

REFERAT Institutions- og Skoleudvalget d. 10-04-2013

Mødedato Onsdag d. 10. april 2013 kl. 19:00

Mødested Mødelokale B101

Indholdsfortegnelse

M- Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - april 2013.....	3
A - Temadrøftelse om den langsigtede omstilling og effektivisering på Institutions- og Skoleudvalg	4
I - 1. budgetopfølgning 2013 for Institutions- og Skoleudvalget - ISU.....	6
I - Pulje til kvalitetsudvikling og læringsmiljøer - anlæg - ISU.....	9
I - Principbeslutning om revision af skolestyrelsesvedtægter 2013 - ISU.....	13
I - Samarbejdsaftale på specialundervisningsområdet i Netværk 6 - ISU.....	15
I - Strategi og indsatsplan overfor ungdomskriminalitet - SSU, ISU.....	17
I - Sagsbehandlingsfrister i Høje Taastrup Kommune - Samtlige udvalg.....	19
Lukket.....	21

Punkt 1: M- Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - april 2013

12/31863

Bilag

Temadrøftelse i Institutions- og Skoleudvalget om inklusion

Orientering om etablering af socialtilsyn

Konsekvenser af ny folkeskolereform

Energirenovering og Dagplejen

Punkt 2: A - Temadrøftelse om den langsigtede omstilling og effektivisering på Institutions- og Skoleudvalgets opgaveområder - ISU

13/2358

Sagsfremstilling

Med denne sag lægges op til en politisk drøftelse af de flerårige udviklingsperspektiver for kommunens opgaveområder.

I lighed med en række andre vækstorienterede kommuner, står Høje-Taastrup Kommune overfor særlige udfordringer, når der skal findes midler til at udvikle fremtidens velfærdsservice. Det kræver politisk planlægning og øger behovet for at fagudvalg og Byrådet tænker langsigtet omkring kommunens serviceydelser.

Med Byrådets beslutning om, at der skal udarbejdes en ny langsigtet økonomisk politik er første skridt taget i at kigge flere år fremad. Nu følger næste skridt i form af fagudvalgenes overvejelser om, hvordan udvalgenes opgaveområder på længere sigt kan effektiviseres og omstilles.

Økonomisk har Høje-Taastrup Kommune de senere år stået over for betydelige udfordringer, og der forventes også de kommende år at være et økonomisk pres. Eksternt tegner der sig en virkelighed med fireårige budgetrammer, nedjustering af servicerammen og lave forventninger til den offentlige vækst. Og internt i Høje-Taastrup Kommune vil der være en demografisk udvikling, som fordrer stillingtagen til, hvordan kommunen indretter og nytænker sine servicetilbud til borgerne. Endelig har Byrådet med udviklingsstrategien inkl. udbygningsønsker lagt et fundament, der kræver et vist økonomisk råderum, hvis det skal realiseres fuldt ud.

Vejen mod et øget råderum går gennem innovation, omstilling og effektivisering af opgaveløsningen, inden for alle de kommunale opgaveområder.

For at undgå tvungne årlige – stop and go - besparelser, skal vi være på forkant. Vi skal være innovative i vores syn på muligheder og anderledes opgaveløsninger, og så omstillingsrettede, at vi evner at skabe det fornødne råderum.

I praksis skal der på sigt udarbejdes et katalog af emner for den flerårige udvikling på kommunens enkelte opgaveområder, herunder de budgetmæssige konsekvenser det vil have for kommende år.

Nogle opgaveområder i kommunen er relativt langt i denne udvikling og er i stand til at pege på konkrete ændringer og tiltag, der relaterer sig til Budget 2014, mens andre først vil blive konkrete på et senere tidspunkt. Eksempelvis har Byrådet og fagudvalg i de forløbne år igangsat omstillinger på områder, der nu står midt i en realisering. Beslutningen om skolestrukturen og efterfølgende Morgendagens- børne- og ungeliv er et eksempel på, hvor Byrådet og Institutions- og Skoleudvalget har været på forkant og nu kigger flere år frem i tiden. Det samme gælder det arbejde, der gennemføres på ældreområdet.

Formålet med udvalgets temadrøftelse er, at få en politisk pejling af om vi er på rette vej indenfor de respektive opgaveområder. Det vil ske i form af oplæg fra administrationen, der udpeger de vigtigste temaer/problemstillinger, såfremt kommunen skal lykkes med at kunne omstille og effektivisere på lang sigt. Derpå følger fagudvalgets drøftelse af oplægget herunder en vurdering af om kommunen er på rette vej, samt om der er problemstillinger, som ikke er blevet belyst.

