

REFERAT Socialudvalget d. 08-06-2023

Mødedato Torsdag d. 08. juni 2023 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1.21

Mødedeltagere Esat Sentürk, Maj-Britt Hartvig, Emil Viskum, Jeanette
Ingemann, Nina Strøm Tønnes, Mikael Emanuel, Sabah Abid (Fravær)

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Lukket..... | 3 |
| Godkendelse af dagsorden..... | 4 |
| Meddelelser - Socialudvalget - juni 2023..... | 5 |
| A - Ny socialstrategi for det specialiserede socialområde for voksne - SU..... | 6 |
| A - Udmøntning af §18-puljen, 2. runde 2023 - SU..... | 9 |
| I - Sagsbehandlingstider 2. halvår 2022- AMU, ÆSU, ISU, SU, ØU..... | 11 |
| Lukket..... | 16 |
| Lukket..... | 17 |
| Underskriftsblad - Socialudvalget - juni 2023..... | 18 |

Punkt 1: Lukket

21/25083

Fraværende Sabah Abid

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

22/21671

Beslutning Socialudvalget den 08-06-2023

Godkendt.

Fraværende:

Sabah Abid

Fraværende Sabah Abid

Punkt 3: Meddelelser - Socialudvalget - juni 2023

22/21671

Bilag

Referat af Udsatterådsmødet den 10. maj 2023

Referat af Handicaprådsmødet den 20. april 2023.pdf

Fraværende Sabah Abid

Punkt 4: A - Ny socialstrategi for det specialiserede socialområde for voksne - SU

21/25083

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har siden 2014 haft en langsigtet plan for udvikling af det specialiserede socialområde for voksne. Den seneste udgave af planen dækker perioden 2018-2022. I august 2022 vedtog Byrådet, at administrationen udarbejder en ny plan for området.

I denne sag skal Socialudvalget tage stilling til hvilke temaer, der skal danne grundlag for den nye plan og dermed næste del af den langsigtede udvikling af området.

Den endelige socialstrategi for voksne forelægges relevante fagudvalg og Byrådet til september 2023.

Indstilling

At Socialudvalget godkender temaer i Socialstrategi for voksne i Høje-Taastrup Kommune

Beslutning Socialudvalget den 08-06-2023

Godkendt.

Fraværende:

Sabah Abid

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune har siden 2014 arbejdet ud fra en langsigtet plan for udvikling af det specialiserede socialområde for voksne. På baggrund af planen har administrationen arbejdet for at styrke samarbejdet på tværs af kommunens fagområder omkring borgere med særlige behov med fokus på at forebygge, at borgere får behov for støtte, samt på at hjælpe borgere videre i et selvstændigt liv, når de ikke længere har behov for støtte.

Byrådets plan har særligt sat retning for udvikling af indsatserne på det specialiserede socialområde for voksne. Resultaterne af den langsigtede indsats har betydet, at kommunen nu har et stærkt grundlag for at styrke området yderligere. Der har især været arbejdet med nedenstående tre temaer:

De rette kompetencer og god kvalitet i indsatsen

Medarbejderne på socialområdet anvender i dag metoder, der sikrer, at borgerens stemme er central i samarbejdet om borgerens udvikling, så borgeren opnår et selvstændigt og meningsfuldt liv. Medarbejderne har kompetencer inden for en lang række metoder, som passer til de enkelte borgers behov, og medarbejderne arbejder rehabiliterende med udgangspunkt i borgerens ønsker og drømme. Samtidig følger medarbejder og borger systematisk op på, om indsatserne hjælper borgeren med at nå sine ønsker og mål og retter indsatsen til efter behov, så borgeren får den rette indsats og har de bedste forudsætninger for fortsat udvikling.

