

REFERAT Institutions- og Skoleudvalget d. 05-03-2014

Mødedato Onsdag d. 05. marts 2014 kl. 18:30

Mødested Mødelokale B105

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget - 05-03-2014.....	4
M - Meddelelser - Institutions-og Skoleudvalget - 05-03-2014.....	6
A - Status på underretninger 2013 - ISU.....	8
A- Afgørelse fra Statsforvaltningen vedr. Flønghuset - ISU.....	11
I - Regler for valg til skolebestyrelser - ISU.....	13
I - Implementering af ny Folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune, 1. behandling - ISU.....	16
Lukket.....	21

Punkt 1: Lukket

13/28155

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget - 05-03-2014

13/28155

Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget - 05-03-2014

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 05-03-2014

Godkendt.

Punkt 3: M - Meddelelser - Institutions-og Skoleudvalget - 05-03-2014

13/28155

Bilag

Status for magtanvendelser i Flønghuset 2013

Punkt 4: A - Status på underretninger 2013 - ISU

14/492

A - Status på underretninger 2013 - ISU

Baggrund

Institutions- og Skoleudvalget har 15-8-2012 ønsket at få en halvårlig redegørelse om, hvordan kommunen håndterer underretninger. Udvalget har også ønsket at drøfte det tværfaglige arbejde med børn i mistrivsel. Administrationen fremlægger her en status for 2013.

INDSTILLING

At Institutions- og Skoleudvalget godkender status for underretninger 2013

Sagsfremstilling

Denne status for underretninger i 2013 skal ses i forlængelse af den skriftlige orientering om 'overgrebspakken', som Institutions- og Skoleudvalget fik i januar 2014. Her kan man læse om, hvordan administrationen praktisk håndterer underretninger, dels i forhold til den person, der har underrettet, dels i forhold til barnet/den unge, familie og netværk samt andre.

Disse oplysninger kan også læses på kommunens hjemmeside: www.htk.dk/mistrivsel

Høje-Taastrup Kommune har gennem en årrække haft både politisk og administrativ fokus på dette. Kommunen blev først i 2011 udpeget som en af fem kommuner til at deltage i 'Projekt forebyggelseskommuner', der løber indtil 2015. Indsatsen understøtter målene i kommunens børnepolitik og forebyggelsesstrategi om en tidlig, forebyggende indsats.

Hver enkelt underretning og dens oprindelse registreres. Tallene for 2012-13 ses i *tabel 1*.

Tabel 1. Antal underretninger i 2012-2013

	2012	2013
Anonym	42	49
Familie	13	15
Nabo	13	16
Kontaktperson	8	4
Familierådgivning		4
AKB Boligselskab	2	2
Børns Vilkår	2	
Anden kommune	10	12
Døgnvagt	2	5
Høje-Taastrup Kommune; flere	209	233
Domstol	2	
Politi	26	13
Statsforvaltningen	11	4
Udlændingestyrelsen	3	
Krisecenter	6	10
Hospital	1	19
Læge	2	19
Psykiatri		40
Øvrige sundhedsvæsen	127	72
Øvrig	23	10
I alt	502	527

Det skal oplyses, at der kan være flere underretninger vedrørende samme barn.

Kommunen bruger det landsdækkende system DUBU. For at få overblik over, hvor mange underretninger der kommer fra kommunens forskellige tilbud, indberetter administrationen egne supplerende oplysninger herom. Det betyder eksempelvis, at det i modsætning til tidligere er muligt at vise, hvad der ligger i gruppen af 'øvrige'. Tabellen viser, at der nu er registreret flere underretninger for 2012, end det har fremgået af tidligere notater.

Som det ses i tabel 1, ligger det samlede antal underretninger i 2012-13 på nogenlunde samme niveau. Der ses nogle forskydninger mellem for eksempel sundhedsvæsen og psykiatri, hvilket skyldes, at psykiatri er en nyoprettet kategori i DUBU fra 2013.

I *tabel 2* kan ses, hvorfra underretningerne kommer fra kommunens egne tilbud.

