

# REFERAT Byrådet d. 26-02-2025

**Mødedato** Onsdag d. 26. februar 2025 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssal

**Mødedeltagere** Anne Mette Bak, Emil Viskum, Esat Sentürk, Henrik Torning, Hugo Hammel, Jeanette Ingemann, Kurt Scheelsbeck, Lars Prier (Afbud), Maj-Britt Hartvig, Marjan Ganjjou, Michael Ziegler, Mikael Emanuel, Melis Aydin, Nina Strøm Tønnes, Peter Faarbæk (Afbud), Simon B Nielsen, Thomas Bak, Toke Elling (Afbud), Turan Akbulut, Sabah Abid, Mette Gagner

## Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder for Lars Prier til Byrådet 26-02-2025.....	3
Indkaldelse af stedfortræder for Tøke Elling til Byrådet 26-02-2025.....	4
Godkendelse af dagsorden.....	5
I - Udpegning af medlem til bedømmelsesudvalg og status kvartershus- ØU.....	6
I - Attraktive arbejdspladser i Høje-Taastrup Kommune - bevilling af midler fra arbejdstilsynet - ØU.....	8
I - Revideret udviklingsplan for Gadehavegård - PMU, SU.....	10
I - Frigivelse af anlægsmidler til Visionsplaner for Bynatur 2025 - TU.....	13
I - Endelig vedtagelse af lokalplan og kommuneplantillæg for Taastrup Hovedgade 110-112 - PMU.....	15
I - Fastsættelse af gebyr for nye affaldstilsyn på virksomheder - PMU.....	18
I - Forslag til lokalplan for Søndertoften - PMU.....	20
I - Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for udvidelse af Kallerup Renseanlæg - PMU.....	22
I - Godkendelse af budget til gennemførelse af projektet "Life Act" - PMU.....	25
I - Ansøgning om godkendelse af salg af tillægsareal, vedståelse af garantier m.m. Taastrupgård - S.....	28
I - Tilskud til kompetenceudvikling af medarbejdere på socialpsykiatrisk botilbud, Thorsholm - SU.....	30
A - Folkeskolens Kvalitetsprogram - frihed og fordybelse - ISU.....	31
I - Endelig vedtagelse af revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO - ISU.....	36
I - Folkeskoleaftale og ændring af skolernes ressourcetildelingsmodel - ISU.....	39
I - Ansøgning om Ventilation i øvelokale i Taastrup Kulturcenter - FKU.....	44
I - Godkendelse af udkast til vedtægter for Kulturskolerne - FKU.....	45
Forslag fra A, F og Ø om bedre indeklime på skolerne.....	47
Lukket: I - Udbud af erhvervsareal - ØU.....	48
Lukket: I - Overdragelse af to restarealer fra NærHeden til Høje-Taastrup kommune - ØU.....	49
Lukket: I - Princip for justering af købesum for Selsmosen Syd - ØU.....	50
Lukket: I - Salg af vejareal - ØU.....	51
Lukket: Meddelelser til og fra administrationen Byrådet februar 2025.....	52
Underskriftsark Byrådet 26-02-2025.....	53

# Punkt 1: Indkaldelse af stedfortræder for Lars Prier til Byrådet 26-02-2025

21/24499

## Baggrund

Lars Prier har meldt forfald til Byrådets møde 26-02-2025 på grund af ferie og Else Stokholm er indkaldt som stedfortræder.

## Indstilling

At Byrådet godkender, at Else Stokholm kan indtræde som medlem af Byrådet som stedfortræder for Lars Prier til Byrådets møde 26-02-2025.

## Beslutning Byrådet den 26-02-2025

Godkendt.

## Sagsfremstilling

I henhold til styrelsesloven og Høje-Taastrup kommunes styrelsesvedtægt, er der mulighed for at indkalde stedfortræder til Byrådet, hvis et medlem har fravær på grund af følgende årsager:

- Inhabilitet
- Helbredstilstand
- Graviditet, barsel eller adoption
- Varetagelse af andet offentligt hverv
- Forretning, studie eller arbejdsmæssige årsager
- Ferie eller lignende

Det vurderes, at betingelserne for at indkalde stedfortræder er til stede samt at Else Stokholm er rette stedfortræder og valgbar.

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

## **Punkt 2: Indkaldelse af stedfortræder for Toke Elling til Byrådet 26-02-2025**

21/24499

### **Baggrund**

Toke Elling har meldt forfald til Byrådets møde 26-02-2025 på grund af arbejdsmæssige årsager og Steffen Mølgaard er indkaldt som stedfortræder.

### **Indstilling**

At Byrådet godkender, at Steffen Mølgaard kan indtræde som medlem af Byrådet som stedfortræder for Toke Elling til Byrådets møde 26-02-2025

### **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til styrelsesloven og Høje-Taastrup kommunes styrelsesvedtægt, er der mulighed for at indkalde stedfortræder til Byrådet, hvis et medlem har fravær på grund af følgende årsager:

- Inhabilitet
- Helbredstilstand
- Graviditet, barsel eller adoption
- Varetagelse af andet offentligt hverv
- Forretning, studie eller arbejdsmæssige årsager
- Ferie eller lignende

Det vurderes, at betingelserne for at indkalde stedfortræder er til stede samt at Steffen Mølgaard er rette stedfortræder og valgbar

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

## **Punkt 3: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt.

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

## **Punkt 4: I - Udpegning af medlem til bedømmelsesudvalg og status kvartershus- ØU**

18/15736

### **Baggrund**

Byrådet har i Udviklingsplanen for Gadehavegård besluttet at etablere et Kvarterhus i Gadehavekvarteret på 1.800 kvm. Kvarterhuset er et samarbejde mellem Høje-Taastrup Kommune, DFB/Domea.dk og Realdania. Der er igangsat et udbud på kvarterhuset, og med denne sag skal der udpeges tre medlemmer fra Byrådet til at sidde i bedømmelsesudvalget.

### **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet udpeger tre medlemmer til bedømmelsesudvalget for kvarterhuset og kvartersparken i Gadehavegård.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Anbefales

### **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

B, C og O udpegede Marjan Ganjjou og Esat Sentürk

A, F og Ø udpegede Thomas Bak

### **Sagsfremstilling**

Kvarterhuset er et centralt element i omdannelsen af Gadehavegård og skal rumme en række kommunale og almene funktioner. Udbuddet af kvarterhuset og den omkringliggende kvarterspark blev igangsat i efteråret, og fire teams er prækvalificeret til at afgive tilbud på det samlede projekt.

De endelige projekter afleveres til bedømmelse 19-03-2025. Bedømmelsesudvalget mødes 03-04-2025 for at præsentere og vurdere tilbuddene samt vælge et vinderprojekt.

Bedømmelsesudvalget består af repræsentanter fra Høje-Taastrup Kommune, DFB/Domea.dk og Realdania samt to fagdommere inden for arkitektur og landskab.

### **Bedømmelsesudvalgets medlemmer**

3 repræsentanter fra byrådet i Høje-Taastrup kommune

1 repræsentant fra administrationen i Høje-Taastrup kommune

2 beboerdemokrater fra Danske funktionærers boligselskab

2 repræsentanter fra Domea.dk

2 fagdommere (arkitektur og landskab)

1 repræsentant fra Realdania

Dertil vil der til bedømmelsesudvalget være tilkøbt et antal bygherrerådgivere.

## Regeringens uddannelsesreform

Administrationen er opmærksom på, at der er fremlagt et udspil til en ny uddannelsesreform, som indeholder et forslag om at nedlægge 10. klasse fra 2030. Hvis reformen vedtages, vil der blive fremlagt en sag med forslag til, hvilke andre kommunale funktioner der kan placeres i kvarterhuset som erstatning.

**Afbud** Toke Elling, Peter Faarbæk, Lars Prier

# **Punkt 5: I - Attraktive arbejdspladser i Høje-Taastrup Kommune - bevilling af midler fra arbejdstilsynet - ØU**

23/23324

## **Baggrund**

Høje-Taastrup Kommune har fået tildelt trepartsmidler til fremme af attraktive arbejdspladser. Midlerne er tildelt på baggrund af en ansøgning som Hovedudvalget og direktionen i fællesskab har udarbejdet. Med denne sag anmodes Økonomiudvalget og Byrådet om at godkende indtægts- og udgiftsbevilling for de tildelte midler.

## **Indstilling**

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling til projekt for fremme af attraktive arbejdspladser i Høje-Taastrup Kommune på i alt 5.976.153 kr. i perioden fra 01-01-2025 til 31-12-2026.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Anbefales

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

I Høje-Taastrup Kommune arbejder ledelse og medarbejdere tæt sammen om at realisere Strategi for Fremtidens Fleksible Velfærd (se bilag), hvor målet bl.a. er at styrke kommunen som attraktiv og fleksibel arbejdsplads. Der er i den kommende periode sat særligt fokus på onboarding af nyansatte og fastholdelse af seniorer.

Direktionen og Hovedudvalget har derfor ansøgt om 5.976.153 kr. i trepartspuljen, der har til formål at styrke arbejdsmiljø og attraktive arbejdspladser i kommuner og regioner. Parterne bag trepartsaftalen om løn og arbejdsvilkår har afsat i alt 216 mio. kr. og i 2024 blev der udmøntet 40 mio. kr.

Ansøgningen til trepartspuljen har fokuseret på onboarding og nytænkning af seniorindsatsen med en målsætning om at reducere andelen af nyansatte, der forlader deres stilling inden for 12 måneder, fra 37 pct. til 32 pct. og at udskyde seniorers tilbagetrækningsalder med 6 måneder.

Udover de konkrete mål er ambitionen også at bidrage til et kompetence- og vidensløft i organisationen, så viden fastholdes i organisationen efter at projektet er afsluttet for at bidrage til de langtidsholdbare effekter af indsatsen. Projektet vil forløbe over 2 år og indeholder foranalyse af behov og udfordringer, afprøvning af indsatser og redskaber, forankring/videreudvikling og evaluering.

Projektansøgningsmateriale er vedlagt sagen.

