

# REFERAT Byrådet d. 20-11-2018

**Mødedato**           Tirsdag d. 20. november 2018 kl. 18:00

**Mødested**           Byrådssal

**Mødedeltagere**     Anne Mette Bak, Betina Liv Moe, Birgitte Skovbæk Johansen, Esat Sentürk, Henrik Torning, Hugo Hammel, Jeanette Ingemann, Kurt Scheelsbeck, Lars Prier (Afbud), Marjan Ganjjou, Merete Scheelsbeck, Michael Ziegler, Omer Ayub, Peter Faarbæk, Sabah Abid, Steffen M. Jensen, Thomas Bak, Toke Elling, Turan Akbulut, Emil Viskum, Helle Koch

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag fra A og Ø om whistleblowerordning i Høje-Taastrup kommune.....	4
Ole Hyldahl anmoder om at udtræde af Byrådet.....	5
I - Udmøntning af tværgående besparelser - ØU.....	6
I - Finansiell strategi- 2018 - ØU.....	9
I - Godkendelse af takster til budget 2019-2022 - ØU.....	11
I - Godkendelse af låneramme for Vestforbrænding I/S - ØU.....	13
I - Taskforce for udsatte boligområder - ØU.....	14
I - Endelig vedtagelse af Ishøj-Solhøj indsatsplan for grundvandsbeskyttelse - PMU.....	16
I - Endelig vedtagelse af lokalplan for et område ved Taastrup Hovedgade og Hveen Boulevard - Pl	18
I - Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for Reerslev vest, nord for kirken - PMU.....	21
I - Forslag til lokalplan for erhvervsområde i Transportcenteret vest for Litauen Allé - PMU.....	23
I - Forslag til lokalplan for erhvervsbyggeri mellem Halland Boulevard og Berings Gade - PMU.....	24
I - Stillingtagen til område for ny grøn kile - PMU.....	26
I - Udmøntning af tværgående besparelser - SU.....	28
I - Kompetenceløft i dagtilbud - ISU.....	31
I - Implementering af ny Dagtilbudslov - Etablering af tilbud om deltidspladser i dagtilbud - ISU....	33
I -Principbeslutning om rokade i øst 2 - ISU.....	35
I - Tilskud til private pasningsordninger- ISU.....	39
I - Godkendelse af Værdig Seniorpolitik - ÆSU.....	40
I - Udmøntning af pulje til værdig ældrepolitik 2019 - ÆSU.....	43
I - Ekstra bevilling til Den regionale uddannelsespulje - AMU.....	46
Lukket: A - Fortsættelse af samarbejdet med Nordea - ØU.....	48
Lukket: I - Udtrædelse af lejekontrakt - ØU.....	49
Lukket: I - Forsikringsudbud - ØU.....	50
Lukket: I - Udbud af areal i Høje Taastrup Transportcenter - ØU.....	51
Lukket: I - Projektudviklingsaftale med forkøbsret - ØU.....	52
Lukket: I - Stillingtagen til vilkår i salgsaftale for salg af areal - ØU.....	53
Lukket: I - Prissætning af hjemmeplejeydelser - ÆSU.....	54

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt, idet sag 23 udgår, da den er afgjort i Økonomiudvalget og er kommet på dagsordenen ved en fejl.

## **Punkt 2: Forslag fra A og Ø om whistleblowerordning i Høje-Taastrup kommune**

17/22714

### **Baggrund**

#### **Whistleblowerordning i Høje-Taastrup kommune**

Igennem den seneste tid har der været flere situationer, hvor der har været mistanke om misbrug af offentlige midler, eller hvor der har været tvivl om urent trav i den måde som forvaltningen i det offentlige bør finde sted på.

Socialdemokratiet og Enhedslisten ønsker derfor at indføre en Whistleblowerordning i Høje-Taastrup kommune, således at man som medarbejder i Høje-Taastrup Kommune skal kunne bruge "whistleblowerordningen", hvis man har mistanke om ulovligheder eller andre alvorlige forhold.

Whistleblowerordningen foreslås varetaget af Borgerrådgiveren i Høje-Taastrup Kommune, som vi vurderer både har den fornødne ekspertise og respekt og som allerede i dag arbejder uafhængigt af kommunens forvaltning.

Formålet med ordningen skal være at sikre åbenhed og gennemsigtighed i forhold til ulovligheder og alvorlige uregelmæssigheder, at beskytte ansatte som indgiver oplysninger og at sikre, at de indgivne oplysninger bliver anvendt konstruktivt til forbedring, forebyggelse og afværgelse af fejl og ulovligheder.

Ordningen skal ses som et supplement til den interne dialog og åbenhed. De almindelige muligheder er bl.a. at gå til egen leder, tillidsrepræsentanten eller den ansattes fagforbund.

Whistleblowerordningen skal ses som et alternativ, hvis den ansatte ikke føler sig tryk ved at bruge de almindelige kanaler, eller den ansatte har henvendt sig til ledelsen uden, at der er blevet taget hånd om forholdet.

Indstilling: At der som i flere andre kommuner etableres en whistleblower-ordning, så ansatte får mulighed for at fortælle anonymt om ulovlige eller kritisable forhold uden frygt.

Som udgangspunkt forventes det, at forslaget er udgiftsneutralt, da funktionen kommer til at ligge hos borgerrådgiveren. Hvis der mod forventning bliver så stort pres på (mange henvendelser), eller at ordningen kræver nye tekniske løsninger, vil der blive taget initiativ til at afsætte de fornødne midler hertil.

### **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Oversendes til behandling i Økonomiudvalget, idet der hermed ikke er taget stilling i sagens substans.

## **Punkt 3: Ole Hyldahl anmoder om at udtræde af Byrådet**

17/22713

### **Baggrund**

Borgmesteren har modtaget meddelelse om, at byrådsmedlem Ole Hyldahl, på grund af helbredsmæssige årsager, anmoder om at udtræde af byrådet for resten af valgperioden.

### **Indstilling**

At Byrådet godkender at Ole Hyldahl fritages for medlemskab i Byrådet for resten af valgperioden.

### **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Ifølge lov om kommunale og regionale valg, skal et medlem af Byrådet, efter anmodning, fritages for sit medlemskab, såfremt medlemmet på grund af sin helbredstilstand har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet af Byrådet.

Administrationen vurderer, at betingelserne for Ole Hyldahls udtrædelse er opfyldt.

Hvis et byrådsmedlem udtræder i løbet af valgperioden, og vedkommende var udpeget til et udvalg, nævn eller en kommission af en bestemt gruppe, er det gruppen, der besætter den ledige plads.

Ole Hyldahl har siden 09-08-2018 været forhindret i at varetage sine kommunale hverv på grund af sygdom og Emil Viskum har været indkaldt som stedfortræder. Byrådet har derfor tidligere taget stilling til, at Emil Viskum er rette stedfortræder og Emil Viskum skal derfor fortsætte i Byrådet i resten af valgperioden.

A og Ø har oplyst, at fremover vil Emil Viskum varetage følgende poster:

Økonomiudvalget  
Socialudvalget  
Institutions- og Skoleudvalget  
Institutions- og Skolerådet  
§ 17, 4 nyt fokus udsatte boligområder  
Valgbestyrelsen for Kommunal og Regionsvalg  
Styregruppen for områdefornyelsen i Gadehavekvarteret  
Integrationsrådet (i stedet for Annemette Bak)  
Handicaprådet

Næstformandsposten i det særlige Børn- og Ungeudvalg varetages af Hugo Hammel.

Annemette Bak overtager pladsen i Udsatterådet.

## **Punkt 4: I - Udmøntning af tværgående besparelser - ØU**

18/300

### **Baggrund**

Byrådet vedtog 04-10-2018 budgettet for 2019-2022. Budgetvedtagelsen indeholder to rammebesparelser på samlet set 23 mio. kr. Den ene rammebesparelse er på 15 mio. kr., svarende til 0,6 pct. af driften. Den anden er på 8 mio. kr. på administration. Der udmøntes samlet set 18,4 mio. kr., svarende til 80 pct. uden, at det påvirker det politisk vedtagne serviceniveau i væsentligt omfang.

De resterende 4,6 mio. kr. vurderes at påvirke det politisk vedtagne serviceniveau eller konkrete politiske beslutninger og forelægges derfor fagudvalgene til endelig beslutning.

Forslagene har – hvor relevant - været i MED-høring.

### **Indstilling**

at Økonomiudvalget og Byrådet

1. godkender forslag til udmøntning af tværgående besparelser på udvalgets område for 0,5 mio. kr. i 2019 stigende til 0,7 mio. kr. i 2020 og frem.
2. anviser kompenserende besparelse indenfor udvalget, hvis det ikke godkender administrationens forslag til udmøntning af rammebesparelsen, jf. 4-trins modellen.

### **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Ø stemmer imod

A undlader at stemme

B, C, L og O stemmer for.

Indstillingen blev dermed godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

A og Ø undlader at stemme. Resten stemmer for.

Indstillingen blev dermed anbefalet.

### **Sagsfremstilling**

Som en del af budgetvedtagelsen for 2019-2022 er det besluttet, at der skal udmøntes en rammebesparelse på 0,6 pct. i hele kommunen, svarende til 15 mio. kr. og en administrativ rammebesparelse på 8 mio. kr.

Administrationen udmønter effektiviseringer for 11,6 mio. kr. bredt i hele organisationen på 0,6 pct. besparelsen og 6 mio. kr. på den administrative rammebesparelse. Det vil naturligvis kunne have konsekvenser for det arbejde, der bliver leveret generelt. Det skønnes dog ikke direkte at påvirke det politisk fastlagte serviceniveau.

Udmøntningen af de resterende 3,4 mio. kr. på 0,6 pct. puljen og 1,2 mio. kr. på den administrative pulje skønnes at påvirke konkrete politiske beslutninger eller et politisk fastlagt serviceniveau. Disse forslag forelægges derfor samlet til fagudvalgene til beslutning.

I tilfælde af at fagudvalget ikke kan godkende administrationens forslag til udmøntning, bør fagudvalget anviser alternativ udmøntning indenfor eget udvalgsområde. Det følger af 4-trinsmodellen, som er en del af Kommunens Principper for Økonomistyring.

4-trinsmodellen angiver, at merudgifter først skal søges kompenseret indenfor afdelingen, dernæst indenfor politikområdet. Hvis det ikke er muligt, skal fagudvalget finde kompenserede besparelser indenfor andre dele af udvalgets budget. Endeligt kan Økonomiudvalget anviser kompensation på andre fagudvalg.

Der har været afholdt en MED-høringsproces. Høringssvar er vedlagt som bilag.

Nedenstående tabel viser en beløbsmæssig fordeling af forslagene fordelt på udvalg.

Tabel 1

*Udmøntningsforslag som påvirker politisk vedtaget serviceniveau, fordelt på fagudvalg*

Fagudvalg	2019+		Administrativ besparelse	
	Antal forslag	Beløb i 1.000 kr.	Antal forslag	Beløb i 1.000 kr.
Arbejdsmarkedsudvalget	1	-430	1	-550 <sup>1</sup>
Institutions- og Skoleudvalget	4	-2.180	1	-480
Socialudvalget	2	-300		
Ældre- og Sundhedsudvalget	1	-170 <sup>2</sup>		
Økonomiudvalget	2	-277	1	-210 <sup>3</sup>
I alt	11	-3.357	3	-1.240 <sup>4</sup>

1. Beløbet stiger til 1,1 mio. kr. i 2020+

2. Beløbet stiger til 368.000 kr. i 2020+

3. Beløbet stiger til 420.000 kr. i 2020+

4. Beløbet stiger til 2 mio. kr. i 2020+

På Økonomiudvalget er der tre forslag for i alt knap 0,5 mio. kr. i 2019 stigende til 0,7 mio. kr. i 2020 og frem, som skønnes at have konsekvens for det politisk fastlagte serviceniveau. Det drejer sig om:

### **Budgettet til udvendig vedligeholdelse reduceres**

Forslaget medfører færre midler til at vedligeholde klimaskærm mm på kommunens bygninger. Et mindre budget vil betyde færre aktiviteter, men da den samlede pulje udgør 16 mio. kr. er det administrationens vurdering, at en mindre nedjustering kan gennemføres uden større konsekvenser bl.a. set i lyset af at rådhuset skal forlades indenfor en kortere tidshorisont.

Ved at reducere budgettet til udvendig vedligeholdelse kan der spares 156.000 kr.

### **Renoveringspuljen reduceres**

Forslaget medfører færre midler til vedligeholdelse af kommunens bygninger. Et mindre budget vil betyde færre renoveringsaktiviteter, men da der samlet er afsat en driftspulje på 1,4 mio. kr. på drift samt 15 mio. kr. på anlæg er det administrationens vurdering, at en mindre nedjustering kan gennemføres uden større konsekvenser bl.a. set i lyset af at rådhuset skal forlades indenfor en kortere tidshorisont.

Ved at reducere budgettet til renoveringspuljen kan der spares 121.000 kr.

### **Reduceret åbningstid i Borgerservice / helårseffekt på reduktion af antal sagsbehandlere vedr. beskæftigelsespakken**

Administrationen har i forbindelse med udmøntningen af den administrative besparelse arbejdet med forskellige modeller for reduktion af åbningstiden i Borgerservice, som skulle give et provenu på 0,210 mio. kr. i 2019 og 0,420 mio. kr. fra 2020. På baggrund af MED-høringen foreslår administrationen imidlertid, at der frem mod budget 2020 arbejdes videre med et forslag om tilpasning af åbningstiden.

