

REFERAT Institutions- og Skoleudvalget d. 02-04-2014

Mødedato Onsdag d. 02. april 2014 kl. 18:30

Mødested Mødelokale B105

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget - 02-04-2014.....	4
M- Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - april 2014.....	6
A- Status på Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse, SU, ISU, AMU.....	8
A - 1. budgetopfølgning 2014 for Institutions- og Skoleudvalget.....	12
I - Implementering af ny Folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune, 2. behandling.....	15
I - God sagsbehandling i Høje-Taastrup Kommune - SU, ISU.....	21
Lukket.....	26

Punkt 1: Lukket

13/28155

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget - 02-04-2014

13/28155

Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget - 02-04-2014

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 02-04-2014

Godkendt.

Punkt 3: M- Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - april 2014

13/28155

Bilag

M-sag Statusrapport for fritids- og kulturområdet i Høje-Taastrup Kommune i 2013

Statusrapport 2013 - endelig udgave.pdf

M- Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - april 2014

Punkt 4: A- Status på Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse, SU, ISU, AMU

14/2805

A- Status på Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse, SU, ISU, AMU

Baggrund

I maj 2013 blev Social- og Sundhedsudvalget forelagt en sag om stigende udgifter til tilbud om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) for unge med særlige behov. I forlængelse af denne sag, blev administrationen bedt om en analyse vedr. årsager til stigningen i elever i uddannelsesforløb efter STU, de økonomiske konsekvenser af stigningen, samt mulighederne for at reducere udgifterne på området.

I denne sag bliver Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, samt Arbejdsmarkedsudvalget orienteret om analysen på STU.

INDSTILLING

At Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Lov om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse trådte i kraft i 2007 med det formål at sikre, at unge med særlige behov, der ikke har mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse, tilbydes en 3-årig ungdomsuddannelse. Unge med særlige behov, der på grund af deres handicap ikke kan gennemgå det traditionelle uddannelsessystem, har med loven et lovfæstet krav på 3-årig grunduddannelse efter endt grundskole, uanset hvor i landet de har bopæl.

Adgang til STU sker gennem Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU), der blandt andet skal foretage en vurdering af, om den unge har mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse. Det er herefter kommunen, der skal træffe afgørelsen om at tilbyde et STU-forløb.

Visitationspraksis

I Høje-Taastrup Kommune foretages myndighedsafgørelsen af et tværfagligt team med repræsentanter fra Børne- og Ungerådgivningscentret, Jobcentret og Social- og Handicapcentret. I visitationen gennemgås også, om den unge er i målgruppen for en Erhvervsgrunduddannelse (EGU) eller produktionsskole. Det er et kriterium for visitation til et STU-forløb, at den unge kan møde 840 timer om året.

Målgruppe

Målgruppen for STU er unge med betydelige fysiske og psykiske vanskeligheder og med behov for særlige foranstaltninger, der ikke kan opfyldes i det almene uddannelsessystem. Det drejer sig for eksempel om unge med infantil autisme, udviklingshæmning, mental retardering og indlæringsvanskeligheder.

Administrationen har foretaget en gennemgang af sagerne vedr. de STU-forløb, der blev visiteret i skoleåret 2012/2013. I den forbindelse blev det vurderet om alle borgere, der blev visiteret til STU-forløb var i målgruppen herfor eller om nogle borgere i stedet kunne have været visiteret til et mindre indgribende tilbud.

På baggrund af denne gennemgang er det administrationens vurdering, at de borgere, der er visiteret til STU-forløb stemmer overens med målgruppen.

Det er administrationens vurdering, at de unge, der visiteres til STU-forløb, har behov, som ikke kan imødekommes i det almene uddannelsessystem, herunder produktionsskole og EGU. Desuden har borgerne i målgruppen for STU-forløb svært ved at honorere de krav, der findes i andre ungdomsuddannelses tilbud.

Stigende antal borgere i målgruppen for et STU-forløb

Høje-Taastrup Kommune oplever en stigende efterspørgsel på STU-forløb. I skoleåret 2012/2013 var 23 elever i STU-forløb, i skoleåret 2013/2014 er yderligere ni unge visiteret til et STU-forløb. Samlet set modtager 32 borgere altså tilbud om STU-forløb i skoleåret 2013/2014.

Den stigende efterspørgsel bunder blandt andet i følgende:

- Der er en demografisk udvikling på +8 % for de 18-årige og +2 % for de 15-18-årige generelt. Det vurderes at påvirke antallet af unge borgere i målgruppen for STU.
- Høje-Taastrup Kommune lægger vægt på en grundig visitation, hvor borgerens muligheder for tilbud afsøges. Der er fokus på at tilbyde alle borgere tilbud, som er målrettet dem og deres muligheder, herunder uddannelsesmuligheder uanset funktionsniveau.
- I Høje-Taastrup Kommune er der stigende opmærksomhed på at unge skal have en ungdomsuddannelse. Administrationen er opmærksom på, at der aktuelt kan være en under-visitation til STU-forløb, særligt for unge med

psykiske lidelser. Det forventes, at omfanget afdækkes i forbindelse med indsatsen omkring uddannelse til alle (UTA). På den baggrund forventes et stigende antal unge i STU-forløb i de kommende år. Omfanget er ikke muligt at opgøre på nuværende tidspunkt, men vil blive fulgt tæt i forbindelse med UTA-indsatsen.

Økonomiske konsekvenser

Et stigende antal unge i STU-forløb har økonomiske konsekvenser for kommunen.

I maj 2013 redegjorde administrationen for, at der forventedes en merudgift til STU-forløb på 3,5 mio. kr. sammenlignet med regnskabet for 2012.

Regnskab for 2013 viser nu, at merudgiften til STU-forløb er på ca. 2,3 mio. kr. i forhold til udgifterne i 2012, og altså et lidt lavere merforbrug end forventet.

