

# REFERAT Institutions- og Skoleudvalget d. 15-08-2018

**Mødedato** Onsdag d. 15. august 2018 kl. 18:15

**Mødested** Mødelokale B105

**Mødedeltagere** Anne Mette Bak, Esat Sentürk, Jeanette Ingemann (Afbud), Kurt Scheelsbeck, Thomas Bak, Toke Elling, Turan Akbulut, Jesper Kirkegaard, Emil Viskum

## Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget 15-08-2018.....	4
Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - august 2018.....	5
A - Plan for det specialiserede socialområde for voksne 2018-2022 - ÆSU, AMU, FKU, ISU.....	6
I - Retningslinjer for venteliste omkring skoleindskrivning, ISU.....	9
I - Rammeforsøg med internationale udskolingslinjer - ISU.....	10
I - Midler fra A.P. Møller Fonden til kompetenceudvikling på skoleområdet - Oprettelse af bevilling	11
I - Ophævelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning Vestegnen, ISU.....	13
I - Implementering af ny Dagtilbudslov - Retningslinjer for godkendelse og drift af private pasnings	16
I - Implementering af ny Dagtilbudslov - Kombinationstilbud - ISU.....	18
I - Godkendelse af Ungdomsskoleplan og vedtægter for Taastrup Ungdomsskole - ISU.....	20
Lukket.....	21

## **Punkt 1: Lukket**

17/17605

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden - Institutions- og Skoleudvalget 15-08-2018**

17/20879

### **Baggrund**

Godkendt.

## **Punkt 3: Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - august 2018**

17/20879

### **Baggrund**

Nyt fra råd, nævn og udvalg.

### **Bilag**

Opfølgingsstatus over fordeling af børn fra dagtilbudsområdet og SFO i påskedagene og Kr. Himmelfart 2018

Resultat af valg om kommunal frokostordning i børnehaver

Ny klyngestruktur på dagtilbudsområdet

Orientering om korrektion af stavemåde for Ole Rømer-Skolen

# **Punkt 4: A - Plan for det specialiserede socialområde for voksne 2018-2022 - ÆSU, AMU, FKU, ISU**

17/10000

## **Baggrund**

Denne sag ligger i forlængelse af Byrådets temadrøftelse 11-06-2018 om strategien for det specialiserede socialområde for voksne i perioden 2018-2022. På temadrøftelsen redegjorde administrationen blandt andet for, at Høje-Taastrup Kommune, i lighed med mange andre kommuner, oplever en stigning i antallet af borgere med behov for specialiseret støtte, og at flere og flere får behov for stadig mere støtte. Økonomien på Socialudvalgets område er således hårdt presset. 'Plan for det specialiserede socialområde for voksne 2018-2022' er en del af løsningen på de stigende udgifter, men Socialudvalgets aktiviteter i Planen kan ikke modsvare den forventede udgiftsstigning for de kommende år. Det er derfor nødvendigt at se på, hvor vidt andre fagudvalg i endnu højere grad kan være med til at reducere tilgangen og understøtte afgang fra det specialiserede socialområde for voksne for at reducere udgifterne på området yderligere.

I denne sag bedes Ældre- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Fritids- og Kulturudvalget og Institutions- og Skoleudvalget drøfte muligheder for at reducere tilgangen og understøtte afgang fra det specialiserede socialområde for voksne indenfor eget fagområde.

'Plan for det specialiserede socialområde for voksne 2018-2022' samt præsentation fra temadrøftelsen om Planen er vedlagt som bilag.

## **Indstilling**

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Fritids- og Kulturudvalget, Institutions- og Skoleudvalget:

1. vurderer i hvilket omfang Udvalgets aktiviteter bidrager til at nedbringe udgifterne på det specialiserede socialområde for voksne
2. drøfter udvalgets strategiske prioriteringer i forhold til 'Plan for det specialiserede socialområde for voksne 2018-2022'

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 15-08-2018**

Godkendt.

## **Beslutning Fritids- og Kulturudvalget den 15-08-2018**

Udvalget konstaterede, at der på en række felter inden for udvalgets område bidrages meget konkret til målgruppen på det specialiserede socialområde.

Udvalget ønsker at aktiviteterne fastholdes og udvikles.

I forbindelse med udarbejdelsen af idræts- og bevægelsespolitikken vil udvalget have særligt fokus på problemstillingen.

## **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 14-08-2018**

Godkendt. Arbejdsmarkedsudvalget pegede på følgende områder og indsats, som udvalget vil arbejde videre med:

1. Indsats i forhold til unge
2. Overveje om virksomhedskontakten i større omfang skal målrettes særligt "rummelige" virksomheder
3. Plan for det specialiserede voksenområde bør være afspejlet i den kommende beskæftigelsesplan

## **Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 14-08-2018**

Godkendt. Ældre- og Sundhedsudvalget vil arbejde videre med sundhedsindsats i forhold til sårbare mænd, mental sundhed særligt i forhold til sårbare unge, ensomhed og netværks betydning for mental og fysisk sundhed, samt rygning/misbrug særligt i forhold til unge.

## **Sagsfremstilling**

Udgifterne på Socialudvalgets område har været stigende igennem de senere år. Alene i perioden 2015-2017 er udgifterne steget med 26,9 mio. kr. (i 2018-priser), svarende til 4,7% pr. år. Udviklingen ser ud til at fortsætte, da flere og flere mennesker får behov for (mere) specialiseret støtte.

Den konkrete vurdering af budgetbehovet i 2019 og overslagsårene vil indgå i budgetforhandlingerne.