De rette tilbud

Høje-Taastrup Kommune har en bred vifte af tilbud, så det er muligt at lave et godt match mellem borger og tilbud. Kommunen arbejder kontinuerligt på at justere tilbuddene i takt med at borgersammensætningen og andre rammevilkår

ændrer sig. Udviklingen overvåges nøje, og der er fast praksis for at etablere nye tilbud og nedlægges andre, såfremt det er nødvendigt. Samtidig har kommunen styrket samarbejdet med private, kommunale og regionale leverandører bl.a. i forbindelse med kommunens opfølgingsindsats. Det fælles kommunale samarbejde om tilbud er styrket, der er øget fokus på brug af kontrakter, og et tæt samarbejde med kommunens indkøbsafdeling og det specialiserede børneområde om indkøb af specialiserede indsatser. I det hele taget er økonomistyringen på området styrket, bl.a. via øget fokus på gode data og løbende opfølgning på nøgletal om udviklingstendenser og resultater.

Broer til fællesskab og civilsamfund

Høje-Taastrup Kommune har i dag en stærk adgang til fællesskaber i civilsamfundet for borgere med særlige behov. Der er blandt andet etableret et stærkt samarbejde omkring, at borgere med særlige behov kan være frivillige hjælpere ved lokale arrangementer. For de borgere, der ikke på samme måde har mulighed for at komme ud til lokale begivenheder og evt. hjælpe med frivillige opgaver, har kommunen nu gode erfaringer med at invitere oplevelser og gæster ind i borgernes tilbud, så de på egne præmisser kan deltage i oplevelser og fællesskab.

Det er administrationens vurdering, at kommunen står på et stærkt grundlag for den videre faglige udvikling af området, hvilket understreges af både de faglige og de økonomiske resultater, som er opnået de senere år.

Temaer

Administrationen arbejder videre med ovenstående temaer med henblik på at borgere med særlige behov kan leve så selvstændigt som muligt.

Derudover foreslår administrationen, at der i næste periode fokuseres på tre nye temaer i Socialstrategi for voksne i Høje-Taastrup Kommune, som – ligesom de tidligere planer – har til formål at sikre at færrest mulige borgere får behov for specialiseret støtte, og at borgere som får specialiseret støtte så vidt muligt hjælpes til et selvstændigt liv – for nogle borgere helt uden støtte.

Alle tre temaer bygger videre på det samarbejde på tværs af fagområder i kommunen, som allerede eksisterer, og temaerne understøttes til dels af allerede igangværende initiativer, f.eks. den Kommunale ungeindsats (KUI), Plan for nedbringelse af hjemløshed samt den kommende beskæftigelsesstrategi/-plan.

Tema 1: Styrkede overgange mellem forskellige livsfaser.

Kommunen vil styrke indsatsen for, at borgerne oplever gode overgange mellem de livsfaser de går igennem, og at borgerne får den rette indsats på det rette tidspunkt. Det handler for eksempel om at sikre tidlig hjælp til unge, så færre får behov for at bo på botilbud eller rammes af hjemløshed, og at sikre, at borgere på vej ind i ældrelivet får støtte, der svarer til deres behov.

Tema 2: Mest mulig i egen bolig.

Kommunen vil videreudvikle indsatserne for, at borgerne bor så selvstændigt som muligt. Det handler om at forebygge udsættelser, og at udvikle videre på sociale indsatser til borgere, der bor selvstændigt, herunder indsatsen til unge der kan støttes i egen bolig i stedet for på et botilbud. Indsatsen handler også om det fortsatte fokus på at sikre boliger samt huslejetilskudsmuligheder til borgere med særlige behov. Den sociale støtte skal også i endnu højere grad bygge bro til civilsamfundet og fællesskaber.

Tema 3: Styrket sagsbehandling for borgere i specialiserede tilbud.

Kommunen vil styrke den rehabiliterende tilgang i sagsbehandlingen og vil i den forbindelse styrke kompetencerne på myndighedsområdet, bl.a. med fokus på metoder til at samarbejde med borgeren med udgangspunkt i borgeren ønsker og mål inden for en myndighedsramme. Styrket sagsbehandling handler også om, at der løbende bliver fulgt op på, om støtten hjælper borgeren i retning af at kunne mestre sit liv og leve så selvstændigt som muligt og om fortsat at udvikle et godt samarbejde med færre leverandører.

Administrationen foreslår, at de tre temaer så vidt muligt konkretiseres i kvantitative målsætninger, som Byrådet vil følge i forbindelse med de to årlige budgetopfølgninger i den periode, strategien løber. De konkrete målsætninger vil indgå i det endelige forslag til Socialstrategi for voksne i Høje-Taastrup Kommune, som forelægges relevante fagudvalg og Byrådet til september 2023.

