

REFERAT Socialudvalget d. 06-11-2024

Mødedato Onsdag d. 06. november 2024 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1.21

Mødedeltagere Esat Sentürk, Maj-Britt Hartvig, Emil Viskum, Jeanette Ingemann, Nina Strøm Tønnes, Mikael Emanuel, Sabah Abid

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Lukket..... | 3 |
| Godkendelse af dagsorden..... | 4 |
| Meddelelser - Socialudvalget - november 2024..... | 5 |
| A - Nøgletal for det specialiserede socialområde for voksne - november 2024 - SU..... | 6 |
| I - 2. budgetopfølgning 2024 - Alle udvalg..... | 8 |
| I - Afvigelsesrapportering af sagsbehandlingsfrister for 1. halvår 2024 - ISU, ÆSU, AMU, SU..... | 15 |
| I. - Revision af kvalitetsstandard for krisecentre § 109 - SU..... | 19 |
| I. - Revision af kvalitetsstandard for forsorghjem og herberg § 110 og § 85a - SU..... | 22 |
| I - Godkendelse af Rammeaftale 2025-2026 for det højt specialiserede socialområde og specialunde | 26 |
| Lukket..... | 29 |
| Lukket..... | 30 |
| Underskriftsblad - Socialudvalget - november 2024..... | 31 |

Punkt 1: Lukket

24/21200

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

23/21836

Beslutning Socialudvalget den 06-11-2024

Sag 4 blev behandlet sidst på dagsordenen.

Punkt 3: Meddelelser - Socialudvalget - november 2024

23/21836

Bilag

Referat fra Handicaprådsmødet den 26. september 2024

Orientering om to nationale aftaler på social- og handicapområdet

Projekt Kom og vær med

Nye regler på magtanvendelsesområdet

Pjece pixiudgave magtanvendelser ÆSU og SU.pdf

Punkt 4: A - Nøgletal for det specialiserede socialområde for voksne - november 2024 - SU

24/19248

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune har gode data vedrørende det specialiserede socialområde for voksne. Det giver gode muligheder for at analysere og forstå udviklingen og udfordringerne på området.

I denne sag orienteres Socialudvalget om data fra 2. budgetopfølgning 2024.

Indstilling

At Socialudvalget tager sagen til efterretning

Beslutning Socialudvalget den 06-11-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Administrationen præsenterer i denne sag udvalgte nøgletal for området vedr. økonomi og aktivitet. Derudover præsenteres data, der belyser aktuelle dagsordener, målsætninger i Socialstrategi for voksne med særlige behov samt relevante prioriteringsforslag, som er vedtaget de seneste år af Byrådet. Det fulde datasæt kan ses i bilaget, hvor hver tabel eller figur følges af en kort analyserende tekst.

De primære pointer for denne periode er:

- I perioden 2015-2021 har der hvert år været stigende udgifter til sociale serviceydelser, hvorefter udgifterne i 2022 og 2023 faldt, mens udgifterne i 2024 forventes at ende på samme niveau som 2021.
- Antallet af borgere i alderen 18-66 år er steget med 5.213 personer, svarende til 16 procent, i perioden 2019-2023. På grund af de mange omstillinger på området og måske en ændret befolkningsprofil, har det været muligt at holde udgiftsudviklingen nogenlunde stabil i perioden 2021-2024 på trods af det stigende indbyggertal, hvilket også kommer til udtryk i en faldende modtagerandel.
- Refusionsreglerne for forsorgshjem blev ændret i oktober 2023. Derfor modtager kommunen ikke længere statsrefusion for borgere, som opholder sig på forsorgshjem længere end 120 dage pr. løbende år. Dette har medført, at refusionsindtægterne samlet set er faldet fra at udgøre 50 pct. til ca. 23 pct. af udgifterne til forsorgshjem, svarende til en reduktion på ca. 5,5 mio. kr. i 2024.
- I 2024 forventes det, at udgifterne til alkohol- og stofmisbrugsbehandling falder med ca. 6 mio. kr. sammenlignet med 2023. Dette skyldes dels flere sagsbehandlerressourcer til at følge op i sagerne og dels, at der er indgået samarbejde med Albertslund Rusmiddelcenter, som nu er kommunens primære leverandør.
- Den økonomiske effekt af den styrkede opfølgning vedr. borgere i sociale tilbud har i 2024 til og med september reduceret udgifterne med 8,8 mio. kr. Indtil videre er 16 borgere i 2024 blevet hjulpet til mindre indgribende indsatser via den styrkede opfølgningsindsats.
- Antallet af borgere i botilbud er faldet med 10 fra 2022 til 2023. Til gengæld har der i 2023 været en samlet stigning med 16 borgere, som får støtte af døgnstøttekorpset SPIR. Tilbuddet kan gives til borgere, der kan bo i selvstændig bolig med socialpædagogisk støtte og tilbuddet kan nemt justere støtten afhængigt af borgerens behov. 36 pct. af de borgere, som får afsluttet deres indsats i SPIR, kan efterfølgende bo selv uden støtte, mens 20 pct. efterfølgende visiteres til botilbud. Døgnstøttekorpset SPIR blev etableret i 2021.

- Det fremgår, at der samlet set er 26 borgere, som kan klare sig i selvstændig bolig evt. med støtte, og hvor kommunen pt. har udgifter til deres tilbud. Kommunen har via den boligsociale anvisning anvist til 41 boliger i 2024 (pr. 20. september 2024).

Bilag

Nøgletal for det specialiserede socialområde for voksne november 2024

Punkt 5: I - 2. budgetopfølgning 2024 - Alle udvalg

24/14801

Baggrund

I forhold til servicerammen forventes et merforbrug på 18,6 mio. kr. Det er på niveau med 1. budgetopfølgning og indebærer blandt andet, at der gøres tilbagehold på flere områder. Direktionen har bedt alle budgetansvarlige ledere om at styre lidt strammere, der hvor det kan lade sig gøre uden konsekvens for det politiske serviceniveau, for at reducere udfordringen på serviceramme yderligere. Det er særligt de specialiserede socialområder samt hjemme- og hjemmesygeplejen, der har økonomiske udfordringer.

Indstilling

At Teknisk Udvalg, Plan- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, Fritids- og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

Drift

1. At et forventet merforbrug på 18,6 mio. kr. forsøges håndteret ved at styre lidt strammere
2. At der på Økonomiudvalget tillægsbevilges 24,4 mio. kr., som er finansieret af tilsvarende indtægter fra staten. Budgettet fordeles efterfølgende som teknisk korrektion til fagudvalgene.
3. At der på Ældre- og Sundhedsudvalget tillægsbevilges både et udgifts- og et indtægtsbudget på 2,9 mio. kr. som følge af aftale om faste teams i hjemmeplejen fra ældreformen. Bevillingen påvirker ikke kassen.
4. At forventet mindreforbrug uden for servicerammen på 11,7 mio. kr., lægges i kassen
5. Tekniske budgetjusteringer, som ikke påvirker kassen

Anlæg

6. At der afsættes rådighedsbeløb og gives anlægsbevilling til følgende anlæg:
 - a. 0,4 mio. kr. til køkkenombygning i daginstitutionen Mariehønen, som finansieres fra kassen
 - b. 0,3 mio. kr. til vaskerum på botilbuddet Cirklen, som finansieres fra kassen
 - c. 0,4 mio. kr. til teknologi og udstyr, der kan understøtte bedre hjemmebehandling, som finansieres af indtægter fra staten

Finansiering:

7. At indtægter på 24,4 mio. kr. vedr. Trepark, DUT og ukrainske flygtninge finansierer tilsvarende udgifter i budgettet, jf. punkt 2
8. At merindtægter på 37,6 mio. kr. lægges i kassen

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 05-11-2024

Anbefalet.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 05-11-2024

Anbefales.

