

REFERAT Socialudvalget d. 06-06-2019

Mødedato Torsdag d. 06. juni 2019 kl. 17:00

Mødested Mødelokale B101

Mødedeltagere Jeanette Ingemann, Sabah Abid (Fravær), Esat Senturk, Marjan Ganjjou, Steffen Mølgaard Jensen, Merete Scheelsbeck, Emil Viskum

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
M - Meddelelser - Socialudvalget - 06-06-2019.....	5
A - Revidering af §18-retningslinjer - SU.....	6
A - Udmøntning af §18-puljen 2. runde 2019 - SU.....	8
A - Ansøgning om nedlæggelse af daginstitution (erhvervslejemål) i Taastrupgård - SU.....	11
A - Udvikling i klagesager på det specialiserede socialområde for voksne 2018 - SU.....	12
I - Forslag til Sundhedsaftalen 2019-2023 - SU, ISU, ÆSU.....	16
I - Årsberetning 2018 om magtanvendelse på kommunens tilbud til voksne med særlige behov - SU	18
I - Byggeregnskab for badeværelsesrenovering i Taastrupgård (skema C) - SU.....	21
I - Ansøgning om kommunal garanti i forbindelse med udskiftning af hoveddøre og altanpartier i af	25
I - Godkendelse af indtægts- og anlægsbevilling - SU.....	27
I - Helhedsplan for Selsmosekvarteret - TU, PMU, SU.....	28
Lukket.....	30
Lukket.....	31

Sak 1: Lukket

17/16226

Sak 2: Godkendelse af dagsorden

19/216

Indstilling

Godkendelse af dagsorden.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Godkendt.

Sak 3: M - Meddelelser - Socialudvalget - 06-06-2019

19/216

Baggrund

Nyt fra råd, nævn og udvalg.

Vedlegg

Den sammenhængende kommunale ungeindsats

Sak 4: A - Revidering af §18-retningslinjer - SU

19/5198

Baggrund

I denne sag skal Socialudvalget tage stilling til retningslinjerne for fordeling §18-puljen, som har været taget op til revidering, og som her forelægges med nogle enkelte justeringer.

Indstilling

At Socialudvalget godkender de reviderede retningslinjer for tildeling af §18-støtte.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Socialudvalget beder om retningslinjer, hvor det er tydeligt, at:

- støtte til lokalt forankrede foreninger prioriteres højt
- frivillighed, som skaber lokale relationer prioriteres højt
- udflugter af mere almen karakter prioriteres lavt
- støtte til landsdækkende organisationer prioriteres lavt

Der forelægges en ny sag med reviderede retningslinjer i august.

Beslutning Socialudvalget den 08-05-2019

Sagen udskydes til juni mødet.

Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens §18 skal kommunen afsætte et beløb til støtte til frivilligt socialt arbejde. De nærmere retningslinjerne fastsættes af den enkelte kommune.

De nuværende retningslinjer for fordeling af §18-puljen blev godkendt af Socialudvalget 07-02-2012.

Socialudvalget har i forbindelse med seneste §18-uddeling på udvalgsmødet 04-12-2018 efterspurgt, at retningslinjerne kom op til revidering.

Administrationen har efterfølgende gennemgået retningslinjerne og sammenlignet med andre kommuner. Desuden har retningslinjerne været til drøftelse i Rådet for frivillige sociale foreninger.

De nuværende §18-retningslinjer

Retningslinjerne for fordeling af §18-støtte kan læses i sin helhed i vedhæftede bilag. Heraf fremgår målgruppen for fordelingen, samt hvilke poster, der som udgangspunkt gives støtte til og ikke gives støtte til. Forslag til justeringer i forhold til de nuværende retningslinjer er markeret med rødt.

Generelt lægges der i forbindelse med tildelingen af støtte vægt på, at projekterne bidrager med aktiviteter, der er kontinuerlige og netværksskabende og som foregår lokalt.

Nogle projekter opfylder ikke alle disse kriterier, men bidrager alligevel med væsentlig værdi til en bestemt målgruppe ved at stille et specifikt tilbud til rådighed, der ikke findes lokalt, og som kan hjælpe målgruppen til et aktivt liv eller øget selvstændighed og dermed en bedre livskvalitet. Denne type aktiviteter får også prioritet i forbindelse med fordelingen.

Projekter, der primært søger støtte til udenbys udflugter eller engangsbegivenheder, og som ikke har et klart langsigtet perspektiv, indstilles som udgangspunkt til afslag.

Der indstilles både tidligere og nye støttemodtagere. I indstillingen tages blandt andet højde for sammenhængen mellem antal deltagere, antal frivillige og økonomi. Det indgår desuden i vurderingen, hvor mange Høje-Taastrup borgere, der forventes at få gavn af indsatsen.

Der koordineres med § 79- puljen og integrationspuljen, således at ansøgninger, der vurderes at passe bedre ind i en af disse puljer, vil blive sendt videre til behandling derigennem.

Retningslinjer i andre kommuner

Administrationen har haft lejlighed til at drøfte retningslinjer for fordeling af §18-midler med en række andre kommuner. Retningslinjer og fordelingspraksis er forskellige på tværs af kommunerne, fordi de nærmere retningslinjer fastsættes lokalt. Nogle kommuner har meget overordnede rammer for fordeling af puljen, hvilket i praksis gør det svært at vægte forskellige formål og ansøgninger op imod hinanden. Andre kommuner fastsætter årligt bestemte temaer og/eller målgrupper, der får prioritet i forbindelse med uddelingen. Det giver mindre fleksibilitet i forhold til, hvilke ansøgere, der kan modtage støtte. Det kan være en ulempe, hvis der ikke er nok ansøgere, som kan matche det udmeldte tema/målgruppe. Derudover giver det mere usikre vilkår for de foreninger, der søger støtte til deres mere eller mindre faste aktiviteter år efter år, da det kan betyde, at de nogle år vil leve op til den udmeldte dagsorden, mens de andre år ikke gør det.

I Høje-Taastrup Kommune har man også tidligere udpeget særlige fokusområder, men det er man nu gået væk fra. Det betyder, at alle foreninger og målgrupper, der i øvrigt lever op til retningslinjerne for §18-puljen har mulighed for at søge støtte.

Rådet for frivillige sociale foreninger

Rådet for frivillige sociale foreninger har desuden gennemgået og drøftet retningslinjerne på deres seneste møde 20-03-2019. Generelt oplever Rådet, at de nuværende retningslinjer er fornuftige og dækkende. Rådet foreslog dog at det tilføjes, at der som udgangspunkt max gives 500 kr. til kontorhold, jf. tilskudsreglerne på Folkeoplysningsområdet. Administrationen bakker op om dette.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at de nuværende retningslinjer for fordeling af §18-støtte fortsat er anbefalelsesværdige og lever godt op til deres formål. Dels sætter de rammer for hvilke typer aktiviteter, og udgifter, der kan søges støtte til, og hvad der ikke kan søges støtte til. Dels rummer de den nødvendige fleksibilitet i forhold til målgrupper og formål, hvilket gør det muligt at tilgodese forskellige ansøgere, der i øvrigt lever op til ansøgningskriterierne. Det er derfor administrationens vurdering, at der kun er behov for at specificere, at der som udgangspunkt max kan ydes 500 kr. i støtte til kontorhold.

Vedlegg

Udkast til reviderede §18-retningslinjer

Punkt 5: A - Udmøntning af §18-puljen 2. runde 2019 - SU

19/7395

Baggrund

Byrådet afsætter hvert år en pulje til støtte af de frivillige sociale indsatser i Høje-Taastrup Kommune. Forslag til fordeling af § 18-tilskud behandles på Socialudvalgets møde to gange årligt. I denne sag skal Socialudvalget tage stilling til fordelingen af puljemidler i den anden ansøgningsrunde 2019.

