

REFERAT Teknisk Udvalg d. 05-02-2019

Mødedato Tirsdag d. 05. februar 2019 kl. 17:00

Mødested Mødelokale B105

Mødedeltagere Lars Prier, Hugo Hammel, Henrik Torning, Toke Elling, Omer Ayub, Thomas Bak, Helle Koch

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden 05-02-2019.....	3
A - Procedure for næstformands indtræden ved formands ferie - TU/PMU/SU/ISU/FKU/ÆSU/AM	4
A - Status på frivillighedspolitikken - TU.....	5
I - Høringsudkast til nyt affaldsregulativ for husholdningsaffald - TU.....	7

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden 05-02-2019

17/411

Beslutning Teknisk Udvalg den 05-02-2019

Godkendt.

Punkt 2: A - Procedure for næstformands indtræden ved formands ferie - TU/PMU/SU/ISU/FKU/ÆSU/AMU

17/22713

Baggrund

I denne sag skal udvalgene tage stilling til om det i resten af denne valgperiode altid automatisk er næstformanden, der indtræder som formand, når denne er forhindret i at varetage sit hverv som formand på grund af ferie.

Indstilling

At Teknisk udvalg, Plan- og miljøudvalget, Socialudvalget, Institutions- og skoleudvalget, Fritids- og kulturudvalget, Ældre- og sundhedsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget godkender, at det i resten af valgperioden altid er næstformanden i udvalget, der automatisk indtræder som formand, når formanden er forhindret i at varetage formandsposten på grund af ferie.

Beslutning Teknisk Udvalg den 05-02-2019

Godkendt.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 05-02-2019

Godkendt.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 05-02-2019

Godkendt.

Sagsfremstilling

Af vederlagsbekendtgørelsen fremgår, at det ikke nødvendigvis er næstformanden, der indtræder som formand i dennes fravær.

Administrationen foreslår derfor, at udvalgene laver en generel beslutning om at næstformanden automatisk indtræder som formand, når denne holder ferie.

Alternativt skal der forelægges en sag for udvalget, hver gang formanden holder ferie, hvor der skal tages stilling til, hvem der skal konstitueres som formand.

Hvis formanden bliver forhindret i at varetage sit hverv som formand af andre årsager, skal der, som tidligere, forelægges en selvstændig sag.

Punkt 3: A - Status på frivillighedspolitikken - TU

18/8419

Baggrund

I december 2016 godkendte Byrådet den nuværende frivillighedspolitik, og i maj 2017 blev frivillighedspolitikken handleplaner godkendt i alle fagudvalg.

I denne sag præsenteres Teknisk Udvalg for en opfølgning på frivillighedspolitikken handleplaner og de planlagte aktiviteter, der Godkendt.

under udvalgets område.

Indstilling

At Teknisk Udvalget tager sagen til efterretning.


Beslutning Teknisk Udvalg den 05-02-2019

Godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med frivillighedspolitikken vedtagelse, blev det besluttet, at politikken handleplaner skulle forankres i kommunens fagudvalg. Hvert fagudvalg blev derfor ansvarlig for en de aktiviteter i handleplanen, der lå inden for fagudvalgets ressortområde.

Der er gået knap to år siden frivillighedspolitikken handleplaner blev vedtaget i de enkelte fagudvalg. Af skemaet nedenfor fremgår det, i hvilken grad aktiviteterne på Teknisk Udvalgs fagområde er implementeret. Numrene P11 og P12 refererer til indsatsbeskrivelserne i indsatskataloget (bilag), mens farverne til højre angiver, hvorvidt aktiviteten er implementeret (grøn), i gang med at blive implementeret (gul) eller endnu ikke igangsat (rød). Tidshorisonten refererer til hvornår aktiviteterne ifølge handleplanen er planlagt til at finde sted.

Indsats	Ansvarligt udvalg	Tidshorisont			Er indsatsen implementeret?
		'17	'18	'19	
P11: Mulighed for lån/brug af kommunal jord til non profit aktiviteter	TU	X	X		
P12: Oprettelse af grejbank	PMU /TU Oprettelse/Drift	X	X		

Indsatser markeres gult, når de er startet op og/eller i gang, og som det fremgår af skemaet er begge aktiviteterne i gang med at blive implementeret. Nedenfor følger en kort status på de to aktiviteter. For en nærmere beskrivelse af de enkelte aktiviteter henvises til indsatskataloget.