Beslutning Teknisk Udvalg den 05-11-2024

Anbefales.

Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 05-11-2024

Anbefales.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 06-11-2024

Anbefales.

Beslutning Socialudvalget den 06-11-2024

Anbefales.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 06-11-2024

Anbefales.

Sagsfremstilling

For at reducere den forventede overskridelse af servicerammen har direktionen opfordret alle budgetansvarlige ledere til at overveje om det er muligt at holde lidt igen forbrugsmæssigt i årets sidste måneder. I forbindelse med 2. budgetopfølgning sidste år opfordrede direktionen også til ”stram økonomistyring”, og det medførte, at et forventet merforbrug på 12 mio. kr. ved 2. budgetopfølgning blev vendt til et mindreforbrug på 12 mio. kr. ved regnskabsafslutningen. Proceduren er gentaget i år (se bilag 10)

Økonomisk styring i en stor og forskelligartet organisation er en vanskelig disciplin, men kommunikation skal bidrage til, at der trykkes tilstrækkeligt på bremsen – uden at der bliver bremset for meget op - for at sikre, at der ikke bliver behov for reelle opbremsninger med omfattende konsekvenser for både borgere og medarbejdere.

Afvigelsen er opgjort med udgangspunkt i, at servicerammen i forbindelse med Økonomiaftalen blev øget med 29,5 mio. kr. som følge af ændrede opgaver (DUT), udgifter til flygtninge fra Ukraine og PL-udviklingen – herunder primært trepartsmidler. Når servicerammen løftets, følger der også finansiering med. Af det samlede servicerammeløft søges der om tillægsbevillinger på 24,4 mio. kr. på Økonomiudvalget. Budgettet omfordeles efterfølgende til de fagudvalg, som har udgifter til ændrede opgaver, flygtninge fra Ukraine og trepartsmidlerne, jf. bilag 1 (Tekniske budgetjusteringer). Det betyder, at udgifterne ikke forventes at medføre afvigelser. Det resterende rammeløft på 5,1 mio. kr., som ikke udmøntes, bidrager til general reduktion af udfordringerne på servicerammen, jf. punkt 10 i tabel 1.

Afvigelsen er ligeledes opgjort med en forventning om, at der i løbet af året opstår mindreforbrug på 6 mio. kr., som søges overført til 2025. Det svarer til det niveau, som blev overført fra 2023 til 2024.

Tillægsbevillinger

Direktionen foreslår, at forventede merudgifter på service ikke tillægsbevilges, men at områderne skal styre mod at nedbringe det forventede merforbrug. Hvis afvigelsen på 18,6 mio. kr. tillægsbevilges, vil det svare til, at pengene tages af kassen. Desuden giver tillægsbevillinger udfordringer i forbindelse med overførselsadgang til 2025, og kan udfordre incitamentsstrukturen til at lave klog økonomistyring med fx mulighed for opsparing til større investeringer på tværs af år.

Tabel 1: Økonomisk oversigt (serviceudgifter)

| Nr. | (mio. kr.) | Oprindelig serviceramme | Afvigelse |
|-----|-----------------|----------------------------|-----------|
| | | 3.295 | |
| 1 | Økonomiudvalget | | -12,4 |

| Nr. | (mio. kr.) | Oprindelig serviceramme | Afvigelse |
|-----|--|----------------------------|-----------|
| 2 | Teknisk Udvalg | | 0,6 |
| 3 | Plan- og Miljøudvalget | | -0,8 |
| 4 | Socialudvalget | | 10,3 |
| 5 | Institutions- og Skoleudvalget | | 17,0 |
| 6 | Fritids- og Kulturudvalget | | -0,1 |
| 7 | Ældre- og Sundhedsudvalget | | 20,8 |
| 8 | Arbejdsmarkedsudvalget | | -4,5 |
| | Udvalgenes forventede afvigelser | | 30,8 |
| 9 | Byrådsbeslutninger til og med oktober 2024 | | -1,1 |
| 10 | Resterende løft af servicerammen | | -5,1 |
| 11 | Forventede mindreforbrug til overførsel til 2025 | | -6,0 |
| | Forventet afvigelse til servicerammen | | 18,6 |

Udvalgenes forventede merforbrug på 30,8 mio. kr., som delvist finansieres af et forventet løft af servicerammen og et forventet mindreforbrug, der søges overført til næste år, uddybes i fagudvalgssagerne.

Udgifter uden for servicerammen

Der forventes mindreforbrug vedrørende udgifter uden for servicerammen på 11,7 mio. kr., som søges tillægsbevilget. Afvigelsen vedrører primært flere forventede refusionsindtægter på de specialiserede socialområder som følge af et højt forventet udgiftsniveau. Modsat forventes primært merforbrug vedrørende de budgetgaranterede overførselsudgifter, som finansieres af staten. De enkelte afvigelser forklares i fagudvalgssagerne.

Anlæg

Der forventes at blive brugt 125,2 mio. kr. mindre på anlæg i år end forudsat i budgettet. 109,4 mio. kr. skyldes forskydning til næste år som følge af forsinkelser i projekterne – heraf vedrører 2,1 mio. kr. det takstfinansierede område. Afvigelserne opgøres endeligt og søges overført til budget 2025 i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Det øvrige mindreforbrug på 15,8 mio. kr. skyldes primært restbudget på puljen til prisstigninger afsat i forbindelse med budget 2024, men også merforbrug vedr. to anlæg (Vaskerum til Cirklen og Køkken til Mariehønen), som der søges både rådighedsbeløb og anlægsbevilling til.

Der er i forbindelse med Lov og Cirkulæreprogrammet besluttet at give anlægsbudget til teknologi og udstyr, der kan understøtte bedre hjemmebehandling, og der søges både rådighedsbeløb og anlægsbevilling hertil. Anlægget indgår ikke i tabel 3, da der ikke forventes en afvigelse.

Ligesom det er vigtigt, at servicerammen overholdes, er der fra KLs side et øget fokus på overholdelse af anlægsrammen, fordi der har været tendens til merforbrug i forbindelse med regnskabsafslutningen på landsplan. I Høje-Taastrup Kommune har anlægsrammen været overholdt. Anlægsrammen svarer til det oprindelige anlægsbudget – budgettet ekskl. årets tillægsbevillinger. I år forventer vi at overskride rammen med 13,3 mio. kr.

Tabel 2: Forventede afvigelser på anlægsprojekter

| Nr. | | Forventet afvigelse |
|-----|---|------------------------|
| | Anlægsprojekter inden for anlægsrammen (Forventede mindreforbrug) | -15,8 |
| 1 | Pulje til prisstigninger | -16,5 |
| 2 | Vaskerum til Cirklen | 0,3 |
| 3 | Køkken til Mariehønen | 0,4 |
| | Anlægsprojekter inden for anlægsrammen (Forskydninger) | -111,5 |
| 5 | Nyt rådhus | -5,0 |
| 6 | Skolernes fysiske læringsmiljøer | -16,3 |
| 7 | Birkehøj Plejecenter – entreprenørs konkurs samt udgifter til skur til bofællesskabet Rønnevang | 16,1 |
| 8 | Fløng skole, ovenlysvinduer og tag | -5,4 |
| 9 | Fløng skole, ventilationsanlæg | -5,0 |
| 10 | Gadehavegård: Infrastruktur | -5,8 |
| 11 | Gadehavegård: Kvarterhus | -17,5 |
| 12 | Gartnerdepot på Rødkælkevej omdannes til Gokart klub | -7,9 |
| 13 | Hedehusene bymidte, projekter afledt af visionsplanen | -8,7 |
| 14 | Parkerings-, belysnings- og bylivsstrategi i Den gule By | -8,0 |
| 15 | Renovering af Hedehusene Skole | -15,2 |
| 16 | Arealerne omkring City 2 (Høje Taastrup C) | 7,0 |
| 17 | 42 anlægsafvigelser under 5 mio. kr. | -39,9 |
| | I alt inden for anlægsrammen | -127,4 |
| | Anlægsprojekter uden for anlægsrammen (forskydninger) | 2,1 |
| 18 | Mindreindtægter, salg af areal i det regionale fritidsområde afventer lokalplansvedtagelse | 3,8 |
| 19 | Affaldscontainere og ledningsomlægning (takstfinansieret) | -5,8 |
| 20 | 6 anlægsafvigelser under 2 mio. kr. | 4,1 |
| | I alt | 125,2 |

