

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 10-03-2021

Mødedato Onsdag d. 10. marts 2021 kl. 18:00

Mødested Teams-møde

Mødedeltagere Helle Koch, Betina Liv Moe, Birgitte Skovbæk Johansen, Jeanette Ingemann, Marjan Ganjjou, Peter Faarbæk, Anne Mette Bak

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser - Ældre- og Sundhedsudvalget - marts 2021.....	4
I - Status på magtanvendelser for 2020 - ÆSU.....	5
Lukket.....	7
I - Sagsbehandlingstider for 2. halvår af 2020 - SU, ISU, ÆSU.....	8
Lukket.....	11
Underskriftsblad.....	12

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

20/22278

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-03-2021

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser - Ældre- og Sundhedsudvalget - marts 2021

20/22278

Indstilling

Der blev udleveret høringssvar fra Seniorrådet vedr. Status på udlejning af ældreboliger i Gartnergården.

Bilag

Borgmesterbemyndigelse om kørsel til vaccination

Notat om vaccinationsproces

Status på udlejning af ældreboliger i Gartnergården

Referat Seniorrådsmøde 11.01.2021

Høringssvar M Udlejning af ældreboliger samt 5I sagsbehandlingstider

Punkt 3: I - Status på magtanvendelser for 2020 - ÆSU

20/9799

Baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet modtager årligt en oversigt over de magtanvendelser, der er indberettet på ældreområdet det seneste år. Herunder præsenteres årsoversigten for 2020 samt tiltag til at forebygge brug af magt.

Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet tager sagen til efterretning.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-03-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

Magtanvendelser

Magtanvendelser er beskrevet i Lov om social service. Inden der kan benyttes magt, skal der være forsøgt med omsorg, pleje og socialpædagogiske tiltag. En magtanvendelse skal således altid være sidste udvej.

Alle magtanvendelser skal indberettes. Her skal det blandt andet dokumenteres, hvordan man har forsøgt at undgå magt.

Reglerne for magtanvendelse gælder for personer med en betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, der får personlig og praktisk hjælp, socialpædagogisk bistand eller aktiverende tilbud. På ældreområdet drejer det sig hovedsageligt om borgere med demens. Borgerens nedsatte funktionsevne skal være fagligt dokumenteret. Lovgivningen angiver ni former for magtanvendelse:

- Afværgehjælp
- Fastholdelse
- Særlige døråbnere
- Stofseler
- Tryghedsskabende velfærdsteknologi
- Låsning og sikring af yderdøre og vinduer
- Flytning uden samtykke
- Kortvarig fastholdelse i hygiejne-situationer
- Optagelse i særlige botilbud uden samtykke

Magtanvendelse kan enten foregå akut eller ved, at der søges om tilladelse til at gribe ind i forhold til borgerens selvbestemmelsesret. Pr. 01-01-2020 trådte ny lovgivning om magtanvendelse i kraft, der har styrket fokus på forebyggelse, blandt andet gennem et øget ledelsesansvar. Ældre- og Sundhedsudvalget er orienteret om ændringerne i marts 2020 i forbindelse med årsberetningen om magtanvendelser for 2019.

Magtanvendelser i 2020

I 2020 har der i alt været fem indberetninger om magtanvendelser for fem forskellige borgere. En omhandler fastholdelse i forbindelse med personlig hygiejne, en omhandler en forhåndsgodkendelse til at låse og sikre fransk altandør og vinduer, mens de resterende tre drejer sig om fastholdelse eller forflytning.

Af de tre magtanvendelser, der omhandler fastholdelse, er det i forbindelse med indberetningen vurderet, at der ikke har været hjemmel i lovgivningen i to tilfælde. Det skyldes, at der ikke i tilstrækkelig grad er afprøvet øvrige og mindre indgribende metoder forud for magtanvendelsen. I det ene tilfælde er der tale om en aflåsning af en dør uden accept, dog uden at borger forsøgte at komme ud ad døren. I det andet tilfælde er der tale om en forflytning af en borger, der blev vurderet i fare for at falde, hvis der ikke blev grebet ind. Efterfølgende har der i de konkrete tilfælde været tæt dialog og opfølgning med demenskonsulenterne om, hvilke øvrige og mindre indgribende metoder, der kunne have været afprøvet og brugt i stedet. Ligeledes er pårørende orienteret.