## **Økonomi**

Høje-Taastrup Kommune har modtaget tilsagn fra Arbejdstilsynet på 5.976.153 kr. til at gennemføre projektet i perioden fra 01-01-2025 til 31-12-2026. Tilskuddet vil som udgangspunkt blive udbetalt når projekt er gennemført. Der ansøges dog om deludbetaling efter projektets første 12 måneder. Indtægter og udgifter til projektet fordeles med knap 3 mio. Kr. I hvert af årene 2025 og 2026.

Tilsagnet sker under forudsætning af, at projektet gennemføres som beskrevet i ansøgningsmaterialet, samt at der forelægges dokumentation herfor.

Byrådet anmodes derfor om indtægts- og udgiftsbevilling for projektperioden 2025 og 2026.

## **Bilag**

Ansøgningstekst

Tilsagn

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

## **Punkt 6: I - Revideret udviklingsplan for Gadehavegård - PMU, SU**

18/23355

### **Baggrund**

Byrådet godkendte 21-05-2019 en udviklingsplan for Gadehavegård. I denne sag skal der tages stilling til en revideret udviklingsplan for Gadehavegård, som imødekommer ministeriets krav samt en bebyggelsesplan, der konkretiserer implementeringen og udførelsen af udviklingsplanen for Gadehavegård i samarbejde med en privat investor.

### **Indstilling**

1. At Plan- og Miljøudvalget godkender de fysiske ændringer i udviklingsplanen
2. At Plan- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender en revideret udviklingsplan for Gadehavegård, der indeholder færre sammenlægninger og nedrivninger samt øget frasalg og fortætning.

### **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-02-2025**

Anbefales.

Udvalget ønsker et notat om krydset/trafikafvikling til Roskildevej samt cykelbro til Teknologisk Institut inden møde i Økonomiudvalget.

### **Beslutning Socialudvalget den 05-02-2025**

Ø undlod at stemme, alle andre i udvalget stemte for.

Dermed anbefales sagen.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

A (1), B (1), C (3), F (1), O (1) anbefaler indstillingen.

Ø (1) undlader at stemme.

Dermed anbefales indstillingen

### **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

For stemte: A, B, C, F og O (20)

Undlod at stemme: Ø (1)

Dermed godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Høje-Taastrup Kommune og boligorganisationen DFB/Domea.dk indsendte 01-06-2019 den lovpligtige udviklingsplan for Gadehavegård til Transport-, Bygnings- og Boligministeriet, der anviser, hvordan kommune og boligorganisation vil

reducere andelen af almene familieboliger i hårde ghettoområder til højst 40 % senest i 2030. I udviklingsplanen indgik en række elementer, blandt andet fortætning, sammenlægninger, frasalg og nedrivning.

Siden indgåelsen af aftalen om udviklingsplanen for Gadehavegård i 2019 er arbejdet med realiseringen igangsat, blandt andet i form af nærmere undersøgelser, projektering og et pilotprojekt for nedrivning og reovering. Dette har medført identifikation af emner, som er problematiske. Det har blandt andet vist sig, at nogle af nedrivningerne er uforholdsmæssigt dyre at gennemføre grundet tekniske installationer, hvorfor der er sket en justering i, hvor der rives ned ift. oprindeligt, imens der andre steder har vist sig mulighed for at sikre optimeringer i forhold til udviklingsplanens hensigt. Der er samtidig indgået en rammeaftale med en privat investor, som i samarbejde med boligorganisationen og rådgiver har udarbejdet en revideret bebyggelsesplan med udgangspunkt i de ønskede justeringer til udviklingsplanen for Gadehavegård (bilag 1).

#### Revideret udviklingsplan for Gadehavegård

Den reviderede udviklingsplan har en højere andel af frasalg. Der sælges yderligere 19 boliger, således at det samlede salg af almene boliger er 94. Dertil er der en forøgelse af antallet af private fortætningsboliger fra 100 til 123 i alt. Der sker en smule færre sammenlægninger, der nedjusteres med 20 boliger, så det går fra 100 til 80, og der sker 10 færre nedrivninger i boligområdet. Samlet set falder nedbringelsesprocenten med 0,5 procentpoint.

#### Revideret beregningsgrundlag for nedbringelse

	Udviklingsplan (2019)	Rev. UP (2025)	
Gadehavegård			
Almene familieboliger i 2010	986	986	
Almene familieboliger (2030)	446	457	+11
Samlet effekt	40 %	39,5 %	
Redskaber			
Salg	75	94	+19
Ommærkning Ungdomsboliger	105	105	0
Ommærkning ældreboliger	0	0	0
Sammenlægning af almene boliger	100	80	-20
Nedrivning	260	250	-10
Nybyggeri	100	123	+23
Nybyggeri erhverv (kvarterhus 1.800 og Campus 4.000)	77	77	

#### Bebyggelsesplanen for Gadehavegård

Den reviderede bebyggelsesplan for Gadehavegård viser, hvordan justeringerne til udviklingsplanen bliver implementeret. De konkrete fysiske ændringer påvirker ikke de fastlagte hovedgreb om infrastruktur, landskab, blandede ejerformer og introduktionen af nye funktioner i området. Ændringerne kan håndteres inden for den gældende lokalplan, men der skal gives dispensation for den øgede fortætning til 123 boliger.

Tidsperiode for udviklingsplanen

Udviklingsplanen for Gadehavegård skal være implementeret senest i 2030.

Godkendelse af revideret udviklingsplan i boligorganisationen og ministerie

Den reviderede udviklingsplan skal godkendes af Byrådet og boligorganisationen og fremsendes efterfølgende til godkendelse i ministeriet.

## **Økonomi**

Den reviderede udviklingsplan har ingen budgetmæssige konsekvenser.

## **Bilag**

Revideret bebyggelsesplan Gadehavegård.pdf

Vedr. revision af udviklingsplan Gadehavegård - lyskryds og cykel/gangbro

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# Punkt 7: I - Frigivelse af anlægsmidler til Visionsplaner for Bynatur 2025 - TU

20/11773

## Baggrund

Denne sag fremlægges, da Byrådet 27-04-2021 vedtog, at der skulle udarbejdes visionsplaner for bynær natur for 18 udvalgte områder. Rækkefølgen og tildeling af økonomi blev ændret på Byrådet 29-05-2024 for at skabe synergi med byudvikling og andre projekter i kommune som overlapper med visionsplans områderne. I 2025 er det følgende 5 områder som står til udførelse: Hakkemosen, Selsmosen, Holmehaven, Thorsbo Bassin og Vandværksgrunden.

## Indstilling

At Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. at der i 2025 frigives anlægsbevilling på 1.250.000 kr. til visionsplaner 2025, finansieret af rådighedsbeløb afsat i budget 2024-2027
2. at det muligvis må forventes at midlerne til vandværksgrunden vil blive overført til 2026, da tiltag må afvente forsyningens etablering af et regnvandsbassin i området

## Beslutning Teknisk Udvalg den 04-02-2025

Anbefales.

## Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025

Anbefales

## Beslutning Byrådet den 26-02-2025

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 27-04-21 at udarbejde 18 visionsplaner for bynatur, med henblik på, at alle husstande i kommunens byområder indenfor en afstand af 1 km, skal have bynatur med en visionsplan.

Visionsplanerne planlægger på lang sigt, for både natur-, kultur- og socialværdier og er lavet i samarbejde med borgerne. Der blev lavet et skema med en rækkefølge for implementeringen som blev revideret på Byrådets møde 29-05-2024 for at koordinere byudviklingen og andre projekter. Se Bilag 1.

Visionsplaner til udførelse i 2025 er:

- Hakkemosen 350.000
- Selsmosen 300.000
- Holmehaven 250.000
- Thorsbo Bassin 100.000
- Vandværksgrunden 250.000 – forventes dog overført til 2026

Visionsplanen for Vandværksgrunden er en del af områdefornyelsesprogrammet for Folkeparken i Taastrup. I den forbindelse har HTK Forsyning A/S ytret ønske om at etablere et regnvandsbassin i området i løbet af 2025/2026. Regnvandsbassinet skal også bidrage med en rekreative og naturmæssig værdi, som spiller fint sammen med ønskerne i

visionsplanen. Midlerne afsat til visionsplanen, må derfor afvente det færdige terrænarbejdet i området, og forventes først udmøntet i 2026.

## **Bilag**

Oprindelig plan samt revideret plan for implementering af visionsplaner

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

## **Punkt 8: I - Endelig vedtagelse af lokalplan og kommuneplantillæg for Taastrup Hovedgade 110-112 - PMU**

23/10499

### **Baggrund**

Byrådet besluttede 20-11-2024 at sende forslag til lokalplan 1.02.3 for Taastrup Hovedgade 110-112 i offentlig høring i 4 uger.

Planforslaget har været i offentlig høring fra 25-11-2024 til 23-12-2024. Der er indkommet 3 høringssvar i høringsperioden.

### **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at lokalplan 1.02.3 for Taastrup Hovedgade 110-112 vedtages endeligt.

### **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-02-2025**

C (4) stemmer for.

A og F (3) undlader at stemme.

Dermed anbefalet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

A fremsatte ændringsforslag omkring udsættelse af sagen:

A (1), F (1), Ø (1) stemte for

C (3), B (1), O (1) stemte imod

Dermed faldt forslaget.

Der stemmes om sagens indstilling:

C (3), B (1), O (1) stemmer for

A (1), F (1), Ø (1) undlader at stemme

Dermed anbefales indstillingen.

### **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

A stillede ændringsforslag om udsættelse af sagen.

For ændringsforslaget stemte: A, F og Ø (8)

Imod ændringsforslaget stemte: C, B, og O (13)

Dermed faldt ændringsforslaget

For sagens indstilling stemte: C, B, og O (13)

Imod hovedforslaget stemte: ingen

Undlod at stemme: A, F og Ø (8)

Dermed godkendt.

## Sagsfremstilling

Lokalplanen omfatter Taastrup Hovedgade 110-112. Lokalplanen muliggør for 6 rækkehuse i to etager og en bebyggelsesprocent på højst 40. Hver bolig får egen have og adgang til fælles opholdsarealer. Hver bolig har én parkeringsplads samt en fælles handicapparkeringsplads og mulighed for ekstra parkering.

