

REFERAT Økonomiudvalget d. 13-09-2022

Mødedato Tirsdag d. 13. september 2022 kl. 17:00

Mødested Mødelokale B105

Mødedeltagere Emil Viskum, Esat Sentürk, Henrik Torning, Lars Prier, Michael
Ziegler, Peter Faarbæk, Toke Elling, Özdes Durukan, Merete
Scheelsbeck

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser Økonomiudvalget september 2022.....	4
A - Prognose for pleje-, ældre- og handicapvenlige boliger 2022 - ØU.....	5
I - Danmarkskort over sociale afgørelser i 2021 - ØU.....	8
I - Forslag til kommissorie og forståelsespapir om VVM for BRT i ring 4 korridoren - ØU.....	10
I - Ansøgning om velfærdsaftale - ØU.....	13
I - Sagsbehandlingstider for 1. halvår af 2022 - ISU, AMU, ÆSU og SU.....	15
I - Endelig vedtagelse af lokalplan 2.30.9 for boliger i Høje Taastrup C - PMU.....	20
I - Afløsning af lokalplan 7.20 - PMU.....	22
I - Endelig vedtagelse af lokalplan 4.42.21 for boligbebyggelse i Nærheden - PMU.....	24
I - Endelig vedtagelse af lokalplan 1.10.19 for Roskildevej 338 - PMU.....	26
I - Danmarkskort over Ankestyrelsens klagebehandling i 2021 på børnehandicapområdet - ISU.....	30
I - Godkendelse af Strategi for Kulturskolerne - FKU.....	33
I - Kassation og salg af kunst - FKU.....	35
I - Frigivelse af midler til artist in residence til Sisters Hope - FKU.....	37
I - Skydebane Vest - Forlængelse af brugsaftalen med ti år - FKU.....	38
I - Tilskud til understøttelse af innovative indkøb i sundhedsvæsenet - ÆSU.....	39
I - Puljemidler til Danmarks Mentale Sundhedsdag - ÆSU.....	41
Lukket.....	42
Underskriftsark Økonomiudvalget 13-09-2022.....	43

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser Økonomiudvalget september 2022

21/25054

Bilag

Rådhusflytning og lukkedag 9. december 2022

Resultat af ledertrivselsmåling 2022

Tal om Personale 2021

Dialog om ledelse efterår 2022

Status på byggeprojekter med budget på 20 mio. kr. eller derover - september 2022

Demografisk udvikling - kvartalsvis opfølgning (september 2022)

Referat af møde i KKR Hovedstaden 21-06-2022

KKR Hovedstaden 21-06-2022 bilag.pdf

KKR 21-06-2022 slides

Punkt 3: A - Prognose for pleje-, ældre- og handicapvenlige boliger 2022 - ØU

22/7813

Baggrund

Administrationen har udarbejdet den årlige Boligprognose på ældreområdet. Prognosen har til formål at vurdere det fremtidige behov for pleje-, ældre- og handicapvenlige boliger i Høje-Taastrup Kommune.

Indstilling

At Økonomiudvalget

1. tager prognosen til efterretning.
2. oversender prognosen til Ældre- og Sundhedsudvalget for en faglig behandling.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Plejeboliger

Nærværende plejeboligprognose omfatter ibrugtagning af 19 nye plejeboliger pr. januar 2024. Sidste års plejeboligprognose omfattede ibrugtagning af 30 nye plejeboliger ultimo 2022, men Økonomiudvalget besluttede i juni 2022, på baggrund af en samlet vurdering af det aktuelle behov for plejeboliger og synergi med social- og handicapområdet, at anvende 11 af de 30 nye plejeboliger på Birkehøj Plejehjem til et bosted.

Prognosen for plejeboliger omfatter to scenarier for det fremtidige behov for plejeboliger. Det ene scenarie omfatter det nuværende antal plejeboliger samt udvidelsen med de 19 nye plejeboliger, der forventes ibrugtaget januar 2024. Det andet scenarie omfatter udvidelsen med de 19 nye plejeboliger samt forventet effekt af de prioriteringsbidrag der er fremlagt i forbindelse med Budget 2023–26, herunder forslag om omdannelse af botilbudspladser på Lagunen til plejeboliger.

For begge scenarier kan det konkluderes:

- at der frem til år 2028 forventes at være overensstemmelse mellem antallet af borgere visiteret til en plejebolig og antallet af plejeboliger
- at der i år 2029 og frem vil ske en gradvis stigning i antallet af borgere, der er på ventelisten til en plejebolig
- at kommunen frem til år 2029 kan overholde plejeboliggarantien på 60 dage (data for det seneste halve år viser, en gennemsnitlige ventetid på ca. 7 dage). I løbet af år 2029 stiger ventetiden til over 60 dage.

Første scenarie der omfatter 19 nye plejeboliger viser:

at der med få borgere på venteliste til plejebolig samt ibrugtagning af 19 nye plejeboliger, frem til år 2028/2029 vil være balance mellem antallet af borgere visiteret til en plejebolig og antallet af plejeboliger. Stigningen i antal dage hvor borger venter på en plejebolig vil være tiltagende, men forventes første fra 2029 at overstige plejeboliggarantien på 60 dage.

Andet scenarie der omfatter 19 nye plejeboliger samt forventet effekt af prioriteringsbidrag viser:

at de foreslåede prioriteringsforslag til budget 2023 vil sikre en fortsat balance mellem forventet behov for plejeboliger og plejeboligkapaciteten. Prioriteringsbidragene forventes ikke få en direkte betydning for ventelisten til plejebolig og kommunens muligheder for at opfylde plejeboliggarantien.

Når der ikke er en væsentlig forskel på resultatet af de to scenarie, skyldes det, at prioriteringsbidragene for årene 2023–2028 alene forventes at medføre en nettoudvidelse af plejeboligkapacitet med 1 bolig, idet forslagene omfatter både en ændring i antal plejeboliger (udvidelse med 10 boliger på Baldersbo), og en ændring af målgruppen (9 boliger anvendes gennem en systematisk fælles vurdering ved ny-visitering til ny målgruppe).

Prioriteringsbidragene og den deraf følgende synergi mellem de to driftsområder (Social- og Handicapområdet og Ældre- og Sundhedsområdet) vil især få en positiv betydning for social- og handicap området budgetområde, og dermed kommunens samlede økonomi.

Ældre- og handicapvenlige boliger

Hvis det fremtidige behov for ældre- og handicapvenlige boliger alene vurderes ud fra prognosens data, kan det konkluderes, at der i de kommende år vil være et øget behov for ældre- og handicapvenlige boliger.

Prognosen viser:

- at der gennemsnitlig vil være ca. 87 ansøgere pr. år på ventelisten til en ældre- og handicapvenlige boliger.
- at det øgede behov for ældre- og handicapvenlige boliger ikke kan imødekommes af den planlagte opførelse af 94 nye ældre- og handicapvenlige boliger i årene frem.

Det er administrationens vurdering:

- At fremskrevet behov for ældre- og handicapvenlige boliger ikke er i overensstemmelse med de seneste års efterspørgsel og udlejning,
- At borgernes specifikke forventninger til en ældre- og handicapvenlige bolig (geografisk placering, boligens størrelse og indretning) er en væsentlig årsag til, at flere borgere, har været opført på ventelisten i lang tid, da de takker nej til anviste boliger, og dermed påvirker prognosens tal,
- at etableringen af 94 nye boliger vil dække de kommende års behov for ældre- og handicapvenlige boliger.

Der bygges generelt mange seniorvenlige boliger i kommunen, og det må formodes at byggeriet har betydning for den reelle efterspørgsel af kommunalt anviste ældre- og handicapvenlige boliger. Det må formodes, at der er borgere der, hvis de kommunalt anviste ældreboliger ikke lever op til deres forventninger, finder andre løsninger end at flytte ind i en kommunalt anvist ældre- og handicapvenlig bolig.

Det er derfor Administrationens vurdering, at der ikke er overensstemmelse mellem den faktiske efterspørgsel/behov for ældre- og handicapvenlige boliger, og det behov som prognosen fremskriver, men at behovet umiddelbart kan imødekommes ved etablering af de planlagte nye boliger.

Derudover vurderes det, at den afledte effekt af ændrede regler for administration af ventelisten til ældre- og handicapvenlige boliger, ikke er implementeret fuldt ud, og det vurderes at ændringerne forsat vil have indflydelse på antallet af borgere på ventelisten til en ældre- og handicapvenlig bolig.

Udviklingen af behov for ældre- og handicapboliger vil blive fulgt tæt i de kommende år.

Bilag

Prognose for pleje-, ældre- og handicapvenlige boliger

Punkt 4: I - Danmarkskort over sociale afgørelser i 2021 - ØU

22/11781

Baggrund

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Hvert år offentliggør Social- og Ældreministeriet tre kommuneopdelte Danmarkskort, der viser Ankestyrelsens afgørelser i det forgangne år. Sagen her omhandler [Danmarkskortet](#) over det samlede socialområde under serviceloven. Her fortsætter Høje-Taastrup Kommune forrige års positive udvikling med fald i antallet af omgørelser i ankede sager for 5. år i træk. Høje-Taastrup har en omgørelsesprocent på 19 procent i sager behandlet af Ankestyrelsen, mens 32 procent af socialsagerne omgøres på landsplan. Som noget nyt skal Byrådet beslutte hvorvidt udviklingen giver anledning til at udarbejde en handlingsplan.

Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet

1. tager sagen til efterretning.
1. godkender, at der ikke udarbejdes en handlingsplan for den juridiske kvalitet i afgørelser og Ankestyrelsen orienteres herom.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

Ifølge loven skal Byrådet hvert år præsenteres for et Danmarkskort, der viser kommunernes omgørelsesprocenter i sidste års klagesager behandlet af Ankestyrelsen efter serviceloven. Omgørelsesprocenten viser andelen af behandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises. Når en afgørelse stadfæstes, betyder det, at Ankestyrelsen fastholder kommunens afgørelse.

