

REFERAT Byrådet d. 27-01-2015

Mødedato Tirsdag d. 27. januar 2015 kl. 18:00

Mødested Byrådssal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag fra A.....	4
I - Godkendelse af igangsættelse af fusion af beredskaber - ØU.....	5
I - Projekter under pulje til byudvikling og borgernære aktiviteter - ØU.....	7
I - Godkendelse af sundhedsaftale III 2015-2018 - SU/ISU/ÆSU.....	9
I - Forslag til strategi vedrørende håndtering af regnvand - TU.....	12
I - Frigivelse af anlægsmidler i 2015 - TU.....	14
I - Forslag til tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2014 - PMU.....	15
I - Forslag til lokalplan 4.02.1 og tillæg 3 til Kommuneplan 2014 for Hovedgaden 532, kaffesuroga	16
I - Ansøgning om godkendelse af projekt Miljøforbedringer i Charlotteager (skema A) - SU.....	18
I - Udlejningsaftale for Tåstrupgård - SU.....	20
I - Revision af kvalitetsstandard for servicelovens § 104 (dagtilbud) - SU.....	22
I - Ny kvalitetsstandard for servicelovens § 104 (eftermiddags- og aftentilbud) - SU.....	25
I - Status på ombygning af boliger på Frøgård Allé - SU.....	27
I - Revision af kvalitetsstandard for servicelovens § 103 - SU.....	30
I - Revision af kvalitetsstandard for servicelovens § 85 - SU.....	33
I - Ressourcefordeling ved indførelse af to-voksenordning - ISU.....	35
I - Etablering af ungdomscafé i Gadehavegård - ISU.....	36
I - Stillingtagen til Blåkildehus' fremtid - ISU.....	39
I - Kroppedal Museum - regnskab 2013 - FKU.....	41
I - Fordeling af Folkeoplysningsudvalgets budgetramme for 2015 - FKU.....	44
I - Fløng Forsamlingshus - regnskab 2013 - FKU.....	45
I - Godkendelse af Musikskolens Takster 2015/2016 - FKU.....	47
I - Bevilling af midler fra Sundhedsstyrelsens storrygerpulje - ÆSU.....	49
I - Priser for personlig pleje og praktisk hjælp 2015 for private leverandører - ÆSU.....	51
I - Fælles partnerskabsaftale med Dansk Byggeri - AMU.....	53
I - Tilskud til fleksjobambassadører - AMU.....	56
Lukket: I - Projektudviklingsaftale - ØU.....	58
Lukket: I - Salg af ejendom - ØU.....	58
Lukket: I - Salg af ejendom - ØU.....	58

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

Forslag fra A

Baggrund

Frivilligt arbejde – kommunen skal kunne forsikre frivillige!

Under henvisning til bl.a. Ældre – og Sundhedsudvalgets januarmødes meddelelsessag nr. 6 om Forsikring af frivillige, stilles dette forslag til byrådsbehandling og vedtagelse i januar 2015:

Statsforvaltningens afgørelse af 15.dec. 2014 indebærer et forbud for Høje-Taastrup Kommune, hvis man ønsker at forsikre frivillige.

Socialdemokraterne foreslår på baggrund af Statsforvaltningens fortolkning af regelsættet om frivilligt arbejde og forsikring, at der nu arbejdes for muligheder for kommunal stillingtagen til sikring af frivillige, når de arbejder med frivilligt arbejde uanset hvor, på kommunale områder.

Det gælder arbejde med ældre, med frivilligt arbejde i idrætten, med socialt og humanitært arbejde samt med frivillige overalt i det kommunale univers, hvor flere og flere frivillige indgår i mange former for samarbejde til gavn for utrolig mange medborgere i kommunen.

Byrådet opfordres til omgående at rette henvendelse til KL for at få medvirken til fjernelse af barrierer for deltagelse i frivilligt arbejde.

Barrierefjernelsen er i øvrigt noget, Regeringen har haft højt på dagsorden så sent som i oktober 2014 med udgivelsen af en publikation (<http://sm.dk/filer/nyheder/lettere-at-vaere-frivillig-regeringspublikation.pdf>), som med 10 konkrete initiativer skulle gøre det nemmere at være frivillig.

Meddelelsessagen og tilhørende bilag indgår i dette forslag som baggrundsmateriale.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

C fremførte ændringsforslag om, at der foruden henvendelse til KL også rettes henvendelse til Socialministeren

For stemte alle.

Dermed blev ændringsforslaget godkendt.

For hovedforslaget med ændringsforslaget stemte alle.

Dermed godkendt.

I - Godkendelse af igangsættelse af fusion af beredskaber - ØU

Baggrund

I aftalen om kommunernes økonomi for 2015 har KL aftalt med regeringen, at kommunerne senest 01-01-2016 skal have etableret op mod 20 beredskabsenheder organiseret i tværkommunale samarbejder. På den baggrund ønsker Greve, Solrød, Køge, Stevns, Roskilde, Høje Taastrup, Vallensbæk og Ishøj Kommuner at sætte et arbejde med en fusion af beredskaberne i gang.

INDSTILLING

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender at:

1. der sættes et arbejde med etablering af en fusion af beredskaberne i Greve, Solrød, Køge, Stevns, Roskilde, Høje Taastrup, Vallensbæk og Ishøj Kommuner i gang med henblik på at etablere et fælles kommunalt § 60 selskab, der varetager opgaver vedrørende redningsberedskabet og eventuelt andre opgaver,
2. der udpeges en interim bestyrelse med borgmestre og politidirektører fra de otte kommuner,
3. beredskabskommissionerne inddrages løbende og vil blive hørt i processen, og
4. der sættes en ansættelsesproces i gang, der skal resultere i ansættelsen af en Beredskabsdirektør, der skal fungere som projektleder for fusionen af beredskaberne.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

A fremførte tillægsforslag om, at borgmesteren opfordres til i de videre forhandlinger at arbejde for det højst mulige serviceniveau i det udførende beredskab.

For stemte alle.

Tillægsforslaget dermed godkendt.

For Hovedforslaget med tillægsforslaget stemte alle.

Dermed godkendt

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING BEREDSKABSKOMMISSIONEN DEN 20-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Greve, Solrød, Køge, Stevns, Roskilde, Høje Taastrup, Vallensbæk og Ishøj Kommuner ønsker at sætte et arbejde i gang med en fusion af beredskaberne i de otte kommuner, så der etableres ét fælles beredskab. Det er forventningen, at den nye fælles beredskabsenhed fastholder de nuværende lokale serviceniveauer, men at normeringerne forventes tilpasset, da synergieffekterne skal høstes.

Kommunerne ønsker at sætte et analysearbejde i gang, som skal anvendes som baggrund for etablering af vedtægter for den kommende organisation. Byrådet skal forventeligt på sit møde i april 2015 endeligt godkende fusionen.

KL's aftale med regeringen om kommunernes økonomi for 2015 og beredskabsloven sammenfatter, at fælleskommunal varetægelse af beredskabsopgaven alene kan organiseres som et kommunalt fællesskab, jf. § 60 i lov om kommunernes styrelse.

ØKONOMI

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser i 2014. Budgetterne for 2015 og 2016 forventes tilpasset økonomiaftalen mellem KL og regeringen.

I - Projekter under pulje til byudvikling og borgernære aktiviteter - ØU

Baggrund

Der skal i sagen tages stilling til hvilket projekt, der yderligere skal startes op i 2015/2016.

Fra 2015 og frem er der årligt afsat 4 mio. kr. til byfornyelse og borgernære aktiviteter, herunder udvikling og gennemførelse af projekter i følgende områder i Rønnevangsområdet Blåkildekvarteret, Stationsforpladsen i Hedehusene og Fløng som idrætslandsby.

INDSTILLING

At Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. At der fra puljen til Byfornyelse og Borgernære Aktiviteter afsættes 0,5 mio. kr. til udvikling af et projekt for stationsforpladsen i Hedehusene i 2015, og 3,5 mio. kr. til gennemførelse i 2016.
2. At udviklingen af stationsforpladsen i Hedehusene gennemføres i regi af områdefornyelsen i Hedehusene og i tæt samarbejde med udviklingsselskabet for NærHeden.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Pulje til byfornyelse og borgernære aktiviteter

Fra 2015 og frem er der årligt afsat 4 mio. kr. til byfornyelse og borgernære aktiviteter. Budgetforligspartierne er enige om, at der i de kommende år udvikles og gennemføres projekter i følgende områder:

- Rønnevangsområdet (aftalt i budget 2014)
- Blåkildekvarteret
- Stationsforpladsen i Hedehusene
- Fløng som idrætslandsby

Projektet i Rønnevangsområdet udvikles i 2014 og gennemføres i 2015. Rækkefølgen af de øvrige projekter skal afklares løbende.

Administrationen vurderer, at udviklingen af stationsforpladsen i Hedehusene skal koordineres med områdefornyelsen i Hedehusene. I områdefornyelsen er der afsat 3,5 mio. kr. til et projekt på stationsforpladsen, som skal gennemføres senest i 2016. Det indstilles derfor, at stationsforpladsen i Hedehusene udvikles i 2015 og gennemføres i 2016.

Administrationen vurderer endvidere, at udviklingen af stationsforpladsen bør ses i tæt sammenhæng med udvikling af NærHeden. Stationsområdet har stor betydning for udviklingen af NærHeden og Hedehusene, både som "driver" for byudviklingen og som samlende byrum mellem den nye bydel og den eksisterende by.

Stationsforpladsen i Hedehusene

Stationsforpladsen er et trafikalt knudepunkt, hvor der dagligt færdes mange mennesker i forbindelse med brug af den offentlige transport, parkeringspladserne og områdets butikker. Men området præges også af, at det udelukkende har haft funktion som trafikplads. Her er ikke nogen grund til ophold i længere tid og det er med til at give en lidt forladt ankomst til Hedehusene.

Området ligger endvidere trukket tilbage fra Hovedgaden. Hovedgadens butikker vender ryggen mod stationsforpladsen og området opleves som rodet. Det medvirker til en følelse af bagside på stationsforpladsen og gør ankomsten til byen tung og dyster. Samtidig er stationsområdets sammenhæng og kobling til resten af byen

svag, hvilket gør det svært at orientere sig.

Stationsforpladsen er på den anden side, med sin placering mellem stationen, hovedgaden og byparken, oplagt som byens torv. Her kan skabes en intim bymidte, der ligger i læ fra trafikken. På stationsforpladsen vil borgerne kunne gøre deres indkøb i en behagelig atmosfære, med cafeliv og markedspladsstemning. Samtidig vil en smuk plads være med til at præsentere Hedehusene bedre for besøgende, der kommer med tog eller bus.

Steder hvor der kommer mange mennesker dagligt rummer et stort potentiale som steder med et spændende byliv.

Rundt omkring i verden ses et særligt fokus på stationerne. Ikke kun som trafikale knudepunkter, men også som sociale og identitetsbærende byrum, med fokus på uformelle møder, ophold og bevægelse.

Fornyelsen af stationsforpladsen skal derfor resultere i:

- Nye byfunktioner, som understøtter nye måder at bruge stationsområdet på og som skaber attraktioner for nye brugergrupper.
- Et image- og kvalitetsmæssigt løft, der gør området til byens indgangs- og velkomst port på begge sider af jernbanen.
- En synliggørelse af sammenhænge til den omkringliggende by, både Hedeland og det rekreative loop, som skal binde Nærheden og resten af byen sammen.

I - Godkendelse af sundhedsaftale III 2015-2018 - SU/ISU/ÆSU

Baggrund

I juni 2014 blev Høje-Taastrup Kommunes høringssvar til den politiske del af sundhedsaftale III godkendt i Ældre- og Sundhedsudvalget og fremlagt til orientering i Socialudvalget. Sundhedskoordinationsudvalget har nu sendt et endeligt og samlet udkast til sundhedsaftale III til politisk godkendelse i kommunerne i Region Hovedstaden. Udkastet til sundhedsaftale III for 2015-2018 fremlægges hermed til politisk godkendelse i Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget.

INDSTILLING

At Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender Sundhedskoordinationsudvalgets endelige udkast til Sundhedsaftale III for 2015-2018.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 14-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING ÆLDRE- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

Høringssvar fra Handicapråd og Udsatterråd er indgået i behandling af sagen.

Sagsfremstilling

Sundhedsaftalens formål, opbygning, visioner og målgrupper

Sundhedsaftalens formål er at sikre sammenhæng og koordinering af indsatsen i de patientforløb, der går på tværs af hospitaler, almen praksis og kommuner. Sundhedsaftale III består både af en politisk og en administrativ del. Den politiske del beskriver de fælles politiske visioner og målsætninger for videreudvikling af samarbejdet om snitflader og de opgaver, der deles på sundhedsområdet.

Sundhedsaftalen er bygget op omkring fire overordnede visioner. For hver af de fire visioner er der udarbejdet 2-3 politiske målsætninger, som præsenteres i det nedenstående:

Vision 1: At borgeren selv oplever høj kvalitet og sammenhæng i indsatsen.

Målsætninger:

- At borgerne, herunder pårørende er og oplever at være aktiv samarbejdspart i eget forløb i det omfang, de ønsker det.
- At borgerne understøttes i at meste egen sygdom med udgangspunkt i egne ressourcer og behov i hele forløbet med mulighed for særlig støtte til sårbare borgere.
- At borgerne deltager, når vi træffer beslutninger om, hvordan vi indretter sundhedsvæsenet.

Vision 2: At borgeren oplever at være samarbejdspart i eget forløb og medvirker i udvikling af det sammenhængende sundhedsvæsen

Målsætninger:

- At udvikle og implementere nye organisatoriske modeller for fælles drift, mål og samfinansiering på tværs af kommuner, hospitaler og praksissektor med borgeren i centrum.
- At aftale en ramme for, hvordan de regionale og kommunale prioriterede midler til sammenhængende løsninger på sundhedsområdet samlet kan bidrage til at understøtte fælles samarbejdsprojekter, der knytter sig til sundhedsaftalen.

Vision 3: At sundhedsvæsenet bidrager til at skabe mere lighed i sundhed

Målsætninger:

- At flere sårbare borgere sikres en tidlig og forebyggende indsats, der er målrettet deres behov og ressourcer.
- At borgere med både psykisk sygdom og misbrug sikres en samtidig og koordineret indsats.
- At borgere med psykisk sygdom får flere gode leveår.

Vision 4: At udvikle og udbrede nye samarbejdsformer

Målsætninger:

- At borgerne sikres høj kvalitet og en koordineret indsats i forebyggelse, behandling og pleje samt rehabilitering uanset, hvor i sundhedsvæsenet opgaven løses.
- At færre borgere indlægges og genindlægges på hospital, hvor det kan forebygges gennem en tidlig og koordineret indsats
- At borgere med samtidig psykisk og somatisk sygdom oplever en sammenhængende og koordineret indsats.

I den administrative del af aftalen er de politiske målsætninger og visioner konkretiseret og uddybet i forhold til indsatsområder og målgrupper.

Sundhedsaftale III omfatter alle borgere med en eller flere forbigående eller kroniske sygdomme og/eller funktionsnedsættelser, som har behov for sammenhængende indsatser på tværs af sektorerne - enten samtidigt eller i forlængelse af hinanden. Herudover indeholder aftalen målsætninger om indsatser for specifikke grupper af sårbare og udsatte borgere, hvor der er behov for et særligt fokus på at sikre kvalitet og sammenhæng.

