

# REFERAT Fritids- og Kulturudvalget d. 09-03-2021

**Mødedato**           Tirsdag d. 09. marts 2021 kl. 17:30

**Mødested**           Teams-møde

**Mødedeltagere**    Anne Mette Bak, Lars Prier, Marjan Ganjjou, Birgitte Skovbæk  
Johansen, Betina Liv Moe, Sabah Abid, Merete Scheelsbeck

## Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser Fritids- og Kulturudvalget marts 2021.....	5
A - Aktiv Ferie - FKU.....	6
A - Kommissorium for udvikling af strategier for Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen - FKU.....	9
A - Proces- og Tidsplan for Biblioteks- og Kulturhusstrategi 2021 - FKU.....	11
I - Kunst- og Kulturstrategi for Kulturkvarteret - FKU.....	13
Lukket.....	16
Underskriftsblad.....	17

## **Punkt 1: Lukket**

19/762

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

17/410

**Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 09-03-2021**

Godkendt.

## **Punkt 3: Meddelelser Fritids- og Kulturudvalget marts 2021**

17/410

### **Bilag**

Artikel i fagbladet Fysioterapeuten - Trille og Tumle

Artikel i fagbladet Ergoterapeuten - Trille og Tumle

## **Punkt 4: A - Aktiv Ferie - FKU**

20/21791

### **Baggrund**

Fritids- og Kulturudvalget fik 03-11-2020 forelagt evalueringen af Aktiv Sommer 2020. På baggrund af evalueringen anmodede udvalget om administrationens vurdering af hvilke af de nye tiltag, der kunne videreføres i samme eller tilpasset form. Med denne sag forelægges denne vurdering for Fritids- og Kulturudvalget.

### **Indstilling**

At Fritids- og Kulturudvalget tager administrationens vurdering til efterretning.

### **Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 09-03-2021**

Godkendt. Udvalget anmodede om et prioriteringsbidrag til budgetforhandlingen for de aktiviteter, der ikke er finansiering til i dag.

### **Sagsfremstilling**

Aktiv Sommer 2020 blev afholdt med støtte fra Undervisningsministeriet, og havde som følge af de ekstra midler et større omfang end tidligere års sommerferieaktiviteter. Dette gav mulighed for at afprøve nogle nye aktivitetsformater og nogle justeringer af de allerede kendte former for foreningsdrevne aktiviteter. På Fritids- og Kulturområdet medførte det en stigning på 4027 deltagere i forhold til normalen.

De erfaringer der blev gjort, er blevet opsamlet i en evaluering, som blev forelagt Fritids- og Kulturudvalget 03-11-2020. Denne evaluering gav anledning til at videreudvikle Høje-Taastrups Aktiv Ferie-tilbud, så Aktiv Ferie målrettet støtter op om igangværende indsatser i forhold til børn og unges foreningsdeltagelse. Udviklingen gælder både tilbuddene i Aktiv Sommer, Aktivt Efterår og Aktiv Vinter, der er kommunens tre Aktiv Ferie-tilbud.

Med undtagelse af 2020 afholdes Aktiv Sommer almindelvis for et budget på 392.000 kr. årligt. Aktivt Efterår og Aktiv Vinter afholdes for evt. budgetrester, der opstår ved aflysning af sommerferieaktiviteter, hvilket betyder at tilbuddene i disse ferier varierer.

I forhold til det nuværende koncept foreslår administrationen, at der arbejdes med en række bærende principper for hvilke aktiviteter og aktører, der bør indgå i fremtidens Aktiv Ferie. Derudover anviser administrationen en række nye tiltag, som med fordel kan implementeres baseret på erfaringerne fra Aktiv Sommer 2020.

#### **Formål:**

Det overordnede formål med Aktiv Ferie er, at børn og unge får en god ferieoplevelse og bliver inspireret til at deltage i faste fritidsaktiviteter. Formålet ligger således i tråd med de målsætninger, der er sat i visionsaftalen med Bevæg Dig For Livet.

Med det for øje skal tilbud under Aktiv Ferie i vid udstrækning leve op til følgende principper:

- De deltagende foreninger kan og vil have flere børne- og ungemedlemmer.