Tabel 2. Underretninger fra enheder i Høje-Taastrup Kommune i 2012-2013

	2012	2013
Borgerservice	1	2
Børnehave	7	
Daginstitution	22	26
Dagpleje		1
Jobcenter	47	56
Klub	4	7
SFO		6
Skole	95	109
Social- og Handicapcentret	9	12
Sprogcenter	3	
Sundhedsplejerske	10	7
Tandplejen		3
Anden HTK	11	4
I alt HTK	209	233

Tabellen viser, at mange kommunale enheder er opmærksomme på børn, der ikke trives. Det er således ikke kun de enheder, der har kontakt med børnene selv, men også dem med kontakt til forældrene.

Inddrager man også de 80 underretninger, der i 2013 kom fra familie eller naboer eller fra en anonym underretter, jf. tabel 1, kan tallene tages som udtryk for, at der er stor opmærksomhed omkring børnene fra de personer, der i det daglige på en eller anden måde er så tæt på, at de kan fornemme, at børnene ikke trives.

Der er som led i kommunens forebyggende indsats en stor fokus på at afvikle netværksmøder på et så tidligt tidspunkt, når der opstår en bekymring for, om et barn trives.

Netværksmøder afvikles med deltagelse af fagpersoner fra barnets kommunale tilbud, f.eks. dagtilbud, skole eller fritidstilbud. Endvidere deltager forældre, personer fra netværket, og fagprofessionelle.

Der foregår løbende en registrering af disse møder, og der vil til en kommende sag blive redegjort for udviklingen i disse.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 05-03-2014

Godkendt.

Punkt 5: A- Afgørelse fra Statsforvaltningen vedr. Flønghuset - ISU

13/467

Bilag

Svar fra Statsforvaltningen vedr. henvendelse fra BUPL om Flønghuset

A- Afgørelse fra Statsforvaltningen vedr. Flønghuset - ISU

Baggrund

Statsforvaltningen Hovedstaden har 23-1-2014 orienteret Høje-Taastrup Kommune om sit svar til BUPL i en sag, som organisationen indbragte i november 2012. Sagen vedrørte formalia i relation til magtanvendelse i dagbehandlingstilbuddet Flønghuset. Statsforvaltningen skriver til BUPL, at man ikke vil anlægge en tilsynssag. Byrådet drøftede den 26-2-2013 kommunens svar til Statsforvaltningen, der havde bedt om en udtalelse. Statsforvaltningens svar til BUPL er dermed en afrunding på den indbragte sag.

INDSTILLING

At Institutions- og Skoleudvalget tager redegørelsen til efterretning.

Sagsfremstilling

BUPL's bad i sin henvendelse fra november 2012 Statsforvaltningen "...bedømme kommunens hjemmel til magtanvendelse og udnyttelsen af denne hjemmel i forhold til nogle konkrete episoder..".

Statsforvaltningen sætter i sit svar regelsættet i forhold til de handlinger og læringstiltag, som Flønghuset sætter i gang umiddelbart efter enhver magtanvendelse, og som Børne- og Ungerådgivningscentret bagefter gennemfører. Statsforvaltningen konkluderer, at "...(de) har besluttet ikke at rejse en tilsynsrådssag, da (de) ikke finder grundlag for at antage, at Høje-Taastrup Kommune har overtrådt den lovgivning, som Statsforvaltningen påser overholdelsen af". Administrationen må konkludere, at kommunens tiltag samlet set lever op til regelsættet. Det klare svar må antages at have betydning for BUPL's overvejelser om eventuelt at gå videre med sagen.

Administrationen ser sammenfattende med tilfredshed på Statsforvaltningens svar og finder ikke anledning til at foretage sig videre.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 05-03-2014

Godkendt.

