

# REFERAT Institutions- og Skoleudvalget d. 27-02-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 27. februar 2024 kl. 19:00

**Mødested**           Mødelokale 1.14

**Mødedeltagere**    Anne Mette Bak, Esat Sentürk, Jeanette Ingemann, Emil  
Viskum, Marjan Ganjjou, Sabah Abid, Melis Aydın, Kurt  
Scheelsbeck, Nina Strøm Tønnes, Simon Bødtkjær Nielsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget 27-02-2024.....	4
A - Godkendelse af aftale for uddannelsespartnerne i Campuspartnerskabet - ISU.....	5
A - Fusion af Klubben i Centrum og Klub Basen - ISU.....	7
I - Bevilling fra Sundhedsstyrelsen til Styrket mental trivsel i børnefællesskaber - ISU.....	9
I - Afvigerapportering af sagsbehandlingsfrister for 2023 - ISU, SU, ÆSU og AMU.....	11
Lukket.....	14
Lukket.....	15
Underskriftsblad - Institutions- og Skoleudvalget 27-02-2024.....	16

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

21/24693

**Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 27-02-2024**

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget 27-02-2024**

21/24693

### **Bilag**

Status på magtanvendelser på dagtilbudsområdet for 2. halvår 2023

Samarbejdsaftale mellem HTK og SOSU H om udbud af Pædagogisk Assistent Uddannelsen (PAU) i Høje-Taastrup

Bilag: PAU-Aftale

Vilkår og forudsætninger for opførelse af minimumsnormeringer på institutionsniveau

Høringssvar ISU-møde 27-02-24 pkt. 2

# Punkt 3: A - Godkendelse af aftale for uddannelsespartnerne i Campuspartnerskabet - ISU

21/25301

## Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har siden 2016 arbejdet med målet om etablering af et unge- og campusmiljø. Der er etableret et Campuspartnerskab, hvor Høje-Taastrup kommune i perioden primo 2022 - ultimo 2023 har arbejdet med afsæt i en samarbejdsaftale med en række uddannelsespartnere. Der er tale om Roskilde Universitet (RUC), Københavns Professions Højskole (KP), Roskilde Tekniske Skole, SOSU H, Høje-Taastrup Gymnasium og FGU Skolen Øst. I lyset af de gode resultater, der er opnået, har Campuspartnerskabet i december 2023 besluttet at indgå en ny aftale, hvor kredsen af uddannelsespartnere udvides med Vestegnen HF & VUC og Teknologisk Institut (TI), som træder ind i campuspartnerskabet som virksomhedspartner. Alle uddannelses- virksomhedspartnere har godkendt udkast til ny aftale i en høringsrunde i januar måned 2024.

Administrationen forelægger i denne sag en ny partnerskabsaftale til godkendelse.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget godkender, at der indgås en ny campuspartnerskabsaftale med de nævnte uddannelses- og virksomhedspartnere.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 27-02-2024

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Ny aftale for uddannelses- og virksomhedspartnerne i Campuspartnerskabet

Siden maj 2022 har Høje-Taastrup kommune og seks uddannelsespartnere arbejdet med afsæt i en samarbejdsaftale, som nu skal fornyes – herunder med Vestegnen HF & VUC og Teknologisk Institut som nye uddannelses- og virksomhedspartnere. Målene i den nye aftale er, at:

- flere unge i Høje-Taastrup Kommune forberedes til og gennemfører en ungdomsuddannelse
- flere voksne borgere og medarbejdere i Høje-Taastrup Kommune gennemfører efter- og videreuddannelse
- styrke samspillet med videregående uddannelsesinstitutioner om uddannelse og forskning samt udvikling, etablering og drift af campus.

Campuspartnerskabet har ønsket at prioritere følgende i den nye aftale:

- Konsolidering af samarbejdet ??
- Bidrag til "Vidensbystrategi" ?
- ?Øget virksomhedssamarbejde??
- Øget ungesamarbejde?
- ?Styrket fokus på funding?
- Styrket integrationsfokus?
- Styrket fokus på fysisk campus?
- Ny arbejds- og mødeform?
- Fokus på strategisk kommunikation om partnerskabet.?