Høje-Taastrup kommune har igennem en årrække oplevet et faldende antal ankesager, og ligeledes oplevet en faldende omgørelsesprocent, dvs. hvor sager hjemvises til fornyet behandling eller omgøres helt. Tidligere års omgørelsesprocenter i Høje-Taastrup var 48 procent i 2017, 36 procent i 2018, 32 procent i 2019 og 25 procent i 2020. I år 2021 fortsættes denne udvikling og omgørelsesprocenten er opgjort til 19 procent. Administrationen konstaterer med tilfredshed at udviklingen er fortsat til trods for, at socialområdet er et komplekst område med skiftende lovgivning og retningslinjer, hvor der træffes indgribende afgørelser med stor betydning for den enkelte. Der er således ikke en facitliste at navigere efter. I landets øvrige kommuner bliver godt 1/3-del (32 procent) af sagerne omgjort.

Nedenfor ses udviklingen over de sidste 3 år. I 2021 behandlede Ankestyrelsen 85 sager fra borgere i Høje-Taastrup kommune, hvilket er en lille stigning i forhold til sidste år. Denne udvikling skal ses i lyset af, at administrationen i en årrække har oplevet en stigning i antallet af sager og afgørelser. I 2021 blev 64.000 sager behandlet på myndighedsområderne, og andelen af ankede sager svarer til 0,1 procent.

	2019	2020	2021
Stadfæstelse	54	50	69
Ændring/ophævelse	8	5	5
Hjemvisning	17	12	11

Omgørelserne i Ankestyrelsen har i en årrække været høje på landsplan. For at styrke borgernes retssikkerhed vedtog Folketinget i juni 2022 en skærpende af retssikkerhedsloven, der betyder, at Byrådet i forbindelse med behandlingen af Danmarkskortet skal tage stilling til hvorvidt omgørelsesprocenten giver anledning til at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Hvis Byrådet beslutter ikke at udarbejde en handlingsplan, skal Byrådet orientere Ankestyrelsen herom. Ankestyrelsen kan pålægge kommunen at udarbejde en handlingsplan, hvis kommunen ikke selv har truffet beslutning herom, og omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen tilsiger det.

Med ovenstående udvikling for øje, så indstiller administrationen, at der ikke udarbejdes en handlingsplan, og at Ankestyrelsen orienteres herom. I 2020 høstede arbejdet med voksenhandicap ros fra Socialstyrelsens taskforce, og i administrationen er der i forvejen igangsat initiativer på tværs med fokus på retssikkerhed i sociale afgørelser foranlediget af anbefalinger fra Borgerrådgiveren. Anbefalingen har bl.a. afstedkommet, at der nu udbydes løbende kurser i retssikkerhed for alle medarbejdere med fokus på de processuelle krav om sagens oplysning, inddragelse, begrundelse, lovhjemmel og klagevejledning. Disse processuelle skridt er også til gennemsyn når en sag ankes, og den lave omgørelsesprocent og tilsvarende høje stadfæstelsesprocent er en indikation af, at administrationen bevæger sig i den rigtige retning.

Kort over afgørelserne på børne- og voksenområdet

Der laves også Danmarkskort for afgørelserne på henholdsvis det specialiserede børne- og voksenområde. De er uddybet i sagerne til henholdsvis Institutions- og Skoleudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget samt Socialudvalget. Herudover præsenteres udvalgene for udviklingen i de sagsområder, som ikke indgår i Danmarkskortene. På det specialiserede voksenområde omgøres 34 procent af sagerne på landsplan mod 11 procent i Høje-Taastrup kommune. På det specialiserede børneområde omgøres 36 pct. af sagerne på landsplan, og 36 procent i Høje-Taastrup kommune. Omgørelsesprocenter på de specialiserede børne- og voksenområder skal man være forsigtig i at konkludere for meget ud fra. Danmarkskortene udgøres kun af afgørelser på 4 paragraffer hver og tegner sig for henholdsvis 14 og 9 sager i Høje-Taastrup kommune. Således kan enkelte sager hurtigt flytte på omgørelsesprocenten i positiv eller negativ retning.

Punkt 5: I - Forslag til kommissorie og forståelsespapir om VVM for BRT i ring 4 korridoren - ØU

19/12932

Baggrund

Staten har i Infrastrukturplan 2035 afsat midler til delvis finansiering af BRT i Ring 4 korridoren mellem Ishøj og Lyngby over Høje Taastrup st. BRT står for "Bus Rapid Transit" og er en eldrevet hurtigbus, der i lighed med en letbane, kører i eget trace og kan karakteriseres som en højklasset, højfrekvent og hurtig linje på tværs af Hovedstadsområdets byfingre og tog-linjer.

Med henblik på at tilvejebringe et beslutningsgrundlag for en BRT i ring 4 korridoren, lader staten Vejdirektoratet udarbejde en 'Vurdering af Virkningerne på miljøet' (VVM). Staten har afsat midler til fuld finansiering af VVM, og har sendt vedlagte forslag til kommissorium for arbejdet.

Vejdirektoratet udfører opgaven med inddragelse af beliggenhedskommunerne (Ishøj, Høje-Taastrup, Albertslund, Ballerup, Herlev, Furesø, Gladsaxe), samt Regions Hovedstaden og Movia. Kommissoriet fungerer samtidig som en samarbejdsaftale for arbejdet, og Vejdirektoratet anmoder derfor om parternes tiltræden af kommissoriet.

I forlængelse heraf har BRT-kommunerne og Region Hovedstaden i tæt dialog med Transportministeriet, udarbejdet et fælles forståelsespapir, der fastlægger de rammebetingelser, organisering og finansiering, der skal være til stede for, at kommuner og region kan deltage i BRT-projekter.

Der skal derfor nu tages stilling til om Høje-Taastrup Kommune kan tiltræde kommissoriet.

Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. at der for linje 400S i Ring 4 iværksættes VVM-undersøgelse, jf. forslag til kommissorium
2. at Høje-Taastrup Kommune sammen med øvrige beliggenhedskommuner samt Region Hovedstaden i efteråret 2022 udarbejder et eller flere forslag til principper for finansiering og byrdefordeling for etablering af BRT-anlæg

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

Kommissorie

Udførelse af VVM'en og tiltræden af kommissoriet for denne, har ingen betydning for evt. senere beslutninger om anlæg af BRT-linjen. Dette forberedes i et selvstændigt spor og forelægges i givet fald for Byrådet i en senere sag. VVM'en vil bidrage til et sådant beslutningsgrundlag.

Movia har i samarbejde med Region Hovedstaden og beliggenhedskommunerne udført et indledende studie i 2020, hvor man på foreløbigt grundlag belyste muligheder og potentialer i en BRT i Ring 4 korridoren. Dette mulighedsstudie er fulgt

op af vedlagte forberedende analyse, der belyser forskellige linjeføringsalternativer og stationsplaceringer, og som danner grundlag for gennemførelse af VVM-undersøgelsen.

Forventet proces er:

- Senest 01-10-2022: Godkendelse af kommissorium for projektet og igangsættelse af rådgiverudbud.
- Efterår/vinter 2022/2023: VVM-undersøgelsen indledes med en offentlig idé- og forslagsfase.
- 2022: Afklaring af lokale parter anlægs- og lånerammer samt anlægsrisiko.
- Primo 2024: Offentlig høring af VVM-undersøgelsen, herunder afholdelse af borgermøde.
- Medio 2024: Endelig VVM-rapport offentliggøres.
- 2024: Politisk afklaring, beslutning og forhandling om anlæg af BRT-linje, herunder afklaring af fordeling af lokal finansiering, organisering mv.

Under forudsætning om beslutning om anlæggelse:

- 2025-2030: Projektering og anlæggelse af BRT.

Undersøgelsen udføres af Vejdirektoratet og rådgivere, men ledes af en styregruppe bestående af ledelsesrepræsentanter for parterne.

Undersøgelsen vil beskrive en række emner, som vejteknik, stationers placering og udformning, trafikale forhold, miljøforhold, areal- og ejendomsforhold, økonomiske forhold omkring anlæg, vejdrift, busdrift mv., samt samfundsøkonomi. Undersøgelsen vil desuden beskrive alternativer, bl.a. om der på mindre delstrækninger er forhold, der gør at vejreglernes krav til BRT kan fraviges. Undersøgelsen koordineres med en række andre planlagte undersøgelser af udbygning af den overordnede infrastruktur omkring Ring 4.

Administrationen kan anbefale at tiltræde kommissoriet. Som bilag til sagen er vedlagt kommissoriet.

Rammebetingelser, finansiering og organisering

BRT-kommunerne og Region Hovedstaden har indgået i en tæt dialog med Transportministeriet om, hvilke rammebetingelser, der skal være til stede, for at kommunerne og region kan deltage i BRT-projekter. Borgmestre og regionsrådsformand afholdt møde med ministeren om sagen 9. marts, og på baggrund heraf er parterne blevet enige om et forståelsespapir (se bilag), der fastlægger:

- at den kommunale medfinansiering sker uden for det kommunale anlægsloft,
- at lokale parter kan lånefinansiere deres anlægsudgifter til BRT med tilbagebetaling over 40 år og
- at der er symmetri i risikoen på anlægsprojektet.

Transportministeriet har tilkendegivet at arbejde efter en endelig afklaring af disse forhold inden udgangen af 2022.

En del af udarbejdelsen af beslutningsgrundlaget er at igangsætte et udredningsarbejde om fordeling af den lokale anlægsfinansiering. Dette er erfaringsmæssigt en længere proces, og det er derfor relevant at dette igangsættes i god tid således at finansieringsnøglerne kan indgå i det fremtidige beslutnings- og efterfølgende aftalegrundlag. Beliggenhedskommunerne og regionen har derfor aftalt at påbegynde dette arbejde efter sommerferien med henblik på at udarbejde et eller flere forslag til byrdefordeling inden årets udgang.

For BRT-linjer i hovedstadsregionen vil det typisk gælde, at linjerne går på tværs af kommunegrænser og ligeledes berører statsveje, samtidig med at Region Hovedstaden finansierer driften på linjerne. Dette indebærer, at projektet vil inddrage flere kommuner, regionen og staten. Der vil derfor på et senere tidspunkt være behov for stillingtagen til den mest hensigtsmæssige model for den politiske styring af tværgående BRT-projekter. Det er derfor i forståelsespapiret aftalt, at en afklaring af dette skal være på plads, samtidig med, at der evt. træffes endelig beslutning om etablering af de enkelte BRT-linjer.