- Aktiviteterne indrettes som brobygning ind i foreningen. Det inkluderer en plan for kommunikation med deltagernes forældre aktiviteterne og opfølgning efterfølgende.
- De aktiviteter der afholdes tidligt i ferien afholdes på børnenes hjemmebane, f.eks. ved skoler, i klubber eller boligområder. I feriens senere uger afholdes de i foreningernes egne faciliteter.

### 3 Aktive Ferier:

- Aktiv Vinter afholdes i skolernes vinterferie, og her er fokus på kulturelle foreninger og kulturskolerne. Årstidens vejr lægger op til en hovedvægt på indendørs tilbud. Da kulturskolernes tilmeldingsfrister til den kommende sæson ligger i foråret, er det et oplagt tilbud at præsentere de kulturelle tilbud for kommunens børn og unge.
- Aktivt Efterår afholdes i efterårsferien, og har fokus på aktiviteter i naturen, gerne med hele familien. Aktivt Efterår ligger i naturlig forlængelse af Motionsugen i uge 41 og præsenterer fritids- og foreningstilbud, der foregår i kommunens grønne områder.
- Aktiv Sommer præsenterer en bred palet af aktiviteter med et brobyggende sigte i forhold til foreningslivet.

### Nye Aktivitetsformater:

- BørneFestibal: Børnekulturfestival, der afholdes inden sommerferien, og på den måde fungerer som et festligt og iøjefaldende startskud for Aktiv Sommer. Tilmeldingen til årets Aktiv Sommer-program åbner denne dag, og det vil være muligt at møde instruktører for nogle af de deltagende foreninger.
- Idrætscyklen: Idrætscyklen er et bemandet tilbud, der kører rundt til parker, legepladser og boligområder med udstyr og inspiration til bevægelsesleg. Idrætscyklen kører alle uger af skolernes sommerferie. Medarbejderne på idrætscyklen har desuden indgående kendskab til Aktiv Sommerprogrammet, og fungerer som opsøgende rekruttering til sommerens aktiviteter.
- FerieCamp: De første 2 uger af sommerferien afholdes hovedparten af aktiviteterne som Camps med flere deltagende foreninger, som deltager med hver deres aktivitet. De afholdes på steder, som er velkendte for kommunens børn og unge og kan både rumme aktiviteter med og uden forhåndstilmelding. Fra evalueringen ved vi, at denne form var en god måde at henvende sig til de børn og unge, der ikke er foreningsvante.

### Rekruttering og tilmelding:

For at nå ud til de børn og unge, der ikke hidtil har fattet interesse for foreningsaktiviteter eller Aktiv Ferie, udvikles en rekrutteringsplan og en særlig visuel identitet for Aktiv Ferie. Der skal være synlighed på trykte og sociale medier. Skoler, SFO'er og fritids- og ungdomsklubber bør ligeledes indgå i rekrutteringen, f.eks. igennem skolernes idrætskoordinatorer og digitalt via links til tilmeldingsplatformen på elevernes Ipads. Derudover fungerer både BørneFestibal og Idrætscyklen, som kombineret aktivitet og rekrutteringskanal.

Det har vist sig nødvendigt at gentænke tilmeldingsplatformen til Aktiv Ferie, så den i højere grad matcher brugernes behov. Fokus for gentænkningen vil være den grafiske linje, overskuelighed for den kommende deltager og foreningernes behov for at kunne kontakte deltagerne efterfølgende med henblik på indmeldelse i foreningen.

Trykte medier kan være en brochure med feriens tilbud og en Aktiv Ferie-kalender til at hænge på familiens køleskab. De har den fordel at være synlige i hjemmet over tid og drukner ikke i mængden af digital information, som børnefamilier typisk modtager. Uddeling af en fysisk brochure i skoleklassen eller på klubben giver samtidig læreren eller pædagogen et konkret værktøj til at snakke ferie- og foreningsaktiviteter ud fra.

