

REFERAT Byrådet d. 21-06-2023

Mødedato Onsdag d. 21. juni 2023 kl. 18:00

Mødested Byrådssal

Mødedeltagere Anne Mette Bak (Afbud), Emil Viskum, Esat Sentürk, Henrik Torning, Hugo Hammel, Jeanette Ingemann, Kurt Scheelsbeck, Lars Prier, Maj-Britt Hartvig, Marjan Ganjjou, Mikael Emanuel, Melis Aydin, Merete Scheelsbeck, Nina Strøm Tønnes, Peter Faarbæk, Sabah Abid, Thomas Bak, Toke Elling, Turan Akbulut, Özdes Durukan, Michael Ziegler

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder for Anne Mette Bak til Byrådet 21-06-2023.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Byrådets og udvalgenes mødeplan 2024.....	5
I - Vækstregnskab 2022 - ØU.....	7
I - Revisionsberetning nr. 5 og endelig godkendelse af regnskab 2022 - ØU.....	9
I - Brug af TikTok i Høje-Taastrup Kommune - ØU.....	11
I - Etablering af ABA på Hedehusene Skole grundet forsikringskrav - ØU.....	13
I - Ombygning af Pyramiderne - ØU.....	14
I - Kroppedal Museum - Finansiering af nyt tag - ØU.....	17
I - Beslutningsoplæg vedr. etablering af naturbørnehave i Høje-Taastrup Kommune - ISU.....	19
I - Kapacitetsanalyse af skole- og klubområdet i Øst - ISU.....	23
I - Organisering af undervisningen af modtageelever - ISU.....	28
I - Fysiske rammer i Læringshuset - ISU.....	31
I - Frigivelse af midler til artist In residence Sisters Hope 2023-2024 - FKU.....	34
I - Gebyrfrihed for børnelånere på Høje-Taastrup Bibliotekerne - FKU.....	36
I - Kunstgræsbane på Nyhøj Idrætsanlæg - valg af banetype og finansiering - FKU.....	39
I - Forslag til lokalplan for administration og overnatningsfaciliteter i tilknytning til transport- og l	42
I - Forslag til lokalplan for Blåkildegård i Taastrup - PMU.....	45
I - Forslag til lokalplan for boligbebyggelse i Nærheden - PMU.....	47
I - Endelig vedtagelse af lokalplan for boligbebyggelse i Nærheden - PMU.....	49
I - Endelig vedtagelse af lokalplan for Hovedgaden 500 og kommuneplantillæg - PMU.....	51
I - Godkendelse af vedtægtsændringer for Høje Taastrup Fjernvarme - PMU.....	53
I - Takstregulering af skadedyrspromillen 2023 - PMU.....	55
I- Påbud om forbud mod sprøjtning i hele eller dele af konkrete matrikler inden for BNBO til Katri	57
Forslag fra A, F og Ø om at flere børn skal dyrke idræt.....	60
Lukket: Meddelelser til og fra administrationen - Byrådet 21-06-2023.....	62
Underskriftsark Byrådet 21-06-2023.....	63

Punkt 1: Indkaldelse af stedfortræder for Anne Mette Bak til Byrådet 21-06-2023

21/24499

Baggrund

Anne Mette Bak har meldt forfald til Byrådets møde 21-06-2023 på grund af ferie og Malene S. Hansen er indkaldt som stedfortræder.

Indstilling

At Byrådet godkender, at Malene S. Hansen kan indtræde som medlem af Byrådet som stedfortræder for Anne Mette Bak til Byrådets møde 21-06-2023.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til styrelsesloven og Høje-Taastrup kommunes styrelsesvedtægt, er der mulighed for at indkalde stedfortræder til Byrådet, hvis et medlem har fravær på grund af følgende årsager:

- Inhabilitet
- Helbredstilstand
- Graviditet, barsel eller adoption
- Varetagelse af andet offentligt hverv
- Forretning, studie eller arbejdsmæssige årsager
- Ferie eller lignende

Det vurderes, at betingelserne for at indkalde stedfortræder er til stede samt at Malene S. Hansen er rette stedfortræder og valgbar.

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 3: Byrådets og udvalgenes mødeplan 2024

23/8667

Baggrund

Ifølge den kommunale styrelseslov, skal Byrådet hvert år godkende en mødeplan. På den baggrund er der udarbejdet forslag til mødeplan for 2024 for:

- Gruppemøder
- Møder i stående udvalg
- Økonomiudvalgsmøder
- Byrådsmøder
- Temamøder for Byrådet

Indstilling

At Byrådet godkender vedlagte mødeplan

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

A, F og Ø stiller ændringsforslag om, at temadrøftelser lægges, hvor det er mest hensigtsmæssigt.

For ændringsforslaget stemte: A, F og Ø (8)

Imod ændringsforslaget stemte: B, C og O (13)

Dermed faldt ændringsforslaget

Ang. Hovedforslaget:

For stemte: alle

Dermed godkendt.

Sagsfremstilling

I mødeplanen er det foreslået, at Økonomiudvalgsmøder og Byrådsmøder fortsat er på onsdage.

I juni foreslås, at fagudvalgsmøderne holdes tirsdag og torsdag pga. Grundlovsdag.

Der er i mødeplanen taget højde for skolesommerferiens placering.

Der er mødefri i skolernes vinterferie (uge 8), efterårsferie (uge 42) og der er ikke møder i juli måned.

Der er reserveret til gruppedrøftelser, men det er partierne selv, der afgør, hvornår disse skal holdes.

Som udgangspunkt vil temamøderne starte kl. 19.00

Forslag til placering af møder i forbindelse med behandlingen af budget 2025 er indarbejdet i mødeplanen, men datoerne godkendes endeligt i forbindelse med at tidsplanen for budgettet, vedtages i starten af året.

Endvidere er KL's konferencer lagt i planen til orientering. Disse falder altid torsdag/fredag.

Administrationen vil fortsat have fokus på, at f.eks. formøder kan afholdes virtuelt.

Fagcentrene vil blive bedt om at indrette møder i kommissioner og nævn med respekt for denne mødeplan

Bilag

Byrådets og udvalgenes mødeplan 2024

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 4: I - Vækstregnskab 2022 - ØU

14/26479

Baggrund

Der udarbejdes årligt et vækstregnskab – 'HTK i tal', som måler på udvalgte parametre, og derved følger udviklingen i kommunen. Med Vækstpolitik 2018-2022 vedtog Byrådet en række konkrete visioner og mål, for at styrke kommunens udvikling indenfor såvel erhverv samt udviklingen af attraktive byer. Med denne sag gives der en status på udviklingen i Høje-Taastrup Kommune på de udvalgte parametre.

Indstilling

at Økonomiudvalget og Byrådet

1. tager Vækstregnskab – HTK i tal 2022 til efterretning
2. godkender, at Vækstregnskabet fremover bliver ændret til "HTK i tal", som vil give en mere generel status for Høje-Taastrup Kommune med flere nøgletal udover erhverv

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Vækstregnskabet er baseret på de senest tilgængelige data og viser udviklingen i

kommunen i tal og grafer. På nogle parametre er de nyeste tal fra 2021, mens på andre parametre er det nyere tal.

Overordnet viser Vækstregnskabet, at Høje-Taastrup Kommune er i en positiv udvikling, både når der måles på antal af borgere, uddannelsesniveau og antallet af virksomheder og lokale job som aldrig har været højere. Antallet af borgere har således krydset de 55.000 mens antallet af lokale arbejdspladser nærmer sig de 40.000. Det viser, at både borgere og virksomheder finder kommunen attraktiv at bosætte sig i.

En del af parametrene er indbyrdes forbundne og påvirker hinanden. Således indvirker antallet af virksomheder på antallet af lokale arbejdspladser. Ligesom stigningen i antallet af lokale arbejdspladser giver udslag i en øget pendling ind og ud af kommunen. Den store ind- og udpendling er et tegn på, at hele Storkøbenhavn er et tæt integreret arbejdsmarked med høj grad af mobilitet. Høje-Taastrup Kommune er en af de kommuner i landet med den højeste nettoindpendling, kun overgået af København, Århus og Ballerup.

Selskabsskat og corona-effekter

Virksomhedernes direkte bidrag til kommunen, i form af selskabsskat, er faldet i 2023 fra 311 mio. til 161 mio. Faldet skyldes at provenuet afregnes med tre års forsinkelse og 2023 er således baseret på virksomhedernes 2020 regnskabsår. 2020 var som bekendt præget af corona-epidemien og omfattende nedlukninger, som meget tydeligt har sat sit aftryk hos virksomhederne.

Corona viser sig ligeledes på kurverne i forhold til ledighed, beskæftigelse- og erhvervsfrekvenser. Men her fremgår det også tydeligt, at Høje-Taastrup Kommune (ligesom resten af landet) faktisk er kommet sig ovenpå de hårde år. Således ligger ledigheden pænt under 2019 niveau, ligesom man kan se, at pilen igen peger opad på en række parametre som antal virksomheder, arbejdspladser og gazellevirksomheder. Der må derfor også være forhåbning om, at provenuet fra selskabsskatten vil stige de næste år. Dog vil den stigende inflation og de stigende energipriser muligvis også have en indvirkning.

Befolkning i vækst

Høje-Taastrup Kommune er en af de kommuner i Danmark, som vokser mest i disse år. I

2022 voksede antallet af borgere med over 2.000. Det er især forsat Nærheden, som har rundet 3.000 borgere, som trækker væksten med mange tilflyttere fra især København.

Befolkningsprognosen viser stadig en markant befolkningsudvikling de kommende år. Men i forhold til tidligere prognoser ser stigningen dog lidt mindre ud end tidligere. Det forventes dog stadig, at Høje-Taastrup vil krydse 60.000 borgere i 2027.

Ny erhvervs politik med fokus på samarbejde

På baggrund af den nye erhvervs politik "Fælles om mere", som har fokus på erhvervsudvikling og samarbejde, er det nærliggende, at Vækstregnskabet skal have et andet navn og formål. Et vækstregnskab indikerer, at parametrene skal stige for at være positive, men dette er ikke nødvendigvis en målsætning i forhold til den nye erhvervs politik. Det anbefales derfor, at ændre navnet på vækstregnskabet til fremover at hedde "HTK i tal", som favner bredere end erhverv og giver en status på hele kommunen.

Bilag

Vækstregnskab 2022 - HTK i tal (pdf)

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 5: I - Revisionsberetning nr. 5 og endelig godkendelse af regnskab 2022 - ØU

22/12565

Baggrund

Høje-Taastrup Kommunes regnskab 2022 blev fremlagt for Byrådet 19-04-2023 og efterfølgende oversendt til revisionen. Revisionens beretning behandles endeligt af Økonomiudvalget og Byrådet med denne sag. Herefter indsendes regnskab og beretning til tilsynsmyndigheden og ressortministerierne.

Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet,

1. Godkender regnskab 2022
2. Godkender, at revisionsberetning nr. 5 fremsendes til tilsynsmyndigheden og ressortministerierne efter Byrådets behandling

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Revisionen mener, at Høje-Taastrup Kommune har aflagt et korrekt regnskab i overensstemmelse med formkravene. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger. Det er et flot resultat, og BDO roser igen i år hele organisationen for at have leveret et godt materiale indenfor tidsfristerne.

Det fremgår af beretningen, at kommunen ikke har problemer med Going Concern. Det er et regnskabsmæssigt begreb, der dækker over en virksomheds evne til at fortsætte sine normale driftsaktiviteter og opfylde sine økonomiske forpligtelser i de kommende 12 måneder uden væsentlig risiko for insolvens eller likvidation. Revisionens samlede vurdering er, at kommunen p.t. har tilstrækkelig likvidt beredskab. Den vurdering bygger de på, at der alene er budgetlagt med et mindre kassetræk i 2023 og en markant kasseopbygning set over hele budgetperioden.

I forhold til regnskabet forelagt for Byrådet 19-04-2023 er der foretaget en tilpasning imellem aktiver og passiver på balancen for at tilpasse registrering af kommunens repo-beholdning ved årets udgang. Tilpasningen har ikke betydning for årets regnskabsresultat.

De observationer og anbefalinger, som revisionen i øvrigt har givet anledning til, er anført som konklusioner under de enkelte afsnit.

Bilag

Regnskab 2022.pdf

Årsberetning 2022.pdf

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 6: I - Brug af TikTok i Høje-Taastrup Kommune - ØU

23/5246

Baggrund

Flere offentlige myndigheder og kommuner har besluttet at forbyde det sociale medie TikTok. Det sker på baggrund af, at Center for Cybersikkerhed har vurderet, at brugen af TikTok i offentlige og private organisationer kan udgøre en sikkerhedsrisiko. Risikoen er baseret på mængden af data TikTok indsamler på enheder, hvor appen er installeret.

TikTok er en video delings app, som giver brugerne mulighed for at dele og se korte videoer. TikTok er særligt populært blandt børn og unge, hvor medieundersøgelse fra DR peger på, at 41 pct. af de 15-29 årige anvendte TikTok ugentligt i 2022. Det er mindre udbredt blandt ældre aldersgrupper.

Denne sag til Økonomiudvalget og Byrådet beskriver, hvilke overvejelser Center for Cybersikkerhed har i forhold til risikoen ved brug af TikTok. På den baggrund anbefaler administrationen, at TikTok forbydes på digitale enheder, som Høje-Taastrup Kommune stiller til rådighed for medarbejdere og skoleelever. Desuden anbefales en henstillingen til, at medarbejdere i Høje-Taastrup Kommune, på deres private mobiltelefon eller ipad, ikke anvender apps fra Høje-Taastrup Kommune, f.eks. Outlook, i kombination med TikTok.

Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet

1. godkender at TikTok forbydes på enheder som Høje-Taastrup Kommune stiller til rådighed for medarbejdere og elever
2. henstiller til, at Høje-Taastrup Kommunes apps for medarbejdere og elever (f.eks. Outlook) ikke anvendes på private enheder i kombination med TikTok

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune står med en stillingtagen til anvendelse af TikTok med den første sag, hvor der er behov for at vurdere sikkerhed og brug af en teknologisk løsning. En stillingtagen til TikTok giver kommunen de første erfaringer med at vurdere dilemmaet i forhold til sikkerhed, teknologiske muligheder samt borgeres og medarbejderes arbejdsrelaterede behov. I en sådan vurdering er det relevant at tillægge de statslige myndigheder og KL en væsentlig vægt i vurderingen. Men også at der nødvendigvis må foregå en lokal vurdering i Høje-Taastrup Kommune i forhold til at følge de centrale anbefalinger.