Visionerne, målsætningerne og indsatsområderne i udkastet til den endelige sundhedsaftale er yderst relevante, men også meget ambitiøse. Det er positivt, at der i højere grad end tidligere er fokus på at styrke borgerinddragelsesaspektet, udvikle nye samarbejdsformer og fremme ligheden i sundhed. Social ulighed i sundhed er en stor udfordring i Høje-Taastrup Kommune og derfor er visionen meget relevant i forhold til kommunens igangværende arbejde med at fremme ligheden i sundhed.

Sundhedsaftale III kan formentlig bidrage til at formalisere samarbejdet på tværs af sektorer, herunder skabe en større sammenhæng i patientindsatserne, en bedre udnyttelse af ressourcer og en større fleksibilitet i opgavevaretagelsen. Såfremt alle tiltag i aftalen realiseres, vil det betyde et markant løft af det tværsektorielle samarbejde til gavn for alle – også de særligt sårbare og udsatte borgere.

Implementeringen af sundhedsaftale III

- De konkrete aftaler for arbejdet med implementering af sundhedsaftalens målsætninger fastlægges i en årlig implementeringsplan, der godkendes af Sundhedskoordinationsudvalget. Planen skal:

- Beskrive formålet med indsatserne
- Angive hvor indsatserne er organisatorisk forankrede
- Præcisere hvem der har ansvaret for igangsættelse og gennemførelse af indsatserne
- Præsentere en tidsplan for indsatserne
- Give et overblik over økonomien i forbindelse med implementeringen af indsatserne

Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget vil løbende i det omfang det skønnes relevant blive præsenteret for de udarbejdede implementeringsplaner for Sundhedsaftale III.

ØKONOMI

Arbejdet med at udmønte sundhedsaftalens visioner og målsætninger sker inden for de økonomiske rammer, der fastlægges ved de årlige budgetvedtagelser i kommunerne i regionen og Region Hovedstaden. De årlige implementeringsplaner skal angive, hvor der er behov for finansiering, hvilket i modsætning til de tidligere sundhedsaftaler skaber gennemsigtighed om de økonomiske konsekvenser af sundhedsaftalen. Samtidig skal der være opmærksomhed på, at der ikke skabes et kontinuerligt opadgående udgiftspres. Som udgangspunkt skal indsatserne finansieres inden for rammen af økonomiaftalens midler til sundhedsområdet. Byrådet vil blive præsenteret for de økonomiske konsekvenser i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger.

I - Forslag til strategi vedrørende håndtering af regnvand - TU

Baggrund

I klimatilpasningsplanen fremgår det, at Høje-Taastrup kommune i forbindelse med revision af spildevandsplanen vil udarbejde en strategi for håndtering af regnvand. Strategien indeholder Byrådets vision og mål om hvordan kommunen så vidt muligt sikrer vandets naturlige kredsløb, og arbejde for LAR- løsninger (Lokal Afledning af Regnvand).

INDSTILLING

At Teknisk udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet godkender strategi for håndtering af regnvand i Høje-Taastrup Kommune.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING TEKNISK UDVALG DEN 14-01-2015

Anbefalet, med bemærkning om at kommunen skal undersøge muligheden for, bl.a. igennem økonomiske incitamenter, at tilskynde til alternativt brug af regnvand f.eks. ved toiletskyl.

Sagsfremstilling

Udkast til strategi for håndtering af regnvand er en del af Høje-Taastrup Kommunes samlede indsats vedrørende klimatilpasning, og således en del af kommunens nyligt vedtagne klimatilpasningsplan samt den kommende spildevandsplan. Strategien skal være et pejlemærke for det langsigtede arbejde med klimatilpasning.

Den overordnede *vision* er at Høje-Taastrup Kommune skal skabe fremtidssikrede og bæredygtige løsninger til håndtering af de øgede nedbørsmængder til gavn for borgere, vandkredsløbet og naturen.

For at opnå den størst mulige effekt af lokal håndtering af regnvand, er der fokus på at arbejdet koordineres og konstant forbedres, fx ved samarbejde på tværs af kommunegrænserne og samspillet med kloakforsyningen.

Strategien udføres således gennem en målrettet indsats, med stor fokus på dialog, helhedsløsninger og mest miljø for pengene.

Strategien indeholder konkrete indsatser for Kommunale bygninger og veje og private borgere.

Mål for de kommunale ejendomme er at:

- Byudvikling og håndtering af regnvand skal fremadrettet koordineres i de tidlige faser af planlægningen.
- Regnvand og overfladevand i byerne skal være med til at sikre muligheder for naturoplevelser, bevægelse, leg og læring. Dermed skabes synergi i forhold til kommunens øvrige politikområder.
- Ved byggeri af nye kommunale institutioner skal størst mulig mængde regnvand håndteres udenom kloaksystemet. Hvor det er muligt, indarbejdes regnvand, som en positiv ressource i bebyggelsen.
- Naturværdierne og grundvandsressourcerne skal beskyttes mod uønskede påvirkninger fra øgede nedbørsmængder.
- Regnvand fra tagene på de kommunale bygninger skal så vidt muligt afkobles kloaksystemet og afledes så lokalt som muligt.
- Veje og pladser skal indrettes på en måde, der tager højde for konsekvenserne af klimaforandringerne.

Høje-Taastrup Kommune vil arbejde på at håndtere vand fra boligområder på alternative måder uden om kloaksystemet. Ændringer kan desuden ske i forbindelse med renovering og udbygning af vej anlæg, hvis LAR efter en konkret vurdering med fordel kan anvendes.

Gennem dialog og den daglige kontakt med borgerne, vil kommunen opfordre boligejerne til at indrette terrasser og øvrige befæstede arealer, så regnvandet kan håndteres på egen grund. Ordninger om eventuel tilbagebetaling, som private kan søge ved at indføre LAR, skal synliggøres.

I nye lokalplaner for eksisterende byområder vil kommunen stille krav, der fremmer lokal afledning af regnvand.

Kravene vil gælde for nybyggeri eller renoveringer.

Den videre proces

Høje-Taastrup Kommune vil arbejde videre med nedenstående emner:

- Via målrettede kampagner, særligt i de fælleskloakerede områder, vil kommunen forsøge at få boligejere til, i højere grad, at håndtere regnvandet lokalt, så kloaksystemet aflastes.
- Via dialog internt i kommunen mellem Teknik- og Miljøcentret, kommunens ejendomsafdeling og vejmyndighed, skal der sættes fokus på anvendelse af LAR, når der alligevel skal nybygges, renoveres eller lignende.
- I forbindelse med revision af spildevandsplanen vil kommunen udlægge områder, hvor kloakforsyningen kan tilbagebetale tilslutningsbidraget vedrørende regnvand.
- Kommunen vil ligeledes, i forbindelse med revisionen af spildevandsplanen så vidt muligt udlægge kloakoplande, således at nye kloakoplande, udlægges som spildevandskloakerede oplande, hvor regnvandet håndteres lokalt.
- Kommunen vil udarbejde retningslinjer for nedsivning af regnvand i Høje-Taastrup Kommune.

ØKONOMI

Ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser.

I - Frigivelse af anlægsmidler i 2015 - TU

Baggrund

Byrådet har bevilget 8,9 mio. kr. til vejprojekter i kommunen i 2015. Byrådet skal imidlertid frigive disse penge, førend de kan anvendes.

INDSTILLING

At Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet frigiver

1. 4,5 mio. kr. til ombygning af vejnettet herunder signalregulering Sydvej – Litauen Alle
2. 4 mio. kr. til etablering af ramper mellem motorvejen og Hveen Boulevard
3. 400.000 kr. til anlæggelse af vej Taastrup Hovedgade 184 – Boliger til hjemløse.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING TEKNISK UDVALG DEN 14-01-2015

Anbefalet.

Sagsfremstilling

Der søges om frigivelse af anlægsbevillinger til vejprojekter på politikområde 330 Trafik og grønne områder.

Anlægsbevillinger i 2015 for kommunens vejprojekter udgør udgifter på i alt 8,9 mio. kr.

Administrationen vurderer, at frigivelse af midlerne er en forudsætning for, at arbejderne kan nå at blive gennemført i 2015.

I budget 2015 er bevilget midler til en række vejprojekter, som søges frigivet.

4,5 mio. kr. til ombygning af vejnettet herunder etablering af signalregulering ved Sydvej – Litauen Alle.

4 mio. kr. til etablering af ramper mellem motorvejen og Hveen Boulevard.

400.000 kr. til etablering af vej Taastrup Hovedgade 184 – Boliger til hjemløseboliger.

I - Forslag til tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2014 - PMU

Baggrund

Forslag til tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2014 udarbejdes i forbindelse med lokalplan 1.75, der muliggør en boligbebyggelse mellem etagehusbebyggelsen Lindevangshusene og rækkehusbebyggelsen Runeparken. Tillæg nr. 8 er udarbejdet for at muliggøre en etagehusbebyggelse inden for lokalplan 1.75. I de nuværende rammebestemmelser for plannummer 1420 i Kommuneplan 2014 står der alene under anvendelsen boligområde, tæt/lav. I tillæg nr. 8 tilføjes etagehusbebyggelse.

INDSTILLING

at Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at forslag til tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2014 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING PLAN- OG MILJØUDVALGET DEN 14-01-2015

Anbefalet.

Sagsfremstilling

Kommuneplantillæg nr. 8 tilvejebringes for at muliggøre etagehusbebyggelse inden for plannummer 1420. Ved den sidste tilretning af lokalplanforslag 1.75 blev de to østlige husrækker i 2 etager erstattet af en lejlighedsbebyggelse i 3 etager for at undgå bebyggelse inden for deklarationszonen for hovedledninger for regnvand og kloak. De nuværende anvendelsesbestemmelser for plannummer 1420 muliggør ikke etagehuse.

Tillæg nr. 8 afløser de hidtil gældende bestemmelser for plannummer 1420, som er udlagt til boligformål, tæt/lav boligbebyggelse samt børne- og ungdomsinstitutioner og med tillæg nr. 8 tilføjes etagehusbebyggelse.

Vedtagelsen af tillæg nr. 8 er en forudsætning for den endelige vedtagelse af lokalplan 1.75. Forslag til lokalplan 1.75 er i høring fra 09-12-2014 til 06.02.2015.

I - Forslag til lokalplan 4.02.1 og tillæg 3 til Kommuneplan 2014 for Hovedgaden 532, kaffesurogatfabrikken - PMU

Baggrund

Byrådet skal tage stilling til forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for den tidligere kaffesurogatfabrik vest for Hedehusene.

Byrådet skal samtidig afgøre, om der skal udarbejdes en miljøvurdering for planerne og tage stilling til, om der skal afholdes et borgermøde inden vedtagelse af de endelige planer.

INDSTILLING

At Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender at

1. forslag til lokalplan 4.02.1 og tillæg nr. 3 til Kommuneplan 2014 vedtages.
2. der ikke udarbejdes miljøvurdering for planerne.
3. der afholdes et borgermøde inden den endelige vedtagelse af planerne.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING PLAN- OG MILJØUDVALGET DEN 14-01-2015

Anbefalet.

Sagsfremstilling

Efter anmodning fra grundejer og fremsendelse af skitseplan mm, besluttede Plan- og Miljøudvalget den 04-06-2014, at der skal udarbejdes et forslag til lokalplan for området med den tidligere kaffesurogatfabrik med følgende indhold:

- Området udlægges til boliger samt mulighed for service, liberale erhverv, kontor, lettere fremstilling, faciliteter for iværksættere, forskning, voksenundervisning, kulturelle formål, fritidsformål, restaurant og lignende.
- De eksisterende fabriksbygninger fra 1930'erne og 1940'erne skal bevares.
- Der kan opføres 6.000 m² ny bebyggelse ud over eksisterende bebyggelse.
- Ny bebyggelse opføres fortrinsvist på ejendommens syd-vestlige del.
- Der kan indrettes boliger i den nye bebyggelse.
- Ny bebyggelse kan opføres i op til 4 etager med mulighed for 5 etager enkelte steder.
- Ny bebyggelse skal i sin ydre fremtræden tilpasses områdets karakter.
- Ved udformning og placering af den nye bebyggelse skal der sikres godt indsyn til de gamle fabriksbygninger fra Hovedgaden. Bl.a. ved anlæg af en plads mellem fabriksbygningerne og Hovedgaden.

Den gældende kommuneplanramme, 3520, giver ikke mulighed for bl.a. boliger. Vedtagelse af lokalplanen vil derfor forudsætte vedtagelse af et tillæg til kommuneplanen.

Administrationen har med udgangspunkt i Plan- og Miljøudvalgets beslutning og i samarbejde med ejendommens ejer udarbejdet forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for området.

Der er foretaget miljøscreening af planerne. Ud fra screeningen er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en miljøvurdering i henhold til miljøvurderingsloven.

Området repræsenterer et vigtigt kulturhistorisk miljø i Hedehusene og det bør derfor overvejes at afholde et borgermøde i forbindelse med fremlægning af kommuneplantillæg og lokalplan.

ØKONOMI

Udgifter i forbindelse med udbygning af krydset Hovedgaden/Brandhøjgårdsvej.

I - Ansøgning om godkendelse af projekt Miljøforbedringer i Charlotteager (skema A) - SU

Baggrund

Byrådet skal tage stilling til en samlet ansøgning om godkendelse af skema A fra Boligforeningen VIBO om projekt Miljøforbedringer i Charlottekvarteret, som omhandler VIBOs to afdelinger Charlotteager I (afd. 121) og Charlotteager II (afd. 135). Ved godkendelse af skema A indstiller Byrådet projektet til Landsbyggefonden og giver forpligtende tilsagn om garanti. Tilsagn om ydelsesstøtte til renoveringsprojekter gives herefter af Landsbyggefonden på baggrund af boligorganisationens ansøgning og Byrådets indstilling.

INDSTILLING

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender skema A for Charlotteager I (afd. 121) på 3.692.315 kr. og skema A for Charlotteager II (afd. 135) på 3.669.685 kr. og dermed en kommunal garanti for den del af lånet, som har pantesikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Boligforeningen VIBOs to boligafdelinger Charlotteager I (afd. 121) og Charlotteager II (afd. 135) udgør tilsammen 368 husstande. Begge afdelinger er en del af infrastrukturprojektet Råderum i Charlottekvarteret, der blev godkendt af Byrådet den 17.6.2014. Projekt Råderum omhandler etableringen af et nyt parkstrøg gennem boligområdet, som vil binde kvarteret sammen med det omgivende Hedehusene. Projekt Råderum modtager støtte fra Landsbyggefondens infrastrukturpulje, men projektet berører ikke de helt nære udeområder omkring VIBOs to boligafdelinger, herunder de nære stisystemer, grønne rum, indgangspartier, gårdrum, legepladser og belysningen i afdelingerne. For at opnå en helhedsbetonet løsning på boligområdets samlede fysiske udfordringer søges der om støtte til miljøforbedrende foranstaltninger i de nære udeområder omkring VIBOs afdelinger Charlotteager I (121) og Charlotteager II (135) via Landsbyggefondens investeringsramme.

Projektet vil skabe imødekomende rum og positive rammer for et aktivt og trygt udeliv i Charlotteager. De miljøforbedrende foranstaltninger indebærer bl.a. at legepladser suppleres eller erstattes helt hvor det er nødvendigt. Der etableres plantebede med sidekant, vandtema på torvet, effektbelysning, bordbænke- og hyggeområder, skak, bordtennis og bordfodbold, petanquebaner, udekøkken, lounge områder med hængekøjer, blomstrende træer og stauder, samt særlig karakter til hver gårdhave, der indrettes i farvetema.

