

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 03-09-2025

Mødedato Onsdag d. 03. september 2025 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 1.14

Mødedeltagere Marjan Ganjjou, Peter Faarbæk, Sabah Abid, Anne Mette Bak, Simon Bøtkjær Nielsen, Turan Akbulut, Melis Aydin

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden 03-09-2025.....	4
Meddelelser - Arbejdsmarkedsudvalget 03-09-2025.....	5
A - Status på klagebehandling på beskæftigelsesområdet i 2024 - AMU.....	6
I - Opfølgning på sagsbehandlingsfrister - SU, ISU, AMU og ÆSU.....	9
I - Budgetbemærkninger 2026-2029 - Alle udvalg.....	15
Lukket.....	17
Underskriftsblad - Arbejdsmarkedsudvalget 03-09-2025.....	18

Punkt 1: Lukket

25/13089

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden 03-09-2025

24/23527

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 03-09-2025

Godkendt.

Punkt 3: Meddelelser - Arbejdsmarkedsudvalget 03-09-2025

24/23527

Punkt 4: A - Status på klagebehandling på beskæftigelsesområdet i 2024 - AMU

15/199

Baggrund

Ankestyrelsen har offentliggjort ankestatistik 2024 med en detaljeret oversigt over antallet af behandlede sager i Høje-Taastrup Kommune indenfor de enkelte fagområder.

I denne sag giver administrationen den årlige status på klagebehandling på beskæftigelsesområdet og sammenligner behandlede sager i Ankestyrelsen i 2024 med 2023, hvor der primært kan ses en stigning af sager på sygedagpengeområdet.

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres også om status og udvikling på borgmesterklager på beskæftigelsesområdet i perioden 2022-2024

Indstilling

At Arbejdsmarkedsudvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 03-09-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

En borger kan til enhver tid klage over en afgørelse, der er truffet af en kommunal myndighed. Hvis kommunen efter behandling af klagen vælger at fastholde afgørelsen, sendes sagen videre til behandling i Ankestyrelsen. Når klagen sendes til Ankestyrelsen bliver klagen til en egentlig sag, som Ankestyrelsen skal tage stilling til og træffe afgørelse i.

Ankestyrelsen er øverste administrative klagemyndighed og behandler hvert år klager over kommunernes afgørelser. Ankestyrelsen sikrer på den måde borgernes retssikkerhed ved, at de har mulighed for at få vurderet deres sag ved en uvildig part.

Når Ankestyrelsen behandler en indkommen klage, kan styrelsen vælge at:

- Stadfæste: Styrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Ændre/ophæve: Styrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer eller ophæver kommunens afgørelse.
- Hjemvise: Styrelsen sender sagen tilbage til kommunen, hvis sagen mangler væsentlige oplysninger, eller væsentlige sagsbehandlingsskridt ikke er overholdt. Kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny.

Afgørelsessager behandlet i Ankestyrelsen i 2024

Beskæftigelsesområdet har i 2024 haft omkring 45.000 henvendelser, samtaler, aktiveringstilbud eller forløb med borgere, hvilket er på niveau med antallet i 2023. Af disse henvendelser udmøntede omkring 12.000 henvendelser sig i reelle afgørelser for eksempel omkring aktiveringsforløb, målgruppeskift med mere.

Tabellen nedenfor er en oversigt over antal sager, som Ankestyrelsen har behandlet og afgjort i 2023 og 2024 indenfor Lov om aktiv Beskæftigelsesindsats og Lov om Sygedagpenge.

	Lov om Sygedagpenge		Lov om aktiv Beskæftigelsesindsats	
	2023	2024	2023	2024
Stadfæstelse	32	35	4	4
Ændring/ophævelse	5	11	2	1
Hjemvisning	4	2	0	1
Afgjorte sager i alt	41	48	6	6
Omgørelsesprocent	27%	27%	28%	28%

På sygedagpengeområdet har der i 2024 været et fokus på revurderinger og forlængede sygedagpengeforløb samt tidlig indsats. Ankestyrelsen har på sygedagpengeområdet ændret eller ophævet 11 af kommunens afgørelser.