Center for Cybersikkerhed (CFCS) vurderer, at appen TikTok beder om meget brede rettigheder og adgange på enheder, hvor den er installeret. Det tillader appen at indsamle en lang række oplysninger og knytte dem til brugerens identitet. TikTok er samtidig kinesisk ejet og er underlagt kinesisk sikkerhedslovgivning, som giver myndighederne i landet beføjelser til at indsamle oplysninger fra kinesiske selskaber. Det vurderer CFCS ikke er foreneligt med at anvende TikTok som dansk myndighed.

KL anbefaler at kommunerne følger CFCS. Det har en række kommuner allerede gjort. Her kan peges på, Guldborgsund, Frederiksberg, Brøndby, Frederikssund, Glostrup, Hillerød, Rudersdal, Solrød og Gladsaxe kommune.

Derudover har Datatilsynet påpeget, at kommunernes brug af TikTok vil være i tilsynets søgelys, da kommunerne forventes at have foretaget en risikovurdering i forhold til at undgå, at data bliver brugt til usikre formål. Særligt når det drejer sig om børn og unge er CFCS og Datatilsynet opmærksomme, da børn og unge er specielt beskyttede målgrupper i forhold til GDPR.

Administrationen vurderer på baggrund af de nationale myndigheders stillingtagen, at Høje Taastrup Kommune ikke skal anvende TikTok på enheder som Høje-Taastrup Kommune stiller til rådighed for ledere og medarbejdere.

Administrationen vurderer ligeledes, at der ikke er noget tydeligt arbejdsrelateret behov i at bruge TikTok. Medarbejdere og elever vurderes derfor ikke at have et behov for at bruge appen eller have den installeret på enheder, der anvendes arbejdsrelateret eller til undervisning i Høje-Taastrup Kommune. Det gælder uanset om medarbejderen eller lederen betaler multimedieskat eller ej.

Administrationen har undersøgt om TikTok anvendes til arbejdsrelaterede formål i Høje-Taastrup Kommune. Det er der ikke noget der tyder på. TikTok anvendes f.eks. ikke til kommunikation til medarbejdere eller borgergrupper. TikTok anvendes heller ikke i undervisningen på skolerne. Der er i andre kommuner set eksempler på, at TikTok har været anvendt til at kommunikere med f.eks. yngre målgrupper. Det er sidenhen stoppet efter at myndighederne har anbefalet at TikTok ikke anvendes.

Forudsat Økonomiudvalget og Byrådets godkendelse, foreslår administrationen - hvor det er teknisk muligt - at blokere medarbejderes og skoleelevernes enheder fra at hente TikTok. Derudover foreslås adgangen til TikToks hjemmeside at blive spærret, når det tilgås fra kommunens netværk. Forudsat at der sker en politisk godkendelse i forhold til anvendelsen af TikTok, vil information, risici og forbud blive kommunikeret ud til ledere og medarbejdere.

Hvad angår private enheder, hvor der er installeret apps fra Høje-Taastrup Kommune (f.eks. Outlook eller Teams), så foreslås en henstilling til, at apps ikke anvendes i kombination med TikTok. Der kan være gode grunde til at kunne læse kommunemails på sin private telefon eller Ipad, men i en kombination med at TikTok også anvendes på enheden, vurderes det på baggrund af CFCS anbefaling ikke sikkert.

Generelt råder CFCS private brugere til at være opmærksom på, hvilke adgange apps beder om, og hvilke data en app indsamler. Det er således et personligt valg, hvilke apps man ønsker at installere på sin private telefon eller Ipad. Herunder anbefaler CFCS, at man ikke henter og anvender apps fra leverandører, man som privatperson ikke har tillid til. På den baggrund er det administrationens anbefaling, at der anlægges et sikkerhedsperspektiv, hvor ledere og medarbejdere ikke bør anvende Høje-Taastrup Kommune apps i kombination med TikTok på deres private enheder.

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 7: I - Etablering af ABA på Hedehusene Skole grundet forsikringskrav - ØU

19/11292

Baggrund

Hedehusene Skole anvendes til flygtninge fra Ukraine. I forbindelse med forberedelse af forsikringsudbud er administrationen blevet opmærksomme på, at vores forsikringsselskab stiller krav om fulddækkende ABA på Hedehusene Skole for dækning ved brand.

Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender at der afsættes rådighedsbeløb og gives tillægsbevilling på 1,2 mio. kr. i 2023 til dækning af udgift til etablering af ABA på Hedehusene Skole finansieret af kassen

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Hedehusene Skole anvendes til midlertidige indkvartering af flygtninge fra Ukraine. Da krigen brød ud i foråret 2022, var det i første omgang de to tidligere selvstændige SFO bygninger Keops og Kefren der blev anvendt til midlertidige indkvartering. I den forbindelse var der dialog med beredskabet som anbefalede, at der blev etableret almindelige brandalarmer i rum som blev anvendt til soverum.

I forbindelse med forberedelse af kommende forsikringsudbud er administrationen blevet opmærksomme på, at forsikringsselskabernes sikringskrav tager udgangspunkt i Trafik- og byggestyrelsens vejledning om krav til flygtningeboliger, som kræver, at der ved mere end 10 soverum eller flere end 50 beboere stilles krav om fulddækkende aba-anlæg samt varslingsanlæg. På Hedehusene skole benyttes mere end 10 lokaler til soverum og der er pt. ca. 90 flygtninge indkvarteret. Dette betyder, at hvis der opstår en brand på Hedehusene Skole, så er bygningen ikke dækket af forsikringen. Selvom Hedehusene Skole står overfor en større renovering, som forventes igangsat i 2024, vurderes det nødvendigt at der etableres ABA omgående. Der er indhentet tilbud fra kommunens leverandør af service på ABA som også vil prioritere igangsætningen hurtigst muligt.

Økonomi

Med baggrund i indhentet tilbud forventes etableringen af fulddækkende aba-anlæg med varslingsanslæg at kunne etableres for 1,2 mio. kr. i 2023. Udgiften finansieres som Ukraine udgifter.

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 8: I - Ombygning af Pyramiderne - ØU

23/9168

Baggrund

Med vedtagelsen af budget 2023 blev det besluttet at tilvejebringe ekstra dagtilbudskapacitet ved blandt andet at renovere og ombygge Pyramiderne SFO til daginstitution. Ombygningen har vist sig at være mere omfattende og der søges derfor om yderligere midler til projektet.

Indstilling

at Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der afsættes tillæg til rådighedsbeløb i 2023 på 3,5 mio. kr. og frigives tilsvarende anlægsbevilling til renoveringen af Pyramiderne finansieret af projektet ”Daginstitution – midlertidig kapacitet”, som reduceres tilsvarende i 2023

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af budget 2023 blev der afsat 55,5 mio. kr. til håndtering af kapacitetsudfordringerne på dagtilbudsområdet. En af løsningerne var blandt andet at renovere og ombygge Pyramiderne SFO til daginstitution. Til dette projekt blev der 14-12-2022 frigivet 5,5 mio. kr. af Byrådet. Det har vist sig at udgifterne til projektet er højere end først vurderet. Det drejer sig om udgifterne til ombygningen samt til bestykning/inventar.

Ombygning

Efter en grundig besigtigelse i Pyramiderne vurderer administrationen, at der er behov for en mere omfattende ombygning fra SFO til daginstitution end den, der blev lagt op til ved første vurdering.

Det vurderes, at der i forhold til at opnå optimal drift i dagligdagen, er behov for etablering af direkte adgang til puslerum fra grupperummene. Det kræver oprettelse af to nye puslerum samt nedrivning af vægge og etablering af nye døråbninger. Desuden er der behov for en pusleplads til børnehavebørn omfattende nødvendigt udstyr, møblering og tilpasning af faciliteterne.

For at sikre et funktionelt og effektivt køkkenområde, bør dette indrettes med niveaufri adgang omfattende hævnings af gulvet samt installation af nye moduler til køkkenskabe.

Administrationen har vurderet at udearealet omkring Pyramiderne skal omfatte et større areal end først antaget for at skabe et sikkert og stimulerende udemiljø for børnene. Der skal fjernes asfalt og etableres et mere passende overflademateriale såsom faldunderlag og græs.

Baseret på ovenstående tiltag vurderes det, at der er behov for ekstra 2,2 mio. kr. til ombygningen.

Bestykning/inventar og opstartsudgifter

Ved den første vurdering var der afsat 7.500 kr. pr barn til bestykning/inventar. Budgettet anvendes til barnevogne, legetøj, stole, borde mv. Den nye vurdering er, at dette beløb skal hæves til 15.000 kr. pr. barn. Dette svarer til en merudgift på 1,24 mio. kr. for Pyramiderne.

Hertil skal lægges opstartsudgifter til branding, rekruttering (stillingsopslag) og skiltning til i alt 55.000 kr.

Samlet er der behov for ekstra 1,3 mio. kr. til bestykning/inventar og opstartsudgifter.

Økonomi

De nye vurderinger af udgifterne til projektet beløber sig til et samlet behov for ekstra 3,5 mio. kr. Merudgifterne foreslås finansieret af de resterende midler under projektet ”Daginstitution – midlertidig kapacitet”, hvor der oprindeligt var budgetlagt med 55,5 mio. kr. i 2023. Heraf er der afsat 16,35 mio. kr. jf. tabel 1 nedenfor.

Der resterer således 39,15 mio. kr. af projektet.

Anlægsprojekt (mio. kr.)	2023
Daginstitution - midlertidig kapacitet	39,15
Budget afsat til konkrete anlægsprojekter:	
Kapacitetshåndtering - Højgården	7,00
Kapacitetshåndtering - Pyramiderne	5,50
Kapacitetshåndtering - Charlotteskolen	2,00
Kapacitetshåndtering - Taastrupvang renovering	1,85
I alt	55,50

Det indstilles at projektet ”Daginstitution – midlertidig kapacitet” reduceres med 3,5 mio.kr., hvorefter der resterer 35,65 mio. kr. De resterende midler skal ikke anvendes i 2023, idet renoveringen/ombygningen af Charlotteskolen til daginstitution er standset. Restbudgettet vil derfor blive fordelt med afsæt i servicetjekknet for daginstitutioner, som behandles af Institutions- og Skoleudvalget i juni, og vil blive indarbejdet i den direktionens oplæg til anlægsplan for budget 2024-2027.

Punkt 9: I - Kroppedal Museum - Finansiering af nyt tag - ØU

23/2082

Baggrund

I denne sag skal der tages stilling til en ekstrabevilling til finansiering af nyt tag på Kroppedal Museum.

Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. Der afsættes rådighedsbeløb i 2023 på 60% af de samlede udgifter på 1,0 mio. kr. svarende til 0,609 mio. kr. og meddeles tilsvarende anlægsbevilling til finansiering af nyt tag.
2. Rådighedsbeløbet finansieres af mindreudgifter på 0,187 mio. kr. på projektet Kroppedal, nedrivning af lader samt omdisponering af pulje til vedligeholdelse af bygninger i 2023 på 0,422 mio. kr.
3. At ekstrabevillingen er betinget af, at Albertslund Kommune finansierer de 40% af de samlede udgifter på 1,0 mio. kr. svarende til 0,4 mio. kr.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales

Tilføjelse af et punkt 4: Renoveringsbehov på Kroppedal fremadrettet søges indarbejdet i den almindelige prioritering af bygningsvedligehold.

Dette skal ske i en dialog mellem Høje-Taastrup Kommune og Albertslund Kommune.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Taget på det statsanerkendte Kroppedal Museums portnerbygning og udstillingsbygning er utæt og når det regner, drypper der vand ned på udstillingen. Administrationen har været ude og besigtige ejendommen, og det vurderes, at tagene er i så dårlig stand, at de bør renoveres inden vinteren 2023.

Administrationen har været i dialog med Albertslund Kommune, idet det er en forudsætning, at de som den anden tilskudskommune finansierer 40% af udgifterne i forbindelse med en renovering. Albertslund Kommune forventes således at behandle tilsvarende sag om en ekstrabevilling til finansiering af nyt tag.

Vurdering

Administrationen vurderer, at udbedringerne bør foretages nu, inden vinteren 2023. Vurderingen sker på baggrund af den besigtigelse som Center for Ejendomme og Intern Service (CEIS) har fortaget. Besigtigelsen anslår, at tagene er i så dårlig stand, at der er stor risiko for, at der kan ske skade på både museumsbygningen og udstillinger. Hvis der havde været tale om en kommunal bygning, havde CEIS prioriteret at udbedre taget. Som statsanerkendt museum er det afgørende, at Museet kan opbevare og udstille under acceptable forhold.

Økonomi

Der er indhentet to tilbud på nyt tag til udstillingsbygningen inklusiv nye tagvinduer og tagrender på henholdsvis 1,046 mio. kr. og 1,146 mio. kr. Der er ligeledes indhentet to tilbud på nyt tag til portnerbygningen på 0,398 mio. kr. og 0,494 mio. kr. Portnerbygningen hænger sammen med udstillingsbygningen, og tagene er dårlige i begge bygninger. Alle beløb er inkl. moms. Samlet ansøger Kroppedal Museum om 1.222.199 kr. ekskl. moms. Grundet tilskudsmoms er den økonomiske konsekvens for kommunerne samlet set 1.014.425 kr. svarende til 608.655 kr. for Høje-Taastrup kommune.

Bilag

Overslag over omkostning til tag 18-04-23.pdf

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 10: I - Beslutningsoplæg vedr. etablering af naturbørnehave i Høje-Taastrup Kommune - ISU

22/1265

Baggrund

Institutions- og Skoleudvalget behandlede den 29-11-2022 administrationens undersøgelse af mulige områder og forskellige forudsætninger for etablering af en naturbørnehave i Høje-Taastrup Kommune. Udvalget pegede på etablering af en varig naturbørnehave, som baseløsning med tilknytning til en eksisterende daginstitution, og bestilte på baggrund heraf en sag med konkrete forslag til geografisk placering af en naturbørnehave.

I denne sag udfoldes konkrete forslag til placering af en naturbørnehave og den økonomiske rammer herfor. Dette med henblik på, at placeringen af naturbørnehaven, samt at økonomien herfor oversendes til budget 2024, som en del af kapacitetshåndteringen på dagtilbudsområdet.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at det oversendes til budgetforhandlingerne at træffe beslutning om etablering og finansiering af en base for en naturbørnehave i Hakkemosen.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 07-06-2023

Anbefalet.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

I denne sag udfoldes mulighederne for placering af en naturbørnehave i Hakkemosen, Sengeløse Naturpark eller Hedeland. Etableringen af en naturbørnehave indenfor kommunegrænsen har ikke tidligere indgået i håndteringen af kommunens kapacitetsudfordringer på grund af en for lang etableringstid i forhold til behovsperioden. På baggrund heraf ville etablering af en naturbørnehave derfor være en udvidelse af forskellige typer af dagtilbud, der udbydes til borgerne i kommunen.

På baggrund af institutionsprognose 2023 ses en forskydning af prognosens top fra 2025 til 2027. Den tidsmæssige forskydning af prognosens top betyder, at etablering af en naturbørnehave dermed nu kan indgå som en del af kapacitetshåndteringen i forbindelse med de kommende tilpasninger.