Udvikling i magtanvendelser fra 2019 til 2020

I 2019 blev der indberettet 17 magtanvendelser for samlet otte borgere. Heraf omhandlede 15 hygiejne, mens de resterende to omhandlede fastholdelse.

Der er dermed sket et væsentligt fald i antallet af indberetninger, særligt inden for sager vedrørende hygiejne. Akutte sager om magtanvendelse til hygiejne omhandler tilfælde, hvor manglende hygiejne kan føre til infektioner eller sår. Dette vil typisk være bleskift eller vask i forbindelse med bleskift.

Administrationen vurderer, at faldet dels skyldes et øget fokus på forebyggelse, men at der samtidig kan være tale om en underrapportering, der kan skyldes kompleksitet i den nye lovgivning i kombination med et stort arbejdspress på grund af situationen med Covid-19 i 2020. Af den grund vil der i 2021 fortsat være fokus på at sikre indberetninger, gennem et løbende ledelsesfokus og eventuelt opfølgende undervisning i den nye lovgivning.

Forebyggelse af magtanvendelser

Der har i 2020 været en række indsatser i relation til magtanvendelse.

Alle daglige ledere på plejecentre og i hjemmeplejen er undervist i de nye regler om magtanvendelse, ligesom der ved alle indberetninger følger en tæt opfølgning i samarbejde mellem demenskonsulenter og daglig leder. Her er der bl.a. fokus på refleksion og læring med udgangspunkt i den konkrete situation, så det kan undgås en anden gang. Dette kan ses som en del af forklaringen på, at der ikke ses gentagne magtanvendelser hos samme borger.

Der er ligeledes tilbudt undervisning og vejledning til privat leverandør.

Alle enheder har modtaget Sundhedsstyrelsens Demenshåndbog, der indeholder metoder og redskaber til at forebygge magtanvendelser.

For ansøgninger om forhåndsgodkendelse af magtanvendelser og, herunder særligt i forbindelse med brug af stofseler er kommunens demenskonsulenter i højere grad involveret i at identificere og afprøve alternativer forud for en ansøgning. Dette har i flere tilfælde gjort det unødvendigt at ansøge.

Demenskonsulenterne deltager løbende i borgerkonferencer og ved ad hoc møder med henblik på rådgivning for ledere og medarbejdere omkring forebyggelse af magtanvendelse gennem socialpædagogiske og sansestimulerende indsatser.

Endelig har udvalgte medarbejdere deltaget i en temadag om flytning uden samtykke og Sundhedsstyrelsens webinar om magtanvendelse.

Punkt 4: Lukket

19/5687

Punkt 5: I - Sagsbehandlingstider for 2. halvår af 2020 - SU, ISU, ÆSU

20/8400

Baggrund

I denne sag samles der op på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne på 12 udvalgte områder. Ved udgangen af 2019 var 4 områder udfordret, hvilket også var tilfældet efter 1. halvår af 2020. Efter 2. halvår af 2020 er 3 områder udfordret med en høj andel af overskredne sagsbehandlingsfrister. Samlet set er der ikke tale om mange sager, og forklaringen på hvorfor sagsbehandlingstiden overskrides skal findes i både corona-nedlukningen som udskyder svar fra eksterne parter, mulighed for at visitere, manglende kapacitet samt hensynet til at finde det rigtige match mellem borger og botilbud.

Indstilling

At Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget tager sagen til efterretning.

Der blev udleveret høringssvar fra Seniorrådet.

Beslutning Socialudvalget den 10-03-2021

Anbefales.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-03-2021

Anbefales.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 09-03-2021

Anbefales.