Bilag

Kommissorium til VVM for BRT i ring 4 korridoren.pdf

Forståelsespapir for BRT på linje 200S og linje 400S

Forberedende analyse BRT i ring 4 korridoren

Punkt 6: I - Ansøgning om velfærdsaftale - ØU

22/14207

Baggrund

KL har den 28-06-2022 - i forlængelse af Økonomiaftalen for 2023 - fremsendt brev til alle kommuner vedrørende muligheden for at indgå en såkaldt velfærdsaftale med regeringen og dermed blive frisat fra lovgivningen og regler på et velfærdsområde. En kommune kan indgå aftale for ét velfærdsområde. Med denne sag lægges der op til at indgå en velfærdsaftale på ældreområdet.

Indstilling

at Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at Høje-Taastrup Kommune ansøger om at indgå velfærdsaftale på ældreområdet.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

A, C, F, O og Ø anbefaler indstillingen

B undlader at stemme.

Sagsfremstilling

Med Økonomiaftalen 2023 er der atter sat fokus på afbureaukratisering og kommunerne har mulighed for at indgå en såkaldt velfærdsaftale på enten dagtilbud-, folkeskole-, ældre- eller beskæftigelsesområdet. En velfærdsaftale betyder, at kommunen frisættes for lovgivningen på velfærdsområdet, både den nationale lovgivning og de kommunale retningslinjer og dermed får et større lokalt handlerum med henblik på at udvikle velfærden på området. Kommunerne skal ansøge om at indgå en velfærdsaftale for at sikre en ensartet fordeling af velfærdsaftaler på tværs af kommuner og fagområder. KL anmoder om, at kommunerne tager stilling til på hvilke områder, der ønskes at indgå velfærdsaftaler inden 30-09-2022.

21-06-2022 blev der indgået aftale om rammerne for velfærdsaftaler på ældreområdet. Der er endnu ikke indgået lignende aftaler på dagtilbud- og skoleområdet, hvorfor rammerne for velfærdsaftaler på disse områder endnu ikke kendes.

Velfærdsaftalerne skal ses i forlængelse af de forsøg med velfærdsaftaler, der har været gennemført i syv kommuner, og aftalepartierne ønsker at bygge videre på de erfaringer, der er skabt i den forbindelse. En kommune kan indgå velfærdsaftale på ét fagområde og ambitionen er, at udvikle velfærd af højere kvalitet med lokale løsninger tæt på borgerne.

I Høje-Taastrup Kommune har vi i de seneste år arbejdet med forenkling, hvor fagområder og den enkelte arbejdsplads har haft fokus på at fjerne arbejdsgange og aktiviteter, som ikke skaber værdi for kerneopgaven.

På ældreområdet har fokus på forenkling konkret betydet en række ændringer i arbejdsgange og indsatser og der kan fx peges på nye procedurer for visitation af hjælpemidler og træning, plejehjemspakker, mad og vask, medicin håndtering mv. samt fokusering af forebyggende hjemmebesøg, opfølgning på opstartssamtaler mv.

De erfaringer vi står med på ældreområdet, er relevante at tage med ind i en velfærdsaftale, og administrationen vurderer, at effekten af en velfærdsaftale vil være størst, der hvor vi allerede er langt med tankerne om forenkling og afbureaukratisering. Derudover vurderer administrationen, at en velfærdsaftale, hvor området frisættes af dele af lovgivningen på fagområdet vil være et godt afsæt for den videre udvikling af velfærdsløsningerne, og vil kunne hænge godt sammen med eksisterende initiativer for omlægning af området.

På denne baggrund anbefales det, at Høje-Taastrup Kommune fremsender ansøgning om at indgå en velfærdsaftale med regeringen på ældreområdet. Det skal bemærkes at Byrådet 21-06-2022 godkendte ansøgning om at indgå velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet, en aftale der alene tildeles fire kommuner. Hvis Høje-Taastrup Kommune får tildelt velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet, bortfalder ansøgning om velfærdsaftale på ældreområdet.

Administrationens anbefaling om en ansøgning om velfærdsaftale på ældreområdet fremfor på dagtilbud- eller skoleområdet baserer sig dels på, at rammerne for velfærdsaftale på ældreområdet er fastlagt, hvilket endnu ikke er tilfældet på skole- og dagtilbudsområdet. Dels at dagtilbudsområdet i mindre grad er regelreguleret end ældreområdet og dermed allerede rummer bedre muligheder for lokale løsninger. Og på skoleområdet vurderer administrationen, at der allerede er igangsat mange initiativer med henblik på udvikling af skoleområdet, og at det bør prioriteres at gennemføres disse fremfor at tilføre nye tiltag.

Økonomi

Administrationen vurderer ikke at en velfærdsaftale på ældreområdet har negative økonomiske konsekvenser, men der må dog forventes at indsatser kræver en del medarbejderressourcer.

Punkt 7: I - Sagsbehandlingstider for 1. halvår af 2022 - ISU, AMU, ÆSU og SU

22/10096

Baggrund

I denne sag samles der op på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne på 12 udvalgte områder fordelt på fire udvalg. Der er 3 sagsområder, som ikke kan overholde flertallet af deres sagsbehandlingsfrister. De udvalgte områder udgør kun et lille tværsnit af de samlede sagsområder, og udviklingen i sager på de øvrige sagsområder påvirker evnen løfte nedenstående sagsområder. Der er i årets prioriteringskatalog fremlagt prioriteringsforslag (ØU03) til indledende håndtering af denne udfordring, og det forslås at der tages en samlet politisk drøftelse af udviklingen på myndighedsområdet.

Indstilling

1. At Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget tager sagen til efterretning.
2. At Økonomiudvalget i forlængelse af budgetforhandlingerne drøfter håndtering af udviklingen på tværs af myndighedsområder, herunder særligt i lyset af kommunens demografiske udvikling.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 06-09-2022

Anbefales.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 07-09-2022

Anbefales, idet udvalget ønsker at tilføje et indstillingspunkt 3:

Udvalget ønsker temadrøftelse om sagsbehandlingstider med særlig fokus på kontanthjælp og enkeltydelse.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-09-2022

Anbefales, idet udvalget ønsker at tilføje et indstillingspunkt 3:

Udvalget ønsker at afholde en temadrøftelse om sagsbehandlingstider med særligt fokus på hjælpemidler og ældreboliger.

Beslutning Socialudvalget den 07-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ved udgangen af sidste år havde vi 2 sagsområder, hvor sagsbehandlingsfristen ikke kunne overholdes i flertallet af sagerne. Efter 1. halvår af 2022 er 3 sagsområder udfordret med et overtal af overskredne sager. Det drejer sig om ansøgning til midlertidigt botilbud for voksne, merudgifter til børnefamilier samt ansøgning om ældrebolig.

Udfordringerne ser forskellige ud på områderne, både hvad angår omfang og alvorlighed. Nogle områder er for eksempel udfordret af Byrådets egne vedtagne frister, og nogle er derudover også udfordret af lovgivningsfrister. Derudover er det forskellige vilkår, udviklingstendenser og styringsmekanismer som er gældende på områderne.

På botilbudsområdet har sagernes kompleksitet betydning. På ældreområdet og det specialiserede børneområde oplever administrationen et stigende antal sager over hele myndighedsområdet, mens eksempelvis ansøgninger om kontanthjælp er faldet fra sidste opgørelse. Denne sag omhandler desuden kun et lille tværsnit af udvalgte sagsområder, men stigningen i sager på de øvrige sagsområder påvirker også evnen løfte nedenstående sagsområder. Det kan eksempelvis være underretninger eller ansøgninger om akut personlig pleje, som administrationen skal prioritere.

Administrationen har arbejdet med de handletiltag, som Økonomiudvalget blev præsenteret for ved sidste opfølgning, herunder robotteknologi, prioritering og ændret organisering, men de har vist ikke at have tilstrækkelig effekt til at ændre billedet.

Den bevægelse som ændringerne i sagsvolumen og demografi har igangsat kalder på en grundig analyse af hele udviklingen på tværs af myndighedsområderne. Der er brug for at se udover de nedennævnte sagsområder, og analysere på hele opgaveporteføljen, da øvrige sagsområder påvirker de igangsatte handletiltag. Analysen er sat i gang, men har vist sig at være mere kompleks end forudset. Den forventes klar i forlængelse af budgetforhandlingerne. Som indledende handletiltag har administrationen fremlagt et prioriteringsforslag (ØU03) til håndtering af de ovennævnte udfordringer. Derfor er det administrationens indstilling, at Økonomiudvalget på et oplyst grundlag i forlængelse af budgetforhandlingerne tager en strategisk drøftelse af myndighedsområderne samlet set og håndteringen af de afledte effekter af den demografiske udvikling.

Forklaringer og handletiltag på de enkelte områder er uddybet under tabellen. Der arbejdes på alle områder videre med de allerede igangsatte handletiltag, som dels stadig forventes at få en effekt, og dels afventer den ovenfor anbefalede drøftelse.

Sagsbehandlingstider januar-juni 2022

Område §§	Antal sager der overholder sagsfristen	Antal sager der overskrider sagsfristen	Sagsbehandlingsfrist
Længerevarende botilbud	0	0	3 måneder (ved 1. gangs visitation)
Midlertidige botilbud	0	4	3 måneder (ved 1. gangs visitation)
Merudgifter	11	7	12 uger
Kontanthjælp	127	81	4 uger
Enkeltydelser	81	27	6 uger
Behandling i Rehabiliteringsteamet	115	0	6 måneder
Merudgifter til børn § 41	3	4	12 uger (nye ansøgninger)
Tabt arbejdsfortjeneste § 42	11	4	12 uger (nye ansøgninger)
Aflastning § 44	0	0	8 uger

Plejeboliger	111	14	Enkle sager: 7 arbejdsdage Komplekse sager: 2 måneder
Ældreboliger	90	105	Enkle sager: 7 arbejdsdage Komplekse sager: 2 måneder
Hjælpemidler (kropsbårne)	744	695	6 uger. 4 uger ved genbevilling

Botilbud og merudgifter

Størstedelen af overskridelserne på merudgifterne (4 ud af 7) skyldes, at borger er lang tid om at fremsende nødvendige oplysninger til sagsbehandlingen, også selvom de vejledes heri. Samtidig oplever administrationen en øget efterspørgsel på råd og vejledning om merudgifter, som ikke udmunder i en ansøgning, men tager tid fra sagsbehandlingen.