Forudsætninger for etablering af naturbørnehave

På baggrund af den tidligere politiske beslutning omkring forudsætninger for etableringen af en naturbørnehave, arbejdes der med etablering af en nybygget baseløsning på ca. 250 m² med plads til 44 børn (to børnehavegrupper). Naturbørnehaven tilknyttes en eksisterende institution, hvorfor der ikke etableres kontorplads, produktionskøkken og andre faciliteter, der vil være nødvendige for en selvstændig institution. Der indregnes udgifter til den daglige transport af

børn og personale. En fast aftale med et busselskab, der kører morgen og eftermiddag, forventes at koste ca. 1,1 mio. kr. årligt.

Derudover har administrationen inkluderet følgende forudsætninger:

- At der etableres en madordning til naturbørnehaven i institutionen, som naturbørnehaven bliver tilknyttet.
- At baseløsningen blandt andet tilknyttes Naturhuset Spirerne.
- At muligheden for opsætning af hegn uden gener for andre brugergrupper afhænger af lokationen.

Vedr. geografisk placering for naturbørnehaven

Se bilag 1 for yderligere uddybning af vurderingerne for de fire lokationer, samt præcise markeringer af de mulige placeringer.

1. Hakkemosen

Hakkemosen er med de mange udendørsfaciliteter og naturlegeplads et attraktivt område for placering af en naturbørnehave. Naturbørnehaven kan med fordel placeres i nærheden af den eksisterende pavillon på Økobasen, hvor der er tilsluttet kloak, vand og el. Der er god plads på området, og grøn beplantning, der inviterer til at gå på opdagelse i naturen. Grunden er ejet af Høje-Taastrup Kommune. Det er administrationens vurdering, at Hakkemosen er en god placering.

2. Sengeløse Naturpark

Sengeløse Naturpark har for nylig gennemgået en større forvandling. Der er bl.a. etableret et stisystem med træbroer, en bålhytte og shelters samt en lang rutsjebane. Det vurderes dog, at faciliteterne i højere grad retter sig mod SFO-børn, samt at det er en udfordring, at stisystemerne bruges af mountainbike-cyklister i høj fart. Området er beliggende i landzone, og det kræver derfor en landzonetilladelse. Grunden er ejet af kommunen. Det er administrationens vurdering, at en etablering af en naturbørnehave i Sengeløse Naturpark kan fungere, men har begrænsede pædagogiske muligheder.

3. Hedeland – ved indgangen

Hedeland er med sine naturværdier en attraktiv placering for en naturbørnehave, der for eksempel kan placeres ved Hedehusgården, hvor kommunen ejer jorden. Dette er imidlertid ikke en god placering, da der ikke er tilstrækkeligt ledig plads på grunden, og da den ligger ud til en stor vej. Det er derfor administrationens vurdering, at der ikke bør arbejdes videre med placering af en naturbørnehave ved indgangen til Hedeland.

4. Hedeland – Lillys hus

Hedeland er med sine naturværdier umiddelbart en attraktiv placering af en naturbørnehave. Da området er fælleseje, skal det godkendes af I/S Hedeland, og der skal indgås aftaler med de andre kommuner om brugsretten til bygningen, som i udgangspunktet skal finansieres og fordeles ligeligt mellem de tre kommuner. Administrationen vurderer derfor ikke, at dette er realistisk mulighed. Det er derfor administrationens vurdering, at der ikke bør arbejdes videre med placering af en naturbørnehave i Hedeland.

Opmærksomhedspunkter ved etablering af naturbørnehave

I både Hakkemosen, Sengeløse Naturpark og Hedeland er der større vandområder, der uden etablering af hegn må anses som en vis risiko for børnene i den pædagogiske praksis. Det kræver struktur at have overblik over børnene, hvis området ikke er afgrænset og et stort pædagogisk fokus at lære børnene at blive indenfor et bestemt område. Både i Hakkemosen og Sengeløse Naturpark er der inkluderet, at der opsættes et hegn rundt om basen, da det vurderes ikke at have store forstyrrelser for den eksisterende brug af området. Det skal samtidig fremhæves, at det vurderes at have negativ indvirkning på rekrutteringsmulighederne, såfremt der ikke etableres hegn, da det skaber mindre gode forudsætninger for fordybelse i de pædagogiske aktiviteter.

Etableringen af en naturbørnehave i Høje-Taastrup Kommune vil være i tråd med kommunens fokus på at være ”den vildeste kommune”, samt videreudvikle den naturorienterede tilgang, som flere dagtilbud allerede praktiserer. Når naturbørnehaven etableres som en baseløsning med tilknytning til et eksisterende dagtilbud, skaber det samtidig en fleksibilitet i forhold til forskellige brugergrupper af basen. Tilknytning til basen kan blandt andet bruges strategisk til daginstitutioner, der har behov for en genstart eller som en fast del af en faglig profil for en institution. Baseløsningen vil blandt andet tilknyttes Naturhuset Spirene, der har en faglig profil med fokus på natur og udeliv.

Administrationens anbefaling

Ud fra ovenstående anbefaler administrationen, at der etableres en naturbørnehave i Hakkemosen, med tilknytning til Naturhuset Spirene. Dette med særligt udgangspunkt i, at Hakkemosen er et attraktivt naturområde, hvor der allerede er etableret adskillige udendørsfaciliteter, der kan benyttes i det pædagogiske arbejde. Området tilbyder i vid udstrækning mulighed for ture og naturlæringsmiljøer i kort afstand fra basen. Det skal samtidig fremhæves, at de økonomiske forudsætninger vurderes at være gode, samt at muligheden for opsætning af hegn vurderes som en særlig positiv faktor.

Økonomi

Nedenfor ses administrationens vurdering i forhold til etableringstiden for de forskellige muligheder for en naturbørnehave, størrelse og estimerede omkostninger ved etablering – herunder udearealer, indearealer og justeringer i institutionen basen skal tilknyttes. Det skal her bemærkes, at det er et økonomisk overslag udarbejdet på baggrund af erfaringstal og udbudt i totalentreprise det seneste år, hvor der særligt er set en stigning i priserne.

Udgangspunktet for størrelsen på institutionerne følger de lovmæssige krav til kvm pr. barn i institutionerne. Udefaciliteter med skur og en mindre legeplads er inkluderet i prisestimerterne.

Tabel 1 - Forudsætninger for etablering af naturbørnehave

Placering	Størrelse	Etableringstid	Anlægsudgift*	Årlige driftsudgifter**
Hakkemosen	290 m ²	34 måneder	19,5 mio. kr.	1,4 mio. kr.
Sengeløse Naturpark	290 m ²	36 måneder	19,5 mio. kr.	1,4 mio. kr.
Hedeland – Indgangen til Hedeland	290 m ²	34 måneder	19,5 mio. kr.	1,4 mio. kr.
Hedeland – Lillys Hus	Ved 290 m ²	Uafklaret	20 mio. kr.	1,4 mio. kr.

*Inkluderer udgifter til inventar, herunder service, linned og legetøj samt udgifter til ekstra garderober i den institution, som skovbørnehaven tilknyttes.

** Inkluderer 1,1 mio. kr. til transport

Finansiering

I Budget 2023 er der i alt afsat et anlægsbudget på 55,5 mio. kr. til kapacitetshåndtering på dagtilbudsområdet. På baggrund af det mindskede kapacitetsbehov i institutionsprognose 2023 træffes der politisk beslutning om tilpasning af kapacitetsplanerne. Såfremt der i forbindelse med servicetjekket på kapacitetshåndteringen på dagtilbudsområdet peges på etablering af en naturbørnehave, vil udgifterne oversendes til budget 2024. Derved vil denne sag i stedet omhandle beslutningen vedr. placering af naturbørnehaven.

Bilag

Specifikke muligheder for placering af naturbørnehave

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 11: I - Kapacitetsanalyse af skole- og klubområdet i Øst - ISU

22/16344

Baggrund

Institutions- og Skoleudvalget godkendte 04-04-2022, at der i løbet af sidste halvdel af 2022 igangsættes en kapacitetsanalyse af hele skoleområdet i Øst på linje med tidligere analyse af området i Vest. Administrationen har i efteråret 2022 og foråret 2023 gennemført kapacitetsanalysen, der foruden den fysiske kapacitet fokuserer på hovedudfordringer, der har relevans for kapacitetsbehovet og fordeling af opgaver på skolerne i Øst. I denne sag præsenteres analysens hovedkonklusioner med administrationens anbefalinger.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. At administrationen arbejder videre med scenarie 1a vedr. flyt af tilbud mellem skolerne i Øst, og at sagen sendes i skriftlig høring hos skolebestyrelser og klubbestyrelser på skolerne og klubberne i Øst med henblik på at høringssvar kan indgå i budget 2024.
2. At forslag om pulje på 2 mio. kr. til håndtering af udgifter forbundet med flyt af opgaver fra Borgerskolen til Mølleholmskolen oversendes til budget 2024.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 07-06-2023

Anbefalet, idet høringssvarene ønskes behandlet på udvalgsmødet i september.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kapacitetsanalysen omfatter, jf. kommissoriet for analysearbejdet præsenteret for Institutions- og Skoleudvalget i december 2022, både kapaciteten på det almene skole- og klubområde i Høje Taastrup Kommune Øst og skoletilbud for børn med særlige behov, en analyse af modtageklasseområdet samt oplæg til en varig og samlet placering af Specialtilbuddet Firkanten.

Tilgang og analyseparametre

Udgangspunktet for analysearbejdet har været at afdække det forventede kapacitetsbehov på det almene skole- og klubområde i Øst og i skoletilbud for børn med særlige behov og sammenholde med, hvordan det stemmer overens med den nuværende fysiske kapacitet. For at få et mere dækkende billede af kapaciteten er der anlagt et bredere perspektiv på analysearbejdet, således at der også er afdækket hovedudfordringer med relevans for kapacitetsbehovet og fordeling af opgaver på skolerne i Øst.

Analysen af kapacitetsbehovet, udfordringer og mulige løsningsscenerier har taget udgangspunkt i en række analyseparametre, der ligger i forlængelse af principperne for kommunens skoledistrikter vedtaget i maj 2020:

- Fysisk kapacitet
- Elevsammensætning
- Et attraktivt folkeskoletilbud

- Placering af specialtilbud i relation til almenområdet.

Dette indebærer, at der i vurderingen af kapacitetsbehovet, udfordringer og mulige løsningsscenerier har været fokus på, at der skal være tilstrækkelig fysisk kapacitet, tilstræbes en balanceret elevsammensætning, understøttes udviklingen af et attraktivt folkeskoletilbud og så vidt muligt ske placering af specialtilbud i relation til almenområdet.

Kapacitet på skoleområdet i Høje-Taastrup Øst

Høje-Taastrup Øst omfatter Sengeløse Skoles, Ole Rømer-Skolens, Torstorp Skoles, Borgerskolens og Mølleholmskolens skoledistrikter. Kapacitetsbehovet på skolerne i Høje-Taastrup Kommune Øst er vurderet på baggrund af data fra skoleprognosen 2023. Den fysiske kapacitet er vurderet på baggrund af kortlægning af lokale anvendelsen på skolerne foretaget i løbet af februar 2023.

Skoleprognosen 2023 sammenholdt med den nuværende fysiske kapacitet på skolerne i Øst viser, at der samlet set er tilstrækkelig fysisk kapacitet til at imødekomme kapacitetsbehovet på skoleområdet i Høje-Taastrup Kommune Øst.

Analysen og dialogen med skolebestyrelser og skoleledere i forbindelse med analysearbejdet peger på, at den væsentligste udfordring i Høje-Taastrup Kommune Øst er at tilvejebringe et balanceret elevgrundlag på alle skoler. Dette hænger sammen med den befolkningsudvikling, der ses i kommunen. Nedenfor ses de identificerede hovedudfordringer fra de 5 skoledistrikter.

	Identificeret hovedudfordring
Sengeløse Skole	Kan være en udfordring ift. skolens bæredygtighed, at skolen i høj grad fyldes af børn uden for distriktet. Distriktsbørn ville som udgangspunkt kun udfylde ét spor.
Ole Rømer-Skolen	At balancere elevsammensætningen og tiltrække ressourcestærke børn.
Torstorp Skole	Begyndende udfordringer med at sikre en balanceret elevsammensætning.
Borgerskolen	For mange elever ift. den fysiske kapacitet til basislokaler og faglokaler.
Mølleholmskolen	At balancere elevsammensætningen, og at skolen i stigende grad fravælges af distriktsbørn.

Som led i analysearbejdet er også afdækket det forventede kapacitetsbehov i modtageklasser. De seneste tre år er der set en markant stigning i antallet af modtageelever, som giver anledning til overvejelser om, hvorvidt den nuværende organisering ud fra økonomiske og pædagogiske hensyn er den bedste. Der fremlægges særskilt sag vedr. organiseringen af modtageklasser.

Løsningsgreb og mulige scenarier

Administrationen har arbejdet med fire overordnede løsningsgreb og særligt fokuseret på to hovedscenarier for håndtering af de identificerede hovedudfordringer på skolerne i Høje-Taastrup Øst:

- 1) Flyt af tilbud
- 2) Strukturændringer

Scenarie 1: Flyt af tilbud

Administrationen har undersøgt en række scenarier for flyt af tilbud mellem skoler med det formål at tilpasse kapacitetsbehovet til skolernes fysiske kapacitet og bidrage til en mere balanceret elevfordeling.

Særligt to mulige tiltag har været i fokus:

- a) Gruppeordningen (eller dele af den) flyttes fra Borgerskolen til Mølleholmskolen og modtageklasserne fra Mølleholmskolen flyttes til Borgerskolen, mhp. at samle gruppeordningen, frigøre fysisk kapacitet på Borgerskolen og bidrage til en mere balanceret elevfordeling på Mølleholmskolen.
- b) Optimering af organisering af modtageklasser, herunder undersøgelse af mulighed for flyt af modtageklasserne fra Ole Rømer-Skolen fx til Sengeløse Skole, mhp. at bidrage til en mere balanceret elevfordeling på Ole Rømer-Skolen og understøtte elevgrundlaget på Sengeløse Skole.

Scenarie 1a forudsætter, at der kan tilvejebringes tilstrækkelig fysisk kapacitet på Mølleholmskolen til en flytning af hele eller dele af gruppeordningen fra Borgerskolen.

I forbindelse med analysens kortlægningen af lokale anvendelse er der konstateret behov for ventilation i 6 lokaler på Mølleholmskolen, som gruppeordningen fra Borgerskolen midlertidig har været placeret i. Dette skyldes, at lokalerne oprindeligt ikke har været til undervisningsbrug, men til sundhedsplejerske mv. Gruppeordningen er nu flyttet til andre lokaler på Mølleholmskolen, men det er administrationens anbefaling, at der afsættes midler til etablering af ventilation i de pågældende lokaler for at muliggøre flyt af gruppeordninger fra Borgerskolen til Mølleholmskolen.

