

# REFERAT Institutions- og Skoleudvalget d. 08-02-2017

**Mødedato** Onsdag d. 08. februar 2017 kl. 17:30

**Mødested** Mødelokale B105

**Mødedeltagere** Anne Mette Bak, Ekrem Günbulut, Flemming Andersen, Jeanette Ingemann, Jesper Kirkegaard, Kurt Scheelsbeck, Ole Hyldahl, Thomas Bak, Marjan Ganjjou

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget 08-02-2017.....	3
Lukket.....	4
Lukket.....	5
Meddelelser Institutions- og Skoleudvalget - februar 2017.....	6
A - Budgetanalyse af Heltidstilbuddet Mølleholmskolen - ISU.....	7
A - Omlægning af ressourcer til fødsels- og forældreforberedelse - ISU.....	8
A - Samarbejde med Mentorbarn - ISU.....	10
A - Overvejelser om en anden organisering af Linie 10 - ISU.....	12
I - Beslutning om nedlæggelse af Selsmoseskolen og Gadehaveskolen som selvstændige folkeskole	14
I - Udfald af klagebehandlingen 2016 - det specialiserede børneområde - ISU.....	17
I - Udmeldelse af dagtilbud ved fravær - ISU.....	21
I - Frigivelse af inventarpuljen til skolerne 2017 - ISU.....	23
Lukket.....	24

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget 08-02-2017**

16/26809

**Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 08-02-2017**

Godkendt.

## **Punkt 2: Lukket**

17/287

## **Punkt 3: Lukket**

16/26809

## **Punkt 4: Meddelelser Institutions- og Skoleudvalget - februar 2017**

16/26809

### **Baggrund**

Råd, nævn og udvalg.

### **Bilag**

Opfølgning på nødpassning de fem lukkedage i julen 2016

Evalueringsprojekt "Initiativ for ikke-uddannelsesparate elever i 8. klasse"

PAU og budgetforudsætninger

Opfølgning på Budget 2017 omkring modtageklasser

Resultat af sprogvurdering 3-årige, 5-årige og 0. klasse 2016

Status på underretninger 2016

Design af udendørs byværksted på Gadehaveskolen

# **Punkt 5: A - Budgetanalyse af Heltidstilbuddet Mølleholmskolen - ISU**

16/24150

## **Baggrund**

I Byrådets vedtagelse af budget 2017-2020 indgik udarbejdelse af budgetanalyse af Heltidstilbuddet Mølleholmskolen. I analysen skal indgå udarbejdelse af en ressource-tildelingsmodel, hvor konsekvenserne af skolereformen indgår samt en vurdering af tilbuddets målgruppe.

## **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget tager kommissorium for budgetanalyse af Heltidstilbuddet Mølleholmskolen til efterretning.

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 08-02-2017**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Med vedtagelsen af budget 2017-2020 blev det besluttet, at reducere Heltidstilbuddet Mølleholmskolens budget med 0,4 mio. kr. i 2017 og 1 mio. kr. fra 2018 og fremad. Samtidig med beslutningen om at reducere budgettet vedtog Byrådet, at der skulle udarbejdes en budgetanalyse af Heltidstilbuddet. Formålet med analysen er

- udarbejdelse af en ny ressource-tildelingsmodel, hvor konsekvenserne af skolereformen indarbejdes.
- at vurdere om tilbuddets målgruppe fortsat er den samme, eller om denne har ændret sig ift. det oprindelige tilbud.

Administrationen har udarbejdet et kommissorium for budgetanalysen, som hermed fremlægges for Institutions- og Skoleudvalget, se vedhæftede.

Af tidsplanen fremgår det, at analysen udarbejdes primo 2017, således at den kan fremlægges for Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet i april møderækken 2017.

## **Bilag**

Budgetanalyse af Heltidstilbuddet Mølleholmskolen

# **Punkt 6: A - Omlægning af ressourcer til fødsels- og forældreforberedelse - ISU**

16/4225

## **Baggrund**

Høje-Taastrup Kommunes strategiske fokus på forebyggelse og tidlig indsats skal sikre, at alle børn trives og har gode sproglige, sociale og personlige kompetencer ved skolestart.

Administrationen følger løbende op på, hvorvidt de programmer og metoder, der anvendes til forebyggende indsatser, fører til de ønskede effekter. Derfor har administrationen undersøgt, om der gennem en omlægning af de nuværende ressourcer på graviditets- og spædbarnsområdet kan opnås større effekt i forhold til at sikre børns trivsel og udvikling. Selvom antallet af underretninger om børn i mistrivsel er stigende, modtager vi stadig færre underretninger om de helt små børn. Dette er ikke i overensstemmelse med strategien om tidlig indsats.

Administration fremlægger i denne sag et bud på, hvordan fødsels- og forældreforberedelse kan sammensættes i Høje-Taastrup Kommune for at afhjælpe nogle af de problemer, vi i dag først ser i forbindelse med skolestarten.

## **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget godkender, at der bliver arbejdet videre med at indføre det koncept for fødsels- og forældreforberedelse, som er beskrevet i denne sag.

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 08-02-2017**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

For at understøtte kommunens strategi om forebyggelse og tidlig indsats har administrationen i 2016 foretaget en analyse af, om kommunens tilbud til kommende og nybakte forældre kan tilrettelægges, så tilbuddene i højere grad er med til at styrke små børns trivsel samt sproglige, sociale og personlige kompetencer. Analysen skal ses i sammenhæng med den udvikling, der over de seneste år har været på det specialiserede børneområde i forhold til at omlægge kommunens tilbud til forebyggelse med fokus på at gøre forældrene mere ansvarlige og kompetente.