Den ny aftale indkredser, hvordan uddannelses- og virksomhedspartnerne og Høje-Taastrup Kommune fortsat vil arbejde sammen om at forfølge målet i en udviklingsfase. Uddannelses- og virksomhedspartnerne og Høje-Taastrup Kommune er enige om, at aftalens form og indhold vil skulle ændre sig i takt med, at campusudviklingen bevæger sig fra udviklingsfasen ind i faserne for etablering og drift.

## **Bilag**

Campuspartnerskabet\_Samarbejdsaftale\_januar\_2024.pdf

## **Punkt 4: A - Fusion af Klubben i Centrum og Klub Basen - ISU**

23/10249

### **Baggrund**

Klub Basen og Klubben i Centrum har siden 01-02-2021 haft én fælles leder, som har det samlede ledelsesmæssige, økonomiske og personalemæssige ansvar for begge klubber med en souschef i hver klub. Der har siden etableringen af den fælles ledelse været et øget samarbejde mellem klubberne både pædagogisk, personalemæssigt og ift. medlemmerne.

Administrationen indstiller på den baggrund, at Byrådet godkender en fusion af Klubben i Centrum og Fritids- og Ungdomsklubben Basen. Det skal ske mhp. at øge samarbejdet om personale, fælles aktiviteter og kompetenceudvikling og for at opnå en mere optimal anvendelse af et samlet budget på tværs.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender en fusion af Klubben i Centrum og Fritids- og Ungdomsklubben Basen pr. 01-04-2024.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 27-02-2024**

Udvalget besluttede, at der igangsættes en proces, hvor Klubben i Centrum og Fritid- og Ungdomsklubben Basens medarbejdere, brugerbestyrelser og medlemmer inddrages i en drøftelse om forskellige modeller for et fremtidigt samarbejde mellem og styrkelse af de to klubber.

Alle stemte for: C(5), Ø(1), A(2) og B(1).

### **Sagsfremstilling**

Klubben i Centrum og Klub Basen har siden 01-02-2021 haft fælles ledelse, og der er pr. 01-10-2023 ansat en ny fælles leder af de to klubber. På tværs af klubberne er der oplevelse af, at den fælles ledelse er velforankret. Ligesom der allerede sker en høj grad af samarbejde på tværs både med hensyn til fleksibel anvendelse af personaleressourcer, pædagogisk og om faglig udvikling.

Forslaget om fusion af Klubben i Centrum og Basen sker med afsæt i de gode erfaringer fra tidligere fusionsprocesser af de to klubber i Hedehusene (nu 5inn), Ungdomsskolen og LINIE 10 samt den igangværende fusion af Trillingeklubberne og Klub Impulsen.

Erfaringerne fra de tidligere fusioner viser, at det kræver en høj grad af inddragelse at fusionere to klubber succesfuldt. På den baggrund lægges der op til en fusion, der træder i kraft pr. 01-04-2024, hvorefter der følger en proces, hvor selve implementeringen, indholdet i og karakteren af fusionen vil blive tilrettelagt i en proces i tæt samspil mellem ledelsen, personalet, medlemmer og bestyrelser. Herunder hører drøftelse af MED- og AMR-strukturen i de fusionerede klubber.

Administrationen vurderer på den baggrund, at det vil være muligt at gennemføre ændringen uden at påvirke medlemstallet eller personalet negativt.

#### **Fokusområder for fusionen**

Administrationen vurderer, at en fusion vil bidrage til at styrke de allerede etablerede samarbejder mellem de to klubber. Bl.a. vil det gøre det muligt at opnå synergieffekter via øgede muligheder for at skabe stærke børne- og ungefællesskaber på tværs af byen og de to huse. Det vil også bidrage til endnu stærkere faglige, pædagogiske fællesskaber for personalet samt en fælles organisatorisk ramme til at udvikle attraktive tilbud på tværs for medlemmerne.

Derudover giver fusionen større fleksibilitet, fordi der bliver mulighed for at bruge medarbejderne mere målrettet ift. opgaverne på tværs af de to klubber, som skal give ledelse og personale en endnu større oplevelse af ejerskab i begge huse. Den fleksible brug af personale på tværs af begge matrikler sker allerede i dag. Graden af fleksibilitet i personalets arbejdssted drøftes med personalet i processen omkring at definere og udmønte fusionen.

