

REFERAT Byrådet d. 14-12-2021

Mødedato Tirsdag d. 14. december 2021 kl. 18:00

Mødested Byrådssal

Mødedeltagere Anne Mette Bak, Betina Liv Moe (Afbud), Emil Viskum, Esat Sentürk, Helle Koch, Henrik Torning, Hugo Hammel, Jeanette Ingemann, Kurt Scheelsbeck, Lars Prier, Marjan Ganjjou, Michael Ziegler, Peter Faarbæk, Thomas Bak, Toke Elling, Turan Akbulut, Sabah Abid, Maj-Britt Hartvig (Afbud), Bjarne Kogsbøll, Steffen Mølgaard Jensen, Muammer Basoda

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder for Betina Liv Moe til Byrådet 14-12-2021.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
I - Frigivelse af anlægsmidler og renoveringspulje 2022 - ØU.....	5
I - Anmodning om godkendelse af låneramme 2022 til Vestforbrænding - ØU.....	7
I - Forlængelse af pavilloner ved Klub Impulsen - ØU.....	9
I - Ny støjvold ved Skydebane Vest - TU.....	11
I - Forslag til lokalplan for Ole Rømers Vej 41 - PMU.....	14
I - Forslag til lokalplan for Skolevej 34-36 og kommuneplantillæg 48 - PMU.....	16
I - Lokalplan for etageboliger i Nærheden - PMU.....	18
I - Ansøgning om godkendelse af byggeregnskab for nedrivning af 188 boliger i Taastrupgaard (ske	21
I - Endelig vedtagelse af revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO - ISU.....	23
I - Strategi for inkluderende børne- og ungefællesskaber - ISU.....	25
I - Nationalt initiativ for de mest udsatte børns trivsel og læring - ISU.....	30
I - Pulje til indfasning af minimumsnormeringer i daginstitutionerne 2022 - ISU.....	32
I - Ændrede anvisningsregler til overholdelse af pasningsgarantien - ISU.....	36
I - Yderligere tiltag til overholdelse af pasningsgarantien - ISU.....	40
I - Omprioritering af midler til meritpædagoguddannelsen - ISU.....	45
I - Godkendelse af Biblioteks- og kulturhusstrategi 2022-2025 - FKU.....	47
I - Kvalitetsstandard og ydelsesbeskrivelser 2022 - ÆSU.....	50
I - Nye mål for Beskæftigelsesplan 2022 - AMU.....	54
Indkaldelse af stedfortræder for Merete Scheelsbeck fra 01-01-2022 - forældreorlov.....	60
Regler for udbetaling af vederlag, mødediæter, godtgørelse mv.....	61
Fastsættelse af vederlag til medlemmer af Økonomiudvalget og stående udvalg.....	62
Lukket: I - Køb af ejendom - ØU.....	64
Lukket: Meddelelser til og fra administrationen Byrådet december 2021.....	65
Underskriftsark Byrådet 14-12-2021.....	66

Punkt 1: Indkaldelse af stedfortræder for Betina Liv Moe til Byrådet 14-12-2021

17/22713

Baggrund

Betina Liv Moe har meldt forfald til Byrådets møde 14-12-2021 på grund af sygdom og Torben Rasmussen er indkaldt som stedfortræder.

Indstilling

At Byrådet godkender, at Torben Rasmussen kan indtræde som medlem af Byrådet som stedfortræder for Betina Liv Moe til Byrådets møde 14-12-2021

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til styrelsesloven og Høje-Taastrup kommunes styrelsesvedtægt, er der mulighed for at indkalde stedfortræder til Byrådet, hvis et medlem har fravær på grund af følgende årsager:

- Inhabilitet
- Helbredstilstand
- Graviditet, barsel eller adoption
- Varetagelse af andet offentligt hverv
- Forretning, studie eller arbejdsmæssige årsager
- Ferie eller lignende

Det vurderes, at betingelserne for at indkalde stedfortræder er til stede samt at Torben Rasmussen er rette stedfortræder og valgbar

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Punkt 3: I - Frigivelse af anlægsmidler og renoveringspulje 2022 - ØU

21/20884

Baggrund

I forbindelse med Byrådets vedtagelse af budget 2022-2025, er der afsat 16,5 mio. kr. til renovering af kommunens bygninger. Denne sag vedrører frigivelse af bevillinger til de konkrete renoveringsprojekter, ligesom der søges anlægsbevilling til andre projekter som beskrevet i denne sag.

Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. At der i 2022 gives anlægsbevilling på 16,5 mio. kr. vedrørende renoveringspuljen 2022 der anvendes til de projekter der fremgår af tabel 1, finansieret af rådighedsbeløb i anlægsplanen
2. At der i 2022 gives anlægsbevilling på 5 mio. kr. til forsyning af Taastrup Teater og daginstitution, finansieret af rådighedsbeløb i anlægsplanen
3. At der i 2022 gives anlægsbevilling på 1 mio. kr. til hver af de 3 daginstitutioner til indledende arbejder, finansieret af rådighedsbeløb i anlægsplanen
4. At der i 2022 gives anlægsbevilling på 2 mio. kr. og i 2023 på 4 mio. kr. til etablering af Gokartklub i tidligere gartnerdepot på Rødkælkevej, finansieret af rådighedsbeløb i anlægsplanen

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Renoveringspulje

Hvert år foretages bygningssyn på alle de kommunale bygninger samt på Hedehusene Idrætscenter og Taastrup Idrætscenter, hvor behovet for vedligeholdelse og bygningsrenoveringer bliver registreret i en database. For at sikre bygningsmassen og et sundt arbejdsmiljø i bygninger, prioriteres renoveringsopgaverne efter følgende kriterier:

1. Myndighedskrav
2. Arbejdsmiljøforhold
3. Indeklima
4. Genopretning

De opgaver, der er prioriteret i denne sag, er vurderet som de mest presserende renoveringsopgaver, udvalgt under hensyn til det forventede ejendomsbehov til kommunens serviceydelser, samt kommunens strategi for ”kloge m2”.

På baggrund af ovenstående prioriteres renoveringspuljen 2022 jf. nedenstående.

Tabel 1 Frigivelse af renoveringspulje 2022

Projekt	(1.000 kr.)
Frøgårds Allè 6 – renovering af ovenlysvinduer	550
Pulje til håndtering af radon	500
Reerslev Skole – renovering af vandrør	750
Reerslev Skole – renovering af varmecentral	500
Borgerskolen – renovering af eltavler	1.000
Daginstitutionen Flintebø – facaderenovering	800
Taastrup Svømmehal – facaderenovering	3.800
Lyngen – tilbygning over 2 år	1.000
Solhøj – tag- og facaderenovering	2.400
Taastrup Teater – ventilation og brandforhold	3.700
Lærken – tag- og facaderenovering	1.500
I alt	16.500

Øvrige anlægssager

Forsyning til Taastrup Teater og daginstitution, 5 mio. kr.

Forsyning af varme, vand, el og ventilation til Taastrup Teater og Taastrupvang skal adskilles fra Selsmoseskolen i forbindelse med salg af Selsmoseskolens grund. Forslaget omfatter etablering af varmecentral, el og ventilation samt etablering af kældertrappe. Såfremt arbejdet bliver dyrere eller billigere i forbindelse med licitationen håndteres dette i en efterfølgende sag eller budgetopfølgning.

Etablering af 3 nye daginstitutioner, 1 mio.kr. til hvert projekt.

Der er afsat budget til etablering af ny daginstitution i Nærheden Øst, HTC og udvidelse af daginstitutionen Frøen. Til indledende arbejder mm frigives 1 mio. kr. til hvert projekt. Der vil blive fremlagt en ny sag når projekterne er udarbejdet.

Etablering af gartnerdepot på Rødkælkevej til Gokartklubben

De eksisterende bygninger er i en stand som gør, at nedrivning af eksisterende garage er nødvendig og svarer i praksis til en nybyggeproces. Løsningen omfatter opførelse af ny værkstedsbygning på ca. 220 m² og renovering af eksisterende murstensbygning til klublokaler for Gokartklubben.

Når lovgivningen er på plads omkring etablering af ladestandere, vil der blive fremlagt en selvstændig sag som beskriver muligheder og prioritering.

Punkt 4: I - Anmodning om godkendelse af låneramme 2022 til Vestforbrænding - ØU

20/22538

Baggrund

Vestforbrænding har fremsendt anmodning om interessentkommunernes godkendelse af en samlet låneramme på 377 mio. kr. til finansiering af forventede investeringer i 2022 og etablering af fjernvarmeforsyning etape c i 2022 og fremefter.

Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender samlet låneramme på 377,0 mio. kr. fordelt med 162,0 mio. kr. til finansiering af forventede investeringer i 2022, samt 215,0 mio. kr. til finansiering af etablering af fjernvarmeforsyning etape c i 2022 og fremefter.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Vestforbrænding har på bestyrelsesmødet 15-09-2021, med forbehold for interessentkommunernes individuelle godkendelse, besluttet at optage lån vedrørende forventet investeringer i 2022 på i alt 162,0 mio. kr.

Lånet skal optages til strategiske og driftsmæssige investeringer, fordelt med 20 mio. kr. til strategiske investeringer og 142 mio. kr. til driftsmæssige investeringer.

Tabel 1: Låneramme 2022 - Strategiske investeringer

Forprojekt Carbon Capture 20,0

Forventet lånoptagelse i alt 20,0

Tabel 2: Låneramme 2022 - Driftsmæssige investeringer

Udvikling – Logistisk flow omkring modtagehal 10,0

Kraftvarmeanlæg – anlægsudgifter 56,0

Varmenet tilslutning eksisterende net 32,0

Bygninger – Kraftvarmeanlæg 20,0

Andre bygninger, IT og indsamling	24,0
Forventet lånoptagelse i alt	142,0

Vestforbrænding har derudover på bestyrelsesmødet 17-03-2021 besluttet at optage lån for i alt 215 mio. kr. til dækning af udgifter i forbindelser med etablering af fjernvarmeforsyning i Lyngby-Taarbæk Kommune – Lyngby Etape c.

Investeringerne er nærmere beskrevet i vedlagte referater fra bestyrelsesmøderne i Vestforbrænding den 17-03-2021 og 15-09-2021.

Vestforbrænding har hjemmel til lånoptagelse, jf. Økonomi- og Indenrigsministeriets bekendtgørelse nr. 1580 af 17-12-2013.

Lånene optages med pro rata hæftelse i forhold til indbyggertallet det år, hvor forpligtelsen bliver indgået, jf. vedtægterne. Lånet påtænkes optaget i KommuneKredit.

Lånoptagelse vil ikke blive igangsat uden forudgående godkendelse i bestyrelsen samt i samtlige ejerkommuners kommunalbestyrelser.

Økonomi

Høje-Taastrup kommune har pr. 31-12-2020 stillet garanti for 90,5 mio. kr. vedrørende Vestforbrænding. Tilsagn om låneramme vil øge garantien tilsvarende, men påvirker ikke kommunens anlægsramme i øvrigt.

Ved udgangen af 2020 udgør Høje-Taastrup Kommunes ejerandel 5,38 pct. Det svarer til, at Høje-Taastrup Kommune vil komme til at garantere for yderligere 20,3 mio. kr., hvis Vestforbrænding optager lån for 377 mio. kr.

Bilag

3.b Indstilling låneramme for 2022.

Anmodning om godkendelse af låneramme 162 mio kr.pdf

Anmodning om godkendelse af låneramme 215 mio kr.pdf

3.a. Indstilling projekt Lyngby etape C.

Punkt 5: I - Forlængelse af pavilloner ved Klub Impulsen - ØU

21/20324

Baggrund

Økonomiudvalget blev på møde 10-11-2020 orienteret om borgmesterbeslutning om at etablere en pavillonløsning ved Klub Impulsen for at kunne overholde Corona-retningslinjer om krav til afstand og opdeling af børn- og unge. Pavillonerne blev etableret som en midlertidig løsning til og med juni 2021. Byrådet besluttede på møde 22-06-2021 at forlænge denne beslutning fra 01-07-2021 til 31-12-2021.

Høje-Taastrup Kommunes incidenstal nåede 15-11-2021 over den daværende grænse på 500. Derved giver retningslinjer og anbefalinger for grundskoler, som også gælder for klubber, at der igen skal holdes afstand mellem børn og unge, opdeles i grupper, mm.

Administrationen anbefaler derfor, at lejeaftalen af pavillonerne forlænges til og med marts 2022. Det vides endnu ikke, hvor længe Høje-Taastrup vil have skærpede restriktioner og anbefalinger ift. afstand mm., men det vurderes at en forlængelse over vinteren vil understøtte Klub Impulsen med at opretholde deres serviceniveau og samtidigt kunne håndtere coronarestriktioner.

Indstilling

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. En forlængelse af to pavilloner ved Klub Impulsen t.o.m. marts 2022.
2. At 165.000 kr. til ekstra lejeudgift finansieres inden for Institutions- og Skoleudvalgets ramme.
3. At det afsatte beløb på 100.000 kr., til nedtagning af pavilloner i 2021, søges overført til 2022.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Klubberne har under Corona løbende været udfordret på plads til at opretholde et fuldt tilbud til deres medlemmer og samtidig overholde restriktioner, gruppeinddeling og afstandskrav ifm. Corona. For nuværende er Høje-Taastrups klubber underlagt ”Anbefalinger om tiltag ved høj lokal smitte” i retningslinjer for coronahåndtering i grundskoler, herunder også klubber. Heri anbefales det, at aktiviteterne i klubber organiseres på en sådan måde, at børnene så vidt muligt er i faste grupper af børn og pædagogisk personale. Det bør så vidt muligt undgås, at de faste grupper blandes på tværs, ligesom der bør holdes afstand til børnene i andre grupper mv..

Formålet med at bevare pavillonerne er forsat det samme som beskrevet i forbindelse med de borgmesterbeslutninger, der blev truffet i november og december 2020:

- Mulighed for at fastholde trygt klubtilbud i sundhedsforsvarlige og smittereducerende rammer
- Mulighed for at opretholde afstandskrav og fast gruppeinddeling af medlemmer jf. gældende retningslinjer fra Børne- og Undervisningsministeriet
- Opretholde fuldt serviceniveau for alle klubmedlemmer

- Ikke behov for at nedsætte kontingent, da alle medlemmer vil have fuldt tilbud
- Undgå stigende udmeldelsestal

Administrationens anbefaling

Med udgangspunkt i den nuværende 4. bølge af Corona, anbefaler administrationen at forlænge de opsatte pavilloner ved Klub Impulsen. Klub Impulsen er i forvejen presset på den pladsmæssige kapacitet og med eventuelle Coronarestriktioner, kan det nuværende serviceniveau ikke overholdes, medmindre pavillonerne forlænges.

Økonomi

Midler til drift af de to coronapavilloner finansieres inden for Institutions- og Skoleudvalgets egen ramme. Midler til nedtagning er indeholdt i Institutions- og Skoleudvalgets ramme for 2021.

Udgifter (overslag)

Drift inkl. leje mm. (55.000 kr/måned) i 3 måneder 165.000 kr.

Nedtagning 100.000 kr.

Udgifter til pavillonerne vil blive indmeldt som Coronaudgift.

Punkt 6: I - Ny støjvold ved Skydebane Vest - TU

21/19632

Baggrund

I forbindelse med udvidelsen af skydetiderne på Skydebane Vest skal der opføres en støjskærm, for at støjniveauet kan opfylde miljøgrænserne. Dette sker ved etablering af en ny støjvold, som beskytter beboerne og den fremtidige byudvikling mod støj.

