

REFERAT Økonomiudvalget d. 11-02-2020

Mødedato Tirsdag d. 11. februar 2020 kl. 17:00

Mødested Mødelokale B105

Mødedeltagere Kurt Scheelsbeck, Toke Elling, Thomas Bak, Peter Faarbæk, Michael Ziegler, Lars Prier, Henrik Torning, Esat Sentürk, Emil Viskum

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser Økonomiudvalget februar 2020.....	5
I - Status på arbejdsklausuler - ØU.....	6
I - Kommissorium for analyse af fremtidig placering af renseanlæg - TU.....	9
I - Tillæg 1 til spildevandsplan 2017 - 21 - TU.....	11
I - Forslag til lokalplan for etageboliger i to delområder i Høje Taastrup C - PMU.....	12
I - Forskrift for bygge- og anlægsarbejde, vedr. støj, støv og vibrationer - PMU.....	14
I - Forslag til lokalplan 1.80 for Rolighedsvej/Nyhøjsvej - PMU.....	16
I - Lokalplan for etageboliger og rækkehuse i Nærheden, syd for stationsforpladsen - PMU.....	17
I - Tilskud fra EU til forprojekt om entreprenørskab i udsatte boligområder - SU.....	19
I - Taskforce-Handicaps analyse af sagsbehandlingen på det specialiserede social-område for voksne	20
I - Allonge til "Vedtægt for selvejende institution Diamanten" - ISU.....	24
I - Kroppedal Museum Budgetforslag 2020 - FKU.....	25
I - Godkendelse af samarbejdsaftale om Spejdernes Lejr 2022 - FKU.....	27
I - Godkendelse af forslag til Egnsteateraftale 2021-2024 - FKU.....	28
I - Takster venteliste ældreboliger - ÆSU.....	30
I - Puljemidler til projekt på de skærmede enheder - ÆSU.....	32
I - Tilskud til uddannelsespuljer for ledige borgere - AMU.....	34
Lukket.....	36

Sak 1: Lukket

19/25058

Sak 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Godkendt.

Sak 3: Meddelelser Økonomiudvalget februar 2020

19/25058

Vedlegg

Likviditetsoversigt pr. 31-12-2019

Sak 4: I - Status på arbejdsklausuler - ØU

14/32464

Baggrund

På Byrådsmødet 17-09-2019 blev det i forbindelse med drøftelse af forslag fra A og Ø om ”Stærkere fokus på social dumping” besluttet, at ”der fremlægges en statusrapport på brugen af arbejdsklausuler og kontrol heraf. Heri skal indgå notatet fra Økonomiudvalgets sag fra 06-06-2018”.

I forbindelse med budgetforlig 2020 blev der afsat 200.000 kr. til kontrol af arbejdsklausuler på kommunale byggepladser. Forslag til model for kontrolarbejdet fremlægges samtidig i denne sag.

Desuden har det vist sig at være hensigtsmæssigt at foretage en justering af kommunens nuværende arbejdsklausul for at øge den forebyggende effekt. Forslag til revideret arbejdsklausul er derfor udarbejdet og vedlægges sagen i bilag 3.

Sagen blev behandlet på Økonomiudvalget 22-01-2020, hvor udvalget besluttede at udsætte sagen. Den genfremsættes nu og er i bilaget med overblik over de aktuelle kontrakter suppleret med kontraktsummen.

Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet

1. Tager status på brug af arbejdsklausuler til efterretning
2. Godkender en étårig samarbejdsaftale med Odense Kommunes Kontrolenhed om ”Kontrol med arbejdsklausuler for Høje-Taastrup Kommune” og at Økonomiudvalget orienteres om status i hhv. august 2020 og januar 2021.
3. Godkender revideret Arbejdsklausul for Høje-Taastrup Kommune jf. bilag 3.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Sagen udsættes til ekstraordinært møde i Økonomiudvalget 25-02-2020

Sagsfremstilling

Status på brug af arbejdsklausuler

Arbejdsklausuler indgår altid i kontrakter om bygge- og anlægsarbejder og tjenesteydelser med en kontrakt værdi på 999.000 kr. og derover, jf. Byrådets beslutning 26-08-2014. Samtidig blev det også vedtaget, at administrationen stikprøvevis skulle kontrollere overholdelsen af arbejdsklausulerne.

Høje-Taastrup Kommune har indført arbejdsklausuler i aktuelt 51 kontrakter. Specifikation over disse kontrakter og deres kontraktsum kan ses i bilag 2 til sagen.

I 2015 blev der ikke lavet stikprøvekontrol, da arbejdsklausulen først er anvendt fra medio 2014 og antallet af kontrakter med arbejdsklausuler derfor var helt minimalt. I august 2016 blev der gennemført en større kontrol og ligeledes er der i 2017 gennemført en kontrol. De konkrete kontroller er beskrevet i bilag 2 til denne sag.

Byrådet besluttede i juni 2018, sideløbende med at administrationen havde foreslået en ny fremgangsmåde for kontrol af arbejdsklausuler, at tilbagerulle den finansiering der havde været afsat til brug for stikprøvekontroller. Dette har medført, at administrationen ikke efterfølgende har foretaget stikprøvekontroller, men tager den nødvendige dialog, hvis der

forekommer mistænkelige forhold. Viden herom kan opstå dels i forbindelse med at kommunens medarbejdere færdes på byggepladserne eller via andre aktører, fx faglige organisationer.

Som besluttet på Byrådsmødet 17-09-2019 vedlægges notat af 01-03-2018 (bilag 1) udarbejdet til brug for behandling i Økonomiudvalget 06-06-2018. Notatet handler om mulighederne for en begrænsning af kommunens kontrol med arbejdsklausuler fx ved at stille krav om større egenkontrol hos leverandøren.

Samarbejdsaftale med Odense Kommunes kontrolenhed om kontrol af arbejdsklausuler

I forbindelse med budgetforliget for 2020 blev der afsat 200.000 kr. til udførelse af kontrol af arbejdsklausuler på kommunale byggeopgaver.

Opgaven med kontrol af arbejdsklausuler blev tidligere udført af kommunens revision. Her viste det sig at et enkelt kontroltilsyn kostede 75.000 kr., hvorfor administrationen har afsøgt andre muligheder for at få udført kontroller på en mere prishensigtsmæssig måde.

Administrationen har derfor undersøgt hvordan opgaven med kontrol af arbejdsklausuler varetages i udvalgte omegnskommuner:

Kommune	Handling	Udfører af kontrol
Albertslund Kommune	Intern screening	Kommunens revision
Ballerup Kommune	Stikprøver	Eksternt firma
Frederikssund	Ingen opfølgning	
Glostrup	Overvejer mulighederne	
Hvidovre	Stikprøver	Kommunens revision
Roskilde	Forbeholder sig ret til stikprøver	Egen kontrol hvis der iværksættes stikprøver

Administrationen har ikke kendskab til omegnskommuner der selvstændigt varetager kontrolopgaver eller har tværkommunalt samarbejder herom.

På den baggrund har administrationen taget kontakt til Odense Kommunes kontrolenhed (OKK) for at få udarbejdet en samarbejdsaftale for ”kontrol af arbejdsklausuler for Høje-Taastrup Kommune”, gældende for 01-02-2020 til 31-12-2020.

Odense Kommune er efter administrationens viden, den eneste kommune der tilbyder kontrol af arbejdsklausuler for andre kommuner. OKK varetager i dag kontrolarbejde for en række fynske kommuner.

OKK vil foretage besøg på byggepladserne efter behov og kun efter foregående aftale med den ansvarlige byggeleder i Høje-Taastrup kommune, således det sikres, at der er aktivitet på pladserne, når besøget finder sted. OKK varetager både selve besøget og det efterfølgende eventuelle kontrolarbejde ift. dokumentationer m.v. ved konstaterede uregelmæssigheder.