## Administrationens vurdering

Med afsæt i erfaringerne vurderer administrationen, at de ovennævnte Aktiv Ferie-indsatser vil styrke formålet om at tilbyde gode ferieoplevelser og præsenterer børn og unge for de faste forenings- og kulturtilbud, der findes i kommunen. Samtidig understøtter indsatserne Høje-Taastrup Kommunes målsætningen om 5000 flere foreningsaktive børn og unge.

Dele af de foreslåede nye tiltag kan afholdes indenfor den nuværende budgetramme. Det drejer sig om målretningen af aktiviteterne til brobygning og den nye tilmeldingsplatform.

De øvrige foreslåede udviklingstiltag Idrætscyklen, Feriecamps, BørneFestiBal, Aktiv Vinter, Aktivt Efterår og Tryksager kan ikke realiseres indenfor det nuværende budget. Udgifterne til disse aktiviteter er beregnet til at være 320.000 kr.

## **Bilag**

Aktiv ferie.pdf

# **Punkt 5: A - Kommissorium for udvikling af strategier for Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen - FKU**

21/2697

## **Baggrund**

Der skal i sagen tages stilling til kommissorium for udvikling af strategi for Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen.

## **Indstilling**

At Fritids- og Kulturudvalget godkender kommissorium for udvikling af strategi for Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen.

## **Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 09-03-2021**

Godkendt med følgende ændringer:

I afsnittet "Indledning" i 2. afsnit indsættes: "af høj kvalitet" efter tilbud

I afsnittet "Formål" i 5. afsnit tilføjes: "Strategien skal sikre et aktivitetsudbud af høj kvalitet"

I afsnittet "Inddragelse i strategiudviklingen" tilføjes et nyt punkt: "Erfaringer fra andre kommuner"

## **Sagsfremstilling**

Der eksisterer allerede love, vedtægter, byrådsbeslutninger samt strategier for Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen. Anledningen til at udarbejde en samlet kulturskolestrategi er dels, at der aldrig tidligere lavet en samlet strategi for området, at skolerne er samlet under en fælles ledelse og ikke mindst, at kulturskolerne flytter sammen i det nye børne- og kulturhus, hvor de skal være hele kommunens kulturskoler og samtidig en væsentlig aktør i huset og i kulturkvarteret.

En ny samlet strategi skal sikre en stadig udvikling, der tiltrækker flere børn og unge samt skabe en større synlighed og opmærksomhed på kulturskolernes virke blandt kommunens borgere. Strategiudviklingen skal understøtte Høje-Taastrup Kommune som en kulturkommune samt befolkningstilvæksten i kommunen. Strategien skal danne grundlag for politiske beslutninger og prioriteringer indenfor områderne.

Kommissoriet skal give retningslinjerne for udviklingen af strategierne.

Kommissoriet omfatter en analyse af det aktive kulturliv indenfor områderne: musik, billedkunst, drama og dans. Denne analyse skal skabe et overblik og indsigt i kulturlivet og give et bedre grundlag for udviklingen af de endelige strategier. Desuden vil analysen også kunne bruges som grundlag for andre politiske beslutninger og prioriteringer indenfor områderne.

Fritids- og kulturudvalget har anmodet om, at der i forbindelse med godkendelse af kommissorium for strategiarbejdet blev fremlagt en benchmarking af deltagerbetaling på musikskolerne på Vestegnen. Benchmarkingen er en sammenligning af deltagerbetalingen for musikskoleundervisning i otte vestegnskommuner. Benchmarkingen viser, at der er en meget stor spredning i prisniveauerne. For holdene målrettet de yngste børn (minimum og grundskole) er det tre- fem

gange så dyrt i den dyreste kommune i forhold til den billigste. For instrumental undervisning (med eller uden leje af instrument) er forskellene knap så store, men det er næsten dobbelt så dyrt at få instrumentalundervisning i den dyreste kommune i forhold til den billigste. Høje-Taastrup Kommune er placeret i top 3 for alle undervisningstyper. Benchmarkingen vil indgå i det videre strategiarbejde.

Strategierne skal være med til at skabe en større søgning til Musikskolens, Billedskolens og Dramaskolens tilbud og aktiviteter gennem evt. nye tilbud, nye målgrupper og samarbejder med daginstitutioner og skoler samt andre nære interessenter.

Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen- er alle startet som interesseorganisationer af borgere og ildsjæle med et ønske om at kunne give et højt kvalificeret tilbud for primært børn og unge. Et tilbud der omfatter dygtiggørelse og mestring inden for kunstneriske udtryksformer som musik, billedkunst, drama og dans. Desuden omfatter tilbuddene de vigtige fællesskaber og miljøer omkring disse forskellige udtryksformer.

Inddragelse i strategiudviklingen

Kulturskolernes ledelser, bestyrelse, medarbejdere.

Udvidet brugergrupper af elever

Fritids- og Kulturudvalget, Kulturelt Samråd, Musikudvalget m.m.

Andre interessenter

Tidsplan

Oktober 2020– marts 2021 delbeskrivelse af det aktive kulturliv indenfor musik, billedkunst, drama og dans i Høje-Taastrup Kommune.

Januar-februar 2021 benchmarking af brugerbetaling

Marts - april 2021 arbejdsgrupper i bestyrelse, medarbejdere + inddragelse af interessenter herunder bl.a. Fritids- og Kulturudvalget, Kulturelt Samråd, Musikudvalget m.m.

5/5-21 Fritids- og Kulturudvalgets besigtigelsestur til Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen.

April-maj færdiggørelse af strategioplægget.

Juni 2021 Godkendelse af strategi i Byrådet

## **Bilag**

KS - Benchmark.xlsx

Kommissorium for strategi for Kulturskolerne

# **Punkt 6: A - Proces- og Tidsplan for Biblioteks- og Kulturhusstrategi 2021 - FKU**

21/207

## **Baggrund**

Der skal i sagen tages stilling til forslag til proces – og tidsplan for Biblioteks – og kulturhusstrategi 2021.

## **Indstilling**

At Fritids- og Kulturudvalget godkender proces- og tidsplanen for en ny Biblioteks- og kulturhusstrategi.

## **Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 09-03-2021**

Godkendt med følgende ændring:

I skemaet under fase 2 tilføjes et nyt punkt: "Erfaringer fra andre kommuner"

## **Sagsfremstilling**

Der har tidligere været arbejdet med en strategi på biblioteksområdet og en strategi på kulturhusområdet. Da områderne er lagt organisatorisk sammen skal der udarbejdes en fælles og samlet strategi, som samler et større område og udnytter synergier på tværs, og dermed kan sikre at kulturinstitutionerne spiller en fremtrædende og væsentlig rolle i at udvikle kommunens kulturliv.

Strategien skal adressere befolkningstilvæksten og byudviklingen og være retningsgivende ved at møde borgernes behov og de samfundsmæssige tendenser, der vil præge feltet de kommende år. Samtidig skal strategien tage udgangspunkt i gode erfaringer fra tidligere strategier samt visionen for Kulturpolitikken: "Høje-Taastrup Kommune har et kulturliv, der henvender sig til alle borgere. Et kulturliv, der engagerer frivillige, der eksperimenterer og skaber oplevelser, og som bidrager til, at kommunen er et attraktivt sted at bo og flytte til".

Den nye Biblioteks- og kulturhusstrategi udarbejdes i nært samarbejde med brugere og borgere. Der tilrettelægges en strategiproces, som inddrager både brugere, medarbejdere, ledere og andre interessenter. Strategien skal vedtages politisk, og organisationen skal være klar til at begynde at implementere strategien i umiddelbar forlængelse af den politiske vedtagelse.

Processen tager udgangspunkt i Strategikort, som er et metodisk værktøj til at udarbejde nye strategier. Metoden giver en struktureret opskrift på, hvordan man sikrer, at der er sammenhæng mellem mål, processer og ressourcer.

Processen løber fra februar 2021 til oktober 2021 og falder i 5 faser: Forberedelse, internt arbejde med strategi, borger- og brugerinddragelse, politisk behandling og implementering.

Det understreges, at der kan være behov for at justere i planen såfremt coronarestriktionerne kommer til at influere på forårets arbejdsbetingelser. Ved større ændringer inddrages udvalget igen.

