

# REFERAT Institutions- og Skoleudvalget d. 03-03-2026

**Mødedato**           Tirsdag d. 03. marts 2026 kl. 19:00

**Mødested**           Mødelokale 1.14

**Mødedeltagere**    Esat Sentürk (Afbud), Emil Viskum, Melis Aydin, Toke Elling, Nina Strøm Tønnes, Simon Bøtkjær Nielsen, Nicki W. Brøchner, Julie Tyle Pedersen, Ann-Kathrine Ludwigs Sørensen

## Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
2. Godkendelse af dagsorden 03-03-2026.....	4
3. Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - 03-03-2026.....	5
4. A - Ankestyrelsens handicapsagsbarometer 2025 - ISU.....	6
5. I – Privat vuggestue, Blomsterhaven - ISU.....	9
6. I - Ændring af vedtægt for bestyrelsen for Ungdomsskolen & Linie 10 - ISU.....	11
7. I - Revidering af skolestyrelsesvedtægten for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen - ISU.....	15
8. I - Bevilling fra ChangeX til Læringshuset - ISU.....	17
9. I - Godkendelse af Ungdomsskoleplan - ISU.....	19
10. I - Finanslovsaftale om forældrebetaling og minimumsnormering i dagtilbud - ISU.....	21
Lukket.....	25
Lukket.....	26
13. Underskriftsblad - Institutions- og Skoleudvalget - 03-03-2026.....	27

## **Punkt 1: Lukket**

24/23031

**Afbud** Esat Sentürk

## **Punkt 2: 2. Godkendelse af dagsorden 03-03-2026**

25/9845

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 03-03-2026**

Godkendt.

**Afbud** Esat Sentürk

## **Punkt 3: 3. Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - 03-03-2026**

25/9845

### **Bilag**

Status for samarbejde mellem Brug Folkeskolen og Mølleholmskolen

Opgørelse af personaleomsætning og sygefravær i 4. kvartal 2024-3. kvartal 2025 samt udgifter til eksterne vikarer i 3. kvartal

Bilag. Opgørelse af personaleomsætning og sygefravær for perioden 3. kvartal 2024-2. kvartal 2025 samt udgifter til eksterne vikarer i 2. kvartal 2025

Aftale om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen

Bilag. Trinmodeller ifølge aftale om nye regler for fravær og specialundervisning

Underretninger på baggrund af ulovligt fravær 2. halvår 2025

Læringshuset dagtilbud. Ombygning og genhusning

Status på genopretningsplanen for Firkanten\_ENDELIG

**Afbud** Esat Sentürk

## **Punkt 4: 4. A - Ankestyrelsens handicapsagsbarometer 2025 - ISU**

24/17632

### **Baggrund**

Handicapsagsbarometer 2025 fra Ankestyrelsen omhandler kommunernes overholdelse af lovgivning og praksis i sager om tabt arbejdsfortjeneste. Undersøgelsen ligger i forlængelse af Ankestyrelsens sin undersøgelse om merudgiftsydelse, som Institutions- og Skoleudvalget behandlede i juni 2025.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget:

1. Tager Handicapsagsbarometer 2025 til efterretning
2. Orienterer Ankestyrelsen om de af kommunen iværksatte foranstaltninger til overholdelse af sagsbehandlingsfristerne.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 03-03-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Handicapbarometret viser resultatet af Ankestyrelsens gennemgang af sager, som borgerne ikke har klaget over. Gennemgangen har til formål at give et overordnet og generaliserbart billede på landsplan af den juridiske kvalitet af alle kommuners sagsbehandling på området. Barometret kan således ses som et supplement til det billede af sagsbehandlingens kvalitet, som vises i det årlige Danmarkskort, hvis fokus er på afgørelser, som borgerne har klaget over.

Under ét har kommunerne fortsat udfordringer med at overholde de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister, hvorfor alle skal orientere Ankestyrelsen om, hvilke foranstaltninger der sættes i værk for at sikre, at sagsbehandlingsfristerne i højere grad overholdes.

Ankestyrelsen har vurderet 3 af Høje-Taastrup Kommunes sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste. I 2 af de 3 indsendte sager vurderer Ankestyrelsen, at afgørelsen ville blive stadfæstet, da kommunens afgørelse samlet set var i overensstemmelse med regler og praksis. Den sidste sag ville være blevet hjemvist til fornyet kommunal behandling. Alle udtagne sager fra Høje-Taastrup Kommune overholder sagsbehandlingsfristen som fastsat af byrådet.

