

# **REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 10-04-2013**

**Mødedato** Onsdag d. 10. april 2013 kl. 16:00

**Mødested** Mødelokale B105

## Indholdsfortegnelse

M - Meddelelser Arbejdsmarkedsudvalget april 2013.....	3
A - Status på beskæftigelsesplan 2012, 4. kvartal - AMU.....	4
A - Temadrøftelse om den langsigtede omstilling og effektivisering på Arbejdsmarkedsudvalgets opgaver.....	8
I - 1. budgetopfølgning 2013 for Arbejdsmarkedsudvalget - AMU.....	10
I - Tilskud til læse-, skrive- og regnekurser 2013 - AMU.....	13
I - Tilskud til ansættelse af fleksjobambassadører - AMU.....	15
I - Sagsbehandlingsfrister i Høje Taastrup Kommune - Samtlige udvalg.....	17

## **Punkt 1: M - Meddelelser Arbejdsmarkedsudvalget april 2013**

12/32196

### **Bilag**

Ledelsesinformation til Arbejdsmarkedsudvalget - April 2013

Gør som de bedste

Regeringens udspil til kontanthjælpsreform

## Punkt 2: A - Status på beskæftigelsesplan 2012, 4. kvartal - AMU

12/11743

### Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres hermed om den fjerde status på de 6 mål, som

beskæftigelsesplanen for 2012 omfatter. Status er baseret på opgørelser fra december 2012 i jobindsats.dk.

Administrationen har foretaget enkelte mindre justeringer af måltallene, grundet løbende

tekniske tilretninger af data i jobindsats.dk. Det betyder også, at der er mindre forskelle mellem mål i tallene i Beskæftigelsesplan 2012 og tallene i denne sag.

#### Mål i Beskæftigelsesplan 2012

#### Status pr. 4. kvartal

Mål 1:

Det gennemsnitlige antal fuldtidspersoner frem til december 2012 er 5.771. Der er således sket en stigning på 1,5 pct. i forhold til gennemsnittet i 2010.

*Helhedsorienteret indsats: Antallet af personer på offentlig forsørgelse skal begrænses*

**Målsætningen er opfyldt.**

Stigningen i det gennemsnitlige årlige antal fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse skal begrænses til 6.057 fuldtidspersoner i december 2012, svt. en stigning på 7 pct. Fra december 2010 til december 2012.

*Baseline for gennemsnittet i 2010: 5.685 borgere på offentlig forsørgelse*

Mål 2:

I december 2012 var 1.535 borgere i arbejdskraftreserven.

*Ledige skal hurtigt tilbage i job – Langtidsledigheden skal bekæmpes*

Der er således sket en stigning i arbejdskraftreserven på 13 pct. fra december 2010 til december 2012.

Stigningen i antallet af jobklare ledige med mere end tre måneders sammenhængende offentlig forsørgelse (arbejdskraftreserven) skal begrænses til 1.534 personer (personer i ledighed og aktivering) i december 2012, svt. en

I forhold til den årlige udvikling er Høje-Taastrup Kommune placeret på en delt 4. plads i forhold til de øvrige kommuner i klyngen.

**Målsætningen er delvist opfyldt.**

stigning på 11,5 pct. fra december 2010 til december 2012.

Samtidig skal jobcentret fastholde eller forbedre placeringen i forhold til klyngen (andel af ledige i arbejdskraftreserven skal være så lille som mulig).

*Baseline: December 2010: 1.364 borgere i arbejdskraftreserven, placering i klyngen: 5*

Mål 3:

*Bedre hjælp til ledige på kanten af arbejdsmarkedet – færre mennesker på permanent offentlig forsørgelse*

Den årlige tilgang af personer til permanente forsørgelsesordninger (ledighedsydelse, fleksjob og førtidspension) skal begrænses til 169 personer i 2012, hvilket forbedrer udviklingen fra december 2010 til december 2012 med 11 pct.