På mødet udleveres hørings svar fra Rådet for frivillige sociale foreninger.

Indstilling

At Socialudvalget godkender fordelingen af tilskud til de enkelte foreninger og indsatser.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Sagen trækkes. Der indkaldes til et ekstraordinært møde i Socialudvalget før juni mødet i Byrådet, hvor en ny sag præsenteres for udvalget.

Sagsfremstilling

Puljen efter Servicelovens § 18 fordeles til frivillige sociale indsatser i henhold til de kommunale retningslinjer. Fordelingen af puljemidlerne sendes i høring i Rådet for frivillige sociale foreninger på mødet 04-06-2019.

Ansøgninger modtaget i 2. ansøgningsrunde

Til anden ansøgningsrunde 2019 har Høje-Taastrup Kommune modtaget 15 ansøgninger, og der er i alt ansøgt om puljemidler for 248.870 kr. Til sammenligning modtog kommunen

ved anden ansøgningsrunde i 2018 11 ansøgninger for i alt 317.002 kr.

I forbindelse med tildelingen af støtte er der lagt vægt på, at projekterne bidrager med aktiviteter, der er kontinuerlige og netværksskabende og som foregår lokalt.

Nogle projekter opfylder ikke alle disse kriterier, men bidrager alligevel med væsentlig værdi til en bestemt målgruppe ved at stille et specifikt tilbud til rådighed, der ikke findes lokalt, og som kan hjælpe målgruppen til et aktivt liv eller øget selvstændighed og dermed en bedre livskvalitet. Denne type aktiviteter har også fået prioritet i forbindelse med fordelingen.

Projekter, der primært søger støtte til udenbys udflugter eller engangsbegivenheder, og som ikke har et klart langsigtet perspektiv, indstilles som udgangspunkt til afslag.

Der indstilles både tidligere og nye støttemodtagere. Der er i indstillingen blandt andet taget højde for sammenhængen mellem antal deltagere, antal frivillige og økonomi. Det indgår desuden i vurderingen, hvor mange Høje-Taastrup borgere, der forventes at få gavn af indsatsen.

Koordinering med § 79-puljen og integrationspuljen

Der koordineres med §79- puljen og integrationspuljen, således at ansøgninger, der vurderes at passe bedre ind i en af disse puljer, vil blive sendt videre til behandling derigennem. Da §79-puljen er udmøntet for 2019, er alle ansøgninger, der passer ind i §18-puljen taget i betragtning herunder.

Fordeling af tilskud

Forslag til udmøntning fremgår af nedenstående. Det afsluttende tal henviser til ansøgningens nummer i bilag med en uddybning af projektet og begrundelse for det indstillede beløb.

Ansøgninger der indstilles til tilskud:

- Diabetesforeningens lokalafdeling søger om et tilskud på 6.000 kr. til en motionsvejleder, der kan supervisere de frivillige og brugerne af foreningens træningstilbud. Der indstilles til bevilling på 6.000 kr. (1)
- Dysleksi Ungdom (DY) søger om et tilskud på 11.400 kr. til afholdelse af foredrag om studieteknikker for ordblinde. Arrangementet finder sted i Høje-Taastrup Kommune. Der indstilles til bevilling på 5475 kr., idet der også der bevilget støtte via Dansk Ungdoms Fællesråd. (2)
- Landsforeningen for udviklingshæmmede (ULF) søger om et tilskud på 27.800 kr. til kurser for udviklingshæmmede i Høje-Taastrup Kommune. Der indstilles til bevilling på 8.000 kr. grundet prioriteringer og idet der også er bevilget tilskud i 1. runde. (3)
- Nyreforeningen søger om et tilskud på 8.000 kr. til selvhjælpsgruppe for nyresyge og deres pårørende. Tilbuddet henvender sig også til Høje-Taastrup borgere. Der indstilles til bevilling på 6.300 kr., idet der bl.a. søges til forplejning. (4)
- Dansk landsforening for hals- og mundopererede (DLHM) søger om et tilskud på 5000 kr. til udflugter. Tilbuddet henvender sig også til Høje-Taastrup Kommune borgere. Der indstilles til bevilling på 2.000 kr., idet der bl.a. søges til forplejning, og da relativt få Høje-Taastrup Kommune borgere forventes at deltage. (5)
- Scleroseforeningens lokalafdeling søger om et tilskud på 5.000 kr. til oplægsholdere til foreningens medlemsarrangementer. Der indstilles til bevilling på 5.000 kr. (6)
- Familiens Hus søger om et tilskud på 22.500 kr. til uddannelse af frivillige. Der indstilles til bevilling på 15.000 kr. grundet prioriteringer. (7)
- Familieklubben søger om et tilskud på 14.710 kr. til feriekoloni for børn/familier i Gadehavegård. Der indstilles til bevilling på 6.625 kr. grundet prioriteringer. (8)
- Ungdommens Røde Kors lokalafdelingsøger om et tilskud på 2.500 kr. til aktiviteter for udsatte børn i Høje-Taastrup Kommune. Der indstilles til bevilling på 2.500 kr. (9)
- Mentorkorpset Høje-Taastrup søger om et tilskud på 4.000 kr. til mentorforløb for danskursister, der er tilknyttet sprogcenteret. Der indstilles til bevilling på 4.000 kr. (10)
- Foreningen Ældre Pakistanske Kvinder søger om et tilskud på 39.100 kr. til forskellige sociale aktiviteter og udflugter. Der indstilles til bevilling på 3.000 kr., hvilket svarer til tilskuddet for nystartede kulturelle foreninger. (11)
- Hjernesagen Høje-Taastrup søger om et tilskud på 6.000 kr. til udflugt, foredrag og kurser. Der indstilles til bevilling på 6.000 kr. (12)
- Mødrehjælpens Lokalforening søger om tilskud på 21.960 kr. til en udflugt til Knuthenborg Safaripark for udsatte børn/forældre i Høje-Taastrup Kommune. Der indstilles til bevilling på 7.000 kr. (13)
- Mødrehjælpens Lokalforening søger om et tilskud på 14.900 kr. til børnefødselsdage for udsatte børn/familier i Høje-Taastrup Kommune. Der indstilles til bevilling på 14.900 kr. (14)

Ansøgninger der indstilles til afslag:

- Projektet ”Glimt” søger et tilskud på 60.000 kr. til opførelse af danseforestilling på kommunens plejecentre. Der indstilles til afslag, da det ansøgte er uden for puljens formål. Ansøgningen sendes videre til behandling i Kulturelt Samråd. (15)

Økonomi

I budgettet for 2019 er der afsat en samlet pulje på 512.800 kr. til støtte til frivillige sociale indsatser. Puljen er fordelt som følger: Forhåndsdisponeret til Partnerskaber 125.000 kr., og forhåndsdisponeret til Rådet for frivillige sociale foreninger 25.000 kr. Der er derfor 362.800 kr. til rådighed i 2019. Heraf er bevilget 20.000 kr. til Frivillig Fredag/Foreningsprisfest 2019 samt 16.600 kr. til Foreningslederakademi (3. runde med opstart efterår 2019). Der er derfor 326.200 kr. til uddeling i 2019.

I første runde 2019 blev der fordelt midler for 234.400 kr. Der er derfor 91.800 kr. tilbage til uddeling i 2. runde, 2019.

Hvis udvalget følger administrationens indstilling, fordeles der i 2. runde 2019 midler for 91.800 kr.

Bilag

Oversigt over ansøgninger

Retningslinjer til § 18 tilskud - GÆLDENDE

Punkt 6: A - Ansøgning om nedlæggelse af daginstitution (erhvervslejemål) i Taastrupgård - SU

19/7983

Baggrund

KAB anmoder om godkendelse af nedlæggelse af erhvervslejemål, (tidligere daginstitutionen Taastruphøj).

Væsentlig forandring af en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation skal godkendes af Socialudvalget.