I stedet forslås reduktionen i 2019 realiseret ved at sikre helårseffekt på reduktionen i antallet af medarbejdere vedr. beskæftigelsespakken, som 6/11 blev behandlet i Arbejdsmarkedsudvalget (og udsat til december). I sagen på

Arbejdsmarkedsudvalget foreslår reduktion af 2 medarbejdere i jobcentret vedr. beskæftigelsespakken og forslaget forventes at få deleffekt i 2019 svarende til 0,550 mio. kr. i 2019 og 1,1 mio. kr. fra 2020.

Administrationen foreslår at forøge denne reduktion med 0,550 mio. kr. svarende til at medarbejderreduktionen skal have helårseffekt i 2019. Da der aktuelt er vakante stillinger, vurderes dette muligt uden yderligere konsekvenser.

Samtidig igangsættes et arbejde frem mod budget 2020, som skal belyse mulighederne for effektivisering på

- Fælleskommunal callcenterløsning
- Box til afhentning af pas og kørekort uden for Rådhusets åbningstid
- Indførelse af fast tidsbestilling på en række ydelser i Borgerservice
- Øget straksafklaring på telefonerne
- Reduceret åbningstid i Borgerservice og reduceret åbningstid på Rådhusets omstilling.

Helårseffekt på nedlæggelse af to stillinger i forbindelse med beskæftigelsespakken kan bidrage med besparelse på 0,550 mio. kr. i 2019. Hermed er besparelsen 0,330 mio. kr. større end oprindeligt planlagt (på borgerservice). Denne merudmøntning bidrager til at dække engangsudgifter i 2019 i forbindelse med opsigelse af medarbejdere som følge af den administrative besparelse i øvrigt. Den forudsatte varige reduktion på 420.000 kr. i 2020 og frem fastlægges senere i forlængelse af arbejdet vedr. effektivisering af borgerservice.

## **Bilag**

Høringssvar fra sektorMED i BAC

## **Punkt 5: I - Finansiell strategi- 2018 - ØU**

12/3144

### **Baggrund**

Byrådet skal hvert andet år evaluere Høje-Taastrup Kommunes finansielle strategi.

Den nuværende finansielle strategi er godkendt af Byrådet 30-08-2016.

Denne strategi er grundlaget for Høje-Taastrup Kommunes styring af sine rentebærende aktiver og passiver, og den fastlægger de overordnede rammer for denne styring. Målet for strategien er at maksimere afkastet og begrænse finansielle omkostninger.

### **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender ”Finansiell Strategi 2018”.

### **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales, idet fossile investeringer ikke anvendes.

### **Sagsfremstilling**

Kommunens finansielle strategi beskriver rammerne for Høje-Taastrup Kommunes investeringer i obligationer, investeringsforeninger m.v., samt rammerne for låneoptagelse og låneomlægninger.

Den løbende administration af kommunens investeringsportefølje med køb og salg af papirer m.v. varetages af en til flere kapitalforvaltere, som der er indgået en porteføljeaftale med.

Aftalerne, som ligger inden for rammerne af Byrådets finansielle strategi, giver kapitalforvalterne fuldmagt til at handle værdipapirer på kommunens vegne inden for det beløb, der er til rådighed, og under iagttagelse af de restriktioner, der er fastsat i den finansielle strategi.

Der kan eksempelvis nævnes, at der fortrinsvis skal købes obligationer m.v. med høj likviditet og kort løbetid (eller varighed), således at porteføljens gennemsnitlige varighed holdes på ca. 4 år eller mindre. En lav gennemsnitlig varighed minimerer risikoen for at skulle realisere kurstab i forbindelse med et hurtigt udtræk fra depotet, den dag kommunen har brug for likviditet.

Strategien indeholder også en etisk investeringspolitik. Det indebærer, at kapitalforvalterne er forpligtet til at investere kommunens penge etisk forsvarligt og kapitalforvalterne skal løbende foretage screening af deres aktiviteter, for at sikre de etiske rammer efterleves. Da etiske rammer konstant er under udvikling i det internationale samfund bliver rammerne løbende tilpasset til de mest restriktive internationale standarder. I praksis er der tale om en aktiv risikovurdering. Kapitalforvalterne afhænder investeringer, såfremt disse er i risikogruppen for ikke at leve op til standarderne. Kapitalforvalterne vurderer overholdelsen af de etiske retningslinjer på baggrund af informationer fra tilknyttede firmaer, som er specialiserede i screening af virksomheder. Herudover er kapitalforvalterne forpligtiget til at kunne redegøre for screeningen af porteføljen også på fremadrettede problemstillinger.

Kommunen har fået en henvendelse fra Ansvarlig Fremtid, som opfordrer kommunen til eksplicit at stille et miljøetiske krav om fossilfrie investeringer. Ansvarlig Fremtid er en politisk kampagne, som udspringer af ”350 Klimabevægelsen i Danmark”, som igen er en politisk græsrodsbevægelse, der bekæmper klimakrisen nedefra.

Som beskrevet ovenfor forpligter kommunens finansielle strategi allerede kapitalforvalterne til at overholde de etiske retningslinjer, som er fastsat af internationale organisationer (FN, EU, OECD mv.). Herudover er målet at sikre bedst mulig placering og bedst muligt afkast af kommunens overskydende likviditet.

I henvendelsen fra Ansvarlig Fremtid fremgår det, at markedet for fossile investeringer med tiden vil falde i værdi, og vil afledt heraf blive en ringere investering med forventede ringere afkast og højere risiko. I det omfang at dette sker, vil Høje-Taastrup Kommunes kapitalforvaltere naturligt udfase investeringer i fossilindustrien, da risiko og afkastmål, ikke vil kunne leve op til kommunens forventninger til risiko og målsætning om afkast.

Fossilfrie investeringer har været drøftet med kommunens kapitalforvaltere. Ifølge kapitalforvalternes analyser er der ikke stor forskel i afkast mellem standard porteføljer og fossilfrie porteføljer. Alle kapitalforvaltere har avancerede screeningsværktøjer til deres porteføljer og alle porteføljer screenes for brud på international ret. Kapitalforvalterne opererer allerede med porteføljer, som udelukker producenter af tobak, alkohol, våben, pornografi og hazardspil. Det er også muligt at udelukke producenter af fossile brændsler.

De overordnede rammer for porteføljen i forhold til eksempelvis fordelingen og sammensætningen af obligationer og aktier fremgår af bilaget ”Finansiel strategi 2018”, hvor også de overordnede rammer for andelen af fast og variabel rente ved låneoptagelse fremgår.

De grundlæggende økonomiske principper og forvaltning m.v. søges ikke ændret.

## **Bilag**

Finansiel strategi 2018

## **Punkt 6: I - Godkendelse af takster til budget 2019-2022 - ØU**

18/318

### **Baggrund**

I forbindelse med 2. behandling af budget 2019-2022 den 04-10-2018 blev Byrådet forelagt et foreløbigt takstkatalog med takster for 2019 på de områder, hvor der opkræves brugerbetaling.

Takstkataloget er nu opdateret i overensstemmelse med det vedtagne budget.

### **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. Takster for 2019 jf. bilag 1
2. At der i 2019 og frem gives indtægts- og udgiftsbevilling på 0,150 mio. kr. til renovation på Teknisk Udvalg grundet merudgifter og -indtægter vedr. springhal og mobilsug.

### **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Takstkataloget for 2019 er opdateret i overensstemmelse med det vedtagne budget 2019-2022.

Vedtagelsen af budget 2019-2022 indebærer en genberegning af en række takster som følge af beslutning om den tværgående rammebesparelse. Udmøntningen af denne medfører lavere bruttodriftsudgifter og dermed lavere takster på de ydelser, hvor takstberegningsgrundlaget ændres.

Dertil kommer yderligere ændringer af takster som en konsekvens af mere specifikke beslutninger. Det gælder for dagtilbud, SFO og ældreområdet.

Herudover er der enkelte ændringer på renovationsområdet som beskrevet nedenfor.

#### *Dagtilbud*

- Tilpasning af ressourcefordeling for udvidet åbningstid i Minigiro til det antal børn, som benytter tilbuddet (ISU5).
- Tilpasning af dagplejen. Lønbudget og antal stillinger reduceres som følge af en faldende efterspørgsel af pladser i dagplejen kombineret med rekrutteringsvanskeligheder. Herudover samles dagplejen på én lokation. (ISU16).
- Ændret tildelingsmodel vedrørende vikarbudget i daginstitutionerne. Vikarbudgettet tildeles som 100 pct. medhjælperløn i stedet for 60 pct. pædagogløn og 40 pct. medhjælperløn (ISU18).
- Udsættelse af ansættelse af to stillinger som indsats- pædagoger (Spm/sv 39).

Ovenstående ændringer medfører lavere takst.

#### *SFO*

- Reduktion af skoletiden på Ole Rømerskolen med to timer i indskoling og én time i mellemtrin. Reduktionen medfører en ændret fordeling af takster for heldagsskole og tillæg i april, maj og juni for børn, der overflyttes fra daginstitutioner i forbindelse med Ole Rømer Skolen.

### *Ældreområdet*

- Øget brugerbetaling på transport. Brugerbetalingen for borgere, der benytter sig af kommunens transport til daghjem på plejecentrene efter serviceloven og af Sundhedscentrets træning efter serviceloven sættes op (ÆSU19).

### *Renovationsområdet*

- Springcentret har fået flere brugere, hvilket giver mere affald, hvorfor der tømmes hver 2. uge i stedet for hver 4. uge. På den baggrund stiger taksten til det dobbelte i forhold til 2018.
- Renovatøren har fået nye vogne til tømning af mobilsug, hvorfor tømmeprisen stiger med 84 pct. i forhold til 2018.

## **Bilag**

Takstkatalog 2019.pdf

# **Punkt 7: I - Godkendelse af låneramme for Vestforbrænding I/S - ØU**

12/9681

## **Baggrund**

Vestforbrænding I/S har 10-10-2018 fremsendt anmodning om interessentkommunernes godkendelse af en låneramme på 353,0 mio. kr. i 2019 og 2020.

## **Indstilling**

at Økonomiudvalget og Byrådet godkender lånerammen på 353,0 mio. kr. i Vestforbrænding I/S, for årene 2019 og 2020

## **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Vestforbrænding I/S har på bestyrelsesmødet den 19-09-2018, med forbehold for interessentkommunernes individuelle godkendelse, besluttet at optage lån for i alt 353,0 mio. kr. i 2019 og 2020.

Lånet skal optages til strategiske og driftsmæssige investeringer, fordelt med 32,5 mio. kr. til strategiske investeringer og 320,5 mio. kr. til driftsmæssige investeringer. Lånoptagelse er fordelt med 159,0 mio. kr. i 2019 og 194,0 mio. kr. i 2020. Investeringerne er nærmere beskrevet i vedlagte referat fra bestyrelsesmødet i Vestforbrænding I/S.

Vestforbrænding I/S har hjemmel til lånoptagelse, jf. Økonomi- og Indenrigsministeriets bekendtgørelse nr. 1580 af 17-12-2013.

Lånet optages med pro rata hæftelse i forhold til indbyggertallet det år, hvor forpligtelsen bliver indgået. Lånet påtænkes optaget i KommuneKredit.

## **Økonomi**

Ved udgangen af 2017 udgør Høje-Taastrup Kommunes ejerandel 5,39 pct.

Høje-Taastrup kommune har pr. 31-12-2017 stillet garanti for 86,2 mio. kr. vedrørende Vestforbrænding I/S. Tilsagn om låneramme vil øge garantien, men påvirker ikke kommunens anlægsramme i øvrigt.

## **Bilag**

Uddrag af referat fra bestyrelsesmødet i Vestforbrænding I/S

## **Punkt 8: I - Taskforce for udsatte boligområder - ØU**

18/16203

### **Baggrund**

Det boligsociale opgaveområde har udviklet sig til at være væsentligt mere omfangsrigt end først forudsat, dels pga. de indsatser der er igangsat i regi af "Nyt fokus på udsatte boligområder", dels pga. de indsatser der følger af Regeringens parallelsamfundsudspil.

Denne sag handler om at sikre de fornødne medarbejderressourcer til arbejdet med de udsatte boligområder, jf. sagen om justering i den administrative organisation, som blev behandlet på byrådsmødet den 19-06-2018.

### **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender,

1. at der gives en tillægsbevilling på 1.600.000 kr. fra 2019 og frem, finansieret af kassen, til en udvidelse af den boligsociale taskforce.
2. at der yderligere indarbejdes 550.000 kr. i budgettet fra 2020 og frem, finansieret af kassen, til en forlængelse af den eksisterende boligsociale taskforce.

### **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har tidligere sat en meget ambitiøs målsætning om, at Høje-Taastrup kommune ikke har boligområder på Regeringens ghettoliste i 2026. I forlængelse heraf er der i Byrådet vedtaget "Nyt fokus på udsatte boligområder" samt etableret et opgaveudvalg, som videreføres i den nuværende Byrådsperiode.

På baggrund af opgavens kompleksitet med strategiudvikling og mange gensidigt afhængige projekter på tværs af organisationen, besluttede direktionen i januar 2017 at etablere en taskforce for arbejdet med udsatte boligområder. Taskforcen fik tilført ressourcer til én medarbejder fra direktionens lønpulje til og med 2019.

Siden er flere meget perspektivrige og meget omfangsrige initiativer blevet igangsat i samspil med boligorganisationerne i de udsatte boligområder. Samarbejdet er så vellykket, at det boligsociale opgaveområde ressourcemæssigt har udviklet sig til at være væsentligt mere omfangsrigt end først forudsat.