Indstilling

At Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. Der afsættes rådighedsbeløb og gives anlægsbevilling til indtægt på 10 mio. kr. for tilkørsel af jord til støjvold
2. Der afsættes rådighedsbeløb og gives anlægsbevilling til udgift på 5 mio. kr. i 2022 til anlæg af støjvold
3. Merindtægt fra tilkørsel af jord til støjvold på 5 mio. kr. tilgår kassen

Beslutning Teknisk Udvalg den 30-11-2021

A anbefaler at indstillingens punkt 3 ændres til at ”merindtægten fra tilkørsel af jord til støjvold på 5 mio. kr. skal øremærkes til andre støjreducerende tiltag i Høje-Taastrup kommune.”

C, O og L kan ikke anbefale forslaget, som hermed bortfalder.

Udvalget anbefaler herefter indstillingen, i det A undlader at stemme for indstillingens punkt 3.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

A og Ø stillede ændringsforslag om, at indstillingens punkt 3 ændres til at ”merindtægten fra tilkørsel af jord til støjvold på 5 mio. kr. skal øremærkes til andre støjreducerende tiltag i Høje-Taastrup kommune.”

A og Ø stemmer for

C og B stemmer imod

Ændringsforslaget faldt dermed.

I forhold til den oprindelige indstilling stemte A, B, C og Ø for indstillingen pind 1 og 2. B og C stemmer for pind 3, mens A og Ø undlader at stemme for pind 3.

Indstillingen anbefales dermed.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

A og Ø stillede ændringsforslag om, at indstillingens punkt 3 ændres til:

”merindtægten fra tilkørsel af jord til støjvold på 5 mio. kr. skal øremærkes til andre støjreducerende tiltag i Høje-Taastrup kommune.”

For ændringsforslaget stemte: A og Ø (6)

Imod ændringsforslaget stemte: B, C, O og L (14)

Dermed faldt ændringsforslaget.

I forhold til den oprindelige indstilling:

For stemte: alle (20)

Dermed godkendt.

Sagsfremstilling

Skydebane Vest består i dag af flere skydeområder og skydeklubber. Skydningen støjer i en sådan grad, at beboerne er mærkbart generet af det. Samtidig ønsker klubberne at udvide skydetiderne, så flere brugere kan få glæde af området. Udvidelsen og ombygningen af anlægget giver også klubberne mulighed for at holde stævner på et højere niveau. Klubberne er inddraget i planlægningen af det nye anlæg, så deres ønsker bliver prioriteret så vidt muligt.

Den nye støjvold vil sikre omgivelserne og give en mærkbar forbedring af støjforholdene i bebyggelsen nord for motorvejen/Fløng og samtidig forbedre forholdene for den fremtidige byudvikling i samme områder.

Da anlægget af støjvolden udføres ved hjælp af tilkørsel af jord, vil projektet generere en indkomst til kommunen. Beløbet er først kendt, når der er blevet gennemført udbud i december. Indtægten kan dække anlægget, samt bruges til afledte grønne tiltag i Skydebane Vest.

I projekteringen og anlægsfasen af støjvolden vil der blive lagt stor vægt på bæredygtige tiltag og tiltag, som kan understøtte biodiversiteten fremover.

Tidsplan

- August-december 2021 projektering og udbud
- December 2021 kontraktindgåelse med entreprenør
- Januar-maj 2022 anlæg af vold
- Juni 2022 aflevering og ibrugtagning af det nye skydeområde
- Efterår 2022 beplantning og færdiggørelse af volden
- 2023 Færdiggørelse og mangler. Slut på projekt

Økonomi

Der vil blive genereret en vis arbejdsøkonomi, som vil være neutral eller en indtægt for kommunekassen, da støjvolden finansieres fuldt ud af indtægter ved tilkørsel af jord.

Da indtægten ved modtagelse af jord er markedsbestemt, er der en vis usikkerhed ved beløbets størrelse. Beløbet kendes først ved det endelige udbud i december 2021, men anslås på nuværende tidspunkt at udgøre 10 mio. kr.

Den estimerede udgift på 5 mio. kr., anvendes til projektering og anlæg af støjvolden, samt nødvendig omlægning af eksisterende faciliteter som følge af støjvolden.

Overskud fra tilkørsel af jord på anslået 5 mio. kr. efter udgifter til støjvolden og afledte tiltag i Skydebane Vest er trukket fra, tilgår kassen.

Bilag

snit tegning skydebane vold.pdf

Punkt 7: I - Forslag til lokalplan for Ole Rømers Vej 41 - PMU

20/20592

Baggrund

Plan- og Miljøudvalget besluttede i januar 2020, at der skulle udarbejdes lokalplan for den del af ejendommen, Ole Rømers Vej 41, der ligger inden for afgrænsningen af Vridsløsemagle landsby, for at muliggøre en udstykning til 7 parceller for fritliggende énfamiliehuse, inklusiv det eksisterende stuehus.

Udvalget besluttede også, at kommende bebyggelse skal være længehuse med udnyttelig tagetage og symmetrisk tagkonstruktion med taghældning fra 40 til 50 grader.

Sagen blev forelagt for udvalget i august 2021, men blev udsat med henblik på vurdering af de bevaringsværdige træer i området.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. forslag til lokalplan 7.38 offentliggøres og sendes i høring i 6 uger efter planlovens bestemmelser,
2. der ikke udarbejdes miljøvurdering af lokalplan 7.38.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 30-11-2021

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ole Rømers Vej er en tidligere landbrugsejendom, hvor driftsbygningerne er blevet overflødige, da gårdens jorde drives fra anden landbrugsejendom. Ejer havde tidligere planer om at bevare stuehuset, men i dag ønsker han at nedrive stuehuset, da det er i meget dårlig stand. Stuehuset er ifølge lokalplan 7.02 ikke bevaringsværdigt. Da stuehuset nedrives, kan der udstykkes en matrikel mere, så den samlede udstykning herefter udgør 8 parceller.

Lokalplanen indeholder bestemmelser for bebyggelsens omfang og dens udseende, som er mere regulerende end, gængse lokalplaner er for nye énfamiliehusområder. Formålet med disse stramme bestemmelser er at sikre, at énfamiliehusene får en størrelse og proportioner, der kan indpasses i landsbyen og være medvirkende til at forstærke og bevare karakteren af en landzonelandsby i det åbne land.

Lokalplanen fastlægger en bebyggelsesprocent på 25 for at begrænse bebyggelsens omfang, så bebyggelsen får et volumen, der sikrer, at ny bebyggelse tilpasses landsbyens særlige karakteristika, kulturarv og skala, som er størrelsesforhold til den eksisterende bebyggelse i landsbyen. Bebyggelsesprocenten på 25 er derfor et princip i lokalplan 7.38. Det skal i den forbindelse bemærkes, at ifølge Planloven kan der ikke gives dispensation fra vidtgående punkter, som er et princip i en lokalplan. Der er tidligere set, at ny bebyggelse i landsbyer har sprængt omfang og volumen for landsbyhuse ved, at der er givet dispensation til bebyggelse i ét-plan og lav taghældning med stort udhæng.

En bebyggelsesprocent på 25 fraviger bestemmelsen i Bygningsreglement 2018, der giver mulighed for en bebyggelsesprocent på 30. Parcellerne er mellem 737 m² og 1.000 m², og med en bebyggelsesprocent på 25 kan der opføres boliger fra 184 m² til 250 m². Sættes bebyggelsesprocenten til 30, så vil der kunne opføres boliger fra 221 m² til 300 m². Administrationen vurderer, at bebyggelser på 30 % vil have et volumen, som sprænger størrelsen og proportionerne for landsbyhuse.

Boligerne skal være længehuse, dobbelte så lange som de er brede, opføres i 1½ etage med udnyttelig tagetage med taghældning fra 40 til 45 grader. Tagetagen medregnes i bebyggelsesprocenten uanset, om tagetagen udnyttes. En bygning med tagetage komprimerer bygningen og gør dens grundplan, fodaftrykket, mindre end, hvis bygningen er i ét plan. Længehuse med udnyttelige tagetager er typisk byggeskik for landsbyhuse.

Bebyggelsens udseende tager udgangspunkt i traditionel byggeskik, som den kendes fra Bedre Byggeskik-perioden. I denne periode blev der lagt vægt på husenes proportioner og symmetri, og hvor elementer som gesims, tagfod, kviste og frontispicer var med til at give husene karakter med et individuelt præg. Lokalplanens bestemmelser om bebyggelsens udseende tager udgangspunkt i denne nedtonede arkitektur.

Der er inden for lokalplanområdet syv bevaringsværdige træer, som er fastlagt i lokalplan 7.02.1. Træerne er blevet besigtiget, og seks af de syv træer vurderes sunde i forhold til deres alder og vil kunne stå i mange år. Da træerne er markante i landsbyen, vurderer administrationen, at træerne bør bevares. Lokalplanen fastlægger, at træerne ikke må fældes og skal bevares, og at der ikke må ske beskæring udover sædvanlig pleje. Ligeledes fastlægges det, at der inden for træernes beskyttelseszone, som er lig trækronens drypzone, ikke må graves eller terrænreguleres.

Der er foretaget en miljøscreening af lokalplanforslaget for at vurdere behovet for at udarbejde en miljøvurdering. På baggrund af miljøscreeningen af lokalplanforslaget vurderes det, at der ikke er behov for at udarbejde en egentlig miljøvurdering.

Bilag

Forslag til lokalplan 7.38

Punkt 8: I - Forslag til lokalplan for Skolevej 34-36 og kommuneplantillæg 48 - PMU

21/18101

Baggrund

Plan- og Miljøudvalget besluttede 01-12-2020 at igangsætte lokalplan og kommuneplantillæg for rækkehusbebyggelse på Skolevej 34-36 og Valby Søndergade 35. Ved beslutningen blev det præciseret, at byggeriet skal opføres med murede gavle uden valm og med symmetriske saddeltage, og at der tilstræbes et opholdsareal på mindst 100 % af boligarealet og 1½ parkeringsplads per bolig.

Administrationen har udarbejdet forslag til lokalplan og kommuneplantillæg, der forelægges til godkendelse, inden de sendes i høring i 6 uger.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at:

1. Forslag til lokalplan 1.32.1 og forslag til kommuneplantillæg 48 sendes i offentlig høring i 6 uger.
2. Der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslag til lokalplan 1.32.1 og forslag til kommuneplantillæg 48.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 30-11-2021

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Planområdet er beliggende ved Skolevej 34-36 og Valby Søndergade 35 i Taastrup.

Lokalplanen fastlægger området til boligformål i form af 11 rækkehuse i 1 etage med udnyttelig tagetage. Bebyggelsesprocenten for området som helhed må højst være 45.

Området er omfattet byplanvedtægt 1-32, der udlægger området til fritliggende enfamiliehuse. Administrationen vurderer, at en fortætning med rækkehuse kan indpasses i det eksisterende bymiljø, og flere af bestemmelserne fra byplanvedtægten er videreført vedrørende bebyggelsens ydre fremtræden. Det gælder blandt andet, at hegning skal ske i form af levende hegn, og at tage skal udføres som symmetrisk saddeltag uden valm i mørkt materiale. Herudover fastsætter lokalplanen, at bebyggelsen skal opføres med murede gavltrekanter, og facaderne skal opføres i tegl som blank mur, pudset eller vandskuret. Bebyggelsesprocenten fastsættes til 45 for området som helhed.

Lokalplanen fastsætter et krav om 1.100 m² opholdsareal, hvilket svarer til ca. 83 % af boligarealet. Opholdsarealerne udgør et fællesareal mod syd samt private haver til de enkelte boliger. Administrationen vurderer, at der er tilstrækkeligt med opholdsareal.

Parkeringsnormen for biler fastsættes til 1,5 per bolig samt en handicapparkeringsplads. For cykelparkering er normen fastsat til 2 cykelparkeringspladser per bolig. Parkeringen til både biler og cykler anlægges som fællesparkering.

Forhold til Kommuneplan 2014

I Kommuneplan 2014 er området omfattet ramme 1620, der udlægger området til åben-lav boligbebyggelse med en bebyggelsesprocent på højst 30 for den enkelte ejendom i højst 1 etage med udnytteligtagetage. Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med kommuneplanens rammebestemmelser vedrørende anvendelse og bebyggelsesprocent. Kommuneplantillægget ændrer anvendelsen til tæt-lav boligbebyggelse og bebyggelsesprocenten hæves til 45 beregnet for området som helhed.

Sideløbende med tillægget er Kommuneplan 2021 ved at blive udarbejdet og forventes endeligt vedtaget i foråret 2022. De nye rammebestemmelser er ikke indarbejdet i forslag til Kommuneplan 2021, der er i høring, men vil blive indarbejdet i den endelige plan.

Miljøscreening

Administrationen har gennemført en screening af forslag til lokalplan 1.32.1 og forslag til kommuneplantillæg 48 i henhold til lov om miljøvurdering. På baggrund af screeningen vurderer administration, at lokalplanen og kommuneplantillægget ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger, og at der derfor ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Vurderingen skal offentliggøres, hvilket vil ske samtidig med offentliggørelsen af planforslagene.

Den videre proces

Grundet juleferie anbefales det, at planforslagene sendes i offentlig høring i 6 uger i stedet for de påkrævede 4 uger. Efter offentlighedsfasen vil administrationen gennemgå de indkomne høringssvar og på baggrund heraf udarbejde indstilling om endelig vedtagelse af lokalplan 1.32.1 og kommuneplantillæg 48.

Bilag

Forslag til lokalplan 1.32.1

Forslag til kommuneplantillæg 48 til Kommuneplan 2014

Miljøscreening af lokalplan 1.32.1 og kommuneplantillæg 48

Punkt 9: I - Lokalplan for etageboliger i Nærheden - PMU

21/3973

Baggrund

I den østlige del af Nærheden i Hedehusene ønskes opført etageboliger i overensstemmelse med masterplanen for området.

Lokalplan 4.42.17 sættes rammer for fremtræden, omfang og placering af bebyggelse, opholdsarealer m.m.

Lokalplanen forelægges til politisk behandling efter at have været i offentlig høring i 4 uger. I høringsperioden er der modtaget 1 høringssvar.

Indstilling

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender lokalplan 4.42.17

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 30-11-2021

Anbefales med bemærkning om at udvalget anbefaler, at lokalplanen godkendes med den oprindelige bebyggelsesplan.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet på 9.625 m² er beliggende umiddelbart syd for jernbanen i den østlige del af Nærheden.

Lokalplan 4.42.17 fastsætter anvendelsen til boligformål. Skitseprojektet, som danner grundlag for lokalplanen, angiver, at der vil kunne opføres ca. 203 boliger på 51 m² – 108 m², heraf 19 boliger på 51 m² – 60 m². Til hver bolig etableres enten en altan eller en terrasse.

Bebyggelsen er en randbebyggelse med en boliglængde, som opdeler gårdrummet i to. Tre større passager giver adgang til gårdrummene, og fra disse er der adgang til opgange.

Bebyggelsen trappes ned fra 6 etager mod nord til 4 etager mod syd og 3 etager mod sydvest, således at der sikres lys i det mindste gårdrum. Der etableres desuden forskydninger i facadeforløbet på mellem ca. 1,2 m og ca. 3,3 m.

Den primære facadebeklædning vil være tegl i 2 rødbrunlige farver og med murdetaljer af tilbagetrukne og fremtrukne sten samt særlig fremtræden af hjørner og gavle.

Parkering

Der skal etableres 1 bilparkeringsplads pr. bolig og 2,5 cykelparkeringsplads pr. 100 m² bruttoetageareal. Cykelparkering skal etableres både på terræn og i kælder. Bilparkering skal etableres både i kælder og uden for lokalplanens område. Adgang til parkeringskælder for såvel biler som cykler etableres i den nordlige bebyggelse med adgang fra Frøstjernestræde.

Beslutning af lokalplanforslag 4.42.17

Plan- og Miljøudvalget besluttede 07-09-2021 at anbefale offentlig høring af forslag til lokalplan 4.42.17 med bemærkning om, at muligheden for at flytte bygningskroppen, så skyggevirkningerne minimeres, skulle drøftes med udvikler. Dog må der højst bygges i 6 etagers højde.

