

# REFERAT Økonomiudvalget d. 10-10-2017

**Mødedato**           Tirsdag d. 10. oktober 2017 kl. 19:00

**Mødested**           Mødelokale B105

**Mødedeltagere**    Conny Trøjborg Krogh, Flemming Andersen, Hugo Hammel, Jesper Kirkegaard, Lars Prier, Merete Scheelsbeck, Michael Ziegler, Thomas Bak, Ole Hyldahl

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser Økonomiudvalget - oktober 2017.....	4
I - Ligestillingsredegørelse 2017 - ØU.....	5
I - Vækstregnskab 2017 - ØU.....	6
I - Godkendelse af Udviklingsplan for Hedeland - ØU.....	9
I - Udbudsform for det nye rådhus - ØU.....	11
I - Høje Taastrup C. Ejerskab og drift af Parkstrøget - ØU.....	13
I - Midler til innovativt projektarbejde - ØU.....	15
I - 1. behandling af vision for Børne- og kulturhuset - ISU, FKU.....	17
I - Endelig vedtagelse af spildevandsplan 2017 -2021 - TU.....	20
I - Frigivelse af anlægsmidler i 2017 - TU.....	22
I - Projektpartner i EU projekt om lavtemperatur fjernvarme - PMU.....	23
I - Opførelse af 96 familieboliger ved Skjeberg Alle (skema A) - SU.....	26
I - Flere billige boliger og fleksible boligløsninger - SU.....	28
I - Delegering af kompetence til behandling af klager vedr. mobbesager - ISU.....	31
I - Genbehandling - Udmeldelse af dagtilbud ved fravær - ISU.....	32
Lukket.....	35

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017**

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser Økonomiudvalget - oktober 2017**

16/26555

### **Bilag**

Restanceopgørelse pr. 30.6.2017.docx

Udgifter til udbedring af Birkehøj Plejecenter

Likviditetsoversigt pr. 30-09-2017.pdf

## **Punkt 3: I - Ligestillingsredegørelse 2017 - ØU**

17/7302

### **Baggrund**

Alle kommuner skal efter ligestillingslovens § 5a indberette ligestillingsredegørelse i ulige år. Ligestillingsredegørelserne følger op på ligestillingslovens § 4 om, at alle offentlige myndigheder inden for deres område skal arbejde for ligestilling og indarbejde ligestilling i al planlægning og forvaltning.

Dette års redegørelse skal afleveres til ministeren for fiskeri og ligestilling senest 01-11-2017.

### **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender ligestillingsredegørelse 2017.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med ligestillingsredegørelserne er at gøre status over ligestillingsindsatsen og indsamle god praksis som inspiration til det videre arbejde med ligestilling, både inden for personaleområdet og inden for kerneopgaverne.

Ligestillingsredegørelsen for 2017 beskriver perioden 01-11-2015 til 31-10-2017 og fokuserer alene på ligestilling mellem kønnene.

Redegørelsen foreligger i form af spørgeskema.

Redegørelsens data er udarbejdet af Ministeriet for fiskeri og ligestilling på baggrund af udtræk fra Kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL) pr. februar 2017.

Redegørelsens punkt 9 viser, at der er en stor majoritet af kvinder beskæftiget indenfor det administrative, det sundhedsfaglige, det pædagogiske samt rengøringsområdet. Indenfor kategorien øvrige er der en ligelig repræsentation.

Som det ligeledes fremgår af redegørelsen, fokuserer meget få driftsområder på ligestilling mellem kønnene i forhold til de ydelser, der retter sig mod borgerne.

I enkelte situationer indtænkes kønsperspektivet, når der udarbejdes borgerrettede analyser, evalueringer, brugerundersøgelser, målgruppeanalyser eller lignende, for på den måde at identificere, om der er særlige forhold, der gør sig gældende for henholdsvis kvinder/mænd.

Af tidligere tiltag i forbindelse med ligestillingsredegørelsen kan oplyses, at man i 2009 fra politisk hold ønskede, at redegørelsen skulle danne grundlag for en drøftelse i MED-systemet om mangfoldighed generelt. Drøftelsen afdækkede at der ikke var behov for særlige initiativer på området, hvilket også blev konkluderet i henholdsvis 2011 og 2013.

I 2015 opfordrede Hovedudvalget kommunens arbejdspladser til at være opmærksomme på, hvordan den enkelte arbejdsplads kunne gøre sig mere attraktiv for det køn, der var lavt repræsenteret. Enkelte områder har i årets redegørelse meldt tilbage, at man opfordrede alle til at søge uanset køn. I 2015 opfordrede Hovedudvalget byrådet til at inddrage ligestillingsaspektet ved fx udnævnelse til råd og nævn. Aktuelt er 9 kvinder og 18 mænd repræsentanter for kommunen i råd og nævn.

Den foreliggende redegørelse indikerer, at der heller ikke på nuværende tidspunkt opleves udfordringer i forhold til ligestilling mellem kønnene – hverken internt i forhold til personalet eller eksternt i forhold til borgerne/brugerne.

Ligestillingsredegørelsen skal ifølge ligestillingsloven vedtages af Byrådet før fremsendelse til Ministeriet for fiskeri og ligestilling.

### **Bilag**

Ligestillingsredegørelse 2017 - rapport

## **Punkt 4: I - Vækstregnskab 2017 - ØU**

14/26479

### **Baggrund**

Med Vækstpolitik 2013 – 2017 vedtog Byrådet en række konkrete indsatser, som skal styrke kommunens erhvervsservice og herved understøtte væksten. Bl.a. udarbejdes et årligt Vækstregnskab, som på fjorten parametre måler, hvorvidt indsatserne for vækst fører til den ønskede positive udvikling i kommunen.

Gældende Vækstpolitik udløber i 2017 og det nye Byråd skal derfor vedtage en ny Vækstpolitik i 2018.

Byrådet orienteres med denne sag om Vækstregnskabets resultater.

### **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet tager Vækstregnskab 2017 til efterretning.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Overordnet viser Vækstregnskabet 2017, at Høje-Taastrup Kommune er i positiv udvikling, både når der måles på antal af borgere og arbejdspladser.

Den stigende tilflytning forventes at fortsætte i takt med, at de store byudviklingsprojekter realiseres.

Igen i 2017 var Høje-Taastrup Kommune 'Danmarksmeister' i jobvækst med en stigning i antallet af arbejdspladser på 9.000 siden 2010.

Vækstregnskabet viser tidsserier baseret på senest tilgængelige data, som skal anskueliggøre en historisk udvikling i kommunen inden for fjorten parametre, som er fastlagt af Økonomiudvalget. Nedenfor fremgår en gennemgang af parametrene.

#### *Vækst i antal borgere*

Indbyggertallet er steget med ca. 200 fra 2016 til 50.332 i 2017. Med de store udviklingsprojekter i Nærheden og Høje-Taastrup C forventes markant stigning i tilflytning af borgere over de kommende årtier.

#### *Erhvervsfrekvens*

Erhvervsfrekvensen, som viser andelen af borgere, som står til rådighed for arbejdsmarkedet, er faldet en smule siden 2010 – samme tendens ses på landsplan og i regionen generelt.

Med et niveau på 76,3 pct. i 2015 ligger Høje-Taastrup knap 1,5 %-point over niveauet på landsplan og 0,2 %-point over niveauet i Hovedstadsregionen.

#### *Beskæftigelsesfrekvens*

Beskæftigelsesfrekvensen, som viser andel af borgere i job, er steget med 0,4 %-point fra 2014 til 72 pct. i 2015. Dette er 0,1 %-point lavere end på landsplan og 1,2 %-point lavere end i Hovedstadsregionen.

Med beskæftigelsesplanen er der vedtaget en virksomhedsrettet arbejdsmarkedsindsats, som via partnerskaber med lokale virksomheder, skal understøtte at ledige kommer i jobs og at virksomhederne får den arbejdskraft, de efterspørger.

Flere af kommunens strategiske samarbejder med erhvervslivet retter sig netop mod at finde fælles løsninger på at koble kommunens ledige med lokale jobåbninger.

#### *Øget beskatningsgrundlag*

Beskatningsgrundlaget er steget med knap 1.500 kr. pr. borger fra 2016 til 2017, hvilket er ca. 900 kr. mindre end stigningen fra 2015 til 2016.

Selskabsbeskatningen stiger med 39 mio. kr. fra 2016 til 2017 og med 130 mio. kr. fra 2017 til 2018. 37 mio. kr. i beskatningen i 2018 udgør ekstraordinær efterregulering vedr. tidligere år. Eksklusiv de 37. mio. kr. er nettoindtægten efter udligning til andre kommuner 50 mio. kr. højere i 2018 end i 2017.

Provenuet afregnes med tre års forsinkelse, således er provenu for 2018 baseret på regnskabsåret 2015. Selskabsbeskatningen er afhængig af virksomhedernes skattepligtige overskud og fordelingen af virksomhedens medarbejdere i forskellige datterselskaber/filialer, hvorfor antal arbejdspladser og tilstedeværelse af virksomheder i kommunen ikke i sig selv kan sikre høj erhvervsbeskatning.

#### *Pendling viser mobilitet*

Antallet af indpendlere til kommunen er steget med godt 2.000 fra 2014 til 2015. Udpendingen i samme periode er steget med godt 600. Høj ind- og udpending vidner om høj grad af mobilitet hos egne borgere og virksomhedernes medarbejdere og indikerer herved om et fleksibelt arbejdsmarked.

#### *Vækst i antal arbejdspladser*

Antallet af arbejdspladser er steget med 9.000 siden 1. kvartal 2010. Vækstregnskabet viser en fremgang på godt 8.400, da der her måles på 4. kvartal i alle år.

Tilflytning af nye virksomheder og vækst i eksisterende følges tæt. Der arbejdes målrettet på, at få koblet væksten i antal af virksomheder og arbejdspladser til kommunens velfærdsområder – bl.a. i forhold til uddannelse og beskæftigelse.

