

REFERAT Institutions- og Skoleudvalget d. 30-09-2025

Mødedato Tirsdag d. 30. september 2025 kl. 19:00

Mødested Mødelokale 1.14

Mødedeltagere Anne Mette Bak, Esat Sentürk, Jeanette Ingemann, Emil
Viskum, Marjan Ganjjou, Melis Aydin, Toke Elling, Nina Strøm
Tønnes, Simon Bødtkjær Nielsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget 30-09-2025.....	4
A - Valg af ny formand for Institutions- og Skoleudvalget 30-09-2025 - ISU.....	5
A - Fejring af borgere, der har gennemført en erhvervsuddannelse - ISU.....	6
I - Genopretningsplan for Firkanten Skole - ISU.....	8
I - Justering af driftsoverenskomst og vedtægter for Diamanten - ISU.....	13
I - Kvalitetsaftale for Byskolen - ISU.....	14
I - Revidering af kvalitetsaftale mellem Høje-Taastrup Kommune og Basen - ISU.....	17
Lukket.....	19
Lukket.....	20
Underskriftsblad - Institutions- og Skoleudvalget 30-09-2025.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21/24693

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-09-2025

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget 30-09-2025

21/24693

Bilag

Aktiviteter på skoler ifbm. Kommunalvalg 2025

Orientering om tilsyn jf. kvalitetsaftalen i Basen

Punkt 3: A - Valg af ny formand for Institutions- og Skoleudvalget 30-09-2025 - ISU

21/24693

Baggrund

Da Borgmester Michael Ziegler er sygemeldt for en længere periode, og Kurt Scheelsbeck er valgt som fungerende borgmester og i den forbindelse har bedt om, at blive fritaget for sine udvalgsposter, skal der vælges en ny formand for Institutions- og Skoleudvalget.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget vælger ny formand, da Kurt Scheelsbeck er tiltrådt som fungerende borgmester under Michael Zieglers sygefraværsperiode.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-09-2025

Godkendt.

Punkt 4: A - Fejring af borgere, der har gennemført en erhvervsuddannelse - ISU

25/10501

Baggrund

Administrationen har på vegne af Byrådet afholdt fejring af borgere, der har afsluttet deres erhvervsuddannelse (EUD) 16-06-2025 på Byens Torv og i Byrådssalen. Ønsket har været at markere færdiggørelsen af deres erhvervsuddannelser.

I sag vedtaget af Institutions- og Skoleudvalget 06-05-2025 vedr. måltal for søgning til ungdomsuddannelser blev kommunens lokale måltal for søgning til EUD fastsat til 26%, der søger en EUD direkte efter afsluttet grundskole i 9. og 10. klasse. Fejring af borgere, der har afsluttet deres EUD, er en del af flere initiativer i Høje-Taastrup Kommune for at motivere til en øget lokal søgning til EUD.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget godkender:

1. at administrationen årligt afvikler et arrangement, der fejrer borgere i Høje-Taastrup Kommune, der har gennemført en erhvervsuddannelse indenfor 12 måneder op til arrangementet, i maj/juni hvert år
2. at der afsættes kr. 45.000 til afholdelse af et arrangement inden for Institutions- og Skoleudvalgets egen ramme.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-09-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Hvert år gennemfører knap 400 borgere i Høje-Taastrup Kommune en erhvervsuddannelse. Heraf er de 75-80 under 24 år. De fleste, der gennemfører en erhvervsuddannelse, er voksne. Til sammenligning gennemfører 400-450 unge under 24 år bosiddende i Høje-Taastrup Kommune en ungdomsuddannelse.

Borgere med bopæl i Høje-Taastrup Kommune, gennemført erhvervsuddannelse 2023 og 2024

Antal borgere der har gennemført en EUD, fordelt på unge op til 24 år og borgere over 24 år	2023	2024
Unge op til 24	77	74
Borgere over 24 år	313	318
I alt	390	392

Kilde: UnoUng og uddannelsesstatistik.dk

Fejring i 2025

Til arrangementet 16-06-2025 var der ca. 240 tilmeldte inklusive ledsagere, heraf 63 nyuddannede. Af disse mødte ca. 140 deltagere op, heraf 40 nyuddannede. Aftenen indeholdt let mad, musik, taler ved borgmesteren samt ved direktør for projekter ved Wicotec Kirkebjerg A/S. De nyuddannede fik overrakt diplomer. Efterfølgende blev der taget billeder af de nyuddannede samt fremmødte byrådsmedlemmer. Til receptionen, udtrykte flere af de nyuddannede glæde og stolthed ved arrangementet og muligheden for at blive fejret. Byens Torv og Byrådssalen var rammen for arrangementet. Byens Torv som venue fungerede godt, også ift. antallet af fremmødte.