Endvidere øger Regeringens parallelsamfundsudspil behovet for tæt politisk og administrativ stillingtagen og koordinering. Parallelsamfundsudspillet har også affødt en række nye opgaver for taskforcen, f.eks. udarbejdelse af udviklingsplaner. Hertil kommer, at afviklingen af ghettoområderne gennem salg, fortætning mv., kræver nye mere markedsorienterede organiseringsformer, fx et byudviklingsselskab, der kan tiltrække private investeringer.

Herudover har arbejdet med såvel den strategiske udviklingsplan som helhedsplanerne i de enkelte boligområder medført et væsentligt større koordinationsbehov ift. planområdet samt kommunens øvrige byudviklingsaktiviteter. Endvidere har Regeringens krav om nedbringelse af almene boliger og stop for anvisningen i udsatte boligområder skabt behov for at der udarbejdes og arbejdes med en kommunal by- og boligpolitik.

Alt peger på, at boligpolitikken og det boligsociale arbejde i stigende grad vil få strategisk betydning for Byrådets arbejde i de kommende år, og at opgaverne for den boligsociale taskforce vil vokse yderligere i takt med at planerne overgår fra udviklings- til implementeringsfasen. Det vurderes derfor, at der er brug for en forankring af den boligsociale taskforce fra 2019 og frem, samt at området får tilført de fornødne ressourcer til at løfte opgaven.

### **Økonomi**

Der søges om en tillægsbevilling på 1.600.000 kr. fra 2019 og frem, finansieret af kassen, til en udvidelse af den boligsociale taskforce.

Der søges endvidere om, at der indarbejdes 550.000 kr. i budgettet fra 2020 og frem, finansieret af kassen, til en forlængelse af den eksisterende boligsociale taskforce.

# **Punkt 9: I - Endelig vedtagelse af Ishøj-Solhøj indsatsplan for grundvandsbeskyttelse - PMU**

17/18598

## **Baggrund**

Kommunerne skal med udgangspunkt i ”Bekendtgørelse om indsatsplaner” udarbejde indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse i områder, hvor det er nødvendigt med en særlig indsats for at beskytte grundvandet.

Ishøj og Høje-Taastrup Kommuner er gået sammen om at udarbejde en fælles indsatsplan for grundvandsbeskyttelse for hhv. Ishøj og Solhøj Kildeplads Indsatsplanområde. Der indvindes årligt 8,5 mio. m<sup>3</sup> rent grundvand i indsatsplanens indvindingsområde.

Forslaget til indsatsplanen har været fremlagt i 12 ugers offentlig høring og fremlægges nu med henblik på endelig vedtagelse.

Høringssvarene har givet anledning til en mindre revision af forslaget til indsatsplanen.

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet endeligt vedtager Ishøj – Solhøj Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse.

## **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-11-2018**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse sikrer et overblik over hvilke initiativer, der skal iværksættes for at opnå beskyttelse af den nuværende og fremtidige drikkevands- og grundvandsressource.

Hensigten er, at man inden for områder med særlige drikkevandsinteresser og indvindingsoplande til almene vandforsyninger sikrer en tilstrækkelig uforurenet og beskyttet vandressource til dækning af det nuværende og fremtidige behov for vand af drikkevandskvalitet.

Indsatsplaner skal udarbejdes for indsatsområder udpeget af Miljøministeriet, og de kan udarbejdes for andre områder end udpegede indsatsområder, hvis Byrådet eller vandforsyningsselskabet finder det nødvendigt.

Et indsatsområde er et område, hvor der er konstateret et særligt behov for beskyttelse af vandressourcerne til sikring af drikkevandsinteresser på baggrund af arealanvendelse, forureningstrusler og den naturlige beskyttelse mod forurening.

Høje-Taastrup Kommune er opdelt i fire indsatsplanområder hhv. Taastrup Nord, Nybølle, Ishøj og Solhøj Kildeplads.

Indsatsplanen for Solhøj Kildeplads og Taastrup Nord blev vedtaget i hhv. 2004 og 2010, og Nybølle indsatsplan er under udarbejdelse.

Da indsatsplanen for Solhøj Kildeplads er forældet, og Ishøj indsatsplan endnu ikke er udarbejdet, er Ishøj og Høje-Taastrup Kommuner gået sammen om at udarbejde en fælles indsatsplan for grundvandsbeskyttelse for Ishøj og Solhøj Kildeplads indsatsplanområde.

Ved vedtagelse af denne plan ophæves ”Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i oplandet til Solhøj Kildeplads” fra 2004.

Ishøj indsatsplanområde dækker den vestlige del af Ishøj Kommune og den sydøstlige del af Høje-Taastrup Kommune, og Solhøj Kildeplads indsatsplanområde dækker den sydvestlige del af Høje-Taastrup Kommune. Arealet omfatter i alt 45 km<sup>2</sup>.

I indsatsplanområderne forsyner ti vandværker og kildepladser borgere med op mod 8,5 mio. m<sup>3</sup> grundvand årligt. Grundvandet i området udgør en betydelig ressource for den nuværende og fremtidige forsyning af borgere i både Ishøj og Høje-Taastrup Kommuner, men også for resten af kommunerne i Københavnsområdet, som HOFOR forsyner med drikkevand.

Grundvandet kræver beskyttelse og en aktiv grundvandsbeskyttelsesindsats fra bl.a. vandforsyningerne, Region Hovedstaden, virksomheder, kommunen og den enkelte borger. I indsatsplanen beskrives de indsatser, som er nødvendige og angiver, hvem der er ansvarlig for gennemførelsen samt hvornår.

Indsatserne, fastlagt i denne plan, er afvejet i forhold til grundvandsressourcens forsyningsmæssige betydning.

I samspil med eksisterende lovgivning skal indsatsplanen sikre, at nye forureninger forebygges. Dette sker bl.a. ved at kommunerne foretager målrettede tilsyn på virksomheder, og det sikres, at byudvikling og etablering af nye anlæg sker i henhold til de retningslinjer, som skal sikre, at grundvandsressourcen ikke forringes. Borgerne inddrages ved kampagner mod brug af grundvandstruende stoffer som f.eks. pesticider i haverne.

Vandforsyningerne tager et væsentligt ansvar med en screening af vandkemien i oplandet til de store kildepladser, så at de kan blive varslet om eventuelle forureningstrusler, der måtte være på vej mod kildepladserne og vandindvindingsboringerne. Varslingen skal bidrage til, at eventuelle trusler så vidt muligt kan afværges, inden de når indvindingsboringerne.

En anden problemstilling er at undersøge og afhjælpe jord- og grundvandsforurening fra de mange potentielle forureningskilder, der altid vil være at finde i byområder, f.eks. fra virksomheder, benzinstationer, olietanke, trafik mm. Her har Region Hovedstaden en central rolle i forhold til den offentlige undersøgelses- og oprydningssindsats.

Den overordnede indsats i denne indsatsplan er et omfattende overvågningsprogram. I overvågningsprogrammet inddrages 25 eksisterende boringer til regelmæssige prøvetagning for et række udvalgte analyseparametre. Indsatsen fordeles mellem de to vandforsyninger HOFOR og Ishøj Forsyning samt Region Hovedstaden.

Ishøj og Høje-Taastrup Kommuner rolle er at indkalde HOFOR, Ishøj Forsyning og Region Hovedstaden til evalueringsmøder for at drøfte overvågningsprogrammet. Evalueringsmøder skal holdes mindst hvert tredje år, medmindre analyser fra de 25 boringer viser behov for hyppigere møder eller en ændring i overvågningsprogrammet.

HOFOR, Ishøj Forsyning og Region Hovedstaden sikrer, at alle målte analysedata, indrapporteres til den offentlige database (Jupiter), så at alle data er frit tilgængelige op til evalueringsmøderne.

Rent drikkevand er en væsentlig forudsætning for alles sundhed og trivsel. Med denne indsatsplan for grundvandsbeskyttelse sættes rammen for arbejdet med at sikre dette.

Indsatsplanen er blevet screenet for potentielle miljøpåvirkninger i henhold til Lov om Miljøvurdering af Planer og programmer. Det er ud fra screeningen afgjort, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering af indsatsplanen.

Forslaget til Ishøj – Solhøj Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse samt miljøscreeningsrapport, har været i offentlig høring fra den 10-01-18 til den 04-04-2018. I høringsperioden er der indkommet seks høringssvar fordelt på Høje-Thorstrup Vandværk, Region Hovedstaden, I/S Hedehusene Østre Vandværk, Miljøstyrelsen samt Ishøj Kommunes Klima- og Miljøudvalg. Af vedlagte hvidbog fremgår høringssvarene og kommunernes bemærkninger til disse.

På baggrund af høringssvarene er der foretaget en mindre revision af indsatsplanen, som den 11-09-2018 blev forelagt Grundvands- og Koordinationsfora i Ishøj og Høje-Taastrup Kommuner til orientering.

## **Bilag**

Indsatsplan for Ishøj Solhøj-endelig.pdf

Kildepladsgennemgang - endelig version.pdf

Overvågningsprogram - endelig version.pdf

Hvidbog 2018 Indsatsplan.pdf

# **Punkt 10: I - Endelig vedtagelse af lokalplan for et område ved Taastrup Hovedgade og Hveen Boulevard - PMU**

17/21442

## **Baggrund**

Byrådet vedtog 15-05-2018 at offentliggøre forslag til lokalplan 1.51.3 og tillæg nr. 29 til Kommuneplan 2014 for et område afgrænset af Taastrup Hovedgade og Hveen Boulevard i den sydlige del af Taastrup.

Lokalplanen og tillægget har været offentliggjort fra 22-05-2018 til den 17-07-2018. Den fremlagte lokalplan til endelig vedtagelse er ændret, efter at forslaget har været i høring, da der er skabt større afstand mellem den kommende bebyggelse og boligerne for de sociale udsatte.

Efter kommentarer fra Erhvervsstyrelsen og Energinet er der tilføjet præciseringer i redegørelsen

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet vedtager lokalplan 1.51.3 og tillæg nr. 29 til Kommuneplan 2014 endeligt.

## **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-11-2018**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Lokalplanen muliggør, at der kan opføres en rækkehusbebyggelse med 38 boliger i henholdsvis ét og to plan øst og sydøst for bebyggelsen Thorsholm, som er bebyggelsen med 10 små fritliggende boliger for socialt udsatte borgere. På arealet syd for det kommunale regnvandsbassin kan der udstykkes 8 parceller til énfamiliehuse.

Der kan inden for lokalplanområdet højst etableres 46 nye boliger, da en hovedgastransmissionsledning i den sydlige del af området lægger begrænsninger på, hvor mange boliger der kan opføres, og hvor tæt på gasledningen disse kan opføres.

Der er kommet indsigelse til lokalplanen fra kommunens Social- og Handicapcenter, Socialpsykiatrien på vegne af beboerne og personalet på Thorsholm samt fra Erhvervsstyrelsen og Energinet. Endvidere er der kommet kommentarer fra en borger på Taastrup Hovedgade og fra Cykelistforbundet

1. Beboere og personale på Thorsholm og det udkørende team i Socialpsykiatrien under Social- og Handicapcenteret er kommet med en beskrivelse af, hvilke konsekvenser udbygningen af lokalplanområdet kan få for beboerne på Thorsholm, og hvilke gener og deraf følgende konflikter de kan påføre deres kommende naboer.

Thorsholm består af 10 mindre huse, der er opført som alternative boliger for hjemløse i 2007. Til boligerne hører et fælleshus, hvor der i dagtimerne er tilknyttet personale. Beboerne på Thorsholm er udfordret socialt og psykisk. Flere beboere er misbrugere af alkohol eller euforiserende stoffer, og har udfordringer med at bo ved siden af andre mennesker. Men fordi Thorsholm ligger isoleret fra andre boligområder, kan Thorsholm rumme disse mennesker, som kan bo i egen bolig og være bestemmende i eget liv på trods af deres udfordringer.

Socialpsykiatrien påpeger, at det er af stor betydning, at Thorsholm ligger isoleret fra anden bebyggelse, så beboerne ikke kommer i tæt berøring med det omgivende samfund, da beboerne har en levemåde og en adfærd, som gør, at de let og ofte kommer i konflikt med andre.

Socialpsykiatrien er som fagprofessionelle personer bekymrede for, at ny bebyggelse så tæt på Thorsholm vil udløse truende og aggressiv adfærd hos beboere, fordi de ikke kan rumme andre mennesker, legende børn og aktivitet så tæt på deres boliger. Socialpsykiatrien har påpeget, at der bør være en massiv afskærmning til de kommende bebyggelser for at forhindre, at Thorsholm beboerne bevæger sig ind i det nye boligområde. Der peges også på, at der bør være en større afstand til den kommende rækkehusbebyggelse f.eks. ved etablering af beplantning, så den nye bebyggelse ikke kan ses fra Thorsholm.

Ad. 1. For at afbøde nogle af de konflikter, som Socialpsykiatrien har beskrevet i høringssvaret, er rækkehusbebyggelsen omformet, så fire boliger fjernes mod Thorsholm for at få større afstand til denne bebyggelse. Boligerne genplaceres ved at ejer af rækkehusområdet har indgået købsaftale med ejeren af parcelhusområdet om køb af to parceller. Her placeres de genplacerede rækkehuse. Herefter består rækkehusbebyggelsen af 38 boliger og parcelhusområdet af 8 boliger. På det nu ubebyggede areal mod Thorsholm placeres parkering til en del af rækkehusbebyggelsen. Parkeringsarealet skærmes af en 3 meter bred beplantning, så bilernes lyskegler ikke generer beboerne på Thorsholm.