#### MED-og AMR-struktur

Hidtil er der ikke ændret i MED- eller AMR-strukturen i de to klubber, og den nuværende organisering vil blive fastholdt i en overgangsperiode, indtil der på baggrund af den inddragende proces bliver besluttet en endelig struktur for dette. I henhold til MED-aftalen fremlægges der efterfølgende Bilag 7-sag om dette til godkendelse i Lokal- og Sektor MED samt i Hovedudvalget.

#### MED-inddragelse

Forslaget om fusion har været drøftet på personalemøde med MED-status i begge klubber på møde hhv. 09-01-2024 i Klubben i Centrum og 12-01-2024 i Fritids- og Ungdomsklubben Basen. Yderligere har fusionen været drøftet i Unge- og Uddannelsescenterets Sektor MED-udvalg 18-01-2024.

Personalet i Basen og Klubben i Centrum er positivt stemt for en fusion og ser fordele i samarbejdet pædagogisk og ift. børnegrupperne.

Unge- og Uddannelsescenterets Sektor MED-udvalg er ligeledes positivt stemt for fusionen med fokus på inddragelse af den samlede viden i Unge- og Uddannelsescenteret vedrørende fusionsprocesser. Unge- og Uddannelsescenterets Sektor MED påpeger, at der skal gives den fornødne tid til implementering af fusionen med inddragelse af medarbejderne, herunder at der sikres arbejdsro for medarbejdere i processen samt tryghed for medarbejdere ift. arbejdssted, kolleger mv.

## **Punkt 5: I - Bevilling fra Sundhedsstyrelsen til Styrket mental trivsel i børnefællesskaber - ISU**

24/995

### **Baggrund**

Sundhedsstyrelsen har fra pulje til ”Tidlig indsats og forebyggelse af mistrivsel og psykiske lidelser hos børn og unge” bevilget Høje-Taastrup Kommune 2,5 mio. kr. til et projekt vedr. styrket mental trivsel i børnefællesskaber.

De 2,5 mio. kr. er bevilget for perioden 2024 til 2026.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der til projekt ”Styrket mental Trivsel i børnefællesskaber” gives en indtægtsbevilling på 928.000 kr. i 2024, 1.407.000 kr. i 2025 og 165.000 kr. i 2026, samt en tilsvarende udgiftsbevilling.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 27-02-2024**

Anbefalet.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har ansøgt Sundhedsstyrelsen om projektmidler fra puljen ”Tidlig indsats og forebyggelse af mistrivsel og psykiske lidelser hos børn og unge”. Midlerne er søgt til et projekt vedr. styrket mental trivsel i børnefællesskaber med det formål at udvikle, afprøve og evaluere Sundhedsstyrelsens ”Model for tidlig opsporing og indsats i grundskolen”. Den primære skole, der skal indgå i afprøvningen er Læringshuset.

Afprøvning med indsamling af erfaring og viden vil ske i samarbejde med Københavns Professionshøjskole (KP) og BDO.

Projektet skal bidrage til, at børn og unge med mistrivsel og tidlige tegn på psykiske lidelser og med behov for indsatser på tværs af sektorer oplever helhed og sammenhæng i indsatserne og gode overgange mellem aktørerne. Der vil være særligt fokus på indsatsen i skolen og forældresamarbejdet. Formålet med at afprøve implementeringen af modellen som helhed er at understøtte, at flere børn og unge får den nødvendige hjælp i rette tid.

I Byrådets vedtagelse af budget 2024 indgik ”Børnepakke 2”, som skal imødegå den voksende mistrivsel blandt børn og unge ved at styrke de eksisterende børne- og ungefællesskaber gennem tidlige og forebyggende indsatser tæt på børn og unges hverdagsliv.

De planlagte indsatser i ”Børnepakke 2” vil danne et godt grundlag for at udvikle og afprøve implementeringen af indsatsmodellen. Projektet vil således kunne implementeres og integreres i organisationen via den samlede Børnepakke 2, hvilket sikrer organisatorisk forankring og engagement samt systematisk opfølgning på fremdrift og resultater.