I en analyse af udgifterne til det stigende antal borgere i STU-forløb har administrationen blandt andet afdækket følgende:

Årlig gennemsnitspris pr. STU-elev:

Budgettet bygger på en prisforudsætning, der ikke kan imødekommes. Det generelle prisniveau på STU-forløb i Hovedstadsområdet er højt i forhold til det politiske fastsatte måltal på 210.000 kr. pr. forløb, som budgettet oprindeligt blev baseret på. 210.000 kr. svarer til det beløb kommunerne ved lovens ikrafttræden blev kompenseret af staten for (DUT-kompensation). Administrationen gjorde Byrådet opmærksom på dette i sagen "Genopretningsplan for det specialiserede socialområde - uddybende handleplaner for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse og Specialundervisning for voksne" fra april 2011, og har efterfølgende prisforhandlet med flere leverandører, således at gennemsnitspriserne nu er reduceret fra ca. 400.000 kr. (inkl. kørsel) i 2010 til omkring 307.000 kr. (inkl. kørsel) i 2013. Administrationen vurderer, at der ikke er basis for yderligere prisforhandlinger med leverandørerne.

Udgiftsniveau i forhold til kommuner i hovedstadsregionen:

Benchmark fra Ballerup-undersøgelsen af data vedr. regnskabsåret 2012 viser, at Høje-Taastrup Kommune placerer sig lavt/middel i modtagerandel i forhold til andre kommuner. I Høje-Taastrup Kommune modtager 1,3 ud af 1000 borgere et STU-forløb – gennemsnitligt modtager 1,4 et forløb blandt de 29 deltagende kommuner. Høje-Taastrup Kommune placerer sig ligeledes lavt/middel i forhold til gennemsnitspris på STU-forløb. Gennemsnitsudgiften i Høje-Taastrup Kommune for et STU-forløb var således i 2012 265.595 kr. (ekskl. kørsel) mens gennemsnitsudgiften blandt de deltagende kommuner var 283.145 kr. (ekskl. kørsel).

Udgiftsstigning eller omplacering af udgifter fra tidligere anvendte paragraffer:

Borgere, der modtager tilbud om STU gennem Social- og Handicapcentret vil som oftest have modtaget tilbud i regi af Børne- og Ungerådgivningscentret, indtil borgeren begynder i et STU-forløb, hvilket kan ske fra det 16. år.

Administrationen har lavet en analyse af, hvilke ydelser, som borgere, der modtager STU-forløb i skoleåret 2012/2013, tidligere har modtaget.

Analysen tager udgangspunkt i alle nye borgere på STU-forløb i skoleåret 2012/2013 og viser, at ud af de 27 borgere havde 25 borgere et uddannelses tilbud i Børne- og Ungerådgivningscentret forud for deres optagelse på et STU-forløb. Den gennemsnitlige udgift pr. borger i Børne- og Ungerådgivningscentret var 294.305 kr. for skoleåret 2012/2013.

Det betyder, at den øgede tilgang til STU-forløb tilsyneladende ikke har givet anledning til en udgiftsstigning for kommunen samlet set, men at der i stedet er tale om, at borgeren modtager et tilbud efter en ny paragraf, og som leveres af et andet center.

Analysen viser også, at der for nogle borgere sker en prisstigning, når borgeren overgår til et STU-forløb, selvom borgeren modtager et nogenlunde tilsvarende tilbud, som tidligere og hos samme leverandør. Administrationen vil fremadrettet være opmærksom på dette i forhandlinger med leverandører og ved nye leverandøraftaler.

Konklusion

Administrationen vurderer:

- At der samlet er sket en stigning i unge, der modtager et forløb efter Lov om Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse i perioden 2012 til 2013, og at dette har medført en udgiftsstigning fra knap 11 mio. kr. i 2012 til ca. 13,3 mio. kr. i 2013.
- At den nuværende visitationspraksis sikrer, at den målgruppe der modtager STU-forløb i Høje-Taastrup Kommune svarer til lovens intentioner, hvilket betyder, at der er tale om de borgere, der ikke kan honorere krav i andre uddannelses tilbud.
- At Høje-Taastrup Kommune har en lav andel af borgere, der modtager tilbud om STU sammenlignet med andre

kommuner i Region Hovedstaden.

- At der sandsynligvis foregår en undervisitation til STU-forløb for unge med psykiske lidelser.
- At Høje-Taastrup Kommune har en lav årlig gennemsnitsudgift pr. borger, der modtager et STU-forløb sammenlignet med andre kommuner i Region Hovedstaden
- At de fleste borgere, der visiteres til et STU-tilbud, tidligere har modtaget andre typer tilbud visiteret af Høje-Taastrup Kommune.
- At tilbud om STU-forløb for borgere med særlige behov understøtter kommunens fokus på uddannelse til alle og bidrager til at nå, at 95 % af en årgang får en ungdomsuddannelse, og at der på den baggrund kan forventes en stigning med de kommende års intensiverede indsats.

ØKONOMI

Administrationen vurderer, at der tilsyneladende ikke er sket en udgiftsstigning vedr. borgere i STU-forløb, da de fleste borgere i STU-forløb tidligere har modtaget andre typer af tilbud i kommunen på tilsvarende udgiftsniveau. Således er der i nogen udstrækning tale om en flytning af udgifter fra Børne- og Ungerådgivningscentret til Social – og Handicapcentret.

Det er desuden administrationens vurdering, at kommunen må påregne øgede udgifter til området over de næste par år, da der muligvis aktuelt sker en undervisitation på området.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Godkendt.

BESLUTNING ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 01-04-2014

Godkendt.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 02-04-2014

Godkendt.

Punkt 5: A - 1. budgetopfølgning 2014 for Institutions- og Skoleudvalget

14/589

Bilag

Bilag til 1. budgetopfølgning 2014 - Institutions- og Skoleudvalget

Tekniske budgetjusteringer for ISU

A - 1. budgetopfølgning 2014 for Institutions- og Skoleudvalget

Baggrund

Ifølge budgetopfølgningsprocedurerne for 2014 skal 1. budgetopfølgning fremlægges for fagudvalg og Økonomiudvalg i april 2014. Budgetopfølgningen følger op på udgifter under fagudvalget samt udvalgets forventede regnskab.

