen i fra 2017, herunder udmøntning af effektiviseringen på 0,4 mio. kr. fra 2017 som blev besluttet i forbindelse med Landsbymodel i Sengeløse.

Afhængigt af model kan der være økonomiske konsekvenser herudover.

Analysen forventes gennemført af et eksternt konsulentbureau og udgiften hertil finansieres via direktionens udviklingspulje.

## **Punkt 14: I - Aftale om Selsmoseskolen, ISU**

15/12910

### **Bilag**

Bilag til beslutning om Selsmoseskolen

# I - Aftale om Selsmoseskolen, ISU

## Baggrund

I forbindelse med budgetforliget for 2016 er der afsat 160 millioner kr. til Selsmoseskolens bygningsmæssige udfordringer. Administrationen har i 2015 fremlagt en række mulige modeller for renovering eller nybygning af skolen, herunder modeller, som også inddrager Gadehaveskolens skoledistrikt. Se uddybning i vedlagte bilag. På baggrund af drøftelser herom indgås nedenstående aftale.

### INDSTILLING

---

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Aftalen om byggeriet med de nævnte principper, herunder den beskrevne økonomi.
2. At administrationen fremlægger en implementeringsplan i løbet af foråret.

### BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016

---

For stemte A, C, F, O og Ø (20)

Imod stemte V (1)

Dermed godkendt.

### BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016

---

Anbefales.

### BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 18-01-2016

---

Anbefales.

V (1) stemte imod

A, C, Ø (7) stemte for.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med arbejdet omkring renovering/nybyggeri af Selsmoseskolen vælges følgende model:

*Selsmoseskolen rives ned og genopføres som et børnehus med 0.-6. klassens skole og daginstitution.*

Derudover er følgende principper gældende for genopførelsen:

1. Selsmoseskolen og Gadehaveskolen slås sammen som én skole på to matrikler.
2. Der indføres heldagsskole fra kl. 8-15 på 0.-6. klasse på begge matrikler.
3. Placeringen af den genopførte skole er ikke låst af den nuværende placering, men kan tænkes friere med henblik på at sikre en æstetisk løsning for området som helhed.
4. Det forudsættes, at der er en overordnet pædagogisk leder for daginstitutionsdelen.
5. Overbygningen på den fusionerede skole samles på Gadehaveskolen
6. Det undersøges i det videre arbejde, hvordan der kan skabes et godt udskolingsmiljø.
7. Der lægges vægt på, at der på den fusionerede skole sikres en god indkøringsfase for eleverne fra Selsmoseskole-afdelingen i overbygningen
8. Besparelsen på energiforbruget ved opførelsen af en ny bygning ved Selsmoseskolen, og besparelsen på lejeudgifter til daginstitutioner, tilføres den nye fusionerede skole, med henblik på at skabe en samlet økonomi, der gør det muligt at få en klassekvotient og et lærertimetal, der kommer så tæt som muligt på det, der i dag er gældende på Selsmoseskolen.
9. Køkkenet i nybygningen ved Selsmoseskolen indrettes som fælleskøkken således, at madlavning fortsat kan være en pædagogisk aktivitet for børn i daginstitutionen.
10. Der findes plads til Gocart-klubben på Selsmoseområdet.
11. De to afdelinger af den fusionerede skole tænkes ind i kvartersdannelser i overensstemmelse med det nye fokus på de udsatte boligområder. Gadehaveskole-afdelingen tænkes således ind i et Ungdoms- og uddannelsesmiljø i

Gregersens kvarteret. Selsmose-afdelingen tænkes ind i et kulturkvarter.

### **En stærk faglig profil**

Med den valgte model for Selsmose-skolens fremtid er det ønsket at skabe en stærk faglig profil for én skole og to kommende afdelinger i ét skoledistrikt. Det betyder blandt andet at styrke fagligheden ved hjælp af moderne digitale læremidler, personale med høj faglighed og faglig pædagogisk ledelse.

Ligeledes kan en indholdsmæssig profil overvejes som eksempelvis et børne- og kulturhus i samarbejde med relevante kulturinstitutioner. Alt sammen med henblik på at fastholde distriktets børn qua stærk faglighed og de bedste betingelser for læring og trivsel.