Punkt 6: I - Regler for valg til skolebestyrelser - ISU

13/5521

Bilag

Forslag til regler for skolebestyrelsesvalg

I - Regler for valg til skolebestyrelser - ISU

Baggrund

I forbindelse med den nye folkeskolelov er der ændringer i bestemmelserne omkring skolebestyrelsens sammensætning. Det er nyt i loven, at det er Byrådet (og ikke loven), som fastsætter regler for valg til skolebestyrelser. Det er også nyt, at der kan sidde repræsentanter for erhvervslivet eller lokale foreninger i skolebestyrelserne, hvis byrådet beslutter det.

Efter høring i de nuværende skolebestyrelser skal Byrådet tage endelig beslutning om regler for valg til skolebestyrelse.

INDSTILLING

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. at der skal sidde én repræsentant for det lokale erhvervsliv, eller de lokale foreninger eller uddannelsesinstitutioner i hver skolebestyrelse,
2. at det er op til den siddende skolebestyrelse at beslutte, om følgende repræsentanter skal inddrages i skolebestyrelsens arbejde permanent eller ad hoc: afdelingsledere på skolen, ledere af skolefritidsordninger, dagtilbudsleder og/eller ungdomsskoleleder
3. at forslag til regler for valg til skolebestyrelser sendes i høring hos skolebestyrelser og MED-udvalg
4. at regler for udbetaling af vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelserne fortsætter som hidtil

Sagsfremstilling

I forlængelse af den nye folkeskolelov har Folketinget vedtaget "Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen". Ifølge denne bekendtgørelse skal Byrådet fastsætte regler om sammensætningen af skolebestyrelsen efter at reglerne har været i høring.

Bekendtgørelsen overlader desuden ansvaret for at fastsætte regler for, hvordan valget til skolebestyrelser skal gennemføres til Byrådet, men der stilles minimumskrav til indholdet af reglerne.

I forbindelse med vedtagelse af reglerne for valg til skolebestyrelser, skal Byrådet desuden beslutte, om der skal gives vederlag/diæter til forældre- og elevrepræsentanter for skolebestyrelsesarbejdet. Størrelsen på vederlag og diæter er fastsat i bekendtgørelsen.

Skolebestyrelsens sammensætning

*Medlemmer **med** stemmeret i bestyrelsen:*

Ved alle skolebestyrelser skal der vælges to repræsentanter for eleverne og to repræsentanter for medarbejderne. Desuden vælges et antal forældrerepræsentanter. Antallet af forældrerepræsentanter skal udgøre et flertal i skolebestyrelsen. Dette skal sikre, at forældrene reelt har indflydelse i skolebestyrelsen.

Desuden kan repræsentanter for det lokale erhvervsliv, uddannelsesinstitutioner eller foreninger sidde i skolernes bestyrelser. Med dette giver loven mulighed for at åbne skolen mod det omgivende lokalsamfund. Byrådet kan beslutte, at der skal sidde op til to af denne type lokale repræsentanter.

Antallet af de "eksterne" lokale repræsentanter har betydning for antallet af forældrerepræsentanter.

Herunder skitseres tre alternative sammensætninger af skolebestyrelserne, som samtidigt sikrer, at der er et ulige antal medlemmer.

	Ingen lokale repræsentanter	Én lokal repræsentant	To lokale repræsentanter
elever	2	2	2
medarbejdere	2	2	2
Lokale	0	1	2

repræsentanter			
forældre	5 (eller 7)	6	7
I alt	9 (eller 11)	11	13

Byrådet har allerede besluttet, at der i skolebestyrelsen for Linie 10 – udover elev-, forældre- og medarbejderrepræsentanter skal sidde repræsentanter for CPH-Vest, Høje-Taastrup Gymnasium og for Jobcentret. Det betyder, at lovens intention allerede er opfyldt på Linie 10.

Medlemmer uden stemmeret i bestyrelsen:

Skolelederen skal ifølge loven deltage i skolebestyrelsen som sekretær og har ikke stemmeret.

For at åbne skolebestyrelsen mod andre institutioner og skoler for børn og unge, kan følgende ledere deltage i skolebestyrelsesmøderne uden stemmeret: Afdelingsledere på skolen, Ledere af skolefritidsordninger, Dagtilbudsleder og/eller Ungdomsskoleleder, hvis byrådet beslutter det.