Beslutningen blev efterfølgende tiltrådt af Økonomiudvalget 14-09-2021 og Byrådet 21-09-2021.

Høringssvar

Bygherre ønsker at fastholde bebyggelsens volumener og tilslutter sig notat om bygningshøjder vedlagt ved Økonomiudvalgets og Byrådets tidligere behandling af lokalplanforslaget.

Vurdering

I notat af 09-09-2021 vurderede administrationen,

- at bebyggelsen så vidt muligt bør fremtræde med varierende højder i hver længe, da det vil give en bedre og en mere varieret fremtræden set fra gaden, gården og banen. Krav til dagslys overholdes i alle boliger,
- at en ændring af etagefordelingen på den nordlige længe og den nordøstlige længe vil medføre, at bebyggelsen vil fremstå mere ensartet og mere som en mur,
- at en sådan ændring ikke vil betyde den store forskel på skyggevirkingen i gårdrummet.

Administrationen vurderer, at lokalplanens § 6, Bebyggelsens placering og omfang bør fastholdes ved vedtagelse af lokalplan 4.42.17.

Henvendelse efter behandling af lokalplanforslaget i Plan- og Miljøudvalget den 07-09-2021.

En borger foreslår, at området udlægges til Autonom energiforsyning. Det vil sige ingen fjernvarme, el og natur-/biogas tilslutning udefra, jf. vedlagte bilag.

Det kan oplyses, at området er udlagt til fjernvarmeforsyning. Lokalplanen kan ikke pålægge Autonom energiforsyning.

Bilag

Lokalplan 4.42.17.pdf

Bygningshøjder - lokalplanforslag 4.42.17

Henvendelse, lokalplan 4.42.17

Punkt 10: I - Ansøgning om godkendelse af byggeregnskab for nedrivning af 188 boliger i Taastrupgaard (skema C) - SU

18/21913

Baggrund

Der er gennemført nedrivning af 188 boliger i Taastrupgaard, og KAB fremsender, på vegne af Boligselskabet AKB Taastrup, nu byggeregnskabet (skema C) til godkendelse.

Ansøgning om renoveringsstøtte sker efter reglerne i Almenboligloven og Landsbygefondens regulativ.

Byrådet skal godkende byggeregnskabet (skema C) og finansieringen, samt indstille sagen til endelig godkendelse i Landsbygefonden.

Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. Byggeregnskabet (skema C) for nedrivning af 188 boliger i Taastrupgaard med en anskaffelsessum på 98.833.872 kr., og indstiller det til Landsbygefondens endelige godkendelse.
2. Kommunegaranti til lån på i alt 98.833.872 kr.

Beslutning Socialudvalget den 01-12-2021

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Nedrivningen af de 8 boligblokke giver plads til Børne- og kulturhuset. Projektet blev godkendt i byrådet i 2017, for at bryde kvarteret op og medvirke til at skabe en permanent positiv forandring af Taastrupgaard.

Udviklingsplanen fra 2019 vil medføre yderligere nedlæggelser af almene familieboliger i afdelingen ved nedrivning, sammenlægning og ommærkning. For at fremtidssikre afdelingen skal der samtidig gennemføres en omfattende renovering af de tilbageblivende boliger og bygninger, samt ske en ændring af infrastrukturen, der understøtter sammenhængen mellem Taastrupgaard og de tilstødende bykvarterer. Skema A for henholdsvis renovering og infrastruktur forelægges sideløbende med denne sag.

Anskaffelsessummen fordeler sig således:

	Skema A	Skema B	Skema C
Håndværkerudgifter	72.043.753 kr.	58.609.751 kr.	72.010.034 kr.
Omkostninger, gebyr	19.210.750 kr.	25.908.750 kr.	26.823.838 kr.
I alt	91.254.503 kr.	84.518.501 kr.	98.833.872 kr.

Skema C viser en overskridelse af skema B på 14.315.371 kr.

KAB oplyser at overskridelsen skyldes, at der er i forbindelse med nedrivningen, opstod en række uforudsete arbejder, herunder omfattende frigravning og asbestsanering af kælderkonstruktioner under terræn, mere forurenede jord end forventet, slagter samt jordens generelle beskaffenhed, hvor der i høj grad har været tale om fyldjord. Notat om de særlige ekstra udgifter er vedlagt som bilag.

KAB oplyser at udgifterne er afholdt i henhold til aftale med Landsbyggefonden. Landsbyggefonden garanterer fuld støtte til lånet, så beboerne i den tilbageværende afdeling ikke kommer til at betale for nedrivningen.

Økonomi

I forbindelse med skema A godkendte byrådet en kommunal garanti på 91.254.500 kr. Denne garanti udvides med skema C til 98.833.872 kr. Garantien påvirker ikke kommunens låneramme.

Landsbyggefonden forpligter sig til at godtgøre kommunen halvdelen af dens eventuelle tab, som følge af garantiforpligtelsen.

Bilag

Notat vedr. særlige ekstraudgifter

Arbejdsgangsbeskrivelse - renoveringssager

Skema C - nedrivning Taastrupgaard

Punkt 11: I - Endelig vedtagelse af revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO - ISU

13/5521

Baggrund

Jf. folkeskoleloven og ”Bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger” skal Byrådet fastsætte og offentliggøre en mål- og indholdsbeskrivelse for SFO.

Byrådet besluttede den 26-10-2021 at sende revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO i høring med henblik på endelig vedtagelse på møderækken i december 2021.

Høringsprocessen er nu gennemført og den reviderede udgave af mål- og indholdsbeskrivelse for SFO fremlægges til endelig godkendelse.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-11-2021

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

For at sikre, at den gældende mål- og indholdsbeskrivelse er opdateret og ”lever i praksis” har administrationen udarbejdet en revideret udgave, hvor overskrifterne er fastholdt, men indholdet under hver overskrift er tilpasset og ændret, så det passer til gældende rammer og praksis.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe bestående af SFO-ledere og SFO-medarbejdere, der sammen med administrationen har udarbejdet forslag til revideret mål- og indholdsbeskrivelse. Medarbejdergrupper og børnene i SFO har været involveret gennem lokale workshops med besvarelse af udsendte spørgsmål. Disse besvarelser har arbejdsgruppen efterfølgende taget med i arbejdet med de nye formuleringer, der afslutningsvist er drøftet i skole- og SFO-ledergruppen

Der har nu været gennemført høring. Høringssvarene er overordnet meget positive i forhold til forslaget til revideret mål- og indholdsbeskrivelse.

Høringssvarene og administrationens sammendrag af og bemærkninger er vedlagt sagen som bilag.

Administrationen anbefaler på baggrund af høringssvarene, at revideret mål- og indholdsbeskrivelse godkendes med følgende to ændringer i den udgave, Byrådet den 26-10-2021 sendte i høring:

- Link til kommunens handleplan for sprog og læsning [Skolen i udvikling | Høje-Taastrup Kommune \(htk.dk\)](https://www.htk.dk) er indsat i afsnit 3 om sprog og kommunikation.
- Sætningen i afsnit 4 om krop, bevægelse og sundhed: ” Metoder, som ser barnet som et værdifuldt subjekt i et fællesskab, hvor personalet...” er ændret til ” Metoder, som ser barnet som et værdifuldt lille menneske i et fællesskab, hvor personalet...”

Revideret mål og indholdsbeskrivelse med disse to ændringer er vedlagt sagen som bilag.

Tidsplan for vedtagelse af revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO

1. Godkendelse i Byrådet 26-10-2021
2. Høring: 27-10 til 09-11-2021
3. Endelig vedtagelse: Byrådet 14-12-2021

Det bemærkes, at mål- og indholdsbeskrivelsen er et bilag til skolestyrelsesvedtægten og administrationen gør opmærksom på, at den og de øvrige tilhørende bilag trænger til en opdatering/revidering, hvorfor administrationen i det nye år vil fremlægge en sag om det.

Bilag

Sammendrag af høringssvar til revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO

Mål-og indholdsbeskrivelse SFO HTK november 2021

Høringssvar fra Fløng skole MED

Høringssvar om revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO - Mål og indholdsbeskrivelse for SFO Borgerskolen Skolebestyrelse

ORS: Skolebestyrelsens høringssvar om mål og indholdsbeskrivelse SFO

Reerslev Skole Skb og MED.docx

Punkt 12: I - Strategi for inkluderende børne- og ungefællesskaber - ISU

20/23209

Baggrund

Administrationen igangsatte i efteråret 2020 arbejdet med at udvikle en ny strategi for inkluderende børne- og ungefællesskaber i Høje-Taastrup Kommune.

På møde 17-08-2021 fik Institutions- og Skoleudvalget den seneste sag om strategien med tilhørende handleplan og forslag til finansiering. Udvalget besluttede at oversende forslag til initiativer i handleplanen til budgetforhandlingerne og udsætte den endelige behandling af strategien til efter budgetforhandlingerne.

Budget 2022 er nu vedtaget, og der er afsat 3 mio. kr. årligt i perioden 2022-2025 til implementering af strategien. På den baggrund har administrationen udarbejdet en revideret handleplan for strategien samt forslag til fordeling af de afsatte midler.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. ”Strategi for børne- og ungefællesskaber med plads til forskellighed”.
2. Handleplanen for strategien.
3. Forslag til fordeling af midlerne perioden 2022-2025.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-11-2021

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kort om strategien

Der er de seneste år sket en stor stigning i andelen af børn og unge, som går i specialtilbud. Det gælder både på landsplan og i Høje-Taastrup Kommune. I Høje-Taastrup Kommune er antallet af indstillinger til PPR steget med 44 pct. på 4 år, og antallet af børn i specialtilbud er steget med 27 pct. på skoleområdet og over 100 pct. på dagtilbudsområdet. Herudover er der også børn og unge, som er del af almenområdet, men som ikke trives fuldt ud. Det ses bl.a. ved, at hver femte elev i folkeskolen har over 10 pct. fravær.

Formålet med den nye strategi er at sætte en fælles retning for arbejdet med at styrke børne- og ungefællesskaber på hele 0-18 års området, så flere kan deltage og trives i fællesskaberne i de almene dagtilbud, skoler, SFO'er, klubber og ungdomsskolen. Målet for strategien er, at 'alle børn og unge, som kan profitere af at være i almenområdet, skal være der'.

Strategien indeholder tre indsatsområder:

1. Tættere samarbejde mellem børn, forældre og professionelle: Løsninger omkring enkelte børn og unge samt de fællesskaber, de indgår i, skal i højere grad skabes i tæt samarbejde og tillidsfuld dialog mellem forældre og professionelle. Barnets eller den unges perspektiver skal altid sættes i centrum for samarbejdet.
2. Hurtigere håndtering af vanskeligheder, når de opstår: Børn, unge og børnefællesskaber, som udviser tegn på begyndende mistrivsel, skal have en tidligere, mere helhedsorienteret og koordineret indsats, så vanskelighederne håndteres, inden de vokser sig store.
3. Bedre plads til forskellighed i hverdag og overgange: Børn, unge og børnefællesskaber skal have bedre muligheder for fleksible rammer og specialiseret støtte i hverdagen. Det gælder i almene dagtilbud, skoler og klubber samt i overgangene mellem almen- og specialtilbud.

Strategien blev i foråret 2021 sendt i høring i forældrebestyrelser, skolebestyrelser, klubbestyrelser samt Udsatterådet og Handicaprådet. Høringssvarene udtrykte overordnet set tilfredshed med visioner og indsatsområder i strategien, men også en opmærksomhed på, hvordan strategien realiseres bl.a. som følge af, at der ikke var fremlagt en handle- og finansieringsplan sammen med strategien. Institutions- og Skoleudvalget besluttede på den baggrund at udskyde godkendelse af strategien, til handleplanen forelå.

Handleplan for strategien

Formålet med handleplanen er at sætte en tydelig organisatorisk ramme samt konkret faglig retning for implementeringen af strategien. Handleplanen er administrationens bud på, hvordan vi på tværs af det samlede børne- og ungeområde styrker den fælles tilgang i det tværgående samarbejde samt i fællesskab udvikler nye løsninger, der understøtter strategiens mål og tre indsatsområder.

Handleplanen indeholder fem overordnede initiativer, som understøtter og supplerer hinanden:

1. Tilførsel af ressourcer til PPR med henblik på at styrke kvalitet og effektivitet i sagsbehandlingen samt den forebyggende indsats
2. Indsats mod bekymrende skolefravær
3. Investeringscase vedr. opfølgning på særligt dyre skole- og dagbehandlingsindsatser
4. Styrket fælles tilgang i samarbejdet med forældre, børn og unge
5. Styrket fælles tilgang i det tværgående professionelle samarbejde for at sikre fleksible og helhedsorienterede indsatser i almenområdet

Administrationen har revideret handleplanen siden sidste fremlæggelse for Institutions- og Skoleudvalget på møde 17-08-2021. Ændringen består i, at der nu er fem initiativer frem for seks. Det femte initiativ 'Styrket fælles tilgang i det tværgående professionelle samarbejde for at sikre fleksible og helhedsorienterede indsatser i almenområdet' erstatter de tidligere initiativer 'Kompetenceudvikling i almene tilbud' og 'Udvikling af nye indsatser i almenområdet'.

Implementering

Administrationen udarbejder en samlet plan for implementering af strategi og handleplan på hele 0-18 års området. Det forventes, at alle fem initiativer i handleplanen skal implementeres sideløbende i løbet af de næste år.

Implementeringen understøttes af, at der med budget 2022 er afsat 3 mio. kr. årligt i perioden 2022-2025 til implementering af strategien, samt at der er bevilliget midler til opfølgning på PPR's eksterne skolesager. Herudover har Høje-Taastrup Kommune modtaget 3,6 mio. kr. fra Socialstyrelsen til at igangsætte skoleunderstøttende indsatser for at styrke trivsel og læring efter COVID-19 for elever i udsatte positioner. Midlerne skal anvendes i 2021-2022, og administrationen anbefaler, at 2,6 mio. ud af de 3,6 mio. kr. anvendes til at styrke implementeringen af strategi og handleplan i det første år. Der forelægges i samme møderække en sag 'Nationalt initiativ for de mest udsatte børns trivsel og læring', som indeholder beskrivelse af de 3,6 mio. kr. samt forslag til anvendelse af midlerne.

Implementeringen skal også tænkes sammen med de puljemidler til kvalitetsløft af folkeskolerne, som Byrådet på mødet 23-11-2021 har besluttet skal anvendes af skolerne efter lokal beslutning til formål, der bl.a. understøtter inklusion. Dette giver skolerne mulighed for lokalt at prioritere eksempelvis tolærerordninger eller udvikling af nye mellemformer.

Endelig understøttes implementeringen også af flere igangværende initiativer og indsatser på børne- og ungeområdet, som er i tråd med strategien og dens indsatsområder. Dette gælder eksempelvis STIME, NEST-klasserne på Torstorp Skole samt et generelt voksende fokus på udvikling og afprøvning af nye mellemformer.

Administrationen følger løbende implementeringen og udvikler som del af implementeringsplanen et koncept for resultatopfølgning på strategien, som skal give viden om, hvorvidt vi skaber de ønskede forandringer og resultater jf. strategiens mål. Resultatopfølgningen gennemføres én gang årligt og fremlægges Institutions- og Skoleudvalget første gang i 2022.

Finansiering af implementeringen, herunder administrationens forslag til fordeling af de afsatte midler i budget 2022

Administrationen anbefaler, at midlerne til understøttelse af implementeringen – de interne midler afsat i budget 2022 samt de eksterne midler fra Socialstyrelsen – fordeles således:

Fordeling af midlerne til implementering i perioden 2022-2024, mio. kr.