Arrangementet blev omtalt i lokalavisen og fik god eksponering på diverse sociale medier med posts fra forskellige deltagere.

Administrationen anbefaler, at fejringen gentages årligt. Arrangementer vil være med til at understøtte Høje-Taastrup Kommune som en uddannelsesby.

Økonomi

Administrationen vurderer, at lignende arrangement vil kunne afvikles for 45.000 kr. årligt, og at midlerne afholdes inden for Institutions- og Skoleudvalgets egen ramme.

Punkt 5: I - Genopretningsplan for Firkanten Skole - ISU

25/12731

Baggrund

Firkanten blev etableret i 2021 og er et specialiseret tilbud for børn i alderen 3-9 år med autisme og andre udviklingsforstyrrelser. Tilbuddet består af både dagtilbud og skole, hvor skolen i dag har 36 pladser (med 39 børn indskrevet) og 28 fuldtidsmedarbejdere, en skoleleder samt en konstitueret afdelingsleder.

Erfaringerne fra Firkanten i Høje-Taastrup og andre kommuner viser, at det er komplekst at etablere og drive et §32-specialtilbud. Dette er også erfaringen fra etablering af andre typer af institutioner og tilbud i kommunen. En afdækning af den aktuelle situation omkring Firkanten viser, at der er en række forhold, som kræver opmærksomhed og handling.

På baggrund af de identificerede udfordringer på Firkanten og fra dialoger med forældre, medarbejdere samt udvalgsmedlemmerne i Institutions- og Skoleudvalget har administrationen udarbejdet en genopretningsplan, der indeholder konkrete udviklingsspor med tilhørende handlinger og løsningsforslag, som skal bidrage til at afhjælpe de aktuelle udfordringer og stabilisere driften. Tiltagene omfatter både kortsigtede indsatser, der adresserer akutte problemstillinger, og mere langsigtede strategier, der understøtter en balanceret udvikling og bæredygtig drift i Firkanten. Den videre proces vil fortsat ske i tæt dialog med relevante aktører, så der skabes fælles ejerskab til de løsninger, der bringes i spil.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Genopretningsplanen for Firkanten Skole, herunder beslutter:

- a) at PPR fra november 2025 til november 2026 tildeler 240.000 kr. som ekstra takst til fire af pladserne i Firkanten. Der vil i forbindelse med 1. budgetopfølgning 2026 blive fulgt op på om den øgede bevilling til Firkanten udfordrer PPRs myndighedsbudget.
- b) at Firkanten tildeles et årsværk svarende til 630.000 kr. fra 1. december 2025 indtil udgangen af skoleåret 2027 til tilførsel og understøttelse af faglig ekspertise i Firkanten, som finansieres af Skole og PPR centrets "pulje til efter- og videreuddannelse i folkeskolen".
- c) at der disponeres op til 1,0 mio. kr. af "puljen til konkrete kapacitetstilpasninger på skoleområdet" til indretning af fleksible læringsrum i Firkanten. Puljen indgår i forslag til anlægsplan 2026.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-09-2025

Udvalget stillede følgende ændringsforslag til punkt b:

At Firkanten tildeles et årsværk svarende til 630.000 kr. fra 1. januar 2026 til tilførsel og understøttelse af faglig ekspertise til Firkanten. Finansieringen oversendes til budgetforhandlinger.

Den samlede, ændrede indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Elevgruppen på Firkanten har omfattende sociale og kommunikative udfordringer, hvilket stiller store krav til en tydeligt struktureret og forudsigelig hverdag samt til medarbejdernes specialiserede faglige kompetencer. Samtidig kræver det en pædagogisk praksis og fysiske rammer, der understøtter elevernes behov for tryghed, overskuelighed og mulighed for at udvikle sig i et fagligt læringsmiljø tilpasset deres særlige udfordringer.