Der har været en pæn stigning i antallet af nyregistrerede virksomheder på ca. 200 fra 2015 – 2016. Her har bl.a. åbning af Copenhagen Markets tilført ca. 80 virksomheder til kommunen. Både tilflytning af nye virksomheder, opstartsvirksomheder, konkurer og udflytning af virksomheder følges nøje. HTK har tæt samarbejde med Iværksætterhuset omkring vejledning af iværksættere og laver løbende aktiviteter målrettet nystartede virksomheder for at understøtte deres forretning. Endvidere laves aktiviteter målrettet kommunens skoler for at styrke entrepreneurskab blandt eleverne og koble skoler og erhvervsliv.

#### *Flere med uddannelse*

Med en stigning på 0,4 %-point fra 2016 til 2017 opleves en positiv udvikling i andelen af 25 til 64-årige, der har en erhvervsuddannelse. Ligeledes ses stigning i samme periode i andelen af 25 til 64-årige med en videregående uddannelse på 1 %-point til 30,3 pct.

#### *God sagsbehandling*

Andelen af byggesager, som løses inden sagsbehandlingsfristerne var i 2016 på 97,0 pct. Herved er den politiske målsætning om, at 95 pct. af byggesagerne nås inden for fristerne imødekommet. God sagsbehandling er fortsat i fokus i hele organisationen for at sikre, at den løbende myndighedsbehandling følges af højt serviceniveau.

#### *Eksterne målinger*

Med en placering som nr. 5 på landsplan og nr. 1 på Sjælland fik Høje-Taastrup i 2017 sin hidtil bedste placering i DI's analyse af kommunernes erhvervsklima. Høje-Taastrup Kommune kåres som nr. 1 i landet af virksomhederne når de skal vurdere hvor tilfredse de er med kommunens infrastruktur.

Med Vækstpolitikken vedtog Byrådet et mål om, at Høje-Taastrup i 2017 skal ligge i top ti i DI's analyse, hvilket årets placering opfylder.

I Dansk Byggeris analyse blev Høje-Taastrup i 2017 placeret som nr. 73, en fremgang på 3 pladser. Dansk Byggeris analyse er alene baseret på statistiske parametre, hvorfor kommunens gode relationer og samarbejde med virksomhederne ikke har indflydelse på placeringen.

Høje-Taastrup Kommune bruger analyserne aktivt til at forbedre kommunens erhvervsservice.

#### *Strategiske samarbejder*

Høje-Taastrup Kommuner arbejder i stigende omfang sammen med virksomheder og videninstitutioner om projekter, som understøtter både virksomhedernes og kommunens udvikling på vækst og velfærd.

En nærmere beskrivelse fra udvalgte samarbejder, fremgår af selve Vækstregnskabet.

## **Bilag**

Vækstregnskab 2017.pdf

# Punkt 5: I - Godkendelse af Udviklingsplan for Hedeland - ØU

17/8466

## Baggrund

Høje-Taastrup, Greve og Roskilde kommuner har i perioden 2015-2017 samarbejdet med I/S Hedeland og Realdania om en ny udviklingsplan for Hedeland.

Byrådet godkendte på møde 21-06-2016 Vision for Hedeland og herunder, at visionen skulle danne grundlag for det videre arbejde med parallelopdrag og udviklingsplan for Hedeland. Visionen blev på tilsvarende vis godkendt af Greve og Roskilde kommunes byråd i juni 2016.

På baggrund af parallelopdrag, som blev afsluttet i april 2017, har SLA arkitekter udarbejdet en udviklingsplan for Hedeland for de tre ejerkommuner. Udviklingsplanen fremlægges til Økonomiudvalget og Byrådets godkendelse. Udviklingsplanen har været fremlagt for bestyrelsen i I/S Hedeland i september og fremlægges til endelig godkendelse i Høje-Taastrup, Greve og Roskilde kommuners byråd i oktober 2017.

## Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. udviklingsplan for Hedeland 2017-2030
2. at realisering af udviklingsplanen påbegyndes inden for rammerne af det fælleskommunale selskab I/S Hedeland
3. at der igangsættes en tværkommunal indsats mellem Greve, Høje-Taastrup og Roskilde kommuner for at skaffe eksternt medfinansiering til realisering af udviklingsplanens store åbningstræk

## Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017

Anbefales.

## Sagsfremstilling

### *Indhold i Udviklingsplan*

Hedeland Udviklingsplan 2017-2030 sætter strategisk retning for Hedelands udvikling de næste mange år.

Udviklingen baseres på strategi for henholdsvis den fysiske udvikling, formidling og forretning.

Hedelands fysiske rammer lægger op til at dyrke det rå, det aktive og det rolige i kombination med lærings- og kulturoplevelser. Tre landskabstyper: Hedebjergene, Sletten og Ødemarken introducerer tilsammen en ny oplevelse af landskabet i Hedeland. ”Horndrageren” skal som central sti binde Hedeland sammen og lokale sti-loops skal sikre forbindelser mellem Hedeland og de nærmeste byer. Den fysiske planlægning af Hedeland skal rumme aktiviteter og events, der sætter Hedeland på landkortet, samtidig med at de unikke naturoplevelser understøttes.

Grundfortællingen ”Sammen kan vi bygge bjerge” forener vision, værdier, historie, oplevelser og mennesker. Fortællingen bliver afsat for branding af Hedeland og udvikling af aktiviteter i Hedeland, og den fortæller at alle interesserede kan være med i udviklingen. Som en del af brandingindsatsen skal der også arbejdes med en visuel identitet for Hedeland, så det bliver tydeligt, hvornår man befinder sig i området.

En hovedindgang til Hedeland placeres ved Flintesø, hvor et besøgs- og læringscenter skal formidle Hedeland og danne ramme for udstilling, naturskole, café og base for besøgende. Realisering af besøgscenter, Horndrager, lokale loops, videreudvikling af naturlegepladsen, skiltning m.v. udgør en del af ”åbningstrækket”, dvs. indsatser, som skal understøtte læring, leg og bevægelse i Hedeland samt synliggøre Hedeland som ”Danmarks vildeste læringsrum”.

Forretningsstrategien udspringer af overordnede målsætninger om at tiltrække besøgende og styrke bosætningen i de tre kommuner. Som bud på indsatser for en bæredygtig økonomi peges på samskabelse, naturbaseret drift, frivillig naturpleje, udmøntning af kommunale kerneydelser i Hedeland og eksternt finansiering i form af bla. partnerskaber med kommercielle aktører.

### *Vurdering*

Udviklingsplanen udgør en visionær og ambitiøs ramme for den videre udvikling af Hedeland til glæde for borgerne i de tre ejerkommuner, nuværende og fremtidige besøgende. Med Udviklingsplanen sætter samtidig retning for udvikling af faciliteter og oplevelser i Hedeland, som kan understøtte kommunale kerneydelser i form af rum for læring, bevægelse og foreningsliv. Med et fælles kommunalt fokus på den videre udvikling af Hedeland styrkes muligheden for synergi og fordele ved udnyttelsen af fælleskommunale rammer i Hedeland fx læringsrum for skole- og institutioner.

Udviklingsplanen peger på behovet for, at der tilføres midler til Hedeland, og at sekretariatet udvides med kompetencer, der kan understøtte arbejdet med udmøntning af Udviklingsplanen. Med denne sag tages ikke stilling til fremadrettet organisering og finansiering af indsatser.

Det anbefales, at Hedeland Udviklingsplan 2017-2030 godkendes, og at der arbejdes for en realisering af åbningstrækket.

På den lange bane kan der arbejdes for etablering af Horndrager, Besøgs- og læringscenter og en videreudvikling af naturlegepladsen. I forhold til finansiering af disse tiltag kan muligheder for fundraising mv. undersøges.

På den korte bane kan der arbejdes med at udbrede kendskabet til Hedeland gennem allerede eksisterende større brugergrupper fx brugere af naturlegepladsen, ryttere, MTB, hundeluftere mv. Ved at forbedre allerede eksisterende faciliteter, etablere mindre nye anlæg som fx shelters, MTB-spor, store hundeskove og gøre oplevelsen af Hedeland lettere tilgængelig fx ved hjælp af skiltning, informationstavler, loops, og grejbank vil brugerne få en forbedret oplevelse og dele denne fx på sociale platforme.

Herudover skal der arbejdes med en brandplatform så Hedeland får en klar identitet udadtil, så også foreninger og kommercielle aktører kan være med til at brande Hedeland via deres aktiviteter.

De tre ejerkommuner understøtter arbejdet med udviklingen af Hedeland, i første omgang i forhold til udarbejdelsen af handleplaner for den videre udvikling.

### *Projekt Vision Hedeland*

Med Greve, Roskilde og Høje-Taastrup Kommunes godkendelse af Hedeland Udviklingsplan 2017-2030 afsluttes projekt Vision Hedeland.

## **Økonomi**

Med denne sag tages ikke stilling til fremadrettet organisering og finansiering af indsatser.

## **Bilag**

Baggrundsnotat. Kort resumé af Hedeland Udviklingsplan

Hedeland Udviklingsplan

Bilag 1 til Hedeland Udviklingsplan

Bilag 2 til Hedeland Udviklingsplan

## **Punkt 6: I - Udbudsform for det nye rådhus - ØU**

17/16258

### **Baggrund**

Byrådet har med budget 2016 besluttet at renovere rådhuset, Bygaden 2 og efterfølgende den 15-12-2015 godkendt en anlægsbevilling på 242 mio. kr. Byrådet besluttede 30-8-2016, at administrationen i stedet skulle igangsætte arbejdet med planlægning og projektering af et nyt rådhus beliggende i Høje-Taastrup C.

Byrådet besluttede 29-8-2017, at byggeriet skal opføres som et traditionelt kommunalt byggeri. Byrådet forelægges på den baggrund oplæg til udbudsform for rådhusbyggeriet

### **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. At rådhusbyggeriet udbydes som totalentreprise med omvendt licitation.
2. At Bedømmelseskomiteén nedsættes med 4 politiske og 4 administrative medlemmer, som udpeges af henholdsvis Byrådet og direktionen i foråret 2018.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017**

Anbefales, idet bedømmelseskomiteen nedsættes med 5 politiske og 4 administrative medlemmer.