- Fase 1: jan. – feb.
- Planlægning af strategikortforløb
  - 1. Tilrettelægge processen – herunder tage højde for coronarestriktioner
  - 2. a. Indsamle data og behandle eksisterende data
  - 2. b. Interview med interessenter

3. Hvilke dele strategien ligger allerede helt eller delvist fast (fx politisk besluttede mål)

4. Planlægge inddragelse af ledere og medarbejdere

5. Planlægge inddragelse af bruger- og borgerproces

6. Forberedelse til første Strategiworkshop I med lederteamet

Internt arbejde med strategi

1. To strategiworkshops med ledergruppen

Fase 2: feb. - maj

2. Interviews med interessenter

3. En strategiworkshop med medarbejdere

Bruger – og borgerinddragelse

1. Aktiviteter og format fastlægges i foråret

Fase 3: maj – aug.

2. Strategiworkshop med lederteam og medarbejdere. Strategikort udarbejdes

1. Strategikortet omsættes til strategioplæg (notat om Biblioteks- og Kulturhusstrategi)

Fase 4: sep. – okt.

2. Udarbejdelse af sag til politisk behandling og vedtagelse

Fase 5: okt. – nov.

1. Handleplaner udarbejdes og implementeres

# Punkt 7: I - Kunst- og Kulturstrategi for Kulturkvarteret - FKU

19/12742

## Baggrund

Byrådet vedtog i december 2019 igangsættelse af arbejdet med at udvikle en Kunst- og Kulturstrategi for Taastrupgaard og Selsmoseområdet. I denne sag skal der tages stilling til godkendelse af Kunst- og Kulturstrategien for Kulturkvarteret.

## Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender Kunst- og Kulturstrategien for Kulturkvarteret.

## Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 09-03-2021

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Denne Kunst- og kulturstrategi er udarbejdet af AKB Taastrup og Høje-Taastrup Kommune. Den understøtter den fælles udviklingsplan for Kulturkvarteret samt Høje-Taastrup Kommunes Udviklingsstrategi og Kulturpolitik.

Formålet med Kunst- og Kulturstrategien er at:

- skabe et besøgsvenligt kvarter for borgere og andre kulturinteresserede
- fremme et kreativt miljø
- udvikle et attraktivt kulturkvarter
- skabe samarbejder i byudviklingen, som bruger kunst og kultur i aktiviteter, bygninger og tilbud.

Kunst- og kulturstrategien består af én fælles vision, tre udviklingsprincipper og et inspirationskatalog. Den viser muligheder for samarbejder om kunst og kultur på tværs af developere, professionelle, frivillige kulturaktører, kunstnere, det private erhvervsliv og borgere i udviklingen af Kulturkvarteret. Strategien er blevet til med rådgivning fra Somewhere og arkitekt Tyra Dokkedahl, samt støtte fra Kulturelt Samråd i Høje-Taastrup Kommune og Statens Kunstfond.

### Vision

I 2030 er Kulturkvarteret kendt som et sted, hvor mennesker kan få oplevelser eller udfolde og dygtiggøre sig inden for kunst og kultur. Her findes en række kulturinstitutioner, der sammen med frivillige og professionelle, skaber et inspirerende og kreativt miljø med ekstraordinære oplevelser. Som kvarterets rygrad, forbinder Kulturstrøget områdets nye kvarterhus, Børne- & Kulturhus, Taastrup Teater & Musikhus og Selsmosen til Taastrup Station. Kvarteret er et særligt læringsrum, der styrker sociale og kreative kompetencer, skaber relationer på tværs, og som rækker ud over kvarteret og kommunegrænsen.

### Principper

Principperne, der skal understøtte udviklingen er:

#### Princip 1 – Udvikling af en kulturprofil

Med udgangspunkt i kvarterets institutioner og kulturtilbud, kan kvarteret samles om kunst og kultur. Det særlige læringsrum danner ramme om forundring, fordybelse, samarbejde og engagement. Gennem arbejdet med kunst og kultur

kan kvarteret udvikle en fælles profil, som kan aflæses i byrum, institutioner, funktioner og aktiviteter. En profil der bidrager til en ny fortælling om et kulturkvarter på Københavns Vestegn.