Ankestyrelsen har med Handicapsagsbarometer 2025 undersøgt i alt 385 sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste på landsplan. Høje-Taastrup Kommune indgår med 3 sager, hvor der er truffet afgørelse i april-maj 2024, og hvor udfaldet spændte over henholdsvis afslag, ophør og bevilling.

#### **Kommunens resultat i handicapbarometer**

Barometret viser, at kommunerne samlet set har en eller flere retlige mangler i 54 procent af sagerne. Fejlene ville have betydet, at 48 procent af sagerne ville være blevet omgjort, hvis de havde været påklaget til Ankestyrelsen. Den mest almindelige fejl er utilstrækkelig sagsoplysning, som styrelsen har konstateret i 41 procent af sagerne. Typisk handler utilstrækkelig sagsoplysning om, at sagen mangler oplysninger om, hvorvidt der er et nødvendigt pasningsbehov som følge af barnets funktionsnedsættelse.

Mens overholdelse af sagsbehandlingsfristen fremstår som en udfordring på landsplan, er det ikke tilfældet for Høje-Taastrup Kommunes 3 sager. Alle 3 sager overholder den af Byrådet fastsatte sagsbehandlingsfrist for tabt arbejdsfortjeneste på 12 uger i nye sager og 8 uger i eksisterende sager.

Det fremgår desuden af Ankestyrelsens konkrete tilbagemelding på Høje-Taastrup Kommunes 3 sager, at administrationen i alle tre sager har foretaget partshøring, har foretaget en konkret og individuel vurdering af støttebehovet, har behandlet ansøgningen efter de rigtige bestemmelser og har foretaget en helhedsvurdering og ydet klagevejledning – helt i overensstemmelse med gældende lovgivning og praksis.

I en af Høje-Taastrup Kommunes tre sager har Ankestyrelsen vurderet, at sagen er utilstrækkeligt oplyst, idet der mangler oplysninger om, hvorvidt der er et nødvendigt pasningsbehov som følge af barnets funktionsnedsættelse. Denne sag ville derfor være blevet hjemvist til fornyet kommunal behandling, mens afgørelsen i de to andre sager ville være stadfæstet.

Foranstaltninger til at sikre overholdelse af kommunens sagsbehandlingsfrister:

Ankestyrelsen har med henvisning til landstendenserne bedt om at blive orienteret om kommunens foranstaltninger til at sikre, at sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Administrationen har igennem flere år løbende orienteret fagudvalgene og Økonomiudvalget om overholdelsen af sagsbehandlingsfrister på tværs af myndighedsområderne under den sociale lovgivning samt udviklingen indenfor genvurderede og hjemviste sager.

Fristoverholdelsen i sager om tabt arbejdsfortjeneste var ved den seneste opfølgning i september 2025 for 1. halvår 2025 blandt de områder, hvor der stadig var udfordringer. Her blev det konstateret, at selv om flere sager afsluttes rettidigt, er der stadig for mange, hvor det ikke er tilfældet. Dette skyldes blandt andet en fordobling i antal ansøgninger, som skal behandles. På området for tabt arbejdsfortjeneste overholdes kommunens egen sagsbehandlingsfrist på 12 uger ikke i cirka halvdelen af sagerne, hvilket svarer til landstallene i Handicapbarometer 2025.

Administrationen vil adressere udviklingen i 2. halvår 2025 i den næste opfølgning til Økonomiudvalget, der forventes fremlagt til juni 2026.

Administrationen har iværksat en handleplan for de udfordrede områder på familie- og børneområdet med en række initiativer i 2025 for at styrke overholdelsen af sagsbehandlingsfristerne:

- Opnormeret med flere børne- og ungerådgivere til myndighedsarbejde finansieret af midler fra Byrådet samt midler fra direktionens pulje for ikke-demografiregulerede områder.
- Opnormeret ledelsen i Specialrådgivningsteamet, som behandler ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter
- Implementeret ny arbejdsgang for behandling af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter.

Herudover har Byrådet med budget 2026 afsat yderligere et årsværk til en rådgiver og midler til en ekstern analyse med henblik på at styrke arbejdsgange og fristoverholdelsen på børnefaglige undersøgelser, som ligeledes forventes at bidrage til at sikre fremdrift og øget rettidighed i sagsbehandlingen.