### **Sagsfremstilling**

#### **Udbudsform**

Administrationen anbefaler, at byggeriet udbydes som totalentreprise med omvendt licitation. Med denne udbudsform skal prækvalificerede totalentreprenører afgive projektforslag på et nyt rådhus inden for den angivne økonomiske ramme.

Denne udbudsform anbefales, idet den sikrer flere forskellige bud, der alle holder sig inden for budgettet. Derudover vil denne udbudsform tillade den tidligst mulige byggestart.

Udbudsformen stiller krav om et grundigt udbudsmateriale. Behov og krav til rådhusbyggeriet er allerede delvist afdækket i forbindelse med de undersøgelser, analyser og medarbejderinddragelse, der er sket i forbindelse med det oprindelige renoveringsprojekt, og kan bidrage til det fremtidige udbudsmateriale.

Administrationen foreslår, at de afgivne bud på byggeriet skal bedømmes af en bedømmelseskomité. Administrationen anbefaler, at der nedsættes en bedømmelseskomité med deltagelse af 4 medlemmer af Byrådet og 4 repræsentanter fra administrationen.

Det anbefales, at direktionen udpeger de administrative medlemmer, mens Byrådet peger på de politiske medlemmer.

Bedømmelsen vil ske ud fra i forvejen opstillede vægtede kriterier og ender i en samlet evaluering af hvert tilbud. Tilbuddene vil forelægge klar til bedømmelse et års tid efter projektstart dvs. ca. midtvejs i udbudsfasen jf. nedenstående tidsplan.

#### **Foreløbig procesplan**

Byggeriet skal igennem en udbudsfase forud for selve byggefasen.

Med den ny udbudslov, som trådte i kraft 01-01-2016, er der stillet skærpet krav til detaljeringsgraden af det materiale, der sendes ud til de bydende. I praksis betyder det, at udbudsmaterialet skal være så tæt på den endelige løsning som overhovedet muligt. Den nye udbudslov åbner også op for en forhandlingsmulighed med de bydende, dog i en meget begrænset form. Denne ændring betyder, at tidsforbruget til at udarbejde byggeprogram og udbudsmateriale er forøget væsentligt.

Med den valgte udbudsform kan vi derfor forvente, at selve byggeriet kan sættes i gang efter ca. 2 år, mens selve byggeriet også forventes at kunne gennemføres på 2 år, som skitseret nedenfor.

- Udbudsfasen – 2 år:
  - Udbudsstrategi
  - Programmering
  - Byggeprogram
  - Udbud
  - Projektering
  
- Byggefase - 2 år

Tidsestimaterne forudsætter, at infrastrukturen (vejanlæg og forsyninger) samt forundersøgelser i forhold til miljø og geoteknik er klargjort, inden selve byggeriet kan påbegyndes. Det er derfor vigtigt, at aktiviteterne under udbudsfasen igangsættes og kører parallelt med infrastrukturaktiviteterne for Høje-Taastrup C for at optimere tidsplanen.

Derudover forudsættes det, at der er vedtaget lokalplan, godkendt masterplan, matrikulering, og valgt placering.

Samlet set kan man altså fra projektet sættes i gang til byggeriet står færdigt forvente, at der går ca. 4 år (bilag 1).

Administrationen vil naturligvis gerne i planlægningsprocessen arbejde for at nedbringe den samlede byggetid.

## **Økonomi**

Byrådet har i 2015 godkendt en anlægsbevilling på 242 mio. kr.

## **Bilag**

Bilag 1 - overordnet tidsplan (COWI)

# Punkt 7: I - Høje Taastrup C. Ejerskab og drift af Parkstrøget - ØU

13/18288

## Baggrund

Byrådet har november 2016 godkendt "Helhedsplan Høje Taastrup C" udarbejdet af COBE arkitekter som grundlag for den videre fysiske planlægning af området. I januar 2017 har Byrådet desuden behandlet det principielle grundlag for etablering af et arealudviklingsselskab for realisering af planerne.

Med baggrund heri har administrationen derfor arbejdet videre med konkrete forslag til, dels den fysiske planlægning og dels grundlaget for det kommende arealudviklingsselskab.

En del af dette grundlag er, at det skal fastlægges hvilke pligter og rettigheder de kommende grundejere i området skal pålægges. Dette skal primært ske ved at det kommende Arealudviklingsselskab pålægger grundkøberne en privatsretslig deklaration om medlemspligt til en eller flere foreninger, som skal eje og drive de lokale veje, fælles parkering og andre fælles faciliteter i området.

I forbindelse med dette arbejde har det vist sig, at der er behov for at Byrådet tager stilling til om der skal pålægges kommende grundejere pligt til – også - at varetage ejerskab og drift af det centrale Parkstrøg, når det kommende arealudviklingsselskab har anlagt parken og kan overdrage det til en endelig ejer. En anden mulighed er, at selskabet overdrager Parkstrøget til kommunen.

Der er nu behov for at Byrådet tager stilling til hvem, der kan eje og drive Parkstrøget i Høje Taastrup C.

## Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at Parkstrøget i Høje Taastrup C, kan overdrages til Høje-Taastrup kommune, når Arealudviklingsselskabet har anlagt det, og derefter kan drives af Høje-Taastrup kommune, som en offentlig bypark.

## Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017

Anbefales, idet indstillingen ændres til:

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at Parkstrøget i Høje Taastrup C overdrages til Høje Taastrup kommune, når Arealudviklingsselskabet har anlagt det, og derefter drives af Høje-Taastrup kommune som en offentlig bypark.

## Sagsfremstilling

Administrationen anbefaler, at kommunens tre stationsbyer alle udvikles så de rummer en eller flere offentlige byparker.

I Både Hedehusene og Taastrup By findes i dag en række offentlige Byparker og offentligt drevne grønne områder.

I forbindelse med Nordic Water Projektet i det regionale fritidsområde er det tidligere besluttet at afhænde Hakkemosen, ligesom det er besluttet, at den nuværende rådhusgrund i Høje Taastrup by skal afhændes til andre formål, når der er opført nyt rådhus i Høje Taastrup C. Dermed vil Høje Taastrup By ikke have en egentlig bypark.

Visionen i den godkendte helhedsplan er, at Parkstrøget skal være en levende og aktiv bypark for hele byen. Parkstrøget skal rumme centrale stiforbindelser i byen fra Hveen Boulevard til Halland Boulevard og fra stationen til City2. Parkstrøget er tænkt som områdets "Guldbarre", som skal bidrage til at øge byens image og tiltrække erhverv og borgere til områdets bebyggelser. Derudover skal Parkstrøget fungere som en bypark og være et socialt byrum hvor byens borgere kan mødes – et byrum, der bidrager til trivsel. Det er derfor vigtigt, at Parkstrøget er velfungerende og drives og udvikles i overensstemmelse med disse visioner – også på længere sigt.

Et vel vedligeholdt og godt brugt Parkstrøg vil give kommunen en række strategiske fordele, som kan være vanskelige at opgøre økonomisk, men som vil bidrage til en positiv udvikling af byen:

- Et godt image for området
- Tiltrækning af erhverv og beboere, der vælger området positivt til

Et levende og inspirerende byliv, som kan være katalysator for sociale netværk, naboskaber og som giver en velfungerende by.

#### *Erfaringer med drift og ejerskab af andre parker og grønne områder*

Administrationen har indhentet erfaringer fra Musicon og Trekrøner i Roskilde kommune, fra NærHeden P/S og har desuden indhentet kommunens egne erfaringer med administration og drift af grønne områder i kommunen, samt grundejerforeningers rolle og interesser heri.

Administrationens vurdering er, at hvis man følger de oprindelige intentioner, om at Parkstrøget skal overdrages til en privat forening bestående af områdets beboere og erhverv, er der risiko for at Parkstrøget på langt sigt ikke kan leve op til Helhedsplanens vision om en levende og aktiv bypark med aktiviteter og anlæg for hele byen, og for gæster og handlende udefra.

Det vil være sandsynligt, at områdets grundejere ikke ønsker at løfte de udgifter, der er forbundet med at drive en sådan bypark, og foretage de nødvendige langsigtede investeringer i områdets fortsatte drift og udvikling. Det vil være udgifter, som i ret høj grad vil komme andre end dem selv til gode.

Derudover er der risiko for konflikter om arealanvendelsen, da visionen for Parkstrøget er, at det skal være en attraktion i sig selv, en levende og aktiv bypark. Her kan fremtidige beboere og erhverv med en vis ret mene, at hvis de skal betale for drift og udvikling, så er det også dem, som bestemmer, om der skal afholdes arrangementer i parken og om der skal inviteres til at parken bruges af borgere og gæster "udefra". Endelig vil en grundejerforening højst sandsynligt ikke synes, at det er en opgave for foreningen at drive dele af kommunens hovedstier, som vil forløbe gennem parken.

#### *Samlet anbefaling*

Administrationen vurderer samlet, at der er en række fordele ved et kommunalt ejerskab og efterfølgende drift af Parkstrøget, idet dette bedst vil kunne fastholde de langsigtede visioner for Parkstrøget og sikre at området også i fremtiden bliver drevet og videreudviklet som en åben og aktiv bypark for Høje Taastrup By.

Det anbefales derfor, at Parkstrøget kan overdrages til kommunen, når det kommende arealudviklingselskab har anlagt det.

### **Økonomi**

Med denne sag tages der ikke konkret stilling til det kommunale budget – dette ligger et stykke ude i fremtiden, men der skal tages principiel stilling til den del af grundlaget for arealudviklingselskabets arbejde, som angiver hvilke pligter, der pålægges kommende beboere og erhverv i området i forhold til ejerskab og drift af Parkstrøget.

Det er forudsat i forberedelsen af selskabsdannelsen at Parkstrøget anlægges af Arealudviklingselskabet, og overdrages til en endelig ejer herefter. Uanset hvad Byrådet beslutter i denne sag vil der derfor ikke være kommunale anlægsudgifter i forbindelse med anlæg af Parkstrøget.