Scenarie 1b har sammenhæng med den analyse af modtageklasseområdet, som administrationen har udarbejdet, og hvor de overordnede elementer fremlægges i særskilt sag, og forudsætter en optimering af den måde, modtageklasserne er organiseret på.

Der er en række opmærksomhedspunkter ved scenariet flyt af tilbud, som vil skulle undersøges nærmere, herunder effekten på elever, undervisningsforhold, fysisk kapacitet, personale, ledelse, klubforhold mv. forbundet med at flytte tilbud. Dertil kommer usikkerhed ift. det forventede kapacitetsbehov i modtageklasser og i skoletilbud for børn med særlige behov samt en række forhold vedr. de konkrete scenarier, der skal belyses nærmere, før administrationen kan komme med en endelig anbefaling, herunder også om det er relevant at se på evt. inddragelse af Torstorp Skole i scenariet.

Administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med et scenarie, der indebærer flyt af tilbud flyt af tilbud mellem skolerne i Høje-Taastrup Kommune Øst med det formål at tilpasse kapacitetsbehovet til skolernes fysiske kapacitet og bidrage til en mere balanceret elevsammensætning.

Scenarie 2: Strukturændringer

Administrationen har ligeledes set nærmere på strukturændringer som et mere grundlæggende greb i forhold skabe en balanceret elevsammensætning på skolerne.

Særligt to mulige tiltag har været i fokus:

- a) Opdeling af Ole Rømer-Skolens distrikt, så Børne- og Kulturhuset bliver en del af Borgerskolens distrikt og Afd. Gadehave bliver en del af Torstorp Skoles distrikt.
- b) Mindre ændringer i Borgerskolens distrikt.

Dertil kommer, at skolebestyrelsen på Mølleholmskolen i forbindelse med brugerinddragelsesprocessen eksplicit har fremsat ønske om et scenarie, hvor Borgerskolen og Mølleholmskolens distrikt sammenlægges med henblik på at skabe en mere balanceret elevsammensætning på tværs af de to skoler. Skolebestyrelsen er optaget af, hvordan Mølleholmskolen, der i øjeblikket i stigende grad fravælges af distriktsbørn, kan gøres mere konkurrencedygtig og har udtrykt bekymring for placering af flere gruppeordninger på skolen.

Strukturændringer har en lang tidshorizont, og det kan samtidig være svært at vurdere den forventede effekt, da det er svært at forudsige forældreadfærd og udvikling i nye boligområder. Dertil kommer, at der nyligt har været foretaget en række skoledistriktsændringer, som der endnu ikke er set den fulde effekt af. Det er administrationens vurdering, at distriktsændringer ikke er et oplagt greb til at løse kapacitetsudfordringen på Borgerskolen på den korte bane. I forhold til det længere perspektiv kan strukturændringer være et nødvendigt greb, men det er administrationens vurdering, at strukturændringer har en meget stor påvirkning på forældreadfærd og set i forhold til den lange periode før en strukturændring reelt slår igennem, så bør man være påpasselig med at lave strukturændringer for ofte. Dertil kommer, at usikkerhed omkring skoledistrikter og dermed usikkerhed for de enkelte forældre om, hvilket skoledistrikt ens barn vil tilhøre vurderes endvidere at have en afgørende påvirkning på fravalg af kommunale skoler og kan medføre en stigning i privatskolefrekvensen.

På den baggrund anbefaler administrationen ikke, at der arbejdes videre med et scenarie, der indebærer skolestrukturændringer i Øst.

Andre løsningsgreb

Administrationen anbefaler ikke, at der sker en udvidelse af den fysiske kapacitet på Borgerskolen, men at der i stedet iværksættes tiltag til at håndtere kapacitetsudfordringen på den korte bane, og at der i et længere perspektiv arbejdes for at tilpasse elevgrundlaget til skolens kapacitet. Der er ikke mange muligheder for at udvide skolen og effekten af det vil sandsynligvis blive, at man åbner for flere distriktskrydsere og dermed gør det vanskeligere at skabe en balanceret elevsammensætning på de andre skoler.

For så vidt angår løsningsgrebet åbne/lukke for distriktskrydsere vurderer administrationen, at der er behov for en selvstændig analyse af, hvordan grebet kan bidrage til at løse kapacitetsudfordringen på Borgerskolen og styrke elevgrundlaget på Sengeløse Skole, der er på vej til at blive en 1-sporet skole, hvis der alene ses på antallet af distriktsbørn.

Kapacitet på klubområdet i Høje-Taastrup Øst

På klubområdet er det forventede kapacitetsbehov analyseret på baggrund af medlemsfremskrivningen, som udarbejdes årligt på baggrund af befolkningsprognosen og klubbernes gennemsnitlige pasningsgrad de seneste 5 år. Vurdering af klubstørrelse ift. medlemsfremskrivningen er foretaget med udgangspunkt i aktuel viden om, hvad en klubs fysiske muligheder, herunder størrelse, gør for den pædagogiske kvalitet.

Den overordnede konklusion er, at Klubben i Centrum, Fritids- og ungdomsklubben Basen, Trillingeklubberne og Fritidsklubben Sengeløse forventes at have tilstrækkelig fysisk kapacitet til at dække det forventede toppunkt i fremskrivningen. Fritidsklubben Impulsen forventes at blive presset på den fysiske kapacitet ved medlemsfremskrivningens toppunkt. Dette er dog først i 2036, hvorfor der er stor usikkerhed forbundet hermed. Derfor vurderer administrationen ikke, at der er behov for at iværksætte yderligere tiltag på nuværende tidspunkt.

Kapacitet i skoletilbud for børn med særlige behov

Der ses et stigende behov for specialiserede skoletilbud i kommunen til børn med særlige behov. Grundet usikkerheden og den lille population er det ikke muligt at lave en statistisk sikker prognose for skoletilbud for børn med særlige behov på samme måde, som der udarbejdes prognoser på institutions- og skoleområdet. Administrationen arbejder derfor på en vurdering af kapacitetsbehovet i skoletilbud for børn med særlige behov baseret på skøn.

Samtidig arbejder administrationen fortsat på en varig placering af Specialtilbuddet Firkanten. Det er afgørende for placeringen, hvor stort et kapacitetsbehov, der forventes, og om tilbuddet skal udvides til at omfatte en ældre børnegruppe. Derfor er der behov for en afklaring af, om specialtilbuddet også skal omfatte mellemtrin og evt. udskoling, før administrationen kan fremlægge oplæg til en samlet og varig placering.

Administrationen fremlægger fornyet sag herom, når arbejdet er konkretiseret yderligere.

Indspil til budget 2024

På baggrund af analysen anbefaler administrationen, at følgende forslag oversendes til budgetforhandlingerne mhp. på finansiering i budget 2024:

- Pulje på 2 mio. kr. til håndtering af anlægsudgifter forbundet med flyt af opgaver fra Borgerskolen til Mølleholmskolen. Puljen tiltænkes anvendt til ventilation på Mølleholmskolen, lokaleændringer både på Borgerskolen og Mølleholmskolen ift. indretning til hhv. modtageklasser og gruppeordning.
- Omstillingsforslag og udvidelsesforslag til håndtering af modtageklasseområdet (fremlægges i særskilt sag).

Høring af brugerne

I kommissoriet for kapacitetsanalysen blev der lagt op til tidlig og løbende brugerinvolvering ifm. analysearbejdet. I november 2022 blev afholdt møde med repræsentanter fra ledelse og skole- og klubbestyrelser fra de berørte skoler og klubber med det formål at rammesætte og forventningsafstemme i forhold til det videre arbejde. I løbet af februar 2023 pågik et arbejde med at gennemgå de fem skoler med deltagelse af skolelederne mhp. at kortlægge anvendelsen af den fysiske kapacitet og i løbet marts 2023 har administrationen afholdt bilaterale møder med repræsentanter fra ledelse og skolebestyrelser. Endelig har der i maj 2023 været afholdt brugermøde med hhv. skoler og klubber, hvor analysens foreløbige konklusioner er blevet fremlagt. Administrationen anbefaler, at denne sag sendes i skriftlig høring hos skolebestyrelser og klubbestyrelser på skolerne og klubberne i Øst med frist i august 2023, med henblik på at hørings svar kan indgå i budget 2024.

Økonomi

Økonomien til etablering af ventilation i 6 lokaler på Mølleholmskolen, så de kan anvendes til gruppeordninger fra sommer 2024, estimeres til ca. 1 mio. kr. Dertil kommer udgifter forbundet med lokaleændringer både på Borgerskolen og Mølleholmskolen ift. indretning til hhv. modtageklasser og gruppeordning. Da det endnu ikke er fastlagt, hvilke lokaler der skal ændres, kan der ikke foretages en konkret beregning af udgifterne. Det foreslås derfor, at der afsættes en pulje på 1 mio. kr. til formålet.

Samlet set skønnes at være behov for en pulje på 2 mio. kr. til anlægsudgifter forbundet med flyt af opgaver fra Borgerskolen til Mølleholmskolen, som kan oversendes til budget 2024.

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 12: I - Organisering af undervisningen af modtageelever - ISU

15/5160

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune oplever i disse år en stor befolkningstilvækst, og i de seneste år er der også konstateret en stor stigning i antallet af elever i de forskellige modtageundervisningstilbud. Administrationen har derfor, og som et spor i analyse af kapacitet på skole- og klubområdet i Øst, set på denne udfordring.

Indstilling

Det indstilles, at Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der udarbejdes et oplæg med forskellige scenarier for håndtering og finansiering af modtageklasser, herunder en koordinatorfunktion, som oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 07-06-2023

Anbefalet.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Modtageelever defineres som elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen. Disse skal derfor gives basisundervisning i dansk i op til to år. Undervisningen kan f.eks. foregå i modtageklasser, og efter to år udsluses eleverne til en almenklasse, enten i den distriktsskole eleverne hører til, eller på den skole, hvor de har gået i modtageklasse.

Som tabel 1 nedenfor viser, så har der over de seneste år været en stor stigning i antallet af modtageelever. Det øgede antal modtageelever betyder, at der dannes flere modtageklasser. Det indgår i ressourcefordelingsmodellen på skoleområdet, at der automatisk tildeles budget til det antal modtageklasser, der er behov for.

Tabel 1 - Oversigt over antal af modtageelever (Kilde: KMD-Elev).

Modtageelever pr. 5.9	0. kl.trin*	1. - 3. kl.trin	4. - 6. kl.trin	7.-9.(10) kl.trin	I alt
2019	59	18	12	22	111
2020	124	11	12	17	164
2021	138	21	26	32	217
2022	133	49	37	64	283

* Grundet ressourcefordelingen til sprogstimulering i 0. klasse, så rummer denne del både modtageelever og sprogstimulerings elever. Antallet er de børn, der er sprogvurderet forud for skoleåret. I skoleår 22/23 er der efterfølgende

indskrevet yderligere 15 modtageelever i 0. klasse.

Samlet set har den store stigning i antallet af modtageelever givet anledning til overvejelser om, hvorvidt den nuværende organisering ud fra økonomiske og pædagogiske hensyn er den bedste, eller om ændringer i organiseringen kan være med til at styrke den faglige kvalitet på modtageklasseområdet.

Organisering af modtageklasseområdet - koordinatorfunktion

Som beskrevet ovenfor, så betyder det øgede antal modtageelever, at der dannes flere modtageklasser, og dermed også at der tilføres budget til flere klasser. Det er imidlertid administrationens vurdering, at man ved en tættere koordination af området kan klasseoptimere, så det stigende antal elever ikke udløser helt så mange klasser som i den nuværende model. Koordineringen af kapacitet og ressourcer på tværs af skoler forventes derfor at kunne dæmpe væksten i udgifter og behov for lokaler. Samtidig vil den tætte koordinering kunne løfte den pædagogiske praksis og faglighed ved at kunne sammensætte elever ud fra hensyntagen til sprog og øvrige faglige og sociale kompetencer.

Ved oprettelsen af en koordinatorfunktion vil det ligeledes være muligt at oprette såkaldte udvidede modtagelsesklasser i regi af Linie 10. Udvidede modtagelsesklasser er et tilbud for elever, der ved ankomsten til Danmark er fyldt 14 år, og som derfor oftest vil have svært ved at nå at tilegne sig dansksproget, og vil dermed ikke være klar til afgangseksaminer i en alderssvarende klasse. Derudover vil udvidede modtagelsesklasser være med til at kunne sikre et egentligt ungdomsmiljø for modtageelever i 8.-10. klasse, og koordinatoren vil være med til at fordele eleverne således at kapaciteten udnyttes bedst muligt ud fra en individuel vurdering af modtageelever i 8.-10. klasse.

Modtageelever i 0. klasse

Ud over behovet for en tættere koordinering på modtageklasseområdet som beskrevet ovenfor, så er der også en særlig udfordring for modtageelever i 0. klasse.

I den nuværende praksis defineres modtageelever i 0. klasse som elever med et behov for sprogstimuleringsindsatser. I denne kategori falder pt også øvrige elever i 0. klasse som ved hjælp af sprogtest vurderes at have behov for sprogstimulering, og som falder i kategorien fokuseret indsats.

Byrådet besluttede i juni 2020, at der fra skoleåret 2021/22 sættes et loft på 6,5 mio. kr. for skolernes ressourcefordeling til sprogstimuleringsindsats i 0. klasse, som altså pt. rummer både modtageelever og øvrige elever. Baggrunden for beslutningen var en række ændringer i Rambølls sprogscreeningstest, hvilket betød et markant øget antal børn med behov for sprogstimulering i 0. klasse. For at håndtere den forventede merudgift blev der besluttet et loft på 6,5 mio. kr. gældende fra skoleåret 2021/22. Ved en sådan model bliver der altså et mindre beløb pr. elev ved en stigning i antallet af sprogstimulerings elever.

Udfordringen består i, at undervisningen for modtageelever og øvrige elever med sprogstimuleringsbehov samles, men kravene til de enkelte elever er forskellige – modtageelever har krav på basisundervisning i dansk jf. bekendtgørelsen, hvorimod elever med behov for fokuseret indsats har krav på en sprogstimuleringsindsats som en del af deres indsats i/i tilknytning til klassen. Den nuværende organisering og ressourcefordeling betyder, at skolerne bliver nødt til at nedjustere kvaliteten for de elever, der ikke er modtageelever, hvis lovkravet for modtageeleverne skal opfyldes. Det kræver derfor en drøftelse af modellen, for at sikre, at eleverne i mødet med det danske skolesystem begynder med en fokuseret indlæring af det danske sprog straks, så de gives forudsætningerne for den videre indlæring i resten af deres skoleforløb.