Fraværende Sabah Abid

Punkt 5: A - Udmøntning af §18-puljen, 2. runde 2023 - SU

23/4707

Baggrund

Byrådet afsætter, efter Serviceloven hvert år en pulje til støtte af de frivillige sociale indsatser i Høje-Taastrup Kommune. Forslag til fordeling af § 18-tilskud behandles på Socialudvalgets møde to gange årligt. I denne sag skal Socialudvalget tage stilling til fordelingen af puljemidler i den anden ansøgningsrunde 2023.

Indstilling

At Socialudvalget godkender:

1. fordelingen af tilskud til de enkelte foreninger og projekter, jf. nedenstående sagsfremstilling.
2. at restbeløbet på 33.500 kr. overføres til partnerskabspuljen.

Rådet for frivillige sociale foreninger vil afgive høringssvar, såfremt de har kommentarer til den foreslåede fordeling af midlerne.

Beslutning Socialudvalget den 08-06-2023

Godkendt.

Fraværende:

Sabah Abid

Sagsfremstilling

Puljen efter Servicelovens § 18 fordeles til frivillige sociale indsatser i henhold til de kommunale retningslinjer. Fordelingen af puljemidlerne sendes i høring i Rådet for frivillige sociale foreninger på mødet 02-06-2023.

Ansøgninger modtaget i 2. ansøgningsrunde

Til anden ansøgningsrunde 2023 har Høje-Taastrup Kommune modtaget 11 ansøgninger, og der er i alt ansøgt om puljemidler for 205.100 kr. Til sammenligning modtog kommunen ved anden ansøgningsrunde i 2022 21 ansøgninger for i alt 378.687 kr.

Administrationens forslag til fordeling af midlerne tager udgangspunkt i de politisk godkendte retningslinjer for fordeling af §18-midler i Høje-Taastrup Kommune, som senest er revideret af Socialudvalget 11-01-2023. Overordnet skal der være tale om aktiviteter, der hovedsageligt er baseret på frivillige kræfter. Aktiviteterne skal rette sig mod socialt udsatte borgere i/fra Høje-Taastrup Kommune (målgruppen er nærmere beskrevet i §18-retningslinjerne). Desuden skal de konkrete udgiftsposter til aktiviteterne kunne godkendes, jf. §18 retningslinjerne.

Socialudvalget besluttede i 2019 at prioritere lokalt forankrede foreninger/aktiviteter frem for landsorganisationer og udenbys aktiviteter. Udvalget besluttede også at prioritere frivillige indsatser, som skaber lokale relationer. Derfor vil landsforeninger, der er forankret udenbys og hvis aktiviteter foregår udenbys som udgangspunkt blive indstillet til afslag. Det gælder som udgangspunkt også foreninger, der primært søger om støtte til udenbys udflugter eller ferieture. Lejrture for udsatte børn fra Høje-Taastrup Kommune indstilles dog i nogle tilfælde til et tilskud, der svarer til antallet af deltagende HTK-børn, såfremt aktiviteten er i tråd med foreningens formål og overholder de øvrige §18-kriterier. I forbindelse med tildelingen af støtte er der desuden lagt vægt på, at ansøgerne bidrager med aktiviteter, der er kontinuerlige, netværksskabende og som har et socialt og sundhedsfremmende sigte. For et fuldt overblik over §18-retningslinjerne henvises til bilaget.

Der er i indstillingen blandt andet taget højde for sammenhængen mellem antal deltagere, antal frivillige og økonomi. Det indgår desuden i den samlede vurdering, hvor mange Høje-Taastrup borgere, der forventes at få gavn af indsatsen. Der

koordineres med § 79- puljen og integrationspuljen, således at ansøgninger, der vurderes at passe bedre ind i en af disse puljer, vil blive sendt videre til behandling derigennem. Fordeling af tilskud/forslag til udmøntning fremgår af bilaget, hvor der gives et resumé af hver ansøgning, samt ansøgt beløb, forslag til tilskud eller afslag og begrundelse.