Samtidig skal jobcentret forbedre placeringen i forhold til klyngen (procentvis årlig tilgang til målgruppen)

*Baseline: December 2010: Tilgang på 188 personer i 2010. Placering i klyngen: 6*

Mål 4: *Unge skal i uddannelse eller job*

Stigningen i antallet af unge på offentlig forsørgelse under 30 år skal begrænses til 967 fuldtidspersoner i ledighed og aktivering) i december 2012, svt. en stigning på 6,9 pct. fra december 2010 til december 2012.

Samtidig skal jobcentret fastholde eller forbedre placeringen i forhold til klyngen

I december 2012 havde Høje-Taastrup Kommune oplevet en årlig tilgang på 87 personer på permanente forsørgelsesordninger. Dette viser et fald på 54 pct. i forhold til december 2010.

I forhold til den årlige udvikling i antallet er Høje-Taastrup Kommune placeret som nummer 3 i klyngen.

**Målsætningen er opfyldt.**

I december 2012 var 955 fuldtidspersoner under 30 år på offentlig forsørgelse. Dette svarer til en stigning på 5,5 pct. i forhold til december 2010.

I forhold til den årlige udvikling i antallet er Høje-Taastrup Kommune placeret som nummer 5 i klyngen.

**Målsætningen er delvist opfyldt.**

*Baseline december 2010: 905 fuldtidspersoner.  
Placering i klyngen: 4*

*Mål 5: Flere indvandrere og efterkommere skal i job*

Antallet af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse skal begrænses til 1.868 personer (fuldtidspersoner i ledighed og aktivering) i december 2012, svt. en stigning på 5,1 pct. fra december 2010 til december 2012.

Samtidig skal jobcentret fastholde eller forbedre placeringen i forhold til klyngen

*Baseline december 2010: 1.778  
fuldtidspersoner. Placering i klyngen: 3*

*Mål 6: Lav andel på sygedagpenge i forhold til arbejdsstyrken*

Andelen af fuldtidspersoner på sygedagpengeforløb i forhold til arbejdsstyrken skal begrænses til 3 pct. i december 2012, svt. et fald på 0,5 pct. af arbejdsstyrken fra december 2010 til december 2012.

Samtidig skal jobcentret fastholde placeringen i forhold til klyngen.

*Baseline december 2010: Andel: 3,5 pct.  
Placering i klyngen: 2*

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Retsgrundlag**

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Lov om styring af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Politik/Plan**

Antallet af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse var i december 2012 1.729 fuldtidspersoner.

Dette viser et fald på 2,8 pct. i forhold til december 2010.

I forhold til den årlige udvikling i antallet er Høje-Taastrup Kommune placeret som nummer 1 i klyngen.

**Målsætningen er opfyldt.**

Andelen af fuldtidspersoner på sygedagpengeforløb i forhold til arbejdsstyrken var i december 2012 2,5 pct. Dette viser et fald på 1 pct. point i forhold til december 2010.

I forhold til de øvrige kommuner i klyngen er Høje-Taastrup Kommune placeret på en 2. plads.

**Målsætningen er opfyldt.**

Beskæftigelsesplan 2012

## **Information**

Ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen bemærkninger.

## **Vurdering**

Det er administrationens vurdering, at Høje-Taastrup Kommunes arbejde for at nedbring arbejdskraftreserven skal styrkes. Samtidig er Høje-Taastrups relative position på ungeområdet forringet blandt jobcentre med samme rammevilkår. Administrationen vil fastholde et skærpet fokus på ungeområdet.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 10-04-2013**

Godkendt.

# Punkt 3: A - Temadrøftelse om den langsigtede omstilling og effektivisering på Arbejdsmarkedsudvalgets opgaveområder - AMU

13/2358

## Sagsfremstilling

Med denne sag lægges op til en politisk drøftelse af de flerårige udviklingsperspektiver for kommunens opgaveområder.

