

# REFERAT Byrådet d. 19-04-2022

**Mødedato**           Tirsdag d. 19. april 2022 kl. 18:00

**Mødested**           Byrådssal

**Mødedeltagere**     Merete Scheelsbeck, Mikael Emanuel, Özdes Durukan, Melis Aydin, Nina Strøm Tønnes, Sabah Abid, Turan Akbulut, Toke Elling, Thomas Bak, Peter Faarbæk, Michael Ziegler, Marjan Ganjoui, Maj-Britt Hartvig, Lars Prier, Kurt Scheelsbeck, Jeanette Ingemann, Hugo Hammel, Henrik Torning, Esat Sentürk, Emil Viskum, Anne Mette Bak (Afbud)

## Innholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af valgstyrere og tilforordnede vælgere.....	4
Udpegning af formænd for valgstyrere til folkeafstemning om forsvarsforbeholdet.....	6
Valg af tilforordnede ved brevstemmeafgivning i private hjem m.m. til Folkeafstemning om forsvar	8
I - Borgerrådgiverens beretning - ØU.....	9
I - Administrationens svar på Borgerrådgiverens beretning for 2021 - ØU.....	11
I - Befolkningsprognose 2022-34 - ØU.....	14
I - Finansiering af rådgivningsudgifter - Hedehusene Skole og Fløng Skole - ØU.....	17
I - Frigivelser af anlægsmidler 2022 - ØU.....	19
I - Kompetenceoverdragelse af Byggelovens §16 - ØU.....	21
I - Permanent driftstilskud til Danmarkshistorien i Vestskoven - FKU.....	24
A - Forslag fra C - Omdøb vores plejecentre til plejehjem - ÆSU.....	26
A - Forenkling af det kommunale tilsynskoncept - ÆSU.....	30
I - Plejepprincipper og drift for byens grønne områder - TU.....	34
I - Endelig vedtagelse af lokalplan for Gadehavegård samt tillæg nr. 47 - PMU.....	36
I - Endelig vedtagelse af lokalplan for Skolevej 34-36 og kommuneplantillæg 48 - PMU.....	40
I - Forslag til valg af BRT station med mulighed for stationsnært kerneområde - PMU.....	42
I - Endelig vedtagelse af lokalplan for Taastrup Torv - PMU.....	44
I - Ansøgning om godkendelse af skema A vedr. helhedsplanen for Gadehavegård - SU.....	48
I - Forøgelse af bolig- og serviceareal for 30 ældreboliger ved Birkehøj Plejecenter (revideret skem	52
I - Opførelse af 54 ældreboliger ved Gadehavegård (skema A) - SU.....	55
I - Samarbejdsforum for udsatte boligområder - SU.....	58
I - Årsberetning 2021 om magtanvendelse på kommunens tilbud til voksne med særlige behov - SU	60
I - Høje-Taastrup Kommunes beredskab i sager med vold og seksuelle overgreb mod børn og unge	64
I - Ny 3-årig ferieplan 2023/24, 2024/25 og 2025/26 - ISU.....	66
Lukket: Meddelelser til og fra administrationen Byrådet april 2022.....	69
Underskriftsark Byrådet 19-04-2022.....	70

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

## Punkt 2: Valg af valgstyrere og tilforordnede vælgere

22/6392

### Baggrund

Der skal afholdes folkeafstemning om forsvarsforbeholdet 01-06-2022. Byrådet skal tage stilling til, hvor mange valgstyrere og tilforordnede vælgere, der skal udpeges, og om der skal gives de partier, som ikke er repræsenteret i Byrådet mulighed for at være repræsenteret.

### Indstilling

At Byrådet godkender at

1. Der vælges 87 valgstyrere inkl. formænd til at medvirke fra valghandlingens start kl. 7.15 og indtil optællingen er slut.
2. Blandt de under pkt. 1 udpegede valgstyrere udpeges 2 valgstyrere pr. valgsted til at bedømme brevstemmer dagen før valget.
3. Der vælges 28 tilforordnede vælgere til at medvirke ved valget. Af disse udpeges 17 til at medvirke fra valghandlingens start kl. 7.15 og indtil optællingen er slut. De øvrige 11 medvirker fra kl. 11.45 og indtil valghandlingen er slut.
4. Partier, som ikke er repræsenterede i Byrådet, har hver mulighed for at indstille én tilforordnet til at give møde kl. 11.45.
5. Borgmesteren bemyndiges til herefter at godkende de af partierne indstillede valgstyrere og tilforordnede efter de nævnte principper.
6. Hvor det bliver påkrævet evt. i forbindelse med forfald vil supplerung af valgstyrere og tilforordnede ske med frivillige borgere fra Høje-Taastrup Kommune og administrativt personale.

### Beslutning Byrådet den 19-04-2022

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Byrådet skal vælge et antal valgstyrere og tilforordnede i forbindelse med folkeafstemning om forsvarsforbeholdet 01-06-2022.

Valgstyrerne og tilforordnede vælgere vælges ved forholdstalsvalg under ét blandt vælgerne i kommunen. Forholdstallet retter sig mod det nuværende Byråd, men Indenrigs- og Boligministeriet henstiller til kommunerne, at man tager hensyn til de mindre partier og de partier, som ikke er repræsenteret i Byrådet.

Det skønnes, at der ved folkeafstemning er behov for 87 valgstyrere inkl. formænd til at medvirke fra valghandlingen starter og indtil optællingen er afsluttet.

Endvidere er der behov for 28 tilforordnede til at medvirke ved valget. Af disse er der behov for, at 17 medvirker fra valghandlingens start og indtil optællingen er afsluttet. De øvrige 11 medvirker fra kl. 11.45 og indtil optællingen er afsluttet. I alt udpeges der 115 valgstyrere og tilforordnede vælgere. I beregningen er der taget hensyn til de små partier i byrådet ved fordelingen af tilforordnede vælgere, der møder kl. 7.15. De små partier er således forhåndstildelt 1 plads og de resterende pladser er fordelt mellem A og C efter forholdstal.

I forhold til Kommunalvalget sidste år er der til en folkeafstemning brug for færre tilforordnede vælgere, især til optælling om aftenen. Samtidig er Charlotteskolen er blevet større, og har brug for at kunne bemane endnu et valgbord. Dette er der taget højde for ved bedømmelsen af, hvor mange tilforordnede vælgere, der er brug for. Således blev der ved

kommunalvalget udpeget 128 valgstyrere og tilforordnede vælgere og til dette valg udpeges 115 valgstyrere og tilforordnede vælgere.

Administrationen henstiller til, at partierne ved udpegningen af valgstyrere og tilforordnede vælgere tager i betragtning, at en valgdag starter kl. 7.15 om morgenen og tidligst kan forventes at slutte kl. ca. 22.00 om aftenen, og at der anvendes IT til understøttelse af valgbehandlingen.

På baggrund af krav i lovgivningen er det nødvendigt, at to valgstyrere fra hvert valgsted skal møde om formiddagen dagen før valget (tirsdag 31-05-2022) til bedømmelse af, om brevstemmer kan tages i betragtning. Denne opgave kan ikke lovligt varetages af administrativt personale. Der bør derfor ved udpegningen tillige udpeges, hvem af valgstyrerne, der skal varetage denne opgave.

Der henvises til vedhæftede bilag, hvor der er udarbejdet oplæg til fordeling af de enkelte partiers samlede antal mandater på de enkelte valgsteder. Fordelingsoplægget bygger på det samlede antal mandater, der tilkommer hvert parti i forhold til mandatfordelingen i Byrådet, og kan fraviges ved aftale.

Det indstilles, at Byrådet godkender at partier uden repræsentation i byrådet tildeles plads til 1 tilforordnet vælger pr. parti til at møde kl. 11.45. Disse tilforordnede vil blive fordelt på valgstederne ud over de tilforordnede vælgere, som de i byrådet repræsenterede partier tildeler.

Fordelingen af det samlede antal valgstyrere og tilforordnede ved de enkelte valgsteder er foretaget på grundlag af valgstedernes størrelse (antal vælgere), dog med en lille ”skævvridning” til fordel for det mindste valgsted, Reerslev Skole, som ellers ville blive meget svagt bemandet.

Ved fordelingen af de enkelte partiers samlede antal mandater ud på de enkelte valgsteder er det tilstræbt, at hvert parti bliver repræsenteret på så stort et antal valgsteder, som dets samlede mandattal rækker til.

Det foreslås, at der suppleres med frivillige borgere bosat i kommunen, som på forhånd har tilkendegivet, at de er interesserede i at medvirke ved afvikling af valget. Supplering vil ske, hvor det er påkrævet – eksempelvis ved de valgte valgstyrere og tilforordnedes forfald, og til at give møde kl. 19.30 om aftenen til stemmeoptællingen. Derudover suppleres med administrativt personale, hvor det er påkrævet.

## **Bilag**

Fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere Folkeafstemning 22.XLSX

## **Punkt 3: Udpegning af formænd for valgstyrelser til folkeafstemning om forsvarsforbeholdet**

22/6392

### **Baggrund**

Der skal afholdes folkeafstemning om forsvarsforbeholdet 01-06-2022. Byrådet udpeger formænd for valgstyrelser for hvert valgsted. Formændene vælges ved forholdstalsvalg.

### **Indstilling**

At Byrådet godkender, at Borgmesteren bemyndiges til at godkende formændene for de enkelte valgsteder efter indstilling fra partierne og efter princippet i sagsfremstillingen.

### **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt, idet BCO-gruppen udpeger formændene til Ole Rømer Skolen, Parkskolen, Taastrup Kulturcenter, Rådhuset og Fløng Hallen og AFØ-gruppen udpeger til Hallen ved Rønnevangsstrøget, Torstorp Skole, Sengeløse Fritidshus og Charlotteskolen.

BCO udpeger følgende formænd:

Ole Rømer Skolen: Melis Aydin

Taastrup Kulturcenter: Maj-Britt Hartvig

Fløng Hallen: Kurt Scheelsbeck

Reerslev Skole: Jeanette Ingemann

Parkskolen: Lars Prier

Rådhuset: Esat Sentürk

A, F og Ø melder formændene ind til borgmesteren.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med folkeafstemningen skal Byrådet vælge formænd for valgstyrelserne for de 10 valgdistrikter, som kommunen er opdelt i.

Formændene skal vælges blandt de godkendte valgstyrelser og vælges ved forholdstalsvalg under ét (D'Hondts metode). BCO (13-gruppen) kan udpege 6 formænd. AFØ (8-gruppen) kan udpege 4 formænd.

Det er dog ikke nødvendigt at afholde valg, hvis der i Byrådet er enighed om, hvem der skal udpeges til formænd. I så fald kan Borgmesteren bemyndiges til at godkende formændene for de enkelte valgsteder blandt de af partierne indstillede valgstyrelser.

Til orientering vedlægges liste over de udpegede valgstyrelserformænd ved seneste valg.

## **Bilag**

Oversigt over udpegede formænd ved seneste valg

## **Punkt 4: Valg af tilforordnede ved brevstemmeafgivning i private hjem m.m. til Folkeafstemning om forsvarsforbeholdet**

22/6392

### **Baggrund**

Der skal afholdes folkeafstemning om forsvarsforbeholdet 01-06-2022. Byrådet skal tage stilling til, hvor mange tilforordnede vælgere, der skal medvirke ved brevstemmeafgivning i private hjem, på plejehjem og i beskyttede boliger.

### **Indstilling**

At Byrådet godkender at:

1. Partierne anmodes om at udpege 10 tilforordnede vælgere til at medvirke ved brevstemmeafgivning i private hjem og på plejehjem m.v.
2. Borgmesteren bemyndiges til, efter indstilling fra partierne, at godkende de 10 tilforordnede.
3. Hvor det bliver påkrævet evt. i forbindelse med forfald vil suppleret af tilforordnede ske med administrativt personale.

### **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet skal vælge et antal tilforordnede blandt vælgerne, som ved folkeafstemning om forsvarsforbeholdet skal medvirke i forbindelse med stemmeafgivningen i private hjem, på plejehjem og i beskyttede boliger m.v. Brevstemmer afgives de pågældende steder til to stemmemodtagere, der er udpeget blandt de tilforordnede vælgere.

Byrådet kan dog bestemme, at en af stemmemodtagerne skal være en person udpeget blandt personalet ansat i kommunens forvaltning.

De tilforordnede vælgere vælges ved forholdstalsvalg under ét, medmindre de udpeges i enighed af Byrådet.

Der er ved de seneste valg blevet udpeget 10 tilforordnede, som er blevet stillet til rådighed af partierne, hvilket har vist sig at være et passende antal.

Fordelingen af tilforordnede ved stemmeafgivning i eget hjem m.v. kan ske således:

Fordeling uden valggrupper:

A	B	C	F	O	Ø	Øvrige	I ALT
3	0	7	0	0	0	0	10

## **Punkt 5: I - Borgerrådsgiverens beretning - ØU**

22/5158

### **Baggrund**

Borgerrådsgiveren udarbejder hvert år en beretning for borgerrådsgiverfunktionens arbejde, som drøftes med direktionen, Chefforum og Økonomiudvalget, inden den tages til efterretning i Byrådet.

### **Indstilling**

Borgerrådsgiveren indstiller, at Økonomiudvalget og Byrådet

1. Tager beretningen til efterretning
2. Drøfter anbefalingerne

### **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Ad 1:

2021 har været et usædvanligt travlt år i Borgerrådgivningen. Ikke alene har der været flere henvendelser end forrige år, der er også registreret det højeste antal behandlede sager nogensinde. Det kan ikke direkte udledes af Borgerrådgivningens arbejde, at det ekstraordinært høje antal sager skyldes forhold afledt af COVID-19, men da der også var en markant stigning i 2020, kan det heller ikke udelukkes.

I forhold til sagernes indhold/temaer, er der på tværs af centrene navnlig sket stigninger i antallet af borgere, som oplever sagsbehandlingen som langsommelig, som ikke får den vejledning, de har ret til og, som ikke føler sig inddraget i sagsbehandlingen. Disse stigninger afspejles i årets anbefalinger. På plussiden er der ligesom i 2020 væsentligt færre, som henvender sig til Borgerrådgivningen for at få råd og vejledning om generelle spørgsmål og om forhold, som ikke hører hjemme i kommunen. Dette fald antyder, at ”straksafklaringen” i Kontaktcentret fortsat fungerer efter hensigten.

Gennem dialogen med ledere og medarbejdere om de konkrete sager, er der i årets løb aftalt tiltag og løsninger, som i vid udstrækning har rettet op på både retssikkerheden og borgernes tilfredshed med samarbejdet. Den generelt meget konstruktive dialog har desuden ført til både erkendelser og læring hos såvel Borgerrådgivningen som i de forskellige centre og afdelinger, og nogle af drøftelserne har ført til, at kommunens praksis er blevet ændret, så den i højere grad understøtter retssikkerheden og det gode borgersamarbejde.

Ad 2:

Årets henvendelser fordeler sig som primært over de fire mest borgerrettede centre; Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedscentret, Børne- og Ungerådgivningscentret, Social- og Handicapcentret og Sundheds- og Omsorgscentret. Henvendelserne giver anledning til følgende anbefalinger:

Anbefaling 1: Etablering af tiltag som forhindrer, at sagsbehandlingen trækker unødigt i langdrag

Antallet af sager om sagsbehandling, som trækker unødigt i langdrag, er steget igen i 2021. Det samme gælder sager om overskridelse af sagsbehandlingsfristerne. Derfor anbefales det ligesom i 2020, at der arbejdes med strategier for at sikre, at sagsbehandlingen i videst muligt omfang er fremadskridende og målrettet. Der kan med fordel i første omgang fokuseres på Jobcentrets arbejde med langvarige kontanthjælpsmodtagere, Familieafdelingens Specialrådgivning, og sager vedrørende ansøgning om visse hjælpemidler.

## Anbefaling 2: Undervisning i vejledningspligten

Antallet af sager om manglende overholdelse af vejledningspligten steg igen i 2021. Derfor anbefales det ligesom i 2020, at alle sagsbehandlere med borgerkontakt modtager undervisning i vejledningspligten.

## Anbefaling 3: Bedre kvalitet i afgørelser

Der er sket en stigning i antallet af borgere, som oplever, at deres sager ikke oplyses tilstrækkeligt og, at de ikke inddrages behørigt i sagsbehandlingen, før der træffes afgørelse. Derfor anbefales det ligesom i 2020, at der arbejdes med at understøtte kvaliteten i afgørelserne navnlig i forhold til garantiforskrifterne om sagens oplysning og borgerinddragelsen.

## Anbefaling 4: Fokus på notat- og journaliseringspligten

I forbindelse med Borgerrådgivningens behandling af borgerhenvendelserne, har der vist sig væsentlige mangler i overholdelsen af både notat- og journaliseringspligten. Derfor anbefales det, at der iværksættes strategier for at sikre tid til det administrative sagsbehandlararbejde samt, at der afvikles undervisning i notat- og journaliseringspligten for sagsbehandlere, som arbejder med afgørelsessager.

## **Bilag**

Bilag til Borgerrådgiverens beretning 2021 i tal.docx

Borgerrådgiverens beretning 2022

# **Punkt 6: I - Administrationens svar på Borgerrådgiverens beretning for 2021 - ØU**

22/5144

## **Baggrund**

Borgerrådgiveren har udarbejdet sin beretning for 2021, og giver fire anbefalinger til administrationens videre arbejde med at levere god borgerservice og helhedsorienteret sagsbehandling. Administrationen afgiver med denne sag bemærkninger til beretningen.

## **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet tager administrationens svar til efterretning.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen har løbende møder med borgerrådgivningen, og oplever samarbejdet som konstruktivt med en god løsningsorienteret dialog om borgernes forløb. Administrationen sætter pris på Borgerrådgiverens anerkendelse af de mange tiltag, som samarbejdet har afstedkommet de seneste år. Beretningen for 2021 er konstruktiv i sin tone, og eksemplerne er lette at oversætte til en faglig dialog i centrene. Administrationen tager anbefalingerne til efterretning, og vil som hidtil fortsat inddrage og sparre med borgerrådgivningen i dette arbejde.