OKK tilbyder at løse opgaven med kontrol af arbejdsklausuler til en timepris på 600 kr. (2019 priser), plus kørsel via statens takster og bropenge. Et enkelt kontrolbesøg vil således nå op på en pris på knap 6.000 kr. og der vil således kunne udføres en større mængde besøg samt eventuelt efterfølgende kontrol af dokumentationer i løbet af 2020, indenfor budgettet, såfremt dette må blive nødvendigt.

En aftale med Odense Kommune anses som værende en attraktiv kontrolmodel, idet OKK ligger inde med stærke kompetencer og stor erfaring med kontrol af arbejdsklausuler på byggeri- og anlægsområdet. Samtidig anses prisen for OKK's arbejdet at være meget konkurrencedygtig ift. de tidligere oplevede priser fra kommunens revision.

OKK afrapporterer kvartalsvis ifm. fakturering, med mindre der er forhold som kræver straks reaktioner. Det foreslås, at Økonomiudvalget orienteres om status i hhv. august 2020 og januar 2021. Såfremt der måtte opstå sager hvor klausulen er overskredet, orienteres Økonomiudvalget på førstkommende udvalgs møde.

Odense Kommunes Kontrolenhed har anbefalet, at kontroller ikke kun isoleres til større byggerier, men at der også udføres kontrol på mindre byggeopgaver, der er omfattet af arbejdsklausulen f.eks. i forbindelse med renoveringsarbejder m.v. da det er deres erfaring, at det oftest er der de oplever uregelmæssigheder ift. brud på reglerne.

Revision af nuværende arbejdsklausul:

Dialogen med OKK giver desuden anledning til, at administrationen foreslår, at den gældende arbejdsklausul skærpes. Det foreslås, at leverandørens frist for at indsende dokumentation på lønsedler m.v. reduceres fra 14 dage til 5 arbejdsdage, samt at bodsbeløbet hæves. Ny revideret arbejdsklausul er vedlagt som bilag 3, hvor ændrede afsnit er markeret med gult.

Vedlegg

Ændring af kontrol med arbejdsklausul

Kontrakter med arbejdsklausuler og kontroller

Revideret Arbejdsklausul

Sak 5: I - Kommissorium for analyse af fremtidig placering af renseanlæg - TU

19/22388

Baggrund

På Teknisk Udvalgs møde 03-12-2019 godkendte udvalget ”Kommissorium for analyse af fremtidig placering af renseanlæg i hovedstadsområdet”. På baggrund af kommentarer på Borgmestermøde har BIOFOS valgt at ændre i kommissoriet, og bestyrelsen i BIOFOS besluttede derfor på et bestyrelsesmøde 06-12-2019 at sende vedlagte reviderede forslag til i høring hos alle 15 ejerkommuner i BIOFOS.

Baggrunden for kommissoriet er dels, at der er indgået en principaftale mellem Regeringen og Københavns Kommune om anlæggelse af Lynetteholmen, dels at Hvidovre Kommune har offentliggjort en vision om etablering af et nyt erhvervsområde, kaldet Holmene, dels at BIOFOS på lang sigt er udfordret på de nuværende tre renseanlæg.

Indstilling

At Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet godkender ”Kommissorium for analyse af fremtidig placering af renseanlæg i hovedstadsområdet”.

Beslutning Teknisk Udvalg den 04-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

Ændringerne i forhold til det tidligere godkendte kommissorium er, at analysen nu også skal indeholde en vurdering af alle scenariernes miljø- og klimakonsekvenser, og at beslutningsforslaget udover, at det forelægges følgegruppe, også forelægges på borgmestermøde før det fremlægges for bestyrelsen i BIOFOS. Der er derudover indsat et punkt om, at kommunikation skal ske åbent, proaktivt, troværdigt og genkendeligt. Ændringerne er fremhævet med gult i vedlagte forslag.

BIOFOS har med sine tre renseanlæg (Lynetten, Avedøre og Damhusåen) iværksat en udbygningsplan, der med de nuværende prognoser til befolkningstilvæksten vil sikre kapacitet til spildevandsrensning i hovedstadsområdet frem til 2045. Udbygningsplanen vil samtidigt betyde, at udledning af kvælstof fra 2026 reduceres med ca. 25 % som følge af nye myndighedskrav. Udbygningsplanen indeholder desuden en række optimeringer på de nuværende renseanlæg, et projekt til samstyring i skybrudssituationer mellem opland og renseanlæg, et såkaldt fyrtårnsprojekt til optimering af energi- og CO2-balancerne på renseanlæggene samt recirkulation af restprodukter.

BIOFOS er - på trods af udbygningsplanen - udfordret på de nuværende tre renseanlæg, idet der vil være mangel på arealer til ny kapacitet efter 2045 med de nuværende prognoser og med de nuværende kendte teknologier. Der er også mangel på arealer til nye anlægsdele til imødekommelse af miljøkrav, såfremt disse skærpes efter 2026. Disse skærpelser kan fx være fjernelse af miljøfremmede stoffer, medicinrester, ingen accept af bypass ved skybrud mv.

Det anslås, at et nyt anlæg vil indebære en samlet anlægs-, design-, projekterings-, og udbudsperiode på op til ca. 20 år. Derfor bør der senest i 2025 træffes principiel, strategisk beslutning for at imødekomme fremtidige kapacitetsbehov efter 2045 samt for undgå eventuelle unødige reinvesteringer i anlæg, der skal tages ud af drift. Af disse årsager bør der

igangsættes en proces frem mod en principiel, strategisk beslutning om den fremtidige placering af renseanlæg i hovedstadsområdet.

På den baggrund har bestyrelsen i BIOFOS besluttet at gennemføre en analyse, der har til formål at udarbejde et samlet beslutningsgrundlag for den fremtidige placering af renseanlæg i hovedstadsområdet.

Økonomi

Analysearbejdet foretages i BIOFOS regi og betales af BIOFOS. Der etableres følgegruppe på enten direktør- eller chefniveau fra både kommune og forsyningsselskab. Evt. diæter, rejser mv. for disse betales af deltagerne selv.

Vedlegg

Høringsbrev til ejerkommuner

Forslag til revideret kommissorium

Sak 6: I - Tillæg 1 til spildevandsplan 2017 - 21 - TU

19/24015

Baggrund

I forbindelse med at området omkring City 2 udbygges er der behov for at etablere et nyt bassin for at kunne håndtere regnvand fra området. HTK Kloak A/S ønsker derfor at kunne etablere et nyt bassin med en kapacitet på ca. 10.000 m³ vådvolumen samt ca. 19.000 m³ opstuvningsvolumen.

Indstilling

At Teknisk udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet godkender,

1. at Tillæg 1 til Spildevandsplan 2017-2021 sendes i høring i 8 uger og
2. at Teknisk udvalg bemyndiges til endeligt at godkende tillægget, hvis der ikke kommer betydende høringssvar

Beslutning Teknisk Udvalg den 04-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udvikling af området omkring City 2 har det været planlagt, at der skulle etableres et samlet bassin volumen på 26.000 m³. Eftersom udviklingen har taget længere tid end forventet, er det samlede bassin volumen ikke blevet fuldt etableret.

Området i dag nærmer sig en fuld udbygning, hvorfor det er nødvendigt at etablere det sidste bassinvolumen. HTK Kloak A/S ønsker at etablere et bassin med en kapacitet på ca. 10.000 m³ vådvolumen og ca. 19.000 m³ opstuvningsvolumen. Bassinkapaciteten på bassinet er fremskrevet i forhold til de nyeste klimaprognoser. Bassinet ønskes placeret ved T-krydset mellem Hveen Boulevard og Sydvej. Området her vurderes at være hensigtsmæssigt både størrelsesmæssigt som placeringsmæssigt.