Administrationen har konstateret en række drifts- og styringsmæssige samt faglige udfordringer i Firkanten, idet der er organisatorisk ustabilitet med pres på ressourcer og arbejdsmiljø herunder stigende personalomsætning, sygefravær, vikarforbrug samt manglende tilfredshed blandt nogle forældre. På den baggrund er det nødvendigt med en samlet plan for en målrettet genopretningsindsats.

Genopretningsplanen består af fire udviklingsspor, der afspejler behovet for at skabe klarhed om målgruppen og sikre, at elevernes faglige og udviklingsmæssige behov imødekommes. Planen skal samtidig sikre økonomisk og organisatorisk stabilitet, fremme personalets trivsel og fastholdelse samt faglige udvikling og forbedre de fysiske rammer. Hvert spor er udformet med et klart formål og konkrete handlinger, der skal understøtte en bæredygtig og fagligt velfunderet udvikling af Skolen.

Genopretningsplanen er forankret i Skole- og PPR-center og Firkantens skoleledelse, der følges tæt og systematisk indtil en økonomisk og faglig kvalitet er stabiliseret. En tværgående task force fra flere administrative centre er nedsat for at sikre en målrettet og koordineret indsats, der understøtter skolens videre udvikling og sikrer et stabilt og fagligt funderet tilbud til eleverne.

Genopretningsplan for Firkanten pr. 1. oktober 2025

1. Målgruppe og visitation

Formål:

At sikre klarhed og fælles forståelse af målgruppen og dens behov, samt en ensartet og kvalificeret visitation, der understøtter, at børnene får rette tilbud samt samarbejdet med forældre.

Handlingstiltag på kort sigt

Der vil løbende følges op på, at der er en fælles forståelse af målgruppes behov og den støtte, der skal ydes. Samtidigt tydeliggøres procedurer og retningslinjer for visitation og revisitation. For at sikre gennemsigtighed kommunikerer information om visitationspraksis til medarbejdere, forældre og bestyrelse.

Handlingstiltag på langt sigt

Udvikle visitationspraksis og kapacitetsstyring med afsæt i resultater fra inklusions- og kapacitetsanalyser samt at udvikle en tildelingsmodel, der i højere grad tager højde for differentierede behov.

? Tildeling af midlertidig ekstra takst på fire pladser i Firkanten

Firkanten Specialskole får en fast økonomisk ramme pr. elevplads og vil fortsat få til de nuværende 39 indskrevne børn. Som led i genopretningsplanen foreslås det, at PPR giver en midlertidig ekstra takst for 4 pladser i perioden 1. november 2025 til 30. november 2026, hvor næste års revisitation er gennemført. Behovet for denne takst vurderes igen ved den årlige revisitation. Den forhøjede ressource tildeles som en overgangsordning i forbindelse med fire børn, som tidligere har modtaget ekstra støttetimer. Den midlertidige takst skal tilføjes skolen og sikre en fagligt forsvarlig overgang frem mod revisitation næste skoleår og understøtte en stabil og kvalificeret indsats.

Økonomi

PPR tildeler en midlertidig ekstra takst på 5.000 kr. pr. måned pr. plads i 12 måneder, i alt 240.000 kr. Taksten bortfalder ved ændringer i børnenes skoleplacering eller behov. Der vil i forbindelse med 1. budgetopfølgning 2026 blive fulgt op på om den øgede bevilling til Firkanten udfordrer PPRs Myndighedsbudget

2. Økonomi, ressourcestyring og organisatorisk stabilitet

Formål:

At genoprette og stabilisere økonomien gennem balanceret ressourcestyring og samtidig styrke den organisatoriske ledelse og struktur. Dette skal sikre en bæredygtig drift, faglig kvalitet og tydelige beslutningsprocesser.

Handlingstiltag på kort sigt

Firkanten underlægges en økonomisk genopretningsplan med tæt og struktureret ledelsesmæssig opfølgning fra administrationen. Firkantens skoleleder understøttes yderligere i genopretningsplanen af en erfaren skoleleder fra Skoleområdet, som har stærke økonomiske kompetencer og erfaring med økonomistyring. Den øvrige administrative taksforce inddrages i opfølgningen. Der skal udvises generel tilbageholdenhed i forbruget under hensyntagen til elevernes trivsel og skolens arbejdsmiljø. Der vil ske budgetprioriteringer med fokus på udgiftstunge områder, som fx vikarforbrug, med henblik på at skabe balance inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Handlingstiltag på langt sigt

Afklaring af det fremtidige behov for ændret takststruktur, der vil ske i sammenhæng med den samlede analyse af det specialiserede børneområde.