Administrationen har i forlængelse af deres arbejde med revurderinger og forlængede sygedagpengeforløb truffet afgørelser i sager om manglende medvirken. Ankestyrelsen har konstateret fejl i den sagsbehandling. Samtlige sager er efterfølgende blevet behandlet på ny, og borgerne er blevet kompenseret for eventuelle tidligere uberettigede eller manglende udbetalinger. Der er nu udarbejdet en ny arbejdsgang for at minimere fejl i sagsbehandlingen på dette område, og den blev implementeret i efteråret 2024. Der er tale om et meget lille antal sager, som Ankestyrelsen har ændret eller hjemvist, og kommunen ligger på et stabilt niveau sammenlignet med 2023.

Administrationen vil fortsat have et øget fokus på god borgerkontakt i sagsbehandlingen. Den personlige dialog giver borgeren en forståelse for egen sag. I de tilfælde, hvor der træffes en afgørelse, der går imod borgerens ønske, er det ofte muligt at nå en fælles forståelse igennem dialog, hvilket også er medvirkende til at fastholde det forholdsvise lave antal klager.

Borgmesterklager

På beskæftigelsesområdet blev der i 2024 indgivet 8 klager til borgmesteren. Til sammenligning blev der i 2022 modtaget 13 klager og i 2023 modtaget 15. Der ses således en reduktion af klager fra 2022 til 2024. Administrationen ser det som et tegn på, at indsatsen med at borgere, som klager til borgmesteren, ringes op af leder, virker, og dette skaber en tryk dialog med borger. Erfaringen viser, at borgerne er glade for denne kontakt.

Klagerne omhandler klager over langsommelig sagsbehandling, ønske om anden sagsbehandler eller rykker for svar på borgerens sag. Administrationen har fortsat fokus på god borgerkontakt i sagsbehandlingen, så det lave niveau af klager kan fastholdes.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at antallet af klager sendt til behandling i Ankestyrelsen fortsat udgør en lille andel af det samlede antal afgørelser set i lyset af de omkring 12.000 henvendelser, der udmøntede sig i en afgørelse i 2024.

Administrationen bemærker, at antallet af klager til Ankestyrelsen og borgmesterklager fortsat ligger på et lavt niveau. I forhold til klager til Ankestyrelsen ligger Høje-Taastrup Kommune på samme niveau som vestegnskommunerne. Det vurderes at være et resultat af en målrettet indsats for at styrke dialogen med borgerne – både løbende under sagsforløbet og i forbindelse med en eventuel klage.

Punkt 5: I - Opfølgning på sagsbehandlingsfrister - SU, ISU, AMU og ÆSU

25/6376

Baggrund

I denne sag redegøres for udviklingen i overholdelse af sagsbehandlingsfrister på tværs af myndighedsområderne under den sociale lovgivning for første halvår af 2025, samt udviklingen indenfor?genvurderede og hjemviste sager. Der er et enkelt område mere end ved forrige opgørelse, da 2 nye sagsområder vedrørende hjælpemidler er kommet til, mens enkeltydelser ikke længere er udfordret. Generelt overholdes fristen i en større andel af sagerne selvom det samlede antal sager har været stigende. Med sagen indstilles det desuden, at sagsbehandlingsfristerne til ansøgninger til handicapbil bliver halveret fra årsskiftet, mens evalueringen af nye frister samles og fremlægges i marts 2026.

Indstilling

1. At Institutions- og Skoleudvalget, Socialudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Ækonomiudvalget tager udviklingen til efterretning.
2. At evalueringen af nye sagsbehandlingsfrister gennemføres samlet i marts 2026.

Å

Der blev udleveret høringsvar fra Udsatterdet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 03-09-2025

Sagen anbefalet. Desuden blev Arbejdsmarkedsudvalget orienteret om, at der var en fejl i sagen, og at sagen derfor tilrettes frem mod det kommende møde i Ækonomiudvalget.

Å

Sagsfremstilling

Denne afvigelsesrapportering bygger på et bredt udtræk af sagsbehandlingsfrister, og ser tilbage på udviklingen igennem første halvår af 2025. Opgørelsen bygger på de kriterier for udvælgelse, som Ækonomiudvalget har besluttet;?