Området er privat ejet, og der kan derfor komme på tale at ekspropriere arealet til bassinet. Det forventes dog, at arealet kan overtages på ekspropriationslignende vilkår. Bassinet forventes etableret inden udløbet af 2022

Økonomi

Omkostning til køb af areal til bassin, etablering af bassin samt ledninger afholdes af HTK Kloak A/S

Vedlegg

Tillæg til spildevandsplan

Bilag til tillæg til spildevandsplan, tegning af bassin samt ledning.pdf

Miljøscreening af tillæg 1 til den kommunale spildevandsplan 2017-21.docx

Sak 7: I - Forslag til lokalplan for etageboliger i to delområder i Høje Taastrup C - PMU

19/18409

Baggrund

I det nye byudviklingsområde Høje Taastrup C ønskes opført etageboligbebyggelse i to delområder øst for Høje Taastrup Boulevard, vest for City 2 og op til det kommende parkstrøg.

Med forslag til lokalplan 2.30.2 sættes rammer for fremtræden, omfang og placering af bebyggelse

og opholdsarealer hertil. Forslag til lokalplan 2.30.2 forelægges til politisk behandling med henblik på offentlig høring i 4 uger.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at:

1. Forslag til lokalplan 2.30.2 sendes i offentlig høring i 4 uger
2. Der ikke udarbejdes miljøvurdering af lokalplan 2.30.2

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-02-2020

Anbefales, med bemærkning om at udvalget, inden forslaget sendes i offentlig høring, forudsætter at forslaget kommer til at rumme betydeligt flere parkeringsmuligheder herunder cykelparkering end i det nuværende forslag.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Tilbagesende til Plan- og Miljøudvalget til behandling med udgangspunkt i det nye notat på sagen.

Sagsfremstilling

Lokalplanforslag 2.30.2 omfatter to delområder i det nye byudviklingsområde Høje Taastrup C syd for stationen, øst for Høje Taastrup Boulevard og vest for City 2 på henholdsvis 2.830 m² for delområde A05 og 3.180 m² for delområde A07. Lokalplanområdet er også omfattet af lokalplan 2.30, som er en rammelokalplan for hele bydelen Høje-Taastrup C.

Lokalplanforslaget udarbejdes, da det er ønsket, at området skal anvendes til boligformål i overensstemmelse med anden planlægning for området. Ligeledes skal en del af stueetagen i begge delområder anvendes til publikumsorienterede serviceerhverv eller detailhandel, og øvrig stueetage kan anvendes dertil samt til boligformål og offentlige funktioner.

Lokalplanen sætter rammer for omfang og fremtræden af etageboligbebyggelse, de tilhørende opholdsarealer og kantzoner, for facadeskiltning m.m.

Bebyggelsen i de to delområder skal opføres som karré-bebyggelse med flade tage. For hvert delområde skal gives forskellige højder og etageantal fra 3 til 6 etager. For det delområde A05 fastsættes den maksimale bebyggelsesprocent til 230 % og det maksimale antal boliger til 70. For det delområde A07 fastsættes den maksimale bebyggelsesprocent til 260 % og det maksimale antal boliger til 90. For hvert delområde må der maksimalt opføres 3 boliger mellem 50 m² og 60 m²; resten skal etableres større.

Alle boliger skal have enten en altan og / eller en terrasse. Bebyggelsen skal opføres med facadeudtryk, som er forskelligt mellem delområderne, men som også harmonerer. Således skal facader i begge bebyggelser udføres i teglsten, men med forskellig farve og med felter med anden fremtræden.

I overensstemmelse med helhedsplanen for området skal der anlægges minimum 1 p-plads / 175 m² bolig.

Under bebyggelse og gårdrum etableres kælder til bl.a. parkering. Øvrige p-pladser anlægges udenfor lokalplanområdet.

Miljøvurdering

I henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer er der foretaget miljøscreening af

planen. På baggrund af screeningen er det administrationens vurdering, at lokalplanen ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger. Der er derfor ikke udarbejdet en miljøvurdering.

Administrationen vurderer, at planen ikke påvirker et internationalt naturbeskyttelsesområde, at planen fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan til boligformål, og at det påtænkte byggeri og anvendelse ikke væsentlig vil påvirke omgivelserne, hvad angår støj, luft, jord og vand.

Vedlegg

Forslag lokalplan 2.30.2

Miljøscreening af lokalplan 2.30.2

Parkering i Høje Taastrup C - Økonomiudvalget 11-02-2020

Sak 8: I - Forskrift for bygge- og anlægsarbejde, vedr. støj, støv og vibrationer - PMU

19/19090

Baggrund

Miljøaktivitetsbekendtgørelsen giver mulighed for, at en kommune udsteder en lokal forskrift for støvende, støjende og vibrationsfrembringende bygge- og anlægsaktiviteter for at forebygge, at omgivelserne generes ved bl.a. at fastlægge tidsrum for, hvornår aktiviteterne må foregå. Hidtil har praksis i Høje-Taastrup Kommune været at regulere disse aktiviteter ved påbud. På grund af den store byggeaktivitet i kommunen og deraf følgende klager over primært støj (men også vibrationer og støv) ønskes en mere direkte information af bygherrerne. På den baggrund er der udarbejdet et forslag til en sådan forskrift.

Sagen blev på møde 14-01-2020 udsat med henblik på et forslag til præcisering af sanktionsbestemmelser. I forslaget er der nu indsat straffebestemmelser.

Indstilling

At Plan-og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. forskrift for støvende, støjende og vibrerende midlertidige bygge- og anlægsaktiviteter
2. at støjende bygge- og anlægsaktiviteter som udgangspunkt ikke må foretages om lørdagen.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-02-2020

Anbefales.

Fremadrettet orienteres udvalget om større sager om overtrædelser af forskrifterne, i en meddelelsessag.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

Med den store bygge- og anlægsaktivitet, der er i kommunen, følger klager over støj, støv og vibrationer. Administrationen ønsker at kunne behandle sagerne hurtigere og mere effektivt.

Kommunens hidtidige praksis har været, at bygherre skal anmelde denne type aktiviteter, hvilket bl.a. fremgår af byggetilladelserne. Kun i de færreste tilfælde bliver arbejdet anmeldt, da bygherrerne fra de fleste andre kommuner er vant til, at der findes en kommunal forskrift for den type arbejde. Høje Taastrup Kommune har ikke en sådan forskrift. Til oplysning er der i Region Hovedstaden kun 3 kommuner, udover Høje-Taastrup, der ikke har en forskrift.

Administrationen forsøger først og fremmest at løse klagesagerne ved konstruktiv dialog mellem bygherre/entreprenør og klager, hvilket løser en del sager. I de sager, der ikke umiddelbart lader sig løse, varsler administrationen et påbud med en frist for kommentarer, herefter meddeler administrationen påbud med diverse vilkår om begrænsning af støj, støv og vibrationer til bygherre/entreprenør med frist for at efterkomme påbuddet. Og hvis påbuddet derefter ikke overholdes, indskræpes det, og i sidste ende kan forholdet politianmeldes. Det tager således sin tid at nå fra konstruktiv dialog til påbud og indskærpelse.

For at effektivisere sagsgangen foreslår administrationen, at der udstedes en kommunal forskrift, hvor de vilkår, som ellers typisk meddeles i et påbud, fremgår. Forskriften vil således kunne udsendes sammen med alle fremtidige

byggetilladelser, så bygherre/entreprenør er orienteret fra starten.

Forskriften har kun til formål at regulere bygge- og anlægsarbejde, der medfører gener. Arbejde, der ligger langt fra beboelse og derfor ikke generer omgivelserne vil således kunne udføres udenfor de angivne tidsrum.

I udkast til Forskrift er der lagt vægt på, at formuleringerne skal være korte og enkle, så de er forståelige for modtager (typisk bygherre og entreprenør). Desuden er formatet forsøgt gjort læsevenligt på smartphone.

Indhold i forskriften

Administrationen indstiller, at der ikke gives tilladelse til støjende bygge- og anlægsarbejder lørdag. Det skal dog bemærkes, at der naturligtvis godt må foretages mere stilfærdigt arbejde udenfor de angivne tidsrum.

Hidtidig praksis har ligeledes været, at støjende aktiviteter skal holdes indenfor tidsrummet kl. 7-18 på hverdage, mandag til fredag, og at aktiviteterne ikke må foregå om lørdagen. Ca. halvdelen af hovedstadskommunerne har givet tilladelse til, at bygge- og anlægsaktiviteter også kan foregå på lørdage kl. 7-14. Nogle kommuner skelner imellem støjende og særligt støjende arbejde og har indskrænket tidsrummet for sidstnævnte. I bilag er vedlagt en oversigt over øvrige kommuners regler.

