

# REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 10-01-2024

**Mødedato** Onsdag d. 10. januar 2024 kl. 18:00

**Mødested** Mødelokale 1.14

**Mødedeltagere** Jeanette Ingemann (Afbud), Mikael Emanuel, Nina Strøm  
Tønnes, Turan Akbulut, Maj-Britt Hartvig, Øzdes Durukan, Thomas  
Bak (Afbud)

## Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser - Ældre- og Sundhedsudvalget - januar 2024.....	5
A - Spirer på plejehjem - ÆSU.....	6
I - Bevilling til udvikling af datastøttet ruteplanlægning - ÆSU.....	9
I - Nye sagsbehandlingsfrister - AMU, ÆSU, ISU, SU.....	11
Lukket.....	15
Underskriftsblad - Ældre- og Sundhedsudvalget - januar 2024.....	16

## **Punkt 1: Lukket**

19/10578

**Afbud** Jeanette Ingemann, Thomas Bak

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

23/21836

**Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-01-2024**

Godkendt.

**Afbud** Jeanette Ingemann, Thomas Bak

## **Punkt 3: Meddelelser - Ældre- og Sundhedsudvalget - januar 2024**

23/21836

### **Bilag**

Tilsynsrapport Torstrop Rehabiliteringscenter inkl. udekørende team 2022/23

Tilsynsrapport DFS Plus 2023

Referat Seniorrådsmøde 27.11.2023

Status på velfærdsteknologi på Ældre- og sundhedsområdet

Finansiering af livstilsapp'en LIVA

**Afbud** Jeanette Ingemann, Thomas Bak

## **Punkt 4: A - Spirer på plejehjem - ÆSU**

23/17557

### **Baggrund**

En del af landets kommuner har indført en såkaldt spireordning, hvor unge mellem 13-17 år ansættes få timer om ugen på plejehjem. I forlængelse heraf er ordningen blevet en del af den nye overenskomst, som er indgået mellem KL, FOA og 3F. I denne sag præsenteres Ældre- og Sundhedsudvalget for fordele og ulemper ved at indføre en spireordning.

### **Indstilling**

At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender, at et plejehjem i Høje-Taastrup Kommune laver en prøvehandling med ansættelse af spirer i første halvår 2024, for på den baggrund at tage stilling til evt. videre implementering af spireordningen.

Der blev udleveret hørings svar fra Seniorrådet.

### **Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-01-2024**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Fakta om ordningen

Formålet med ordningen er at motivere flere unge til at uddanne sig som social- og sundhedshjælper eller social- og sundhedsassistent ved at øge de unges interesse for og kendskab til ældre- og sundhedsområdet. Baggrunden herfor er et ønske om at imødegå manglen på medarbejdere inden for ældreområdet.

I ordningen ansættes 13-17-årige unge få timer om ugen som spirer på plejehjem. De unge må ikke deltage i plejen, men er ansat til at lave forskellige aktiviteter sammen med beboerne, såsom at læse højt, gå ture, spille spil, se film og snakke med beboerne. Ordningen er ikke tænkt som en aflastning af det øvrige personale, men som en måde at give de unge et indblik i, hvad det vil sige at arbejde inden for ældre- og sundhedsområdet.

Ordningen kræver, at spiren får en mentor, som skal introducere den unge til arbejdet og fortælle om, hvad man arbejder med som social- og sundhedshjælper/assistent. Spiren vil primært skulle være på arbejde sammen med mentoren eller med andet fast personale, som er klædt på til hjælpe spiren.

Horsens Kommune indførte ordningen i 2018, som den første i landet og ifølge KL har halvdelen af landets øvrige kommuner indført spireordningen.

Fordele ved spireordningen:

- Øge de unges kendskab til og interesse for ældre- og sundhedsområdet og nedbryde fordommene om området og arbejdet som social- og sundhedshjælper/assistent
- Skabe mere liv og flere aktiviteter på plejehjemmene om eftermiddagen

Udfordringer ved spireordningen:

- Det er ikke en aflastning af personalet, da det er begrænset, hvad spiren må varetage af opgaver
- Det er en ekstra opgave for mentoren eller evt. en anden medarbejder, som skal være på arbejde samtidig med spiren for at understøtte vedkommende. Plejehjemmene har på den ene side gode forudsætninger for dette med deres erfaringer som oplæringssted. På den anden side er netop uddannelsesfunktionen noget plejehjemmet afsætter mange ressourcer af til. Det drejer sig om understøttelse af 5-9 elever ad gangen, sygeplejestuderende samt borgere i virksomhedspraktik og erhvervspraktik.