Projektets samlede anskaffelsessum forventes at blive 7.362.000 kr. Summen er fordelt på afdelingerne i forhold til kvadratmeter. Der er således fremsendt et skema A for Charlotteager (afd. 121) med en anskaffelsessum på 3.692.315 kr. og en anskaffelsessum for Charlotteager II (afd. 135) på 3.669.685 kr. Landsbyggefonden har givet tilsagn om, at projektet kan finansieres via et støttet lån. Den årlige ydelse pr. afdeling vil blive ca. 76.000 kr. årligt. Boligforeningen VIBO oplyser, at den årlige ydelse kan findes inden for afdelingernes budgetter og 10 årsplaner, idet der vil kunne trækkes en række poster ud fordi de tilføjes via miljøprojektet. Det drejer sig om træer og hække, nye legepladser, maling af skure, nye borde/ bænke og udskiftning af hegn som der er afsat penge til frem til 2024/2025. Tilsammen vil det dække den nye udgift i forbindelse med miljøprojektet. Projektet vil således ikke medføre huslejestigning for hverken Charlotteager I eller Charlotteager II.

Projektet blev godkendt af de to afdelinger på et ekstraordinært afdelingsmøde den 19.11.2014.

ØKONOMI

Godkendelse af Skema A indebærer en kommunal garanti for lån på henholdsvis 3.692.315 kr. og 3.669.685 kr., hvoraf Landsbyggefonden regaranterer for halvdelen af lånet. Garantien omfatter den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Garantiberegningen sker i forbindelse med godkendelse af byggeregnskabet efter arbejdernes afslutning. Garantien påvirker ikke kommunens låneramme.

I - Udlejningsaftale for Tåstrupgård - SU

Baggrund

I denne sag skal der tages stilling til en forlængelse af aftalen mellem Høje-Taastrup Kommune og Boligselskabet AKB, om fleksibel udlejning for Tåstrupgård.

INDSTILLING

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. At aftalen om fleksibel udlejning med AKB for Tåstrupgård, forlænges yderligere 4 år, til og med 31-12-2018.
2. At Høje-Taastrup Kommune IKKE forlænger aftalen om, at Høje-Taastrup Kommune dækker en del af lejetabet ved udlejningsproblemer.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

1. Angående fleksibel udlejning

Udlejningsaftalen for Tåstrupgård er udløbet og organisationsbestyrelsen for Boligselskabet AKB har anmodet om en forlængelse af aftalen.

Den nuværende aftale lyder:

- Det er beboerfortrinsret i egen afdeling
- Det er fortrinsret for børnefamilier til boliger på 4 rum eller derover
- 70 procent af boligerne udlejes efter de fleksible kriterier

De fleksible udlejningskriterier er:

- Boligsøgende, der kan dokumentere, at de har fast arbejde eller uddannelsesplads
- Personer/familier over 50 år i kommunen, der i tide ønsker at flytte til en bolig, der er mere egnet som ramme om et liv som ældre, eller som ønsker at flytte nærmere til familie og slægtninge.
- Skilsmisseramte, der bor i kommunen og som af sociale eller beskæftigelsesmæssige årsager har behov for en hurtig boliganvisning.

Kriterierne prioriteres sidestillet, så det er ancienniteten på ventelisten, der er afgørende i forhold til tildeling af bolig efter de fleksible udlejningskriterier.

Tabel 1: Boliger udlejet efter fleksibel udlejning

	2011	2012	2013
I arbejde/uddannelse	132	148	122
Seniorer over 50 år	4	2	0
Skilsmisseramte	4	2	0

Det er administrationens vurdering, at anvisningen efter de fleksible kriterier bør forlænges i en ny 4-års periode, da afdelingerne fortsat præges af sociale udfordringer, som kan afhjælpes gennem fleksibel udlejning.

2. Angående dækning af udgifter ved tomgangsleje

Der er i tilknytning til den nuværende aftale indgået aftale om, at Høje-Taastrup Kommune dækker 50 procent af

lejetabet i indtil 6 måneder ved udlejningsproblemer, dog først efter at bindingsperioden på de 3 måneder er udløbet.

Baggrunden for denne aftale var, at udlejningsopgaven i 2007 overgik fra HTK til AKB. Målet var at reducere kommunens udgifter til tomgangsleje, fordi AKB bedre kunne tiltrække boligsøgende. For at boligafdelingen ikke skulle belastes økonomisk blev det aftalt, at kommunen fortsat betalte lejetabet ved udlejningsvanskeligheder. Ved forlængelsen af aftalen i 2011 blev det aftalt at nedtrappe kommunens dækning til 50 procent af lejetabet ved udlejningsvanskeligheder.

Tabel 2: Kommunens andel af tomgangsleje, kr.

	2011	2012	2013
Kommunens andel af tomgangsleje	119.498,25	113.675,00	51.677,25

Organisationsbestyrelsen ønsker, at udlejningsaftalen skal fortsætte, subsidiært en aftrapning over 2 år. Derudover ønskes der mulighed for at genforhandle aftalen, hvis der opstår en periode med udlejningsvanskeligheder, hvor lejetabet rammer eller går over gennemsnittet fra de seneste 3 regnskabsår.

Opsigelse af udlejningsaftalen for Tåstrupgård kan i princippet godt føre til marginale husleje stigninger, hvis der opstår store udlejningsproblemer på sigt. Det skal dog understreges, at udgifter til tomgangsleje er en almindelig og forventet udgift i alle almene boligselskaber.

Der er, som nævnt oven for, historiske årsager til udlejningsaftalen med AKB Tåstrupgård. Generelt kan en sådan type aftale dog øge risikoen for, at lejligheder står tomme i længere tid, da boligselskabets incitament for hurtig udlejning er mindre, end hvis de står alene med udgiften til tomgangsleje.

Det er derfor administrationens vurdering, at aftalen om, at Høje-Taastrup Kommune dækker en del af lejetabet, ikke bør forlænges. Der er ikke længere nogen legitim grund til, at Høje-Taastrup Kommune har en særlig aftale om dækning af lejetab kun i Tåstrupgård og ikke i kommunens øvrige almene boligselskaber.

Når det indstilles, at aftalen ikke forlænges, er det således også et udtryk for en normalisering af relationen mellem AKB Tåstrupgård og Høje-Taastrup Kommune. Herudover lægger administrationen også til grund, at boligforeningen allerede har fået en aftrapning af aftalen.

I - Revision af kvalitetsstandard for servicelovens § 104 (dagtilbud) - SU

Baggrund

I denne sag skal Byrådet tage stilling til rettelser til den eksisterende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud dagtilbud efter § 104 i Lov om social service.

Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog for voksne med særlige behov blev første gang vedtaget af Byrådet i september 2012. Byrådet har løbende foretaget enkelte justeringer. Nu forelægges rettelser til den nuværende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (dagtilbud) efter § 104 i Lov om social service på baggrund af Socialudvalgets beslutning den 02-12-2014 af, at aktivitets- og samværstilbud fremadrettet skal være visiterede tilbud. Administrationen har ligeledes foretaget enkelte rettelser af faktuelle fejl i kvalitetsstandarden. Rettelserne fremgår af sagsfremstillingen nedenfor.

Rettelserne til kvalitetsstandarden vedrørende servicelovens § 104 indarbejdes efterfølgende i Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog.

INDSTILLING

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender rettelser til den eksisterende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud dagtilbud efter § 104 i Lov om social service.

Der blev udleveret høringsvar fra Udsatterrådet og Handicaprådet.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales, idet sætningen "frivillig arbejdskraft" udgår af kvalitetsstandardens afsnit om kompetencekrav.

Høringsvar fra Handicapråd og Udsatterråd er indgået i behandling af sagen.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog for voksne med særlige behov blev første gang vedtaget af Byrådet i september 2012. Byrådet har løbende foretaget enkelte justeringer. Nu forelægges rettelser til den nuværende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (dagtilbud) efter § 104 i Lov om social service på baggrund af Socialudvalgets beslutning 02-12-2014 om, at aktivitets- og samværstilbud fremadrettet skal være visiterede tilbud. Administrationen har ligeledes foretaget enkelte rettelser af faktuelle fejl i kvalitetsstandarden. Rettelserne fremgår af sagsfremstillingen nedenfor.

Rettelserne til kvalitetsstandarden vedrørende servicelovens § 104 indarbejdes efterfølgende i Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog.

Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog for voksne med særlige behov indeholder en oversigt over det politisk besluttede serviceniveau for en række ydelser efter Lov om social service, afsnit 5, § 141 i Sundhedsloven, Lov om specialundervisning for voksne, samt Lov om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse.

Formålet med Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog er at sikre ensartethed og tydelighed i sagsbehandlingen og visitationen til de enkelte ydelser. Håndbogen skal sikre en forventningsafstemning mellem kommunen og dens borgere, samt overensstemmelse mellem den enkelte borgers oplevede behov, den visiterede ydelse og det, kommunen konkret leverer. Samtidig er kvalitetshåndbogen et vigtigt fagligt arbejdsredskab for ledere og medarbejdere, der træffer afgørelser om tildeling af ydelser på området.

Formålet med ydelsen er at tilbyde aktivitets- og samværstilbud i dagtimerne til personer med betydelig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. I tilbuddet får borgere mulighed for at komme hjemmefra og deltage i sociale aktiviteter, hvor der er mulighed for at udfolde sig sammen med andre og deltage i et socialt fællesskab, samt deltage i et tilbud, der fremmer inklusion og medborgerskab. Borgerne støttes i at forbedre

personlige færdigheder med fokus på at fastholde og udvikle dem.

Aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104 ydes til borgere med betydelig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Ydelsen bevilliges borgere, som ikke kan modtage et tilbud efter Lov om Aktiv beskæftigelsesindsats eller et tilbud om beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103. Ydelsen skal tilgodeses borgere, der har behov for socialt samvær og borgere, der har behov for miljøskift i løbet af dagen. Borgere, der bevilliges aktivitets- og samværstilbud (dagtilbud) har pension som hovedforsørgelsesgrundlag. En tilrettet version af kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (dagtilbud) efter servicelovens § 104 er vedlagt sagen som bilag.

Rettelser til Høje-Taastrup Kommunes kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud:

Administrationen har tilføjet og foretaget følgende rettelser til den eksisterende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (dagtilbud) efter § 104 i Lov om social service. Administrationen har præciseret, at der er tale om dagtilbud, idet der findes to kvalitetsstandarder vedrørende servicelovens § 104 i Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog. Byrådet skal efterfølgende tage stilling til sag om revision af kvalitetsstandard for eftermiddags- og aftentilbud efter servicelovens § 104. Overskrifterne henviser til de afsnit i kvalitetsstandard, hvor rettelsen eller tilføjjelsen hører under.

Hvilket behov dækker ydelsen?

Administrationen har i det følgende afsnit præciseret, at ydelsen er målrettet borgere med betydelig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne, samt borgere med særlige sociale udfordringer. Ligeledes er det præciseret, at der er tale om aktiviteter og socialt samvær i dagtimerne.

"At borgere med betydelig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne, samt borgere med særlige sociale problemer deltager i sociale sammenhænge og tilbydes aktiviteter i dagtimerne."

Hvilke kriterier indgår for tildeling af ydelsen?

Administrationen har i det følgende afsnit præciseret, at ydelsen også er målrettet borgere med moderate problemer i hverdagen.

"Ydelsen kan tildeles borgere, som efter Voksenudredningsmetoden vurderes at have moderate, svære eller fuldstændige problemer i hverdagen."

Ydelsens omfang

Administrationen anbefaler, at ydelsens omfang er tre dage om ugen. Tidligere var ydelsens omfang afhængig af borgerens boform. Ydelsens omfang vil altid tilpasses ud fra en konkret, individuel vurdering. Det er ikke lovligt at afgøre borgerens behov ud fra boform, og administrationen har derfor slettet følgende afsnit:

"Ydelsens omfang for borgere i selvstændig bolig:

- Som udgangspunkt op til fire dage ugentligt – samlet set på tværs af dag- og aftentilbud.
- I særlige tilfælde kan der bevilliges en ekstra dag i klubtilbud."

"Ydelsens omfang for borgere, der bor i botilbud eller botilbudslignende tilbud:

- Som udgangspunkt op til tre dage ugentligt i dagtilbud.
- Der bevilliges som udgangspunkt ikke aften- eller klubtilbud til borgere i botilbud."

Administrationen har i stedet tilføjet følgende afsnit:

"Ydelsens omfang er tre dage om ugen."

Administrationen har i det følgende afsnit præciseret, at der er tale om aktiviteter og socialt samvær i dagtimerne.

"Bevillingen af aktivitets- og samværstilbud efter Servicelovens § 104 i dagtimerne vil altid blive set i sammenhæng med borgerens andre tilbud efter Lov om Social Service."

Er der frit valg af leverandør?

Følgende afsnit er slettet, idet det fremgår af afsnittet forinden "Hvem leverer ydelsen".

"Høje-Taastrup Kommune vil i tilbuddet til borgeren så vidt muligt pege på et aktivitets- og samværstilbud i bopælskommunen eller i geografisk nærhed af bopælskommunen."

I afsnittet "Hvem leverer ydelsen" fremgår følgende:

"Høje-Taastrup Kommunes Social- og Handicapcenter benytter egne tilbud eller tilbud i geografisk nærhed af bopælskommunen."

Hvordan følges der op på ydelsen?

Følgende afsnit er slettet, idet frist for opfølgning og beskrivelse af opfølgning fremgår af indledningen til kvalitetshåndbogen.

"Når borgeren visiteres til et § 103 tilbud, skal tilbuddet som udgangspunkt følges op 1 gang årligt, hvor der foretages en vurdering af, om tilbuddets indsatsmål er opfyldt, og hvorvidt tilbuddet fortsat er relevant."

Hvis der sker ændringer i borgerens situation, som afstedkommer et ændret støttebehov skal Social- og Handicapcenteret kontaktes. Herefter vil Social- og Handicapcenteret tage stilling til et eventuelt behov for revisitation eller justering af de fastlagte mål for indsatsen og bevillingen."

I indledningen af Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog fremgår følgende afsnit:

"Social- og Handicapcenterets ydelser skal som udgangspunkt følges op i god tid før bevillingen udløber, dog mindst én gang årligt. Ved opfølgningen foretages en vurdering af, om borgeren trives, om tilbuddets formål og mål er opfyldt, samt hvorvidt tilbuddet fortsat er relevant.

Hvis der sker ændringer i borgerens situation, som medfører et ændret støttebehov skal Social- og Handicapcenteret kontaktes. Herefter vil Social- og Handicapcenteret tage stilling til et eventuelt behov for et nyt tilbud eller en justering af de fastlagte mål for indsatsen og bevillingen."

Særlige bemærkninger

Administrationen har i det følgende afsnit præciseret, at der er tale om personer med betydelig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne, som ikke er selvtransporterende.

"Borgere med betydelig nedsat psykisk og/eller fysisk funktionsevne, som ikke er selvtransporterende, skal visiteres til kørsel jf. servicelovens § 105. Høje-Taastrup Kommune vil foretage en vurdering af, hvorvidt borgeren kan indgå i en fælleskørsel eller skal visiteres til solokørsel."

I - Ny kvalitetsstandard for servicelovens § 104 (eftermiddags- og aftentilbud) - SU

Baggrund

I denne sag skal Byrådet tage stilling til dels annullering af eksisterende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (åbne tilbud uden visitation) efter § 104 i Lov om social service, og dels vedtagelse af ny kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (eftermiddags- og aftentilbud) efter § 104 i Lov om social service.