Støj fra virksomheder, som bl.a. må foregå om lørdagen 7-14, har lavere støjniveau (og støjgrænser) end det, der typisk er tilfældet på byggepladser. Desuden er støjende virksomheder kun sjældent placeret direkte ved siden af beboelse. Byggepladser eksisterer af naturlige årsager kun i en begrænset periode, og det kunne tale for at give lov til lørdagsarbejde, men større byggerier som mange af dem, der udføres i kommunen, varer ofte længere end 6 måneder. I flere områder af kommunen udbygges der over de næste mange år, og derfor vil påvirkning fra byggepladser være af længere varighed. Samtidig ønsker flere bygherrer at kunne bruge lørdagene som buffer i forbindelse med tidspres, men det har administrationen indtil videre kun givet lov til i helt særlige tilfælde, fx ved overtagelse af konkursbo, enkeltleverancer om aftenen/natten pga. spærretid på Storebælt og lign

Administrationen har desuden valgt at foreslå, at særligt støjende arbejder kræver naboorientering (og orientering af Teknik- og Miljøcenter), men at det i øvrigt kan foregå på samme tidspunkt som andet støjende arbejde.

Vejarbejde, der af trafikmæssige årsager bedst lader sig udføre udenfor de angivne tidsrum, undtages for kravet om dispensation i forskriften.

Vedlegg

Udkast Forskrift om støj, støv og vibrationer fra bygge- og anlægsarbejde. med sanktionsbestemmelser

Sak 9: I - Forslag til lokalplan 1.80 for Rolighedsvej/Nyhøjsvej - PMU

19/10855

Baggrund

Området omkring Rolighedsvej og Nyhøjsvej er et ældre, udbygget parcelhusområde. Området er omfattet af byplanvedtægt 1-30, der bl.a. fastlægger en minimumgrundstørrelse på 700 m².

Der har været to henvendelser til kommunen om udstykning af grunde med areal på mindre end 700 m².

Plan- og Miljøudvalget har på den baggrund besluttet, at der skal udarbejdes et lokalplanforslag, hvor den mindste grundstørrelse revurderes.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. Lokalplanforslag, der muliggør udstykning af parcelhusgrunde ned til 550 m², når ny bebyggelse kan placeres, så den ikke er til gene for naboerne, og der kan etableres gode sol-orienterede opholdsarealer og tilkørselsforhold til hver enkelt ejendom.
2. At to karakteristiske bygninger fra henholdsvis 1864 og 1917 omfattes af bevaringsbestemmelser.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 1.80 tager udgangspunkt i de generelle bestemmelser i den gældende byggelovgivning og den hidtil gældende byplanvedtægt 1-30, hvor der bl.a. fastlægges en minimumsgrundstørrelse på 700 m². Lokalplanen giver dog mulighed for, at Byrådet kan tillade parcelhusgrunde på ned til 550 m², hvis de nye grunde kan udstykkes og bebygges med hensigtsmæssige adgangsforhold og gode udearealer, og de ikke er til urimelig gene for naboerne.

Hvis der gives mulighed for udstykninger ned til 550 m², vil der potentielt være 5 grunde indenfor området, der kan udstykkes. På grund af eksisterende bebyggelse og grundenes form vil det dog kun være 2-3 grunde, der reelt kan udstykkes.

Den nordlige del af området blev udstykket tilbage i 1920'erne, og der er siden hen sket udskiftning af huse og udstykning af nye grunde. Den sydlige del af området er hovedsagelig udstykket og bebygget i 1970'erne med den periodes karakteristiske typehuse.

Området har derfor en meget varieret bebyggelse af enfamiliehuse, der afspejler de forskellige byggeperioder. Variationerne i arkitektur og grundstørrelser er i sig selv en kvalitet for området.

Området fremtræder meget grønt med gammel bevoksning og hække i skel.

Vedlegg

Forslag til lokalplan 1.80

Sak 10: I - Lokalplan for etageboliger og rækkehuse i Nærheden, syd for stationsforpladsen - PMU

18/23525

Baggrund

I den nye bydel Nærheden i Hedehusene ønskes opført boligbebyggelser med rækkehuse i 2 etager og etagehuse i 3 - 5 etager syd for Hedehusene Station.

Lokalplan 4.42.9 sættes rammer for fremtræden, omfang og placering af bebyggelse

og opholdsarealer m.m. Lokalplan 4.42.9 forelægges til politisk behandling med henblik på endelig vedtagelse efter offentlig høring.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at lokalplan 4.42.9 vedtages endeligt.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

Lokalplanens område på ca. 13.000 m² ligger i Hedehusene i den nye bydel Nærheden syd for Hedehusene Station og øst for Reerslevvej og i det delområde, som i rammelokalplan 4.42 benævnes Teglværkskvarteret.

Lokalplanen er udarbejdet i overensstemmelse med rammelokalplanen for Nærheden og sætter rammer for omfang og fremtræden af boligbebyggelser som rækkehuse i 2 etager og etagehuse i 3

til 5 etager, alle med flade tage og giver mulighed for etablering af op til 500 m² til detailhandel som dagligvarebutik, kiosk, til restaurant/café eller til fælles faciliteter for beboere samt klinik. Lokalplanen har også bestemmelser for de ubebyggede arealer, herunder fremtræden af gårdrum.

Bestemmelsen om opholdsareal er i den endelige lokalplan justeret fra 24 % til 21 % efter nærmere detaljering af skitseprojekt.

Lokalplanens bebyggelse mod vest er, i forhold til tidligere planer, rykket så langt mod øst som

muligt, og det meste af bebyggelsen med denne placering må ikke overstige 2 etager – resten må i dette delområde ikke overstige 3 eller 4 etager (længst mod øst); dette af hensyn til naboer mod vest. Ligeledes skal der etableres et grønt bælte i områdets kant mod vest, som sikrer afstand og afskærmning.

Bebyggelsen i delområdet mod øst må opføres i 2 til 5 etager. Herved er den højeste bebyggelsesprocent gældende for dette delområde, og den laveste er gældende for delområdet mod vest – af hensyn til naboer. Den gennemsnitlige bebyggelsesprocent for de to delområder vil ikke overstige 152 %, hvilket er i overensstemmelse med rammelokalplanen, og der må maksimalt i alt opføres 139 boliger, heraf 22 rækkehuse.

Der er ikke modtaget indsigelser til lokalplanforslaget.

Vedlegg

Endelig lokalplan 4.42.9

Sak 11: I - Tilskud fra EU til forprojekt om entreprenørskab i udsatte boligområder - SU

19/24724

Baggrund

I sagen skal der tages stilling til Høje-Taastrup Kommunes deltagelse i EU-projektet ”Entreprenørskab i udsatte boligområder” samt en indtægts- og udgiftsbevilling.

Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Høje-Taastrup Kommunes deltagelse i EU-projektet ”Entreprenørskab i udsatte boligområder”.
2. at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 363.472 kr. til projektet.

Beslutning Socialudvalget den 05-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 10-01-2016 Nyt Fokus på Udsatte boligområder. Ud over at ændre de fysiske rammer i de udsatte boligområder skal den kommunale kernerdrift også udvikles, herunder beskæftigelsesindsatsen.

I projektet ”Entreprenørskab i udsatte boligområder” skal Høje Taastrup Kommune sammen med Landskrona og Helsingborg kommuner tilvejebringe viden om, hvordan man med fokus på entreprenørskab og iværksætteri kan styrke beskæftigelsen i udsatte boligområder.

Formålet med projektet er at kortlægge viden om entreprenørskab og iværksætteri fra danske og svenske kommuner, og udarbejde en prioriteret liste af indsatser, der kan bidrage til at løfte beskæftigelsen i de udsatte boligområder. Projektet skal også styrke kommunernes generelle fokus på iværksætteri og entreprenørskab, og bidrage til at forankre indsatsen i kommunerne.

