

DAGSORDEN Institutions- og Skoleudvalget d. 02-06-2026

Mødedato Tirsdag d. 02. juni 2026 kl. 19:00

Mødested Mødelokale 1.14

Mødedeltagere Esat Sentürk, Emil Viskum, Melis Aydin, Kurt Scheelsbeck, Nina Strøm Tønnes, Simon Bøtkjær Nielsen, Nicki W. Brøchner, Julie Tyle Pedersen, Turan Akbulut

Innholdsfortegnelse

Lukket.....	3
2. Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget - 02-06-2026.....	4
3. Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - 02-06-2026.....	5
4. A - Program for et styrket almenområde for børn og unge i Høje-Taastrup Kommune - ISU.....	6
5. A - Gennemgang af økonomi og målgruppe i Firkanten - ISU.....	10
6. A – Digital løsning til at styrke kvalitet og rettidighed i Familieafdelingen.....	11
7. A - Status og forslag til omlægning af indsats mod skolefravær - ISU.....	13
8. I - Godkendelse af kvalitetsaftale for Behandlingsskolerne - ISU.....	18
Lukket.....	21
10. I - Institutionsprognose 2026 og kapacitetstilpasninger på dagtilbudsområdet.....	22
11. I - Skoleprognose 2026 og kapacitetstilpasninger på skoleområdet - ISU.....	29
12. I - Partnerskabsaftale - ISU, ASU.....	32
13. I - Bevillinger på skoleområdet - ISU.....	34
14. I - Donation til Høje-Taastrup Ungdomsskole fra Taastrup Bankoklub - ISU.....	36
15. I - Opfølgning på sagsbehandlingsfrister - ISU, ASU, ÆSU.....	37
16. I - Evaluering af tabt arbejdsfortjeneste, kompensationsydelse og ungestøtte - ISU.....	40
17. I - Revideret budget for Ungeløftet - ISU, ASU.....	42
Lukket.....	44
Lukket.....	45
20. Underskriftsblad - Institutions- og Skoleudvalget - 02-06-2026.....	46

Punkt 1: Lukket

25/17444

Punkt 2: 2. Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget - 02-06-2026

25/9845

Punkt 3: 3. Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - 02-06-2026

25/9845

Bilag

Status på udvikling i antal underretninger og sager i Familieafdelingen

Bilag - Udvikling i antal underretninger og sager i Familieafdelingen

Notat om Rigsrevisionens beretning vedr. sagsbehandling på anbringelsesområdet

Bilag 1 - Eksempler på sagsforløb, som fremgår med fejl i Rigsrevisionens undersøgelse

Opgørelse af personaleomsætning og sygefravær i 1. kvartal 2025-4. kvartal 2025 samt udgifter til eksterne vikarer i 4. kvartal_

Bilag. Opgørelse af personaleomsætning og sygefravær i 4. kvartal 2024-3. kvartal 2025 samt udgifter til eksterne vikarer i 3. kvartal 2025

Koncepter på dagtilbudsområdet

Bilag. Oversigt over koncepter, der fastholdes, afvikles og gøres frivillige og beskrivelser af koncepter

Punkt 4: 4. A - Program for et styrket almenområde for børn og unge i Høje-Taastrup Kommune - ISU

26/7008

Baggrund

Institutions- og skoleudvalget har gennem de seneste år arbejdet for at styrke kvaliteten i dagtilbud og skoler (Børne- og ungepolitikken 2025), herunder også inklusionsindsatsen, (Inklusionsstrategien 2025) og samtidig sikre den rette og nødvendige kapacitet på specialområdet i Høje-Taastrup Kommune. Arbejdet har blandt andet omfattet temadrøftelser i udvalget, studieture og inspiration fra andre kommuner samt politiske prioriteringer i budgetterne for 2024 og 2025, herunder Børnepakken 2 og kapacitetshåndtering på specialområdet. Som led i arbejdet er der gennemført analyser af specialundervisningsområdet (2025) og inklusionsindsatsen i kommunen (2026).

Institutions- og skoleudvalget har flere gange drøftet analysearbejdet, som undervejs har været kvalificeret af en bred gruppe af ledere på tværs af børne- og ungeområdet samt af de faglige organisationer. De endelige analyser og anbefalinger blev præsenteret på temadrøftelser for udvalget i februar 2026 og marts 2026, og peger på et behov for en omstilling af børne- og ungeområdet for at realisere de politiske sigtelinjer samt et behov for at understøtte en mere bæredygtig og balanceret økonomisk udvikling i de kommende år.

Udvalget bliver med denne sag præsenteret for den overordnede ramme for programmet ”Styrket almen”, som skal sikre overblik og struktur for den flerårige omstilling, samt forslag til plan for politisk behandling af en række centrale elementer i omstillingen.

På dette møde vil udvalget blive præsenteret for to sager under programsporet for specialtilbud, som omhandler udvikling af tilbudsviften samt kvalitetsaftale for nyt behandlings- og specialundervisningstilbud, der skal styrke kvaliteten og faglig progression for elever i specialtilbud.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget godkender:

1. administrationens forslag til plan for den videre proces for involvering og politisk behandling af de centrale temaer i programmet.
2. at administrationen udarbejder et udgiftsneutralt omprioriteringsforslag til budget 2027 om kompetenceudvikling, der sigter mod at styrke det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag på tværs af institutions- og skoleområdet.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune står over for en markant udfordring på børne- og ungeområdet. Som i resten af landet er der flere børn og unge, som oplever mistrivsel, bekymrende skolefravær og behov for specialundervisningstilbud. Samtidig oplever kommunen en betydelig befolkningsvækst og et stigende antal børn og unge med behov, som er svært at imødekomme med de eksisterende tilbud.

Segregeringsgraden i kommunen er høj sammenlignet med andre kommuner og har været stigende gennem flere år. Kommunens segregeringsgrad var 8,6% i skoleåret 2023/24 og er blandt de 20% højeste i landet. Ud af de nuværende 520 segregerede børn og unge, er 225 aldrig begyndt i 0. klasse på en almen folkeskole, men startet i et specialtilbud direkte

fra dagtilbud. Samtidig er der betydelig variation i den pædagogiske og organisatoriske praksis, og hvordan børn visiteres til specialundervisningstilbud på tværs af skoler og intuitioner.

Den landsdækkende udvikling med øget segregering medfører et stigende pres på både økonomi og kapacitet. Dette gælder også i Høje-Taastrup Kommune. Hvis segregeringsgraden fortsætter uændret, forventes udgifterne til specialundervisning at stige fra 209 mio. kr. i 2024 til ca. 236 mio. kr. i 2030, svarende til et yderligere finansieringsbehov på ca. 27 mio. kr. Fortsætter stigningen i segregeringsgraden som hidtil, vil finansieringsbehovet være ca. 68 mio. kr.

De stigende udgifter til specialområdet udfordrer det råderum, der skal sikre kvalitet i kommunens almene dagtilbud og skoler, og som samtidig skal håndtere en øget diversitet i elevgrundlaget. Samtidigt risikerer en øget segregering at betyde, at flere børn og unge mister tilknytningen til lokale fællesskabet og almene læringsmiljøer. Tal fra KL viser desuden, at elever fra specialskoler går en markant sværere fremtid i møde end deres jævnaldrende: 10 år efter afslutningen på 9. klasse har 78% ikke gennemført en ungdomsuddannelse, og knap 60% modtager offentlig forsørgelse – heraf er en tredjedel på førtidspension.

De gennemførte analyser peger på, at udfordringerne ikke kan løses gennem enkeltstående initiativer, eller alene ved at tilføre flere ressourcer til visitering eller sagsbehandling på specialområdet. Der er i stedet brug for langsigtet, systematisk og sammenhængende omstilling af hele børne- og ungeområdet, som skal sikre alle børn og unge et godt afsæt for deltagelse i samfundslivet. Som led i at styrke almenområdet, er der allerede igangsat en række prøvehandling i dagtilbud og på skoleområdet, herunder i regi af KL-partnerskabet.

En central forudsætning for, at flere børn og unge skal kunne understøttes i almenområdet, er, at dagtilbud og skoler styrkes fagligt og organisatorisk med henblik på at løse opgaven. Analyserne, input fra interne workshops med ledere og faglige organisationer, erfaringer indhentet fra andre kommuner samt ny lovgivning peger samstemmende på, at dette kræver stærkere læringsmiljøer, fælles faglige tilgange og kompetencer understøttet af PPR tæt på praksis på tværs af institutions- og skoleområdet. Derfor vil kompetenceudvikling med en fælles retning på tværs af børne- og ungeområdet være et vigtigt fundament for, at omstillingen lykkes.

Programmet

Med afsæt i analysernes konklusioner og anbefalinger har administrationen udarbejdet programmet ”Styrket almen”, som skal danne rammen for det flerårige arbejde med en systematisk omstilling i forlængelse af kommunens politikker og i forlængelse af de prøvehandling, der allerede er igangsat.

Programmet består af følgende seks sammenhængende udviklingsspor, som her er opstillet i vilkårlig rækkefølge:

- Tidlig indsats: Børn og familier skal mødes tidligere med den rette støtte i dagtilbud og skole. Indsatsen omfatter mere forebyggelse i sundhedspleje og dagtilbud samt støtte i overgang til skole, så segregering direkte fra dagtilbud undgås.
- Organisering og arbejdsgange: Børn og familier skal opleve en samlet og mere sammenhængende indsats, når der er behov for støtte. Indsatsen omfatter implementering af intentionerne bag ny PPR aftale, visitationsproces og nye roller og ansvar på tværs af faggrupper, institutioner og skoler.
- Faglighed: Alle skal møde stærke læringsmiljøer og fælles tilgange til trivsel, deltagelse og læring. Indsatsen omfatter fælles faglige tilgange og metoder samt styrket kompetencer på tværs af området.

- Specialtilbud: Børn og unge med behov for specialiseret støtte skal opleve høj kvalitet, trygge overgang og tættere sammenhænge til almenområdet. Indsatsen omfatter tilstrækkelig specialisering, gode overgange og tættere sammenhæng til almenområdet.
- Styring: Kommunens prioriteringer, kapacitet og ressourcer skal i højere grad understøtte forebyggelse, kvalitet og deltagelsesmuligheder for flere børn og unge. Indsatsen omfatter udvikling af økonomisk tildelingsmodel, datadreven ledelsesinformation og plan for fysisk kapacitet, så beslutninger træffes på et kvalificeret grundlag.
- Borgerinddragelse: Børn, unge og familier skal opleve at blive hørt og inddraget i beslutninger, der vedrører dem. Indsatsen omfatter styrket inddragelse af børn og unges perspektiver, forældrekontakt og kommunikation, til gavn for samarbejdet.

Der vil politisk, for hvert af de seks programspor, trinvis blive forelagt selvstændige sager med konkrete forslag til initiativer og prioriteringer. Grundlaget for sagerne tilvejebringes gennem en inddragende proces, hvori perspektiver fra børn og deres familier, samt relevante interne og eksterne praktikere, faglige videnspersoner og andre aktører samt de formelle høringsberettigede råd og udvalg samt faglige organisationer m.fl. indgår (se bilag).

Forslag til rækkefølgen af de politiske beslutninger for kommende to år fremgår af nedenstående plan.

I forbindelse med Budget 2027 prioriteres særligt beslutninger vedrørende kvalitet og kapacitet på specialområdet, da det er administrationens vurdering, at der er behov for umiddelbar handling. Samtidig lægges der op til, at der kan tages politisk stilling til indledende investeringer i kompetenceudvikling, som skal understøtte den langsigtede omstilling af området og skabe et stærkere fælles fagligt fundament på tværs af området.

Alle år: Kapacitetssager for skoler og dagtilbud

- Q2
- ”Styrket almen”: Oversigt over program samt forslag om prioritering af kompetenceudvikling
 - Kvalitetsaftale med behandlings- og specialundervisningstilbud
 - Udvikling af tilbudsviften

B27: Priser for interne pladser på specialundervisningstilbud,

Firkanten og gruppeordninger

- 2026 Q3 – B27: Fysiske rammer for Firkanten
Q4 – B27: Muligvis opstart af kompetenceløft

B27: Ufrivilligt Skolefravær

B27: Direktionens prioriteringskatalog*

- Q1 – Alle år: Kapacitetssager for skoler og dagtilbud
Q2

- Revideret ressourcefordelingsmodel for skoler
- Scenarier for implementering, investeringscases til budgetoversendelse

2027

- Præsentation af resultater af involvering

B28: Implementeringsplan med eventuel investering

Q3-
Q4

B28: Øvrigt fra områderne i prioriteringskatalog

B28: Muligvis opfølgning på kompetenceløft

- Plan for inddragelse og kommunikation

*Vil indeholde konkrete forslag på Intuitions- og skoleudvalgets område.

Bilag

Plan for involvering ISU juni 2026

Hovedkonklusioner i analysen af inklusion i Høje Taastrup

Punkt 5: 5. A - Gennemgang af økonomi og målgruppe i Firkanten - ISU

26/3575

Baggrund

Firkanten Skole er Høje-Taastrup Kommunes mest specialiserede skoletilbud. I en årrække har der været udfordringer af både faglig, organisatorisk og økonomisk karakter, som samlet set har ført til beslutning om en genopretningsplan for tilbuddet.

Samtidig har den løbende tilpasning og udvidelse af tilbuddet medført en politisk efterspørgsel på en vurdering af, om den nuværende økonomiske ramme understøtter målgruppens behov og om det organisatoriske set-up understøtter en effektiv drift.

For at tilvejebringe det overblik er der brug for at sammenligne Firkanten Skole med tilsvarende eksterne tilbud målgruppe-, normerings- og serviceniveaumæssigt.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget godkender, at der forelægges sag til august (der kan oversendes til budgetdrøftelserne) med et eventuelt forslag til justering af den økonomiske ramme for Firkanten Skole.