Det nye børnehus skal være synligt i lokalområdet, hvor mange børn og voksne har deres gang samt et hus, der understøtter fællesskaber, leg, læring og kreativitet.

### **Implementeringsplan**

Administrationen fremlægger i løbet af foråret en implementeringsplan, der fastlægger, hvordan arbejdet med en konkretisering af de valgte principper skal finde sted. Her skal der lægges særligt vægt på processen omkring inddragelse af ledelse og medarbejdere for de berørte skoler og institutioner.

### **ØKONOMI**

---

Rammen for projektet er de i budget 2017 afsatte 160 mio.kr. Hertil kommer den kontant erstatning vedr. bygningen, som udbetales efter branden på skolen i 2015, fratrukket de driftsudgifter, der er en konsekvens af branden (leje af pavilloner m.v.).

## **Punkt 15: I - Halleje til selvorganiserede idrætsudøvere - FKU**

15/26507

# I - Halleje til selvorganiserede idrætsudøvere - FKU

## Baggrund

I sagen skal der tages stilling til et pilotprojekt med henblik på at tilbyde selvorganiserede mulighed for at booke tider i lokale idrætsfaciliteter.

### **INDSTILLING**

---

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender pilotprojektet om at tilbyde selvorganiserede mulighed for at booke tider i lokale idrætsfaciliteter.

### **BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016**

---

Godkendt.

### **BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016**

---

Anbefales.

### **BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 11-01-2016**

---

Anbefales.

## Sagsfremstilling

I perioden 01-01-2016-01-05-2016 gennemføres et pilotprojekt med henblik på at tilbyde selvorganiserede mulighed for at booke tider i lokale idrætsfaciliteter. Projektet gennemføres i de 3 bemandede idrætsanlæg:

- Taastrup Idrætscenter
- Hedehusene Idrætscenter
- Sengeløsehallen

Det er kun muligt at booke tider, som ikke er booket af foreningerne, det vil sige at projektet ikke tager tider fra den organiserede idræt. Bookingen foregår via firmaet Wannasport.dk's bookingportal, som fungerer sammen med det kommunale bookingsystem, Conventus. Wannasport stiller deres ydelse gratis til rådighed i introduktionsperioden. Betalingen og bookingen foregår direkte via Wannasport.dk. Priserne kommer til at ligge på 100,- kr. for badminton bane (TIC/HIC) til 150,- kr. (tennisbane, TIC og 4-mandsfodbold/floorball, Sengeløsehallen). Der kan blot bookes 10 dage frem.

Idrættens Samråd har været involveret i tilblivelsen af projektet.

Økonomien i projektet tilfalder idrætsfaciliteterne, som vil kunne anvende et eventuelt overskud til at løfte serviceniveauet generelt.

Projektet understøtter Idræts- og bevægelsespolitikens målsætning om at *forbedre mulighederne for at dyrke selvorganiseret idræt og bevægelse* og indsatsen: *Udvikle digitale løsninger til at sikre fleksibel adgang til idrætsfaciliteterne.*

## **Punkt 16: I - Tilsagn fra Sundheds- og Ældreministeriet om Demensrejsehold - ÆSU**

15/23432

### **Bilag**

Tilsagn fra Sundheds- og Ældreministeriet om Demensrejsehold.pdf

# I - Tilsagn fra Sundheds- og Ældreministeriet om Demensrejsehold - ÆSU

## Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har fået tilsagn fra Sundheds- og Ældreministeriet om deltagelse i projekt "Uddannelse af nøglepersoner via et Demensrejsehold" på tre af Kommunens plejecentre. Der gives et økonomisk tilskud på 352.263 kr., der i denne sag søges indtægts- og udgiftsbevilliget.

### INDSTILLING

---

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. At projekt "Uddannelse af nøglepersoner via et demensrejsehold" iværksættes
2. At der gives en indtægtsbevilling på 352.263 kr. og udgiftsbevilling på 352.263 kr. i 2016. Bevillingen finansieres af puljemidler fra Sundheds- og Ældreministeriet.

### BESLUTNING BYRÅDET DEN 26-01-2016

---

Godkendt.

### BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 19-01-2016

---

Anbefales.