Udover ovennævnte afbødning er der tilføjet bestemmelser i lokalplanen om hegning i skel mod Thorsholm og i skel til parkeringsarealet langs den nye adgangsvej fra Taastrup Hovedgade. Hegningen skal bestå af en 1,80- 2,00 meter højt fast hegn eller en 1,80-2,00 høj bøjehæk med et 1,80 meter højt trådhegn.

Kommuneplanen har siden midten af 2000-erne udlagt trekantsområdet ved Hveens Boulevard og Taastrup Hovedgade til boligformål, offentlige formål samt lettere erhverv. Kommunen er qua planloven forpligtet til aktivt at arbejde for kommuneplanens udlæg, hvorfor ejerne har haft en berettiget forventning om at udnytte deres ejendom til boliger. Kommuneplanens rammebestemmelser muliggør således ikke, at bebyggelsen Thorsholm kan ligge som en isoleret bebyggelse fra andre bymæssige områder.

2. Erhvervsstyrelsen bemærker, at det i lokalplanen skal fremgå, at kontor- og serviceenheder højst må udgøre 1.500 m<sup>2</sup>, da området ligger uden for stationsnært område. Endvidere bemærker styrelsen, at den østvestgående transportkorridor går over områdets sydøstlige areal, og at transportkorridoren skal friholdes for bebyggelse og anlæg af parkeringspladser.

Ad. 2. Ovenstående er tilføjet lokalplans redegørelse og bestemmelser. Tilføjelserne er sendt til Erhvervsstyrelsen, som har svaret, at styrelsen herefter ikke vil fremsætte indsigelser til lokalplanen.

3. Energinet har bemærkninger til, at ordet eksplosionsfare i beskrivelsen af gastransmissionsledningen udgår i redegørelsen, da det ikke er farligt at opholde sig nær gasledningerne. Energinet foreslår ny formulering; at af hensyn til sikkerhedsbilledet omkring gastransmissionsledningen må der højst etableres 46 boliger inden for området.

Ad. 3. Energinets bemærkninger er tilføjet lokalplanens redegørelse.

4. En borger på Taastrup Hovedgade 191 undrer sig over, at der bliver bygget på alle naturskønne områder i Taastrup, også trekantsområdet. Området bliver brugt af mange især arealet omkring regnvandsbassinet.

Ad. 4. Arealet omkring regnvandsbassinet forbliver uberørt. Det øvrige areal i selve trekantsområdet er privat ejet og uden offentlig adgang. Med etablering af ny vej og cykelsti i området vil der være nem adgang til arealet omkring regnvandsbassinet.

5. Cyklistforbundets Vestegnsafdelingen gør opmærksom på, at cykelstien langs Hveen Boulevard, som slutter ved Husmandsvej, bør forlænges til den nye adgangsvej og cykelsti, som etableres inden for lokalplanområdet.

Ad. 5. Cykelstien vil blive forbundet med den eksisterende cykelsti langs Hveen Boulevard, og det sker i forbindelse med anlæggelse af den nye adgangsvej med cykelsti fra Taastrup Hovedgade.

## **Bilag**

Endelig lokalplan 1.51.3.

Endelig tillæg 29

Høringssvar fra Socialpsykiatrien til Lokalplan 1.51.3.docx

Høringssvar fra Erhvervsstyrelsen til forslag til lokalplan nr. 1.51.3 og tillæg nr. 29.pdf

Høringssvar fra Energinet til lokalplan 1.51.3.pdf

Høringssvar fra Taastrup Hovedgade 191B til lokalplan 1.51.3.msg

Indsigelse fra Cykelistforbundet Vestegnsafd. til lokalplan 1.51.3.msg

# **Punkt 11: I - Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for Reerslev vest, nord for kirken - PMU**

18/17359

## **Baggrund**

Byrådet traf den 30-08-2016 principbeslutning om, at der inden for hele Lokalplan 6.17 for Reerslev Vest, nord for kirken, skal tillades en anden tagudformning, taghældning og etageantal end det, lokalplanen foreskriver. Lokalplanen dækker et område til åben/lav og tæt/lav boligbebyggelse.

Lokalplanen tillader kun symmetriske saddeltage med en hældning på mellem 45 – 50°, og at boliger kun må opføres i 1½ plan.

Da dispensationer fra en lokalplan ikke kan gives generelt, skal ansøgninger behandles konkret i hvert enkelt tilfælde. I praksis har det vist sig at være en administrativt tung procedure at behandle ansøgninger i hvert enkelt tilfælde.

Administrationen har derfor besluttet at udarbejde en lokalplan, der fremover vil lette sagsbehandlingen.

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender at:

1. Forslag til Kommuneplantillæg nr. 33 og Lokalplan 6.17.1 vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger.
2. Der ikke udarbejdes en miljøvurdering for kommuneplantillægget og lokalplanforslaget.

## **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-11-2018**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Lokalplan 6.17, som gælder for området, tillader kun symmetriske saddeltage med en hældning på mellem 40 og 50°. Samtidig må boliger kun opføres i én etage med udnyttelig tagetage.

Efter en henvendelse fra et byggefirma blev der på Byrådsmødet i august 2016 behandlet en sag om dispensationer fra taghældning, tagudformning og etageantal i lokalplanområdet Reerslev Vest, nord for kirken. Byrådet besluttede, at der generelt kunne dispenseres for område A og B.

Da der, jf. planloven, kun kan gives dispensation i hvert enkelt konkret tilfælde, er senere indkomne sager om ansøgning om dispensation sendt i naboorientering, bl.a. hos Reerslev-Stærkende Landsbylaug. Landsbylauget har ved de lejligheder ikke haft indvendinger mod etplans boliger og påpeger, at der allerede i dag særligt i området bag Flintbjergvej er mange boliger i ét plan.

Administrationen oplever en stor efterspørgsel for boliger i ét plan, især fra ældre borgere.

På den baggrund vurderer administrationen, at der bør vedtages ny lokalplan for området.

## **Bilag**

Forslag til lokalplan 6.17.1. .pdf

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 33.pdf



# **Punkt 12: I - Forslag til lokalplan for erhvervsområde i Transportcenteret vest for Litauen Allé - PMU**

18/12439

## **Baggrund**

*Lokalplanområdet ligger i Høje Taastrup Transportcenter, men er i lokalplan 2.22 udlagt til regnvandsbassin. Regnvandsbassinet er imidlertid nu etableret i det åbne land vest for området, og det vil derfor være naturligt at inddrage området til erhverv på linje med de tilstødende ejendomme.*

*Det vil forudsætte ny lokalplan at ændre anvendelsen til erhvervsformål.*

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender at:

1. Forslag til lokalplan 2.22.1 vedtages og offentliggøres i 4 uger.
2. Der ikke udarbejdes miljøvurdering for lokalplanen.

## **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-11-2018**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Lokalplanområdet er på godt 19.000 kvadratmeter. Det afgrænses mod øst af Litauen Allé, mod syd af Stenrølds Allé og mod vest af det åbne land med transportkorridoren.

Området udlægges til virksomheder indenfor transport, logistik, distribution og oplag med større transportbehov. Der vil desuden kunne etableres anlæg og master til mobiltelefoni m.m.

Bebyggelsesprocenten bliver maks. 50, heraf maks. en bebyggelsesprocent på 10 til kontor og administration.

Der fastlægges en maksimal bygningshøjde på 12 meter, eksklusiv tekniske installationer på tag.

Der fastlægges byggeplaner og plantebælter mod de omgivende veje, naboejendomme og det åbne land.

Administrationen har foretaget en miljøscreening af lokalplanen. På den baggrund vurderes det, at der ikke vil være krav om eller behov for en miljøvurdering af lokalplanen i henhold til Miljøvurderingsloven.

## **Bilag**

Forslag til lokalplan 2.22.1

Miljøscreening lokalplan 2.22.1

# **Punkt 13: I - Forslag til lokalplan for erhvervsbyggeri mellem Halland Boulevard og Berings Gade - PMU**

18/11834

## **Baggrund**

Forslag til Lokalplan 2.19.13 skal skabe mulighed for at opføre kontorbyggerier på et ubebygget areal mellem Halland Boulevard og Berings Gade, ved Orbicons domicil.

Området er ejet af MT Højgaard med undtagelse af den nordlige matrikel, som sælges af kommunen, da den er et tidligere vejudlæg til udvidelse af Blekinge Boulevard, som ikke længere er aktuelt. Det samlede lokalplanområde er på ca. 61.300 m<sup>2</sup>.

Lokalplanen kan kun vedtages, hvis der samtidig vedtages et tillæg til kommuneplanen, som øger den maksimale bygningshøjde fra 3 til 6 etager.

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. Forslag til Lokalplan 2.19.13 og forslag til Tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2014 til offentlig høring. Forslagene sendes herefter i høring i 8 uger.
2. At der ikke skal udarbejdes miljøvurdering af Lokalplan 2.19.13 eller Tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2014.

## **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-11-2018**

Anbefales med bemærkning om, at der i byggefelt 3 ikke bygges mere end i 4 etager.

## **Sagsfremstilling**

Lokalplanområdet ligger i det centrale Høje Taastrup, lige vest for Halland Boulevard og syd for Handicaporganisationernes hus.

Bebyggelsen skal anvendes til kontor, forskning, produktudvikling mm. og med mulighed for lager og lettere produktion i tilknytning til dette.

Lokalplanen definerer tre øst-vestgående byggefelter med hver sin ramme for maks. etagemeter – i alt kan der bygges op til ca. 66.300 m<sup>2</sup> (udover den eksisterende Orbicon-bygning og inkl. et eventuelt parkeringshus). Heri indgår en mulighed for, at Orbicon kan udvide med en tilbygning. Lokalplanen er forholdsvis fleksibel og definerer ikke bestemte bygningsformer eller -størrelser, da den ikke er skræddersyet til et bestemt projekt.

Byggehøjderne fastlægges til maks. 5 etager, som med mulighed for forhøjet stueetage svarer til ca. 22 m. I det midterste byggefelt gives dog mulighed for 6 etagers bebyggelse, mens der i det sydlige byggefelt er et maks. på 4 etager for den del af bebyggelsen, som ligger tættest på etageboligerne syd for området (bl.a. Essex Park). Højderne bliver således potentielt højest i den midterste del af lokalplanområdet, mens de trappes ned mod syd og til dels mod nord mod nabobebyggelser. Til sammenligning er meget af den eksisterende bebyggelse i nærområdet i 3 etager. Lokalplanens område er udpeget som såkaldt stationsnært kerneområde i kommuneplanen, hvilket stiller krav om en intensiv udnyttelse af området.

Der bliver mulighed for vejadgange både fra Halland Boulevard og Berings Gade og fra Blekinge Boulevard. Der skal laves 1 parkeringsplads pr. 50 m<sup>2</sup> etageareal, potentielt over 1.000 pladser, som kan placeres både på terræn og i

parkeringshus. Det er vurderet, at vejnettet kan bære de ekstra biler til og fra området. Lokalplanen stiller desuden krav om cykelparkering, min. 1 plads pr. 250 m<sup>2</sup>.

En af intentionerne med lokalplanen er at skabe et grønt udtryk med træer, beplantningsbede og grøfter, som kan opsamle regnvand i tilfælde af større regnhændelser. Som et gennemgående træk skal der laves grønne 'bælter' foran alle hovedindgange med adgangsbroer hen over grøfterne, i tråd med indgangen til Orbicon, for på den måde at skabe sammenhæng i området.

#### **Tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2014**

Forslag til Tillæg nr. 34 er udarbejdet for at øge den maksimale bygningshøjde fra 3 til 6 etager.

#### **Miljøvurdering**

Der er gennemført en miljøscreening af forslag til Lokalplan 2.19.13 og forslag til Tillæg nr. 34. Det vurderes på baggrund af screeningen, at der ikke er behov for at udarbejde en miljøvurdering af planerne.

#### **Bilag**

Forslag til Tillæg nr. 34

Forslag til lokalplan 2.19.13

Miljøscreening af forslag til Lokalplan 2.19.13 og Tillæg nr. 34

# **Punkt 14: I - Stillingtagen til område for ny grøn kile - PMU**

16/8563

## **Baggrund**

Som indspil til revision af Fingerplan 2017 har Byrådet ønsket at skabe mulighed for planlægning for energiforsyningsanlæg, i alt 98,5 ha, i et område ved Kallerup grusgrav. Området er i dag udlagt til grøn kile jf. Fingerplan 2017, og den ønskede planlægning for ener-giforsyningsanlæg er ikke foreneligt med Fingerplanens bestemmelser for grøn kile.

Erhvervsstyrelsen beder nu kommunen pege på et konkret areal, der kan udlægges til grøn kile som erstatning for det areal, der ønskes udtaget af grøn kile.

## **Indstilling**

At Plan- og miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at Høje-Taastrup kommune anbefaler Erhvervsstyrelsen at udlægge et konkret areal nord for Vasby som ny grøn kile. Området bringes i spil som erstatning for udtagelse af areal fra grøn kile ved Kallerup grusgrav.

## **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 07-11-2018**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte på møde 19-09-2018 en række ønsker til ændring af Fingerplan 2017, herunder at et område ved Kallerup grusgrav blev udtaget fra udlæg til grøn kile. Byrådet godkendte på samme møde, at et landområde i den nordvestlige del af kommunen kunne bringes i spil som erstatningsareal dvs. udlæg til ny grøn kile.