Sagsfremstilling

Det er afgørende, at Firkanten Skole fortsat udvikler sig som et fagligt relevant og bæredygtigt specialtilbud, der understøtter elevernes trivsel, udvikling og læring. For at skabe et stabilt og langsigtet fundament herfor er der behov for et tydeligt og gennemskueligt grundlag for sammenhængen mellem målgruppe, normering og økonomi.

Der er på den baggrund nedsat en administrativ arbejdsgruppe, der analyserer denne sammenhæng. Arbejdsgruppen har blandt andet sammenlignet Firkantens økonomi med økonomien på lignende specialtilbud i andre kommuner, navnlig Geelsgårdskolen i Virum og Skolen ved Nordens Plads på Frederiksberg, der deler målgruppe med Firkanten (om end der er tale om betydeligt større skoler end Firkanten). Med afsæt i arbejdsgruppens arbejde, kan der, hvis analysen peger på behov for justering, frem mod budgetdrøftelserne præsenteres et forslag til en ny ramme ressourcefordeling til Firkanten Skole.

Implement har udarbejdet en analyse om et styrket almenområde i Høje-Taastrup Kommune, der blandt andet anbefaler, at der gennemføres en takstanalyse med fokus på sammenhængen mellem pris og elevernes støttebehov for alle kommunens specialtilbud, samt at der udvikles en mere incitamentsbaseret budgettildelings- og styringsmodel. Administrativt vurderes det hensigtsmæssigt og transparent, at der arbejdes hen imod en større ensartethed i budgettildelings- og styringsmodellerne for kommunens samlede portefølje af specialiserede tilbud. Dette vil der så vidt muligt tages højde for i oplægget til budgetdrøftelserne.

Økonomi

Denne sag har ingen afledte økonomiske konsekvenser.

Punkt 6: 6. A – Digital løsning til at styrke kvalitet og rettidighed i Familieafdelingen

25/17444

Baggrund

Byrådet har med budget 2026 afsat ressourcer til en ekstern analyse af børnefaglige undersøgelser på baggrund af længerevarende udfordringer med fristoverholdelsen.

Analysen er nu gennemført og peger blandt andet på, at der er en strukturel udfordring i det stigende sagspres og kompleksitet samtidig med en høj personaleomsætning og mange nyuddannede medarbejdere. Analysen anbefaler derfor implementering af digitale redskaber til at styrke understøttelsen af medarbejdere og ledere for at håndtere disse udfordringer og frigøre tid til at arbejde målrettet med styrket sagsflow og fremdrift i sagerne.

Administrationen anbefaler implementering af et AI-baseret redskab med faglig, metodisk og juridisk beslutningsstøtte udviklet specifikt til de kommunale velfærdsområder. Administrationen indstiller, at forslag om investering i indkøb og implementering heraf oversendes til budget 2027.

Indstilling

Det indstilles, at Institutions- og Skoleudvalget godkender, at forslag om indkøb og implementering af digital AI-baseret løsning til styrket understøttelse, kvalitetssikring og fremdrift i sager i Familieafdelingen oversendes til budget 2027.

Sagsfremstilling

Børnefaglige undersøgelser har en lovbestemt frist på 4 måneder. I seneste opgørelse for perioden oktober 2025-marts 2026 er fristen overholdt i 55 pct. af sagerne. Dette er en fremgang sammenlignet med tidligere år, hvor det i 2023 var 33 pct. af sager. Men det er fortsat knap halvdelen af alle børnefaglige undersøgelser, som ikke gennemføres indenfor fristen.

På baggrund af udfordringerne med rettidigheden i de børnefaglige undersøgelser afsatte Byrådet med budget 2026 midler til en ekstern analyse af Familieafdelingens nuværende praksis for gennemførelse af børnefaglige undersøgelser med henblik på at identificere effektiviseringspotentialer heri. Analysen skulle danne afsæt for et systematisk arbejde med at optimere sagsgange og ressourceforbrug og derigennem reducere sagsbehandlingstiden og styrke fristoverholdelsen.

Analysen er gennemført af konsulenthuset BDO Danmark i 1. halvår 2026. Analysens resultater forelægges Institutions- og Skoleudvalget på temadrøftelse på samme møde.

Analysen anbefaler afdækning af potentialer ved implementering af understøttende digitale redskaber. BDO vurderer, at det faglige indhold af de børnefaglige undersøgelser er solidt og relevant. Samtidig konstaterer BDO, at Familieafdelingen står overfor en række strukturelle og faglige udfordringer – med højt sagspres og stigende kompleksitet i sagerne samtidig med høj personaleomsætning og mange nyuddannede medarbejdere. Dette betyder, at der bruges mange ressourcer på onboarding af nye medarbejdere, sagsoverlevering i forbindelse med rådgiverskift og løbende faglig støtte og kvalitetssikring – og det tager tid fra arbejdet med at sikre fremdrift og hurtig sagsbehandling.

På den baggrund anbefaler BDO, at Høje-Taastrup Kommune styrker understøttelsen af medarbejdere og ledere for at håndtere disse udfordringer og frigøre tid til at arbejde målrettet med styrket sagsflow og fremdrift. BDO vurderer, at implementering af digitale redskaber baseret på kunstig intelligens kan bidrage til dette og anbefaler en afdækning af

potentialer heri. Det forventes at kunne bidrage med:

- Hurtigt overblik og sagsresumé samt identifikation af centrale problemstillinger samt næste vigtige sagsskridt, hvilket kan reducere ressourceforbruget og styrke vidensgrundlag ved sagsoverlevering til nye medarbejdere eller rådgiverskift.
- Støtte til medarbejderne i faglige og juridiske spørgsmål samt identifikation af mangler i sagerne, som kan bidrage til at højne kvalitet og sikre større fremdrift særligt for nyuddannede medarbejdere.
- Understøtte lederne i deres opgave med at udføre ledelsestilsyn ved hurtigt i enkeltsager eller på tværs af sager at identificere styrker eller svagheder og fejl i sagsbehandlingen. Det kan understøtte ledelsen i kvalitetssikringen af sagerne samt målrette den faglige udvikling af medarbejderne.

Administrationens vurdering

Administrationen har undersøgt tilgængelige digitale AI-baserede redskaber på markedet. Det er et nyt marked, hvor der aktuelt findes få løsninger målrettet myndighedsarbejdet på det specialiserede børne- og ungeområde. De fleste tilgængelige løsninger er enten generelle AI-værktøjer uden specifik socialfaglig kontekst eller analyseværktøjer, som i mindre grad understøtter det konkrete sagsarbejde.

Der findes enkelte løsninger udviklet specifikt til de kommunale velfærdsområder, der kombinerer faglig, metodisk og juridisk beslutningsstøtte og matcher behovet i Familieafdelingen. Redskabet fungerer som en digital faglig assistent, der giver ledere og medarbejdere løbende processuel støtte i løsningen af deres faglige kerneopgaver. Det kan anvendes direkte i sagsbehandlingen, herunder til udarbejdelse af faglige notater og sagsresuméer, identifikation af fejl og mangler i sager samt understøttelse af relevante metoder og lovgivning.

Administrationen vurderer, at der er et stort potentiale ved implementering af en sådan AI-baseret løsning, som giver en styrket understøttelse af medarbejdere og ledere og bidrager til øget systematik, kvalitet og en mere ensartet sagsbehandlingspraksis. Fuldt implementeret og integreret i hverdagen vurderes redskabet også at kunne bidrage til effektivisering og lavere ressourceforbrug til administrative opgaver og dermed frigøre mere tid til den faglige og relationelle kerneopgave.

Det er væsentligt at understrege, at AI-baserede redskaber udelukkende fungerer som beslutningsstøtte og ikke kan træffe afgørelser. Det er således et supplement til – og ikke en erstatning for – den socialfaglige vurdering og det professionelle skøn.

Investering

Implementering af et AI-baseret redskab kræver en investering i indkøb af løsningen samt implementeringsstøtte for at sikre størst mulig anvendelse og effekt.

Økonomi

Implementering af et AI-baseret redskab er forbundet med en merudgift på ca. 350.000 kr. pr. år til indkøb af løsningen samt derudover udgifter til implementeringsstøtte de første år.

For at tage en AI-baseret løsning på familieområdet i brug kræves en særlig grundig vurdering af hvordan løsningen behandler borgernes data. Det skyldes at udsatte børn og unge er en beskyttet målgruppe efter GDPR. Det indbefatter bl.a., at lovhjælp undersøges grundigt og der skal laves en konsekvensvurdering, der nærmere belyser risici og hvordan behandlingen af borgernes data er transparent og så vidt muligt minimeres. Disse forhold skal være klarlagt og dokumenteret før løsningen kan tages i brug.

Punkt 7: 7. A - Status og forslag til omlægning af indsats mod skolefravær - ISU

25/17343

Baggrund

Med denne sag forelægges en status på Skolevejen, forslag til justering af skolefraværsindsatsen samt rammerne for en businesscase jf. budgetforliget for 2026.

Byrådet afsatte i budget 2022 1 mio. kr. årligt til indsats mod skolefravær. Midlerne er forankret i PPR til indsatsen Skolevejen, der har været Høje-Taastrup Kommunes målrettede indsats mod langvarigt ufrivilligt skolefravær. Skolevejen har haft god effekt for de elever og familier, der har været omfattet af indsatsen, men har haft begrænset udbredelse og dermed ikke opnået en bred effekt på tværs af skoler. Samtidig har prioriteringen mellem ambitioner, ressourcer og øvrige dagsordener haft betydning for forankringen i den daglige praksis på skolerne samt i samarbejdet på tværs af fagcentre.

Institutions- og Skoleudvalget forelægges på den baggrund denne sag med forslag til at omlægge indsatsen mod skolefravær, med et særligt og tydeligt fokus på elever med langvarigt ufrivilligt skolefravær, samtidig med at indsatsen styrkes, får et bredere fokus og vil omfatte alle kommunens folkeskoler. Sagen beskriver endvidere de overordnede rammer for en businesscase vedrørende skolefravær, som er bestilt i budgetforliget for 2026 med henblik på de kommende budgetforhandlinger.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget:

1. godkender, at administrationen omlægger indsatsen mod ufrivilligt skolefravær inden for den eksisterende økonomiske ramme, som beskrevet i sagsfremstilling.
2. oversender en businesscase for Høje-Taastrup Kommune vedrørende en mulig udvidelse af indsatsen mod skolefravær til budgetdrøftelserne for budget 2027.

Sagsfremstilling

Elevers deltagelse i undervisningen er en grundlæggende forudsætning for læring, trivsel og fællesskab, og arbejdet med fravær er derfor tæt forbundet med skolens ansvar for både faglig udvikling og inklusion. En systematisk og fokuseret indsats mod skolefravær er således en integreret del af skolens samlede opgavevaretagelse.

Skolefravær er sjældent et enkeltstående problem, men i de mest alvorlige tilfælde udvikler det sig til egentlig skolevægning med omfattende konsekvenser. For disse børn og unge påvirker et massivt og langvarigt fravær ikke alene læring, men også trivsel, udvikling, sociale relationer og tilknytningen til skolens fællesskaber. Dette har negativ betydning ind i voksenlivet. For familierne er der ofte tale om et betydeligt og langvarigt belastningspres, præget af bekymring, konflikter og vanskeligheder med at opretholde en stabil hverdag. Ofte resulterer det i en forringet tilknytning til arbejdsmarkedet hos en eller begge forældre.

Samtidig udgør sager med omfattende ufrivilligt skolefravær en særlig udfordring for skoler og fagprofessionelle, da de ofte er komplekse, tværfaglige og ressourcekrævende at håndtere. Der er her et tydeligt økonomisk perspektiv: De mest alvorlige fraværssager er ofte forbundet med betydelige kommunale merudgifter, eksempelvis til specialiserede indsatser, visitering til specialiserede tilbud, samt tabt arbejdsfortjeneste til forældrene. Erfaringer viser, at jo længere tid der går, før der sættes målrettet ind i disse sager, desto mere indgribende og omkostningstunge bliver indsatserne.

Dette understreger behovet for, at elever i risiko for alvorligt og langvarigt ufrivilligt skolefravær og deres familier mødes med tidlig, sammenhængende og skolenær støtte, så udviklingen bremses, før fraværet får et omfang, som er vanskeligt at vende.

Erfaringer fra Skolevejen:

Skolevejen var en målrettet, helhedsorienteret indsats der særligt blev aktiveret i sager med langvarigt, omfattende og bekymrende skolefravær, hvor eleven i praksis ikke længere deltog i undervisningen. Indsatsen var inspireret af U-start i Hvidovre Kommune og byggede på et ambitiøst tværfagligt samarbejde med fokus på at bryde fastlåste mønstre i komplekse sager.

Indsatsen bestod af et tværfagligt team med deltagelse fra PPR, familieindsats og socialområdet. Målgruppen var snæver og karakteriseret ved høj kompleksitet. Skolevejen omfattede tre skoler, som kunne indstille sager til indsatsen, og hver skole havde én lærer tilknyttet.

Skolevejen opnåede god effekt i de konkrete elevsager. Erfaringerne viser blandt andet, at:

- sagerne sjældent kunne løses af én aktør alene
- der var behov for vedholdende, koordinerede og tværfaglige indsatser
- det var muligt at ændre fravær til nærvær, når indsatsen var tilpasset den enkelte elev og familie
- forløbene førte ofte til visitation til specialskoletilbud eller behandlings- og specialundervisningstilbud

Samtidig har erfaringerne vist, at Skolevejen var en personbåret og organisatorisk sårbar indsats. I forbindelse med omorganiseringer og flere samtidige personalemæssige ændringer har indsatsen været vanskelig at videreføre i sin oprindelige form. Det har tydeliggjort behovet for en mere robust og bredere forankret model, der både kan rumme håndtering af de mest udfordrede sager og ved at opbygge kapacitet tættere på skolerne.