Projektet støtter op om kommunens generelle ønske om at nedbringe ledigheden i udsatte boligområder. Men med temaet entreprenørskab skiftes fokus fra ledighed til beskæftigelse, hvilket giver mulighed for nye typer indsatser i de udsatte boligområder. Dette åbner samtidig for en generel drøftelse af potentialerne ved en styrkelse af entreprenørskab, hvilket er særlig interessant for Høje Taastrup Kommune der allerede bryder sig af en markant erhvervsprofil.

Økonomi

EU-projektets samlede økonomi er 726.944 kr. hvoraf 50 %, svarende til 363.472 kr., dækkes af EU, og 50 % dækkes af kommunernes medgåede tid.

Oversigt

Sak 12: I- Taskforce-Handicap analyse af sagsbehandlingen på det specialiserede social-område for voksne - SU

18/10861

Baggrund

Det specialiserede socialområde for voksne har siden maj 2019 deltaget i et analyseforløb med den nationale Taskforce-Handicap, som drives i et samarbejde mellem Ankestyrelsen og Socialstyrelsen. Analysen er netop afsluttet og Taskforcen fremlagde den 22-01-2020 resultaterne for Byrådet.

I denne sag skal Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet behandle analyserapporten og administrationens forslag til prioritering af handlinger på baggrund af rapporten samt tage stilling til, om Høje-Taastrup Kommune skal fortsætte samarbejdet med Taskforen i et udviklingsforløb.

Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

1. tager analyserapporten til efterretning
2. tager administrationens prioritering af handlinger til efterretning
3. godkender at Høje-Taastrup Kommune ikke fortsætter samarbejdet med Taskforcen i et udviklingsforløb

Der blev udleveret hørings svar fra Handicaprådet.

Beslutning Socialudvalget den 05-02-2020

Til Indstillingspunkt 3 tilføjes: Administrationen bemyndiges til konkret at vurdere, om der på enkeltområder kan være behov for at indgå samarbejde med Taskforcen om sparring, f.eks. i forhold til kvalitetsstandarder og BPA-området.

A (1) undlader at stemme, Ø (1) er fraværende, B (1) og C (4) stemmer for. Sagen anbefales hermed.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

I forhold til den oprindelige indstilling stemte udvalget som følger:

1. Hele udvalget stemte for
2. Hele udvalget stemte for
3. A (2) undlod at stemme. B, C, O og Ø (7) stemte for – anbefales dermed.

Derudover blev tilføjet følgende pind:

4. Der forelægges sag i SU med forslag til, hvordan der internt kan arbejdes med kvalitetsudvikling i forhold til kvalitetsstandarder og BPA-området

A (2) undlod at stemme

B, C, O og Ø (7) stemte for

Anbefales dermed.

Sagsfremstilling

Den nationale Taskforce-Handicap tilbyder hvert år landets kommuner at deltage i et længerevarende analyse- og udviklingsforløb med taskforcen. Som en del af budgetforliget for 2019 besluttede Byrådet, at Høje-Taastrup Kommune skulle ansøge om et sådant forløb på det specialiserede socialområde for voksne i Høje-Taastrup Kommune.

Formålet med at indgå i samarbejdet med Taskforcen var at få:

- 1) øget viden om den aktuelle kvalitet i sagsbehandlingen – hvor skal vi fastholde praksis, og hvor skal vi sætte ind i forhold til at opnå forbedringer?
- 2) konkrete værktøjer og inspiration til at videreudvikle sagsbehandlingen i forhold til den rehabiliterende tilgang, herunder arbejdet med mål, borgerens motivation mm og det tværgående samarbejde.

Høje-Taastrup Kommunes ansøgning blev imødekommet, og Social-og Handicapcentret har siden 2019 deltaget i et analyseforløb, som blandt andet har omfattet juridisk gennemgang af 20 borgersager, socialfaglig gennemgang af 5 borgersager, gennemgang af områdets strategi, arbejdsgange, procedurer, skabeloner mv, en selvevaluering, interviews med borgere, medarbejdere, ledelse, Handicaprådet, borgerrådgiveren og en bred skare af samarbejdspartnere i og uden for det specialiserede voksenområde.

Forløbet har været lærerigt, men også ressourcekrævende. Det er administrationens vurdering, at organisationen samlet har brugt ca. 800 timer på forløbet. Det svarer til cirka et halvt årsværk.

Analyserapportens hovedkonklusioner

Taskforce-Handicap har på baggrund af ovennævnte materiale udarbejdet en analyserapport, som blev fremlagt for Byrådet den 22-01-2019. Rapporten er vedlagt denne sag som bilag.

Rapporten koncentrerer sig om syv temaer:

- Politik og strategi
- Faglig ledelse og sparring
- Udredning, vurdering og afgørelse
- Handleplan og bestilling
- Opfølgning
- Helhed og sammenhæng
- Ledelsesinformation og styring

I forhold til de temaer, der omhandler sagsbehandling og borgerkontakt, er hovedbudskaberne i rapporten, at der er høj kvalitet i sagsbehandlingen og i afgørelserne, at borgerne bliver inddraget i sagsbehandlingen og at afdelingen har fokus på at sikre en helhedsorienteret indsats, der afspejler borgernes behov.

For så vidt angår de mere organisatoriske, ledelses- og styringsmæssige temaer, anerkendes området blandt andet for, at der er en gennemgående rød tråd i områdets politikker, strategier, aftaler og faglige tilgange, som er kendt af alle i organisationen. Derudover fremhæves det, at området arbejder strategisk med at udvikle medarbejdernes kompetencer, at der generelt er et godt samarbejde mellem Myndighed og Udfører og på tværs af fagcentre i kommunen. Endelig fremhæves det, at området er nået langt i forhold til at udvikle og formidle ledelsesinformation.

Rapporten indeholder også en række anbefalinger, som på forskellig vis kan bidrage til fremadrettet at sikre endnu bedre organisatoriske rammer og endnu højere kvalitet i sagsbehandlingen til gavn for borgerne.

Administrationen vurderer, at Taskforce-Handicaps vurderinger generelt spejler området godt. Nogle af Taskforce-Handicaps anbefalinger arbejder området allerede med, og andre har der gennem længere tid været et ønske om at tage fat i, så snart det er tidsmæssigt muligt. Det skal understreges, at anbefalingerne handler om mindre alvorlige ting. Taskforcen formulerede det selv som ”anbefalinger til yderligere perfektion i den mundtlige præsentation for Byrådet den 22-01-2020.

Administrationen har udvalgt seks anbefalinger, som området vil tage fat i først.

Taskforcens anbefalinger

Administrationens plan for handling

Kvalitetsstandarder

Er planlagt til første halvår 2020.
Handicaprådet vil blive inddraget

Fagligt ledelsestilsyn

Afdelingens koncept for fagligt ledelsestilsyn bliver tilpasset

Opdatering af redskaber

Nogle redskaber er allerede blevet opdateret. Øvrige vil blive opdateret i løbet af 2020

Informeret samtykke, vægemålsbeskikkelse, frit valg samt fristoverskridelser

Undervisning og fagligt ledelsestilsyn

§ 141 handleplaner

Undervisning og fagligt ledelsestilsyn

Efterværn

Revision af ansvars- og rollefordeling

Næste skridt

Taskforce-Handicap tilbyder kommuner, som har deltaget i et analyseforløb, at de kan fortsætte i et udviklingsforløb, hvor Taskforcen bistår kommunen i at arbejde med anbefalingerne. Det er administrationens vurdering, at Taskforcens anbefalinger i høj grad flugter med udviklingstiltag, som administrationen allerede er i gang med, og at de er så præcise og håndgribelige, at administrationen kan håndtere dem selv. Taskforcens tilbud om udviklingsforløb skal holdes op imod, at der et stort tidsforbrug forbundet med koordinering og levering af materialer til Taskforcen og den afsluttende

sagsgennemgang af 20 nye sager. Det er administrationens vurdering, at den tid er bedre brugt på den almindelige sagsbehandling og på at arbejde med anbefalingerne. Administrationen anbefaler derfor, at samarbejdet med Taskforcen ikke fortsætter i et udviklingsforløb.