Administrationen gør samtidigt opmærksom på forskellige rammevilkår, som kendetegnede 2021, og formentlig har haft indvirkning på flere af de fokusområder, som borgerrådgiveren stiller skarpt på. Det gælder for eksempel den fortsatte opgave med at håndtere corona-situationen, hvor opgaver som smitteopsporing, test, vaccinationsopfølgning har skullet varetages sideløbende med driften. Dertil kommer påvirkningen af corona-efterslæbet hos samarbejdspartnere i almen praksis og speciallæger, der ligeledes sinker fremdriften i sagerne.

Også den demografiske udvikling i Høje Taastrup Kommune, og de afledte tendenser heraf, kan have haft betydning for de tal, vurderinger og anbefalinger, som Borgerrådgiveren præsenterer i dette års beretning. Der ses i øjeblikket et øget antal forespørgsler på eksempelvis ældreområdet og de specialiserede områder. Det har i nogle afdelinger afstedkommet et øget behov for at prioritere mellem typer af sager. På denne baggrund er der igangsat en analyse af betydningen af den demografiske udvikling for myndighedsafsnittene, hvis resultater afventes pt.

Borgerrådgivningen har modtaget henvendelser fra 340 borgere med 901 sager i 2021. Stigningen i antallet af borgerhenvendelser hos borgerrådgivningen skal ses i lyset af en øget befolkningstilvækst sidste år. Stigningen i antal sager er på niveau med sidste år, når den holdes op mod stigningen af behandlede myndighedssager, som i 2021 tæller mere end 64.000 sager.

Anbefaling om at etablere tiltag som forhindrer, at sagsbehandlingen trækker unødigt i langdrag.

Administrationen forsøger løbende at minimere de tilfælde, hvor sager ikke nås indenfor fristen. Der er forskellige strategier i spil som involverer både digitalisering, omlægning af arbejdsgange samt nye organiseringsformer. Dertil kommer monitorering af sagsbehandlingstiderne, der sikrer løbende opfølgning samt status til udvalgene. Lokalt gøres der forsøg med nye organiseringsformer. På sundheds- og omsorgsområdet er lavet en ny organisering, så teams er mere tværfagligt sammensatte, hvilket skaber bedre sammenhængskraft og færre overleveringer. Et andet tiltag for at frigive tid til sagsbehandling er, at lade borgere henvende sig direkte til hjælpemiddeldepotet på mandage.

På det specialiserede børneområde er sagsflowet omlagt. Der er indført en systematik, så sagerne fordeles hurtigere og der indhentes udtalelser tidligere i forløbet. Der er indkøbt et journalsystem, hvor borgerne selv kan tilgå deres oplysninger uden administrativ bistand, hvilket frigiver tid i myndighedssagsbehandlingen. På digitaliseringsområdet er der truffet aftale om indkøb af et aktindsigtsmodul, hvor robotter servicerer administrationen i indsamling, ekstrahering og forsendelse. Erfaringer fra andre kommuner fortæller om hurtigere sagsekspedition, og nemmere ansøgningsproces for borgere, forsikringsselskaber og advokater.

#### Anbefaling om undervisning i vejledningsforpligtelsen

Administrationen anerkender, at vi kan blive bedre til at løfte vejledningsopgaven. Der er allerede indsatser i gang for at styrke denne kompetence bl.a. i form af det kommende kursus i forvaltningsret, der bl.a. omhandler vejledningsforpligtelsen. Kurset udbydes første gang ultimo april, og udbydes fremadrettet gennem kommunens kursuskatalog for alle medarbejdere.

Administrationen gør opmærksom på, at vi læner os op ad KL's tolkning af vejledningsforpligtelsens rækkevidde. Her er pejlemærket "til næste dør", som kan oversættes til at man vejleder indenfor eget fagområde, men naturligvis guider borgeren til andre relevante fagområder eller trækker på disse i vejledningen af borgeren. Målet er, at kunne henvise videre på kvalificeret vis, og sikre en god overlevering.

#### Anbefaling om bedre kvalitet i afgørelser

Administrationen er helt enige i, at grundlæggende sagsbehandlingsskridt som inddragelse, partshøring, og skriftligt begrundede afgørelser skal være i orden. Forud for udsendelsen af mange afgørelser i komplekse sager, så forklares borgeren hvordan administrationen er kommet frem til konklusionen. Administrationen kan blive bedre, og derfor forsøger vi også at lære af de klager som vi modtager.

I denne sammenhæng forventes projekt "Sammenhængende borgerforløb" at gøre en forskel. I projektet er der fokus på, at borgeren hele tiden er i centrum, uanset antallet af kommunale berøringsflader og sagsbehandlere. Der er bl.a. investeret i ekstern supervision for at sikre dette fokus, og siden projektets opstart er målgruppen udvidet, og både sagsbehandlere og borgerrådgivning indstiller borgere til et tværgående forløb. Indsatserne forventes at skubbe bag på en mere generel kulturel forandring, der sætter borgeren i centrum på tværs af faglige skel.

Som målestok for kvaliteten af sagsbehandlingen kan man anvende Ankestyrelsens opgørelse over omgørelsesprocenten. Ankestyrelsen er den tilsynsmyndighed, som gennemgår både sagsbehandlingsskridt og afgørelser. Her fortsætter Høje-Taastrup Kommune forrige års positive udvikling med fald i antallet af klagesager, og for 4. år i træk falder omgørelsesprocenten. Udviklingen kan tilskrives et kontinuerligt forbedringsønske, og et velfungerende samarbejde mellem administration og borgerrådgivningen.

#### Anbefaling om fokus på notat- og journaliseringspligten

Administrationen anerkender problemstillingen, og derfor er dette et emne i det førnævnte kursus. Kigger man tilbage på 2021 er der bl.a. justeret i arbejdets organisering for at dedikere tid til at få skrevet notater, og få disse journaliseret. For

PPR-medarbejdere er der lavet særskilt forløb med borgerrådgivningen, og på det specialiserede voksenområde er der gennemført forløb med afdelingens jurist. På det specialiserede børneområde er der skabt en systematik, så medarbejderne i alle afdelinger lettere kan journalisere løbende. På samme område forventes et nyt journalsystem at lette journaliseringen betragteligt.

## **Punkt 7: I - Befolkningsprognose 2022-34 - ØU**

21/25074

### **Baggrund**

Igen i 2021 har Høje-Taastrup Kommune tiltrukket mange nye borgere. Befolkningen er samlet set steget med 1.324 nye borgere, som primært er flyttet ind i nyopførte boliger i Nærheden og Høje-Taastrup.

Mange af de nye borgere er i den erhvervsaktive alder. Det betyder, at Høje Taastrup Kommune - i modsætning til tendensen på landsplan - oplever, at forsøger-brøken falder frem mod 2034. Det betyder groft sagt, at der er flere til at betale for driften af kommunen. Og det vil - alt andet lige - påvirke kommunens økonomi i positiv retning i de kommende år.

Med de mange nye unge mennesker følger der også børn, der skal passes og undervises. Det betyder, at den nuværende kapacitet for skoler og institutioner skal udvides. Der vil også være et ekstra træk på fritids- og kulturaktiviteter.

Hvert år udarbejdes en ny 12-årige befolkningsprognose, som ligger til grund for planlægning og budgetlægning på en række områder. De økonomiske konsekvenser af befolkningsprognosen beregnes på baggrund af sektorprognoser på dagtilbud, skoler og ældreområdet, og indarbejdes i budgetforslaget for 2023-2026.

### **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender befolkningsprognosen for 2022-2034

### **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Antallet af borgere i Høje-Taastrup kommune er steget med 2,6 pct. i løbet af 2021, og vi er dermed den kommune i landet, der har haft den næststørste procentvise befolkningstilvækst – kun overgået af Hillerød.

Væksten i antal borgere på 1.324 dækker over store til- og fraflytninger fra såvel udlandet og andre kommuner og til både nye boligområder og eksisterende boliger. Faktisk er hver femte borger i Høje-Taastrup Kommune enten til- eller fraflyttet i løbet af 2021. Det ændrer både på den gennemsnitlige aldersfordeling og på andelen af borgere med dansk oprindelse. Fra 2021 til 2022 er kommunens befolkning i gennemsnit blevet yngre og andelen af borgere med dansk oprindelse er faldet fra 69 pct. til 67,6 pct.

Den forventede befolkningsudvikling

Den 01-01-2022 boede der 53.053 borgere i kommunen. Befolkningen forventes at stige med 26 pct. gennem prognoseperioden (2022-34), svarende til en stigning på ca. 14.000 borgere. Det er 1.000 flere end forventet ved sidste års

## prognose

Der er ligesom ved sidste års prognose tale om en ekstraordinær høj forventet befolkningsvækst, som følge af opførelse af et stort antal nye boliger i Nærheden og Høje-Taastrup C. Den største befolkningstilvækst sker allerede på kort sigt (2022-25). Det hænger sammen med, at næsten 80 pct. af de nye boliger forventes opført i den periode.

Byudviklingen er i rivende fart, og nye borgere flytter løbende til kommunen. Udviklingen har økonomiske konsekvenser på både drifts- og anlægssiden. Det er der i nogen grad taget højde for med de store anlægsprojekter på de demografiregulerede områder, men byudviklingen har også konsekvenser på andre områder. Det er bare mere indirekte, fx øget brug af veje og fritids- og kulturaktiviteter. Administrationen er ved at skabe et overblik over de samlede konsekvenser, som vil indgå i årets budgetproces.

Det er befolkningen i alle aldersgrupper, der forventes at stige, men den procentvise stigning er mest markant for daginstitutioner- og skolebørn samt for ældre borgere, som også er de aldersgrupper, der trækker på flest kommunale indsatser på driftsiden. På skole- og institutionsområdet forventes udviklingen også at presse den eksisterende kapacitet flere steder i kommunen (anlæg).

## Usikkerhed

En så stor befolkningsvækst er ikke set tidligere, og der er derfor stor usikkerhed forbundet med befolkningsprognosen. De boliger, de nye borgere skal bo i, er ved at blive bygget, og vi kender ikke de borgere, der flytter ind.

Befolkningsprognosen er et skøn baseret på en række konkrete forudsætninger afhængig af blandt andet boligernes størrelse og allerede realiserede indflytningsmønstre i fx Nærheden og den øvrige del af kommunen. Forudsætningerne kan ændre sig over tid, hvilket betyder, at usikkerheden i prognosen vokser, jo længere vi kigger ud i prognoseperioden.

Høje-Taastrup Kommunes boligbyggeprognose indgår som forudsætning for befolkningsprognosen, og kan ses i bilaget. Boligbyggeprognosen, som er udarbejdet i tæt samarbejde med de to byudviklingsselskaber, angiver antallet af forventede nyopførte boliger fordelt på opførelsestidspunkt, områder og boligtyper. Omfang og placering af nye boliger har stor betydning for befolkningsudviklingen.

Boligbyggeprognosen indeholder områder, hvor der på nuværende tidspunkt er eller i fremtiden vil være mulighed for nye boliger. Det inkluderer områder omfattet af en eksisterende lokalplan, områder hvor der er ved at blive udarbejdet en lokalplan, og områder der i kommuneplanen er udlagt til boligformål. Årets boligbyggeprognose indeholder også boligudviklingsplanerne for de særlige boligområder Taastrupgaard og Gadehavegaard med opførelse af nye boliger og nedrivning af eksisterende. Desuden indeholder prognosen planerne for boligområdet Blåkilde, selvom der er usikkerhed om færdiggørelsestidspunktet som følge af drøftelser mellem Landsbyggefonden og Indenrigs- og Boligministeriet.

Der er i årets boligbyggeprognose ikke inkluderet eventuelt yderligere boligbyggeri på 6-700 boliger i Charlott kvarteret, Hedehusene og Taastrup, da der er stor usikkerhed om opførelsestidspunkt.

Projekterne i Charlott kvarteret udgør 279 boliger, mens ungdomsboliger ved Taastrup Station udgør 220.

Derudover udestår placering af 142 almene boliger som følge af udviklingsplanen for Taastrupgaard og omdannelse af Blåkildegård, hvoraf største parten forventes at indgå i eksisterende boligudbygninger. Endelig er det stadig uklart, hvad der skal ske med arealerne, hvor Hedehusene Skole ligger.

# **Bilag**

Befolkningsprognose 2022-34

# **Punkt 8: I - Finansiering af rådgivningsudgifter - Hedehusene Skole og Fløng Skole - ØU**

21/20575

## **Baggrund**

Denne sag fremlægges med henblik på, at der afsættes økonomi til at kortlægge de bygningsmæssige forhold omkring muligheden for at anvende Hedehusene Skole og udvide Fløng Skole til at tilvejebringe permanent kapacitet på skole- og klubområdet i Høje-Taastrup Vest.

## **Indstilling**

at Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. Der afsættes rådighedsbeløb og gives en anlægsbevilling til rådgivningsudgifter på 1.125.000 kr., som finansieres ved omdisponering af renoveringspuljen 2022 med 1 mio. kr. fra afsatte midler til Borgereskolen, renovering af eltavler. Den resterende del på 125.000 kr. findes ved tilretning af øvrige projekter på renoveringspuljen.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte på mødet 15-03-2022 i forbindelse med behandlingen af administrationens analyse af skole- og klubområdet i Høje-Taastrup Vest, at der arbejdes videre med en konkretisering af et permanent løsningsscenarie for udvidelse af skole- og klub-kapaciteten, der omfatter anvendelse af de eksisterende bygninger på Hedehusene Skole eller på Hedehusene Skoles matrikel, som enten selvstændig skole eller afdeling til Læringshuset. Det blev endvidere godkendt, at der i det videre arbejde undersøges muligheden for, at en del af kapaciteten tilvejebringes ved udvidelse af Fløng Skole.

Det fremgik af sagen, at det ikke på det forelæggende grundlag var muligt at give et nærmere estimat på udgifterne forbundet hermed, og at der derfor ville blive forelagt en ny sag om finansiering af rådgivningsudgifter forbundet med at kortlægge de bygningsmæssige forhold omkring muligheden for at anvende Hedehusene Skole og udvide Fløng Skole.

### Forventede rådgivningsudgifter

Administrationen har foretaget en markedsundersøgelse af de forventede rådgivningsudgifter forbundet med at vurdere udgifter og tidshorizont ved at tilvejebringe permanent skolekapacitet ved følgende scenarier:

1. Fremtidig 3-sporet skole i Hedehusene som nybygning på matriklen efter nedrivning, scenarie med og uden klub.
2. Fremtidig 3-sporet skole i Hedehusene som en renovering af den eksisterende 2,5 sporede skole og tilbygning, scenarie med og uden klub.
3. Fremtidig 2-sporet skole i Hedehusene som nybygning på matriklen efter nedrivning, scenarie med og uden klub samt udvidelse af Fløng skole med 1 spor ved tilbygning.
4. Fremtidig 2-sporet skole i Hedehusene som en renovering og delvis nedrivning af den eksisterende 2,5 sporede skole samt udvidelse af Fløng skole med 1 spor ved tilbygning.

Hertil kommer evt. mellemliggende scenarier som måtte opstå i løbet af analysearbejdet. Det er forudsat, at indretningen skal understøtte Fremtidens Skole.

Rådgivningsudgifterne forbundet med at undersøge de bygningsmæssige forhold omkring de 4 scenarier vurderes til 1.125.000 kr. ekskl. moms.

## **Økonomi**

Økonomien til at kortlægge de bygningsmæssige forhold omkring muligheden for at anvende Hedehusene Skole og udvide Fløng Skole forventes at beløbe sig til 1.125.000 kr. ekskl. moms. Administrationen anbefaler, at rådgivningsudgifterne finansieres ved omdisponering af renoveringspuljen 2022 med 1 mio. kr. fra afsatte midler til Borgerskolen, renovering af eltavler, mens den resterende del på 125.000 kr. findes ved tilretning af øvrige projekter på renoveringspuljen.

## Punkt 9: I - Frigivelser af anlægsmidler 2022 - ØU

22/4319

### Baggrund

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2022-2025, er der i budget 2022 afsat rådighedsbeløb til projekter på vejområdet, grønne- og fritidsområder, som skal igangsættes nu. Byrådet skal frigive disse beløb til anlægsbevillinger, før administrationen kan anvende disse.

### Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der i 2022 gives anlægsbevillinger på 5 mio. kr. til de anlægsprojekter, der fremgår af sagsfremstillingen, finansieret af rådighedsbeløb afsat i budget 2022.

### Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022

Anbefales.

### Beslutning Byrådet den 19-04-2022

Godkendt.

### Sagsfremstilling

I denne sag søges der om at få frigivet rådighedsbeløb i anlægsplanen 2022-2025.

Administrationen vurderer, at frigivelse af midlerne er en forudsætning for, at arbejderne kan nå at blive gennemført i 2022.

Anlægsaktivitet	Rådighedsbeløb
Vild i HTK, vild natur i kommunen	500.000
Haven summer, natur ind i baghaven	500.000
Visionsplaner for Bynær Natur	750.000
Stipulje	1.000.000
Ly- og Læfaciliteter i forbindelse med friluftstrategien	400.000
Udvidelse af legeplads i Røjlegrøften Naturpark	400.000
Etablering af fortov på nordsiden af Sydskellet	400.000
Multibane i Fløng	1.100.000
I alt økonomiudvalget – Driftsbyen	5.050.000

Vild i HTK og Haven Summer.

Byrådet besluttede 30-03-2021 en oplysnings- og formidlingskampagne med temaerne ”Hvordan får jeg vild natur, hvor jeg bor?” og ”Hvor finder jeg den vilde natur i kommunen?”

Kampagnen understøttes af en projektansat i kommunen eller et firma, som vejleder og støtter borgerne i at bringe den vilde natur ind i baghaven med ”Haven summer”. Her får de interesserede borgere viden og værktøjer til at øge biodiversiteten hvor de bor.

Kampagnen handler også om at synliggøre den vilde natur gennem en registrering og kortlægning af den vilde natur, som formidles på et naturkort ”Vild i HTK” og på appen ”Oplev HTK”.

#### Bynær Natur, Visionsplaner.

Byrådet besluttede 27-04-2021 at udarbejde 18 visionsplaner for bynatur, med henblik på, at alle husstande i kommunens byområder indenfor en afstand af 1 km, skal have bynatur med en visionsplan.