Forslag til omlægning af indsatsen mod skolefravær:

Det foreslås at omlægge indsatsen, så den opnår en bredere effekt tættere på skolerne, eleverne og familierne. Tidlig opmærksomhed, systematik og støtte kan hjælpe elever, før fravær udvikler sig til en vedvarende udfordring, og styrker samtidig trivsel, læring og tilknytning til skolens fællesskaber. Samtidig skal det være muligt for alle kommunens skoler at indhente specialiseret viden om hvordan de kan agere i komplekse sager, hvor der er behov for en intensiv indsats, hvorfor der også etableres en rådgivende og understøttende funktion i PPR for skolerne.

Inden for den nuværende økonomiske ramme foreslås, at skolernes nuværende tværfaglige setup styrkes, så der sikres et systematisk og koordineret samarbejde om fravær på hver skole, herunder en skærpet indsats med at registrere fravær entydigt på skolerne.

I Høje-Taastrup Kommune har alle almene folkeskoler en socialfaglig leder eller koordinatore, der typisk fungerer som skolens ankerperson for fraværssager (bortset fra Reerslev Skole, der løser opgaven på anden vis). Den socialfaglige leder/koordinator følger systematisk op på fravær på skolen og koordinerer indsatsen med lærer og tværfaglige samarbejdspartnere på skolen.

Skolernes socialfaglige koordinatore/ledere har dermed allerede en nøglerolle ifm. fraværindsatsen. Med omlægningen får de en tydeligere rolle i at sikre en koordineret og tværfaglig indsats på skolen for elever med ufrivilligt skolefravær,

herunder et systematisk samarbejde med skolens fremskudte børne-ungerådsgiver, PPR-medarbejdere, AKT-ressource, den lokale klub og andre relevante tværfaglige samarbejdspartnere. Indsatsen får dermed også et mere kapacitetsopbyggende sigte, hvor udfordringerne løses tættest på elevernes hverdag og understøtter dermed et styrket almenområde.

Indsatsen forankres i PPR, der understøtter alle kommunens skoler både almenskoler og specialskolerne med viden om og tydelige procedure for:

- registrering af fravær
- tidlig opsporing og forebyggelse af fravær
- skolernes handlemuligheder i begyndende fravær
- handlemuligheder, både i sager med begyndende, moderat og massivt ufrivilligt skolefravær, herunder samarbejde med tværfaglige samarbejdspartnere og -indsatser.

De resterende ressourcer bruges på netværksaktiviteter målrettet at styrke de tværfaglige teams på skolerne, med et særligt fokus at alle skoler arbejder struktureret efter en fælles arbejdsgangsbeskrivelse både med forebyggelse af fravær, og i de sager hvor der allerede er meget fravær. Formålet er at alle skolernes tværfaglige teams arbejder ud fra den forudsætning, at arbejdet i sager med fravær er koordineret og under ansvar af den socialfaglige leder. I denne model for kommunens fraværsindsats vil der være lige vilkår på tværs af skoler, men der vil stadig periodevist opleves lang ventetid og ressourceknaphed. Det kan ikke afhjælpes indenfor den nuværende økonomiske ramme.

Potentiale i en udvidet indsats mod ufrivilligt skolefravær:

Flere kommuner og centrale aktører har udarbejdet businesscases for skolefravær. Disse viser samstemmende, at forebyggelse af skolefravær er af stor betydning for det enkelte barn og familie, og samtidig er økonomisk rentabelt, fordi tidlig indsats reducerer behovet for senere, mere indgribende og omkostningstunge indsatser, herunder specialiserede tilbud og beskæftigelsesrettede foranstaltninger.

Med en yderligere investering i skolefravær i Høje-Taastrup Kommune vil man kunne lave en intensiveret todelt indsats. Indsatserne tager blandt andet udgangspunkt i, at skolerne oplever fraværsopgaven som mest udfordrende, når eleverne ikke længere er på skolen. Samtidig viser erfaringer, at i familier med højt ufrivilligt skolefravær bliver familierne ofte koordinører, der skal række ud til forskellige fagligheder – samtidig med at de er i en meget sårbar situation.

På den baggrund foreslås det, at der på hver skole etableres et lokalt fraværsteam, der skal arbejde med forebyggelse af ufrivilligt skolefravær samt tage hånd om de elever, der kommer i begyndende eller moderat skolefravær og deres familier. Fraværsteamet skal være tværfagligt og vil, som i indsatsen beskrevet ovenfor, bestå af skolens socialfaglige koordinator/leder, skolens fremskudte børne-ungerådsgiver, PPR-medarbejder, AKT-ressource, den lokale klub og andre relevante tværfaglige samarbejdspartnere, fx civilsamfundet.

Fraværsteamet vil få et mere solidt grundlag for at arbejde, og vil dermed kunne arbejde mere systematisk og med større gennemslagskraft. Samlet skal de sikre, at skolen arbejder forebyggende med fravær, at der tages tidligt og målrettet hånd om elever i begyndende skolefravær og at der sikres en samlet og koordineret indsats for elever i moderat skolefravær. Forældre, børn og unge vil opleve at få hurtigere hjælp. Hensigten er at nedbringe den ventetid, der ofte forværrer fraværsproblematikker. Denne model bygger på de gode kræfter der allerede findes på skolerne, og gør dem reelt i stand til at handle rettidigt.

For de elever, hvor skolefraværet har udviklet sig til et massivt længerevarende fravær, og eleverne enten i begrænset omfang eller slet ikke kommer på skolen, etableres et kommunalt fraværsteam, der går på tværs af alle folkeskolerne. Fraværsteamet får ansvaret for at koordinere en tværfaglig og målrettet indsats for eleverne, så der bliver taget hånd om

familier og elever, der ikke skal opleve at stå alene i systemet. Fraværsteamet skal være et trygt og tilgængeligt tilbud for familier og elever med massivt ufrivilligt skolefravær, og det skal etableres på en lokation væk fra skolen, fx på en klub.

Med indsatsen vil man kunne sikre en helhedsorienteret og koordineret indsats for eleverne, både ift. forebyggelse af skolefravær og håndtering af skolefravær på den enkelte skole og samtidig sikre en tovholderfunktion der koordinerer en tværfaglig og målrettet indsats for elever i længerevarende ufrivilligt skolefravær.

Sammenhæng til Fællesskabsstrategien og Styrket Almen:

Indsatsen mod ufrivilligt skolefravær skal tænkes i sammenhæng med Høje-Taastrup Kommunes Fællesskabsstrategi og Styrket Almen, herunder ungeindsatsen, virksomhedssamarbejder og praksislæring. Ad den vej vil der løbende blive arbejdet med fleksible og fællesskabsbaserede løsninger, som kan understøtte børn og unges tilknytning til læring og forebygge, at skolefravær udvikler sig til en langvarig problematik.

Effekter af indsatser mod ufrivilligt skolefravær:

En del af stigningen i visitationer til behandlings- og specialskoletilbud i Høje-Taastrup Kommune hænger sammen med langvarigt bekymrende skolefravær. Længerevarende ufrivilligt skolefravær resulterer ofte i, at udfordringerne kompliceres. Samtidig resulterer ufrivilligt skolefravær ofte også i tabt arbejdsfortjeneste til forældrene.

En omlægning og prioritering af indsatsen mod ufrivilligt skolefravær forventes at have både faglige, sociale og økonomiske effekter på kort, mellemlangt og langt sigt. På kort sigt kan en mere målrettet indsats bidrage til øget skolefremmøde, mindre behov for syge- og hjemmeundervisning samt reducere presset på familier i form af tabt arbejdsfortjeneste og behov for akutte indsatser. Samtidig kan skolerne opleve større ro i klasserne og en mere fælles og systematisk håndtering af fravær. Når elever gribes tidligere og indsatsen bliver mere systematisk, kan det bidrage til øget stabilitet i undervisningen og bedre trivsel blandt medarbejdere, hvilket på sigt kan have betydning for sygefravær og fastholdelse. Samtidig forventes indsatsen at have betydning for elevernes videre uddannelsesmuligheder.

På længere sigt vurderes indsatsen at kunne reducere risikoen for lavere uddannelsesniveau, varig offentlig forsørgelse og forværring af sociale, psykiske og sundhedsmæssige udfordringer. Samlet set understøtter omlægningen en indsats, der både styrker børns trivsel og skolegang og samtidig kan bidrage til at dæmpe de langsigtede udgifter på social-, special- og beskæftigelsesområdet.

Der forventes derfor at være en klar businesscase for kommunen ved at investere i både forebyggelse samt en massiv indsats mod længerevarende ufrivilligt skolefravær. Det vil afspejles i den lokale businesscase for skolefravær, der foreslås oversendt til budgetdrøftelserne for 2027 jf. sagens indstilling.

Administrationen er i øvrigt i dialog med Socialt Udviklingscenter om en undersøgelse af samarbejdet mellem skole og hjem, når børn er i mistrivsel/i risiko for skolevægring i Høje-Taastrup Kommune. Undersøgelsen forventes blandt andet at bidrage med en mere nuanceret indsigt i, hvordan samarbejdet mellem skole og hjem opleves, samt løsningsforslag til hvordan samarbejdet kan blive endnu mere konstruktivt.

Økonomi

Der er pt. årligt afsat 1 mio. kr. til indsats mod skolefravær. Omlægningen af indsatsen vil ske inden for rammerne af de afsatte midler.

Såfremt Byrådet ønsker at udvide indsatsen, vil det kræve en yderligere bevilling. Udvidelse af indsatsen afspejles i en businesscase for skolefravær for Høje-Taastrup Kommune, der oversendes til budgetdrøftelserne.

Punkt 8: 8. I - Godkendelse af kvalitetsaftale for Behandlingsskolerne - ISU

26/6283

Baggrund

Med denne sag skal Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet tage stilling til en ændring i tilbudsviften på specialundervisningsområdet.

Høje-Taastrup Kommune har, sammen med 28 andre sjællandske kommuner, gennemført et fælles udbud om køb af pladser på behandlings- og specialundervisningstilbud (herefter BOS-tilbud). Udbuddet har resulteret i, at der er indgået rammeaftaler med to private leverandører i Høje-Taastrup Kommune med opstart 01-08-2026. Det ene tilbud er Basen, som allerede er etableret i kommunen. Det andet tilbud er Behandlingsskolerne, som planlægger at etablere en afdeling i kommunen. Etableringen forudsætter, at der opnås dispensation til at drive skole i det ansøgte område.

Efter gældende lovgivning skal BOS-tilbud godkendes af beliggenhedskommunen for at kunne modtage elever. Godkendelsen sker ved indgåelse af en kvalitetsaftale mellem kommunen og det enkelte tilbud. Med denne sag lægges derfor op til politisk godkendelse af en kvalitetsaftale med Behandlingsskolerne.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

1. godkender kvalitetsaftale for Behandlingsskolerne med ikrafttrædelsesdato 01-08-2026, forudsat at Plan- og Miljøudvalget godkender en dispensation til etablering af en skole i det ansøgte område.
2. delegerer kompetencen til at udpege en skoleleder fra en af kommunens folkeskoler til at træffe afgørelse om fritagelse fra fag og prøver for elever på Behandlingsskolerne til administrationen.
3. delegerer kompetencen til at udpege en skoleleder fra en af kommunens folkeskoler som ansvarlig for afvikling af test, prøver og den nationale trivselsmåling for Behandlingsskolerne til administrationen.
4. delegerer kompetencen til at fastsætte procedurer for tilsynet med specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand på Behandlingsskolerne og øvrige BOS-tilbud til administrationen.
5. godkender, at udgiften på 0,1 mio. kr. til tilsyn og PPR-betjening indarbejdes i det tekniske budget fra 2027 og frem.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune arbejder med at udvikle en bæredygtig og fagligt stærk tilbudsvifte på specialundervisningsområdet. Målet er, at børn og unge så vidt muligt kan forblive i lokale fællesskaber, når det er muligt, samtidig med at kommunen kan tilbyde den rette kvalitet gennem tilstrækkeligt specialiserede tilbud til børn og unge med særlige behov, når det er nødvendigt.

Godkendelse BOS-tilbud

Alle BOS-tilbud skal være godkendt af beliggenhedskommunen for at kunne modtage børn og unge. Godkendelsen sker ved indgåelse af en kvalitetsaftale, som fastsætter de krav, der skal være opfyldt for at drive et BOS-tilbud. Høje-Taastrup Kommune er som beliggenhedskommune forpligtet til at indgå kvalitetsaftale med BOS-tilbud, der er beliggende i kommunen, når tilbuddet vurderes at have den fornødne kvalitet.

Behandlingsskolerne, som er en privat leverandør med flere afdelinger i hovedstadsområdet, planlægger at etablere en afdeling med 42 pladser i kommunen pr. 01-08-2026. Etableringen forudsætter, at der opnås planmæssig dispensation til at drive skole i det ansøgte område, og godkendelsen af kvalitetsaftalen er derfor betinget heraf.

Behandlingsskolerne er et specialiseret skoletilbud til børn og unge, der har behov for både specialundervisning og støttende indsatser i form af pædagogisk støtte og behandling. Målgruppen er elever med begavelse inden for normalområdet og med psykiatriske diagnoser, eksempelvis autismspektrumforstyrrelser, ADHD, adfærds- og belastningsreaktioner samt angst. Herudover har Behandlingsskolerne særlige kompetencer i forhold til elever med højt skolefravær og egentlig skolevægring.