Der vil indgå 3 indsatser i projektet:

Del 1: Organisering af samarbejde og kendte handleveje

Med Læringshuset som omdrejningspunkt udforskes og afprøves i projektperioden nye måder, som PPR og skolerne kan samarbejde på. I den forbindelse gøres forsøg med at etablere et tværfagligt indsatssteam i et lokalområde, som skal være tættere på børnenes fællesskaber og hurtigt kunne sætte tidligere og mere forebyggende indsatser i gang.

## Del 2: Fælles vidensgrundlag samt refleksions- og dialogværktøj

Som led i modellens udvikling og afprøvning tilrettelægges kompetenceudviklingsforløb baseret på fælles basisviden og dialogværktøjer tilpasset tre primære målgrupper: PPR/indsatsteams, ressourcepersoner og pædagogisk personale.

Afprøvningen starter på Læringshuset med forventning om efterfølgende udbredelse til øvrige skoler. Socialfaglige koordinatore fra samtlige kommunens 8 folkeskoler vil kunne deltage i forløbet og på sigt kunne udgøre forandringsagenter ift. at udbrede gode erfaringer og løsninger til ressourcecentre på skolerne.

## Del 3: Koncept for anvendelse af SDQ til opsporing

Der iværksættes fra skolestart 2024 en prøvehandling gennem systematisk anvendelse af SDQ-værktøjet – Sundhedsstyrelsens spørgeskema - på udvalgte børn og unge i indskoling og på mellemtrinnet på Læringshuset

I slutrapporten samles de kvantitative og kvalitative resultater, der belyser opfyldelsen af de forskellige delmål samt erfaringer med implementeringsprocessen. Slutrapporten vil på baggrund af en evaluering baseret på de indsamlede erfaringer opgjort kvalitativt og kvantitativt redegøre for de opnåede resultater og målopfyldelse, hvilke mekanismer og metoder, der har vist sig virksomme samt anbefalinger til, hvordan modellen baseret på afprøvningen mest hensigtsmæssigt kan udbredes til flere skoler og kommuner.

## Økonomi

Projektet vil ikke have økonomiske konsekvenser for Høje-Taastrup Kommune, idet udgifterne dækkes af bevillingen fra Sundhedsstyrelsen.

Bevilling på 2,5 mio. kr. forventes anvendt således:

	B2024	B2025	B2026	I alt
Udgifter	928.000	1.407.000	165.000	2.500.000
Indtægt fra Sundhedsstyrelsen	-928.000	-1.407.000	-165.000	-2.500.000
Balance	0	0	0	0

# **Punkt 6: I - Afvigerapportering af sagsbehandlingsfrister for 2023 - ISU, SU, ÆSU og AMU**

23/18063

## **Baggrund**

I januar besluttede Økonomiudvalget, at fremtidige opfølgninger af sagsbehandlingsfristerne skulle basere sig på en afvigerapportering på tværs af myndighedsområderne under den sociale lovgivning. I denne sag kigges der tilbage på udviklingen i 2023, som var kendetegnet af store sagsstigninger på henholdsvis ældre- og sundhedsområdet samt det specialiserede børneområde. Der er 3 sagsområder, der afviger fra den vedtagne sagsbehandlingsfrist, men udviklingen går i den rigtige retning. De store overskridelser på bl.a. ældreboliger og kropsbårne hjælpemidler er bremsede og vendt, og flere sager indenfor det specialiserede børneområde håndteres rettidigt. Det bemærkes i borgerrådgivningen, der betegner udviklingen som positiv. Borgerrådgiveren anbefaler, at administrationen i den kommende opgørelse retter fokus imod de lovbestemte frister for genvurdering efter klage, og efter hjemvisning fra Ankestyrelsen.

## **Indstilling**

At Institutions- og skoleudvalget, Socialudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget:

1. Tager sagen til efterretning.
2. At næste opgørelse inkluderer udviklingen inden for genvurderede og hjemviste sager.

Der blev udleveret høringssvar fra Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet.

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 27-02-2024**

Anbefalet.

Institutions- og Skoleudvalget ønsker en budgetblok der beskriver, hvad der skal til for at nedbringe det store antal børnefaglige undersøgelser, som gør, at sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes.

## **Beslutning Socialudvalget den 28-02-2024**

Anbefales.

## **Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-02-2024**

Punkt 1. Anbefales.

Punkt 2. Sagen anbefales med bemærkning om, at udvalget bestiller et notat vedrørende processen for bevillingen af handicapbiler.