For midlertidige botilbud er der en tilbagegang for overholdt sagsfrist på afgjorte ny-ansøgninger i perioden, da fristen ikke er overholdt i nogen af sagerne. Årsagerne er bl.a. sagsbehandlerskift, aflyste møder fra borgers side, samt kompleksitet i sagerne. Sagsbehandling af botilbudssager omfatter afgørelse – altså bevilling eller afslag – og herudover også at finde det konkrete botilbud til borgeren. Administrationen har fokus på at finde det rette match med en leverandør, som både kan rumme borgerens behov, er det rette tilbud til prisen, og som borger og pårørende er tilfredse med. Samtidig skal der være en ledig plads, og borgere og pårørende er involverede i denne proces. Det er derfor ikke altid muligt at overholde tidsfristen.

Handlingstiltag

Pr. 01.06.22 er der ændret i organiseringen af sagsbehandlingen som bl.a. giver mulighed for tættere opfølgning i sagerne både på medarbejder- og lederniveau. Ledelsen forventer, at det vil give en bedre styring af blandt andet overholdelse af sagsbehandlingsfrister. Sagsbehandlerskift vil dog altid kunne medføre forlænget sagsbehandlingstid. Samtidig må det forventes, at der også det næste halve år kan være forlængede sagsbehandlingstider grundet prioritering af opfølgningsindsatserne af hensyn til den økonomiske situation på området.

Kontanthjælp og enkeltydelser

Siden sidste opgørelse har området oplevet et fald i ansøgninger om kontanthjælp og enkeltydelser, som er faldet henholdsvis 31 og 69 procent siden sidste halvårsopgørelse. Men der er forhold som gør, at ikke alle sager kan overholde sagsbehandlingsfristen.

Implementering og ibrugtagning af det nye system Kommunale Ydelser har taget tid fra sagsbehandlingen, hvilket afspejler sig i at sagsbehandlingsfristen i flere sager ikke overholdes. IT-systemet er fortsat behæftet med fejl, og dette trækker sagsbehandlingen i langdrag. Herudover er der fortsat op mod en tredjedel af sagerne hvor sagsbehandlingstiden ikke kan overholdes, da borgerne ikke fremsender den nødvendige dokumentation rettidigt selvom de vejledes heri. Administrationen er opmærksom på at kontakte borgere i de sager, hvor dokumentationen mangler.

I flere af de 81 sager, hvor sagsbehandlingstiden er overskredet, ses det, at overskridelsen handler om få dage og op til en uge. Det er mange sager, men administrationen vurderer fortsat sagsbehandlingsfristen som retvisende, da den

gennemsnitlige sagsbehandlingstid er henholdsvis 23 dage for kontanthjælp (fristen er op til 4 uger) og 29 dage for enkeltydelser (fristen er op til 6 uger) og således indenfor fristen.

Handlingstiltag

I august 2022 foretager administrationen analyse af, om der er sagsstep i sagsbehandlingen, som kan optimeres og frigive mere tid til sagsbehandlingen af nye ansøgninger. Det er for tidligt at vurdere udfaldet af analysen.

Tabt arbejdsfortjeneste, merudgifter til børn og aflastning

Der er ansøgninger i 8 nye sager, hvor det ikke har været muligt for administrationen at nå at færdigbehandle ansøgningen inden for den lokalt fastsatte frist. Den langvarige sagsbehandlingstid i disse sager kan tilskrives lang ventetid på at modtage oplysninger fra samarbejdspartnere. Hertil kommer, at Specialrådgivningen ligesom den øvrige del af Familieafdelingen er præget af et højt arbejdspress som følge af blandt andet flere underretninger og flere sager.

Administrationen orienterede den 30.11.21 Institutions- og Skoleudvalget om presset på serviceniveauet på området, den 11.01.22 tillige om betydningen heraf for overholdelsen af lovbundne frister og lokalt fastsatte sagsbehandlingsfrister på området og den 31.05.22 om, at situationen var uændret, men at man afventede sommeren for at se, om mere tid gav større effekt af den iværksatte plan.

Handlingstiltag

Administrationen fremlægger i oktober en status vedrørende udviklingen i presset på serviceniveauet på det sociale børne- og ungeområde for 1. halvår 2022. I denne adresseres resultaterne af allerede igangsatte tiltag og flere administrative tiltag, der forventes implementeret i efteråret 2022, herunder med tværgående tiltag i centret for at optimere den samlede proces fra modtagelse af en ansøgning til afgørelsestidspunkt og svar til borgeren.

Pleje- og ældreboliger

For ældreboliger ses fortsat en høj andel af sager hvor sagsbehandlingsfristen ikke er overholdt. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er 66 dage og overstiger dermed fristen på to måneder. For plejeboliger er den gennemsnitlige sagsbehandlingstid 26 dage.

Baggrunden for dette skyldes især en stigning i antallet af ansøgninger om ældre- og plejeboliger, hvoraf stigningen for plejeboliger er fortsat i 2022. Samtidig ses en stigning på ældreområdet generelt, idet der kommer flere ældre.

Fra 2020 til 2021 er der sket en stigning i ansøgninger til ældre- og plejeboliger på hhv. 23 % for ældreboliger og 23 % for plejeboliger. Fremskrives tallene fra 1. halvår 2022 peger det på en stigning på en lille stigning på 1 % for ældreboliger men en stigning på 19 % for plejeboliger fra 2021 til 2022. Til trods for stigningen peger ældreboligprognosen dog ikke på en stigning i antallet af borgere på venteliste, hvilket bl.a. kan ses i lyset af, at der i prognoseperioden også etableres ældre- og plejeboliger.

En lignende stigning ses på en række andre områder. For personlig pleje og praktisk hjælp ses en stigning på 28 % fra 2020 til 2021. Fremskrives tallene fra 1. halvår 2022 peger det på en stigning på 104 % fra 2021 til 2022, idet der i årets første seks måneder har været flere ansøgninger end samlet i 2021. Ansøgninger om for eksempel personlig pleje kan være nødvendige at behandle akut, hvorfor det kan have betydning for mulighederne for at overholde andre frister idet der skabes et afledt efterslæb.

Samtidig er der i 2020-2021 oparbejdet en sagspukkel, idet afdelingen har løst coronarelaterede opgaver i forbindelse med vaccination og isolationspladser. I perioden har der kun været begrænset behov for at varetage coronarelaterede opgaver. Dette afspejler sig i, at der ikke i samme grad er oparbejdet en yderligere sagspukkel, idet der er afgjort næsten samme antal sager på ældre- og plejeboligområdet, som der er kommet nye ansøgninger. Dog har det ikke været muligt at indhente det efterslæb der er oparbejdet. Administrationen forventer at der i et vist omfang også vil være coronarelaterede opgaver i efteråret 2022.

Kropsbårne hjælpemidler

For kropsbårne hjælpemidler ses en lille stigning i antal ansøgninger på 2,5 % siden 2. halvår 2021.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for nye ansøgninger er 51 dage og for genbevillinger 33 dage. Det vil sige henholdsvis 9 og 5 dage længere end sagsbehandlingsfristen.

Handlingstiltag

Administrationen følger ældreområdet tæt og vurderer, at det fortsat vil være en udfordring at sikre sagsbehandlingstiderne for ældreboliger og kropsbårne hjælpemidler på grund af den fortsatte stigning i antallet af ansøgninger på hele ældreområdet.

Det forventes, at der i 2. halvår af 2022 kan påbegyndes en afdækning af, hvordan robotteknologi kan implementeres for kropsbårne hjælpemidler, hvilket forventes at ville kunne effektivisere den administrative del af sagsbehandlingen, svarende til ca. 2 timer om ugen. Aktuelt er påbegyndt en implementering på området for udlånshjælpemidler. Dog er det en begrænset del af sagsbehandlingen, der kan automatiseres på denne måde.

Punkt 8: I - Endelig vedtagelse af lokalplan 2.30.9 for boliger i Høje Taastrup C - PMU

21/16321

Baggrund

Forslag til Lokalplan 2.30.9 har været i høring i 4 uger med høringsfrist 17-06-2022. Planforslaget blev godkendt til offentlig høring af Byrådet 17-05-2022.

Der er indkommet en enkelt hørings svar i høringsperioden.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet vedtager Lokalplan 2.30.9 endeligt.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 06-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

Lokalplanen sætter rammer for to karrébebyggelser i hhv. 3-6 etager og 4-6 etager. Der kan bygges maks. 6.400 m² bruttoetageareal på byggefelt A19 og 10.780 m² på byggefelt A20.

Karréerne, som ikke ligger ud til parkstrøget, bliver udelukkende til beboelse, hvilket er i overensstemmelse med rammelokalplanen for Høje Taastrup C, Lokalplan 2.30.

Begge karréer opføres i tegl og med felter med mønstermurværk på alle facader. Derudover udføres altaner med træspalier både på den ene side af og over altanen, og sammen med beplantning fra indbyggede plantekummer vurderes det at give bebyggelsen et indbydende og varieret udseende. Bygningen på A19 opføres i en hvid/lys gul tegl, mens bygningen på A20 opføres i en anelse mørkere, beige/sandfarvet nuance.

Bilparkering etableres indenfor lokalplanens område i stueetagerne på begge delområder som en slags hævet parkeringskælder, hvor man kører direkte ind i niveau fra gaden. Lokalplanen stiller krav om en parkeringsnorm på 1 parkeringsplads pr. 175 m² boligareal i tråd med kravet i rammelokalplan 2.30. Heraf skal udlægges min. 1 plads til handicapparkering i hvert delområde.