Forskning viser, at der opnås langt større effekter ved at investere i helt små børns trivsel og kompetencer frem for at vente til børnene kommer i skole (Heckman). Erfaring fra både forskning, andre kommuner samt Høje-Taastrup Kommunes egne erfaringer viser, at graviditeten er et godt sted at starte med den almene forebyggelse. Derfor har mange kommuner indenfor de seneste år indført familie- og fødselsforberedende kurser for kommende og nybakte forældre. Behovet er forstærket af, at regionerne har skåret markant i deres tilbud om fødselsforberedelse, hvilket påvirker mange af de sårbare familier.

Høje-Taastrup Kommune har siden 2013 tilbudt dels det forældreforberedende kursus 'Klar til barn' og dels fødselsforberedelse i Familiens Hus siden 2012 for husets målgruppe. Administrationen ser et behov for at slå ressourcerne fra de to tilbud sammen til ét fødsels- og forældreforberedende tilbud. Det nye tilbud bygger dels på de bedste erfaringer fra hvert af disse to tilbud, og dels målrettes det nye tilbud i forhold til kommunens strategi om forebyggelse og tidlig indsats. Endelig giver det nye tilbud mulighed for at følge op på, om der samlet set opnås en bedre effekt.

I forhold til omlægning af ressourcer forventes det, at et gruppeforløb i graviditeten for alle kommende forældre vil betyde, at nogle af ressourcerne fra sundhedsplejens individuelle tilbud, fx graviditets- og behovsbesøg, på sigt kan omlægges til at indgå i gruppetilbuddet. Endelig er der en forventning om, at et alment forebyggende gruppetilbud i graviditeten vil medvirke til færre genindlæggelser på hospitalet af nyfødte. Dette ses eksempelvis i Hvidovre Kommune, som tilbyder 'Familieliv Hvidovre' til alle kommende førstegangsforældre.

Det er administrationens vurdering, at tilbuddet om fødsels- og forældreforberedelse bør tilbydes alle kommende forældre, hvis Høje-Taastrup Kommune skal sikre, at de strategiske målsætninger om forebyggelse og tidlig indsats nås. Dels er det erfaringen, at usikkerhed i forældrerollen ikke kun er forbeholdt førstegangsforældre. Og dels viser egne erfaringer og forskning, at der blandt alle samfundsgrupper kan opstå problemer i forældreskabet, som kan føre til, at der

skal sættes ind med en mere massiv indsats senere i livet. Endelig viser erfaringer, at de der har mest behov for støtte, ikke deltager på kurserne, hvis de bliver udpeget som nogen der har særlige behov, fordi det virker stigmatiserende.

Ved at indføre et gruppetilbud i graviditeten får alle kommende forældre basal viden om bl.a. spædbørns behov, og hvordan man håndterer pressede situationer som nybagte forældre. Kurset vil bestå af en række obligatoriske emner, som er interessante og vedkommende for alle kommende forældre uanset deres forudsætninger. Det gælder fx emner som spædbarnets udvikling og behov, den første tid som ny familie, orlov og økonomi med mere. Derudover vil kursusgangene indeholde en række temaer, der kan lægges mere eller mindre vægt på, alt efter de aktuelle deltageres behov. Det er fx temaer, som forælderrollen i Danmark, job og uddannelse, indskrivning i dagtilbud, faderskab, prævention m.v.

Tilbuddet forløber over 6 mødegange med op til 10 forældrepar/enlige på hvert hold. Grupperne sammensættes på baggrund af fødselstermin og begynder i graviditetsuge 24. Det prioriteres højt, at både mænd og kvinder deltager og grupperne afholdes derfor om aftenen.

Formålet med Klar til fødsel og barn er, at deltagerne:

- kommer godt fra start i det nye forældreskab,
- får indsigt i sig selv og hinanden som kommende forældre,
- får indsigt i, hvordan de kan takle forskellige situationer som nybagte forældre,
- samarbejder med hinanden om det kommende forældreskab,
- påbegynder refleksioner om orlov, økonomi, faderskab, job/uddannelse efter endt barsel, opskrivning i dagtilbud m.v.

Kurserne afholdes af sundhedsplejersker og pædagoger, mens jordemødre og socialrådgivere inddrages i forhold til konkrete emner.

## **Økonomi**

Tilbuddet finansieres ved at omlægge eksisterende ressourcer.

## **Punkt 7: A - Samarbejde med Mentorbarn - ISU**

17/1158

### **Baggrund**

Høje-Taastrup Kommune blev i efteråret 2016 kontaktet af European Orphanage Children Against Social Exclusion (EOCASE), som er ved at udbrede projektet Mentorbarn i landets kommuner.

Byrådet skal i denne sag træffe beslutning om, hvorvidt Mentorbarn skal tilbydes for de børn og unge, der er anbragt på institution eller opholdssted af Høje-Taastrup Kommune.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 08-02-2017**

Sagen udskydes til mødet i maj, idet den skal suppleres med en business case.

### **Sagsfremstilling**

Efter møde mellem Borgmesteren og EOCASE har administrationen fået til opgave at undersøge mulighederne for at etablere et samarbejde om Mentorbarn i Høje-Taastrup Kommune.