- Hvor et flertal af sagerne ikke overholder sagsbehandlingsfristen.?
- Hvor volumen er mere end 2 sager pr. måned.?
- Der overskrider en lovbestemt frist.?
- Der har borgerrådsgiverens opmærksomhed.

Å

Tabel 1 nedenfor viser syv sagsområder, hvor fristen ikke overholdes i flertallet af sagerne. I venstre side læses opgørelsen for 2. halvår af 2024, mens 1. halvår af 2025 vises i tabellens højre side. Af tabellen fremgår både udviklingen i faktiske antal sager, samt den procentvise overholdelsesprocent. I sidste opgørelse var seks områder udfordret. Enkeltydelser er udgået, mens komplekse hjælpemidler og trehjulede cykler er nye sagsområder som er i fokus på grund af udfordringer med at overholde sagsbehandlingsfristen. De øvrige fem områder er gengangere fra 2. halvår 2024. Der ses fremgang på bærelseundersøgelser og tabt arbejdsfortjeneste, hvor flere sager afsluttes rettidigt trods øget sagsmængde. Til gengæld er der faldende overholdelse på ugeste og kontanthjælp.

Å

Udviklingen uddybes under tabellen. Flere handleplaner viderefører tiltag fra opgørelsen i maj 2025. Det nye i denne sag er primært de opdaterede tal for 1. halvår 2025.

Å

cykler						pct.	måned
Hjælpe- - Komplekse sager	*	*	*	13	28	32 pct.	2 måned
Kontant- hjælp	5	9	36 pct.	9	22	29 pct.	46 pct.

*Ikke udfordret i sidste halvår

Å

Handleplan for udfordrede sagsområder på familie- og børnemødet?

Fristoverholdelsen for børnfaglige undersøgelser (BFU) er fortsat udfordret, idet kun 46 pct. af BFU'er i 1. halvår 2025 blev afsluttet inden for den lovbestemte frist på 4 måneder. I en lille andel af de overskredne BFU'er er der tale om en lovlig fristudskydelse, fordi der er foretaget en foreløbig vurdering, mens der afventes dokumentation fra eksempelvis Børnehuset eller psykiatrien.

??

Til trods for, at fristoverholdelsen er udfordret, er der tale om en fremgang i fristoverholdelsen for BFU'er i forhold til 1. halvår 2024. Fremgangen er på trods af, at det samlede antal af sager er steget. Stigningen i antal sager fra 87 i 2. halvår 2024 til 125 i 1. halvår 2025 medvirker til at sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes. Dertil kommer de øgede krav til sagsbehandling på baggrund af lovkrav i barnets lov, fx krav om øget inddragelse af børn og unge, screening i alle sager samt krav om to rådgivere på flere sagsskridt. Dette tilsammen medfører et øget ressourceforbrug i sagerne.

??

Fristoverholdelsen for tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter i nye sager er også udfordret. Årsagen er, at der er flere sager. Faktisk modtog Specialrådgivning i 2024 dobbelt så mange ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste, som i de foregående år, og derfor er sagsbehandlingen under pres også i 2025. I 1. halvår 2025 er der behandlet 40 pct. flere ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste i nye sager end tilføjet i 1. og 2. halvår 2024.

??

For ungestætte (tidligere ægtefællers) har Byrådet i juni 2024 vedtaget en frist på 17,5 år. Kun 1 ud af 30 sager er afgjort indenfor denne frist. Det skyldes, at langt de fleste sager om ungestætte behandles i regi af ungekoordineringsrådet, som typisk gennemføres ved 17 år og 9 måneder, fordi det i praksis giver bedst mening fremfor ved alderen 17 år og 6 måneder. Dette vil indgå i den kommende evaluering af sagsbehandlingsfristen.

??

Administrationen har iværksat en række initiativer for at nedbringe sagsbehandlingstiderne og styrke fristoverholdelsen på børnfaglige undersøgelser, tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter:

Å

- Opnormering af ledelsen i Specialrådgivningen, der behandler ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter.
- Implementeret ny arbejdsgang for behandling af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter.
- Ansættelse af ekstern vikar til at gennemføre børnfaglige undersøgelser og nedbringe sagsbehandlingstiden herpå.
- Ansættelse af en ekstra børne- og ungerådgiver med midler fra direktionens pulje.