Der er helt overordnet fire forskellige måder at håndtere de stigende udgifter på:

- 1) ved at gennemføre servicereduktioner og effektiviseringer på SU's område
- 2) ved at gennemføre servicereduktioner og effektiviseringer på andre budgetområder
- 3) ved at øge effekten af indsatserne på SU's område
- 4) ved at reducere tilgangen og øge afgang fra det specialiserede socialområde for voksne

I denne sag adresseres punkt 3) og 4) i form af Plan for det specialiserede socialområde for voksne 2018-2022.

#### *Plan for det specialiserede socialområde for voksne 2018-2022*

Plan for det specialiserede socialområde for voksne 2018-2022 skal øge effekten af de indsatser, som borgerne benytter på området – f.eks. botilbud eller støtte i egen bolig. Planen bygger videre på de gode erfaringer fra Socialudvalgets nuværende plan fra 2014. Her er det lykket at øge borgernes mestringsevne ved hjælp af nye faglige tilgange i Social- og Handicapcenteret, og derved reducere udgifterne på området. Således er udgifterne i 2018 reduceret med 17,4 mio. kr. årligt, fordi borgere i dag kan klare sig med mindre støtte fra Social- og Handicapcenteret.

Når udgifterne alligevel er steget de senere år skyldes det, at tilgangen har været endnu større end den reduktion i udgifter, som har fundet sted.

Den gamle plan var primært målrettet de borgere, som allerede fik specialiseret støtte. Den nye plan adskiller sig ved at have et bredere sigte og også have fokus på de målgrupper, som er i risiko for at få behov for specialiseret støtte, og de borgere som efter en periode med specialiseret støtte bliver i stand til at klare sig uden.

Planen lægger op til, at Socialudvalget prioriterer de fokusområder, som er målrettet borgere, som allerede får specialiseret støtte. Mens de løsninger, som skal mindske tilgangen af borgere til det specialiserede socialområde og de indsatser, som skal sikre at borgere kommer videre til et liv uden specialiseret støtte, skal forankres udenfor Socialudvalgets område. Bevægelserne er illustreret i slides fra teamdrøftelsen, se bilag.

Planen indeholder ni fokusområder med eksempler på aktiviteter, som tilsammen skal bidrage til at indfri målene.

De ni fokusområder er:

- En rehabiliterende tilgang
- En optimal tilbudsvifte
- Uddannelse og beskæftigelse
- Billige boliger
- Samspil med civilsamfundet
- Rettidig forebyggende indsats
- Sundhed
- Velfærdsteknologi
- Økonomistyring

Ældre- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Fritids- og Kulturudvalget og Institutions- og Skoleudvalget har allerede igangsat en række aktiviteter, som taler ind i Planens fokusområder. Eksempelvis i forbindelse med Børne- og Ungepolitikken, Frivillighedspolitikken, Sundhedspolitikken og Beskæftigelsesplanen. For at reducere udgifterne yderligere på det specialiserede socialområde for voksne anbefaler administrationen, at fagudvalgene vurderer i hvilket omfang det enkelte udvalgs aktiviteter bidrager til at nedbringe udgifterne, samt drøfter det enkelte udvalgs strategiske prioriteringer i forhold til Planen.

Herunder drøfter:

- hvilke målgruppers bevægelser ind og ud af det specialiserede socialområde Udvalget kan påvirke
- sammenhængen mellem Udvalgets strategiske prioriteringer og ambitionen om at reducere udgifterne på det specialiserede socialområde for voksne indenfor de næste 4 år ved at forebygge tilgang og øge afgang fra området.

Herunder betydningen af hvordan udvalgets strategiske prioriteringer vægtes mellem eksempelvis:

- fokus på borgere tæt på arbejdsmarkedet vs. borgere langt fra arbejdsmarkedet. Og unge vs. ældre kontanthjælpsmodtagere.
- fokus på små børn vs. unge
- fokus på fysisk sundhed vs. mental sundhed
- fokus på at etablere billige boliger for blandt andet borgere, der skal videre fra et bomiljø eller forsorgshjem vs. dyrere boliger for at tiltrække ressourcestærke borgere
- fokus på indsats på fritids- og kulturområdet målrettet udsatte grupper vs. almene tilbud
- fokus på aktiviteter med effekt på Socialudvalgets område på den korte bane (4 år) vs. den lange bane

## **Økonomi**

På nuværende tidspunkt er forventningen, at Socialudvalgets aktiviteter igangsat fra 2018 og frem giver en samlet økonomisk effekt på ca. 10 mio. kr. årligt efter fire år. Aktiviteterne har fra 2018 krævet en investering på ca. 1 mio. kr. til flere sagsbehandlere til tættere opfølgning. Budget hertil er allerede afsat i budgettet. Prognosen for aktivitetsudviklingen viser, at den økonomiske effekt af Socialudvalgets aktiviteter *ikke* fuldt kan modsvare den forventede udgiftsstigning.

I forbindelse med Planen bliver der en monitorering af tilgang og afgang til området med henblik på at følge udviklingen tæt, og sandsynliggøre en effekt på Socialudvalgets budget af igangsatte aktiviteter, som ikke er forankret på Socialudvalgets område.

### **Den videre proces**

Input fra fagudvalgene i denne sag vil indgå i Socialudvalgets, Økonomiudvalgets og Byrådets endelige behandling af 'Plan for det specialiserede socialområde for voksne 2018-2022' på møder i september 2018.