Der etableres i lighed med de øvrige lokalplaner for Høje Taastrup C 2,5 cykelparkeringsplads pr. 100 m² boligareal. Cykelparkering placeres i kantzoner, porte eller i ovennævnte parkeringsdæk i stueplan. Der kan dog placeres en mindre andel cykelpladser udenfor lokalplanens område – hhv. 30 pladser udenfor A19 og 8 pladser udenfor A20. Disse skal dog placeres i gaderne rundt om de to delområder, hvilket fastlægges i en deklaration i lighed med i de øvrige Høje Taastrup C-projekter.

Høring

Der er i høringsperioden indkommet et enkelt høringssvar fra DSB, en af naboerne i området. De bemærker, at der bør være uhindret adgang til deres personaleparkeringspladser i området under byggefasen.

Høje Taastrup C P/S oplyser hertil, at disse parkeringspladser, som i dag ligger indenfor A19's område, nedlægges i forbindelse med, at det kommende parkeringshus efter planen tages i brug 01-01-2023. Køber overtager først de to byggegrunde på A19 og A20 derefter. Lokalplanen bør derfor ikke være til hinder for DSB's udnyttelse af de midlertidige parkeringspladser.

Det er administrationens vurdering, at dette i princippet ikke vedrører lokalplanen, idet der er tale om et midlertidigt forhold, som ikke har noget med lokalplanens indhold at gøre. Det anbefales derfor, at høringssvaret ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen.

Den endelige lokalplan er vedlagt som bilag.

Bilag

Lokalplan 2.30.9 til endelig vedtagelse.pdf

Punkt 9: I - Aflysning af lokalplan 7.20 - PMU

22/12245

Baggrund

I forbindelse med at ejendommen på Frederiksholmsvej 5A er overtaget af nye ejere, som ønsker at benytte de eksisterende faciliteter til Hunde- og kattepenion, skal lokalplan 7.20 aflyses. Formålet med lokalplanen var, at ejendommen kunne benyttes erhvervsmæssigt til udvikling af dyrefoder, hvilket ikke længere er aktuelt og derfor ikke er i overensstemmelse med den langsigtede planlægning for landzonen.

Ejendommen er desuden omfattet af Kommuneplanramme 6.E.1, som udlægger området til erhvervsområde.

Inden lokalplanen og kommuneplanens rammebestemmelse kan aflyses, skal berørte parter i området høres om beslutningen.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. at beslutning om aflysning af Lokalplan 7.20 offentliggøres og sendes i høring i 4 uger efter Planlovens bestemmelser.
2. at beslutning om aflysning af kommuneplanramme 6.E.1 offentliggøres og sendes i høring i 4 uger efter Planlovens bestemmelser.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 06-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

Lokalplan 7.20 fastsætter områdets anvendelse til administration, forskning, laboratorier samt hunde- og kattekennel for virksomhed til udvikling af dyrefoder. Der kan herudover etableres 1 bolig for bestyrer eller lignende samt højst 4 klubværelser til midlertidig benyttelse for studerende/forskere. Boligarealet må ikke anvendes til almindelig udlejning. Lokalplanen giver derudover mulighed for at udvide bygningsmassen på ejendommen op til maksimalt 4000 m². Denne mulighed er dog aldrig blevet udnyttet.

De tidligere ejere har haft forsøg med udvikling af kattefoder på ejendommen og har derfor haft en virksomhed, der var omfattet af anvendelsesbestemmelserne i lokalplanen. De nye ejere har ikke længere forsøgsvirksomhed, men kun hunde- og kattepenion.

Det er administrationens vurdering, at den nye ejers anvendelse af ejendommen til hunde- og kattepenion vil være i strid med anvendelsesbestemmelserne i lokalplan 7.20 og dermed i strid med principperne i den eksisterende lokalplan, fordi formål og baggrund for tilvejebringelse af lokalplan 7.20 har været etablering af virksomhed med hunde- og kattehold til udvikling af dyrefoder.

Administrationen vurderer derfor forudsætningen for, at der kan gives lovliggende landzonetilladelse til anvendelse af ejendommen til hunde- og kattepenion, vil være en aflysning af lokalplan 7.20.

I henhold til planlovens § 33 kan lokalplaner for landzonearealer ophæves, når en planlægning for området ikke længere findes nødvendig.

Kommunen har i oktober 2015 givet dispensation fra afstandskravene i husdyrgødnings-bekendtgørelsen til hundepension på en række vilkår. I forhold til hundepensioner er der krav om en afstand på mindst 200 meter til nærmeste nabobeboelse.

Det nuværende dyrehold på ejendommen, som omfatter hunde- og kattepenionen samt 3 heste til privat hobbybrug betragtes som et erhvervmæssigt dyrehold og er omfattet af husdyrgødnings-bekendtgørelsen og de deraf følgende miljøkrav.

Lokalplan 7.20 kan ses her: [Høje Taastrup Kommune Lokalplan 7.20 \(plandata.dk\)](#)

Kommuneplanramme 6.E.1 kan ses her: [6.E.1 \(htk.dk\)](#)

Punkt 10: I - Endelig vedtagelse af lokalplan 4.42.21 for boligbebyggelse i Nærheden - PMU

21/20855

Baggrund

I den nye bydel Nærheden i Hedehusene ønskes opført etageboliger og rækkehuse i overensstemmelse med masterplanen for den østlige del af Nærheden.

Med lokalplan 4.42.21 sættes rammer for fremtræden, omfang og placering af bebyggelse, opholdsarealer m.m.

Lokalplanen forelægges til politiske behandling efter offentlig høring i 4 uger. Der er ikke modtaget høringssvar.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender lokalplan 4.42.21.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 06-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

I henhold til masterplanen for hele Nærheden Øst er der udarbejdet et skitseprojekt for etageboliger og rækkehuse i et delområde på 18.278 m², som er beliggende umiddelbart vest for et markant beplantningsbælte. Beplantningsbæltet afgrænser Nærhedens område mod det østligt beliggende åbne landområde. Skitseprojektet danner udgangspunkt for lokalplanen.

Etageboligerne opføres i 3-6 etager og rækkehusene opføres i 2 etager. Højden på etagebebyggelsen trappes ned mod syd og vest for at sikre lys og sol i alle gårdrum.

Etagebebyggelsens lejligheder skal have en gennemsnitsstørrelse på min. 80 m², og 24 af lejlighederne må have en størrelse på 51-55 m² bruttoetageareal. Der skal opføres min. 25 rækkehuse med en gennemsnitsstørrelse på min. 120 m². Den maksimale bebyggelsesprocent fastsættes til 120, og opholdsarealerne skal udgøre mindst 55 % af bruttoetagearealet.

Med facader af teglsten i forskellige farver, rækkehuse med felter af træ, markering af gavle og hjørner, forskellige tagformer m.m. sikres et varieret facadeudtryk. Fællesarealer indrettes til leg og ophold med græsklædte arealer, buske og træer.

Der skal etableres min. 1 bilparkeringsplads pr. bolig og 2,5 cykelparkeringspladser pr. 100 m2 bruttoetageareal. Bilparkering anlægges primært i kælderetage under begge gårdrum, og cykelparkering anlægges både i kælderetage og på terræn inden for lokalplanens område.

Beplantningsbæltet udpeges som bevaringsværdigt.

Der er i den endelige lokalplantekst foretaget ganske få og ubetydelige justeringer.

Bilag

Lokalplan 4.42.21, tekst

Lokalplan 4.42.21, bilag

Punkt 11: I- Endelig vedtagelse af lokalplan 1.10.19 for Roskildevej 338 - PMU

20/18278

Baggrund

Byrådet vedtog 17-05-2022 forslag til lokalplan 1.10.19 for Roskildevej 338.

Forslaget har været i høring i perioden 01-06-2022 til 27-07-2022. Der er indkommet bemærkning fra Bolig- og Planstyrelsen samt 2 høringssvar fra naboer.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at forslag til lokalplan 1.10.19 vedtages endeligt og offentliggøres.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 06-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

Virksomheden, der lokalplanlægges for, rummer såvel produktions- som administrationsfaciliteter. Virksomheden har behov for udvidelse af bygge for at kunne samle alle virksomhedens aktiviteter på en lokation. Virksomheden producerer ventilationsanlæg og omfatter hovedsæde for administrationen, en udviklingsafdeling, en produktionsafdeling samt lagerfunktion.

Administrationsbygningen ligger overvejende inden for det stationsnære område, der udgår fra Taastrup Station.

De 3 høringssvar er som følger:

1.

Bolig- og Planstyrelsen peger på i sit høringssvar, at planforslaget giver mulighed for betydelig udvidelse af kontor- og administrationsbygninger, at ca. en tredjedel af de 18.000 m², som lokalplanen giver mulighed for, ligger inden for det stationsnære område, hvor hovedindgangen til kontorbebyggelsen også vil være placeret, men ikke i det stationsnære kerneområde. Lokalplanen fastlægger en parkeringsnorm på højst 1 parkeringsplads pr. 50 kvm etageareal kontorbyggeri og stiftforbindelse fra Roskildevej nærmest Taastrup Station for gående og cyklister.

Bolig- og Planstyrelsen vurderer, at der er behov for præcisering af kontorbyggeriets placering i forhold til stationsnærhed og henviser til bestemmelserne i Fingerplan 2019 om placering af byfunktioner med intensiv karakter. Disse byfunktioner, som har arbejdspladstæthed og besøgmønstre, skal placeres inden for stationsnære områder og fortrinsvist inden for de stationsnære kerneområder. Styrelsen henviser til, at kontorbyggeri med mere end 1500 etagekvadratmeter kan placeres i det stationsnære område, hvis der redegøres for, hvordan der vil blive arbejdet med supplerende virkemidler med henblik

på at sikre trafikal effekt, som svarer til, hvad der er gældende for de stationsnære kernområder, eksempelvis begrænset udbud af parkeringspladser og direkte stiforbindelser til stationen.

Ad. 1

Kommunen har efter drøftelse med Bolig- og Planstyrelsen fremsendt supplerende bestemmelser, understøttet af revideret kortmateriale til styrelsen. Til bestemmelserne i § 6, bebyggelsens omfang inden for delområde A tilføjes, at bygningen til kontor- og serviceerhverv skal være en sammenhængende bygning, hvor hovedindgangen skal placeres inden for det stationsnære område. Dette understøttes af et nyt bilag (4) i lokalplanen 'fremtidige forhold', også vist i høringssvaret fra styrelsen. I redegørelsen beskrives ovenstående bestemmelse således, at kontor- og servicebygningen opføres som en sammenhængende bygning, hvor hovedindgangen til denne placeres inden for det stationsnære område.