Mentorbarn er et initiativ, der skal skabe relationer mellem frivillige familier og børn anbragt på institutioner eller opholdssteder. Formålet er at styrke de anbragte børns relationer til almindeligt velfungerende familier. På den måde vokser de anbragte børn op med dagligdags erfaringer fra et almindeligt hverdagsliv som modvægt til det institutionsprægede miljø, der er kendetegnende for deres anbringelsessted. Tilknytningen til mentorfamilien skal ikke erstatte den pædagogiske indsats på opholdsstedet eller institutionen, men derimod være et supplement, som barnet eller den unge kan benytte sig af en gang om ugen.

Initiativet er igangsat fordi undersøgelser viser, at mange børn og unge på institutioner og opholdssteder oplever at mangle nære relationer til voksne. Ofte mangler de anbragte børn og unge gode og trygge relationer til deres egen familie, ligesom de relationer, der opbygges til de ansatte på opholdssteder og institutioner ikke altid er varige og betydningsfulde for barnet eller den unge. Eksempelvis viser en ny undersøgelse, at hver 5. af de anbragte unge ikke føler, at de har en betydningsfuld relation til en voksen på det sted, de er anbragt. Mentorbarn har til formål at matche barn og familie, så der skabes en varig og tryk relation, hvor der ikke er økonomi involveret og som skal være ved efter anbringelsen afsluttes.

Mentorfamilien består af forældre og børn, der har lyst og mulighed for at åbne deres hjem for et barn, som har brug for støtte og omsorg fra en velfungerende familie. Initiativet er understøttet af forskning, der viser, at en personlig og vedvarende relation til en voksen kan hjælpe socialt udsatte børn med at bryde den negative sociale arv.

EOCASE's ambition er, at Mentorbarn skal udbredes til alle landets kommuner. Der er nedsat en bestyrelse med den tidligere formand for Børns Vilkår Peter Aalbæk som formand, samt en række fremtrædende forskere, politikere og andre vigtige aktører på børneområdet.

Mentorbarn har allerede kontakt til en række familier i landets kommuner. Der er derfor, ifølge Mentorbarn, god mulighed for at finde relevante mentorfamilier til de børn og unge, der er anbragt af Høje-Taastrup Kommune uanset hvor i landet, de er anbragt.

Det er administrationens vurdering, at Mentorbarn er et relevant tilbud for nogle af de børn og unge, der er anbragt af Høje-Taastrup Kommune. Ligeledes vurderer administrationen, at der er forskningsmæssigt belæg for, at en god og varig relation mellem mentorbarn og mentorfamilie kan være med til at skabe øget trivsel og positiv udvikling hos barnet eller den unge.

### **Økonomi**

For at være med i ordningen betales et årligt abonnement til Mentorbarn på 75.000 kr.

Derudover betales et engangsbeløb per barn på 10.000 kr. til dækning af udgifter til supervision af forældre og børn i mentorfamilien samt til screening af de børn og unge, der modtager tilbuddet.

Mentorbarn oplyser, at priserne vil stige i 2017, men at Høje-Taastrup Kommune tilbydes at indgå i Mentorbarntilbud til ovenstående priser, da mødet mellem borgmesteren og Mentorbarntilbud blev afholdt i 2016. Deltagelsen til 2016-pris er dog betinget af, at aftalen indgås snarest.

Det er vanskeligt at skønne, hvor mange mentorfamilier der vil være brug for, da ikke alle børn anbragt på institution eller opholdssted har behovet eller er egnede til at være mentorbarn.

Såfremt der er et ønske om at indgå samarbejde med EOCASE, kan udvalget bede administrationen undersøge behovet nærmere, inden der træffes beslutning om at indgå i tilbuddet.

# Punkt 8: A - Overvejelser om en anden organisering af Linie 10 - ISU

14/26083

## Baggrund

På et fælles møde mellem Institutions- og Skoleudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og § 17,4 UTA-udvalget 03-06-2015 blev det besluttet, at administrationen nærmere skulle undersøge, hvordan Høje-Taastrup Kommune fremadrettet kan tilrettelægge kommunens 10. klasse med henblik på, at flere unge påbegynder og gennemfører en ungdomsuddannelse.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 08-02-2017

Godkendt med den tilføjelse, når der ses på, hvordan Linie 10 kan organiseres med henblik på, at flere elever påbegynder en ungdomsuddannelse.

## Sagsfremstilling

I forlængelse af det fælles møde mellem Institutions- og Skoleudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og § 17,4 UTA-udvalget 03-06-2015 har Institutions- og Skoleudvalget løbende arbejdet med at orientere sig i forhold til fremadrettede tilbud. I august 2015 havde udvalget besøg af Odsherred Gymnasium og EUC Nordvestsjælland med henblik på at få indsigt i, hvorledes Odsherred Kommune har udliciteret deres 10. klasse til de to ungdomsuddannelsesinstitutioner. I september foregik udvalgets møde på Linie 10, hvor der var oplæg ved skoleleder og lærer samt drøftelse af løfteevne og målgrupper. I december foregik mødet på Ungdomsskolen, hvor der var fremlæggelse af mulighederne i ungdomsskolelovgivningen og oplæg ved elever på ungdomsskolen.