INDSTILLING

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender,

1. Annullering af den eksisterende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (åbne tilbud uden visitation) efter § 104 i Lov om social service.
2. Ny kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (eftermiddags- og aftentilbud) efter § 104 i Lov om social service.

Der blev udleveret høringsvar fra Udsatterådet og Handicaprådet.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

Høringsvar fra Handicapråd og Udsatteråd er indgået i behandling af sagen

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog for voksne med særlige behov blev første gang vedtaget af Byrådet i september 2012. Der har løbende været foretaget enkelte justeringer, som er blevet præsenteret politisk. Nu forelægges ny kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (eftermiddags- og aftentilbud) efter § 104 i Lov om social service på baggrund af Socialudvalgets vedtagelse den 02-12-2014 af, at klub- og værestedstilbud fremadrettet skal være visiterede tilbud for de borgere, der ikke kan benytte et uvisiteret tilbud som følge af deres funktionsnedsættelse.

Den annullerede kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (åbne tilbud uden visitation) efter § 104 i Lov om social service tages efterfølgende ud af Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog, og den nye kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (eftermiddags- og aftentilbud) efter § 104 i Lov om social service indarbejdes.

Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog for voksne med særlige behov indeholder en oversigt over det politisk besluttede serviceniveau for en række ydelser efter Lov om social service, afsnit 5, § 141 i Sundhedsloven, Lov om specialundervisning for voksne, samt Lov om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse.

Formålet med Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog er at sikre ensartethed og tydelighed i sagsbehandlingen og visitationen til de enkelte ydelser. Håndbogen skal sikre en forventningsafstemning mellem kommunen og dens borgere, samt overensstemmelse mellem den enkelte borgers oplevede behov, den visiterede ydelse og det, kommunen konkret leverer. Samtidig er kvalitetshåndbogen et vigtigt fagligt arbejdsredskab for ledere og medarbejdere, der træffer afgørelser om tildeling af ydelser på området.

I denne sag fremlægges baggrund for annullering af eksisterende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (åbne tilbud uden visitation) efter § 104 i Lov om social service. Derudover fremlægges ny kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (eftermiddags- og aftentilbud) efter § 104 i Lov om social service.

Annullering af nuværende kvalitetsstandard:

Kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (åbne tilbud uden visitation) efter § 104 i Lov om social service annulleres, Administrationen ønsker konsekvens i Kvalitetshåndbogen således, at der kun fremgår kvalitetsstandarder for visiterede ydelser. Uvisiterede ydelser er principielt åbne for alle.

Ny kvalitetsstandard for eftermiddags- og aftentilbud efter servicelovens § 104:

Socialudvalget vedtog 02-12-2014, at kommunens klub- og værestedstilbud fremadrettet er uvisiterede tilbud, og at der skal foretages visitation til kommunens klub- og værestedstilbud for de borgere, der på grund af deres funktionsnedsættelse ikke kan benytte et uvisiteret eftermiddags- og aftentilbud, idet de er afhængige af eksempelvis kørsel og/eller omfattende pædagogisk støtte for at kunne benytte tilbuddet.

Formålet med ydelsen er at tilbyde aktivitets- og samværstilbud om eftermiddagen og aftenen til personer, der ikke er selvtransporterende og/eller har behov for omfattende pædagogisk støtte. Eftermiddags- og aftentilbud efter servicelovens § 104 ydes til borgere, som efter en konkret individuel vurdering har behov for at komme hjemmefra for at deltage i sociale aktiviteter, hvor der er mulighed for at udfolde sig sammen med andre og deltage i et socialt fællesskab. Formålet med ydelsen er, at borgerne forbedrer personlige færdigheder med fokus på at fastholde og udvikle, at borgerne har et frirum, der kan give muligheder for personlig udvikling, samt at borgerne har mulighed for at bryde social isolation gennem deltagelse i tilbud, der bygger bro til det omgivende samfund og mulige sociale netværk.

Aktivitets- og samværstilbud (eftermiddags- og aftentilbud) efter servicelovens § 104 ydes til borgere med betydelig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer, som ikke er selvhjulpne og/eller selvtransporterende. Visitation til kommunens eftermiddags- og aftentilbud skal således tilgodeses borgere, der ikke på egen hånd har mulighed for at benytte de uvisiterede eftermiddags- og aftentilbud.

En tilrettet version af kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (eftermiddags- og aftentilbud) efter servicelovens § 104 er vedlagt sagen som bilag.

I - Status på ombygning af boliger på Frøgård Allé - SU

Baggrund

Etableringen af Taastrup Torv har gjort det muligt at tilbyde borgere, som tidligere boede på botilbuddet Frøgård Allé, men hvis støttebehov ikke kræver et døgntilbud, et mindre indgribende tilbud.

Hermed er der frigivet i alt 6 boliger i hus 1 på Frøgård Allé, som har kunnet tilbydes nye borgere med mere omfattende støttebehov. Døgntilbuddet Frøgård Allé rummer herefter to overordnede grupper af borgere med væsentligt forskellige støttebehov og med hver sin takst.

Begge grupper er mennesker med udviklingshæmning eller med udviklingsforstyrrelser (autisme). Mens den oprindelige målgruppe (takst 2.057 kr./døgn) omfatter borgere, som har omfattende problemstillinger, men dog er forholdsvis selvhjulpne, har den nye gruppe borgere (2.590 kr./døgn) massive støttebehov og mange forskellige handicaps. Den nye gruppe omfatter således borgere, som ikke kan spise selv, som er urenlige, som ikke har sprog, som "går deres vej" og som ikke kan lades alene uden opsyn.

I denne sag beskriver administrationen den økonomiske effekt af indflytningen af nye borgere på botilbuddet Frøgård Allé. Desuden sammenholdes effekten med forventningerne, som beskrevet i den oprindelige business case, udarbejdet i samarbejde med konsulentfirmaet KPMG i sommeren 2013. Afslutningsvis beskrives, hvordan administrationen har håndteret flytningerne i forhold til de berørte borgere og pårørende.

INDSTILLING

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. Administrationens redegørelse vedrørende ombygning af boliger på Frøgård Allé tages til efterretning.
2. Forskellen på den forventede og den realiserede gevinst på 1,8 mio. kr. indarbejdes i 1. budgetopfølgning for 2015.

Der blev udleveret høringsvar fra Udsatterådet og Handicaprådet.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

Høringsvar fra Handicapråd og Udsatteråd er indgået i behandling af sagen

Sagsfremstilling

I forbindelse med indflytningen af nye borgere i hus 1 på Frøgård Allé er boligerne blevet ombygget til mere handicapvenlige boliger bl.a. med indstillelige håndvaske i badeværelserne og bedre bade faciliteter. Desuden har ombygningen givet bedre plads på fællesarealerne til kørestolsbrugere, hvilket har betydning for denne nye unge målgruppe, som har stor glæde af fællesskabet på tværs af boligerne i huset.

De nye boliger anvendes til nye borgere, som enten er flyttet fra børnetilbud eller fra andre botilbud, eller som kommer hjemmefra deres forældre, men som ikke tidligere har kunnet få en passende bolig beliggende i kommunen eller i nærheden af kommunen. Desuden er der foretaget to interne flytninger fra hus 2 og hus 3, idet de to borgere har et støttebehov, som matcher det nye hus 1.

Af tabellen neden for fremgår, hvor de 8 borgere kommer fra før indflytningen til hus 1 Frøgård Allé og udgifter pr. helår før og efter flytning.

Tabel 1: Oprindelig og nuværende helårsudgift vedr. borgere i Hus 1 på Frøgård Allé

Borger	Oprindelig udgift	Nuværende udgift	Provenu
--------	-------------------	------------------	---------

	helår	helår	
Fra forældrehjem			
Borger 1	95.172	750.805	-655.633
Borger 2	725.004	945.350	-220.346
Borgere hjemtaget fra andre tilbud			
Borger 3 fra SEL § 107	1.288.085	945.350	342.735
Borger 4 fra SEL § 107	854.100	750.805	103.295
Borger 5 fra SEL § 107	1.288.085	945.350	342.735
Borger 6 fra STU med botilbud	758.200	750.805	7.395
Fra intern flytning			
Borger 7	1.950.805	1.950.805	0
Borger 8	750.805	750.805	0
Samlet excl. nye borgere fra forældrehjem	6.890.080	6.093.920	796.160

To borgere som kommer direkte fra forældrehjem, er blevet dyrere efter flytningen til Frøgaard Allé, da forældrene tidligere har varetaget en stor del af den unges støtte. Her har alene været afholdt udgifter til aflastningstilbud til den unge. Hvis borgerne ikke havde kunnet tilbydes en bolig på Frøgaard Allé skulle kommunen have købt tilbud til disse borgere i en anden kommune eller hos en privat leverandør.

Samlet er seks borgere flyttet ud af botilbuddet Frøgaard allé i forbindelse med etablering af Taastrup Torv og dermed er seks nye borgere flyttet ind.

Det fremgår af gennemgangen oven for, at ind- og udflytninger på Frøgård Allé pr. december 2014 har medført en mindredgift for Høje-Taastrup Kommune på 796 t. kr. når der ikke medregnes nye borgere, der kommer fra forældrehjem.

I sommeren 2013 udarbejdede Administrationen i samarbejde med ØDC og konsulentfirmaet KPMG en business case, hvor forventningen til den samlede effekt af etablering af det nye hus 1 på Frøgaard Allé var, at det skulle resultere i en udgiftsreduktion på 2,6 mio. kr. årligt.

Den forventning har vist sig ikke at kunne realiseres. KPMG's vurdering byggede på, at borgerne kunne hjemtages til samme takst, som i det oprindelige Frøgaard Allé – og dermed havde samme støttebehov, som de daværende beboere på Frøgaard Allé. Det anses nu for urealistisk. Der er tale om borgere med massive støttebehov, som har et andet funktionsniveau end de hidtidige beboere på Frøgaard Allé. Samtidig bygger business casen på, at alle borgere har et støttebehov og et provenu, som borger 3 og 5, hvilket har vist sig ikke at være overførbart til alle borgere. Endelig byggede business casen på at otte borgere kunne flytte ind, mens der har vist sig kun være seks udflytninger og dermed plads til seks indflytninger. Frøgaard Allé er et SEL § 108 tilbud og borgerne vælger selv om de vil flytte derfra. Administrationen beskrev i forbindelse med præsentationen af KPMG's business case, at der var tale om et skøn forbundet med stor usikkerhed.

Anlægs – og etableringsudgifter for Frøgård Allé

Udgifterne til ombygningen af hus 1 beløber sig til 1,4 mio. kr. Derudover er der afholdt udgifter på 0,4 mio. kr. til indkøb af møbler, kompetenceudvikling for medarbejdere, etablering af hegn og legeplads etc. med henblik på at tilpasse hus 1 til den nye gruppe af borgere.

Hvordan har administrationen sikret en god overgang for borgerne

I forbindelse med borgernes indflytning har medarbejdere besøgt borgerne på deres daværende bosted (børnetilbud) med henblik på at styrke relationen, sikre overlevering af viden og lette overgangen til den fremtidige bolig. Med dette formål for øje og for i praksis at vise, hvordan borgeren skulle hjælpes fulgte en medarbejder fra børnetilbuddet med de to første dage efter indflytningen på Frøgård Allé. Herefter har der en periode været telefonisk kontakt med det tidligere tilbud. To af de nye borgere kommer fra forældrehjem. For så vidt angår borgere, der kommer fra forældrehjem, har forældre og de unge været på besøg på Frøgaard Allé. Medarbejderne har i samarbejde med de pårørende arbejdet med at lette overgangen fra forældrehjem til botilbud. Der er generelt et samarbejde med pårørende både i overgangsfasen og fremadrettet. Der blev afholdt informationsmøder, samt flere ad hoc møder for borgere og pårørende med henblik på hurtigt at afklare spørgsmål og eventuel usikkerhed i forbindelse med ombygning og flytning.

Den nye sammensætning af borgere på botilbuddet betyder, at støttebehovet har ændret sig. For stadig at kunne løfte opgaven på et højt fagligt niveau har medarbejderne modtaget kompetenceudvikling i metoden TEACCH (Threatment and Education of Autistic Related Communications Handicapped Children). Metoden tager udgangspunkt i en individuelt tilpasset pædagogisk struktur, der støtter den enkelte borger i at udvikle sig og ligeledes understøtter kommunikationen.

Vurdering

Administrationen vurderer, at den samlede økonomiske effekt af etableringen af det nye Hus 1 på Frøgaard Allé kan opgøres til 0,8 mio. kr.

Såfremt de to nyvisiterede borgere fra forældrehjem skulle have været visiteret til et andet botilbud ville udgiften formentlig have været højere.

Den oprindelige forventning var, at etableringen ville føre til en økonomisk effekt på 2,6 mio. kr. årligt.

Administrationen vurderer alligevel, at den økonomiske effekt af etableringen af Hus 1 på Frøgaard Allé er positiv for kommunen, og at det samtidig har haft en positiv betydning for borgere og pårørende, at kommunen nu kan tilbyde denne type tilbud til mennesker med udviklingshæmning i Høje-Taastrup Kommune.

Administrationen vurderer, at der har været iværksat gode tiltag med henblik på at sikre en god overgang for de borgere, som er flyttet ind i Hus 1 på Frøgaard Allé.

Endelig vurderer administrationen, at hjemtagningen af nye højt specialiserede målgrupper til Frøgaard Allé har givet et mindre provenu, end de mange andre hjemtagninger Høje-Taastrup Kommune har gennemført de sidste tre år.

Det er administrationens vurdering, at jo mere specialiseret tilbud der er tale om, desto sværere er det for Høje-Taastrup Kommune at være konkurrencedygtig på priserne sammenlignet med andre tilbud med et større volumen i antal borgere med ensartede behov.

I - Revision af kvalitetsstandard for servicelovens § 103 - SU

Baggrund

I denne sag skal Byrådet tage stilling til rettelser til den eksisterende kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse efter § 103 i Lov om social service.

INDSTILLING

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender rettelse til den eksisterende kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse efter § 103 i Lov om social service.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog for voksne med særlige behov blev første gang vedtaget af Byrådet i september 2012. Der har løbende været foretaget enkelte justeringer, som er blevet præsenteret politisk. Nu forelægges rettelser til den nuværende kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse efter § 103 i Lov om social service på baggrund af Socialudvalgets vedtagelse den 02-12-2014 af, at beskyttet beskæftigelse fremadrettet skal være visiterede tilbud. Administrationen har ligeledes foretaget enkelte rettelser af faktuelle fejl i kvalitetsstandarden. Rettelserne fremgår af sagsfremstillingen nedenfor.

Rettelserne til kvalitetsstandardens vedrørende servicelovens § 103 indarbejdes efterfølgende i Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog.

Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog for voksne med særlige behov indeholder en oversigt over det politisk besluttede serviceniveau for en række ydelser efter Lov om social service, afsnit 5, § 141 i Sundhedsloven, Lov om specialundervisning for voksne, samt Lov om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse.

Formålet med Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog er at sikre ensartethed og tydelighed i sagsbehandlingen og visitationen til de enkelte ydelser. Håndbogen skal sikre en forventningsafstemning mellem kommunen og dens borgere, samt overensstemmelse mellem den enkelte borgers oplevede behov, den visiterede ydelse og det, kommunen konkret leverer. Samtidig er kvalitetshåndbogen et vigtigt fagligt arbejdsredskab for ledere og medarbejdere, der træffer afgørelser om tildeling af ydelser på området.

I nærværende sag fremlægges rettelser til den eksisterende kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse efter § 103 i Lov om social service.