P11: Mulighed for lån/brug af kommunal jord til non profit aktiviteter (gul)

Aktiviteten er under implementering. Der er ikke udarbejdet en kommunikationsplan, men Driftsbyen formidler muligheden for lån af arealer, når folk henvender sig med spørgsmålet. Desuden er mulighed for lån/brug af arealer beskrevet på kommunens hjemmeside.

P12: Oprettelse af grejbank til naturpleje (gul)

Aktiviteten er under implementering, men i en mindre udgave. Den oprindelige grejbank viste sig at være mere omfattende at etablere og drive end først antaget. Dels på grund af tilladelser, forsikrings- og arbejdsmiljøforhold, dels på

grund af vedligeholdelse og transport af udstyr, samt sikkerhedsudstyr som skal være tilpasset den enkelte bruger og krav om, at føreren, som transporterer grejbanken har trailerkort.

Opfølgning

Den nuværende handleplan udløber ved udgangen af 2019. Frem til udgangen af 2019 vil der fortsat blive arbejdet på at følge de nuværende indsatser og nye indsatser til dørs. Sideløbende vil administrationen i foråret 2019 udarbejde en ny handleplan, der skal gælde til og med 2020.

Bilag

Indsatskatalog - frivillighedspolitikken

Punkt 4: I - Høringsudkast til nyt affaldsregulativ for husholdningsaffald - TU

18/17254

Baggrund

Denne sag indeholder forslag til nyt regulativ for husholdningsaffald.

Regulativet skal i offentlig høring i 8 uger, inden endelig vedtagelse.

Indstilling

At Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet godkender udkastet til nyt affaldsregulativ, som sendes i høring.

Beslutning Teknisk Udvalg den 05-02-2019

Anbefales.

Sagsfremstilling

Det nuværende affaldsregulativ er fra 2011. Efterfølgende har Folketinget vedtaget en ressourceplan, der pålægger kommunerne at øge sorteringen og genanvendelsen af husholdningsaffaldet, så minimum 50% genanvendes i 2022. Kommunerne har i teorien metodefrihed til at indfri målsætningen, men i praksis kan det kun lade sig gøre, hvis kommunerne indfører kildesortering i stort omfang.

Kommunen har med vedtagelsen af Affaldsplan 2014 til 2024 lavet en plan for, hvordan genanvendelsesmålet kan nås. Kontrakterne med de nuværende renovatører udløber 31-12-2019, og det er et oplagt tidspunkt, at ændre indsamlingsordningerne. Rent praktisk pålægges borgerne at benytte indsamlingsordningerne via et regulativ, og der er derfor behov for vedtagelsen af et nyt regulativ indeholdende krav om øget kildesortering. Inden affaldsregulativet kan endelig vedtages, skal det sendes i offentlig høring i 8 uger.

I følgende beskrives de ændringer, som forslaget til et nyt affaldsregulativ indeholder.

Der er i dag følgende ordninger til indsamling/aflevering af husholdningsaffald:

- Dagrenovation, som består af restaffald.
- Papir- og glasordning.
- Storskraldsindsamling, hvor en række forskellige affaldsfraktioner indsamles.
- Haveaffaldsordning, hvor haveaffald enten indsamles i sække eller grabbes i bunker.
- Genbrugsplads.
- Farligt affald i enkelte af de samlede bebyggelser ellers batterier og småt elektronik.

Det foreslås, at ordningerne til indsamling af dagrenovation ændres, så borgerne pålægges, at de foruden de nuværende affaldsfraktioner papir og glas tillige skal frasortere, madaffald, metal, plast og pap, så disse affaldsfraktioner ikke længere er en del af restaffaldet.