På den baggrund viste det sig, at der var behov for at tænke udskoling, 10. klasse, Ungdomsskolen og UTA-projekterne i et bredere strategisk perspektiv. På Byrådets møde 26-01-2016 blev der vedtaget en procesplan for drøftelse af uddannelsesforløbet fra 7. klasse til overgangen til ungdomsuddannelse. Procesplanen førte til en temadrøftelse om emnet i foråret 2016 og resulterede i en strategi for unges uddannelsesforløb fra 7. klasse til overgangen til ungdomsuddannelse, Strategien, der blev besluttet på Byrådets møde 21-06-2016 indeholdt følgende 3 målsætninger:

1. Flere uddannelsesparate elever i 8. klasse – max 25 % ikke-uddannelsesparat fra august 2018.
2. Andelen af elever, som ikke opnår karakteren 2 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i 9. og 10. klasse skal nedbringes med 10 procent pr. år med udgangspunktet i opnåede karakterer i skoleåret 2015/16.
3. Flere elever vælger en erhvervsuddannelse, således, at der fra optagelsesåret 2017/2018 ses stigning på 10 % pr. år, indtil 35% af elever i 9. og 10. klasse vælger EUD.

Sideløbende har der været iværksat en række indsatser med henblik på, at udskolings-eleverne påbegynder en ungdomsuddannelse. Det drejer sig om:

UTA-projekter på Linie 10 og Ungdomsskolen, Sommerkursus for elever, som ikke opnåede karakteren 02 i dansk og/eller matematik ved afgangsprøven, Projekt for ikke-uddannelsesparate i efteråret 2016.

I denne sammenhæng har der også været overvejelser om, hvorvidt en ændring af kommunens 10. kl. tilbud ville kunne forbedre elevernes mulighed for at kvalificere sig til og gennemføre en ungdomsuddannelse. Administrationen har derfor i efteråret 2016 haft dialog med NEXT, med henblik på at afklare mulighederne for eventuelle samarbejder eller virksomhedsoverdragelse af Linie 10.

## Virksomhedsoverdragelse:

En række kommuner har de senere år gjort sig erfaringer med at virksomhedsoverdrage hele deres 10. klasses tilbud eller dele heraf til en udbyder af ungdomsuddannelse, eksempelvis en erhvervsskole eller gymnasium. Eksempelvis Odsherred, Ishøj og Horsens kommuner har indgået en driftsoverenskomst med en nærliggende ungdomsuddannelsesinstitution og på baggrund af dette har kommunen lukket eller tilrettet deres eget lokale 10. klasses tilbud.

Denne model har Ballerup Kommune fra skoleåret 2015/16 benyttet sig af. Ballerup Kommune har pr. 1. august 2015 virksomhedsoverdraget hele deres 10. klasses tilbud til NEXT, det såkaldte Talent 10, som fysisk er placeret i Ballerup Kommune sammen med HHX, EUD Business og EUX Business.

En virksomhedsoverdragelse kan betragtes som et tiltag for at adressere udfordringen med at få flere elever til at gennemføre en ungdomsuddannelse og i første omgang sikre en god overgang. Kommunerne, der lægger opgaven med 10. klasse over til en ungdomsuddannelsesinstitution, ser det som en fordel, at 10. klasses eleverne i et virksomhedsoverdraget tilbud på forhånd får kendskab til ungdomsuddannelser, såvel fagligt og socialt. På denne måde markeres det, at 10. klasse bliver begyndelsen på en ungdomsuddannelse frem for afslutningen på 9 års grundskole. Når 10. klasse placeres tæt på et ungdomsuddannelsesmiljø, vil de unge i 10. klasse indgå som en naturlig del af dette miljø. 10. klasses eleverne kan deltage i fællesarrangementer/fester og spise i den samme kantine som unge, der allerede er i ungdomsuddannelse. Dette vil bidrage til en større opmærksomhed på tiden efter 10. klasse, en bedre afklaring hos de unge i forhold til uddannelsesvalg, større viden om uddannelsesmulighederne og derved give de unge et bedre afsæt i forhold til at få valgt den rigtige ungdomsuddannelse og gennemføre denne.

### **Konklusion:**

For at vurdere denne mulighed fremsendte Next et oplæg Talent:10, som er deres vilkår og rammer for at overtage en kommunes 10. klasse.

Der blev afholdt møde med Next, hvor deres forslag blev præsenteret og det blev sammenlignet med det eksisterende tilbud på Linie 10, herunder de resultater der præsteres af Linie 10. Hertil kom en vurdering af hvor mange elever der kunne forventes at komme til at gå i et evt. nyt tilbud.

Sammenligningen viste at Linie 10 med det daværende elevtal på 55 elever ville være lidt billigere end NEXT. Modsat kunne et i fremtiden højere elevtal eks. 100 elever gøre det billigere for kommunen. Mere afgørende var dog at NEXT, efter en gennemgang af overgangstallene til ungdomsuddannelse, vurderede at Linie 10's resultater var på et så positivt niveau at der ikke var tilstrækkeligt grundlag for en overtagelse. Hertil kommer at NEXT's etablering af ungdomsuddannelser i Kommunen i forvejen ville give mulighed for et tæt samarbejde.

På baggrund af disse vurderinger er det administrationens vurdering at en virksomhedsoverdragelse ikke umiddelbart vil forbedre elevernes muligheder for at gennemføre en ungdomsuddannelse. Det forudsættes dog, at Linie 10 udvider sit samarbejde med Next, når de etablerer sig med nye uddannelser i Høje-Taastrup Kommune, således at eleverne kan opnå den optimale veksling mellem forskellige skoleformer.

Der arbejdes videre med at undersøge, hvorvidt en ændring i organiseringen af Linie 10 og Ungdomsskolen vil kunne øge antallet af unge, som gennemfører en ungdomsuddannelse.