I lighed med en række andre vækstorienterede kommuner, står Høje-Taastrup Kommune overfor særlige udfordringer, når der skal findes midler til at udvikle fremtidens velfærdsservice. Det kræver politisk planlægning og øger behovet for at fagudvalg og Byråd tænker langsigtet omkring kommunens serviceydelser.

Med Byrådets beslutning om, at der skal udarbejdes en ny langsigtet økonomisk politik er første skridt taget i at kigge flere år fremad. Nu følger næste skridt i form af fagudvalgenes overvejelser om, hvordan udvalgenes opgaveområder på længere sigt kan effektiviseres og omstilles.

Økonomisk har Høje-Taastrup Kommune de senere år stået over for betydelige udfordringer, og der forventes også de kommende år at være et økonomisk pres. Eksternt tegner der sig en virkelighed med fireårige budgetrammer, nedjustering af servicerammen og lave forventninger til den offentlige vækst. Og internt i Høje-Taastrup Kommune vil der være en demografisk udvikling, som fordrer stillingtagen til, hvordan kommunen indretter og nytænker sine servicetilbud til borgerne. Endelig har Byrådet med udviklingsstrategien inkl. udbygningsønsker lagt et fundament, der kræver et vist økonomisk råderum, hvis det skal realiseres fuldt ud.

Vejen mod et øget råderum går gennem innovation, omstilling og effektivisering af opgaveløsningen, inden for alle de kommunale opgaveområder.

For at undgå tvungne årlige – stop and go - besparelser, skal vi være på forkant. Vi skal være innovative i vores syn på muligheder og anderledes opgaveløsninger, og så omstillingsrettede, at vi evner at skabe det fornødne råderum.

I praksis skal der på sigt udarbejdes et katalog af emner for den flerårige udvikling på kommunens enkelte opgaveområder, herunder de budgetmæssige konsekvenser det vil have for kommende år.

Nogle opgaveområder i kommunen er relativt langt i denne udvikling og er i stand til at pege på konkrete ændringer og tiltag, der relaterer sig til Budget 2014, mens andre først vil blive konkrete på et senere tidspunkt. Eksempelvis har Byrådet og fagudvalg i de forløbne år igangsat omstillinger på områder, der nu står midt i en realisering. Beslutningen om skolestrukturen og efterfølgende Morgendagens- børne- og ungeliv er et eksempel på, hvor Byrådet og Institutions- og Skoleudvalget har været på forkant og nu kigger flere år frem i tiden. Det samme gælder det arbejde, der gennemføres på ældreområdet.

Formålet med udvalgets temadrøftelse er, at få en politisk pejling af om vi er på rette vej indenfor de respektive opgaveområder. Det vil ske i form af oplæg fra administrationen, der udpeger de vigtigste temaer/problemstillinger, såfremt kommunen skal lykkes med at kunne omstille og effektivisere på lang sigt. Derpå følger fagudvalgets drøftelse af oplægget herunder en vurdering af om kommunen er på rette vej, samt om der er problemstillinger, som ikke er blevet belyst.

Bilagene oplister de temaer, som oplæggene vil berøre indenfor Arbejdsmarkedudvalget opgaveområder:

- Reforme og mere lokal indflydelse
- Medborgerskab
- Unge og Uddannelse
- Større helhed i indsatsen

Afhængig af opgaveområde kan drøftelsen i fagudvalget have flere udfald. På den ene side kan den lægge op til at fagudvalget beder administrationen arbejde videre med de igangsatte planer og fortsætter de langsigtede drøftelser på senere møder. Tilsvarende kan det være et ønske at der igangsættes analyser/vurderinger til udvalgets senere brug. Og endelig kan der komme helt konkrete forslag til omstillinger/effektiviseringer, der kan indgå i den kommende budgetforhandling for budget 2014.

På den måde kan fagudvalgets behandling på nogle områder få en konkret her og nu betydning for budget 2014. Men det er først og fremmest forventningen at fagudvalgsbehandlingen vil fokusere på den mere langsigtede udvikling af opgaveområderne.