Regler for valg af skolebestyrelse

Ud fra de minimumskrav til kommunale regler for valg til skolebestyrelse, som bestemmes i skolebestyrelsesbekendtgørelsen, har administrationen udarbejdet et forslag til regler, som er vedhæftet som bilag til denne sag.

Forslaget indeholder, at kompetencen til at godkende indtrædelse og udtrædelse af skolebestyrelsen delegeres fra Byrådet til skolelederen.

Desuden delegeres beslutningen om at inddrage andre pædagogiske ledere end skoleleder i skolebestyrelsesarbejdet til de valgte skolebestyrelser.

Vederlag til skolebestyrelsesmedlemmer

Regler for vederlag er fastsat i den nye skolebestyrelsesbekendtgørelse. Byrådet har 18.05.2010 besluttet at yde fast vederlag til forældre- og elevrepræsentanter, og skolerne har fået budget til dette. Forældrerepræsentanterne får et vederlag på 3000 kr./år og eleverne får et vederlag på 1000 kr./ år, som udbetales månedsvis.

Forældre, som deltager i bestyrelsesarbejde i dagtilbud og klub får ikke vederlag for arbejdet.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 05-03-2014

Anbefales med ændringer i pkt. 1:

At der kan sidde op til 2 repræsentanter for erhvervslivet, eller foreninger eller uddannelsesinstitutioner i hver skolebestyrelse.

Punkt 7: I - Implementering af ny Folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune, 1. behandling - ISU

13/21062

Bilag

Notat Implementering af ny Folkeskolelov (bilag 1 til ISU-sag, marts 2014)

Inddragelse i processen vedr. implementering af den nye Folkeskolelov (bilag 2 til ISU-sag marts 2014)

I - Implementering af ny Folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune, 1. behandling - ISU

Baggrund

01-08-14 træder den nye Folkeskolelov i kraft. På en række punkter kræver den nye lovgivning, at der på kommunalt niveau tages stilling til, hvordan lovgivningen skal implementeres. På andre punkter er det op til den enkelte skole at vurdere, hvordan den nye folkeskolelov bedst kan indarbejdes i skolens hverdag.

Nærværende sag indeholder forslag til, hvordan Høje-Taastrup Kommune skal implementere den nye Folkeskolelov i kommunens folkeskoler. De konkrete forslag er beskrevet nærmere i notatet *Implementering af den nye Folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune*, bilag 1.

Sag og bilag 1 skal ses i forlængelse af Byrådets "Principbeslutning om Ny Folkeskolereform – konsekvenser for økonomien på børne- og ungeområdet", vedtaget 17-09-13 og "Samarbejdsgrundlag for fremtidens folkeskole i Høje-Taastrup Kommune", vedtaget af Byrådet 25-02-14.

INDSTILLING

At Institutions- og Skoleudvalget godkender:

1. at nærværende sagsfremstilling inklusive bilag og nedenstående forslag til beslutningspunkter sendes i høring hos de høringsberettigede parter, forinden sagen genbehandles i Institutions- og Skoleudvalget og Byrådet, evt. via Økonomiudvalget:
2. at klasselærerfunktionens hovedopgaver fortsat løses af en lærer, men at der kan samarbejdes om at brede ansvaret ud til en anden lærer eller pædagogisk personale tilknyttet klassen.
3. at skolerne i Høje-Taastrup Kommune planlægger, hvordan skoledagen organiseres, herunder placering af 'faglige fordybelse og lektiehjælp'.
4. at Institutions- og Skolecentret i samarbejde med Fritids- og Kulturcentret udarbejder partnerskabsaftaler mellem skoleområdet/skolerne og henh. Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen med henblik på at koordinere det lovpligtige samarbejde mellem parterne.
5. at Institutions- og Skolecentret i samarbejde med Fritids- og Kulturcentret understøtter koordineringen af samarbejdet med de frivillige foreninger i områderne.
6. at der tages initiativ til partnerskaber med relevante ungdomsuddannelser og kommunens erhvervsliv i forlængelse af kommunens 'Handleplan for uddannelse til alle 2013-17'.
7. at skolerne i det næste to skoleår gør sig erfaringer med inddragelse af foreningslivet og andre eksterne aktører, og at erfaringerne indsamles og evalueres i 2016, hvorefter det vurderes, om der skal fastlægges yderligere mål og rammer for samarbejdet i Den åbne skole.
8. at den understøttende undervisning ikke veksles til tolærertimer i skoleårene 2014/15 og 2015/16. Mulighed for dette i de efterfølgende skoleår skal vurderes på et senere tidspunkt.
9. at der årligt følges op på implementeringen af den nye Folkeskolelov i regi af folkeskoleområdets kvalitetsrapport – fokus vil dels være de fire nationale mål, og dels følgende punkter: Finansiering af reformen, erfaringer med 'den åbne skole' med henblik på evt. yderligere rammesætning i 2016, inklusion, erfaringer med understøttende undervisning samt idræt, motion og bevægelse, samarbejdet med lærere og pædagogisk personale.
10. at administrationen udarbejder et prioriteringsforslag om, at der indføres overgangspædagoger, som følger børnene fra dagtilbud til SFO, 0. klasse og videre til 1. klasse med henblik på at dette eventuelt kan indgå i drøftelserne om budget 2015-18.
11. at administrationen udarbejder et prioriteringsforslag om, at der indføres pædagogisk personale i undervisningen i indskoling (2. og 3. klasse) med udgangspunktet i 5 timer pr. klasse pr. uge med henblik på at dette eventuelt kan indgå i drøftelserne om budget 2015-18.
12. at administrationen udarbejder et prioriteringsforslag om, at der indføres pædagogisk personale i undervisningen som en ekstra ressource på mellemtrinnet med udgangspunkt i 2 timer pr. klasse pr. uge med henblik på at dette eventuelt kan indgå i drøftelserne om budget 2015-18.
13. at administrationen udarbejder et prioriteringsforslag om, at der indføres pædagogisk personale i undervisningen som en ekstra ressource i udskoling med udgangspunkt i 2 timer pr. klasse pr. uge med

Sagsfremstilling

01-08-14 træder den nye Folkeskolelov i kraft. De økonomiske konsekvenser af folkeskolereformen besluttede Byrådet i september 2013 med "Principbeslutning om Ny Folkeskolereform – konsekvenser for økonomien på børne- og ungeområdet".

I denne sag fremlægger administrationen forslag til, hvordan lovgivningen indholdsmæssigt implementeres i Høje-Taastrup Kommune. De konkrete forslag fremgår af bilag 1.

Forslagene til udmøntning af loven er blevet til på baggrund af en bred inddragelsesproces, som er beskrevet i bilag 2. Materiale, som er udarbejdet under inddragelsesprocessen, er tilgængeligt på kommunens hjemmeside om Folkeskolereformen: <http://www.htk.dk/folkeskolereform.aspx>

Høje-Taastrup Kommune er på forkant med intentionerne i den nye Folkeskolelov. Målene for lovgivningen er således identiske med intentionerne i det kvalitetsløft, som er beskrevet i Byrådets nye *Børne- og Ungepolitik* og udmøntet i projektet *Morgendagens Børne- og Ungeliv*. Implementeringen af en del af folkeskolelovens temaer er derfor i fuld gang. Se beskrivelserne i bilag 1.

Med forslagene til udmøntning af den nye lovgivning i Høje-Taastrup Kommune lægges en betydelig del ansvar ud på den enkelte skole. Det sker i anerkendelse af, at skolerne og områderne er forskellige, og at det derfor er mest hensigtsmæssigt, at skolerne i høj grad selv vurderer, hvordan lovens elementer bedst implementeres.