### **Bilag**

Elevpris 10. klasse NEXT sammenlignet med Høje-Taastrup Kom....docx

Talent10, HT 20.05.16.pdf

## Punkt 9: I - Beslutning om nedlæggelse af Selsmoseskolen og Gadehaveskolen som selvstændige folkeskoler - ISU

16/17678

### Baggrund

Beslutningen om nedlæggelse af Selsmoseskolen og Gadehaveskolen som selvstændige skoler har været i høring. Derudover har ledelsen i Institutions- og Skolecenteret haft dialog med begge skoler om fremdriften i fusionsarbejdet. Administrationen stiller hermed forslag om, at Byrådet træffer beslutning om at justere den oprindelige plan for fusion af Gadehaveskolen og Selsmoseskolen.

### Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Ækonomiudvalget og Byrådet vedtager, at Byrådet afviger fra den oprindelige implementeringsplan og i stedet gennemfører en sammenlægning i skoleåret 2017/18 med henblik på en egentlig fusion i 2018/19. Ændringen betyder, at:

1. Selsmoseskolen og Gadehaveskolen fortsættes som selvstændige skoler, men med fælles ledelse og administration samt en bestyrelse frem til skoleåret 2018/19
2. Serviceniveauet på de to skoler fortsætter som hidtil frem til skoleåret 2018/19, hvor- efter der skal være et ensartet niveau for den nye samlede skole.
3. Nuværende 6. klasse fra Selsmoseskolen flyttes fortsat til Gadehaveskolen fra skoleåret 2017/18.
4. Der ansættes én fælles leder af de to skoler snarest.
5. Der gives et år mere til de 3 arbejdsgrupper og deres arbejde med at sikre en holdbar implementering af fusionen mellem de to skoler.
6. Selsmoseskolen og Gadehaveskolen nedlægges som selvstændige skoler og slås sammen som en skole på to matrikler d. 1-8-2018 som foreslået i den udsendte høring.

### Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 08-02-2017

Anbefales, idet der tilføjes nyt punkt 7: At der fremlægges en sag inden udgangen af 2017, hvoraf det fremgår, hvordan SFO skal organiseres på skolens to matrikler.

### Sagsfremstilling

Byrådet vedtog på sit møde 26-01-2016, at

1. Selsmoseskolen og Gadehaveskolen slås sammen som én skole på to matrikler.
2. Der indføres heldagsskole fra kl. 8-15 på 0.-6. klasse på begge matrikler.
3. Placeringen af den genopførte skole er ikke læst af den nuværende placering, men kan tåles friere med henblik på at sikre en æstetisk løsning for området som helhed.
4. Det forudsættes, at der er en overordnet pædagogisk leder for daginstitutionsdelen.
5. Overbygningen på den fusionerede skole samles på Gadehaveskolen.

Efterfølgende vedtog Byrådet på sit møde 24-05-2016 en implementeringsplan, som betyder, at:

1. Der gennemføres en skoledistriktsændring, der medfører lukning af nuværende Selsmoseskolen og Gadehaveskolen, og resulterer i en ny fælles skole fordelt på to matrikler gældende for skoleåret 2017/18.

Status er, at administrationen foreslår at skolerne fortsætter med deres nuværende skoledistrikt til 2018/19, hvor skolerne lukkes som selvstændige enheder. Der etableres fortsat fælles administration, ledelse og bestyrelse fra skoleåret 2017/2018.

Grundet uklarhed om tidsplanen i forbindelse med, at boligselskabet KAB blev inddraget i projektet med opførelse af nyt bænkehus, og en skoleleders længerevarende fravær grundet sygdom er implementering af fusionen ikke så langt fremme, som forventet. Hertil kommer et påbud fra Arbejdstilsynet på Selsmoseskolen, hvor det har været nødvendigt at prioritere trivsel og arbejdsmiljø. Administrationen er samtidig blevet opmærksom på, at lærerne føler sig presset og ønsker mere tid til at planlægge og samarbejde om den kommende fælles skole

2. Med ændringen i skoledistriktet starter sammenlægningen med overbygning for de elever, som starter i 6. klasse i skoleåret 2016/17. Ævrige udskolings elever får udvidet undervisningen på nuværende matrikler.

Status er, at overflytningen af elever foreslås gennemført som planlagt. Selsmoseskolen ændrer status til at være en skole med elever fra 0. kl. til 6. kl. i lighed med Reerslev Skole, dog med en 8. og 9. klasse, der går deres skolegang færdig på matriklen ved Selsmoseskolen.

3. Der ansættes/udpeges en ny skoleleder i hæringsperioden. Ledelsesforhold på dagtilbudsområdet afventer opførelse af børnehuse.

Hæringsssvarene giver udtryk for, at det er vigtigt at udpege den fælleleder i foråret 2017. Derfor foreslås det, at stillingen opslås hurtigst muligt med forventet ansættelse i løbet af foråret 2017.

4. Hvorvidt den manglende finansiering på 1,0 mio. kr. i 2017 og 2,4 mio. kr. fra 2018 og indtil børnehuset er etableret skal finansieres.

Den økonomiske situation forventes hændret i forbindelse med arbejdet med Budget 2018.

5. Der etableres 3 arbejdsgrupper vedrørende de fysiske rammer, pædagogisk indhold og udskoling med henblik på bred involvering forud for skoledistriktsændringen.

Status er, at arbejdsgrupperne er etableret, og der har været afholdt fælles møder. Arbejdet fortsætter, dog med respekt for at der snart vil tiltræde en ny fælleleder, som forventes at tage overordnet ansvar for fusionsprocessen. Arbejdsgruppen vedrørende udskolingen fortsætter dog for nuværende sit arbejde med at forbedre sammenlægningen af 6. klasserne.