## Princip 2 – Forbindelser ind og ud af kvarteret

Kulturkvarteret rummer kommunale kulturtilbud, og ligger i tæt forbindelse med både Taastrup Station, Medborgerhuset og det øvrige Taastrup. Det er derfor muligt at skabe kulturel udveksling og synergier mellem aktører og byens borgere, som befinder sig både indenfor og udenfor kvarteret. Dermed kan der opbygges relationer, som gør, at kvarteret kan få en ny position i byen.

## Princip 3 – Kulturelt medborgerskab

Kulturkvarteret skaber vi i fællesskab. Kvarteret skal derfor danne ramme for, at kommunens borgere kan medvirke i og arrangere kunst- og kulturprojekter. For deltagelse og engagement har stor betydning for udviklingen af et levende kulturkvarter. Kunstnere kan engagere sig i området over længere tid. De kan komme med bud på, hvordan deltagerbaserede processer kan skabe nye former for lokal byudvikling.

## Inspiration til satsninger og aktiviteter

Med udgangspunkt i principperne gives der i strategien inspiration til satsninger og aktiviteter under følgende kategorier: 1. Strategisk udvikling af Kulturkvarteret som destination. 2. Et kulturelt læringsrum. 3. Et kulturkvarter med ekstraordinære begivenheder. 4. Permanente og fysiske kunstprojekter, der skaber identitet. 5. Historieformidling i nye rammer. 6. Synliggørelse og nye traditioner. 7. Scener for borgere, foreninger og kulturaktører. 8. Markedspladser og grønne fællesskaber. 9. Kunst i proces og byudvikling. 10. En ny ramme for højskoletraditionen og 11. Læsning & litteratur.

## Næste skridt med Kunst- og Kulturstrategien

Kunst- og kulturstrategien indeholder afsnittet Næste skridt med anbefaling om at etablere et kulturkvartersnetværk. Med udgangspunkt i strategiens vision og principper kan netværket sikre fælles koordinering og fremdrift. Det kan bestå af interessenter i kvarteret i form af repræsentanter fra boligforeninger, kommune, institutioner og aktører. Netværket kan mødes 2 gange årligt og kan inddrages i udviklingsprocesser relateret til kunst og kultur i forhold til konkretisering af projekter, hvor der kan idéudvikles, opstå projektpartnerskaber og igangsættes fundraising. Kulturkvartersnetværket er sekretariatsbetjent af Høje-Taastrup Kommune og kan som en af de første opgaver tage fat på den kunstneriske udsmykning af Kulturstrøget.

## Proces

Rådgiver, projektgruppe og styregruppe har udviklet strategien på baggrund af input, der er givet. Borgere og brugere har på to workshops i februar og i august 2020 givet input til strategien. Fritids- og Kulturudvalget har på deres temadrøftelse 29-09-2020 givet input til strategien. Den færdigformulerede strategi har været sendt til tidligere workshopdeltagere, som i perioden 11-01-2021 - 18-01-2021 har haft mulighed for at komme med bemærkninger til den. Der er kun modtaget bemærkninger fra Kroppedal Museum, hvoraf følgende er indarbejdet: En anbefaling om et specifikt museumssamarbejde med Nationalmuseet er taget ud, så der nu fremgår et åbent felt af samarbejdspartnere. Samtidig fremgår det nu, at museet kan arbejde med historieformidling både udendørs eller indendørs.

## Vurdering:

Kunst- og Kulturstrategien er et godt redskab og vil udgøre et stærkt afsæt for den videre udvikling af Kulturkvarteret. Den har både et strategisk niveau og er handlingsvisende. Flere af kvarterets aktører har været involveret i arbejdet med at udvikle strategien, og det giver momentum for det videre samarbejde i og omkring kvarteret.

## **Bilag**

Kunst- og Kulturstrategi den 26.01.21.docx

## **Punkt 8: Lukket**

17/410

## **Punkt 9: Underskriftsblad**

17/410