Tillæg 5 til Kommuneplan 2021

Lokalplanen ligger inden for kommuneplanramme 1. B. 24, som udlægger området til etageboligbebyggelse med højst 3 etager og en bebyggelsesprocent på højst 50 beregnet ud fra området som helhed. Der er udarbejdet et kommuneplantillæg, som udlægger området til tæt-lav boligbebyggelse med højst 2 etager og en bebyggelsesprocent på højst 40 for området som helhed.

Offentlig høring

I høringsperioden er der modtaget 3 høringssvar. Høringssvarene er oplyst herunder med administrationens kommentarer. Høringssvarene kan læses i deres fulde længde i bilag 3.

Taastrup Hovedgade 108B – Naboer hilser de nye rækkehuse velkommen.

Administrationen har ingen kommentarer.

En borger ønsker at høre, om der er en entreprenør, og om boligerne bliver ejer- eller lejeboliger.

Administrationens kommentar - Det er endnu ikke fastlagt, om boligerne bliver ejer eller lejeboliger.

Pælestykkerne 54, 2 th og tv – De nye rækkehuse er en stor og høj bygning, som vil tage udsigt, fylde meget i landskabet og ligge tæt på den blok Pælestykkerne 54 ligger i. Beboere i rækkehusene vil benytte parkeringspladsen ved Pælestykkerne 54, da parkeringsdækningen med 1 pr. bolig ikke opfylder behovet.

Administrationens kommentarer

Den eksisterende byplanvedtægt og kommuneplanramme udlægger området til etageboligbebyggelse. Der har derfor været mulighed for fortætning indenfor lokalplanområdet siden 1957. I lokalplanprocessen har det været vigtigt, at den nye bebyggelse er tilpasset området, og de nye rækkehuse er derfor placeret og udformet, så de passer med etageboligerne

på Pælestykkerne på den ene side og åben-lav boligbebyggelsen på den anden side af Taastrup Hovedgade. Lokalplanen muliggør, at bebyggelsen kan opføres med en facadehøjde på højst 6,5 meter og en højde til tagryg på højst 9,5 meter. Afstanden fra Pælestykkerne 54 til de nye rækkehuse er 21 meter og placeret nordøst for Pælestykkernes nærmeste bebyggelse. Administrationen har derfor vurderet, at rækkehusene ikke vil medføre væsentlige skyggegener for nabobebyggelsen.

Antallet af parkeringspladser er fastsat efter rammerne i kommuneplanen. Administrationen har vurderet, at dette er tilstrækkeligt for området. Da lokalplanområdet har adgang fra Taastrup Hovedgade, vurderer administrationen, at det ikke vil være oplagt at benytte parkeringspladserne ved Pælestykkerne.

Der er ikke foretaget nogle ændringer i lokalplanen udover få redaktionelle rettelser.

## **Bilag**

Lokalplan 1.02.3 for Taastrup Hovedgade 110-112

Tillæg 5 til kommuneplan 2021.docx

Høringssvar.pdf

Input fra skolebestyrelsen på Borgerskolen vedr. sagen om vedtagelse af lokalplan vedr. Taastrup hovedgade 110-112

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# **Punkt 9: I - Fastsættelse af gebyr for nye affaldstilsyn på virksomheder - PMU**

24/24147

## **Baggrund**

I 2025 træder ny lovgivning om styrket affaldstilsyn i kraft, der betyder, at alle kommuner skal gennemføre flere affaldstilsyn hos virksomheder – også hos virksomheder, der i dag ikke bliver ført hverken affalds- eller miljøtilsyn med. Lovgivningen skal sikre, at affald sorteres og håndteres efter gældende regler. Reglerne bestemmer, at virksomheder som minimum skal sortere i de samme fraktioner som husstande. I Høje-Taastrup Kommune betyder det, at der skal gennemføres ca. 41 ekstra årlige affaldstilsyn med virksomheder. Det nye affaldstilsyn skal være 100 % gebyrfinansieret.

Administrationen har udarbejdet forslag til gebyr for affaldstilsynet, som skal opkræves fra 2025.

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender

1. At timesatsen for 2025 fastsættes til 675 kr.
2. At der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 250.000 i 2025 og frem til gennemførelse af affaldstilsyn.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-02-2025**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Styrket affaldstilsyn

Den nye bekendtgørelse om affaldstilsyn træder i kraft 01-01-2025. Affaldstilsynene skal sikre en høj reel genanvendelse af affaldet samt, at genanvendeligt affald ikke bliver sendt til forbrænding. Hensigten har blandt andet været at inddrage nye typer virksomheder, som ikke i dag er underlagt miljøtilsyn, herunder fx kontorer, butikker, restaurationer og kommunens egne institutioner.

Lovgivningen er en udmøntning af Regeringens aftale om "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" fra 2022. Det er Miljøstyrelsen, som udpeger de virksomheder, som kommunerne skal udføre et affaldstilsyn hos.

Miljøstyrelsen har oplyst, at de forventer, at Høje-Taastrup Kommune i 2025 skal gennemføre ca. 41 nye affaldstilsyn.

## **Økonomi**

Det nye affaldstilsyn skal være 100 % gebyrfinansieret. Derfor skal alle omkostninger, herunder udgifter til personale, ledelse, økonomistyring, HR-funktioner, kurser, IT-udgifter, drift af biler, transport mv. indgå i gebyret.

Gebyret fastsættes som en timepris. Der vil blive opkrævet gebyr for den tid, administrationen bruger på forberedelse af tilsynet, udførelse af selve tilsynet på virksomheden samt eventuel opfølgning og håndhævelse. Administrationen forventer at bruge 6 - 12 timer pr affaldstilsyn afhængig af virksomhedens størrelse og kompleksitet. Dette er et estimat, som kan overskrides, hvis der efterfølgende er behov for håndhævelse pga. manglende overholdelse af reglerne (fx indskærpelse, påbud, politianmeldelse).

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# **Punkt 10: I - Forslag til lokalplan for Søndertoften - PMU**

20/16608

## **Baggrund**

Administrationen har tidligere udfærdiget et lokalplanforslag 1.82 for Søndertoften, som Byrådet 19-04-2023 besluttede at sende i 4 ugers høring. Under høringsperioden indkom 20 høringssvar fra beboere i grundejerforeningen Søndertoften, som i mange tilfælde var i indbyrdes modsætning. Ud fra omfanget og indholdet af de mange høringssvar vurderede administrationen derfor, at en fremtidig lokalplan for Søndertoften burde være mindre restriktiv. Dette blev forelagt Plan- og Miljøudvalget 09-04-2024.

Det oprindelige lokalplanforslag blev offentliggjort i april 2023, og der er nu gået over 1 år, hvormed de midlertidige retsvirkninger er bortfaldet. På baggrund af bortfaldende midlertidige retsvirkninger samt omfanget af høringssvar og indholdet heri har administrationen udarbejdet en fornyet version af forslag til lokalplan 1.82 for Søndertoften i Taastrup.

Fornyte forslag til lokalplan 1.82 for Søndertoften forelægges til godkendelse, inden den sendes i høring.

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. forslag til lokalplan 1.82 for Søndertoften i Taastrup godkendes og sendes i offentlig høring i 4 uger,
2. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslag til lokalplan 1.82.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-02-2025**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til lokalplan 1.82 omfatter rækkehusbebyggelsen Søndertoften i Taastrup.

På baggrund af ønske for grundejerforeningen Søndertoften har administrationen udarbejdet et lokalplanforslag for området. Bebyggelsen er omfattet af servitutter, som blev udarbejdet, inden rækkehusbebyggelsen blev opført. Servitutterne fastsætter, at rækkehusene ved ombygning ikke må forandres. De dele af servitutterne, der kan fastlægges bestemmelser om i en lokalplan, vil blive aflyst med lokalplan 1.82. Området er i dag ikke lokalplanlagt.

Formålet med lokalplanen er at fastsætte mindre restriktive bestemmelser for bebyggelsen end servitutterne. Lokalplanforslaget giver ikke mulighed for at udvide boligbebyggelsen og fastlægger bestemmelser, som skal sikre, at rækkehusene i videst muligt omfang får et ensartet udseende udadtil. Herudover fastsætter lokalplanforslaget bestemmelser for overdækninger, udhuse og karnapper.

Indkommende høringssvar fra det første forslag til lokalplanen går generelt på, at lokalplanen regulerer for stramt og dermed begrænser beboerne i at foretage individuelle valg, særligt i baghaverne, som ikke ses udefra.

Ud fra omfanget og indholdet af de mange høringssvar vurderede administrationen, at en fremtidig lokalplan for Søndertoften burde være mindre restriktiv. Det nye forslag regulerer dermed udelukkende de store linjer og er forsimplet i forhold til tidligere forslag. Lokalplanforslaget regulerer dermed primært skure mod vejen, tagfarve, gavlfarve, hegning og farve på døre og vinduer.

### Miljøscreening

I henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer er der foretaget en miljøscreening af lokalplanen. Administrationen vurderer, at planen ikke er omfattet af kravet om miljøvurdering, da planen ikke vil have væsentlig indvirkning på miljøet.

### Den videre proces

Ved Byrådets godkendelse af lokalplanforslaget sendes det i offentlig høring i 4 uger.

Efter offentlighedsfasen vil administrationen gennemgå de indkomne høringssvar og på baggrund heraf udarbejde indstilling til endelig vedtagelse af planforslaget. Denne forventes forelagt Byrådet sommer 2025.

### **Bilag**

Forslag til lokalplan 1.82 - Søndertoften.pdf

Miljøscreening af forslag til lokalplan 1.82 for Søndertoften.pdf

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# **Punkt 11: I - Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for udvidelse af Kallerup Renseanlæg - PMU**

24/12183

## **Baggrund**

Plan- og Miljøudvalget besluttede 13-08-2024, at der skulle udarbejdes forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for udvidelse af sparebassin og slammineraliseringsanlæg på Kallerup Renseanlæg.

Forslag til lokalplan 5.09.3 og kommuneplantillæg 10 forelægges til politisk behandling, inden det sendes i offentlig høring i 8 uger.