3. Personalefastholdelse og trivsel

Formål:

At nedbringe personaleomsætning og styrke trivsel og fastholde medarbejdere gennem målrettet rekruttering, tydelig ledelseskommunikation og en kulturindsats, der fremmer psykologisk tryghed, fælles faglig refleksion og et sundt arbejdsmiljø.

Handlingstiltag på kort sigt

Firkanten understøttes af CHR i målrettet rekruttering til vakante stillinger og styrket onboarding af nye medarbejdere. Samtidig fastholdes en systematisk opfølgning på sygefravær, trivsel og arbejdsmiljø. CHR vil være til stede i Firkanten for at følge op på Arbejdstilsynets påbud og handleplaner sammen med skolens ledelse og TRIO, og der iværksættes en indsats for at styrke den fælles forståelse af kerneopgaven, sikre faglig opkvalificering og udvikling, social kapital og psykologisk tryghed.

Handlingstiltag på langt sigt

Der arbejdes med fastholdelse og videreudvikling af trivselstiltag og personalefastholdelsesindsatser. Samtidig implementeres systematisk faglig sparring med fokus på målgruppe, støtteformer samt praksisnær kompetenceudvikling.

? Tildeling af ressourcer til faglig ekspertise til Firkanten

Der er udarbejdet en kompetenceudviklingsplan, der er besluttet i Firkantens TRIO i vinteren 2024/25. Planlagte aktiviteter i kompetenceudviklingsplanen og onboardingforløbet er gennemført som planlagt indtil nu. Kompetenceudviklingsplanen er fremadrettet sat i bero som følge af de nuværende økonomiske udfordringer på skolen og

den deraf manglende finansiering af en faglig vejleder. Som led i genopretningsplanen for Firkanten foreslås, at der afsættes midler til supervision og praksisnær kompetenceudvikling til udgangen af skoleåret 2027. Formålet er at styrke den faglige kvalitet så elevernes faglighed og udvikling tilgodeses og understøtte personalets arbejde med en kompleks elevgruppe gennem målrettet faglig sparring og ekspertise. Den foreslåede indsats ligger inden for skolens normale økonomiske ramme, og det forudsættes derfor, at skolen i løbet af den periode arbejder hen imod en bæredygtig løsning, hvor en faglig vejleder fremadrettet finansieres af skolens eget budget.

Økonomi

Midler til kompetenceudvikling svarende til et årsværk på 630.000 kr. finansieres af "pulje til efter- og videreuddannelse i folkeskolen" til udgangen af skoleåret 2027 med henblik på at gennemføre den planlagte plan for kompetenceudvikling.

4. Fysiske rammer og drift

Formål:

At sikre fysiske rammer, der understøtter trivsel, læring og en velfungerende hverdag med færdiggørelse af igangværende projekter, tilstrækkelige muligheder for skærmning og løbende tilpasning af læringsmiljøer med den midlertidige placering på Charlotteskolen.

Handlingstiltag på kort sigt

[Oprydning og reparation af inventar iværksættes]. Igangværende forbedrings- og inventarprojekter afsluttes, og der undersøges muligheder for supplerung af inventar og indretning af læringsmiljøer med fokus på fleksibilitet og differentiering i forhold til målgruppen. Skolen involveres i at finde løsninger der understøtter elevernes behov og oplevelsen af et permanent og velfungerende læringsmiljø.

Handlingstiltag på langt sigt

Afklaring af fremtidig placering og/eller bygningsmæssige muligheder på Charlotteskolen.

? Disponering af anlægsmidler til indretning af fleksible læringsrum

Firkantens placering er midlertidig, og da der endnu ikke er truffet beslutning om en permanent løsning og anvendelse af Charlotteskolens bygninger, er der begrænsede muligheder for at tilpasse de fysiske rammer. Der er gennemført en række fysiske forbedringer og tilpasninger både af bygninger og udearealer. De ændringer, der indtil nu er gennemført – både i Firkanten og i andres lokaler på Charlotteskolen – har kunnet ske uden, at de krævede byggetilladelser med krav om fx ventilation, brand- og klimasikring og varmeinstallationer. Det kan medføre betydelige omkostninger og i nogle tilfælde også behov for midlertidig genhusning.