Der foreligger på nuværende tidspunkt ikke nogen generelle undersøgelser af i hvilket omfang ordningen bidrager til at motivere flere unge til at tage en social- og sundhedsuddannelse. I medierne har der været enkelte historier om tidligere spirer, der har søgt ind på en sosu-uddannelse.

Der er forskellige erfaringer med ordningerne i kommunerne:

I Slagelse Kommune har de ikke oplevet ordningen som en succes, hvilket betyder, at ordningen kun eksisterer på et plejehjem i Slagelse Kommune i dag.

I Faxe Kommune har de blandede erfaringer med ordningen og understreger, at det i høj grad handler om at få rekrutteret unge, som er opsøgende og interesserede i beboerne, hvis man skal lykkes med ordningen. De oplever, at den bidrager til at nedbryde fordomme om området. Derudover understreger de, at man skal sætte ressourcer af til opgaven med at introducere og understøtte spirerne.

I Vejle Kommune er de glade for spireordningen, da det vækker glæde hos beboerne. De fremhæver, at det kræver, at der er personale indover, da spirerne er meget unge og har brug for at blive guidet, men at ordningen bidrager til, at de unge får indblik i området.

I Horsens har de gode erfaringer med ordningen, men råder andre kommuner til at starte forsigtigt op med ordningen ved først at indføre den på et plejehjem og derfra eventuelt udbrede ordningen, hvis den er en succes.

Prøvehandling i Høje- Taastrup Kommune

Administrationen anbefaler, at man i Høje- Taastrup Kommune foretager en prøvehandling med ansættelse af spirer på et plejehjem i første halvår af 2024. På den baggrund kan der tages stilling til, om det vil give mening at fastholde ordningen og evt. brede ordningen ud til alle plejehjem og i givet fald, hvordan en sådan ordning kan finansieres.

**Økonomi**

Finansiering af prøvehandling med en spireordning på et plejehjem vil ske ud fra plejehjemmets eksisterende lønmidler. Såfremt ordningen skal udbredes senere, vil der skulle tages stilling til finansiering.

## **Bilag**

Høringssvar Spirer på plejehjem Seniorrådet.pdf

**Afbud** Jeanette Ingemann, Thomas Bak

# Punkt 5: I - Bevilling til udvikling af datastøttet ruteplanlægning - ÆSU

23/10411

## Baggrund

Høje-Taastrup kommune har ansøgt om deltagelse i KL's modningsprojekt om datastøttet vagt- og ruteplanlægning på ældreområdet i samarbejde med Gribskov kommune. KL har nu behandlet ansøgningen og har bevilget 125.000 kr. til Høje-Taastrup kommune. Projektet beskrives nedenfor.

## Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender projektet og bevilger en indtægtsbevilling på 125.000 kr. og en udgiftsbevilling på 125.000 kr. i 2024

## Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-01-2024

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Hjemmeplejen i Høje-Taastrup er vokset i omfang og kompleksitet i de seneste år bl.a. som følge af den demografiske udvikling og at borgere udskrives tidligere fra hospitalet med et større plejebæhov. Dette nødvendiggør en effektiv og kompetent ruteplanlægning, så medarbejdernes tid anvendes bedst muligt. I den forbindelse er rollen som ruteplanlægger central.

Den gode plan

På den baggrund har Høje-Taastrup kommune indgået et samarbejde med PA Consulting om "Den gode plan", der består af et kompetenceudviklingsforløb målrettet planlæggere i hjemmeplejen og et dynamisk dashboard, som muliggør en mere datadrevet ruteplanlægning.

På Dashboardet får ruteplanlæggerne et tydeligt og opdateret overblik over leveringstid på ruterne, besøgscontinuitet og lignende nøgletal, der kan understøtte den generelle planlægning og pege på relevante fokusområder ift. at optimere ruterne.

Samtidig bliver der som en del af kompetenceudviklingsforløbet skabt tydelige og ensartede principper for planlægningen, med det mål at øge leveringsgraden, reducere behovet for vikarer og styrke continuiteten.

Implementeringen af Den gode plan påbegyndes primo 2024 og er en del af en større programindsats i hjemmeplejen som Ældre- og Sundhedsudvalget er orienteret om i november 2023.

Formålet er at sikre en højere continuitet hos borgerne, at medarbejdernes tid bruges mest hensigtsmæssigt og at vi matcher medarbejdernes kompetencer og borgerens behov bedst muligt. Samtidig vil vi med implementeringen skabe et større fagligt fællesskab og samarbejde omkring planlægning i hele hjemmeplejen, således at der bl.a. i kan planlægges på tværs, når der er brug for dette og for at sikre et fagligt fællesskab om den komplekse opgave som ruteplanlægningen udgør.