## **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 28-02-2024**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Ved sidste opgørelse af sagsbehandlingsfristerne var både længerevarende botilbud, tabt arbejdsfortjeneste, ældreboliger og kropsbårne hjælpemidler udfordret, og et flertal af sagerne overskred sagsbehandlingsfristen. Når året 2023 gøres op, så er der ingen af de ovennævnte sagsområder med et flertal af overskredne sager. Mest bemærkelsesværdigt er udviklingen indenfor kropsbårne hjælpemidler hvor 38 procent af sagerne blev afgjort indenfor fristen ved udgangen af 2022. Ved udgangen af 2023 blev 77 procent af sagerne afgjort inden for fristen, og i sidste kvartal blev 100 procent nået.

indenfor fristen. Ovenstående er eksempler på at de iværksatte handleplaner med dertilhørende tæt ledelsesopfølgning på baggrund af god dataunderstøttelse medvirker til at målrette indsatser og ressourcer, hvor de behøves mest.

## Ny opgørelse

Dette er den første opgørelse med afvigerapportering fra den vedtagne sagsbehandlingsfrist fremfor at følge faste fokusområder. Opgørelsen bygger på et bredt udtræk på tværs af alle sagsbehandlingsfrister, og ser tilbage på udviklingen igennem 2023. Opgørelsen bygger på de kriterier for udvælgelse, som Økonomiudvalget besluttede i januar. Det vil sige, at opgørelsen fremstiller de sagsområder;

- Der er udfordret i forhold til fristoverholdelse.
- Hvor der er volumen svarende til mere end 2 sager pr. måned.
- Opmærksomhed på de sager der overskrider en lovbestemt frist.
- Der har borgerrådsgiverens opmærksomhed.

I tabellen nedenfor opgøres de 3 sagsområder, hvor sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes, og på linje med forrige opgørelser, så redegøres der for udviklingen under tabellen. I 2023 er de udfordrede sagsområder børnefaglige undersøgelser under det specialiserede børneområde, samt bilansøgninger og komplekse hjælpemidler under ældreområdet. Andet kriterium har ikke fundet anvendelse, da selv områder med få sager overholder sagsbehandlingsfristerne. Tredje kriterium er aktuelt for de børnefaglige undersøgelser, da disse sager har en lovbestemt sagsbehandlingsfrist på 4 måneder. Denne sagsbehandlingsfrist er fortsat udfordret selv om udviklingen går i den rigtige retning.

Fjerde kriterium omhandler borgerrådsgiverens opmærksomhedspunkter. Ved sagens tilblivelse har borgerrådsgiver og administration været i dialog. Der har ifølge borgerrådsgiveren været en række sager i 2023, hvor der er sket overskridelser af de lovbestemte frister for genvurdering efter klage (fire uger) og efter hjemvisning fra Ankestyrelsen (ifølge loven gælder den samme sagsbehandlingsfrist som ved første ansøgning). Således er der tale om opfølgning på sagsbehandlingsfriser som både er lovbestemt, og har borgerrådsgiverens opmærksomhed. Derfor er det aftalt mellem borgerrådsgiver og administration, at den kommende opgørelse viser udviklingen i sagsfristoverholdelsen for genvurdering og hjemviste sager. Den kommende afvigerapportering vil omhandle 1. halvår af 2024, og forventes fremlagt i september.

Område	Antal sager der overholder sagsfristen	Antal sager der overskrider sagsfristen	Sagsudvikling i procent siden sidste opgørelse (2022)	Sagsbehandlingsfrist
Børnefaglig Undersøgelse*	92	188	+32%	4 måneder
Biler	15	16	-17%	1 år
Hjælpemidler kompleks	11	20	-24%	2 måneder