Bilagene oplister de temaer, som oplæggene vil berøre indenfor Institutions- og Skoleudvalgets opgaveområder:

- Dag- og skoleområdet
- Udsatte børn og unge

Afhængig af opgaveområde kan drøftelsen i fagudvalget have flere udfald. På den ene side kan den lægge op til at fagudvalget beder administrationen arbejde videre med de igangsatte planer og fortsætter de langsigtede drøftelser på senere møder. Tilsvarende kan det være et ønske at der igangsættes analyser/vurderinger til udvalgets senere brug. Og endelig kan der komme helt konkrete forslag til omstillinger/effektiviseringer, der kan indgå i den kommende budgetforhandling for budget 2014.

På den måde kan fagudvalgets behandling på nogle områder få en konkret her og nu betydning for budget 2014. Men det er først og fremmest forventningen at fagudvalgsbehandlingen vil fokusere på den mere langsigtede udvikling af opgaveområderne.

Endelig er det hensigten at Institutions- og Skoleudvalget beslutter, hvilke temaer udvalgsformanden skal fremlægge på maj-møderækkens formandsdrøftelse med Økonomiudvalget. Her forventes de langsigtede temaer at blive drøftet, og Økonomiudvalget vil efterfølgende vurdere, om de pågældende temaer skal indgå i den videre proces for budget 2014, eller mere ses som første skridt i en langsigtet udviklingsplan for de enkelte opgaveområder.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

Information

Ingen bemærkninger.

Høring

Ingen bemærkninger.

Vurdering

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Institutions- og Skoleudvalget drøfter de relevante temaer for langsigtet omstilling og effektivisering på udvalgets opgaveområder.
2. Institutions- og Skoleudvalget tager stilling til, hvilke temaer udvalgsformanden skal medtage på Økonomivalgsmødet i maj.

Beslutning i Institutions- og Skoleudvalget den 10-04-2013

Godkendt, idet udvalget besluttede at følge de indstillede temaer.

Udvalgsformændene deltager på kommende Økonomiudvalgsmøde i forhold til det videre arbejde.

Bilag

Langsigtede effektiviseringer - Dag- og skoleområdet

Langsigtede effektiviseringer - Udsatte børn og unge

Punkt 3: I - 1. budgetopfølgning 2013 for Institutions- og Skoleudvalget - ISU

12/31024

Sagsfremstilling

Ifølge budgetopfølgningsprocedurene for 2013 skal 1. budgetopfølgning fremlægges for fagudvalg og Økonomiudvalg i april 2013. Budgetopfølgningen følger op på udgifter under fagudvalget samt udvalgets forventede regnskab.

Udvalgets økonomiske resultat

I tabel 1 fremgår Institutions- og Skoleudvalgets budget, forbrug og forventet regnskab for 2013.

Tabel 1: Resultat for Institutions- og Skoleudvalget 2013 – netto mio. kr.

Politikområde	Korrigeret budget pr. 01.01.13	Korrigeret budget pr. 28.02.13	Forbrug pr. 28.02.13	Forventet regnskab 2013	Afv. i fht. korrigeret budget ¹
660 Institutioner for børn og unge	277,0	277,0	49,2	272,7	-4,3
661 Børn og unge med særlig behov	243,5	250,2	36,6	246,4	-3,8
663 Undervisning	472,3	479,0	64,4	481,2	2,2
I alt	992,8	1.006,2	150,2	1.000,3	-5,9
- heraf inden for servicerammen	991,8	991,8	148,3	991,8	0,0

1): Negativt fortegn angiver et forventet mindreforbrug.

Budgetændringer fra 01-01.2013 til korrigeret budget 28-02-2013

Institutions- og Skoleudvalgets budget er forøget med 13,4 mio. kr. fra 01-01-2013 til 28-02-2013, hvilket skyldes tillægsbevilling til det specialiserede børneområde fra Økonomiudvalgets særlige pulje.

Det forventede regnskab for Institutions- og Skoleudvalget

Det forventede regnskab for 2013 udgør 1.000,3 mio. kr., og det forventes, at udvalget har et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på 5,9 mio. kr.

Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget pr. 28-02-13 skyldes i *hovedtræk* afvigelser på følgende aktivitetsområder:

- Forliget mellem KL og KTO medfører, at de nuværende lønbudgetter er fremskrevet med 0,9 pct. mere end den faktiske lønudvikling, hvilket medfører, at der på nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug på 5,2 mio. kr.
- Kapacitetstilpasning på dagtilbud, nedjustering på 43 pladser i budget 2013 forhold til det aftalte børnetal for 2012, medfører mindreforbrug på 1,9 mio. kr.
- Det specialiserede børneområde (to politikområder), nettomindreforbrug på 1,3 mio. kr., der forventes dog budgetoverholdelse, idet der søges om budgettilpasning mellem 661 Børn og unge med særlige behov, 663 Undervisning (begge på ISU) og 220 Borgerservice og Administration (ØU).
- Forældrebetaling i SFO, mindreindtægt på 0,9 mio. kr.
- Privat- og efterskoler, nettomerforbrug på 1,5 mio. kr., idet der skal betales for 1.272 privatskoleelever mod budgetlagt 1.190 og for 131 efterskoleelever mod budgetlagt 153. Af det samlede forventede merforbrug vil der i forbindelse med 2. budgetopfølgning 2013 blive søgt budgettilpasset for 1,2 mio. kr. via ØU's kapacitetstilpasningspulje, hvorefter det forventede merforbrug forventes at blive på 0,3 mio. kr.

I bilaget til denne sag gives der mere uddybende bemærkninger til de enkelte afvigelser inden for udvalgets politikområder.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

Information

Ingen bemærkninger.

Høring

Ingen bemærkninger.

Vurdering

Administrationen vurderer, at det forventede regnskab for Institutions- og Skoleudvalget vil ende med et mindreforbrug på 5,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget 2013 pr. 28-02-2013.

Vurderingen bygger på forventede lavere lønudgifter for i alt 5,2 mio. kr. som konsekvens af forlig mellem KL og KTO.

Herudover bygger vurderingen på, at der sker budgetomplaceringer jf. bemærkninger til 1. budgetopfølgning og regnskabsprognose 2013 og bilag med tekniske budgetjusteringer til 1. budgetopfølgning og regnskabsprognose 2013.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. budgetopfølgning 2013 tages til efterretning.
2. der godkendes tekniske budgetjusteringer som fremgår af tabel 6 i bilaget til mødesagen vedrørende tekniske budgetjusteringer.
3. der gives en tillægsbevilling på -1.929.000 kr. på politikområde 660 Institutioner for børn og unge vedrørende kapacitetstilpasning på Dagtilbudsområdet og en tilsvarende tillægsbevilling på 1.929.000 kr. til kapacitetstilpasningspuljen på politikområde 220 Borgerservice og administration i 2013 og frem.
4. der gives en tillægsbevilling på -242.000 kr. i 2013 og frem på politikområde 660 Institutioner for børn og unge vedr. udeblivelse af selvejendes hjemtagelse af lønadministrationen.
5. der gives tillægsbevilling på -3.100.000 kr. på politikområde 661 Børn og unge med særlige behov og tilsvarende tillægsbevilling på 1.800.000 kr. på politikområde 663 Undervisning og 1.300.000 kr. på politikområde 220 Borgerservice og Administration.

Beslutning i Institutions- og Skoleudvalget den 10-04-2013

Anbefales.

Bilag

Bilag til Institutions- og Skoleudvalgets 1. budgetopfølgning 2013

Tekniske budgetjusteringer

Punkt 4: I - Pulje til kvalitetsudvikling og læringsmiljøer - anlæg - ISU

13/3234

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i forbindelse med skolestrukturen at afsætte midler til pædagogisk opgradering af undervisningsmiljøer og IT.

I efteråret 2012 besluttede Byrådet at anvende 1.5 mio. kr. på opgradering af skolernes IT-netværk af anlægsmidlerne i 30 mio. kr. puljen, således de kunne leve op til den kommunale digitaliseringsstrategi på området.

I 2013 og 2014 er der afsat 4 mio. kr. pr. år i budgettet. Administrationen har dels på baggrund af tidligere politiske beslutninger og dels på baggrund af ønsker og nye projekter lavet et forslag til anvendelse af midlerne. Administrationen har udarbejdet forslaget i samarbejde med skolerne, Driftsbyen, Fritid- og Kulturcenteret og Center for Ejendomme og Intern Service.

Administrationen har særligt valgt at se på læringsmiljøer i uderummet ud fra nedenstående:

Uderummet er det bedste lokale rent lydæssigt. Meget få rum i skolen har samme gode akustik som uderummet. Uderummet indeholder al den friske luft, som man kan ønske sig. Og endelig og ikke mindst opstår de fleste konflikter i pauserne. Kunne læringsmiljøet i uderummet gøres mere spændende og tillokkende, vil disse konflikter mindskes og ikke flytte med ind i klasseværelset. Herved opnås mere kvalitets tid med eleverne.