	2022	2023	2024
Interne midler afsat i budget 2022 til implementering af strategien	3,0	3,0	3,0
1. Tilførsel af ressourcer til PPR med henblik på at styrke kvalitet og effektivitet i sagsbehandlingen samt den forebyggende indsats	1,5	1,5	1,5
2. Indsats mod bekymrende skolefravær	0,0	1,0	1,0
4. Styrket fælles tilgang i samarbejdet med forældre, børn og unge	0,5	0,0	0,0
5. Styrket fælles tilgang i det tværgående professionelle samarbejdet for at sikre fleksible og helhedsorienterede indsatser i almenområdet	1,0	0,5	0,5
Interne midler afsat i budget 2022 til opfølgning på PPR's eksterne skolesager	0,6	0,6	0,6
3. Investeringscase vedr. opfølgning på særligt dyre skole- og dagbehandlingsindsatser	0,6	0,6	0,6

Eksterne midler fra Socialstyrelsen til afsat til implementering	2,6	0,0	0,0
2. Indsats mod bekymrende skolefravær	2,6	0,0	0,0
Samlet sum af midler til implementering af strategien	6,2	3,6	3,6

Administrationen anbefaler, at midlerne anvendes til følgende:

1. Tilførsel af ressourcer til PPR med henblik på at styrke kvalitet og effektivitet i sagsbehandlingen samt den forebyggende indsats:

Der anvendes 1,5 mio. kr. årligt til at tilføre 3 psykologfaglige årsværk til PPR. Dette vil gøre det muligt at sikre en bedre kvalitet og opfølgning i de enkelte sager samt reducere den ventetid og forlængede sagsbehandlingstid, som er opstået som følge af de seneste års øgede sagspres. Herudover forventes de ekstra årsværk at bidrage til, at PPR i højere grad kan understøtte den tidlige forebyggende indsats i de almene tilbud.

2. Indsats mod bekymrende skolefravær:

Der anvendes 2,6 mio. kr. i 2022 og herefter 1 mio. kr. årligt til udvikling og afprøvning af en indsats mod bekymrende skolefravær, som kan hjælpe børn og unge med bekymrende skolefravær varigt tilbage til aktiv deltagelse, læring og trivsel i fællesskaber med andre børn og unge.

Det forventes, at Institutions- og Skoleudvalget får sag med forslag til ny indsats mod bekymrende skolefravær i begyndelsen af 2022.

3. Investeringscase vedr. opfølgning på særligt dyre skole- og dagbehandlingsindsatser

Der er med budget 2022 særskilt afsat 0,6 mio. kr. til denne indsats, hvilket svarer til 1 psykologfagligt årsværk. Denne ressourceindsats skal sikre en systematisk psykologfaglig og økonomisk opfølgning på sager med børn og unge, som modtager særligt dyre og omfattende eksterne skole- og dagbehandlingsindsatser med henblik på at styrke effektiviteten i forløbene.

4. Styrket fælles tilgang i samarbejdet med forældre, børn og unge

Der anvendes 0,5 mio. kr. i 2022 til at relancere 'De 10 principper for forældresamarbejde' i kombination med et konkret og praksisnært løft af kompetencer ift. forældresamarbejde på hele børne- og ungeområdet. Indsatsen for at styrke kompetencer ift. forældresamarbejde skal tænkes sammen med initiativ 5 i et samlet kompetenceløft og tilgang til, hvordan vi skaber fleksible og helhedsorienterede løsninger i tæt dialog med barnet/den unge og forældrene.

Herudover skal det være en central del af alle indsatser at sikre, at alle børn, unge og forældre mødes med en ressourceorienteret tilgang, der afspejler 'De 10 principper for forældresamarbejde'.

5. Styrket fælles tilgang i det tværgående professionelle samarbejde for at sikre fleksible og helhedsorienterede indsatser i almenområdet

Der anvendes 1,0 mio. kr. i 2022 og herefter 0,5 mio. kr. årligt til at styrke det tværgående professionelle samarbejde og sikre en fælles tilgang til, hvordan vi arbejder med at skabe inkluderende børne- og ungefællesskaber. Indsatsen skal styrke kompetencer og viden gennem praksisnær vejledning og sparring i de almene tilbud. Herudover skal der

ledelsesmæssigt fokus på at sikre, at alle professionelle i samarbejde handler tidligt, helhedsorienteret og koordineret på begyndende vanskeligheder hos børn og unge samt sikre, at vi skaber fleksible og fællesskabs-rettede løsninger. Den konkrete tilrettelæggelse af initiativet skal ske i dialog med ledere og medarbejdere på tværs af børne- og ungeområdet.

Bilag

Strategi for børne-og ungefællesskaber med plads til forskellighed

Handleplan for Strategi for børne- og ungefællesskaber med plads til forskellighed.docx

Punkt 13: I - Nationalt initiativ for de mest udsatte børns trivsel og læring - ISU

21/23152

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har modtaget tilbud om at kunne modtage et direkte tilskud på 3,6 mio. kr. på baggrund af regeringsaftalen mellem Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance, Alternativet og Frie Grønne om ”Nationalt initiativ for de mest udsatte børns trivsel og læring efter COVID-19”. Initiativet er medfinansieret af Novo Nordisk Fonden.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Igangsættelse af projekt ”Fagligt løft og øget trivsel af elever i udsatte positioner”,
2. At der gives en indtægts- og udgiftsbevilling til Institutions- og Skoleudvalget på 3.604.116 kr. i 2022.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-11-2021

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Børn og unge i grundskoler har det seneste halvandet år haft lange perioder med hjemmeundervisning som følge af COVID 19-pandemien, og meget tyder på, at uligheden i læringsudbytte er øget under nedlukningerne.

Danmarks Evalueringsinstitut har gennemført en undersøgelse blandt lærere og skoleledere, der viser, at det særligt er elever fra socialt udsatte hjem, der har lært mindre under nedlukningerne end i den almindelige undervisning. Samtidig viser undersøgelser, at børn og unge, der modtager en indsats efter serviceloven, samlet set er meget fagligt udfordrede i forhold til deres jævnaldrende.

Der er derfor iværksat et fælles nationalt initiativ i samarbejde med KL og Novo Nordisk Fonden, der som supplement til bredere indsatser investerer i de mest udsatte børns trivsel og læring.

Målgruppen for indsatserne er elever i kommunens grundskoler, som kan være udfordret af flere, overlappende problemstillinger, som kan være blevet forværret under COVID-19, f.eks.

- Personlige, trivsels- eller læringsmæssige udfordringer
- Bekymrende skolefravær
- Sproglige udfordringer (særligt hos tosprogede elever)

Der er altså tale om elever, som er socialt udsatte og vurderes at have et fagligt og/eller trivselsmæssigt efterslæb. Socialstyrelsen anslår, at målgruppen udgør ca. 10% af alle elever i grundskolen. Særligt fremhæves behovet hos udskolings elever samt elever, der er anbragte.

Socialstyrelsen har udgivet en guide med inspiration til indsatser og proces. Kommunen skal først med baggrund i lokal screening identificere børn inden for målgruppen og deres behov. Det muliggør at kunne vælge og prioritere de rette indsatser. Administrationen vurderer, at der er en god sammenhæng mellem Socialstyrelsens anbefalinger og den "Strategi for inkluderende børne- og ungefællesskaber", der behandles under et andet punkt på dagsordenen.

Administration anbefaler derfor, at midlerne anvendes til at styrke implementeringen af strategi for inkluderende fællesskaber, sætte fokus på fagligt og trivselsmæssigt efterslæb hos anbragte børn og unge, samt til at styrke kommunens eksisterende sprog- og læseindsatser.

Projektet organiseres i et samarbejde mellem Børne- og Ungerådgivningscentret, Institutions- og Skolecentret og Ungecentret. Projektledelsen er forankret i Børne- og Ungerådgivningscentret.

Det er et krav for deltagelse, at kommunen løbende bidrager til den evaluering, som VIVE gennemfører. Det sker blandt andet ved, at kommunen skal registrere de elever, som indgår i indsatserne.

Økonomi

Kommunen har af Socialstyrelsen fået tilsagn om 3.604.116 kr. i 2022. Midler skal anvendes i perioden 15. november 2021 – 31. december 2022.

Indsatser / Politikområde	2021	2022
Indsats mod bekymrende skolefravær (jf Strategi for inkluderende børne- og ungefællesskaber)		2.604.116
Indsats læringsforløb for fx udskolings elever og anbragte børn		500.000
Sprogindsatser		500.000
Det specialiserede børneområde		3.604.116
I alt		

Tilskudsbeløbet gives til lønmidler og eventuelle driftsudgifter forbundet med indsatserne.

Punkt 14: I - Pulje til indfasning af minimumsnormeringer i daginstitutionerne 2022 - ISU

20/3941

Baggrund

I finansloven for 2020 og 2021 er der afsat puljemidler til indfasning af minimumsnormeringer i kommunale, selvejende og private daginstitutioner for 0-5 årige med henblik på lovbundne minimumsnormeringer fra 2024.

Høje-Taastrup kommunes andel er af Børne- og Undervisningsministeriet er foreløbigt opgjort til at udgøre 8,969 mio. kr. i 2022, som skal fordeles mellem daginstitutionerne.

Byrådet godkendte 16-02-2021, at indfasningen af minimumsnormeringer i kommunale og selvejende daginstitutioner for 0-5-årige fortsættes i 2021-2023 og tog stilling til forældrebetalingen.

Denne sag omfatter udelukkende afsættelse af et indtægts- og udgiftsbudget i 2022 svarende til puljebevillingen, samt anvendelsen af midlerne i 2022.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender at:

1. Der i 2022 gives en indtægtsbevilling på 8,969 mio. kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling til politikområde Institutioner for børn og unge vedr. Indfasning af minimumsnormeringer i daginstitutioner 2022
2. Puljemidlerne til indfasning af minimumsnormeringer i 2022 anvendes til
 - a. revision, 0,012 mio. kr.,
 - b. øget tilskud til børn i privatinstitutioner, 0,25 mio. kr.,
 - c. finansiering af 2 indsatspædagoger, 0,9 mio. kr. (del af budgetforlig 2022)
 - d. merudgift vedr. at lukkedage fastsættes til maksimalt 10 dage, 0,9 mio. kr. (del af budgetforlig 2022)
 - e. og resten, 6,9 mio. kr., fordeles forholdsmæssigt mellem institutionerne

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-11-2021

Punkt 1 anbefales.

Punkt 2 a, b, c og e anbefales.

Punkt 2 d:

B (1) og C (4) stemmer for. A (2) og Ø (1) stemmer imod. Punkt 2 d. anbefales dermed.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Punkt 1 anbefales.

Punkt 2 a, b, c og e anbefales.

Punkt 2 d:

B og C stemmer for.

A og Ø stemmer imod.

Punkt 2 d. anbefales dermed.

Indstillingen anbefales dermed.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Punkt 1: godkendt. (20)

Punkt 2 a, b, c og e: godkendt. (20)

Punkt 2 d:

For stemte: B, C, L og O (14)

Imod stemte: A og Ø (6)

Dermed godkendt.

Den samlede indstilling er dermed godkendt.

Sagsfremstilling

Formålet med puljen til indfasning af minimumsnormeringer er at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre frem til lovbundne minimumsnormeringer fra 2024 på 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver.

Af nedenstående oversigt fremgår hvad Høje-Taastrup Kommune har modtaget i puljemidler i 2020 og 2021, samt anslået størrelse på midler til minimumsnormeringer fra 2022 og frem.

Midler til minimumsnormeringer i mio kr.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bevilgede puljemidler	4,7	7,3				
Anslået bevilling			9,0	12,7		
Anslået øget bloktilskud					16,3	16,3

Af den indgåede aftale om indfasning af minimumsnormeringer fremgår bl.a.:

at tilskuddet skal anvendes til

- pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og privatinstitutioner.
- der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser)

at tilskuddet kan anvendes til

- at tilskud til børn i privatinstitutioner forhøjes idet puljemidlerne til minimumsnormeringer fra 2021 skal indgå i beregningsgrundlaget for tilskuddet og at forhøjelsen kan finansieres af puljemidlerne
- relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale såsom kompetenceudvikling, it mv. (max. 20 % af lønudgift)

endvidere indgår af aftalen at

- det er op til kommunen, at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt kommunale daginstitutioner og selvejende daginstitutioner
- i Danmarks Statistiks opgørelse af kommunens normering indregnes ledere som pædagogisk personale med en vægt på 0,85
- at børn, der rykkes i børnehave, før de er fyldt tre år, skal sikres en normering på minimum ét pædagogisk personale pr. tre børn frem til den 1. i måneden, efter de er fyldt tre år
- at de statslige puljemidler til sociale normeringer skal trækkes ud af normeringsopgørelsen

Der skal aflægges revisorgodkendt regnskab for anvendelsen af puljemidlerne i 2022 og 2023 og eventuelle ikke forbrugte puljemidler skal tilbagebetales til staten. Fra 2024 tildeles ikke puljemidler, men kommunens bloktilskud forhøjes som følge af lovkrav om minimumsnormeringer.

Dvs. fra 2024 vil det være kommunale budgetmidler, der skal sikre at lovkravet om minimumsnormeringer opfyldes og daginstitutionernes ressourcefordelingsmodel skal revideres som følge af minimumsnormeringskravet. Der vil således ikke mere kunne skelnes mellem nuværende kommunale budgetmidler til daginstitutionerne og de ekstra statslige midler der tilføres via bloktilskuddet.

Byrådet besluttede i forbindelse med vedtagelsen af budget 2022-25 at anvende 0,9 mio. kr. fra minimumsnormeringspuljen til 2 indsatspædagoger og 0,9 mio kr. til den ekstra ressourcefordeling til institutionerne i forbindelse med at lukkedage fastsættes til maksimalt 10 dage.

Administrationen foreslår at resterende puljemidler anvendes som i 2021, dvs. 0,012 mio. kr. til revision, 0,25 mio. kr. til øget tilskud til børn i privatinstitutioner og 6,9 mio. kr. fordeles forholdsmæssigt mellem institutionerne:

Fordeling af pulje til indfasning af minimumsnormeringer	Budget 2021	Budget 2022
I mio. kr.		
Revision*	0,010	0,012
Øget tilskud til børn i privatinstitutioner*	0,200	0,250
Finansiering af 2 indsatspædagoger		0,900
Merudgift vedr.at lukkedage fastsættes til max. 10 dage		0,900
Fordeles forholdsmæssigt mellem institutionerne	7,000	6,907
Puljemidler i alt	7,257	8,969

*korrigeret i 2022 ud fra forventede udgifter

Puljemidlerne der fordeles til institutionerne skal anvendes til pædagogisk personale. Idet det indgår i Aftalen om minimumsnormeringer af 5. december 2020, at ledere med en vægt på 0,85 betragtes som pædagogisk personale ved opgørelse af normeringerne i kommunerne, kan ledere finansieres med samme andel af pulje til minimumsnormeringer.

I Danmarks Statistiks seneste opgørelse af normeringer for 2020 er der ikke taget hensyn til de ændrede opgørelseskrav i Aftalen om minimumsnormeringer, dvs. at ledere bl.a. er indregnet med en vægt på 1. Børne- og Undervisningsministeriet har derfor i november 2021 omregnet normeringstallene så ledere er indregnet med en vægt på 0,85.

Af både Danmarks Statistiks oprindelige og den af ministeriet reviderede normeringsopgørelse

fremgår, at Høje-Taastrup Kommune i 2020 opfyldte minimumsnormeringskravet for både 0-2 årige og 3-5 årige:

Normering 2020	0-2 årige		3-5 årige	
	Oprindelig opgørelse	Revideret opgørelse	Oprindelig opgørelse	Revideret opgørelse
Hele landet	2,9	2,9	5,8	6,1
Albertslund	2,7	2,7	5,4	5,8
Hvidovre	2,8	2,8	5,8	6,3
Høje- Taastrup	2,9	2,9	5,5	5,7
Ishøj	3,1	3,2	5,5	5,8
Rødovre	3,0	3,0	5,7	5,9

Kilde:

Oprindelig opgørelse: Danmarks Statistik, BOERN3

Revideret opgørelse: Børne og Undervisningsministeriet.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser i 2022 idet der afsættes et lige stort indtægts- og udgiftsbudget svarende til Høje-Taastrup Kommunes andel af pulje til indfasning af minimumsnormeringer.