## **Bilag**

Slides fra temadrøftelse til fagudvalgssag

Plan for det specialiserede socialområde for voksne 2018-2022

## **Punkt 5: I - Retningslinjer for venteliste omkring skoleindskrivning, ISU**

17/15682

### **Baggrund**

I forbindelse med skoleindskrivningen til 0. klasse oplever mange forældre en uigennemskuelig indskrivningsproces, hvis forældrene ønsker deres barn optaget på en skole, hvor der ikke er plads. Baggrunden er, at skolerne efter Byrådets nuværende retningslinjer ikke laver ventelister, og forældrene derfor hele tiden skal undersøge, om der er blevet en ledig plads. Denne praksis medfører en del tilfældighed, som forældrene oplever som utilfredsstillende.

Administrationen foreslår derfor, at skolerne, i perioden fra skoleindskrivningens afslutning (uge 7) og frem til skoleårets officielle start 1. august, får mulighed for at indføre ventelister for elever til de kommende 0.klasser, således at forældre ikke behøver at ringe for at høre, om der er en ledig plads, men bliver kontaktet af skolen, hvis der kommer udmeldelser. Indskrivning til øvrige klassetrin fortsætter som hidtil og administreres efter Byrådets regler om det frie skolevalg.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at skolerne får mulighed for at oprette venteliste til indskrivning i 0. klasse fra uge 7 og frem til skoleårets officielle start 1.8. Ventelisterne administreres efter Byrådets regler om det frie skolevalg, herunder søskende- og afstandskriterierne.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 15-08-2018**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Den digitale indskrivning til 0. klasse finder sted i uge 3. Herefter fordeles eleverne på baggrund af forældreønsker og Byrådets regler for det frie skolevalg. Denne fordeling vil automatisk betyde, at flere forældre vil få afslag på deres anmodning om optagelse på en anden skole end distriktsskolen. Forældrene skal herefter søge om optagelse på en anden skole, men ønsker måske fortsat at komme i betragtning til den skole, de oprindeligt havde søgt.

Ud fra Byrådets nuværende retningslinjer er det ikke muligt at komme på en venteliste, og optagelsen afhænger af hvilken forælder, der tilfældigvis ringer først efter en eventuel udmeldelse.

Erfaringen viser, at der er en del ind- og udmeldelse i den første tid efter tilmeldingsfristens udløb, og mange forældre venter på en mulighed for at indskrive deres barn på en anden skole, end den barnet er optaget på. Da der ikke opereres med ventelister, bliver det ofte meget tilfældigt, hvem der måtte få den ledige plads, som opstår ved en udmeldelse. Desuden oplever skolerne, at de ofte bliver ringet op af forældre, som vil høre, om der skulle være en ledig plads til de kommende 0. klasser.

For at undgå denne tilfældighed og samtidig spare skolerne for mange unødvendige opkald, vil det, i perioden fra indskrivningens afslutning og frem til skoleårets officielle start 1.8., blive muligt at skrive barnet op på en venteliste på den skole, hvor barnet ønskes optaget. Ventelisten administreres efter Byrådets regler om det frie skolevalg. Det betyder, at børn med søskende på den ønskede skole prioriteres først, og resten prioriteres ud fra afstandskriteriet.

## **Punkt 6: I - Rammeforsøg med internationale udskolingslinjer - ISU**

14/11978

### **Baggrund**

Undervisningsministeriet udmeldte i 2014 rammeforsøg med internationale linjer i udskolingen (undervisning på engelsk i udskolingen). Rammeforsøget ophører med udgangen af skoleåret 2017/18. Undervisningsministeriet forlænger nu forsøget og giver flere kommuner mulighed for at ansøge om at indgå i en ny runde af rammeforsøget.

### **Indstilling**

At Institutions- og skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at administrationen ikke deltager i rammeforsøget med internationale udskolingslinjer.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 15-08-2018**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Det er forudsat i folkeskoleloven, at undervisningssproget i folkeskolen er dansk. Dette rammeforsøg indebærer en fravigelse af kravet om, at undervisningssproget er dansk, dog kun i udskolingen.

I Høje-Taastrup Kommune arbejder alle folkeskolerne med Fremtidens skole. Skolerne har dette omfattende udviklingsprojekt som deres primære fokus de kommende 5 år. Derfor anbefaler administrationen, at Høje-Taastrup Kommune ikke ansøger om rammeforsøget.

Undervisningsministeriet vil med denne nye runde af rammeforsøget afdække om den internationale vinkel med undervisning på engelsk i et vist omfang bidrager til at fremme elevernes faglige kompetencer, herunder fremmedsprogskompetencer, elevernes lyst til at lære, trivsel, alsidige udvikling og uddannelsesparathed.

# Punkt 7: I - Midler fra A.P. Møller Fonden til kompetenceudvikling på skoleområdet - Oprettelse af bevillingskonto - ISU

17/16581

## Baggrund

Med afsæt i beslutning fra Institutions- og skoleudvalget i oktober 2017 har administrationen ansøgt A.P. Møller Fonden om midler til kompetenceudviklingen, der skal understøtte implementeringen af "Fremtidens skole" i Høje-Taastrup Kommune.

I juli 2018 er der modtaget positivt tilsagn om, at Fonden ønsker at finansiere kompetenceudviklingen. De tildelte midler skal finansiere et 3-årigt program fra 2018-2021, der skal understøtte pædagogisk personale, lærere og skoleledelsernes kompetenceudvikling med henblik på, at der i fremtiden arbejdes i autentiske innovative læringsforløb.

## Indstilling

At Institutions- og skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1) Igangsætning af projekt "Fremtidens skole"

2) At der gives en indtægtsbevilling på 3,6 mio. kr. i 2018, 3,7 mio. kr. i 2019 og 2,0 mio. kr. i 2020 og 1,7 i 2021 samt en tilsvarende udgiftsbevilling. Bevillingen gives til politikområde *Undervisning*.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 15-08-2018

Ø undlod at stemme.