I forbindelse med revision af Fingerplan 2017 beder Erhvervsstyrelsen nu kommunen om at indsende et konkret forslag til område, der kan udlægges til ny grøn kile – et 1:1 erstatningsareal for de 98,5 ha kommunen har ønsket udtaget for udlæg til grøn kile ved Kallerup grusgrav.

Hovedformålet med grønne kiler er sikre, at det åbne land også i fremtiden vil have plads til udviklingen af store sammenhængende rekreative områder samt den fortsatte landbrugsdrift. Der må ikke byudvikles i de grønne kiler, og kilernes rekreative anvendelse og landskabets oplevelsesværdi må ikke forringes af f.eks. dominerende tekniske anlæg.

Administrationen har vurderet, at et område nord for Vasby i forlængelse af eksisterende grøn kile i Høje-Taastrup Kommune er mest oplagt som areal for ny grøn kile. Det konkrete forslag til areal beror på en vurdering af, at området som grøn kile kan bidrage til styrkelse af den lokale grønne struktur og sigtet om et regionalt sammenhængende grønt friluftslandskab for borgere og besøgende - med fokus på natur og landskabelige oplevelser.

De der i dag lovligt bor eller driver virksomhed indenfor den nye grønne kile, kan fortsætte anvendelsen som hidtil.

Det anbefales, at kommunen anbefaler staten at indarbejde vedlagte forslag til areal for ny grøn kile i forslag til Fingerplan, idet området skal erstatte de 98,5 ha kommunen har ønsket udtaget fra grøn kile ved Kallerup grusgrav.

Til Byrådets orientering er det administrative forslag indsendt til Erhvervsstyrelsen 24-10-2018 med forbehold for politisk godkendelse i Høje-Taastrup Kommune senest december 2018.

## **Den kommunale planlægning**

Hvis staten beslutter at indarbejde kommunens forslag til ny grøn kile i Fingerplanen, vil det fremgå af forslag til ny Fingerplan, som forventes sendt i høring primo 2019.

Når Fingerplan 2019 er endeligt godkendt, skal kommunens planlægning forholdes til de overordnede bestemmelser om hovedstadsområdets planlægning herunder udlæg af områder til grønne kiler. De relevante bestemmelser fra Fingerplanen indarbejdes i Høje-Taastrup kommunes planlægning i forbindelse med revision af Kommuneplan 2014.

## **Bilag**

Notat vedr erstatningsareal for udtagelse af areal fra grøn kile ved Kallerup grusgrav

## **Punkt 15: I - Udmøntning af tværgående besparelser - SU**

18/300

### **Baggrund**

Byrådet vedtog 04-10-2018 budgettet for 2019-2022. Budgetvedtagelsen indeholder to rammebesparelser på samlet 23 mio. kr. Den ene rammebesparelse er på 15 mio. kr., svarende til 0,6 pct. af driften. Den anden er på 8 mio. kr. på administration. Der udmøntes samlet 18,4 mio. kr., svarende til 80 pct., uden at det påvirker det politisk vedtagne serviceniveau i væsentligt omfang.

De resterende 4,6 mio. kr. vurderes at påvirke det politisk vedtagne serviceniveau eller konkrete politiske beslutninger, og forelægges derfor fagudvalgene til endelig beslutning.

Forslagene har været i MED-høring.

### **Indstilling**

at Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

1. godkender forslag til udmøntning af tværgående besparelser på udvalgets område for 0,3 mio. kr.
2. anviser kompenserende besparelse indenfor udvalget, hvis administrationens forslag til udmøntning af rammebesparelsen, jf. 4-trins modellen ikke godkendes.

### **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Ø stemmer imod.

A undlader at stemme.

B, C, L og O stemmer for.

Indstillingen blev dermed godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

A og Ø undlader at stemme. Resten stemmer for.

Indstillingen blev dermed anbefalet.

### **Beslutning Socialudvalget den 06-11-2018**

Anbefales. A og Ø undlader at stemme.

### **Sagsfremstilling**

Som en del af budgetvedtagelsen for 2019-2022 er det besluttet, at der skal udmøntes en rammebesparelse på 0,6 pct. i hele kommunen, svarende til 15 mio. kr., og en administrativ rammebesparelse på 8 mio. kr.

Administrationen udmønter effektiviseringer for 11,6 mio. kr. bredt i hele organisationen på 0,6 pct. besparelsen og 6 mio. kr. på den administrative rammebesparelse. Det vil naturligvis kunne have konsekvenser for det arbejde, der bliver leveret generelt. Det skønnes dog ikke direkte at påvirke det politisk fastlagte serviceniveau.

Udmøntningen af de resterende 3,4 mio. kr. på 0,6 pct. puljen og 1,2 mio. kr. på den administrative pulje skønnes at påvirke konkrete politiske beslutninger eller et politisk fastlagt serviceniveau. Disse forslag forelægges derfor samlet til fagudvalgene til beslutning.

Hvis fagudvalget ikke kan godkende administrationens forslag til udmøntning, bør fagudvalget anviser alternativ udmøntning indenfor eget udvalgsområde. Det følger af 4-trinsmodellen, som er en del af Kommunens Principper for Økonomistyring.

4-trinsmodellen angiver, at merudgifter først skal søges kompenseret indenfor afdelingen, dernæst indenfor politikområdet. Hvis det ikke er muligt, skal fagudvalget finde kompenserede besparelser indenfor andre dele af udvalgets budget. Endeligt kan Økonomiudvalget anvise kompensation på andre fagudvalg.

Der har været afholdt en MED-høringsproces. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Nedenstående tabel viser en beløbsmæssig fordeling af forslagene fordelt på udvalg.

Tabel 1

*Udmøntningsforslag som påvirker politisk vedtaget serviceniveau, fordelt på fagudvalg*

2019+	0,6 pct. rammebesparelse		Administrativ besparelse	
	Antal forslag	Beløb i 1.000 kr.	Antal forslag	Beløb i 1.000 kr.
Arbejdsmarkedsudvalget	1	-430	1	-550 <sup>1</sup>
Institutions- og Skoleudvalget	4	-2.180	1	-480
Socialudvalget	2	-300		
Ældre- og Sundhedsudvalget	1	-170 <sup>2</sup>		
Økonomiudvalget	2	-277	1	210 <sup>3</sup>
I alt	11	-3.357	3	-1.240 <sup>4</sup>

1. Beløbet stiger til 1,1 mio. kr. i 2020+

2. Beløbet stiger til 368.000 kr. i 2020+

3. Beløbet stiger til 420.000 kr. i 2020+

4. Beløbet stiger til 2 mio. kr. i 2020+

På Socialudvalget er der to forslag for i alt 0,3 mio. kr., som skønnes at have konsekvens for det politisk fastlagte serviceniveau. Det drejer sig om:

#### **Færre medarbejdere i fremmøde om eftermiddagen på botilbuddet Lagunen**

Lagunen hører under Taxhuset, som er et højt specialiseret tilbud til voksne med svære hjerneskader. Der bor 10 borgere på Lagunen.

Besparelsen betyder konkret, at antallet af pædagog timer bliver reduceret med 2 timer i gennemsnit mandag til fredag om eftermiddagen. Det kommer beboerne til at mærke ved, at det ikke vil være muligt i samme omfang at tilbyde beboerne en gåtur, individuelle aktiviteter/samvær med personalet eller fælles sociale aktiviteter, som kræver personalets støtte.

Derudover reduceres antallet af timer til individuel fysioterapeutisk træning med borgerne i deres bolig på Lagunen og til vejledning til personalet omkring forflytninger fra 4 timer om ugen til 2 timer om ugen.

Ved at have færre medarbejdere om eftermiddagen i hverdage på Lagunen kan der spares 150.000 kr.

#### **Færre medarbejdere i fremmøde på botilbuddet Frøgaard Allé**

Frøgaard Allé er et botilbud målrettet voksne med udviklingshæmning. Der bor i alt 24 borgere fordelt på tre huse på tilbuddet. De har alle svære kognitive funktionsnedsættelser. Tilbuddet er døgndækket.

En besparelse på 150.000 kr. svarer til 1/3 fuldtidsstilling. Besparelsen vil som udgangspunkt blive taget af vikarbudgettet. Konsekvensen af besparelsen er, at det ikke vil være muligt at dække ind med vikarer, når det faste personale har ferie eller er på kursus og ved sygdom i samme omfang, som det sker i dag.

Det vil medføre et øget antal dage, hvor medarbejderne i det enkelte hus er alene med beboerne. I de situationer kan det være svært, at få beboerne gjort klar om morgenen, så de kan nå at stå klar, når de bliver hentet af busserne for at komme til deres dagtilbud/arbejde.

F.eks. kan det betyde, at beboerne ikke kan nå at få et bad, da mange er afhængige af støtte til det. Det vil også kunne betyde flere situationer, hvor det bliver svært at have beboerne med i opgaverne, hvad enten det er ift. dem selv eller for hele huset. Det er vigtigt, at beboerne er deltagende, om end det for enkelte beboere er i et lille omfang, hvis vi ønsker at udvikle/fastholde deres kompetencer. Det har medarbejderne ikke tid til på de dage, hvor de er alene.

Ved at have færre medarbejdere i fremmøde på botilbuddet Frøgaard Allé i forbindelse med ferie, sygdom, kurser mm kan der spares 150.000 kr.

## **Bilag**

Høringssvar fra MED udvalget Taxhuset

Høringssvar fra Frøgaard Allé

Høringssvar fra Udsatterrådet til SU-møde 06-11-18 pkt. 5.I.

Høringssvar fra Seniorråd - 5.I. Tværgående besparelser

# Punkt 16: I - Kompetenceløft i dagtilbud - ISU

16/19009

## Baggrund

Socialministeriet har i foråret 2018 udbudt en pulje rettet mod kompetenceløft af pædagogisk personale på dagtilbudsområdet. Formålet med puljen er, at pædagogiske ledere, pædagoger og dagplejen får et fagligt kompetenceløft for at understøtte implementeringen af den nye styrkede læreplan.

Denne sag vedrører bevilling af indtægter og udgifter i forbindelse med anvendelse af puljens midler.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. projekt omkring kompetenceløft i Høje-Taastrup Kommunes dagtilbud
2. at der gives en indtægtsbevilling på 0,828 mio. kr. i 2018 og 0,851 mio. kr. i 2019, samt en tilsvarende udgiftsbevilling. Bevillingen gives til politikområde *Undervisning*.

## Beslutning Byrådet den 20-11-2018

Godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018

Anbefales.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 07-11-2018

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Kompetenceløft i forbindelse med anvendelse af midler fra Socialministeriet skal tage udgangspunkt i det pædagogiske grundlag og de temabeskrivelser og læringsmål, som er beskrevet i dagtilbudsloven og i den nye styrkede læreplan.

Det er et krav, at de forløb, der udvikles, skal have fokus på praksisnært kompetenceløft. Det betyder, at ny viden og erfaringer skal omsættes konkret både på forvaltnings- og ledelsesniveau og i den pædagogiske praksis i dagtilbuddene og dagplejen.

Høje-Taastrup Kommune har søgt om og er blevet bevilliget 1.680.021 kr. over en treårig periode fra 2018 - 2021 til at oprette kompetenceudviklingsforløb rettet mod kommunens dagtilbudsledere, pædagoger, dagplejepædagoger og dagplejere, herunder også private dagtilbud.

30 pct. af midlerne skal anvendes på dagplejeområdet enten til PAU-uddannelse af dagplejere eller til læringsforløb. Administrationen har vurderet, at midlerne bedst kan omsættes til PAU-uddannelse og der er derfor startet to dagplejere på PAU-uddannelse i august 2018.

Administrationen har i sin ansøgning lagt vægt på, at den pædagogisk didaktiske tænkning og metode, som er beskrevet i Fremtidens Skole og Dagtilbud og er grundtanken i Høje-Taastrup Kommunes vision i Børne- og Ungepolitikken, har stærke paralleller til tænkningen i den nye, styrkede pædagogiske læreplan.

De helt centrale elementer i den styrkede læreplan er,

- legen har en værdi i sig selv
- barnet har ret til leg, medbestemmelse og aktiv deltagelse
- læring sker hele dagen
- børnenes læring skal være baseret på en legende og eksperimenterende tilgang

Disse elementer er på en gang både målet og forudsætningen for at arbejde med lange hands-on, innovative, projektbaserede læringsforløb, som er basis for tænkningen i Børne- og Ungepolitikken og Fremtidens Skole og Dagtilbud.

Høje-Taastrup Kommunen har i ansøgningen anmodet om, at kommunen udvikler egne læringsforløb. Formålet er at bruge forløb med kompetenceudvikling som løftestang for implementering af ambitionerne i Børne- og Ungepolitikken, Fremtidens Skole og Dagtilbud og Børnepakken.

Høje-Taastrup Kommune er blevet imødekommet på denne del af ansøgningen også.

Kompetenceudviklingen retter sig mod alle led i organisationen. Det betyder, at alle pædagogiske ledere, 1-2 pædagog fra hvert hus, dagplejepædagoger og indsatspædagoger får tre kursusdage. Disse dage sætter indholdsmæssigt retningen for det arbejde, som de deltagende skal arbejde med i deres huse i den mellemliggende periode indtil næste kursusdag. Administrationen får en kursusdag med fokus på, hvordan der bedst muligt tilrettelægges understøttende strukturer, der kan bidrage til udviklingen i praksis.