Sagsfremstilling

Siden 2019 har Økonomiudvalget halvårligt fulgt op på sagsbehandlingstiderne for 12 udvalgte områder. Sideløbende har der iværksat indsatser i Socialudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget, som bl.a. har medført reviderede sagsbehandlingsfrister samt tildeling af ressourcer. På områder som merudgifter til voksne (SU) og kropsbårne hjælpemidler (ÆSU) er andelen af overskredne sagsbehandlingstider nu nedbragt væsentligt.

Af områder der fortsat er udfordret ved udgangen af 2020 finder vi midlertidige botilbud, tabt arbejdsfortjeneste samt ældreboliger. Botilbudsområdet har en periode haft svært ved at følge med i antallet af ansøgninger, og samtidig er hensynet til rette match mellem borger og tilbud vægtet højt. Visitationen til ældreboliger er udfordret af coronarestriktionerne, og derfor er det de akutte sager som er blevet prioriteret. Tabt arbejdsfortjeneste var udfordret tilbage i 2019, men der er tale om få overskredne sager. Her har administrationen afventet svar fra eksterne parter, som har været ramt af nedlukning og ekstraordinær travlhed.

I marts 2020 besluttede Økonomiudvalget fortsat at følge op på sagsbehandlingsfristerne. År 2020 har på mange måder været et usædvanligt år, hvor overskridelse af sagsbehandlingsfristen på 2 områder kan tilskrives de særlige omstændigheder, som coronapandemien har medført. Omvendt har der over de sidste 2 år været forskellige områder med udfordringer. Derfor kan det give god mening fortsat at følge op på disse områder, og dermed sikre overensstemmelse mellem sagsbehandlingsfrist og sagsbehandlingstid. Nedenfor er en opgørelse af henholdsvis overholdte og overskredne sager. Derfor er indstillingen, at sagen tages til efterretning, og Socialudvalg, Institutions- og Skoleudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalg samt Økonomiudvalg følger sagsbehandlingstiderne i 2021.

Område §§	Antal sager der overholder sagsfristen	Antal sager der overskrider sagsfristen	Sagsbehandlingsfrist
Længerevarende botilbud	0	1	3 måneder (ved 1. gangs visitation)
Midlertidige botilbud	1	8	3 måneder (ved 1. gangs visitation)
Merudgifter	14	3	2 måneder
Kontanthjælp	355		4 uger
Enkeltydelser	292		6 uger
Behandling i Rehabiliteringsteamet	125		6 måneder
Merudgifter til børn § 41	4	1	12 uger (nye ansøgninger)
Tabt arbejdsfortjeneste § 42	5	7	12 uger (nye ansøgninger)
Aflastning § 44	1	1	8 uger
Plejeboliger	36	3	Enkle sager: 7 arbejdsdage Komplekse sager: 2 måneder
Ældreboliger	15	28	Enkle sager: 7 arbejdsdage Komplekse sager: 2 måneder
Hjælpe midler (kropsbårne)	1134	95	6 uger. 4 uger ved genbevilling

Botilbud og merudgifter:

Team Myndighed har prioriteret behandling af §100 sager, og et højt antal sager er behandlet indenfor sagsbehandlingsfristen. Det har ikke været muligt at behandle ansøgninger om botilbud indenfor tidsfristen, da teamets kapacitet desværre endnu ikke er genoprettet. Der lægges samtidig også vægt på at finde det rette match med en leverandør, som både kan rumme borgerens behov, er den rette til prisen og som borgeren og de pårørende er tilfredse med. Det kan tage tid, og der skal samtidig være en ledig plads. Alle sager er stadig under behandling.