INDSTILLING

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. budgetopfølgning 2014.
- at Institutions- og Skoleudvalget drøfter mulighederne for, inden for udvalgets samlede ramme, at fremlægge forslag til finansiering af det forventede merforbrug på netto 1,1 mio. kr. vedrørende hospitalsundervisning, tillæg til lærere og pædagoger samt mindreindtægter på forældrebetaling i SFO.
- at administrationen på baggrund af udvalgets drøftelser fremlægger forslag til omprioriteringer til maj udvalgsrådet.

At Institutions- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet:

- at der godkendes udgiftsneutrale tekniske budgetjusteringer, som fremgår af bilaget til mødesagen vedrørende tekniske budgetjusteringer.
- at puljen til Lov og cirkulæreprogrammet under Økonomiudvalget udmøntes, så politikområde Børn og unge med særlige behov tildeles en positiv tillægsbevilling til udgifter på 0,2 mio. kr. i budget 2014, faldende til 0,1 mio. kr. i budget 2015 og frem.

Sagsfremstilling

Af tabel 1 fremgår Institutions- og Skoleudvalgets budget, forbrug og forventet regnskab for 2014.

Tabel 1: Forventet regnskab for Institutions- og Skoleudvalget 2014 – netto mio. kr.

Politikområde	Oprindeligt budget	Korrigeret budget pr. 28.02.14	Forbrug pr. 28.02.14	Forventet regnskab 2014	Afv. i fht. korrigeret budget ¹
660 Institutioner for børn og unge	266,9	266,9	47,9	265,8	-1,1
661 Børn og unge med særlige behov	245,3	251,5	35,8	251,7	0,2
663 Undervisning	484,9	488,0	70	490,2	2,2
I alt	997,1	1.006,4	153,7	1.007,7	1,3
- heraf inden for servicerammen	993,7	1.003,0	155,1	1.004,4	1,3
- heraf inden for overførsler	8,2	8,2	1,1	8,2	0
- heraf inden for den centrale refusionsordning	-4,9	-4,9	-2,5	-4,9	0

1): Negativt fortegn angiver et forventet mindreforbrug.

Budgetændringer fra oprindeligt budget til korrigeret budget 28-02-2014

Institutions- og Skoleudvalgets budget er forøget med 9,3 mio. kr. fra oprindeligt budget til korrigeret budget 28-02-

2014, hvilket skyldes udmøntning fra ØU's særlige pulje til det specialiserede område.

Det forventede regnskab for Institutions- og Skoleudvalget

Det forventede regnskab for 2014 udgør 1.007,7 mio. kr., og det forventes, at udvalget har et merforbrug i forhold til det korrigerede budget pr. 28-02-2014 på 1,3 mio. kr. Der forventes et merforbrug inden for serviceudgifterne på 1,3 mio. kr.

Af det samlede merforbrug udgør:

- Lovbundne områder dagpleje- og daginstitutioner, merforbrug 1,4 mio. kr. Den forventede afvigelse vedrører primært PAU-elever, hvor indtægterne kommer væsentligt forskudt af lønudgifterne samt mindreindtægt vedrørende forældrebetaling som følge af forventet lavere faktisk børnetal end det budgetlagte.
- Det decentrale daginstitutionsområde, mindreforbrug 2,5 mio. kr. På baggrund af lavere faktiske børnetal i årets første måneder forventes på nuværende tidspunkt en kapacitetstilpasning i forbindelse med 3. budgetopfølgning jfr. styringsmodel på området. Udviklingen i børnetal følges nøje.
- Hospitalsundervisning, merforbrug 0,8 mio. kr. Merforbruget skyldes primært en udgift vedrørende 2013, der er modtaget for sent til at blive bogført på 2013.
- Forældrebetaling i SFO, mindreindtægt 1,1 mio. kr. Mindreforbruget skyldes dels lavere indtægt for børn, der ikke går i lektiecafé, dels færre børn.
- Undervisningstillæg til lærere og pædagoger, merforbrug 0,3 mio. kr. Udgiften til undervisningstillæg vil stige i forbindelse med den nye folkeskolereform som konsekvens af, at lærerne skal undervise mere og pædagoger skal, jf. den nye overenskomst, have tillæg for at indgå i undervisningen.

Kommunens 4-trinsmodel går ud på, at det i en sådan situation skal afdækkes, om der kan anvises kompenserende besparelser – i første omgang inden for de berørte politikområder, sekundært inden for det pågældende fagudvalg og endeligt via kompenserende tiltag på andre fagudvalg, inden der ultimativt kan gives en tillægsbevilling finansieret af kassen. Det indstilles derfor, at Institutions- og Skoleudvalget drøfter mulighederne for, inden for udvalgets samlede ramme, at fremlægge forslag til finansiering af det forventede merforbrug på netto 1,1 mio. kr., da der tilføres 0,2 mio. kr. vedrørende DUT. På baggrund af udvalgets drøftelser foreslås det, at administrationen til maj udvalgsrådet fremlægger konkrete forslag til omprioriteringer.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 02-04-2014

Godkendt.

Punkt 6: I - Implementering af ny Folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune, 2. behandling

13/21062

Bilag

Bilag 1 - Beskrivelse - folkeskolelovens implementering i HTK

Bilag 2 - Inddragelse i processen vedr. implementering af den nye Folkeskolelov

Bilag 3 - Samlet skema Høringssvar

Bilag 4 - Høringssvar vedr. Folkeskolereform, samlet indscannet, marts 2014

I - Implementering af ny Folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune, 2. behandling

Baggrund

Nærværende sag er 2. behandlingen af forslag til, hvordan Høje-Taastrup Kommune skal implementere den nye Folkeskolelov i kommunens folkeskoler.

ISU vedtog på marts møderækken 2014 at sende implementeringssagen i høring. Høringsperioden var 7.-21. marts. Denne sag indeholder dels et beslutningsoplæg til implementering af den nye Folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune (som uddybes i bilag 1) dels en behandling af de indkomne høringssvar.

INDSTILLING

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Administrationens behandling af de indkomne høringssvar.