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

- 1) forslag til lokalplan 5.09.3 og forslag til kommuneplantillæg 10 for udvidelse af Kallerup Renseanlæg godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.
- 2) der ikke udarbejdes en miljøvurdering af forslag til lokalplan 5.09.3 og forslag til kommuneplantillæg 10.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-02-2025**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Anbefales

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Lokalplanen er udarbejdet for at imødekomme en udvidelse af kapaciteten på Kallerup Renseanlæg, så anlæggene kan håndtere de større regnmængder, som forventes forårsaget af klimaforandringer. Med lokalplanen ønskes det at minimere risikoen for overløb af spildevand til Vadsby Å ved større regnhændelser og en deraf følgende tilførsel af næringsstoffer. Samtidig sikres en bedre håndtering af slammet fra sparebassinerne.

Kallerup renseanlæg er beliggende på ejendommen Kalleruphaven 10, 2640 Hedehusene.

Både det eksisterende renseanlæg og slammineraliseringsanlæg samt den ønskede udvidelse af anlægget ligger i landzone. Det eksisterende renseanlæg ligger på matr. 2 aæ Kallerup Ggd, Hedehusene, og er omfattet af Lokalplan 5.08. Lokalplanen omfatter også matr.nr. 5in, Fløng by, Fløng, omkring Vadsby Å.

Det eksisterende slammineraliseringsanlæg ligger på matr. 3u Kallerup Ggd, Hedehusene og er omfattet af henholdsvis lokalplan 5.11 og 5.12. Udvidelsen af anlægget inddrager den resterende del af matr. 3u mod syd samt 2 ekstra bassiner mod nord. Disse to bassiner ligger indenfor den eksisterende lokalplan 5.12, men denne lokalplan giver ikke mulighed for etablering af bassinerne.

Projektet for udvidelse af det samlede anlæg omfatter:

- En udvidelse af det eksisterende sparebassin,
- Etablering af to supplerende slambede mod nord til et samlet antal på 12 stk. for hele anlægget.
- Etablering af en glasoverdækket tørreplads med tilhørende asfalt-befæstet læsseplads.

Desuden fastsætter lokalplanen bestemmelser for:

- Omfang, placering og fremtræden af nyt sparebassin og slambede samt den glasoverdækkede tørreplads for at anlæggene gennem placering og udformning tilpasses nærområdet og etableres under hensyn til eksisterende landskabs- og naturværdier,
- afskærmning af den glasoverdækkede tørreplads mod omgivelserne med et beplantningsbælte og afskærmende beplantning omkring de nye slambede,
- sikring af offentlig adgang gennem området til Fløngskoven,
- fremtræden af skiltning og den for driften af anlæggene nødvendige belysning.

Lokalplanforslag og forslag til kommuneplantillæg er vedlagt som bilag.

#### Forhold til Kommuneplan 2021

Kallerup Renseanlæg er omfattet af rammeområde 6.T.2. Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med kommuneplanens rammebestemmelser, da rammeområdet ikke omfatter hele lokalplanområdet for udvidelsen af anlægget. Der er derfor udarbejdet et forslag til tillæg 10 til Kommuneplan 2021, som udvider rammeområdet samt tilføjer bestemmelser om den specifikke anvendelse, bebyggelsens omfang og udformning, udstykning, miljøklasser, vejadgang, stiforbindelse samt beplantning.

#### Miljøscreening

I henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer er der foretaget en miljøscreening af planen. Administrationen vurderer, at lokalplanen ikke giver anledning til væsentlig miljøpåvirkning. Der er derfor ikke udarbejdet en miljøvurdering.

Miljøscreening er vedlagt som bilag.

#### Den videre proces

Ved godkendelse af forslag til Lokalplan 5.09.3 og kommuneplantillæg 10 sendes forslaget i offentlig høring i 8 uger.

Efter offentlighedsfasen vil administrationen gennemgå de indkomne henvendelser og på baggrund heraf udarbejde indstilling til endelig vedtagelse af lokalplanen. Denne forventes forelagt Byrådet i efteråret 2025.

#### **Bilag**

Forslag til Lokalplan nr. 5.19 - for udvidelse af Kallerup renseanlæg.pdf

Forslag til Tillæg 10 til Kommuneplan 2021\_samlet.pdf

Screening for miljøvurdering - Udvidelse af Kallerup Slammineraliseringsanlæg.pdf

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# **Punkt 12: I - Godkendelse af budget til gennemførelse af projektet "Life Act" - PMU**

23/17247

## **Baggrund**

Høje-Taastrup Kommune har i samarbejde med 26 andre kommuner, alle 5 danske regioner og en række andre parter fået tilsagn om støtte fra EU's LIFE program til projektet "LIFE ACT", som skal understøtte implementeringen af kommunale klimaplaner. Foreløbig tilsagn blev givet i juni 2024 og blev oplyst som en meddelelse til PMU 13-08-2024. Projektet gennemføres over 8 år med start 01-04-2025.

## **Indstilling**

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. at Høje-Taastrup Kommune medvirker og gennemfører sin del af projektet "LIFE ACT",
2. at der til Plan- og Miljøudvalget gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 4,5 mio. kr. til Høje-Taastrup Kommunes andel i projektet.

## **Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 04-02-2025**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Anbefales

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

LIFE ACT har til formål at accelerere gennemførelsen af de kommunale klimahandlingsplaner i hele landet. Dette med henblik på at opnå klimaneutralitet og modstandsdygtighed overfor klimaforandringer inden 2050.

LIFE ACT har i ansøgningen et samlet budget på ca. 210 mio. kr. Heraf bidrager EU's LIFE-program med ca. 130 mio. kr. og de 38 økonomiske partnere med de resterende 80 mio. kr.

Projektet gennemføres over 8 år med start 01-04-2025.

Læring i projektet deles med alle landets kommuner, og det forventes, at effekterne blandt meget andet vil være:

- De lokale klimahandlingsplaner implementeres hurtigere, og handlingerne er mere målrettede og sammenhængende.
- Vidensniveauet hos de relevante myndigheder og interessenter indenfor klimaplanlægning er hævet væsentligt.
- Komplekse klimaproblemer løses i brede partnerskaber omfattende alle relevante aktører.

Projektarbejdet er organiseret i 11 arbejdsplaner

- WP1 Projektledelse, koordinering, monitorering og formidling

- WP2 Komplementær finansiering, overvågning, koordination og mobilisering
- WP3 Bæredygtighed, replikation og udnyttelse af projektresultater
- WP4 Governance og kapacitetsopbygning
- WP5 Omstilling af land- og skovbrug
- WP6 Vedvarende energi og energibesparelser
- WP7 Omstilling af transportsektoren
- WP8 Synergier og merværdier
- WP9 Havvandsstigninger
- WP10 Helhedsorienteret vandhåndtering
- WP11 Stigende temperaturer, hedeølger og tørke

## Høje-Taastrup Kommunes rolle i LIFE ACT

Høje-Taastrup Kommune deltager i tre arbejdsplaner under emnerne energi (WP6), mobilitet (WP7) og grundvand (WP10).

Høje-Taastrup vil indenfor energi-temaet bygge videre på de gode erfaringer med energioptimering i kommunens bygninger samt arbejde for mere vedvarende energi i form af solceller.

Indenfor mobilitet vil kommunen arbejde for mere bæredygtige mobilitetsvaner blandt børn og unge samt pendlere til kommunens virksomheder. Derudover tager Høje-Taastrup Kommune et særligt ansvar for at drive projektets indsats ift. omstilling af den tunge transport.

Endelig vil Høje-Taastrup Kommune arbejde med at beskytte borgere mod opstigende grundvand som følge af klimaændringer.

## Ændring af LIFE ACT-projektet efter sundhedsreformen

Sundhedsreformen, besluttet i efteråret 2024, betyder, at regionerne ikke længere må arbejde med udviklingsopgaver indenfor klima og andre områder. Det indebærer, at de 5 danske regioner ikke længere kan deltage i Life Act-projektet.

Regionerne har været tiltænkt en ret essentiel koordinerende opgave i projektet. I stedet er der forhandlet en ny organisering på plads, hvor Aarhus Kommune i samarbejde med Syddansk Universitet overtager de opgaver, som var tiltænkt regionerne. En række kommuner får også en større opgave end først tiltænkt. Høje-Taastrup Kommune får en ekstra rolle som co-lead på arbejdsplanen om mobilitet.

## Økonomi

Høje-Taastrup Kommunes budget som projektpartner er på 7.802.627 kr. (Euro 1.046.728). Projektet tidsramme er 8 år fra 2025-2032, og projektet er finansieret via EU's Life program med 60% støtte plus 8% overhead. Der skal betales 10% af budgettet til fælles projekttudgifter / Shared Costs (udgifter til revision, evaluator, konferencer m.v.). Det betyder at kommunen reelt får dækket 58% af udgifterne i projektet.

Budgettet omfatter følgende omkostninger angivet i mio. kr.:

	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	I alt
Udgifter	0,975	0,975	0,975	0,975	0,975	0,975	0,975	0,975		7,800

Egen- finansiering	0,409	0,409	0,409	0,409	0,409	0,409	0,409	0,409	0,409	3,272
Udgifter i alt	0,566	0,566	0,566	0,566	0,566	0,566	0,566	0,566	0,566	4.528

#### Indtægter

EU LIFE	1,357		1,357			1,357			0,457	4.528
---------	-------	--	-------	--	--	-------	--	--	-------	-------

#### Program

Udgifterne relaterer sig hovedsageligt til løn (ca. 6,3 mio. kr.) samt en mindre del til eksterne tjenesteydelser, udstyr og møde/rejser (ca. 1,5 mio kr.

Høje-Taastrup Kommunes medfinansiering (egenfinansiering) finansieres via løntimer, som afholdes inden for eksisterende budget.

## Bilag

Kort om LIFE ACT - nov2024

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# **Punkt 13: I - Ansøgning om godkendelse af salg af tillægsareal, vedståelse af garantier m.m. Taastrupgård - SU**

25/169

## **Baggrund**

KAB anmoder på vegne af Boligselskabet AKB Taastrup om godkendelse af salg af del Taastrupgård - del af matr.nr. 11 cm og del af matr.nr. 11 by, Høje-Taastrup By, Taastrup Nykirke i alt 557 m<sup>2</sup>.

Arealet ligger i tilknytning til Børne- og kulturhuset og skal anvendes til brandvej.

I henhold til almenboliglovens skal afhændelse af en almen boligorganisations ejendom godkendes af Byrådet.