Kontanthjælp og enkeltydelser:

Sagsbehandlingsfristerne på beskæftigelsesområdet har siden 2013 været administreret efter tiden fra sagen var fuldt oplyst, og til at der kunne træffes en afgørelse. Administrationen forelagde i december 2020 sag på Arbejdsmarkedsudvalgets, Økonomiudvalgets og Byrådets møde, hvor det besluttedes at sagsbehandlingsfristen fra den 1. januar 2021 opgøres fra der ansøges om hjælp til at der træffes en afgørelse. Denne ændring sker på baggrund af udmelding fra tilsynet under Ankestyrelsen om at en sagsbehandlingsfrist skal gælde fra den dag en borger ansøger om en ydelse.

Det har ikke været muligt at udskille sagerne fra de var fuldt oplyst, men det er administrationens vurdering, at sagsbehandlingsfristerne i al væsentlighed overholdes. Når sagerne fremadrettet opgøres fra ansøgt til afgørelse, så vil antallet af sager der hhv. overholder og overskrider sagsbehandlingsfristen kunne opgøres. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid fra borger har ansøgt til sagen er afgjort er aktuelt hhv. 3 uger for kontanthjælp, og 5 uger for ansøgning om enkeltydelser.

Antallet af ansøgninger på kontanthjælpsområdet er steget fra 270 sager i første halvår til 355 sager i 2. halvår, hvilket tilskrives coronaperioden, hvor flere borgere har mistet deres forsørgelsesgrundlag. Antallet af enkeltydelsesansøgninger er derimod faldet (fra 372 ansøgninger i 1. halvår). Der er fortsat fokus på sagsbehandlingen i Ydelsesservice for at sikre, at borgerne får en afklaring på deres ansøgning så hurtigt som muligt. Den fokuserede sagsbehandling har medført at andre ydelsesopgaver prioriteres lavere, herunder adviseringer (hændelser vedr. borgerne) om udbetaling af feriepenge, lønindtægt, tilbagebetalingskrav.

Behandling i rehabiliteringstemaet:

Der har i 2. halvår 2020 været behandlet 125 sager i rehabiliteringsteamet, hvilket er identisk med 1. halvår 2020 (125 sager). Siden april 2020 har der været afholdt møder i rehabiliteringsteamet, dog uden borgerfremmøde, men med borgerinddragelse og borgerdialog. Administrationen vurderer, at den lovpligtige sagsbehandlingsfrist på 6 måneder i al væsentlighed overholdes.

Tabt arbejdsfortjeneste, merudgifter til børn og aflastning:

Opgørelsen på disse lovområder foretages med sagsafslutningsdato ligesom Ankestyrelsen. Der er medtages afgørelser fra 15. juni – 31. december 2020.

Manglende fristoverholdelse i perioden kan bl.a. tilskrives følgevirkning af Covid-19, hvor administrationen har måttet afvente tilbagemelding fra eksterne parter, der har været ramt af nedlukning og ekstraordinær travlhed. Covid-19 har ligeledes haft indvirkning på mulighederne for at introducere nyansatte til området.

Pleje- og ældreboliger:

Både for ældreboliger og plejeboliger ses en lille stigning i det samlede antal ansøgninger i forhold til 1. halvår af 2020, samtidig med at der er sket et lille fald i antallet af sager, der overskrider sagsbehandlingsfristen. Sagsbehandlingstiderne for ældreboliger afspejler desuden en ophobning af sager i første halvår, der skyldtes nedlukning pga. Coronarestriktioner. Dette betød, at der ikke kunne gennemføres hjemmebesøg, medmindre der var tale om akutte situationer frem til 10-06-2020.

Kropsbårne hjælpemidler:

I første halvdel af 2020 sås et fald i antallet af ansøgninger om kropsbårne hjælpemidler, hvilket formodes at skyldes Corona. I andet halvår af 2020 vurderes det, at sagsmængden er tilbage på vanligt niveau, men det har fortsat været muligt at overholde sagsbehandlingsfristen for 92 % af alle ansøgninger i perioden.

Bilag

Høringssvar M Udlejning af ældreboliger samt 5I sagsbehandlingstider

Punkt 6: Lukket

20/22278

Punkt 7: Underskriftsblad