Bevilling til videreudvikling af den gode plan

Høje-Taastrup og Gribskov kommuner har ansøgt KL om midler til at videreudvikle datadelen af Den gode plan med to funktioner i forbindelse med KL's projekt om modning af dataunderstøttet vagt- og ruteplanlægning.

Videreudviklingen vil fokusere på to konkrete indsatsområder: At udvikle en kortfunktion, der kan skabe et bedre visuelt overblik over hjemmeplejens borgere samt at udvikle en algoritme, der kan give forskellige forslag til en ruteplan, som planlæggerne herefter kan tilpasse og optimere.

Det er ikke forventningen at ruteplanlægningen kan automatiseret. Dette skyldes, at der dels er mange forskellige hensyn der skal tilgodeses og balanceres og dels sker mange akutte ændringer fra dag til dag og i løbet af dagen. Det er således udviklingen af disse to funktioner, som KL har bevilget midler til.

## **Økonomi**

KL har bevilget 125.000 kr. i 2024 til Høje-Taastrup kommune til videreudvikling Den gode plan i samarbejde med PA Consulting.

**Afbud** Jeanette Ingemann, Thomas Bak

## **Punkt 6: I - Nye sagsbehandlingsfrister - AMU, ÆSU, ISU, SU**

23/18063

### **Baggrund**

Kommunerne skal ifølge lov om retssikkerhed og administration på det sociale område vedtage og offentliggøre sagsbehandlingsfrister på det sociale område. Høje-Taastrup Kommune har sagsbehandlingsfrister på 93 områder på det sociale område, men der er en række lovgivninger i tilknytning til det sociale område, som hovedparten af kommunerne, herunder Høje-Taastrup, ikke har haft sagsbehandlingsfrister for. For at leve op til lovgivningens krav og for at bidrage til mest mulig gennemsigtighed, samt sikre den rette forventningsafstemning mellem borger og kommune, så stiller administrationen forslag til sagsbehandlingsfrister på de manglende områder. Undtaget er de manglende sagsbehandlingsfrister på det specialiserede børneområde, da betydningen af Barnets Lov stadig vurderes. Administrationen forventer at fremlægge en sag om sagsbehandlingsfrister på dette område i foråret.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalg, Socialudvalg, Ældre- Sundhedsudvalg, Arbejdsmarkedsudvalg, Økonomiudvalg og Byråd godkender de nye sagsbehandlingsfrister.

Der blev udleveret høringssvar fra Seniorrådet.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 09-01-2024**

Anbefalet.

### **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 10-01-2024**

Anbefales.

### **Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-01-2024**

Anbefales.

### **Beslutning Socialudvalget den 10-01-2024**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

På linje med landets øvrige kommuner vedtog Byrådet tilbage i 2013 en række sagsbehandlingsfrister for afgørelsessager under den sociale lovgivning, som løbende er tilpasset det forventede serviceniveau. Der er en række lovgivninger i tilknytning til det sociale område og en række underparagraffer, som hovedparten af kommunerne, herunder Høje-Taastrup, ikke har haft sagsbehandlingsfrister for, fordi kommunerne generelt set har haft som praksis at sagsbehandlingsfrister blev fremlagt for de mest anvendte paragraffer. Imidlertid har henvendelser til alle landets kommuner fra bevægelsen #enmillionstemmer betydet, at kommuner i hele landet er ved at rette op på dette udestående. Administrationen fremlægger hermed forslag til nye sagsbehandlingsfrister på de manglende områder, som bliver et supplement til de allerede vedtagne sagsbehandlingsfrister.

En sagsbehandlingsfrist skal afspejle den reelle sagsbehandlingstid. For de nedenstående sagsområder gælder, at indstillingen til ny sagsbehandlingsfrist afspejler den nuværende sagsbehandlingstid, og at der ikke hidtil har været en politisk vedtaget sagsbehandlingsfrist for denne paragraf tidligere.

Som drøftet på Økonomiudvalgets temadrøftelse om sagsbehandlingsfriser i juni 2023 er det svært at sammenligne sagsbehandlingsfrister på tværs af kommuner. Dels har flertallet af de øvrige kommuner ikke sagsbehandlingsfrister på

nedenstående sagsområder, og dels er der mange kommuner, der ikke følger systematisk op på deres faktiske sagsbehandlingstid. Af denne årsag har administrationen ikke lavet en sammenlignende undersøgelse.