Opfølgning på budgetforlig

I forhold til budgetlig bemærkes det, at prioriteringsforslag om ”Hyppigere opfølgning på borgere på længerevarende botilbud – SU04” fra budget 2024, og ”Sammenlægning af Pile Allé og Stationsvej i nybygget botilbud – SU02” fra budget 2023 er forsinkede. Forsinkelsen har begrænset økonomisk effekt i 2024, fordi ansættelse af flere medarbejdere og etableringsudgifter til flytningen fra Pile Allé og Stationsvej også er udskudt.

Desuden er tre mindre anlægsprojekter forsinkede i forhold til planen. Det drejer sig om:

- ”Belysning af cykelstier”, hvor TU udsatte sag 01-10-2024
- ”Stiprojekt, Mølleager/Jernbanen”, hvor projektering er i gang og arbejdet forventes udført i 2025 efter fjernvarmearbejderne
- ”Axeltorv”, hvor der pågår dialog med handelsstandsforeningen

Finansiering

På finansieringssiden forventes merindtægter på 62,0 mio. kr., som primært kan henføres til midtvejsreguleringen, der indeholder justeringer på indtægtssiden fx vedr.:

- Ændret pris- og lønudvikling, herunder trepartsmidler (merindtægt)
- Håndtering af udgifter til flygtning fra Ukraine (merindtægt)
- Ændrede opgaver (DUT) (merindtægt)
- Ændret skøn for overførselsudgifter (mindreindtægt)

Indtægterne foreslås delvist anvendt til finansiering af udgifter vedr. trepartsmidler, udgifter til flygtninge fra Ukraine og ændrede opgaver (DUT) på driften.

Dertil kommer merindtægter vedr. efterregulering af grundskyld for 2021-2023 samt et større afkast på investeringsporteføljen end forventet.

Økonomi

Tabel 3: Resultatopgørelse

| Mio. kr. | Oprindeligt budget | Korrigeret budget | Forventet forbrug | Afvigelse | Ansøgte tillægsbevillinger |
|---|--------------------|-------------------|-------------------|-----------|----------------------------|
| 1. Serviceudgifter | 3.295,2 | 3.294,1 | 3.324,9 | 30,8 | 24,4 |
| Økonomiudvalget | 727,7 | 714,6 | 702,1 | -12,4 | - |
| Økonomiudvalget | | | | | |
| – vedr. trepartsmidler, ændrede opgaver og flygtninge fra Ukraine | - | - | - | - | 24,4 |

| | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|--------|-------|
| Teknisk Udvalg | 114,3 | 115,7 | 116,3 | 0,6 | - |
| Plan- og Miljøudvalget | 6,2 | 5,8 | 4,9 | -0,8 | - |
| Socialudvalget | 451,3 | 446,8 | 457,1 | 10,3 | - |
| Institutions- og Skoleudvalget | 1.353,0 | 1.372,3 | 1.389,3 | 17,0 | - |
| Fritids- og Kulturudvalget | 93,5 | 92,7 | 92,6 | -0,1 | - |
| Ældre- og Sundhedsudvalget | 524,6 | 524,8 | 545,5 | 20,8 | 0,0 |
| Arbejdsmarkedsudvalget | 24,6 | 21,5 | 17,0 | -4,5 | - |
| 2. Udgifter uden for servicerammen | 1.099,4 | 1.118,0 | 1.106,3 | -11,7 | -11,7 |
| 3. Anlæg | 203,3 | 300,6 | 175,4 | -125,2 | 1,0 |
| 4. Finansielle udgiftsposter | 76,0 | 83,6 | 68,2 | -15,4 | -15,4 |
| - Renter (netto) | 0,1 | -1,2 | -15,3 | -14,1 | -14,1 |
| - Balanceforskydninger | 22,8 | 30,1 | 30,1 | 0,0 | 0,0 |
| - Afdrag på lån | 53,1 | 54,7 | 53,4 | -1,3 | -1,3 |
| 5. Udgifter i alt (1+2+3+4) | 4.673,90 | 4.796,30 | 4.674,70 | -121,6 | -1,7 |
| 6. Finansielle indtægtsposter | -4.718,40 | -4.731,40 | -4.778,00 | -46,6 | -46,6 |
| - Lånoptagelse m.v. | -16,3 | -30,8 | -30,8 | 0 | 0 |
| - Skatter, tilskud og udligning inkl. moms | -4.702,10 | -4.700,60 | -4.747,20 | -46,6 | -46,6 |
| 7. Finansiering i alt (4+6) | -4.642,40 | -4.647,80 | -4.709,80 | -62,0 | -62,0 |
| Likviditetsunderskud (+) | | | | | |
| Likviditetsoverskud (-) | -44,6 | 64,9 | -103,3 | -168,2 | -48,3 |
| (5+6) | | | | | |

Bilag

Økonomiudvalget

Teknisk Udvalg

Plan- og Miljøudvalget

Socialudvalget

Institutions- og Skoleudvalget

Fritids- og Kulturudvalget

Ældre- og Sundhedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Tekniske budgetjusteringer til 2. budgetopfølgning 2024

2_ Budgetopfølgning 2024.msg

Punkt 6: I - Afvigelsesrapportering af sagsbehandlingsfrister for 1. halvår 2024 - ISU, ÆSU, AMU, SU

23/18063

Baggrund

I marts blev Økonomiudvalget præsenteret for en afvigelsesrapportering af sagsbehandlingsfristerne på socialområdet for året 2023. Denne opgørelse viser udviklingen for første halvår af 2024, hvor 3 sagsområder er udfordret. Sagen følger også op på borgerrådgiverens opmærksomhedspunkter, og konkluderer, at administrationen generelt behandler genvurderinger og hjemviste sager fra Ankestyrelsen rettidigt. Slutteligt præsenteres en plan for evaluering af de sagsbehandlingsfrister, som Byrådet vedtog tidligere på året, hvor det samtidig blev besluttet, at der skulle følges op på et udvalg af fristerne i 2025.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Socialudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget:

1. Tager udviklingen til efterretning
2. Godkender planen for revision af sagsbehandlingsfrister til forelæggelse i andet kvartal 2025.

Der blev udleveret høringssvar fra Udsatterrådet.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 05-11-2024

Anbefalet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 06-11-2024

Anbefales.

Beslutning Socialudvalget den 06-11-2024

Anbefales.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 06-11-2024

Anbefales.

Sagsfremstilling

Dette er den anden afvigelsesrapportering af de vedtagne sagsbehandlingsfrister efter det koncept, som Byrådet vedtog i januar 2024. Opgørelsen bygger på et bredt udtræk af sagsbehandlingsfrister på tværs af det sociale område. Ved sidste opgørelse var børnefaglige undersøgelser, komplekse hjælpemidler og handicapbiler udfordret. Når et område er udfordret ift. at nå tidsfristen, så laver administrationen en handleplan for at rette op på udviklingen. Indsatsen som administrationen iværksatte sidste gang har medført, at de komplekse hjælpemidler nu nås rettidigt, og i 2024 overholdes sagsbehandlingsfristen på 12 måneder i 100 procent af de afgjorte bilsager. Tidligere handleplaner har været målrettet merudgifter, og socialpædagogisk støtte til voksne. I 2024 har administrationen haft henholdsvis 25 og 20 sager på disse områder med henholdsvis 1 og 2 overskredne sagsbehandlingsfrister. Det er således kun de børnefaglige undersøgelser som er genganger fra sidste opgørelse.