Firkantens fysiske rammer rummer allerede flere funktioner, men er ikke i tilstrækkelig grad tilpasset den komplekse elevgruppe, som har behov for skærmning og sansemotorisk støtte i hverdagen. Der er derfor behov for at se nærmere på, hvordan indretningen af læringsmiljøerne kan forbedres, så de i højere grad understøtter elevernes trivsel og læring.

Økonomi

Der disponeres op til 1,0 mio. kr. af "puljen til konkrete kapacitetstilpasninger på skoleområdet" til indretning af fleksible læringsrum i Firkanten. Puljen indgår i forslag til anlægsplan 2026. Midlerne bruges til etablering af afskærmning i læringsrum, ombygning af det tidligere kantineområde til et fleksibelt læringsmiljø og sansemotorisk indretning, der

understøtter elevernes regulering og deltagelse. Tiltagene skal gennemføres i overensstemmelse med skolens pædagogiske metoder og tilgange.

Opfølgning på genopretningsplanen

Der vil blive forelagt en halvårlig opfølgning på genopretningsplanen for Firkanten til Institutions- og Skoleudvalget, indtil driften er stabiliseret og kvaliteten genoprettet. Formålet er at sikre løbende status på de enkelte udviklingsspor, dokumentere fremdrift og give mulighed for justeringer i indsatsen. Opfølgningen vil blive fremlagt til orientering i udvalget.

Grafisk overblik over indsatser kort og langt sigt.

Udviklingsspor	Handletiltag kort sigt	Handletiltag langt sigt
1. Målgruppe og visitation	Sikre fælles målgruppeforståelse	Analyse og udvikling af visitationspraksis og kapacitetsstyring
	Tydliggøre procedurer & retningslinjer for visitation og revisitation	
	Kommunikation til medarbejdere og forældre	
2. Økonomi & ressourcestyring	Økonomisk genopretningsplan med tæt ledelsesopfølgning ift. forbrug.	Afklaring af behov for ændret takststruktur
	Budgetprioritering med fokus på udgiftstunge områder	
	Skabe budget i balance indenfor den nuværende økonomiske ramme.	
3. Personalefastholdelse og trivsel	Støtte til målrettet rekruttering & styrket onboarding.	Fastholdelse af trivselstiltag og personaleindsatser samt systematisk faglig sparring på målgruppe & støtteformer.
	Systematisk opfølgning på sygefravær trivsel og arbejdsmiljø.	
	Opfølgning på påbud og handleplaner samt indsats omkring kerneopgave, social kapital & psykologisk tryghed	
4. Fysiske rammer og drift	Afslutte igangværende forbedrings- og inventarprojekter.	Afklaring af fremtidig placering og/eller bygningsmæssige muligheder på Charlotteskolen.
	Undersøge muligheder for yderligere afskærmning og sansemotoriske støtte i hverdagen.	
	Undersøge muligheder for udskiftning af inventar og fleksibel indretning.	

Økonomi

Den beskrevne genopretningsplan betyder, at Firkanten får tildelt

- 240.000 kr. fra november 2025 som midlertidig ekstra takst til fire af pladserne i Firkanten, der bortfalder ved ændringer i børnenes skoleplacering eller behov.
- et årsværk svarende til 630.000 kr. fra 1. december 2025 indtil udgangen af skoleåret 2027 til understøttelse af faglig ekspertise i Firkanten
- anlægsmidler svarende til 1,0 mio. kr. til indretning af fleksible læringsrum i Firkanten.

Tilførslen af driftsmidler til Firkanten foretages fra PPRs Myndighedsbudget og fra Skole- og PPR centrets kompetenceudviklingspulje, samtidig med at der disponeres anlægsmidler fra "puljen til konkrete kapacitetstilpasninger på skoleområdet" som indgår i forslag til anlægsplan 2026. Genopretningsplanen kræver derfor ikke at der afsættes yderligere budget til området og har således ikke bevillingsmæssig konsekvens.