Økonomi

Vedlegg

TFH HTK Analyserapport januar 2020

Høringssvar til SU-møde den 5. februar 2020 pkt. 4.I.

Ressourceforbrug knyttet til samarbejde med Taskforce Handicap om udviklingsforløb

Sak 13: I - Allonge til "Vedtægt for selvejende institution Diamanten" - ISU

15/5864

Baggrund

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2020 at den selvejende omrødeinstitution Diamanten, ligestilles ledelsesmæssigt med de kommunale klyngeinstitutioner og tildeles ledelsesmæssige ressourcer ud fra den kommunale organisering.

Å

Som konsekvens af denne beslutning anmoder bestyrelsen i den selvejende daginstitution Diamanten om at Byrådet godkender allonge til vedtægterne for institutionen og driftsoverenskomsten mellem Håje-Taastrup kommune og den selvejende institution.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Ækonomiudvalget og Byrådet godkender allonge til vedtægterne og driftsoverenskomsten mellem den selvejende omrødeinstitution Diamanten og Håje-Taastrup Kommune

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-02-2020

Anbefales.

Beslutning Ækonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Å

Sagsfremstilling

Bestyrelsen i den selvejende omrødedaginstitution Diamanten har 19-12-2019 fremsendt anmodning til Byrådet om at godkende allonge til driftsoverenskomsten mellem Håje-Taastrup kommune og den selvejende institution.

Å

Af allongen fremgår at stillingen som omrøderleder bortfaldt pr. 31-12-2019 og at stillingens pligter og rettigheder fremadrettet vil påhvile den/de personer som bestyrelsens forretningsudvalg udpeger.

Å

Såfremt allongen tiltrædes af Byrådet vil den indgå som bilag til vedtægterne for den selvejende omrødeinstitution Diamanten og driftsoverenskomsten mellem Håje-Taastrup Kommune og den selvejende institution.

Vedlegg

Diamanten, henvendelse vedr. allonge til driftsoverenskomst 09-01-2020.pdf

Sak 14: I - Kroppedal Museum Budgetforslag 2020 - FKU

19/22128

Baggrund

Bestyrelsen for Kroppedal Museum har fremsendt budgetforslag for museets virke i 2020 til godkendelse hos museets 2 tilskudsydere, Høje-Taastrup og Albertslund kommuner.

Indstilling

At Fritids og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Kroppedal Museums budgetforslag 2020
2. at Høje-Taastrup Kommune i 2020 yder tilskud på i alt 1.582.200 kr. til Kroppedal Museum, som indarbejdet i Høje-Taastrup kommunes budget for 2020-2023, dog med forbehold for ændring i KL's pris- og lønregulering.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 04-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

Kroppedal Museum har fremsendt budgetforslag for 2020, for museets virke.

Af budgetforslaget fremgår museets driftsudgifter til Byhistorisk Samling og Arkiv, Blåkildegaard i Høje-Taastrup kommune og Lokalhistorisk Samling, Toftekærgård i Albertslund Kommune, samt tilskud til museumsdrift, som der søges tilskud til fra de 2 tilskudsyderkommuner.

Det fremsendte budgetforslag indeholder et budgetønske på 1.570.564 kr., inklusiv moms fra Høje-Taastrup Kommune (excl. moms 1.481.900).

Nedenstående tabel viser Høje-Taastrup Kommune budgetforslag for 2020 har udbetalingsværdien inklusiv moms på 1.582.200 kr. (excl. moms 1.492.900 kr.) med vedtaget pris- og lønniveau for 2020, som udbetales til Kroppedal Museum.

Tabel 1 Budgetteret tilskud til Kroppedal Museum excl. moms.

Aktivitet (beløb i 1.000 kr.)	B2019	B2020	BF2021	BF2022	BF2023
Tilskud til drift af Byhistorisk Samling	596.000	605.300	605.300	605.300	605.300
Tilskud til drift af Blåkildegaard	566.000	574.700	574.700	574.700	574.700
Driftstilskud til museumsdrift	308.000	312.900	312.900	312.900	312.900
Samlet afsat driftstilskud	1.470.000	1.492.900	1.492.900	1.492.900	1.492.900

Økonomi

Da regnskab 2018 endte med et stort underskud, er der udarbejdet en genopretningsplan for

Kroppedal Museum. Som følge af underskud og genopretningsplan, blev det vedtaget af Byrådet 27-08-2019, at der skal føres skærpet tilsyn med Kroppedal Museum, med henblik på at økonomien genoprettes.

Fremsendte budget fra Kroppedal Museum for 2020, lever op til genopretningsplanen.

Sak 15: I - Godkendelse af samarbejdsaftale om Spejdernes Lejr 2022 - FKU

18/23223

Baggrund

Byrådet godkendte på Byrådsmødet 04-11-2019 en bevilling til medfinansiering af Spejdernes Lejr i 2022. I sagen fremlægges samarbejdsaftalen mellem parterne til godkendelse

Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender samarbejdsaftalen om Spejdernes Lejr 2022.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 04-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Ø (1) stemte imod

A, B, C og O (8) stemte for

Indstillingen anbefales dermed.

Sagsfremstilling

På byrådsmøde 04-11-2019 vedtog Byrådet at bevilge 4 mio. kr. til medfinansiering af afholdelse af Spejdernes Lejr i Hedeland sommeren 2022 i samarbejde med Roskilde og Greve kommuner, I/S Hedeland og organisationen Spejdernes Lejr.

Samtidig besluttede Byrådet, at når der foreligger en samarbejdsaftale mellem parterne, skal den forelægges Byrådet til godkendelse.

Der er nu udarbejdet et forslag til samarbejdsaftale, som derfor forelægges til godkendelse. Aftalen fastlægger formål, mål, ansvar samt beskriver samarbejdsorganisationen.

Vedlegg

Samarbejdsaftale endelig_20200130.pdf

Sak 16: I - Godkendelse af forslag til Egnsteateraftale 2021-2024 - FKU

20/1783

Baggrund

I sagen forelægges forslag til ny Egnsteateraftale 2021-2024 for Opera Hedeland.

Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. forslag til Egnsteateraftale 2021-2024 for Opera Hedeland
2. tillægsbevilling på 13.000 kr. årligt, som indarbejdes i budgetforslag 2021-2024

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 04-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

Egnsteateraftalen er administrativt godkendt i alle tre tilskudskommuner Greve, Roskilde og Høje-Taastrup.

Formålet med egnsteateraftalen er at fastlægge rammerne for styring af egnsteatervirksomheden og for dialogen mellem aftaleparterne om den fortsatte udvikling af teatrets virksomhed.

Teatret har som overordnet strategi for aftaleperioden 01-01-2021 – 31-12-2024 at konsolidere og udvikle teatrets profil som producent af udendørs opera af høj kunstnerisk kvalitet, med bred publikumsmæssig appel.

Af egnsteateraftale fremgår det, at Opera Hedeland forpligter sig til at producere minimum to årlige scenekunstforestillinger i 2021-2024.

Egnsteateraftale for 2021-2024 er vedlagt som bilag.

Økonomi

Driften finansieres af teatrets egne indtægter og af driftstilskud fra kommunerne og et særligt statstilskud.

Tabel 1 Teatrets kommunale driftstilskud i løbende priser:

Tilskud:	2021	2022	2023	2024
----------	------	------	------	------

Høje-Taastrup Kommune	482.841	492.498	502.348	512.395
Greve Kommune	482.841	492.498	502.348	512.395
Roskilde Kommune	482.841	492.498	502.348	512.395
I alt	1.448.523	1.447.494	1.507.044	1.537.185
Nettotilskud fra hver kommune	313.847	320.124	326.526	333.057

Der er PL-fremskrevet med 2% mellem årene fra 2021-2024.

Der er regnet med refusion på 35%, som er gældende minimumsprocent.