Hvis Byrådet beslutter at Parkstrøget skal overdrages til kommunen, når det er anlagt, vil der være kommunale driftsudgifter ved den videre drift. Med udgangspunkt i helhedsplanen, har COBE arkitekter udarbejdet et foreløbigt, groft bud på de årlige driftsomkostninger for Parkstrøget, og har vurderet at disse vil være ca. 1 mio. kr. årligt.

Det skal senere afklares om der på sigt vil være ledige driftsmidler, der vil kunne kompensere for udgifter til drift af Parkstrøget. Byrådet har tidligere besluttet at afhænde en del af Hakkemose-området samt den nuværende rådhusgrund. Når det kommende arealudviklingselskab har projekteret Parkstrøget, kan der forelægges en separat sag om dette.

## **Punkt 8: I - Midler til innovativt projektarbejde - ØU**

17/15901

### **Baggrund**

Byrådet besluttede i juni 2016, at Høje-Taastrup Kommune skulle indgå en 5-årig leje- og kompetenceudviklingsaftale med det digitale innovationscenter, InQvation, med opstart i 2017.

Der var oprindeligt afsat kr. 350.000 i 2017 til InQvation, men grundet udskydelse af opstart til 01-08-2017 indgik i 1. budgetopfølgning 2017, at 175.000 kr. anvendes til etablering af Coding Classes, hvor én 6. klasse fra alle kommunens 10 folkeskoler tilbydes et forløb. Der resterer derfor 175.000 kr. til projektet i 2017.

Den forventede åbning af InQvation 01-08-2017 er imidlertid udskudt til 01-01-2018, og derfor skal de resterende midler afsat i budgettet i 2017 til InQvation ikke anvendes.

Det foreslås i stedet at anvende 175.000 kr. i 2017 til at understøtte digital kompetenceudvikling i folkeskolen, hvilket vil bidrage til samme formål som midlerne oprindeligt var tiltænkt til i regi af InQvation.

### **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender at

1. der gives en tillægsbevilling på -175.000 kr. (mindreforbrug) i 2017 til politikområde Borgerservice og administration under Økonomiudvalget vedr. InQvation.
2. der gives en tillægsbevilling på 175.000 kr. (merforbrug) i 2017 til politikområde Undervisning under Institutions- og skoleudvalget til at understøtte digital kompetenceudvikling i folkeskolen.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Kommunes skoler arbejder i indeværende skoleår med de første projekter ud fra en tænkning om fremtidens skole og det 21. århundredes kompetencer. En udviklingsproces, som blev kickstartet med konferencen ”Fremtidens skole i praksis” i august måned for alle kommunens lærere og skoleledere.

Skolerne forsøger sig pt. med projekter, der kobler fagene i innovative forløb i samarbejde med en aktør uden for skolen. Projekterne skal resultere i et konkret produkt og skal gerne indtænke IT/medier eller andre teknologier.

For at understøtte denne konkretisering af visionen for Fremtidens skole i Høje-Taastrup Kommune, ønsker administrationen at styrke skolernes mulighed for at bruge IT og teknologi i deres projektarbejde.

Der søges derfor om at de resterende 175.000 kr. afsat til InQvation anvendes som en pulje, hvor skolerne kan søge midler til at understøtte arbejdet med IT, medier og teknologi i deres projektarbejde. Det kan f.eks handle om apps, 3D-printer, Micro:bits, Classroom, LITTLEBITS, droner og andet. I puljen vil derudover indgå udgifter til videodokumentation. De ansøgende projekter skal blandt andet dokumenteres i deres arbejde i forbindelse med Undervisningsministeriets såkaldte CRAFT konkurrence.

### **C.R.A.F.T -konceptet**

Projekter med et teknologifokus har mulighed for at deltage i C.R.A.F.T. (*Creating Really Advanced Future Thinkers*)

C.R.A.F.T. er en landsdækkende elevkonkurrence arrangeret af Styrelsen for It og Læring. Her afprøver elever og lærere nytænkende projekter med fokus på de tværgående temaer: It og medier samt Innovation og entreprenørskab.

Projektforløbene præsenteres lokalt i kommuner og herefter udpeges et vinderprojekt, der sendes videre til den nationale finale for alle kommuner på Danmarks Læringsfestival i BellaCenteret 06-03-2018. Her konkurreres ”live” i det 21. Århundredes kompetencer.

<https://www.facebook.com/danmarkslaeringsfestival/videos/1422893684440751/>

Høje Taastrup Kommune deltog sidste år med projekt fra en enkelt skole, og målet i år er, at alle skoler deltager med et projekt i den lokale konkurrence. Målgruppen er elever fra 6. - 8.klasse. Opstartsworkshop og den lokale konkurrence afholdes i år i tæt samarbejde med InQvation og lokale erhvervsfolk i perioden op til Læringsfestivalen.

## **Økonomi**

Ansøgningen om at anvende 175.000 kr. til at understøtte digital kompetenceudvikling i folkeskolen i stedet for til InQvation har ingen betydning for kommunekassen og berører ikke servicerammen.

## **Punkt 9: I - 1. behandling af vision for Børne- og kulturhuset - ISU, FKU**

16/14109

### **Baggrund**

Byrådet har besluttet, at der skal bygges et nyt Børne- og kulturhus med daginstitutioner, skole og kulturtilbud i stedet for Selsmose skolen. Børne- og kulturhuset skal understøtte og videreudvikle Byrådets vision om et kulturkvarter, jf. visionen for Nyt fokus på udsatte boligområder. Arbejdet med at etablere Børne- og kulturhuset er igangsat, og der er i den forbindelse udarbejdet en vision for Børne- og kulturhuset, som også skal udgøre afsættet for det kommende udbudsmateriale.

Fritids- og kulturudvalget og Institutions- og skoleudvalget besluttede på deres møde 31-05-2017, at der skulle gennemføres yderligere inddragelse af interessenter, særligt på kulturområdet, inden visionen 1. behandles. Et Dialogmøde blev afholdt 07-09-17 for brugergrupper på kulturområdet samt institutions- og skoleområdet. Input fra Dialogmødet er indarbejdet som forslag til et revideret visionsoplæg, som er vedlagt.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. at de foreslåede ændringer, som fremgår af bilaget, indarbejdes i visionsoplægget,
2. at sende det reviderede visionsoplæg for Børne- og kulturhuset, herunder tanker om at flytte kommunens kulturskoler (Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen) ind i Børne- og kulturhuset, i høring i de relevante MED-udvalg, råd og bestyrelser på institutions- og skoleområdet og fritids- og kulturområdet inden visionen 2. behandles.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017**

Anbefales.

### **Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 04-10-2017**

Anbefales.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-10-2017**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Det visionsoplæg, som blev sendt til politisk behandling på juni-møderrækken, har følgende overordnede linjer:

- Børne- og kulturhuset som rammen om et fremtidens læringshus, hvor børn og unge leger, bygger, ideudvikler og bruger deres naturlige nysgerrighed og skabertrang til at udvikle og lære, hvor de såkaldte '21. århundredes kompetencer' er i fokus, og hvor der arbejdes i tværfaglige og virkelighedsnære forløb. Det pædagogiske fokus vil være gældende for den sammenlagte skole på to matrikler (nuværende Selsmose skole og Gadehaveskole).

- Børne- og kulturhuset som et samlingspunkt for beboerne i området og en destination for andre borgere i kommunen, et knudepunkt for "kulturbyen", med kulturtilbud, åbne værksteder og events, hvor børnefamilier kan møde hinanden, lege og spise sammen.

- Udover daginstitution og skole lægger visionen op til, at huset rummer kommunens kulturskoler (Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen) for at kunne tilbyde et differentieret udbud af kultur- og vidensoplevelser til en bred vifte af brugere. Dette vil betyde, at en stor del af Musikskolens, Billedskolens og Dramaskolens aktiviteter flyttes fra deres nuværende placering til Børne- og kulturhuset med tilhørende driftsudgifter. Der vil være behov for at få afdækket økonomien ved evt. flytning af funktioner.

#### *Involvering*

Visionen for Børne- og kulturhuset har været under udarbejdelse i første halvår af 2017. Visionsprocessen har været præget af inspiration, idéudveksling og dialog med bl.a. ledere, medarbejdere og forældre på institutions- og

skoleområdet, ledere på fritids- og kulturområdet, repræsentanter fra KAB, arkitekter og øvrige aktører. Med den gennemførte proces har følgende parter været involveret:

- Repræsentanter fra forældrebestyrelse på Gadehaveskolen og Selsmoseskolen
- Repræsentanter fra forældrebestyrelser i det pågældende dagtilbud
- Ledere og personale på Gadehaveskolen, Selsmoseskolen og de pågældende dagtilbud
- Ledere på fritids- og kulturområdet.

På Dialogmødet den 07-09-17 var følgende parter inviteret:

- Brugerbestyrelsen for kulturhusene
- Musikskolens bestyrelse
- Kulturelt Samråd
- Integrationsrådet
- Forældrebestyrelse på Gadehaveskolen, Selsmoseskolen, i de pågældende dagtilbud samt i Ungdomscafeerne.

#### *Revideret visionsoplæg*

På Dialogmødet 07-09-17 kom deltagerne med input til det foreløbige visionsoplæg ud fra temaerne Læringshus skole, Læringshus dagtilbud, Kulturbyen og Samspil med omgivelserne. Deltagernes input blev samlet og præsenteret på fælles temamøde 12-09-17 for Institutions- og Skoleudvalget og Fritids- og Kulturudvalget. En del af pointerne angik selve visionen, mens andre pointer angik den fremadrettede proces. Udvalgene tilkendegav opbakning til at lade de visionsnære pointer fremgå i et revideret visionsoplæg, så der kunne tages politisk stilling til et revideret visionsoplæg. Udvalgene ønskede derudover, at administrationen har opmærksomhed på de øvrige pointer fra Dialogmødet, som angår den videre proces.

De visions-nære pointer fra Dialogmødet fremgår som markerede tilskrivninger i det reviderede visionsoplæg.

Såfremt det reviderede visionsoplæg godkendes, foreslås det sendt i høring, inden det 2. behandles.

#### *Høring*

Administrationen foreslår at sende visionsoplægget i høring i de relevante MED-udvalg, råd og bestyrelser på institutions- og skoleområdet og fritids- og kulturområdet.