Å

Herudover har Byrådet i april besluttet at tilføje en ekstra ressource til sagsbehandlingen i Specialrådgivningen ved midlertidig konvertering af en fremskudt bårne- og ungerådgiver til en bårne- og ungerådgiver med myndighedsfunktion i Specialrådgivningen, og direktionen har afsat midler til yderligere to årsvækst til Familieafdelingen fra medio 2025 fra direktionens pulje for ikke-demografiregulerede områder. Administrationen er i gang med at ansætte til de 3 stillinger og forventer, at det vil bidrage yderlige til at styrke kvalitet og rettidighed i sagsbehandlingen.

Å

Handleplan for udfordrede områder Sundhed og Ældre

I første halvår har hjælpemiddelområdet været udfordret af mangel på medarbejdere i hjælpemiddelteamet og det har påvirket overholdelsen af sagsbehandlingsfristen på to af områderne nemlig trehjulet cykel og komplekse hjælpemidler.

Å

Der er iværksat en række tiltag med henblik på at sikre de nødvendige medarbejderressourcer og det forventes, at det i løbet af de kommende måneder igen er muligt at overholde sagsbehandlingsfristerne på de to områder.

Å

Handleplan for udfordrede sagsområder for Ydelsesservice og kontrol

Ydelsesservice har oplevet en stigning af klagehenvendelser i 1. halvår af 2025 på kontanthjælp og enkelttydelser. På trods af denne stigning vurderes enkelttydelsesområdet ikke at være udfordret. Af de 5 klagesager, som ikke er behandlet indenfor fastsat tidsfrist skyldes 1 klage en sagsbehandlingsfejl. For de øvrige 4 udfordrede klagesager har Ydelsesservice været i dialog med borgeren i forhold til fristforlængelse grundet manglende oplysninger eller Ydelsesservice har været i dialog med Borgerrådgiveren om klagesagen.

Å

Fristoverskridelsen på kontanthjælp har i første halvår af 2025 været udfordret af at en naglemedarbejder, som hidtil har håndteret klagesagshåndtering på kontanthjælp er stoppet, og at der har været et omfattende forberedende arbejde med kontanthjælpsreformen. Derudover er der blevet konstateret et efterslæb på besvarelse af borgerklager på kontanthjælp. Ydelsesservice har hen over 2. kvartal 2025 gennemgået disse sager og har i den forbindelse vurderet, at de sidste klager skulle behandles først, for at give borgerne, der i forvejen har ventet mere end 4 uger, et svar på deres klage.

Å

Arbejdsgangen og styringen af klagesager er desuden ændret og styrket i 2. kvartal 2025 for at sikre en hurtigere og rettidig sagsbehandling. Flere medarbejdere i Ydelsesservice er blevet oplært i behandling af klagesager, og der er udarbejdet en mere fast styring på klagesagerne med udgangspunkt i et nyt og samlet styringsark for Ydelsesservice. Dertil er der etableret faste møder om klagesagsbehandlingen med lederen af ydelsesservice, og der gives løbende status til centerchefen. Disse tiltag tilsammen vurderes at robustgøre den fremtidige indsats.

Å

Ydelsesservice har i 1. halvår 2025 arbejdet målrettet med at implementere kontanthjælpsreformen, som trådte i kraft 01-07-2025. Alle sager vedrørende borgere på kontanthjælp er blevet gennemgået og mange borgere er indplaceret på nye kontanthjælpsatser. Det har været et omfattende arbejde, og det har påvirket prioriteringen af de faste arbejdsopgaver, herunder klagesagsbehandlingen. Kontanthjælpsreformen har endnu ikke medført væsentlige klager fra borgere over de ændrede kontanthjælpsatser.

Å

Administrationen vurderer derfor, at klager vedrørende kontanthjælp fremover i højere grad vil overholde sagsbehandlingsfristerne. Det skyldes, dels at det konstaterede efterslæb af klagesager stort set er besvaret. Dels at det store forberedende arbejde med kontanthjælpsreformen i væsentlig grad blev afsluttet i forbindelse med reformens ikrafttræden pr. 01-07-2025.