Visionsplanerne planlægger på langt sigt for både natur-, kultur, og socialværdier og er lavet i samarbejde med borgerne, og er en udmøntning af Natur- og Friluftspolitikken.

Der er godkendt 17 visionsplaner for bynær natur på marts 2022 møderækken for Teknisk Udvalg, Økonomiudvalg og Byråd.

#### Stipulje.

Byrådet besluttede 14-10-2021 ved 2. behandling af budget 2022, i henhold til budgetforliget, at afsætte en permanent stipulje til belysning af cykelstier og mindre stiprojekter. For 2022 er samtidig besluttet at puljen anvendes til etablering af lys på øststien og asfaltering af grusstien syd for Sydskellet frem mod Taastrup Valbyvej.

#### Ly og Læfaciliteter.

Byrådet besluttede 14-10-2021 ved 2. behandling af budget 2022, i henhold til budgetforliget, at afsætte midler til etablering af ly- og læfaciliteter ved Hakkemosen og Egeskoven.

#### Legeplads i Røjlegrøften.

Byrådet besluttede 14-10-2021 ved 2. behandling af budget 2022, i henhold til budgetforliget, at afsætte midler til udvidelse af legepladsen i Røjlegrøftens Naturpark med faciliteter målrettet 0-3-årige børn.

#### Fortov Sydskellet.

Byrådet besluttede 14-10-2021 ved 2. behandling af budget 2022, i henhold til budgetforliget, at afsætte midler til etablering af fortov på nordsiden af Sydskellet mellem Taastrup Hovedgade og indgang til Nybolig Park og etablering af fodgængerfelt fra Agersøvej til Sydskellet.

#### Multibane i Fløng.

Byrådet besluttede 14-10-2021 ved 2. behandling af budget 2022, i henhold til budgetforliget, at afsætte midler til etablering af en multipark ved Fløng Skole til erstatning for den nedslidte hockeybane.

# Punkt 10: I - Kompetenceoverdragelse af Byggelovens §16 - ØU

18/11614

## Baggrund

Det fælleskommunale Beredskab 4K har bedt om at få en sag behandlet i ejerkommunernes byråd.

Sagen har forud været behandlet i Beredskabskommissionen. Beredskabskommissionen anbefaler en kompetenceoverdragelse af Byggelovens § 16C, stk. 6-8, fra kommunerne til Beredskab 4K. Overdragelsen angår kompetencen til at træffe afgørelser om brandsikkerhedsmæssige forhold i ganske særlige situationer. Kompetenceoverdragelsen indebærer en justering af vedtægterne for Beredskab 4K og forudsætter en godkendelse hos ejerkommunernes byråd.

## Indstilling

at Økonomiudvalget og Byrådet følger Beredskabskommissionens anbefalinger, og dermed godkender, at:

1. Beredskab 4K overdrages kompetencen i medfør af byggelovens § 16 C, stk. 6 til at træffe afgørelser om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning eller konstruktion udgør et ulovligt forhold efter byggeloven, og der samtidig er en konkret risiko for personskade. Overdragelsen af kompetencen sker udelukkende i de tilfælde, hvor det ikke er muligt indenfor rimelig tid at træffe en byggesagsbehandler fra den relevante kommune.
2. Beredskab 4K overdrages kompetencen i medfør af byggelovens §16 C, stk. 8 til at udstede påbud og forbud i forbindelse med overtrædelse af bygningsreglementets regler om driftsmæssige foranstaltninger. Forbud kan dog kun udstedes ved en konkret risiko for personskade.
3. Vedtægterne for Beredskab 4K opdateres i overensstemmelse med kompetenceoverdragelsen.

## Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022

Anbefales.

## Beslutning Byrådet den 19-04-2022

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Lovgivningsmæssig ramme:

Normalt kan beredskabet kun skride ind over for ulovlige eller farlige forhold, som falder inden for beredskabslovgivningen. I en række konkrete tilfælde kan en medarbejder hos beredskabet imidlertid få behov for at gribe ind og f.eks. forbyde anvendelse af en bygning eller en konstruktion til et givent formål med hjemmel i byggeloven.

En sådan indgriben til gavn for personsikkerheden forudsætter, at kompetencen er overdraget fra Byrådet til beredskabet. Ifølge byggelovens § 16 C, stk. 6 kan Byrådet henlægge beføjelser og pligter til den fælles Beredskabskommission til på stedet at træffe afgørelser om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning eller konstruktion udgør et ulovligt forhold efter denne lov, og der samtidig er en konkret risiko for personskade.

Beføjelser og pligter kan alene henlægges, såfremt Byrådet på henlæggelsestidspunktet vurderer, at den ikke selv inden for et rimeligt tidsrum vil kunne træffe afgørelse om de ulovlige brandsikkerhedsmæssige forhold. Dette jf. §16 C, stk. 7.

For objekter omfattet af Beredskabslovens §36 om brandsyn, herunder bekendtgørelsen om brandsyn, gælder det at den fælles beredskabskommission overdrages beføjelsen til at udstede påbud og forbud efter de driftsmæssige foranstaltninger, jf. Byggelovens §16 C, stk. 8. Forbud kan dog kun udstedes ved en konkret risiko for personskade.

Beredskabets anbefalinger til kompetenceoverdragelse i tre situationer:

Kompetenceoverdragelsen vurderes relevant i tre tilfælde:

- Situation 1: Telte og arrangementer - der er omfattet af brandsynsbekendtgørelsen (BEK nr. 2341 af 09122021)
- Situation 2: Øvrige objekter – der er omfattet af brandsynsbekendtgørelsen
- Situation 3: Ulovlig anvendelse af bygninger og andre akutte situationer, hvor kommunen ikke selv inden for et rimeligt tidsrum vil kunne træffe afgørelse

Beredskabets anbefaling til kompetenceoverdragelse ang. situation 1: Telte og arrangementer - der er omfattet af brandsynsbekendtgørelsen (BEK nr. 2341 af 09122021)

Ved sådanne brandsyn i og ved telte, salgsområder, campingområder som ikke er omfattet af campingreglementet, og midlertidige arrangementer mv., som er angivet i byggelovgivningen, i inspektionsrapport, i evt. certifikat eller i byggetilladelse, gives Beredskab 4K mulighed for at træffe afgørelser om forbud mod anvendelse, hvis der vurderes at være konkret risiko for personskade.

Beredskab 4K fremsender i umiddelbar forlængelse af afgørelsen en kopi af afgørelsen til kommunens bygningsmyndighed.

Beredskabets anbefaling til kompetenceoverdragelse ang. situation 2: Øvrige objekter, der er omfattet af brandsynsbekendtgørelsen

Ved brandsyn af objekter, der er omfattet af brandsynsbekendtgørelsen, hvor de driftsmæssige krav er overført til byggelovgivningen, gives mulighed for at træffe afgørelser om forbud og påbud ved overtrædelse af bygningsreglementets regler om driftsmæssige foranstaltninger. Forbud kan med henlæggelsen alene udstedes, når der er en konkret risiko for personskade.

Beredskabets anbefaling til kompetenceoverdragelse ang. situation 3: Ulovlig anvendelse af bygninger og andre akutte situationer, hvor kommunen ikke selv inden for et rimeligt tidsrum vil kunne træffe afgørelse

Ved brandmæssigt ulovlig anvendelse af lokaler, bygninger eller grundarealer, der alene er omfattet af byggeloven, og hvor beredskabet tilkaldes eller er til stede, gives Beredskab 4K mulighed for at træffe afgørelser om forbud mod anvendelse.

Beredskab 4K fremsender i umiddelbar forlængelse af afgørelsen en kopi af afgørelsen til kommunens bygningsmyndighed.

Fælles for alle tre situationer:

De tre tilfælde omfatter alle situationer, hvor Beredskab 4K enten tilkaldes eller er på stedet i forbindelse med beredskabets sædvanlige opgaver. Efter beredskabets opfattelse kan der i alle tre situationer være tale om alvorlige

mangler, som konkret vurderes til at kunne medføre personskade i forbindelse med en evt. brand.

Kompetenceoverdragelsen sker for at prioritere borgernes sikkerhed, således en unødigt forsinkelse eller mangelfuld reaktion fra bygningsmyndigheden undgås i de tilfælde, hvor en kommunal byggesagsbehandler ikke kan træffes inden for rimelig tid. Det er en forudsætning for afgørelsen, at den fremmødte medarbejder har den fornødne bemyndigelse samt kompetencer til at træffe den nødvendige afgørelse.

Vedtægtsændringer:

Som § 60 selskab kan Beredskab 4K kun udføre de myndighedsopgaver, der er henlagt til selskabet efter konkret beslutning i byrådene. Når opgaver placeres i § 60 selskabet skal disse opgaver fremgå af selskabets vedtægter (eller bilag hertil).

Det indstilles på den baggrund, at Beredskab 4K's vedtægter ændres. Det kræver enstemmig godkendelse i de fire byråd, jf. vedtægternes § 8.8 og 8.9.

Ændringen kan ske ved, at følgende bestemmelse indsættes i vedtægterne som nyt pkt. 4.3. og pkt. 4.4.:

4.3. Beredskab 4K træffer afgørelser om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning eller konstruktion udgør et ulovligt forhold efter byggeloven, og der samtidig er en konkret risiko for personskade, jf. byggelovens § 16C, stk. 6. Det gælder dog alene i de tilfælde, hvor det ikke indenfor rimelig tid er muligt at træffe en byggesagsbehandler fra den relevante kommune, jf. byggelovens §16 C, stk. 7.

4.4. Beredskab 4K kan i forbindelse med brandsyn træffe afgørelse om påbud og forbud ved overtrædelse af bygningsreglementets regler om driftsmæssige foranstaltninger, jf. byggelovens §16 C, stk. 8. Forbud kan dog kun udstedes ved en konkret risiko for personskade.

Vedtægternes pkt. 4.3.- 4.5. bliver herefter pkt. 4.5.-4.7. I pkt. 4.3. (fremover pkt. 4.4.) ændres ”pkt. 4.1. og 4.2.” til ”pkt. 4.1.-4.4.”. I pkt. 5.6. ændres ”pkt. 4.4.” til ”pkt. 4.6.”

De foreslåede ændringer, samt de eksisterende vedtægter for Beredskab 4K, er vedlagt som bilag til sagen

## **Bilag**

Oversigt over 4K's forslag til vedtægtsændringer

Eksisterende vedtægter for Beredskab 4K I/S

# **Punkt 11: I - Permanent driftstilskud til Danmarkshistorien i Vestskoven - FKU**

21/24806

## **Baggrund**

Der skal tages stilling til permanent driftstilskud til projektet Danmarkshistorien i Vestskoven.

## **Indstilling**

At Fritids- og kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at:

1. der gives et permanent driftstilskud til Danmarkshistorien i Vestskoven, som udgør 0,50 kr. pr. indbygger.
2. driftstilskuddet finansieres via eksisterende post afsat til formålet i Fritid og Kulturs budget.
3. driftstilskuddet kan opsiges af Byrådet med et års varsel til udgangen af et år.

## **Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 29-03-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Danmarkshistorien i Vestskoven blev stiftet 31-03-1992 i forbindelse med Vestskovens 25-års jubilæum af Miljøministeriet, Ledøje-Smørum Kommune (senere Egedal Kommune), Albertslund Kommune og Høje-Taastrup Kommune. Projektet blev dengang finansieret med 1 kr. pr. indbygger i de tre kommuner.

Formål:

Formålet med Danmarkshistorien i Vestskoven var dengang og nu at drive og formidle et historisk landskab i Vestskoven, hvor de tre kommuners grænser mødes. Det sker gennem forskellige aktiviteter som gennemførelse af årsarrangementer, andre løbende arrangementer, udgivelser af bøger og pjecer, opsætning af oplysningstavler og formidling af Danmarkshistorien i Vestskoven. Årsarrangementer afvikles årligt normalt den 1. søndag i juni måned over et bestemt tema.

I 2021 foregik årsarrangementet i september, hvor temaet var vejsystemets historie, og hvor der blev samarbejdet med Dansk Vejhistorisk Selskab.

Bestyrelse:

Danmarkshistorien i Vestskoven drives af frivillig arbejdskraft fra en bestyrelse og af øvrige involverede parter. Bestyrelsen er sammensat med 2 medlemmer udpeget af Egedal Kommune, 2 medlemmer udpeget af Albertslund Kommune og 2 medlemmer udpeget af Høje-Taastrup Kommune. Der er udpeget 1 repræsentant fra Vestskoven og 1

repræsentant fra Kroppedal Museum. Derudover er der en tilforordnet, som er lederen af Vikingelandsbyen i Albertslund. Formanden for den forudgående periode har været fra Albertslund, og Albertslund Kommune har varetaget regnskab for projektet.

Administrationen har genudpeget Otto Vinter og Jørn Jordan Knudsen fra Høje-Taastrup Kommune til bestyrelsen for perioden 2022-2025.

Aftale om udtrædelse og opsigelse:

Såfremt Høje-Taastrup Kommune ønsker at udtræde af Danmarkshistorien i Vestskoven, kan driftstilskuddet opsiges med et års varsel til udgangen af et år.

Udbetaling af tilskud 2018-2021:

Fra 2013 og frem blev tilskuddet til Danmarkshistorien nedsat til 0,50 kr. pr. indbygger efter indstilling fra bestyrelsen.

I perioden 2018-2021 har der været år, hvor projektet ikke har fået udbetalt tilskud, efter indstilling fra bestyrelsen. I 2018 blev der ikke udbetalt tilskud, fordi projektet havde tilstrækkelige midler til det, de skulle bruge. I 2021 blev tilskuddet tilbagebetalt til kommunen pga. situationen med COVID-19.

Tilskud, Danmarkshistorien i Vestskoven 2018-2021

2018	2019	2020	2021
0	23.274	23.443	0

Vurdering:

Administrationen vurderer, at Danmarkshistorien i Vestskoven er et særligt projekt, der bidrager med formidling, oplevelser og aktiviteter omkring det unikke historiske landskab, der mødes i grænsen mellem Egedal, Albertslund og Høje-Taastrup Kommuner. Projektet har en lang tradition for afholdelse af årsarrangementer, hvor der er stor tilslutning. Projektet forener natur- og kulturhistorisk formidling og understøtter både kulturpolitikken og friluftstrategien.

## Økonomi

I budget 2022-25 er der afsat beløb til Danmarkshistorien i Vestskoven. Nedenstående tabel viser Høje-Taastrup Kommunes tilskud i budgetperioden.

2022	2023	2024	2025
0*	28.054	29.908	30.718

Tabellen viser årlige driftstilskud baseret på den nuværende befolkningsprognose.

\*Bestyrelsen har bedt om ikke at få tilskud i 2022, da de har tilstrækkelige midler til det, de skal bruge. Budget for 2022 er på 25.000 kr. som vil indgå i 1. budgetopfølgning.

# Punkt 12: A - Forslag fra C - Omdøb vores plejecentre til plejehjem - ÆSU

22/1149

## Baggrund

På Byrådsmødet i august 2021 stillede C et forslag om at omdøbe kommunens plejecentre til plejehjem, ansøge Sundhedsstyrelsens pulje til mere hjemlighed på plejehjem og at inddrage Bruger/Pårørenderådene samt andre relevante aktører i arbejdet med at gøre plejecentrene mere hjemlige (se bilag). Byrådet bemyndigede administrationen til at søge Sundhedsstyrelsens pulje og valgte at oversende den resterende del af forslaget til behandling i Ældre- og Sundhedsudvalget. I denne sag skal Ældre- og Sundhedsudvalget tage stilling til, hvorvidt plejecentrene skal omdøbes til plejehjem, og hvordan Bruger/Pårørenderådene skal inddrages i det videre arbejde med at skabe mere hjemlighed på plejecentrene.

## Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender:

1. At kommunens plejecentre ændrer navn til plejehjem
2. At der holdes et lokalt dialogmøde om hjemlighed på hvert plejecenter, hvor repræsentanter fra Ældre- og Sundhedsudvalget, Seniorrådet og Ældresagen inviteres

Der blev udleveret høringssvar fra Seniorrådet.

## Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-03-2022

A (2) og F (1) stiller forslag til indstillingens punkt 1 om, at der laves budgetforslag til navneændringen om at plejecentrene omdøbes til plejehjem, idet ændringen ikke skal finansieres af rammen.

C (4) stemmer imod.

Ændringsforslaget falder.

C (4) stemmer for indstillingens punkt 1. A (2) og F (1) stemmer imod. Indstillingen blev dermed godkendt.

A og F anvender standsningsretten.

Indstillingens punkt 2 godkendes.

## Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022

A, F og Ø genfremsatte forslag om, at der laves budgetforslag til navneændringen om at plejecentrene omdøbes til plejehjem, idet ændringen ikke skal

finansieres af rammen.

A, F og Ø stemmer for

B, C og O stemmer imod

Forslaget faldt dermed.

I forhold til indstillingen stemte udvalget følgende:

Punkt 1:

A, F og Ø stemte imod.

C, B, O stemte for.

Indstillingen anbefales dermed.

2: A, B, C, F, O og Ø stemte for.

Indstillingen anbefales dermed.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

A, F og Ø fremsætter forslag om, at der laves budgetforslag til navneændringen om at

plejecentrene omdøbes til plejehjem, og lokalt dialogmøde om hjemlighed på hvert plejecenter, idet ændringen ikke skal finansieres af rammen.

For ændringsforslaget: A, F og Ø (8)

Mod ændringsforslaget: B, C og O (13)

Dermed faldt ændringsforslaget.

For hovedforslaget stemte: B, C og O (13)

Mod hovedforslaget stemte: A, F og Ø (8)

Dermed godkendt.

Mindretalsudtalelse fra A, F og Ø: Vi stemmer imod, da vi ikke mener, at pengene skal tages fra vores ældre medborgere.

## **Sagsfremstilling**

Denne sag tager stilling til byrådsdrøftelsen i august 2021. Først præsenteres og udfoldes C's forslag om at omdøbe kommunens plejecentre til plejehjem. Dernæst orienteres om puljeansøgningen, som Byrådet gav administrationen bemyndigelse til at søge. Afslutningsvis præsenteres og konkretiseres forslaget om at inddrage Bruger/Pårørenderådene og andre aktører i arbejdet med at gøre plejecentrene mere hjemlige.