Midlerne fra Socialstyrelsen vil især blive anvendt til de konkrete læringsdage og udvikling af forløbene i 2018 og 2019.

Administrationen vægter i udviklingen af egne udviklingsforløb at sikre det lange, strategiske sigte i Børne- og Ungepolitikken, Fremtidens Skole og Dagtilbud og Børnepakken. Det betyder, at læringsforløbene vil have fokus på tilrettelæggelse af pædagogiske læringsmiljøer, der metodisk arbejder med lange hands-on, innovative projektforløb. Desuden vil aktionslæringsprincipper blive indarbejdet med henblik på at styrke pædagogisk refleksion, dokumentation og evaluering, der skal underbygge udviklingen af høj kvalitet i de pædagogiske læringsmiljøer.

Kompetenceudviklingen fokuserer således på et konkret, fagligt pædagogisk og ledelsesmæssigt løft og dyb forankring af ny viden og erfaringer, der i samspil er rettet mod at understøtte udviklingen af høj kvalitet i dagtilbud.

På baggrund af disse ambitioner vurderer administrationen, at det i årene 2020 og 2021 er nødvendigt at anvende en betydelig andel af midler fra egen ramme til kompetenceudviklingsforløb med fokus på praksisnær udvikling samt implementering og forankring af ny viden og erfaringer.

# **Punkt 17: I - Implementering af ny Dagtilbudslov - Etablering af tilbud om deltidspladser i dagtilbud - ISU**

16/19009

## **Baggrund**

Som følge af ny dagtilbudslov, der trådte i kraft 01-07-2018 er der åbnet mulighed for, at forældre, som har fravær i medfør af reglerne om barsels- og forældreorlov, kan vælge en 30 timers deltidsplads til ældre søskende.

Denne sag fremlægger retningslinjer for ansøgning om og benyttelse af 30 timers deltidsplads i selvejende og kommunale dagtilbud.

## **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Åbningstid for 30 timers deltidsplads i 0 – 6-års dagtilbud er fra 8.30 - 14.30
2. Retningslinjer for 30 timers deltidsplads for forældre, som afholder fravær i forbindelse med barsels- og forældreorlov.

## **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 07-11-2018**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Med dagtilbudslovens ikrafttræden 01-07-2018 har forældre, som afholder fravær i medfør af barselsloven, ret til en deltidsplads på 30 timer om ugen i et dagtilbud mod reduceret forældrebetaling.

Ordningen træder i kraft 01-01-2019.

Administrationen har udarbejdet retningslinjer, som beskriver rammerne for deltidsplads på 30 timer om ugen i kommunale og selvejende dagtilbud samt krav til ansøgning, dokumentation, forældrenes oplysningspligt og ophør af aftale om deltidsplads.

Desuden har administrationen udarbejdet rammer for benyttelse af deltidspladsen i dagtilbuddet.

Målgruppe for 30 timers deltidsplads:

Alle forældre med ret til fravær i forbindelse med graviditet, barsel, forældreorlov samt adoptanters ret til fravær i forbindelse adoption, har ret til en 30 timers deltidsplads, hvis de i øvrigt lever op til kravene om fravær i medfør af reglerne om barsels- og forældreorlov.

Forældre, der afholder fleksibel barsels- og forældreorlov, kan fortsat beholde en deltidsplads på 30 timer om ugen mod reduceret forældrebetaling.

Administrationen vurderer, at en åbningstid mellem 8.30 – 14.30 for deltidspladser vil imødekomme de praktiske forhold i forbindelse med planlægning af en pædagogisk hverdag i dagtilbuddet, hvor børn på deltidspladser også vil kunne indgå i de pædagogiske aktiviteter.

Administrationen beregner i øjeblikket, hvad taksten for en 30 timers deltidsplads bliver.

Rammerne for ansøgning om og benyttelse af deltidsplads:

Forældre skal ved ansøgning angive den periode, som de ønsker en deltidsplads for. Ved ophør af retten til fravær i forbindelse med barsels- og forældreorlov eller ved misligholdelse af aftalen om deltidsplads, ændres en deltidsplads automatisk til en fuldtidsplads med virkning fra den 1. i den førstkommande måned efter ændringen.

Misligholdelse af aftale om deltidsplads kan blandt andet være, at forældrene forsømmer deres oplysningspligt om ændringer i fravær i forbindelse med barsels- eller forældreorlov, eller at deltidspladsen mere end tre gange overskrider åbningstiden mellem 8.30 – 14.30 for en deltidsplads.

Overforbrug af timer i en deltidsplads vil skulle kontrolleres af personalet i dagtilbuddet og er nødvendig, fordi overforbrug af timer vil have konsekvenser for normeringen og tilrettelæggelse af arbejdstid for personalet i dagtilbud med deltidspladser.

Administrativt ressourcetræk:

Ansøgningsproceduren er endnu ikke digitalt understøttet og det må derfor forventes, at der er manuel bearbejdning af ansøgninger fra A – Z hvad angår håndtering af ansøgninger, dokumentation, beregninger i forhold til søskendetilskud og økonomisk friplads samt journaliseringsarbejde i forbindelse med ansøgninger.

Der vil desuden være behov for løbende kontrol med forbrug af timer i dagtilbuddet, hvilket skal ske på månedsbasis og udføres af dagtilbuddets personale. Løbende kontrol har betydning, fordi normeringen i dagtilbuddet løbende tilpasses efter børnetal og har børn i deltidspladser overforbrug af timer, svarer det til, at serviceniveauet forringes.

De økonomiske konsekvenser i forhold til dette er der ikke lavet beregninger på, da det i forhold til administrativt ressourcetræk vil være afhængigt af søgningen til ordningen.

## **Bilag**

Retningslinjer for ansøgning om og optagelse i deltidstilbud i dagtilbud

## **Punkt 18: I -Principbeslutning om rokade i øst 2 - ISU**

15/20065

### **Baggrund**

Høje-Taastrup Kommunen driver daginstitutionerne Junglehuset og Eventyrhuset i lejede bygninger. Bygningerne er i meget dårlig stand og har en uhensigtsmæssig beliggenhed og egner sig ikke til drift af daginstitutioner. Arbejdstilsynet har grundet bygningernes stand givet kommunen et påbud, som vil kræve store tiltag af udlejer for at bringe bygningernes standard op på niveau med de krav, der stilles af arbejdstilsynet for at anvende bygningerne som arbejdsplads.

Administrationen har tidligere afsøgt muligheder for flytning af institutionerne til Ole Rømer-Skolen. Da det ikke viste sig muligt, har administrationen undersøgt andre muligheder.

I denne sag foreslår administrationen derfor en løsning med flytning af børnene i Junglehuset og Eventyrhuset til andre kommunale bygninger i området, som både arbejdsmiljømæssigt og pædagogisk er bedre egnede til at drive daginstitution. Samtidig medfører den foreslåede løsning bedre driftsøkonomi.

Forslaget vil medføre flytning af 121 børn, som pr. 01-04-2019 forventes at være indskrevet i Junglehuset og Eventyrhuset.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget godkender:

1. At institutionerne Junglehuset og Eventyrhuset flytter fra Leen til Gadehavegårdsvej 7 og 9
2. At Familiens Hus og Familiesporet flytter fra Gadehavegårdsvej 7 og 9 og samles på Ole Rømer-Skolen i de lokaler, der tidligere husede Gadehavebiblioteket
3. At der i 2019 gives anlægsbevilling samt rådighedsbeløb på 3 mio. kr. til ombygning af Gadehavegårdsvej 7 til daginstitution finansieret af midler afsat til Energirenovering af daginstitutioner i 2018.
4. At der i 2019 gives anlægsbevilling samt rådighedsbeløb på 3 mio. kr. til ombygning af Gadehavegårdsvej 9 til daginstitution finansieret af midler afsat til Energirenovering af daginstitutioner i 2018.
5. At der i 2019 gives anlægsbevilling samt rådighedsbeløb på 11,1 mio. kr. til ombygning af tidligere bibliotek på Ole Rømer Skolen til Familiesporet og Familiens Hus finansieret af 4,15 mio. kr. afsat i 2018 til Energirenovering af daginstitutioner, 2 mio. kr. afsat i 2018 til Morgendagens daginstitutioner samt 4.95 mio. kr. finansieret af kassen
6. At der gives en tillægsbevilling (mindreforbrug) på -2,341 mio. kr. i 2020 og -3.169 mio. kr. i 2021 og frem vedrørende driftsudgifter til bygninger og arealer
7. At principbeslutningen sendes i høring i berørte MED-udvalg og forældrebestyrelser samt Børne- og Unge Rådgivningscentret, og at høringssvarene indgår i sagsfremstillingen til endelig vedtagelse af rokade i øst på den politiske møderække januar 2019.

### **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

Anbefales.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 07-11-2018**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Lejemålet Leen:

Institutionerne Eventyrhuset og Junglehuset drives i dag i lejede bygninger på Leen i Taastrup lige ved siden af jernbanen. De to institutioner er fordelt på fire bygninger fra 1973, som har været lejet af privat aktør siden opførelsen. Bygningerne er meget nedslidte. De er elektrisk opvarmede og de er ikke energirenoverede. De årlige omkostninger til opvarmning alene er 320.000 kr. højere end i tilsvarende energirenoverede institutioner.

Bygningernes stand giver udfordringer på flere arbejdsmiljørelaterede forhold. For medarbejderne og børnene i dagtilbuddet er der både sundheds- og trivselsmæssige udfordringer i forhold til vandindtrængning, kulde og træk på grund af den manglende renovering. Kommunen har modtaget påbud fra Arbejdstilsynet om at løse disse udfordringer. Administrationen reparerer løbende utætheder, men grundet bygningens stand opstår der ustandseligt nye. De løbende reparation i forbindelse med vandindtrængning skaber desuden en række praktiske problemer i dagligdagen for personalet i institutionerne.

Den samlede lejeudgift er 1,5 mio. kr. årligt. Ejer af bygningerne, DanMark Ejendomme, har tilbudt en fuldstændig renovering af ejendommene, herunder indlæggelse af fjernvarme, men dette er betinget af ny lejekontrakt med forhøjelse af lejen til betaling af renoveringen til følge. Administrationen vurderer, at det ikke er en attraktiv løsning dels pga. den øgede leje og dels pga. lejemålenes placering. Ejendommene er placeret meget tæt op ad jernbanen, idet der er 15 meter fra bygninger til 1. spor med støjgener til følge for både børn og personale. Yderligere er ejendommens placering ved sti, uhensigtsmæssig idet man ikke kan køre i bil til institutionerne for at hente og bringe børn, levere varer eller afhente affald.

Administrationen forslår jf. strategi om kloge kvadratmeter at flytte institutionerne til kommunale ejendomme.

Flytning til kommunale ejendomme:

Administrationen har undersøgt mulige alternativer og foreslår en løsning, hvor Junglehuset og Eventyrhuset flyttes til kommunalt ejede ejendomme på Gadehavegårdsvej 7 og 9, som i dag huser Børne- og Ungerådgivnings-aktiviteterne Familiens Hus og Familiesporet.

Ejendommene har tidligere været anvendt til daginstitutioner og er derfor som udgangspunkt egnede til formålet. Bygningerne på Gadehavegårdsvej 7 og 9 kan benyttes til i alt 128 børn, forudsat, at Børne- og Ungerådgivningens nuværende aktiviteter på adresserne flyttes. Det forslås at disse aktiviteter jf. strategi om kloge kvadratmeter flyttes til ledige kvadratmeter på Ole Rømer-Skolen, som tidligere husede Gadehavebiblioteket. Rokaden vil medføre en væsentlig besparelse på ca. 3 mio. kr. årligt på driftsbudgettet.

Drift af daginstitutioner på Gadehavegårdsvej 7 og 9 vil forudsætte mindre indvendige ombygninger, herunder etablering af ekstra toiletter, udvidede køkkenfaciliteter og liggehal samt opgradering af ventilationsanlæg. Yderligere er der behov for renovering af legepladserne. Drift af Børne- og Ungerådgivningscentrets aktiviteter på Ole Rømer-Skolen vil forudsætte indvendig ombygning på skolen både i form af indretning til aktiviteterne samt flytning af skolebibliotek og IT-lokale internt på skolen. Yderligere er der behov for tilpasning af udearealerne. Med en principgodkendelse af sagen i november 2018, forventes det at Familiens Hus og Familiesporet kan flytte til Ole Rømer-Skolen til november 2019 og at Eventyrhuset og Junglehuset kan flytte til Gadehavegårdsvej 7 og 9 til marts 2020. Den samlede anlægssum estimeres til 17,1 mio. kr.

Kapacitet ved fraflytning af lejemålet Leen:

Administrationen har grundet de ikke optimale forhold i bygningerne, der huser daginstitutionerne Junglehuset og Eventyrhuset, stoppet indskrivningen i disse daginstitutioner allerede i foråret 2018. Børn, som hidtil kunne indskrives i Junglehuset og Eventyrhuset, henvises nu til andre institutioner i området, hvor der fortsat er ledig kapacitet.

I april 2019 forventes det, at 31 børn fra Junglehuset og Eventyrhuset starter i SFO og det forventes derfor, at samlet 121 børn skal flyttes til Gadehavegårdsvej 7 og 9 svarende til 143 enheder. Dette med forbehold for enkelte skoleudsættelser. Med en kapacitet på 128 børn på adressen Gadehavegårdsvej 7 og 9 er det derfor administrationens vurdering, at det vil blive muligt at flytte børnegrupperne samlet, således at børnene i videst mulige omfang kan fastholde de sociale relationer i børnegrupperne. Bygningerne på Gadehavegårdsvej 7 og 9 har indretningsmuligheder, der tillige gør det muligt at rumme både antallet af vuggestuebørn og børnehalebørn indenfor rammerne.