Samt følgende indstillinger for implementeringen den nye folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune:

2. at klasselærerfunktionens hovedopgaver fortsat løses af en lærer, men at der kan samarbejdes om at brede ansvaret ud til en anden lærer eller pædagogisk personale tilknyttet klassen.

3. at skolerne i Høje-Taastrup Kommune planlægger, hvordan skoledagen organiseres, herunder placering af 'faglige fordybelse og lektiehjælp'.

4. at Institutions- og Skolecentret i samarbejde med Fritids- og Kulturcentret udarbejder partnerskabsaftaler mellem skoleområdet/skolerne og henh. Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen med henblik på at koordinere det lovpligtige samarbejde mellem parterne.

5. at Institutions- og Skolecentret i samarbejde med Fritids- og Kulturcentret understøtter koordineringen af samarbejdet med de frivillige foreninger i områderne.

6. at der tages initiativ til partnerskaber med relevante ungdomsuddannelser og kommunens erhvervsliv i forlængelse af kommunens 'Handleplan for uddannelse til alle 2013-17'.

7. at skolerne i de næste to skoleår gør sig erfaringer med inddragelse af foreningslivet og andre eksterne aktører, og at erfaringerne indsamles og evalueres i 2016, hvorefter det vurderes, om der skal fastlægges yderligere mål og rammer for samarbejdet i Den åbne skole.

8. at den understøttende undervisning ikke veksles til tolærertimer i skoleårene 2014/15 og 2015/16. Mulighed for dette i de efterfølgende skoleår skal vurderes på et senere tidspunkt.

9. at der årligt følges op på implementeringen af den nye Folkeskolelov i regi af folkeskoleområdets kvalitetsrapport – fokus vil dels være de fire nationale mål, og dels følgende punkter: Finansiering af reformen, erfaringer med 'den åbne skole' med henblik på evt. yderligere rammesætning i 2016, inklusion, erfaringer med understøttende undervisning samt idræt, motion og bevægelse, samarbejdet med lærere og pædagogisk personale.

10. at administrationen udarbejder et prioriteringsforslag om, at der indføres overgangspædagoger, som følger børnene fra dagtilbud til SFO, 0. klasse og videre til 1. klasse med henblik på at dette eventuelt kan indgå i drøftelserne om budget 2015-18.

11. at administrationen udarbejder et prioriteringsforslag om, at der indføres pædagogisk personale i undervisningen i indskolingen (2. og 3. klasse) med udgangspunktet i 5 timer pr. klasse pr. uge med henblik på at dette eventuelt kan indgå i drøftelserne om budget 2015-18.

12. at administrationen udarbejder et prioriteringsforslag om, at der indføres pædagogisk personale i undervisningen som en ekstra ressource på mellemtrinnet med udgangspunkt i 2 timer pr. klasse pr. uge med henblik på at dette eventuelt kan indgå i drøftelserne om budget 2015-18.

13. at administrationen udarbejder et prioriteringsforslag om, at der indføres pædagogisk personale i undervisningen som en ekstra ressource i udskolingen med udgangspunkt i 2 timer pr. klasse pr. uge med henblik på at dette eventuelt kan indgå i drøftelserne om budget 2015-18.

Sagsfremstilling

01-08-14 træder den nye Folkeskolelov i kraft. De økonomiske konsekvenser af folkeskolereformen besluttede Byrådet i september 2013 med "Principbeslutning om Ny Folkeskolereform – konsekvenser for økonomien på børne- og ungeområdet".

Forslagene til udmøntning af loven i Høje-Taastrup Kommune er blevet til på baggrund af en bred inddragelsesproces, som er beskrevet i bilag 2. Materiale, som er udarbejdet under inddragelsesprocessen, er tilgængeligt på kommunens hjemmeside om Folkeskolereformen: <http://www.htk.dk/folkeskolereform.aspx>

Høje-Taastrup Kommune er på forkant med intentionerne i den nye Folkeskolelov. Målene for lovgivningen er således identiske med intentionerne i det kvalitetsløft, som er beskrevet i Byrådets nye *Børne- og Ungepolitik og udmøntet i projektet Morgendagens Børne- og Ungeliv. Implementeringen af en del af folkeskolelovens temaer er derfor i fuld gang. Se beskrivelserne i bilag 1.*

Med forslagene til udmøntning af den nye lovgivning i Høje-Taastrup Kommune lægges en betydelig del ansvar ud på den enkelte skole. Det sker i anerkendelse af, at skolerne og områderne er forskellige, og at det derfor er mest hensigtsmæssigt, at skolerne i høj grad selv vurderer, hvordan lovens elementer bedst implementeres.

I forslagene til udmøntning af den nye Folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune er der lagt vægt på:

- Et godt samarbejde mellem lærere og pædagogisk personale: Pædagogisk personale og medarbejdere med andre relevante kompetencer kan på alle klassetrin inddrages i undervisningen i en understøttende rolle. Det er vigtigt - ikke mindst i en opstartsfasen - at der lokalt prioriteres tid og iværksættes initiativer til at komme godt fra start, til at opbygge relationer, drøfte samarbejde, opgaver, læringsmål mv. Her er opbakning og sparring fra ledelsen afgørende.
- Den åbne skole: Det er vigtigt, at der skabes et godt grundlag for, at skolerne kan indgå partnerskaber og lokale aftaler. Der skal blandt andet være mulighed for, at samarbejdet har lokalt afsæt og forankring. For at understøtte potentialet i Den åbne skole foreslås derfor, at administrationen udarbejder partnerskabsaftaler mellem skoleområdet/skolerne og henholdsvis Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen med henblik på at koordinere det lovpligtige samarbejde mellem parterne. Ligeledes, at administrationen understøtter koordinering af samarbejdet med de frivillige foreninger i områderne. Endelig skal der foretages forskellige forsøg med Den åbne skole i de kommende år med henblik på senere at opsamle erfaringer og evt. sætte yderligere rammer.
- At udviklingen af en god dag for børnene med fagfagligt løft, understøttende undervisning, mere motion og bevægelse mv. blandt andet sker med en høj grad af videndeling på tværs af skoler og områder. Den proces skal understøttes med nyhedsbreve, arrangementer og en hjemmeside med ideer, projekter og kontaktpersoner samt links til centrale inspirationsportaler.
- At placeringen af faglig fordybelse og lektiehjælp er op til den enkelte enhed, men ansvaret for indholdet påhviler lærerne. Faglig fordybelse og lektiehjælp bør tænkes ind som værende på flere niveauer og i flere "fysiske rum", der ligeledes skal understøtte de læringsstile, der må være behov for. Personalet, der bidrager til faglig fordybelse og lektiehjælp, skal sammensættes, så der sikres optimale vilkår for læring, refleksion, omfang og form. Lærerne skal sikre koblingen til undervisningen og niveauet for børnenes læringsmål. Pædagogisk personale bør indtænkes til at understøtte arbejdet.
- At den nye lovgivnings muligheder for at forbedre overgangen til ungdomsuddannelse udnyttes, fx ved at anvende den længere og varierede skoledag til at arbejde mere systematisk med elevens uddannelsesparathed, herunder det obligatoriske emne Uddannelses-, Erhvervs- og Arbejdsmarkedsorientering (UEA), ved at tænke i udskolingslinjer og ved at gøre erfaringer med alternative forløb, som tilgodeser de elever, der ikke går den direkte vej fra folkeskole til gennemført ungdomsuddannelse. Dette arbejde skal koordineres tæt med implementering af kommunens 'Handleplan for uddannelse til alle 2013-2017'.