Omdøbe plejecentrene til plejehjem

Baggrunden for C's forslag om at omdøbe plejecentrene til plejehjem er, at betegnelsen plejehjem i højere grad signalerer, at det er et sted, hvor beboerne hører hjemme. C er opmærksomme på, at det at omdøbe plejecentrene til plejehjem er en symbolsk handling, men vurderer samtidig, at symboler er essentielle på grund af de holdninger og værdier, som de udtrykker. Fra nationalt hold er man også begyndt oftere at anvende termen "plejehjem" frem for "plejecenter". Eksempelvis bruger Sundhedsstyrelsen, Sundhedsministeriet og Ældre- og Socialministeriet i stigende grad termen "plejehjem".

I Høje-Taastrup Kommune har plejecentrene også tidligere heddet plejehjem. Baggrunden for at benytte betegnelsen plejecenter var, at vurderingen dengang var, at det forekom mere professionelt end termen plejehjem. Administrationen har derfor været i dialog med repræsentanter fra de faglige organisationer DSR og FOA vedrørende omdøbningen, for at høre, om det kunne have indflydelse på rekrutteringsmuligheder. Umiddelbart vurderer de, at en omdøbning af plejecentrene til plejehjem ikke vil have betydning for rekruttering af nye medarbejdere til plejecentrene.

Administrationen har også drøftet forslaget om at omdøbe plejecentrene til plejehjem med Seniorrådet. Seniorrådet anbefaler, at plejecentrene omdøbes til plejehjem, da det er beboernes hjem. Rådet påpeger, at betegnelsen "plejecenter" i højere grad giver associationer til et opholdssted end betegnelsen "plejehjem". I tillæg hertil påpeger Seniorrådet, at man også skal tage hensyn til de udefrakommende borgere, som benytter plejecentrene, men som ikke bor der eller udelukkende bor der midlertidigt. Derfor foreslår Seniorrådet, det nuværende Torstorp Pleje- og Rehabiliteringscenter fremover rent navnemæssigt opdeles i henholdsvis 1) "Torstorp Plejehjem og Dagcenter og 2) Torstorp Rehabiliteringscenter. Rådet anbefaler, at de plejecentre, som har udefrakommende borgere, omdøbes til "plejehjem og dagcenter", mens de plejecentre, som ikke har udefrakommende borgere omdøbes til plejehjem. Administrationen vurderer dog, at dobbelt- og trippelnavnene bliver for svære at huske.

Administrationen anbefaler, at plejecentrene omdøbes til plejehjem, og at Torstorp Pleje- og Rehabiliteringscenter omdøbes til Torstorp Plejehjem og Rehabiliteringscenter. Forslaget indebærer, at der over en periode vil skulle ske ændringer af skiltning og administrative tilretninger af fx hjemmesider, fag- og administrationssystemer. Administrationen foreslår, at udgifterne til skiltning mv. finansieres indenfor Sundheds- og Omsorgscenterets ramme.

## Orientering om ansøgning til Sundhedsstyrelsens pulje til mere hjemlighed

På Byrådsmødet i august gav Byrådet administrationen bemyndigelse til at søge Sundhedsstyrelsens pulje til at skabe mere hjemlighed på plejecentrene. Administrationen har ansøgt Sundhedsstyrelsens pulje til mere hjemlighed for plejecentrene, men har desværre fået afslag. Det skal sandsynligvis ses i sammenhæng med, at Sundhedsstyrelsen har modtaget i alt 170 ansøgninger til puljen til en samlet ansøgningssum på 121,7 mio. kr. Sundhedsstyrelsen har bevilget støtte til 16 projekter for et samlet beløb på 19,5 mio. kr.

## Inddrage Bruger/Pårørenderåd i arbejdet med at gøre plejecentrene mere hjemlige

På Byrådsmødet i august 2021 foreslog C, at Ældre- og Sundhedsudvalget under overskriften "mere hjem – mindre center" afholder et dialogmøde med bruger- og pårørenderådene, Seniorrådet, Ældresagen og andre relevante aktører. På dialogmødet skal det drøftes, hvordan kommunen kan understøtte, at plejecentrene bliver mere hjemlige. På Byrådsmødet var der enighed om, at temaet "mad og måltider" også skal indgå som en vigtig del af drøftelsen af hjemlighed på plejecentrene.

Administrationen foreslår, at der i stedet for et stort dialogmøde afholdes flere, men mindre dialogmøder. Baggrunden for dette er, at en stor del af beboerne på plejecentrene ikke har ressourcerne til at deltage i et stort dialogmøde. Derfor foreslås det, at hvert Bruger/Pårørenderåd opfordres til at invitere andre relevante deltagere fra eget center til et lokalt dialogmøde om hjemlighed på plejecentrene, som vil blive faciliteret af en af kommunens konsulenter. Medlemmer af Seniorrådet og Ældre- og Sundhedsudvalget samt repræsentanter fra Ældresagen vil også få en invitation til hvert af møderne.

## **Økonomi**

Administrationen foreslår, at de udgifter, der er i forbindelse med navneændringen fra plejecenter til plejehjem finansieres indenfor Sundheds- og Omsorgscentrets ramme.

Udgiften til afholdelsen af de lokale dialogmøder på plejecentrene finansieres ligeledes inden for Sundheds- og Omsorgscentrets ramme.

## **Bilag**

Forslag fra C: Omdøb vores plejecentre til plejehjem

Seniorrådet høringssvar Plejehjem.pdf

## **Punkt 13: A - Forenkling af det kommunale tilsynskoncept - ÆSU**

21/10021

### **Baggrund**

Alle kommuner har pligt til at gennemføre årlige tilsyn med pleje og praktisk hjælp på ældreområdet. Det nuværende tilsynskoncept har fungeret i 2,5 år og på baggrund af erfaringerne med tilsynskonceptet beskrives i denne sag forslag til at forenkle og optimere tilsynskonceptet.

Ved samme udvalgsmøde præsenteres desuden en sag, der samler op på de tilsyn, der er gennemført i 2021.

### **Indstilling**

At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender det forenklede tilsynskoncept.

Der blev udleveret hørings svar fra Seniorrådet.

### **Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-03-2022**

C (4) stemmer for indstillingen. A (2) og F (1) stemmer imod. Dermed godkendt.

A og F anvender standsningsretten.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

B, C og O stemmer for indstillingen.

A, F og Ø stemmer imod.

Indstillingen anbefales dermed.

### **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

C fremsatte følgende ændringsforslag:

”At der i beskrivelsen af det nye koncept bliver lagt vægt på, at pårørende altid inviteres til interview, og at dette gennemføres på tilsynsdagen. Kan dette ikke lade sig gøre, kan interview udelades.”

For ændringsforslaget stemte: B, C og O (13)

Undlod at stemme: A, F og Ø (8)

Dermed godkendt.

Ang. hovedforslaget med sit nu ændrede indhold:

For stemte: B, C og O (13)

Mod stemte: A, F og Ø (8)

Dermed godkendt.

Mindretalsudtalelse fra A, F og Ø: Vi stemmer imod da vi frygter en forenkling af tilsynskonceptet kan få negative konsekvenser for vores borgere.

## Sagsfremstilling

I 2019 godkendte Ældre- og Sundhedsudvalget et nyt tilsynskoncept for det kommunale tilsyn på ældreområdet. Efterfølgende er konceptet tilpasset i forhold til en forenklet formidling af resultaterne samt øget involvering af pårørende i tilsynet på baggrund af ønske fra ældre- og sundhedsudvalget.

Formålet med ændringerne var dels at skabe mere gennemsigtighed i tilsynets fund, at integrere et større læringsfokus i tilsynet samt at udvide tilsynet med et fokus på sygepleje og medicin.

Det nye tilsynskoncept har nu fungeret i 2,5 år, hvor der dog i perioder har været behov for at nedskalere eller ændre i tilsynskonceptet pga. Covid-19. På baggrund af de erfaringer, der er gjort med tilsynet og en sammenligning med de nationale tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed foreslår administrationen en fokusering og forenkling af tilsynskonceptet, som uddybes herunder.

Administrationen er blevet opmærksom på, at der i rammerne for det kommunale tilsyn er pligt til, at kommunerne offentliggør deres tilsynspolitik på kommunens hjemmeside, samt at Byrådet minimum én gang årligt, skal følge op på tilsynspolitikken (Serviceloven § 151c).

Ældre- og Sundhedsudvalget vil i den forbindelse blive præsenteret for et revideret tilsynskoncept og tilsynspolitik i maj 2022, på baggrund af udvalgets beslutning for denne sag, hvorefter denne vil blive tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Herefter vil beslutning om tilsynspolitik indgå i den årlige godkendelse af kvalitetsstandarder i december.

### Indhold i det nuværende tilsynskoncept

Det nuværende tilsynskoncept består af i alt 15 målepunkter, der er inddelt i tre fokusområder: Pleje og praktisk hjælp, Sygepleje og Medicinhåndtering. Ifølge lov om Social Service er det lovpligtigt at alle kommuner fører tilsyn med ældreplejen i forhold til serviceloven, hvilket svarer til måleområde 1. De øvrige to målepunkter er ikke lovpligtige.

Derudover består tilsynet af følgende elementer:

- Interview med og observation hos fire borgere evt. inkl. pårørende
- Interview med en pårørende
- Gruppeinterview med medarbejdere
- Interview med ledelse
- Medicingennemgang hos seks borgere
- Dokumentationsgennemgang hos seks borgere med medarbejdere (fire udvalgt af medarbejdere, to udvalgt ved stikprøve)
- Afsluttende dialogmøde med ledere og medarbejdere

## Forenkling af tilsynskonceptet

Konkret foreslås en optimering og forenkling af tilsynskonceptet indenfor følgende fire områder:

1) Det læringsloop der aktuelt er indarbejdet i de to dage, der går tilsyn flyttes til et efterfølgende læringsforløb på baggrund af tilsynet. Dette sker for at kunne skabe mere fleksible rammer for læring, således at flere medarbejdere kan deltage og undervisningen bedre kan tilpasses kontekst. Samtidig skaber dette et bedre læringsmiljø, idet der sker en tidsmæssig adskillelse af undervisning og den kontrolfunktion som tilsynet også er. Læring, vejledning og dialog vil dog fortsat indgå løbende ved tilsynet.

2) Det obligatoriske interview med pårørende udgår af tilsynet. Pårørende vil stadig modtage en invitation til at interviewe samt blive tilbudt at deltage, hvis de er i hjemmet, men interviewet er ikke obligatorisk. Årsagen til det foreslås at dette udgår er, at det i praksis har vist sig vanskeligt og tidskrævende at sikre ved de gennemførte tilsyn, hvor det ikke har været muligt at etablere kontakt, finde pårørende, der ønskede at deltage eller lign. Dette har i flere tilfælde medført at dele af tilsynet måtte udskydes. Da det er vigtigt at pårørende og deres synspunkter fortsat høres, foreslås det, at der i forbindelse med den kommende revision af Værdig Seniorpolitik indtænkes i handleplanerne, hvordan dette kan sikres i andre fora.

3) Det nye niveau for interview og dokumentationsgennemgang vil læne sig op ad Styrelsen for Patientsikkerheds tilsynspraksis. Det medfører, at der skæres ned på antallet af borgere der interviewes samt antallet af borgere, hvor medicinhandling og dokumentation gennemgås. Dette har været praksis ved det tilpassede tilsynskoncept, der har været anvendt i 2021 og har vist sig fortsat at danne et tilstrækkeligt grundlag for at identificere eventuelle indsatsområder. Opstår der tvivl ved konkrete tilsyn udvælges flere stikprøver.

4) De formelle interview med medarbejdere og ledere erstattes af løbende dialog under tilsynet med udgangspunkt i tilsynets fund og de refleksioner dette skaber. Dog bevares det efterfølgende dialogmøde, hvor der samtidig vil være fokus på at drøfte, hvordan der kan tilrettes relevant kompetenceudvikling på baggrund af tilsynet. Dette læner sig ligeledes op ad praksis ved Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn og det vurderes, at der fortsat kan opnås den nødvendige indsigt og dialog i forhold til tilsynets målepunkter.

I forbindelse forenklingen af tilsynskonceptet foreslås desuden en forenkling af tilsynsrapporten, som vil fremgå i forbindelse med de kommende tilsynsrapporter. Forenklingen vil lægge vægt på den visuelle formidling af målepunkter samt en mere systematisk og skematisk fremstilling af ikke opfyldte og delvist opfyldte målepunkter.

## Indhold i det forenkledede tilsynskoncept

Samlet set vil tilsynskonceptet fortsat bestå af de samme overordnede måleområder. Der vil i alt indgå fire borgere i tilsynet.

- Dokumentationsgennemgang hos fire borgere (to udvalgt af enheden, to udvalgt ved stikprøve, med mulighed for at supplere ved behov)
- Medicingennemgang hos to borgere
- Interview med og observation hos to borgere evt. inkl. pårørende
- Løbende dialog med ledere og medarbejdere på baggrund af fund
- Afsluttende dialogmøde med ledere og medarbejdere

Med det tilrettede koncept vil tilsynets varighed ændres fra to dage til en dag. Det betyder, at der vil være mulighed for at anvende medarbejdernes og de tilsynsførendes tid på den anden dag til målrettet kompetenceudvikling på baggrund af tilsynet.

## **Bilag**

Seniorrådet høringssvar Tilsynskoncept forenkling.pdf

# **Punkt 14: I - Plejeprincipper og drift for byens grønne områder - TU**

22/267

## **Baggrund**

I budgetforliget for 2021 blev det besluttet, at der skulle sikres større politisk ejerskab til indsatsen for større biodiversitet i kommunens grønne områder. I den forbindelse blev det besluttet, at der skulle fremlægges sag for Teknisk Udvalg med henblik på at udvalget kan fastlægge, hvilke områder i byen, der plejes efter hvilke principper. Forligspartierne i budgetforliget for 2022 er enige om, at denne sag skal forelægges udvalget senest i 1. kvartal 2022

## **Indstilling**

At Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. Kategoriseringen af de grønne arealer i henholdsvis Have, Park og Natur således som det fremgår af bilag 2.
2. At der tilføres mere biodiversitet på de ovennævnte arealer

## **Beslutning Teknisk Udvalg den 01-03-2022**

Sagen udsat.

## **Beslutning Teknisk Udvalg den 29-03-2022**

Udvalget kan ikke anbefale indstillingen, men anbefaler at:

1. Der forberedes og gennemføres en høring om plejeprincipper og drift for byens grønne områder, ud fra ønsket om at tilføre mere biodiversitet på grønne arealer.

2. Høringen forankres i opgaveudvalget om bynær natur, visionsplaner og biodiversitet, mhp. at afgive indstilling til Teknisk Udvalg.

3. Opgaveudvalget kommer ligeledes med forslag til optimeringer og forbedringer af vores Grønne Kvalitetshåndbog fra 2010 som forelægges og behandles i Teknisk Udvalg.

4. Kommissorium og forslag til sammensætning forelægges Teknisk Udvalg i maj måned.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales, idet sagen om kommissorium og forslag til sammensætning forelægges i juni.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Høje-Taastrup Kommunes grønne vedligeholdelse, er fastlagt af det politisk vedtagne dokument: ”Grøn Kvalitetshåndbog 2010 - Kvalitet og ydelsesbeskrivelser for drift af grønne arealer” (bilag 1.).

Siden 2010 er der sket tilpasninger af plejen. Der har både været besparelser, som har ændret plejen og driftsmetoder og maskiner har også forandret sig. De fleste besparelser er blevet udlignet ved nye maskiner og en mere effektiv drift via bedre organisering og ændret pleje.

I de senere år, er der kommet større fokus på en drift, som er mere bæredygtig og med et større natursyn.

Borgerne har nye forventninger og flere ønsker, om et mere vildt præg med uklippet græs, blomsterenge og mindre trimning af de grønne arealer. Samtidig ønsker borgerne også pæne slået arealer, staudebede og fint klippet hække. Det vil sige en kommune med variation og kontraster, men også en kommune, hvor man bevidst arbejder med naturen og parkerne.

Administrationen har i 2021-22 kortlagt plejeniveauet for de grønne arealer, Have, Park og Natur (bilag 2.) med afsæt i Grøn Kvalitetshåndbog 2010.

Administrationen vil løbende, efter drøftelse i Teknisk Udvalg, indarbejde mere biodiversitet i de grønne arealer.

Disse beslutninger vil efterfølgende blive indarbejdet i Grøn Kvalitetshåndbog i forbindelse med revidering af denne.

## **Bilag**

Grøn Kvalitetshåndbog 2010

Plejeniveaue for de grønne arealer, Have, Park og Natur

# **Punkt 15: I - Endelig vedtagelse af lokalplan for Gadehavegård samt tillæg nr. 47 - PMU**

21/17995

## **Baggrund**

Byrådet vedtog den 25-01-2022 forslag til lokalplan 2.37 for Gadehavegård.

Forslaget har været i høring fra den 27-01 til den 24-02-2022. Der er indkommet enkelte høringssvar fra naboer og fra Bolig- og Planstyrelsen. Sidste høringssvar har afstedkommet tilføjelser i lokalplanen.

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at forslag til lokalplan 2.37 vedtages endeligt og offentliggøres.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 29-03-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Ø stemmer imod.

A, B, C, F og O stemmer for.

Indstillingen anbefales dermed.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

For stemte: A, B, C, F og O (20)

Mod stemte: Ø (1)

Dermed godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Lokalplanen muliggør en transformation af Gadehavegård, hvor bebyggelsens struktur opløses, og andre boligtyper end etagehusbebyggelser og andre anvendelser end boligformål indgår i området. Der gives mulighed for at etablere kultur-, lærings- og uddannelsesinstitutioner, som bliver en del af områdets sociale og kulturelle liv. Funktioner, som kan tiltrække borgere ude fra og være med til at gøre Gadehavegård til en del af den omkringliggende by.

Ud over at nedbringe andelen af de almene familieboliger til højst 40 % af områdets familieboliger er der to greb, som ændrer områdets fysiske struktur. Den ene ændring er vejadgangen, den anden er områdets grønne struktur.