Økonomi

I budgettet for 2023 er der afsat 382.000 kr. til fordeling til frivillige sociale foreninger.

Herudover er der afsat midler 26.000 kr. til Rådet for frivillige sociale foreninger.

I forbindelse med puljens 1. runde ansøgningsrunde 2023, blev der fordelt midler for 187.000 kr. Desuden blev der afsat 20.000 kr. til Frivillig Fredag 2023 og 16.600 kr. til Foreningslederakademi 2023/2024.

Der er således 158.400 kr. til fordeling i denne runde. Såfremt udvalget godkender Administrationens indstilling, fordeles 124.900 kr., og de resterende 33.500 tilføjes partnerskabspuljen.

Bilag

Oversigt over ansøgninger

Retningslinjer for §18-puljen

Fraværende Sabah Abid

Punkt 6: I - Sagsbehandlingstider 2. halvår 2022- AMU, ÆSU, ISU, SU, ØU

22/10096

Baggrund

Siden 2019 har Økonomiudvalget halvårligt fulgt op på sagsbehandlingstiderne for 12 udvalgte områder. Ved udgangen af 2022 er fire områder udfordret i forhold til at overholde deres sagsbehandlingsfrister, og der konstateres en stor stigning i antallet af sager på især arbejdsmarkedsområdet. Administrationen vil ledsage denne sag med en temadrøftelse på økonomiudvalget om udviklingen på myndighedsområdet.

Indstilling

At Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget tager sagen til efterretning.

Der blev udleveret høringssvar fra Handicaprådet og Udsatterådet.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 07-06-2023

Anbefalet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 08-06-2023

Anbefales.

Beslutning Socialudvalget den 08-06-2023

Anbefales.

Fraværende:

Sabah Abid

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 08-06-2023

Anbefales. Udvalget ønsker sag om genbevilling af hjælpemidler.

Sagsfremstilling

I første halvår af 2022 kunne der konstateres en stor stigning i antallet af sager på ældreområdet og det specialiserede børneområde, hvilket udfordrede sagsbehandlingstiderne. Omvendt så vi et fald antallet af sager på arbejdsmarkedsområdet. I andet halvår ses en stigning på 6 procent i ansøgninger på tværs af nedenstående sagsområder, og særligt trukket op af de arbejdsmarkedsrelaterede ydelser som er tæt på fordoblet i forhold til 1. halvår af 2022.

Samlet set er der behandlet 2.373 sager på tværs af områderne, og kigger vi 3 år tilbage, så er antallet af sager steget med 15 procent i perioden. På områderne for længerevarende botilbud, kompensation for tabt arbejdsfortjeneste, ansøgning til ældrebolig samt hjælpemidler er andelen af overskredne sager høj. Ved sidste opgørelse var det ansøgninger til midlertidige botilbud, merudgifter til børnefamilier samt ældreboliger, der var udfordret. Vi ser således forskellige udsving på forskellige sagsområder over tid.

Udsvingene i sagsområder med en høj andel af overskredne sagsbehandlingsfrister er på nogle områder konjunkturbestemte, mens andre vedrører interne personaleforhold og effekter af handletiltag eller nye organiseringsformer. Dertil kommer, at nedenstående opgørelse kun vedrører en lille andel af de sagsstammer, som administrationen behandler. I praksis er det dog svært at adskille et område fra et andet, da eksempelvis andre ydelser

bliver prioriteret ved akut behov. Derfor har administrationen arbejdet på en drøftelse af udviklingen på nedenstående myndighedsområder, som kan belyse de forskellige aspekter og handletiltag i forhold til sagsbehandlingstiderne. Derfor vil administrationen gerne præsentere Økonomiudvalget for en temadrøftelse om emnet, som ledsages af sagen.