## **Indstilling**

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender ansøgning om salg af del af Taastrupgård på 557 m<sup>2</sup>, Taastrupgårdsvej 11, - del af matr.nr. 11 cm og del af matr.nr. 11 by, Høje-Taastrup By, Taastrup Nykirke for 417.750 kr. eksklusive moms svarende til i alt 522.188 kr. inklusive moms. Et evt. provenue fra salget, efter indfrielse af boligselskabets forpligtelser indgår i dispositionsfonden. Høje-Taastrup kommune vedstår de givne garantier på uændrede vilkår.

## **Beslutning Socialudvalget den 05-02-2025**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Anbefales

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Høje Taastrup Kommune og AKB indgik i 2020 aftale om salg af areal fra afdelingen Taastrupgård til brug for opførelse af Børne- og kulturhuset.

Parterne blev kort herefter enige om at der var behov for at Høje Taastrup Kommune erhvervede yderligere 557 m<sup>2</sup> til brug for etablering af brandvej. Der blev indhentet vurdering af arealet ultimo 2021 og arealet blevet efterfølgende taget i brug. Denne ansøgning formaliserer AKB Taastrups salg af tillægsarealet på 557m<sup>2</sup>.

Salgsprisen er fastsat til 417.750 kr. eksklusive moms, efter en vurdering foretaget af vurderingsmyndigheden.

Et eventuelt provenu, efter boligorganisationens forpligtelser er betalt, vil indgå i dispositionsfonden.

Oversigt over lån (hovedstole) der hviler på afdelingen Taastrupgård er vedlagt som bilag.

Disse lån skal frigøres fra den grund som frasælges, hvormed gælden samles på hoved(rest)ejendommen.

KAB anmoder om, at Høje-Taastrup Kommune vedstår garantierne for gælden, der efterfølgende kun hviler på hoved(rest)ejendommen.

Det anbefales at garantierne vedstås.

## **Økonomi**

Høje-Taastrup Kommunes forpligtelser i denne sag er alene vedståelse af garantierne, hvilket ikke umiddelbart har bevillingsmæssige konsekvenser for Høje-Taastrup Kommune.

## **Bilag**

Oversigt over garantier i Taastrupgård

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# **Punkt 14: I - Tilskud til kompetenceudvikling af medarbejdere på socialpsykiatrisk botilbud, Thorsholm - SU**

24/24917

## **Baggrund**

Som led i aftalen ”En bedre psykiatri - hurtigere behandling til børn og unge, bedre akut hjælp og større tryghed for medarbejderne” af november 2023, blev der afsat midler til en ansøgningspulje til kompetenceudvikling af medarbejdere på socialpsykiatriske botilbud.

Denne sag vedrører en indtægts- og udgiftsbevilling.

## **Indstilling**

Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der i 2025 gives en indtægtsbevilling på 218.000 kr. og en udgiftsbevilling på 218.000 kr.

## **Beslutning Socialudvalget den 05-02-2025**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Anbefales

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Formålet med kompetenceudviklingen er at øge trygheden og sikkerheden for medarbejdere og beboere på bo-miljøet Thorsholm. Gennem undervisning hos en ekstern udbyder, vil medarbejderne opnå konkrete redskaber til at håndtere samt forebygge konflikter på en rolig og afbalanceret måde. Alle medarbejdere tilknyttet botilbuddet forventes at deltage i denne undervisning.

Kompetenceudviklingen af medarbejderne forventes at:

- Nedbringe antallet af voldsomme episoder, og reducere risikoen for at de opstår. Dette gælder både episoder mellem beboere og medarbejdere samt beboerne imellem.
- Nedbringe antallet af magtanvendelser som følge af den øgede trivsel, tryghed og sikkerhed på tilbuddet.

## **Økonomi**

Der søges om en indtægtsbevilling på 218.000 kr. og en udgiftsbevilling på 218.000 kr. Bevillingen gives til politikområde Sociale serviceydelser. Social- og Boligstyrelsen finansierer 218.000 kr.

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# Punkt 15: A - Folkeskolens Kvalitetsprogram - frihed og fordybelse - ISU

25/605

## Baggrund

Der er den 19-03-2024 indgået aftale mellem Regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti om Folkeskolens Kvalitetsprogram – frihed og fordybelse.

I denne sag orienteres om Folkeskolens Kvalitetsprogrammet og de initiativer, som har betydning i 2025 og for skoleåret 2025/2026. Aftalen indeholder 33 initiativer, der implementeres frem til skoleåret 2027/2028. En række ændringer er trådt i kraft den 01-01-2025 og nye ændringer følger fra 01-08-2025.

Et af elementerne i Kvalitetsprogrammet er etablering af Juniormesterlæreordning, men da bekendtgørelsen først offentliggøres forår 2025, beskrives i denne sag en proces for, hvornår der skal træffes beslutning i Institutions- og Skoleudvalget.

Økonomien i Folkeskolens Kvalitetsprogram er beskrevet i I-sag ”Folkeskoleaftale og ændring af skolernes ressourcetildelingsmodel”, som forelægges i samme møderække.

Der holdes desuden en temadrøftelse om Folkeskolens Kvalitetsprogram, hvor programmet udfoldes og drøftes samt Institutions- og Skoleudvalget pejlemærker for Juniormesterlære.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget godkender:

- At skoleåret 2025/2026 er et prøveår for Juniormesterlære og at Institutions- og Skoleudvalget træffer beslutning om model for Juniormesterlære primo 2026
- at den nuværende praksis for forkortelse af skoledagen fortsættes og skolelederen kan beslutte, hvordan midler i timebanken bedst anvendes efter de gældende regler

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-02-2025

Alle undlod at stemme.

Institutions- og Skoleudvalget løftede sagen til en I-sag.

## Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025

C stillede ændringsforslag om 2 nye indstillingspunkter 3 og 4:

3. Byrådet ser gerne, at man i det omfang det passer til den enkelte skole, benytter sig af mulighederne for at forkorte skoledagen.

4. Der fremlægges sag for ISU om timebankens anvendelse og skoledagens længde i slutningen af 2025.

C (3), A (1), O (1), F (1), Ø (1) stemte for ændringsforslagets punkt 3

B (1) stemte imod.

Alle stemte for punkt 4.

Dermed anbefales forslaget.

Der stemmes om sagens indstilling:

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt

Byrådet noterer, at forslaget om tilføjelse af pkt. 4 i Økonomiudvalget var stillet af Ø.

### **Sagsfremstilling**

Folkeskoleforligskredsen indgik i marts 2024 aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram – frihed og fordybelse. Lovforslagene om Folkeskolens Kvalitetsprogram blev vedtaget den 12-12-2024 af et bredt flertal i Folketinget. En række ændringer er trådt i kraft den 01-01-2025 og nye ændringer følger fra 01-08-2025.

Kvalitetsprogrammet består af 33 initiativer, som har til formål at sætte folkeskolen mere fri. Folkeskolen kan tilpasses lokale behov og vilkår og skal tilbyde et stærkt fagligt og socialt fællesskab med plads til alle og med høj kvalitet i undervisningen.

De 33 initiativer fordeler sig under tre kategorier:

- Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle

Formålet med de nye frihedsgrader er at mindske den centrale styring af folkeskolen og lægge beslutningskraften lokalt ud på skolerne. Initiativerne implementeres frem til skoleåret 2027/2028.

Tidsplan samt den samlede aftale er vedlagt som bilag og vil desuden blive gennemgået på temadrøftelsen om Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Initiativer, der træder i kraft og udmøntes fra 01-08-2025 og som kræver politisk handling

Byrådet skal træffe beslutning vedr. 1) ret til at skolebestyrelsen deltager i skoleudviklingssamtalen 2) Juniormesterlære og 3) Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning (timebank).

Ad.1) Ret til at skolebestyrelsen deltager i skoleudviklingssamtalen

Med Folkeskolens Kvalitetsprogram bliver det en ret, at en forældrerepræsentant fra skolebestyrelsen kan deltage i den årlige skoleudviklingssamtale mellem Byrådet og skolelederen. Byrådet har 26-10-2022 besluttet at uddelegere Byrådets kompetence til at afholde skoleudviklingssamtaler til administrationen og skolebestyrelserne har allerede i dag mulighed for at deltage i skoleudviklingssamtalerne. Derfor skaber den ny lovgivning ikke ændringer for Høje Taastrup Kommune.

Ad.2) Juniormesterlære i udkolingen

Fra 01-08-2025 forpligtes alle kommuner til at udbyde Juniormesterlære til elever på 8. og 9. klassetrin. Formålet med ordningen er at sikre mere varierede undervisningsforløb, hvor elever har mulighed for at vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte. Et særligt fokus er rettet mod at skabe en mere praksisrettet og motiverende udkolning for den mindre gruppe elever, der ikke trives i den traditionelle folkeskole.

Bekendtgørelsen for Juniormesterlære og vejledningsmaterialer offentliggøres i foråret 2025 og materialer til at understøtte den kommunale ungeindsats kommer inden starten på skoleåret 2025/2026. Det betyder samlet set, at kommuner sent vil få de endelige rammer vedr. praktikaftale, overenskomst med uddannelsessteder og tilsyn. Dertil er der usikkerhed om den økonomiske ramme, som der redegøres for i sagen om Folkeskoleaftale og ændring af skolernes ressourcefordelingsmodel.

Institutions- og Skoleudvalget vil i foråret 2025 få forelagt sag om Juniormesterlære vedr. indgåelse af praktikaftaler og overenskomster samt pejlemærker for modelafprøvning.

Om Juniormesterlære

I Juniormesterlære får elever mulighed for at være i praktik på en virksomhed, erhvervsuddannelse, FGU-institution eller kommunal ungdomsskole i op til to femtedele af undervisningstiden. Den resterende tid får de undervisning i folkeskolen, men i færre fag. I tilfælde af, at eleven ikke længere ønsker Juniormesterlære, har eleven krav på igen at indgå i den almindelige undervisning efter gældende krav.

Folkeskolens afgangseksamen med juniormesterlære giver adgang til erhvervsuddannelserne uden eux. Andre ungdomsuddannelser vil kræve optagelsesprøve/samtale.