Under forudsætning af, at det reviderede visionsoplæg godkendes, vil de markerede tilskrivninger i visionsoplægget blive indarbejdet, således at det er et endeligt dokument, der sendes i høring.

Høringsperioden vil ligge i november 2017, og visionen vil efterfølgende blive 2. behandlet politisk i december 2017.

Når visionen er politisk godkendt, vil visionen udgøre afsættet for udbudsmaterialet, som udarbejdes i perioden efterår 2017 til forår 2018.

#### *Den videre proces*

Udarbejdelse af udbudsmateriale for børne- og kulturhuset påbegyndes i dette efterår – ud fra de forhold og forudsætninger, som allerede ligger fast. Udarbejdelsen af udbudsmateriale sker under rådgivning af kommunens bygherrerådgiver på projektet COWI A/S.

Som led i rådgivningsarbejdet vil COWI sørge for, at nøglemedarbejdere på kulturområdet, daginstitutions- og skoleområdet samt KAB vil blive involveret i at drøfte, hvordan Børne- og Kulturhusets funktioner kan beskrives så præcist som muligt i udbudsmaterialet, og hvordan funktionerne kan organiseres bedst muligt.

I foråret 2018 vil der blive afholdt et åbent borgermøde vedrørende lokalplanen for Børne- og kulturhuset.

## **Bilag**

Visionsoplæg for Børne- og kulturhus rev. 13.09.17

# **Punkt 10: I - Endelig vedtagelse af spildevandsplan 2017 -2021 - TU**

13/20951

## **Baggrund**

Byrådet vedtog 20-06-2017 at sende digital spildevandsplan 2017-2021 for Høje-Taastrup Kommune i offentlig høring, hvilket er sket i perioden fra 28-06-2017 til 13-09-2017.

Der er ikke indkommet høringssvar.

Spildevandsplanen bygger videre på den godkendte strategi for håndtering af regnvand. Strategien beskriver det langsigtede arbejde med klimatilpasning. Den overordnede vision er, at Høje-Taastrup Kommune skal skabe fremtidssikrede og bæredygtige løsninger til håndtering af de øgede nedbørsmængder til gavn for borgere, vandkredsløbet og naturen.

## **Indstilling**

At Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet godkender spildevandsplanen, med tilføjelse af, at det skal være administrativt muligt at foretage mindre tilpasninger i planen, hvor det ikke betyder ændringer i den overordnede planlægning eller for den enkelte ejendoms status i planen.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017**

Anbefales.

## **Beslutning Teknisk Udvalg den 04-10-2017**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen har i samarbejde med HTK Kloak A/S udarbejdet en ny digital spildevandsplan. En spildevandsplan er en kommunal sektorplan, som indeholder en række oplysninger om eksisterende og planlagte kloakeringsområder samt rensesforanstaltninger.

Den vedtagne spildevandsplan udgør grundlaget for kommunens administration på spildevandsområdet. Spildevandsplanen er bindende for kommunen, og afvigelser fra spildevandsplanen skal løbende indarbejdes i spildevandsplanen som tillæg.

Spildevandsplan 2017-2021 erstatter den tidligere spildevandsplan 2004-2007 med tillæg, der således ikke længere er gældende. Spildevandsplanen er udarbejdet i henhold til Miljøbeskyttelsesloven og Spildevandsbekendtgørelsen.

Der er tale om en dynamisk spildevandsplan, som fremadrettet skal sikre en smidig håndtering af spildevandsindsatsen i kommunen. Administrationen har derfor et ønske om, at det skal være muligt at foretage enkelte tekniske, tekst eller andre justeringer, hvor dette findes nødvendigt.

For at opnå den størst mulige effekt af lokal håndtering af regnvand, er der fokus på at arbejdet koordineres og konstant forbedres, f.eks. ved samarbejde på tværs af kommunegrænserne. Strategien beskriver en målrettet indsats med fokus på dialog, helheds løsninger og mest miljø for pengene. Strategien indeholder konkrete indsatser for kommunale bygninger, veje og private borgere.

Spildevandsplanen implementerer indsatsområderne fra Strategi for håndtering af regnvand samt kommunens Handlingsplan for klimatilpasning vedrørende indsatser på kloakområdet.

Det har været fokus på at spildevandsplan bliver nem at tilgå for borgere, virksomheder og medarbejdere i Høje-Taastrup kommune – og dermed medvirker til en bedre service og vejledning. Resultatet er en ny opdateret digital spildevandsplan med digitale kort. Fremover kan der foregå en løbende opdatering af planen, idet kortgrundlaget udarbejdes i det digitale spildevandsprogram GIDAS. Både Høje-Taastrup kommune og HTK Kloak A/S har licens til systemet. Denne løsning betyder desuden, at kommunen nemt kan levere elektroniske data til centrale indberetningssystemer.

For at sikre at den digitale spildevandsplan til stadighed er opdateret foreslås det, at administrationen kan foretage mindre tekst og tekniske ændringer i planen. De dele af planen som fastlægger borgernes og virksomhedernes retstilling i forhold til afledning af spildevand kan kun ændres ved et tillæg med tilhørende høring og vedtagelse i Byrådet.

Spildevandsplanen beskriver nedenstående politik og målsætning som grundlag for spildevandsplanen. Kommunen vil:

1. Arbejde for klimatilpasning ved at klimasikre afløbssystemerne.
2. Fremme alternativ håndtering af overfladevand ved anvendelse af LAR (lokal afledning af regnvand). Der skal arbejdes målrettet på at etablere nedsivning, grøfter, vådområder og regnbede som alternativ til større rørledninger. Hermed kan spildevands-løsningerne indgå som en del af byens blå-grønne struktur, og bidrage med anderledes oplevelser og et rigere bymiljø.
3. Udlægge de fælleskloakerede områder til nedsivningsområder for tag- og overfladevand med mulighed for tilbagebetaling af tilslutningsbidrag.
4. Hvis det er muligt udlægges nye kloakoplande uden regnvandskloak. Er der ikke mulighed for nedsivning, fordampning eller anden afledning på overfladen, bliver områderne udlagt som separatkloakeret, så både overfladevand og husspildevand varetages af HTK Kloak A/S.
5. Reducere antallet af overløb fra fælleskloakerede områder, og dermed medvirke til at opnå målsætningerne om god økologisk tilstand i kommunens vandløb, som er fastlagt i medfør af statens vandplaner.

Med spildevandsplanen sker der en opgradering af det generelle serviceniveau vedrørende dimensionering af afløbssystemer i Høje-Taastrup Kommune. Alle nye kloakoplande vil blive dimensioneret efter, at regnvandsbetingede oversvømmelser af terræn fra kloakken ikke vil ske hyppigere end gennemsnitligt hvert 10 år i fælleskloakerede områder og hvert 5 år i separatkloakerede områder. Det tilstræbes, at der ved fornyelse af de eksisterende kloakoplande sker en opgradering af ledningssystemet således, at disse områder på sigt også vil opfylde ovenstående krav for nye kloakoplande.

Det er både dyrt og besværligt for både borgerne og kloakforsyningen, at separere regnvand og spildevand i det fælleskloakerede område ved at etablere nye ledninger. Høje-Taastrup kommune vil opfordre private til at håndtere regnvandet på egen grund, hvis området er egnet til nedsivning. I denne spildevandsplan er de fælleskloakerede oplande i Taastrup og Fløng udpeget som områder, hvor udtræden af kloakforsyningen vedrørende regnvand kan ske med tilbagebetaling af tilslutningsbidrag.

Høje-Taastrup kommunes opfordring til private om, at håndtere regnvandet på egen grund vurderes dog kun i mindre grad at mindske belastningen af overfladevand som ledes til spildevandssystemet. Derfor beskriver spildevandsplanen en undersøgelse vedrørende muligheder for frakobling af regnvand ved anvendelse af Lokal Afledning af Regnvand (LAR), herunder separering af overfladevand fra kommunale ejendomme samt separering af vejvand.

Borgerne pålægges ingen udgifter i medfør af denne spildevandsplan.

Læs Forslag [til den digitale spildevandsplan i Høje-Taastrup Kommune](#)

## **Punkt 11: I - Frigivelse af anlægsmidler i 2017 - TU**

17/15477

### **Baggrund**

Byrådet har i budget 2017-2020 afsat rådighedsbeløb til infrastruktur – vejstrækning i Nærheden. Byrådet skal imidlertid frigive dette beløb, før de kan anvendes.

### **Indstilling**

At Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der i 2017 frigives et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. ud af en anlægsbevilling på 10,0 mio. kr. til infrastruktur – vejstrækning i Nærheden. Bevillingen finansieres af rådighedsbeløb afsat i 2017.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017**

Anbefales.

### **Beslutning Teknisk Udvalg den 04-10-2017**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

I denne sag søges der om, at få frigivet rådighedsbeløb i anlægsplanen 2017-2020 på 1,0 mio. kr. for Teknisk Udvalg.

Der er i 2017 afsat 10,0 mio. kr. til infrastruktur – vejstrækning. 1,0 mio. kr. skal anvendes til forundersøgelser – bygherrerådgivning i forbindelse med dispositions- og projektforslag af ny vejbro over jernbanen, som forbinder Hedehusene med Nærheden.

Administrationen vurderer, at frigivelse af midlerne er en forudsætning for, at undersøgelserne kan nå at blive gennemført i 2017.

# **Punkt 12: I - Projektpartner i EU projekt om lavtemperatur fjernvarme - PMU**

16/26964

## **Baggrund**

Høje-Taastrup Kommune har, sammen med en række nationale og internationale partnere, ansøgt EU Horizon 2020 om støtte til projektforslaget COOL DH. Projektet er i sommeren 2017 herefter blevet bevilliget støtte.

Projektets formål er at udvikle, demonstrere og evaluere teknologiske løsninger og deres anvendelsesmuligheder, der fremmer en mere ressource-, energi- og omkostningseffektiv fjernvarmeforsyning.