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune fået tildelt 11 mio. kr. fra A.P. Møller Fonden. Midlerne er søgt i forbindelse med udviklingen af nye kompetencer hos lærere, pædagogisk personale og skoleledelserne. Ansøgningen til denne bevilling er formuleret i et fællesskab mellem de tre eksterne leverandører Mannaz, Københavns Professionshøjskole og Autens samt Høje-Taastrup Kommune.

Administrationen igangsætter et 3-årigt kompetence-udviklingsprojekt for medarbejdere og ledere på det samlede skoleområde. Programmet skal realisere Byrådets ønske, om at udvikle fremtidens folkeskole, hvor der undervises motiverende, autentisk og innovativt. Projektets overordnede mål er at skabe en folkeskole, hvor alle elever i Høje-Taastrup Kommune bliver endnu mere motiverede og dygtigere. De to målsætninger er:

1. Alle elever skal opnå et højere fagligt udbytte i folkeskolen
2. Alle elever skal opnå kompetencer til at kunne skabe og begå sig i fremtidens samfund

Kompetenceudviklingen har aktionslæring som sit bærende princip og foregår hovedsageligt lokalt på skolerne. Aktionslæring udvikler pædagogisk praksis gennem eksperimenter, observationer og refleksioner over konkrete situationer i hverdagen. Formålet med aktionslæring er, at lærere/pædagoger samarbejder om at udvikle undervisningspraksisser, der styrker elevernes læring og deltagelsesmuligheder.

Det overordnede mål er, at pædagogisk personale (i teams), teamfacilitatorer, vejledere og skoleledelser samt udvalgte medarbejdere i administrationen opnår kompetencerne til at planlægge, gennemføre og evaluere lange autentiske innovative læringsforløb. Kompetenceudviklingen gennemføres af Mannaz, Københavns Professionshøjskole og Autens.

Styregruppen for "Fremtidens skole", med deltagelse af områdets faglige organisationer og administration, vil rammesætte og følge implementeringen af kompetenceudviklingen.

Midlerne fra A.P. Møller Fonden indtægtsføres som serviceudgifter og vil således ikke belaste anlægsrammen. I det omfang midlerne bliver udbetalt samtidig med eller umiddelbart efter administrationen har afholdt udgifterne, vil det ikke påvirke servicrammen.

Administrationen vil løbende orientere Institutions- og Skoleudvalget om projektets fremdrift i årene 2018-2021.

# **Punkt 8: I - Ophævelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning Vestegnen, ISU**

17/4541

## **Baggrund**

Med vedtagelsen af den nye lovgivning om Forberedende Grunduddannelse (FGU) og den sammenhængende kommunale ungeindsats har kommunerne fået et entydigt myndighedsansvar for at gøre unge parate til ungdomsuddannelse eller beskæftigelse. Hidtil har ansvaret været delt mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) og jobcentrene bl.a. afhængig af den unges alder og beskæftigelsessituation.

Med de nye love fjernes kravet om, at kommunens uddannelsesvejledning skal ske i regi af UU. Det vil fremadrettet være den enkelte kommune, der beslutter, hvordan uddannelsesvejledningen skal organiseres i den kommunale ungeindsats. Det indstilles, at Ungdommens Uddannelsesvejledning Vestegnen (UUV) ophæves 31-07-2019.

## **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. At Ungdommens Uddannelsesvejledning Vestegnen ophæves 31-07-2019.
2. At Høje-Taastrup Kommunes årlige budget på 4,7 mio. kr. til UU Vestegnen anvendes til den sammenhængende kommunale ungeindsats.

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 15-08-2018**

Anbefales, idet indstillingen suppleres med et nyt punkt:

3. At der fremlægges en særskilt sag for udvalget og Byrådet vedrørende organiseringen af den sammenhængende kommunale ungeindsats.

## **Sagsfremstilling**

Ungdommens Uddannelsesvejledning Vestegnen (UUV) er etableret på baggrund af § 60 i kommunestyrelsesloven. Det fremgår af § 14 i aftalen om etablering af UUV, at kommunalbestyrelserne i de deltagende kommuner kan beslutte at ophæve UUV, såfremt de fem deltagende kommuner er enige herom.

Alle udgifter i forbindelse med ophævelsen skal fordeles efter samme fordelingsnøgle som etablerings- og driftsudgifterne. Det betyder, at udgifterne skal fordeles på baggrund af antallet af borgere i de enkelte kommuner. Vilkårene for ophævelsen skal godkendes af Ankestyrelsen og evt. fastsættes af denne i tilfælde af uenighed mellem kommunerne.

Det anbefales at ophæve UUV 31-07-2019, da lov om den sammenhængende kommunale ungeindsats træder i kraft 01-08-2019. Samtidig er foråret en travl periode for UU frem mod de unges uddannelsesvalg i marts måned, hvorfor en ophævelse af hensyn til driftssituationen er bedst placeret i forbindelse med skolestart frem for ved årsskiftet.

Dog træder lovgivningens stk. 2, § 2k omhandlende målgruppevurdering til den nye FGU i kraft allerede 01-01-2019. Målgruppevurderingen til den nye FGU foretages i hver enkelt kommune. Der udarbejdes en vejledning til medarbejderne i UU Vestegnen om, hvordan de i overgangsperioden kan bidrage til kommunens vurdering med deres vejledningsfaglighed.

### *Virksomhedsoverdragelse*

I forbindelse med ophævelsen af UUV skal der tages stilling til, hvad ophævelsen betyder for de ansatte.