6. At der frem mod skolefusionen arrangeres fællesarrangementer blandt medarbejdergrupperne.

Status er, at der har været en del fælles møder, og der er planlagt yderligere møder i foråret. Medarbejderne har på møderne givet udtryk for, at de føler et stort tidspres. Møder fortsætter, dog med respekt for, at der snart vil tiltræde en ny fælleleder.

På baggrund af hæringsen, samt den aktuelle status, foreslår administrationen derfor, at implementering af fusionen mellem Selsmoseskolen og Gadehaveskolen ændres, som det fremgår af indstillingen.

Reglerne om sammenlægning af skoler findes i Lov om Folkeskolen § 24 stk 3.

Reglerne for nedlæggelse af en folkeskole findes i Lov om Folkeskolen § 24 stk. 4 pkt.1 samt Bekendtgørelse nr. 700 af 23/6/2014.

Byrådet har på sit møde 20-09-2016 truffet principbeslutning om, at:

1. Gadehaveskolen og Selsmoseskolen nedlægges som selvstændige skoler
2. Forslaget sendes i hæring hos berørte parter

Hæringsprocessen er gennemført i perioden 07-10-2016 til 02-12-2016, hvor parterne har fremsendt et hæringsvar:

1. MED-udvalget på Gadehaveskolen
2. Skolebestyrelsen på Gadehaveskolen
3. MED-udvalget på Selsmoseskolen
4. Skolebestyrelsen på Selsmoseskolen
5. DLF, Kreds 16

## Bilag

Høringssvar fra K16

Høringssvar vedr. sammenlægning - Skolebestyrelsen

Høringssvar fra MED-udvalget - Selsmoseskolen

Høringssvar ang. Gadehaveskolen og Selsmoseskolen

Høringssvar fra gadehaveskolen 02.11.2016.pdf

# Punkt 10: I - Udfald af klagebehandlingen 2016 - det specialiserede børneområde - ISU

11/24300

## Baggrund

Administrationen fremlægger halvårligt en opgørelse over antallet af klager fra borgerne over kommunens afgørelser på det specialiserede børne- og ungeområde.

Efter fremlæggelsen for Byrådet får Handicaprådet opgørelsen til orientering.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet tager opgørelsen for klagebehandlingen i 2016 på det specialiserede børne- og ungeområde til efterretning.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 08-02-2017

Anbefales.

## Sagsfremstilling

I Børne- og Ungerådgivningscentret registreres klager over afgørelsernes materielle indhold, også kaldet realitetsklager. Det er den type klager, hvor kommunen lovgivningsmæssigt er forpligtet til at genvurdere egen afgørelse, og hvor borgeren desuden har en adgang til at påklage resultatet af kommunens genvurdering. Disse klager har siden 2011 dannet baggrund for de halvårslige redegørelser til Byrådet.

En anden type klager er dem, der omhandler selve sagsbehandlingen og forhold, der knytter sig til den. De kaldes formalitetsklager og sendes oftest til de faglige ledere og centerchefen. Gennem den opfølgende dialog om de forhold, der ligger til grund for klagen, afklares mulighederne for et fremadrettet godt samarbejde mellem borger og kommune. Børne- og Ungerådgivningscentret registrerer kun disse klager i den enkelte sag.

## Udvikling i antal klager og klageforhold i kalenderårene 2012-2016

Antallet af klager eller klageforhold, som det er vist i det følgende, skal ses i forhold til antallet af aktive børnesager. Ved udgangen af 2016 (november) var der 1.223 aktive sager, hvor der i 2015 var 1.185 sager.

Realitetsklagerne optælles fra og med 2015 pr. forhold, hvor de tidligere blev opgjort pr. klage. Denne metode svarer til Ankestyrelsens opgørelser. I det følgende omtales alene realitetsklager som klager.

Omfanget af klager for 2012-2014 og klageforhold for 2015-2016 ses i tabel 1. 2015-2016 er vist særskilt for at markere forskellen.

**Tabel 1.** Antal klager på § 41-42 området og andre lovområder i 2012-2014. Antal klageforhold i 2015-2016.

Antal	2012	2013	2014	2015	2016
§ 41-42 området	35	39	20	26	47
Andre lovområder	20	33	22	32	35
I alt	55	72	42	59	82

På hovedparten af lovområderne er der status quo mellem antallet af klager i 2015 og 2016. I tabel 2 findes de uddybende tal for alle lovområder.

Administrationen revurderede i årets løb grundlaget for alle løbende ydelser efter merudgiftsområdet (§ 41) og tabt arbejdsfortjeneste (§ 42-43). Det skete efter samråd med kommunens revision. Denne omfattende gennemgang resulterede i klager fra 30 familier, hvoraf 24 var uenige med administrationen om et enkelt forhold. To familier har klaget over 14 af de i alt 47 klageforhold på de to lovområder.

I 2015 førte en tilsvarende opfølgning på efterværnsområdet til en stigning i antallet af klager her.