Å

2. Borgerrådsgiverens opmærksomhedspunkter: Genvurderinger og hjemviste sager???

Å

Der har ifølge borgerrådsgiveren været en række sager tilbage i 2023, hvor der er sket overskridelser af de lovbestemte frister for genvurdering efter klage (fire uger) og efter hjemvisning fra Ankestyrelsen (samme frist som ved ny ansøgning). Derfor følger administrationen op på sagsfristoverholdelsen for genvurdering og hjemviste sager??

Å

Tabel: Genvurderinger og afgørelser i hjemviste sager i 1. halvår 2025

Å

Myndighedsområde?	Genvurderede klager		Hjemviste sager?	
	Overholdte?	Overskredne?	Overholdte?	Overskredne?
Social- og Arbejdsmarked**	4	1	1	1
Det sociale børne- og ungeområde?	13	15	*	*
Ydelsesområdet?	Å	Å	Å	Å
Enkeltydelser	17	0	0	0
Kontanthjælp	0	10	2	0
Sundhed og ældre***	3	0	4	0

*Fristoverholdelsen for genbehandling af hjemviste sager på det sociale børne- og ungeområde kan ikke opgøres grundet en registreringsfejl. Administrationen er i gang med at implementere en ny registrerings- og opfølgingspraksis til at rette op på dette fremadrettet.

** Data på genvurdering af klager på Myndighed på socialområdet er usikre, da der er usikkerhed om alle sager er registreret.

***Data kun for første kvartal, da data kun kan trækkes fra Ankestyrelsens talportal, som ikke har offentliggjort andet kvartal endnu. Sager fra 2. kvartal medtages i næste opgørelse.

Å

Det fremgår af ovenstående af ovenstående tabel, at genvurderinger er udfordret for det specialiserede børneområde samt ydelsesområdet (kontanthjælp). Der er redegjort for handleplanerne på disse områder ovenfor, hvilket også inkluderer genvurderinger og hjemviste sager. Der er et udestående med at få indarbejdet registreringer af revurderede eller hjemviste sager, hvilket administrationen arbejder med. De forrige opgørelser har ikke vist udfordringer for hverken genvurderinger eller hjemviste sager, og derfor er de nuværende udfordringer her relateret til de udfordringer, som er beskrevet ovenfor.??

Å

Evaluering? Å

Da udvalg og Byrådet i januar 2024 vedtog sagsbehandlingsfrister som følge af Ankestyrelsens nye retningslinjer med krav om sagsbehandlingsfrister på alle områder, så blev det samtidig besluttet at evaluere et udpluk af fristerne. Det var hensigten, at administrationen med denne sag skulle fremlægge evaluering af 4 sagsbehandlingsfrister, og efterfølgende yderligere evaluere på et udvalg af de frister, som Byrådet i løbet af har vedtaget som følge af Ankestyrelsens høringer (i oktober 2024, marts og august 2025). Det har af ressourcemæssige årsager ikke været muligt at evaluere fristerne på det specialiserede børneområde til denne mædesag. ?

Å

Administrationen har evalueret sagsbehandlingsfristen for handicapbiler. HÅ,je-Taastrup Kommune har pÅ, nu vÅ,rende tidspunkt en sagsbehandlingsfrist pÅ, 12 mÅ, neder for behandling af bilansÅ, gninger. Sammenlignet med andre kommuner, er det en forholdsvis lang sagsbehandlingsfrist. I Greve og BrÅ, ndby Kommuner er fristen 24 uger, og i IshÅ, j Kommune er den 26 uger. De hÅ, jeste sagsbehandlingsfrister i omegnen findes i Roskilde og RÅ, dovre med henholdsvis 28 og 32 ugers frist. PÅ, nu vÅ,rende tidspunkt er det lykkedes at nedbringe den reelle sagsbehandlingstid pÅ, ansÅ, gning til handicapbil til cirka 6-8 mÅ, neder, og det er forventningen at denne kan nedbringes yderligere gennem efterÅ, ret. Administrationen indstiller derfor til, at sagsbehandlingsfristen pÅ, handicapbiler pr. 1. januar 2026 sÅ, nkes til 6 mÅ, neder i HÅ, je Taastrup kommune.?Å Å