Bolig- og planstyrelsen har svaret under forudsætning af, at ovenstående tilføjelse i redegørelsen og bestemmelserne i § 6 indskrives i den endelige vedtagne lokalplan, så finder Bolig- og Planstyrelsen ikke anledning til at anmode indenrigs- og boligministeren om at fremsætte indsigelse mod forslag til lokalplan 1.10.19.

2.

Grundejerforeningen Nordtoften undrer sig over, at lokalplanen udarbejdes efter, at ventilationsfabrikken på Dybendalsvænget 5 er opført. Grundejerforeningen er bekymret for markant øget trafikstøj på Dybendalsvænget til gene for Nordengens bebyggelse. Der bør vises hensyn til boligområdet, og de to øvrige tilkørsler henholdsvis fra Roskildevej og Hørsvinget til området bør anvendes, og grundejerforeningen foreslår derfor, at trafikken til administrationen og erhvervsdelen ledes via Roskildevej og Hørsvinget. Trafikken til ventilationsfabrikken bør dog uændret kunne ske fra Dybendalsvænget.

Grundejerforeningen har tidligere kontaktet ventilationsfabrikken på Dybendalsvænget 5 for at få nedsat lysstyrken på facadeskiltningen og slukket for lysskiltningen i aften- og nattetimerne. Det bemærkes, at pylonen ved indkørsel til ejendommen fint orienterer om hovedadgangen til fabrikken og unødvendiggør lys i facadeskiltningen.

Ad. 2.

Den gældende byplanvedtægt 1-10 muliggør, at der etableres industri- og værkstedsvirksomhed, og da ventilationsfabrikken hører til denne anvendelseskategori, har fabrikken kunne etableres inden for byplanvedtægtens bestemmelser. Lokalplan 1.10.19 er udarbejdet for at kunne realisere den fulde udbygning af administrationsbygningen og fastlægge dens placering i forhold til det stationsnære område.

Byplanvedtægt 1-10 fastlagde tre vejadgange til området, og lokalplan 1.10.19 viderefører dette og fastholder samme trafikstruktur for området. En lokalplan kan ikke fastlægge hvilke adgangsveje, der må benyttes eller ikke benyttes. Da der er tre adgangsveje til området, er der mulighed for at fordele trafikken inden for området og dermed mindske støjbelastningen for Nordengen.

Grundejerforeningens bemærkninger til, at facadeskiltnings lysstyrke eller tidspunkter for skiltebelysning bør reguleres, betragtes som en klage og vedrører ikke lokalplanen.

3.

Beboere på Nordengen 14, 16, 23, 25, 27 og 29 undrer sig over ligesom Grundejerforeningen Nordengen, at der kunne opføres en ventilationsfabrik og kontorbyggeri, domicil, inden ny lokalplan er vedtaget.

Beboerne har indsigelse til de trafikale forhold til lokalplanområdet og den stigende støjbelastning, som udbygningen af Roskildevej 338 medfører for bebyggelserne på Nordengen. Beboerne konstaterer, at der er vejadgang til lokalplanområdet via Dybendalsvænget. De henviser til byplanvedtægt 1-10, som er gældende, indtil denne lokalplan vedtages, at der i § 4, vejforhold, fastlægges, at til vejene Husby Allé, Hørskæppen, Helgeshøj Allé og Dybendalsvænget må der ikke være direkte adgang for kørende og gående færdsel fra de tilgrænsende ejendomme. I samme paragraf fastlægges det, at der fra Dybendalsvænget kun må være vejtilslutninger på vejens sydside. Beboerne er ikke bekendt med, at der er givet dispensation til ovenstående bestemmelse for Dybendalsvænget. Beboerne foreslår derfor, at der ikke er vejadgang fra Dybendalsvænget, men i stedet fra Hørsvinget.

Beboerne bemærker, at der i byplanvedtægt 1-10 står, at der, inden for erhvervsområdet, ikke må udøves nogen art af virksomhed, som ved støv, røg, lugt og støj eller ved sit udseende er til ulempe for den omliggende bebyggelse. Denne bestemmelse er ikke videreført i lokalplan 1.10.19.

Ad. 3.

Den gældende byplanvedtægt 1-10 muliggør, at der etableres industri- og værkstedsvirksomhed, og da ventilationsfabrikken hører til denne anvendelseskategori, har fabrikken kunne etableres inden for byplanvedtægtens bestemmelser. Se punktet ad. 2.

I byplanvedtægt 1-10 står der, at der til Dybendalsvænget ikke må være direkte adgang for kørende og gående, og der kun må være vejtilslutning på vejens sydside. I et senere tillæg til byplanvedtægten, tillæg nr. 3, fastlægges det, at der kan etableres vejtilslutninger til også Dybendalsvængets nordside. Derfor kunne ventilationsfabrikken på Dybendalsvænget 5 opføres uden dispensation fra vejtilslutningskravet.

Ønsket fra beboerne om, at der ikke er vejadgang fra Dybendalsvænget kan ikke imødekommes. Dybendalsvænget og Hørsvinget er nødvendige adgangsveje for at kunne trafikbetjene erhvervsområdet inden for delområde B i lokalplan 1.10.19. Disse veje er en del af det samlede erhvervsområdes trafikstruktur, har forbindelse til det overordnede vejnet og videre til Holbækmotorvejen.

Tilkørsel til delområde A, kontor- og servicebebyggelsen, vil hovedparten af tilkørsel sandsynligvis ske fra Roskildevej, især af besøgende, da kontorbebyggelsen har adresse her. De ansatte vil sikkert foretrække tilkørsel fra Hørsvinget og Dybendalsvænget alt efter, om de kommer fra øst- eller vestlig retning. Kontorbebyggelsens hovedindgang ligger inden for det stationsnære område til Taastrup Station. Der er gjort tiltag til, at de kontoransatte anvender offentlige transportmidler, og derfor fastlægger lokalplanen en parkeringsnorm på højst 1 parkeringsplads pr. 50 m² etageareal kontorbyggeri. Redegørelsen til lokalplanen beskriver også, at for at understøtte at så mange medarbejdere som muligt anvender kollektiv trafik, kan der etableres firmacykelordninger til Taastrup Station.

Bestemmelsen om miljøpåvirkning af det omkringliggende boligområde er medtaget i lokalplan 1.10.19, men med anden formulering og reguleret via miljøklasser. Virksomheder inden for område B, som er industri- og fremstillingsvirksomheder, må højst være miljøklasse 3, hvilket svarer til lav miljøbelastning for at mindske gener for bebyggelsen Nordengen og kontorbebyggelsen inden for område A.

Der er foretaget tilføjelser til § 6 i den endelige lokalplan, som er afstedkommet af Bolig- og Planstyrelsens høringssvar. Tilføjelsen er markeret med rød skrift i lokalplanen.

Bilag

Lokalplan 1.10.19 - endelig vedtagelse.

Høringssvar Plan og Boligstyrelsen til forslag til lokalplan 1.10.19 Roskildevej 338.

Høringssvar fra Grundejerforeningen Nordengen til lokalplan 1.10.19.

Høringssvar fra beboere Nordengen til lokalplan 1.10.19.

Punkt 12: I - Danmarkskort over Ankestyrelsens klagebehandling i 2021 på børnehandicapområdet - ISU

22/11781

Baggrund

Administrationen redegør i denne sag for udfaldet af Ankestyrelsens behandling i 2021 af klager over kommunens afgørelser på børnehandicapområdet.

Orienteringen uddyber den sag, der samtidig fremlægges vedrørende klager på hele det sociale område som led i Byrådets lovpligtige behandling af danmarkskortet.

Orienteringen skal ses i sammenhæng med den 'status for klager og klagebehandlingen på det sociale børne- og ungeområde i 2021', som Institutions- og Skoleudvalget fik fremlagt i april 2022.

Indstilling

Det indstilles, at Institutions- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget tager redegørelsen til efterretning.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 06-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

I administrationens status fra april 2022 for klagebehandlingen vises udfaldet af de genvurderinger, som kommunen foretog i 2021. Hvis kommunen ved sin genvurdering - helt eller delvist - fastholder den påklagede afgørelse, skal klagen sendes til Ankestyrelsen. Resultatet af styrelsens efterfølgende klagebehandling indgår i danmarkskortet.

På det børnesociale område indgår disse paragraffer i serviceloven i datagrundlaget for kortet.

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45

Omgørelsesprocenterne i danmarkskortet viser andelen af såkaldte realitetsbehandlede klagesager, som Ankestyrelsen ændrer, ophæver eller hjemviser. Sager, der f.eks. er afvist på grund af for sent indgivet klage, tæller ikke med.

Her ses udfaldet af Ankestyrelsens klagebehandling i perioden 2017-2021 på de fire lovområder:

Tabel 1

Resultat af Ankestyrelsens klagebehandling på danmarkskortets lovområder

	2017	2018	2019	2020	2021
Stadfæstelse	17	15	11	3	9
Ændring/Ophævelse	6	4	2	1	2
Hjemvisning	11	15	6	5	3
Afvisning/henvisning	4	1	1	0	0
I alt	38	35	20	9	14

Kilde: Ankestyrelsen (2022)

Det kan oplyses, at andelen af omgjorte klager er 36 % både for Høje-Taastrup Kommunes vedkommende og på landsplan.

Der har fra kommunalt hold været rejst kritik af danmarkskortet - tørresnoren, det tilnavn, som kortet fik ved lanceringen i 2017 med omgørelsesdata for 2016. I flere af de senere økonomiaftaler mellem regeringen og kommunerne har dette været adresseret; dette dog uden at der er fundet en løsning der imødekommer det politiske formål og kommunernes ønske om at finde en brugbar opgørelsesmetode og et validt datagrundlag.

Det kan derfor ses som en imødekommelse af den kommunale holdning, når Ankestyrelsen i sin læsevejledning til de offentliggjorte kort præciserer, at 'omgørelsesprocenten... ikke (kan) bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.' Hertil kommer, at datagrundlagets størrelse for det børnesociale områdes vedkommende med i alt 14 afgjorte klager mindsker anvendelsen af procentberegninger.