Hovedadgangsvejen til Gadehavegård er Øtoftegårdsvej, som omlægges og føres ned igennem bebyggelsen som områdets "bygade". Denne gade bliver Gadehavegård-bebyggelsens nye ryggrad, der binder den nuværende stokbebyggelse og de nye rækkehusbebyggelser sammen og skaber fælles byrum med pladser for et kommende byliv.

Det andet strukturerende element er det store grønne fællesareal i den nordlige del af området langs Roskildevej på det nedlagte vejareal for Øtoftegårdsvej. Dette grønne areal skal sikre bynatur for områdets beboere, og på grund af dets landskabelige form med bakker og lavninger giver det rekreative areal mulighed for større biodiversitet med urter, buske og træer end, hvad der er sædvane for rekreative arealer.

Lokalplanen muliggør, at der kan etableres et kvarterhus på op til 2.000 m<sup>2</sup>, der skal rumme forsamlingshus, undervisning for kommunens 10. klassetrin samt støttepunkt som ejendomskontor for de almene boliger. Kvarterhuset skal række ud til hele bydelen, også bebyggelserne syd for Gadehaviestien.

Ligeledes muliggør lokalplanen, at der kan opføres uddannelsesinstitutioner en såkaldt campus på op til 4.000 m<sup>2</sup>.

Lokalplanen muliggør også, at der kan opføres op til 100 boliger som rækkehusbebyggelser, der hvor en del af den eksisterende stokbebyggelse i dag ligger. Rækkehusboligbebyggelserne opføres i op til 2½ etage langs bygaden og omkring det store rekreative areal. Bebyggelsen forskyder sig for hinanden for at bryde den monotoni, som er kendetegnende for den eksisterende etagehusbebyggelse.

Dernæst kan der opføres 54 almene ældreboliger ud mod Fack Stationen på et areal, hvor der i dag er vejareal og parkering.

I lokalplanens høringsperiode er der indkommet 3 hørings svar.

1.

Ejerforeningen Olufsborg ved Advokatfirmaet Nicolai Giødesen undrer sig over, at ejerforeningen ikke tidligere er blevet inddraget i en samtale om de ændringer, der planlægges i Gadehavegård. Det kunne måske have medført visse ændringer. Eksempelvis havde ejerforeningen gerne set, at den nærmeste stokbebyggelse Murskeen 8-10 og 11-15 var blevet revet ned, da disse ligger tæt på skel.

Ejerforeningen Olufsborg har ingen indvendinger mod bebyggelsesprocent og etagehøjder, når dette ikke fratager ejerforeningen i at udvide sin bebyggelsesprocent tilsvarende.

Ejerforeningen påpeger, at gennembrud af støjvolden ved vejgennemføringen til Roskildevej bør undersøges nærmere for at vurdere, om det får konsekvenser for bebyggelserne syd herfor som Olufsborg og Gadehavegård.

2.

Indsigelsen fra beboeren i Murskeen 5 er enslydende med overstående indsigelse fra Ejerforeningen Olufsborg. Beboeren havde forventet, at de overfor liggende blokke i Gadehavegård-bebyggelsen ville blive nedrevet på grund af afstand til skel.

3.

Bolig- og Planstyrelsen har i høringsperioden spurgt ind til hvilke undervisningsinstitutioner, der tænkes indplaceret, og hvilken karakter disse har set ud fra, at disse ikke ligger inden for det stationsnære kerneområde. Ifølge Fingerplan 2019 skal arbejdskraftintensive virksomheder over 1.500 m<sup>2</sup> fortrinsvis lokaliseres i de stationsnære kerneområder omkring stationerne.

Ad. 1 og 2.

Det er meget lidt sandsynligt, at en dialog mellem Ejerforeningen Olufsborg og boligselskabet ville have medført, at de 2 blokke nærmest Olufsborg ville blive nedrevet på grund af afstand til naboskel. Både Olufsborg og Gadehavegård er opført efter en samlet bebyggelsesplan, og der sker ingen ændringer af de matrikulære forhold i forbindelse med helhedsplanen for Gadehavegård.

Begge bebyggelser har en fastlagt udnyttelsesgrad på 0,50 i byplanvedtægt 2-06, og i Kommuneplan 2021 fastlægges for rammeområde 2.B.8 en bebyggelsesprocent på 80 for området som helhed.

Ved gennembrydning af volden langs Roskildevej for at etablere vejtilslutning fra Gadehavegård til Roskildevej, vil volden sandsynligvis blive ført et stykke ned ad den nye vej for at mindske støjgenerne fra Roskildevej.

Ad. 3

Anvendelsesbestemmelsen ”uddannelsesinstitutioner” er efterfølgende nærmere beskrevet som uddannelse af unge inden for udskoling, ungdomsuddannelser, erhvervsuddannelser, lærer/pædagoguddannelser til undervisning på grund- og erhvervsskoler. Ovenstående er tilføjet anvendelsesbestemmelsen for område B i lokalplanen.

I lokalplanens redegørelse er tilføjet en nærmere beskrivelse af, hvad undervisningsinstitutionen inden for område B indeholder, herunder at der arbejdes inden for syv pædagogiske udviklingsspor. Ligeledes er tilføjet i redegørelsen, hvor mange lærer/underviserårsværk samt øvrige medarbejderårsværk, der forventes, hvilket er 20-25. Der forventes 200 elevårsværk på undervisningsinstitutionen. Tilføjelserne er markeret med rød skrift i lokalplanen.

Bolig- og Planstyrelsen har efterfølgende svaret, at styrelsen ud fra disse oplysninger ikke finder anledning til at indstille til ministeren at fremsætte indsigelse efter planloven mod forslag til lokalplanen under forudsætning af, at der ved den endelige vedtagelse medtages de ændringer, som er anført i afsnit 1 og 2 oven for.

Tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2014

For at sikre overensstemmelse mellem lokalplan 2.37 og Kommuneplan 2014 er der udarbejdet tillæg til kommuneplanen.

Tillæg nr. 47 erstatter rammeområde 2180, Øtoftegårdsbebyggelsen og rammeområde 2220, Gadehaveskolen i Kommuneplan 2014. Bestemmelserne i tillæg 47 har samme indhold som rammeområde 2.B.8 for Gadehavegård og rammeområde 2.O.3, Ole Rømer-Skolen i Kommuneplan 2021. Tillægget giver mulighed for kvarterhus, uddannelsesinstitutioner og en ændret vejstruktur.

Da Kommuneplan 2021 endnu ikke er vedtaget, er det stadig Kommuneplan 2014, som er gældende og dermed rammesættende for lokalplan 2.37.

## **Bilag**

Endelig lokalplan 2.37 for Gadehavegård.pdf

Tillæg 47 til Kommuneplan 2014 til endelig vedtagelse

Indsigelse Ejerforeningen Olufsborg til lokalplan 2.37 og tillæg 47.

Indsigelse fra nabo til lokalplan 2.37 til mødesagen.

Høringssvar fra Bolig- og Planstyrelsen, lokalplan 2.37

# **Punkt 16: I - Endelig vedtagelse af lokalplan for Skolevej 34-36 og kommuneplantillæg 48 - PMU**

21/18101

## **Baggrund**

Byrådet godkendte 30-11-2021 at sende forslag til lokalplan 1.32.1 for boliger ved Skolevej 34-36 og forslag til Kommuneplantillæg 48 til Kommuneplan 2014 i høring i 6 uger. I høringsperioden er der modtaget tre høringssvar.

## **Indstilling**

At Plan-og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender lokalplan 1.321 og Kommuneplantillæg 48 til Kommuneplan 2014 endeligt med de foreslåede ændringer.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 29-03-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Lokalplanen fastlægger området til boligformål i form af 11 rækkehuse i 1 etage med udnyttelig tagetage. Bebyggelsesprocenten for området som helhed må højst være 45. Kommuneplantillægget ændrer anvendelsen fra åben-lav boligbebyggelse til tæt-lav boligbebyggelse, og bebyggelsesprocenten hæves til 45 beregnet for området som helhed.

### **Høringssvar**

Der er i høringsperioden indkommet tre høringssvar til planforslagene. Høringssvarene kan læses i deres fulde længde i bilaget.

Høringssvar 1: Der udtrykkes bekymring for, at der er for få parkeringspladser, og at Skolevej, hvor der er dårlige oversigtsforhold, vil blive benyttet til parkering. Ønsker desuden, at det tydeliggøres, at standsning og parkering på det stykke af Skolevej er forbudt.

Administrationen vurderer, at der er fastsat tilstrækkeligt med bilparkeringspladser i lokalplanen. Parkeringsnormen er fastsat til 1,5 per bolig i overensstemmelse med andre områder til rækkehuse. Forbud mod standsning og parkering på Skolevej kan ikke reguleres i lokalplanen.

Høringssvar 2: Ønsker et fast lukket hegn med en højde på 1,8 meter ind mod deres grund, som er nabo til lokalplanområdet op mod Skolevej.

Administrationen vurderer, at bestemmelsen i lokalplanforslaget om, at hegn i skel skal opføres som levende hegn skal fastholdes. Formålet med bestemmelsen er at sikre et åbent grønt udtryk i området og er i tråd med bestemmelsen i den eksisterende byplanvedtægt 1-32, der fastsætter, at hegn fortrinsvist skal være levende hegn. Mellem lokalplanområdet og nabogrunden løber en sti, der forbinder Skolevej og Valby Søndergade. Administrationen vurderer, at et fast hegn langs stien med en højde på 1,8 meter vil virke lukket.

Høringssvar 3: Oplyser, at der er observeret flagermus og vandsalamander omkring planområdet.

Administrationen foreslår, at lokalplanen og kommuneplantillæg tilføjes oplysningen om, at der er observeret vandsalamander og flagermus omkring området. Den foreslåede ændring fremgår af bilagene markeret med rød.

Den videre proces

Når Byrådet har vedtaget lokalplanen og kommuneplantillægget, bekendtgør administrationen planerne i henhold til reglerne i Planloven.

Ændringen i kommuneplanen indgik ikke i forslag til Kommuneplan 2021 og tillæg 48 til Kommuneplan 2014 vil blive indarbejdet, når Kommuneplan 2021 vedtages endeligt. Administrationen forventer at lægge en sag op om endelig vedtagelse af Kommuneplan 2021 maj 2022.

## **Bilag**

Lokalplan 1.32.1 til endelig vedtagelse

Tillæg 48 til Kommuneplan 2014 til endelig vedtagelse

Høringssvar modtaget i høringsperioden

# **Punkt 17: I - Forslag til valg af BRT station med mulighed for stationsnært kerneområde - PMU**

19/12932

## **Baggrund**

Byrådet har 22-06-2021 besluttet at ansøge staten om mulighed for at udvikle stationsnære kerneområder rundt om to kommende BRT-stationer, som er under planlægning.

BRT betyder Bus Rapid Transit, og er en regional buslinje i egen vejbane – som en letbane, blot på gummihjul. BRT-forbindelser har hyppige afgange, er af høj standard og kan betjene et regionalt opland med hurtige forbindelser på tværs af Hovedstadsområdet. Formålet med udvikling af BRT-linjer er at tilbyde pendlere og besøgende på linjen et godt alternativ til privatbilismen, og dermed modvirke trængslen på vejnettet. Der arbejdes for en BRT linje Ring 4 korridoren/ linjen for bus 400S, gennem Høje Taastrup.

Omkring stationer på BRT linjer åbner statens Fingerplan for en forsøgsordning, som betyder at der kan arbejdes med udvikling og omdannelse med tættere og højere bebyggelse, samt med arbejdspladser med en stor intensitet af ansatte eller besøgende. Byrådet har søgt om denne mulighed ved to fremtidige stationer i det nordlige Taastrup og Høje Taastrup.

Staten har 15-10-2021 svaret, at kommunen kan arbejde videre med een af de to ansøgte BRT-stationer, og Byrådet skal derfor nu beslutte hvilket stationsnært kerneområde, der skal arbejdes videre med.

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender at der arbejdes videre med en udviklingsplan for området omkring BRT-stationen ”Højvanggård”.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 29-03-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

De to kommende BRT stationer, som Byrådet tidligere har besluttet at søge om til forsøgsordningen, er stationen ”Højvanggård”, samt ”Husby Alle”. Se vedlagte kortskitse.

Omkring hver station er det skitseret hvilket område, der i givet fald kunne planlægges som stationsnært kerneområde.

Da staten nu har tildelt kommunen mulighed for at arbejde med planlægningen for stationsnært kerneområde ved 1 station, i stedet for de 2 ansøgte, skal Byrådet vælge, hvilket område kommunen skal arbejde videre med og udarbejde en

udviklingsplan for. Udviklingsplanen kan finansieres inden for den eksisterende budgetramme til byudvikling.

Valget påvirker ikke områdernes mulighed for at blive betjent med BRT-linjen, men udelukkende de udviklingsmuligheder, der kan gives til området, jf. reglerne i statens Fingerplan for udvikling af de stationsnære kerneområder.

BRT-stationen Husby Alle, ligger i Klovtofte erhvervsområde, hvor de fleste ejendomme allerede er udnyttet fuldt ud, og hvor der findes en række eksisterende produktionsvirksomheder. Dette kan være en forsinkende faktor i forhold til en omdannelsesproces, da eksisterende produktionsvirksomheder ikke må pålægges øgede miljøkrav som følge af en omdannelse til mere miljøfølsom anvendelse.

BRT-stationen Højvanggård, ligger i et område, hvor der dels er et udnyttet potentiale for yderligere bebyggelse, og hvor der samtidig er et potentiale i at omdanne parkeringsarealer, til bebyggelse med parkering i konstruktion. Området rummer store arbejdspladser med mange ansatte og besøgende og der er dermed allerede et stort kundegrundlag for en BRT-linje. Dette kundegrundlag kan øges yderligere gennem en udvikling af området. En udvikling af det fremtidige stationsnære kerneområde kan samtidig understøtte kommunens erhvervs politik.

I området omkring Højvanggård er der desuden markant færre grundejere og parter i forhold til en proces for afklaring og udvikling. Området rummer ikke i samme grad som det andet ansøgte område en potentiel miljøkonflikt mellem eksisterende virksomheder og evt. ny anvendelse. Området omkring BRT-stationen Højvanggård vurderes derfor umiddelbart at kunne give bedst mulighed for en udvikling indenfor en overskuelig årrække, som forsøgsordningen kræver.

Det indstilles derfor, at der arbejdes videre med en udviklingsplan for området omkring BRT-stationen ”Højvanggård”. Områdets parter inviteres til at deltage i arbejdet med udviklingsplanen, således, at den kan tage hensyn til parternes ønsker og behov.

Staten har allerede taget skridt til at påbegynde en VVM-proces for BRT'en. Udviklingsplan for det fremtidige stationsnære kerneområde omkring den valgte BRT-station skal bl.a. give input til denne VVM-proces.

## **Økonomi**

## **Bilag**

Betinget tilsagn vedr. stationsnærhed ved fremtidigt BRT stop ved linje 400S

Kortbilag. BRT stationer med foreslåede stationsnære kerneområder

# Punkt 18: I - Endelig vedtagelse af lokalplan for Taastrup Torv - PMU

21/379

## Baggrund

Byrådet vedtog 31-08-2021 forslag til lokalplan for Taastrup Torv.

Forslaget har været i høring fra 08-09-2021 til 20-10-2021. Der er indkommet 6 høringssvar, hvoraf nogle giver anledning til præcisering af bestemmelser i lokalplanforslaget.

Sagen har tidligere været forelagt Plan- og Miljøudvalget på møde 29-03-2022, men blev usat idet udvalget ønskede at se et nyt forslag med en lavere bygningshøjde mod syd og vest.

Med denne sag fremlægges et nyt forslag til endelig vedtagelse.

## Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at forslag til lokalplan 1.83 vedtages endeligt og offentliggøres.

## Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 19-04-2022

Anbefales med bemærkning om at bygningen ud mod syd/busholdeplads reduceres med én etage i den østlige del af klyngen til max. 5 etager, samt én etage i randbebyggelsens østlige del til max. 5 etager for at bibeholde variation i byggeriet.

## Beslutning Økonomiudvalget den 19-04-2022

For indstillingen fra Plan- og Miljøudvalget

A, F, og C stemmer for

B, O og Ø stemmer imod

Indstillingen anbefales dermed.

## Beslutning Byrådet den 19-04-2022

For stemte: A, F, og C (18)

Mod stemte: B, O og Ø (3)

Dermed godkendt.

## Sagsfremstilling

Lokalplanen muliggør, at der kan opføres 104 boliger langs med og vest for Taastrup Torv, og at der kan indrettes arealer for serviceerhverv eller butikker i stueplan langs med Taastrup Torv. Lokalplanen muliggør også, at arealet for

detailhandel omkring torvet kan justeres, så det åbne areal ved den vestlige opgang til togperronerne kan inddrages til butiksareal og dermed understøtte den nye torvedannelse.

Den nye bebyggelse udgør ca. 12.500 m<sup>2</sup>, hvoraf boligerne udgør ca. 7.000 m<sup>2</sup> nettoetageareal uden andel af fælles arealer. Det resterende areal anvendes til indgangsareal til boligernes trappeopgange, fællesfaciliteter til boligerne, serviceerhverv, kørerampe, varegård, teknikrum samt depotrum og cykelparkering til boligerne.

Den eksisterende bebyggelse fra 2013 omkring torvet udgør i dag lidt over 12.000 m<sup>2</sup>, heraf udgør detailhandelsdelen ca. 6.500 m<sup>2</sup> og kontor- og servicedelen ca. 3.400 m<sup>2</sup>. Det resterende areal er til boligformål.

NREP, som er ejer af Taastrup Torv, ønsker, at den maksimale dagligvarebutiksstørrelse ændres tilbage til 3.500 m<sup>2</sup>, som er fastlagt i detailhandelsstrukturen i Kommuneplan 2014, og ikke de 5.000 m<sup>2</sup>, som der oprindeligt var lagt op til i lokalplanforslaget.