Det videre arbejde

Fysiske rammer

Med inputs fra den enkelte skole og klub vurderer administrationen i øjeblikket, om arealer og faciliteter er tilstrækkelige som rammer for hhv. arbejdspladser, den understøttende undervisning samt idræt, motion og bevægelse. Der er koblet ekstern bistand til opgaven. Redegørelsen forelægges på et temamøde i Institutions- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget i april måned, og den endelige sag forelægges Byrådet i maj 2014.

IT-strategi

IT i folkeskolerne indgår i kommunens IT-strategi. Strategien behandles på udvalgsmøderækken i juni måned. Derefter udarbejdes en handleplan for IT på skolerne.

Der kan med fordel lægges vægt på:

- Endnu bedre trådløst netværk.
- At der investeres i digitale lærermidler.
- At lærere og pædagogisk personale efter-/videreuddannes i brugen af IT-redskaber.

Høring

Der er modtaget høringssvar fra skoler, klubber, daginstitutionsområder – deres bestyrelser og MED-udvalg, Faglige organisationer, Foreningers samråd m.fl.

En række positive elementer fremhæves i høringssvarene blandt andet, at materialet lægger vægt på:

- At udmøntning af skoledagens organisering og samarbejde skal ske i lokal kontekst.
- Et tæt samarbejde mellem lærere og pædagoger hvor der bygges videre på de gode erfaringer man allerede har gjort sig med et godt og tæt samarbejde.
- Attraktive pædagogstillinger.
- At kommunen har øje for de mange muligheder et tværfagligt samarbejde mellem skole, SFO, klub og andre parter kan give.
- Forslagene om overgangspædagoger og de øvrige forslag om ekstra timer til pædagogisk personale møder stor opbakning.
- Materialet indeholder mange gode intentioner for fremtidens skole.
- At der lægges vægt på tid til samarbejde mellem faggrupperne.
- Vigtigt med løbende evaluering.

Flere høringssvar indeholder gode ideer til den lokale implementering. Disse vil blive sammenfattet og videreformidlet.

Høringssvarene peger på en række opmærksomhedspunkter herunder følgende:

- Flere påpeger, at der er behov for yderligere ressourcer til at understøtte de nye krav i folkeskoleloven. Reformen bygger på udvidet samarbejde mellem pædagoger og lærere m.fl., det er derfor beklageligt, at der ikke er afsat midler til timer med to voksne. Inklusionsindsatsen nævnes yderligere som et område, der kræver et tæt samarbejde og øgede ressourcer. I forlængelse heraf får forslagene om overgangspædagoger og øvrige ekstra timer til pædagogisk personale stor opbakning. Nogle mener dog, at de anslåede timer er få lidt.
- Der er behov for materialer til de nye fag og valgfag samt til nye former for undervisning og aktiviteter som beskrevet i folkeskoleloven.
- Det kritiseres, at der skal arbejdes med effektiviseringer (3-6 mio. kr.) samtidig med, at en ny skole skal implementeres.
- Der skal være tid til samarbejde mellem lærere og pædagogisk personale. Selvstyrende teams opleves som en grundpille for samarbejde og forberedelse.
- Der er et stort behov for kompetenceudvikling af medarbejdere, hvis intentionerne i folkeskoleloven skal kunne implementeres. Derudover påpeges behov for kompetenceudvikling i inklusionsarbejde (fx i Classroom Management).
- Der er udpræget bekymring for, om det pædagogiske personale kan tilbydes fuldtidsstillinger og om der skal ske nedskæringer i stillinger.
- Klubberne ønsker i højere grad at indgå i planlægningen af det pædagogiske personales roller og opgaver i

skolerne.

- Kultur- og foreningslivet efterlyser rammer for samarbejdet med skolerne. Ligeledes udtrykkes bekymring for ressourcer til at gennemføre fælles aktiviteter.
- Der skal være den fornødne ledelsestid/ledelsesressource til de opgaver, folkeskoleloven lægger op til.

Administrationen vurderer, at ønskerne til yderligere ressourcer må indgå i processen for budget 2015-18, i det omfang der er politisk ønske herom. Derudover vil implementeringsarbejdet blive fulgt nøje i den kommende tid herunder ressourcer og organisering.

Som det fremgår af bilag 1 skal skolerne prioritere samarbejde mellem lærere og pædagogisk personale.

Administrationen vurderer, at det er væsentlig, at der kan arbejdes indenfor rammerne af selvstyrende teams.

Administrationen er i gang med en kortlægning af kompetencer i forlængelse af den nye folkeskolelov. De nævnte ønsker til eksempelvis inklusionsarbejdet indgår heri.