Å

Der er lÅ, bende vedtaget nye frister pÅ, baggrund af Ankestyrelsens henvendelser. For at ByrÅ, det kan vurdere rimeligheden i fristerne er der udtaget et antal frister til evaluering. Evalueringen af en frist inddrager bÅ, de fagpersoner og borgerrÅ, dgiver, og det vurderes hensigtsmÅ, lssigt at gennemfÅ, re denne evaluering samlet. Derfor indstiller administrationen at evalueringen af nye frister vedtaget i 2024 og 2025 herunder fristerne vedtaget i forbindelse med Barnets Lov vurderes i en samlet evaluering som fremlÅ, gges marts 2026, hvorved det ogsÅ, forventes at de senest vedtagne frister kan indgÅ, i evalueringen og at der forelÅ, gger en godkendelse fra Ankestyrelsen, som betyder at der ikke skal besluttes yderligere sagsbehandlingsfrister.

Bilag

Høringssvar til Socialudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget - Udvalgsmøde 3.9.2025

Punkt 6: I - Budgetbemærkninger 2026-2029 - Alle udvalg

25/9601

Baggrund

Det kommunale budget består både af en talmæssig opstilling af budgettet samt bemærkninger til budgettet.

Budgetbemærkningerne skal udarbejdes både til budgetforslaget og til det vedtagne budget, og viser den vedtagne fordeling af budgettet fordelt på udvalg, politikområder og aktiviteter.

Indstilling

1. At Teknisk Udvalg, Plan- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, Fritids- og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender udvalgets budgetbemærkninger.
2. At Økonomiudvalget og Byrådet desuden godkender de generelle budgetbemærkninger
3. At Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet godkender Anlægsbemærkninger - direktionens forslag til anlægsplan

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 02-09-2025

Anbefales.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 02-09-2025

Anbefales.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 02-09-2025

Anbefales.

Beslutning Teknisk Udvalg den 02-09-2025

Anbefales.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 03-09-2025

Anbefalet.

Beslutning Socialudvalget den 03-09-2025

Anbefalet.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 03-09-2025

Anbefalet.

Fraværende:

Maj-Britt Hartvig

Sagsfremstilling

Budgetbemærkningerne beskriver direktionens forslag til budget, og bliver opdateret efter budgetvedtagelsen. De endelige budgetbemærkninger til budget 2026 forelægges for Byrådet i

december 2025.

Bemærkningerne offentliggøres efterfølgende på kommunens hjemmeside.

Bilag

Budgetbemærkninger 2026-2029 - Økonomiudvalget

Budgetbemærkninger 2026-2029 - Teknisk Udvalg

Budgetbemærkninger 2026-2029 - Plan- og Miljøudvalget

Budgetbemærkninger 2026-2029 - Socialudvalget

Budgetbemærkninger 2026-2029 - Institutions- og Skoleudvalget

Budgetbemærkninger 2026-29 - Fritids- og Kulturudvalget

Budgetbemærkninger 2026-2029 - Ældre- og Sundhedsudvalget

Budgetbemærkninger 2026-29 Arbejdsmarkedsudvalget

Generelle bemærkninger til budget 2026-29

Anlægsbemærkninger - direktionens forslag til anlægsplan

Punkt 7: Lukket

24/23527

Punkt 8: Underskriftsblad - Arbejdsmarkedsudvalget 03-09-2025

24/23527

Baggrund

Godkendelsesark

Mødedato onsdag den 3. september 2025

Udvalg Arbejdsmarkedsudvalget

Møde Dagsorden

Dagsordenpunkt 8 - Underskriftsblad - Arbejdsmarkedsudvalget 03-09-2025

Bruger

Anne Mette Bak

Marjan Ganjjou

Melis Aydin

Peter Faarbæk

Sabah Abid

Simon Bøtkjær Nielsen

Turan Akbulut

Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Dato for godkendelse

onsdag den 3. september 2025

onsdag den 3. september 2025

onsdag den 3. september 2025

onsdag den 3. september 2025

onsdag den 3. september 2025

fredag den 29. august 2025

onsdag den 3. september 2025