Undersøgelser viser desuden, at læringsmiljøer i uderummet kan give bedre faglighed, bedre læring, enkel og dynamisk differentiering af undervisningen, bedre sundhed, bedre motorik og bedre social forståelse. Der er i uderummet øget grad af inkluderende læringsmiljøer, da uderummet giver oplagte og forskelligartede læringsmiljøer, der kan understøtte mange forskellige læringsstile. Leg i naturen har desuden en positiv effekt på børn, hvad angår: evnen til fordybelse og eksperimentering, koncentrationsevne, kreativiteten, evnen til konfliktløsning, evnen til at tage initiativ, udviklingen af selvstændighed, selvtilliden, stresssymptomer og immunforsvaret.

Dette understøttes af anbefalinger fra Morgendagens Børne- og Ungeliv og den kommende børne- og ungepolitik, som bl.a. har indsatsområder vedr.:

- Lige udviklingsmuligheder for alle
- Viden om bevægelse og andre sundhedsaspekter
- Skabe inklusionskultur – i form af fælles sprog og fælles viden, der kan fremme en ensartet og sammenhængende inklusionsindsats
- Trivsel og fællesskaber
- Udfordring, stimulering og motivation i inkluderende læringsmiljøer
- Differentieret læringsmiljøer og aktiviteter, som tager udgangspunkt i forskellige læringsstile
- Dannelse af identitet og selvforståelse gennem kunst, kultur, natur og fysisk aktivitet

Den nye folkeskolereform indeholder ligeledes ønske om bevægelse og aktivitetstimer.

Sengeløse Skole arbejder for at skabe et attraktivt ungdomsmiljø, således at skolen kan fastholde den gode udvikling skolen er i omkring fastholdelse af vores elever i udkolingen og på mellemtrinet.

Det er gennem de sidste 2 år lykkedes at fastholde kommende udkolings elever på skolen, således at den tidligere vandring til privat skoler er minimeret, endvidere er flere af grunddistriktets elever vendt tilbage til skolen fra privatskole tilbud. Dette er sket ved et intensivt arbejde fra skolens ledelse ved møder og lign.

Endvidere har skolens ledelse og skolebestyrelse besluttet og arbejdet de sidste 2 år med visioner og en profil, som skolen tilstræber at arbejde efter i udkolingen omkring den internationale dimension og it i undervisningen.

Dette sammenholdt med vores resultater til FSA prøver, samt nationale tests gør at skolen kan tilbyde et højt fagligt miljø, som skolen vil understøtte med et nyt og spændende ungdomsmiljø, hvor holddannelse, anderledes læringsformer vil kunne tilbydes i forbindelse med en fysisk ramme, der muliggør dette til gavn for vores ældste elever på skolen. Prisen for dette projekt er 2,8 mio. kr.

På Gadehaveskolen laves en multibane til brug for elever og fritidsbrugere. Pris 200.000 kr.

På Parkskolen er der en multibane, som blev anskaffet til eleverne på Parkskolen. Det blev overvejet at flytte denne bane sammen med eleverne ved overflytningen til Mølleholmskolen. Men denne løsning var ret kostbar, og samtidig var der et ønske fra eleverne på Linie 10 om at få en sådan bane. Mølleholmskolen selv anskaffede en ny multibane, men der mangler finansiering af underlaget til denne bane på 100.000 kr.

Charlotteskolen vil gerne i samarbejde med boligorganisationerne i Charlott kvarteret bidrage til udvikling af det grønne område mellem Charlotteskolen og beboelsen til en kvarterpark. Projektet skal bl.a. nedbryde de fysiske barrierer mellem skolen og boligkvarteret. Projektet er en del af et større projekt som har fået støtte fra Realdania til projektudvikling og som søges realiseret med midler fra Realdania og Landsbyggefonden. Høje-Taastrup Kommune skal dog selv finansiere anlægsudgifter på skolens matrikel. Der afsættes derfor 500.000 kr. til udvikling af skolens legeplads.

På Selsmoseskolen blev der for nogle år siden anlagt en Parkourbane. Det er en form for forhindringsbane, som udfordrer elevernes fysik, hvilket er rigtig godt. Men der mangler et ordentligt faldunderlag. Skolen har til dags dato haft to elever, som er kommet til skade. Derfor er forslaget, at afsætte 200.000 kr. til et godkendt faldunderlag.