Det er administrationens vurdering, at der er behov for at se på den overordnede organisering af modtageområdet, herunder hvordan organiseringen for modtageelever i 0. klasse er, så der kan sikres en organisering, som understøtter kvaliteten i undervisningen. I den sammenhæng er der også behov for at se på en forenkling af budgetfordelingen til modtageelever, da dette varierer mellem de forskellige klassetrin. Ved udarbejdelsen af et oplæg til budget for

håndteringen af modtageklasser, både i forhold til organisering og finansiering vil de økonomiske konsekvenser ligeledes blive beskrevet.

Økonomi

Væksten på antal modtageklasser betyder stigende udgifter til området, som efter den nuværende ressourcefordelingsmodel budgetlægges via den årlige demografiregulering. Det forventes imidlertid at væksten i udgifter kan dæmpes hvis området koordineres tættere. Administrationen foreslår derfor, at der udarbejdes et oplæg om med forskellige scenarier for håndtering og finansiering af modtageklasser, inklusiv en tværgående koordinatorfunktion, som oversendes til budgetforhandlingerne.

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 13: I - Fysiske rammer i Læringshuset - ISU

23/2530

Baggrund

Institutions- og Skoleudvalget behandlede den 09-05-2023 brugerundersøgelse fra Epinion om kvaliteten af undervisningen på Læringshuset. Samtidig blev udvalget forelagt status på handleplan for skolen, der indeholder dels punkter ift. trivselsarbejde og dels punkter ift. forbedring af fysiske læringsmiljøer.

Udgiften til udbedring af de fysiske læringsmiljøer, så de imødekommer behov og ønsker fra både elever/forældre og personale, kan ikke dækkes af nuværende budget.

Institutions- og skoleudvalget ønskede, at få forelagt en sag på udvalgsmødet i juni, som beskriver mulighederne for at imødekomme behov for yderligere tiltag i forhold til de fysiske rammer i Læringshuset.

Denne sag præsenterer scenarier for indretning der imødekommer bl.a., ønsker om mulighed for ro og fordybelse, og dermed en forbedring af læringsmiljø og trivsel på skolen.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet beslutter, hvilke fysiske ændringer i rammerne for Læringshuset, som skal iværksættes og hvordan disse skal finansieres.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 07-06-2023

Udvalget anbefalede, at forslagene 1, 2, 3 og 4 samt brandrådgivning iværksættes. Finansiering sker dels via 0,7 mio. kr. fra anlægsbudgettet for Læringshuset dels via tillægsbevilling på 3,37 mio. kr.

Udvalget anbefalede, at forslag om boldbur og basketkurve oversendes til budget 2024. Der ønskes også et notat om status på udearealerne omkring Læringshuset til budgetforhandlingerne.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

På baggrund af Brugerundersøgelsen på Læringshuset samt status på handleplan for skolen, der indeholder dels punkter ift. trivselsarbejde og dels punkter ift. forbedring af fysiske læringsmiljøer, har Institutions- og Skoleudvalget bestilt en sag, som beskriver mulighederne for at imødekomme behov for yderligere tiltag i forhold til de fysiske rammer i Læringshuset.

Konklusionen fra Brugerundersøgelsen viser, at der fortsat er et behov for tilpasning af de fysiske rammer, og der efterlyses muligheder for at skabe den fornødne ro og fordybelse i de åbne fysiske læringsmiljøer. Det gælder rammerne for at skabe tryghed og elevernes mulighed for at trække sig/få ro og fordybe sig i fagligt arbejde.

Administrationen har på denne baggrund været i dialog med Læringshuset, der i samarbejde med møbelfirmaet UNIQA, har udarbejdet forslag til forbedring af de fysiske læringsmiljøer. Forslagene er fremkommet via dialog med medarbejdere og elevrådet på Læringshuset samt observationer og elevsamtaler.

UNIQA har et solidt kendskab til Læringshuset og har leveret øvrigt fast inventar. I valg af materialer er der sikret brandhæmmende materialer (brandtestet), bedst mulig lyddæmpning og et sammenhængende visuelt indtryk. Endvidere er der lagt didaktiske metodiske greb ind i møblementet.

Indeværende tilbud indeholder forslag til udbedring for udskoling, mellemtrin, udearealer på terrasserne, indskoling samt PLC (bibliotek). Læringshuset har lagt vægt på, at indretningen fremover skal være gearret til fuld kapacitet af elever, således at der også investeres ift. den prognosticerede elevtilgang.

Indenfor de næste par måneder forventer administrationen at kende omfanget og tidsperspektivet for at få bygningen godkendt jf. BR18 vedrørende brandkravene. Der skal tilknyttes en certificeret brandrådgiver, da der fx i forslaget opstilles møbler i flugtveje m.v. Dette kan have en konsekvens for bygningens brandstrategi inden for flugtveje, brandbelastning samt tekniske installationer.

Af det samlede anlægsbudget til Læringshuset på 507 mio. kr. blev tilbageholdt 0,9 kr. til AV-udstyr, inventar, og PLC til justering af Læringshuset efter ibrugtagning. Heraf resterer 0,7 mio. kr., som kan medfinansiere indeværende tilbud på inventar til forbedring af de fysiske læringsmiljøer.

Administrationen anbefaler, at forslag til optimering af indretning prioriteres i nedenstående rækkefølge, så behov og ønsker fra brugerundersøgelsen imødekommes. Dette for at Læringshuset kan fungere optimalt i forhold til at imødekomme styrkede muligheder for faglig fordybelse, større tryghed og bedre trivsel.

Obligatorisk Brandrådgivning 0,5 mio. kr.

1) Udskoling – afskærmning 358.000 kr.

Udskoling – fysiske læringsmiljøer, møbler og læsehuse 778.000 kr.

Fragt og montering 160.000 kr.

I alt 1.296.000 kr.

2) Mellemtrin – afskærmning 176.200 kr.

Mellemtrin – fysiske læringsmiljøer, møbler og træhuler 604.000 kr.

Fragt og montering 130.000 kr.

I alt 910.200 kr.

3) Indskoling – afskærmning 56.900 kr. (overslag)

Indskoling – fysiske læringsmiljøer og møbler 643.100 kr. (overslag)

I alt 700.000 kr. (overslag)

4) PLC (bibliotek) – afskærmning og træhuler 543.000 kr.

PLC (bibliotek) – montage og fragt 120.000 kr.

I alt 663.000 kr.

Der er desuden et meget stærkt lokalt ønske fra Læringshuset om at forbedre de udendørs muligheder for fysisk aktivitet. Derfor foreslås et boldbur med lyddæmpning, mål og underlag til 460.000 kr. og basketkurve til 16.500 kr. I alt 476.500 kr. Administrationen foreslår, at oversende dette ønske til budgetforhandlingerne 2024 som et politisk udvidelsesforslag, såfremt udvalget ønsker at fremme forslaget.

Økonomi

Det samlede tilbud fra UNIQA (inklusive boldbur og basketkurve) beløber sig til 4,1 mio. kr. Hertil kommer brandrådgivning som anslås at kunne udgøre op mod 0,5 mio. kr.

Der resterer 0,7 mio.kr. i det samlede anlægsbudget vedr. Læringshuset. Udbedringen af de fysiske rammer på Læringshuset i 2023 vil kræve et tillæg til rådighedsbeløb og frigivelse af anlægsbevilling vedr. Læringshuset på 3,9 mio. kr.

Bilag

Beskrivelse af tiltag til forbedring af de fysiske rammer i Læringshuset

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 14: I - Frigivelse af midler til artist In residence Sisters Hope 2023-2024 - FKU

22/14216

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har fået støtte fra Statens Kunstfond på 300.000 kr. til et ”artist in residence” med kunstnergruppen Sisters Hope for perioden 01-09-2023 til 01-06-2024.

I sagen skal Økonomiudvalget og Byrådet godkende en indtægts- og udgiftsbevilling på 300.000 kr.

Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der gives hhv. en indtægts- og udgiftsbevilling på 150.000 kr. årligt i 2023 og i 2024. Bevillingen gives til politikområde Kultur og finansieres af midler fra Statens Kunstfond.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

I oktober 2021 åbnede Sisters Hope Home i Charlott kvarteret i Hedehusene, hvor kommunen har stillet den tidligere SFO til rådighed for kunstnergruppen i en 5-årig periode.

Byrådet godkendte 31-08-2021 at afsætte en udgifts- og indtægtsbevilling på 338.400 kr. fra Statens Kunstfond til Sisters Hope Home for perioden 01-10-21 til 01-10-22.

Byrådet godkendte 21-09-2022 at afsætte en udgifts- og indtægtsbevilling på 552.000 kr. fra Statens Kunstfond til Sisters Hope Home for perioden 01-10-22 til 01-10-24.

Høje-Taastrup Kommune har fået støtte fra Statens Kunstfond på 300.000 kr. til et ekstra ”artist in residence” med kunstnergruppen Sisters Hope for perioden 01-09-2023 til 01-06-2024.

Dette ekstra ”artist in residence” er supplerende midler, som Sisters Hope har fået for at kunne indfri de formulerede mål i det igangværende artist in residence, som afsluttes 01-10-2024.

Residency forløbet fra 01-09-23 til 01-06-24 vil have fokus på at øge Sisters Hopes tilstedeværelse i Charlott kvarteret i Hedehusene. At forankre deres platform Sisters Hope Home i kvarteret, at række ud og lave samarbejder med kommunens uddannelsesinstitutioner og at inspirere og sætte spor i kommunen gennem deres kunstneriske praksis.

Økonomi

Tilsagnet skal bruges til kunstnerhonorar og udbetales i to lige store rater. Første gang i september 2023. Anden gang primo 2024.

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 15: I - Gebyrfrihed for børnelånere på Høje-Taastrup Bibliotekerne - FKU

23/8446

Baggrund

I sagen skal der tages stilling til indførelse af gebyrfrihed på Høje-Taastrup Biblioteker for børnelånere.

Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. der indføres gebyrfrihed på Høje-Taastrup Biblioteker på for sen aflevering af materiale for børnelånere i alderen 0-17 år fra 2024.
2. den økonomiske konsekvens indarbejdes i Budgetforslag 2024.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 07-06-2023

A stillede ændringsforslag om følgende tilføjelse til indstillingens pkt 1: ”forsøget med gebyrfrihed for børn evalueres efter et år.”

For stemte: A (3)

Imod stemte: C og O (3)

Dermed faldt ændringsforslaget

Ang. hovedindstillingen:

For stemte: A (3)

Imod stemte: C og O (3)

Dermed sendes forslaget videre uden anbefaling.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Da der ikke forelå en indstilling fra udvalget, tog Økonomiudvalget udgangspunkt i administrationens indstilling.

A genfremsatte deres ændringsforslag fra Fritids- og Kulturudvalget:

For stemte: A (1), F (1)

Imod stemte: C (2), O (1), B (1)

Undlader at stemme Ø (1)

Dermed faldt ændringsforslag

Afstemning om administrationens indstilling:

For stemte: A (1), F (1), Ø (1)

Imod stemte: C (2), O (1), B (1)

Indstillingen anbefales ikke

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

A genfremstillede ændringsforslag om følgende tilføjelse til indstillingens pkt. 1: ”forsøget med gebyrfrihed for børn evalueres efter et år.”

For ændringsforslaget stemte: A, F og Ø (8)

Imod ændringsforslaget stemte: B, C, og O (13)

Dermed faldt ændringsforslaget

Ang. administrationens oprindelige indstilling:

For stemte: A, F, og Ø (8)

Imod hovedforslaget stemte: B, C og O (13)

Dermed faldt forslaget.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Bibliotekerne vil gerne indføre gebyrfrihed for børnelånere, dvs. fra 0-17 år. Hensigten er at understøtte kommunens arbejde med at få flere børn til at læse, få bedre sprog og grundlæggende klare sig bedre i skolen. Bibliotekerne ved fra udsagn fra forældre og andre voksne, at flere børn ikke må låne, fordi der kommer gebyr på ved for sen aflevering af materiale.

På landsplan har enkelte biblioteker (Glostrup og Århus) på nuværende tidspunkt forsøg kørende med fuldstændig gebyrfrihed for børn ved for sen aflevering. Her viser erfaringerne, at gebyrfrihed for børn giver flere brugere, højere udlånstal og flere borgere udtrykker de er tilbage som lånerne netop pga. dette. Erfaringerne viser også, at det ikke er et problem at få materialerne retur igen. Materialerne skal stadig erstattes, såfremt de bortkommer eller bliver ødelagt, hvilket giver et naturligt stop for, at man beholder materialer.

Gebyrindtægter

Som barn betaler man i dag:

- 0 kr. de første 7 dage
- 20 kr. fra 8-13 dage
- 29 kr. fra 14-43 dage
- Dag 44 formodes materialet bortkommet og der sendes en erstatning + et erstatningsgebyr. Hvis materialet afleveres, bortfalder erstatningen, men gebyret skal betales.

I 2022 var bibliotekernes gebyrindtægter:

- Børn 0-17 år: 24.289 kr.
- Voksne 18+: 221.061 kr.

Vurdering

Administration vurderer, at bibliotekerne i højere grad bliver et tilbud for alle ved at indføre gebyrfrihed for børn på for sen aflevering af materiale. Vurderingen er baseret på de positive erfaringer, herunder at få flere børn til at læse. Forslaget understøtter samtidig Biblioteks- og Kulturhusstrategien 2022-2025, som har et særligt fokus på børn og læsning. Dertil kommer, at det maksimale indtægtstab vil være på 25.000 kr.

Økonomi

Bibliotekets indtægtsbudget reguleres med 25.000 kr. fra 2024 og frem. Ændringen indarbejdes i budgetforslag 2024.

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 16: I - Kunstgræsbane på Nyhøj Idrætsanlæg - valg af banetype og finansiering - FKU

23/1710

Baggrund

I denne sag skal der tages stilling til valg af banetype og en udvidelse af anlægsbudget i forbindelse med etableringen af nyt kunstgræs anlæg på Nyhøj Idrætsanlæg.

Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. Kunstgræsbanen på Nyhøj Idrætsanlæg anlægges med 40 mm kunstgræstæppe med infill af sand og korkgranulat udlagt på en shockpad.
2. Der afsættes 2 mio. kr. ekstra til kunstgræsbanen på Nyhøj Idrætsanlæg, som indarbejdes i Budgetforslag 2024.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Fraværende:

Peter Faarbæk

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

22-03-2023 godkendte byrådet, at den nye kunstgræsbane placeres på Nyhøj Idrætsanlæg, Sydskellet 1, 2630 Taastrup. Udgangspunktet var, at kunstgræsbanen skulle stå færdig i 2023 til sæsonstart i uge 43. Som orienteret på udvalgsrådet i maj, har der været afholdt møde med den rådgivende ingeniør, som vurderede, at dette ikke er realistisk. Det skyldes dels lovpligtige krav, og dels at det ved udgangen af efteråret ikke kan forventes, at der kan arbejdes på banen pga. vejrforhold. Den rådgivende ingeniør anbefaler derfor, at anlægsudbuddet udføres efterår 2023 og/eller vinter 23/24, hvorefter kunstgræsbanen kan stå færdig april/maj 2024. Som også orienteret om på udvalgsrådet i maj 2023, er der på budget 2023 afsat 6 mio. kr. til anlæggelse af kunstgræsbanen på Nyhøj Idrætsanlæg. Udgifter til anlæg af banen estimeres nu til at være 8 mio. kr., men markedet er usikkert, så den endelige pris kendes først, når det endelige resultat fra udbuddet foreligger.

Der mangler dermed finansiering af merudgiften på 2 mio. kr., som foreslås at indgå som anlægsforslag til budget 2024. Dette medfører at tidsplanen for et eventuelt udbud og udførelse skubbes til efter budgetvedtagelsen.

Valg af materiale til og bæredygtighed

Inden selve anlæggelsen af banen kan påbegyndes, skal der træffes beslutning om materialevalg med fokus på bæredygtighed. Miljøstyrelsen oplyser, at det er veldokumenteret, at kunstgræsbaner med gummigranulat bla. er [kilde til](#)

[mikroplastik](#), der ender i vores miljø. Det skyldes, at kunstgræsbaner [typisk er lavet af syntetisk gummigranulat](#) fra gamle bildæk. Kunstgræsbaner med gummigranulat kan derfor få både miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser.

Administrationen gør samtidig opmærksom på den nuværende situation, hvor EU-kommissionen har besluttet at forbyde salg af mikroplast herunder gummigranulat, der anvendes på de fleste kunstgræsbaner i dag. Beslutningen skal endeligt ratificeres af EU-parlamentet. Dette vil ske inden udgangen af juli 2023. Beslutningen vil betyde, at der ikke må sælges gummigranulat efter en indfasningsperiode på 8 år (forventeligt medio 2031) fra den endelige vedtagelse af forslaget. Udviklingen af alternativer til baner af gummigranulat går stærkt, men udfordringen er, at de alternative materialer pt. er dyrere og er mindre afprøvede.

Den rådgivende ingeniør har udarbejdet en rapport, der belyser fordele og ulemper ved de to kunstgræssystemer gummigranulat, som er det der anvendes på de eksisterende baner eller det bæredygtige system med sand og korkgranulat udlagt på en shockpad. Rapporten forholder sig til de fodboldfunktionelle egenskaber, drift og vedligeholdelse, økonomi og miljø/bæredygtighed. Den samlede rapport er vedlagt som bilag. I nedenstående er hovedtrækkene fra rapporten opstillet:

Sand og korkgranulat

- Er testet og kan overholde kravene jf. FIFA Quality (breddeidræt). Systemet er gennemtestet og overholder selv de mest skærpede krav til fodboldfunktion.
- Test i laboratorie har vist, at korken med tiden neddeles/smuldrer, hvilket kan give anledning til ændringer af de fodboldfunktionelle egenskaber.
- Ved brug af shockpad, er der risiko for udvaskning af miljøfremmede stoffer.
- Vurderes at være mere påvirkelig i forhold til banens levetid.
- Der skal anvendes tømidler for at sikre, at banen er spilbar i vinterperioden.
- En standard 11-mands kunstgræsbane koster ca. kr. 2.000.000 (den anførte pris gælder alene kunstgræssystemet og ikke de øvrige udgifter forbundet med etablering af anlægsarbejdet under kunstgræssystemet).

Gummigranulat:

- Er testet og kan overholde kravene jf. FIFA Quality (breddeidræt). Systemet er gennemtestet og overholder selv de mest skærpede krav til fodboldfunktionalitet.
- Test i laboratorie har vist at SBR/ELT er særdeles holdbart og at der med tiden kun sker en marginal ændring af de fodboldfunktionelle egenskaber.
- Det er veldokumenteret at mikroplast, og kemiske stoffer som DEHP og phenoler kan forventes udledt. Derfor anbefaler DBU, at der opsættes en sluse eller en rist ved udgangen fra banen, hvor spillerne kan skifte fodtøj og ryste tøjet for gummigranulat, at der er et stativ med koste, hvor spillerne kan børste deres støvler, før de forlader baneområdet og at der laves en fast belægning omkring banen, så det er muligt løbende at opsamle gummigranulatet og sprede det ud på banen igen.
- Banen kan gøres spilbar i vinterperioden uden tømidler.
- En standard 11-mands kunstgræsbane koster ca. kr. 1.350.000 (den anførte pris gælder alene kunstgræssystemet og ikke de øvrige udgifter forbundet med etablering af anlægsarbejdet under kunstgræssystemet).

Vurdering

Administrationen vurderer, at en bæredygtig løsning bør vægtes højt i forbindelse med etableringen af ny kunstgræsbane. Derfor anbefales det, at kunstgræsbanen på Nyhøj Idrætsanlæg bliver anlagt med sand og korkgranulat udlagt på en

shockpad. En kunstgræsbane med sand og korkgranulat viser i test, at de kan overholde kravene jf. FIFA Quality (breddeidræt). Systemet er således gennemtestet og overholder selv de mest skærpede krav til fodboldfunktion.

Anbefalingen tager samtidig afsæt et bevidst fravalg af kunstgræsbaner med gummigranulat, idet det er veldokumenteret, at de er [kilde til mikroplastik](#) og kemiske stoffer, der ender i vores miljø. Samtidig har EU stillet forslag om at forbyde salg af mikroplast herunder gummigranulat, der anvendes på kunstgræsbanerne i dag. Bliver forslaget vedtaget, vil dette medføre, at der ikke må sælges gummigranulat efter indfasningsperioden på 8 år.

Økonomi

Der er i budget 2023 afsat 6 mio. kr. til anlæggelse af kunstgræsbanen på Nyhøj Idrætsanlæg. De afsatte midler vurderes ikke at være nok til at dække udgifterne i forbindelse med etablering af banen på Nyhøj Idrætsanlæg. Der er flere årsager til, at det er blevet dyrere, dels er materialer og transport af materialer steget, og dels er rådgivningen/arbejds løn blevet dyre. I forhold til transportudgifterne ifm. levering af materiale, har valg af banetype/materiale betydning, fordi de forskellige materialetyper leveres fra forskellige steder.

De nuværende udgifter til anlæg af banen estimeres at være 8 mio. kr., men en endelig pris kendes først, når resultatet fra udbuddet foreligger.

Der gøres samtidig opmærksom på, at det også bør overvejes at foretage en udskiftning af belysningen på den eksisterende bane på Nyhøj, når der etableres belysning på den nye bane. En nyt lysanlæg bruger langt mindre strøm og vil derfor give en forventet besparelse.

Til budgetforslag 2024 udarbejdes et anlægforslag, hvor der afsættes ekstra 2 mio. kr. til etablering af kunstgræsbanen på Nyhøj Idrætsanlæg.

Bilag

Rapport om kunstgræsbaner/infilltyper - rådgivende ingeniør 2023

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 17: I - Forslag til lokalplan for administration og overnatningsfaciliteter i tilknytning til transport- og logistikerhverv i Hedehusene Vest - PMU

22/21436

Baggrund

Forslag til lokalplan 4.48 omfatter den nordlige del af det eksisterende erhvervsområde i Nymølle i Hedehusene Vest. Den eksisterende lokalplan 4.41 udlægger det pågældende område som grønt område og giver ikke mulighed for at opføre bebyggelse i området.

Forslaget indeholder mulighed for at opføre ca. 25.000 m² fordelt på administration, personalefaciliteter og overnatningsfaciliteter i tilknytning til transport- og logistikerhverv i området. Forslaget er udarbejdet med henblik på at muliggøre udvidelsen af det eksisterende transport- og logistikerhverv i området.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. forslag til lokalplan 4.48 for administration og overnatningsfaciliteter i tilknytning til transport- og logistikerhverv i Hedehusene Vest, godkendes og sendes i offentlig høring i 6 uger,
2. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslag til lokalplan 4.48

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Lokalplanforslaget sætter rammer for en udvidelse af eksisterende administration samt overnatnings- og velfærdsfaciliteter i tilknytning til eksisterende transport- og logistikerhverv inden for et område, som i kommuneplanen er udlagt til erhverv med særlige beliggenhedskrav og transport- og logistikerhverv.

Lokalplanforslaget sætter rammer for en samlet bebyggelse på i alt ca. 25.000 m². Bebyggelsen består af administration på op til 4 etager samt personalefaciliteter, såsom fitness, paddletennis (20.000 m²) og overnatningsfaciliteter (5.000 m²). Bebyggelsen er disponeret med administration og personalefaciliteter placeret i den østlige del mod Hovedgaden og overnatningsfaciliteter placeret i den vestlige del af lokalplanen. Administrationsbygningen kan opføres i op til 4 etager. Derudover kan der placeres teknikhuse på tagfladen, som skal være trukket ind fra facaden. Bebyggelsen opføres med mørke stålfacader i varierende højder som skaber spil i facaden. Vinduer etableres som sammenhængende vinduesbånd med brystning. Den foreslåede administrationsbygning kan som en tilbygning forbindes med den eksisterende administration nord for Hovedgaden via en lukket gangbro. Administrationsbygningen planlægges opført i to etaper, hvor

karréen længst mod Hovedgaden opføres i første etape med op til 3 etager. Den resterende del af byggefeltet til etape 2, etableres som et grønt opholdsareal, indtil den fulde udbygning opføres. Overnatningsfaciliteterne kan opføres i en maksimal højde af 15 meter og med samme udtryk i materiale og nuancer som den øvrige bebyggelse.

Der stilles minimumskrav til etableringen af udendørs opholdsarealer i overensstemmelse med kommuneplanen. Opholdsarealer etableres primært i de åbne gårdrum og langs bygningsfacaden, såsom i tilknytning til administrationens kantinefaciliteter.

Naturbeskyttelse og beplantningsbælter

Der er foretaget undersøgelser i forhold til flagermus i området opsummeret i rapport udarbejdet af Niras i marts 2023. Regulering og fældning af skov inden for området har skabt nye randområder, hvor der før var tættere skov. Ved bevaringen af skovbevoksningen mod øst, samt bevaring af bevoksningen på den sydlige skråning vurderes det, at områdets samlede økologiske funktionalitet som fourageringsområde for flagermus er sikret. Der er som afværgeforanstaltninger for potentielle flagermusetræer, veteraniseret (opslidset) 15 træer. Lokalplanen sikrer ved arealudlægning af randområderne til beplantningsbælter, at de nødvendige arealer til at opretholde den økologiske funktionalitet for eventuelle flagermus bevares.

Beplantningsbæltet mod øst skal derudover fungere som afskærmningsbælte mod nabobebyggelsen for at mindske potentielle gener. Lokalplanen arbejder med et beplantningskoncept, der skal sikre, at bebyggelsen indpasses i området som en campusbebyggelse i et skovbryn. Det tilsigtes, at skovfyr skal fremstå som et karaktertræ i lokalplanområdet, da der i området er bevaret nogle markante skovfyrretræer.

Klima og bæredygtighed

Det muliggøres at etablere solceller og grønne tage på den primære bebyggelse. Sekundær bebyggelse skal etableres med grønne tage. Bygherre planlægger at etablere 200 elbil ladestanderer fra start, da der er stor efterspørgsel på ladestanderer blandt virksomhedens medarbejdere. Der planlægges for en høj grad af lokal håndtering af regnvand indenfor området. Det forventes, at regnvandet kan håndteres ved opsamling og nedsivning, og at det ikke bliver nødvendigt at lede regnvand til den offentlige kloak eller til offentlig vej.

Cykel- og bilparkering

Lokalplanen stiller krav om min 120 cykelparkeringspladser i tilknytning til administrationsbygningen, som placeres i en overdækket konstruktion. Kravet afviger fra kommuneplanens generelle bestemmelser, da det vurderes, at der grundet erhvervets karakter og placering ikke er behov for et større antal cykelparkeringspladser. Såfremt der opstår behov for yderligere cykelparkering, vurderes det, at der er plads til etablering dette.

Hvad angår bilparkering skal der anlægges min 1 parkeringsplads pr. 50 m² erhvervsareal. Parkeringspladserne kan placeres på terræn eller i parkeringskælder. Af det samlede antal pladser skal der etableres min 8 pladser i alt til handicapparkering. Der kan maksimalt etableres 500 parkeringspladser inden for området, da trafiknotatet er udarbejdet ud fra dette grundlag.

Vej, sti og trafik

Vejadgang kommer til at ske fra Hedelandsvej, som er koblet til Hovedgaden i krydset Hovedgaden/Hedelandsvej. Cyklende og gående får separat adgangsvej direkte fra Hovedgaden.

Udbygningen af administrationen vil medføre en større mængde personbiltrafik. Trafiknotat fra december 2022 udarbejdet af VIA-trafik viser, at vejkrydset Hovedgaden/Hedelandsvej belastes udover sin kapacitet og skal derfor udbygges med

svingbaner for at kunne håndtere den øgede mængde trafik.

Miljøscreening

I henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer er der foretaget en miljøscreening af lokalplanen. Administrationen vurderer, at planen ikke er omfattet af kravet om miljøvurdering, da planen ikke vil have væsentlig virkning på miljøet. De miljømæssige påvirkninger håndteres i lokalplanen. Den økologiske funktionalitet for flagermus sikres, og den øgede trafik kan håndteres ved en udbygning af lyskrydset Hovedgaden/Hedelandsvej. Administrationen vurderer at det konkrete projekt, som lokalplanen muliggør, skal VVM-screenes.

Den videre proces

Ved Byrådets godkendelse af lokalplanforslaget sendes det i offentlig høring i 6 uger. Efter offentlighedsfasen vil administrationen gennemgå de indkomne høringssvar og på baggrund heraf udarbejde indstilling til endelig vedtagelse af planforslaget. Denne forventes forelagt Byrådet i efteråret 2023.

Økonomi

Trafiknotatet angiver, at den øgede mængde trafik kan håndteres ved en udvidelse af det eksisterende kryds med svingbaner, hvor udvidelse af lyskryds vurderes at andrage ca. 5 mio. kr. i anlægsomkostninger.

Grundejer (ansøger) har ikke opfordret kommunen til at indgå udbygningsaftale for finansiering af udvidelse af lyskryds i medfør af Planlovens § 21b.

Det vil bero på en realitetsafgørelse, om der gennem vejlovgivningen er hjemmel til, at vejmyndigheden kan stille krav om, at ansøger bidrager helt eller delvist til finansiering af opgradering af lyskryds. Byggeloven giver ikke mulighed for at fordre etablering af lyskryds som vilkår for byggetilladelse og ibrugtagningstilladelse af det foreslåede projekt.