Fra 2021 skal puljemidlerne til indfasning af minimumsnormeringer indregnes i bruttodriftsudgifterne, som ligger til grund for beregning af forældrebetaling og tilskud til børn i private institutioner mv.

I Byrådets vedtagelse af budget 2022 – 2025 d. 14-10-2021 indgik, at forældrebetalingen fra 2022 udgør de lovbestemte maximale 25% af bruttodriftsudgiften inkl. puljemidler til indfasning af minimumsnormeringer.

Godkendelse af takster for 2022, blandt andet for daginstitutionerne, er behandlet i Byrådet i november 2021.

Punkt 15: I - Ændrede anvisningsregler til overholdelse af pasningsgarantien - ISU

21/20076

Baggrund

Med det stigende børnetal forudser administrationen, at det fremover bliver vanskeligt at overholde pasningsgarantien til dagtilbud for børn i Høje-Taastrup Kommune. Pasningsgarantien skal gives til alle børn fra 26 uger og indtil skolestart med et pasningsbehov. Kommunen har hidtil været i stand til at opfylde pasningsgarantien, men befolkningstilvækst, samt kapacitets- og rekrutteringsudfordringer vil vanskeliggøre dette i de kommende måneder og år.

Til håndtering af dette foreslår administrationen i denne sag 2 tiltag, der ændrer anvisningsreglerne. Herudover foreslås også yderligere tiltag til overholdelse af pasningsgarantien i en sideløbende sag.

Indstilling

Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender følgende tiltag med virkning fra 01-01-2022

1. At der indsættes nyt punkt C. i anvisningsreglerne (efter søskendehensynet og før hensynet om aldersfordeling og køn) følgende hensyn og fortrin:

C. Børn med en garantiplads

- Herunder prioriteres børn med højest anciennitet på ventelisten til den institution, der har en ledig plads.
- Dernæst prioriteres børn med højest anciennitet fra den samlede pasningsgarantiliste i kommunen under hensyn til punkt d, e og f

2. Forældres svarfrist ved tilbud om plads nedsættes til 3 hverdage

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-11-2021

Udvalget anbefaler pkt. 1.

A (2), B (1) og C (4) stemmer for pkt 2.

Ø (1) undlader at stemme for pkt 2.

Udvalget anbefaler et nyt punkt 3: ”Udvalget præsenteres for en evaluering af ændringerne i december 2022”.

Sagen anbefales dermed.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Udvalget anbefaler pkt. 1. og 3.

A, B og C stemmer for pkt. 2.

Ø undlader at stemme for pkt. 2.

Indstillingen anbefales dermed.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

For stemte: alle

Dermed godkendt (20)

Sagsfremstilling

Administrationen forventer ikke, at disse tiltag alene kan sikre overholdelse af pasningsgarantien, da rekruttering og fastholdelse af pædagogisk personale, samt tilstrækkelig fysisk kapacitet også er afgørende. Det er heller ikke forventningen, at en godkendelse af både disse tiltag sammen med de yderligere tiltag kan sikre overholdelse af pasningsgarantien. Administrationen vurderer i øvrigt, at det ikke kan estimeres, hvor meget hvert tiltag vil bidrage til overholdelse af pasningsgarantien, idet der er for mange ukendte faktorer.

Det er dog administrationens vurdering, at en godkendelse af disse – og de yderligere tiltag i en sideløbende sag – vil give en meget bedre mulighed for at overholde pasningsgarantien fremover.

Manglende garantipladser de kommende måneder

I tabellen nedenfor er angivet et øjebliksbillede pr. 12. november ift. garantipladsbehovet de kommende tre måneder. Pasningsgarantien overholdes i december.

	0-2-årige	3-5-årige	Pladser i alt
Januar 2022	56	7	63
Februar 2022	69	15	84
Marts 2022	46	18	64

Om pasningsgaranti og pladsanvisning

Anvisningen til kommunens dagtilbud administreres ud fra de regler, som Byrådet har besluttet indenfor Dagtilbudsloven.

I Høje-Taastrup Kommune er der en venteliste til hver institution, hvor forældre kan opskrive sig og herefter anvises ledig plads efter anciennitet. Derudover er der en garantiliste, hvor Byrådet i medfør af kravet om overholdelse af pasningsgarantien har pligt til at anvise plads i et alderssvarende dagtilbud til alle børn fra de er 26 uger og indtil skolestart.

Hvis Byrådet ikke kan anvise en plads i et dagtilbud senest fra den dato, hvor barnet har en garantidato, betragtes det som brud på pasningsgarantien. Pasningsgarantien sikrer ikke en plads i et bestemt dagtilbud, men en plads i Høje-Taastrup Kommune.

Pasningsgarantien bortfalder, hvis der takkes nej til den tilbudte garantiplads. Det er dog fortsat muligt at beholde ancienniteten på ventelisten til andre institutioner. Ønskes en ny pasningsgaranti, kan dette gives efter 3 måneder fra

pladsanvisningen har fået besked.

Det er administrationens vurdering, at det kan blive udfordrende at overholde pasningsgarantien allerede fra januar 2022. Da en manglende overholdelse er forbundet med en markant stigning i omkostninger (se økonomiafsnit), er der behov for hurtigt at igangsætte politiske initiativer, som håndterer udfordringen.

Børne- og Undervisningsministeriet bemærker, at Byrådet i den enkelte kommune skal tilbyde pasningsgaranti. For at kunne leve op til dette, foreslår administrationen derfor, at så længe pladskapaciteten er under pres, kan børn med pasningsgaranti få tilbudt en plads før børn fra ventelisten.

Korrektion i anvisningsreglerne

Byrådet har den 19-11-2019 godkendt opdaterede regler for anvisning af plads i dagtilbud. Efterfølgende er søskendehensynet opprioriteret og godkendt af byrådet 23-03-2021. Vedlagt som bilag 1 til denne sag er de nuværende hensyn og fortrin sammenholdt med forslaget til de nye regler.

Administrationen indstiller dog, at hensynet til børn med særlige behov og søskendehensynet stadig får fortrin ift. hensynet til børn med en garantiplads. Dermed får forældre fortsat gode muligheder for at få passet deres barn i samme dagtilbud, og der vil fortsat være mulighed for at overflytte børn, der mistrives.

Alligevel forudser administrationen, at en godkendelse af indstillingen kan medføre flere forældreklager, fordi børn fra ventelister, som ønsker en overflytning skal vige for børn med pasningsgaranti. Der vil dermed være endnu flere forældre, som har meget svært ved at få deres ønske opfyldt. Dette vil betyde et markant større arbejdspress for Pladsanvisningen, der skal håndtere flere utilfredse forældre.

Afkortning af svarfrist for besvarelse af tilbudt plads i dagtilbud

Aktuelt har forældre 5 hverdage til at give svar på om de ønsker en tilbudt plads.

Administrationen foreslår, at forældres frist for besvarelse af tilbud om plads nedjusteres til 3 hverdage for alle dagtilbud, hvor kommunen har anvisningsret, dvs. Daglejen, kommunale og selvejende institutioner.

Forslaget medfører en potentiel optimering af pladsudnyttelsen og sikrer et hurtigere flow i anvisningen af pladser.

Formidling af ændringer til forældre

Ved godkendelse af indstillingspunkterne vil administrationen umiddelbart efter offentliggøre de ændrede anvisningsregler på hjemmesiden.

Økonomi

Administrationen vurderer, at ingen af indstillingspunkterne har nogle økonomiske konsekvenser ved godkendelse udover eventuelle meromkostninger til håndteringen af flere forældreklager.

Økonomiske konsekvenser ved manglende overholdelse af pasningsgarantien

Kan kommunen på trods af de foreslåede tiltag og den øgede rekrutteringsindsats ikke overholde pladsgarantien i en måned træder særlige regler i Dagtilbudslovens §24 og 25 i kraft med økonomisk konsekvens.

Med virkning fra den første dag i den følgende måned skal tilskuddet til forældrenes egenbetaling hæves fra 75 pct. til 78 pct. for alle børn i dagtilbud i kommunen. Forældrebetalingen for en daginstitutionsplads vil herefter udgøre 22 % i stedet for 25% af bruttodriftsudgiften i måneden efter pasningsgarantien ikke kan overholdes. Forhøjelsen af tilskuddet har virkning, indtil kommunen igen opfylder pasningsgarantien.

Merudgiften anslås gennemsnitligt at udgøre ca. 0,865 mio. kr. pr. måned. Antal passede børn pr. måned varierer over året, og derfor til merudgiften tilsvarende variere.

Derudover skal kommunalbestyrelsen tilbyde forældrene til de børn, der ikke kan få plads fra garantidatoen, følgende tre muligheder:

- at dække bruttodriftsudgifterne til en plads i dagtilbud i en anden kommune,
- at dække udgifterne til en plads i privatinstitution eller til privat pasning eller
- at give tilskud til pasning af egne børn

Som konsekvens af bruddet på pasningsgarantien skal kommunen således holde forældrene fri for betaling, og de almindelige regler om tilskuddets størrelse og forældrenes egenbetaling gælder således ikke ved brud på pasningsgarantien.

Det er administrationens vurdering at friholdelse for forældrebetaling maksimalt vil kunne betyde en merudgift for kommunen på ca. 0,09 mio. kr. pr. måned svarende til at pasningsgarantien ikke kan overholdes for 30 pladser til 0-2-årige.

Udførelsen af ovenstående konsekvenser ved manglende overholdelse af pladsgarantien vil betyde en stor administrativ belastning både før og efter den måned hvor sanktionerne træder i kraft.

Et eksempel på dette er beskrevet i tabellen nedenfor:

Eksempel - omkostninger til regulering mm.

Beskrivelse	Pasningsgaranti overholdes ikke i januar 2022, men overholdes i efterfølgende måneder
Omkostning til regulering mm.:	Ca. 2*37 timer + merarbejde ift. forældreklager = 20.000 kr.

Bilag

Bilag: Sammenligning af de nye hensyn og fortrin i anvisningen med de nuværende

Punkt 16: I - Yderligere tiltag til overholdelse af pasningsgarantien - ISU

21/20076

Baggrund

Med det stigende børnetal forudser administrationen, at det fremover bliver vanskeligt at overholde pasningsgarantien til dagtilbud for børn i Høje-Taastrup Kommune. Pasningsgarantien skal gives til alle børn fra 26 uger og indtil skolestart med et pasningsbehov. Kommunen har hidtil været i stand til at opfylde pasningsgarantien, men befolkningstilvækst, kravet om minimumsnormeringer samt kapacitets- og rekrutteringsudfordringer vil vanskeliggøre dette i de kommende måneder og år.

Til håndtering af dette foreslår administrationen tiltag udover forslaget om ændrede anvisningsregler. Tiltagene skal gøre det mere attraktivt at passe eget barn og være dagplejer.

Administrationen forventer ikke, at disse tiltag alene kan sikre overholdelse af pasningsgarantien, da rekruttering og fastholdelse af pædagogisk personale, samt tilstrækkelig fysisk kapacitet også er afgørende.

Indstilling

Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender følgende tiltag:

1. Satsen for tilskud til pasning af eget barn forhøjes fra 5.676 kr. til 7.422 kr. pr. 01-01-2022.
2. Minimumsperioden for pasning af eget barn sættes ned fra 16 til 8 uger pr. 01-01-2022.
3. Dagplejers eget barn kan indgå i det antal børn, der anvises og Byrådets beslutning om 4 børn pr. 01-01-2022.
4. Ordningen tilskud til pasning af eget barn evalueres juni 2022 i stedet for januar 2022.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-11-2021

Sagen anbefales med følgende tilføjelse til punkt 1: ”Det forhøjede tilskud er gældende for 2022”.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

For at forbedre muligheden for at overholde pasningsgarantien indstiller administrationen 3 tiltag.

Det er administrationens vurdering, at det ikke vil være muligt at overholde pasningsgarantien fra januar 2022. Der er dermed behov for hurtigt at igangsætte politiske initiativer, som håndterer udfordringen.

Manglende garantipladser de kommende måneder

I tabellen nedenfor er angivet et øjebliksbillede pr. 12. november ift. garantipladsbehovet de kommende tre måneder. Pasningsgarantien overholdes i december.

	0-2-årige	3-5-årige	Pladser i alt
Januar 2022	56	7	63
Februar 2022	69	15	84
Marts 2022	46	18	64

Satsen for tilskud til pasning af egne børn forhøjes

Tilskuddet til pasning af eget barn udgør i Høje-Taastrup Kommune 5.676 kr. pr. måned pr. 01-01-2022. Ordningen gælder for børn i alderen 24 uger til 2 år, og tilskuddet gives i en minimumsperiode på 16 uger og højest 1 år.

Administrationen foreslår, at satsen for tilskuddet forhøjes fra 65 % til 85 % af laveste nettodriftsudgift excl. støtteudgifter for et alderssvarende dagtilbud. Tilskuddet stiger dermed fra 5.676 kr. til 7.422 kr. om måneden pr. 01-01-2022.

Administrationen foreslår dermed det maksimalt tilladte beløb, idet det er forventningen, at dette vil give den største stigning i antallet af familier, der benytter ordningen.

Administrationen antager dermed, at et højere tilskud medfører, at flere forældre ønsker at passe eget barn.

Administrationen har ikke kunnet finde analyser, der fastslår, hvordan tilskuddets størrelse har relevans for lysten til at passe eget barn. Køge Kommune har dog lavet en spørgeskemaundersøgelse (Bilag A) blandt brugerne af ordningen fra 2017-2020, som viser en tendens, idet 60 % svarer at tilskuddets størrelse i høj grad har betydning for brugen af ordningen og 31 % svarer, at tilskuddets størrelse i mindre grad har betydning for brugen af ordningen.

Administrationen vurderer dog, at undersøgelsens resultater skal tolkes varsomt, idet brugere af ordningen vil have et incitament til at svare, at størrelsen af tilskuddet har betydning for brugen af ordningen.

Ballerup Kommune har desuden i 2016/2017 lavet en analyse (BILAG B), som anslår at der ikke ses en meget tydelig sammenhæng mellem tilskuddets størrelse og antallet af forældre, der søger det. Denne konklusion blev også fremlagt for udvalget i forbindelse med vedtagelsen af ordningen i 2019. Ved gensyn af analysen er det imidlertid administrationens vurdering, at konklusionen er forhastet, idet deres datagrundlag er for begrænset til at foretage denne vurdering.

Derudover bemærker administrationen, at tilstedeværelsen af en sammenhæng ikke betyder, at tilskudsstørrelse påvirker eller ikke påvirker brugen af ordningen. Administrationen vurderer, at der kan være andre faktorer (fx mængden af information om muligheden; kvaliteten af kommunens dagtilbud; forældres mulighed for at få det ønskede dagtilbud; hvor nemt det er at tage ordningen i brug for forældre; kommunale forskelle i indkomstniveau), som gør, at ordningen bruges meget eller lidt i de valgte kommuner.

Da tiltaget vil være omkostningstungt for kommunen (se økonomiafsnit), hvis det ikke bidrager til overholdelse af pasningsgaranti, anbefaler administrationen, at også dette tiltag tages op til genovervejelse, når prognoserne viser, at pasningsgarantierne kan overholdes.

Minimumsperioden for pasning af eget barn

Ved samtidig at sætte minimumsperioden for pasning af eget barn ned fra 16 uger til 8 uger (det minimalt tilladte ifølge lovgivningen), er det administrationens forventning, at tilbuddet vil blive mere attraktivt for de forældre, som venter på at blive tildelt plads i et ønsket dagtilbud. Såfremt tilskuddet forhøjes og minimumsperioden for pasning af eget barn forkortes, forventes det at give øget administration i forbindelse med ordningen.