På Reerslev skole er der behov for nye legeredskaber i indskolingen. Skolen har givet et bud på 100.000 kr. til denne forbedring.

På Hedehusene skole trænger legepladsen til en pædagogisk opgradering, som skaber et tidssvarende og innovativt udendørs læringsmiljø til skolens elever. Pris 500.000 kr.

Fløng skole har ligeledes behov for en pædagogisk opgradering af deres legeområde. Pris 500.000 kr.

Taastrup Ungdomsskole har brug for et nyt læringsmiljø til knallertundervisningen, som følge af loven om det nye knallertkørekort jf. EU's 3. kørekortdirektiv. Her udvides der med flere teoritimer til de unge. Der er også indført krav om førstehjælpskurser og færdselsrelateret førstehjælp til lille knallert, som eleverne skal bestå for at kunne erhverve knallertkørekort. Dette udvidede førstehjælpskursus har en løbetid på tre år.

På grunden ved siden af Ungdomsskolen står i dag to gamle bygninger, som rives ned og erstattes med to pavilloner. Dette betyder, at undervisningen i weekender kan foregå uden at selve ungdomsskolen skal varmes op.

For at leve op til de nye krav i loven, skal knallertbanen udvides og gøres længere.

På Gadehaveskolen er der ønske om at deltage i "Drøn på skolegården", ansøgning er vedlagt som bilag. Det er et initiativ fra Realdania, Lokale og Anlægsfonden og Kræftens Bekæmpelse om at udvikle og realisere innovative og overraskende tiltag, der fremmer leg og bevægelse på skolens udearealer. Endvidere kan projektet understøtte Gadehaveskolens naturfaglige profil, se vedhæftede ansøgning. Der kan søges om støtte til udvikling af et egentligt projektforslag i 2013 og til realisering i 2014. Forudsætning for støtte er en kommunal medfinansiering på min. 50 %. Der afsættes derfor kommunal medfinansiering på 2,7 mio. kr.

Økonomi

Projektsted	Projekt	2013	2014
Sengeløse skole	2 klasselokaler	1.500.000	1.300.000
Gadehaveskole	Multibane	200.000	
Mølleholmskolen	Multibaneunderlag	100.000	
Gadehaveskole	legepladser	200.000	2.700.000
Charlotteskolen	legepladser	500.000	
Selsmoseskolen	Parkourbane underlag	200.000	

Reerslev skole	Nye legeredskaber	100.000	
Hedehusene skole	Ny legeplads	500.000	
Fløng skole	Ny legeplads	500.000	
Taastrup Ungdomsskole	Læringsmiljø til det nye knallert kørekort 1. hjælp	200.000	
Sum		4.000.000	4.000.000

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Politik/Plan

Institutions- og skoleudvalget.

Information

Ingen bemærkninger.

Høring

Ingen bemærkninger.

Vurdering

Administrationen vurderer, at forslaget til fordeling af anlægsmidlerne lever op til intentionen med puljen, nemlig at tilgodese skoler, som ikke direkte var en del af fusionsprocessen, således at alle skoler oplever en pædagogisk opgradering og er bedre forberedt til morgendagens skole.

Indstilling

Administrationen indstiller, at pengene fordeles efter nedenstående forslag.

Projektsted	Projekt	2013	2014
Sengeløse skole	2 klasselokaler	1.500.000	1.300.000
Gadehaveskole	Multibane	200.000	
Mølleholmskolen	Multibaneunderlag	100.000	
Gadehaveskole	legepladser	200.000	2.700.000
Charlotteskolen	legepladser	500.000	
Selsmoseskolen	Parkourbane underlag	200.000	
Reerslev skole	Nye legeredskaber	100.000	
Hedehusene skole	Ny legeplads	500.000	

Fløng skole	Ny legeplads	500.000	
Taastrup Ungdomsskole	Læringsmiljø til det nye knallert kørekort	200.000	
	1. hjælp		
Sum		4.000.000	4.000.000

Og at pengene frigives i henholdsvis 2013 og 2014.

Beslutning i Institutions- og Skoleudvalget den 10-04-2013

Anbefales.