Der er frihed til at kommuner kan vælge den ordning for organisering af Juniormesterlære, der findes bedst lokalt. Byrådet kan for eksempel beslutte at samle eleverne i en klasse eller på én eller flere folkeskoler i

kommunen. Administrationen vurderer, at det er meget usikkert, hvor mange elever, der vælger Juniormesterlære det første år, men forventer mellem 5-20 elever.

Administrationen vurderer samlet, at Juniormesterlære er en spændende mulighed for at skabe attraktive og motiverende skoletilbud for elever i udskoling, særligt for elever, der er skoletrætte og ikke trives fagligt i den nuværende skoleform.

### Model for implementering af Juniormesterlære

Grundet de ukendte forhold omkring Juniormesterlære foreslår administrationen, at det første skoleår med Juniormesterlære afvikles som et prøveår. Elevernes interesse og tilslutning til Juniormesterlære er afgørende for valg af model. Administrationen vil på baggrund af de politiske pejlemærker samarbejde med skolerne om, hvordan Høje Taastrup Kommune får skabt den bedst mulige model for Juniormesterlære. Dette med fokus på at skabe faglige og sociale stærke miljøer, der kan udfolde potentialet for eleverne. Eksempler på prøvehandlinger kan være, at eleverne bliver i deres respektive klasser eller at der etableres egentlige Juniormesterlærereklasser på tværs af kommunen.

Administrationen vil samle erfaringer og evaluere det første år og på denne baggrund indstille en model for Juniormesterlære til Institutions- og Skoleudvalget primo 2026.

### Ad.3) Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning (timebank)

Folkeskolens Kvalitetsprogram afskaffer den understøttende undervisning, som blev indført med folkeskolereformen fra 2014, og erstatter den med en "timebank". Muligheden for at afkorte skoledagen gøres permanent og Byrådet skal tage stilling til skoledagens længde, så der sikres bevillinger til skolen og de fritidstilbud, eleverne bruger efter skoletid. Byrådet kan vælge at uddelegere retten til at afkorte skoledagen til den enkelte skoleleder og skolebestyrelse.

I Høje-Taastrup Kommune har Byrådet 24-05-2016 delegeret kompetencen til at konvertere understøttende undervisning til skolelederen og skolebestyrelsen. Institutions- og Skoleudvalget har derudover 28-11-2023 bestilt et notat, som viser, hvorledes de enkelte skoler anvender de timer, der er hentet ved at reducere den understøttende undervisning. Notatet forelægges Institutions- og Skoleudvalget årligt før hvert skoleårs begyndelse.

Administrationen indstiller, at den nuværende praksis fortsættes og skolelederen herved kan beslutte, hvordan midler i timebanken bedst anvendes efter de gældende regler.

### Timebanken

Med aftalen afskaffes Understøttende Undervisning og timerne konverteres til en timebank. Timebanken indeholder den tid og økonomi, der skal afsættes til andre aktiviteter i skolen end undervisning i fagene og pauser. Parallelt med denne sag forelægges I-sag, "Folkeskoleaftale og ændring af skolernes ressourcefordelingsmodel", om de konkrete justeringer i skolernes ressourcefordeling som følger af indførelse af timebanken.

Der er tre obligatoriske indsatser; "Tid til test screening og prøver", "indsats for de 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik" og "klassens tid". Derudover seks indsatser som skolerne kan prioritere lokalt. Disse omhandler; undervisningsmateriale og kompetenceudvikling, holddannelse og Co. Teaching, trivselsfremmende indsatser, inklusionsfremmende indsatser, fritidstilbud og ekstra undervisningstid ud over minimumstimetallet.

Det besluttet lokalt om midlerne fra timebanken skal anvendes til indsatser i forlængelse af skoledagen eller om de skal anvendes til indsatser i fagtimerne, der kan styrke kvaliteten i undervisningen. Derudover er det muligt at anvende midler fra timebanken til at kompensere SFO/fritidstilbuddene. Dette jf. tabel 1 i sag om Folkeskoleaftale og ændring af skolernes ressourcefordelingsmodel.

## **Bilag**

Faktaark: Oversigt over, hvornår initiativer i Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram træder i kraft

Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse

Faktaark - Faktaark-Frihed-til-kortere-skoledage-og-afskaffelse-af-understøttende-undervisning.pdf

Konvertering af understøttende undervisning skoleåret 2024-25.PDF

Timetal i folkeskolen ifm. med Folkeskolens Kvalitetsprogram - notat ISU

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# **Punkt 16: I - Endelig vedtagelse af revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO - ISU**

13/5521

## **Baggrund**

Jf. folkeskoleloven og ”Bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger” skal Byrådet fastsætte og offentliggøre en mål- og indholdsbeskrivelse for SFO.

Byrådet besluttede den 20-11-2024 at sende revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO i høring med henblik på endelig vedtagelse på møderækken i februar 2025.

Høringsprocessen er nu gennemført og den reviderede udgave af mål- og indholdsbeskrivelse for SFO fremlægges til endelig godkendelse.

## **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO gældende fra 26-02-2025.

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-02-2025**

B(1) og C(5) stillede følgende ændringsforslag: projekt baseret læring (PBL) ændres til projekt baseret aktivitet (PBA) i mål- og indholdsfortegnelsen.

Der blev stemt om ændringsforslaget.

For ændringsforslaget stemte: B(1) og C(5).

Undlod at stemme: A(2) og Ø(1).

Der blev stemt om den nu ændrede indstilling.

For stemte: B(1) og C(5)

Imod stemte: A(2) og Ø(1)

## **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Ø stillede ændringsforslag om at udsætte sagen, så man kan nå at høre de faglige organisationer og medarbejderne.

A (1), F (1), Ø (1) stemte for

C (3), O (1), B (1) stemte imod

Dermed faldt forslaget.

Der stemmes om sagens indstilling:

C (3), O (1), B (1) stemte for

A (1), F (1), Ø (1) stemmer imod.

Dermed anbefales forslaget.

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

A, F og Ø stillede ændringsforslag om at udsætte sagen, så man kan nå at høre de faglige organisationer og medarbejderne.

For ændringsforslaget stemte A, F og Ø (8)

Imod ændringsforslaget stemte B, C og O (13)

Dermed faldt ændringsforslaget.

Ang. sagens indstilling:

For stemte C, B og O (13)

Imod stemte A, F og Ø (8)

Dermed godkendt

## **Sagsfremstilling**

For at følge op og sikre, at den gældende mål- og indholdsbeskrivelse er opdateret og ”lever i praksis” har administrationen udarbejdet en revideret udgave, hvor alle overskrifter er fastholdt, ligesom der udelukkende er sket mindre tilpasninger af formuleringer i enkelte afsnit.

SFO-lederne har inden opfølgningen med administrationen været i dialog med medarbejderne i de enkelte SFO'er. Tilbage meldingen fra både medarbejdere og SFO-ledere var, at mål- og indholdsbeskrivelsen fungerer og anvendes i praksis og at der udelukkende er brug for en mindre opdatering/revidering.

Der har nu været gennemført høring.

Høringssvarene er generelt positive i forhold til forslaget til revideret mål- og indholdsbeskrivelse.

De samlede høringssvar og sammendrag af hovedpointer med administrationens bemærkninger er vedlagt som bilag.

Der er i høringssvaret fra Reerslev Skole forslag om at bløde formuleringen vedrørende mulighed for at have egne PBL-forløb i SFO eller kunne fortsætte PBL-forløb fra undervisningstiden op - og i SFO benævne det projektbaserede aktiviteter (PBA) i stedet for PBL.

Det er administrationens vurdering, at der med formuleringen på side 1 i udkastet til Mål- og indholdsbeskrivelse er en understøttelse og anerkendelse af det samlede pædagogiske arbejde i skolerne -i undervisningstid og i SFO-tid - og en tydelig frivillighed i forhold til forventninger til det projektbaserede arbejde i SFO-tiden:

”Pædagogernes øgede arbejde i undervisningsdelen medvirker til en mere helhedsorienteret læringsindsats i skolen og bliver hermed en kobling til, at mål og indhold i SFO i langt højere grad end tidligere skaber sammenhænge i børnenes hverdag.

Således vil SFO kunne arbejde med egne PBL-forløb og arbejde med og videre i de PBL-projekter, der foregår i undervisningsdelen”

Det er administrationens vurdering, at der ikke er beskrevet et ”skal”, men et ”kan”, hvorfor administrationen anbefaler, at formuleringen i udkastet fastholdes.

De øvrige bemærkninger i høringssvarene giver ligeledes ikke anledning til at anbefale ændringer i forslaget til mål- og indholdsbeskrivelse og det er på den baggrund administrationens anbefaling, at der ikke ændres i formuleringerne i forslaget til revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO.

Tidsplan for vedtagelse af revideret mål- og indholdsbeskrivelse for SFO:

1. Godkendelse af at sende i høring: Byrådet 20-11-2024
2. Høring: Skolebestyrelser og Lokal-MED: 21-11-2024 til 13-12-2024
3. Endelig vedtagelse efter høring: Byrådet 26-02-2025

Det bemærkes, at mål- og indholdsbeskrivelsen er et bilag til skolestyrelsesvedtægten og at administrationen efter Byrådets beslutning opdaterer dette bilag på kommunens hjemmeside.

## **Bilag**

Høringssvar revideret mål- og indholdsbeskrivelse SFO 2024

Mål-og indholdsbeskrivelse SFO HTK revideret feb 2025

Sammendrag af høringssvar til revideret mål- og indholdsbeskrivelse SFO februar 2025

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# Punkt 17: I - Folkeskoleaftale og ændring af skolernes ressourcetildelingsmodel - ISU

25/268

## Baggrund

Der er 19. marts 2024 indgået aftale mellem Regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti om folkeskolens kvalitetsprogram.

Aftalen indeholder ændringer i elementer, der påvirker skolernes ressourcetildeling. På den baggrund foreslår administrationen en justering af de relevante elementer i ressourcetildelingsmodellen.