Da Økonomiudvalget besluttede sig for afvigelsesrapportering fremfor at følge faste sagsbehandlingsfrister, så var det med antagelsen om, at der kunne monitoreres på tværs af alle frister på alle områder. Efter Byrådets vedtagelse af yderligere sagsbehandlingsfrister i januar (på tværs af sociallovgivningen) og juni (efter barnets lov), så er der

fagsystemer hvor det ikke er muligt at monitorere sagsbehandlingstiden som hidtil. Dette skyldes flere forhold. Der er skiftet fagsystem på beskæftigelsesområdet, og administrationen har sammen med leverandøren drøftet om der kan tilvejebringes et systemudtræk på de relevante sagsbehandlingsfrister. Dette er udfoldet i en sag der behandles på Arbejdsmarkedsudvalget. På det specialiserede børneområde er der trådt ny lovgivning i kraft ved årsskiftet uden at de nødvendige ændrede procedurer er blevet tilføjet i fagsystemet, hvilket gør opgørelsen af sagsbehandlingstiden til en manuel opgørelse. Selvom alle sagsbehandlingsfrister ikke har kunne indgå i datatrækket, så har administrationen bestræbt sig på at få afdækket de mest søgte ydelser via manuelle optællinger, herunder inddraget borgerrådgiveren i at afdække hvor der opleves forlænget sagsbehandlingstid. Der arbejdes på, at der tilvejebringes et datagrundlag, der dækker de relevante sagsbehandlingsfrister.

I tabellen nedenfor opgøres de sagsbehandlingsfrister, som er udfordret i 1. halvår af 2024 ud fra de fastsatte kriterier. Det vil sige, at opgørelsen fremstiller de sagsområder;

- Der er udfordret i forhold til fristoverholdelse.
- Hvor der er volumen svarende til mere end 2 sager pr. måned.
- Opmærksomhed på de sager der overskrider en lovbestemt frist.
- Der har borgerrådgiverens opmærksomhed.

Udfordrede sagsbehandlingsfrister i første halvår af 2024

| Sagsområde (§§) | Antal sager der overholder fristen | Antal sager der overskrider fristen | Sagsbehandlingsfrist |
|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| Børnefaglig undersøgelse* | 33 | 91 | 4 måneder. |
| Tabt arbejdsfortjeneste (Nye sager) | 3 | 27 | 12 uger |
| Midlertidigt botilbud § 107 | 6 | 7 | 12 uger |

*Sagsbehandlingsfristen er lovbestemt

Handleplaner for udfordrede sagsområder

Fristoverholdelsen for børnefaglige undersøgelser (BFU) er fortsat udfordret, idet kun 27 pct. af BFU'er i 1. halvår 2024 blev afsluttet inden for den lovbestemte frist på 4 måneder. Dette er et lille fald fra 2023, hvor det var 33 pct. I en lille andel af de overskredne BFU'er er der tale om en lovlig fristudskyldelse, fordi der er foretaget en foreløbig vurdering, mens der afventes dokumentation fra eksempelvis Børnehuset eller psykiatrien.

Udfordringerne med at overholde fristen for BFU'er skyldes for det første en høj kompleksitet i mange af sagerne, og dermed mange vinkler i sagerne, som skal undersøges forud for, at der kan træffes afgørelse. For det andet skyldes den lave fristoverholdelse, at der med barnets lov er indført en række nye sagsskridt og lovkrav i sagsbehandlingen – bl.a. øget inddragelse af børn og unge, screening i alle sager samt to rådgivere på flere sagsskridt – hvilket gør de børnefaglige undersøgelser til en mere ressourcekrævende opgave. Implementeringen af barnets lov har været og er fortsat en stor opgave og omstilling i Familieafdelingen, som kræver meget af både rådgivere og ledere. Børne- og ungerådgiverne bliver løbende mere fortrolige med den nye lovgivning og sagsskridt, og der skal med barnets lov også gennemføres færre BFU'er, hvilket forventes at frigøre ressourcer på sigt.

FDC har iværksat en række initiativer i 2024 for at nedbringe sagsbehandlingstiderne og styrke fristoverholdelsen. For det første er der pr. 1. marts 2024 gennemført en omorganisering af Familieafdelingen, hvor der bl.a. er oprettet et særligt anbringelsesteam, for at frigive ressourcer i distrikterne, hvor de fleste børnefaglige undersøgelser ligger. Herudover er der gennemført en række særlige tiltag i de enkelte teams for at understøtte dette samt ansat en ekstern vikar fra sommeren 2024, som bl.a. har til opgave at gennemføre børnefaglige undersøgelser og nedbringe sagsbehandlingstiden. Endelig er der pr. oktober 2024 konverteret en stilling som fremskudt børne- og ungerådgiver til myndighedsrådgiver med henblik på at sikre yderligere ressourcer til sagsbehandlingen.

Fristoverholdelsen for tabt arbejdsfortjeneste i nye sager er betydeligt udfordret i 1. halvår 2024. Kun i tre ud af 30 sager – svarende til 10 pct. – er fristen overholdt. Dette skyldes, at der i 1. halvår 2024 er sket en fordobling i ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste i nye sager. Der er således i 1. halvår 2024 modtaget lige så mange ansøgninger som i hele 2023.

Herudover er der ofte forsinkelser i at modtage nødvendige dokumenter og oplysninger fra eksterne parter, såsom læger og andre fagpersoner, hvilket forlænger sagsbehandlingstiden. Familieafdelingen har i slutningen af 2023 implementeret en ny og optimeret arbejdsgang i specialrådgivningen, som endnu ikke har haft fuld gennemslagskraft på grund af den markante vækst i ansøgninger, men som forventes at give effekt på sigt.

Midlertidige botilbud har været udfordret i 6 halvårsopgørelser gennem de sidste 5,5 år, og nogle gange med større overvægt af overskredne sager end tilfældet i første halvår. Baggrunden er dels behovet for at indhente yderligere dokumentation, dels at det kan være svært at finde det rette botilbud til borgeren, hvilket er en kendt problemstilling i sagsbehandlingen på botilbudsområdet, som både er kompleks og udfordret af udbuddet på botilbudsområdet. Selv om 7 sager ikke nås rettidigt i første halvår af 2024, så bemærkes det, at området ikke var udfordret i 2023, og at andelen af overskredne sager gennem de sidste år er faldende.

Borgerrådgiverens opmærksomhedspunkter: Genvurderinger og hjemviste sager

I tilblivelsen af forrige opgørelse i marts havde borgerrådgiver og administration en dialog om opfølgning på de lovbestemte frister for genvurdering efter klage (4 ugers frist), og efter hjemvisning fra Ankestyrelsen (ifølge loven gælder den samme sagsbehandlingsfrist som ved første ansøgning). Således er der tale om opfølgning på sagsbehandlingsfrister, som både er lovbestemt, og som har borgerrådgiverens opmærksomhed. Nedenfor ses udviklingen for sagsfristoverholdelsen for genvurdering og hjemviste sager i første halvår af 2024.