Da UUV blev oprettet, blev et antal medarbejdere fra kommunerne virksomhedsoverdraget til løsning af opgaven. De opgaver, der løses af UUV, vil efter en opløsning af UUV skulle løses af kommunerne af ansatte med samme kompetencer fremadrettet, idet uddannelses- og erhvervsvejledning også fremadrettet skal varetages af personer, der har en uddannelses- og erhvervsvejlederuddannelse, der er godkendt af Undervisningsministeriet, eller kan dokumentere et tilsvarende vejledningsfagligt kompetenceniveau. Derfor vil medarbejderne skulle virksomhedsoverdrages til de fem kommuner.

Uanset hvordan kommunalbestyrelserne i de fem kommuner vælger at tilrettelægge den kommunale ungeindsats, vil medarbejderne i UU skulle være tilknyttet én kommune som følge af det nye lovkrav om en sammenhængende kommunal ungeindsats. I løbet af maj og juni måned 2018 har medarbejderne i UUV derfor kunnet tilkendegive hvilken kommune, de ønsker at være tilknyttet fremadrettet. Herefter har UUV's ledelse etableret kommuneteams med udgangspunkt i dels medarbejderønsker, dels hensynet til en bred kompetencedækning i alle kommuner. Disse teams danner udgangspunkt for virksomhedsoverdragelsen.

#### *Medarbejderinddragelse*

MED-udvalget i UUV har været inddraget i processen ved møder med UUV's bestyrelse i henholdsvis december (efter offentliggørelsen af aftale mellem Folketingets partier) og i juni måned (efter vedtagelse af den nye lovgivning). Der har derudover været afholdt møde med alle medarbejdere i UUV for at orientere om, at kommunalbestyrelserne forelægges en sag om opløsning af UUV.

Såfremt kommunalbestyrelserne beslutter at ophæve UUV, vil der blive afholdt orienteringsmøde med medarbejderne herom. Medarbejdere/ledelse fra UUV er inddraget i alle fem kommuner i arbejdet med, hvordan den sammenhængende ungeindsats skal organiseres i hver kommune.

#### *Økonomi ved opløsning af UUV*

UU-Vestegnens budget er sammensat af tilskud fra de 5 kommuner, der er sammen om UUV. Tilskuddene kan deles i basistilskud, der beregnes som beløb pr. indbygger i kommunen og i kommunale tilkøb, der varierer fra kommune til kommune. Disse to tilskud vil kommunerne ved en opløsning af UUV selv kunne prioritere i en ny uddannelsesvejledning eller mere overordnet i en ungestrategi.

Af UUV's regnskab fra det seneste afsluttede år fremgår følgende beløb i basistilskud, som kommunerne vil kunne omprioritere (tal for 2018 stammer fra UUV's egen opgørelse):

<b>Kommune</b>	<b>Basistilskud i 2017 (kr.)</b>	<b>Basistilskud i 2018 (kr.)</b>
Albertslund Kommune	2.409.589	2.459.980
Ballerup Kommune	4.167.865	4.253.000
Glostrup Kommune	1.941.241	1.986.608
Høje-Taastrup Kommune	4.317.900	4.430.891
Rødovre Kommune	3.284.405	3.394.377
<i>I alt</i>	<i>16.121.000</i>	<i>16.525.056</i>

Grundydelsen, der fås for disse midler, indeholder vejledningsindsats i grundskolen fra 7. klasse; denne består af både kollektive og individuelle uddannelsesvejledninger, introduktionskurser på uddannelsessteder, uddannelsesparathedsvurderinger, mentorer for udsatte unge, brobygning i 10. klasse, treårig ungdomsuddannelse for unge med særlige behov (STU) og opsøgende indsats for unge op til 24 år.

De kommunale tilkøb udgjorde i 2017 i alt 3.869.641 kr. I 2018 udgør de indtil videre 2.678.000 kr. men der kan komme flere til i efteråret. Tilkøbene i 2018 fordeler sig på kommunerne som vist i skemaet her:

<b>Kommune</b>	<b>Tilkøb 2018 (kr.)</b>
Albertslund Kommune	1.292.650
Ballerup Kommune	695.250
Glostrup Kommune	432.600
Høje-Taastrup Kommune	144.200

Rødovre Kommune	113.300
<i>I alt</i>	<i>2.678.000</i>

Egenkapitalen i UUV vil ved en opløsning blive fordelt mellem kommunerne efter ejerandele. I forbindelse med årsregnskab 2017 blev opgjort en negativ egenkapital på 143.000 kroner. Det er målsætningen, at egenkapitalen ved UUV's opløsning er positiv.

#### *Organisering af vejledningen i den kommunale ungeindsats*

Formålet med den kommunale ungeindsats er, at den unge og den unges forældre møder kommunen som én samlet instans på tværs af de mange bagvedliggende kommunale kompetencer og opgaver. Den kommunale ungeindsats skal sikre, at ansvaret for den unge indtil det fyldte 25 år er præcist og effektivt forankret, så de unge, der har behov for støtte på tværs af flere områder, ikke oplever at skulle koordinere egen sag og indsats.

Det bliver den enkelte kommunes ansvar at skabe en sammenhængende indsats, hvor uddannelsesvejledningen, jobcentrets systemer og det sociale område i højere grad end hidtil skaber klarhed for den unge og koordinerer indsatserne med udgangspunkt i samme uddannelsesplan.

Der fremlægges en særskilt sag for Byrådet vedrørende organiseringen af den sammenhængende kommunale ungeindsats.

### **Økonomi**

Såfremt kommunalbestyrelserne i de fem kommuner træffer beslutning om ophævelse af UUV, anvendes der 25.000 kroner til juridisk bistand fra KL i forbindelse med opløsning af §60 selskabet. Det finansieres af UU Vestegns drift.