I tabel 2 vises omfanget af de klager, som Ankestyrelsen realitetsbehandlede i 2021 på hele det børnesociale område. Styrelsen kom i 27 af de 35 klagesager frem til samme afgørelse som kommunen og stadfæstede dermed den oprindelige afgørelse. Det giver en samlet stadfæstelsesprocent på 77 %.

Det skal anføres, at der ud over de viste lovområder er 10 paragraffer, hvor styrelsen ikke har haft klager til realitetsbehandling i 2021.

Tabel 2

Resultat af Ankestyrelsens klagebehandling i 2021 på hele det børnesociale område

	I alt	Stadfæstede sager	Ændr./ophæv sager	Hjemviste sager
Foranstaltninger. §§52 stk. 3, 1-9, 55 og 69-1	2	1	1	0
Forældrebetaling §159	11	9	0	2

Samvær - §71	7	7	0	0
Økonomisk hjælp - §52a	1	1	0	0
* Merudgiftsydelse §41	4	3	0	1
* Tabt arbejdsfortjeneste §§42-43	6	3	2	1
* Personlig hjælp og ledsagelse §§44-45	4	3	0	1
I alt	35	27	3	5

Kilde: Ankestyrelsen (2022). Note: * indgår i datagrundlaget for danmarkskortet.

Klager til borgmesteren og administrationen

For at komplettere billedet af klager til kommunen på det sociale børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet kan det oplyses, at borgerne undertiden henvender sig til borgmesteren og administrationen med kritik af sagsbehandlingen, sagsbehandlingstiden og deres samarbejde med sagsbehandleren.

Det er klageemner, som hverken Ankestyrelsen på det sociale område eller Klagenævnet på specialundervisningsområdet har kompetence til at behandle. Administrationen adresserer dette i sine kommentarer til Borgerrådgiverens årsberetning og i sagerne til Økonomiudvalget vedr. overholdelse af sagsbehandlingsfristerne.

Borgmesteren besvarede i 2021 14 sådanne henvendelser på det specialiserede børne- og ungeområde. I 2020 var der tale om 22 og 12 i både 2018 og 2019.

Oftest omhandler henvendelserne problematikker i tilknytning til børnenes dagtilbud og skole, hvor PPR og Familieafdelingen er inddraget, og hvor borgmesteren i sine svar også inddrager Institutions- og Skolecentrets perspektiver. Klager vedrørende unge omhandler typisk overgangen til voksenlivet og familiernes samarbejde med børne- og voksencentrene.

Borgerne henvender sig undertiden også med emner af faglig karakter. Borgmesteren sender disse videre til administrationen til besvarelse. Borgerne henvender sig også direkte til centrets og afdelingernes ledelse med samme type emner som til borgmesteren.

Borgerne henvender sig også telefonisk til centret med emner af klagelignende karakter. Oftest er resultatet af samtalen, at borgerne oplever sig hørt og udtrykker tilfredshed med det. Antallet af telefoniske henvendelser opgøres ikke.

Borgerhenvendelser til borgerrådgiveren adresseres i dennes årsberetning.

Punkt 13: I - Godkendelse af Strategi for Kulturskolerne - FKU

21/2697

Baggrund

09-03-2021 godkendte Fritids- og Kulturudvalget kommissorium for udvikling af strategi for Kulturskolerne. I denne sag skal der tages stilling til strategi for Kulturskolerne.

Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender strategi for Kulturskolerne 2022-2024.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 06-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

Strategi for Kulturskolerne er udarbejdet for Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen og er den første fælles strategi for de tre kulturskoler. Strategien er udarbejdet i samarbejde med kulturskolernes ledelser, bestyrelse og medarbejdere. Strategien er toårig, da flytningen til Børne- Kulturhuset (BKF) betyder, at der er en del både udfordringer og muligheder, der fortsat er ubekendte. I foråret 2024 vil der derfor blive udarbejdet en ny detaljeret strategi. Den samlede strategi skal sikre en stadig udvikling herunder:

- tiltrække flere børn og unge
- skabe større synlighed og opmærksomhed på kulturskolernes virke blandt borgerne
- understøtte Høje-Taastrup Kommune som kulturkommune
- imødekomme den øgede befolkningsvækst
- danne grundlag for politiske beslutninger og prioriteringer

I strategien indgår love og retningslinjer for kulturskoler og den er derfor den lokalpolitiske overbygning på disse. Med strategien lægges der op til et øget samarbejde med kommunens øvrige aktører deriblandt daginstitutioner, skoler, klubber og plejehjem. Som en del af indsatsen ønsker skolerne at være tilstede på skoler og institutioner med undervisningstilbud. Dette understøttes dels ved flytningen til BKF, hvor et internt samarbejde i huset giver helt nye muligheder og perspektiver.

Strategien beskriver kulturskolernes værdier, vision, mission, styrker, udfordringer og opstiller mål for de kommende års arbejder. Disse er overordnet skitseret i nedenstående. Den samlede strategi er vedlagt som bilag.

Værdier: At bidrage til børn og unges dannelse, så de gennem kunsten kan:

- reflektere over sig selv
- udtrykke sig på alternative måder
- have et nuanceret blik på komplekse omgivelser
- give mod til en selvstændig stemme

- skelne mellem overfladepynt og værdiskabende indhold
- indgå konstruktivt i meningsfulde fællesskaber

Vision: At være en central del af det gode, kreative og aktive liv i Høje-Taastrup Kommune, hvor børn og unge i rigt mål får mulighed for at opleve og udøve kunst og kultur.

Mission: Kulturskolerne har to missioner som omfatter den enkelte og fællesskabet:

1. Kulturskolerne motiverer gennem undervisning og arrangementer kommunens børn og unge til et livslangt følgeskab med kunst og kultur og skaber derigennem øget glæde, trivsel, robusthed og værdiskabende livskompetencer.
2. Kulturskolerne tilbyder og understøtter fællesskaber, hvor vi sammen oplever og udøver kunst og kultur i aktivt medborgerskab.

Styrker: Af styrker kan bl.a. nævnes, at kulturskolerne er kendetegnet ved en høj professionel faglighed og et stort erfaringsgrundlag og netværk. At der er mange trofaste og dygtige elever. At skolerne de sidste ti år, modsat mange andre i landet, kun har haft et meget lille fald i antal elever. Dog har corona givet udfordringer med faldende elevtal og aflysninger.

Udfordringer: Af udfordringer kan nævnes flytningen til BKF, der kan medføre et frafald af de yngste elever, idet disse ikke kan transportere sig selv. At tilbuddene primært består af forældrebetaling, som betyder, at elevsammensætningen bærer præg af en socioøkonomisk skævhed. Derfor er en del af strategiens mål også at udbyde kortere kurser med lav brugerbetaling, samt som tidligere nævnt at være tilstede i institutionerne.

Overordnede mål for 2022-2024:

- i 2023 fastholde elevtallet ift. 2022
- i sæson '23-24 øge elevtallet til over 800 i alt
- inden juni '24 har indgået partnerskabsaftaler med mindst fem daginstitutioner og folkeskoler
- dobbelt så stor trafik på hjemmeside og SoMe i forhold til nu
- afholde mindst 25 koncerter, forestillinger og udstillinger om året på venues, hvor kulturskolerne ikke normalt har deres gang, fx skoler, biblioteker, City 2 osv.
- gennem skolekoncerter og andre arrangementer møde alle børn i Høje-Taastrup Kommune inden 5. klassetrin

Foruden de overordnede mål, er der opstillet fagspecifikke mål, der gør sig særligt gældende for henholdsvis Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen, og er beskrevet i vedhæftede strategi.

Bilag

Strategi for Kulturskolerne 2022-2024

Punkt 14: I - Kassation og salg af kunst - FKU

22/1046

Baggrund

Fritids- og kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet skal tage stilling til kassation og et samlet salg i form af et udbud af billeder og malerier fra rådhuset og kulturhusene.

Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender følgende:

1. at Kunstudvalget vurderer, om kommunens kunstværker kan anvendes andre steder i kommunens ejendomme, inden de indtænkes i et potentielt salg.
2. kassation af omkring 180 billeder, jf. bilag 1.
3. et samlet salg i form af et udbud på omkring 140 billeder, jf. bilag 2.
4. at provenuet fra det samlede udbud bliver overført til nye kunstindkøb til Høje-Taastrup Kommune.
5. at værker som vurderes til 3.000 kr. og derover kan indleveres til auktion, og at et provenu derfra bliver overført til nye kunstindkøb til Høje-Taastrup Kommune.
6. at Kunstudvalget i samarbejde med kunstrådgiver får mandat til at arbejde videre med at fordele og placere kunstværker og skulpturer til det nye rådhus eller andre kommunale ejendomme med afsæt i bilag 3.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 06-09-2022

Anbefales, idet punkt 2 ændres til: at der indledes en dialog med Røde Kors om at de vil overtage de 180 værker jf. bilag 1 til videresalg evt. ved en auktion, således, at de vil kunne beholde et evt. provenu

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Ø stillede følgende ændringsforslag som en tilføjelse til pind 4:

At der indføres et princip om diversitet af kunstnere ved indkøb af ny kunst.

For stemte: A, F og Ø

Imod stemte: C og O

Undlod: B

Ændringsforslaget faldt dermed.

For den oprindelige indstilling stemte alle, dermed anbefales.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en samlet registrering og vurdering af billeder, malerier og skulpturer på rådhuset og i de tre kulturhuse, udført af kunstrådgiver In Situ. Formålet med registreringen og vurderingen er at få et samlet overblik over kommunens kunst og værdien af den. Et overblik, der kan bruges som et redskab til at vurdere hvilke værker, der kan indgå i flytning og udsmykning af det nye rådhus og hvilke værker, der ikke vurderes egnet til at beholde i kommunen.