\*Lovbestemt sagsbehandlingsfrist

## Børnefaglige undersøgelser

Aktuelt er det kun muligt at overholde sagsbehandlingsfristen i 33 procent af de børnefaglige undersøgelser, og i samme periode i 2022 kunne administrationen overholde 32 procent af sagerne. Der er blevet udført 280 børnefaglige undersøgelser i 2023, og af disse blev 92 af dem håndteret indenfor fristen på 4 måneder, mens det ikke lykkedes i 188 undersøgelser. 62 af disse 188 blev afsluttet indenfor 5 måneder. Det er væsentligt at iagttage, at der nu afgøres flere sager end tidligere, da man i samme periode har oplevet en vækst i de børnefaglige undersøgelser på 32 procent (96 nye sager). Der er blevet tilført flere midler til området, og udviklingen peger i den rigtige retning. På medarbejderdelen har der været en løbende udskiftning på grund af opsigelser, barsler og anden sygdom i efteråret, hvilket har haft indflydelse på driften i efteråret 2023. Der er hen over vinteren 2023/2024 kommet nye, erfarne medarbejdere ind i Specialrådgivningen, hvilket har medvirket til en mere stabil drift i 4. kvartal 2023.

## Handleplan

Der er opnormeret i bemanningen, som skal afhjælpe sagsstigningen. Hertil kommer Barnets Lov, hvor man flytter en del af de børnefaglige undersøgelser ind i en ny og mindre administrativ tung udgave, kaldet Afdækning. Administrationen har ændret organiseringen, hvor alle anbringelsessager flyttes over i et nyt team, og derved frigør mere tid til blandt andet udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser. Det er ofte akutte behov i anbringelsessagerne, som medfører at den enkelte medarbejders afsatte tid til for eksempel skriveopgaver skrider.

## Ansøgning til bil og komplekse hjælpemidler

På bilområdet, har det ikke været muligt at se den fulde effekt af tiltag i 2023, da administrationen har været udfordret af at området er komplekst, og at der har manglet en sagsbehandler i årets første tre kvartaler. Administrationen modtog 51 ansøgninger i 2022, og 42 ansøgninger i 2023. Det forventes, at den gode udvikling fra efteråret fastholdes i 2024, og ovenstående handlingstiltag fastholdes som fast arbejdsgang. Det er dog forudsat, at antallet af sager fortsætter på samme niveau og at der ikke tilføres flere opgaver til området, eksempelvis som følge af ny ældrelov.

De komplekse sager på hjælpemiddelområdet som blandt andet omfatter ansøgning om servicehunde, kræver ofte en meget omfattende sagsafdækning, herunder indhentning af diverse udtalelser og attester fra læge og sygehus. Området vil få særlig opmærksomhed i 2024, med henblik på en vurdering af arbejdsgange, og mulige potentialer for hurtigere at kunne træffe afgørelserne.

## Handleplan

På ældreboligområdet, har der været særlig fokus på at afprøve ny vurderingspraksis, med henblik på at kunne træffe afgørelser hurtigere og mere effektivt. Tiltaget har vist sig at have den ønskede effekt og med udgangen af 2023, var den store sagspukkel fjernet og nye arbejdsgange implementeret. Som eksempel kan nævnes, at i sidste kvartal 2023 overholdes fristen i 100% af sagerne på det kropsbårne område for hjælpemidler. Til sammenligning blev fristen overskredet i cirka 50% af sagerne i første kvartal 2023. I 2024 vil der blive arbejdet med at fastholde den gode udvikling.

## Bilag

Høringssvar Sagsbehandlingstider Seniorrådet.docx

Høringssvar sagsbehandlingsfrister - februar 2024

Høringssvar SU-møde 28-02-24 pkt. 5.I.

## **Punkt 7: Lukket**

23/21570

## **Punkt 8: Lukket**

21/24693

# Punkt 9: Underskriftsblad - Institutions- og Skoleudvalget 27-02-2024

21/24693

## Baggrund

### Godkendelsesark

**Mødedato** 27. februar 2024

**Udvalg** Institutions- og  
Skoleudvalget

**Møde**

Dagsorden

**Dagsordenpunkt** 9 - Underskriftsblad - Institutions- og  
Skoleudvalget 27-02-2024

#### Bruger

Anne Mette Bak

Emil Viskum

Esat Sentürk

Jeanette Ingemann

Kurt Scheelsbeck

Marjan Ganjjou

Melis Aydin

Nina Strøm Tønnes

Simon Bøtkjær Nielsen

#### Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

#### Dato for godkendelse

27. februar 2024

27. februar 2024

27. februar 2024

27. februar 2024

27. februar 2024

27. februar 2024

27. februar 2024

27. februar 2024

27. februar 2024