Formålet med ydelsen er at tilbyde beskyttet beskæftigelse til personer under folkepensionsalderen, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103 ydes til borgere med betydelig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Ydelsen bevilliges borgere, som: ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, ikke kan deltage i et tilbud om aktivering eller revalidering eller ikke kan opnå ansættelse i et fleksjob eller i et job med løntilskud for førtidspensionister. Borgere, der bevilliges beskyttet beskæftigelse har pension som hovedforsørgelsesgrundlag. Borgere på kontanthjælp, dagpenge eller starthjælp kan som udgangspunkt ikke visiteres til beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103, dog kan borgere visiteres til tilbud om beskyttet beskæftigelse som et led i et ressourceforløb.

En tilrettet version af kvalitetsstandarden for beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103 er vedlagt sagen som bilag.

Rettelser til Høje-Taastrup Kommunes kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse:

Administrationen har tilføjet og foretaget følgende rettelser til den eksisterende kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse efter § 103 i Lov om social service. Overskrifterne henviser til de afsnit i kvalitetsstandarden, hvor rettelsen eller tilføjelsen hører under.

Hvem kan modtage ydelsen?

Administrationen har i det følgende afsnit præciseret, at tilbud om beskyttet beskæftigelse kan bevilliges til modtagere af kontanthjælp og dagpenge, såfremt det er en del af borgerens ressourceforløb:

"Borgere på kontanthjælp eller dagpenge visiteres ikke til beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103, medmindre tilbuddet er en del af et ressourceforløb."

Administrationen har præciseret, hvad Høje-Taastrup Kommune forstår ved arbejdsevne. Følgende afsnit er tilføjet:

"Med arbejdsevne forstår Høje-Taastrup Kommune, at borgeren kan modtage, forstå og udføre en arbejdsopgave."

Ydelsens omfang

Administrationen anbefaler, at ydelsens omfang er tre dage om ugen. Tidligere var ydelsens omfang afhængig af borgerens boform. Ydelsens omfang vil altid tilpasses ud fra en konkret, individuel vurdering. Det er ikke lovligt at afgøre borgerens behov ud fra boform, og administrationen har derfor slettet følgende afsnit:

"Ydelsens omfang for borgere i selvstændig bolig:

- Som udgangspunkt op til fire dage ugentligt – samlet set på tværs af dag- og aftentilbud.*
- I særlige tilfælde kan der bevilliges en ekstra dag i klubtilbud."*

"Ydelsens omfang for borgere, der bor i botilbud eller botilbudslignende tilbud:

- Som udgangspunkt op til tre dage ugentligt i dagtilbud.*
- Der bevilliges som udgangspunkt ikke aften- eller klubtilbud til borgere i botilbud."*

Administrationen har i stedet tilføjet følgende afsnit:

"Ydelsens omfang er tre dage om ugen."

Administrationen har tilføjet det følgende afsnit, idet samme beskrivelse fremgår af kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud (dagtilbud) efter servicelovens § 104, hvor der er sammenlignelig praksis.

"Bevillingen af beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103 vil altid blive set i sammenhæng med borgerens andre tilbud efter Lov om social service. Det betyder blandt andet følgende:

Såfremt borgeren bor på et botilbud eller bomiljø, vil Høje-Taastrup Kommune forholde sig til, i hvilken grad botilbuddets servicetilbud kompenserer borgerens behov for et tilbud om beskyttet beskæftigelse. Botilbuddet vil således indgå i vurderingen af omfanget for det tilbud om beskyttet beskæftigelse, som borgeren tilbydes."

Er der frit valg af leverandør?

Følgende afsnit er slettet, idet det fremgår af afsnittet forinden "Hvem leverer ydelsen".

"Høje-Taastrup Kommune vil i tilbuddet til borgeren så vidt muligt pege på beskyttet beskæftigelsestilbud i bopælskommunen eller i geografisk nærhed af bopælskommunen."

I afsnittet "Hvem leverer ydelsen" fremgår følgende:

"Høje-Taastrup Kommunes Social- og Handicapcenter benytter egne tilbud eller tilbud i geografisk nærhed af bopælskommunen. "

Hvad koster ydelsen for borgeren?

Følgende afsnit er uddybet, så det fremgår, at første afsnit henviser til borgere, der er selvtransporterende. For borgere, der ikke er selvtransporterende, er det uddybet, at borgeren kan bevilliges kørsel.

"Borgere, der er selvtransporterende, og som udfører lønnet arbejde efter reglerne om beskyttet beskæftigelse, jf. servicelovens § 103, stk. 1, skal selv afholde udgiften til transport til og fra virksomheden inden for en afstand af 10 kilometer fra virksomheden.

Borgere, der ikke er selvtransporterende, kan bevilliges kørsel til og fra sit tilbud om beskyttet beskæftigelse."

Hvordan følges der op på ydelsen?

Følgende afsnit er slettet, idet frist for opfølgning og beskrivelse af opfølgning fremgår af indledningen til kvalitetshåndbogen.

"Når borgeren visiteres til et § 103 tilbud, skal tilbuddet som udgangspunkt følges op 1 gang årligt, hvor der foretages en vurdering af, om tilbuddets indsatsmål er opfyldt, og hvorvidt tilbuddet fortsat er relevant.

Hvis der sker ændringer i borgerens situation, som afstedkommer et ændret støttebehov skal Social- og Handicapcenteret kontaktes. Herefter vil Social- og Handicapcenteret tage stilling til et eventuelt behov for revisitation eller justering af de fastlagte mål for indsatsen og bevillingen."

I indledningen af Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog fremgår følgende afsnit:

"Social- og Handicapcenterets ydelser skal som udgangspunkt følges op i god tid før bevillingen udløber, dog mindst én gang årligt. Ved opfølgningen foretages en vurdering af, om borgeren trives, om tilbuddets formål og mål er opfyldt, samt hvorvidt tilbuddet fortsat er relevant.

Hvis der sker ændringer i borgerens situation, som medfører et ændret støttebehov skal Social- og Handicapcenteret kontaktes. Herefter vil Social- og Handicapcenteret tage stilling til et eventuelt behov for et nyt tilbud eller en justering af de fastlagte mål for indsatsen og bevillingen."

Særlige bemærkninger

I det følgende afsnit er det præciseret, at det er leverandøren af tilbuddet om beskyttet beskæftigelse, der fastsætter standarden for løn på det enkelte sted. Dog skal lønnen minimum udgøre 5 % af overenskomstmæssig løn på det gældende arbejdsområde.

"Borgere, der er i beskæftigelse, får i videst mulig omfang løn efter indsats. I tilfælde hvor løn efter indsats ikke er et egnet aflønningsgrundlag, anvendes timeløn efter en arbejdsvurdering i det enkelte tilfælde. Leverandøren af beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103 sætter standarden for løn på det enkelte sted. Lønnen skal dog minimum udgøre 5 % af overenskomstmæssig løn på det gældende arbejdsområde."

Følgende afsnit er slettet, idet det fremgår af ovenstående, tilrettede afsnit.

"I tilfælde hvor en person, der på grund af betydelig nedsat funktionsevne kun kan yde en indsats, som giver en meget beskeden indtjening, kan en arbejdsdusør fastsættes til mindst 5 pct. af den mindste overenskomstmæssige løn på det pågældende arbejdsområde."

I - Revision af kvalitetsstandard for servicelovens § 85 - SU

Baggrund

I denne sag skal Byrådet tage stilling til rettelser til den eksisterende kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand efter § 85 i Lov om social service.

INDSTILLING

At Byrådet godkender rettelse til den eksisterende kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand efter § 85 i Lov om social service.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog for voksne med særlige behov blev første gang vedtaget af Byrådet i september 2012. Der har løbende været foretaget enkelte justeringer, som er blevet præsenteret politisk. Nu forelægges rettelser til den nuværende kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand efter § 85, idet det indarbejdes at socialpædagogisk bistand kan ydes i grupper af borgere. Administrationen har ligeledes foretaget enkelte rettelser af faktuelle fejl i kvalitetsstandarden. Rettelserne fremgår af sagsfremstillingen nedenfor. Rettelserne til kvalitetsstandarden vedrørende servicelovens § 85 indarbejdes efterfølgende i Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog.

Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog for voksne med særlige behov indeholder en oversigt over det politisk besluttede serviceniveau for en række ydelser efter Lov om social service, afsnit 5, § 141 i Sundhedsloven, Lov om specialundervisning for voksne, samt Lov om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse.

Formålet med Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog er at sikre ensartethed og tydelighed i sagsbehandlingen og visitationen til de enkelte ydelser. Håndbogen skal sikre en forventningsafstemning mellem kommunen og dens borgere, samt overensstemmelse mellem den enkelte borgers oplevede behov, den visiterede ydelse og det, kommunen konkret leverer. Samtidig er kvalitetshåndbogen et vigtigt fagligt arbejdsredskab for ledere og medarbejdere, der træffer afgørelser om tildeling af ydelser på området.

I nærværende sag fremlægges rettelser til den eksisterende kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand efter § 85 i Lov om social service.

Socialpædagogisk bistand efter servicelovens § 85 har til formål at styrke den enkelte borgers funktionsmuligheder eller at kompensere for nedsat funktionsevne, som betyder, at den enkelte ikke kan fungere optimalt i dagligdagen eller i relation til omgivelserne. Formålet kan desuden være at yde særlig hjælp til borgere med svært nedsat funktionsevne, så den enkelte kan opnå og fastholde egen identitet samt opnå en mere aktiv livsførelse.

Socialpædagogisk bistand efter servicelovens § 85 ydes til borgere med betydelig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Ved vurdering af, om en person har behov for støtte efter servicelovens § 85, skal Byrådet, jf. servicelovens § 88, tage stilling til alle anmodninger om hjælp fra borgeren. En tilrettet version af kvalitetsstandarden for socialpædagogisk bistand efter servicelovens § 85 er vedlagt sagen som bilag.

Rettelser til Høje-Taastrup Kommunes kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand:

Administrationen har tilføjet og foretaget følgende rettelser til den eksisterende kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand efter § 85 i Lov om social service. Overskrifterne henviser til de afsnit i kvalitetsstandarden, hvor rettelsen eller tilføjjelsen hører under.

Hvilket behov dækker ydelsen?

Følgende afsnit er tilføjet for at sikre, at kvalitetsstandarden understøtter de forskellige muligheder for at yde socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85:

"Støtten er fleksibel og kan leveres uafhængigt af borgerens boform og på forskellige tidspunkter af døgnet. Støtten kan leveres i borgerens bolig eller eksempelvis i kommunens dagtilbud, hvis borgeren modtager støtte efter servicelovens § 85 i en gruppe sammen med andre borgere.

Socialpædagogisk støtte kan både leveres fra en gang om måneden i eksempelvis selvstændig bolig og op til flere gange om dagen i bomiljø eller som et botilbudslignende tilbud."

Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?

Følgende afsnit er tilføjet eller redigeret for at beskrive muligheden for at tilbyde socialpædagogisk bistand i grupper. Høje-Taastrup Kommune er i øjeblikket projektkommune i Socialstyrelsens 19 M-pulje med det formål at øge kvaliteten af de kommunale rehabiliterende indsatser over for borgere med svære psykiske lidelser. Høje-Taastrup Kommune deltager i afprøvning af metoden "Socialfærdighedstræning i gruppereg" sammen med ni andre kommuner. Det er et krav fra Socialstyrelsen, at kvalitetsstandarder giver mulighed for at bevillige socialpædagogisk bistand efter servicelovens § 85 i grupper

"Støtten kan ydes individuelt til en borger eller til en gruppe af borgere med sammenlignelige behov for støtte."

"Støtten vil således kunne ydes i for eksempel botilbud, dagtilbud, bomiljøer, bofællesskaber, opgangsfællesskaber, boligafdelinger for socialt udsatte, selvstændig bolig, i forældrehjemmet mv.."

Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?

Administrationen har i det følgende afsnit præciseret, at når der ydes socialpædagogisk ledsagelse, tages der hensyn til eventuelle andre tilbud, til hvad der ledsages til og den socialpædagogiske ledsagelses betydning for borgerens samlede indsats.

"Ved tildeling af socialpædagogisk ledsagelse tages hensyn til eventuelle andre tilbud om ledsagelse, borgeren kan have i sit bo- og aktivitetstilbud, og til hvad der skal ledsages til og i hvilken grad det er af væsentlig betydning for borgerens samlede indsats."

Afsnittet nedenfor er slettet, idet det er uddybet i det reviderede afsnit ovenfor.

"For borgere, der bor i beskyttede boformer, og som en del af bomiljøets eller botilbuddets ydelser i forvejen modtager individuel ledsagelse til aktiviteter, de selv har valgt, modregnes dette ved en vurdering."

Ydelsens omfang

Følgende afsnit er tilføjet for at sikre, at kvalitetsstandarder understøtter de forskellige muligheder for at yde socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85:

"Støtten kan ydes som hjemmevejledning få timer om ugen eller som et botilbudslignende tilbud i et bomiljø med huslejekontrakt. For at være i målgruppen for et botilbudslignende tilbud, skal borgeren have et stort støttebehov af mere permanent karakter, og/eller borgeren skal kunne profitere af et socialt fællesskab med bomiljøets øvrige beboere."

Hvad koster ydelsen for borgeren?

Følgende afsnit er slettet, idet det ikke længere er tilladt, at borgere betaler for medarbejderens udgifter i forbindelse med aktiviteter og transport, jf. byrådets vedtagelse af sagen "Udgifter i forbindelse med ledsagelse og støtte i ferier, weekender mv. til borgere i sociale botilbud og bomiljøer" den 22-04-2014.

"Borgeren betaler dog for egne og medarbejderens udgifter i forbindelse med aktiviteter og transport."

Hvordan følges der op på ydelsen?

Følgende afsnit er slettet, idet frist for opfølgning og beskrivelse af opfølgning fremgår af indledningen til kvalitetshåndbogen.

"Opfølgning på nybevillinger sker inden for 1-3 måneder efter støttens iværksættelse.

Løbende opfølgning på eksisterende bevillinger sker i intervaller på 3 – 12 måneder, alt efter støttens karakter og formål."

I indledningen af Høje-Taastrup Kommunes Kvalitetshåndbog fremgår følgende afsnit:

"Social- og Handicapcenterets ydelser skal som udgangspunkt følges op i god tid før bevillingen udløber, dog mindst én gang årligt. Ved opfølgningen foretages en vurdering af, om borgeren trives, om tilbuddets formål og mål er opfyldt, samt hvorvidt tilbuddet fortsat er relevant.

Hvis der sker ændringer i borgerens situation, som medfører et ændret støttebehov skal Social- og Handicapcenteret kontaktes. Herefter vil Social- og Handicapcenteret tage stilling til et eventuelt behov for et nyt tilbud eller en justering af de fastlagte mål for indsatsen og bevillingen."

I - Ressourcefordeling ved indførelse af to-voksenordning - ISU

Baggrund

I forbindelse med budgetforhandlingerne for budget 2015-2018, fremlagde administrationen et prioriteringsforslag omhandlende to-voksenordning i kommunens folkeskoler. På baggrund heraf har Byrådet bevilget 1,6 mio. kr. i 2015 og overslagsårene, til indførelsen af to-voksenordninger. Prioriteringsforslaget udsprang af sagen om implementeringen af folkeskolereformen i Høje-Taastrup Kommune, hvori det blev pålagt administrationen at stille et forslag omhandlende indførelsen af en to-voksenordning.

Denne sag indeholder forslag til fordelingen af de 1,6 mio. kr. mellem kommunens folkeskoler, herunder hvorledes ressourcerne skal målrettes.