Indstilling

At Socialudvalget godkender

1. nedlæggelse af erhvervslejemål, (tidligere daginstitutionen Taastruphøj).
2. at forsikringssummen tillægges afdelingens henlæggelser.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Godkendt.

Sagsfremstilling

Lejemålet var en del af afdelingen Taastrupgård og beliggende Taastrupgårdsvej 7D, 2630 Taastrup. Bygningsarealet var på 385 m².

Lejemålet var opført som institutionslejemål efter almenboliglovens kap. 12. Udlejning af kap. 12 institutioner kan kun ske til kommuner og regioner, og ikke til selvejende institutioner. Udlejning sker på langtidskontrakter.

Daginstitutionen Taastruphøj nedbrændte 30-01-2018 i en påsat brand. Byrådet godkendte efterfølgende 03-05-2018 nedlæggelse af institutionen Taastruphøj som selvstændig institution, hvormed lejemålet ophørte.

KAB oplyser at forsikringssummen er opgjort til 4.423.688 kr. inkl. godtgørelse for lejetab m.m. Herudover har forsikringen afholdt udgifter til rydning af brandtomten og afpropning af kloakledninger, vand- og elstik, samt reetablering af grunden med såning af græs.

KAB ønsker forsikringssummen tillagt afdelingens henlæggelser, for at konsolidere afdelingen yderligere frem mod den kommende helhedsplan.

Sagen er godkendt i Organisationsbestyrelsen 17-05-2019.

Nykredit oplyser at de, i deres værdiansættelse af Taastrupgård, ikke har tillagt institutionen nogen værdi, da institutionens alternative anvendelsesmulighed er meget begrænset.

Det vurderes at nedlæggelse af erhvervslejemålet ikke vil påvirke den økonomiske risiko, der er forbundet med de eksisterende kommunegarantier.

Administrationen anbefaler på den baggrund nedlæggelse af erhvervslejemålet, samt at forsikringssummen tillægges afdelingens henlæggelser.

Punkt 7: A- Udvikling i klagesager på det specialiserede socialområde for voksne 2018 - SU

19/8658

Baggrund

Socialudvalget orienteres én gang årligt om udviklingen i antallet af klagesager på myndighedsafgørelser indenfor det specialiserede socialområde for voksne. I 2018 trådte ny lovgivning i kraft, der forpligter alle landets byråd til at sammenligne udviklingen i afgørelser efter den sociale lovgivning med andre kommuner (Danmarkskortet).

Denne sag omhandler ankesagerne på det specialiserede socialområde for voksne i 2018 herunder tallene i Danmarkskortet. Derudover indeholder sagen status på klager til Borgmesteren i 2018 og fra januar til april i 2019.

Indstilling

At Socialudvalget tager sagen til efterretning. Der blev udleveret høringssvar fra Handicaprådet og Udsatterådet.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Godkendt.

Sagsfremstilling

I løbet af 2018 har Social- og Handicapcenteret behandlet ca. 300 sager og ud af dem er der 45 sager, hvor borgeren har klaget over afgørelsen til Ankestyrelsen.

Tiltag i Høje-Taastrup Kommune i 2018

I 2018 har Social- og Handicapcenteret arbejdet med følgende tiltag, for at sikre kvaliteten i afgørelserne på området:

- Afdelingen har egen jurist, der har til opgave at sikre, at ny lovgivning og nye principafgørelser fra Ankestyrelsen indarbejdes i afdelingens praksis.
- Medarbejderne undervises løbende i de grundlæggende lovområder så nye medarbejdere oplæres hurtigt, og mere erfarne medarbejdere holder deres viden på området opdateret.
- Afdelingen arbejder fortsat med at udvikle sagernes kvalitet hvad angår beskrivelser og argumentation i sagerne og kontakten og medinddragelsen af borgeren.
- Afdelingen har igangsat initiativet - Proaktiv klagesagsbehandling - i forhold til at nedbringe ankesager og borgmesterklager. Sagsbehandlere investerer i løbende kontakt med borgerne for eksempel hvis der er en forsinkelse, og de kontakter borgerne telefonisk og informerer om tilsagn eller afslag.

Administrationen vurderer, at tiltagene har haft en positiv betydning for udviklingen i ankesager og borgmesterklager i 2018.

Udviklingen i Ankestyrelsens klagesagsbehandling

Tabellerne neden for viser Ankestyrelsens afgørelser i henholdsvis 2017 og 2018 fordelt på paragraffer.

Klagesager 2018

Lovområde (§)	Afgjorte sager i alt	Stadfæstelse*	Ændring	Hjemvisning	Afvisning/henvisning
§ 80 Husvilde	2	2	-	-	-
§84 Afløsning og aflastning	2	1	-	-	1
§85 Socialpædagogisk bistand	7	3	2	2	-
§96 Borgerstyret personlig assistance (BPA)	9	6	1	2	-
§97 Ledsageordning	-	-	-	-	-
§ 100 Merudgifter	13	10	2	-	1

§ 102 Specialiserede behandlingstilbud	2	2	-	-	-
§ 103 og 104 Beskyttet beskæftigelse/Aktivitets og samværstilbud	2	-	-	1	-
§ 107 Midlertidige botilbud	4	3	1	-	-
§ 108 Længerevarende botilbud	2	-	-	2	-
§ 109 Egenbetaling	2	2	-	-	-
Paragraffer i alt	45	29	6	7	2

*Hvad betyder begreberne:

Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.

Ændring/ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer den eller ophæver den.

Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.

Afvisning/Henvisning: Styrelsen behandler ikke sagen, da der kan være klaget for sent, borger beslutter at opgive klagen eller styrelsen er ikke den kompetente myndighed, og sender derfor klagen videre til en anden instans. (kilde: Socialministeriet og Ankestyrelsen)

**Gråmelerede er de tal, som indgår i Børne- og Socialministeriets Danmarkskort.

Klagesager 2017

Lovområde (§)	Afgjorte sager i alt	Stadfæstelse	Ændring	Hjemvisning	Afvisning/henvisning
§ 84 Afløsning og aflastning	2	2	-	-	-
§ 85 Socialpædagogisk bistand	7	3	1	3	-
§ 96 Borgerstyret personlig assistance (BPA)	2	-	-	2	-
§ 97 Ledsageordning	1	1	-	-	-
§ 100 Merudgifter	19	13	1	5	-
§ 104 Aktivitets og samværstilbud	2	-	-	2	-
§ 107 Midlertidige botilbud	2	-	-	2	-
Paragraffer i alt	35	19	2	14	0

*Gråmelerede er de tal, som indgår i Børne- og Socialministeriets Danmarkskort.

Det fremgår, at antallet af klager over afgørelser (ankesager) er steget fra 35 i 2017 til 45 i 2018. Stigningen har især været på BPA-sagerne (§96, Borgerstyret Personlig Assistance) og botilbudsområdet (§107 & §108). På §100 sagerne har der været et fald i forhold til 2017, men antallet er stadig forholdsvis højt. I 2017 ændrede Ankestyrelsen praksis, hvilket betyder at en række borgere ikke længere er berettiget til ydelsen. De 13 sager i 2018 er delvist et udtryk for at en del borgere har klaget over disse afgørelser ind i 2018. Generelt vurderer administrationen, at antallet af ankesager stiger, fordi Social – og Handicapcenteret behandler flere sager, hvilket medfører, at der også kommer flere sager i Ankestyrelsen.

Det fremgår også, at:

- i 2018 er 29 sager ud af 45 blevet stadfæstet (65%), mens der i 2017 var tale om 19 sager ud af 35, som blev stadfæstet (54%)
- i 2018 er 7 sager ud af 45 sager hjemvist (16%), mens der i 2017 var tale om 14 sager ud af 35 (40%)
- i 2018 er 6 sager ud af 45 ændret (13%), mens der i 2017 var tale om 2 sager ud af 35 sager (6%)
- i 2018 er 2 sager afvist/henvist, mens der i 2017 ingen afviste/henviste sager var.