I A-sagen Folkeskolens Kvalitetsprogram – frihed og fordybelse beskrives Folkeskolens Kvalitetsprogram og de initiativer, som har betydning i 2025 og for skoleåret 2025/2026. Udvalget får forelagt sagen på samme møde, og indholdet uddybes på mødets temadrøftelse.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender at

1. At aftalens elementer vedr. ændret timetalsfordeling, afskaffelse af understøttende undervisning og oprettelse af timebank indarbejdes i ressourcetildelingsmodellen for skoleområdet.
2. Resterende budgetmidler fra ændret timetalsfordeling og konvertering af understøttende undervisning til timebank (indstillingspunkt 1) fastholdes på skoleområdet og anvendes til medfinansiering af de resterende elementer af folkeskoleaftalen jf. økonomiafsnittet.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 04-02-2025

Anbefalet.

## Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025

Anbefales

## Beslutning Byrådet den 26-02-2025

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Skolernes ressourcetildelingsmodel er politisk vedtaget af Byrådet og blev senest revideret i januar 2020. Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram indeholder ændringer i elementer, der indgår i skolernes ressourcetildelingsmodel. Den foreslåede revision af modellen indeholder ændringer, der følger af aftalen. De fleste ændringer træder i kraft med skoleåret 2025/26, hvorfor beslutning om ændringerne i skolernes ressourcetildelingsmodel skal ske, så de kan indarbejdes i modellen inden 1. april 2025, hvor det almindeligvis er aftalen, at skolerne får tilsendt ressourcetildelingen for det kommende skoleår sådan, at skolerne kender budgettet til planlægning af det kommende skoleår.

Elementer i aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram

Et af elementerne, der ændres som følge af aftalen, er timetalsfordelingen på de enkelte klassetrin. I indskoling og på mellemtrin reduceres antallet af faglektioner, og elever i indskoling får en lidt kortere skoledag. I udskoling ændres der på, hvilke fag der undervises i med fokus på flere valgfag. Desuden afskaffes understøttende undervisning (UUV) på alle klassetrin. Midlerne som tidligere er givet til understøttende undervisning samles i en timebank, som jævnfør aftalen skal give større lokal frihed til at træffe beslutning om skoledagens længde og prioritering af de ressourcer, der i dag er

bundet til den understøttende undervisning. Budgettet til timebanken bliver på området og skal sikre, at skolerne kan tilvejebringe en skoledag svarende til minimumstimetallet.

### Skolernes ressourcetildelingsmodel

I Høje-Taastrup Kommunes nuværende ressourcetildelingsmodel er budgettet sat sådan sammen, at skolerne får tildelt midler pr. klasse til at kunne afholde det lovpligtige minimumstimetal pr. klassetrin. Midlerne tildeles til henholdsvis fagundervisning, pauser/tilsyn samt understøttende undervisning, og det samlede budget til disse tre elementer betyder, at minimumstimetallet lige præcis kan overholdes. Skolerne kan således ikke frit disponere disse midler. I stedet tildeles skolerne andre midler f.eks. til holddeling ved mindst 23 elever i klasserne samt forskellige puljer herunder årlig pulje, som giver skolerne frihed og mulighed for at disponere decentralt.

For at give et overblik over, hvordan skolernes budgetter er sammensat, er der som bilag til sagen vedlagt en samlet oversigt over elementer i skolernes ressourcetildelingsmodel med angivelse af, hvordan elementet tildeles, og hvorvidt det påvirkes af den foreslåede ændring.

### Forslag til ændring af skolernes ressourcetildelingsmodel

Tildelingen foreslås tilpasset til den ændrede timetalsfordeling i aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram. En konsekvens af den ændrede timetalsfordeling er, at skoledagen for indskoling afkortes med 2 timer om ugen, og skolernes budgettildeling reduceres tilsvarende. Samtidig udvides åbningstiden i SFO med 2 timer ugentlig, og budget til dette flyttes derfor til SFO.

Desuden indgår tildeling af lønmidler til understøttende undervisning også som et element i skolernes nuværende ressourcetildelingsmodel. Som fastlagt i aftalen afskaffes understøttende undervisning, men den samlede undervisningstid skal fortsat opretholdes uændret, og der gives derfor fortsat gives budgetmidler til dette. Ressourcetildelingsmodellen ændres derfor, så den understøttende undervisning udgår og erstattes af timebank til opretholdelse af den samlede undervisningstid. Skolerne kan imidlertid selv bestemme hvilke aktiviteter, de fylder i skemaet i stedet for understøttende undervisning, og kan også efter ansøgning til kommunalbestyrelsen reducere timeantallet og anvende timebankens ressourcer til andre formål, herunder udvidet åbningstid i klubberne. I Høje-Taastrup Kommune har Byrådet tidligere delegeret kompetencen til at afkorte skoledagen til skolelederen og skolebestyrelsen. I A-sagen Folkeskolens Kvalitetsprogram – og frihed og fordybelse foreslås denne praksis fastholdt.

Midler til den understøttende undervisning er hidtil tildelt med en fordeling på 50 pct. lærere og 50 pct. pædagoger, mens der til fagundervisning tildeles 100 pct. til lærere. Den fordeling foreslås fastholdt, så der tildeles 100 pct. til lærere i fagundervisningstimer, og i de resterende timer op til minimumstimetallet tildeles til 50 pct. lærere og 50 pct. pædagoger.

Da nogle af initiativerne i aftalen først skal konkretiseres i løbet af foråret med ikrafttrædelse til august 2025, vil det første skoleår blive et år, hvor vi igangsætter initiativerne med forbehold for, at de kan blive ændret efterfølgende. Det gælder fx juniormesterlære, erhvervspraktik til alle og flere praktiske fag, som også vil have indflydelse på økonomien alt efter, hvilke krav der følger med i den kommende bekendtgørelse, og hvordan initiativerne besluttet udmøntet i HTK.

### Øvrige ændringer i ressourcetildelingen på sigt

Udover at skolerne via ressourcetildelingsmodellen tildeles lønmidler til gennemførelse af den samlede undervisningstid får skolerne andre tildelinger, som er vedtaget af Byrådet enten som en del af ressourcetildelingen eller særskilt beslutning. Det er f.eks. skolernes årlige pulje (8,4 mio. kr.), som er puljen, der er til fri disponering hos skolerne. I de 8,4 mio. kr. er indregnet, at skolerne som følge af prioriteringsforslaget om tættere samarbejde mellem skole og klub (ISU01

fra budget 2024) reduceres med 1,1 mio. kr. årligt fra skoleår 2025/26 samt, at skolerne i budget 2025 tildeles 1 mio. kr. ekstra årligt til mere to-voksen undervisning.

Der lægges ikke op til at disse dele af skolernes budget justeres for nuværende, men på sigt kan det overvejes, om der er andre ikke-bundne elementer i ressourcefordelingsmodellen, der skal ændres for at forenkle modellen. Når administrationen på nuværende tidspunkt ikke indstiller andre ændringer af modellen end dem, der følger af aftalen, skyldes det, at der fortsat er usikkerhed om økonomien i nogle af initiativerne, hvorfor der er i denne omgang, er fokuseret på de elementer, som skal ændres inden det kommende skoleår. Samtidig er der behov for, at ændringerne beslutes, så ressourcefordelingsmodellen kan tilrettes inden skolerne skal have ressourcefordelingen for det kommende skoleår inden 1. april 2025.

## Økonomi

I aftalen indgår, at finansiering af initiativerne hovedsagelig stammer fra midler, der i forvejen ligger hos folkeskolerne, og dermed skal der ske en omprioritering af midlerne. I nedenstående tabeller fremgår den forventede økonomi for Høje-Taastrup Kommune for alle initiativer i aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram. Det skal bemærkes, at der fortsat er usikkerhed om enkelte af elementerne i økonomien bl.a. andelen af den centrale finansiering, der tilfalder Høje-Taastrup Kommune. Desuden er der initiativer, hvor udmøntningen ikke kendes endeligt endnu, hvorfor der ikke er sat økonomi på. Det drejer sig om initiativerne ”Flere praktiske fag”, ”Erhvervspraktik til alle” og ”Juniormesterlære”.

Budgetændringerne er forsøgt vist skridt for skridt i tabellerne nedenfor.

Tabel 1: Justering af ressourcefordelingsmodel for skolerne vedr. afkortning af skoledag i indskolingen og konvertering af understøttende undervisning til timebank

Mio. kr.	2025	2026	2027	2028	Bemærkning
Initiativer i aftalen					
Ny timetalsfordeling (afkortning af skoledag i indskolingen).	-2,4	-5,8	-6,1	-6,3	Beregning fra ressourcefordelingen
Øget aktivitet i fritidstilbud (midler til SFO)	1,2	2,8	2,9	3,1	Beregning fra ressourcefordelingen. Indeholder ikke udgifter til afkortning af skoledag udover det, der ligger i i aftalen vedr. indskolingen
Afskaffelse af understøttende undervisning	-12,7	-31,2	-32,4	-33,2	Beregning fra ressourcefordelingen
Timebank til opretholdelse af den samlede undervisningstid	11,2	27,3	28,4	29,1	Budget til, at skolerne kan opfylde minimumstimetallet
Budgetkonsekvens	-2,7	-6,9	-7,2	-7,3	Mindreudgiften indgår i den totale finansiering af aftalen jf. tabel 2

I tabel 1 er den økonomiske konsekvens vist ved afkortning af skoledagen i indskoling og omlægning af understøttende undervisning til timebank. Begge ændringer frigiver budgetmidler til finansiering af andre elementer af aftalen. Afkortning af skoledagen for indskolingen frigiver budgetmidler, fordi en time i indskolingen kræver mere budget end en time i SFO. Konverteringen af understøttende undervisning til skolernes timebank frigiver budgetmidler, fordi der også i folkeskoleaftalen sker en justering af minimumstimerne til fagundervisning, og fagtimerne er dyrere pr. time end timebankens timer (pga. forskellen mellem 100 pct. lærerressourcer og 50 pct. lærere/50 pct. pædagoger). Samlet set kræver det derfor et mindre budget at fastholde samme antal minimumstimer.

Udover at ovenstående giver mulighed for at finansiere elementerne i den nye Folkeskoleaftale, så forventes det også, at vi modtager DUT-kompensation samt kan søge midler fra en statslig pulje. Forventningen er, at vi i alt kan modtage 1,2 mio. kr. i 2025 stigende til 5,2 mio. kr. i 2028.