Projektet er i tråd med opfølgningen af Strategisk energi- og klimaplan 2020, vedtaget af Byrådet i maj 2015. Høje-Taastrup Kommune vil med projektet være en af frontløberne inden for energioptimerede fjernvarmeløsninger.

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. at Høje-Taastrup Kommune medvirker som partner og gennemfører sin del af projektet COOL DH i perioden 2017-2021 som beskrevet i ansøgningen til EU Horizon 2020,
2. at der til Plan- og Miljøudvalget gives udgiftsbevilling på i alt 1.446.150 kr. (€ 194.375) i perioden 2017-2021 til udgifter til projektet COOL DH, som det fremgår af tabel 2
3. at der til Plan- og Miljøudvalget gives en indtægtsbevilling på i alt – 1.446.150 kr. (€ -194.375) i perioden 2017-2022 til indtægter fra EU Horizon 2020 fordelt, som det fremgår af tabel 2

## **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017**

Anbefales.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-10-2017**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Danmark er verdens førende indenfor fjernvarmeproduktion og forsyning. Men der er stadig et stort potentiale til at reducere energitabet i ledningsnettet samt øge anvendelsen af varmekilder fra køle- og varmesystemer, der ellers ville gå tabt, og dermed opnå en mere ressource-, energi- og omkostningseffektiv fjernvarmeforsyning.

Projektet COOL DH er udarbejdet med dette afsæt og har til formål at fremvise en mere ressource- og energieffektiv fjernvarmeforsyning.

Projektet vil udvikle, demonstrere og evaluere innovative tekniske løsninger, der dels kan udnytte overskudsvarme fra køle- og varmesystemer i større grad end i dag og samtidig minimerer ledningstab i fjernvarmedistributionen, samt deres anvendelsesmuligheder.

Det konkrete mål med projektet er at kunne demonstrere et komplet fjernvarmesystem, med alle nødvendige komponenter, der er egnet til ultra-lave fjernvarmetemperaturer <40°C.

Demonstration af de tekniske løsninger vil omfatte både eksisterende byområder/bygninger og nye byudviklingsområder med bygninger under opførelse i projektperioden.

Projektpartnerskabet består af vidensinstitutioner, private virksomheder (hvoraf mange er førende inden for deres område), forsyningsvirksomheder, kommuner samt erhvervsorganisationen "Euro Heat & Power". Parterne i projektet er primært fra Danmark og Sverige, dog med enkelte partnere fra hhv. Tyskland og Belgien.

Høje-Taastrup Kommune er sammen med Lunds Kommun demonstrationskommuner for de teknologiske systemer som udvikles. Det er Høje-Taastrup Fjernvarme der – sammen med andre forsyningssselskaber – skal arbejde med at udvikle og indføre de konkrete teknologier. Høje-Taastrup Kommunes rolle er, sammen med de øvrige medvirkende kommuner, at

bistå som planlægningsmyndighed, samt at indgå i informationskampagner og medvirke til at sprede projektets erfaringer i de forskellige miljø- og energinetværk kommunen indgår i.

I Lund vil demonstrationerne f.eks. være knyttet til byudviklingsområdet Brunshög og i samarbejde med forsyningselskabet Kraftringen Energi AB.

Projektet forventer, som følge af de mange demonstrationer med tekniske innovative systemløsninger og dermed den store synlighed, at være en katalysator for udbredelse af ultra-lavtemperatur fjernvarme med udnyttelse af overskudsvarme, der i dag går tabt.

Derudover vil projektet bidrage til at identificere eventuelle barrierer og eventuel foreslå en ændring af eksisterende lovgivnings- og afgiftssystem, der vil kunne bidrage til en mere energieffektiv fjernvarmeforsyning. I dag er der f.eks. en række begrænsninger for udnyttelse af overskudsvarme fra procesenergi.

I et lidt længere perspektiv og med en stor udbredelse forventes lavtemperatur-fjernvarme og komponenter som COOL DH fokuserer på, at kunne medføre 50 % lavere forbrug af primære energiresourcer.

Ved at deltage i projektet vil Høje-Taastrup Kommune således være medvirkende til udviklingen af 5. generations fjernvarmeløsninger.

De væsentligste projektelementer i COOL-DH er følgende:

- Udvikling og demonstration af tekniske løsninger, der muliggør udnyttelse af overskudsvarme fra køle- og varmesystem til et lokalt lavtemperatur fjernvarmesystem.
- Design, udvikling og test af nye innovative rørkomponenter til ultra-lavtemperatur fjernvarmeforsyning.
- Udvikle, designe og demonstrere egnede innovative varmesystemer i bygninger, der kombinerer ultra-lavtemperatur fjernvarme med udnyttelse af overskudsvarme og andre vedvarende energi ressourcer.
- Udvikle nye afregningssystemer på fjernvarmeforbruget og dermed i højere grad end i dag bidrage til en lavere returtemperatur (bedre energiudnyttelse) og samtidig maksimal fleksibilitet for bygningsejere ved valg af varmeforsyning.
- Demonstrere et komplet system med alle nødvendige komponenter, der er egnet til ultra-lave fjernvarme temperaturer (40 °C)
- Formidling af projektsresultater både nationalt og internationalt.

Projektets arbejdsplaner, tids- og ressourceplan er sammenfattet i bilag 1.

Projektet understøtter Strategisk energi- og klimaplan 2020, vedtaget af Byrådet i maj 2015, og implementeringen af denne.

## Økonomi

Projektet COOL DH har et samlet projektbudget på € 4.889.537. Der er søgt og herefter bevilget støtte fra EU Horizon 2020 EE-04-2016-2017 programmet på € 3.958.349.

Høje-Taastrup Kommunes andel af budgettet er på € 194.375 der støttes med 100 pct.

Budgettet er foreløbig fordelt på følgende:

Tabel 1.

Aktivitet	Budget i €	Budget i kr. (kurs 7,44)
Medarbejdertimer	€136.800	1.017.792

Øvrige udgifter

Div. administrative udgifter	€34.875	259.470
Rejser, logi m.v.	€ 2.700	20.088
Eksterne konsulenter	€20.000	148.800
<i>Øvrige udgifter i alt</i>	<i>€ 57.575</i>	<i>428.358</i>
<b>I alt</b>	<b>€194.375</b>	<b>1.446.150</b>
Heraf 100 pct. støtte fra EU Horizon 2020	€194.375	1.446.150

Aktiviteterne, hvor medarbejdere i administrationen indgår, er i stor udstrækning aktiviteter, som er aftalte eller planlagte i forhold til implementering af Strategisk Energi- og Klimaplan 2020.

Projektstøtten fra EU Horizon 2020 for de involverede medarbejders tid tilføres driftsbudgettet for klimaplanlægning, primært til dækning af ekstra midlertidig projektansættelse i klimasekretariatet.

Udgifterne og indtægterne forventes at fordele sig i projektperioden 2017-2022 med følgende beløb:

Tabel 2.

#### Økonomi i projektet 2017-2022

1.000 kr.	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Udgifter (PMU) (€194.375)	51	275	420	450	250		1.446
Indtægter (PMU) (€-194.375)		-120	-311	-427	-437	-151	-1.446

## Bilag

Projektmandat for Cool DH

# Punkt 13: I - Opførelse af 96 familieboliger ved Skjeberg Alle (skema A) - SU

17/12483

## Baggrund

KAB søger om godkendelse af skema A for 96 almene familieboliger ved Skjeberg Alle. Boligerne er et led i den omfattende fornyelsesplan af Taastrupgård, og opføres som erstatning for en del af de boliger, der nedrives i Taastrupgård.

Byrådet skal meddele tilsagn om offentlig støtte ved planlægning af støttet byggeri (skema A). Når projektet har været i udbud og bygeomkostningerne er kendte, skal byrådet godkende anskaffelsessummen (skema B). Ved projektets afslutning godkendes anlægsregnskabet af byrådet (skema C).

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Skema A for 96 almene familieboliger med en samlet anskaffelsessum på 235.590.000 kr. på følgende betingelser:
  - a. at der er opnået tilladelse til nedrivning i Taastrupgård fra Ministeriet inden denne sag (skema A) godkendes i byrådet.
  - b. at det senest ved byggeriets påbegyndelse dokumenteres, at der foreligger tinglyst endeligt skøde på ejendommen.
2. Kommunalt grundkapitallån på 10 % af anskaffelsessummen, svarende til 23.559.000 kr. Beløbet er afsat i budget 2018.

## Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017

Anbefales.

## Beslutning Socialudvalget den 03-10-2017

Anbefales.

## Sagsfremstilling

KAB ønsker, at de 96 familieboliger skal stå klar inden nedrivningen i Taastrupgård, således at beboerne kan tilbydes genhusning i den nye afdeling Skjeberg. KAB oplyser, at ansøgning om godkendelse af skema B efterfølgende fremsendes til behandling i byrådet i november, således at byggeriet kan påbegyndes ultimo 2017.

Byrådet har i august godkendt ansøgninger om nedrivning af almene boliger i Taastrupgård og Blåkildegård forud for behandlingen i Ministeriet.

Såfremt der gives tilsagn til et skema A inden ministeriets behandling af nedrivningssagen, risikerer kommunen, at nedrivningstilladelse ikke opnås, mens der til gengæld bliver opført en ny afdeling.

Det stilles derfor som betingelse i denne sags indstilling, at Ministeriets nedrivningstilladelse for så vidt angår boligerne i Taastrupgård skal foreligge, inden skema A godkendes af byrådet. Hvis Ministeriets tilladelse, mod forventning, ikke foreligger inden byrådets møde, vil sagen blive taget af dagsorden.

Byrådet har i august endeligt vedtaget lokalplan 2.17.11, der giver mulighed for opførelse af i alt 330 boliger. Lokalplanen omfatter et område afgrænset af Blekinge Boulevard, Halland Boulevard, Skåne Boulevard og Carl Gustavs Gade. De 96 familieboliger skal opføres indenfor dette område – i delområde 2.

KAB erhverver arealet af MT Højgaard, og forventer at have adkomst til grunden ultimo september 2017.

De 96 boliger opføres som etagebyggeri med 22 2-rums boliger, 34 3-rums boliger, samt 40 4-rums boliger. Til boligerne opføres endvidere fælleslokaler på 180 m<sup>2</sup>. Boligerne forventes ibrugtaget ultimo 2018/primio 2019.