Bilag

Gadehave_endelig ansøgning 27 2 2013.pdf

Punkt 5: I - Principbeslutning om revision af skolestyrelsesvedtægter 2013 - ISU

13/5521

Sagsfremstilling

Ifølge folkeskolelovens kapitel 6 om styrelsen af kommunens skolevæsen skal folkeskolen styres dels af byrådet på de overordnede rammer, dels af skolebestyrelserne på de enkelte skoler. Skolebestyrelserne skal styre indenfor de rammer og med de kompetencer, som loven og byrådet udstikker.

Folkeskoleloven fordrer, at hver kommune har en skolestyrelsesvedtægt, som gør det tydeligt, hvilke rammer og kompetencer, der i kommunen gives til skolebestyrelserne. Skolestyrelsesvedtægten er således redskabet for administrationen til at understøtte valg blandt forældre til skolebørn til skolebestyrelserne hvert 4. år og herefter til skolebestyrelserne til at udøve den virksomhed, som byrådet giver rammer for og kompetencer til.

Skolestyrelsesvedtægten for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen blev sidst revideret i 2006. Siden da er der sket en række lovændringer, der har resulteret i, at flere elementer i skolestyrelsesvedtægten fra 2006 er forældet. Administrationen har redigeret vedtægten med det formål at skabe øget overblik, samt at tilpasse teksten til de faktiske forhold således, at lovændringer og nye tiltag/vilkår indgår i vedtægterne.

Generelt er der en række ændringer i forhold til opsætning og rækkefølge for at skabe øget overblik, og gøre skolestyrelsesvedtægten mere overskuelig og brugbar.

Mere specifikt er dialogmøderne erstattet af Institutions- og Skolerådsmøder (jf. Byrådet beslutning) og afsnittet om tavshedspligt er blevet uddybet og specificeret.

Endelig er bilagssamlingen ikke længere en del af skolestyrelsesvedtægten, som det tidligere har været tilfældet, men er derimod publiceret på kommunens hjemmeside. Baggrunden for denne ændring er, at sikre at skolestyrelsesvedtægten generelt er gældende og dækkende på længere sigt.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Forvaltningslovens § 27 og Straffelovens § 152 og § 152 c-f.

Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

Information

Ingen bemærkninger

Høring

Principbeslutning om den nye skolestyrelsesvedtægt sendes i høring hos følgende parter:

- Skolebestyrelserne
- Skolernes MED-udvalg
- De faglige organisationer

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at revideringen af skolestyrelsesvedtægterne er nødvendig for at sikre overensstemmelse med den eksisterende lovgivning.

Når Byrådet har principgodkendt skolestyrelsesvedtægten for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen sendes den til høring i fire uger, hvorefter Byrådet fremlægges en ny sagsfremstilling til endelig beslutning.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Byrådet principgodkender skolestyrelsesvedtægten for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen og
2. Skolestyrelsesvedtægten for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen sendes i høring.

Beslutning i Institutions- og Skoleudvalget den 10-04-2013

Sagen udsættes.

Bilag

revideret skolestyrelsesvedtægt 2013

Punkt 6: I - Samarbejdsaftale på specialundervisningsområdet i Netværk 6 - ISU

13/6297

Sagsfremstilling

Kommunerne i Netværk 6 har siden 2007 haft en samarbejdsaftale om det mellemkommunale samarbejde inden for specialundervisningsområdet. Aftalen skulle sikre varetagelsen af alle kommunale forpligtelser i forbindelse med kommunalreformen i 2007.

Direktørgruppen i Netværk 6-kommunerne har genforhandlet aftalen, der fremlægges enslydende til politisk behandling i alle kommuner. Aftalen er to-årig med aftaleperioden 01-05-2013 – 30-04-2015.

Det foreliggende aftaleudkast viderefører det tilstræbte fælles serviceniveau for de udbudte specialundervisningsforanstaltninger. Et fælles serviceniveau er med til at skabe gennemsigtighed i taksterne og undervisningsmulighederne på tværs af kommunerne. Aftalen understreger, at tilbudsstrukturen skal hvile på et fagligt og økonomisk bæredygtigt grundlag, og at takstberegningen skal være enkel og gennemsigtig.

Samarbejdsaftalens regler for betaling og opsigelsesvarsler følger styringsaftalen i KKR Hovedstaden. Tilsvarende følger revisitation de retningslinjer, som er udsendt af KfS, den Koordinerende funktion for Specialundervisning.

Det indgår i samarbejdsaftalen, at Høje-Taastrup Kommune fremskriver det takstgrundlag, som hvert år udsendes inden den 1. december.

Visitationsaftalerne for de enkelte børn gælder for et skoleår, og for at sikre overblik omfatter kontrakterne fra 01-12-2013 undervisning, evt. fritidstilbud og transport.