## **Bilag**

Handicapsagsbarometret 2025. November 2025. Publikation fra Ankestyrelsen

**Afbud** Esat Sentürk

## **Punkt 5: 5. I – Privat vuggestue, Blomsterhaven - ISU**

25/10367

### **Baggrund**

**Høje-Taastrup Kommune har modtaget ansøgning om godkendelse af etablering af en privat vuggestue 'Blomsterhaven' for børn i alderen 0–3 år. Administrationen vurderer, at Blomsterhaven opfylder dagtilbudslovens krav samt kommunens godkendelseskriterier for privatinstitutioner.**

Ifølge dagtilbudsloven er Byrådet forpligtet til at godkende et privat dagtilbud, der lever op til lovgivningens betingelser samt kommunens godkendelseskriterier for privatinstitutioner.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at Blomsterhaven godkendes som privat daginstitution for børn i alderen 0–3 år.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 03-03-2026**

Anbefalet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-03-2026**

Anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 18-03-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Høje-Taastrup Kommune modtog 19-11-2025 en ansøgning fra Maria Lee Steen om godkendelse af etablering af en privat vuggestue med navnet Blomsterhaven for børn i alderen 0–3 år på Kirkestien 26, 2630 Taastrup. Der ansøges om godkendelse til i alt 15 vuggestuebørn.

Blomsterhaven er placeret på en selvstændig del af en landejendom og er indrettet med egen indgang og er fysisk adskilt fra privat beboelse. Ejendommen råder over tilhørende ude- og naturarealer, som indgår aktivt i institutionens hverdag og pædagogiske praksis.

Administrationen har gennemgået ansøgningen og vurderet det pædagogiske grundlag samt de fysiske rammer, økonomi og sikkerhed i forhold til dagtilbudsloven og Høje-Taastrup Kommunes godkendelseskriterier for private dagtilbud, som fastlagt af Byrådet i 2018.

Administrationen har vurderet det pædagogiske grundlag i forhold til dagtilbudslovens bestemmelser og kommunens pædagogiske kvalitetskrav. Institutionens pædagogiske læreplaner er udarbejdet i overensstemmelse med gældende lovgivning og kommunens børne- og ungepolitik, og ansøger har beskrevet en pædagogisk tilgang med fokus på trygge relationer, forudsigelige rammer og børns trivsel, udvikling, læring og dannelse, herunder med inddragelse af naturen som

et centralt læringsmiljø. Administrationen vurderer, at det pædagogiske grundlag lever op til de krav, der stilles til private daginstitutioner, og at tilbuddet fagligt kan indgå på linje med øvrige dagtilbud i kommunen.

Administrationen har vurderet de fysiske rammer på baggrund af en foreliggende ibrugtagningstilladelse, som dokumenterer, at lokalerne lovligt kan anvendes til daginstitutionsformål. Institutionen indrettes med egnede inde- og udearealer, der opfylder kravene til frit gulvareal pr. barn, og den tilhørende naturgrund anvendes delvist som legeplads. Ansøger har redegjort for forhold vedrørende indeklima og brandsikkerhed, og administrationen vurderer samlet, at de fysiske rammer er egnede til daginstitutionsdrift og opfylder gældende lovgivning.

Blomsterhaven varetager administration af venteliste, optagelse af børn og opkrævning af forældrebetaling i overensstemmelse med dagtilbudslovens bestemmelser. Institutionen er tilgængelig for alle børn, og optagelse sker som udgangspunkt efter anciennitetsprincippet, men bestyrelsen kan vælge at inddrage andre hensyn.

Som privat daginstitution vil Blomsterhaven være omfattet af kommunens almindelige tilsyn og opfølgning på samme vilkår som øvrige kommunale og private dagtilbud.

På baggrund af den samlede administrative gennemgang vurderer administrationen, at Blomsterhaven opfylder dagtilbudslovens krav til privatinstitutioner, kommunens godkendelseskriterier samt kravene til pædagogisk kvalitet, fysiske rammer, økonomi og sikkerhed.

## **Økonomi**

Ansøger har forbindelse med ansøgningen indbetalt et depositum på 30.000 kr. i overensstemmelse med kommunens godkendelseskriterier for privatinstitutioner. Høje-Taastrup Kommune tilbagebetaler depositummet ved godkendelse. Kommunen stiller endvidere krav om sikkerhedsstillelse i form af en driftsgaranti, som skal sikre kommunen mod eventuelle økonomiske tab i tilfælde af uventet ophør af institutionens drift. Blomsterhaven stiller en driftsgaranti på 270.000 kr., som skal være etableret inden institutionens opstart. Administrationen vurderer samlet set, at ansøger opfylder de økonomiske forudsætninger for godkendelse.