Endelig er det hensigten at Arbejdsmarkedsudvalget beslutter, hvilke temaer udvalgsformanden skal fremlægge på maj-møderækkens formandsdrøftelse med Økonomiudvalget. Her forventes de langsigtede temaer at blive drøftet, og Økonomiudvalget vil efterfølgende vurdere, om de pågældende temaer skal indgå i den videre proces for budget 2014, eller mere ses som første skridt i en langsigtet udviklingsplan for de enkelte opgaveområder.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

## **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

## **Information**

Ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen bemærkninger.

## **Vurdering**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Arbejdsmarkedsudvalget drøfter de relevante temaer for langsigtet omstilling og effektivisering på udvalgets opgaveområder.
2. Arbejdsmarkedsudvalget tager stilling til, hvilke temaer udvalgsformanden skal medtage på Økonomiudvalgets-møde i maj.

## **Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 10-04-2013**

Godkendt, i det udvalget besluttede at følge de indstillende temaer. Udvalgsformændene deltager på kommende Økonomiudvalgsmøde i forhold til det videre arbejde.

## **Bilag**

Temadrøftelse om den langsigtede omstilling og effektivisering på Arbejdsmarkedsudvalgets opgaveområder

## Punkt 4: I - 1. budgetopfølgning 2013 for Arbejdsmarkedsudvalget - AMU

12/31024

### Sagsfremstilling

Ifølge budgetopfølgningsprocedurene for 2013, skal 1. budgetopfølgning fremlægges for fagudvalg og Økonomiudvalg i april 2013. Budgetopfølgningen følger op på udgifter under fagudvalget samt udvalgets forventede regnskab.

### Udvalgets økonomiske resultat

I tabel 1 nedenfor fremgår Arbejdsmarkedsudvalgets budget, forbrug og forventet regnskab for 2013.

**Tabel 1: Resultat for Arbejdsmarkedsudvalget 2013 – netto mio. kr.**

Politikområde	Korrigeret budget pr. 01.01.13	Korrigeret budget pr. 28.02.13	Forbrug pr. 28.02.13	Forventet regnskab 2013	Afv. i fht. korrigeret budget <sup>1</sup>
Arbejdsmarked og beskæftigelse	437,6	437,6	65,4	442,1	4,5
- heraf inden for servicerammen	3,4	3,4	0,4	13,1	9,7

1): Negativt fortegn angiver et forventet mindreforbrug.

### Det forventede regnskab for Arbejdsmarkedsudvalget

Det forventede regnskab for 2013 udgør 442,1 mio. kr. og det forventes, at udvalget har et merforbrug i forhold til det korrigerede budget pr. 28-02-2013 på 4,5 mio. kr.

Afvigelserne mellem det forventede regnskab og det korrigerede budget pr. 28-02-2013 skyldes i *hovedtræk* afvigelser på følgende aktivitetsområder:

- Integration, merforbrug på 7,5 mio. kr. Merforbruget skyldes væsentligt færre indtægter på området som kan forklares ved færre tilskudsgivende borgere under integrationsprogrammet. Administrationen foreslår, at området gennemgås for at vurdere mulighederne for at bringe området i budgetmæssig balance.
- Forliget mellem KL og KTO medfører, at de nuværende lønbudgetter er fremskrevet med 0,9 pct. mere end den faktiske lønudvikling, hvilket medfører, at der på nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug på 0,2 mio. kr.
- Overførsler og aktivering, mindreforbrug på 12,1 mio. kr. Dette vedrører ydelses- og aktiveringsudgifter til a-dagpenge, kontanthjælp, sygedagpenge, revalidering, fleksjob og ledighedsydelse. Mindreforbruget skyldes primært en forventning om væsentligt færre a-dagpengemodtagere end forudsat i budgettet. Der er budgetteret med 1.352 a-dagpengemodtagere og der forventes 1.148 i 2013, hvilket også betyder at der forventes aktiveret 51 fuldtidspersoner færre. Forventningen om de færre

a-dagpengemodtagere forventes at betyde væsentligt færre udgifter til a-dagpenge som forventes at modsvares af færre indtægter fra beskæftigelsestilskud. Beskæftigelsestilskuddet er placeret under Økonomiudvalget.