INDSTILLING

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget samt Byrådet vedtager fordeling af ressourcerne til implementering af to-voksenordning forholdsmæssig på baggrund af elevtal mellem skolerne, der efterfølgende i samarbejde mellem skole- og klubleder prioriteres i en lokal kontekst.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 14-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Administrationens foreslår, at de 1,6 mio. kr. fordeles forholdsmæssigt mellem kommunens skoler, på baggrund af skolernes elevtal. Derved kan ordningen indføres på lige økonomiske vilkår. På denne måde tilgodeses alle skoler i arbejdet med øget trivsel og forbedrede forhold for læring. Samtidig betyder denne fordeling, at skolerne har mulighed for at foretage både langsigtede og fleksible planer for to-voksen-ordningen, hvilket muliggør opbygningen af et tæt samarbejde mellem lærer og pædagog, hvilket vil øge effekten af ressourcerne.

Hvorvidt der er en ulempe ved denne tildelingsmetode afhænger af, hvad der er det primære formål med ressourcefordelingen. Er det, at fokusere på de svageste elever, og forsøge at løfte det faglige niveau og øge trivslen blandt denne elevgruppe, er der en ulempe ved den forholdsmæssige fordeling. Baggrunden for dette er, at denne fordelingsmetode ikke tilgodeser de svageste elever i ekstraordinær grad. Er formålet derimod at løfte alle kommunens elever, heriblandt både de svageste, mellemgruppen og de dygtigste, understøtter denne fordeling formålet, da alle skoler tilgodeses lige.

Administrationen foreslår desuden, at skolerne bemyndiges til at vurdere, hvorvidt ressourcerne skal sættes ind i indskolingen, på mellemtrinnet eller udskolingen. Skole- og klubledere skal i samarbejde fordele de tildelte ressourcer, på baggrund af fagligt forankrede vurderinger, af hvor behovet er størst. Fordelen ved denne bemyndigelse er, at der sandsynligvis er stor forskel på, hvor behovet for indførelsen af to-voksenordningen er størst. Med denne løsning er det muligt med divergerende målretning af ressourcen.

Denne form for bemyndigelse har tidligere haft effekt på dagtilbudsområdet, da den medførte, at der var kort fra opstået behov til anvendelse.

I - Etablering af ungdomscafé i Gadehavegård - ISU

Baggrund

I budget 2015 er det vedtaget at etablere en ungdomscafé i Gadehavegård. Ifølge budgetforliget skal der fremlægges en konkret sag for Institutions- og Skoleudvalget med henblik på fastlæggelse af organiseringen.

INDSTILLING

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. At etablere en ungdomscafé i Klub Gadehaven i Gadehavegård gennem sammenlægning af Klub Gadehavens ungdomsklub og U-turn.
2. At Klub Gadehavens fritidsklub fortsætter som hidtil.
3. At taksten for deltagelse i fritidsklubben sættes til 498 kr. pr. måned i lighed med andre fritidsklubber.
4. At sende Byrådets beslutning i høring hos de berørte parter.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

For stemte A, C, F, O og Ø (20)

Imod stemte V (1)

Dermed godkendt

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

For stemte: A, C, F, O og Ø (8)

Imod stemte: V (1)

Dermed anbefalet.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 14-01-2015

Anbefales. V (1) stemmer imod.

Sagsfremstilling

På baggrund af et prioriteringsforslag er det i budget 2015 vedtaget at etablere en ungdomscafé i Gadehavegård. I prioriteringsforslaget blev det også foreslået at omdanne fritidsklubben i Klub Gadehaven til SFO2 for at reducere merudgifterne ved etablering af en ungdomscafé. Ifølge budgetforliget skal der fremlægges en sag for Institutions- og Skoleudvalget med henblik på fastlæggelse af form og indhold. På baggrund af politiske tilkendegivelser fremlægges to løsningsforslag; ungdomscafé og SFO2 henholdsvis ungdomscafé og fritidsklub.

I Gadehavegård er et kommunalt fritids- og ungdomsklubtilbud, Klub Gadehaven for de 10 – 18-årige, ligesom der er projekt U-turn, som er et værested for unge i alderen 15 – 23 år, hvor formålet er at motivere de unge til ungdomsuddannelse, arbejde og fritidsaktiviteter i stedet for lediggang, kriminalitet og misbrug. U-turn har været lukket siden vinterferien pga. uklarhed om indsats og personaleansættelser.

Den vedtagne ungdomscafé i Gadehavegård i budget 2015 er en mellemting mellem en ungdomsklub og et værested. Ungdomscafeen erstatter Gadehaven Ungdomsklub og projekt U-turn. Ungdomscafeen er et fritidstilbud, som motiverer de unge til videre uddannelse, arbejde og fritidsaktiviteter. Målet er samtidig at skabe et tættere samarbejde med forældrene, mindske kriminalitet og skabe en bedre og koordineret sammenhæng i de tilbud, der gives til målgruppen. Aldersgruppen for brugerne af ungdomscafeen er fra 15-23 år.

I forhold til de ældste i målgruppen får "Talentfabrikken" i Gadehavegård, som er et toårigt støttet projekt fra Ministeriet for By, Bolig og Land forankret i Jobcentret, tilholdssted i den ny ungdomscafé.

Organisering

På baggrund af beslutningen om oprettelse af en ungdomscafé i Gadehavegård er der to relevante organiseringer af tilbuddet for de 10-14-årige.

1. Ungdomscafé og SFO2

Der oprettes en ungdomscafé for aldersgruppen for de 15-23-årige. Samtidig omdannes Klub Gadehavens fritidsklub (10-14-årige) til en SFO2, som lægges ind under Gadehaveskolens ledelse. SFO2en placeres ved 3.-5. klassernes fællesrum, hvor der kan etableres SFO-lokaler. Der vil også være mulighed for at etablere tilbuddet i kælderens i faglokalerne.

Driften af Ungdomscafé og SFO2 i Gadehavegård baseret på det nuværende antal medlemmer i fritidsklubben

koster 5.277.000 kr. årligt. Forældrebetalingen i regneeksemplet er forudsat til at være 949 kr. månedligt i 12 måneder, men skal politisk vedtages. Forældreindtægten vil være 872.000 kr. årligt.

2. Ungdomscafé og fritidsklub

Der oprettes en ungdomscafé for aldersgruppen for de 15-23-årige. Fritidsklubben i Klub Gadehaven (10-14-årige) bibeholdes som i dag, som en del af Fritids- og Ungdomscafeen i Klub Gadehavens lokaler. Det sikres, at de 10-14-årige får egne lokaler, som ungdomscafeens brugere ikke har adgang til samtidig. Driften af Ungdomscafé og fritidsklub baseret på det nuværende antal medlemmer i fritidsklubben koster 5.205.700 kr. årligt.

Forældrebetalingen vil være 498 kr. månedligt. I alt 434.000 kr. årligt.

Ændring af fritidsklub til SFO2 betyder en samlet mindredrift på driften i forhold til en fortsættelse af fritidsklubben på mindre end 0,1 mio. kr. Forskellen i omkostning skyldes blandt andet forskel i åbningstid baseret på den eksisterende praksis på de respektive områder samt at budgettildelingen til SFO afviger i forhold til klub mht. personalesammensætning og vikartildeling.

Forældreindtægten for en ændring til SFO2 betyder en merindtægt i forhold til bevarelse af fritidsklubben på 0,4 mio. kr. Således er der udgiftsmæssigt nærmest ingen forskel mellem tilbuddene, men der er for brugeren en stor forskel i månedlig brugerbetaling.

Hvis forældrebetalingen for SFO2 sættes til samme pris som fritidsklubben, vil udgiften være uændret, men den samlede NETTOomkostning vil stige med 438.000 kr. som er indtægtstabt mellem 949 kr. og 498 kr. for 81 børn i 12 måneder. Herved bliver SFO2-løsningen dyrere.

På baggrund af de nærmere økonomiske beregninger, som er foretaget i forbindelse med denne sags fremlæggelse, indstilles at bevare fritidsklubben i Klub Gadehaven, idet kontingentet er en væsentlig parameter for deltagelsen i klub eller sfo i Gadehaveområdet. Det er derfor Administrationens vurdering, at en forøgelse af kontingentet fra 498 kr. til 949 kr. pr. måned vil betyde en væsentlig nedgang i medlemstallet, hvis fritidsklubben omdannes til SFO2, selv om en ændring til SFO2 fremgik af prioriteringsforslaget.

ØKONOMI

Afdelingsbestyrelsen i Gadehavegård og Landsbyggefonden bidrager økonomisk til helhedsplanen for Gadehavegård. Helhedsplanen løber til udgangen af 2017.

Derfor får Ungdomscafeen en medfinansiering på 400.000 kr. fra Helhedsplanen i Gadehavegård, 100.000 kr. fra Afdelingsbestyrelsen i Gadehavegård årligt frem til udgangen af 2017. Dertil kommer 400.000 kr. som kommunen betaler fra budgettet til udsatte unge i boligsociale områder. I alt 900.000 kr. årligt i perioden 2015-2017. I budgetforliget er der vedtaget et budget på 619.000 kr. for 2015-17 og fra 2018 1.519.000 kr. I udgiften til ungdomscafeen er regnet med 50 ugers åbningstid og åbent i dagtimerne i skoleferierne.

Åbningstiden i skoleuger er kl. 17-22 og i skoleferier kl. 10-22, 7 dage om ugen.

Der kalkuleres ikke med indtægter af nævneværdig karakter for Ungdomscafeen. Dette betyder egenbetaling i størrelsen 0-20.000 kr. årligt.

Etableringsudgifterne er anslået og tager udgangspunkt i, at selve indretningen og standen af bygningen, hvori Gadehaveklubben og skolen er i dag, i vidt omfang kan genbruges.

I prioriteringsbidraget var anslået en årlig driftsomkostning til ungdomscafeen på 619.000 kr. i 2015-17.

Driftsudgifterne bliver 277.700 kr. større ved fortsættelse af fritidsklubben. I budget 2015 er det forventet, at ungdomscafeen igangsættes pr. 1.1.2015. Det forventes nu, at ungdomscafeen tidligst indvies den 1. juni, da bygningsmæssige ændringer først kan foretages efter at sagen evt. har været i høring og endelig beslutning er truffet af udvalget. Derved vil ekstraudgifterne, som vil være resultatet af beslutningen om at fastholde en fritidsklub i Gadehaven ikke få konsekvenser for overholdelse af budgettet i 2015. I forhold til budget 2016 og årene fremover skal de 0,3 mio. kr. indarbejdes i budgettet.

Indtil åbningen af ungdomscafeen vil Gadehaveklubben iværksætte forskellige aktiviteter for målgruppen.

Tabel der viser forskellen mellem tilbuddet Dagklub & Ungdomscafe og SFO2 & Ungdomscafe.

	Klub/Cafe	SFO2/Cafe
I alt driftsudgift *)	5.205.700	5.277.000
I alt forældrebetaling	434.000	872.400
I alt driftsudgift til tilbuddet	4.771.700	4.404.600
Vedtaget finansiering	4.494.000	4.494.000
Manglende/overskydende finansiering	277.700	-89.400

Etableringsudgifter (anlæg 2015)	1.000.000	1.000.000
Forældrebetaling (12 måneder)		
Cafe	0	0
Klub	498	0
SFO-2	0	949
Forudsætninger		
Antal børn i aftenklub (26, aktivitet ophører)	0	0
Antal børn i dagklub	81	81
Antal børn i ungdomscafe	100	100
Aftenklubben nedlægges, tab af indtægt	50.000	50.000
Ungdomscafe uden kontingent, indtægt sat til nul	0	0
Belastningsgrad, antal børn der føres tilsyn med	32,18	32,18
Åbningstid pr. uge (beregnet som årsgennemsnit)	17,09	17,25
Pædagogisk personalefordeling for klub og SFO	80/20	60/40
Pædagogisk personalefordeling for Cafeen	100/0	100/0
Ledelse i tilbuddet	Leder/souschef	Leder/souschef
Egenbetalingsandel af takstgrundlag, dette er lovbestemt for klubberne til max 20% og uden loft for SFO2, dog max bruttoudgiften (100%)	20%	38,50%
Åbningstid – denne kan reguleres		
40 uger årligt, svarende til skolens undervisningsuger	2 dage 14-18	2 dage 14-18
	2 dage 15-18	2 dage 15-18
	1 dag 15-16	1 dag 15-16
10 uger årligt, svarende til klubbernes feriedækning	4 dage 10-18	
	1 dag 10-16	
11,4 uger årligt svarende til SFO'ens feriedækning		4 dage 10-18
		1 dag 10-16

*) Særlige social indsats i Klub Gadehave i Gadehavegårdområdet og særlige bygningsforhold i klubben bygning udløser ekstra ressourcer, som er indregnet i begge løsninger som 1,405 ressource.

I - Stillingtagen til Blåkildehus' fremtid - ISU

Baggrund

Der har gennem de 1-1½ år kunnet konstateres en tilbagegang i antal visiterede unge til Høje-Taastrup Kommunes botræningstilbud Blåkildehus. Tilbagegangen har været så kraftig, at den sidste unge beboer blev udskrevet ved udgangen af november 2014. Der er ikke unge på vej til tilbuddet.

Byrådet skal i denne sag tage stilling omkring lukning af botræningstilbud i Blåkildehus.

INDSTILLING

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender lukning af botræningstilbuddet Blåkildehus

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 14-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungerådgivningscentret har gennem det seneste halve år afdækket behovet for botræningstilbuddet. På den baggrund konkluderes, at der ikke længere behov for denne form for foranstaltning, da de unge har brug for en større grad af individuelt tilpassede tilbud end den indsats, der tilbydes i det nuværende tilbud.

Blåkildehus er et botræningstilbud til unge i aldersgruppen 15-18 år. Tilbuddet har eksisteret siden 1992 og er fysisk beliggende på Blåkildevej 13 i en ældre bygning. Bygningen er lejet af AKB.

Huset har kapacitet på 6 pladser, og der er fælles køkken, opholdsstue, bad og toilet.

Der er ansat en pædagog i en fuldtidsstilling samt fire deltidsansatte på hver 9 timer. De fire deltidsansatte er alle ansat med dispensation fra BUPL.

Huset har i de senere år været anvendt til at modtage unge, der har været anbragt på opholdssteder f.eks. Hjortholm Kostskole. Gennem en målrettet pædagogisk indsats har Blåkildehus bidraget til at udsluse de unge til egen bolig. Høje-Taastrup Kommune har imidlertid ikke længere anbragte unge, hvor der efter deres tid på opholdssteder er behov for en udslusning af den karakter, som tilbydes af Blåkildehus. Hertil kommer en klart faldende tendens i antallet af unge, der visiteres til tilbuddet om botræning. Blåkildehus' kapacitet udnyttes derfor ikke.

En grundlæggende årsag til de færre visitationer er en ændret profil på de unge, der visiteres. De unge har i dag alle markant andre behov for støtte end tidligere. Der er tale om unge med et massivt misbrug og/eller flere diagnoser. Der er til disse unge et sådan behov for støtte og pædagogisk indsats, som ikke kan løftes af den nuværende personalegruppe. De visiteres derfor til andre tilbud. Som ex kan nævnes; forstærket støtte til familien og den unge i hjemmet. Eller ophold udenfor hjemmet fx et efterskoleophold.

Personale

Der er ansat en pædagog på fuld tid i botræningstilbuddet. Ved en politisk godkendelse af lukningen forsøges vedkommende omplaceret til de igangværende aktiviteter i Børne- og Ungerådgivningscenteret.