Lokalplanen har været i offentlig høring, og der er indkommet 6 høringsvar:

1. Beboerne på Ahornvej 11 er bekymrede over endnu et byggeprojekt på Taastrup Torv. Da det nuværende Taastrup Torv blev opført i 2013, blev der arbejdet i 11 timer om dagen på byggepladsen, og derfor opfordres kommunen til et mere velovervejet valg af bygherre, der bedre kan tilrettelægge det kommende byggeri. Beboerne gør også opmærksom på, at der foregår kriminelle handlinger som handel med stoffer på parkeringsdækkene og langs banearialet.
2. Grundejerforeningen Fredensvænge gør indsigelse mod lokalplanens foreslåede byggeri på 8 etager, som foreslås reduceret til 5 etager. Byggeriet bør have samme højde som det omgivende bymiljø, ellers vil det bryde med Taastrups byprofil. Flere beboere på Ahornvej, Lille Digevej og Fredensvej kan ikke se sig selv som naboer til højhusbyggeri. Grundejerforeningen gør opmærksom på, at fornyelse skal gøres med omtanke og respekt for det eksisterende område, og højhuse harmonerer hverken med de omkringliggende bygninger eller de ønsker, der er for Taastrups udvikling. Trafikbelastningen på Vesterparken bekymrer Grundejerforeningen Fredensvænge med boligbebyggelse på Taastrup Torv, og om der vil blive tilstrækkeligt med parkeringspladser til boligerne. I dag er antallet af parkeringspladser for pendlere ved stationen formindsket, og flere parkeringspladser bliver tidsbegrænsede, hvilket medfører, at langtidsparkering sker på villaveje som Fredensvej. Grundejerforeningen savner en plan for ejerformer for det kommende boligbyggeri, om det er ejerboliger eller lejeboliger og bemærker, at det ikke er ønskeligt med yderligere almenyttigt boligbyggeri i Taastrup så tæt på Taastrupgård.
3. Fredensvej 44 mener, at den nye bebyggelse ikke må være højere end den nuværende bebyggelse på Taastrup Torv, og at der ikke skal være en pavillon på pladsen, men at pladsen skal være åben, så forretningerne bliver synlige. Beboeren foreslår, at Børge Jansbergs skulptur ved Taastrup Kulturcenter flyttes til Taastrup Torv, og at pladsen får navnet "Kunstplads Taastrup Torv".
4. Fredensvej 7 synes, det er en god ide med yderligere byggeri ved Taastrup Station, men er bekymret for øget lastbiltrafik på Vesterparken i forbindelse med det kommende byggeri. Vedkommende mener, at lastbiltrafikken til byggepladsen bør køre ad Taastrup Hovedgade.
5. Beboeren på Fredensvej 14B er imod det kommende byggeri, da det får stor indvirkning på hendes bolig på nr. 14B ved, at byggeriet tager udsigten og vil virke som en mur at se på. Beboeren mener, at byggeriet indeholder alt for

mange boliger og påpeger, at der fra de nye boliger vil være indkig til hendes have. Et så dominerende byggeri harmonerer ikke med Taastrup Bymidte.

6. DSB mener, at en reduktion af pavillonen på pladsen kan være med til at forskønne Taastrup Torv og øge trygheden. Samtidig gør DSB opmærksom på, at den vestlige tunnel ikke må lukkes for adgang til perronerne, som der på et tidligere tidspunkt var ønske om fra NREP. DSB pointerer, at indgangen til den vestlige passage bør være glasfacader og have gode belysningsforhold for at fremme tryghedsfølelsen.

#### Ad. 1.

Kommunen har i 2020 udarbejdet forskrift for midlertidige støj-, støv- og vibrationsfremmende bygge- og anlægsarbejder, som er regler, der gælder for alle bygherrer og entreprenører, der udfører arbejde i kommunen. Her fastlægges også, at aktiviteter skal udføres indenfor normal arbejdstid hverdage mellem kl. 7.00 til 18.00. Det er ejer af Taastrup Torv, NREP, som er bygherre, og som vil stå for byggeriet og ikke kommunen, som derfor heller ikke har indflydelse på valg af entreprenør. Hvad angår de kriminelle handlinger, der peges på foregår på parkeringsdækkene og langs jernbanearealet, vil etablering af boliger medføre mere liv og aktivitet omkring bebyggelsen og på parkeringsdækkene, hvilket kan afhjælpe de mere lyssky aktiviteter i området.

#### Ad. 2.

Ved vurdering af projektet, som ligger til grund for lokalplanforslaget, er det vurderingen, at stationsområdet er det område i Taastrup, som er bedst egnet til byfortætning og en højere bygningshøjde end den øvrige del af Taastrup. Nord for bebyggelsen ligger jernbanearealet, som ikke generes af bygningshøjde og skygge fra den kommende bebyggelse udover de mange daglige togpassagerer, der vil bemærke en bebyggelsesklynge af en markant højde.

Énfamiliehusene syd for Ahornvej, Fredensvej og Vestervej påvirkes ikke af skyggegener fra den kommende bebyggelse, og deres syd- og vestvendte havearealer vender også væk fra den kommende bebyggelse og påvirkes ikke af udsyn til denne.

Ud over stationsområdet er der ikke områder i Taastrup, som kan rumme en stor og høj bebyggelse. Gadestrukturen og grundstørrelserne i Taastrup Bymidte muliggør ikke højhusbyggeri, som vil sprænge skalaen størrelsesforholdene i bymidten.

Vejnettets kapacitet på Taastrup Hovedgade, Vesterparken og omkring Taastrup Torv har så megen volumen, at det kan rumme yderligere trafik til 104 nye boliger.

Der etableres 290 parkeringspladser til Taastrup Torv, heraf reserveres 1 p-plads pr bolig til nuværende og kommende boliger, i alt 133 p-pladser. Det vil sige, at der etableres 157 parkeringspladser til detailhandel og serviceerhverv. Jf. parkeringsnorm i oplæg til Kommuneplan 2021 burde der i alt anlægges 306 parkeringspladser, men set ud fra, at Taastrup Torv har så god tilgængelighed til S-togstationen samt busterminalen og er stationsnært kerneområde, vurderes det, at 290 pladser kan dække parkeringsbehovet. Dette er udover stationsnærheden også baseret på, at der vil være en forskydning af spidsbelastning for parkering i løbet af dagen, da mange brugere af serviceerhvervene vil komme uden for tidspunkterne for den store kundetilstrømning til dagligvarebutikken (bl.a. restauration og fitnesscentre).

Ejer af Taastrup Torv råder over 27 p-pladser på den offentlige parkeringsplads på terræn til de eksisterende boliger med betalingsparkering, men de står for det meste ubenyttet hen. Disse 27 pladser vil blive placeret på parkeringsdæk tættere på de boliger, som de er knyttet til. De 27 p-pladser på terræn vil blive reserveret kunder til dagligvarebutikken, og dette vil øge parkeringskapaciteten på terræn. Der er observeret, at flere kunder til dagligvarebutikken fravælger at parkere på

p-dækkene, som står næsten ubenyttet hen. Kunderne vælger i stedet at parkere på den offentlig parkeringsplads vest for Taastrup Torv.

Der er ikke mulighed for i en lokalplan at fastlægge ejerforhold, om det skal være ejer- eller lejeboliger. Kommuner har mulighed for at fastlægge, at et vist antal boliger inden for en lokalplan skal være almennyttige. Kommunen har fravalgt mulighed for almene boliger på Taastrup Torv.

Ad. 3.

Taastrup Torv foreslås uden pavillon, men med en skulptur af Børge Jansberg. Torvet er fra start tænkt som pladsdannelsen, der kan give mulighed for det uformelle mødested for borgerne, og som byder sig til med caféliv, ophold og aktiviteter. Derfor er en mindre pavillon som et støttepunkt for disse aktiviteter med til at definere pladsen og gøre den rummelig. Placering af Jansberg-skulpturen ligger uden for lokalplanens rammer, men hører under Kulturelt Samråd, som blandt andet har til opgave at understøtte kunsttiltag og køb af kunst til kommunen.

Ad. 4.

En borger foreslår, at tung trafik til den kommende byggeplads, skal ske ad Taastrup Hovedgade for at aflaste Vesterparken. Der er forbud mod kørsel af køretøjer over 3500 kg på Taastrup Hovedgade, som ikke er dimensioneret til tung trafik.

Ad. 5.

Et byggeri af en vis volumen vil altid ændre en vant udsigt, men der er gjort tiltag til at modvirke, at byggeriet opfattes monotont og som en bastant mur ved, at bebyggelsen er opdelt i enheder med varieret højde og facadeudtryk samt med forskellige facadefarver. Beboeren på Fredensvej 14B bor i en afstand af 80 meter i luftlinje fra det kommende byggeri, så indkig i haven fra de kommende boliger er på grund af afstanden minimal. Indkig må accepteres som en del af at bo i en by. Var bebyggelsen alene på 5 etager, ville der også være indkig til den pågældende have på nr. 14B.

Ad. 6.

DSB er imødekommet, da der på kortbilagene også er markeret den vestlige passage til perronerne og præciseret i bestemmelserne, at også den vestlige passage til perronerne skal bevares. Bygherre er indstillet på, at bebyggelsen omkring indgangen til den vestlige passage skal bestå af glasfacader og være velbelyst for at undgå mørke og kantede områder på Taastrup Torv, som ikke kan overskues.

## **Bilag**

Endelig lokalplan 1.83 Taastrup Torv

Indsigelse fra Ahornvej 11 tilforslag til lokalplan 1.83

Indsigelse fra Grundejerforeningen Fredensvænge til lokalplan 1.83 .

Indsigelse til lokalplan 1.81, på vegne af nærmeste grundejerkreds og Grundejerforeningen Fredensvænge.

Indsigelse fra Fredensvej 44 til lokalplan 1.83 og til fremtidens Taastrup Torv. og høring omkring Taastrup Torv.docx

Indsigelse fra Fredensvej 44, forslag til kunst til Taastrup Torv. Billede af Jansberg skulptur.

Indsigelse fra Fredensvej 7 til lokalplan 1.83..msg

Indsigelse fra Fredensvej 14B til lokalplan 1.83.msg

Høringssvar fra DSB til Lokalplan 1.83 Taastrup Torv..msg

# Punkt 19: I - Ansøgning om godkendelse af skema A vedr. helhedsplanen for Gadehavegård - SU

20/3958

## Baggrund

Byrådet skal tage stilling til godkendelse af skema A som Domea.dk har fremsendt på vegne af Boligselskabet DFB. Skema A indeholder økonomien for renovering af afdelingen Gadehavegård, og er et led i gennemførelsen af den fysiske helhedsplan.

Ved godkendelse af skema A indstiller Byrådet projektet til Landsbyggefonden og giver forpligtende tilsagn om garanti. Tilsagn om ydelsesstøtte til renoveringsprojekter gives herefter af Landsbyggefonden på baggrund af boligorganisationens ansøgning og Byrådets indstilling.

## Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. At skema A for Gadehavegård på 217.926.749 kr. for byggeskader, miljøforbedrende foranstaltninger og forbedringer, videresendes til Landsbyggefonden.
2. At Høje-Taastrup Kommune påtager sig 100% garanti af det støtdebærende lån på 217.926.750 kr. med regaranti fra Landsbyggefonden.
3. At Høje-Taastrup Kommune godkender optagelse af de ustøttede lån på henholdsvis 67.317.467 kr. og 92.656.458 kr. og påtager sig 100% garanti herfor.
4. At huslejen forhøjes med 113 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år.

## Beslutning Socialudvalget den 30-03-2022

For stemte A (2), B (1) og C (3)

Imod stemte Ø (1)

Dermed anbefales

## Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022

Ø stemmer imod.

A, B, C, F og O stemmer for.

Indstillingen anbefales dermed.

## Beslutning Byrådet den 19-04-2022

For stemte: A, B, C, F og O (20)

Mod stemte: Ø (1)

Dermed godkendt.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte januar 2022 skema A, som led i udviklingsplanen for Gadehavegård, der omfatter nedrivning, ommærkning, sammenlægning, salg af boliger og delvis renovering af området. Denne skema A sag omfatter renoveringen af de 551 boliger, som bliver tilbage i Gadehavegård – den fysiske helhedsplan. Afdelingen har af egen drift iværksat udarbejdelsen af helhedsplanen i starten af 2018. Formålet med helhedsplanen er at fremtidssikre afdelingen ved en gennemgribende indvendig og udvendig renovering.

Helhedsplanen og udviklingsplanen hænger tæt sammen. Planerne gennemføres samtidigt, og skal medvirke til at transformere Gadehavegård til et attraktivt, åbent og indbydende boligområde.

Helhedsplanen indeholder følgende tiltag:

Nye gade- og altanfacader samt gavle

Nye altaner

Renovering af tage

Opretning af betonskader i kældre

Nye badeværelser

Nye ventilationsanlæg (med varmegenvinding) og installationer

Indretning af 38 tilgængelighedsboliger

Opretning af udearealer/omdannelse af private haver

Nye affaldsøer

Nye driftsarealer, herunder genbrugsplads og vaskerier

Projektet er omfattet af lokalplan nr. 2.37, der forventes endeligt godkendt i april 2022.

Den samlede anskaffelsessum for helhedsplanen i Gadehavegård er opgjort til 461.650.674 kr. inkl. moms, hvoraf de støttede arbejder er opgjort til 217.926.750 kr. og de ikke støttede arbejder (det vil sige arbejder, der ikke kan opnå støtte fra renoveringsordningen) udgør i alt 243.723.925 kr.

Anskaffelsessummen for de støttede arbejder fordeler sig således:

Skema A – støttet gr. 1	
Håndværkerudgifter	152.595.625 kr.
Omkostninger, gebyrer	30.519.125 kr.
Genhusning, lejetab	34.812.000 kr.
I alt	217.926.750 kr.

De støttede arbejder finansieres ved et 30 årigt realkreditlån på 217.926.750 kr. støttet af Landsbyggefonden.

Anskaffelsessummen for de understøttede arbejder fordeler sig således:

Skema A – understøttet gr. 2

Håndværkerudgifter	56.097.890 kr.
Omkostninger, gebyrer	11.219.577 kr.
I alt	67.317.467 kr.

De understøttede arbejder gr. 2. finansieres ved et 30 årigt realkreditlån på 67.317.467 kr.

Anskaffelsessummen for de understøttede arbejder fordeler sig således:

Skema A – understøttet gr. 3

Håndværkerudgifter	147.005.381 kr.
Omkostninger, gebyrer	29.401.077 kr.
I alt	176.406.458 kr.

De understøttede arbejder gr. 3. finansieres ved et 30 årigt realkreditlån på 92.656.458 kr., egne henlæggelser på 36.000.000 kr., samt indtægter ved grundsalg 47.750.000 kr.

Ud fra disse finansieringsforudsætninger vil den gennemsnitlige husleje stige med 113 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt. Arbejderne i forbindelse med udviklingsplanen blev skønnet til at medføre en gennemsnitlig huslejeforhøjelse på 10 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt.

Huslejen vil med udviklingsplanen og helhedsplanen stige fra nuværende 926 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt til fremtidige 1.049 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt. Huslejen for en 3 værelseslejlighed vil dermed stige fra 6.559 kr. til 7.548 kr. om måneden. Huslejestigningen fra helhedsplanen og udviklingsplanen træder i kraft når man flytter tilbage til sin renoverede bolig. Det forventes at beboerne på grund af den nye klimaskærm (tage, facader, døre og vinduer) vil opnå en energibesparelse på minimum 100 kr. om måneden.

Godkendelsen af helhedsplanen og den beregnede huslejestigning er sket på afdelingsmødet den 20-02-2022. 138 stemte for, 11 imod og 4 ugyldige stemmer. Danske Funktionæres Boligselskabs organisationsbestyrelse har godkendt helhedsplanen og huslejestigningen på mødet den 03-03-2022.

Arbejderne i helhedsplanen igangsættes i sidste kvartal af 2024 og afsluttes med udgangen af 2029.

## Økonomi

I det omfang, ejendommens friværdi ikke er tilstrækkelig, skal kommunen yde garanti for realkreditlånene. Landsbyggefonden regaranterer 50% af kommunens garanti for det støttede lån. Sagen indebærer 100% kommunal garanti for det støttede lån på 217.927.000 kr., samt 100% kommunal garanti på de understøttede lån på henholdsvis 67.317.467 kr. og 92.656.458 kr. Garantierne påvirker ikke kommunens låneramme. De endelige kommunale garantier fastsættes i forbindelse med skema B.

## **Bilag**

Helhedsplan og udviklingsplan Gadehavegård

Skema A - Renovering Gadehavegård - støttet gruppe 1

Skema A - renovering Gadehavegård ustøttet gruppe 2

Skema A - renovering Gadehavegård ustøttet gruppe 3

Arbejdsgangsbeskrivelse - renoveringssager

# **Punkt 20: I - Forøgelse af bolig- og serviceareal for 30 ældreboliger ved Birkehøj Plejecenter (revideret skema B) - SU**

20/10009

## **Baggrund**

Byrådet godkendte juni 2021 skema B for udvidelsen af Birkehøj Plejecenter med 30 plejeboliger (ældreboliger med tilhørende serviceareal). Boligerne opføres som kommunale almene ældreboliger efter almenboligloven. Det har efterfølgende, i forbindelse med bearbejdning af totalentreprenørens forslag, vist sig nødvendigt med en række tilpasninger af arealer og rumfunktioner. Der fremlægges derfor et revideret skema B.

Byrådet skal meddele tilsagn om offentlig støtte ved planlægning af støttet byggeri (skema A). Når projektet har været i udbud og byggeomkostningerne er kendte, skal byrådet godkende anskaffelsessummen (skema B). Ved projektets afslutning godkendes anlægsregnskabet af byrådet (skema C).

## **Indstilling**

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. skema B for 30 almene ældreboliger på i alt 2.067 m<sup>2</sup> med en endelig anskaffelsessum på 60.552.000 kr. inklusiv moms, og det tilhørende serviceareal på 494 m<sup>2</sup> med en anskaffelsessum på 12.652.000 kr. inklusiv moms.
2. at rådighedsbeløb og anlægsbevilling til udgiften til etablering af de 30 almene ældreboligerne reduceres med 277 t.kr.,
3. at det kommunale grundkapitallån på 10% af anskaffelsessummen justeres fra 6.082 t. kr. til 6.055 t. kr.
4. at merudgiften på de kommunale servicearealer på 3.871 t.kr. tillægsbevilles finansieret af merindtægt i forbindelse med grundsalg, samt at der meddeles tilsvarende anlægsbevilling
5. at merindtægten vedrørende teknisk grundsalg på 4.551 t.kr. tillægsbevilles, samt at der meddeles tilsvarende anlægsbevilling.
6. at der på Statens vegne gives tilsagn om et statsligt engangstilskud på 40.000 kr. pr. bolig til servicearealerne, i alt 1,2 mio. kr.
7. Den foreløbige årlige husleje på 1.301 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forbrug.