Vedrørende samarbejdet med kultur og foreningslivet skal skolerne i det næste to skoleår gøre sig erfaringer med inddragelse af foreningslivet og andre eksterne aktører. Herefter skal det vurderes, om der skal fastlægges yderligere mål og rammer for samarbejdet i Den åbne skole.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer i indstillingspunkterne i forhold til 1. behandlingen.

Baggrundsmaterialet i bilag 1 er tilrettet på en række områder, hvilket er fremhævet i materialet. Vurdering af opmærksomhedspunkter i de enkelte høringssvar fremgår af bilag 3.

ØKONOMI

Med en beslutnings sag i september 2013 kom grundbudgettet for folkeskolereformen på plads. Den økonomiske grundmodel i folkeskolereformen indebærer i al væsentlighed følgende:

- At undervisningstiden udvides til 30 timer i grundskolen, 33 timer på mellemtrinnet og 35 timer i udskoling.
- At ressourcetildelingen til 10. klasse fastholdes på nuværende niveau, idet 10. klasse ikke er omfattet af reformen.
- At lærernes undervisningsandel øges, tildelingsmæssigt svarende til 760 faglige undervisningstimer pr. lærer, Selsmoseskolen dog 696 timer i indskoling og mellem skolen og 716 timer i udskoling.
- At skolerne får tildelt ressourcer til den understøttende undervisning, svarende til at den understøttende undervisning kan varetages af 50% lærere og 50% pædagogisk personale.
- At eftermiddagsåbningstiden i SFO og klub reduceres svarende til forlængelsen af skoledagen, og at forældrebetalingen reduceres tilsvarende.
- Der er afsat en pulje på 2,3 mio. kr. i 2014 til fysiske rammer.

Specialundervisningsområdet

Den forventede merudgift til specialundervisningsområdet indgår ikke i denne sag. Merudgifter i forhold til "Undervisningstillæg og ulempetillæg" samt "Ændringer jf. ny overenskomst på det pædagogiske område" håndteres i forbindelse med budgetopfølgninger i 2014. Tilbage resterer merudgifter i forhold til køb af specialundervisningstilbud hos regionerne og andre kommuner, som præsenteres ved 2. budgetopfølgning 2014. Som oplyst ved budgetvedtagelsen af Folkeskolereformen, er priserne på regionale og kommunale specialtilbud endnu ikke udmeldt, og det har derfor ikke været muligt at beregne denne (mer)udgift.

Udvidelsesmuligheder ifm. proces for Budget 2015-18

For at sikre kontinuitet og tryghed i forhold til overgange mellem dagtilbud og indskoling, udarbejder administrationen prioriteringsforslag om indførelse af overgangspædagoger, som følger børnene fra dagtilbud til SFO, 0. klasse og videre til 1. klasse med henblik på at dette eventuelt kan indgå i drøftelserne om budget 2015-18.

For at understøtte udvikling af elevernes sociale kompetencer og motivation, styrke klasserumsledelse, mv. udarbejder administrationen prioriteringsforslag om indførelse af pædagogisk personale i undervisningen som

en ekstra ressource i indskolingen (2. og 3. klasse) med udgangspunktet i 5 timer pr. klasse pr. uge. For at understøtte udvikling af elevernes sociale kompetencer, styrkelse af deres motivation, sikre gode overgange, mv. udarbejder administrationen prioriteringsforslag om indførelse af pædagogisk personale i undervisningen som en ekstra ressource på mellemtrin og i udskolingen med udgangspunkt i 2 timer pr. klasse pr. uge.

Fremtidige sager

Finansiering af den nye Folkeskolelov vil blive fulgt løbende, herunder udmøntningen af Byrådets beslutning 17-09-13 om de økonomiske konsekvenser af reformen.

Administrationen vil fremlægge en sag, som belyser økonomien på de områder, som ikke ligger fast endnu, fx forældrebetaling til SFO. Sagen forventes at kunne fremlægges i løbet af sommeren 2014.

Herudover udestår stadig resultaterne af det analysearbejde, som blev besluttet i forbindelse med Byrådets beslutning 17-09-13. Analysearbejdet skal se på mulighederne i skolereformen med henblik på ny struktur på skole, dagtilbud og fritidsområdet, som skal munde ud i effektiviseringer på 3-6 mio. kr. i årsvirkning.

Analysearbejdet er i gang og administrationen fremlægger en sag inden sommerferien. Eventuelle forslag til ændringer som følge af analysen forventes tidligst at kunne implementeres 01-01-15.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 02-04-2014

Anbefales med ændring i pkt. 3:

At skolerne i Høje-Taastrup Kommune planlægger, hvordan skoledagen organiseres.

Punkt 7: I - God sagsbehandling i Høje-Taastrup Kommune - SU, ISU

14/3072

I - God sagsbehandling i Høje-Taastrup Kommune - SU, ISU

Baggrund

Som led i Regeringens Handicappolitiske Handleplan 2013: "Et samfund for alle" har Social-, Børne- og Integrationsministeren besluttet at oprette en landsdækkende taskforce, som har til formål at styrke kvaliteten i den kommunale sagsbehandling på handicapområdet.

På byrådsmøde 26-11-2013 foreslog Socialdemokraterne, at det skal undersøges nærmere, hvordan kommunen kan gøre brug af taskforcen, og Byrådet skal beslutte, om kommunen skal benytte taskforcen.

Forslaget blev oversendt til behandling i fagudvalgene.

INDSTILLING

1. At Socialudvalget og Institutions- og Skoleudvalget tager administrationens redegørelse for tiltagene på socialområdet for børn og voksne og handicappede til efterretning.
2. At Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:
 - a. At Høje-Taastrup Kommune fortsætter arbejdet med at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen.
 - b. At Høje-Taastrup Kommune ikke gør brug af Social-, Børne- og Integrationsministeriets taskforce på voksenområdet.
 - c. At Høje-Taastrup Kommune kontakter Socialstyrelsen med henblik på vurdering af, om kommunen med planen lever op til taskforcens forventninger til den kommunale opgaveløsning på børneområdet, og om der er områder, hvor sagsbehandlingen kan styrkes.