Kendetegnende for målgruppen er endvidere, at familierne ofte har behov for omfattende rådgivning og støtte som følge af barnets vanskeligheder.

Kvalitetsaftalen

Kvalitetsaftalen fastlægger de krav, som Behandlingsskolerne skal opfylde for at kunne drive et BOS-tilbud, herunder vedrørende målgruppe, fagligt indhold, organisering og økonomiske forhold.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har udarbejdet en skabelon, der anvendes ved udformningen af kvalitetsaftalen.

Ved godkendelsen foretages en samlet vurdering af tilbuddet på tværs af følgende temaer:

- Undervisningens organisering
- Undervisningens tilrettelæggelse og indhold
- Elevernes selvstændighed og relationer
- Målgrupper, metoder og resultater
- Organisation og ledelse
- Kompetencer hos medarbejdere, der varetager hhv. specialundervisningen efter folkeskoleloven og pædagogisk støtte og behandling efter barnets lov
- Økonomiske forhold
- Fysiske rammer
- Behandlings- og specialundervisningstilbuddets samarbejde med de relevante kommunale myndigheder

Det er administrationens vurdering, at kvalitetsaftalen for Behandlingsskolerne opfylder ovenstående krav og anbefaler derfor en politisk godkendelse. Hvis Byrådet ikke godkender kvalitetsaftalen, bortfalder rammeaftalen med Behandlingsskolerne. Kommune er imidlertid forpligtet til at indgå kvalitetsaftale med BOS-tilbud, der er beliggende i kommunen, når tilbuddet vurderes at have den fornødne kvalitet. Kvalitetsaftalen med Behandlingsskolerne vil træde i kraft 01-08-2026, hvorfra indskrivning af elever kan påbegyndes.

Udpegning af skoleleder fra en af kommunens folkeskoler til fritagelser og prøver

Byrådet skal ifølge bekendtgørelsen udpege en skoleleder fra en af kommunens folkeskoler til at træffe beslutninger om den enkelte elevs fritagelse fra fag og fra deltagelse i prøver for Behandlingsskolerne. Skolelederen skal desuden være ansvarlig for afvikling af test, prøver og den nationale trivselsmåling for Behandlingsskolerne.

Det anbefales, at Byrådet delegerer disse to kompetencer til administrationen, sådan som det gør sig gældende for den eksisterende aftale med Basen.

Tilsyn

Beliggenhedskommunen har ansvar for at føre tilsyn med, at undervisningen i BOS-tilbud, som Byrådet har indgået kvalitetsaftale med, lever op til kravene i folkeskoleloven og den indgåede kvalitetsaftale.

Byrådet skal fastsætte procedurer for tilsynet, der skal gennemføres en gang årligt for alle tilbud. Der er tilsvarende krav om årligt tilsyn og godkendelse af tilbuddenes økonomi.

Herudover skal kommunen indgå aftale med socialtilsynet om tilsyn med den pædagogiske støtte og behandling efter barnets lov og kvalitetsaftalen.

Resultaterne af det årlige tilsyn med undervisningen på Behandlingsskolerne forelægges Institutions- og Skoleudvalget som en meddelelsessag sammen med resultatet af tilsynet med undervisningen på Basen og Byskolen. Resultatet af socialtilsynets tilsyn forelægges hvert andet år.

Ved eventuelle skærpede tilsyn orienteres udvalget særskilt på førstkommende møde.

Det anbefales, at Byrådet delegerer kompetencen til at fastsætte procedurer for tilsynet med Behandlingsskolerne til administrationen. Delegationen foreslås samtidig at omfatte tilsynet med Basen og Byskolen.

Øget opgaveportefølje

Etableringen af Behandlingsskolerne medfører en udvidelse af kommunens opgaver og omkostninger til opfølgning og tilsyn. Høje-Taastrup Kommune køber tilsynet med BOS-tilbuddets behandlingsdel fra Socialtilsyn Hovedstaden, mens tilsynet med undervisningen varetages af en ekstern konsulent.

Hertil varetager Høje-Taastrup Kommunes PPR og Familieafdeling, som beliggenhedskommune, opgaver i forhold til matchning og visitation af elever fra andre kommuner, ligesom PPR betjener med rådgivning, eventuel udarbejdelse af PPV, statusmøder med forældre og samarbejde med handlekommune mv.

Beliggenhedskommunen skal herudover føre et økonomisk tilsyn og årligt godkende BOS-tilbuddets årsbudgetter. Denne opgave varetages i dag af Socialtilsynet.

Økonomi

Såfremt Behandlingsskolerne etablerer en afdeling i kommunen pr. 01-08-2026, vurderes der at være øgede udgifter til tilsyn og PPR-betjening på ca. 50.000 kr. i 2026 og ca. 0,1 mio. kr. årligt fra 2027. På den baggrund anbefaler administrationen, at udgifterne i 2026 afholdes inden for eksisterende budget, mens udgiften de efterfølgende år indarbejdes i det tekniske budget for 2027 og frem.

Bilag

Kvalitetsaftale, Behandlingsskolerne

Punkt 9: Lukket

26/7008

Punkt 10: 10. I - Institutionsprognose 2026 og kapacitetstilpasninger på dagtilbudsområdet

26/6538

Baggrund

I forlængelse af udarbejdelsen af kommunens befolkningsprognose udarbejdes sektorprognoser for institutions-, skole- og plejeboligområderne. Prognoserne anvendes både i den fysiske planlægning i kommunen og til budgetlægning.

Institutionsprognosen viser i lighed med tidligere år et fortsat stigende behov for pladser i kommunens daginstitutioner i takt med befolkningsudviklingen. Administrationen anbefaler yderligere tiltag til tilvejebringelse af kapacitet på tværs af kommunen. Prognosen og kapacitetstilpasningerne vil indgå i grundlaget til budget 2027-2030 og i det videre arbejde med at sikre kapacitet i kommunens daginstitutioner.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet:

1. Tager institutionsprognosen 2026 til efterretning.
2. Godkender forslag til kapacitetsændringerne på dagtilbudsområdet som beskrevet i sagen, herunder
 - a. At de estimerede drifts- og anlægsudgifter fra 2027 og frem jf. tabel 2, 3 og 4 i økonomiafsnittet indarbejdes i direktionens oplæg til anlægsplan samt tekniske korrektioner til budget 2027-2030

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i den befolkningsprognose, der blev forelagt Byrådet 20-05-2026, bliver der udarbejdet en institutionsprognose. Ud fra befolkningsprognosens fremskrivning af børn beregner institutionsprognosen det forventede kapacitetsbehov for institutionsområdet i Høje-Taastrup Kommune. I takt med befolkningsudviklingen i Høje-Taastrup Kommune forventes der også et stigende behov for pladser i daginstitutioner i de kommende år.

Befolknings- og institutionsprognose 2026

Befolkningsprognosen for Høje-Taastrup Kommune viser, at antallet af 0-2 årige og 3-5 årige forventes at stige frem mod omkring 2031, hvorefter antallet forventes stabilisere sig i nogle år, for så at falde igen i slutningen af prognoseperioden. Institutionsprognosen beregner det forventede kapacitetsbehov for institutionsområdet ud fra den ventede befolkningsudvikling og den andel af børn i kommunen, som de seneste tre år har været indmeldt i kommunens institutioner.

På baggrund af befolkningsudviklingen forventes antallet af børn i kommunens daginstitutioner også at stige for både vuggestue- og børnehavebørn. Antallet af vuggestuebørn forventes samlet set at stige fra ca. 1.350 børn primo 2026 til 1.530 børn i 2031. For børnehavebørn forventes tallet at stige fra ca. 2.100 børn i 2026 til 2.600 børn frem mod 2032. Stigningen er i høj grad drevet af tilflytning til nye boligområder, og sker derfor både i den østlige og vestlige del af kommunen. Sammenlignet med sidste års prognose er der lidt færre børn end ventet primo 2026, men det forventede antal børn i prognoseperioden er nogenlunde uændret. Den forventede udvikling i de forskellige distrikter i kommunen er beskrevet i sagens bilag 1.

Prognosen er beregnet ud fra historikken for andelen af børn, der indskrives i en af kommunens dagtilbud (pasningsgraden) i hvert skoledistrikt. Det betyder, at prognosen forudsætter at der vil være samme adfærd som hidtil i valg af dagtilbud.

Der er en række usikkerheder knyttet til befolkningsprognosen, og for institutionsprognosen er det især spørgsmålet om hvor stor og hvor hurtig tilflytning, der vil være i de nye boligområder, samt om aldersprofilen på tilflytterne ændrer sig i forhold til de seneste år. Dertil kommer, at i størstedelen af prognoseperioden er de relevante børn endnu ikke født endnu, og prognosen er derfor mest sikker i de første år.

I arbejdet med kapacitet i institutionerne omregnes antallet af børn til et antal enheder, hvor børnehavebørn svarer til én enhed og vuggestuebørn svarer til to enheder ligesom i ressourcefordelingen til området. I praksis er der forskel på vuggestue- og børnehavepladser, men institutionerne har i nogen grad mulighed for at konvertere pladser til de aldersgrupper, der har behov. Kapaciteten gennemgås derfor samlet i stedet for opdelt på vuggestue og børnehave.

Status på dagtilbudskapaciteten og planlagte kapacitetstilpasninger

Kommunens dagtilbudskapacitet består af 1) en basiskapacitet, som er grundkapaciteten i alle eksisterende dagtilbud, 2) en reservekapacitet, som er institutionernes fleksible kapacitet i spidsbelastningsperioden i 1. kvartal op til, at de kommende skolebørn skifter til førskole-SFO og 3) en række gennemførte og planlagte kapacitetstilpasninger med åbning af nye dagtilbud og udvidelser/tilpasninger af eksisterende institutioner.

Administrationen gennemførte sidste år en grundig ejendomsstrategisk gennemgang af kapaciteten i alle kommunens dagtilbud med fokus på at ensrette og optimere anvendelsen af kvadratmeterne. Det betyder, at basiskapaciteten er kvalificeret og fastlagt, og der ikke er ændringer heri.

I forhold til de planlagte kapacitetsudvidelser er der to ændringer siden sidste år:

- Åbningen af Børnehuset Hobbitten er udskudt fra 01-02-2026 til forventelig januar 2027. Dette skyldes udfordringer med byggeprocessen. Institutions- og Skoleudvalget er orienteret herom 24-02-2026.
- Det er politisk besluttet at ombygge Læringshusets børnehaveafdeling i 2. halvår 2026 og at børnene under ombygningen genhuses på 4 stuer i Havtornen. Dette giver en mindre udskydelse i, hvornår stuerne kan tages i brug til nye børn, men det er marginalt, da det altid tager tid at køre en ny institution fuldt op ud fra hensyn til at sikre en god opstart for alle børn og etablering af kvalitet i det pædagogiske miljø.

Det skal bemærkes, at dagtilbudskapaciteten er den anvendelige fysiske kapacitet i dagtilbuddene. Der kan periodevist være mindre forskelle mellem denne kapacitet og det antal pladser, der i praksis kan anvendes i en institution. Det er særligt, hvis der er alvorlige udfordringer vedrørende rekruttering, personalesituationen eller den pædagogiske kvalitet. I 2025 og 2026 har der været udfordringer med at udnytte kapaciteten fuldt ud i Læringshuset, til gengæld er det i 2026 lykket at få flere børn i Børne- og Kulturhuset og således udnytte kapaciteten bedre her.

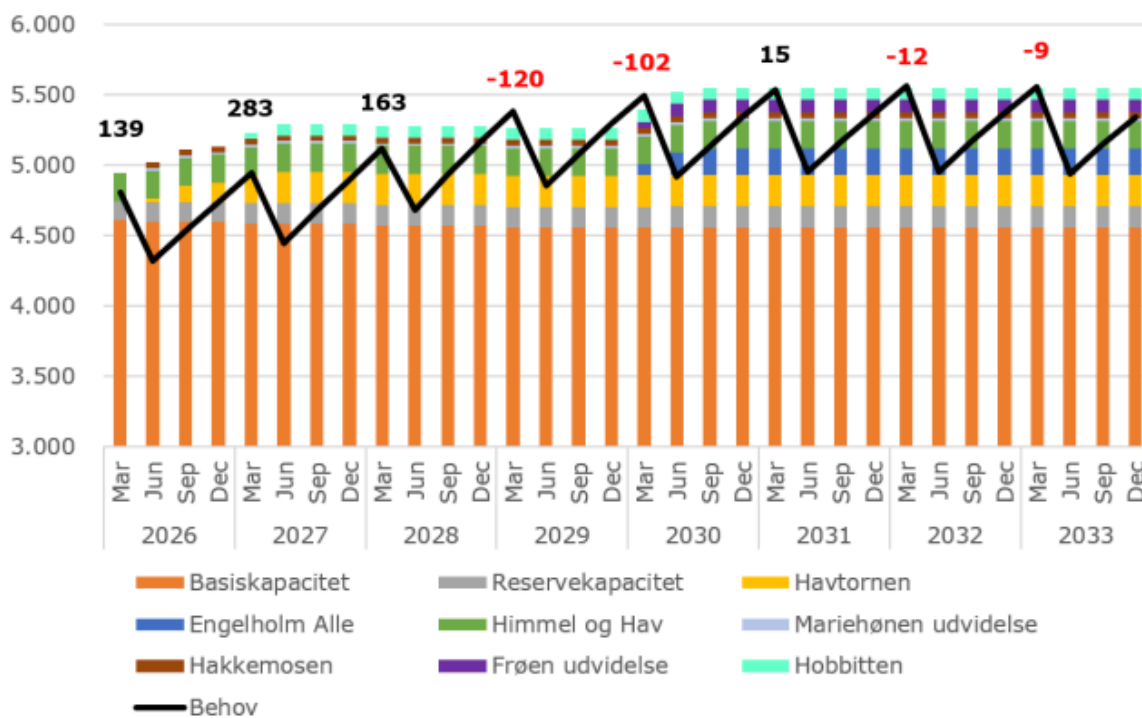
Kapacitetstjek 2026

Dagtilbudskapaciteten sammenholdes med det ventede behov for dagtilbudspladser jf. institutionsprognose 2026 i et årligt kapacitetstjek. Det fremgår nedenfor af figur 1 for kommunen samlet set. Tallene i figuren viser balancen mellem kapacitet og behov i marts måned i året, hvor behovet er størst, da det er umiddelbart før, de kommende skolebørn skifter til førskole-SFO.