Der er med udgangspunkt i den gældende bygge, vej- og planlovgivning således mulighed for, at kommunen skal afholde udgift til opgradering af lyskryds.

Bilag

Forslag til lokalplan 4.48 for administration og overnatningsfaciliteter i Hedehusene Vest.pdf

Miljøscreening af lokalplan 4.48.pdf

Trafiksikkerhedsprojekter2022_1_Hedelandsvej_Hovedgaden_dec2022_Tillæg.pdf

Levestedskortlægning for flagermus Hovedgaden 535.pdf

Veteranisering-afværgeforanstaltninger flagermusetræer.pdf

Skyggediagrammer.pdf

Visualisering set fra skibakken i Hedeland.pdf

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 18: I - Forslag til lokalplan for Blåkildegård i Taastrup - PMU

21/22815

Baggrund

Byrådet godkendte 22-06-2021 at igangsætte udarbejdelse af forslag til lokalplan for boligafdelingen Blåkildegård i Taastrup. Administrationen har udarbejdet forslag til lokalplan 1.85, der muliggør en renovering og fortætning af området med boliger.

Planforslaget sætter rammer for fremtræden, omfang og placering af bebyggelse og opholdsarealer samt parkering m.m.

Forslag til lokalplan 1.85 forelægges til beslutning, inden den sendes i offentlig høring i 7 uger.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. forslag til lokalplan 1.85 for Blåkildegård godkendes og sendes i offentlig høring i 7 uger,
2. der ikke udarbejdes miljøvurdering af lokalplan 1.85 for Blåkildegård.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Lokalplanen omfatter hele boligafdelingen Blåkildegård, der afgrænses af Blåkildecentret mod vest og boligområdet Egeparken og Mølleholmskolen mod øst samt grønne kiler mod nord og syd.

Forslag til lokalplan

Lokalplanen muliggør en omdannelse af boligområdet, som i dag består af rækkehusbebyggelse. Der genopføres 405 almene boliger i form af 345 rækkehuse i 1 og 2 etager og 60 etageboliger i 3 etager svarende til et boligareal på 37.400 m². Derudover fortættes området med 186 private boliger i 3 etager svarende til et boligareal på 15.000 m². Lokalplanen muliggør også et fælleshus på 300 m² i den sydlige del af området.

Bebyggelsen er disponeret med længehuse længst mod nord langs Blåkildevej og L-formede etageboliger mod vest mod Blåkildecentret og rækkehuse i den øvrige del. Alle bygninger opføres med saddeltage med varierende hældninger, og der

er mulighed for at opføre rækkehusbebyggelsen med flade tage med ensidig hældning. Derudover er der mulighed for opførelse af solceller på tage. Facader opføres i tegl i en variation af lysere gule, beige og røde nuancer.

Der gives mulighed for at opføre altangange på de almene etageboliger, som giver adgang til et begrænset antal boliger. Alle boliger vil have adgang til en altan, terrasse eller privat have. Lokalplanen sikrer desuden fælles opholdsarealer med beplantning og områder til ophold og leg samt håndtering af regnvand.

Lokalplanen stiller krav om minimum 1,45 bilparkeringsplads pr. bolig, som alle udlægges på fælles parkeringspladser.

Øvrig planlægning

Lokalplanen er i overensstemmelse med Kommuneplan 2021.

Miljøscreening

I henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer er der foretaget en miljøscreening af planen. Administrationen vurderer, at lokalplanen ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger. Der er derfor ikke udarbejdet en miljøvurdering.

Den videre proces

Ved Byrådets godkendelse af planforslaget sendes det i offentlig høring i 7 uger. Efter offentlighedsfasen vil administrationen gennemgå de indkomne henvendelser og på baggrund heraf udarbejde indstilling til endelig vedtagelse af planforslaget. Denne forventes forelagt Byrådet i september 2023.

Bilag

Forslag til lokalplan 1.85 for Blåkildegård

Miljøscreening af lokalplan 1.85 for Blåkildegård

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 19: I - Forslag til lokalplan for boligbebyggelse i Nærheden - PMU

22/16899

Baggrund

I den nye bydel Nærheden i Hedehusene ønskes opført etageboliger og rækkehuse i overensstemmelse med masterplanen for den østlige del af Nærheden.

Med lokalplan 4.42.24 sættes rammer for fremtræden, omfang og placering af bebyggelse, opholdsarealer m.m.

Forslag til lokalplan 4.42.24 forelægges til politiske behandling med henblik på offentlig høring.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. forslag til lokalplan 4.42.24 sendes i offentlig høring i 6 uger
2. der ikke udarbejdes miljøvurdering af lokalplan 4.42.24

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til masterplanen for hele Nærheden Øst er der udarbejdet et skitseprojekt for etageboliger og rækkehuse i et delområde på 9.292 m².

Delområdet er beliggende syd for Havtornvej i kvarteret kaldet Nærheden Signatur. Skitseprojektet danner udgangspunkt for lokalplanen.

Bebyggelsesprocenten for området som helhed må ikke overstige 110. Der må opføres 132 etageboliger mellem 50 m² og 105 m² bruttoetageareal og 7 rækkehuse mellem 105 m² og 120 m² bruttoetageareal. Af etageboligerne må maksimalt 30 % have en størrelse på 50 m².

Etageboligerne opføres som en åben karrébebyggelse i 4 og 5 etager, rækkehusene opføres i 2 rækker i 2 etager med ensidig taghældning og alle med facader af teglsten i varme rødlige nuancer. Ved forskellige vinduesformater,

forskydninger i facader og forskellige bygningshøjder sikres en variation i bebyggelsen.

Der skal etableres min. 1 bilparkeringsplads pr. bolig, hvoraf min. 84 pladser skal etableres i parkeringskælder og 14 på terræn. De resterende pladser etableres fortrinsvis i p-huse udenfor lokalplanområdet.

Til etagebebyggelsen skal der til cykelparkering etableres 2,5 pladser pr. 100 m² bruttoetageareal. Cykelparkering til rækkehuse foretages på eget areal.

Miljøvurdering

I henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer er der foretaget miljøscreening af planen.

På baggrund af screeningen er det administrationens vurdering, at lokalplanen ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger. Der er derfor ikke udarbejdet en miljøvurdering.

Administrationen vurderer, at

- planen ikke vil påvirke et internationalt naturbeskyttelsesområde,
- planen fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan til boligformål,
- det påtænkte byggeri og anvendelse vil ikke påvirke omgivelserne væsentligt, hvad angår støj, luft, jord og vand.

Bilag

Miljøscreening af lokalplan 4.42.24

Forslag til lokalplan 4.42.24.pdf

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 20: I - Endelig vedtagelse af lokalplan for boligbebyggelse i Nærheden - PMU

22/5593

Baggrund

I den nye bydel Nærheden i Hedehusene ønskes opført etageboliger og rækkehuse i overensstemmelse med masterplanen for den østlige del af Nærheden.

Med lokalplan 4.42.22 sættes rammer for fremtræden, omfang og placering af bebyggelse, opholdsarealer m.m.

Lokalplanen forelægges til politiske behandling efter offentlig høring. Der er ikke modtaget høringssvar.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender lokalplan 4.42.22.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til masterplanen for hele Nærheden Øst er der udarbejdet et skitseprojekt for etageboliger og rækkehuse i et delområde på 37.000 m². Delområdet er beliggende i den sydøstlige del af Nærheden og øst for Sejlbjerg Mose. Skitseprojektet danner udgangspunkt for lokalplanen.

Bebyggelsesprocenten for området som helhed må ikke overstige 60. Der må maksimalt opføres 72 etageboliger med en gennemsnitsstørrelse på mindst 70 m² bruttoetageareal og 120 rækkehuse mellem 110 m² og 155 m² bruttoetageareal.

Etageboligerne opføres i 3 længer i 4 etager med ensidig taghældning på 8 grader. Rækkehusene opføres i 7 klynger i 2 - 3 etager og med fladt, skråt eller saddeltag. Etagebebyggelsen ligger omkring en kvartersplads / -park. Langt de fleste rækkehuse ligger ud til interne blinde boligveje, og grønne kiler adskiller rækkehusklyngerne fra hinanden.

Da lokalplanområdet ligger omsluttet af naturområder, skal der til facader anvendes teglsten i naturfarver i gullige, grålige og brunlige nuancer.

Der skal etableres min. 1 bilparkeringsplads pr. bolig og til etageboligerne 2,5 cykelparkerings-pladser pr. 100 m2 bruttoetageareal. I kælderetage under etageboligerne etableres bilparkering, og til rækkehusene kan der parkeres enten på eget forareal eller langs den enkelte boligvej.

Lokalplanen udpeger nogle eksisterende træer som bevaringsværdige, da de står ved et bevaringsværdigt dige og sikrer i sammenhæng med diget en visuel afgrænsning mellem bebyggelsen og det åbne land.

Bilag

Endelig Lokalplan 4.42.22.pdf

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 21: I - Endelig vedtagelse af lokalplan for Hovedgaden 500 og kommuneplantillæg - PMU

22/8515

Baggrund

Byrådet besluttede 22-03-2023 at sende forslag til lokalplan 4.46 for Hovedgaden 500 og tilhørende kommuneplantillæg i 4 ugers offentlig høring.

Planforslaget har været i offentlig høring fra 29-03-2023 til 01-05-2023. Der er indkommet et høringssvar i høringsperioden. Lokalplanen og tilhørende kommuneplantillæg fremlægges til endelig vedtagelse.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at lokalplan 4.46 for Hovedgaden 500 med tilhørende kommuneplantillæg 4 vedtages endeligt.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Lokalplan 4.46 omfatter ejendommen på hjørnet af Hovedgaden og Brøndvej placeret i Hedehusene bymidte.

Lokalplanen

Lokalplanen giver mulighed for en hjørnebebyggelse med en bebyggelsesprocent på højst 215 i 2,5 til 3 etager mod Hovedgaden og Brøndvej. Der muliggøres 13 boliger. Stueetagen mod Hovedgaden skal anvendes til butikker og/eller publikumsorienterede serviceerhverv for at sikre en aktiv og udadvendt facade, der understøtter bymidten.

Bebyggelsen opføres med røde teglsten og sadeltag og er tilpasset den eksisterende struktur på Hovedgaden. Der stilles krav om variation og detaljering i facaden. Der skal være kviste i zink, mønsteret murværk, en differentieret stueetage og en tydelig markering af etageadskillelse.

Derudover fastlægger lokalplanen bestemmelser for en fælles tagterrasse på mindst 160 m². Der er bil- og cykelparkering til boligerne i stueetagen med adgang fra Brøndvej. I stueetagen er der desuden opbevaringsrum og affaldshåndtering.

Kommuneplantillæg

Lokalplanen ligger inden for ramme 3.C.3 i Kommuneplan 2021, der udlægger området til centerområde med blandt andet boliger, serviceerhverv og butikker i stueetagen mod Hovedgaden. Bebyggelsen langs Hovedgaden må højst være i 3 etager.

Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med kommuneplanens rammebestemmelser vedrørende krav til opholdsarealer, hvor normen fastsætter, at der skal udlægges et opholdsareal svarende til mindst 30% af boligarealet jf. de generelle normer for opholdsarealer. Lokalplanen ledsages derfor af et kommuneplantillæg.

I projektet er der udlagt et opholdsareal svarende til ca. 23 % af boligarealet. Da ejendommen ligger inden for bymidten, kan det fælles opholdsareal etableres som fælles tagterrasse. Det er administrationens vurdering, at normen godt kan fraviges, da projektet ligger i den tætte by, og der er en god indretning og anvendelighed af opholdsarealerne til boligerne.

I rammen tilføjes, at etageboligbebyggelse langs Hovedgaden ud fra en konkret vurdering kan fastsættes en norm for opholdsareal på mindst 20 % ift. bruttoetagearealet.

Høring

I høringsperioden er der indkommet et høringssvar i høringsperioden fra beboerne på Brøndvej 4B, 6 samt Frihedsvej 8. Høringssvaret kan læses i dets fulde længde i bilag 3.

Beboerne er glade for, at der planlægges for en ny bygning ud til Hovedgaden. De har dog bekymringer i forhold til opførelse af byggeriet herunder sikkerhed i forhold til den øvrige trafik. I forbindelse med byggetilladelsen bliver der stillet krav til byggepladsen og evt. brug af parkeringspladsen. Beboernes bekymringer er fremsendt til udvikler af området og vil indgå i det videre arbejde.

Derudover påpeger beboerne en række trafikale udfordringer i forhold til tilkørsels- og parkeringsforhold i Hedehusene bymidte. Disse bemærkninger tages til efterretning og vil indgå i Kommunes videre arbejde i bymidten.

Den videre proces

Når Byrådet har vedtaget lokalplanen og tilhørende kommuneplantillæg, bekendtgør administrationen denne i henhold til planloven.

Bilag

Lokalplan for Hovedgaden 500 i Hedehusene til endelig vedtagelse

Tillæg 4 til Kommuneplan 2021 til endelig vedtagelse

Høringssvar til forslag til lokalplan 4.46

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 22: I - Godkendelse af vedtægtsændringer for Høje Taastrup Fjernvarme - PMU

23/7959

Baggrund

Høje Taastrup Fjernvarme ønsker at levere fjernvarme til Tune, som er beliggende udenfor det nuværende forsyningsområde, som er Høje-Taastrup Kommune. De gældende vedtægter skal ændres for at muliggøre levering af fjernvarme uden for kommunen. Vedtægtsændringerne er godkendt af repræsentantskabet i Høje Taastrup Fjernvarme den 12-04-2023. Af vedtægterne fremgår, at vedtægtsændringer skal godkendes af Høje-Taastrup kommune. Høje Taastrup Fjernvarme anmoder Byrådet i Høje-Taastrup Kommune om godkendelse af vedtægtsændringer.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender vedtægtsændringer for Høje Taastrup Fjernvarme.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Høje Taastrup Fjernvarme ønsker at levere fjernvarme til Tune, som er beliggende i Greve Kommune og dermed udenfor det nuværende forsyningsområde, som er Høje-Taastrup Kommune, hvorfor de gældende vedtægter skal ændres.

De væsentligste ændringer af vedtægterne er:

- Forsyningsområdet ændres til også at omfatte Greve Kommune.
- Greve Kommune stiller kommunegaranti for den del af investeringen, der etableres i Greve Kommune, hvorfor Byrådet i Greve Kommune udpeger et bestyrelsesmedlem.
- Bestyrelsen vil bestå af 9-10 medlemmer. Det 10. medlem er byrådsmedlemmet fra Greve Kommune, der indtræder i bestyrelsen fra tidspunktet for kommunens godkendelse af garantistillelsen.
- Vedtægtsændringer skal fortsat godkendes af såvel repræsentantskab som Høje-Taastrup Kommune.
- Selskabet kan så længe, der stilles kommunegaranti, alene opløses med samtykke fra Høje-Taastrup Kommune og Greve Kommune.
- Ansatte og medlemmer af ansattes husstande kan ikke vælges til bestyrelse eller repræsentantskab.