I forslagene til udmøntning af den nye Folkeskolelov i Høje-Taastrup Kommune er der lagt vægt på:

- Et godt samarbejde mellem lærere og pædagogisk personale: Pædagogisk personale og medarbejdere med andre relevante kompetencer kan på alle klassetrin inddrages i undervisningen i en understøttende rolle. Et velfungerende samarbejde mellem lærer og pædagogisk personale m.fl. kommer ikke nødvendigvis af sig selv. Det er vigtigt - ikke mindst i en opstartsfasen - at der lokalt prioriteres tid og iværksættes initiativer til at komme godt fra start, til at opbygge relationer, drøfte samarbejde, opgaver, læringsmål mv. Her er opbakning og sparring fra ledelsen afgørende.

- Den åbne skole: Det er vigtigt, at der skabes et godt grundlag for, at skolerne kan indgå partnerskaber og lokale aftaler. Der skal blandt andet være mulighed for, at samarbejdet har lokalt afsæt og forankring. For at understøtte potentialet i Den åbne skole foreslås derfor, at administrationen udarbejder partnerskabsaftaler mellem skoleområdet/skolerne og henholdsvis Musikskolen, Billedskolen og Dramaskolen med henblik på at koordinere det lovpligtige samarbejde mellem parterne. Ligeledes, at administrationen understøtter koordinering af samarbejdet med de frivillige foreninger i områderne. Endelig skal der foretages forskellige forsøg med Den åbne skole i de kommende år med henblik på senere at opsamle erfaringer og evt. sætte yderligere rammer.

- At udviklingen af en god dag for børnene med fagfagligt løft, understøttende undervisning, mere motion og bevægelse mv. blandt andet sker med en høj grad af videndeling på tværs af skoler og områder. Den proces skal blandt andet understøttes med nyhedsbreve, arrangementer og en hjemmeside med ideer, projekter og kontaktpersoner samt links til centrale inspirationsportaler.

- At placeringen af faglig fordybelse og lektiehjælp er op til den enkelte enhed, men ansvaret for indholdet påhviler lærerne. Faglig fordybelse og lektiehjælp bør tænkes ind som værende på flere niveauer og i flere "fysiske rum", der ligeledes skal understøtte de læringsstile, der må være behov for. Personalet, der bidrager til faglig fordybelse og lektiehjælp, skal sammensættes, så der sikres optimale vilkår for læring, refleksion, omfang og form. Lærerne skal sikre koblingen til undervisningen og niveauet for børnenes læringsmål. Pædagogisk personale bør indtænkes til at understøtte arbejdet.

- At den nye lovgivnings muligheder for at forbedre overgangen til ungdomsuddannelse udnyttes, fx ved at anvende den længere og varierede skoledag til at arbejde mere systematisk med elevens uddannelsesparathed, herunder

det obligatoriske emne Uddannelses-, Erhvervs- og Arbejdsmarkedsorientering (UEA), ved at tænke i udskolingslinjer og ved at gøre erfaringer med alternative forløb, som tilgodeser de elever, som ikke går den direkte vej fra folkeskole til gennemført ungdomsuddannelse. Dette arbejde skal koordineres tæt med implementering af kommunens 'Handleplan for uddannelse til alle 2013-2017'.

Det videre arbejde

Fysiske rammer

Med inputs fra den enkelte skole og klub vurderer administrationen i øjeblikket, om arealer og faciliteter er tilstrækkelige som rammer for hhv. arbejdspladser, den understøttende undervisning samt idræt, motion og bevægelse. Der er koblet ekstern bistand til opgaven. Redegørelsen forelægges på et temamøde i Institutions- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget i april måned, og den endelige sag forelægges Byrådet i maj 2014.

IT-strategi

IT i folkeskolerne indgår i kommunens IT-strategi. Strategien behandles på udvalgsmøderækken i juni måned. Derefter udarbejdes en handleplan for IT på skolerne.

Der kan med fordel lægges vægt på:

- Endnu bedre trådløst netværk.
- At der investeres i digitale lærermidler.
- At lærere og pædagogisk personale efter-/videreuddannes i brugen af IT-redskaber.