Af tabellen fremgår lovområde, paragraf samt indstilling til sagsbehandlingsfrist:

Lovområde/paragraf	Udkast til sagsbehandlingsfrist
Lov om individuel boligstøtte	
§§ 54-71 Indskudslån	4 uger
Lov om sygedagpenge	
§§ 32-34 og 41-45 Udbetaling af sygedagpenge	4 uger
§§ 54-55 Arbejdsgiverrefusion	4 uger
Lov om aktiv socialpolitik	
§ 25 a Engangshjælp	4 uger
§ 27 a Supplerende kontanthjælp til brøkpension	6 uger
§ 34 Særlig støtte	4 uger
§ 51 Revalideringsydelse	4 uger
§ 63 Særlig støtte under revalidering	4 uger
§73h særlig støtte under revalidering	4 uger
§§ 68 og 69 Ressourceforløbsydelse	4 uger
§§ 74e og 74 f Ledighedsydelse og Ledighedsydelse under ferie	4 uger
Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats	
§ 6, 44, 112,115,116 Jobafklaringsforløb, ressourceforløb, revalidering, fleksjob og førtidspension.	6 måneder
§ 107 Jobafklaringsforløb	4 uger. (3 måneder ved genfremlæggelse for nyt jobafklaringsforløb)
§ 118 Afgørelse om fleksjob på baggrund af rehabiliteringsplanens forberedende del	4 uger
§ 119 Fleksfastholdelsesjob	12 måneder
§ 142 Revalidering	3 måneder
§ 144 Forrevalidering	4 uger
§ 147 Selvstændig virksomhed	3 måneder
§ 162 Opkvalificering ved ansættelse og fastholdelse i fleksjob	4 uger
§§ 167-170 Mentorstøtte	4 uger

§ 206 Klage over offentlig arbejdsgivers beregninger ved ansættelse med løntilskud 4 uger

#### ServiceLOVEN

§ 118 Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom 2 uger

§ 119 Plejevederlag til nærtstående døende i hjemmet 2 uger

§ 122 Særlig hjælp til udgifter, fx sygeplejeartikler 6 uger

#### DAGTILBUDSLOVEN

§ 16 a, stk. 3 Fritagelse fra et sundt frokostmåltid 4 uger

§ 27 b Deltidsplads 30 timer ved barselsorlov 4 uger

§§ 43 og 43 a Søskendetilskud og fripladstilskud af økonomiske hensyn 4 uger

§§ 63 og 63 a SFO søskendetilskud og fripladstilskud 4 uger

§ 76 Friplads og søskendetilskud 4 uger

§ 80 Privat pasning 8 uger

§ 85 Søskendetilskud efter ansøgning 4 uger

§ 85 a Kombinationstilbud 8 uger

§ 86 Pasning af egne børn 4 uger

#### LOV OM SENIORJOB

§ 4, stk. 1 Fortsat seniorjob ved flytning til ny kommune 3 måneder

§ 5 Dispensation fra visse frister grundet særlige forhold 3 måneder

§ 6, stk. 1 Fastsættelse af seniorjobbets indhold og omfang 4 uger

§ 8 Kompensation ved overskridelse af frister mv. 4 uger

§ 9 Beregning af kompensation 4 uger

§ 11, stk. 1 nr. 2 og 3 Ophør af seniorjob 4 uger

#### LOV OM KOMPENSATION TIL HANDICAPPEDE I ERHVERV MV.

§ 3 Fortrinsadgang 4 uger

§ 4 og § 4a Personlig assistance. 4 uger

§ 14 Støtte til personlig assistance til mennesker med handicap under efter- og videreuddannelse 4 uger

§ 15 Tilbud om ansættelse med løntilskud for nyuddannet person med handicap 4 uger

Hvis indstillingen til de nye sagsbehandlingsfrister godkendes, så vil de blive opdateret på HTK.dk.

## **Bilag**

Høringssvar Sagsbehandlingsfrister Seniorrådet.pdf

**Afbud** Jeanette Ingemann, Thomas Bak

## **Punkt 7: Lukket**

23/21836

**Afbud** Thomas Bak, Jeanette Ingemann

# Punkt 8: Underskriftsblad - Ældre- og Sundhedsudvalget - januar 2024

## Baggrund

### Godkendelsesark

**Mødedato** 10. januar 2024

**Udvalg** Ældre- og  
Sundhedsudvalget

**Møde** Dagsorden

**Dagsordenpunkt** 8 - Underskriftsblad - Ældre- og Sundhedsudvalget  
- januar 2024

**Bruger**

Maj-Britt Hartvig

Mikael Emanuel

Nina Strøm Tønnes

Turan Akbulut

Özdes Newroz Durukan

**Status**

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

**Dato for godkendelse**

10. januar 2024

10. januar 2024

10. januar 2024

10. januar 2024

10. januar 2024

**Afbud** Jeanette Ingemann, Thomas Bak