Sagsbehandlingstider juli-december 2022

| Område §§ | Antal sager der overholder sagsfristen | Antal sager der overskrider sagsfristen | Sagsbehandlingsfrist |
|------------------------------------|--|---|--|
| Længerevarende botilbud | 0 | 3 | 3 måneder (ved 1. gangs visitation) |
| Midlertidige botilbud | 4 | 2 | 3 måneder (ved 1. gangs visitation) |
| Merudgifter | 9 | 8 | 12 uger |
| Kontanthjælp | 249 | 164 | 4 uger |
| Enkeltydelser | 188 | 51 | 6 uger |
| Behandling i Rehabiliteringsteamet | 185 | 0 | 6 måneder |
| Merudgifter til børn § 41 | 2 | 1 | 12 uger (nye ansøgninger) |
| Tabt arbejdsfortjeneste § 42 | 3 | 11 | 12 uger (nye ansøgninger) |
| Aflastning § 44 | 0 | 0 | 8 uger |
| Plejeboliger | 119 | 9 | Enkle sager: 7 arbejdsdage Komplekse sager: 2 måneder |
| Ældreboliger | 83 | 125 | Enkle sager: 7 arbejdsdage Komplekse sager: 2 måneder |
| Hjælpe midler (kropsbårne) | 444 | 713 | 6 uger. 4 uger ved genbevilling |

Botilbud og merudgifter:

Fordelingen mellem overholdelse og overskridelse af sagsbehandlingsfrist er nogenlunde stabil fra sidste opgørelse. En del af overskridelserne er betinget af, at sagsbehandler afventer oplysninger fra borgere eller samarbejdspartnere, som forlænger sagsbehandlingen. Samtidig har området været præget af et stort opgavepres både i forhold til sager om merudgifter, men også øvrige sagsbehandlingsområder, som medarbejderne sidder med.

Alle sager om længerevarende botilbud har overskredet sagsbehandlingsfristen. Forklaringen er dels sagsbehandlerskift, dels aflyste møder på grund af sygdom hos samarbejdspartnere, samt udfordringer med at finde et egnet tilbud til borgeren. For midlertidige botilbud er der sket en fremgang, hvor ingen sager ved sidste opgørelse overholdt fristen.

Handlingstiltag:

Sagsbehandlingen på merudgifter er igennem de seneste år blevet forankret hos to sagsbehandlere, hvilket har haft positiv effekt på overholdelse af sagsbehandlingsfristen. Der er dog fortsat fokus på, hvorvidt de afsatte ressourcer modsvarer opgavens omfang, og om organiseringen af opgaven kan styrkes.

Vurderingen er, at den nye organisering af sagsbehandlingen på blandt andet botilbud, som blev igangsat i maj 2022, har haft en positiv effekt på styringen af opgaverne, herunder fokus på overholdelse af sagsbehandlingsfrister. I efteråret 2022 var enheden dog fortsat i en implementeringsproces. Forventningen er, at organiseringen fremadrettet vil forebygge overskridelse af sagsbehandlingsfrister.

Administrationen kan derudover blive mere præcis på hvad sagsbehandlingstiden til botilbud betyder. Retssikkerhedsloven og afgørelser fra Ankestyrelse og Ombudsmand præciserer, at sagsbehandlingstid defineres fra ansøgning til afgørelse. Imidlertid har administrationen benyttet en praksis hvor sagsbehandlingstiden inkluderer tiden frem til der er fundet et egnet botilbud. Administrationen vil præcisere, at sagsbehandlingstiden gælder fra ansøgning til afgørelse om målgruppe. Det er forventningen, at flere sager om botilbud vil kunne overholde sagsbehandlingsfristen, men samtidig vil administrationen gøre en indsats for at oplyse borgeren om den forventede tidshorisont for at finde et godt match mellem borgerens behov og mulige botilbud.

Kontanthjælp og enkeltydelser og behandling i rehabiliteringsteamet:

I flere af de sager, hvor sagsbehandlingstiden er overskredet, ses det, at overskridelsen handler om få dage og op til en uge. Det omhandler 56 sager på kontanthjælpsområdet og 12 sager på enkeltydelsesområdet. Administrationen vurderer fortsat sagsbehandlingsfristen som retvisende, da den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er henholdsvis 26 dage for kontanthjælp (fristen er op til 4 uger) og 31 dage for enkeltydelser (fristen er op til 6 uger) og således indenfor fristen.

Der er på kontant – og uddannelsesområdet sket en væsentlig stigning i ansøgninger om økonomisk hjælp til forsørgelse, hvor der i 1. halvår 2022 var 127 mod 249 ansøgninger i 2. halvår 2022. Samme stigning ses på enkeltydelsesområdet, hvor der i 1. halvår var 81 mod 188 ansøgninger i 2. halvår 2022.