**Tabel 2.** Antal klageforhold i 2015-2016. Serviceloven og andre love.

	Paragraf	2015	2016
Foranstaltninger	§ 11-12a	1	0
Hjemmetræning	§ 32		1
Merudgiftsydelse	§ 41	15	33
Tabt arbejdsfortjeneste	§ 42-43	11	14
Foranstaltninger	§ 52	1	2
Økonomisk hjælp	§ 52a	1	0
Socialpædagogisk friplads	§ 52, 3, 7	1	1
Samvær	§ 71	12	13
Valg af anbringelsessted	§ 66	1	0
Hjemgivelse (periode - ophør)	§ 68	3	1
Ændring af anbringelsessted	§ 69	1	0
Efterværn	§ 76 og 76a	6	3
Aflastning	§ 84, jf. 44	2	9
Fastsættelse af egenbetaling ifm anbringelse	§ 159	2	0
Aktindsigt - Part	-	1	0
Serviceloven øvrige		0	3
Folkeskolebørn	§ 20 stk. 2	1	2
I alt		59	82

Byrådet fastlagde i 2016 et serviceniveau på en række lovområder på det specialiserede socialområde for børn og unge. De vedtagne kvalitetsstandarder vil sammen med et takstkatalog på området være med at sikre en forventningsafstemning hos borgerne til serviceniveauet i Høje-Taastrup Kommune.

Tabel 3 viser antal klageforhold fordelt på antal familier. Det ses, at 41 familier fremsendte en enkelt klage i 2016. Disse familier udgør ca. 79 pct. af de 52 familier, der klagede i 2016. Tilsvarende har to familier fundet anledning til at klage over flere forhold, nemlig henholdsvis 8 og 14, i alt svarende til ca. 26 pct. af samtlige klageforhold.

**Tabel 3.** Klageforhold fordelt på familier. 2015-2016, antal.

Antal	1	2	3	4	8	14	I alt
Antal familier 2016	41	8	1	0	1	1	52
Antal familier 2015	40	4	1	2	-	-	47

## Klagens udfald i Høje-Taastrup Kommune

Når en borger finder anledning til at klage over en afgørelse, skal kommunen efter lovgivningen genvurdere afgørelsen. Resultatet af denne genvurdering ses i tabel 4.

**Tabel 4.** Udfald af genvurderingen i HTK på § 41-42 området. Antal klager 2012-2014 og antal klageforhold 2015-2016.

<b>Antal</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Afgørelse fastholdt (medhold til kommunen)	23	28	7	18	25
Delvis medhold til borger	2	3	3	0	7
Medhold til borger	7	4	6	4	2
Ændret	0	0	2	1	5
Afslag/henlagt/trukket	3	3	1	5	5
<i>Mangler genvurdering</i>					3
<b>I alt</b>	<b>35</b>	<b>38</b>	<b>19</b>	<b>28</b>	<b>47</b>

Der mangler genvurdering af tre klager på § 41-42 området og to klager på andre lovområder. 77 af årets 82 klager er altså genvurderet. Disse fem klager blev modtaget i sidste kvartal af 2016, og der afventes blandt andet nye oplysninger, der har betydning for den oprindelige ansøgning. Det kan f.eks. være resultatet af en børnefaglig undersøgelse.

Hvor det begrænsede antal klager på § 41-42 området ikke muliggør en reel procentfordeling, er i tabel 5 vist det procentvise udfald af genvurderingen af klageforhold fra 2015-2016 på alle lovområder.

**Tabel 5.** Udfald af genvurderingen. Klageforhold 2015-2016 for alle lovområder, procentfordeling.

<b>Procent</b>	<b>Medhold til borger</b>	<b>Delvist medhold til borger</b>	<b>Afgørelse ændret</b>	<b>Afgørelse fastholdt</b>	<b>Afslag/henlagt/trukket</b>	<b>Antal</b>
2015	19 %	0 %	3 %	54 %	23 %	59
2016	4 %	13 %	6 %	55 %	22 %	77 *

\* Der mangler endnu genvurdering af fem klager.

Det kan konstateres, at udfaldet af kommunens genvurdering i det store hele er ens i 2015 og 2016.

## Klagens udfald i Ankestyrelsen

Når det ved kommunens genvurdering falder sådan ud, at en afgørelse fastholdes helt eller delvist, skal klagen videregives til Ankestyrelsen, der så vurderer sagen i sin helhed.

Det sker i enkelte tilfælde, at borgeren ikke ønsker, at klagen indsendes til Ankestyrelsen, selv om vedkommendes klage ikke er imødekommet ved kommunens genvurdering.

Tabel 6 viser udfaldet af de afgjorte klageforhold for klager, der blev modtaget i 2015 og 2016, og som efter kommunens genvurdering i er fremsendt til Ankestyrelsen. Der er modtaget afgørelser, som er modtaget fra Ankestyrelsen frem til medio januar 2017.

I nogle tilfælde, hvor Ankestyrelsens sagsbehandling trækker meget ud, har administrationen rykket styrelsen for en afgørelse men har fået det svar, at kommunen ikke er part i sagen og derfor ikke berettiget til at rykke.

**Tabel 6.** Udfald af Ankestyrelsens klagebehandling. Samtlige klageforhold 2015-2016, antal.

<b>Antal</b>	<b>Borger får delvis medhold</b>	<b>HTK-afgør ophævet/ændret</b>	<b>Hjemvist til fornyet vurdering</b>	<b>HTK-afgør stadfæstet</b>	<b>Sagen afvist/ bortfaldet</b>	<b>I alt</b>
2015	0	5	6	17	2	30
2016	1	2	5	7	2	17

Det er vigtigt at pointere, at tabel 6 ikke er sammenlignelig med Ankestyrelsens webbaserede statistik. Styrelsen viser således i sine tal for 2016 de sager, som styrelsen afgjorde i kalenderåret 2016. De afgjorte klagesager kan være fremsendt af borgeren til kommunen i tidligere kalenderår.