Evaluering af tilskud til pasning af eget barn

Ordningen blev første gang evalueret i januar 2021 og på Byrådsmødet 26-01-2021 blev det besluttet, at ordningen skulle evalueres igen et år efter. Administrationen har i økonomiafsnittet indhentet tal, der også evaluerer på de dele af ordningen, der er relevante for denne sag. Administrationen foreslår i indstillingen, at den fulde evaluering udskydes til juni 2022 for at sikre opfølgning på, om indstillingen i denne sag fører til den ønskede effekt.

Bedre betingelser for drift af dagpleje

I Høje-Taastrup Kommune er det svært at rekruttere dagplejere – både fordi man arbejder mange timer om ugen og arbejder meget alene, men også fordi der kan være en manglende viden om fordelene ved at være dagplejer.

Dagplejen har derfor svært ved at bidrage til overholdelse af pasningsgarantien. Administrationen antager, at flere vil have lyst til at være dagplejer, hvis Byrådet beslutter at udnytte muligheden i Dagtilbudsloven for at inkludere eget barn i normeringen.

Eget barn anvises plads i Dagplejen af Pladsanvisningen og forældrene opkræves forældrebetaling på lige vilkår med øvrige forældre. Barnet indgår derfor som 1 af de 4 børn dagplejer passer.

Administrationen har i samarbejde med lederen af dagplejen vurderet fordele og ulemper ved indstillingspunktet, som er sammenfattet nedenfor.

Fordele

Aflaster institutionerne

Positivt bidrag til overholdelse af pasningsgaranti, hvis det lykkes at rekruttere flere dagplejepædagoger

Ulemper

Risiko for forfordeling af eget barn

Kan kræve ansættelse af flere dagplejepædagoger og kommunikationsindsats for at lykkes

Økonomi

Der er i det afsatte budget på dagtilbudsområdet afsat økonomi til et forventet stigende pasningsbehov i 2022 i daginstitutionerne. En forhøjelse af tilskud til pasning af eget barn og muligheden for at en dagplejer kan passe egne børn vurderes derfor ikke, at medføre en merudgift for kommunen, men udelukkende en omdisponering af budget, idet løsningerne skal erstatte pasning i en daginstitution og dermed hjælpe til at overholde pasningsgarantien.

Tilskud til pasning af eget barn

Satsen for tilskud til pasning af eget barn foreslås fra 01-01-2022 hævet fra nuværende 65 % af laveste nettodriftsudgift excl. støtteudgifter for et alderssvarende dagtilbud til 85 % som er det maksimale jævnfør Dagtilbudsloven.

Af nedenstående oversigt fremgår den foreslåede ændring af tilskuddet til pasning af eget barn:

Pasning af eget barn 2022-takster	65 % af laveste nettodrifudsudgift	85 % af laveste nettodrifudsudgift	Stigning
Tilskud pr. måned 0 - 2-årig	5.676 kr.	7.422 kr.	1.746 kr.

Det forventes at det øgede tilskud til pasning af eget barn vil få flere familier til at benytte ordningen i stedet for at ønske en daginstitutionspads, hvilket potentielt vil lette det pres der opleves i forhold til at overholde pasningsgarantien.

Af nedenstående tabel ses hvor mange familier der i 2020 og 2021 har benyttet ordningen om pasning af eget barn, samt den gennemsnitlige varighed (antal uger).

År	Antal familier	Gennemsnitlig antal uger
2020	39	36
2021*	35	33

*Opgjort medio november

Da der som nævnt er indregnet budget til det øgede pladsbehov i institutionerne vil der skulle flyttes budget afsat til løn- og driftsramme i institutionerne, samt forældrebetaling, søskenderabat og økonomisk friplads til finansiering af den øgede udgift til tilskud til pasning af eget barn.

Det er uvist hvor mange flere familier der vil benytte ordningen, men såfremt det forudsættes at 25 flere familier benytter ordningen i samme gennemsnitlige antal uger som i 2021 vil der skulle flyttes ca. netto 1,4 mio. kr. fra daginstitutionerne til "Tilskud til pasning af eget barn".

Økonomi ved pasning af eget barn i stedet for pasning i daginstitution	Pr. 0-2 årig		25 børn i 33 uger
	Kr. pr. måned	Kr. pr uge	
Nettoudgift pr. 0-2 årig i daginstitution	8.846	2.041	1,68 mio.kr.
Tilskud til privat pasning	7.422	1.713	1,41 mio. kr.
Forskel (mindreudgift)	1.424	329	0,27 mio. kr.

Som det fremgår vil der anslået være en mindreudgift for kommunen på ca. 0,3 mio. kr. ved at forældrene vælger pasning af eget barn fremfor pasning i en daginstitution. Der er dog en del usikkerheder i beregningerne i forhold til f.eks. hvor mange der vil vælge ordningen og for hvor lang en periode.

Endvidere vil en forøgelse af antallet af familier i den anslåede størrelsesorden kunne betyde

behov for tilførsel af yderligere ressourcer til administration og tilsyn med ordningen på anslået 0,1 mio. kr. Såfremt behovet opstår vil dette indgå i en budgetopfølgning.

Økonomiske konsekvenser ved manglende overholdelse af pasningsgarantien

Kan kommunen på trods af de foreslåede tiltag og den øgede rekrutteringsindsats ikke overholde pladsgarantien i en måned træder særlige regler i Dagtilbudslovens §24 og 25 i kraft med økonomisk konsekvens.

Med virkning fra den første dag i den følgende måned skal tilskuddet til forældrenes egenbetaling hæves fra 75 pct. til 78 pct. for alle børn i dagtilbud i kommunen. Forældrebetalingen for en daginstitutionsplads vil herefter udgøre 22 % i stedet for 25% af bruttodriftsudgiften i måneden efter pasningsgarantien ikke kan overholdes.

Forhøjelsen af tilskuddet har virkning, indtil kommunen igen opfylder pasningsgarantien.

Merudgiften anslås gennemsnitligt at udgøre ca. 0,865 mio. kr. pr. måned. Idet antal passede børn pr. måned varierer over året, vil merudgiften kunne være såvel lavere som højere.

Derudover skal byrådet tilbyde forældrene til de børn, der ikke kan få plads fra garantidatoen, følgende tre muligheder:

- o at dække bruttodriftsudgifterne til en plads i dagtilbud i en anden kommune,
- o at dække udgifterne til en plads i privatinstitution eller til privat pasning eller
- o at give tilskud til pasning af egne børn

Som konsekvens af bruddet på pasningsgarantien skal kommunen således som udgangspunkt holde forældrene fri for betaling, og de almindelige regler om tilskuddets størrelse og forældrenes egenbetaling gælder således ikke ved brud på pasningsgarantien.

Det er administrationens vurdering at friholdelse for forældrebetaling maksimalt vil kunne betyde en merudgift for kommunen på ca. 0,09 mio. kr. pr. måned svarende til at pasningsgarantien ikke kan overholdes for 30 pladser til 0-2-årige.

Udførelsen af ovenstående konsekvenser ved manglende overholdelse af pladsgarantien vil betyde en stor administrativ belastning både før og efter den måned hvor sanktionerne træder i kraft. Et eksempel på dette er beskrevet i tabellen nedenfor:

Eksempel omkostninger til regulering mm.

Beskrivelse	Pasningsgaranti overholdes ikke i januar 2022, men overholdes i efterfølgende måneder
Omkostning til regulering mm.:	Ca. 2*37 timer + merarbejde ift. forældreklager = 20.000 kr.

Bilag

Bilag A - Spørgeskemaundersøgelse om pasning af eget barn (Køge Kommune)

Bilag B - Notat fra Ballerup Kommune med erfaringer fra 6 andre kommuner (ikke Vestegns-kommuner).pdf

Punkt 17: I - Omprioritering af midler til meritpædagoguddannelsen - ISU

21/2925

Baggrund

Byrådet besluttede med budget 2022-2025 en langsigtet uddannelsesplan for daginstitutionsområdet. I planen er der givet midler til et forløb, hvor pædagogisk personale uden en pædagoguddannelse kan uddanne sig til pædagoger via meritpædagoguddannelsen.

I forbindelse med tilmeldingen til merituddannelsen bemærker administrationen, at nogle af medarbejderne, som har ønsket en meritpædagoguddannelse, ikke har adganggrundlaget. Administrationen indstiller i denne sag, at midlerne fra meritpædagoguddannelsen også må bruges på at klargøre de indstillede kandidater til uddannelsen og på andre tiltag, der fremmer, at flere ender med en pædagoguddannelse.

Indstilling

Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender,

1. at etablering af Høje-Taastrup-hold på meritpædagoguddannelsen opstartes september 2022
2. såfremt holdet på meritpædagoguddannelsen ikke kan fyldes op, må de tildelte midler i budget 2022-2025, bruges på andre aktiviteter der fremmer, at flere kvalificeres til at tage en meritpædagoguddannelsen ud fra flg. prioritering
 - a. opkvalificering af ufaglærte medarbejdere til merit via HF-fag på VUC eller pædagogisk assistent uddannelse og såfremt det fremskynder processen, med betalt fri til at kunne deltage i den del af undervisningen, som ligger i arbejdstiden.
 - b. anvendelse af midlerne på andre tiltag, der fremmer, at flere ender med at få en pædagoguddannelse

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-11-2021

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Pr. 17/11 har 21 pædagoger, der har det rette adganggrundlag vist interesse for at starte på meritpædagoguddannelsen 1. september 2022. Administrationen forventer, at vi kan starte et særligt Høje-Taastrup hold op 1. september, hvis lidt flere deltager. Det er endnu uvist, hvor mange der starter på meritpædagoguddannelsen i næste rul i 2024.

For at være kvalificeret til at påbegynde meritpædagoguddannelsen skal man have: Minimum 2 års erhvervs erfaring inden for det pædagogiske område, heraf mindst 1 års sammenhængende ansættelse. Man skal desuden være mindst 25 år

gammel. For at komme ind på merituddannelsen, hvis man er under 25 år, kræver det i stedet minimum 5 års erhvervserfaring inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Derudover skal man have mindst en af følgende uddannelser, der kvalificerer til meritpædagoguddannelsen:

- Studentereksamen HF, HHX, HTX, STX,
- Social- og sundhedsassistent
- Pædagogisk Assistent. (PAU+PGU)
- 4 HF-fag: Dansk A, Engelsk B, Samfundsfag C og valgfrit fag C-niveau
- IKV; Individuel KompetenceVurdering (optagelse med særlig tilladelse, hvis ikke ovenstående opfyldes i tilstrækkelig grad)

I forbindelse med en rundspørge hos de medarbejdere, som har vist interesse og er indstillet af deres nærmeste leder til at starte på meritpædagoguddannelsen, har administrationen imidlertid fundet ud af, at nogle af dem ikke har en uddannelsesmæssig baggrund, som kvalificerer dem til uddannelsen. Der er altså grobund for at sende flere medarbejdere afsted på merituddannelsen, hvis de hjælpes til at opnå det rette kvalificeringsgrundlag.

Administrationen har afsøgt 2 af ovenstående muligheder. Dels muligheden for at blive kvalificeret ved at tage en pædagogisk assistent uddannelse (PAU), og dels ved at tage de nødvendige HF-enkeltfag.

Administrationen forventer, at medarbejderne vil vælge blandt tre muligheder:

- Pædagogpakken: 4 HF-enkeltfag: dansk A, engelsk B, samf C og et fjerde fag på C
- Opkvalificering ved udvalgte HF-enkeltfag
- Pædagogisk assistent uddannelse

Dermed er det forventningen, at disse medarbejdere efterfølgende vil kunne starte på meritpædagoguddannelsen enten i september 2022 eller når det efterfølgende hold starter op. Administrationen er netop nu i gang med at afsøge forskellige muligheder ud fra hensynet til; økonomi, forløbets varighed, muligheden for at den studerende fortsat kan arbejde på institutionen sideløbende.

Anvendelse af midlerne på andre tiltag:

Hvis midlerne afsat i budget 2022-2025 ikke er opbrugt til uddannelse af meritpædagoger eller opkvalificering til uddannelsen, indstiller administrationen, at de resterende midler må benyttes på tiltag, som kan fremme, at flere får en pædagoguddannelse. Her følger en ikke-udtømmende liste over mulige tiltag:

- Tildeling af midler til sporskifteruddannelsen som pædagog
- Optag af pædagogisk personale fra SFO'er på meritpædagoguddannelsen
- Oplysningsarbejde om muligheden for at uddanne sig til meritpædagog.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser, idet sagen udelukkende omhandler anvendelsen af de afsatte midler i B2022-25 til uddannelse af meritpædagoger.

Punkt 18: I - Godkendelse af Biblioteks- og kulturhusstrategi 2022-2025 - FKU

21/207

Baggrund

I denne sag skal der tages stilling til godkendelse af Biblioteks- og kulturhusstrategien 2022-2025.

Indstilling

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender Biblioteks- og kulturhusstrategien 2022-2025.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 30-11-2021

Anbefales, med bemærkning om at strategien frem til Økonomiudvalgets behandling redigeres, således at den også eksplicit målrettets mod unge.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales, idet de fremsendte ændringer blev godkendt og indarbejdes forud for behandlingen i Byrådet.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Biblioteks- og kulturhusstrategien er udarbejdet for Kulturhusene, Høje-Taastrup Bibliotekerne og Taastrup Teater & Musikhus. Den skal være de tre kulturinstitutioners værktøj til at kunne imødekomme den øget befolkningstilvækst i kommunen samt forskelligartet forventninger og behov til kulturen i fremtiden.

Børn og børnefamilier

De tre kulturinstitutioner skal være klar til at imødekomme en formodentligt større efterspørgsel

efter kultur for børn samt nye krav til indholdet. Samtidig skal de spille en positiv og

aktiv rolle i børnenes liv og være en naturlig del af endnu flere børns hverdag. Kulturen skal komplementere og understøtte daginstitutioner, skoler og de enkelte familier.

Kultur for alle

Fremtidens demografisammensætning i Høje-Taastrup vil medføre nye krav til kulturinstitutionernes

kapacitet, nye former for fællesskaber og værktøjer til at kunne understøtte både det organiserede kulturliv – men også det uorganiserede. Alle borgere skal have adgang og mulighed for at kunne udleve sine kulturaktiviteter.

Kulturens rammer

Nye byområder skyder op i Høje-Taastrup Kommune. Kulturen skal være en aktiv spiller i denne udvikling. Derudover skal de eksisterende faciliteter sættes bedst muligt i spil ved at analysere og optimere brug af mødelokaler, sale, caféer samt bibliotekernes faciliteter i forhold til nutidige og fremtidige behov – både for børn og voksne.

Strategiens tre ben:

Med udgangspunkt i Kulturpolitikken og Udviklingsstrategien samt indsamlet empiri arbejder den nye strategi med tre overordnede strategiske mål:

1. Skabe et kulturliv, der er dannende og gør børn begejstrede for kunst og kultur.
2. Skabe et kulturliv, der åbner kulturlivet op for nye brugere, behov og tendenser.
3. Skabe et kulturliv, hvor byens rum og de kulturelle faciliteter udvikles i samskabelse med borgere og brugere.