Tabel: Genvurderinger og afgørelser i hjemviste sager i 1. halvår 2024

| Myndighedsområde | Genvurderede sager | | Hjemviste sager | |
|----------------------------------|--------------------|-------------------|-----------------|-------------|
| | Overholdte | Overskredne | Overholdte | Overskredne |
| Social- og Arbejdsmarked* | 18 (social)* | 3 (social)* | 3 | - |
| | 23 (beskæftigelse) | 2 (beskæftigelse) | (beskæftigelse) | - |
| Det sociale børne- og ungeområde | 24 | 7 | 1 | - |
| Ydelsesområdet | 58 | 12 | 1 | - |
| Sundhed og Ældre | 37 | 0 | 1 | 0 |

*Kun sager der er videresendt til AST. Der har været andre genvurderinger som dog ikke er registreret.

Den samlede opgørelse viser, at administrationen generelt behandler genvurderinger og hjemviste sager rettidigt. Borgerrådgiveren kan genkende billedet af de overskredne sager på ydelsesområdet. Administrationen anerkender, at det er særligt beklageligt, når sager der omhandler folks forsørgelsesgrundlag eller udlæg bliver forsinkede.

Evaluering af nye sagsbehandlingsfrister

I december 2023 udkom Ankestyrelsen med retningslinjer til landets kommuner, der pålagde kommunerne, at vedtage sagsbehandlingsfrister på alle paragraffer som borgerne kan ansøge om. Det har været vanskeligt for mange kommuner at få fastslået hvilket paragraffer under de i alt 17 lovgivninger på socialområdet, der er ansøgningsparagraffer, og Ankestyrelsen har ikke ville komme det nærmere. I stedet har de varslet et muligt tilsyn, som tilfældet er i Høje-Taastrup, og 14 andre kommuner. Administrationen kan se, at siden Byrådet vedtog de manglende sagsbehandlingsfrister, så har flere kommuner af flere omgange måtte vedtage yderligere frister, som følge af henvendelser fra Ankestyrelsen.

I Høje-Taastrup kommune har vi siden 2013 haft knap 90 sagsbehandlingsfrister. Da Byrådet vedtog sagsbehandlingsfrister på tværs af socialområdet i januar 2024 og efter Barnets lov i juni 2024, så blev der tilføjet yderligere ca. 40 sagsbehandlingsfrister. Ved vedtagelsen blev det aftalt, at et udsnit af disse skal evalueres når der er et sammenligningsgrundlag blandt andre kommuner for at Byrådet kan få bedre mulighed for at vurdere, om de finder fristerne rimelige. De fleste kommuner har i dag vedtaget disse frister om end billedet er lidt forskelligt efter hvad kommunerne tolker som ansøgningsparagraffer.

Administrationen har drøftet mulighederne med borgerrådgiveren, som finder, at de mest relevante frister at evaluere er fristerne på det specialiserede børneområde grundet ny lovgivning, og den store stigning i sagsvolumen. Derfor indstilles det, at evalueringen fokuserer på følgende ansøgningsfrister;

- Merudgifter (Barnets Lov § 86)
- Tabt arbejdsfortjeneste (Barnets Lov § 87)
- Ungestøtte 18-22 år
- Handicapbiler (Som lovet på Ældre- og Sundhedsudvalgets møde i april 2024)

Som nævnt indledningsvist er Barnets lov og dertilhørende systemtilpasninger under implementering hvorfor opfølgningen foreslås at blive præsenteret i 2. kvartal. På den måde har kommunerne et indblik i hvor lang tid sagsbehandlingen med de nye sagsskridt faktisk tager, og dermed bedre forudsætninger for at fastsætte en retvisende sagsbehandlingsfrist. Administrationen forestiller sig at sammenligningen foretages blandt omegnskommunerne.

Bilag

Høringssvar SU,AMU, ISU og ÆSU møde den 5. og 6. november 2024

Punkt 7: I. - Revision af kvalitetsstandard for krisecentre § 109 - SU.

20/4687

Baggrund

Socialudvalget besluttede på møde 02-10-2024 at udsætte sagen med henblik på at få den yderligere belyst.

Byrådet godkendte kvalitetsstandarden for ophold på krisecentre 13-12-2023.

Det fremgik af sagen, at administrationen ville fremlægge en ny politisk sag, hvis lovforslaget omkring ligestilling af krisecentertilbud til mænd og kvinder blev vedtaget. Lovforslaget blev vedtaget i april 2024, og på den baggrund giver det anledning til, at der sker en revision af kvalitetsstandarden for krisecentre efter servicelovens § 109, så den er afstemt med den nye lov for området.

Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender,

1. Kvalitetsstandard for krisecentre efter servicelovens § 109
2. At administrationen ud fra en individuel konkret vurdering kan afvise at betale, hvis borger er fraværende fra tilbuddet mere end én nat

Beslutning Socialudvalget den 02-10-2024

Sagen er udsat.

Beslutning Socialudvalget den 06-11-2024

Anbefales, idet udvalget stiller ændringsforslag vedr. indstillingspunkt 2 der ændres til:

2) At administrationen ud fra en individuel konkret vurdering kan afvise at betale, hvis borgeren er fraværende fra tilbuddet i mere end to nætter, medmindre der er tale om indlæggelser, familiære mærkedage eller andre nødvendige fraværsårsager.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommunes kvalitetsstandarder på det specialiserede socialområde for voksne beskriver de lovgivningsmæssige og det politisk besluttede serviceniveau for en række ydelser efter serviceloven, i sundhedsloven, samt Lov om specialundervisning for voksne.

Formålet er at sikre ensartethed og tydelighed i sagsbehandlingen og visitationen til de enkelte ydelser. Formålet er også at sikre en forventningsafstemning mellem kommunen og borgerne med udgangspunkt i den enkelte borgers oplevede behov. Samtidig er kvalitetsstandarderne et vigtigt fagligt arbejdsredskab for ledere og medarbejdere, der træffer afgørelser om tildeling af ydelser på området.

Et samlet overblik over kvalitetsstandarderne findes på dette link:

Revision af kvalitetsstandard for krisecentre efter servicelovens § 109

Kvalitetsstandarden for krisecentre er blevet tilrettet på baggrund af lovændring, herunder:

- Målgruppen er justeret, så den ikke længere er kønsspecifik.
- Der er sket en præcisering af formålet med opholdet, så det rummer flere forskellige typer af støttebehov.
- Der er sket en præcisering af, at det enkelte krisecenter kan tage hensyn til kønsspecifikke behov.
- Ved fælles forældremyndighed kan psykologbehandlingen iværksættes alene med samtykke fra den forældremyndighedsindehaver, som barnet ledsager under opholdet.

I forbindelse med revisionen er det samtidig tydeliggjort, at der sker en udskrivning ved manglende overnatning. Administrationen vurderer, at der er brug for en tydelig forventningsafstemning heraf både i forhold til borgere og krisecentre. Det er forstanderen på krisecenter, som har udskrivningsretten. Administrationen oplever flere henvendelser med spørgsmål til ferier fra krisecentre samt om længerevarende hospitalsophold. Samtidig oplever administrationen, at krisecentre undlader at udskrive borger og opkræver betaling herfor, selvom borger har været fraværende i en periode. Præciseringen følger lovgivningen, hvor det fremgår, at pladsen skal være til rådighed for dem, som har et akut behov, ligesom det følger den praksis andre kommuner i hovedstadsregionen har.

Kvalitetsstandarden for krisecentre efter servicelovens § 109 forventes ikke at have økonomiske konsekvenser.

Den 6. november 2024 sagen genoptages

Da der er lavet flere ændringer i forhold til den sag, der blev udsat på mødet 02-10 i Socialudvalget, så præsenteres her en ny sagsfremstilling i sin fulde længde.