Punkt 6: I - Justering af driftsoverenskomst og vedtægter for Diamanten - ISU

15/5864

Baggrund

Diamanten – de selvejende daginstitutioner i Høje-Taastrup Kommune – er bl.a. reguleret ved en indgået driftsoverenskomst mellem Høje-Taastrup Kommune og Diamanten samt aftalte vedtægter for Diamanten og for forældrerådene.

Bestyrelsen i Diamanten anmoder om, at Byrådet godkender en mindre justering af både driftsoverenskomsten og vedtægterne.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Justering i driftsoverenskomsten mellem Høje-Taastrup Kommune og Diamanten
2. Justering i vedtægterne for Diamanten
3. Justering i vedtægterne for forældreråd Diamanten.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-09-2025

Anbefales.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen i Diamanten har 27-11-2024 sendt anmodning til Høje-Taastrup Kommune om, at Byrådet godkender justering af driftsoverenskomsten mellem Høje-Taastrup kommune og Diamanten, vedtægter for Diamanten samt vedtægter for forældreråd i Diamanten.

Der er tale om sproglige og tekniske justeringer, som har til formål at sikre, at dokumenterne er opdaterede og med et mere nutidigt indhold.

Det er overordnet set tale om tre temaer i justeringerne:

- Ændre betegnelserne formand og næstformand til forperson og næstforperson.
- Udskrive begreberne områdeleder og områdebestyrelse af dokumenterne, da disse er afskaffet i kommunen.
- Ensrette benævnelsen af Diamantens ledere, som aktuelt er benævnt med forskellig betegnelse.

Administrationen har gennemgået og kvalitetssikret de ønskede justeringer fra Diamanten.

Justeringerne fremgår af bilag 1-3 anført i røde rammer.

Bilag

Driftsoverenskomst Diamanten

Vedtægter Diamanten

Vedtægter for forældreråd Diamanten

Punkt 7: I - Kvalitetsaftale for Byskolen - ISU

25/10163

Baggrund

Den 01-01-2024 trådte lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge i kraft. Loven gælder for behandlings- og specialundervisningstilbud, der yder både støttende indsatser i form af pædagogisk støtte og behandling efter barnets lov og specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven, til børn og unge, der har behov for begge indsatser.

Et behandlings- og specialundervisningstilbud skal være godkendt af beliggenhedskommunen for at kunne modtage børn og unge. Loven gælder for både kommunale og private tilbud. Godkendelsen sker ved indgåelse af en kvalitetsaftale med det pågældende behandlings- og specialundervisningstilbud.

Administrationen lægger i sagen op til godkendelse af Kvalitetsaftalen for Byskolen med henblik på opstart af tilbuddet 20-10-2025.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

1. godkender kvalitetsaftale for Byskolen med ikrafttrædelsesdato 20-10-2025.
2. delegerer kompetence til administrationen til at udpege en skoleleder fra en af kommunens folkeskoler til at træffe beslutninger om den enkelte elevs fritagelse fra fag og fra deltagelse i prøver på Byskolen.
3. delegerer kompetence til administrationen til at udpege en skoleleder fra en af kommunens folkeskoler som ansvarlig for afholdelse af test, prøver og den nationale trivselsmåling for Byskolen.?

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-09-2025

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på møde 18-06-2025 en sammenlægning af Flønghuset og Udskolingstilbuddet, således, at der oprettes et nyt samlet tilbud for 0. – 10. klasse placeret på det tidligere Udskolingstilbuds matrikel på Taastrupgårdsvej 12 under et nyt navn; Byskolen.

Kapaciteten i tilbuddet er 36 pladser. Der kan opstå situationer, hvor der for at sikre den nødvendige fleksibilitet kan være behov for at arbejde med en lille overbelægning midlertidigt. Derfor er der i Kvalitetsaftalen indskrevet et højere antal pladser (40) end det, der fremgik af sammenlægningssagen i Byrådet 18-06-2025.

Den økonomiske konsekvens af sammenlægningen vil blive indarbejdet i 2. budgetopfølgning 2025, ligesom der er afsat et rådighedsbeløb på samlet 1,9 mio. kr. til hhv. etablering af legeplads, mindre fysiske tilpasninger og flytteomkostninger ifm. oprettelse af et nyt tilbud. Der sikres ekstra ressourcer til pædagogiske aktiviteter ifm. sammenlægningen. Sammenlægningen sker i forbindelse med efterårsferien 2025.