Kapacitetstjek 2026 viser, at der er tilstrækkelig kapacitet i kommunen de næste to år, men at der er en kapacitetsudfordring i starten af 2029 med en underkapacitet på -120 enheder. Dette er en halvering i forhold til den forventede udfordring med sidste års prognose. Fra 2030 og frem er kapacitet og behov præcis i balance som følge af åbningen af den nye institution på Engelholm Allé og udvidelsen af Frøen.

Kapacitetstjek 2026 viser også, at der fra 2030 og frem er en betydelig ubalance mellem de geografiske områder i kommunen med en underkapacitet i Vest på op til -152 enheder, som uddybes i bilag 2. Det skal bemærkes, at kommunen har ét samlet opskrivningsområde og ikke er forpligtiget til at sikre tilstrækkelig kapacitet indenfor geografiske delområder. En underkapacitet i Vest vil dog betyde, at nogle familierne ikke kan få dagtilbudsplads i deres nærområde.

Figur 1: Forventede behov for dagtilbudspladser sammenholdt med nuværende kapacitet og plan for kapacitetshåndtering for 0-6-årige omregnet til enheder.



Note: Reservekapacitet omfatter institutionernes fleksible kapacitet i spidsbelastningsperioden i første kvartal, før de ældste børnehavebørn starter i SFO

Plan for kapacitetshåndtering i 2026 og frem

På baggrund af kapacitetstjek 2026 vurderer administrationen, at der er behov for at etablere yderligere kapacitet på dagtilbudsområdet for at håndtere udfordringen i 2029 samt sikre en bedre geografisk kapacitetsbalance og mere bæredygtig løsning i årene frem.

Administrationen anbefaler derfor følgende kapacitetstilpasninger:

- Ombygning af Flønghuset (Fløng Byvej 27 i Hedehusene) til dagtilbud med 4 stuer til ibrugtagning efteråret 2028.
- Ny institution i Nærheden (Søkvarteret) med ca. 8 stuer til ibrugtagning i 2030 til erstatning af institutionen Himmel og Hav
- Nedlukning af dagtilbuddet Himmel og Hav, som er etableret i midlertidige pavilloner, der udgør en udfordrende både fysisk og pædagogisk ramme, og desuden er placeret på udearealerne til den kommende Hedehusene Skole.

Disse tilpasninger udgør sammen med igangværende kapacitetstilpasninger fra 2025 administrationens forslag til en revideret kapacitetsplan for 2026. Se uddybende beskrivelse af kapacitetsplan for 2026 i bilag 2.

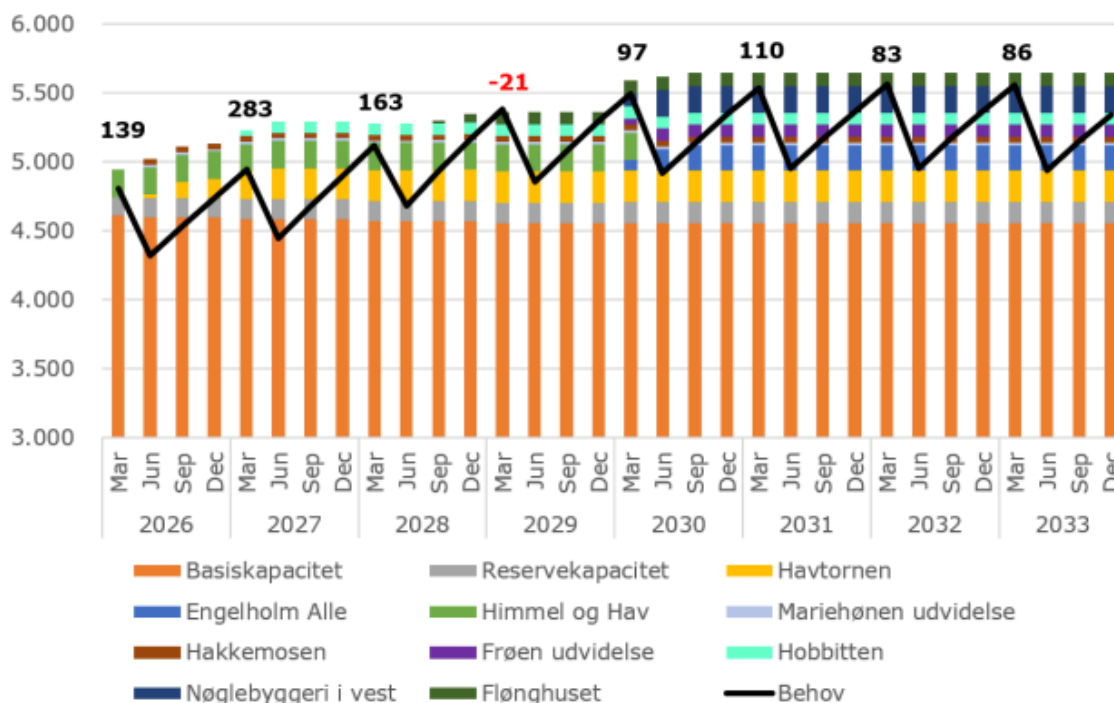
Tabel 1: Plan for kapacitetshåndtering på dagtilbudsområdet og tilpasninger heraf

	2025 kapacitetsplan	2026 kapacitetsplan
Ny institution Børnehuset Hobbitten	X	X
Ny institution Børnehuset Havtornen	X	X
Ny institution i Høje-Taastrup C (Engelholm Alle)	X	X
Udbygning af eksisterende dagtilbud Frøen	X	X
Pulje til mindre ombygninger for at sikre optimal udnyttelse af eksisterende kapacitet	X	X
Ny institution i Fløng (Fløng Byvej 27)		X
Ny institution i Nærheden (Søkvarteret)		X
Nedlukning af eksisterende dagtilbud Himmel og Hav		X
Kapacitetsberedskabsplan	(X)	(X)

*Projekter, der igangsættes efter behov markeres (X)

I nedenstående figur 2 ses den tilpassede kapacitetsplan for 2026 sammenholdt med institutionsprognosen for 2026.

Figur 2: Forventet behov for dagtilbudspladser sammenholdt med 2026 plan for kapacitets-håndtering for 0-6-årige omregnet til enheder



Med den tilpassede kapacitetsplan for 2026 er der tilstrækkelig kapacitet i alle år i prognose-perioden med undtagelse af primo 2029, hvor der fortsat er en mindre underkapacitet på -21 enheder. Dette svarer til en enkelt stue, og da prognosen også er forbundet med usikker kan behov udligne sig over tid. Administrationen anbefaler derfor at afvente næste års prognose i forhold til at vurdere balancen i 2029.

Med den foreslåede kapacitetsplan forventes fortsat en mindre underkapacitet i den vestlige del af kommunen fra 2031 og frem. Administrationen arbejder på at sikre en mere fleksibel kapacitets-udnyttelse på tværs i kommunen – blandt andet ved en tættere pladsstyring i praksis og promovning af tilbud med særlige profiler i Øst. Se uddybende i bilag 2.

Endelig vil der med den foreslåede kapacitetsplan forventes en reel overkapacitet fra 2035 og frem. Administrationen arbejder derfor sideløbende på en plan for mulig nedlukning af udvalgte dagtilbud, således at bygningerne kan anvendes til andre kommunale formål.

Risikovurdering af kapacitetsplan 2026

Kapacitetsplanen er forbundet med del usikkerhed, som knytter sig til langsigtede prognoser. Desuden beror kapacitetsplanen på en række forudsætninger, herunder at alle eksisterende og planlagte dagtilbud udnyttes fuldt ud og fungerer optimalt, at byggeprojekterne gennemføres som planlagt, at det er muligt at rekruttere tilstrækkeligt pædagogisk personale til de nye institutioner og institutionsudvidelser samt at der fortsat kan mobiliseres tilstrækkelige ressourcer i administrationen til understøttelse af opgaven. På den baggrund vurderer administrationen, at kapacitetsplanen er risikovillig, men den er valgt med henblik på at undgå unødigt overkapacitet.

Ressourcer til kapacitetsopgaven

Med den planlagte kapacitetstilpasning skal der opstartes to nye større byggeprojekter og planlægges fem åbninger eller ændringer af daginstitutioner i de kommende år.

Det medfører et markant ressourceforbrug i de fagcentre, der bidrager til opgaveløsningen med udarbejdelse af lokalplaner og administration til ledelse, projektleddelse og pædagogisk understøttelse. Med kapacitetsplan 2024 blev der afsat budget til de opgaver.

Der er løbende blevet justeret på ressourcerne til indsatsen, men med den foreslåede åbning af nye dagtilbud som en del af de planlagte kapacitetstilpasninger i 2025 og 2026, vil der være behov for flere ressourcer til opstart af nye institutioner. Dels justeres niveauet for etableringsindsatsen, så det svarer til den aktuelle indsats i 2026, og dels forlænges indsatsen frem til 2030. I takt med at der åbnes nye institutioner afsættes desuden ekstra ressourcer til opstartsfasen. Aktiviteten med opstart af nye tilbud varierer i perioden, men for at fastholde medarbejderkompetencen afsættes et stabilt budget til etableringsindsatsen i perioden. Når processen med opstart af nye tilbud er afsluttet – forventeligt efter 2030 – bliver indsatsen nedskaleret igen. Ressourcerne indarbejdes som korrektioner til budget 2027-2030. Økonomien er beskrevet nedenfor i tabel 4 nedenfor.

Økonomi

I forbindelse med kapacitetstilpasningerne skal der afsættes økonomi til byggeriet, indretning og bestyknings (anlægsomkostninger), løbende drift af bygningen samt særlig indsats i opstartsfasen for institutionen (driftsomkostninger). Budget til pædagogisk personale afsættes via demografi i budgettet.

Forslagene til kapacitetshåndtering betyder at der indarbejdes yderligere rådighedsbeløb for i alt 27 mio. kr. i direktionens forslag til anlægsplan til det kommende budget 2026-2029. Med budget 2026-29 blev der afsat 70 mio. i 2029 kr. til etablering af en ny institution i Nærheden, som foreslås anvendt som daginstitution. Der vurderes derfor ikke at være behov for at afsætte yderligere budget til denne for nuværende. Ombygningen af Flønghuset til daginstitution estimeres at koste 26 mio. kr. inklusive indretning af bygningen. Herudover forlænges puljen til mindre ombygninger af institutioner for at realisere kapacitet.

Tabel 2: Anlægsudgifter til kapacitetsændringer i budget 2027-30

Anlægsomkostninger (1.000 kr.)	Allerede afsat	Servicetjek 2026	Yderligere udgiftsbehov til budget 2027-30
Ombygning af Flønghuset	0	26.000	26.000
Ny institution i Nærheden (Sø kvarteret)	70.000	70.000	0
Pulje til mindre ombygninger	0	Afventer	Afventer
I alt	70.000	96.000	26.000

Med en udvidelse af tilbud følger også udgifter til bygningsdrift og udendørsdrift. Der er allerede indarbejdet budget til de projekter, der blev vedtaget ved sidste års servicetjek.

Tabel 3: Nye udgifter til afledt bygnings- og udendørsdrift i budget 2027-30

Driftsomkostninger (1.000 kr.)	2027	2028	2029	2030
Flønghuset	897	897	897	897
Ny institution i Nærheden (Sø kvarteret)	0	0	0	2.387
Budget i alt	897	897	897	3.285
Allerede afsat budget	406	406	406	406
Korrektion til B2027	492	492	492	2.879

Endelig er der behov for driftsudgifter til etableringsindsatsen (tidl. rejseholdet), der hjælper nye institutioner i gang, og til at normeringen i nye institutioner vil være højere end normalt i indfasningsperioden.

Tabel 4: Nye udgifter til opstart af institutioner i budget 2027-30

Opstart af nye institutioner (1.000 kr.)	2027	2028	2029	2030
Rejsehold	3.880	3.880	3.880	3.957
Opstartsudgifter til nye daginstitutioner	293	600	2.156	916
Budget i alt	4.173	4.480	6.036	4.873
Allerede afsat budget	3.054	2.749	2.749	2.749
Korrektion til B2027	1.119	1.731	3.287	2.124

Bilag

Institutionsprognose 2026

Uddybning af kapacitetsplan 2026

Punkt 11: 11. I - Skoleprognose 2026 og kapacitetstilpasninger på skoleområdet - ISU

26/3964

Baggrund

I forlængelse af udarbejdelsen af kommunens befolkningsprognose udarbejdes sektorprognoser for institutions-, skole- og plejeboligområderne. Prognoserne anvendes både i den fysiske planlægning i kommunen og til budgetlægning.