Høje-Taastrup Kommunes kvalitetsstandarder på det specialiserede socialområde for voksne beskriver de lovgivningsmæssige og det politisk besluttede serviceniveau for en række ydelser efter serviceloven, i sundhedsloven, samt Lov om specialundervisning for voksne.

Formålet er at sikre ensartethed og tydelighed i sagsbehandlingen og visitationen til de enkelte ydelser. Formålet er også at sikre en forventningsafstemning mellem kommunen og borgerne med udgangspunkt i den enkelte borgers oplevede behov. Samtidig er kvalitetsstandarderne et vigtigt fagligt arbejdsredskab for ledere og medarbejdere, der træffer afgørelser om tildeling af ydelser på området.

Et samlet overblik over kvalitetsstandarderne findes på dette link:

[Kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov | Høje-Taastrup Kommune \(htk.dk\)](https://www.htk.dk)

Revision af kvalitetsstandard for krisecentre efter servicelovens § 109

Kvalitetsstandarden for krisecentre er blevet tilrettet på følgende områder:

- Målgruppen er justeret, så den ikke længere er kønsspecifik.
- Der er sket en præcisering af formålet med opholdet, så det rummer flere forskellige typer af støttebehov.
- Der er sket en præcisering af, at det enkelte krisecenter kan tage hensyn til kønsspecifikke behov.
- Ved fælles forældremyndighed kan psykologbehandlingen iværksættes alene med samtykke fra den forældremyndighedsindehaver, som barnet ledsager under opholdet.

- I kvalitetsstandarderne er det fremhævet med gult de steder, hvor administrationen anbefaler et lokalt kommunalt serviceniveau for at tydeliggøre, hvad der er lovgivningsbestemt, og hvad der er inden for det politiske råderum. Den gule markering er kun til brug for den politiske behandling af sagen. Når kvalitetsstandarderne bliver offentliggjort, vil den gule markering fjernes.
- Det er tydeliggjort i kvalitetsstandarden, at forstanderen for krisecentret kan udskrive borgeren ved manglende overnatning.

I forhold til den sidste ændring, så er det forstanderen, der har udskrivningskompetencen, hvorfor vi som kommune ikke har fastsat et serviceniveau i kvalitetsstandarden. Derfor anbefaler administrationen som et nyt indstillingspunkt, at kommunen kan afvise at betale for en plads, hvis borger er fraværende i mere end én nat.

Administrationen oplever, at nogle krisecentre undlader at udskrive en borger, selvom borgeren ikke benytter sig af tilbuddet. Det betyder i praksis, dels at borgeren optager en plads, som andre kunne have haft gavn af og dels at kommunen betaler for dage, hvor borgeren ikke benytter pladsen. Der er eksempler på borgere, der tager på weekend eller ferie og hvor forstanderen accepterer, at borgeren samtidig beholder sin plads i tilbuddet. Også selvom krisecentre er til for borgere, der har et akut behov.

Det eneste vi kan gøre som køberkommune er at gå i dialog med det konkrete tilbud og forsøge at påvirke antallet af dage en borger kan undlade at benytte sit tilbud, i sidste ende ved at afvise at betale herfor. Administrationen har kendskab til, at andre kommuner i hovedstadsregionen har en praksis, hvor de som udgangspunkt ikke betaler, hvis borger ikke overnatter på tilbuddet.

Administrationen gør opmærksom på, at den juridiske ramme til at afvise betaling er uafklaret. Det betyder, at det er uafklaret hvorvidt kommunen har lovhjemmel til at afvise at betale, da der ikke har været prøvet sager i Ankestyrelsen herom. Administrationen følger med i Ankestyrelsens afgørelser på området.

Økonomi

Kvalitetsstandarden for krisecentre efter servicelovens § 109 forventes ikke at have økonomiske konsekvenser.

Bilag

NUVÆRENDE VERSION - Kvalitetsstandard for krisecentre § 109

Kvalitetsstandard for krisecentre §109 - fremlagt på oktober (udsat)

NY Kvalitetsstandard for krisecentre § 109

Punkt 8: I. - Revision af kvalitetsstandard for forsorgshjem og herberg § 110 og § 85a - SU.

20/4687

Baggrund

Socialudvalget besluttede på møde 02-10-2024 at udsætte sagen med henblik på at få den yderligere belyst.

Der blev udleveret hørings svar fra Udsatterådet.

Byrådet godkendte kvalitetsstandard for forsorgshjem 13-12-2023. Da der er sket ændringer i loven siden da, præsenteres i denne sag en revideret kvalitetsstandard.

Indstilling

At Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender,

1. Kvalitetsstandard for forsorgshjem og herberg efter servicelovens § 110 og § 85a
2. At administrationen ud fra en individuel konkret vurdering kan afvise at betale, hvis borger er fraværende fra tilbuddet mere end én nat

Beslutning Socialudvalget den 02-10-2024

Sagen er udsat.

Beslutning Socialudvalget den 06-11-2024

Anbefales, idet udvalget stiller ændringsforslag vedr. indstillingspunkt 2 der ændres til:

2) At administrationen ud fra en individuel konkret vurdering kan afvise at betale, hvis borgeren er fraværende fra tilbuddet i mere end to nætter, medmindre der er tale om indlæggelser, familiære mærkedage eller andre nødvendige fraværsårsager.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommunes kvalitetsstandarder på det specialiserede socialområde for voksne beskriver de lovgivningsmæssige og det politisk besluttede serviceniveau for en række ydelser efter serviceloven, i sundhedsloven, samt Lov om specialundervisning for voksne.

Formålet er at sikre ensartethed og tydelighed i sagsbehandlingen og visitationen til de enkelte ydelser. Formålet er også at sikre en forventningsafstemning mellem kommunen og borgerne med udgangspunkt i den enkelte borgers oplevede behov. Samtidig er kvalitetsstandarderne et vigtigt fagligt arbejdsredskab for ledere og medarbejdere, der træffer afgørelser om tildeling af ydelser på området.

Et samlet overblik over kvalitetsstandarderne findes på dette link:

[Kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov | Høje-Taastrup Kommune \(htk.dk\)](#)

Revision af kvalitetsstandard for forsorgshjem og herberg efter servicelovens § 110 og § 85a

Kvalitetsstandarden for forsorgshjem og herberg er blevet tilrettet på baggrund af ny lovgivning § 85a, herunder:

- Der er sket en præcisering i overskriften at kvalitetsstandarden, så den nu dækker begge paragraffer § 110 og § 85a.
- Der er sket en præcisering af lovgivningen § 85a i kvalitetsstandarden og selve lovgivningen er indsat under afsnittet "Hvad siger loven om forsorgshjem og herberg?"
- Det er præciseret, at der under opholdet også kan bevilges bostøtte efter housing first metoder, jf. servicelovens § 85a.
- Med hensyn til levering af støtten, så er det tydeliggjort, at det som udgangspunkt er Høje-Taastrup Kommunes eget støttekorps, som leverer støtten efter § 85a. Der er dog mulighed for, at bostøtten kan leveres via forsorgshjemmet og herberget.

I forbindelse med revisionen er det samtidig tydeliggjort, at der sker en udskrivning ved manglende overnatning. Administrationen vurderer, at der er brug for en tydelig forventningsafstemning heraf både i forhold til borgere og forsorgshjem og herberg. Generelt er det forstanderen på forsorgshjem og herberg, som har udskrivningsretten. Dog kan Høje-Taastrup Kommune udskrive borgeren, i de tilfælde, hvor borgeren er i målgruppe for et midlertidigt botilbud, eller kommunen har en ledig bolig til borgeren.