Strategiske mål med 'Primære tiltag' og 'yderligere tiltag'

For hver af de tre strategiske mål er der opstillet 'primære tiltag', der kan realiseres indenfor de tre kulturinstitutioners nuværende budgetramme. De primære tiltag er:

- Udvikle strategiske partnerskaber, der skal være med til at sikre en fælles og målrettet indsats for at øge læselysten og sprogstimulering.
- Indkøb af fysiske materialer til børn på bibliotekerne for at styrke børnenes læsefærdigheder og læselyst.
- Styrke tilbuddet til børn og børnefamilier i de nye byområder og synliggøre eksisterende tilbud for tilflyttere.
- Udvikle frivillignetværk og metoder til arbejdet med frivillige og samskabelse.
- Udvikle borgerdrevne events og aktiviteter indenfor et bredt kulturbegreb og med mulighed for at understøtte forskellige organisationsformer med en ad hoc tilgang og kortsigtet planlægningshorisont.
- Øge kendskabet hos både nye og eksisterende brugere ved bedre og mere formidling og markedsføring.
- Indgå strategiske partnerskaber, som kan tiltrække nye brugere og publikumssegmenter f.eks. med sundheds- og omsorgssektoren, med erhvervslivet eller med betydningsfulde kultur- og kunstinstitutioner udefra.
- Revitalisere profiler for Medborgerhuset og Hedehuset samt optimere brug og udstyr i eksisterende faciliteter.
- Høje-Taastrup Bibliotekerne skal have rammer, hvor man oplever biblioteket som et frirum for både børn og voksne og for forskelligartede aktiviteter uden at forstyrre hinanden.
- Optimere uudnyttet potentiale for caféerne i Kulturhusene via frivillige kulturaktører.
- Administration og udvikling af arrangementerne i parken i Høje Taastrup C.
- Aktivere Hedehuset og Byparken med særligt flere borgerdrevne og foreningsdrevne aktiviteter.
- Understøtte arbejdet med, at Børne- og kulturhuset emmer af kultur og kunst uden for skole- og institutionstid i samarbejde med borgerne.
- Udarbejde en 'Arrangørhåndbog', som indeholder en samlet oversigt over venues i Høje-Taastrup Kommune samt tekniske specifikationer for disse. Processen for booking af pladser mm. ifb. med kulturarrangementer skal samles ét sted i organisationen.

Derudover er der opstillet forslag til 'yderligere tiltag', hvortil der ikke er afsat midler i budgettet og som kræver yderligere research og dialog. Indsatserne under "yderligere tiltag" vil blive forelagt for Fritids- og Kulturudvalget ved årlige statusmøder samt midtvejsevaluering i starten 2024. De yderligere tiltag er:

- Skabe et kulturfyrtårn for børn i form af en stor udendørs festival eller noget tilsvarende.
- Styrke Medborgerhusets profil som et skabende og kreativt hus ved at indrette værksteder og indkøbe værktøj og teknologi til formålet. Et hus, der er åbent for alle.
- Opgradering af Taastrup Teater & Musikhus.
- Modernisering af Stationsbygningen i Hedehusene.
- Nyt børnebibliotek på Hedehusene Bibliotek.

Økonomi

For hver af de tre strategiske mål er der opstillet 'primære' - og 'yderligere' tiltag. De 'primære' kan realiseres indenfor de kulturinstitutioners nuværende budgetramme, mens der ikke er afsat midler på budgettet til de 'yderligere' tiltag. Tiltagene vil blive forelagt for Fritids- og Kulturudvalget ved årlige statusmøder samt midtvejsevaluering i starten 2024.

Bilag

Biblioteks- og Kulturhusstrategi 2022-2025

Biblioteks- og Kulturhusstrategi 2021-25 (bemærkninger fra FKU indarbejdet)

NOTAT - Tilføjelser til Biblioteks- og Kulturhusstrategien 2022-2025.docx

Punkt 19: I - Kvalitetsstandard og ydelsesbeskrivelser 2022 - ÆSU

21/20604

Baggrund

Ifølge bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandører af personlig pleje og praktisk bistand, skal Byrådet mindst én gang om året beslutte serviceniveauet i kvalitetsstandarderne for personlig pleje og praktisk hjælp samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning. I denne sag forelægges samtlige kvalitetstandarder gældende for år 2022 til politisk godkendelse.

Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Kvalitetstandard for 2022 med følgende ændringer
 - a. borgere der under ophold i en aflastningsbolig visiteres til en plejebolig, automatisk omfattes af plejeboligarantiens principper
 - b. borgere der visiteres til en ældrebolig, kan 2 gange takke nej til en anvist bolig, hvorefter borgeres behov revurderes
 - c. borgere der registreres på venteliste til en ældrebolig, skal tilkendegive hvilke boligområder og boligtyper de ønsker
2. Ydelseskatalogerne for henholdsvis kommunale sygepleje- og omsorgsydelser 2022

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-11-2021

Anbefales, idet det bemærkes, at:

1. Udvalget er enige om, at der skrives en evaluering ind i forhold til punkt 1b.
2. Udvalget er enige om, at administrationen skal forelægge ny selvstændig sag til Ældre- og Sundhedsudvalget til beslutning om visitationskriterier for plejeboliger, herunder muligheder for ændringer.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

I december 2018 godkendte Byrådet en ny struktur for kommunens kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet. Det er fortsat denne struktur, der benyttes.

Strukturen medfører, at kvalitetsstandard for Ældre- og Sundhedsområdet består af dokumenterne:

- Kvalitetsstandarder, som er skrevet til borgerne
- Ydelseskatalog for henholdsvis omsorgsydelser og for sygeplejeydelser (Ydelseskatalogerne er skrevet til myndighed og leverandører).

Den borgerrettede kvalitetstandard er opbygget i en læsevenlig og tidssvarende udgave. Kvalitetsstandard indeholder oplysninger om de ydelser, som Høje-Taastrup Kommune tilbyder borgerne. Kvalitetsstandard ligger på kommunens

hjemmeside.

De to ydelseskataloger er skrevet til myndighed og leverandører. De fungerer som redskab for medarbejderne ved at tydeliggøre hvilke ydelser, de enkelte pakker rummer. De to ydelseskataloger er alene et administrativt redskab tilgængeligt for myndighed og leverandører.

Årlig revidering:

Den årlige revidering af kvalitetsstandard og ydelseskatalogerne omfatter redaktionelle ændringer, samt eventuelle ændringer i serviceniveauet.

De redaktionelle ændringer omfatter sproglige præciseringer, tilpasning til dokumentationsmetoden Fællesprog III, samt de af Byrådets beslutninger truffet i løbet 2021 med indflydelse på kvalitetsstandarden.

Redaktionelle ændringer:

Ingen af de redaktionelle ændringer har direkte betydning for kvalitet eller serviceniveau i kommunens kvalitetsstandard. De er udelukkende foretaget for at gøre teksten mere forståelig og letlæselig, eller for at tilpasse teksten til den nationale dokumentationsmetode FSIII.

Udover de sproglige præciseringer omfatter de redaktionelle ændringer:

Kvalitetsstandard (til borgerne):

- Tilpasning i forhold til etablering af et ernæringsteam, for understøttelse af temaet om mad og måltid i "Værdig Seniorpolitik".
- Tøjkask: Præciseres af at tøjkask omfatter max. 8 kg. tøj pr. gang.
- Handicapørsel: Præcisering af, at borgeren også skal være visiteret til et ganghjælpemiddel for at kunne benytte handicapørsel.

Ydelseskatalog for sygepleje:

- Præcisering af koordinering: Der er tilføjet praktiserende læge/huslæge, pårørendesamtale samt den gode indflytning, da disse også er samarbejdspartnere i forbindelse med koordinering.
- Psykiatrisk sygepleje: Præcisering fra psykiatrisk pleje til psykiatrisk sygepleje, da ydelsen leveres af sygeplejersker.
- FAF-Intravenøs væskebehandling/medicinsk behandling (aftale med Region Hovedstaden): Præcisering af hvem, aftalen er indgået med, da intravenøs væskebehandling er delegeret af Region Hovedstaden til FAF.

Ydelseskatalog for omsorgsydelser:

- Vedrørende daghjem for borgere med en demenssygdom:
- Præcisering af målgruppe for daghjem er for borgere uden for plejecentret med en demenssygdom.
- Redaktionel tilpasning for at præcisere, at der ikke kan tilbydes bad med videre til borgerne. Der kan tilbydes toiletbesøg og hjælp til personlig hygiejne efter toiletbesøg.

- Ordet ”motion” er slettet, idet ordet ”aktivitet” står nedenunder og bedre beskriver indholdet til ydelsens målgruppe.
- Redaktionel tilpasning med præcisering af, at hvil i seng ikke er en mulighed. I stedet bliver borgerne tilbudt hvil i en hvilestol.
- Redaktionel tilpasning med præcisering af, at borgerne skal betale for de materialer, som de bruger.
- Præcisering af, at tøjvask omfatter 8 kg vask pr. gang. Vaskes der mere, opkræves borgeren for mervask. Det er ikke en ny praksis, men blot en præcisering som konsekvens af en ny kontrakt.

Tilpasninger til Byrådets beslutninger:

Følgende beslutninger er truffet i Byrådet i løbet af 2021 og indarbejdet i kvalitetsstandard og ydelseskatalog:

- Borgere visiteret til madordning med udbringning, visiteres fremover til kølemad. (Budgetaftalen for 2022-2025).
- Borgeren kan maksimalt bevilges op til 104 ture med handicapkørsel. (Budgetaftalen for 2022-2025).
- Kørsel til vaccination mod Covid-19, for borgere, der på grund af fysiske eller psykiske funktionsevneniveau ikke er i stand til selv at transportere sig til og fra vaccinationssted (Borgmester bemyndigelse pr. 22-02-2021).

Ændring af serviceniveau:

Ældre- og Sundhedsudvalget behandlede på mødet den 08-09-2021 boligprognose vedrørende det fremtidige behov for pleje- og ældreboliger i Høje-Taastrup Kommune.

Prognosen viste, at der er en risiko for, at der i de kommende år vil være vakante plejeboliger.

Udviklingen i antal borgere visiteret til en plejeboliger har, siden prognosen blev udarbejdet i sommeren 2021, ikke ændret sig væsentligt. Der er fortsat en risiko for vakante plejeboliger, og der er fortsat en udfordring med, at sikre et fornuftigt flow i brugen af aflastningsboliger. Borgere der har ophold i en aflastningsbolig, og er visiteret til en plejebolig, kan med den nuværende kvalitetsstandard, forblive i aflastningsboligen indtil borgeren får anvist en ønsket/specifik plejebolig. Udfordringen er, at der kan være vakante plejeboliger parallelt med at en borger, visiteret til en plejebolig, optager en aflastningsplads, hvilket kan medføre, at færdigbehandlede borgere ikke kan hjemtages fra hospitalerne. Det vil sige, at kommunen både betaler for tomgangsleje og for færdigbehandlet borgere på hospitalet. Til at imødekomme denne udfordring foreslås det, at kvalitetstandarden for plejeboliger ændres så borgere, der under ophold i en aflastningsbolig visiteres til en plejebolig, automatisk omfattes af plejeboligarantiens principper.

I udvalgets behandling af boligprognosen (den 08-09-2021), blev der efterspurgt en undersøgelse af muligheden for at udleje de vakante plejeboliger til andre kommuner. De omkringliggende kommuner er spurgt, om de ønsker at leje plejeboliger i Høje-Taastrup Kommune, ingen af kommunerne har ønsket at indgå en aftale om faste lejemål. Det er dog en generel praksis, at borgere oplyses om det frie valg af plejebolig i og udenfor kommunen.

Ligeledes blev der efterspurgt en vurdering af Høje-Taastrup Kommunes serviceniveau for visitation til plejeboliger. Sammenhold af visitationskriterierne for plejeboliger, viser at Høje-Taastrup kommune ligger på niveau med de øvrige vestegnskommuner.

Ældreboligprognosen viste, at der siden januar 2020 er sket en markant stigning i antallet af borgere visiteret til en ældrebolig, samtidig med, at der opleves en stigning i antallet af borgere der takker nej tak til en anvist ældrebolig. En udvikling der ikke har ændret sig væsentligt, siden prognosen blev udarbejdet og som tydeligt illustreres når der ses på indflytningsmønstret for de nye ældreboliger Gartnergården. Boligerne blev frigjort til udlejning i foråret 2021 og først i november er samtlige boliger udlejer. Samlet set har kommunen i 2021 anvendt ca. 0,6 mio. kr. på tomgangsleje for vakante ældreboliger i Gartnergården. Derudover anvendes der mange administrative ressourcer på at sende boligtilbud til borgere der takker nej tak til en bolig.

Til at imødekomme denne udfordring foreslås det, at den nuværende kvalitetsstandard ændres til, at borgere der er visiteret til en ældrebolig, ved optag på venteliste skal vælge hvilke boligområder og boligtyper, de ønskes ældrebolig placeret, samt at borgerne maksimalt kan sige nej tak 2 gange til en anvist ældrebolig, hvorefter borgers behov vurderes på ny.

Økonomi

Udmøntning af kvalitetsstandarden sker inden for det eksisterende budget, idet budgettet er tilpasset budgetforliget for budgetår 2022.

Bilag

Kvalitetsstandarder 2021

Ydelsesbeskrivelse omsorg

Ydelsesbeskrivelse sygeplejen

Punkt 20: I- Nye mål for Beskæftigelsesplan 2022 - AMU

14/30915

Baggrund

Byrådet godkendte i marts 2019 Høje-Taastrup Kommunes 'Beskæftigelsesplan for 2019–2022'. Beskæftigelsesplanen er gældende for en periode på 4 år, mens nye mål for de udvalgte fire temaer, fastsættes årligt.

På den baggrund forelægges Arbejdsmarkedsudvalget forslag til nye mål for Beskæftigelsesplan 2022 samt opdatering af Beskæftigelsesplan 2019-2022.

Indstilling

At Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Beskæftigelsesmål for Høje-Taastrup Kommune 2022
2. Ny indledning i Beskæftigelsesplanen herunder de lokalpolitiske mål for 2022

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 01-12-2021

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 07-12-2021

Anbefales.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

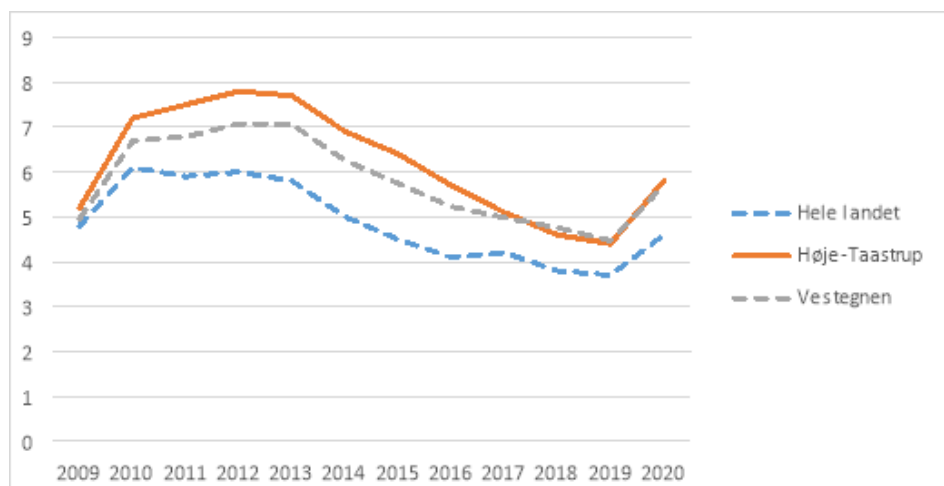
1. Beskæftigelsesmål for Høje-Taastrup Kommune 2022

Udvikling af ledigheden i Høje-Taastrup kommune

Ledigheden i Høje-Taastrup Kommune var på niveau med vestegnen i 2017 og frem til 2019, har der været en positiv udvikling jf. nedenstående figur 1. Høje-Taastrup Kommune er efterfølgende blevet hårdere ramt af Covid-19 end landet som helhed i 2020.

Siden starten af 2021 har der dog været en positiv udvikling, hvor antallet af ledige er faldet markant. Dette følger de nationale tendenser, hvor landet som helhed fra sommeren 2021 havde færre ledige end før Covid-19. Som det fremgår af sagen om ledighedsudvikling i Høje-Taastrup Kommune fra november 2021, har de seneste mdr. vist en positiv udvikling og kommunen forventer at være på niveau som før Covid-19 med udgangen af 2021.