De fire deltidsansatte (9 timers ansættelse) indstilles alle til afsked, som en naturlig kapacitetstilpasning.

I perioden frem til ansættelsens ophør vil de fire medarbejdere forsøges anvendt i andre arbejdsopgaver i Børne- og Ungerådgivningscenteret.

Høring

Forslaget om at indstille Blåkildehus til lukning har været fremlagt for Familieafdelingens lokal-MED 02-12-2014 og i Børne- og Ungerådgivningscentrets SektorMed 09-12-2014.

Der blev fra medarbejderside udtrykt accept af, at der har været en ændret efterspørgsel, der betyder, at der ikke længere er behov for et tilbud som Blåkildehus men i dag benytter andre typer af tilbud, der imødekommer den nuværende udfordring om mere individuelle foranstaltninger for den enkelte unge.

ØKONOMI

Lukningen af udgiftsneutral, idet de udgifter, der har været til botræningstilbud Blåkildehus, skal bruges på andre foranstaltningstilbud til unge i målgruppen.

I - Kroppedal Museum - regnskab 2013 - FKU

Baggrund

Som dokumentation af at tilskuddet er gået til formålet, modtager Byrådet regnskab fra bestyrelsen for Kroppedal Museum for det forgangne år, til godkendelse.

INDSTILLING

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. at det, som ved regnskab 2012, indskræpes for såvel bestyrelse som ledelse at revisionens bemærkninger om kontroller og fuldmagter skal efterleves.
2. at Kroppedal Museums årsregnskab 2013 godkendes.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Kroppedal Museum har fremsendt det af bestyrelsen godkendte regnskab 2013, samt revisionsberetning til godkendelse i Høje Taastrup og Albertslund kommuner.

Årsregnskabet viser et overskud på 14.092 kr., imod budgetteret 0 kr. Til sammenligning gav 2012 et underskud på 275.208 kr.

Resultatopgørelse 2013	Beløb i kr.
Udgifter	19.834.528
Egenindtægt	11.113.401
Renter (netto)	0
Resultat før tilskud	8.721.127
Tilskud 2013	
Høje-Taastrup Kommune	1.403.150
Albertslund Kommune	674.620
Ishøj Kommune	745.550
Herlev Kommune	524.870
Statstilskud	5.397.030
Resultat efter tilskud (overskud)	24.093
Overført til amortisering	10.000
Årets resultat (overskud)	14.093

Balance, beløb i kr.	Balance 2013	Balance 2012
Aktiver:		
Anlægsaktiver (ejendomme mv.)	7.042.690	7.135.375

Omsætningsaktiver (likvider)	1.374.758	279.573
Tilgodehavender	3.859.624	4.578.328
Beholdninger	95.934	95.641
Aktiver i alt	12.373.005	12.084.918
Passiver		
Egenkapital (overført resultat)	467.083	452.990
Egenkapital (amortisationsmidler)	4.113.334	4.968.085
Egenkapital i alt	4.580.417	5.421.075
Langfristet gæld (Pantebrev)	5.000.000	5.000.000
Kortfristet gæld	2.792.588	1.663.843
Passiver i alt	12.373.005	12.084.918

Kroppedal Museum har en egenkapital (formue) pr. 31-12-2013 på 4,6 mio. kr., heraf udgør amortisationssaldoen (opsparingen) 4,1 mio. kr.

Kroppedal Museums regnskab er revideret af BDO Kommunernes Revision. I påtegning af årsregnskabet fremgår følgende af konklusion, supplerende oplysning og udtalelse om ledelsesberetningen:

Konklusion: " Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2013 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01-01 til 31-12-2013 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21-12-2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis."

Supplerende oplysning: " Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21-12-2010 indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision."

Udtalelse om ledelsesberetningen: " Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne er i overensstemmelse med årsregnskabet."

Af BDO Kommunernes Revisions revisionsprotokollat fremgår, at Kroppedal Museum ikke har etableret en egentlig intern kontrol. Dette betyder, at der er sammenfald mellem udførende og kontrollerende funktion, hvorved at der er, ingen eller begrænsede muligheder for at opdage fejl eller besvigelser. Desuden konstateres, at ledelsen på Kroppedal Museum stadig alene har fuldmagt til bankkonti, uden bestyrelsens indflydelse, hvilket øger risikoen for såvel tilsigtede som utilsigtede fejl.

Administrationen vurderer at:

- Det ikke er muligt at etablere en egentlig intern kontrol, på grund af administrationens størrelse (antal ansatte), men at man kan beskrive og tilføje dette i sin økonomihåndbog.
- Det er muligt at etablere en funktionsadskillelse mellem bestyrelse og administration vedrørende fuldmagter, således at fuldmagter kun kan ændres med bestyrelsens underskrift (formanden).

ØKONOMI

Som opfølgning på tidligere års bemærkninger om forrentning af kapital, konstateres det at brugen af amortisationsmidler som kassekredit (hvilket blev godkendt i 2013), med det nuværende aktivitetsniveau for arbejde/udlæg for eksterne bygherrer, betyder at det ikke er muligt, at opnå forrentning af midlerne.

Kroppedals likviditet er udfordret på grund af de store udlæg til udgravningsarbejder. Likviditetsudfordringen øges i takt med at der forbruges af amortiseringsmidlerne.

Stifterkommunerne har i juni 2014 ved ydelse af bankgaranti for kassekredit, imødekommet ønske fra Kroppedal Museum, til imødegåelse af likviditetsudfordringen.

I - Fordeling af Folkeoplysningsudvalgets budgetramme for 2015 - FKU

Baggrund

Folkeoplysningsudvalget skal i henhold til Folkeoplysningsloven afgive forslag til Byrådet om fordeling af rammen. Forslaget til fordeling sker på baggrund af tallene fra 2014 med de pris- og lønfremskrivinger, der er foretaget i budget 2015.

INDSTILLING

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender fordelingen af budgetrammen til Folkeoplysningsudvalget for 2015.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Folkeoplysningsudvalget har behandlet sagen 17-12-2014. Folkeoplysningsudvalget indstiller sagen til godkendelse. Byrådet har vedtaget en ramme til Folkeoplysningsudvalgets område på i alt 4.204.000 kr. i budget 2015. Der er vedtaget en ramme til folkeoplysende voksenundervisning på 1.693.000 kr., frivillige folkeoplysende foreninger på 2.122.000 kr. samt Kulturelt Samråd på 389.000 kr.

På baggrund af budgetforliget fremlægges ingen forslag til ændring af den fordeling af rammen, Byrådet har foretaget. Det er dog muligt for Folkeoplysningsudvalget at indstille en ændring af fordelingen, hvis udvalget ønsker dette.

Folkeoplysningsudvalget foreslår uændret fordeling af rammen:

1. Folkeoplysende voksenundervisning inkl. lønfremskrivning	1.693.000 kr.
2. Frivillige folkeoplysende foreninger	2.122.000 kr.
3. Forenings- og aktivitetsstøtte Kulturelt Samråd	389.000 kr.

Ud over den ramme, der er afsat til fordeling på Folkeoplysningsudvalgets område, har Byrådet afsat følgende:

Kørsel af idrætsmateriel	26.000 kr.
Vedligeholdelse af idrætsmateriel	50.000 kr.
Lokaletilskud til voksenundervisning	75.000 kr.
Lokaletilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde – lovpligtig	1.555.000 kr.
Lokaletilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde - frivillig	1.423.000 kr.

Til Folkeoplysningsudvalgets udviklingspulje er der i budgettet for 2015 afsat 153.000 kr.

19-11-2014 fik idræts-, spejder-, øvrige og kulturelle foreninger tilsendt materiale vedrørende ansøgning om tilskud for 2015. Fristen for ansøgning er 05-01-2015. Sagen om godkendelse af ansøgninger og regnskaber bliver forelagt Folkeoplysningsudvalget på førstkommende møde i 2015.

I - Fløng Forsamlingshus - regnskab 2013 - FKU

Baggrund

Byrådet modtager regnskabet som dokumentation af, at tilskuddet er gået til formålet.

INDSTILLING

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender regnskab 2013 for Fløng forsamlingshus.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Fløng forsamlingshus har fremsendt det af bestyrelsen godkendte regnskab for 2013 til Byrådets godkendelse.

Regnskab	2013	2012
Tilskud til forpagter (bruttoavance)	0	4.000
Salgs- og administrationsomkostninger	304.942	78.642
Lokaleomkostninger	63.458	144.050
Driftsudgifter	368.400	226.692
Afskrivning	15.826	15.840
Resultat før indtægter og renter	384.226	242.532
Samlede indtægter	276.700	359.117
• <i>Heraf tilskud fra HTK</i>	276.700	272.300
Resultat før renter	-107.526	116.585
Renter	0	75
Årets resultat	-107.526	116.660
Egenkapital primo	3.267	-113.393
Egenkapital ultimo	-104.526	3.267

Regnskab 2013 er godkendt af Bestyrelsen og den generalforsamlingsvalgte revisor, samt revideret af Brendstrup Revision Aps.

ØKONOMI

Regnskabsresultatet for Fløng forsamlingshus for regnskabsåret 2013 udviser et stort underskud, som følge af afregning af, ikke afsat skyldig moms til SKAT for årene 2010, 2011 og 2012, som engangsudgift. Da der ikke er hensat moms for 2013, antager administrationen at denne er afregnet i 2013.

Samlet set betyder årets resultat, at egenkapitalen er blevet negativ, hvilket ikke er holdbart i længden, i dette

tilfælde fordi, den kortfristede gæld overstiger, de kortfristede tilgodehavender og likvide aktiver. Da det primært skyldes en engangsudgift til moms, antager administrationen at Fløng forsamlingshus i løbet af få år vil kunne bringe egenkapitalen i positiv igen.

I - Godkendelse af Musikskolens Takster 2015/2016 - FKU

Baggrund

I Musikskolens årlige budget indgår indtægter fra elevbetaling. Byrådet har uddelegeret beregningen af Musikskolens takster til Musikskolens bestyrelse. Sagen forelægges, for at Byrådet kan vedtage Musikskolens takster, idet kun Byrådet kan fastsætte takster i Høje-Taastrup Kommune ifølge Styrelsesloven.

INDSTILLING

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. De takster for 2015/2016, som Musikskolens bestyrelse har beregnet.
2. At Musikskolens bestyrelse overholder Musikskolens nettobudgetramme for 2015, dvs. at Musikskolen skal tilpasse sit aktivitetsniveau til de indtægter, der rent faktisk opnås.
3. At Byrådets godkendte nettobudgetforslag 2015 for Musikskolen fastholdes, dvs. at aktivitetsniveauet også i 2015 skal tilpasses de indtægter, der rent faktisk opnås.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

På baggrund af Byrådets budget for 2015 om grundtakster for Musikskolen indstiller Musikskolens bestyrelse nedenstående takster for elevbetaling i sæson 2015/2016:

Beløb i kr. pr. deltager ved følgende aktiviteter:	Takster sæson 2011/2012	Takster sæson 2012/2013	Takster sæson 2013/2014	Takster sæson 2014/2015	Takster sæson 2015/2016
Grundskole	1.460	1.860	1.860	1.880	1.940
Instrumentalelever	3.220	3.620	3.620	3.660	3.780
Kor	0	0	0	0	0
Enkelte eksisterende sammenspilsgupper	880	1.860	1.860	1.860	1.940
Indskrivningsgebyr	-	-	-	75	75
Copydan-afgift	-	-	-	25	25
Søskenderabat, af billigste aktivitet	50 %	50 %	50 %	50 %	50 %
Flerfagsrabat, på tilmelding efterfølgende instrumenter	30 %	30 %	30 %	30 %	30 %

Administrationen gør opmærksom på, at bestyrelsen for Musikskolen fra sæson 2014/2015 har besluttet særskilt at opkræve indskrivningsgebyr og Copydan-afgift, modsat tidligere hvor disse var inkluderet i taksterne.

Elevbetalingen opkræves således:	2015	2016
Instrumental-elever	1. og 2. rate	3. og 4. rate
Kor og sammenspilelever uden instrumental-undervisning	Fuldt beløb ved sæsonstart	

Minimus (0-5-årige), Maximus (0.-1. klasse, tidligere Minimus-elever) og Grundskole (0.-2. klasse)	1. rate	2. rate
--	---------	---------

ØKONOMI

Musikskolens bestyrelse har beregnet, at taksterne med det forventede elevtal vil give en samlet indtægt på 1.151.162 kr. i 2015 og 1.215.339 kr. i 2016. Bestyrelsen tager forbehold for beregningen, da elevtallet kan svinge.

I 2015 udløser de takster, som Musikskolens bestyrelse har beregnet samme indtægt som fastlagt i Budget 2015. Musikskolen skal tilpasse sit aktivitetsniveau, så nettobudgetrammen for 2015 overholdes.

For 2016 forventer Musikskolens bestyrelse en merindtægt i forhold til budgetteret indtægt, fastlagt i budget 2015-2018. Da administrationen vurderer, at denne merindtægt er meget usikker, vil den ikke blive indarbejdet i budgettet.

Beløb i kr.	2013	2014	2015	2016
Byrådets vedtagne indtægtsbudget for Musikskolen	1.124.600	1.130.500	1.151.00	1.173.000
Bestyrelsens skønnede indtægtsbudget i forhold til takstberegning	1.106.900	1.119.800	1.151.000	1.215.339
Realiseret regnskab pr. 11.12.2014	1.079.077			
Merindtægt + /Mindreindtægt -	-27.823			

I - Bevilling af midler fra Sundhedsstyrelsens storrygerpulje - ÆSU

Baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget blev på udvalgsmødet i august 2014 informeret om, at administrationen i samarbejde med 8 omegnskommuner havde ansøgt Sundhedsstyrelsen om midler til at iværksætte en forstærket indsats over for storrygere. Sundhedsstyrelsen har imødekommet ansøgningen og har bevilget 8 millioner kroner til projektet. Med denne sag beder administrationen om godkendelse til at anvende de bevilgede midler.

INDSTILLING

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1. Høje-Taastrup Kommune deltager i projektet
2. Der over 3 budgetår gives over en negativ tillægsbevilling på i alt 477.750. kr. (tilskud fra Sundhedsstyrelsen) og en positiv tillægsbevilling på i alt 477.750 kr. til afholdelse af lønudgifter til projektet. Bevillingerne fordeler sig med indtægter og udgifter på 163.800 kr. i 2015, 163.800 kr. i 2016 og 150.150 kr. i 2017
3. Høje-Taastrup Kommune får bevilget projektmidler til rygestopmidler efter en endnu ikke godkendt fordelingsnøgle. Der forelægges en ny sag, når disse projektmidler er kendte.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING ÆLDRE- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune har i samarbejde med Albertslund, Brøndby, Dragør Glostrup, Hvidovre, Ishøj, Tårnby og Vallensbæk kommuner fået bevilget midler af Sundhedsstyrelsen til et projekt, som er målrettet storrygere.

Det overordnede formål med projektet er at forebygge den sociale ulighed i sundhed ved at mindske antallet af storrygere. Den sociale ulighed i rygning er væsentlig, i det andelen af rygere er markant større blandt borgere med et lavt uddannelsesniveau end blandt borgere med et højt uddannelsesniveau. Rygere har en væsentlig risiko for livsstilssygdomme og for tidlig død sammenlignet med ikke rygere. Minimum halvdelen af storrygere dør af en sygdom, der er forårsaget af rygning.