På baggrund af registreringen og vurderingen anbefaler Kunstudvalget:

- at der ved flytning til det nye rådhus kasseres omkring 180 plakater, billeder og malerier, som har en værdi tæt på 0, jf. bilag 1. Allan Schmidts vægrelief i byrådssalen er dog vurderet til 15.000 kr., men de økonomiske omkostninger vil være omkring 150.000 kr. ved nedtagning, pakning og flytning af relieffet, samtidig med at der ikke umiddelbart vil være nogen naturlig plads i det nye rådhus.
- et samlet salg i form af et udbud på omkring 140 billeder og malerier, jf. bilag 2. Provenuet fra salget vil blive overført til nye kunstindkøb til Høje-Taastrup Kommune.
- at værker, der vurderes til 3.000 kr. og derover kan indleveres til auktion, og at et provenu derfra vil blive overført til nye kunstindkøb til Høje-Taastrup Kommune, jf. bilag 2.

På nuværende tidspunkt arbejdes der på at få et samlet overblik over den kunst, der skal med til det nye rådhus og indgå i udsmykningen. Bilag 3 indeholder derfor kunstværker og skulpturer, som Kunstudvalget ønsker medbragt til det nye rådhus. Først efter at kunstrådgiver har haft adgang til det nye rådhus og kommet med deres anbefalinger, vil det kunne præciseres, hvilke værker, der skal indgå i selve udsmykningen og hvilke der gemmes.

Bilag

Bilag 1 Kassation.pdf

Bilag 2 Samlet salg.pdf

Bilag 3 Foreløbig liste over værker der tages med

Punkt 15: I - Frigivelse af midler til artist in residence til Sisters Hope - FKU

22/14216

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har fået støtte fra Statens Kunstfond på 552.000 kr. til et ”artist in residence” med kunstnergruppen Sisters Hope for perioden 01-10-2022 til 01-10-2024.

I sagen skal Økonomiudvalget og Byrådet godkende en indtægts- og udgiftsbevilling på 552.000 kr.

Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der gives hhv. en indtægts- og udgiftsbevilling på 184.000 kr. årligt, i årene 2022, 2023 og 2024. Bevillingen gives til politikområde Kultur og finansieres af midler fra Statens Kunstfond.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 06-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

I oktober 2021 åbnede Sisters Hope Home i Charlottekvarteret i Hedehusene, hvor kommunen har stillet den tidligere SFO til rådighed for kunstnergruppen i en 5-årig periode. Byrådet godkendte 31-08-2021 at afsætte en udgifts- og indtægtsbevilling på 338.400 kr. fra Statens Kunstfond til Sisters Hope Home for perioden 01-10-21 til 01-10-22.

Høje-Taastrup Kommune har fået støtte fra Statens Kunstfond på 552.000 kr. til et nyt ”artist in residence” med kunstnergruppen Sisters Hope for perioden 01-10-2022 til 01-10-2024.

Forløbet vil følge op på Sisters Hopes eksisterende samarbejder og nuværende residency forløb, som afsluttes 01-10-22.

Residency forløbet fra 01-10-22 til 01-10-24 vil kredse om to indsatser. Dels etableringen af gruppens base, Sisters Home Hope og forankringen af Sisters Hope Home i Charlottekvarteret i Hedehusene. Derudover vil forløbet kredse om konkrete samarbejdsprojekter med kommunens uddannelsesinstitutioner. Sisters Hope vil løbende arbejde med at involvere lokale beboere i deres aktiviteter og derudover samarbejde med Læringshus Nærheden og invitere elever fra kommunes ungdomsuddannelser ind til workshops.

Økonomi

Tilsagnet skal bruges til kunstnerhonorar og udbetales i tre lige store rater. Første gang i oktober 2022. Anden gang primo 2023. Tredje gang primo 2024.

Punkt 16: I - Skydebane Vest - Forlængelse af brugsaftalen med ti år - FKU

21/7191

Baggrund

I denne sag skal der tages stilling til forlængelse af brugsaftalerne med Skydebane Vest.

Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at brugsaftalerne med Skydebane Vest forlænges ti år, det vil sige fra 2033 til 2043.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 06-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

Fritids- og Kulturudvalget godkendte 01-06-2021 de nuværende brugsaftaler for Skydebane Vest, som løber frem til 31-12-33. Foreningen har rettet henvendelse til Høje-Taastrup Kommune, da de ønsker at få forlænget brugsaftalerne frem til 2043. Årsagen er, at de gerne vil have mulighed for at optage et realkreditlån til at udvikle deres faciliteter. For at dette kan lade sig gøre, skal de have brugsretten i hele lånes løbetid.

Økonomi

Forlængelsen af brugsaftalerne har ingen økonomisk påvirkning på Høje-Taastrup Kommune.

Punkt 17: I - Tilskud til understøttelse af innovative indkøb i sundhedsvæsenet - ÆSU

22/9670

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har modtaget tilsagn om 500.000 kr. fra ”Puljen til understøttelse af innovative indkøb i Sundhedsvæsenet 2022” til finansiering af et projekt i samarbejde med virksomheden SelfBack.

Puljemidlerne anvendes til dels at undersøge, hvordan behandlingsapp’en SelfBack kan blive et godt arbejdsredskab for kommunale fysioterapeuter og dels at udvikle en effektbaseret afregningsmodel.

I denne sag præsenteres projektet og der søges om bevilling til at modtage puljemidlerne.

Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender at,

1. Høje-Taastrup Kommune modtager op til 500.000 kr. fra Erhvervsstyrelsens pulje til understøttelse af innovative indkøb i sundhedsvæsenet 2022
2. projektet HTK’s Selfback igangsættes i samarbejde med den private virksomheden SelfBack
3. der i 2022, til politikområde 90 ældrepleje, gives en udgiftsbevilling på 105.000 kr. og til budget 2023 gives en udgiftsbevilling på 395.000 kr. samt en indtægtsbevilling på 500.000 kr.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

I budgetaftale 2019 blev der besluttet en rammebesparelse på 100.000 kr. stigende til 500.000 kr. i år 2023 for politikområde 90 ældrepleje. Rammebesparelsen realiseres gennem systematisk brug af velfærdsteknologi på ældreområdet.

Som et led i realisering af besparelsen er der i 2022 gennemført et pilotprojekt, med behandlingsapp’en SelfBack.

App’en tilbyder personlige behandlingsplaner, hvor hovedfokusområderne er fysisk aktivitet og uddannelsesmæssig information for at forebygge og behandle ikke specifikke lændesmerter.

App’en er afprøvet over tre måneder på Sundhedscentret Espens Vænge. Pilotafprøvningen er evalueret ved interviews med borgere, terapeuter, leder og leverandør. Brugere af app’en fortæller i evalueringen af SelfBack, at app’en giver glæde, fleksibilitet og motivation til at træne. Især bliver videoer af øvelser og det, at borgerne altid har øvelserne ved hånden fremhævet.

Medarbejderne oplever, at SelfBack især er smart til erhvervsaktive borgere. Evalueringsrapporten viser desuden, at medarbejderne kan opleve det som en stor omvæltning når en teknologi overtager deres kernekompetencer – at udarbejde og justere træningsprogrammer.

Virksomheden SelfBack der står bag behandlingsapp'en har i forbindelse med pilotafprøvning spurgt om Høje-Taastrup var interesseret i at indgå i et større projekt. Forespørgslen resulterede i en ansøgning til Erhvervsstyrelsen pulje til understøttelse af innovative indkøb i Sundhedsvæsenet 2022.

Der er ansøgt og givet tilsagn om midler på op til 500.000 kr. fra puljen til understøttelse af innovative indkøb i Sundhedsvæsenet 2022, der har til formål at gøre det lettere for offentlige institutioner at efterspørge og indkøbe nye innovative velfærdsteknologiske løsninger.

Projektet ønskes gennemføres sammen med SelfBack for at undersøge, hvordan fysioterapeuterne på Sundhedscentret Espens Vænge kan se sig selv i arbejdet med behandlingsappen SelfBack. Derudover ønskes sammen med virksomheden bag SelfBack at afprøve en effektbaseret afregningsmodel, hvor der først betaler for licenser, når en borger oplever dokumenteret effekt ved SelfBack.

Projektet og dets delelementer vil blive gennemført i et samarbejde mellem Selfback, Sundhedscentret Espens Vænge og administrationen. Projektet i gang sættes i september 2022 og afsluttes juli 2023.

Økonomi

Projektmidlerne anvendes primært til uddannelse af fysioterapeuter ansat på Sundhedscenteret i brugen af det digitale medicinske produkt; afprøvning og innovativ videreudvikling af teknologien gennem brugerinddragelse; indkøb af licenser til det digitale medicinske produkt til afprøvning, test og uddannelse mv.

Høje-Taastrup Kommune vil modtage puljemidlerne når projektet er afsluttet og evalueret i juli 2023.

Punkt 18: I - Puljemidler til Danmarks Mentale Sundhedsdag - ÆSU

22/14608

Baggrund

Sundhedscentret Espens Vænge har søgt og modtaget puljemidler fra Vellivforeningen til afholdelse af personalemøde med fokus på samarbejde og øget social kapital på tværs af sundhedshuset. Denne sag vedrører bevilling til at modtage puljetilskuddet.

Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender at, der til budget 2022, politikområde 90 Ældreudgifter bevilges en indtægt- og en udgiftsbevilling på 10.000 kr.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-09-2022

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

Under Corona pandemien er der sket et skred i samarbejdet på tværs af Sundhedscentrets to afdelinger, der har påvirket medarbejdernes arbejdsglæde og social kapital. Den seneste APV-trivselsundersøgelse har vist, at medarbejderne efterspørger indsatser omkring samarbejde og kendskab til hinandens funktioner.

Sundhedscentret Espens Vænge, har derfor søgt og fået bevilliget puljemidler fra Vellivforeningen til afholdelse af personalemøde med fokus på samarbejde og øget social kapital på tværs af sundhedscenteret.

Puljemidlerne skal anvendes til et 2 timers foredrag om stress for medarbejderne på Sundhedscentret, 11-10-2022.

Økonomi

Den samlede bevilling fra Vellivforeningen udgør i alt 10.000 kr. Arrangementet skal benyttes i perioden 08. til 16.-10-2022.

Punkt 19: Lukket

21/25054

Punkt 20: Underskriftsark Økonomiudvalget 13-09-2022

21/25054