Høje-Taastrup Kommune har afsat netto 300.374 kr. årligt til egnsteateraftalen. Det kommunale nettotilskud for hver kommune udgør 313.847 kr. Der er derfor brug for en tillægsbevilling på 13.000 kr. årligt.

Opera Hedeland modtager endvidere statsligt tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen. Det årlige statslige tilskud til teatret fremkommer ved en forholdsvis fordeling af rammen afsat på de årlige finanslove. Det faktiske tilskud udmeldes, når den årlige finanslov er vedtaget.

Vedlegg

Egnsteateraftale 2021-24.docx

Sak 17: I - Takster venteliste ældreboliger - ÆSU

20/961

Baggrund

På byrådsmødet 19-11-2020 bad Byrådet om en sag om ventelistegebyret pr. opskrivning på ældreområdet. A har efterfølgende bedt om en uddybning af sagen. I denne sag redegøres der for historikken omkring ventelistegebyret, og der fremlægges en indstilling for den fremtidige administration.

Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender at:

1. der fremover ikke opkræves gebyr for at være opført på venteliste til en ældrebolig
2. ophør af gebyr indarbejdes i Kvalitetsstandarden i forbindelse med den årlige revidering af kvalitetsstandard
3. der ikke foretages budgetregulering som konsekvens af ophør af gebyr

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 05-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

I forbindelse med sagen om ventelistegebyret har A ønsket uddybet, hvilke omkostninger der ligger til grund for udregningen af gebyret.

Jævnfør Byrådets beslutning 14-01-2003 opkræves der et gebyr i daværende prisniveau på 500 kr. pr. år fra borgere, der ønsker optagelse på mere end én venteliste. Gebyret er efterfølgende årligt fremskrevet med KL's pris og lønskøn, så det i dag udgør 759 kr. pr. år.

Ifølge kommunens kvalitetsstandard 3.1.3 visitation til ældrebolig opkræves der et ventelistegebyr pr. år pr. borger. Gebyret opkræves årligt af Visitationsenheden.

Gebyret opkræves i henhold til Bekendtgørelse om plejehjem og beskyttede boliger, der giver mulighed for at Byrådet, ved optagelse på den specifikke venteliste til en plejehjemsplads eller beskyttet bolig, kan opkræve et gebyr for administration af ventelisten.

Jævnfør bekendtgørelse om udlejning af almene boliger m.v. kan den, ”der udøver anvisningsretten til boligerne”, ved optagelse på den specifikke venteliste opkræve gebyret, jf. stk. 2. Gebyret må ikke overstige de udgifter, der er forbundet med administrationen af ventelisten. Manglende betaling af gebyr medfører sletning på ventelisten”.

Det har ikke været muligt at fremskaffe beregningsgrundlaget for takstfastsættelsen i 2003, og dermed har det ikke været muligt at efterberegne takstgrundlaget fra 2003.

Med udgangspunkt i taksten for år 2020 vil grundlaget for taksten være at, der pr. borger gennemsnitligt anvendes 2 medarbejdertimer pr. regnskabsår til administration af ventelisten.

Takst for år 2020

Lønomsomkostninger 2 timer a' 358 kr. 716 kr.

Overhead 6% 43 kr.

Ventelistegebyr år 2020 759 kr.

De seneste 5 års regnskaber viser, at der har været opkrævet meget få, eller ingen gebyrer fra borgere der har været opført på kommunens venteliste til ældreboliger. Sidst der blev opkrævet gebyr, var i 2017 hvor der blev opkrævet i alt 719 kr.

De seneste to års regnskab viser, at der fejlagtigt ikke har været opkrævet gebyrer, årsagen hertil skyldes stillingsvakanter, nyt omsorgssystem samt opgradering af kommunes økonomisystem, der alle har bevirket, at opkrævningen fejlagtigt ikke er foretaget.

Opkrævning af gebyr for at være opført på en venteliste til en bolig, kan betragtes som et incitamentslement, der skal minimere antallet af borgere der ønsker at stå på ventelister til specifikke boliger og dermed også minimere den administrative opgave med administration af ventelister.

De seneste års udvikling af borgere der søger om specifikke ældreboliger tyder dog ikke på, at den manglende opkrævning af ventelistegebyret har bevirket en ændret adfærd hos borgere, så de f.eks. lader sig opskrive til flere ældreboliger.

På den baggrund forslår administrationen, at man fremadrettet ikke opkræver gebyret.

Økonomi

Af sagen fra 2003 fremgår det, at der blev forventet en årlig indtægt på 5.000 kr., hvilket svarer til, at 10 borgere blev opkrævet et ventelistegebyr.

Træk fra det tidligere og nuværende økonomisystem viser, at der i 2015 blev opkrævet 2.081 kr., i 2016 0 kr., i 2017 719 kr. og i 2018 + 2019 0 kr.

Ligeledes viser søgningen i økonomisystemet, at der i årene 2015-2019 ikke har været afsat en særskilt budgetpost til ventelistegebyr, hvilket tyder på at budgettet i forbindelse med nyt økonomisystem i 2007 er lagt ind under en anden konto, og igen i 2018 i forbindelse med opgradering af økonomisystemet atter er flyttet ind under en anden budgetpost, hvor den ikke kan identificeres. Det vil sige, at budget og regnskab (ca. 5 – 7.000 kr.) er blevet opslugt af ældreområdet samlede økonomi (ca. 660 mio. kr.).

Administrationen foreslår på den baggrund, at gebyret afskaffes. Da der ikke er lagt en budgetpost ind på gebyrindtægter i økonomisystemet, og der er tale om en meget lille indtægt, er det ikke meningsfuldt at regulere Ældre- og Sundhedsudvalgets budget i forhold til en manglende indtægt, hvis gebyret bortfalder.

Sak 18: I - Puljemidler til projekt på de skærmede enheder - ÆSU

19/19829

Baggrund

Administrationen har søgt midler fra Sundhedsstyrelsens ”Pulje til at tilpasse indretning og fysiske omgivelser i forhold til at forebygge og håndtere udadreagerende adfærd” til et projekt på de skærmede enheder på Birkehøj og Baldersbo Plejecentre. Sundhedsstyrelsen har imødekommet puljeansøgningen. I forlængelse heraf søges om bevilling til gennemførelse af projekt samt modtagelse af projektmidler.

Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. projektet
2. at der til politikområde 90 Ældreudgifter bevilges en indtægts- og en udgiftsbevilling på:
 - a. 210.108 kr. i 2020
 - b. 309.382 kr. i 2021
 - c. 323.208 kr. i 2022

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 05-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune har fået bevilget puljemidler fra Sundhedsstyrelsen til at igangsætte et projekt for beboere på de skærmede enheder på Birkehøj og Baldersbo plejecentre. Nedenstående er en kort præsentation af projektets formål og baggrund, hvad projektet indebærer samt projektets varighed.

Baggrunden og formålet med projektet

Baggrunden for projektet er, at mennesker med en demenssygdom ofte har sværere end andre ved at bearbejde sansindtryk. Det skyldes, at demenssygdommen påvirker hjernens evne til at sortere i og bearbejde de indtryk, som vi får fra omgivelserne. Hvis en person med en demenssygdom ikke får opfyldt sit behov for at få stimuleret sanserne, kan det føre til, at vedkommende får en udadreagerende adfærd, for eksempel i form af skældud, voldelig eller rastløs adfærd. Denne adfærd er et udtryk for manglende trivsel og utryghed hos personen. I de seneste år er der på nationalt plan kommet et endnu større fokus på, at man, ved systematisk at stimulere sanserne, kan forebygge og reducere udadreagerende adfærd blandt personer med en demenssygdom.

Formålet med projektet er at forebygge og reducere udadreagerende adfærd hos beboerne på de skærmede enheder gennem individuelt tilpasset sansestimuli.