Med andre ord er andelen af de sager, hvor kommunen har fået fuldt medhold i 2018 (dvs. stadfæstelse af sagen) steget fra 54 % i 2017 til 66% i 2018. Tilbage er 6 sager, hvor Ankestyrelsen giver borgeren medhold og er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den. Ud af de i alt ca. 300 sager, som Social- og Handicapcenteret har behandlet i løbet af 2018, udgør de 6 sager kun 2 %.

Administrationen vurderer, at udviklingen er tilfredsstillende.

Høje- Taastrup Kommune i forhold til Danmarkskortet på voksenhandicapområdet

Børne-og Socialministeriet har udarbejdet et Danmarkskort på voksehandicapområdet. Her indgår de gråmelerede paragraffer og tal i tabellerne ovenfor (§95, §97, §100), samt §95, som ikke er en del af det specialiserede socialområde for voksne i Høje-Taastrup Kommune, og derfor ikke fremgår af denne sag.

Det fremgår af kortet, at i sammenligning med landsgennemsnittet for omgørelser på voksenhandicapområdet, ligger Høje- Taastrup Kommune i 2018 under gennemsnittet.

- I 2018 er 24 procent af i alt 25 afgørelser i Høje- Taastrup Kommune omgjort (16 procent er ændret, 8 procent er hjemvist). På landsplan ligger gennemsnittet på 32 procent.
- I 2017 var 32 procent ud i alt af 28 afgørelser i Høje- Taastrup Kommune omgjort (7 procent er ændret, 25 procent er hjemvist). Landsgennemsnittet i 2017 var på 21 procent.

Administrationen gør opmærksom på, at fordi antallet af afgørelser er så lille, så kan få sager have stor indflydelse på det procentvise resultat.

Borgmesterklager

På det specialiserede socialområde for voksne er der i 2018 modtaget 28 klager til borgmesteren. Klagerne fordeler sig på årsager, som vist i nedenstående tabel.

2018 Utilfredshed med:	Antal klager
1. Afgørelsen	1
2. Sagsbehandlerens håndtering	4
3. Vejledning	1
4. Ønske om bolig	13
5. Andet	9
I alt	28

I lighed med klagerne til borgmesteren i 2017, som var på samme niveau, vedrører næsten halvdelen af klagerne i 2018 et ønske om at få hjælp til en bolig, som kommunen ikke kan imødekomme, da der kun er et begrænset antal boliger til rådighed og ikke alle borgere, der henvender sig, opfylder de opstillede kriterier. At der ikke er en stigning i klager fra 2017 (29 klager) til 2018 (28 klager) vurderer administrationen er et udtryk for, at den investering der laves fra sagsbehandlerens side i forhold til bl.a. løbende at orientere borgere, hvis der er en forsinkelse samt at kontakte borgerne telefonisk og informere om tilsagn eller afslag og lytte til deres perspektiv, har en positiv virkning på borgernes behov for at klage. Dette initiativ - Proaktiv klagesagsbehandling- har kørt i 2018 og fortsætter i 2019.

I 2019 (fra januar til april) har der indtil videre været 8 klager. På baggrund af antallet af klager for årets første fire måneder, vurderer administrationen, at niveauet formentlig vil være det samme som i 2018.

2019 Utilfredshed med:	Antal klager
1.Sagsbehandlerens håndtering	1
2. Klage over botilbud	2
3. Ønske om bolig	2
4. Andet	3
I alt	8

Sammenfatning

Administrationen vurderer, at antallet af ankesager ligger på et acceptabelt niveau set i lyset af det store antal sager (ca. 300 på årsbasis) og den store kompleksitet det specialiserede socialområde for voksne er præget af.

Administrationen vurderer også, at de tiltag som Social- og Handicapcenteret har arbejdet med i 2018, har haft en positiv betydning for udviklingen i ankesager i 2018. Samlet set er der kun 6 sager ud af de 45 ankesager hvor Ankestyrelsen giver borgeren medhold og er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den. Og set i forhold til de 300 afgørelser som Social- og Handicapcenteret udarbejder om året udgør de sager 2 procent.

På baggrund af Ankestyrelsens klagesagsbehandling og klagesager til borgmesteren konkluderer administrationen, at administrationen har et godt udgangspunkt for at fastholde den positive udvikling i forhold til både ankesagerne og klagerne til borgmesteren.

Bilag

Høringssvar til SU-møde den 6. juni 2019 pkt. 7.A.

Høringssvar til SU-møde 06-06-19 pkt. 7.A.

Punkt 8: I - Forslag til Sundhedsaftalen 2019-2023 - SU, ISU, ÆSU

19/129

Baggrund

Der skal inden 01-07-2019 være indgået en ny sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen for 2019-2023. Ældre – og sundhedsudvalget godkendte på mødet i februar 2019 Høje–Taastrup kommunens høringssvar til sundhedsaftalen. Denne sag indeholder en kort beskrivelse af Sundhedskoordinationsudvalgets endelige forslag til Sundhedsaftale 2019 – 2023 med henblik på politisk godkendelse.

Indstilling

At Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender det endelige forslag til Sundhedsaftale 2019 – 2023. Der blev udleveret høringssvar fra Seniorrådet.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 06-06-2019

Anbefales.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Anbefales.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-06-2019

Anbefales.

Sagsfremstilling

I december 2018 blev udkast til Sundhedsaftalen 2019 – 2023 sendt ud i bred høring, der løb frem til 28-02-2019. Høje–Taastrup Kommunes høringssvar bakkede op om Sundhedskoordinationsudvalgets ønske om at lave en enkel og fokuseret Sundhedsaftale, og om de fokusområder og mål, der indgik i udkastet til Sundhedsaftalen 2019 – 2023.

I forslaget til den endelige Sundhedsaftale har man blandt andet fulgt Høje–Taastrup Kommunes opfordring i høringssvaret, om at sætte endnu større fokus på udviklingen af samarbejde om borgere med psykisk sygdom, ved at tilføje et nyt mål under fokusområdet ”Sammen om borgere med psykisk sygdom”.

Forslaget til Sundhedsaftale 2019 – 2023 indeholder 3 fokusområder og 6 mål. Se bilag.

Fokusområde: *Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom.*

Mål: *Alle borgere med flere sygdomme oplever en samlet indsats med udgangspunkt i deres behov og ønsker.*

Mål: *Alle ældre syge borgere opholder sig der, hvor deres behov varetages bedst.*

Fokusområde: *Sammen om borgere med psykisk sygdom.*

Mål: *Alle borgere med psykisk sygdom oplever, at der tages hånd om deres samlede behov – også i forbindelse med anden sygdom.*

Mål: *Alle borgere med psykisk sygdom skal opleve et koordineret udskrivningsforløb.*

Fokusområde: *Sammen om børn og unges sundhed.*

Mål: *Vi udvikler og styrker vores samarbejde om tilbud til sårbare gravide og småbørnsfamilier med afsæt i deres behov og ressourcer.*

Mål: *Alle børn og unge, der viser tegn på mental mistrivsel, får den rette hjælp i tide.*

Administrationen vurderer, at Sundhedsaftalen 2019 – 2023 er en god, ambitiøs og gensidig forpligtende aftale, og det imødeses positivt at kunne bidrage til en realisering af de tre fokusområder. At Sundhedsaftalen 2019 – 2023 er klar, fokuseret og forenklet, vil understøtte arbejdet med at implementere og forankre de handlingsplaner, der skal realisere aftalens mål.