Ved en opløsning af UU Vestegnen fordeles de midler, som kommunerne har betalt i henholdsvis årligt tilskud og tilkøb til UU Vestegnen samt kommunens andel af egenkapitalen mellem kommunerne.

De samlede midler foreslås overført til den sammenhængende kommunale ungeindsats til løsning af vejledningsopgaven, der er uændret. I 2019 er der afsat 4,7 mio. kr. til UU-opgaven i Høje-Taastrup Kommune.

# Punkt 9: I - Implementering af ny Dagtilbudslov - Retningslinjer for godkendelse og drift af private pasningsordninger - ISU

16/19009

## Baggrund

I Høje-Taastrup Kommune er det muligt som alternativ til dagtilbud at etablere og drive private pasningsordninger. En privat pasningsordning betyder i praksis, at familier selv indgår kontrakt med en privat børnepasser omkring børnepasning under private forhold. Kommunen yder tilskud til forældre, der vælger en privat pasningsordning.

Den 01-07-2018 træder ændringer i Dagtilbudsloven i kraft, herunder ændringer vedrørende etablering og drift af private pasningsordninger.

Denne sag handler om revidering af Retningslinjer for etablering og drift af private pasningsordninger, så de er tilpasset lovændringerne. Sagen beskriver alene konsekvenser af ændringer i loven vedrørende private pasningsordninger.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at:

1. ansøger ved ansøgning beskriver relevante personlige og faglige kvalifikationer for den private passer, som lægger til grund for at kunne imødekomme de krav til tilrettelæggelse af læringsmiljøet i den private pasningsordning, som loven foreskriver
2. tilsyn med private pasningsordninger udføres en gang om året
3. Retningslinjer for etablering og drift af private pasningsordninger herefter godkendes.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 15-08-2018

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Når forældre ansætter eller køber en plads hos en privat person til at passe deres barn, kaldes det en privat pasningsordning. Denne type af pasningsordning hører ikke under den kommunale pasning og derfor kan kommunen ikke anvise plads til en privat pasningsordning.

I forbindelse med lovændringer i Dagtilbudsloven er der behov for revidering af retningslinjerne for etablering og drift af private pasningsordninger som konsekvens af øgede krav til læringsmiljøet i private pasningsordninger og kommunens tilsyn med disse.

Der er tillige øgede krav til kommunens orientering af familier om private pasningsordninger som pasningsform. Det handler i særlig grad om en orientering omkring, forskellen mellem private pasningsordninger og kommunale, selvejende og private dagtilbud. Udover det beskrevne i ”Retningslinjer for etablering og drift af private pasningsordninger” udarbejder administrationen informationsmateriale, som familier kan finde på kommunens hjemmeside i slutningen af august. På kommunens hjemmeside ligger i forvejen oplysninger om de eksisterende private pasningsordninger.

Nye indholdsmæssige krav:

Som følge af ny lovgivning er det gældende fra 01-07-2018 for nyetablerede private pasningsordninger efter denne dato, at den private pasningsordning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer.

Arbejdet med trygge læringsmiljøer skal indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud. Læringsbegrebet i private pasningsordninger bygger på et bredt læringsbegreb, der understøtter børns kropslige og motoriske, sociale, følelsesmæssige og kognitive (tænkemæssige) læring og dannelse. Det betyder, at dagligdagen skal tilrettelægges, så der hele dagen arbejdes med at fremme børns læring via trygge læringsmiljøer. En dagligdag i en privat pasningsordning skal – ligesom i dagtilbuddene – være sammensat af både leg, rutinesituationer, spontane situationer, voksen- eller barnestartede lege og aktiviteter.

Det er ikke et krav, at ansøger beskriver, hvordan disse krav omsættes til konkret praksis, svarende til at der udarbejdes en pædagogisk læreplan i dagtilbud.

Administrationen anbefaler derfor, at ansøger ved ansøgning beskriver relevante faglige og personlige kvalifikationer for den private passer, som ligger til grund for at kunne imødekomme krav til tilrettelæggelse af læringsmiljøet i pasningsordningen.

Dispensationsmulighed:

En privat pasningsordning kan efter ansøgning fra familien oprettes som en midlertidig løsning – eventuelt til familien får plads i det dagtilbud, familien ønsker. Ønsker ansøger at oprette en privat pasningsordning som en midlertidig løsning, kan ansøger søge dispensation fra kravene til indhold i pasningsordningen vedr. tilrettelæggelse af læringsmiljøet i pasningsordningen.

Dermed dispenseres den private pasningsordning også fra, at der føres tilsyn med ordningen tilsvarende tilsyn i private pasningsordninger uden dispensation.

Tilsyn:

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med rammerne for den private pasningsordning en gang om året, hvilket står mål med tilsyn i dagtilbud. Tilsynet skal sikre, at rammerne for læringsmiljøet understøtter krav til pasning i den private pasningsordning og udføres med værktøjet KIDS, som også anvendes ved tilsyn i dagtilbud.

Da det er et krav, at tilsyn med private pasningsordninger skal stå mål med tilsyn i dagtilbud, anbefaler administrationen, at der føres tilsyn i de private pasningsordninger en gang om året.

Om betegnelsen ”privat pasningsordning”:

Fremadrettet skal betegnelsen ”privat pasningsordning” indgå i navnet i nyetablerede private pasningsordninger i alle offentlige sammenhænge. Begrundelsen er, at familier heraf kan se, at der er tale om en anden form for pasningstilbud end kommunale, selvejende og private dagtilbud på 0 – 6 årsområdet.