Boligerne opføres efter AlmenBolig+ konceptet, der i udgangspunktet går ud på, at bygge et rationelt og industrialiseret byggeri, hvor beboere selv skal deltage i driften. Derudover er boligerne fleksible rum, hvor beboerne selv kan etablere vægge via råderetten. Anlægssummen kan således normalt holdes 10 % under gældende maksimumsbeløb + energitillæg i AlmenBolig + konceptet. For Skjeberg Alle er der imidlertid medregnet udgifter til drift og vægge i projektet, da boligerne skal anvendes som erstatningsboliger for boligerne i Taastrupgård. Der er således ikke tilsvarende besparelse på anlægsbudgettet i dette projekt, der rammer maksimumsbeløbet + energitillægget.

Det, af staten fastsatte, gældende maksimumsbeløb for familieboliger er 22.890 kr./m<sup>2</sup>. Derudover kan der jf. støttebekendtgørelsen godkendes et energitillæg, som forhøjer maksimumsbeløbet. Energitillægget udgør i denne sag 1.150 kr./ m<sup>2</sup> svarende til et samlet maksimumsbeløb på 24.040 kr./ m<sup>2</sup>.

Anskaffelsessummen for de 96 boliger bliver i alt 235.590.000 kr., der fordeler sig på følgende udgifter:

#### Skema A

Grundudgifter	54.430.000 kr.
Håndværkerudgifter	157.902.000 kr.
Omkostninger, gebyr	23.258.000 kr.
I alt	235.590.000 kr.

Anskaffelsessummen finansieres med 88 % realkreditbelåning, 10 % kommunal grundkapital og 2 % beboerindskud.

Med godkendelsen af skema A giver Byrådet, på Statens vegne, tilsagn om at Staten vil yde en løbende ydelsesstøtte til realkreditlånet. Staten betaler således en andel af renter og afdrag i lånets løbetid, mens resten betales af beboerne.

Huslejen er i skema A beregnet til 1.190 kr./m<sup>2</sup> ekskl. forbrugsudgifter og 1.456 kr./m<sup>2</sup> inkl. forbrugsudgifter.

## Økonomi

Den kommunale forpligtelse omfatter:

1. Et grundkapitallån på 10 % af anskaffelsessummen svarende til 23.559.000 kr. Lånet er rente og afdragsfrit i indtil 50 år efter ejendommens ibrugtagelse.
2. Garanti for den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi.

Der er afsat 23,7 mio. kr. i budget 2018 til grundkapitallån til boligerne på Skjeberg Allé.

# Punkt 14: I - Flere billige boliger og fleksible boligløsninger - SU

17/15476

## Baggrund

Byrådet godkendte 15-03-2016, at Høje-Taastrup Kommune søgte om at indgå i et frikommunenetværk med temaet "billige boliger" i samarbejde med København, Roskilde, Aarhus, Favrskov og Randers Kommuner. Netværket blev godkendt af ministeriet 10-10-2016 og har været igennem to ansøgningsrunder og skal nu fremsende ansøgninger til tredje og sidste runde.

Til tredje runde er der, i regi af frikommunenetværket, udarbejdet otte ansøgninger, og der skal i denne sag tages stilling til, hvilke af disse Høje-Taastrup kommune ønsker at tilslutte sig.

## Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at Høje-Taastrup Kommune indgår som medansøger i frikommunenetværket, med de fire prioriterede forsøgsredskaber:

1. Mulighed for tilskud til bolig for særlige målgrupper, der ellers ikke kan opnå bolig.
2. Huslejetilskud til fastholdelse af borgere i egen bolig.
3. Bedre udnyttelse af den eksisterende boligkapacitet i forhold til deleboligbestemmelsen.
4. Almene boligorganisationers frasalg af restarealer og samdrift af almene boligafdelinger.

## Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017

Anbefales.

## Beslutning Socialudvalget den 03-10-2017

Anbefales.

## Sagsfremstilling

### *Administrationen anbefaler fire forsøgsredskaber*

Kommunerne i frikommunenetværket ansøger om i alt otte forsøg i denne tredje ansøgningsrunde.

Alle forsøgsredskaber har været drøftet med relevante fagcentre. På baggrund heraf anbefales det, at Høje-Taastrup Kommune skal være medansøger på fire af forsøgene. Høje-Taastrup Kommune kan dog anvende alle de indsatser ministeriet imødekommer, også dem som kommunen ikke har været medansøger på. Det styrker dog ansøgningerne, jo flere kommuner der er medansøgere.

Fokus i første forsøgsrunde var at give større fleksibilitet i forhold til, at tilbyde borgere en bolig uden for kommunens bomiljøer og forsorgshjem, hvilket understøtter den rehabiliterende tænkning. De fire anbefalede forsøg lægger op til en udvidelse af denne målgruppe eller understøtter de igangværende forsøg. I nedenstående gennemgås alle otte forsøgsredskaber kort. De første fire er dem administrationen anbefaler (alle 8 er vedlagt som bilag).:

1. *Mulighed for tilskud til bolig for særlige målgrupper, der ellers ikke kan opnå bolig*

Ansøgningen handler om at give tilskud til borgere, som ikke har udsigt til den relativt hurtige indtægtsforbedring, der kræves i udslusningsboliger (eksempelvis på handicapområdet). Administrationen anbefaler dette redskab, da det giver mulighed for, at borgere på botilbud med begrænset beskæftigelsesmæssigt udviklingspotentiale, også kan opnå mulighed for at bo i egen bolig og dermed støtte borgerens rehabiliteringsproces.

## *2. Huslejetilskud til fastholdelse af borgere i bolig, som deltager i beskæftigelsesrettede projekter*

Ansøgningen handler om, at borgere, som er omfattet af beskæftigelsesrettede projekter, fastholder boligen. Administrationen anbefaler dette, fordi ro omkring borgerens boligsituation kan forbedre mulighederne for en positiv udvikling i beskæftigelsessituationen for borgeren.

## *3. Bedre udnyttelse af eksisterende boligkapacitet i forhold til dele-boligbestemmelsen*

Ansøgningen handler om, at der skal kunne ydes boligstøtte til deleboliger med to beboere. Administrationen anbefaler dette forsøg for at skabe mulighed for en bedre udnyttelse af tilbudte boliger til den kommunale anvisning, og mulighed for at skabe øget flow på den boligsociale venteliste.

## *4. Almene boligorganisationers frasalg af restarealer og samdrift af almene boligafdelingen*

Ansøgningen handler om at fremme byggeri af billige almene boliger på overskydende ubebyggede arealer (restarealer) i almene boligafdelinger. Herved gives der mulighed for at frasalg kan udgøre en økonomisk gevinst for den eksisterende almene boligafdeling, som f.eks. kan finansiere lokale initiativer, anlægs- eller vedligeholdelsesarbejder. Endvidere handler ansøgningen om at give én boligorganisation mulighed for at varetage driften af almene beboelsesejendomme tilhørende andre boligorganisationer i samme nærområde. Dette vil reducere driftsudgifterne og dermed sikre en lavere husleje. Administrationen anbefaler dette forsøgsredskab, fordi det øger mulighederne for at etablere billigere nye boliger i kommunen.

## *5. Forebyggelse af udsættelser*

Ansøgningen handler om fastholdelse af udsættelsestruede borgere i deres bolig. Administrationen vurderer, at der allerede er et effektivt og tæt samarbejde med boligorganisationerne om økonomisk rådgivning, der forebygger udsættelser.

## *6. Fastlæggelse af serviceniveau i forhold til aktivlovens bestemmelser om enkeltydelser*

Ansøgningen handler om at give borgere, som har behov for støtte til etablering i boligen, en ensartet støtte. Det kan eksempelvis være hjemløse og kvinder på krisecenter. Administrationen vurderer ikke, at dette forsøg vil have en mærkbar effekt på den administrative sagsgang i Høje-Taastrup i forhold til sagerne på dette område.

## *7. Øgede muligheder for samarbejde med private om boligsocial anvisning*

Ansøgningen handler om at få mulighed for at indgå aftaler med private for mere end 6 år og at aftaler med private kan forlænges. Administrationen vurderer ikke, at der er private udlejere i Høje-Taastrup Kommune, som er interesseret i at indgå en aftale om boligsocial anvisning. Det forventes, at en ny fælles anvisningsaftale med boligorganisationerne vil kunne bidrage til at håndtere presset på den boligsociale venteliste kombineret med opførsel af nye billige boliger i kommunen.

## *8. Brug af udslusningsboliger som midlertidige boliger til nyankomne flygtninge*

Ansøgningen er ikke relevant, da Høje-Taastrup Kommune ikke modtager flygtninge.

## **Proces**

Der skal senest 01-11-2017 indsendes en konkret ansøgning om, hvilke regler kommunerne vil søge fritagelse fra og afprøve i konkrete forsøg.

## **Økonomi**

Der følger ikke midler med frikommunenetværket. Afsættet for hvert forsøg er, at der er en positiv business case.

## **Bilag**

Bilag 1: Mulighed for økonomisk tilskud til bolig for særlige målgrupper, der ellers ikke kan opnå bolig.

Bilag 2: Huslejetilskud til fastholdelse af borgere i bolig, som deltager i beskæftigelsesrettede projekter

Bilag 3: Bedre udnyttelse af eksisterende boligkapacitet i forhold til deleboligbestemmelsen

Bilag 4: Ansøgning om forsøg vedr. almene boligorganisationers frasalg af restarealer og samdrift

Bilag 5\_ Forebyggelse af udsættelser

Bilag 6\_Fastlæggelse af serviceniveau i forhold til aktivlovens bestemmelser om enkeltydelser

Bilag 7\_Øgede muligheder for samarbejde med private aktører om boligsocial anvisning

Bilag 8\_Brug af udslusningsboliger som midlertidige boliger til nyankomne flygtninge

## **Punkt 15: I - Delegering af kompetence til behandling af klager vedr. mobbesager - ISU**

17/13259

### **Baggrund**

I Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen af 23-06-2014 fremgår det, at det siden 1. august 2017 har været muligt for forældre og elever at klage til Byrådet over skolernes handlingsplan til at håndtere konkrete mobbesager på kommunens folkeskoler.