Videre proces

Når Sundhedsaftalen 2019 – 2023 er endeligt godkendt, påbegyndes arbejdet med at udfolde og konkretisere fokusområder og mål. Igangsættelsen af det arbejde sker gennem temadrøftelser i Sundhedskoordinationsudvalget, hvor de politiske pejlemærker sættes. Det videre arbejde med konkretisering og implementering sker herefter gennem samordningsudvalg, temagrupper, den administrative styregruppe og ikke mindst, inviteres borgerne med.

Bilag

Forslag til Sundhedssaftale 2019 - 2023

Seniorrådets høringssvar Sundhedsaftale 2019-2023

Punkt 9: I - Årsberetning 2018 om magtanvendelse på kommunens tilbud til voksne med særlige behov - SU

11/710

Baggrund

Byrådet følger hvert år magtanvendelse og andre indgreb i den personlige frihed på kommunens tilbud til voksne med særlige behov. Årsberetningen handler om alle borgere, som bor på kommunens tilbud.

I denne sag redegør administrationen for formålet med reglerne for magtanvendelse, for antallet af indberetninger i 2018 og for hvordan, der bliver arbejdet med at undgå magtanvendelse på kommunens tilbud til voksne med særlige behov.

Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet tager redegørelsen til efterretning. Der blev udleveret høringsvar fra Udsatterrådet.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Anbefales.

Sagsfremstilling

Magtanvendelse

Reglerne om magtanvendelse, som findes i serviceloven, har til formål at begrænse magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til det absolut mindst nødvendige. Reglerne i serviceloven og tilhørende bekendtgørelse beskriver de rammer, som magtanvendelse kan udøves indenfor.

Det er hovedreglen, at magt ikke må anvendes. Derfor går socialpædagogisk bistand altid forud for anvendelse af magt. I de situationer, hvor alt andet er prøvet, og magtanvendelse vurderes nødvendig, gælder proportionalitetsprincippet. Det vil sige, at der skal gøres brug af det mindst indgribende indgreb i kortest mulig tid, og at indgrebet skal foregå så skånsomt som muligt. Magtanvendelsesreglerne må kun anvendes for at forhindre personskade på borgeren selv eller andre. I personlige hygiejnesituationer kan medarbejdere bruge magtanvendelser, hvis det anses for at være absolut nødvendigt for at udøve omsorgspligten.

Forebyggelse af magtanvendelse

Forebyggelse af magtanvendelse er en vigtig del af den pædagogiske indsats på kommunens tilbud til voksne med særlige behov. Medarbejderne arbejder dagligt med at aflæse borgernes signaler, når en situation eller konflikt er under opsejling. Ofte kan konflikter, som kan lede til personskade, undgås ved at medarbejderne afleder, holder afstand eller lader borgeren være i fred. I andre tilfælde sørger medarbejderne for at skærme borgeren, hvis borgeren bliver provokeret af andre eller selv provokerer.

I 2018 har administrationen revideret kommunens vejledning om magtanvendelser. Revisionen havde især fokus på at lave en arbejdsgang, som er enkel at følge for medarbejdere på kommunens tilbud og i kommunens myndighedsfunktion. Vejledning og arbejdsgang ved akutte magtanvendelser er vedhæftet som bilag.

Administrationen har desuden fokus på at uddanne medarbejderne, så magtanvendelse kan begrænses til det absolut nødvendige, ligesom forebyggelse af konflikter og anvendelse af magt løbende drøftes på personalemøder på de enkelte tilbud.

Opgørelse over magtanvendelser over for borgere på Høje-Taastrup Kommunes tilbud for voksne med særlige behov

Inden for Social- og Handicapcentrets myndighedsområde har der i 2018 været tolv indberetninger om magtanvendelse efter servicelovens § 126 på de tilbud som Høje-Taastrup Kommune driver. Magtanvendelserne vedrører fem borgere i alt. Ingen af magtanvendelserne har været ulovlige. Der har desuden været én tilladelse til magtanvendelse i form af alarmsystem efter servicelovens § 125, stk. 1 og én magtanvendelse efter servicelovens § 127. Tabellen nedenfor giver et overblik over, hvordan indberetningerne fordeler sig på tilbuddene.

Frøgård Allé				
Botilbud for voksne med udviklingshæmning	5	1	1	1
Pile Allé				
Botilbud for voksne med udviklingshæmning	3	-	-	1
Taxhuset				
Botilbud for voksne med senhjerneskader	4	-	-	3

Sammenlignet med årsberetning for 2017 om magtanvendelser er antallet af magtanvendelser efter servicelovens § 126 faldet med syv. Antallet af magtanvendelser om alarmsystem efter § 125, stk. 1 er uændret.

Faldet i antallet af magtanvendelser skyldes primært, at en borger, der var bosiddende på Pile Allé, fraflyttede tilbuddet i starten af 2018, idet borgeren ikke trivedes på tilbuddet. I 2017 var der 14 magtanvendelser over for denne borger på botilbuddet. De tre magtanvendelser på Pile Allé i 2018 er alle foretaget over for denne borger. Der har ikke været magtanvendelser over for andre borgere på Pile Allé i 2018.

Af tabellen fremgår, at botilbuddet Frøgård Allé har foretaget fem akutte magtanvendelser, én magtanvendelse efter servicelovens § 127 og én forhåndsgodkendt magtanvendelse over for en enkelt borger. Borgeren er udadreagerende og har brug for støtte hele tiden. Den forhåndsgodkendte magtanvendelse skal sikre, at borgeren ikke forlader sin lejlighed om natten, uden at nattevagten bliver opmærksom på det, idet borgeren kan finde på at gå ind til andre beboere. De akutte magtanvendelser (herunder § 127) over for borgeren har været udført for at hindre væsentlig personskade på borgeren selv eller andre. Borgeren har altid reageret negativt på jule- og sommerferie, da disse perioder giver ændringer i borgerens ellers meget faste struktur. Tilbuddet bruger screeningsredskabet Bröset Violence Checklist til at vurdere behovet for forebyggende indsats over for borgeren, men borgeren reagerede anderledes kraftigt i forbindelse med sommerferien 2018, end hvad tilbuddet ellers har set hos borgeren. På den baggrund er der iværksat et forløb med Den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation (VISO) for at styrke fagligheden omkring borgeren. Der har ikke været magtanvendelser over for borgeren i resten af 2018.

På botilbuddet Taxhuset, er der foretaget magtanvendelser over for tre borgere. De tre borgere er alle ustabile i deres adfærd, og de reagerer kraftigt på at blive fejltolket. Den ene har begrænset sprog, og én borger er meget langsom i sin tale, og det vanskeliggør medarbejdernes tolkning af borgernes behov. Borgerne er ofte uforudsigelige i deres handlinger, og selvom medarbejderne bruger de samme rutiner i hverdagen med borgeren, kan de gængse rutiner trigge borgeren til at reagere fysisk over for medarbejdere eller medbeboere, hvis personalet ikke er hurtige til at aflede den enkelte borger. Tilbuddet oplevede desuden, at ændringer i den ene af borgernes medicin, gjorde borgeren mere aggressiv. Borgeren er kommet tilbage på vanlig dosis, og det har afhjulpet borgerens aggressivitet. Tilbuddet har desuden brugt VISO-forløb og har samarbejdet med en neuropsykolog, og det hjælper medarbejderne til at finde alternative måder at arbejde på, hvor medarbejderne har bedre mulighed for at forudse borgerens behov og adfærd og dermed forebygge situationer, der kan resultere i magtanvendelse over for den enkelte borger.

Samlet vurdering

Administrationen vurderer, at antallet af magtanvendelser i Social- og Handicapcentret generelt er lavt, målgruppen taget i betragtning. Administrationen vurderer, at det lave antal skyldes et stort fokus på at undgå magtanvendelser og i stedet benytte andre metoder.

Bilag

Vejledning til håndtering af magtanvendelser.pdf

Pjece om akut magtanvendelse

Høringssvar til SU-møde 06-06-19 pkt. 9.I.