Udbygning af fjernvarme til Tune vil også forsyne landsbyerne Reerslev og Stærkende med fjernvarme. Projektforslag for fjernvarme til Reerslev, Stærkende og Tune forventes fremlagt til godkendelse i Høje-Taastrup Kommune og Greve Kommune i efteråret 2023.

Bilag

Vedtægter 12 april 2023.pdf

Vedtægter med ændringer.pdf

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 23: I - Takstregulering af skadedyrspromillen 2023 - PMU

23/8332

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune er ansvarlig for rottebekæmpelse i kommunen og har entereret med HTK Forsyning til at stå for den praktiske udførelse. Rottebekæmpelsen gebyrfinansieres via ejendomsskatten ved en årligt fastsat promille af ejendomsværdien, hvor udgifter og indtægter over årene skal hvile i sig selv.

På nuværende tidspunkt er indtægterne fra skadedyrspromillen pga. en ekstraordinær opjustering sidste år væsentligt højere end udgifterne, og det er derfor nødvendigt at regulere skadedyrspromillen nedad.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at gebyret for skadedyrsbekæmpelse sættes ned fra 0,11 til 0,065 promille af ejendomsværdien i 2024

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

HTK Forsyning udfører den praktiske del af rottebekæmpelsen i Høje-Taastrup Kommune.

Udgifterne til rottebekæmpelsen er steget markant siden 2019, da det i denne periode har været nødvendigt at øge ressourcerne hos HTK Forsyning med, hvad der svarer til et årsværk, således at der nu i alt er tre årsværk beskæftiget med rottebekæmpelse.

Nødvendigheden af flere ressourcer skyldes en stigning i antallet rotteanmeldelser siden 2015 på 43% kombineret med, at der stilles flere og strengere krav til udførelsen af opgaven og ikke mindst til brugen af gift, som er blevet kraftigt reduceret i kommunen. Giftfri rottebekæmpelse kræver flere ressourcer, da der skal foretages flere tilsyn på anmeldelserne.

Årsagen til stigningen i antallet af rotteanmeldelser vides ikke med sikkerhed. Mulige forklaringer på stigningen i rotteanmeldelser inkluderer udrulning af fjernvarme, milde vintre og aldrende kloaksystem samt ændrede adfærdsmønstre foranlediget af Corona-nedlukningen såsom øget fuglefodring, hønsehøld og hjemmearbejde.

Det er naturligt, at rottebestanden fluktuerer fra år til år, hvilket i høj grad er knyttet til de aktuelle vejrforhold. Milde vintre øger overlevelseshraten og størrelsen på rotternes kuld, mens længere perioder med tørke, påvirker rottebestanden negativt på grund af færre kilder til vand.

Administrationen vil senere i 2023 forelægge en ny rottehandlingsplan for 2023-2025, hvori det bl.a. er beskrevet, hvordan vi i fremtiden vil styrke os på det teknologiske område og på den måde effektivisere og forbedre rottebekæmpelsen. Det er dog ikke forventningen, at det vil mindske udgifterne til rottebekæmpelsen, men forhåbentlig betyde, at der på sigt kommer færre anmeldelser.

Økonomi

I Høje-Taastrup Kommune betales rottebekæmpelsen halvårligt over ejendomsskatten ved en årligt fastsat promille af ejendomsværdien. Justeringer af skadedyrspromillen er af og til nødvendige, da indtægterne, der genereres herfra, er afhængige af udviklingen i den totale ejendomsværdi i Høje-Taastrup Kommune.

Efter at skadedyrspromillen for 2023 blev hævet fra 0,06 til 0,11 promille, er den estimerede indtægt i 2023 på 4,7 mio. kr., hvilket svarer til en merindtægt på ca. 2,0 mio. kr. i forhold til 2022. Den ekstraordinært høje stigning i skadedyrspromillen har medført, at gæld, der er oparbejdet i løbet af de seneste år, forventes nedbragt.

Da indtægterne med den nuværende promille vil overstige udgifterne betragteligt, er det nødvendigt at justere skadedyrspromillen nedad for 2024, så princippet om, at udgifter og indtægter skal være i balance, er opfyldt. Af den grund indstiller administrationen, at skadedyrspromillen ændres fra 0,11 til 0,065 promille i 2024, hvilket svarer til et forventet provenu på 3,2 mio. kr. i 2024. Da de estimerede udgifter til rottebekæmpelsen i 2024 er 3,0 mio. kr., forventes der at komme et mindre overskud i 2024.

En promille på 0,065 vil for en bolig med ejendomsværdi på 2,5 mio. kr. betyde, at der skal betales 162,5 kr. til rottebekæmpelsen om året.

Bilag

Udvikling i rotteanmeldelser i Høje-Taastrup kommune og nabokommuner.pdf

Udgifter til rottebekæmpelsen pr. indbygger.pdf

Udgifter til rottebekæmpelsen pr. anmeldelse.pdf

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 24: I- Påbud om forbud mod sprøjtning i hele eller dele af konkrete matrikler inden for BNBO til Katrinebjerg og Nybølle Øst Kildepladser - PMU

20/9432

Baggrund

Alle landets kommuner har over de seneste år gennemgået og risikovurderet BNBO (de boringsnære beskyttelsesområder) i forhold til, om en indsats mod erhvervsmæssig anvendelse af pesticider er nødvendig. Herefter skal kommunerne facilitere indgåelse af frivillige aftaler om pesticidfri drift mellem lodsejere og vandforsyninger.

BNBO er en betegnelse for de arealer, der ligger tættest på vandværksboringer, hvor den korte transporttid til boringen giver et særligt behov for beskyttelse af grundvandet på grund af risiko for forurening af drikkevand.

Ved indgåelse af en frivillig aftale har lodsejer en skattefordel, hvis Byrådet har vedtaget, at der er vilje til at meddele påbud efter miljøbeskyttelsesloven, såfremt en frivillig aftale ikke er mulig.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der kan meddeles påbud på konkrete matrikler inden for boringsnære beskyttelsesområder.

De konkrete matrikelafgrænsninger i BNBO vil blive forelagt Plan- og Miljøudvalget, når der er indgået aftaler på de enkelte arealer efter dialog med lodsejere og vandforsyninger.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 14-06-2023

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Aftaleparterne bag den nationale Pesticidstrategi, vedtog i 2019 en tillægsaftale, der blandt andet har pålagt kommunerne at gennemgå og risikovurdere alle BNBO-arealer i forhold til, om en indsats mod erhvervsmæssig anvendelse af pesticider er nødvendig. Dette er udmøntet i Bekendtgørelse om vurdering af boringsnære beskyttelsesområder og indberetning, der udløb ved udgangen af 2022.

Herefter skal kommunerne facilitere indgåelse af frivillige aftaler om pesticidfri drift mellem lodsejere og vandforsyninger.

Ved indgåelse af en frivillig aftale udbetaler vandværket en erstatning til lodsejer for den pesticidfrie drift. Hvis Byrådet har vedtaget, at der er vilje til at meddele påbud efter miljøbeskyttelsesloven.

Såfremt en frivillig aftale ikke er mulig, er der tale om, at aftalen indgås på ekspropriationslignende vilkår, hvilket giver lodsejer mulighed for skattefritagelse på erstatningen. Lodsejer kan anmode SKAT om en forhåndstilkendegivelse vedrørende mulighed for skattefordel forud for indgåelse af en frivillig aftale, hvis visse betingelser er opfyldte.

Den 25-08-2020 fik administrationen en generel bemyndigelse til at nedlægge forbud mod anvendelsen og opbevaring af pesticider inden for BNBO, hvis der ikke kan indgås frivillige aftaler inden udgangen af 2022.

Administrationen er blevet opmærksom på, at en generel politisk beslutning om påbudsvilje ikke er tilstrækkelig dokumentation over for SKAT. Derimod kræves der en politisk beslutning om påbudsvilje på konkrete ejendomme eller en principbeslutning om påbudsvilje i forbindelse med et konkret vandforsyningsprojekt.

At kunne benytte sig af en skattefordel ved modtagelse af erstatning vurderes at kunne have væsentlig betydning for en lodsejers vilje til at indgå en frivillig aftale.

I tillæg er de større vandforsyninger i kommunen underlagt vandsektorlovens bestemmelser, hvilket blandt andet betyder, at forsyningernes indtægtsramme hvert år fastlægges af Forsyningssekretariatet ved en konkret afgørelse. For at kunne betale erstatning i forbindelse med indgåelse af en frivillig aftale kan det derfor være nødvendigt for forsyningen at hæve indtægtsrammen. Dette kræver dog en godkendelse hos Forsyningssekretariatet og kan opnås, såfremt forsyningen har brug for at ekstra indtægter med henblik på at udføre en opgave eller nå et mål, som er politisk bestemt.

BNBO som bliver berørt

Administrationen har i 2021 risikovurderet BNBO'er for alle boringer til almene vandforsyninger. Sædvanligvis er både boringer og tilhørende BNBO beliggende inden for kommunegrænsen, men BNBO kan også gå på tværs af kommunegrænsen, hvor boringerne kan være placeret enten i Høje Taastrup kommune eller i nabokommunen. Initiativet ift. beskyttelse af BNBO tages af den kommune hvor boringerne er placeret. Evt. påbudsager mv. skal dog fortsat behandles af den kommune, hvor BNBO-arealet ligger.

Det er vurderet, at der skal forsøges at indgå frivillige aftaler i hele eller dele af matrikler beliggende i følgende BNBO, hvor boringerne er beliggende i Høje Taastrup Kommune, men hvor dele af BNBO-arealet ligger i henholdsvis Roskilde Kommune og Egedal Kommune:

1 BNBO tilhørende HOFORs Katrinebjerg Kildeplads

1 BNBO tilhørende HOFORs Nybølle Øst Kildeplads

For at give lodsejere og vandforsyninger de bedst mulige betingelser for at indgå frivillige aftaler om pesticidfri drift på konkrete arealer inden for BNBO, indstiller administrationen, at det besluttes, at der er påbudsvilje efter miljøbeskyttelsesloven på hele eller dele af konkrete matrikler inden for BNBO.

De konkrete matrikelafgrænsninger i BNBO vil blive forelagt udvalget, når der er indgået aftaler på de enkelte arealer efter dialog med lodsejere og vandforsyninger.

Økonomi

De økonomiske omkostninger i forbindelse med udbetaling af erstatning afholdes af vandforsyningerne.

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 25: Forslag fra A, F og Ø om at flere børn skal dyrke idræt

22/38

Baggrund

Flere børn skal dyrke idræt

Den 23. maj 2023 bragte TV2 Kosmopol et overblik over hvor mange børn, der er medlem af en idrætsforening.

Høje-Taastrup Kommune skiller sig ud med et lavt antal børn, der ikke er medlemmer af en idrætsforening. Selvom der er igangsat forskellige initiativer for at få flere børn ind i idrætsforeningerne, er det en bekymrende udvikling, som vi ikke må være tilfredse med. Vores børn fortjener at være en del af idrætsfællesskaberne og opleve det sammenhold, venskaber og glæde, som det medfører.

Derudover bidrager idræt også til vores børns sundhed og etableringen af sunde vaner for et aktivt liv - et fundament for livet i bevægelse.

At engagere vores børn og unge i idrætsaktiviteter giver en række fordele. Først og fremmest skaber det et stærkt fællesskab, hvor venskaber og sammenhold kan opstå. Dette er afgørende for vores børns trivsel og følelse af tilhørsforhold.

Gennem idræt får de mulighed for at udvikle sociale færdigheder, lære teamwork og forstå vigtigheden af respekt og samarbejde.

Udover de sociale aspekter har idræt også en positiv indvirkning på vores børns sundhed. Regelmæssig fysisk aktivitet opbygger sunde vaner og forbedrer den generelle sundhedstilstand. Motion styrker muskler og knogler, forbedrer kredsløbssystemet og hjælper med at opretholde en sund vægt.

Ved at introducere idræt som en integreret del af deres liv allerede i en tidlig alder giver vi dem mulighed for at få en god start på et sundt og aktivt liv.

Høje-Taastrup Kommune er heldigvis begunstiget med mange gode idrætsfaciliteter, der giver vores børn og unge mulighed for at udfolde sig. Vi har også prioriteret midler til kultur og fritid.

Vores frivillige foreningsledere og trænere har en stor vilje og lyst til uselvisk at hjælpe vores børn med at være aktive. De står flere gange om ugen klar til at tage i mod, og hjælpe med at give børnene nogle sunde og udviklende interesser.

Med disse forudsætninger burde vores børn have mulighed for at blive en del af vores idrætsfællesskaber.

Vores børn og unges deltagelse i idrætsaktiviteter er afgørende for deres trivsel, sundhed og etablering af sunde vaner. Som en kommune med gode idrætsfaciliteter og en høj prioritering af midler til kultur og fritid, bør vi have de nødvendige forudsætninger for at inkludere vores børn i idrætsfællesskaberne. Gennem en tværgående indsats og fokus på børnenes behov kan vi skabe en positiv forandring og sikre, at vores kommune bliver et sted, hvor børnene trives og får mulighed for at opbygge et sundt og aktivt liv.

På baggrund af ovenstående opfordrer Socialdemokratiet, SF, samt Enhedslisten til, at der udarbejdes en sag, om hvordan vi kan øge andelen af børn, der er medlemmer af en idrætsforening, med udgangspunkt i følgende punkter

- Status på andelen af børn, der er medlemmer af idrætsforeninger.
- Overblik over, hvor i byen børnene bor.
- Status på eksisterende initiativer til at øge børns deltagelse i idrætsforeninger (herunder sundhedsplejen, børnehaver, skoler, SFO'er, klubber osv.).
- Hvilke tiltag, der er i gang både i kommunen og i idrætsforeningerne for at øge børns deltagelse i idrætsforeningerne
- Identifikation af de udfordringer, vores idrætsforeninger oplever som hindringer for at tiltrække flere børn.
- Anbefalinger til, hvordan vi kan øge deltagelsen gennem tværgående indsatser.
- Fastlæggelse af målemetoder og opfølgning for at følge udviklingen.

Beslutning Byrådet den 21-06-2023

Oversendes til behandling i forbindelse med fornyelse af idræts- og bevægelsespolitikken, idet der ikke derved er taget stilling til sagens substans.

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 26: Lukket: Meddelelser til og fra administrationen - Byrådet 21-06-2023

22/22769

Afbud Anne Mette Bak

Punkt 27: Underskriftsark Byrådet 21-06-2023

22/22769

Afbud Anne Mette Bak