## **Beslutning Socialudvalget den 30-03-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

## Beslutning Byrådet den 19-04-2022

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommunes rådgiver Wissenberg A/S har fremsendt ansøgning om revideret skema B, på grund af en række tilpasninger af arealer og rumfunktioner, der medfører forøgelse af både boligstørrelsen samt servicearealet. Tilpasningerne er besluttet af styregruppen for udvidelsen af plejecentret, på baggrund af ønske fremkommet ved brugerinddragelse af personalet på Birkehøj.

I første omgang ændrede man boligstørrelserne fra 65 m<sup>2</sup> til 66,6 m<sup>2</sup>, som er gennemsnitsstørrelsen på de eksisterende boliger i Birkehøj plejecenter.

Boligstørrelsen er efterfølgende øget til 68,9 m<sup>2</sup>. Baggrunden er at det stykke gangareal, der forbinder den nye bygning med den eksisterende på 1. og 2. sal, tidligere har været regnet som uopvarmet, og dermed ikke en del af BBR arealet. Dette er nu ændret til at gangarealet skal være opvarmet, og arealet skal dermed regnes med i BBR arealet.

Det fælles gangareal skal fordeles ligeligt mellem boligdelen og servicedelen. Dermed forøges både servicearealet og den gennemsnitlige bolig.

Rådgiver oplyser at det ikke kan undgås at boligerne bliver lidt større, hvis man vil bibeholde det eksisterende udtryk og funktionalitet. Geometrien i bygningen dikterer en vis mængde gangareal.

En borger kan kun få boligydelse til 65 m<sup>2</sup>, og administrationen er derfor generelt tilbageholdende med at anbefale at ældreboligerne bliver større, da det kan blive vanskeligt at leje boligerne ud såfremt lejen bliver for høj.

Høje-Taastrup Kommune har anvisningsretten til boligerne, hvilket indebærer, at det er kommunen, som hæfter for lejeudgifterne, når boligerne står tomme (tomgangsleje).

Der er imidlertid i forbindelse med areal beregningerne også foretaget en nøjere gennemgang af driftsudgifterne og den kommende husleje. Dette har resulteret i et fald til 1.301 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forbrug mod tidligere 1.604 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forbrug. Dette betyder at den månedlige husleje efter boligstøtte max. vil blive mellem 20 og 200 kr. dyrere end ved det oprindelige skema B. Ved en årlig indkomst på 199.071 kr. vil lejen efter boligstøtte blive ca. 2.100 kr. pr. måned, og ved en årlig indkomst på 168.506 kr. vil lejen efter boligstøtte blive på 1.800 kr. pr. måned. For borgere med højere indkomstgrundlag vil huslejen efter boligstøtte være billigere end ved den oprindelige skema B godkendelse.

Anskaffelsessummen for de 30 plejeboliger ekskl. serviceareal bliver i alt 60.552.000 kr., der fordeler sig på følgende udgifter:

	Skema A	Skema B	Revideret skema B
Grundudgifter	5.180.000	4.127.000	8.519.000
	kr.	kr.	kr.
Håndværkerudgifter	54.300.000	51.073.000	46.784.000
	kr.	kr.	kr.

Omkostninger, gebyr	kr.	7.703.000	kr.	5.619.000	kr.	5.249.000
I alt	kr.	67.183.000	kr.	60.819.000	kr.	60.552.000

Det af staten fastsatte bindende maksimumsbeløb er i det reviderede skema B 3,9 mio kr. fra at være fuldt udnyttet.

Serviceareal til de 30 boliger:

Det samlede serviceareal er øget fra 263 m<sup>2</sup> til 494 m<sup>2</sup>. Forøgelsen skyldes en generel tilpasning af rum og funktioner i totalentreprenørens tilbudte forslag, herunder ændring af forbindelsesgangene mellem den nye og den eksisterende bygning fra at være uopvarmede til at være opvarmede, og dermed en del af BBR-arealet.

Udgiften til servicearealet er steget fra 7.785.000 kr. til 12.601.000 kr. inklusive moms Der ydes et statsligt tilskud til servicearealet på 40.000 kr. pr. bolig som servicearealet betjener, dog maksimalt 60% af anskaffelsessummen for servicearealet. Tilskuddet ydes som et engangstilskud, der udbetales når anskaffelsessummen er endeligt godkendt for såvel servicearealerne som for de boliger servicearealerne etableres i tilknytning til.

## Økonomi

Da kommunen er bygherre på projektet, afholder kommunen alle udgifterne. Udgifterne til boligdelen finansieres med 88% lån, 10% grundkapitallån og 2% beboerindskud.

Grundkapitallånet er rentefrit og afdrages først når ejendommens økonomi efter Landsbyggefondens skøn tillader det. Tilbagebetaling skal dog påbegyndes senest 50 år efter ejendommens ibrugtagelse. Der ydes et statsligt tilskud til servicearealer på 40.000 kr. pr. bolig.

Tilpasningen af arealerne medvirker til at yderligere anlægsrammeudgifter til servicearealerne på 3,9 mio. kr. Merudgiften finansieres af tilpasning af den tekniske grundkøbesum med 4,6 mio. kr., som tilgår kassen.

## Bilag

Revideret skema B boliger - Birkehøj plejecenter

Revideret skema B serviceareal - Birkehøj plejecenter

Arbejdsgangsbeskrivelse for behandling af skema A, B, C - støttet byggeri

# Punkt 21: I - Opførelse af 54 ældreboliger ved Gadehavegård (skema A) - SU

22/4570

## Baggrund

Domea.dk søger, på vegne af Danske Funktionæres Boligselskab, om godkendelse af skema A for 54 almene ældreboliger ved Gadehavegård. Boligerne er et led i udviklingsplanen for Gadehavegård, og skal være med til at gøre Gadehavegård til et blandet boligområde.

Byrådet skal meddele tilsagn om offentlig støtte ved planlægning af støttet byggeri (skema A). Når projektet har været i udbud og byggeomkostningerne er kendte, skal byrådet godkende anskaffelsessummen (skema B). Ved projektets afslutning godkendes anlægsregnskabet af byrådet (skema C).

## Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Skema A for 54 almene ældreboliger med en samlet anskaffelsessum på 126.244.800 kr. på betingelse af:
  - a) at lokalplan 2.37 godkendes endeligt på byrådets møde i april.
  - b) at det senest ved byggeriets påbegyndelse (skema B) dokumenteres, at der foreligger tinglyst endeligt skøde på ejendommen
2. Kommunalt grundkapitallån på 10 % af anskaffelsessummen, svarende til 12.625.000 kr. Der er afsat 11 mio. kr. i budget 2023. Der søges tillægsbevilling på yderligere 1.625.000 kr.
3. Der ydes en regaranti for den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi.

## Beslutning Socialudvalget den 30-03-2022

Anbefales.

## Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022

Anbefales.

## Beslutning Byrådet den 19-04-2022

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Som et led i udviklingsplanen for Gadehavegård er det aftalt, at Domea.dk kan opføre 54 almene ældreboliger ved Gadehavegård. Ældreboligerne er en ny boligtype i Gadehavegård, der pt. kun rummer familieboliger. Ældreboligerne bidrager således til at gøre Gadehavegård til et blandet og mangfoldigt boligområde.

En del af Gadehavegårds areal frasælges til en ny afdeling til opførelse af de 54 ældreboliger.

Jf. de gældende støtteregler skal bygherren råde over grunden ved skema A, og have tinglyst adkomst til grunden, når skema B fremsendes til godkendelse. Domea.dk har fremsendt notat for processen for grundkøbsaftalen, hvorefter det endeligt tinglyste skøde vil foreligge inden fremsendelsen af skema B.

Den nye infrastruktur i Gadehavegård omfatter blandt andet at den nuværende vejstruktur ombygges. Fra at være et område, der er isoleret og omkranset af flersporede veje bliver Gadehavegård i fremtiden et åbent boligområde, struktureret omkring en bygade, der løber ned gennem midten af bebyggelsen. Den nye ældreboligbebyggelse placeres på et hjørne af Gadehavegårds fremtidige bygade.

Bebyggelsen opføres i en L-formet struktur bestående af to adskilte bygninger i 4 etager. Der skabes et grønt haverum i forbindelse med bebyggelsen og i den nordlige ende ligger ældreboligernes fremtidige fælleshus, der idag fungerer som beboerhus for Gadehavegård. Huset skal ombygges og disponeres på ny, så det bliver funktionelt og attraktivt for de nye beboere.

Boligerne er fordelt på 31 2-rumsboliger på 65 m<sup>2</sup> og 23 3-rums på 85 m<sup>2</sup>. Boligerne er indrettet med gode opbevaringsmuligheder, gennemlyste boliger og syd- og vestvendte altaner til alle. Boliger i stueetagen råder over en lille niveaufri have, med minimalt vedligeholdelsesbehov. Alle boliger kan nås niveaufrit fra terræn via elevatorer.

Opførelsen af boligerne er planlagt til igangsættelse i juli 2023 og boligerne forventes klar til indflytning i 2025.

Bebyggelsen er omfattet af lokalplan 2.37 (område A2). Lokalplanen forelægges sideløbende til endelig vedtagelse på byrådets møde i april.

Støttet byggeri skal opføres i overensstemmelse med det gældende plangrundlag. Det er derfor en forudsætning for godkendelse af skema A, at der foreligger en endelig godkendt lokalplan.

Det stilles derfor som betingelse i denne sags indstilling, at lokalplan 2.37 skal foreligge endeligt godkendt, inden skema A godkendes af byrådet. Såfremt lokalplanen, mod forventning, ikke godkendes, vil denne sag blive taget af dagsorden.

Det, af staten fastsatte, gældende maksimumsbeløb for ældreboliger er 31.880 kr./m<sup>2</sup> i 2022, og er fuldt udnyttet i denne sag.

Anskaffelsessummen for de 54 boliger bliver i alt 126.244.800 kr., der fordeler sig på følgende udgifter:

Skema A	
Grundudgifter	16.889.000 kr.
Håndværkerudgifter	89.959.000 kr.
Omkostninger, gebyr	19.397.000 kr.
I alt	126.245.000 kr.

Anskaffelsessummen finansieres med 88% realkreditbelåning, 10% kommunal grundkapital og 2% beboerindskud.

Med godkendelsen af skema A giver Byrådet, på Statens vegne, tilsagn om at Staten vil yde en løbende ydelsesstøtte til realkreditlånet. Staten betaler således en andel af renter og afdrag i lånets løbetid, mens resten betales af beboerne.

Huslejen er i skema A beregnet til 1.403 kr./m<sup>2</sup> ekskl. forbrugsudgifter og 1.529 kr./m<sup>2</sup> inkl. forbrugsudgifter.

## **Økonomi**

Den kommunale forpligtelse omfatter:

1. Et grundkapitallån på 10 % af anskaffelsessummen svarende til 12.625.000 kr. Lånet er rente og afdragsfrit i indtil 50 år efter ejendommens ibrugtagelse.
2. Garanti for den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi.

Kommunens grundkapitalindskud er 12,6 mio. kr. svarende til 10 pct. af anskaffelsesudgiften. Der er på nuværende tidspunkt afsat 11,0 mio. kr. i 2023, hvorfor der ansøges om tillægsbevilling 1,6 mio. kr. i 2023

Kommunen opkræver støttesagsgebyr i denne type sager, som skal tilgå kassen. Indarbejdelse af kommende indtægter vedrørende støttesagsgebyr håndteres i forbindelse med budgetprocessen.

## **Bilag**

Skema A - 54 ældreboliger v.Gadehavegård

Dispositionsforslag 54 ældreboliger

Arbejdsgangsbeskrivelse for behandling af skema A, B, C - støttet byggeri

## **Punkt 22: I - Samarbejdsforum for udsatte boligområder - SU**

16/13808

### **Baggrund**

Byrådet besluttede 24-05-2016 at etablere et opgaveudvalg for de udsatte boligområder. Opgaveudvalget udløb ved årsskiftet, og byrådet skal derfor tages stilling til hvordan samarbejdet med den almene boligsektor om de udsatte boligområder fortsættes

### **Indstilling**

at Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. At der etableres et samarbejdsforum for udsatte boligområder, som har fokus på at udfolde og implementere visionerne for de udsatte boligområder, samt at forebygge, at der opstår nye udsatte boligområder.
2. At samarbejdsforummet sammensættes af repræsentanter fra alle de almene boligorganisationer, der er på regeringens liste over parallelsamfundsområder og forebyggelsesområder. Samt at Byrådet udpeger 2-3 repræsentanter til samarbejdsforummet

### **Beslutning Socialudvalget den 30-03-2022**

Udvalget stillede følgende ændringsforslag til indstillingspunkt 2: At samarbejdsforummet sammensættes af repræsentanter fra alle de almene boligorganisationer, der er på regeringens liste over parallelsamfundsområder og forebyggelsesområder. Samt at Byrådet udpeger 5 repræsentanter til samarbejdsforummet.

For ændringsforslaget stemte: A (2), B (1), C (3) og Ø (1)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

På det sidste møde i opgaveudvalget 07-12-2021, blev udvalgets arbejde evalueret, og der blev arbejdet med ønsker til det fremtidige arbejde.

Opgaveudvalget har i fællesskab udarbejdet en ”Strategisk udviklingsplan for de udsatte boligområder”, som blev grundlaget for arbejdet med udviklingsplanerne for Taastrupgaard, Gadehavegård og Charlott kvarteret. Opgaveudvalget har også bidraget til kommunens boligpolitik og til udarbejdelsen af en fælles rammeaftale om udlejning og anvisning af boliger. Udvalgsmedlemmerne var enige om, at det var vigtigt i fællesskab at holde fast i ambitionerne for de udsatte boligområder og samtidig forebygge at der opstår nye udsatte boligområder.

Udvalgsmedlemmerne var enige om, at det at mødes og lære hinanden at kende på tværs af almene boligorganisationer og kommune har været en positiv erfaring, der har gjort det nemmere at samarbejde på tværs. Der var derfor også bred enighed blandt deltagerne om, at man fortsat skal holde fast i at mødes i et forum, hvor udsatte boligområder er på dagsordenen, og hvor målet er at forene kræfterne i et strategisk og praktisk samarbejde om udviklingen af de udsatte boligområder.

Det blev foreslået at udvide deltagerlisten med de boligområder, som nu er kommet på forebyggelseslisten, som er Blåkildegård (KAB) samt Parkbo og Parkvej (Lejerbo), så medlemmerne fra boligsiden repræsenterer både forebyggelsesområder og parallelssamfundsområder. Det tidligere opgaveudvalgs kommunale medlemmer bestod af borgmesteren som formand, hele Økonomiudvalget samt formand for Socialudvalget. I det kommende samarbejde foreslås det, at der udnævnes tre medlemmer af Byrådet, som faste medlemmer af samarbejdsforummet.

Det foreslås, at der etableres et samarbejdsforum, med en mødekadence på 2 til 3 årlige møder. Formålet med samarbejdsforummet er, at det skal medvirke til at udfolde og implementere visionerne for de udsatte boligområder, samt at forebygge, at der opstår nye udsatte boligområder i kommunen. Det skal desuden bidrage til at udfolde visionerne og understøtte ambitionerne for de udsatte boligområder samt at videreudvikle på konkrete indsatser, der skal til for at fremme visionerne. Samarbejdsforummet kan nedsætte ad hoc grupper på tværs af kommune og boligorganisationer. Disse kan fx arbejde med at udvikle forslag til fælles indsatser indenfor et mandat givet af samarbejdsforummet. Samarbejdsforummet kan også vælge at invitere eksperter eller lokale interessenter til innovationsworkshops eller temamøder, der kan inspirere til arbejdet.

Samarbejdsforummet sammensættes af repræsentanter fra alle de almene boligområder, der er på regeringens liste over parallelsamfundsområder og forebyggelsesområder, samt repræsentanter fra Byrådet. Boligorganisationerne udpeger 1 repræsentant fra hver af de afdelingsbestyrelser der er omfattet listen og 1 repræsentant fra hver af de organisationsbestyrelser, der er omfattet listen. Byrådet udpeger 2-3 repræsentanter. Samarbejdsforummet kan invitere eksterne deltagere til møderne, fx eksperter eller lokale interessenter, der kan inspirere til arbejdet i de udsatte boligområder. Samarbejdsforum kan også tilbyde observatørmedlemskab til eksterne aktører med interesse i udviklingen af de udsatte boligområder.

Samarbejdsforum fungerer som rådgivende eller forberedende udvalg for de involverede organisationer. Samarbejdsforum har ikke nogen formel beslutningskompetence, men kan indstille beslutninger til de involverede organisationer.

# **Punkt 23: I - Årsberetning 2021 om magtanvendelse på kommunens tilbud til voksne med særlige behov - SU**

11/710

## **Baggrund**

Byrådet følger hvert år brug af magtanvendelser og andre indgreb i den personlige frihed på kommunens tilbud til voksne med særlige behov. Det er en del af byrådets driftsorienterede tilsyn, og derfor handler årsberetningen kun om magtanvendelser og tilbuddenes håndtering af disse på kommunens egne tilbud og ikke på eksterne tilbud, hvor kommunen har borgere boende. Derudover følger administrationen magtanvendelser over for borgere, som bor på eksterne tilbud som en del af det personrettede tilsyn. Her bruger administrationen f.eks. indberetninger om magtanvendelser til at vurdere, om borgeren trives, får den rette støtte, og at der på den baggrund eventuelt ændres i borgerens handleplan eller indsats.

I denne årsberetning redegør administrationen for formålet med reglerne for magtanvendelse, for antallet af indberetninger i 2021 og for hvordan, der bliver arbejdet med at undgå magtanvendelse på kommunens tilbud til voksne med særlige behov.

## **Indstilling**

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet tager redegørelsen til efterretning.

## **Beslutning Socialudvalget den 30-03-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

### **Magtanvendelse**

Reglerne om magtanvendelse, som findes i serviceloven, har til formål at begrænse magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til det absolut nødvendige. Reglerne i serviceloven og tilhørende bekendtgørelse beskriver de rammer, som magtanvendelse kan udøves indenfor.