· Nye opgaver til Arbejdsmarkedsudvalget i form af uddannelsesydelse og ressourceforløb, som følge af ny lovgivning. Uddannelsesydelse vedrører uddannelseshjælp til udfaldstruede dagpengemodtagere og ressourceforløb er et redskab til at modvirke at borgere bevilges på førtidspension og er en del af førtidspensions- og fleksjobreformen. Der forventes udgifter til uddannelsesydelse på 4,7 mio. kr. i 2013, hvor Høje-Taastrup forventes at blive fuldt kompenseret for udgifter til uddannelsesydelse via budgetgarantien. Indtægten fra budgetgarantien falder imidlertid under Økonomiudvalget, hvorfor uddannelsesydelse medfører et merforbrug på 4,7 mio. kr. under Arbejdsmarkedsudvalget. Økonomien vedrørende ressourceforløb, som en del af førtidspensions- og fleksjobreformen, er ikke færdigforhandlet mellem KL og regeringen. Der søges om at omplacere budget til ressourceforløb i 2013 på 5,0 mio. kr. og i 2014-2017 på 18,4 mio. kr. Budgettet foreslås omplaceret fra kontanthjælp, sygedagpenge og ledighedsydelse, da tilgangen til ressourceforløb primært forventes at komme fra disse områder. Ovenstående ligger på nuværende tidspunkt indenfor servicerammen.

I bilaget til denne sag gives der mere uddybende bemærkninger til de enkelte afvigelser inden for udvalgets politikområder.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

## **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

## **Information**

Ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen bemærkninger.

## **Vurdering**

Økonomien på arbejdsmarkedsområdet er i 2013 behæftet med usikkerhed, da prognosen for 1. budgetopfølgning hviler på Arbejdsmarkedsstyrelsens vurdering af forventninger til ledighedsudviklingen i den enkelte kommune og har sammenhæng til regeringens økonomiske redegørelse. Den økonomiske redegørelse forventer at ledigheden vil falde i 2. halvår 2013. På den baggrund forventer administrationen, at Høje-Taastrup Kommune kan nå et ledighedsniveau på 1.148 fuldtidspersoner på a-dagpenge i 2013. Niveauet for 4. kvartal 2012 er 1.289 fuldtidspersoner. Skal Høje-Taastrup kommune nå målsætningen om 1.148 fuldtidspersoner i 2013, vil det kræve et fald i ledigheden på 141 fuldtidspersoner i forhold til niveauet for 4. kvartal 2012.

Fortsætter den økonomiske krise i 2. halvår 2013, kan der imidlertid ikke forventes et fald i udgifterne til området. Administrationen forventer, som følge af Arbejdsmarkedsstyrelsens skøn, faldende udgifter til a-dagpenge i 2013. Det forventes alt andet lige, at modsvares af færre indtægter i beskæftigelsestilskud for 2013. Det betyder at forskydninger i ledigheden på området for a-dagpenge samlet set forventes at være udgiftsneutralt for Høje-Taastrup Kommune.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. budgetopfølgning 2013 tages til efterretning.
2. integrationsområdet under Arbejdsmarkedsudvalgets område gennemgås, med henblik på at vurdere muligheden for at området bringes i budgetmæssig balance.
3. der foretages en omplacering indenfor politikområde 10.10 Arbejdsmarked og beskæftigelse på 5.037.378 kr. i 2013 og 18.381.178 kr. i 2014-2017 fra kontanthjælp, sygedagpenge og ledighedsydelse til ressourceforløb. Omplaceringen sker som følge af førtidspensions- og fleksjobreformen, hvor der skal afholdes udgifter til ressourceforløb.
4. der godkendes tekniske budgetjusteringer som fremgår af tabel 9 i bilaget til mødesagen vedrørende tekniske budgetjusteringer.