Punkt 10: I - Byggeregnskab for badeværelsesrenovering i Taastrupgård (skema C) - SU

04/435

Baggrund

Der er gennemført badeværelsesrenovering i Taastrupgård.

KAB fremsender på vegne af AKB Taastrup nu byggeregnskabet (skema C) til godkendelse.

Ansøgning om renoveringsstøtte sker efter reglerne i Almenboligloven og Landsbyggefondens regulativ.

Byrådet skal godkende byggeregnskabet (skema C) og finansieringen, samt indstille sagen til endelig godkendelse i Landsbyggefonden.

Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at:

1. byggeregnskabet (skema C) for badeværelsesrenovering i Taastrupgård med en samlet anskaffelsessum på 490.409.633 kr. og indstiller det til Landsbyggefondens endelige godkendelse
2. der meddeles yderligere kommunal garanti på støttede lån på 20.267.813 kr. Den kommunale garanti på ustøttede lån reduceres samtidig med 5.349.455 kr.
3. administrationen bemyndiges til at godkende dokumentationen for anvendelsen af de afsatte beløb.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Anbefales, men Socialudvalget finder forløbet utilfredsstillende.

Sagsfremstilling

Badeværelsessagen har haft et meget langstrakt forløb med mange ændringer undervejs.

Sagen var oprindeligt en del af en større helhedsplan for Taastrupgård fra 2000. I 2006 blev badeværelsessagen udskilt i en særlig helhedsplan etape I og etape II - første etape for langblokken og anden etape for mellem- og sydblokkene. Byrådet godkendte i 2010 et revideret skema B for badeværelsesrenoveringen m.m. i Taastrupgård.

Der er fremsendt byggeregnskaber for den samlede renovering fordelt på en støttet del og en ustøttet del. Regnskaberne er udfærdiget pr. 31-12-2014 og godkendt af revisionen april 2017 med forbehold for om de anvendte udgiftsfordelingsnøgler udtrykker et korrekt billede af den faktiske udgiftsfordeling mellem støttede arbejder og ustøttede arbejder. Regnskaberne er efterfølgende godkendt den 14-06-2017 i organisationsbestyrelsen for AKB Taastrup.

Sagen bliver først forelagt nu, idet administrationen har afventet oplysninger fra AKB Taastrup for at kunne få sagen tilstrækkeligt oplyst.

Regnskaberne viser følgende:

Udgifter støttede arbejder:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Entrepriseudgifter	216.882.589 kr.	226.889.079 kr.	-10.006.490 kr.
Omkostninger	96.254.850 kr.	65.281.956 kr.	30.972.894 kr.
I alt	313.137.439 kr.	292.171.035 kr.	20.966.404 kr.

Udgifter, understøttede arbejder:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Entrepriseudgifter	129.470.023 kr.	126.968.565 kr.	2.501.458 kr.
Omkostninger	47.802.171 kr.	32.640.978 kr.	15.161.193 kr.
I alt	177.272.194 kr.	159.609.543 kr.	17.662.651 kr.

Byggeregnskaberne viser begge et fald i entrepriseudgifterne og en stigning i omkostningerne.

KAB oplyser at omkostningerne blev øget betragteligt efter krav fra Landsbyggefonden, som ville have, at ydelser på lån, som blev optaget umiddelbart i forbindelse med afslutningen af etape 1, skulle indarbejdes som udgiftspost ved regnskabsaflæggelsen. Denne ydelse var ikke indeholdt i budgettet, men fremgår nu af regnskabet.

Entrepriseudgifterne blev lavere som følge af et lavere licitationsresultat.

KAB oplyser at de på vegne af Boligselskabet AKB har haft en del drøftelser med Landsbygge-fonden omkring den samlede finansiering, idet dette ikke har været fuldstændigt klarlagt, da tilsagnet fra Landsbyggefonden blev givet tilbage i 2006. Der er desuden foretaget

flere finansieringsmæssige ændringer i projektet undervejs, der ikke er blevet fulgt op i forhold til det oprindelige tilsagn.

KAB har, til brug for behandling af sagen, fremsendt en redegørelse for ændringer i forhold til skema B, samt den finansiering, som er aftalt med Landsbyggefonden. Redegørelsen er vedlagt som bilag.

Den anskaffelsessum, der er godkendt på grundlag af skema C, skal i princippet være overholdt efter færdiggørelsen. Uforudseelige udgifter i sager om opretning og udbedring vil imidlertid kunne accepteres større end de normale 2% - forudsat at der foreligger en grundig dokumentation for afholdelsen af sådanne merudgifter.

Når renoveringssagen er godkendt på grundlag af en helhedsplan, kan kommunen ikke som

udgangspunkt afvise at godkende skema B og C, heller ikke som følge af overskridelser af den oprindeligt godkendte anskaffelsessum i det omfang, at overskridelserne godkendes af Landsbyggefondens, og i øvrigt gennemføres uden væsentlige lejestigninger.

KAB har kontaktet Landsbyggefondens omkring overskridelserne og finansieringen heraf. Landsbyggefondens har principielt godkendt udvidelsen af støtteomfanget og det er aftalt, at Landsbyggefondens ændrer driftsstøtten til de korrigerede regnskaber, således at ændringerne er omkostningsneutrale for beboerne.

Sagen medfører dermed ikke lejestigninger som afdelingsmødet ikke har godkendt, og det er derfor ikke nødvendigt at forelægge afdelingsmødet sagen på ny.

Der er "afsatte beløb" i regnskabet. Afsatte beløb vedrører udgifter, som er kendt ved byggeriets afslutning, men hvor det ikke er muligt at betale udgiften før skæringsdagen. KAB oplyser at de afsatte beløb og forbruget heraf vil komme til at fremgå af en reservationsopgørelse, der vil blive udfærdiget til godkendelse, når det nuværende byggeregnskab er blevet godkendt af Høje-Taastrup Kommune og Landsbyggefondens.

Der kan afsættes beløb til afholdelse af enkelte udgifter efter indberetningen af byggeregnskabet. Revideret dokumentation for disse beløb skal være fremsendt til byrådet senest 6 måneder efter byggeregnskabets godkendelse. Det samlede afsætningsbeløb udgør 11.971.444 kr. og omfatter bl.a. udgifter til låneomkostninger, byggesagshonorar, og revisionshonorar.

Det anbefales, at byggeregnskabet (skema C) godkendes, og at administrationen bemyndiges til at godkende dokumentationen for anvendelsen af de afsatte beløb.

Økonomi

Der er ingen kommunale udgifter i forbindelse med sagen. Kommunen yder således ingen bidrag til den løbende støtte på lånene, der optages til finansiering af arbejderne.

Sagen medfører dog kommunal garanti.

Høje-Taastrup Kommune har på baggrund af det reviderede skema B fra 2010 underskrevet garantierklæringer for støttede lån (med regaranti fra Landsbyggefondens) på i alt 271.702.000 kr. og for ustøttede lån (alene med kommunal garanti) på i alt 152.061.000 kr.

Skema C medfører yderligere garanti på det støttede lån på 20.267.873 kr., samt at den kommunale garanti på ustøttede lån skal reduceres med 5.349.455. kr.

For en vurdering af risikoen for, at en garanti kan komme til udløsning, er de væsentligste faktorer om ejendommens drift er i økonomisk balance, om der er risiko for, at der kan opstå udlejningsvanskeligheder, samt ejendommens samlede gælds niveau.

Afdelingen har en mindre tilfredsstillende vedligeholdelsestilstand, og i regnskab 2017 var huslejen 919,33 kr. pr. m² bruttoetageareal. Der er samtidig et højt gælds niveau i afdelingen. Det afgørende er dog ikke, hvor stor gælden er, men derimod hvorvidt man er i stand til at betale den løbende ydelse på lånet. Det samlede gælds niveau har betydning for størrelsen på kommunens udgift, hvis det meget usandsynlige skulle ske, at garantien kommer til udløsning. I praksis forekommer der ikke eksempler på, at en garanti i en renoveringsstøttesag er blevet effektiv.