Ankestyrelsen har på et møde med Socialchefforeningen i efteråret 2016 omtalt de indkøringsproblemer, der har været i forbindelse med udflytningen af dele af styrelsens virksomhed til Aalborg, herunder med det opståede videnstab, idet kun en mindre del af medarbejderne flyttede med. Det blev i den forbindelse også omtalt, at nogle kommuner som en mulig følgevirkning af udflytningen har oplevet flere hjemvisninger end, hvad der kan betegnes som normalt.

Høje-Taastrup Kommune er ligeledes til orientering sammen med flere vestegnskommuner løbende i dialog med Ankestyrelsen, og kommunen videregiver både på de årlige møder og telefonisk sine konkrete oplevelser.

# Punkt 11: I - Udmeldelse af dagtilbud ved fravær - ISU

17/181

## Baggrund

Daginstitutionerne har ind imellem børn, som udebliver i længere tid ad gangen og derved optager en plads for et barn på ventelisten. Udeblivelsen eller fraværet kan eksempelvis skyldes, at en familie er taget på, eller har sendt barnet på, et længere udlandsophold.

Institutions- og Skolecenteret har fået en konkret henvendelse fra en familie, som var villig til at betale for pladsen, mens de var på rejse i nogle måneder. Henvendelsen er ikke længere aktuel, men gav anledning til, at Institutions- og Skolecenteret har gennemgået egen praksis.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender,

1. At administrationen etablerer en ny praksis, hvor pladsanvisningen kan melde et barn ud, hvis barnet ikke bruger pladsen i to måneder. Barnets familie vil blive kontaktet af pladsanvisningen efter udeblivelse i en måned, hvorpå de informeres om at barnet automatisk udmeldes ved udeblivelse i to måneder.
2. Ved alvorlig sygdom og tungtvejende sociale eller pædagogiske grunde, kan reglen fraviges. Eksempelvis hvis barnets trivsel og udvikling anses som truet, såfremt barnet ikke kommer tilbage til samme daginstitution.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 08-02-2017

Sagen udskudt.

## Sagsfremstilling

Der er i dag to scenarier ved fravær i en daginstitution

1. Hvis barnet er fraværende i daginstitution, uden forældrene har givet institutionen besked, kontaktes familien af pladsanvisningen inden for en måned. Her får forældrene besked på at kontakte enten institutionen eller pladsanvisningen inden for en bestemt dato, ellers vil de ikke kunne gøre brug af pladsen, men vil blive udmeldt.
2. Hvis barnet er fraværende i daginstitutionen i længere tid, og forældrene har givet besked til institutionen, bliver familien på nuværende tidspunkt ikke kontaktet.

Fremadrettet ønsker administrationen at:

1. Fastholde den nuværende praksis, hvis barnet er fraværende i daginstitutionen uden at forældrene har givet besked til institutionen
2. Etablere ny praksis, hvor pladsanvisningen kan melde børn ud, hvis barnet ikke bruger pladsen i to måneder. Barnets familie vil blive kontaktet af pladsanvisningen efter fravær i en måned, hvorpå de informeres om, at barnet automatisk udmeldes ved udeblivelse i to måneder.

Det betyder, at man som familie ikke kan beholde en dagtilbudsplads, hvis barnet ikke bruger pladsen. Der er to begrundelser for denne praksis. Dels kan der være tale om eftertragede pladser, der ikke anvendes over længere tid, mens andre børn står på venteliste til samme institution. Dels har kommunen udgifter til dagtilbudspladser, hvor der er indmeldt børn, selvom de ikke bruger pladsen. Det gælder hvad enten familien er tilkendt økonomisk friplads eller selv betaler almindelige takst.

Kommunen finansierer 100 pct. af en friplads og 75 pct., hvis familien betaler almindelig takst i fraværperioden. For at alle børnefamilier i Høje-Taastrup Kommune tilbydes ens vilkår for plads i dagtilbud, bør den indstillede praksis gælde for alle.

Ved alvorlig sygdom og tungtvejende sociale eller pædagogiske grunde, kan reglen fraviges. Eksempelvis hvis barnets trivsel og udvikling anses som truet, såfremt barnet ikke kommer tilbage til samme daginstitution.

Det påhviler den pædagogiske leder i det enkelte dagtilbud, at gøre pladsanvisningen opmærksom på, hvis der er et barn, der ikke har benyttet sin dagtilbudsplads i mindst en måned. Den pædagogiske leder kan henvende sig til pladsanvisningen tidligere, hvis særlige forhold taler for det.

## **Punkt 12: I - Frigivelse af inventarpuljen til skolerne 2017 - ISU**

17/486

### **Baggrund**

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2017 en pulje på 500.000 kr. årligt til inventar på skolerne under anlæg.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der frigives 500.000 kr. til indkøb af inventar på skolerne i forbindelse med 1:1 strategien.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 08-02-2017**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2015 en pulje på 500.000 kr. årligt til inventar på skolerne under anlæg ud i overslagsårene.

Et hovedindsatsområde vil i år være 1:1 strategien på skoleområdet, hvor alle elever modtager enten en Ipad eller PC. Skolerne vil få brug for computerskabe, ekstra smartboards, videoskærme, møbler m.m.

Institutions- og Skolecenteret vil til efteråret udarbejde en meddelelsessag, hvor det vil fremgå, hvad pengene er brugt til.

På skoleområde er der to inventarpuljer. En på anlæg som denne sag omhandler og en på drift, som tænkes anvendt til Smart City Acceleratorprojektet og Legoudstyr til skolerne.

## **Punkt 13: Lukket**

16/24991