Der er i dag 2 indsamlingssystemer for dagrenovation. I områder med haveboliger indsamles dagrenovationen fra den enkelte ejendom via en sæk til restaffaldet og 2 kassetter til henholdsvis papir og glas. Det foreslås, at den nuværende ordning erstattes af en ordning, hvor affaldet indsamles via 3 stk. 240 liter 2-kammerbeholder:

- Restaffald og madaffald
- glas og metal
- papir og plast

Der indføres frasorteringspligt af papaffald. Der foreslås en ny frivillig ordning for haveboliger, hvor borgerne tilbydes en 240 liter papbeholder. Alternativt skal borgerne bundte pappet eller lægge det i klare sække til indsamling via storskraldsindsamlingen. Der er fortsat mulighed for at aflevere pap på genbrugsstationen. Det vurderes, at halvdelen af haveboligerne vil tage mod tilbuddet om papbeholderen.

Der foreslås tillige, at der for haveboligerne indføres en ordning til farligt affald. I dag indsamles batterier og småt elektronik via små plastposer på skraldespandslåget, men der indsamles ikke andre former for farligt affald. Det foreslås, at der udleveres en mindre rød plasticboks (21 liter), som foruden batterier og småt elektronik tillige kan rumme andre former for farligt affald eksempelvis spraydåser, elsparepærer og emballage til diverse kemikalier.

I områder med samlede bebyggelse indsamles dagrenovationen via fælles containere. Alle steder er opsat containere til restaffald, papir og glas, og mange steder frasorteres allerede i dag tillige metal, plast og pap. Det er således primært madaffald, der mangler containere til. Det foreslås, at indsamlingsordningen ændres, så der opstilles containere til alle affaldsfraktioner.

Det foreslås, at storskraldsindsamling, haveaffaldsordning og genbrugspladsen fortsætter uforandret for både samlede bebyggelser og haveboliger.

I samlede bebyggelser er der mulighed for at etablere systemer med nedgravede beholdere. Grundejeren skal selv betale for den nedgravede beholder, idet omkostningerne er meget større end for de almindelige containere, som udleveres af kommunen og betales via gebyret.

Der er et enkelt sted i kommunen, hvor der som en fælles løsning er etableret en ordning med mobilsug, hvor affaldet suges. Der er tale om et sårbart system, og kun en enkelt renovatør tilbyder at afhente affaldet. Muligheden for nye ordninger med mobilsug fjernes i det nye regulativ.

Der foreslås følgende tømningsfrekvenser for haveboligerne:

Rest- og madaffald tømmes hver 2. uge.

Papir og plast tømmes hver 3. uge

Glas og metal tømmes hver 8. uge.

Den enkelte grundejer, som har for meget affald i forhold til kapaciteten i de 3 to-kammerbeholdere, kan tilkøbe en ekstra 2-kammerbeholder. Der er tillige mulighed for at købe et klistermærke, som klistres på en klar plastsæk, og som fjernes som restaffald.

Ændringerne vil få følgende økonomiske konsekvenser:

Affaldsindsamlingen betales via et affaldsgebyr, som vil stige, både fordi der skal foretages engangsinvesteringer i nyt materiel, og fordi det er dyrere at indsamle flere fraktioner. Prisstigningerne vil primært berøre haveboligerne. Det bemærkes, at der forventes en generel prisstigning for tømning både i haveboliger og samlede bebyggelser, fordi markedspriserne er steget i kontraktperioden.

Der forventes følgende engangsomkostninger relateret til haveboliger:

Nye 2-kammerbeholdere inkl. bortskaffelse af nuværende stativer 23 mio. kr.

Nye papbeholdere (50% af husstandene) 2,5 mio. kr.

Nye røde plastikbokse til farligt affald 1 mio. kr.

Engangsomkostningerne svarer til ca. 2.500 kr. pr. bolig.

Det skønnes, at tømningsprisen pr. bolig stiger med 250 kr. årligt pga. flere fraktioner og 100 kr. årligt pga. generelle prisstigninger.

Der forventes følgende omkostninger relateret til samlede bebyggelser:

Engangsomkostninger til nye containere 0,5 mio. kr.

Prisen for tømning forventes at stige under 50 kr. årligt pr. bolig.

Økonomi

Affaldsordningerne er forbrugsfinansierede. Der er derfor ingen konsekvenser for den kommunale skattemæssigt finansierede økonomi.

Der vil senere blive forelagt mødesag med forslag om, at kommunen betaler engangsomkostningerne til nyt materiel, som borgerne i en periode på eksempelvis 10 år betaler tilbage.

Bilag

Forslag til nyt regulativ for husholdningsaffald.docx