## **Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 10-04-2013**

Anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1. budgetopfølgning 2013 - AMU

Tekniske budgetjusteringer

## **Punkt 5: I - Tilskud til læse-, skrive- og regnekurser 2013 - AMU**

12/20088

### **Sagsfremstilling**

Høje-Taastrup Kommune har i 2013 modtaget et tilskud fra Beskæftigelsesregionen på i alt 547.000 kr. til læse-, skrive- og regnekurser for ledige dagpengemodtagere og kontant-hjælpsmodtagere. Tilskuddet skal anvendes i forbindelse med lediges deltagelse i forberedende voksenundervisning. Tilskuddet til kurserne er fordelt med 258.000 kr. til borgere der er over 30 år og 289.000 kr. for borgere under 30 år.

Forberedende voksenundervisning består af to fag:

1. Læsning, stavning og skriftlig fremstilling
2. Talforståelse, regning og basale matematiske begreber

Høje-Taastrup Kommune modtog også i 2012 tilskud fra Beskæftigelsesregionen til læse-, skrive- og regnekurser. Opfølgningen på kurserne for 2012 viser, at 53 unge under 30 år og 5 borgere over 30 år deltog i læse-, skrive- og regnekurser som forberedende voksenundervisning.

### **Økonomi**

Der skal aflægges revisorpåtegnet regnskab i forbindelse med anvendelsen af tilskuddet ligesom evt. uforbrugt tilskud for 2013 skal tilbagebetales til Beskæftigelsesregionen.

Tilskudsmidlerne skal anvendes i regnskabsåret 2013.

### **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

### **Information**

Ingen bemærkninger.

### **Høring**

Ingen bemærkninger.

### **Vurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at der til budget 2013 gives en indtægtsbevilling på - 547.000 kr. (statstilskuddet) og en udgiftsbevilling på 547.000 kr. til læse-, skrive- og regnekurser til politikområde 1010, Arbejdsmarkedsudvalget.

## **Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 10-04-2013**

Anbefales.

## **Punkt 6: I - Tilskud til ansættelse af fleksjobambassadører - AMU**

12/27805

### **Sagsfremstilling**

Som led i finanslovsaftalen for 2013 er der afsat midler til, at kommunerne kan ansætte fleksjobambassadører.

Fleksjobambassadørerne skal skabe kontakt mellem virksomheder og ledige, der er visiteret til et fleksjob. Ambassadørerne skal via opsøgende arbejde overfor virksomheder, bidrage til at personer, der kun kan arbejde få timer om ugen, får ansættelse og fastholdes i et fleksjob.

Tilskuddet kan udelukkende anvendes til aflønning af fleksjobambassadører, der skal tage afsæt i følgende opgaver:

- Informere virksomheder om den nye fleksjobordning
- Være opsøgende over for nye jobmarkeder, hvor det er muligt at etablere fleksjob i få timer
- At klæde ledige fleksjobvisiterede på til selv at være aktive i jobsøgningen
- At skabe kendskab til fleksjob og den lokale indsats for ledige fleksjobvisiterede i egen organisation
- At formidle kontakt mellem virksomhed og ledig fleksjobvisiteret
- At bistå virksomheder med at udarbejde job og funktionsbeskrivelse til fleksjobbet og aftale skånehensyn

Høje-Taastrup Kommune anvender midlerne til at styrke den eksisterende indsats overfor fleksjobvisiterede. Administrationen forventer, at 2/3 af midlerne vil blive anvendt til at finansiere i forvejen ansat personale, idet jobcentret står foran en planlagt personalereduktion som følge af administrative besparelser på 0,7 mio. kr. i 2013 stigende til 1,4 mio. kr. i 2014. Det betyder, at 2 nuværende stillinger forventes konverteret til fleksjobambassadører, og at der forventes besat én ny stilling som fleksjobambassadør.

Høje-Taastrup Kommune har modtaget et tilskud på 1,5 mio. kr. for perioden 01-01-2013 til 31-12-2013.