Beslutningen er sket med baggrund i analysearbejdet på det specialiserede børne- og ungeområde jf. afsatte midler fra Byrådet i Budget 2024 og Budget 2025. Analysearbejdet fortsætter året ud, men det foreløbige arbejde har med fokus på faglig kvalitet og robustheden i kommunens interne special- og dagbehandlingstilbud vist, at en sammenlægning af de to tilbud til et nyt, vil styrke den faglige kvalitet, sikre smidigere overgange mellem klassetrin samt at sikre et mere ressourcemæssigt robust tilbud.

Kvalitetsaftale og indgåelse af kvalitetsaftale

En kvalitetsaftale er den aftale mellem tilbuddet og beliggenhedskommunen, der indeholder de krav, som skal overholdes for at kunne drive et behandlings- og specialundervisningstilbud, herunder om økonomiske forhold, målgrupper og

organisation.

Kvalitetsaftalens indhold

Kvalitetsaftalen er udarbejdet i den skabelon, som Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har udarbejdet.

Byrådet skal ved vurderingen af kvaliteten foretage en samlet vurdering af følgende temaer:

- Undervisningens organisering
- Undervisningens tilrettelæggelse og indhold
- Elevernes selvstændighed og relationer
- Målgrupper, metoder og resultater
- Organisation og ledelse
- Kompetencer hos medarbejdere, der varetager hhv. specialundervisningen efter folkeskoleloven og pædagogisk støtte og behandling efter barnets lov
- Økonomiske forhold
- Fysiske rammer
- Behandlings- og specialundervisningstilbuddets samarbejde med de relevante kommunale myndigheder

Det er administrationens vurdering, at kvalitetsaftalen for Byskolen opfylder ovenstående krav og dermed kan godkendes. Kvalitetsaftalen er vedlagt som bilag.

Udpegning af skoleleder fra en af kommunens folkeskoler til fritagelser og prøver

Jf. bekendtgørelsen skal Byrådet udpege en skoleleder fra en af kommunens folkeskoler til at træffe beslutninger om den enkelte elevs fritagelse fra fag og fra deltagelse i prøver for Byskolen og som ansvarlig for afholdelse af test, prøver og den nationale trivselsmåling for Byskolen.

Der er indgået en aftale med ledelsen på Mølleholmskolen, om at denne er ansvarlig for afholdelse af test, prøver og den nationale trivselsmåling. Det er ligeledes ledelsen på Mølleholmskolen, der træffer beslutning om den enkelte elevs fritagelse fra fag og fra deltagelse i prøver.

Tilsyn

Beliggenhedskommunen skal føre tilsyn med, at specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i et specialundervisningstilbud på et børne- og ungehjem og i behandlings- og specialundervisningstilbud, som Byrådet har indgået kvalitetsaftale med, har den fornødne kvalitet efter kvalitetsaftalen og folkeskoleloven og overholder kravene i folkeskoleloven.

Byrådet fastsætter procedurer for tilsynet, der skal gennemføres 1 gang årligt for alle tilbud. Der er tilsvarende krav om årligt tilsyn og godkendelse af tilbuddenes økonomi.

Beliggenhedskommunen skal herudover indgå aftale med socialtilsynet om at føre fagligt tilsyn med kvaliteten af støttende indsatser i form af pædagogisk støtte og behandling, der ydes efter barnets lov og den indgåede kvalitetsaftale.

Administrationen forelægger resultatet af tilsynet med undervisningen på Byskolen i Institutions- og Skoleudvalget årligt i en meddelelsessag sammen med resultatet af tilsynet med undervisningen på Basen. Hvert andet år forelægges ligeledes resultatet af Socialtilsynets tilsyn med den pædagogiske støtte og behandling. Ved eventuelt skærpet tilsyn orienteres udvalget på førstkommende møde.

Bilag

Kvalitetsaftale, Byskolen

Punkt 8: I - Revidering af kvalitetsaftale mellem Høje-Taastrup Kommune og Basen - ISU

24/10303

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune modtog 10-04-2025 en henvendelse fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) med anmodning om, at kommunen skulle revidere den eksisterende kvalitetsaftale med Basen på en række specifikke områder. Formålet er at sikre, at kvalitetsaftalen lever op til styrelsens henvisninger og krav.