Baggrunden for Høje-Taastrup Kommunes deltagelse i projektet er, at kommunen i lighed med de omkringliggende kommuner, har fået svært ved at rekruttere rygere til de kommunale rygestoptilbud, selvom næsten en femtedel af kommunens borgere ryger dagligt, (jf. sundhedsprofilen 2013).

I storrygerprojektet skal kommunerne intensivere rygestopindsatsen ved at etablere et formaliseret samarbejde med hospitaler og praktiserende læger vedrørende henvisning til de kommunale rygestoptilbud. Derudover skal der udvikles målgruppespecifikke rygestoptilbud på tværs af kommunerne med henblik på, at imødekomme forskellige målgruppers behov.

Den overordnede projektstyring varetages af Vallensbæk Kommune, hvor projektlederen er organisatorisk forankret. Projektet gennemføres i perioden 1. december 2014 – 1. december 2017. Høje-Taastrup Kommune vil i perioden have udgifter til rygestoppræparater samt til aflønning af en projektmedarbejder. Disse udgifter dækkes af puljemidlerne, som overføres fra Vallensbæk Kommune.

ØKONOMI

Der er bevilget ca. 8 millioner kroner til det samlede budget. Projektkommunerne afventer pt. det eksakte beløb, da Sundhedsstyrelsen har efterspurgt nogle mindre justeringer af budgettet. Høje-Taastrup Kommunes andel af bevillingen er løn til en projektmedarbejder 15 timer ugentligt i perioden 1. januar 2015 – 30. november 2017 samt udgifter til rygestopmidler.

I - Priser for personlig pleje og praktisk hjælp 2015 for private leverandører - ÆSU

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune skal én gang årligt godkende og offentliggøre de timepriser, som godkendte, private leverandører modtager for at yde personlig pleje og praktisk hjælp til borgere i kommunen. Med denne sag skal Byrådet beslutte disse priser samt priserne for snerydning og tøjvask for 2015.

INDSTILLING

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender følgende priser i 2015:

1. Praktisk bistand: 300 kr. pr. time
2. Personlig pleje, i hverdagstimer: 392 kr. pr. time
3. Personlig pleje, på øvrige tider: 494 kr. pr. time
4. Tøjvask: 34,93 kr. pr. kg.
5. Snerydning og præventiv saltning: 135,29 kr. pr. gang

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING ÆLDRE- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune skal én gang årligt på Fritvalgsdatabasen offentliggøre de timepriser, som godkendte private leverandører modtager for at yde personlig pleje og praktisk hjælp til borgere i kommunen. Den årlige fastsættelse af priskrav skal ske for at sikre sammenhængen mellem prisfastsættelsen og kommunens serviceniveau.

Beregningen af timepriser for pleje og praktisk hjælp fra januar 2015 er foretaget på baggrund af vejledninger fra Socialministeriets og Kommunernes Landsforening (KL).

Byrådets årlige godkendte kvalitetsstandarder og godkendelseskrav er indarbejdet i beregningen. Priserne er beregnet på baggrund af det vedtagne budget 2015, og den indarbejdede forventede produktivitet og effektivisering i budget 2015.

Priserne for praktisk bistand og personlig pleje er således fastsat ud fra en beregning af de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger, som hjemmeplejen i HTK forventes at have i 2015 til personlig og praktisk hjælp. Timepriserne afspejler den visiterede tid hos brugerne, og i prisen er dermed indregnet alle følgeudgifter til ledelse, husleje, transporttid m.v.

Priserne for tøjvask og snerydning reguleres med udgangspunkt i KL's pris- og lønfremskrivning for 2015 pr. juni 2014, svarende til 2,1 pct.

Beregningen for 2015 giver følgende priser:

	Pris i kr. 2014 2014-priser	Pris i kr. 2015 2015-priser
Praktisk bistand (pris pr. time)	297	300
Personlig pleje, dagtimer (pris pr. time)	396	392
Personlig pleje, ubekvemme tider (pris pr. time)	493	494
Tøjvask (pris pr. kg.)	34,21	34,93
Snerydning (pris pr. gang)	132,51	135,29

ØKONOMI

Der er i 2015 afsat budget til betaling af de private leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp.

I - Fælles partnerskabsaftale med Dansk Byggeri - AMU

Baggrund

I efteråret 2011 og sommeren 2012 indgik henholdsvis Brøndby Kommune, Ishøj Kommune, Vallensbæk kommune og Høje-Taastrup Kommune alle partnerskabsaftaler med Dansk Byggeri.

Partnerskabsaftalerne har dannet grundlag for et samarbejde med Dansk Byggeri, Københavns Tekniske Skole (KTS), Roskilde Tekniske Skole (RTS) og Ungdommens Uddannelsesvejledning.

Der er i jobcenterchefforum på Vestegnen et ønske om at udvide og etablere et samarbejde på tværs af kommunegrænser, således at der indgås en fælles kommunal partnerskabsaftale med Dansk Byggeri, Københavns Tekniske Skole og Roskilde Tekniske Skole, UU Center Syd og UU vestegnen.

INDSTILLING

At Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at

1) Sagen om 'Fælles partnerskabsaftale med Dansk Byggeri'

2) Partnerskabet indgås for en 2-årig periode.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

A foreslog følgende ændringsforslag: Høje-Taastrup Kommune gør brug af sociale kontrakter.

For ændringsforslaget stemte A, F og Ø (9).

Imod stemte C, O og V (12).

Dermed bortfaldt ændringsforslaget.

For hovedforslaget stemte alle.

Dermed godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

A foreslog følgende ændringsforslag: Høje-Taastrup Kommune gør brug af sociale kontrakter.

For stemte: A, F og Ø (4)

Imod stemte: C, O og V (5)

Dermed bortfaldt ændringsforslaget

Derefter blev der stemt om administrationens indstilling, som anbefales af alle.

BESLUTNING ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 13-01-2015

Til punkt 1.

A foreslår ændringsforslag:

Høje-Taastrup Kommune gør brug af sociale kontrakter.

A (2) og Ø (1) stemmer for

C (3) stemmer imod

O (1) undlod at stemme

Dermed stemmelighed, derved bortfalder forslaget.

Der blev stemt om administrationens indstilling, som anbefales

Sagsfremstilling

De kommuner som har været i dialog omkring en fælles kommunal partnerskabsaftale er: Brøndby, Ishøj, Vallensbæk, Rødovre og Høje-Taastrup Kommune. Kommunerne er endvidere enige om at forelægge sag politisk samtidig. Erhvervsskolerne og Ungdommens Uddannelsesvejledning er positive overfor en fælles partnerskabsaftale på tværs af kommunegrænserne, da de på denne måde opnår fælles operationelle aftaler om tiltag samt får minimeret deres mødeaktivitet.

Formål med den fælles partnerskabsaftale:

Det er aftalens primære formål at etablere et tværkommunalt fælles samarbejde, der skal bidrage til, at alle unge fra Høje-Taastrup Kommune, der begynder en uddannelse indenfor bygge - og anlægsgene, finder en praktikplads.

Derudover har aftalen til formål at sikre, at der gøres en ekstra indsats for de nyledige svende, der har en uddannelse indenfor bygge- og anlæg, samt øge fokus på de faglige uddannelser i folkeskolerne.

Parterne ønsker at udfordre de unges valg af ungdomsuddannelse og skabe en motivation for at søge ind på erhvervsuddannelserne. Med de nye reformer på folkeskole – og erhvervsskoleområdet skal der findes nye måder at arbejde sammen på, og et fælles partnerskab kan koordinere en tværgående indsats og skabe et fælles forum for udviklingen af nye initiativer og arbejdsgange.

Kommunerne har i forvejen et samarbejde i jobcenterregi, og med et partnerskab kan et fælles fokus og en målrettet indsats på sigt betyde, at et øget antal unge får en erhvervsuddannelse indenfor bygge- og anlægsgene. Samtidig støtter partnerskabet op om branchens forventede rekrutteringsbehov.

Partnerskabsaftalen giver mulighed for at nytænke måden at samarbejde på tværs af organisationer, forvaltninger og institutioner og samarbejdet omhandler flere udfordringer end "kun" at etablere lærepladser.

Det foreslås, at partnerskabet indgås for en 2-årig periode: marts 2015 til marts 2017.

Dansk Byggeri accepterer bløde uddannelsesklausuler, der fx indebærer at den udførende virksomhed har en uddannelsespolitik, eller tiltag der skaber dialog omkring lærepladser eller beskæftigelse i virksomheden. Dansk Byggeri indgår partnerskabsaftaler med kommuner, der ikke bruger hårde uddannelsesklausuler i udbud på bygge- og anlægsområdet. Hårde uddannelsesklausuler betyder, at der stilles krav til beskæftigelse af en eller flere lærlinge eller ledige på en konkret opgave der udføres for kommunen.

Målsætninger:

Parterne er enige om at aftalen har 3 overordnede målsætninger:

1. Unge med et bestået grundforløb indenfor bygge- og anlægsuddannelserne skal have en praktikplads
2. Folkeskoleelever skal motiveres til at søge ind på en erhvervsuddannelse
3. Unge ledige svende med en bygge- og anlægsuddannelse skal hjælpes ud på arbejdsmarkedet.

Samarbejdsform

Der nedsættes en administrativ styregruppe på tværs af parterne, og der nedsættes arbejdsgrupper efter behov.

Status på nuværende partnerskabsaftale ml. Dansk Byggeri og Høje-Taastrup.

I november 2011 indgik Høje-Taastrup Kommune en partnerskabsaftale med Dansk Byggeri, Københavns Tekniske Skole (KTS), Roskilde Tekniske Skole (RTS), og UU-vestegnen. Aftalen blev indgået for en 2-årig periode, og i november 2013 forlænget yderligere med 2 år.

Denne partnerskabsaftale opsiges og erstattes af den nye fælles partnerskabsaftale.

Den nuværende partnerskabsaftale har det tredelte formål:

1. At sikre praktikpladser til de unge fra Høje-Taastrup, som har gennemført grundforløb på bygge- og anlægslinjen på én af erhvervsskolerne.
2. Styrke jobmulighederne for de ledige svende, der er uddannet indenfor bygge og anlægsbranchen.
3. Øge fokus på de faglærte uddannelser i folkeskolerne i Høje-Taastrup. Repræsentanter for de fem forskellige partnere mødes kvartalsvist og følger op på ovenstående indsatser og de resultater, som opstår på baggrund heraf. De to første møder er afholdt, og status på de tre indsatsområder er:

Der har været gennemført 2 praktikpladskampagner. Behovet for en egentlig praktikpladskampagne – lokalt kun for Høje-Taastrup – er ikke længere til stede, da erhvervsskolerne har en direkte dialog med Dansk Byggeri med henblik på at etablere praktikpladser på deres medlemsvirksomheder.

Siden partnerskabsaftalen mellem Dansk Byggeri, Høje-Taastrup og de øvrige parter blev indgået har omkring 111 unge afsluttet deres grundforløb på en af de tekniske skoler. Omkring halvdelen af de unge har i dag en læreplads, eller er i skole-praktikordning på en af erhvervsskolerne eller udlært indenfor bygge- og anlægsgene.

Det er ikke alle de unge, som afslutter grundforløbet, der ønsker at gå videre inden for bygge- og anlægsbranchen. Af de unge, som i dag ikke har en læreplads indenfor Dansk Byggeri, har størsteparten selv valgt at påbegynde anden uddannelse, eller overgået til ordinært arbejde. En lille gruppe er fraflyttet kommunen, eller i dag over 25 år, hvorfor der registreringsmæssigt ikke er tilgængelige data. Der er en lille restgruppe på 2-3 unge som i dag modtager uddannelseshjælp, og hvor der er iværksat tiltag i form af uddannelsespålæg eller hvor der skal arbejdes

videre med de sociale kompetencer.

Der har i partnerskabet været meget fokus på frafaldstruede elever på erhvervsskolerne, og Jobcenter Høje-Taastrup og UU har kontinuerlig dialog omkring dette. Administrationen kan se, at mange af de unge 'shopper' grundforløb på erhvervsskolerne, dvs at de unge tilmelder sig flere grundforløb på forskellige linjer inden de er klar til endeligt uddannelsesvalg.

Der har været iværksat en jobkampagne for de ledige svende, og kampagnen favnede bredere end kun at omfatte ny-ledige. Jobcentret havde en dialog med omkring 38 ledige med uddannelse eller erhvervserfaring indenfor bygge- og anlægsbranchen. Størsteparten af de ledige er i dag i ordinært arbejde eller uddannelse.

Der er i dag dialog på tværs af folkeskoleområdet, Dansk Byggeri, UU-vestegnen og erhvervsskolerne. Formålet er at øge fokus på erhvervsuddannelserne i folkeskolerne. Dansk Byggeri har udarbejdet undervisningsmateriale til folkeskolerne og dette er taget i brug i undervisningen. Dansk Byggeri har kontakt til medlemsvirksomhed som gerne vil stille byggeplads til rådighed for besøg af skoleklasser. Herudover har skoleområdet og erhvervsskolerne sideløbende dialog omkring det at integrere erhvervsskolerne mere i folkeskoleundervisningen.

Dansk Byggeri har gennemgået udviklingen af indgåede uddannelsesaftaler i Høje-Taastrup kommune. Trods de sidste års økonomiske usikkerhed – formåede Høje-Taastrup Kommune at fastholde niveauet for indgåede uddannelsesaftale fra 2011. Der ses tilmed en stigning i indgåede uddannelsesaftaler fra 2012-2013, hvor den landsdækkende tendens var et fald på knap 14 %. Der forefindes endnu ikke en opgørelse for 2014.

ØKONOMI

Arbejdsmarkedscentrets andel i opgaven løses indenfor den eksisterende økonomiske ramme.

I - Tilskud til fleksjobambassadører - AMU

Baggrund

Som led i finanslovsaftalen for 2013 er der afsat midler til, at kommunerne kan ansætte fleksjobambassadører i perioden 2013-2015.

Fleksjobambassadørerne skal skabe kontakt mellem virksomheder og ledige, der er visiteret til et fleksjob. Ambassadørerne skal via opsøgende arbejde overfor virksomheder, bidrage til at personer, der kun kan arbejde få timer om ugen, får ansættelse og fastholdes i et fleksjob.

Høje-Taastrup Kommune modtager et tilskud på 696.000 kr. for perioden 01-01-2015 til 31-12-2015.

INDSTILLING

At Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der til budget 2015 gives en indtægtsbevilling på -696.000 kr. (statstilskuddet) og en udgiftsbevilling 696.000 kr.

BESLUTNING BYRÅDET DEN 27-01-2015

Godkendt.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 20-01-2015

Anbefales.

BESLUTNING ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 13-01-2015

Anbefales.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune anvender midlerne til at styrke den eksisterende indsats for borgere, der er visiteret til et fleksjob. Tilskuddet er målrettet følgende opgaver:

- Informere virksomheder om den nye fleksjobordning
- Være opsøgende over for nye jobmarkeder, hvor det er muligt at etablere fleksjob i få timer
- At klæde ledige fleksjobvisiterede på til selv at være aktive i jobsøgningen
- At skabe kendskab til fleksjob og den lokale indsats for ledige fleksjobvisiterede i egen organisation
- At formidle kontakt mellem virksomhed og ledig fleksjobvisiteret

- At bistå virksomheder med at udarbejde job og funktionsbeskrivelse til fleksjobbet og aftale skånehensyn

ØKONOMI

Tilskuddet udbetales årligt bagud på baggrund af dokumenterede udgifter forbundet med indsatsen.

Høje-Taastrup Kommune har i 2013 og 2014 modtaget 1,5 mio. kr. årligt, som er anvendt til formålet beskrevet under *sagsfremstilling*.