Tilskuddet udbetales årligt bagud på baggrund af et revisorpåtegnet regnskab.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

### **Information**

Ingen bemærkninger.

### **Høring**

Ingen bemærkninger.

## **Vurdering**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at der til budget 2013 gives en indtægtsbevilling på -1.500.000 kr. (statstilskuddet) og en udgiftsbevilling 1.500.000. kr. under Økonomiudvalget, på politikområde 2 20.

## **Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 10-04-2013**

Anbefales.

# **Punkt 7: I - Sagsbehandlingsfrister i Høje Taastrup Kommune - Samtlige udvalg**

12/11898

## **Sagsfremstilling**

Kommunen skal fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå, inden kommunen skal træffe afgørelse i en række sager over for kommunens borgere. Der forelægges således sag om kommunens forskellige sagsbehandlingsfrister.

En lang række sagsbehandlingsfrister er allerede fastsat på de forskellige udvalgsområder og offentliggjort bl.a. via kommunens kvalitetsstandarder.

Ved siden af de fastsatte sagsbehandlingsfrister er der i kommunen vedtaget en generel svarfrist på 10 arbejdsdage. Denne svarfrist gælder som servicemål for hele kommunen. Endvidere gælder, at borgere der inden for åbningstiden ringer til kommunen, og ikke kan komme i kontakt med relevant medarbejder, bliver ringet op hurtigst muligt, og senest inden to hverdage. Og endelig er der via lovgivningen fastsat frister, som kommunen skal følge, eksempelvis for behandling af aktindsigtssager.

For borgerne har såvel indhold af kommunens afgørelser som kvaliteten af kommunens ydelser stor betydning. For den enkelte borger har det betydning, hvordan og hvor hurtigt kommunen behandler borgerens sag. I den sammenhæng er det vigtigt, at kommunens sagsbehandling sker så hurtigt som muligt, og at borgeren ved, hvor lang sagsbehandlingstid borgeren kan forvente.

Kommunen skal:

- behandle spørgsmål om hjælp hurtigt,
- fastsætte en frist for, hvornår der skal være truffet afgørelse - fristerne afhænger af den enkelte sagstype og varierer fra fagområde til fagområde,
- give borgeren besked, hvis den fastsatte frist for afgørelsen i en konkret sag ikke kan overholdes, og
- oplyse om, hvilke frister der gælder i kommunen.

Kommunens frister regnes (medmindre andet fremgår) fra det tidspunkt, hvor borgeren har indgivet sin ansøgning, eller fra det tidspunkt, hvor administrationen er klar over eller burde være klar over, at en borger har brug for hjælp, og omfatter tiden indtil borgeren har fået sin afgørelse.

Med nærværende sag sker der en samlet gennemgang, fastsættelse, ajourføring og offentliggørelse de aktuelt gældende sagsbehandlingsfrister i kommunen opgjort på sagstyper inden for de forskellige udvalgsområder. Sagsbehandlingsfristerne offentliggøres på kommunens hjemmeside og ajourføres administrativt inden for hvert center.

Af bilag 1 fremgår ajourført liste med sagsbehandlingsfrister på hvert udvalgsområde.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

## **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

## **Information**

Ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Udvalget (inden for eget område) og Byrådet, tager de i bilag 1 oplyste sagsbehandlingsfrister til efterretning.

### **Beslutning i Borger- og Erhvervsudvalget den 10-04-2013**

Anbefales.

### **Beslutning i Institutions- og Skoleudvalget den 10-04-2013**

Anbefales.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 09-04-2013**

Anbefales.

### **Beslutning i Ældreudvalget den 09-04-2013**

Sag nr. 7.

Anbefales.

### **Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 10-04-2013**

Anbefales.

### **Beslutning i Teknisk Udvalg den 09-04-2013**

Anbefales.

### **Beslutning i Plan- og Miljøudvalget den 09-04-2013**

Anbefales.

### **Beslutning i Fritids- og Kulturudvalget den 10-04-2013**

Anbefales.

## **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister - bilag.docx