Når en revideret aftale foreligger, skal Høje-Taastrup Kommune orientere STUK herom.

Indstilling

Det indstilles, at Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet: Godkender den reviderede kvalitetsaftale med Basen gældende fra 22-10-2025.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 30-09-2025

Anbefales.

Sagsfremstilling

STUK har i forbindelse med sit tilsyn med kommunernes praksis vedrørende kvalitetsaftaler for behandlings- og specialundervisningstilbud 10-04-2025 fremsendt en henvendelse til Høje-Taastrup Kommune. Heri anmodes kommunen og Basen om at revidere den eksisterende kvalitetsaftale på en række konkrete punkter.

På baggrund af STUK's anvisninger har administrationen i samarbejde med Basen udarbejdet en revideret kvalitetsaftale, som imødekommer styrelsens krav. Den justerede aftale er vedlagt sagen.

De væsentligste ændringer i kvalitetsaftalen omfatter:

- **Indslusning:** Aftalen indeholder nu klare procedurer for indslusning af elever, herunder samarbejde med hjemkommunen og relevante fagpersoner.
- **Overgang:** Der er indarbejdet aftaler om overgang til andre tilbud eller til hjemkommunens skoletilbud, med fokus på kontinuitet og faglig sammenhæng.
- **Magtanvendelse:** Aftalen beskriver nu rammer og retningslinjer for håndtering og registrering af magtanvendelse i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- **Tilsyn:** Der er tilføjet en beskrivelse af kommunens tilsyn med tilbuddet, herunder form, hyppighed og ansvar.
- **Økonomisk ramme:** Den økonomiske del af aftalen er udarbejdet som et udkast fra Basen, idet stillingen som økonomichef aktuelt er vakant. Den økonomiske vurdering vil blive kvalificeret, når stillingen er besat.

Det skal bemærkes, at Basens stilling som økonomichef aktuelt er vakant. Den økonomiske ramme i den reviderede aftale er derfor baseret på et udkast udarbejdet af Basen. Administrationen vurderer, at den økonomiske del af aftalen er

tilstrækkelig som grundlag for politisk behandling, men gør opmærksom på, at en endelig kvalificering af de økonomiske forhold vil ske, når stillingen som økonomichef er besat. Dette vil kunne medføre behov for mindre justeringer, som i givet fald vil blive håndteret administrativt.

Når den reviderede kvalitetsaftale er politisk godkendt af Byrådet, vil aftalen blive underskrevet og derefter træde i kraft. Administrationen vil herefter orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet om den reviderede aftale.

Administrationen forelægger resultatet af tilsynet med Basen i Institutions- og Skoleudvalget årligt i en meddelelsessag sammen med resultatet af tilsynet med Byskolen. Ved eventuelt skærpet tilsyn orienteres udvalget på førstkommende møde.

Bilag

Tilsyn med Høje-Taastrup Kommunes kvalitetsaftale indgået med Basen

Budget for Basen 2025

Revideret kvalitetsaftale mellem Høje-Taastrup Kommune og Basen - oktober 2025

Regnskab for Basen - august 2025

Punkt 9: Lukket

25/1272

Punkt 10: Lukket

21/24693

Punkt 11: Underskriftsblad - Institutions- og Skoleudvalget 30-09-2025

21/24693

Baggrund

Godkendelsesark

Mødedato tirsdag den 30.
september 2025

Udvalg Institutions- og
Skoleudvalget

Møde Dagsorden

Dagsordenpunkt 11 - Underskriftsblad - Institutions- og
Skoleudvalget 30-09-2025

Bruger

Anne Mette Bak
Emil Viskum
Esat Sentürk
Jeanette Ingemann
Marjan Ganjjou
Melis Aydin
Nina Strøm Tønnes
Simon Bøtkjær Nielsen
Toke Elling

Status

Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt

Dato for godkendelse

tirsdag den 30. september 2025
tirsdag den 30. september 2025
torsdag den 2. oktober 2025
onsdag den 1. oktober 2025
tirsdag den 30. september 2025
tirsdag den 30. september 2025
tirsdag den 30. september 2025
tirsdag den 30. september 2025
onsdag den 1. oktober 2025