Kravet om, at betegnelsen ”privat pasningsordning” skal indgå i navnet i private pasningsordninger i alle offentlige sammenhænge, træder først i kraft 01-01-2019 for private pasningsordninger, som før den 01-07-2018 har fået tilladelse af kommunalbestyrelsen og for pasningsordninger, hvor familier før 01-07-2018 har fået tilskud til private pasningsordninger.

Det betyder, at dette krav vil være gældende for alle private pasningsordninger senest 01-01-2019

Forældres klageadgang:

Private pasningsordninger ligestilles med kommunale, selvejende og private dagtilbud i forhold til forældres mulighed for at klage i relation til godkendelse af en privat pasningsordning.

Forældre kan klage til Byrådet, hvis de ikke er enige i administrationens afgørelse vedrørende en ansøgning til godkendelse af en privat passer. Forældre kan tillige klage til Tilsynet i Ankestyrelsen, som fører tilsyn med, at kommunen følger lovgivningen. Det er tilsynet selv, der afgør, om der grundlag for at rejse en sag.

Retningslinjer for ophør af tilskud til en privat pasningsordning:

Med lovændringen skal forældre orienteres om retningslinjer for optagelse af barnet i dagtilbud ved ophør af tilskud til privat pasningsordning inden godkendelse af pasningsaftalen. Det ligger i tråd med information til forældre om forskellen mellem private pasningsordninger og dagtilbud og skal sikre, at forældre er fuldt informerede i deres valg af pasningsform til deres barn.

## **Økonomi**

Det har ikke været muligt at beregne økonomiske konsekvenser af øgede krav i forbindelse med private pasningsordninger. De indholdsmæssige tilsynskrav gælder alene for private pasningsordninger etableret efter 01-07-2018 og er en mindre udvidelse af, hvordan praksis i forhold til tilsyn med private pasningsordninger foregår i dag. Der har ikke været efterspørgsel på etablering af private pasningsordninger.

## **Bilag**

Retningslinjer for godkendelse og drift af private pasningsordninger

# Punkt 10: I - Implementering af ny Dagtilbudslov - Kombinationstilbud - ISU

16/19009

## Baggrund

I forbindelse med vedtagelse af ny dagtilbudslov med ikrafttræden 01-07-2018 er det muligt for familier med et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid at få et kombinationstilbud.

Kombinationstilbud består af tilskud til en privat pasningsordning og en deltidsplads til barnet i et dagtilbud og ordningen tilpasses familiens behov for pasning

Når der indgås aftale med en privat børnepasser i forbindelse med kombinationstilbud, kaldes den private pasningsordning for *fleksibel pasningsordning*. Der er lidt forskellige krav til private pasningsordninger og fleksibel pasning i et kombinationstilbud.

Denne sag omhandler retningslinjer for oprettelse af kombinationstilbud, herunder oprettelse af fleksibel pasning.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. at arbejdstid i forbindelse med kombinationstilbud defineres ved den arbejdstid, som familien ikke selv har indflydelse på og som kan dokumenteres af arbejdsgiver
2. at arbejdstid ikke inkluderer transporttid i forbindelse med arbejde
3. at der foretages stikprøvekontroller i forhold til indgåede aftaler om kombinationstilbud.
4. at aftale om kombinationstilbud annulleres, hvis kriterierne for aftalen ikke overholdes
5. at administrationen udarbejder retningslinjer for etablering og drift af kombinationstilbud og fleksible pasningsordninger snarest muligt, såfremt Byrådet godkender punkt 1 - 4

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 15-08-2018

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Som anført skal Høje-Taastrup Kommune tilbyde kombinationstilbud til familier med et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid. Det vil gøre det muligt for familier med skæve arbejdstider at få tilskud til fleksibel pasning ud over den almindelige åbningstid i dagtilbud. Det betyder i praksis, at den fleksible pasning kan benyttes aften, nat og weekend.

Det er et krav, at den fleksible pasning skal være på mindst 10 timer om ugen i gennemsnit i en periode på fire uger. Den samlede pasning i dagtilbud og fleksibel pasningsordning må ikke overstige, hvad der samlet set svarer til en fuldtidsplads i et alderssvarende dagtilbud. I Høje-Taastrup Kommune beregnes en fuldtidsplads på 52,84 timer.

For at få et kombinationstilbud, herunder tilskud til fleksibel pasning, skal familien dokumentere et arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes åbningstid. Det betyder, at et samlevende forældrepar *begge* skal have et dokumenteret arbejdsbetinget pasningsbehov. I familier med enlige forsørgere gælder det, at det er forælderen, hvor barnet har bopælsadresse, der skal have et dokumenteret, arbejdsbetinget pasningsbehov.

Muligheden for kombinationstilbud gælder ikke for børn i sprogstimuleringstilbud, som er et dagtilbud 30 timer om ugen.

Det fremgår af lovgivningen, at kommunen skal tilrettelægge kombinationstilbuddet ud fra familiens dokumenterede behov for pasning. Det betyder i praksis, at kombinationstilbuddet skal tilrettelægges individuelt efter familiens behov.

Målgruppen for tilbuddet:

Administrationen anbefaler, at målgruppen for kombinationstilbud defineres som familier med dokumenteret, arbejdsbetinget pasningsbehov ud over dagtilbuddenes åbningstid, som familien ikke selv har indflydelse på at

tilrettelægge sig ud af. Familierne skal kunne fremsende dokumentation fra arbejdsgiver, der tydeligt viser arbejdstider.

Administrationen anbefaler desuden, at lang transporttid ikke indgår som element i beregningen af arbejdsbetinget pasningsbehov.