Elever eller forældremyndighedsindehavere kan klage over en folkeskoles håndtering af en mobbesag. Ifølge bekendtgørelsen skal Byrådet tage stilling til klagerne, men kan delegerer dette ansvar.

### **Indstilling**

At Institutions- og skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at:

1. delegerer sagsbehandling og vurdering af klager om mobning til Institutions- og skolecentret
2. Institutions- og skoleudvalget orienteres kvartalsvis om indkomne klager.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017**

Anbefales.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-10-2017**

Anbefales, idet indstillingspunkterne 1. og 2. ændres til følgende, at:

1. Foreløbig delegeres sagsbehandling og vurdering af klager og mobning til Institutions- og Skoleudvalget.
2. Institutions- og Skoleudvalget evaluerer ordningen efter et år.

### **Sagsfremstilling**

Alle folkeskoler har en antimobbestrategi og skolelederen har ansvaret for, at den anvendes i mobbesager, ligesom det er skolelederens ansvar at alle medarbejdere ved, hvad de skal gøre, når de modtager en henvendelse om mobning.

Skolelederen skal vurdere om en klage er berettiget, og om der er tale om mobning. Derefter skal skolen inden 10 arbejdsdage udarbejde en handlingsplan, der kan bringe problemerne til ophør.

Der kan klages i følgende situationer:

- Hvis skolen ikke har en antimobbestrategi
- Hvis skolen ikke har foretaget nødvendige midlertidige foranstaltninger for at bringe mobningen til ophør indtil handleplanen kan træde i kraft
- Hvis skolen ikke udarbejder eller gennemfører en handleplan eller den ikke er tilstrækkelig.
- Hvis berørte elever og forældre ikke er informeret.

Klager, der ikke får fuldt medhold, når de behandles, skal sendes videre til den nationale klageinstans under Dansk Center for Undervisningsmiljø. De skal vurdere de klager, hvor centret ikke giver fuldt medhold i klagen. Hvis Dansk Center for Undervisningsmiljø vurderer, at skolen ikke har overholdt lovens handlepligt, kan den udstede påbud til Byrådet.

# Punkt 16: I - Genbehandling - Udmeldelse af dagtilbud ved fravær - ISU

17/181

## Baggrund

I Høje-Taastrup Kommune sker det, at børn udebliver i længere perioder fra deres dagtilbud. Det betyder i praksis, at der af og til er ubenyttede pladser i dagtilbuddene over længere tid, som kunne være tildelt andre børn på ventelisten – alternativt kunne driftsudgiften være blevet sparet.

I forlængelse af sagens behandling på udvalgets møde den 08-02-2017 har administrationen gennemgået gældende, administrativ praksis vedrørende manglende brug af pladser i dagtilbud.

Denne sag vedrører fastsættelse af retningslinjer i forbindelse med administrativ udmeldelse af dagtilbud ved manglende brug af plads i dagtilbud.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at:

1. der fastsættes og offentliggøres retningslinjer for manglende brug af plads i dagtilbud
2. manglende brug af plads i dagtilbud i 2 måneder medfører administrativ udmeldelse af dagtilbuddet
3. administrativ udmeldelse af dagtilbud medfører, at forældre skal genopskrive sig til plads i dagtilbud på lige vilkår med andre forældre med pasningsbehov
4. forældre til administrativt udmeldte børn har ikke pladsgaranti til en plads i samme dagtilbud, som de er udmeldt fra
5. forældre, der kan dokumentere en arbejdsrelateret udstationering, kan sikres plads i samme dagtilbud, som de er udmeldt fra, når de vender tilbage
6. fastsatte retningslinjer træder i kraft umiddelbart efter Byrådets beslutning

## Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2017

Anbefales.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-10-2017

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Af Høje-Taastrup Kommunes retningslinjer for ansøgning om optagelse i og udmeldelse af dagtilbud fremgår det, at forældre har pladsgaranti. Det er ikke en garanti for en plads i et bestemt dagtilbud og garantien bortfalder, hvis forældrene takker nej til en tilbudt plads. Forældre bibeholder fortsat deres anciennitet på ventelisten og kan opnå pladsgaranti igen ved henvendelse til pladsanvisningen. Pladsgarantien vil da gælde fra datoen for henvendelsen.

Administrationen har ikke retningslinjer for manglende brug af plads i dagtilbuddet som følge af længerevarende fravær.

Manglende brug af plads i dagtilbud udgør to problemstillinger:

- ubenyttede pladser kunne være tildelt andre børn med et *faktisk* pladsbehov, herunder søskende på ventelisten, børn med særlige behov for plads i dagtilbud anvist fra Børne- og Ungerådgivningscenteret eller børn med behov for plads i sprogstimuleringsstilbud.
- udgifter i forbindelse med ubenyttede pladser, uanset om familien selv betaler almindelig takst eller er tilkendt friplads, påhviler fortsat kommunen. I forbindelse med friplads finansierer kommunen 100 pct. og ved ordinær plads finansierer kommunen 75 pct..

Nuværende administrativ praksis:

'Vejledning om dagtilbud m.v.' giver Byrådet mulighed for at beslutte, at længerevarende fravær uden angivelse af årsag og varighed kan opfattes som en tilkendegivelse af, at familien ikke vil gøre brug af pladsen.

Administrationen har hidtil vurderet, som vejledningen giver mulighed for og har på den baggrund ført en praksis vedrørende længerevarende fravær, som falder i to kategorier:

1. Forældre giver *ikke* besked om årsag til eller varighed af fravær:

a. Pladsanvisningen kontakter forældrene efter en måneds fravær med anvisning om, at forældrene bedes kontakte enten pladsanvisningen eller deres barns dagtilbud. Dialogen har til hensigt at afklare årsag til og varighed af fravær og at aftale fraværets varighed fremadrettet.

b. Forældrene får i den forbindelse en dato for svarfrist og informeres om, at deres barn vil blive administrativt udmeldt af dagtilbuddet, hvis svarfristen overskrides og der ikke svares på administrationens henvendelse. Den administrative udmeldelse effektueres herefter jf. almindelige regler for udmeldelse.

2. Forældre giver besked om årsag til og varighed af længerevarende fravær:

a. Der handles ikke i forhold til midlertidig udmeldelse, så længe fraværet forløber efter aftale.

b. Overskrides aftalen og udebliver barnet længere end aftalt, svarer det til udeblivelse uden angivelse af årsag til og varighed af fravær.

Administrationens anbefaling til retningslinjer fremadrettet:

Administrationen anbefaler, at nuværende praksis som ovenfor beskrevet fastsættes som retningslinje for manglende brug af plads i dagtilbud.

Administrationen foreslår i forlængelse heraf, at familier, der ikke benytter barnets plads i dagtilbuddet i 2 måneder meldes ud af dagtilbuddet med en måneds varsel med virkning fra den 15. eller sidste dag i måneden. Det gælder, uanset om der er angivet årsag til og varighed af fraværet eller ikke.

Desuden anbefaler administrationen, at familierne vejledes i genansøgning om plads i dagtilbud i forbindelse med den administrative udmeldelse.

Genansøgning vil ske efter almindeligt gældende retningslinjer for ansøgning om plads i dagtilbud og pladsgaranti. Det medfører konkret, at forældre ved genansøgning samtidig har pladsgaranti efter gældende retningslinjer og på lige fod med andre forældre med pasningsbehov.

Pladsgaranti ved administrativ udmeldelse:

I forlængelse af sagens behandling på udvalgets møde den 08-02-2017 har administrationen undersøgt muligheden for at tilbyde forældre plads i samme dagtilbud, hvis deres barn udmeldes administrativt som følge af manglende brug af pladsen.

Ønsket om, at forældre sikres plads i samme dagtilbud ved gentilmeldelse til pladsanvisningen efter en administrativ udmeldelse skaber to modsatrettede hensyn:

- Hensynet til at tildele børn med *faktisk* pladsbehov en plads og dermed forkorte ventetiden for disse børn, herunder hensynet til anciennitet på ventelisten.
- Hensynet til, at forældre efter længerevarende fravær og deraf følgende administrativ udmeldelse sikres plads i dagtilbud ved gentilmeldelse.

Administrationen vurderer, at der kan være risiko for, at det økonomiske incitament ved administrativ udmeldelse ved længerevarende fravær i for eksempel 2 måneder hen over sommerferien forstærkes ved, at forældre sikres plads i samme dagtilbud.

Samtidig vil hensynet til, at forældre med administrativt udmeldte børn sikres plads i samme dagtilbud modarbejde princippet omkring anciennitet på ventelisten og hensynet til at kunne tildele børn med *faktisk* pladsbehov en plads i dagtilbud.

En beslutning om, at forældre tilbydes plads i samme dagtilbud efter en administrativ udmeldelse vil i praksis medføre, at forældre til administrativt udmeldte børn kommer forrest i køen uanset hensynet til søskende eller børn med særlige behov, herunder børn med sprogstimuleringsbehov. Det vil især skabe udfordringer for særligt eftertragtede dagtilbud og for dagtilbud med mange søskende på ventelisten.

Sprogstimuleringstilbud:

Administrationens oplæg til retningslinjer for manglende brug af plads i dagtilbud vil også gælde for børn i sprogstimuleringstilbud. For denne gruppe børn gælder desuden, at børnefamilieydelsen jf. lovgivning tilbageholdes, indtil barnet har stabilt fremmøde i sprogstimuleringstilbuddet. Børnefamilieydelsen skal jf. lovgivning tilbageholdes allerede ved seks ugers fravær eller ved ustabil fravær.

Arbejdsrelateret udstationering:

I forbindelse med arbejdsrelateret udstationering melder forældre barnet ud af dagtilbuddet. Gældende praksis for denne lille gruppe forældre er, at forældre ved udmeldelsen vejledes til at skrive deres barn på venteliste og samtidig påføre forventet behovsdato.

## **Punkt 17: Lukket**

17/6897