Implementering og ibrugtagning af det nye system Kommunale Ydelser (KY) tager fortsat tid fra sagsbehandlingen, og ydelsessystemet er stadig behæftet med fejl, og disse fejl forsinker sagsbehandlingen. Der pågår kontinuerligt dialog med leverandør om fejl og mangler i systemet.

Der er fortsat sager, hvor sagsbehandlingstiden ikke kan overholdes, da borgerne ikke fremsender den nødvendige dokumentation rettidigt. Administrationen er opmærksom på at kontakte borgerne i de sager, hvor dokumentationen mangler.

Ligesom ovenstående ydelser på arbejdsmarkedsområdet afholdes der også flere rehabiliteringsmøder. Der har i 2. halvår af 2022 været behandlet 184 sager i rehabiliteringsteamet mod 115 i årets første halvdel.

Handlingstiltag:

Ydelsesområdet har siden 2021 været berørt af manglende ressourcer grundet sygdom og barsel, og 01-11-2022 blev afdelingen fuldtallig. I starten af januar 2023 blev området opnormeret med en medarbejder.

I lyset af de mange kontanthjælpssager, der afgøres i umiddelbar forlængelse af sagsbehandlingsfristens udløb, så kan det overvejes, om sagsbehandlingsfristen skal hæves med en uge. I lyset af at der nu er fuld bemanning, vil administrationen dog først gerne afsøge,

hvordan sagsbehandlingen kan optimeres før der indstilles til en revideret sagsbehandlingsfrist. Der er sat initiativer i gang til dette.

For at få sagerne oplyst ind, og dermed undgå at sagerne trækker unødigt ud, så er der 3 trin i forhold til oplysning af borgerne. For det første deltager Ydelsesservice ved borgerens første møde med Jobcentret. Hvis borgeren møder i Borgerservice og har spørgsmål til ydelser, så træder Ydelsesservice til og rådgiver. Fra 15-08-2022 har en medarbejder fra Ydelsesservice én dag ugentlig været tilknyttet Strax-huset med henblik på råd og vejledning i forbindelse med ansøgning om forsørgelse eller enkeltydelser for at minimere fejl i selve ansøgningen.

Tabt arbejdsfortjeneste, merudgifter til børn og aflastning:

Familieafdelingens opgavevaretagelse og fristoverholdelse var i 2. halvår 2022 præget af en fortsat vækst i antal underretninger og sager. Hertil kom personaleomsætning grundet barsel og opsigelser.

Som beskrevet i sag på Institutions- og Skoleudvalget 'Status for presset på serviceniveauet på det børnesociale område april 2023', der fremlægges samtidig med denne sag, traf Byrådet i december 2022 beslutning om at omstille fire årsværk til øget rådgiverkapacitet. Årsagen hertil var, at administrationen gennem en længere periode havde været presset på overholdelsen af både lovfastsatte og lokale frister, og at der ikke var udsigt til bedring.

Forventningen var, at omstillingen ville få en positiv effekt på sagsbehandlingstiden. Desværre har rekrutteringsforholdene vist sig ikke at være så gode som ønskeligt, så det har kun været muligt at besætte tre af de fire årsværk. Der udestår rekruttering af det sidste årsværk til Specialteamet, som løfter myndighedsopgaverne på børnehandicapområdet, hvor Ankestyrelsen opgør udfaldet af klagebehandlingen til brug for det såkaldte Danmarkskort.

Som også omtalt i ovenstående sag er opnormeringen af Akutteamet er blevet "spist" op af nye underretninger, så arbejdspresset her er fortsat højt. Trods opnormeringen er det gennemsnitlige sagsantal fortsat højt, dels fordi de to nye rådgivere er under indkøring, dels fordi der er kommet nye opsigelser. Netto er det samlede antal medarbejdere i Familieafdelingen ikke øget.

Handletiltag:

I sagen omtales flere initiativer i Familieafdelingen, hvor en mere effektiv sagsfordeling og en tydelig ledelsesmæssig prioritering forventes at indvirke positivt på sagsbehandlingstiden. Ved sagsfordelingen vil der blive taget hensyn til sagsbehandlernes erfaring og anciennitet, og med fokus på at opretholde et godt arbejdsmiljø.