Kort om projektet

I løbet af projektperioden vil medarbejderne på de skærmede enheder på plejecentrene Birkehøj og Baldersbo blive kompetenceudviklet i sanser og sansestimuli. Denne kompetenceudvikling varetages af kommunens demenskonsulenter, som inden er blevet klædt på til at kompetenceudvikle medarbejdere. Demenskonsulenterne og medarbejderne udreder løbende beboernes behov for at få stimuleret sanserne. På baggrund af udredningen tilrettelægger demenskonsulenterne

og medarbejderne sansestimulerende indsatser, som imødekommer de forskellige behov, de udadreagerende beboere har. I projektet indkøbes der også simple sansestimulerende hjælpemidler til de to skærmede enheder, som muliggør, at medarbejderne kan afprøve forskellige former for sansestimuli ved behov.

Den primære målgruppe i projektet er beboere med udadreagerende adfærd, som bor på en af de to plejecentres skærmede enheder. Derudover forventes de øvrige beboere på de skærmede enheder også at profitere af projektet. Baggrunden for dette er, at de også bliver påvirket af den udadreagerende adfærd, og at det derfor vil komme dem til gode, hvis denne adfærd i højere grad forebygges eller reduceres.

De sekundære målgrupper i projektet er både pårørende og medarbejderne. De pårørende profiterer af indsatsen, fordi det er svært at se sin nærmeste være udadreagerende - og dermed ikke tryk eller i trivsel. Medarbejderne på de to skærmede enheder profiterer også af projektet, fordi det styrker deres arbejdsmiljø at få nogle redskaber til at forebygge og håndtere beboernes udadreagerende adfærd.

Projektets varighed

Projektperioden er 15-12-2019-31-12-2022.

Ældre- og Sundhedsudvalget vil ved projektets ophør få en status på projektet, herunder hvordan der vil blive arbejdet med de sansestimulerende metoder efterfølgende.

Økonomi

Den samlede bevilling fra Sundhedsstyrelsen udgør i alt 842.698 kr. fordelt over årene 2020 (210.108), 2021 (309.382 kr.) og 2022 (323.208 kr.).

Projektmidlerne anvendes primært til uddannelse af kommunens demenskonsulenterne, kompetenceudvikling af medarbejdere, samt indkøb af sansestimulerende hjælpemidler.

Såfremt modtagelse af puljemidlerne ikke bevilges af Byrådet, eller anvendes i henhold til puljens formål, skal puljemidlerne tilbageføres til Sundhedsstyrelsen.

Sak 19: I - Tilskud til uddannelsespuljer for ledige borgere - AMU

14/32457

Baggrund

Med Aftale om opkvalificering fra efteråret 2019, blev der oprettet en række nationale puljer, som supplerer de allerede eksisterende puljer på beskæftigelsesområdet. Denne sag vedrører udmelding fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) for en række af disse puljer.

Indstilling

At Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der til budget 2020:

1. gives en indtægtsbevilling på -218.700 kr. og en udgiftsbevilling på 364.500 kr. Bevillingen gives til politikområde Arbejdsmarked og beskæftigelse og finansieres af projektmidler fra STAR vedrørende nye muligheder for jobrotation.
2. gives en indtægtsbevilling på -487.200 kr. og en udgiftsbevilling på 609.000 kr. Bevillingen gives til politikområde Arbejdsmarked og beskæftigelse og finansieres af projektmidler fra STAR vedrørende regional uddannelsespulje til jobparate kontanthjælpsmodtagere.
3. gives en indtægtsbevilling på -135.900 kr. og en udgiftsbevilling på 169.875 kr. Bevillingen gives til politikområde Arbejdsmarked og beskæftigelse og finansieres af projektmidler fra STAR vedrørende opkvalificering indenfor mangelområder(mangelpuljen).
4. gives en indtægtsbevilling på -329.200 kr. og en udgiftsbevilling på 411.500 kr. Bevillingen gives til politikområde Arbejdsmarked og beskæftigelse og finansieres af projektmidler fra STAR vedrørende grundforløb til erhvervsuddannelse.
5. foretages en budgetomplacering på i alt -383.875 kr. således at beløbet, som udgør egenfinansieringen, overflyttes fra området for aktivering under Arbejdsmarkedsudvalgets politikområde Arbejdsmarked og beskæftigelse til puljerne vedr. nye muligheder for jobrotation, regional uddannelsespulje til jobparate kontanthjælpsmodtagere, opkvalificering inden for mangelområder(mangelpuljen) og grundforløb til erhvervsuddannelse.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 05-02-2020

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-02-2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune har modtaget tilsagn fra fire nye statslige puljer fra STAR for 2020. Der er tale om

- 218.700 kr. fra nye muligheder for jobrotation
- 487.200 kr. fra regional uddannelsespulje til jobparate kontanthjælpsmodtagere
- 135.900 kr. fra opkvalificering indenfor mangelområder(mangelpuljen)
- 329.200 kr. fra grundforløb til erhvervsuddannelse.

De fire puljer er målrettet uddannelses- og kompetenceudviklingsaktiviteter til primært at opkvalificere ufaglærte ledige. Høje-Taastrup Kommune kan med tilsagnene få dækket 80 pct. af udgifterne i forbindelse med tre af puljerne, samt 60 pct. for puljen nye muligheder for jobrotation.

Nye muligheder for jobrotation: Formålet med puljen er at give beskæftigede på 25 år eller derover med mindst to års relevant erhvervs erfaring, mulighed for at deltage i en erhvervsuddannelse, og samtidig ansætte ledige som vikarer i

uddannelsesperioden. Høje-Taastrup Kommune kan med midlerne få dækket 60 pct. af udgifterne til ansættelse af vikarer, dog maks. 218.700 kr.

Regional uddannelsespulje til jobparate kontanthjælpsmodtagere: Puljen er målrettet jobparate kontanthjælpsmodtagere, og kan med puljen give korte opkvalificerende kurser fra den regionale positivliste. Puljen er et supplement til den allerede eksisterende regionale uddannelsespulje som er målrettet dagpengemodtagere. Høje-Taastrup Kommune kan med midlerne få dækket 80 pct. af udgifterne til kurser, dog maks. 487.200 kr.

Opkvalificering inden for mangelområder (mangelpuljen): Puljen er målrettet ledige med mere end 3 måneders ledighed uanset målgruppe i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Såfremt den ledige har en hensigtserklæring fra en arbejdsgiver om ansættelse inden for et område med mangel på arbejdskraft, kan kommunen give tilbud om vejledning og opkvalificering, og som opkvalificerer den ledige til job inden for områder, hvor der er mangel på arbejdskraft. Høje-Taastrup Kommune kan med midlerne få dækket 80 pct. af udgifterne, dog maks. 135.900 kr.

Grundforløb til erhvervsuddannelse: Puljen er målrettet dagpengemodtagere og kontanthjælpsmodtagere på minimum 30 år, der er ufaglærte eller faglærte med en forældet uddannelse, som kan få tilbud om et grundforløb til en erhvervsuddannelse. Det er et krav at den ledige skal have en uddannelsesaftale med en virksomhed, eller at uddannelsen er at finde på positivlisten for puljen til uddannelsesløft. Høje-Taastrup Kommune kan med midlerne få dækket 80 pct. af udgifterne, dog maks. 329.200 kr.

Økonomi

Puljerne yder tilskud på 80 pct. af de samlede udgifter, dog kun 60 pct. for puljen nye muligheder for jobrotation. Dermed har Høje-Taastrup Kommune egenfinansiering på 20 pct. for udgifterne relateret til puljerne og 40 pct., for puljen nye muligheder for jobrotation, hvilket svarer til 383.875 kr. Dette beløb kan afholdes inden for Arbejdsmarkedsudvalgets ramme. Derfor søges der om en budgetomplacering fra området for udgifter til aktivering til henholdsvis, nye muligheder for jobrotation, regional pulje til jobparate kontanthjælpsmodtagere, opkvalificering inden for mangelområder (mangelpuljen), og grundforløb til erhvervsuddannelse.

Tilskuddet udbetales, når bevillingsperioden er afsluttet pr. 31-12-2020 og der er udarbejdet ledelsespåtegnet regnskab.

Sak 20: Lukket

19/25058