Sagsfremstilling

I denne sag redegør administrationen for, hvordan der aktuelt og fremadrettet arbejdes med sagsbehandling på socialområdet for børn og for voksne i Høje-Taastrup Kommune. Derudover oplyses der om status på den landsdækkende taskforce. Byrådet skal på den baggrund tage stilling til, om Høje-Taastrup Kommune skal rette henvendelse til den landsdækkende taskforce med henblik på at få dennes hjælp til at forbedre sagsbehandlingen i kommunen.

Byrådet besluttede 26-11-2013 at oversende forslag fra Socialdemokraterne om "styrkelse af sagsbehandlingen på handicapområdet" til behandling i fagudvalgene. Socialdemokraterne foreslog, "at det undersøges nærmere, hvordan Høje Taastrup Kommune kan gøre brug af dette Taskforce, således at sagsbehandlingen styrkes på handicap-området."

Høje-Taastrup Kommune har gennem flere år arbejdet fokuseret på at højne kvaliteten af sagsbehandlingen på socialområdet både for børn og unge og for voksne.

De overordnede rammer for sagsbehandlingen er fastlagt af lovgivningen, særligt serviceloven, forvaltningsloven og lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

På børne- og ungeområdet udgør kommunens handicappolitik, børne- og ungepolitikken og forebyggelsesstrategi de lokale politiske prioriteringer. Der arbejdes ud fra ISC, en landsdækkende socialfaglig metode.

På voksenområdet arbejdes der inden for rammerne af voksenudredningsmetoden samt byrådets fastlagte kvalitetsstandarder, budgetter og tidsfrister for sagsbehandlingen.

Inden for disse rammer er det administrationens opgave at levere god sagsbehandling til borgere i Høje-Taastrup Kommune.

Sagsbehandling på socialområdet for voksne

God sagsbehandling har været et særligt fokusområde i Social- og Handicapcentret siden 2011 og vil fortsat have administrationens store beivågenhed.

Nedenfor gennemgås hovedpunkter fra de seneste års udvikling af sagsbehandlingspraksis på socialområdet for voksne samt hvilke initiativer, administrationen vil iværksætte i 2014.

Udvikling af god sagsbehandling 2011-2013

Administrationen har implementeret voksenudredningsmetoden, der er et nationalt udviklet sagsbehandlingsredskab, som har til formål at forbedre den faglige og lovgivningsmæssige kvalitet i sagsbehandlingen. Metoden, som bruges på alle sager i Social- og Handicapcentret, sætter rammen for en

systematisk udredning af borgerens behov og en lovmedholdig og effektiv sagsbehandlingsproces. Metoden sikrer borgerinddragelse, ligesom den integrerer økonomiske overvejelser i sagsbehandlingsprocessen. Alle medarbejdere i Social- og Handicapcentret er uddannet i metoden, og der er uddannet tre superbrugere. I 2012 udarbejdede administrationen kvalitetsstandarder for alle paragrafområder. Kvalitetsstandarderne sætter rammen for, hvilke tilbud og hvilket omfang af støtte Høje-Taastrup Kommune tilbyder borgere med særlige behov. Kvalitetsstandarderne blev godkendt af Byrådet i 2012.

Administrationen har brugt den interne aftalestyring til at sætte fokus på forbedring af kvaliteten af sagsbehandlingen. I 2013 var der særligt fokus på den administrative del med fokus på afgørelser med gode begrundelser, handleplaner og opfølgning på sager, systematisk brug af IT-understøttelse, samt tydelige priser og indsatsmål i kontrakter med leverandører af sociale ydelser.

- Kritikpunkter i borgerrådgiverens rapport er systematisk blevet brugt som udgangspunkt for udvikling af den gode sagsbehandling, blandt andet indenfor klagevejledning, procedure for aktindsigt, sagsbehandlingstider og tværfaglig opgaveløsning.
- Udvikling af god sagsbehandling i 2014 og fremadrettet
- Hvor Social- og Handicapcentret hidtil har arbejdet målrettet med processerne i forhold til at skrive den gode afgørelse, at sikre partshøring og involvering af borgerne, implementere voksenuddredningsmetoden og indføre kvalitetsstandarder med videre, vil organisationen fremadrettet også have fokus på organisering af opgaveløsningen for at sikre, at denne understøtter de nye måder at arbejde på.
- Der arbejdes blandt andet med følgende:
 - Forbedring af organiseringen af kendte opgaver, så der er ressourcer til akutte sager og nye henvendelser.
 - Etablering af fremskudt sagsbehandling med telefonvagtordning og akutvagt.
 - Fortsat systematisk samarbejde mellem fagkonsulenter i Børne- og Ungerådgivningscentret, Jobcentret og Social- og Handicapcentret.
 - Fortsat brug af visitationsudvalg, der sikrer, at det økonomiske fokus er afbalanceret med det socialfaglige hensyn.
 - Udvikling af medarbejderkompetencer med fokus på god sagsbehandling, journaliseringspraksis og faglighed.

På socialområdet for voksne bruges erfaringer fra klagesager fremadrettet, blandt andet som rettesnor for praksis og til intern læring, ligesom der systematisk samles op på klagesager og deres afgørelser.

Endelig holder administrationen hele tiden øje med, hvad der byder sig af muligheder for at indgå i pilotprojekter, kompetenceudviklingsinitiativer med videre, som kan bidrage til den fortsatte udvikling af området.

Sagsbehandling på socialområdet for børn og unge

Udvikling af god sagsbehandling 2011-2013

Børne- og Ungerådgivningscentret har siden 2009 benyttet den socialfaglige metode ICS, Integrated Children's System. ICS sikrer, at socialrådgiveren kommer rundt om de faktorer, som påvirker og har betydning for barnet eller den unges situation. ICS anvendes i hele sagsgangen fra den børnefaglige undersøgelse til udarbejdelsen af og opfølgning på mål for indsatsen.