Konsekvenser for pladsgarantien på længeres sigt:

Administrationen vurderer, at flytningen af Junglehuset og Eventyrhuset til bygningerne på Gadehavegårdsvej 7 og 9 kan komme til at udfordre pladsgarantien på sigt, da antallet af enheder i området omkring Ole Rømer skolen matrikel Gadehaveskolen reduceres med 123 enheder.

Samtidigt forventer administrationen, at fremrykket sprog vurdering vil få begyndende effekt på behovet for pladser til 30 timers sprogstimuleringsstilbud. Administrationen har vurderet behov for 40 ekstra pladser svarende til 80 enheder til dette tilbud. Det vil få indflydelse på kapacitetsbehovet.

Desuden er det administrationens vurdering, at udspil til politiske aftaler om udmøntning af regeringens strategi mod parallelsamfund vil presse kapaciteten yderligere. Det gælder særligt aftalen om obligatorisk læringstilbud til 1-årige, som

behandles i Folketinget i 2018 med ikrafttræden fra 01-07-2019. Såfremt aftalen vedtages i sin nuværende form, forventer administrationen, at der vil skulle rummes yderligere 36 børn svarende til 72 enheder fra de tre udsatte boligområder i kommunen i 2019.

Administrationen anbefaler derfor, at man i videst muligt omfang forsøger at friholde de tomme bygninger, der oprindeligt er bygget til dagtilbud, således at disse kan tages i brug, hvis behovet for kapacitet stiger. Det drejer sig for nuværende om Runen på Husmandsvej 10 i Taastrup.

## Økonomi

Ved at fordele børnene fra Junglehuset og Eventyrhuset i eksisterende bygningsmasse, vil det give en årlig bygningsdriftsbesparelse. Se nedenfor.

Lejemålet Leen (Eventyrhuset og Junglehuset) opsiges og bygningerne fraflyttes. Der er 6 måneders opsigelse til udgangen af et kvartal og bygningerne forventes derfor afhændet 01-04-2020.

Administrationen forventer, at der vil være udgifter forbundet med opsigelse af lejemålet Leen. Den egentlige udgift vil først være kendt, når kommunen har indgået en opsigelsesaftale med DanMark Ejendomme, hvorfor midler til dette søges i særskilt mødesag.

I nedenstående skema vises de driftsøkonomiske konsekvenser af rokaden. Der er behov for at der bliver tilført budget til rengøring på de tre lokaliteter hvor nye aktiviteter rykker ind hvilket fremgår af nedenstående.

Samlet bygningsdriftskonsekvens (1.000 kr.)	2019	2020	2021	2022
Eventyrhuset	0	-1.249	-1.665	-1.665
Junglehuset	0	-1.257	-1.668	-1.668
Gadehavegårdsvej 7 – Familiens Hus	0	55	55	55
Gadehavegårdsvej 9 – Familiesporet	0	30	30	30
Ole Rømer-Skolen ombyg til BURC	0	80	80	80
<b>Samlet bygnings drifts besparelse ved</b>	<b>0</b>	<b>-2.341</b>	<b>-3.169</b>	<b>-3.169</b>

Anlægsudgifterne til ombygning af de tre lokaliteter til nye funktioner fremgår af nedenstående oversigt.

Anlægsomkostninger (1.000 kr.)	2019
Gadehavegårdsvej 7 – ombygning til daginstitution	3.000
Gadehavegårdsvej 9 – ombygning til daginstitution	3.000
Ole Rømer-Skolen ombyg til BURC	11.100
<b>Samlet anlægsudgift</b>	<b>17.100</b>

Ovenstående anlægsudgift finansieres af nedenstående anlægsmidler afsat i 2018.

Finansiering af anlægsudgift (1.000 kr.)	2019
Energirenovering af daginstitutioner afsat i 2018	-10.150

Morgendagens daginstitutioner afsat i 2018	-2.000
Finansieres af kasse	-4.950
<b>Samlet anlægsudgift</b>	<b>-17.100</b>

# Punkt 19: I - Tilskud til private pasningsordninger- ISU

16/19009

## Baggrund

Administrationen har modtaget en forespørgsel fra en forælder vedrørende tilskudsregler i privat pasningsordninger. Forælderen ønsker plads i en privat pasningsordning uden for kommunen. Pågældende private pasningsordning har organiseret sin åbningstid, så det gennemsnitligt over et kalenderår svarer til åbningstiden for en deltidsplads. Administrationen fremlægger med denne sag forslag til præcisering af reglerne for tilskud til private pasningsordninger.

## Indstilling

Det indstilles, at Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. at tilskud til private pasningsordninger for 0 – 2 år tilpasses efter reel gennemsnitlig åbningstid per uge fordelt på et kalenderår.
2. at lukning i forbindelse med ferie, hvor der ikke tilbydes anden pasning, indgår i beregning af den gennemsnitlige åbningstid per uge fordelt på et kalenderår
3. at tilskud udbetales over 12 måneder
4. at der skal søges om tilskud til private pasningsordninger mindst 2 mdr. før ønsket opstart i privat pasningsordning
5. at ovenstående træder i kraft med virkning fra 01-01-2019

## Beslutning Byrådet den 20-11-2018

Godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018

Anbefales.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 07-11-2018

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Det fremgår af dagtilbudsloven, at Byrådet fastsætter tilskud til privat pasning inden for lovens rammer. Heraf fremgår, at Byrådet skal fastsætte tilskud, som er ens for alle børn i samme aldersgruppe.

I Høje-Taastrup Kommune er der fastsat tilskud til private pasningsordninger for børn i alderen 0-2 år. Tilskuddet er fastsat på baggrund af udgiften til et fuldtidstilbud i et kommunalt pasningstilbud for samme aldersgruppe. Tilskuddet udgør 75 pct. af den billigste budgetterede nettodriftsudgift pr. plads eksklusive støttepædagog i en dagtilbud for samme aldersgruppe i kommunen. Tilskuddet må dog højst udgøre 75 pct. af forældrenes dokumenterede udgifter til privat pasning. Det betyder, at forældre får udbetalt tilskud til privat pasningsordning svarende til de faktiske udgifter, der er forbundet med benyttelse af tilbuddet, dog maksimalt 75 pct. af den billigste nettodriftsudgift.

De private pasningsordninger i kommunen afholder lukkedage svarende til det antal lukkedage, som også gælder for kommunale dagtilbud for samme aldersgruppe. Derudover afholder de private pasningsordninger ferie, hvor der ikke tilbydes anden pasning. Det svarer til, at den reelle gennemsnitlige åbningstid i et kalenderår er kortere end for de kommunale dagtilbud – altså reelt et deltidstilbud gennemsnitligt betraget.

Administrationen vurderer derfor, at tilskud til private pasningsordninger bør tilrettes (i lighed med andre kommuner), så det svarer til den reelle gennemsnitlige åbningstid per uge fordelt på et kalenderår i de private pasningsordninger. Administrationen anbefaler endvidere, at der udbetales tilskud i 12 måneder uafhængigt af konstruktionen af åbningstider i den private pasningsordning. Det vil være gældende for alle aftaler, der indgås med private pasningsordninger i og udenfor kommunen.

# Punkt 20: I - Godkendelse af Værdig Seniorpolitik - ÆSU

18/1314

## Baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede i august 2018 at sende forslag til ny Værdig Seniorpolitik i offentlig høring. Høringsperioden sluttede 02-10-2018. Herunder præsenteres de modtagne høringssvar samt de ændringer høringen har medført i politikken, med henblik på endelig godkendelse af Værdig Seniorpolitik.

## Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender Værdig Seniorpolitik.

## Beslutning Byrådet den 20-11-2018

Godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018

Anbefales.

## Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Anbefales med følgende tilføjelse til politikken (bilag 4).

Efter "der er forskellige boformer" tilføjes: "Det være sig både almene, ejer- og andelsboliger".

Efter "Vi vil sikre variation og fleksibilitet i udbuddet af boliger til seniorer" tilføjes: "så der både er almen, andels- og ejerboliger, der er senioregnede".

Desuden tilføjes en faktabox under afsnittet "Mad og måltider", hvor definition af sundhed tilføjes, svarende til definitionen i sundhedspolitikken.

## Sagsfremstilling

Forslaget til Værdig Seniorpolitik er udarbejdet på baggrund af regeringens "Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen", Høje-Taastrup kommunes øvrige politikker og strategier, samt inputs fra Ældre- og Sundhedsudvalget, Seniorrådet, Ældresagen, plejecentrenes bruger- pårørenderåd, medarbejdere i Sundheds- og Omsorgscentret samt ca. 60 deltagere på et borgermøde i juni 2018.

I forbindelse med finansloven for 2018 blev pårørende introduceret som et nyt tema, der skal indgå i alle kommuners værdighedspolitik. På den baggrund har der været særligt fokus på at involvere pårørende i processen, ligesom der i politikken er fokus på pårørende både som delmålgruppe og som støtte for den enkelte borger i et særskilt tema. På Byrådsmødet 18-09-2018 stillede B, C og O forslag om udarbejdelse af en pårørendepolitik, der blev oversendt til de relevante udvalg. Da pårørende er et omfattende tema i Værdig Seniorpolitik, er det relevant at drøfte relationen mellem værdig seniorpolitik og en pårørendepolitik. Dette for at sikre, at politikkerne er samstemte, men stadig er tydeligt afgrænsede, så der ikke skabes forvirring for målgruppen. Såfremt dette giver anledning til ændringer i Værdig Seniorpolitik, skal der tages højde for lovkravet om at pårørende indgår som tema i værdighedspolitikken, samt at denne skal vedtages inden udgangen af 2018. Forslaget til Værdig Seniorpolitik har været i offentlig høring i perioden 01-09-2018 – 02-10-2018, hvor der er modtaget tre høringssvar fra henholdsvis Seniorrådet, Ældresagen og en privatperson. Nedenfor opsummeres høringssvarene og hvordan de behandles.

## Høringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet kvitterer for involvering i processen og muligheden for at give inputs, men ønskede en større rolle i den endelige tematisering af politikken. Seniorrådet understreger her et ønske om at give inputs omkring pårørendekonsulenter og pårørendegrupper, medarbejdere og kompetencer, brug af velfærdsteknologi samt gennemsigtighed og kommunikation.

På baggrund af blandt andet Seniorrådets inputs i processen er disse temaer allerede indarbejdet i Værdig Seniorpolitik.

Seniorrådet påpeger desuden et ønske om et afsnit i Værdig Seniorpolitik om brug af borgerens feedback som led i en løbende kvalitetsforbedring. Derudover påpeger Seniorrådet følgende fem områder som væsentlige for det videre arbejde med handleplaner:

- Løbende kompetenceudvikling af det faglige personale
- Brug af velfærdsteknologi
- Medinddragelse af borgere i kvalitetsudviklingen
- Samarbejdsparternes rolle i seniorpolitikken
- Gennemsigtighed i kommunikation og selvbetjeningsløsninger
- Sundhedspolitikken, herunder lægedækning i Nærheden

Disse punkter vil være relevante at inddrage i drøftelserne omkring udmøntningen af handleplaner, hvor Seniorrådet vil være høringspart.

### **Høringssvar fra Ældresagen**

Ældresagen mener, at der samlet set er tale om et godt og positivt politikoplæg, men fremhæver at der bør afsættes flere midler, for at leve op til politikken intentioner. Derudover har Ældresagen fem konkrete opmærksomhedspunkter:

- Visitationen bør styrkes væsentligt
- Det er problematisk at buslinje 850 nedlægges, da offentlig transport er vigtig for mobilitet
- Mulighed for at komme udendørs dagligt
- Mad bør tilberedes på det enkelte plejecenter
- Der bør ansættes en pårørendekonsulent/koordinator

De fem punkter vurderes at berøre konkrete aktiviteter, hvorfor de vil blive taget med i drøftelserne i udarbejdelsen af handleplaner.

### **Privat høringssvar**

I det private høringssvar fremhæves det ligeledes at det er et godt oplæg, men at der mangler en tilkendegivelse af handlemuligheder, hvis vedtagelserne ikke følges og der foreslås, hvordan sådanne tilfælde kan håndteres. Derudover påpeges det, at politikken er ”luftig” og bør operationaliseres i konkrete vejledninger, hvilket som nævnt også vil være tilfældet.

Høringssvaret vurderes at omhandle generelle forvaltningsmæssige procedurer, der ikke er specifikke for Seniorpolitikken område, hvorfor det vurderes at det ikke bør indarbejdes i Værdig Seniorpolitik.

### **Ændringer i Værdig Seniorpolitik**

Flere forslag i høringssvarene, omhandler konkrete aktiviteter, for eksempel at ansætte en pårørendekonsulent. Formålet med Høje-Taastrup kommunes politikker er at sætte den overordnede ramme og retning for et område, og ikke at beskrive konkrete aktiviteter. Dette beskrives i handleplaner, der udarbejdes med udgangspunkt i politikken. På baggrund af høringssvarene, er det dog fundet relevant at tydeliggøre denne sammenhæng i politikken indledende afsnit, ligesom forslagene tages med i arbejdet med handleplanerne.