### BESLUTNING ÆLDRE- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 12-01-2016

---

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Kommunen har to skærmede enheder, hvor alle beboere har demens. Derudover har cirka 80 % af de øvrige beboere på kommunens plejecentre demens eller demenslignende symptomer, ligesom der ses en stigning i antallet af borgere med demens i eget hjem.

Det kræver høj faglighed at sikre livskvalitet blandt borgere med demens, da problemstillingerne her ofte er komplekse, og derfor kræver både hensigtsmæssige rammer, en særligt tilpasset pleje og aktiviteter målrettet demente.

I tråd med kommunens demensstrategi vil uddannelse af nøglepersoner inden for demens kunne give et kompetenceløft inden for alle dele af plejen af borgere med demens. Dette være sig både i forhold til tidlig opsporing af symptomer på demens, og indsatsen for at sikre øget livskvalitet for borgere med demens.

Kompetenceløftet vil yderligere kunne give større arbejdsglæde og et bedre arbejdsmiljø på plejecentrene, da øget viden giver flere handlemuligheder, som sikrer bedre resultater i dagligdagen for både beboere og medarbejdere. På nuværende tidspunkt bruger kommunens to demenskonsulenter meget tid på at rådgive og vejlede plejecentrene i komplekse situationer med demente borgere. Et øget vidensniveau blandt plejecentrenes eget personale, vil frigive tid til, at demenskonsulenterne i højere grad kan bruge deres ressourcer blandt de borgere, der stadig bor i eget hjem, hvilket er et af fokusområderne i kommunens demensstrategi. En styrket opsøgende og understøttende indsats i samarbejde med hjemmeplejen, vil optimere muligheden for, at flere borgere med demens kan blive boende i eget hjem.

Med henblik på at sikre fuld implementering af den sidst opdaterede handleplan for kommunens demensstrategi 2014-2018, der blev godkendt på Ældre- og Sundhedsudvalgets møde i december 2015, søgte Høje-Taastrup Kommune om deltagelse i projekt "Uddannelse af nøglepersoner via Demensrejsehold".

Midlerne til projekt "Uddannelse af nøglepersoner via Demensrejsehold" kommer fra satspuljeaftalen for 2015-2018. Rejseholdet oprettes af Sundhedsstyrelsen, og skal bestå af faglige specialister, der skal undervise medarbejdere i plejen af beboere med demens på plejecentre. Dette med henblik på at give medarbejderne værktøjer til at løfte kvaliteten i den omsorg og pleje, de yder til beboere med demens eller demenslignende symptomer. Projektet skal samtidig øge medarbejdernes arbejdsglæde og forbedre arbejdsmiljøet.

Høje-Taastrup Kommune indstillede og fik tildelt projektet til følgende tre plejecentre efter skriftlig ansøgning og

efterfølgende interview:

- *Baldersbo Plejecenter*
- *Birkehøj Plejecenter*
- *Sengeløse Plejecenter*

Begrundelsen for udvælgelsen af Høje-Taastrup Kommune er blandt andet, at Ministeriet vurderede, at Høje-Taastrup Kommune i forhold til det samlede ansøgerfelt, i særlig grad har stor motivation for at deltage, og at den ledelsesmæssige forankring er solid.

Demensrejseholdet vil arbejde med de enkelte plejecentre i et forløb, som strækker sig over ca. 16-20 uger. Der vil blive uddannet 6 -10 demensnøglepersoner på hvert af de deltagende plejecentre. Demensrejseholdet planlægges at være på de tre plejecentre i anden halvdel af 2016.

I ansøgningen såvel som i afgørelsen er der lagt vægt på en grundig implementeringsproces med inddragelse af kommunens demenskonsulenter og ressourcepersoner. Dette skal bl.a. sikre, at den ny erhvervede viden bringes videre til kommunens øvrige to plejecentre og hjemmeplejen.

Ældre- og Sundhedsministeriets tilsagnsskrivelse vedlægges som bilag.

## **ØKONOMI**

---

Sundheds- og Ældreministeriets tilsagn indeholder et tilskud på 352.263 kr. til at dække udgifter i forbindelse med vikardækning og møde/kursusafholdelse.

## **Punkt 17: Lukket: I - Køb af ejendom - ØU**

15/7912

## **Punkt 18: Lukket: I - Salg af areal - ØU**

15/25535