Skoleprognosen viser stigende antal klasser, der dog forventes at kunne holdes inden for den eksisterende kapacitet med en række mindre tiltag for at sikre den nødvendige kapacitet. Prognosen og kapacitetstilpasningerne vil indgå i grundlaget til budget 2027-2030 og i det videre arbejde med at sikre kapacitet i kommunens skoler.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet:

1. Tager Skoleprognosen 2026 til efterretning.
2. Godkender forslag til kapacitetsændringer på skoleområdet som beskrevet i sagen, herunder:
 - a. at det maksimale antal modtagerklasser på Fløng Skole justeres fra 5 til 4 modtagerklasser således, at kapaciteten bringes i overensstemmelse med behovet for almenpladser i skoledistriktet.
 - b. at udviklingen på Ole Rømer-Skolen afventes, og at der tages stilling til eventuelle fremtidige kapacitetsmæssige udfordringer i forbindelse med kapacitetsarbejdet i 2027.
3. Godkender, at der afsættes en pulje i 2027 til mindre fysiske justeringer på området, som indarbejdes i direktionens oplæg til anlægsplan til budget 2027-2030.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i den befolkningsprognose, der blev forelagt Byrådet 20-05-2026, bliver der udarbejdet en 12-årig skoleprognose. Ud fra befolkningsprognosens fremskrivning af børn i skolealderen beregner skoleprognosen det forventede kapacitetsbehov for skoleområdet i Høje-Taastrup Kommune.

I takt med befolkningsudviklingen i Høje-Taastrup Kommune forventes der generelt et stigende antal børn og derved også et stigende antal børn i kommunens folkeskoler. I den nye skoleprognose ses en forventet stigning i antallet af elever fra 4.400 elever i skoleåret 2026/27 til 5.500 elever i skoleåret 2037/38 og tilsvarende en stigning i antallet af klasser fra 211 til 242. Antallet af klasser afhænger af fordelingen af børn i det enkelte skoledistrikt og på årgange, og der er derfor en del usikkerhed i løbet af prognoseperioden.

Skoleprognosen svarer i store træk til forventningen ved sidste års prognose, men med nogle enkelte forskelle. Bl.a. er der arbejdet på, at de specialiserede tilbud, der ligger i forbindelse med almenområdet, indgår i prognosen for at få et mere samlet overblik over behov og kapacitet. Det betyder, at NEST-sporet på Torstorp Skole nu indgår i det opgjorte kapacitetsbehov ligesom ressourceklasser på Sengeløse og Fløng Skoler indgår. Antallet af klasser på særligt Torstorp Skole er derfor tilsyneladende højere end tidligere, men forskellen skyldes hovedsageligt NEST-klasserne. I Læringshusets skoledistrikt er stigning i det forventede antal elever nedjusteret, fordi befolkningsprognosen forventer en tilsvarende nedjustering i stigningen af børn i distriktet. På Ole Rømer-Skolen forventes et stigende antal klasser, der hovedsageligt skyldes, at de omkringliggende skoler i højere grad fyldes af egne distriktsbørn, og at der derfor ikke i samme omfang som tidligere bliver plads til distriktskrydsere. Prognosen forudsætter derfor, at eleverne i stedet går i skole på distriktsskolen. Skoleprognosen og udviklingen for den enkelte skole er nærmere beskrevet i sagens bilag 1.

Kapacitetsbehovet i skolerne beregnes ved, at børnetallet omdannes til antal klasser i de forskellige skoledistrikter med brug af en række forudsætninger som privatskolefrekvens, antallet af distriktskrydsere, antal børn i specialklasser, graden af fastholdelse i folkeskolen, klassekvotient mv. Forudsætningerne fastlægges ud fra en historik og parametre på området,

som løbende justeres og opdateres. Forudsætningerne bygger bl.a. på erfaringer i forhold til flyttemønstre og politisk fastsatte grænser for distriktskrydsere. Byrådet har desuden vedtaget at der må oprettes to spor på Sengeløse Skole uanset elevgrundlaget i distriktet. Prognosen regner med et klasseloft på 26 elever i 0-2. klasse i skoleårene jf. den vedtagne lov om sænkning af klasseloft. Fra 3. klasse er klasseloftet på 28 elever i alle skoleår. Desuden forudsætter prognosen, at antallet af modtageelever ligger konstant i prognoseperioden svarende til niveauet i skoleåret 2026/27.

Kapacitetstilpasninger på skoleområdet:

Med Skoleprognose 2026 som grundlag indledes årets kapacitetstjek på skoleområdet med en opsummering af de væsentligste ændringer siden sidste års opfølgning: ved skoleårets start 2027/2028 er den tredje og afsluttende etape af overflytningen af gruppeordninger fra Borgerskolen til Mølleholmskolen gennemført, og de resterende fem gruppeordningsklasser er overflyttet.

Organiseringen af modtageområdet har til formål at sikre en hensigtsmæssig fordeling af kommunens modtageelever samt en styrket styring af området. Samtidig har organiseringen betydning for skolernes kapacitet. Modtagerklasser er således placeret på Torstorp Skole, Fløng Skole, Læringshuset, Sengeløse Skole og Ole Rømer-Skolen, hvilket påvirker omfanget af tilgængelige almene klasselokaler på de skoler, hvor modtagerklasserne anvender lokaler, der er egnede til almen undervisning.

Kapacitetsgennemgangen af kommunens skoler viser, at der er tilstrækkelig kapacitet på Reerslev Skole, Sengeløse Skole, Torstorp Skole, Mølleholmskolen, Borgerskolen, Læringshuset og Hedehusene Skole. Det skal bemærkes, at der pågår en evaluering af Læringshusets fysiske rammer med henblik på at udfolde de fysiske forudsætninger og mulige justeringer, som kan have betydning for skolens samlede kapacitet på 50 klasser. Dette forelægges Økonomiudvalget 10-06-2026. Desuden er der med byrådets beslutning 06-05-2026 om en tredje klasse på 0.årgang i skoleåret 2026/27 på Sengeløse Skole igangsat mindre bygningsmæssige justeringer på skolen, så der skabes plads til et ekstra klasselokale på skolen, så skolens samlede kapacitet bliver udvidet til 21 klasser.

For Ole Rømer-Skolen viser skoleprognose 2026 et øget kapacitetsbehov efter skoleåret 2032/2033. Prognosen bygger på en forventet stigning i elevtallet på længere sigt, idet der som følge af ændrede rammer ikke i samme omfang som tidligere vil være mulighed for at søge til andre skoler. Prognosen er imidlertid forbundet med betydelig usikkerhed, da konsekvenserne af de ændrede muligheder for distriktskryds endnu ikke er kendte, herunder betydningen for privatskolefrekvensen. Administrationen anbefaler derfor, at udviklingen på Ole Rømer-Skolen afventes, og at der tages stilling til eventuelle fremtidige kapacitetsmæssige udfordringer i næste års servicetjek. For Fløng Skole viser skoleprognose 2026 et øget kapacitetsbehov. Skolen har fysiske rammer til 26 almene klasser ved opretholdelse af muligheden for 5 modtagerklasser, mens der i skoleårene 2026/27 og 2027/28 forventes behov for i alt 27 klasser. Administrationen anbefaler derfor en nedjustering af muligheden for at etablere 5 modtagerklasser til 4 modtagerklasser på Fløng Skole gældende fra skoleåret 2026/27 og frem således, at skolens samlede kapacitet bringes i overensstemmelse med behovet for almenpladser i skoledistriktet.

Afslutningsvis bemærkes det, at skolerne og administrationen løbende gennemfører mindre justeringer og kapacitetsoptimeringer på de enkelte matrikler både inden for almenområdet, modtagerklasser og specialtilbud for at sikre tilstrækkelig kapacitet. Formålet er at understøtte en fleksibel og effektiv anvendelse af de eksisterende fysiske rammer, så der hurtigt kan imødekommes ændrede kapacitetsmæssige og pædagogiske behov.

Risikovurdering af kapacitetsplan 2026:

Skoleområdet er kendetegnet ved øget kompleksitet som følge af vækst i både modtageområdet og det specialiserede område samt øgede krav til de fysiske rammer i forhold til blandt andet fagfornyelsen. En potentiel risiko i den nuværende kapacitetsplanlægning er, at kapaciteten kan opleves fragmenteret på tværs af almenområdet, modtageområdet og det specialiserede område. Administrationen arbejder derfor målrettet med at udvikle et mere helhedsorienteret kapacitetsblik på tværs af funktioner. I denne sammenhæng indgår blandt andet nedjusteringen af modtagerklasser på Fløng Skole som

led i et samlet kapacitetsarbejde, der skal understøtte en bedre sammenhæng mellem kapacitetsbehov og tilgængelige fysiske rammer.

Økonomi

Administrationen anbefaler, at der afsættes en pulje i 2027 til mindre fysiske justeringer på området, som indarbejdes i direktionens oplæg til anlægsplan til budget 2027-2023. Puljen vil kunne anvendes til generelle fysiske ændringer på skolerne af mindre omfang – såsom flytning af vægge, malerarbejde og interiør. Dette med henblik på, at skolerne kan imødekomme de målgrupper, de får til opgave at rumme. Herunder justering af lokaler til almen, modtage- og specialiserede/mellemformer på skolerne.

Bilag

Skoleprognose 2026

Uddybning af kapacitetshåndtering i 2026

Punkt 12: 12. I - Partnerskabsaftale - ISU, ASU

15/6927

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har gennem mere end ti år haft en partnerskabsaftale med Dansk Industri (tidligere Dansk Byggeri), 3F, NEXT Uddannelse København og Roskilde Tekniske Skole med fokus på at styrke unges vej til erhvervsuddannelse og job. Partnerskabet har over tid udviklet sig fra et primært beskæftigelsesrettet fokus på faglært arbejdskraft til i dag at være en central platform for samarbejde om tidlige, praksisnære og sammenhængende ungeindsatser i udskoling, overgang til ungdomsuddannelse og videre til job.

Parterne bag aftalen ønsker at styrke det eksisterende samarbejde via indgåelse af en ny partnerskabsaftale og i den kommende periode udvide deltagerkredsen med FGU-Skolen Øst og Ungdomsskolen & Linie 10.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Arbejdsmarkeds- og Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at partnerskabet fortsætter med indgåelse af en ny aftale for perioden juni 2026 –december 2029.

Sagsfremstilling

Samlet skal aftalen bidrage til, at flere unge i Høje-Taastrup Kommune gennemfører en erhvervsuddannelse og opnår fodfæste på arbejdsmarkedet.

Dette arbejdes der med gennem følgende overordnede sigte:

- Styrkelse af unges uddannelsesvalg og motivation
Gennem kvalificeret vejledning, praksisnære erfaringer og tættere kobling mellem grundskole, fgu og eud.
- Bidrage til at imødekomme efterspørgslen på faglært arbejdskraft
Ved at styrke unges fastholdelse i erhvervsuddannelserne, sikre flere lærepladser og hjælpe unge nyuddannede faglærte i job.
- Udvikling af nye og styrkede overgange i lyset af kommende uddannelsesreformer
Med særligt fokus på perioden frem mod etableringen af epX i 2030, hvor nye adgangskrav og ændrede rammer stiller krav om fælles udvikling og prøvehandling, bl.a. i campusregi.
- Styrke samspillet mellem ungeindsats, grundskoler, virksomheder og uddannelsesinstitutioner i virksomhedsnetværk, udvidet brobygning mv.
- Udvikling af fælles indsatser, der inddrager forældre og voksne omkring de unge, med henblik på at styrke opbakning, forventningsafstemning og fælles forståelse af uddannelsesveje.

Fokus i den kommende aftaleperiode

Partnerskabet udvides med FGU-Skolen Øst samt Ungdomsskolen & Linie 10, som allerede er væsentlige aktører på ungeområdet i kommunen. Udvidelsen styrker sammenhængen mellem udskoling, fgu, 10. klasse og de erhvervsrettede indsatser samt overgangen til bl.a. epX'en.

Parterne er enige om i den kommende periode at sikre kontinuitet og udvikling ved at arbejde med følgende fælles indsatsområder:

- Tættere kobling til epX og kommende uddannelsesreformer, herunder fælles forberedende forløb, prøvehandling og samarbejde om at sikre gode overgange til epX for alle unge, bl.a. i lyset af ændrede adgangskrav.
- Fortsat afprøvning og justering af Juniorsemesterlære-modellen, herunder styrket overgang til eud og på sigt epX.
- Styrket virksomhedsrekruttering i partnerskabets netværk, så flere virksomheder engageres i praktik, forløb, mentorskab osv. for unge.
- Udbredelse af erhvervsmentor-modellen, bl.a. fra Linie 10 til også at omfatte FGU-området, med bidrag fra både DI og 3F.

- Udvikling af flere erhvervspraktik- og karrierelæringsforløb.
- Fokus på STEM-kompetencer og scienceprofiler i samarbejde med erhvervsliv og uddannelsesinstitutioner.
- Perspektiver for sociale og socialøkonomiske mellemformer for unge med særlige udfordringer.
- Perspektiver for lokal udmøntning af Ungeløftet i Høje-Taastrup Kommune.

Partnerskabet skal som platform koordinere en tværgående indsats og skabe et fælles forum for udviklingen af nye initiativer på tværs af skole-, unge-, uddannelses- og beskæftigelsesområdet. Det fælles fokus skal på sigt bidrage til, at flere unge får en erhvervsuddannelse, til at imødekomme arbejdsmarkedets rekrutteringsbehov og medvirke til at sikre den enkeltes borgers forsørgelsesgrundlag.

Resultater og centrale indsatser 2023-2026

De seneste mange års partnerskab og samarbejde mellem Dansk Industri, NEXT, Roskilde Tekniske Skole, Høje-Taastrup Kommune og 3F har vist, at partnerskabet har mange fordele bl.a. ved vidensdeling på tværs af organisationer, forvaltninger og institutioner.