Nedenfor i tabel 2 er vist et samlet økonomisk overblik over elementerne i aftalen. Som nævnt tidligere kendes den præcise udmøntning endnu ikke for alle elementerne, og der mangler derfor beløb nogle steder.

Tabel 2: Samlet økonomisk overblik over folkeskoleaftalen for Høje-Taastrup Kommune 2025-2028

Mio. kr.	2025	2026	2027	2028	Bemærkning
Initiativer i aftalen, der kræver finansiering:					
Styrket indsats i dansk og matematik	0,6	0,0	0,0	0,0	Er tildelt
Styrket indsats i dansk og matematik forventet	0,4	2,1	3,1	5,0	Er ikke endelig. Vores forventede andel er angivet
Flere praktiske fag (start fra 2028/29)					Afhænger af vores udmøntning
Erhvervspraktik til alle					Afhænger af vores udmøntning
Juniormesterlære					Afhænger af vores udmøntning
Flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne	0,0	0,7	1,6	1,6	Opgaven er knyttet til en statslig pulje. Det er forudsat i linjen "Forventet DUT/ puljefinansiering, at vi søger og får puljemidler svarende til HTKs andel
Forventet finansiering:					
Fra tabel 1 (afkortning af skoledag og konvertering til timebank)	-2,7	-6,9	-7,2	-7,3	Ressourcetildelingsmodellen tilpasses til aftalen jf. tabel 1
Forventet DUT/pulje finansiering	-1,2	-2,6	-3,1	-5,2	Er ikke endelig. Vores forventede DUT andel er angivet

Mio. kr.	2025	2026	2027	2028	Bemærkning
Rest til finansiering af resterende initiativer/timebanken	-2,9	-6,7	-5,6	-5,9	

Det udestår, hvad initiativerne ”Flere praktiske fag”, ”Erhvervspraktik til alle” og ”Juniormesterlære” vil koste at udmønte i Høje-Taastrup Kommune. Af tabel 2 fremgår, at der er 5,9 mio. kr. årligt til rådighed til disse initiativer ved fuld indfasning. Hvis det ender med at koste mindre end det, vil de resterende midler tilføres timebanken. Modsat vil timebanken skulle finansiere resten, hvis initiativerne ender med at koste mere, end der er afsat finansiering til.

Institutions- og Skoleudvalget vil blive forelagt sag om endelig udmøntning, når økonomien til de tre initiativerne kendes.

## **Bilag**

Bilag 1. Elementer i ressourcefordelingsmodellen.pdf

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# **Punkt 18: I - Ansøgning om Ventilation i øvelokale i Taastrup Kulturcenter - FKU**

25/962

## **Baggrund**

I Taastrup Kulturcenter har den folkeoplysende musikforening MusicBase øvelokaler. Ventilationen i øvelokalerne er meget dårlig. Fritids- og Kulturudvalget skal tage stilling til en ansøgning om midler til et ventilationsanlæg.

## **Indstilling**

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at ansøgning om 550.000 kr. til et ventilationsanlæg i MusicBase øvelokaler i Taastrup Kulturcenter oversendes til budgetforhandlingerne 2026.

## **Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 04-02-2025**

Anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Anbefales

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Den folkeoplysende musikforening MusicBase har øvelokaler i Taastrup Kulturcenter. Igennem en årrække har der været problemer med ventilationen i øvelokalerne, da foreningen ikke kan have åbne vinduer, mens de øver, da lydniveauet generer naboerne. Indtil videre har MusicBase brugt mobile luftkølere, som har en begrænset effekt, og som kun er tændt ved brug af lokaler. Indeklimaet er derfor, særligt om sommeren, meget dårligt.

Administrationen har undersøgt lokalerne og vurderingen er, at foreningen vil få det bedste resultat ved at etablere et regulært ventilationsanlæg, som kan tilføre frisk luft til lokalerne.

Et sådan anlæg kan både fjerne CO2 og tilføre luft udefra, som kan afkøle lokalerne.

MusicBase havde 76 medlemmer i 2024.

### **Økonomi**

Der er indhentet tilbud på etablering af ventilation i øvelokalerne. Tilbuddet er fra maj 2024 og lyder på ca. 470.000 kr. Dertil kommer 80.000 kr. i uforudsete udgifter i forbindelse med installationen. Så budgettet bliver på 550.000 kr.

Der er ikke afsat penge på budget 2025 til etablering af et ventilationsanlæg i øvelokalerne i Kulturcentret, hvorfor administrationen forslår, at det oversendes til budgetforhandlingerne 2026.

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# **Punkt 19: I - Godkendelse af udkast til vedtægter for Kulturskolerne - FKU**

25/881

## **Baggrund**

I denne sag skal der tages stilling til udkast til vedtægter for Kulturskolerne.

## **Indstilling**

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. Musikskolens vedtægter bortfalder og erstattes af vedtægter for Kulturskolerne.
2. udkast til vedtægter for Kulturskolerne godkendes.

## **Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 04-02-2025**

Indstillingens pkt. 1: Anbefales.

Indstillingens pkt. 2: Anbefales med den ændring at punkt 6.1, dot 4: ”1 repræsentant udpeget af byrådet ” udgår af vedtægterne.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 12-02-2025**

Ø stillede ændringsforslag til indstillingens punkt 2 i Fritids- og Kulturudvalget, om at der fortsat skal være en repræsentant udpeget af Byrådet.

F (1), Ø (1) stemte for

O (1) stemte imod

A (1), B (1) og C (3) undlader at stemme

Dermed anbefales forslaget.

Der stemmes om den samlede og nu ændrede indstilling:

F (1), Ø (1) stemte for

A (1), B (1), C (3) og O (1) undlader at stemme.

Dermed anbefales forslaget

## **Beslutning Byrådet den 26-02-2025**

C stillede ændringsforslag om, at punkt 6.1, dot 4: ”1 repræsentant udpeget af byrådet ” udgår af vedtægterne.

For ændringsforslaget stemte: A, C, B og O (19)

Imod ændringsforslaget stemte: F og Ø (2)

Undlod at stemme:

Dermed blev ændringsforslaget godkendt.

Ang. hovedforslaget med sit nu ændrede indhold:

For stemte: alle

Dermed godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til vedtægter for Kulturskolerne er et led i den omorganisering som Musik-, Billed- og Dramaskolen har gennemgået de seneste tre år. Tidligere har der alene været vedtægter, en bestyrelse, og herunder forældrerepræsentation for Musikskolen. Med det nye forslag til vedtægter for Kulturskolerne indgår Musik-, Billed- og Dramaskolen i bestyrelsesarbejdet på lige fod.

Der er således tale om nedlæggelse af bestyrelsen for Musikskolen, og at de nuværende vedtægter for Musikskolen ophæves og helt bortfalder.

Det er den afgående Musikskoles bestyrelse, der har udarbejdet udkast til vedtægter for Kulturskolerne.

## **Bilag**

Forslag til nye vedtægter 05-12-2024.pdf

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

## Punkt 20: Forslag fra A, F og Ø om bedre indeklima på skolerne

22/38

### Baggrund

Forbedring af indeklimaet på skolerne

Et godt indeklima er afgørende for at skabe optimale læringsmiljøer og gode rammer for vores børn og unge i folkeskolerne. Et dårligt indeklima kan føre til koncentrationsbesvær, øget sygefravær, træthed og generelt ubehag. Når vi taler om indeklima, handler det især om CO<sub>2</sub>-niveauet i klasselokalerne, men også faktorer som temperatur, belysning og luftfugtighed spiller en vigtig rolle.

I november 2024 behandlede byrådet en sag om indeklimaet på kommunens skoler, som tydeligt viste behovet for forbedringer. Beregninger viste, at det ville koste 40 millioner kroner at sikre, at alle skoler overholder Arbejdstilsynets grænseværdi på 1000 ppm CO<sub>2</sub>.

I januar 2025 besluttede byrådet at afsætte 15 millioner kroner til at forbedre indeklimaet. Men hvis vi ser på anlægsbudgetterne for de kommende år, er der mulighed for at afsætte hele beløbet på 40 millioner kroner, så vi hurtigst muligt kan sikre et acceptabelt indeklima på skolerne.

Der er flere eksempler på uforbrugte anlægsmidler, som kan omprioriteres:

- Øget specialskolekapacitet i forbindelse med Reerslev Skole, udskudt til efter en kapacitetsanalyse – et projekt til 18 mio. kroner
- Lyskryds ved Gadehavegård forventes at blive væsentligt billigere – et projekt til 15 mio. kroner
- Forlængelsen af Sydvej er blevet sat i bero – et projekt til 60 mio. kroner
- En årlig, ikke disponeret anlægspulje på 15 millioner kroner fra 2026 til 2029 – en sum på sammenlagt 60 mio. kroner.

På den baggrund foreslår Socialdemokratiet, SF og Enhedslisten, at administrationen hurtigst muligt fremlægger en sag for Økonomiudvalget. Denne sag skal skitsere, hvordan Høje-Taastrup Kommune kan igangsætte de nødvendige tiltag, så alle skoler lever op til Arbejdstilsynets grænseværdier og giver eleverne de bedste forudsætninger for læring.

### Beslutning Byrådet den 26-02-2025

Sagen indgår i den drøftelse om indeklima på skolerne, som Økonomiudvalget skal have i marts måned.

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

## **Punkt 21: Lukket: I - Udbud af erhvervsareal - ØU**

24/18622

Godkendt.

**Afbud** Toke Elling, Peter Faarbæk, Lars Prier

## **Punkt 22: Lukket: I - Overdragelse af to restarealer fra NærHeden til Høje-Taastrup kommune - ØU**

25/1284

Godkendt.

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

## **Punkt 23: Lukket: I - Princip for justering af købesum for Selsmosen Syd - ØU**

25/1302

For stemte C, B og O (13)

Imod stemte: A, F og Ø (8)

Dermed godkendt.

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

## **Punkt 24: Lukket: I - Salg af vejareal - ØU**

25/1542

Godkendt.

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

# **Punkt 25: Lukket: Meddelelser til og fra administrationen Byrådet februar 2025**

24/24441

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling

## **Punkt 26: Underskriftsark Byrådet 26-02-2025**

24/24441

**Afbud** Lars Prier, Peter Faarbæk, Toke Elling