Da der ved målgruppevurderinger desværre stadig opleves lang besvarelsestid, når kommunen rekvirerer statusattester fra eksempelvis psykiatrien og læger, vil afdelingen forsat inddrage forældrene og opfordre dem til at fremsende den seneste status eller en eventuel journal direkte. Det vil kunne afhjælpe nogle af de oplevede udfordringer med NetForvaltning Sundhed, der er et it-kommunikationsmiddel mellem kommunerne og regionerne.

Pleje- og ældreboliger samt kropsbårne hjælpemidler:

For ældreboliger ses fortsat en høj andel af sager hvor sagsbehandlingsfristen ikke er overholdt. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er 76 dage for ældreboliger og 21 dage for plejeboliger.

Ansøgning om ældrebolig overstiger dermed fristen på to måneder. Baggrunden for dette er især en fortsat stigning i antallet af ansøgninger om ældreboliger. Antallet af ansøgninger er steget 7 % fra første halvår 2022 til andet halvår 2022.

Samtidig ses en stigning på ældreområdet generelt, da der kommer flere ældre og flere ældre med komplekse behov. Visse ansøgninger, eksempelvis personlig pleje, kan være nødvendige at behandle akut, hvorfor det kan have betydning for mulighederne for at overholde andre frister, idet der skabes et afledt efterslæb.

For kropsbårne hjælpemidler ses en stigning i antal ansøgning på 13% siden første halvår 2022.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for nye ansøgninger hvor sagsbehandlingsfrist er overholdt er for nye ansøgninger 8 dage og genbevillinger 3,5 dage. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for sager hvor sagsbehandlingsfrist er overskredet er for nye ansøgninger 70 dage (sagsbehandlingsfrist er 42 dage) og for genbevillinger 50 dage (sagsbehandlingsfrist er 28 dage).

Handlingstiltag:

I lyset af stigningerne af ansøgninger på hele ældreområdet, samt den øgede kompleksitet i sagerne så er der brug for en drøftelse af hvordan indsatsen tilrettelægges fremadrettet. Der er tilført en ekstra medarbejder til hjælpemiddelområdet resten af året for at få nogle af sagspuklerne ekspederet. Bevilling for en flerårig periode, i stedet for 1-årige bevillinger, vil ligeledes blive taget i brug for relevante kropsbårne hjælpemidler. Derudover har administrationen lavet en omorganisering således at medarbejderne har større overblik over, hvilken rækkefølge ventende sager bør prioriteres. Det er gjort for at sikre, at flest mulige sager bliver håndteret inden for sagsbehandlingsfristen. Der er desuden arbejdet med straksbevilling af hjælpemidler enten fysisk en gang om ugen på hjælpemiddeldepotet eller telefonisk til administrationen.

Der arbejdes på at implementere robotteknologi, som skønnes at kunne effektivisere sagsbehandlingen svarende til to timer om ugen. Det er for tidligt at vurdere effekten og de fremadrettede perspektiver endnu.

Bilag

Sagsbehandlingstider 2. halvår 2022- AMU, ÆSU, ISU, SU, ØU

Høringssvar til ISU - Pkt. 9.I. - Sagsbehandlingstider 2. halvår 2022- AMU, ÆSU, ISU, SU, ØU

Høringssvar til SU - Pkt. 6.I. - Sagsbehandlingstider 2. halvår 2022- AMU, ÆSU, ISU, SU, ØU

Høringssvar til ÆSU - pkt. 8.I. - Sagsbehandlingstider 2. halvår 2022- AMU, ÆSU, ISU, SU, ØU

Høringssvar til AMU - Pkt. 5.I. - Sagsbehandlingstider 2. halvår 2022- AMU, ÆSU, ISU, SU, ØU

Fraværende Sabah Abid

Punkt 7: Lukket

23/158

Fraværende Sabah Abid

Punkt 8: Lukket

22/21671

Fraværende Sabah Abid

Punkt 9: Underskriftsblad - Socialudvalget - juni 2023

Fraværende Sabah Abid