Aftalen har primært haft til formål at facilitere et tværsektorielt samarbejde mellem parterne – og det har i seneste periode i hovedtræk resulteret i følgende:

- **Styrket og systematisk virksomhedsindsats på ungeområdet**
Partnerskabet har bidraget til opbygningen af en mere professionel og sammenhængende dialog med virksomheder om unge, herunder ifm. praktik, juniormesterlære, 2/3-ordninger og fritidsjob.
- **Juniormesterlære**
Helt centralt står udviklingen og implementeringen af Juniormesterlære som en lokal, virksomhedsbaseret model, hvor unge kombinerer skolegang og praktik, samtidig med at de forbliver i deres stamklasse. Modellen er i drift, har høj fastholdelse og trivsel blandt de unge, og partnerskabet har bidraget med både faglig sparring og virksomhedskontakter.
- **Campusprogrammet**
Roskilde Tekniske Skole har været aktiv partner i flere projektbaserede læringsforløb for elever på 6. årgang og forløb med progression for elever på 7., 8. og 9. årgang, som er gennemført som del af Campusprogrammet i Høje-Taastrup. Der er herigennem skabt en tættere kobling mellem udskoling, erhvervsuddannelser og virksomheder.
- **Brobygnings- og praktikforløb på Linie 10**, hvor Roskilde Tekniske Skole har været vært for særlige brobygningsforløb sammen med tre øvrige ungdomsuddannelsesinstitutioner, der understøtter uddannelsesafklaring og overgang til uddannelse.
- **Bidrag til samarbejde i netværket ”Brobyggerne”**, hvor der særligt stilles skarpt på unges muligheder i bygge- og anlægssektoren.
- **Bidrag med perspektiver på epx-uddannelsen**, når den udbydes første gang fra medio 2030
- **3F har fra 2025 deltaget på Uddannelsesaften for 9. og 10. kl.**

Samlet set har partnerskabet bidraget til, at indsatser på ungeområdet i Høje-Taastrup Kommune i dag er mere praksisnære, koordinerede og virksomhedsrettede.

Den kommende aftale vil videreføre fokus på at skabe nye muligheder i samarbejde mellem den kommunale ungeindsats og partnerskabets medlemmer, herunder i fortsat tæt samspil med beskæftigelsesområdet og med løbende fokus på udviklingstendenser og kompetencebehov på arbejdsmarkedet.

Økonomi

Partnerskabsaftalen har ingen økonomiske konsekvenser for Høje-Taastrup Kommune.

Punkt 13: 13. I - Bevillinger på skoleområdet - ISU

26/6408

Baggrund

Læringshuset og Mølleholmskolen har ansøgt Statens Kunstfond om midler til afholdelse af Læselystdag 18-05-2026. Midlerne er tildelt fra Statens Kunstfonds tilskudsordningen ”Levende litteraturmøder for børn og unge”.

Samtidig har Mølleholmskolen, på baggrund af antallet af mælkedrikkere på skolen, modtaget midler fra Trivselspuljen fra Skolemælk.

Med denne sag skal Byrådet beslutte, om Læringshuset og Mølleholmskolen kan modtage disse midler, samt om der i den forbindelse skal gives en indtægtsbevilling på i alt 10.000 kr. til Læringshuset og indtægtsbevillinger på henholdsvis 10.000 kr. og 2.500 kr. til Mølleholmskolen samt tilsvarende udgiftsbevillinger i 2026 til de to skoler.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 10.000 kr. til afholdelse af Læselystdag på Læringshuset i 2026 finansieret af midler fra Statens Kunstfond.
2. at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 10.000 kr. til afholdelse af Læselystdag på Mølleholmskolen i 2026 finansieret af midler fra Statens Kunstfond.
3. at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 2.500 kr. til skolemælk på Mølleholmskolen i 2026 finansieret af midler fra Trivselspuljen fra Skolemælk.

Sagsfremstilling

Læringshuset har fået bevilliget 10.000 kr. fra Statens Kunstfond til afholdelse af Læselystdag den 18-05-2026. Pengene skal bruges til hjælp til honorar i forbindelse med at skolen får besøg af forfatter Sabine Lemire og illustratør Rasmus Bregnhøi, der står bag børne- og ungdomsserien ”Mira-Universet”.

Ligeledes har Mølleholmskolen også fået bevilliget 10.000 kr. fra Statens Kunstfond til afholdelse af Læselystdag den 18-05-2026. Pengene skal bruges til hjælp til honorar til to forfattere - Salina Larsen og Anne Sofie Hammer – som kommer ud på skolen på Læselystdagen. Mølleholmskolen har samtidig fået bevilliget 2.500 kr. af Trivselspuljen fra Skolemælk på baggrund af antallet af elever på skolen, der drikker mælk – svarende til 81 skolemælk pr dag.

Baggrund

Statens Kunstfond er en statslig institution under Kulturministeriet, der har til opgave at støtte, udvikle og fremme kunst og kunstnerisk virksomhed i Danmark. Tilskudsordningen ”Levende litteraturmøder for børn og unge” har til formål at styrke børn og unges møder med litteratur som en kunstnerisk oplevelse gennem direkte møder med professionelle forfattere og illustratører. Fokus er på kunstnerisk kvalitet, levende formidling og på at stimulere børn og unge til selv at arbejde skabende med sprog og skrivning.

Skolemælk er en ordning, hvor børn i daginstitutioner og skoler kan få mælk som fast tilbud i hverdagen. Skolemælk er drevet Mejeriernes Skolemælksordning, som er et non-profit samarbejde mellem danske mejerier. Trivselspuljen fra Mejeriernes Skolemælksordning tildeler årligt midler til skoler baseret på antallet elever, der dagligt drikker mælk. Midlerne udbetales i foråret og skal fremme fællesskab, sundhed og trivsel på skolen. Ved tildeling af tilskuddet stilles

ikke specifikke krav til modydelse, da midlerne kan bruges frit til formål, der fremmer fællesskab, sundhed og trivsel på skolen.

Økonomi

Statens kunstfond har givet tilsagn til en bevilling på 10.000 kr. til både Læringshuset og Mølleholmskolen. Der søges derfor om en indtægts- og udgiftsbevilling på 10.000 kr. til Læringshuset samt en indtægts- og udgiftsbevilling på 10.000 kr. til Mølleholmskolen. Dette giver en samlet indtægt og udgift på 20.000 kr.

Tilskuddet bliver udbetalt, når skolerne har afrapporteret – og dermed erklæret, at arrangementet er afholdt og kunstneren betalt. Det betyder, at skolerne i første omgang selv skal afholde udgifter til kunstnerens honorar, hvorefter fonden refunderer tilskudsbeløbet efter afrapportering af afholdt udgift.

Skolemælk har givet tilsagn til en bevilling på 2.500 kr. til Mølleholmskolen. Der søges derfor samtidig om en indtægts- og udgiftsbevilling på 2.500 kr. til Mølleholmskolen.

Punkt 14: 14. I - Donation til Høje-Taastrup Ungdomsskole fra Taastrup Bankoklub - ISU

26/5496

Baggrund

Høje-Taastrup Ungdomsskole er blevet kontaktet af Taastrup Bankoklub, som ønsker at give en donation på kr. 20.000 til Ungdomsskolens virke.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. at der gives en indtægtsbevilling på 20.000 kr. til Ungdomsskolen i 2026
2. at der gives en udgiftsbevilling på 3.500 kr. til fondsmoms i 2026.
3. at der gives en udgiftsbevilling til Ungdomsskolen på 16.500 kr. i 2026

Sagsfremstilling

Taastrup Bankoklub er en forening, der har til formål at fremme socialt samvær for områdets borgere samt at generere et overskud, som efter bestyrelsens beslutning doneres til velgørende formål i Høje-Taastrup Kommune. Målet nås gennem afholdelse af bankospil.

Foreningen er hjemmehørende i Høje-Taastrup kommune, og har en bestyrelse samt afholder årligt generalforsamling.

Der afholdes bankospil i foreningen hver søndag i perioden april til september.

Ungdomsskolen vil benytte midler fra Taastrup Bankoklub til at styrke rammerne for socialt samvær i regi af Ungdomsskolen via nye brætspil, bordtennisbord, TV, nye spil til PlayStation samt puder.

Økonomi

Donationen fra Taastrup Bankoklub er en engangsudbetaling. Der skal betales fondsmoms på 17,5% af indtægten jf. indstillingen.

I kr.	2026
Udgifter	20.000
Indtægter	20.000
I alt:	0

Punkt 15: 15. I - Opfølgning på sagsbehandlingsfrister - ISU, ASU, ÆSU

26/1127

Baggrund

Økonomiudvalget godkendte i marts 2026 proces og principper for opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område. På den baggrund forelægger administrationen en sag om status på sagsbehandlingsfrister. Denne sag redegør derfor for udviklingen i overholdelse af sagsbehandlingsfrister på tværs af myndighedsområderne under den sociale lovgivning for fjerde kvartal af 2025 og første kvartal af 2026, samt udviklingen indenfor genvurderede og hjemviste sager fra Ankestyrelsen.

I en særskilt sag præsenteres en evaluering af sagsbehandlingsfristerne for tabt arbejdsfortjeneste, kompensationsydelse (tidligere merudgifter) samt ungestøtte (tidligere efterværn).

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Arbejdsmarkeds- og Socialudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget tager udviklingen til efterretning.

Sagsfremstilling

Denne afvigelsesrapportering bygger på et bredt udtræk af sagsbehandlingsfrister, og ser tilbage på udviklingen igennem 4. kvartal 2025 og 1. kvartal 2026. Opgørelsen bygger på de kriterier for udvælgelse, som Økonomiudvalget har besluttet;

- Hvor et flertal af sagerne ikke overholder sagsbehandlingsfristen.
- Hvor volumen er mere end 2 sager pr. måned.
- Der er tale om sager, der overskrider en lovbestemt frist.
- Der har borgerrådgiverens opmærksomhed.

Tabel 1 nedenfor viser 6 sagsområder, hvor sagsbehandlingsfristen ikke overholdes i flertallet af sagerne. Der er 4 sagsområder, der også indgik i sidste opgørelse. Det drejer sig om henholdsvis tabt arbejdsfortjeneste, kompensationsydelse, ungestøtte samt komplekse hjælpemidler. I venstre side læses sidste halvårsopgørelse (som konsekvens af fremrykkelse af opgørelsen, så viser denne tal for sidste opgørelse), og til højre vises nyeste opgørelse fra perioden oktober 2025 til marts 2026.

Tabel 1: Oversigt over sagsbehandlingsfrister, der er udfordret (Oktober-marts)

Sagsområde	1. halvår 2025			Seneste halvår (oktober-marts)			Sagsbehandlingsfrist
	Antal sager der overholder sagsfristen	Antal sager der overskrider sagsfristen	Overholdelse (pct.)	Antal sager der overholder sagsfristen	Antal sager der overskrider sagsfristen	Overholdelse (pct.)	
Tabt arbejdsfortjeneste BL	16	26	38 %	12	22	35 %	12 uger

§87 (nye sager)

*

Kompensations- ydelse BL §86 (nye sager) *	6	8	43 %	13	13	50 %	12 uger
Ungestøtte BL §113*	1	30	3 %	4	15	21 %	17,5 år (alder)
Forbrugsgoder SEL §113 kompleks	16	26	38%	10	32	23 %	4 måneder
Boligindretning SEL §116	19	56	25%	20	41	32 %	1 måned
Hjælpe midler SEL §112 udredning	124	281	30%	114	249	31 %	1 måned

*Længerevarende udfordret sagsområder. Sagsbehandlingsfristen kan være udfordret udover en periode på 6 mdr. Sagsområder uden * vurderes at være midlertidigt udfordret områder, og forventes at kunne overholde kriterierne indenfor 6 mdr.

Handleplan for udfordrede sagsområder på det sociale børne- og ungeområde

Antallet af sager i Familieafdelingen er steget med ca. 30 pct. de seneste 5 år, hvilket fortsat udfordrer rettidighed og overholdelse af sagsbehandlingsfrister, særligt for børnefaglige undersøgelser samt ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og kompensationsydelse. Områderne vurderes at kunne være udfordret udover en 6 måneders tidshorisont.

Fristoverholdelsen for tabt arbejdsfortjeneste og kompensationsydelser (tidligere 'merudgifter') i nye sager er fortsat udfordret. For kompensationsydelser ses en fremgang i fristoverholdelsen sammenlignet med 1. halvår 2025, mens fristoverholdelsen for tabt arbejdsfortjeneste i nye sager ligger stabilt. Udfordringen skyldes blandt andet en stor stigning i antallet af forældre, som modtager tabt arbejdsfortjeneste – en stigning på 60 pct. i perioden 2023-2025.

For ungestøtte (tidligere 'efterværn') blev der i juni 2024 fastsat en frist om afgørelse inden det 17,5. år. I det seneste halvår er 4 ud af 19 sager (21 pct.) afgjort inden for fristen. Dette skal ses i sammenhæng med, at sagerne typisk behandles på tværgående ungekoordineringsmøder omkring det 17 år og 9 måneder. Administrationen er efterfølgende blevet opmærksom på, at det i en lang række sager er mere hensigtsmæssigt fagligt og ud fra et borgerperspektiv at foretage vurderingen senere end d 17,5 år, da det for mange unge er for tidligt at starte samtalen om overgangen til voksenlivet, da den unges behov kan ændre sig meget på det halve år. Administrationen anbefaler derfor, at fristen justeres, jf. evalueringen der præsenteres i særskilt sag.

Administrationen har det seneste år iværksat en række initiativer for at nedbringe sagsbehandlingstiderne og styrke fristoverholdelsen i sagerne:

- Handleplan for genopretning af enheden, der behandler ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og kompensationsydelser, efter en periode med stor personaleomsætning og lederskifte
- Opnormering af ledelsen i Specialrådgivningen
- Styrket systematik og nye arbejdsgange i sagsbehandlingen, bl.a. for behandling af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og kompensationsydelse.
- Iværksættelse af 2-årigt taskforce-forløb i Specialrådgivningen med Social- og Boligstyrelsen, bl.a. med anbefalinger og implementeringsstøtte til at styrke kvalitet i sagsbehandlingen.