Administrationen oplever flere henvendelser med spørgsmål til ferier fra forsorgshjemene og herberg samt om længerevarende hospitalsophold. Samtidig oplever administrationen, at forsorgshjemene og herberg undlader at udskrive borger og opkræver betaling herfor, selvom borger har været fraværende i en periode. Præciseringen følger lovgivningen, hvor det fremgår, at pladsen skal være til rådighed for dem, som har et akut behov, ligesom det følger den praksis andre kommuner i hovedstadsregionen har.

Ændringerne i kvalitetsstandarden for forsorgshjem og herberg efter servicelovens § 110 forventes ikke at have økonomiske konsekvenser.

Den 6. november 2024 sagen genoptages

Da der er lavet flere ændringer i forhold til den sag, der blev udsat på mødet 02-10 i Socialudvalget, så præsenteres her en ny sagsfremstilling i sin fulde længde.

Høje-Taastrup Kommunes kvalitetsstandarder på det specialiserede socialområde for voksne beskriver de lovgivningsmæssige og det politisk besluttede serviceniveau for en række ydelser efter serviceloven, i sundhedsloven, samt Lov om specialundervisning for voksne.

Formålet er at sikre ensartethed og tydelighed i sagsbehandlingen og visitationen til de enkelte ydelser. Formålet er også at sikre en forventningsafstemning mellem kommunen og borgerne med udgangspunkt i den enkelte borgers oplevede behov. Samtidig er kvalitetsstandarderne et vigtigt fagligt arbejdsredskab for ledere og medarbejdere, der træffer afgørelser om tildeling af ydelser på området.

Et samlet overblik over kvalitetsstandarderne findes på dette link:

Revision af kvalitetsstandard for forsorgshjem og herberg efter servicelovens § 110 og § 85a

Kvalitetsstandarden for forsorgshjem og herberg er blevet tilrettet på følgende områder:

- Der er sket en præcisering i overskriften at kvalitetsstandarden, så den nu dækker begge paragraffer § 110 og § 85a.
- Der er sket en præcisering af lovgivningen § 85a i kvalitetsstandarden og selve lovgivningen er indsat under afsnittet "Hvad siger loven om forsorgshjem og herberg?"
- Det er præciseret, at der under opholdet også kan bevilges bostøtte efter housing first metoder, jf. servicelovens § 85a.
- Med hensyn til levering af støtten, så er det tydeliggjort, at det som udgangspunkt er Høje-Taastrup Kommunes eget støttekorps, som leverer støtten efter § 85a. Der er dog mulighed for, at bostøtten kan leveres via forsorgshjemmet og herberget.
- I kvalitetsstandarderne er det fremhævet med gult de steder, hvor administrationen anbefaler et lokalt kommunalt serviceniveau for at tydeliggøre, hvad der er lovgivningsbestemt, og hvad der er inden for det politiske råderum. Den gule markering er kun til brug for den politiske behandling af sagen. Når kvalitetsstandarderne bliver offentliggjort, vil den gule markering fjernes.
- Det er tydeliggjort i kvalitetsstandarden, at forstanderen for forsorgshjemmet kan udskrive borgeren ved manglende overnatning.

I forhold til den sidste ændring, så er det forstanderen, der har udskrivningskompetencen, hvorfor vi som kommune ikke har fastsat et serviceniveau i kvalitetsstandarden. Derfor anbefaler administrationen som et nyt indstillingspunkt, at kommunen kan afvise at betale for en plads, hvis borger er fraværende i mere end én nat.

Administrationen oplever, at nogle forsorgshjem undlader at udskrive en borger, selvom borgeren ikke benytter sig af tilbuddet. Det betyder i praksis, dels at borgeren optager en plads, som andre kunne have haft gavn af og dels at kommunen betaler for dage, hvor borgeren ikke benytter pladsen. Der er eksempler på borgere, der tager på weekend eller ferie og hvor forstanderen accepterer, at borgeren samtidig beholder sin plads i tilbuddet. Også selvom forsorgshjem er til for borgere, der har et akut behov.

Det eneste vi kan gøre som køberkommune er at gå i dialog med det konkrete tilbud og forsøge at påvirke antallet af dage en borger kan undlade at benytte sit tilbud, i sidste ende ved at afvise at betale herfor. Administrationen har kendskab til, at andre kommuner i hovedstadsregionen har en praksis, hvor de som udgangspunkt ikke betaler, hvis borger ikke overnatter på tilbuddet.

Administrationen gør opmærksom på, at den juridiske ramme til at afvise betaling er uafklaret. Det betyder, at det er uafklaret hvorvidt kommunen har lovhjemmel til at afvise at betale, da der ikke har været prøvet sager i Ankestyrelsen herom. Administrationen følger med i Ankestyrelsens afgørelser på området.

Udsatterådets høringssvar

I forbindelse med publiceringen af dagsordenen til mødet i Socialudvalget d. 2. oktober 2024, sendte Udsatterådet et høringssvar dateret den 30. september 2024.

Flere af ovenstående tilpasninger er lavet på baggrund af Udsatterådets høringssvar. Derudover foreslog Udsatterådet, at der blev indskrevet i kvalitetsstandarden, at borgere som hovedregel automatisk bliver opskrevet på den boligsociale venteliste, når man som Høje-Taastrup borger bliver indskrevet på et forsorgshjem.

Administrationen anbefaler, at vi fortsat fortager en konkret og individuel vurdering af om den pågældende borger lever op til kriterierne for opskrivning på den boligsociale venteliste. Dermed anbefaler administrationen ikke, at der sker en automatisk opskrivning.

Økonomi

Ændringerne i kvalitetsstandarden for forsorgshjem og herberg efter servicelovens § 110 forventes ikke at have økonomiske konsekvenser.

Bilag

NUVÆRENDE VERSION - Kvalitetsstandard for forsorgshjem § 110

Høringssvar SU 02-10-24 pkt. 7.I.

Kvalitetsstandard for forsorgshjem og herberg §110 og §85a - fremlagt på oktober (udsat)

NY - Kvalitetsstandard for forsorgshjem og herberg § 110 og § 85a

Punkt 9: I - Godkendelse af Rammeaftale 2025-2026 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning - SU, ISU

23/19786

Baggrund

Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. KKR Hovedstaden varetager opgaven på vegne af kommunerne. Koordinationen omfatter ansvaret for at udarbejde en rammeaftale, hvori kommunerne i hovedstadsregionen sammen med Region Hovedstaden sætter retningen for de kommende års samarbejde om udvikling af faglige indsatser og koordinering af kapacitet og økonomi.

KKR Hovedstaden anbefaler, at kommunerne og Region Hovedstaden godkender Rammeaftale 2025-2026.

Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender Rammeaftale 2025-26 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 05-11-2024

Anbefalet.

Beslutning Socialudvalget den 06-11-2024

Anbefales.

Sagsfremstilling

Der skal indgås en rammeaftale på det specialiserede socialområde for kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden for 2025-2026. Rammeaftalen er toårig og består af en udviklingsdel og en styringsdel. KKR Hovedstaden godkendte på sit møde 06-09-2024 Rammeaftale 2025-2026 med tilhørende mere tekniske bilag og anbefaler, at kommunerne og Region Hovedstaden ligeledes godkender rammeaftalen. Aftalen skal være godkendt af alle inden 01-12-2024 til ikrafttræden pr. 01-01-2025.

Udviklingsdel

Formålet med udviklingsdelen er bl.a. at fastsætte, hvilke udviklingstendenser kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden oplever i forhold til tilbudstyper, målgrupper m.v. på det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Derudover er formålet at tilvejebringe et samlet overblik over de højt og mest specialiserede tilbud i regionen og med en angivelse af kapacitet og belægning.