ØKONOMI

Med en beslutnings sag i september 2013 kom grundbudgettet for folkeskolereformen på plads. Den økonomiske grundmodel i folkeskolereformen indebærer i al væsentlighed følgende:

- At undervisningstiden udvides til 30 timer i grundskolen, 33 timer på mellemtrinnet og 35 timer i udskolingen.
- At ressourcetildelingen til 10. klasse fastholdes på nuværende niveau, idet 10. klasse ikke er omfattet af reformen.
- At lærernes undervisningsandel øges, tildelingsmæssigt svarende til 760 faglige undervisningstimer pr. lærer, Selsmoseskolen dog 696 timer i indskolingen og mellemskolen og 716 timer i udskolingen.
- At skolerne får tildelt ressourcer til den understøttende undervisning, svarende til at den understøttende undervisning kan varetages af 50% lærere og 50% pædagogisk personale.
- At eftermiddagsåbningstiden i SFO og klub reduceres svarende til forlængelsen af skoledagen, og at forældrebetalingen reduceres tilsvarende.
- Der er afsat en pulje på 2,3 mio. kr. i 2014 til fysiske rammer.

Specialundervisningsområdet

Den forventede merudgift til specialundervisningsområdet indgår ikke i denne sag. Merudgifter i forhold til "Undervisningstillæg og ulempetillæg" samt "Ændringer jf. ny overenskomst på det pædagogiske område" håndteres i forbindelse med budgetopfølgninger i 2014. Tilbage resterer merudgifter i forhold til køb af specialundervisningstilbud hos regionerne og andre kommuner, som præsenteres ved 2. budgetopfølgning 2014. Som oplyst ved budgetvedtagelsen af Folkeskolereformen, er priserne på regionale og kommunale specialtilbud endnu ikke udmeldt, og det har derfor ikke været muligt at beregne denne (mer)udgift.

Udvidelsesmuligheder ifm. proces for Budget 2015-18

For at sikre kontinuitet og tryghed i forhold til overgange mellem dagtilbud og indskoling, udarbejder administrationen prioriteringsforslag om indførelse af overgangspædagoger, som følger børnene fra dagtilbud til SFO, 0. klasse og videre til 1. klasse med henblik på at dette eventuelt kan indgå i drøftelserne om budget 2015-18.

For at understøtte udvikling af elevernes sociale kompetencer og motivation, styrke klasserumsledelse, mv. udarbejder administrationen prioriteringsforslag om indførelse af pædagogisk personale i undervisningen som en ekstra ressource i indskolingen (2. og 3. klasse) med udgangspunktet i 5 timer pr. klasse pr. uge.

For at understøtte udvikling af elevernes sociale kompetencer, styrkelse af deres motivation, sikre gode overgange, mv. udarbejder administrationen prioriteringsforslag om indførelse af pædagogisk personale i undervisningen som en ekstra ressource på mellemtrin og i udskolingen med udgangspunkt i 2 timer pr. klasse

pr. uge.

Fremtidige sager

Finansiering af den nye Folkeskolelov vil blive fulgt løbende, herunder udmøntningen af Byrådets beslutning 17-09-13 om de økonomiske konsekvenser af reformen.

Administrationen vil fremlægge en sag, som belyser økonomien på de områder, som ikke ligger fast endnu, fx forældrebetaling til SFO, konsekvens af ændringer i forbindelse med ny overenskomst på det pædagogiske område, mv. Sagen forventes at kunne fremlægges i løbet af sommeren 2014.

Herudover udestår stadig resultaterne af det analysearbejde, som blev besluttet i forbindelse med Byrådets beslutning 17-09-13. Analysearbejdet skal se på mulighederne i skolereformen med henblik på ny struktur på skole, dagtilbud og fritidsområdet, som skal munde ud i besparelser på 3-6 mio. kr. i årsvirkning.

Analysearbejdet er i gang og administrationen fremlægger en sag inden sommerferien. Eventuelle forslag til ændringer som følge af analysen forventes tidligst at kunne implementeres 01-01-15.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 05-03-2014

Anbefales.

Punkt 8: Lukket

13/26352