På baggrund af høringssvaret fra Seniorrådet er der i politikken princip om selvbestemmelse tilføjet en præcisering af, at dialog med borgerne i forbindelse med aktiviteter og indsatser også benyttes i kvalitetsudviklingen.

Udover de indkomne høringssvar er administrationen blevet opmærksom på, at demensområdet i denne politik ikke fremgår tilstrækkelig tydeligt, idet det er besluttet at inkludere demensområdet i Værdig Seniorpolitik jf. sagen på mødet i Ældre- og Sundhedsudvalget i august. Derfor tilføjes dette specifikt i forhold til politikken afsnit om målgruppe, samt i afsnittet vedrørende komplekse behov.

Høringssvarene er vedlagt som bilag ligesom en layoutet version af Værdig Seniorpolitik, samt en tekstversion, hvor ændringerne tydeligt fremgår med rødt og understreget.

### **Den videre proces**

Hvis Værdig Seniorpolitik godkendes vil den blive offentliggjort på kommunens hjemmeside samt i en trykt version. Derefter vil der påbegyndes en proces, hvor der udarbejdes handleplaner som forventeligt vil blive præsenteret for Ældre- og Sundhedsudvalget i maj 2019.

### **Økonomi**

Denne sag har ingen direkte bevillingsmæssige konsekvenser, da den konkrete implementering vil blive afgjort i handleplanerne.

## **Bilag**

Høringssvar værdig seniorpolitik, september 2018, EM-1.doc

Høringssvar ÆSU ny værdig seniorpolitik.pdf - borger

Høringssvar Værdig Seniorpolitik.docx

Værdig seniorpolitik med tydelige rettelser efter høring.pdf

Layoutet tryk-version af værdig seniorpolitik til endelig godkendelse.pdf

# **Punkt 21: I - Udmøntning af pulje til værdig ældrepolitik 2019 - ÆSU**

16/1162

## **Baggrund**

Aftalen om finansloven 2016 indeholdt en beslutning om, at kommunerne fremover skulle have en værdighedspolitik. Til realisering af værdighedspolitikken afsættes der i 2019, i lighed med 2016, 2017 og 2018 en milliard kroner, der er fordelt til kommunerne i forhold til antal ældre i den enkelte kommune.

Høje-Taastrup Kommune har modtaget tilsagn om et tilskud på 7.812.000 kr. i 2019.

Denne sag indeholder et forslag til anvendelse af tilskuddet i 2019.

## **Indstilling**

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. pulje til realisering af en værdig ældrepolitik i 2019 anvendes til videreførelse af følgende igangsatte aktiviteter:
  - a) Drift af 4 aflastningspladser
  - b) Det gode aftensmåltid på plejecentrene
  - c) Tidlig opsporing gennem triagering
  - d) Ferietilbud til borgere med en demenssygdom
  - e) Øget trivsel på plejecentrene
  - f) Kompetenceprofiler i hjemmeplejen
  - g) Ernæring for hjemmeboende borgere
  - h) Realisering af demenshandleplan

Derudover afsættes der midler til revision af puljen.

2. følgende afholdte aktiviteter i år 2018 videreføres ikke i 2019
  - a. Den gode og værdige forflytning

3. der i budget 2019 indarbejdes en indtægtsbevilling på 7.812.000 kr. og en udgiftsbevilling på 7.812.000 kr.

## **Beslutning Byrådet den 20-11-2018**

Ø undlader at stemme

A, B, C, L og O stemmer for.

Indstillingen blev dermed godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018**

A og Ø undlader at stemme. Resten stemmer for.

Indstillingen blev dermed anbefalet.

## **Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018**

Anbefales idet 170.000 kr. af puljen skal benyttes til at understøtte valgfrihed af måltider i 2019. A undlader at stemme.

### **Sagsfremstilling**

Sundheds- og Ældreministeriet har udsendt meddelelse om endelig fordeling af pulje til understøttelse og realisering af Værdig Seniorpolitik 2019.

Høje-Taastrup Kommunes andel af puljen for 2019 udgør 7.812.000 kr.

Puljen for 2019 skal, i lighed med puljen for 2016, 2017 og 2018, anvendes til realisering af kommunens Værdig Seniorpolitik.

Kommunerne skal i 2019, jævnfør bekendtgørelse om Værdighedspolitikker for ældreplejen udarbejde en værdighedspolitik der skal godkendes af Byrådet. Kommunens Værdighedspolitik fremlægges parallelt med denne sag.

Værdighedspolitikken skal som minimum beskrive, hvordan kommunens ældrepleje kan understøtte områderne:

1. Livskvalitet
2. Selvbestemmelse
3. Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
4. Mad og ernæring
5. En værdig død
6. Pårørende

Puljen til værdig ældrepolitik skal som udgangspunkt, understøtte realisering af kommunens værdighedspolitik, anvendes i henhold til puljens formål, samt realiseres inden for ovenstående seks indsatsområder.

Nedenstående forslag til udmøntning af puljen til en værdig ældrepolitik i år 2019, er udarbejdet på baggrund af Byrådets beslutning af 19-09-2017, idet samtlige foreslåede indsatser i år 2019 er en videreførelse af indsatserne fra 2018.

Indsatserne for 2018 er primært en videreførelse af igangsatte indsatser i år 2016. Indsatserne blev udarbejdet på basis af faglige organisationers, Seniorrådet, interesseorganisationers og borgernes ønsker til aktiviteter og indsatser, der kan fremme en værdig ældrepleje.

De foreslåede indsatser tilfører ekstra ressourcer til driften, samt fremmer fokus på ældreplejens kerneopgaver.

Nedenstående forslag til indsatser i 2019 understøtter ovenstående 6 indsatsområder samt Høje-Taastrup Kommunes Værdig Seniorpolitik, der fremlægges parallelt med denne sag.

### **Anvendelse af midler 2019**

Indstilling om anvendelse af forventede puljemidler i 2019 er baseret på Byrådets hidtidige beslutninger, men da puljen udmøntes som en årlig bevilling, kan Byrådet i princippet hvert år omprioritere og beslutte nye indsatsområder til realisering af kommunens Værdig Seniorpolitik.

Såfremt Byrådet vælger, at omprioritere i indsatserne skal man dog være opmærksom på, at de fleste indsatser er flerårige, hvor der er ansat personaler, der er omfattet af gældende opsigelsesvarsler.

Det indstilles, at puljen i 2019 anvendes til videreførelse af nedenstående indsatser, der er besluttet af byrådet i forbindelse med udmøntning af puljen for 2016 – 2018.

- Drift af 4 aflastningspladser (1,560 mio. kr. i 2019)
- Det gode aftensmåltid på plejecentrene (0,858 mio. kr.)
- Tidlig opsporing (0,1 mio. Kr. i 2019)
- Ferietilbud til borger med en demenssygdom (0,107 mio. kr.)
- Øget trivsel på plejecentrene (0,251 mio. kr. i 2019)
- Kompetenceprofiler/kompleksitet i hjemmeplejen (4,210 mio. kr. i 2019)
- Ernæring for hjemmeboende borgere (0,246 mio. kr. i 2019)
- Realisering af demenshandleplan (0,456 mio. kr. i 2019)

Dele af pulje til værdig ældrepleje er i årene 2016-2018 anvendt til et projekt om den værdige forflytning. Projektet omfattede bl.a. ansættelse af forflytningsmedarbejdere, som kan vejlede og udarbejde arbejdsgange vedrørende forflytning, samt indkøb af hjælpemidler hertil. I projektmandatet er forudsat, at der kan realiseres en årlig effektiviseringsgevinst på 3,2 mio. kr. gennem kompetenceudvikling af plejepersonalet samt ændret procedure ved forflytninger mv.

Erfaringerne fra projektet viser, at der er opnået en øget kvalitet i forflytningsprocessen, men at der ikke kan realiseres en effektiviseringsgevinst, (som konsekvens heraf er der ikke indarbejdet effektiviseringsgevinst i budget 2018/2019). Set i forhold til pulje til værdig ældrepolitik har det fra projektets opstart været forudsat, at puljefinansieringen ophørte ved udgangen af 2018. Ophør af projektet frigør 2,035 mio. kr. i 2019.

Udviklingen i visiteret hjemmeplejeydelser, fra 2014 og frem til i dag, viser, at borgerne generelt har en øget plejetyngde og der opleves en stigende kompleksitet i plejen. En kompleksitet der bl.a. omfatter borgere med flere kroniske sygdomme, og borgere med forskellige adfærdsudfordringer. Komplexiteten stiller større krav til medarbejdernes kompetencer, den faglig indsats, samt øger behovet for koordination mellem sygeplejen, hjemmeplejen og terapeuter mv.

Der har, i de tidligere år, været afsat 2,035 mio. kr. til imødekommelse af det øgede kompetencekrav. Det indstilles at beløbet øges til 4,210 mio. kr. til imødekommelse af den stigende kompleksitet i hjemmeplejen, øget behov for koordination samt det øgede kompetencekrav.

Indstillingen skal ses i sammenhæng med sag om Prissætning af hjemmeplejeydelser der fremlægges parallelt med denne sag.

## **Økonomi**

Pulje til realisering af værdig ældrepolitik udmøntes i årene 2016 - 2019 årligt som en puljebevilling, hvorfor kommunerne hvert år skal ansøge og redegøre for anvendelse af puljemidlerne. Såfremt midlerne ikke anvendes efter puljens hensigt gives der ikke bevilling.

Puljen til realisering af værdig ældrepolitik vil fra år 2020 indgå i det kommunale bloktilskud.

## **Bilag**

Udmøntning af 2019

# Punkt 22: I - Ekstra bevilling til Den regionale uddannelsespulje - AMU

14/32457

## Baggrund

Med Beskæftigelsesreformen fra 2015 for forsikrede ledige, blev der oprettet en række puljer. Puljerne har til formål at understøtte konkrete opkvalificeringsforløb, som kommunerne kan igangsætte for forsikrede ledige.

Denne sag vedrører en ekstra udmelding af tilskud fra Styrelsen fra Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) for puljen "Den regionale uddannelsespulje", som er øremærket dagpengemodtagere og udgør et ekstra støttebeløb på 168.000 kr. gældende frem til 31-12-2018.

## Indstilling

At Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at:

1. der til budget 2018 gives en indtægtsbevilling på -168.000 kr. og en udgiftsbevilling på 201.600 kr. Bevillingen gives til politikområde Arbejdsmarked og beskæftigelse og finansieres af projektmidler fra STAR vedrørende Den regionale uddannelsespulje.
2. der til budget 2018 foretages en budgetomplacering på -33.600 kr. således at beløbet, som udgør egenfinansieringen, overflyttes fra området for aktivering under Arbejdsmarkedsudvalgets politikområde Arbejdsmarked og beskæftigelse til Den regionale uddannelsespulje.

## Beslutning Byrådet den 20-11-2018

Godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 13-11-2018

Anbefales.

## Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 06-11-2018

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Formålet med Den regionale uddannelsespulje er at give mulighed for, at flere dagpengemodtagere kan få korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb – specifikt inden for områder, hvor der forventes jobåbning inden for de næste 6 måneder.

Høje-Taastrup Kommune kan med midlerne få dækket 80 pct. af driftsudgifterne til køb af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, der fremgår af den regionale positivliste. Den regionale positivliste er en regional opgørelse over, hvilke områder, der mangler arbejdskraft. Listen udarbejdes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) og godkendes af det regionale arbejdsmarkedsråd.

For 2018 har Høje-Taastrup Kommune modtaget i alt kr. 961.292 kr. fra Den regionale uddannelsespulje. Høje-Taastrup Kommune har til og med 30-09-2018 anvendt 861.325 kr.

Puljens tilbud fungerer i dag som en integreret del af de opkvalificeringstilbud, som jobcentermedarbejderne anvender i mødet med den ledige. Det vurderes således, at puljens brede rammer og veldefinerede uddannelsesforløb gør det muligt at gøre brug af den ekstra bevilling og dermed fortsat sikrer opkvalificering af ledige dagpengemodtagere.

## Økonomi

Puljen yder tilskud på 80 pct. af udgifterne til uddannelsesforløb. Dermed har Høje-Taastrup Kommune egenfinansiering på 20 pct. for udgifterne relateret til puljen, hvilket svarer til 33.600 kr. Dette beløb kan afholdes inden for Arbejdsmarkedsudvalgets ramme. Derfor søges der i sagens andet indstillingspunkt om en budgetomplacering fra området for udgifter til aktivering til den regionale uddannelsespulje.

Der skal udarbejdes revisorpåtegnet regnskab for puljen og Høje-Taastrup Kommune skal herunder dokumentere alle udgifter og indtægter forbundet med anvendelse af puljen. Tilskuddet udbetales, når bevillingsperioden er afsluttet pr. 31-12-2018 og der er udarbejdet revisorpåtegnet regnskab.

## **Punkt 23: Lukket: A - Fortsættelse af samarbejdet med Nordea - ØU**

18/13154

## **Punkt 24: Lukket: I - Udtrædelse af lejekontrakt - ØU**

17/856

## **Punkt 25: Lukket: I - Forsikringsudbud - ØU**

18/11134

## **Punkt 26: Lukket: I - Udbud af areal i Høje Taastrup Transportcenter - ØU**

18/15985

## **Punkt 27: Lukket: I - Projektudviklingsaftale med forkøbsret - ØU**

18/18613

**Punkt 28: Lukket: I - Stillingtagen til vilkår i salgsaftale for salg af areal - ØU**

15/13616

## **Punkt 29: Lukket: I - Prissætning af hjemmeplejeydelser - ÆSU**

18/18458