## **Bilag**

Godkendelseskriterier for privatinstitutioner

Vedtægter for Blomsterhaven

Ansøgning Privatinstitution blomsterhaven

**Afbud** Esat Sentürk

# **Punkt 6: 6. I - Ændring af vedtægt for bestyrelsen for Ungdomsskolen & Linie 10 - ISU**

26/2126

## **Baggrund**

Byrådet godkendte på møde 15-03-2022 vedtægter for en samlet bestyrelse for Ungdomsskolen og Linie 10 i henhold til Ungdomsskoleloven i forbindelse med fusionen af de to skoler, der trådte i kraft 01-05-2022.

Bestyrelsen skal kunne varetage Ungdomsskolen og Linie 10's interesser i bred forstand, herunder Ungdomsskolens fritidsundervisning, 10. klasse, Modtageklasser for + 14 (Verdensklasser) og Heltidsundervisning. For at imødekomme ændringer i Ungdomsskolen og Linie 10's organisering samt et øget virksomhedsorienteret fokus, der peger på en repræsentation fra både arbejdsgiver- og arbejdstagerside i bestyrelsen, foreslår administrationen derfor en ændring i vedtægten for bestyrelsen. Dette vedrører en delegering af udpegningsretten til administrationen for medlemmer fra organisationer med særlig interesse for Ungdomsskolen og Linie 10's arbejde samt stadfæstelse af tidligere udpegningsret til administrationen 17-05-2022.

Byrådets udpegninger er gældende frem til næste udpegning efter et kommunalvalg.

Der fremlægges sideløbende sag om revidering af Ungdomsskoleplanen.

## **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

1. godkender vedtægten med de foreslåede ændringer.
2. godkender, at udpegningsretten til repræsentant og stedfortræder for arbejdstagersiden delegeres til administrationen og sker på baggrund af henvendelse til 3F, FOA, HK og DLF.
3. godkender, at udpegningsretten til repræsentant og stedfortræder for arbejdsgiversiden delegeres til administrationen og sker på baggrund af henvendelse til Dansk Industri, Dansk Erhverv og Høje-Taastrup Erhvervsforum.

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 03-03-2026**

Anbefalet.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 10-03-2026**

Administrationen anbefaler, at § 4 stk. 2, ændres til: ”Udpegningsretten til repræsentanter for arbejdstagersiden og arbejdsgiversiden delegeres til administrationen. Det sker på baggrund af henvendelse til de stedlige organisationer fra arbejdstagersiden under Fagbevægelsens Hovedorganisation (3F, FOA, HK, DLF og BUPL) og til de stedlige organisationer fra arbejdsgiverside (Dansk Industri – DI og Dansk Erhverv – DE) samt fra Høje-Taastrup Erhvervsforum.

Økonomiudvalget anbefaler sagen med den ændrede formulering af §4 stk. 2

## **Beslutning Byrådet den 18-03-2026**

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede ifm. fusion af Linie 10 og Ungdomsskolen 25-01-2022, at den samlede institution skulle have en fælles bestyrelse.

Bestyrelsen for Ungdomsskolen & Linie 10 er nedsat i henhold til Ungdomsskoleloven og består af 13 medlemmer. 10. klasses tilbuddets lovgrundlag er Lov om folkeskoler, og Linie 10 skal til enhver tid leve op til Folkeskolelovens krav til 10. klasses undervisning.

Vedtægten for Høje-Taastrup kommunale ungdomsskole og 10. klasses tilbud, Linie 10 i Høje-Taastrup Kommune, fastlægger rammerne for bestyrelsens arbejde og fordelingen af kompetence og ansvar mellem det politiske niveau, det administrative niveau, bestyrelsen og ledelsen for Ungdomsskolen og Linie 10.

Repræsentanterne for Byrådet og deres personlige stedfortrædere vælges i vedtægten af byrådet inden for dets medlemskreds efter forholdstalsvalg snarest muligt efter hvert kommunalvalg.

Byrådet har ifm. konstitueringen for perioden 2026-2029 udpeget Simon B. Nielsen med Melis Aydin som stedfortræder og Julie Pedersen, med Ken Petterson som stedfortræder til bestyrelsen.

Repræsentanter for organisationerne og deres stedfortrædere vælges jf. den gældende vedtægts § 4 snarest muligt efter hvert kommunalvalg af byrådet efter forslag fra de stedlige organisationer. Valgene er gældende frem til at Byrådet på ny vælger repræsentanter for byrådet efter næste kommunalvalg.

Byrådet delegerede ifm. sidste udpegning af medlemmer til bestyrelsen 17-05-2022 udpegningsretten til administrationen på to punkter: 1. repræsentant for ungdomsuddannelserne og 2. repræsentant for kommunens Borger- og Arbejdsmarkedscenter (nu Social- og Arbejdsmarkedscenter).