Der er ingen udlejningsvanskeligheder i afdelingen og den konkrete sag medfører ikke huslejstigninger for beboerne.

Bilag

Skema C - Badeværelser Taastrupgård

Regnskab - ustøttede arbejder

Regnskab - støttede arbejder

KABs redegørelse

Arbejdsgangsbeskrivelse - renoveringssager

Punkt 11: I - Ansøgning om kommunal garanti i forbindelse med udskiftning af hoveddøre og altanpartier i afdeling Charlotttegården - SU

18/14217

Baggrund

Domea.dk meddeler, at Boligafdelingen Charlotttegården har udskiftet hoveddøre og altanpartier.

Der ønskes Høje-Taastrup Kommunes godkendelse af optagelse af kreditforeningslån til finansiering med 100% kommunegaranti eller alternativt vedståelse af de allerede stillede kommunegarantier og regarantier på eksisterende lån i afdelingen.

Kommunen skal godkende samtlige dispositioner, der vedrører en boligorganisations eller en almen boliginstitutions faste ejendom herunder lånoptagelse.

Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der optages et 30-årigt realkreditlån på 19.253.577 kr., og at lånet går forud i prioritetsrækkefølgen. Kommunen garanterer fortsat for de allerede stillede kommunegarantier på eksisterende lån i afdelingen.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Anbefales, men Socialudvalget finder forløbet utilfredsstillende.

Sagsfremstilling

Charlotttegården er opført i 1976, og består af 405 familieboliger fordelt på 19 blokke i tre etager. Boligafdelingen har boliger fra et rum på 20 m² op til fire rum på 95 m².

Domea.dk har i brev af 06-08-2018, søgt godkendelse af finansiering af projekt for udskiftning af altanpartiet mellem altan og stue samt hoveddørene til boligerne i afdeling Charlotttegården.

Projektet er godkendt på afdelingsmøde i Charlotttegården den 31-05-2017.

Der manglede oplysninger i ansøgningen, før sagen kunne forelægges til Byrådets godkendelse. På trods af flere rykkere er Domea.dk imidlertid først vendt tilbage med de ønskede oplysninger den 26-03-2019. Projektet er på dette tidspunkt allerede udført.

Domea.dk beklager forløbet i sagen, og oplyser at det skyldes personalemæssige forhold.

Da projektet allerede er færdigt, er det desværre ikke muligt at inddrage det i det igangværende arbejde med helhedsplan for afdelingen. Der er desuden nu akut brug for at få projektet finansieret.

Både dørene og altanpartierne var fra byggeriets opførelse. Mange hoveddøre har været i så dårlig forfatning, at reparation kun har givet et dårligt resultat. Ved udskiftningen er der skiftet til sikringsdøre. Der var tidligere træk og utætheder ved altandørene og flere punkterede termoruder.

Ved en samlet udskiftning af døre og altanpartier i afdelingen forventes en reduktion på ca. 25% i udskiftningsprisen i forhold til prisen for enkeltstående udskiftninger, der vil belaste afdelingens driftskonto.

Udskiftningen af døre og altanpartiet er budgettet til 19.253.577 kr., som afdelingen ønsker finansieret med et 30-årigt realkreditlån, hvor den årlige ydelse udgør 988.041 kr. svarende til en huslejestigning på 4,64 %.

På grund af den eksisterende belåning i afdelingen, vil et nyt realkreditlån imidlertid betyde, at kommunen skal stille 100% garanti for lånet.

Kommunen skal som hovedregel godkende samtlige dispositioner, der vedrører en boligorganisations eller en almen boliginstitutions faste ejendom, det vil sige køb, frasalg af ejendom, væsentlige forandringer på ejendommen samt lånoptagelse.

Dette tilsyn skal varetage to hovedhensyn:

1. Det skal sikres, at pantet for offentlige lån og/eller lånegarantier fastholder sin værdi og
2. Det skal sikres, at støttemodtagerne ikke foretager dispositioner, der kan indebære økonomiske vanskeligheder for boligorganisationen og dermed beboerne og – i sidste ende – stat og kommune.

Spørgsmål om kommune garantier eller ændring i prioritetsstillingen forelægges altid byrådet.

I henhold til lov om almene boliger har kommunen kun mulighed for at stille garanti for arbejder, der kan karakteriseres som ekstraordinære reoveringsarbejder. Det er kommunens afgørelse, om det konkrete arbejde kan betragtes som ekstraordinære reoveringsarbejder. Det er administrationens opfattelse, at udskiftning af døre og altanpartier ikke umiddelbart kan anses som ekstraordinære reoveringsarbejder. Da der således ikke er hjemmel i almenboligloven, skal en eventuel garanti medregnes i kommunens låneramme, det vil sige den tilladte låneadgang.

Som et alternativ til kommunegaranti kan kommunen vælge at vedstå de allerede stillede kommunegarantier og regarantier på eksisterende lån i afdelingen, hvilket anbefales i denne sag. Det nye lån skal indgå i prioritetsstillingen foran disse lån for at kunne ydes ugaranteret. Dermed mindskes risikoen for dette lån, hvilket gør det muligt for afdelingen at optage et billigere lån.

Rykning for det ønskede lån medfører, at efterstående lån med kommunegaranti kommer til at ligge mere yderligt, hvilket altid indebærer en risiko.

Hvis Høje-Taastrup Kommune ikke godkender rykning for det ønskede lån, vil konsekvensen imidlertid være, at afdelingen skal optage et banklån, hvilket vil være bekosteligt. Et banklån på 19.253.577 kr. vil medføre en årlig ydelse på 1.540.286 kr. samt en huslejstigning på 7,2%.

Lejen vil således stige, hvilket vil have indflydelse på antallet af billige boliger i kommunen, som der netop er stor efterspørgsel på.

Udskiftning af døre og altanpartier var nødvendig og vil øge boligkvaliteten og gøre afdelingen mere attraktiv.

På den baggrund anbefaler administrationen at godkende optagelse af et 30-årigt realkreditlån på 19.253.577 kr., og at lånet går forud i prioritetsrækkefølgen - det vil sige at de allerede stillede kommunegarantier på eksisterende lån i afdelingen vedstås.

Økonomi

Høje-Taastrup Kommune har p.t. garanteret for 197.201.631 kr. i afdelingen Charlotttegården. Dette beløb udgør den garanterede restgæld pr. 31-12-2018.

Høje-Taastrup Kommune har i alt garanteret for 906.766.392 kr. (garanteret restgæld) i de almene boligområder.

Punkt 12: I - Godkendelse af indtægts- og anlægsbevilling - SU

19/4767

Baggrund

Byrådet besluttede 28-08-2018 at der skal udarbejdes en udviklingsplan for Charlott kvarteret. I denne sag skal der, tages stilling til en indtægts- og anlægsbevilling til udarbejdelsen af en udviklingsplan.

Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der i 2019:

- 1.gives en anlægsbevilling på 450.000 kr. til udarbejdelse af en udviklingsplan for Charlott kvarteret.
- 2.gives en indtægtsbevilling på 300.000 kr. til de midler, som DFB og VIBO bringer ind i projektet.
3. at den kommunale andel på 150.000 kr. finansieres af de midler, der er afsat i budgettet til den fysiske helhedsplan for Charlott kvarteret.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Anbefales. C og B stemmer for. Ø stemmer imod.

Sagsfremstilling

Formålet med udviklingsplanen er, at få Charlott kvarteret permanent af listen over udsatte boligområder og skabe en attraktiv bydel i kommunen, med gode byrum og blandede ejertyper. Udviklingsplanen vil udgøre forarbejdet for den fysiske helhedsplan som kvarteret skal igennem.