Med Rammeaftale 2025-2026 udpeges fire fokusområder. Det drejer sig om:

Fokusområde 1: Udvikling af en relevant og aktuel tilbudsvifte

I en årrække har KKR Hovedstaden haft fokus på udvikling af fælles tilbudsvifte. Arbejdet videreføres i Rammeaftale 2025-2026 med at etablere flere pladser på relevante tilbud. På det specialiserede socialområde for voksne i Høje-Taastrup Kommune er der også fokus på at udvikle tilbudsviften. Kommunen har fået lånetilsagn fra den nationale lånepulje om udvidelse af botilbudskapacitet hos Indenrigs- og Sundhedsministeriet. 28-08-2024 godkendte Byrådet den endelige anbefaling af projektet, og der skal bygges et nyt botilbud med midlertidige pladser til unge med autisme. Botilbuddet vil supplere den nuværende tilbudsvifte med 20 pladser.??

?

Fokusområde 2: Alternative og fleksible tilbud

KKR Hovedstaden fokuserer på konkrete tiltag, hvor kommunerne kan forsøge at påvirke lovgivningen på området og lade sig inspirere af hinanden, f.eks. i forbindelse med hjemløseudspillet. I KKR-rammeaftalen beskrives det, at der er fokus på bevægelsen væk fra en institutionalisering af borgerne og hen mod indsatser, der er mindre indgribende i borgernes liv. På den måde kommer etablering af kapacitet ikke kun til at handle om bygningsmæssig kapacitet, men også om kapacitet til en fleksibel støtte, som ikke er afhængig af bestemte bygninger.

Den bevægelse har socialområdet for voksne i Høje-Taastrup Kommune arbejdet med i mange år med etableringen SPIR, der giver mulighed for fleksibel støtte hele døgnet i borgerens eget hjem.

Erfaringen i Høje-Taastrup Kommune er, at etablering af SPIR har skubbet til behovet for botilbudspladser i retning af, at botilbudspladser i højere grad er til borgere med større eller uforudsigelige støttebehov, der ikke kan ydes i egen bolig. Det samme må forventes at ses i andre kommuner, der også er ved at etablere SPIR-lignende tilbud. Dermed forventes det samlede behov for botilbudskapacitet i KKR-området at ændre sig de kommende år.

På børne- og ungeområdet findes et bygningsløst tilbud, kaldet Styrket Familiebehandling, der arbejder fleksibelt ind i familier, hvis børn er i høj risiko for anbringelse. Styrket Familiebehandling blev etableret i 2021 og tilbyder skræddersyede intensive forløb på 3-12 måneder. Tilbuddet blev etableret som et alternativ til køb hos private leverandører.

Fokusområde 3: Kommunale indsatser til borgere med psykisk sygdom

KKR Hovedstaden vil styrke det fælleskommunale fokus på psykiatriområdet. Det sker ved at skele til 10-årsplanen for psykiatri, herunder et lettilgængeligt tilbud i kommunerne til børn og unge i mistrivsel, etablering af fleksible pladser m.v.

På området for børn og unge opstarter Høje-Taastrup Kommune tilbuddet 'Let tilgængeligt tilbud til børn og unge i mistrivsel' som en del af psykiatriens 10-års plan. Tilbuddet forankres i PPR. I forhold til den beskrevne målgruppe er der behov for på sigt at udvikle tilbud til børn og unge med let til moderat nedsat funktionsniveau grundet spiseforstyrrelser og uro/uopmærksomhed, hvor Høje-Taastrup i dag ikke tilbyder behandlingsforløb. I løbet af 2025 ses der på udvidelse af tilbudsviften, så der er tilbud til alle i målgruppen. Den formelle åbning af tilbuddet sker den 15. november 2024, hvor der lanceres ny website med telefonnummer m.v. henblik på fuld implementering inden udgangen af 2025.

Høje-Taastrup Kommune har gennem en årrække haft en række lettere behandlingstilbud til børn og unge og deres familier. Det gælder f.eks. projektet STIME, hvor der er fokus på 3-17 årige børn og unge, der er i psykisk mistrivsel uden dog at have behov for at blive udredt eller behandlet i psykiatrien. Kommunen tilbyder også med projektet Cool Kids angstbehandling til børn i alderen 8-12 år og i projektet Chilled, hvor indsatsen er målrettet unge på 13-17 år.

Som en del af kommunale indsatser til voksne borgere med psykisk sygdom har kommunen fået midler fra STAR til at iværksætte IPS projektet, der er en beskæftigelsesindsats målrettet borgere med psykiske udfordringer eller psykisk sårbarhed. I projektet samarbejdes der med distriktskykiatrien, der er en vigtig aktør i at støtte borgeren.

Fokusområde 4: Styring og udvikling af det specialiserede socialområde gennem brug af valide data

KKR Hovedstaden har monitoreret udviklingen i udgifter, aktiviteter, diagnoser m.v. i en årrække. Der vil fortsat være fokus på at udvikle nye tilgange til monitorering og benchmarking.

Det er administrationens vurdering, at det fortsat er vigtigt, at kommunernes datagrundlag forbedres, så det er muligt at lave valide sammenligninger af udgifter på tværs af kommuner for dermed at få øget viden om årsager til udviklingerne på området og få inspiration på tværs af kommuner.

Administrationen har i flere år samarbejdet med KKR og KL om at udvikle en model for monitorering af data og har holdt oplæg på webinarer for Region Hovedstadens kommuner med henblik på at hjælpe andre kommuner til at udvikle deres datagrundlag og monitorering.

Styringsdel

Formålet med styringsdelen er at lægge rammerne for prissætningen samt at følge op på, hvordan taksterne udvikler sig for de tilbud, der er omfattet af rammeaftalen. Aftalen om udvikling i udgifter på de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde lyder i rammeaftale 2025-2026:

At udgifter pr. dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet hvert år maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen

På voksenområdet er følgende tilbud i Høje-Taastrup Kommune omfattet af rammeaftalen: Frøgaard Allé (voksne med udviklingshæmning) og Taxhuset (voksne med erhvervet hjerneskade). Ingen af Høje-Taastrup Kommunes tilbud på børne- og ungeområdet er omfattet.

Administrationen deltog først i oktober i et informationsmøde, som Københavns Kommune afholdt om udbud af private behandlings- og specialundervisningstilbud, herunder dagbehandlingsskoler. Udgifterne på området er under pres, så der kan være et økonomisk rationale i et kommunalt samarbejde og udvikling af et ensartet kontraktgrundlag, der også kan føre til mere faste priser. Administrationen er derfor positivt indstillet på at indgå i de videre drøftelser forud for et udbud. Det nye udbud forventes at træde i kraft i efteråret 2026.

Økonomi

Administrationen vurderer, at økonomimodellen i rammeaftalen for 2025-2026 i store træk ligner de tidligere aftaler, hvad angår takstfastsættelse, overhead m.v. I det lys er kommunen ikke stillet anderledes end tidligere.

Bilag

Hovedstadsregionens Rammeaftale 2025-2026

Styringsdel i Rammeaftale 2025-2026

Udviklingsdel i Rammeaftale 2025-2026

Punkt 10: Lukket

23/21570

Punkt 11: Lukket

23/21836

Punkt 12: Underskriftsblad - Socialudvalget - november 2024

Baggrund

Godkendelsesark

Mødedato onsdag den 6. november 2024

Udvalg Socialudvalget

Møde Dagsorden

Dagsordenpunkt 12 - Underskriftsblad - Socialudvalget - november 2024

Bruger

Emil Viskum

Esat Sentürk

Jeanette Ingemann

Maj-Britt Hartvig

Mikael Emanuel

Nina Strøm Tønnes

Sabah Abid

Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Dato for godkendelse

onsdag den 6. november 2024

onsdag den 6. november 2024

onsdag den 6. november 2024

onsdag den 6. november 2024

onsdag den 6. november 2024

onsdag den 6. november 2024

onsdag den 6. november 2024