Det er hovedreglen, at magt ikke må anvendes. Derfor går socialpædagogisk bistand altid forud for anvendelse af magt. I de situationer, hvor alt andet er prøvet, og magtanvendelse vurderes nødvendig, gælder proportionalitetsprincippet. Det vil sige, at der skal gøres brug af det mindst indgribende indgreb i kortest mulig tid, og at indgrebet skal foregå så skånsomt som muligt.

Der er overordnet to slags magtanvendelser. De akutte magtanvendelser laves af medarbejdere i situationen, hvis personen udviser en adfærd, der er til fare for den pågældende selv eller andre. I personlige hygiejnesituationer må medarbejdere kortvarigt fastholde en person, når dette er nødvendigt for at sikre personens omsorg, sikkerhed eller værdighed. I de tilfælde kan magt komme til udtryk som en kortvarig fastholdelse af borgeren, at medarbejderne holder borgeren i hånden

eller armen og går med borgeren væk fra en situation, eller ved at medarbejderen holder borgerens arme, fordi borgeren slår ud mod en anden.

Den anden slags magtanvendelse afgøres af myndighed, og kaldes forhåndsgodkendte magtanvendelser. En forhåndsgodkendt magtanvendelse bruges f.eks. hvor det vurderes, at borgeren har brug for at blive fastspændt med en stofsele, så borgeren kan holde sin krop oprejst i sin kørestol. Der kan også være tale om særlig teknologi, der skal gøre medarbejdere opmærksomme på, at en borger f.eks. er faldet ud af sengen.

Der er kun tale om magt, hvis borgeren ikke har givet – eller ikke kan give samtykke til det, der sker. Et samtykke kan både gives mundtligt, med tegn og skriftligt.

Medarbejdere på socialområdet må ikke bruge magt til at presse borgerne til aktiviteter de ikke har lyst til – eller afholde dem fra aktiviteter de har lyst til – heller ikke med henvisning til omsorgspligten.

#### Forebyggelse af magtanvendelse

Forebyggelse af magtanvendelse er en vigtig del af den pædagogiske indsats på kommunens tilbud til voksne med særlige behov. Medarbejderne arbejder dagligt med at aflæse borgernes signaler, når en situation eller konflikt er under opsejling. Ofte kan konflikter, som kan lede til personskade, undgås ved, at medarbejderne afleder, holder afstand eller lader borgeren være i fred. I andre tilfælde sørger medarbejderne for at skærme borgeren, hvis borgeren bliver provokeret af andre eller selv provokerer.

Administrationen har desuden fokus på at uddanne medarbejderne, så magtanvendelse kan begrænses til det absolut nødvendige, ligesom forebyggelse af konflikter og anvendelse af magt løbende drøftes på personalemøder på de enkelte tilbud.

Det er en vigtig del af forebyggelse af magtanvendelser, at hændelser registreres, så både involverede medarbejdere og tilbuddet som helhed kan lære af hændelsen. Tilbuddene arbejder både med den enkelte hændelse og med et systematisk overblik over hvilke borgere, der anvendes magt overfor, og bruger den viden til at arbejde med borgerens indsats, så magtanvendelser forebygges og de bagvedliggende årsager kan imødekommes og håndteres.

Opgørelse over magtanvendelser over for borgere på Høje-Taastrup Kommunes tilbud for voksne med særlige behov. Inden for Social- og Handicapcentrets myndighedsområde har der i 2021 været én magtanvendelse efter servicelovens § 124 c – Afværgehjælp og fire indberetninger om magtanvendelse efter servicelovens § 124 d - Fastholdelse, tilbageholdelse m.v. på de tilbud som Høje-Taastrup Kommune driver. Derudover er der to borgere, hvor der er forhåndsgodkendt brug af stofsele efter servicelovens § 128. Magtanvendelserne vedrører fem borgere i alt.

Tabellen nedenfor giver et overblik over, hvordan indberetningerne fordeler sig på tilbuddene.

	§ 124 c - Afværgehjælp	§ 124 d - Fastholdelse, tilbageholdelse m.v.	§ 128 - anvendelse af stofsele	Antal borgere
Frøgård Allé				
Botilbud for voksne med udviklingshæmning	1	2	1	2
Taxhuset		2	1	3

Botilbud for voksne med  
vidtgående fysiske  
handicaps og  
senhjerneskode

Sammenlignet med årsberetning for 2020 om magtanvendelser er antallet af magtanvendelser efter serviceloven det samme.

Af tabellen fremgår, at botilbuddet Frøgård Allé har foretaget fire magtanvendelser overfor to borgere. Overfor den ene borger (borger A) er der anvendt afværgehjælp efter servicelovens § 124 c og fastholdelse, tilbageholdelse mv. efter servicelovens § 124 d to gange. Overfor den anden borger (borger B) har tilbuddet en forhåndsgodkendt magtanvendelse om brug af stofseler efter servicelovens § 128.

De tre magtanvendelser over for borger A er foregået i løbet af en knap en måned. Botilbuddet Frøgård Allé vurderer, at borgeren har været i mistrivsel i perioden pga. ændringer på borgerens dagtilbud. To magtanvendelser over for borger A skete under kørsel, hvor borgeren kikkede sin sele op og gik til angreb på chaufføren, og hvor medarbejdere derfor har lagt sig imellem. Tilbuddet søger Trafikstyrelsen om en selekappelås, der kan forhindre, at borgeren selv kan klikke sin sele op for derved at undgå lignende situationer. Derudover registrerer tilbuddet borgerens trivsel og voldsregistreringer mod medarbejdere tæt for at kunne handle forebyggende, når borgeren viser tegn på mistrivsel.

Den forhåndsgodkendte magtanvendelse over for borger B skal sikre, at borger B ikke kan klikke sin nuværende sele op og glide ud af sin kørestol under kørsel. Borger B har også brug for at få spændt sine ben fast under kørsel, idet borgeren kan komme til at sparke med benene og ende i en u hensigtsmæssig stilling under kørsel.

Generelt forebygger botilbuddet Frøgård Allé magtanvendelser ved at sikre, at medarbejdergruppen er opdateret på relevant viden og drøfter magtanvendelser på temadage og møder. I tilfælde af magtanvendelser udarbejder tilbuddet handleplaner, som understøtter tilbuddet i at reflektere over egen praksis og sikre, at støtten er tilrettelagt bedst muligt omkring den enkelte borger. Tilbuddet har fokus på en daglig, faglig vurdering af om borgeren er i trivsel, på vej i mistrivsel eller er i mistrivsel. Her bruger tilbuddet tilgangen Low arousal og trivselsplaner (trafiklys-vurdering) over for de borgere, hvor det giver mening, f.eks. fordi de har forhøjet risiko for udadreagerende adfærd. På baggrund af den tilgang har tilbuddet over de seneste år oplevet et fald i magtanvendelser fra syv i 2019 til tre i 2021

Af tabellen fremgår, at botilbuddet Taxhuset har foretaget tre magtanvendelser over for tre borgere. Overfor to af borgerne (Borger C og D) er der anvendt fastholdelse, tilbageholdelse mv. efter servicelovens § 124 d. Overfor den tredje borger (Borger E) har tilbuddet en forhåndsgodkendt magtanvendelse om brug af stofseler efter servicelovens § 128.

Tilbuddet har været nødt til at anvende magt over for borger C for at skærme borgeren selv i forbindelse med borgerens udadreagerende adfærd. Tilbuddet vurderer, at tilbuddets fysiske rammer med mange medbeboere er en del af udfordringen for borgeren, der trives bedst i en afgrænset enhed med begrænset kontakt til andre – både medarbejdere og beboere. Tilbuddet er i kontakt med myndighedsenheden i Høje-Taastrup Kommune om at finde en løsning til borgeren. Tilbuddet forebygger så vidt muligt magtanvendelser ved at skærme borgeren, når vedkommende opholder sig i fællesarealerne og ved, at der er medarbejdere til stede om borgeren hele tiden. Tilbuddet har nedbragt antallet af magtanvendelser over for borgeren fra fire i 2020 til én i 2021 ved at give borgeren 1:1 støtte.

Tilbuddet har anvendt magt over for borger D, der var udadreagerende i en spisesituation sammen med andre beboere. Medarbejderne valgte at køre borgeren, der sidder i kørestol, ind i sin egen lejlighed for at give borgeren og de øvrige

beboere ro i spisesituationen.

Den forhåndsgodkendte magtanvendelse overfor borger E skal dels sikre, at borgerens hoved holdes oppe, hvis borgeren kommer til at læne hoved/kroppen forover og dels sikre, at borgeren ikke falder ud af kørestol eller ned fra badebriks ved epileptiske anfald.

Generelt forebygger botilbuddet Taxhuset magtanvendelser ved at sikre, at medarbejdergruppen er opdateret på relevant viden. Tilbuddet har især fokus på livskvalitet og selvbestemmelse og gråzoner mellem medarbejdernes omsorgspligt og borgernes ret til at bestemme over sig selv, fordi målgruppen på tilbuddet er borgere med vidtgående fysiske handicaps og senhjerneskade, som kan have svært ved at sige ja eller nej. Tilbuddet vurderer hver enkelt borger i forhold til vedkommendes evne til at sige til eller fra. Det kan for nogle borgere dreje sig om en ganske lille fysisk tilkendegivelse, som medarbejderne kan aflæse, fordi de kender borgeren godt.

Derudover kommer alle nyansatte medarbejdere på et introkursus, hvor der også er undervisning i magtanvendelser.

### Samlet vurdering

Administrationen vurderer, at antallet af magtanvendelser i Social- og Handicapcentret generelt er lavt, målgruppen taget i betragtning. Det er Socialtilsynets vurdering, at tilbuddene i kommunen generelt har viden om magtanvendelse og retningslinjer herfor, og at tilbuddene arbejder forebyggende med at undgå magtanvendelser og overgreb. Tilsynet anbefaler dog, at botilbuddet Taxhuset og dagtilbuddet Solgården øger medarbejdernes viden om og fokus på magtanvendelser og borgernes selvbestemmelse. Botilbuddet Taxhuset har blandt andet gennemgået hvilke borgere, der selv kan give samtykke til brug af stofseler, hvor magt altså ikke er nødvendig, og hvilke borgere, der ikke kan give samtykke, og tilbuddet derfor skal søge om at få forhåndsgodkendt anvendelse af stofseler. Administrationen forventer derfor en stigning i antallet af forhåndsgodkendt anvendelse af stofseler efter servicelovens § 128.

Administrationen bemærker, at det ikke er en ambition at nå 0 magtanvendelser, for magt anvendes kun når det er absolut nødvendigt for at sikre personens omsorg, sikkerhed eller værdighed, f.eks. for at tilbuddene kan leve op til deres omsorgspligt over for den enkelte borger. Desuden er det vigtigt, at magtanvendelser indrapporteres, så tilbuddene kan tage ved lære af dem og evt. ændre deres tilgang over for den enkelte borger, så vedkommende kan trives bedst muligt.

# **Punkt 24: I - Høje-Taastrup Kommunes beredskab i sager med vold og seksuelle overgreb mod børn og unge - ISU**

17/20209

## **Baggrund**

Alle kommuner skal have et beredskab til forebyggelse, opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af Byrådet og offentliggøres. Det skal revideres løbende efter behov, dog maksimalt med fire års intervaller.

Administrationen har udarbejdet et supplement til planen i form af en handlevejledning i sager, hvor der er en konkret bekymring eller mistanke om overgreb mod et barn begået af en ansat. I beredskabsplanen er det relevante afsnit ajourført med henvisning til det nye bilag. Planen er ændret enkelte andre steder med praktiske justeringer.

Byrådet godkendte senest beredskabsplanen i april 2019. Den reviderede udgave pr. april 2022 fremlægges til politisk behandling sammen med handlevejledningen, der udgør et særskilt bilag.

## **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender Høje-Taastrup Kommunes beredskab i sager med vold og seksuelle overgreb mod børn og unge (april 2022)" med bilag "Handlevejledning ved overgreb mod barn begået af en ansat".

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 29-03-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Høje-Taastrup Kommune har siden 2011-12 haft 'Handleguide for mistanke om børn i mistrivsel'. Guiden blev dengang bredt lanceret overfor frontpersonalet i dagtilbud, skoler og klubber m.v. som led i de tiltag, kommunen igangsatte i kølvandet på overgrebspakken. Kendskabet til guiden blev udbredt på personalemøder, ved plakatopslag samt andre informationstiltag.

Administrationen har vurderet, at det er nødvendigt med et supplement til beredskabsplanen. Det sker for at sikre, at kommunen samtidigt agerer som ansvarlig myndighed overfor et barn/ung, som muligvis er blevet krænket af en ansat, og som arbejdsgiver for en mistænkt. Det sker også for at sikre, at fagpersoner på hele 0-18 årsområdet kender til, hvordan de skal reagere og følge op, hvis der opstår bekymring, mistanke eller viden om overgreb, som muligvis er begået af en ansat. Handlevejledning er blevet til med inspiration fra andre kommuner og er udformet, så den kan benyttes i varierende situationer og er relevant for forskellige fagpersoner.

Handlevejledningen har til formål at sikre, at alle arbejder forebyggende med at forhindre overgreb på børn og unge i kommunens institutioner, skoler og klubber og kender deres rolle og ansvar i håndteringen af sager, hvor der opstår bekymring for, mistanke eller viden om en ansats seksuelle overgreb på børn og unge.

For at styrke kendskabet hos medarbejdere og forældre vil administrationen forbedre og opdatere informationen på hjemmesiden om, hvordan overgrebssager forebygges, håndteres og følges op på, når en konkret bekymring eller mistanke opstår. Indgangen til de konkrete sider findes via henvisningerne [www.htk.dk/overgreb](http://www.htk.dk/overgreb) og [www.htk.dk/mistrivsel](http://www.htk.dk/mistrivsel).

Der kan opstå behov for mindre justeringer, når handlevejledningen møder praksis, samt når forældre og øvrige borgere i kommunen møder handlevejledningen på hjemmesiden. Den slags justeringer vil ske administrativt.

Selve beredskabet skal løbende revideres og godkendes af Byrådet. Mindre rettelser af 'teknisk karakter' såsom ændringer af telefonnumre, åbningstider, afdelingsbetegnelser eller tilsvarende foretages dog administrativt.

## **Bilag**

Kommunalt beredskab i sager med overgreb mod børn og unge (april 2022) Børn i mistrivsel

Handlevejledning ved overgreb mod barn begået af en ansat

# **Punkt 25: I - Ny 3-årig ferieplan 2023/24, 2024/25 og 2025/26 - ISU**

10/23321

## **Baggrund**

Byrådet har siden skoleåret 2005 vedtaget fælles 3-årige ferieplaner for folkeskolerne i kommunen.

De nuværende ferieplan udløber efter skoleåret 2022/23, og derfor fremlægges forslag til ny 3-årig ferieplan til Byrådets behandling.

## **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at ny 3-årig ferieplan for skoleårene 2023/24, 2024/25 og 2025/26 sendes i høring i skolebestyrelserne

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 29-03-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 05-04-2022**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 19-04-2022**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Gennem en årrække har Byrådet vedtaget 3-årige ferieplaner for folkeskolerne, bl.a. for at tilgodese familier med børn på forskellige skoler og for at sikre ensretning med de generelle lukkedage på dagtilbudsområdet.

Den nuværende ferieplan gælder til og med skoleåret 2023/24, og derfor skal der træffes beslutning om ny 3-årig ferieplan.

Ved Byrådets seneste beslutning om fælles ferieplan var ferieplanen udsendt i høring i skolebestyrelserne. Enkelte skolebestyrelser havde et ønske om sommerferie i hele uger og længere juleferie. Skolelederne har samtidig et fælles ønske om, at der er 200 skoledage pr. skoleår af hensyn til planlægning af timetal m.v.

I nedenstående forslag har administrationen forsøgt at tage størst muligt hensyn til ovenstående ønsker.

Samtidig har administrationen drøftet muligheden for at flytte skolernes vinterferie fra uge 8 til uge 7. Muligheden skal ses ud fra et ønske om effektivisering i den centrale administration, da mange tværgående aktiviteter ofte må sættes på pause i både uge 7 og 8. København, Frederiksberg samt Ballerup og Egedal kommuner holder vinterferie i uge 7. Roskilde, Solrød, Vallensbæk, Brøndby, Ishøj og Albertslund holder vinterferie i uge 8. Det er administrationens vurdering, at flytning af vinterferien blot vil "omvende" billedet med mindre flere kommuner beslutter at holde vinterferie i samme uge.

Fælles ferieplan for skoleårene 2023/24, 2024/25 og 2025/26

	Skoleår 2023/24	Skoleår 2024/25	Skoleår 2025/26
Første skoledag	10. august 2023	8. august 2024	11. august 2025
Efterårsferie (uge 42)	16.-20. oktober 2023	14.-18. oktober 2024	13.-17. oktober 2025
Juleferie (begge dage incl.)	22. december 2023- 5. januar 2024	20. december 2024- 3. januar 2025	19. december 2025- 2. januar 2026
Vinterferie (uge 8)	19.-23. februar 2024	17.-21. februar 2025	16.-20. februar 2026
Påskeferie	25. – 27. marts 2024	14.- 16. april 2025	30.marts-1.april 2026
Bededag	26. april 2024	16. maj 2025	1. maj 2026
Kr. Himmelfart	9. – 10. maj 2024	29.- 30. maj 2025	14. -15. maj 2026
2.pinsedag	20. maj 2024	9. juni 2025	25. maj 2026
Grundlovsdag	5. juni 2024	5. juni 2025	5. juni 2026

Sidste skoledag	28. juni 2024	27. juni 2025	26. juni 2026
I alt	200 skoledage	200 skoledage	200 skoledage

Byrådets beslutning om ny 3-årig ferieplan sendes i høring i skolebestyrelser, hvorefter Byrådet fremlægges sag med endelig beslutning på møderækken i juni 2022.

## **Punkt 26: Lukket: Meddelelser til og fra administrationen Byrådet april 2022**

21/25054

## **Punkt 27: Underskriftsark Byrådet 19-04-2022**

21/25054