For at sikre ensartethed og høj kvalitet i sagsbehandlingen tog Høje-Taastrup Kommune som en af de første 10 kommuner i landet det nu landsdækkende it-system DUBU i brug. ICS er den socialfaglige metode, der indgår i DUBU. Systemet understøtter, at sagsbehandlingen sker i overensstemmelse med lovgivningens krav og støtter sagsbehandleren i en fagligt god udredning af barnets behov for hjælp. DUBU er desuden med til at lette overleveringen af oplysninger mellem kommuner, f.eks. når en familie med børn, der har brug for hjælp, flytter fra én kommune til en anden.

Der blev i 2011 på handicapområdet (specialområdet) igangsat et projekt, hvor samtlige sager blev gennemgået med fokus på, om kommunen overholdt gældende regler og retningslinier. Gennemgangen omfattede både kommunens ydelser og dokumentation. Et konsulentfirma har siden været inddraget i udformningen af nye arbejdsgange og forventninger til dialogen mellem kommune og borgere.

Indsatsen har båret frugt, hvilket ses af den status for resultatet af klagebehandlingen i 2013, som Byrådet godkendte 25-02-2014. Redegørelsen viser en markant nedgang i antal af klager fra i alt 163 i 2011 til 69 i 2013. På

specialområdet var der 35 og 36 klager i henholdsvis 2012 og 2013 mod 138 i 2011.

Det samme viste sig, da kommunens revisor i efteråret 2013 gik arbejdsgangene på specialområdet efter i sømmene. Revisoren udtrykte stor tilfredshed med tiltagene.

I den interne aftalestyring har Børne- og Ungerådgivningscentret i 2012 og 2013 blandt andet arbejdet med temaet 'kommunikation'. Her har der været fokus på dialogen, så borgerne oplever, at 'vi siger, hvad vi gør, og gør hvad vi siger'. Blandt andre indsatser kan nævnes, at der har været fulgt tæt op på kritikpunkter fra Borgerrådgiveren og på resultaterne af målingerne af telefonbetjeningen i centret.

Udvikling af god sagsbehandling i 2014 og fremadrettet

Familieafdelingen tager afsæt i erfaringerne fra handicapområdet (specialområdet) i en detaljeret plan for, hvordan opgaveløsningen på hele socialområdet skal løftes samtidig med, at den daglige drift varetages og fortsat kvalificeres.

Planen indeholder en række delelementer, hvor der generelt er tale om en meget tættere opfølgning i den enkelte sag end hidtil. Systematik og kvalificering er i fokus, og det sker blandt andet via en intensiveret udnyttelse af DUBU gennem ugentlig ledelsesinformation om opfyldelse af egne og landsmåltal for de enkelte enheder, via hyppige opfølgingsmøder til sikring af fremdrift og kvalitet i sagerne samt via forbedrede sagsgange i forhold til andre af centrets enheder og i relation til andre centre.

Specielt den nyetablerede Ungeenhed forventes at højne borgernes oplevelse af, at der er kontinuitet og sammenhæng i den samlede kommunale indsats. Med 'På forkant' - centrets strategi for 2014-2015 lægger Børne- og Ungerådgivningscentret stor vægt på, at alle "går samme vej" på tværs af centrets enheder. Centrets aftale for 2014 indeholder fire temaer, nemlig folkeskolereformen, forebyggelse og tidlig indsats, god (ordentlig) sagsbehandling samt tværfagligt samarbejde og koordination. Det er et led i disse temaer, at centret vil arbejde med en systematisk opbygning og vedligeholdelse af relevante og nødvendige kompetencer i medarbejdergruppen. Det vil ske både i forhold til myndighedsrollen og i forhold til det tværgående og tværfaglige samarbejde. Centret vil også udarbejde kvalitetsstandarder, hvor det er relevant for ydelserne.

Det er en integreret del af kvalitetsarbejdet i Børne- og Ungerådgivningscentret, at der løbende sker en læring af de sager, hvor Ankestyrelsen og Klagenævnet for Specialundervisning har forholdt sig til kommunens afgørelser, og hvor borgerne har fået ret i hele eller noget af deres klage. De faglige koordinatore vil i samarbejde med en tværgående specialkonsulent inddrage disse afgørelser i en fremadrettet læringsdimension omkring klagesagerne. Det skal tilføjes, at administrationen generelt følger, hvad der sker i andre kommuner, dels gennem netværkssamarbejde på ledelses- og medarbejderplan, dels gennem uddragning af essensen i de sager, hvor ministeriets taskforce i 2012 og 2013 har underkastet en kommune en konkret undersøgelse.

Taskforce på handicapområdet

Det fremgår af regeringens Handicappolitiske Handleplan, at taskforcens ydelser skræddersys til den enkelte kommunes behov og kan variere fra hjælp til håndtering af konkrete sager til mere omfattende udviklingsforløb. Administrationen har 29-01-2013 været i dialog med Socialstyrelsen, hvori taskercen er forankret, for at få yderligere oplysninger om taskercens ydelser. Socialstyrelsen oplyser, at der ikke er truffet yderligere beslutning om taskercens konkrete ydelser, og at dette først forventes udmeldt i løbet af efteråret 2014. Taskercens ydelser forventes igangsat primo 2015.

Vurdering

Det er sammenfattende administrationens vurdering, at Høje-Taastrup Kommune generelt er godt med.

Med de allerede igangsatte tiltag for 2014 er der fortsat planer for udvikling af kvaliteten i sagsbehandlingen på socialområdet for voksne, og derfor er der efter administrationens vurdering ikke grundlag for at tilknytte Socialstyrelsens taskforce her.

For så vidt angår området for børn og unge, hvor en omfattende plan for et løft af opgaveløsningen er igangsat, finder administrationen anledning til at foreslå, at kommunen kontakter Socialstyrelsen for en vurdering af, om kommunen med planen lever op til de forventninger, som taskforce har til den kommunale opgaveløsning, og om der er områder, hvor sagsbehandlingen kan styrkes.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Anbefales, idet punkt 2 b ændres til:

Udvalget beder administrationen være opmærksom på de konkrete muligheder som taskercen kan bidrage

med på voksenområdet.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 02-04-2014

Anbefales.

Punkt 8: Lukket

13/26352