Figur 1: Fuldtidsledige i pct. af arbejdsstyrken



Note: Data stammer fra Danmarksstatistik Tabel AULP01

Ledigheden på landsplan forventes at falde til lidt under niveauet fra før Covid-19 ved udgangen af året, ifølge Finansministeriet Økonomisk Redegørelse af 31-08-2021. Finansministeriet forventer et fald i ledigheden i 2022 svarende til 8,8 procent.

Ledighedstallene er generelt set forbundet med usikkerhed og afhænger fortsat af den generelle udvikling ift. Covid-19. Målene i Beskæftigelsesplanen afspejler den generelle forventning til konjunkturudvikling samt de budgetmæssige forudsætninger for 2022.

Byrådet har fastsat nedenstående fire temaer for Beskæftigelsesplanen 2019-2022:

Tema for Beskæftigelsesplanen 2019-2022

- Nedbringelse af ledigheden
- Øge virksomhedssamarbejdet
- Flere unge i uddannelse
- De mest udsatte ledige skal tættere på arbejdsmarkedet

Administration foreslår nedenstående mål for 2022 inden for ovennævnte temaer.

Tema 1: Nedbringelse af ledighed

Målsætning a:

I 2021 har målet været at nedbringe antallet af ydelsesmodtagere med 75 fuldtidspersoner og administrationen forventer et samlet fald på 90 fuldtidspersoner i 2021.

Administrationen forventer, at der i 2022 er en gunstig udvikling i antallet af ydelsesmodtagere og foreslår et konkret mål om en reduktion på 9 procent i forhold til antallet af ydelsesmodtagere i 2021, hvilket med den seneste prognose svarer til

en reduktion på ca. 300 fuldtidspersoner.

- Antallet af fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse nedbringes med 9 procent i 2022.

Målsætning b:

I 2021 var målet, at 2.200 ledige overgik til ordinært arbejde og uddannelse. Det forventes at dette mål opfyldes med udgangen af 2021.

I 2021 blev Beskæftigelsesplanens mål fastsat ud fra det samlede antal borgere tilmeldt Jobcenteret. Det betyder at borgere uden ydelser, som Jobcenteret har hjulpet i ordinært arbejde eller uddannelse, har været en del af opgørelsen. For 2022 foreslår administrationen, at dette mål skærpes og udelukkende omfatter ledige, herunder dagpengemodtagere samt kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere.

Målene for 2021 afspejler både en forventning om et lavere antal ledige og en mere begrænset målgruppe.

- Der er 1.800 ledige, der overgår til ordinært arbejde eller uddannelse i 2022.

Tema 2: Øget virksomhedssamarbejde

Målsætning a:

I 2021 var målet, at 50 procent af virksomhederne i Høje-Taastrup Kommune med over 5 ansatte, som blev kontaktet det seneste år af en virksomhedskonsulent. Jobcenteret har indtil oktober 2021 haft kontakt med 41 procent af virksomhederne og der er iværksat en virksomhedskampagne og det forventes at målet er nået ved udgangen af året.

Målsætningen for 2022 læner sig op ad målet for 2021. Det vurderes, at en kontaktflade på 50 procent er den optimale balance mellem virksomhedskontakt og effekt for, at der kan opnås positive resultater.

- Proaktiv virksomhedsindsats. Virksomhedskonsulenterne har i 2022 været i kontakt med 50 procent af virksomhederne i Høje-Taastrup Kommune med over 5 ansatte det seneste år

Målsætning b:

I 2021 var målet, at 65 procent af de ledige jobparate med risiko for langtidsledighed var i et virksomhedsrettet tilbud. Grundet Covid-19 har den virksomhedsrettede indsats i 2021 været suspenderet i over 3 måneder og det vurderes ikke muligt at nå målet på 65 procent. Administrationen vurderer, at ca. 40 procent af de ledige med risiko for langtidsledighed har deltaget i et virksomhedsrettet forløb i 2021.

Et stigende behov for arbejdskraft betyder, at der skal være fokus på at styrke de jobparates muligheder for at komme ind på arbejdsmarkedet, samtidig med at de ledige, som er langt væk fra arbejdsmarkedet, kommer tilbage i job via en virksomhedsrettet indsats.

I 2022 er målsætningen derfor mere bredt funderet og der er fokus på, at få alle ydelsesmodtagere ud i virksomhedsrettede indsatser, herunder også de borgere, som har en lang ledighedsperiode bag sig.

- Fokuseret virksomhedsindsats. 50 procent af ydelsesmodtagerne med mere end 6 mdr. ledighed er kommet i en virksomhedsrettet indsats i 2022.

Tema 3: Flere unge i uddannelse

Målsætning a:

I 2021 var målet, at 125 ledige unge ville overgå til ordinært arbejde eller uddannelse. Dette mål var ved udgangen af oktober 2021 opfyldt.

Det forventes, at andelen af uddannelseshjælpsmodtagere, som overgår til uddannelse eller beskæftigelse, fremover vil ligge lidt under niveau i 2021. Det skyldes, at mange af de ledige unge har flere komplekse udfordringer og derved har vanskeligere ved at komme i arbejde eller uddannelse.

- I 2022 overgår 100 ledige unge til uddannelse eller beskæftigelse.

Tema 4: De mest udsatte ledige skal tættere på arbejdsmarkedet

Målsætning a:

I 2021 var målet, at 100 aktivitetsparate uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere kom tættere på arbejdsmarkedet. Det seneste år har været præget af nedlukning som følge af Covid-19 og det har været vanskeligt at nå ud til især ledige, som er i udkanten af arbejdsmarkedet. Administrationen forventer, 90 borgere er bragt tættere på arbejdsmarkedet ved udgangen af 2021,

Der vil i 2022 fortsat være fokus på anvendelse af ”lønnede timer” kombineret med virksomhedspraktik eller løntilskud.

- 100 aktivitetsparate uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere er kommet tættere på arbejdsmarkedet i 2022.

Målsætning b:

I 2021 var målet, at 50 procent af de udsatte ledige skulle have deltaget i et aktiveringstilbud. Administrationen vurderer at andelen af borgere som har deltaget i et aktiveringstilbud ved udgangen af 2021, vil være lidt under de 50 procent, hvilket skyldes nedlukningen grundet Covid-19.

Da der er et generelt tegn på høj efterspørgsel efter arbejdskraft, er der nu bedre muligheder for at få de udsatte ledige i beskæftigelse. Tendensen giver samtidig flere åbninger i forhold til at få ledige uden stærke kompetencer ud i

virksomhedspraktik eller løntilskud. Virksomhedspraktik og løntilskud er et effektivt værktøj for at få foden indenfor en virksomhed, hvorfor administrationen har fokus på denne indsatsstype og foreslår at målet i beskæftigelsesplanen afspejler dette.

For mange ledige, der har en lang ledighedsperiode bag sig og udfordringer ud over ledighed, kræver det dog mere end virksomhedsrettede indsatser. Virksomhederne efterspørger blandt andet ledige med særlige kompetencer, som mange udsatte ledige ikke kan tilbyde. Derfor vil der fortsat også gøres brug af støtte-og uddannelses tilbud til de udsatte borgere som supplement til de virksomhedsrettede tilbud.

- 40 procent af de udsatte ledige med mere end 6 mdr. ledighed har været i en virksomhedsrettet indsat i 2022.

2. Ny indledning til beskæftigelsesplan herunder de lokalpolitiske mål for 2022

Administrationen foreslår, at Beskæftigelsesplanens indledning opdateres med de lokalpolitiske mål for 2022

Der foreslås derfor tilføjet følgende rettelser i Beskæftigelsesplanen:

Indledning til Beskæftigelsesplanen

Beskæftigelsesplanen 2019-22 er udarbejdet i 2018 i en periode med højkonjunktur og faldende ledighed. Ledighedssituationen, i forbindelse med udarbejdelse af nye mål for 2022, er i dag imidlertid en lidt anden og stadig præget af en usikker tid, hvor Coronapandemien fortsat har indvirkning på ledigheden.

Høje-Taastrup Kommune er sammen med vestegnskommunerne blevet hårdere ramt end landet som helhed. Der kan dog i dag ses en positiv udvikling, hvor antallet af ledige er faldet markant og der igen er en stigende efterspørgsel på arbejdskraft. Administrationen forventer, at den positive udvikling fortsætter og Beskæftigelsesplanens målsætninger for 2022 afspejler denne forventning til konjunkturudviklingen.

Beskæftigelsesplanens fire temaer danner grundlag for målene i 2022, hvor der fortsat er fokus på at få de jobparate hurtigst muligt tilbage på arbejdsmarkedet, samtidig med at indsatsen for de udsatte borgere styrkes, for at få dem tættere på job eller uddannelse.

Beskæftigelsesplanen er en 4-årig plan. Derfor er der ikke ændret i datamaterialet i planen, som ikke er opdateret med corona-ledigheden. Som supplement hertil kan henvises til de løbende statussager forelagt Arbejdsmarkedsudvalget i 2020 og 2021 om udvikling i ledigheden.

Lokalpolitiske mål

Beskæftigelsesplanen 2019-22 forholder sig til de overordnede beskæftigelsespolitiske mål, som Beskæftigelsesministeren har meldt ud for 2021 samt de relevante politikker og strategier, der arbejdes med i den lokale kommunale kontekst.

Beskæftigelsesministeren har besluttet at videreføre beskæftigelsesmålene fra 2021 i det næste år 2022.

Ministermålene for 2022 er:

1. Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
2. Flere ledige skal opkvalificeres
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
4. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
5. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Ministermålene for 2022 har fortsat fokus på at sikre borgerne en værdig sagsbehandling.

Borgere skal opleve en modtagelse og en indsats, som giver mening og er tilpasset den enkeltes behov såfremt de rammes af krise og har svært ved at få fodfæste på arbejdsmarkedet. Administrationen har fortsat som mål at arbejde med en værdig sagsbehandling, hvorfor udviklingen i klagesager også følges i 2022.

Ledigheden er faldet siden starten af 2021 og der er behov for at imødekomme virksomhedernes efterspørgsel på kvalificeret arbejdskraft, men også at styrke de lediges muligheder for at vende tilbage til arbejdsmarkedet. Administrationen vil derfor have fokus på at opkvalificeringstilbud bliver anvendt som del af indsatsen mod ledighed.

Ministermålene har fokus på, at flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende. Målene i Beskæftigelsesplanen 2022 vil stadig sigte mod, at flere flygtninge og familiesammenførte kommer ind på arbejdsmarkedet.

På linje med ministermålene vil der i 2022 fortsat være fokus på at få flere ledige med handicap i beskæftigelse.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2019-2022 - med mål 2021

Punkt 21: Indkaldelse af stedfortræder for Merete Scheelsbeck fra 01-01-2022 - forældreorlov

21/24499

Baggrund

Byrådsmedlem Merete Scheelsbeck har meddelt, at hun vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst en måneds varighed fra 01-01-2022 på grund af forældreorlov.

Byrådet skal derfor tage stilling til indkaldelse af stedfortræder

Indstilling

At Byrådet godkender, at Simon Bøtkjær Nielsen kan indtræde som medlem af Byrådet som stedfortræder for Merete Scheelsbeck og indtil Merete Scheelsbeck igen kan varetage sine hverv.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Borgmesteren har modtaget meddelelse om, at byrådsmedlem Merete Scheelsbeck vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst en måned fra 01-01-2022 på grund af forældreorlov, og derfor træder bestemmelserne i styrelsesloven i kraft.

Byrådet skal tage stilling til om betingelserne er opfyldt for at Simon Bøtkjær Nielsen indtræder i Byrådet, indtil Merete Scheelsbeck kan genoptage sine kommunale hverv. Administrationen vurderer, at betingelserne for at indkalde stedfortræder er til stede.

C har meddelt, at stedfortræderen indtræder i følgende poster:

- Fritids- og Kulturudvalget (formand*)
- Institutions- og Skoleudvalget
- Økonomiudvalget

*Stedfortræderen indtræder i Fritids- og Kulturudvalget, men næstformanden varetager formandens opgaver i perioden.

Punkt 22: Regler for udbetaling af vederlag, mødediæter, godtgørelse mv.

21/17785

Baggrund

I tilknytning til at der starter en ny byrådsperiode, skal Byrådet tage stilling til regler for vederlag til Byrådets medlemmer og andre personer.

Indstilling

At Byrådet godkender reglerne for vederlag, mødediæter, godtgørelse mv.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet forslag til regler for vederlag, mødediæter, godtgørelse m.v. på grundlag af det hidtil gældende regelsæt.

De beskrevne honoreringer sker med hjemmel i Kommunestyrelsesloven.

Tilsvarende gælder oversigten over diverse hverv, som Byrådet måtte godkende som mødediætberettigede. Hvervene fremgår af reglernes bilag 2.

For så vidt angår størrelsen af udvalgsvederlag behandles dette ved særskilt mødesag.

Bilag

Vederlag, diæter og godtgørelse til byrådsmedlemmer og andre medlemmer af råd og nævn

Punkt 23: Fastsættelse af vederlag til medlemmer af Økonomiudvalget og stående udvalg

21/17785

Baggrund

I denne sag skal Byrådet træffe beslutning om der skal ydes udvalgsvederlag til medlemmerne af Økonomiudvalget og de stående udvalg.

Indstilling

At Byrådet godkender, at der udbetales vederlag som beregnet i sagsfremstillingen.

Beslutning Byrådet den 14-12-2021

I sagsfremstillingen var der en fejl i de oplyste beløb i næstsidste afsnit. Der skulle rettelig have stået

”115 % af borgmestervederlaget er 1.250.291,27 kr. eller 27.784,25 kr. pr. udvalgs-plads årligt beregnet ud fra niveau april 2021.”

Godkendt med ovenstående rettelse.

Sagsfremstilling

I henhold til kommunestyrelsesloven kan Byrådet træffe beslutning om, at der ydes udvalgsvederlag til medlemmerne af Økonomiudvalget, de stående udvalg og det særlige børn- og ungeudvalg.

Grundlaget for beregning af vederlaget er i alt 305 % af borgmestervederlaget fratrukket vederlag til formænd og næstformænd for stående udvalg. Dette beløb fordeles pr. udvalgsplads bortset fra formanden og næstformanden for udvalget, såfremt denne modtager vederlag.

Vederlaget for udvalgsformænd og udvalgsnæstformand blev behandlet af Byrådet i november i en særskilt sag om ændring af styrelsesvedtægten. Såfremt indstillingen i denne sag følges, bliver der 115 % af borgmestervederlaget til fordeling blandt udvalgsmedlemmerne. Der kan under henvisning til Byrådets konstituering opstilles følgende beregningsgrundlag:

Udvalg	Antal medlemmer ekskl. formanden og næstformanden.
Økonomiudvalget	8
Teknisk Udvalg	5
Plan- og Miljøudvalget	5
Institutions- og Skoleudvalget	7
Socialudvalget	5

Fritids- og Kulturudvalget	5
Ældre- og Sundhedsudvalget	5
Arbejdsmarkedsudvalget	5
Udvalgspladser i alt	45

Der gives ikke vederlag til medlemmer af § 17, stk. 4 udvalg

115 % af borgmestervederlaget er 1.250.291,27 kr. eller 26.601,94 kr. pr. udvalgs-plads årligt beregnet ud fra niveau april 2021.

Udvalgsvederlaget udbetales månedvis forud.

Punkt 24: Lukket: I - Køb af ejendom - ØU

21/21508

For stemte: B, C, L, O og Ø (15)

Imod stemte:

Undlod at stemme: A (5)

Dermed godkendt.

Punkt 25: Lukket: Meddelelser til og fra administrationen Byrådet december 2021

20/23273

Punkt 26: Underskriftsark Byrådet 14-12-2021

20/23273