For så vidt angår SFO- og fritidstilbud, videreføres en formulering om, at der tages udgangspunkt i det aktuelle serviceniveau i den enkelte kommune. Tilbuddet omfatter eftermiddage og ferier. Hvis der er behov for morgenåbning, aftales dette individuelt. Der kan tilbydes SFO- og fritidstilbud til elever indskrevet i gruppeordninger eller på specialskoler. Forældrene har krav på, at deres barn optages i en skolefritidsordning ved den skole, hvor barnet er optaget, såfremt der er plads. Den enkelte kommune i netværket kan som hidtil selv vælge at opkræve forældrebetaling.

Sekretariatsfunktionen for Netværk 6 går på skift mellem kommunerne og har de seneste år været løftet af Høje-Taastrup Kommune. Direktørgruppen har aftalt, at funktionen nu placeres i Albertslund Kommune med et timetal på 5 timer/ugen mod et hidtidigt ugentligt timetal på 20 timer.

Kommunerne bidrager ligeligt til finansieringen af sekretariatsfunktionen. Høje-Taastrup Kommune vil følgelig få en mindreindtægt i 2013. Der sker ingen afskedigelse som følge af flytningen af sekretariatsfunktionen til Albertslund.

Økonomi

De deltagende andre syv kommuner i Netværk 6 har hver årligt betalt 30.000 kr. til administrationsbidrag til Høje-Taastrup Kommune for varetagelse af sekretariatsfunktionen.

Med den nye beslutning om at nedsætte den administrative understøttelse til 5 timer ugentligt vil kommunens betaling til Albertslund Kommune udgøre 7.500 kr. årligt. Den mistede indtægt samt betalingen til Albertslund Kommune finansieres via stillingsnedlæggelse i Børne- og Ungerådgivningscentrets administration i efteråret 2013.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

Information

Ingen bemærkninger.

Høring

Ingen bemærkninger.

Vurdering

Administrationen vurderer, at Samarbejdsaftalen i Netværk 6 fortsat er et hensigtsmæssigt tiltag i bestræbelserne på at sikre, at kommunerne kan overholde forpligtelserne omkring den specialundervisning, som overgik til kommunerne i forbindelse med kommunalreformen.

Samarbejdsaftalen blev oprindeligt indgået i januar 2007 og blev senest revideret i 2009. Det foreliggende udkast indeholder flere tilpasninger, der sikrer konsistens med styringsaftalen i KKR Hovedstaden og med de retningslinjer for revisitation, der koordineres af KfS.

Indstilling

Administrationen indstiller, at samarbejdsaftale i Netværk 6 – Vestegnen om det mellemkommunale samarbejde inden for specialundervisningsområdet efter Folkeskolelovens § 20 stk. 2 godkendes for perioden maj 2013 - april 2015.

Beslutning i Institutions- og Skoleudvalget den 10-04-2013

Anbefales.

Bilag

Samarbejdsaftale Netværk 6. Maj 2013 - april 2015

Punkt 7: I - Strategi og indsatsplan overfor ungdomskriminalitet - SSU, ISU

13/6606

Sagsfremstilling

Kommunerne har i henhold til Serviceloven siden 01-07-2010 været forpligtet til at udarbejde en plan for en sammenhængende indsats overfor ungdomskriminalitet. Planen skal være en del af kommunens sammenhængende børne- og ungepolitik.

Der fremlægges hermed udkast til kommunens strategi og indsatsplan overfor ungdomskriminalitet. Udkastet skal efterfølgende sendes til høring blandt alle de interessenter, der er involveret i børne- og ungepolitikken.

Efter endelig politisk vedtagelse vil strategi og indsatsplan indgå som tillæg til kommunens nye børne- og ungepolitik.

Strategien er udviklet i tæt samarbejde med VISO (den nationale Videns- og Specialrådgivningsorganisation). VISO har bidraget med konsulentrådgivning. Der er endvidere afholdt workshops med deltagelse af en række relevante aktører.

Strategien målretter indsatsen og afstikker rammerne for, hvordan Høje-Taastrup Kommune arbejder for at forebygge ungdomskriminalitet.

Strategien og indsatsplanen har særligt fokus på:

- Tidlig indsats
- Fælles koordineret indsats
- Inddragelse af forældre og den kriminalitetstruede unge.