Tilskud:

Tilskud til fleksibel pasning skal fastsættes på grundlag af udgiften til et fuldtidstilbud og kan justeres forholdsmæssigt, hvis tilskuddet gives for deltidspasning. I forhold til kombinationstilbud må tilskuddet derfor justeres i forhold til en timeberegning af en fuldtidsplads i et alderssvarende dagtilbud. Jf. udmelding fra KL på baggrund af dialog med Børne- og Socialministeriet er der mulighed for at beregne en grundudgift i forbindelse med kombinationsordningen, inklusiv kommunal frokostordning, uanset antal timer i dagtilbuddet.

Administrationen arbejder i øjeblikket på at beregne tilskudssatser til fleksible pasningsordninger og forventer at have disse klar med udgangen af august 2018.

Kontrol med den fleksible pasningsordning:

Høje-Taastrup Kommune har ikke tidligere givet mulighed for at tilbyde kombinationstilbud til familier med behov for pasning udenfor dagtilbuddenes åbningstid og har derfor ikke erfaring med ordningen. Administrationen anbefaler derfor, at den administrative praksis vedr. kontrol med ordningen i forhold til den fleksible pasningsdel foretages ved jævne stikprøver. Kontrol foretages på baggrund af indsendt dokumentation for arbejdstid samt for enten lønudbetaling eller køb af ydelse hos en privat passer.

Vedr. kontrol af brugen af dagtilbudstimer i ordningen:

I forbindelse med etablering af et kombinationstilbud fastlægges fordelingen af deltid i dagtilbuddet og den fleksible pasning individuelt efter familiens behov. Der kan være risiko for merforbrug af timer i dagtilbuddet og der er behov for en model, der sikrer, at familier ikke bruger timer i dagtilbuddet, som de ikke er berettigede til jf. fordelingen af deltidsplads i dagtilbud og tilskud til fleksibel pasning. Merforbrug af timer i dagtilbuddet har betydning for normeringen i de berørte dagtilbud.

Administrationen undersøger i øjeblikket muligheden for en elektronisk "klemmeordning", som registrerer, hvornår barnet ankommer i dagtilbuddet og hvornår barnet afhentes igen. Det giver mulighed for at føre løbende tilsyn med forbrug af timer i dagtilbuddet, så der hurtigt kan følges op i forhold til familien.

Tilsyn med fleksible pasningsordninger:

Der er tillige krav om, at der føres tilsyn med indhold i den fleksible pasningsordning. Tilsynet skal sikre, at den private passer tilrettelægger pasningen, så børn er sikret medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati. Derudover føres tilsyn med, at den private passer tilrettelægger et læringsmiljø, der bidrager til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.

Tilsynet vurderer desuden børnepasserens sproglige kvalifikationer, den indgåede aftale vedr. timeforbrug, de fysiske rammer samt om begrebet "fleksibel pasningsordning" indgår som en del af virksomhedsnavnet for den fleksible pasningsordning, herunder om begrebet anvendes i alle offentlige sammenhænge.

## **Økonomi**

Økonomiske konsekvenser ved implementering af kombinationstilbud afhænger af hvor stor efterspørgsel, der vil være efter ordningen og administrationen har ikke beregnet scenarier. Der har været én forespørgsel på ordningen forud for lovens ikrafttræden.

KL forsøger i øjeblikket at beregne omkostningsniveau til administration af ordningen, og der må forventes tilførsel af administrative ressourcer til:

- Godkendelse og tilsyn med fleksible pasningsordninger
- Kontrol i dagtilbuddene af forbrug af timer
- Kontrol og administration af kombinationstilbuddet i Pladsanvisningen

Omfanget af ressourceforbrug afhænger af efterspørgslen på kombinationstilbud.

# **Punkt 11: I - Godkendelse af Ungdomsskoleplan og vedtægter for Taastrup Ungdomsskole - ISU**

14/499

## **Baggrund**

Lov om ungdomsskoler med tilhørende cirkulærer ændres løbende. Derfor er det nødvendigt at tilpasse ungdomsskoleplanen for Taastrup Ungdomsskole med tilhørende vedtægter i overensstemmelse med den ændrede lovgivning. På baggrund af ungdomsskolebestyrelsens indstilling, indstiller administrationen, at den ændrede ungdomsskoleplan samt de ændrede vedtægter for Ungdomsskolen i Høje-Taastrup Kommune godkendes.

## **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender den opdaterede ungdomsskoleplan samt de ændrede vedtægter for Ungdomsskolen i Høje-Taastrup Kommune

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 15-08-2018**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Med jævne mellemrum ændres den lovgivning der danner rammen for ungdomsskolens virksomhed. I den forbindelse bliver det nødvendigt at opdatere de lokale rammer for ungdomsskolens arbejde. Den seneste ændring er foretaget den 14-12-2010.

Ungdomsskolebestyrelsen har derfor på sit møde den 31-05-2018 behandlet en ændret ungdomsskoleplan og nogle ændrede vedtægter. Ungdomsskolebestyrelsen indstiller, at den ændrede ungdomsskoleplan samt de ny ændrede vedtægter godkendes af Byrådet.

Ændringerne er udelukkende sket som følge af den ændrede lovgivning, og der er ikke tilføjet nye punkter. Paragraf 14 i "Styrelsesvedtægt for Høje-Taastrup Ungdomsskole" er dog fjernet. Paragraffen handler om diæter og befordringsgodtgørelse til forældrevalgte repræsentanter i ungdomsskolebestyrelsen.

## **Økonomi**

Intet.

## **Bilag**

Ungdomsskoleplan - 2018.

Ny styrelsesvedtægt for Høje-Taastrup Ungdomsskole 2018

## **Punkt 12: Lukket**

17/21812