Udviklingsplanen for Charlott kvarteret vil bygge videre på 'Nyt fokus på udsatte boligområder' og den 'Strategiske udviklingsplan for Høje-Taastrup kommune'. Da byrådet godkendte den strategiske udviklingsplan 28-08-2018, besluttede byrådet endvidere en række initiativer for Charlott kvarteret, herunder:

- At der i 2018 arbejdes videre med salg af almene boliger (VIBO) i Charlott kvarteret for at skabe en blanding af ejerformer.
- At der i 2018-19 udarbejdes en helhedsplan for Charlott kvarteret som viser hvordan der kan skabes sammenhæng til NærHeden. Parterne bag byudviklingsselskabet Nærheden P/S inviteres med ind i processen og udarbejdelsen af helhedsplanen.
- At der i 2019 udarbejdes et beslutningsgrundlag for Charlotteskolen, som indeholder flere modeller og deres økonomiske forudsætninger. En model kan være at omdanne skolen til en inkubator, men der skal også foreslås andre modeller, f.eks. at etablere boliger på arealet.
- At der i 2018 arbejdes med en præcisering af visionen for Charlott kvarteret.

Udviklingsplanen bidrager til at følge op på disse initiativer.

Økonomi

Udarbejdelsen af udviklingsplanen for Charlott kvarteret har en samlet økonomi på 450.000 kr. hvoraf VIBO, DFB/Domea.dk og Høje-Taastrup kommune hver bidrager med 1/3 af beløbet, svarende til 150.000 kr. fra hver part. Høje Taastrup Kommunes del af midlerne kommer fra de afsatte midler til den fysiske helhedsplan for Charlott kvarteret.

Punkt 13: I - Helhedsplan for Selsmosekvarteret - TU, PMU, SU

17/22513

Baggrund

I sagen skal der tages stilling til Helhedsplanen for Selsmosekvarteret.

Helhedsplanen har været forelagt til politisk behandling i august 2018 med en beslutning om udsættelse med henblik på en dialog med de omliggende boligbebyggelser.

Indstilling

At Teknisk Udvalg, Plan- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender hovedprincipper i Helhedsplan for Selsmosekvarteret. Der blev udleveret høringssvar fra Handicaprådet.

Beslutning Socialudvalget den 06-06-2019

Anbefales. C og B stemmer for. Ø stemmer imod.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-06-2019

Anbefales.

Beslutning Teknisk Udvalg den 04-06-2019

Anbefales.

Sagsfremstilling

Med strategien 'Nyt fokus på udsatte boligområder' og planerne for fremtidens Taastrupgaard blev der besluttet en vision for udvikling af et kvarter med kulturidentitet. Planerne indeholdt et ønske om at bygge nye private boliger på Selsmosekolens grund og de tilstødende sportsarealer.

Hensigten med boligudvikling på arealerne er at tilføre området en større variation af boligtyper og ejerformer, der kan medvirke til en øget social balanceret beboersammensætning samt en balanceret elevsammensætning i skole og daginstitutioner. Desuden skulle en boligudvikling bidrage til at styrke kvarterets kvaliteter, skabe en naturlig sammenhæng i kvarteret og til den omkringliggende by.

For at komme videre med den overordnede vision for kulturkvarteret og anbefalingerne fra den strategiske udviklingsplan for udsatte boligområder, blev der udarbejdet et ideoplæg til en helhedsplan, der på et overordnet niveau fastlægger vej- og stistruktur, grønne elementer, klimasikring, bebyggelsesstruktur, tæthed, typologi, karakter og funktioner i området. Oplægget til helhedsplanen skal danne grundlag for en rammelokalplan og er et redskab i dialogen med developere.

Helhedsplanen for Selsmosen er siden udarbejdelsen blevet et element i den lovbestemte udviklingsplan for Taastrupgaard, da det private boligbyggeri indgår i regnskabet for en nedbringelse af almene familieboliger i Taastrupgaard. Samtidig med at den fortsat skal løfte den oprindelige vision for kvarteret, som blev politisk godkendt med nyt fokus på udsatte boligområder og med den strategiske udviklingsplan for de udsatte boligområder.

Helhedsplanens tre hovedprincipper:

- *Etableringen af privat boligbyggeri*, primært rækkehuse og byhuse i 2-3 etager. Boligerne har indgangspartier mod gadeside og adgang til et skønt, grønt gårdrum, som klart er beboernes. Der er indgået aftale om udviklingsplanen for Taastrupgaard, som indeholder et minimumsantal boliger på 250 med en gennemsnitlig størrelse på 110 m², hvilket giver en bebyggelsesprocent på 60.
- *Anlæggelse af et kulturstrøg*, der forbinder Taastrup Station, Taastrup Teater & musikhus og det kommende Børne- og Kulturhus. Kulturstrøget bliver for alle slags trafikanter, men på de bløde trafikanters betingelser. Biler kan sive igennem ved lav hastighed og der skabes mulighed for, at man kan parkere ved sin bolig. Der skal langs sivegaden skabes udadvendte funktioner og forløbet skal fungere som en livsnerve der binder kvarteret sammen.
- *Videreudvikling af Selsmosen rekreative kvaliteter* sker ved en udvidelse af mosen i den nordlige ende, hvor man samtidig kan trække mosens rekreative værdier med ind i en fremtidig boligbebyggelse.

Omlacering af funktioner:

Boligudvikling på sportsarealerne ved Selsmosen betyder, at den nuværende 11-mandsbane nedlægges. Der er igangsat en proces mhp. at finde en ny placering og reetablering i kvarteret.

Dialog med interessenter om Selsmoseplanen

Selsmoseplanen er blevet udarbejdet i samarbejde med AKB Taastrup/KAB, og den indgår som et element i udviklingsplanen for Taastrupgaard. De private boliger der etableres i Selsmosekvarteret er således en del af beregningsgrundlaget til at nedbringe andelen af almene familieboliger til højst 40%. Endvidere vil anlæggelsen af et kulturstrøg/sivegade, gennem det nye Selsmosekvarter, skabe en klar sammenhæng mellem Taastrupgaard, boligudviklingen ved Selsmosen og Taastrup Bymidte, samt en mere attraktiv indgang til kvarteret og frem til det nye Børne og Kulturhus.

Der har desuden været en dialog med Ejerforeningen Taastruphave, der ligesom Taastrupgaard er nabo til udviklingsområdet og vil blive berørt dels af nye boliger og anlæggelse af et kulturstrøg/sivegade. Som en del af dialogen er der gennemført en fælles inspirationstur med bestyrelsesmedlemmer fra E/F Taastruphave med henblik på at kigge på sivegader. Bestyrelsen i E/F Taastruphave synes overordnet projektet er en god ide, men de har en bekymring i forhold til trafiksikkerhed, som tages med i den videre planlægning.

Administrationen har haft dialog med DSB om forventninger til anvendelse af deres matrikel syd for Taastrupgaard. DSB har oplyst at man forventer at skulle anvende arealet fremadrettet og derfor ikke på nuværende kan træffe beslutning om et evt. frasalg.

Der har samtidig været en developerdialog omkring udvikling af Selsmosen, hvilket har afstedkommet en konkret interesse fra developers side om at indgå i en fælles visionsproces for udvikling af arealerne ved Selsmosen.

Videre proces

Der skal med udgangspunkt i ideoplægget gennemføres en tidlig dialog med developer inden der igangsættes en proces for udarbejdelse af plangrundlag, som fastsætter de nærmere rammer for udviklingsområdet herunder boligbyggeri, vejføring parkering mv.

Planprocessen indebærer en høring hos borgere og naboer i området om en kommende udvikling af området.

Bilag

Helhedsplan for Selsmosekvarteret 08-08-2018

Høringssvar til SU-møde den 6. juni 2019 pkt. 13.I.

Punkt 14: Lukket

18/23392

Punkt 15: Lukket

19/216