Med udgangspunkt i ovenstående fokusområder er der udpeget tre indsats: En *generel*, *specifik* og *individorienteret* indsats.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Retsgrundlag

Serviceloven § 19, stk.3.

Politik/Plan

Høje-Taastrup Kommunes børne- og ungepolitik

SSP mål og rammer

Information

Strategien lægges på hjemmesiden og udgør et tillæg til Børne- og ungepolitikken.

Høring

Strategi og indsatsplan sendes til høring blandt alle de interessenter, der er involveret i børne- og ungepolitikken.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at det foreliggende udkast til strategi og indsatsplan imødekommer lovgivningens forventning om en plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet.

Strategien understøtter endvidere den generelle linje om forebyggelse og tidlig indsats samt den indsats, der gøres for at forhindre, at unge færdes i eller omkring det kriminelle miljø.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det vedhæftede udkast godkendes med henblik på høring.

Beslutning i Institutions- og Skoleudvalget den 10-04-2013

Sagen udsættes.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 09-04-2013

Anbefales.

Bilag

Strategi og indsatsplan overfor ungdomskriminalitet

Punkt 8: I - Sagsbehandlingsfrister i Høje Taastrup Kommune - Samtlige udvalg

12/11898

Sagsfremstilling

Kommunen skal fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå, inden kommunen skal træffe afgørelse i en række sager over for kommunens borgere. Der forelægges således sag om kommunens forskellige sagsbehandlingsfrister.

En lang række sagsbehandlingsfrister er allerede fastsat på de forskellige udvalgsområder og offentliggjort bl.a. via kommunens kvalitetsstandarder.

Ved siden af de fastsatte sagsbehandlingsfrister er der i kommunen vedtaget en generel svarfrist på 10 arbejdsdage. Denne svarfrist gælder som servicemål for hele kommunen. Endvidere gælder, at borgere der inden for åbningstiden ringer til kommunen, og ikke kan komme i kontakt med relevant medarbejder, bliver ringet op hurtigst muligt, og senest inden to hverdage. Og endelig er der via lovgivningen fastsat frister, som kommunen skal følge, eksempelvis for behandling af aktindsigtssager.

For borgerne har såvel indhold af kommunens afgørelser som kvaliteten af kommunens ydelser stor betydning. For den enkelte borger har det betydning, hvordan og hvor hurtigt kommunen behandler borgerens sag. I den sammenhæng er det vigtigt, at kommunens sagsbehandling sker så hurtigt som muligt, og at borgeren ved, hvor lang sagsbehandlingstid borgeren kan forvente.

Kommunen skal:

- behandle spørgsmål om hjælp hurtigt,
- fastsætte en frist for, hvornår der skal være truffet afgørelse - fristerne afhænger af den enkelte sagstype og varierer fra fagområde til fagområde,
- give borgeren besked, hvis den fastsatte frist for afgørelsen i en konkret sag ikke kan overholdes, og
- oplyse om, hvilke frister der gælder i kommunen.

Kommunens frister regnes (medmindre andet fremgår) fra det tidspunkt, hvor borgeren har indgivet sin ansøgning, eller fra det tidspunkt, hvor administrationen er klar over eller burde være klar over, at en borger har brug for hjælp, og omfatter tiden indtil borgeren har fået sin afgørelse.

Med nærværende sag sker der en samlet gennemgang, fastsættelse, ajourføring og offentliggørelse de aktuelt gældende sagsbehandlingsfrister i kommunen opgjort på sagstyper inden for de forskellige udvalgsområder. Sagsbehandlingsfristerne offentliggøres på kommunens hjemmeside og ajourføres administrativt inden for hvert center.

Af bilag 1 fremgår ajourført liste med sagsbehandlingsfrister på hvert udvalgsområde.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

Information

Ingen bemærkninger.

Høring

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Udvalget (inden for eget område) og Byrådet, tager de i bilag 1 oplyste sagsbehandlingsfrister til efterretning.

Beslutning i Borger- og Erhvervsudvalget den 10-04-2013

Anbefales.

Beslutning i Institutions- og Skoleudvalget den 10-04-2013

Anbefales.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 09-04-2013

Anbefales.

Beslutning i Ældreudvalget den 09-04-2013

Sag nr. 7.

Anbefales.

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 10-04-2013

Anbefales.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 09-04-2013

Anbefales.

Beslutning i Plan- og Miljøudvalget den 09-04-2013

Anbefales.

Beslutning i Fritids- og Kulturudvalget den 10-04-2013

Anbefales.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister - bilag.docx

Punkt 9: Lukket

13/599