For at imødekomme sagsstigningerne og styrke sagsbehandlingen har Byrådet i de seneste år afsat ressourcer til opnormeringer af årsværk for myndighedsrådgivere. I Budget 2026 er der bestilt en businesscase vedr. ufrivilligt skolefravær, og der fremlægges på juni mødet budgetsag om indsats i den forbindelse. I det omfang det lykkes at reducere omfanget af ufrivilligt skolefravær vil dette have mærkbart positive konsekvenser for antallet af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste.

Fristoverholdelsen for de børnefaglige undersøgelser er forbedret fra 46 pct. til 55 pct. siden sidste opgørelse. Der er således fortsat udfordringer med fristoverholdelsen, men udviklingen er positiv og følges tæt. Herudover har Byrådet med budget 2026 afsat ressourcer til en ekstern analyse af sagsgange i forbindelse med børnefaglige undersøgelser. Resultater og anbefalinger til styrket kvalitet, fremdrift og rettidighed forlægges på temadrøftelse i juni 2026.

Handleplansbeskrivelser for hjælpemidler på ældre- og sundhedsområdet

Hjælpeområdet for genanvendelige hjælpemidler har igennem det meste af 2025 været udfordret af langtidssygemelding og barselsvikariater, samt oplæring af nye medarbejdere. Det har haft betydning for overholdelse af sagsbehandlingsfrister på visse områder. Det sidste halve år har gruppen igen været den normale normering og der har været iværksat en indsats for at få behandlet sager der havde overskredet sagsbehandlingsfristen, med henblik på igen at kunne overholde disse. Administrationen forventer ikke, at udfordringen med overholdelse af sagsbehandlingsfristerne på ældreområdet vil blive et længerevarende problem.

2. Borgerrådgiverens opmærksomhedspunkter: Genvurderinger og hjemviste sager

Der har ifølge borgerrådgiveren været en række sager, hvor der er sket overskridelser af de lovbestemte frister for genvurdering efter klage (fire uger) og efter hjemvisning fra Ankestyrelsen (samme frist som ved ny ansøgning). Derfor følger administrationen op på sagsfristoverholdelsen for genvurdering og hjemviste sager.

Tabel 2: Genvurderinger og afgørelser i hjemviste sager (oktober-marts 2026)

Myndighedsområde	Genvurderede klager		Hjemviste sager	
	Overholdte	Overskredne	Overholdte	Overskredne
Social- og Arbejdsmarked	22	1	3	1
Det sociale børne- og ungeområde	22	16	2	0
Ydelsesområdet (Enkeltydelser/Kontanthjælp)	42	12	14	0
Sundhed og Ældre	22 (4. kvartal 2025)	0	5 (4. kvartal 2025)	0

Som det fremgår af ovenstående tabel så overholdes sagsbehandlingsfristen for de fleste genvurderinger og hjemviste sager. Mest markante udvikling siden sidste opgørelse er på kontanthjælpsområdet. Ved sidste opgørelse var der 9 overholdte og 22 overskredne genvurderinger. Antallet af overskredne sager er ligesom på børne- og ungeområdet stadig for højt, men det er administrationens vurdering, at udviklingen peger i en positiv retning.

Punkt 16: 16. I - Evaluering af tabt arbejdsfortjeneste, kompensationsydelser og ungestøtte - ISU

26/1127

Baggrund

Da Byrådet vedtog sagsbehandlingsfrister på tværs af socialområdet i januar 2024 og efter Barnets lov i juni 2024, så blev det aftalt, at et udsnit af disse skal evalueres når der er et sammenligningsgrundlag blandt andre kommuner. Sammen med borgerrådgiveren blev der peget på 4 sagsbehandlingsfrister, som skulle evalueres. I september sidste år fremlagde administrationen en evaluering af handicapbiler med anbefaling af justeret sagsbehandlingsfrist, og her fremlægges evalueringen af tabt arbejdsfortjeneste, kompensationsydelser (tidligere merudgifter) og ungestøtte (tidligere efterværn) med forslag om at ændre sidstnævntes sagsbehandlingsfrist.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet tager evalueringen af frister vedrørende tabt arbejdsfortjeneste, kompensationsydelse og ungestøtte til efterretning og godkender:

1. At den aktuelle sagsbehandlingsfrist på 12 uger for ansøgninger i nye sager vedr. tabt arbejdsfortjeneste og kompensationsydelse fastholdes.
2. At fristen for ungestøttes ændres fra 17,5 år til inden det fyldte 18. år.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i 2018 frister for de handicapkompenserende ydelser – tabt arbejdsfortjeneste og kompensationsydelse – for ansøgninger i både eksisterende (8 uger) og nye sager (12 uger). Administrationen har afdækket fristerne hos 9 omegnskommuner i 2025 og 2026, og her er fristerne over det seneste år gennemsnitligt hævet med ca. 1 uge. I 2026 er den gennemsnitlige frist for tabt arbejdsfortjeneste 10,4 uger og 10,2 uger for kompensationsydelse i omegnskommunerne. En undersøgelse af tabt arbejdsfortjeneste foretaget ultimo 2024 viste, at den gennemsnitlige sagsbehandlingsfrist på landsplan er 11,3 uger.

Som omtalt i sagen om opfølgning på sagsbehandlingsfrister er fristoverholdelsen i Høje-Taastrup Kommune fortsat udfordret på begge lovområder. Det gælder særligt for de nye sager, hvor fristoverholdelsen i nye sager for tabt arbejdsfortjeneste og kompensationsydelse er hhv. 35 pct. og 50 pct. Sagsbehandlingstiden for tabt arbejdsfortjeneste i nye sager var i gennemsnit 16,3 uger og 14,8 uger for kompensationsydelser.

For ansøgninger i eksisterende sager er fristoverholdelsen markant højere med hhv. 81 pct og 75 pct. for de to områder. Det er ikke almindelig praksis i andre kommuner at opdele sagsbehandlingsfrister i henholdsvis nye og eksisterende sager. At fristerne er todelte i Høje-Taastrup Kommune skyldes at det er hurtigere at behandle en eksisterende sag end en ny sag.

Der fremlægges i sag i Institutions- og Skoleudvalget i juni 2026 med forslag til initiativer om ufrivilligt skolefravær, som forventes at have effekt fra 2027 og frem på det stigende antal af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste. Dertil kommer taskforce-forløbet med Ankestyrelsen, der skal bidrage til at styrke kvalitet og fremdrift i sagsbehandlingen af sager i specialrådgivningen. Initiativerne skal bl.a. medvirke til kortere sagsbehandlingstider og færre fristoverskridelser. Derfor anbefaler administrationen, at de nuværende frister fastholdes for tabt arbejdsfortjeneste og kompensationsydelse, trods de aktuelle udfordringer med fristoverholdelsen i nye sager.

Administrationen følger udviklingen tæt i de kommende opfølgninger for sagsbehandlingsfrister.

Evaluering af frist for ungestøtte (tilbud og indsatser til unge fra 18-22 år)

Ungestøtte er indsatser, der skal "bidrage til en god overgang til en selvstændig tilværelse, herunder have fokus på at understøtte den unges udvikling og trivsel, uddannelse, beskæftigelse og øvrige relevante forhold, herunder anskaffelse af selvstændig bolig".

I juni 2024 vedtog Byrådet en frist på området, hvorefter der inden den unges 17,5 år skal tages stilling til de mulige indsatser, der skal tilbydes den unge. Administrationen er efterfølgende blevet opmærksom på, at det i en lang række sager er mere hensigtsmæssigt fagligt og ud fra et borgerperspektiv at foretage vurderingen senere end 17,5 år, da det for mange unge er for tidligt at starte samtalen om overgangen til voksenlivet, og da den unges behov kan ændre sig meget på det halve år. Som det fremgår af sagen om opfølgning på sagsbehandlingsfrister så blev kun 4 ud af 19 sager afgjort ved 17,5 år.

Det er derfor administrationens vurdering, at den nuværende frist foreslås ændret til, at der skal træffes afgørelse inden det 18. år. For anbringelser gælder fortsat fristen inden 17,5 år i henhold til lovgivningen.

Punkt 17: 17. I - Revideret budget for Ungeløftet - ISU, ASU

25/8218

Baggrund

Byrådet godkendte 26-11-2025 et tilsagn på 4,2 mio. kr. og en medfinansiering på 2,2 mio. kr. for perioden 2025-2029, ifm. at Høje-Taastrup Kommune modtog tilskud fra Beskæftigelsesministeriets pulje i forbindelse til Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med andre udfordringer ud over ledighed. Kommunen har i januar 2026 modtaget tilsagn om yderligere tilskud til Ungeløftet på 1,8 mio. kr. og i den forbindelse øget medfinansieringen med 13,8 mio. kr., og der forelægges derfor revideret budget til godkendelse.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Arbejdsmarkeds- og Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der gives en udgiftsbevilling til Ungeløftet på 15,6 mio. kr., og indtægtsbevilling til det yderligere tilskud på 1,8 mio. kr. samt ekstra medfinansiering på 13,8 mio. kr. jf. tabel 2. Alle beløb er overførselsudgifter på Arbejdsmarked- og Socialudvalget.

Sagsfremstilling

Nationale tal viser, at cirka 43.000 unge mellem 15 og 24 år står uden uddannelse og beskæftigelse. Der er tale om en sammensat gruppe med vidt forskellige baggrunde, vilkår og udfordringer. Ungeløftet, som er et bredt nationalt partnerskab målrettet unge 15-29-årige, har fokus på den gruppe af unge, som ud over ledighed også har andre udfordringer, fx psykiske lidelser. Formålet er at hjælpe disse unge til at blive en del af arbejds-, uddannelses- eller andre typer af meningsfulde fællesskaber.

Ungeløftet er en del af en samlet politisk aftale, hvor der er afsat 1,3 milliarder kroner over ti år. Ungeløftet forudsætter, at Høje-Taastrup Kommune indgår lokale fællesskabsrettede partnerskaber med civilsamfundsorganisationer, virksomheder, foreninger, kulturorganisationer osv. inden for 1. år af projektperioden 2025-2028. Kommunen forpligter sig også til at arbejde med IPS-metoden (Individuelt Planlagt job med Støtte) og den håndholdte Flere unge skal med-indsats på tværs af beskæftigelses-, uddannelses-, social- og sundhedsområdet. Det vil blandt andet indebære lavere sagsstammer for de medarbejdere, der arbejder med målgruppen i initiativet, at der afprøves en opsøgende indsats for de unge, og at der, som tidligere nævnt etableres lokale partnerskaber.

I Høje-Taastrup Kommune er det desuden intentionen, at Ungeløftet skal udvikle og afprøve nye faglige tilgange i samarbejde med de unge og andre aktører.

Det forventes, at ca. 60 unge 15-29-årige direkte bliver en del af indsatsen i Høje-Taastrup Kommune i løbet af projektperioden, men endnu flere unge forventes af profitere af de nye tilgange.

Økonomi

Med det ekstra tilskud fra Beskæftigelsesministeriet på 1,8 mio. kr. og en øget medfinansiering af Ungeløftet på 13,8 mio. kr., som indstilles i denne sag, vil det samlede budget til Ungeløftet i 2026-2029 udgøre 21,7 mio. kr., hvoraf Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering finansierer knap 6 mio. kr., og Høje-Taastrup Kommune finansierer 15,8 mio. kr. af eget budget. Medfinansieringen kommer fra beskæftigelsesindsatsen og følger de nye rammer, der er givet i forbindelse med beskæftigelsesreformen.

Tabel 1: Samlet budget til Ungeløftet (tilskud og medfinansiering fra sag i Byrådet 26-11-2025 samt nyt tilskud og medfinansiering fra denne sag)

i 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029	I alt
-------------	------	------	------	------	-------

Udgifter	7.229	7.229	7.229	25	21.712
Indtægter	0	-2.963	0	-2.988	-5.950
Medfinansiering	-5.254	-5.254	-5.254	0	-15.762
Ungeløftet i alt	1.975	-988	1.975	-2.963	0

Budgetændringen i forbindelse med denne sag fremgår af tabel 2.

Tabel 2: Yderligere tilskud og medfinansiering (overførselsudgifter på ASU)

i 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029	I alt
Udgifter	4.479	5.374	5.774	0	15.627
Indtægter	0	-901	0	-926	-1.827
Medfinansiering	-4.390	-4.706	-4.706	0	-13.801
Ungeløftet i alt	89	-233	1.069	-926	0

Note: Tabellen er vist i 1.000 kr. Tillægsbevillingerne indberettes i hele kroner.

Høje-Taastrup Kommune skal dokumentere alle udgifter og indtægter, og der skal udarbejdes revisorpåtegnet regnskab.

Tilskuddet vil blive udbetalt bagudrettet på baggrund af et delregnskab og et slutregnskab under følgende betingelser:

- 1. rate (delregnskab): 50 pct. af tilskuddet kan udbetales på baggrund af et ledelsespåtegnet delregnskab. Der er ikke et resultatkrav forbundet med udbetaling af denne rate.
- 2. rate: (slutregnskab): De sidste 50 pct. af tilskuddet udbetales på baggrund af et endeligt slutregnskab for hele projektperioden, og med forbehold for opfyldelse af tilsagnets resultatkrav. Udbetaling af tilskud på baggrund af resultatkrav er en almindelig praksis ifm. tilsagn fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Punkt 18: Lukket

25/15340

Punkt 19: Lukket

25/9845

Punkt 20: 20. Underskriftsblad - Institutions- og Skoleudvalget - 02-06-2026

25/9845