Administrationen foreslår en ændring af §4, sådan at udpegningsretten til repræsentant for arbejdsgiversiden delegeres til administrationen og sker på baggrund af henvendelse til Dansk Industri, Dansk Erhverv og Høje-Taastrup Erhvervsforum. Samt at udpegningsretten til repræsentant og stedfortræder for arbejdstagersiden delegeres til administrationen og sker på baggrund af henvendelse til 3F, FOA, HK og Danmarks Lærerforbund.

Udpegnings- eller valgprocedure for medlemmer, der ikke er særskilt beskrevet i vedtægten, følger som udgangspunkt dennes § 4.

Ligestillingsloven gælder ved indstilling til bestyrelsen, hvorfor der skal indstilles såvel en mand som en kvinde, inden udpegning af medlem kan finde sted.

Proces for udpegning af bestyrelsesmedlemmer

I nedenstående skema er beskrevet, hvordan og hvornår de forskellige medlemmer af bestyrelsen vælges eller udpeges.

Antal	Bestyrelsesmedlemmer	Valg-/udpegningsprocedure	Valgtidspunkt
-------	----------------------	---------------------------	---------------

1	Repræsentant fra Byrådet i Høje-Taastrup Kommune	Udpeges af Byrådet efter kommunalvalg	Byrådsmøde 04-12-2025
1	Repræsentant for Byrådet i Høje-Taastrup Kommune	Udpeges af Byrådet efter kommunalvalg	
1	Repræsentant for organisationer med særlig interesse for Ungdomsskolen & Linie 10's arbejde – herunder arbejdsmarkedets parter  - arbejdstagerside	Udpegningsretten til repræsentant for arbejdstagersiden delegeres til administrationen og sker på baggrund af henvendelse til 3F, FOA, HK og DLF.	Marts/april 2026
1	Repræsentant for organisationer med særlig interesse for Ungdomsskolen & Linie 10's arbejde – herunder arbejdsmarkedets parter  - arbejdsgiverside	Udpegningsretten til repræsentant for arbejdsgiversiden delegeres til administrationen og sker på baggrund af henvendelse til Dansk Industri (DI), Dansk Erhverv (DE) og Høje-Taastrup Erhvervsforum.	Marts/april 2026
1	Repræsentant for ungdomsuddannelse	Udpegningsretten til repræsentant for ungdomsuddannelse delegeres til administrationen og sker på baggrund af henvendelse til uddannelsespartnere i Campuspartnerskabet.	Marts/april 2026
1	Repræsentant for Høje-Taastrup Kommunes Social- og Arbejdsmarkedscenter (SAC)	Udpegningsretten til repræsentant for Høje-Taastrup Kommunes Social- og Arbejdsmarkedscenter delegeres til administrationen og sker på baggrund af henvendelse til Social- og Arbejdsmarkedscentret (SAC)	Marts/april 2026
1	Forældrerepræsentant Linie 10	Nuværende forældrerepræsentant og stedfortræder fortsætter skoleåret ud. Der vælges ny forældrerepræsentant og stedfortræder forud for næste skoleår på informationsmøde for nye elever jf. bestyrelsesvedtægtens § 5.	Vælges ifm. skoleårets start.
1	Forældrerepræsentant Ungdomsskolen	Vælges af Ungdomsskolens medarbejdere.	
1	Medarbejderrepræsentant Ungdomsskolen	Lederen af LINIE 10 og Ungdomsskolen indkalder til valg af medarbejderrepræsentanter og stedfortrædere ifm. konstituering af ny bestyrelse.	Marts/april 2026
1	Medarbejderrepræsentant Linie 10	Vælges af Linie 10's medarbejdere.	Marts/april 2026
		Lederen af LINIE 10 og Ungdomsskolen indkalder til valg	

af medarbejderrepræsentanter og stedfortrædere ifm. konstituering af ny bestyrelse.

1	Elevrepræsentant Ungdomsskolens Fritidsundervisning	De nuværende elevrepræsentanter fra LINIE 10 og Ungdomsskolen fortsætter skoleåret ud, og der vælges nye elevrepræsentanter og stedfortrædere v. skoleårets begyndelse af eleverne jf. § 8 i bestyrelsesvedtægten.	Vælges ifm. skoleårets start
1	Elevrepræsentant Ungdomsskolens Heltidsundervisning		
1	Elevrepræsentant Linie 10		

13

Da valget til den fælles bestyrelse finder sted tæt op til afslutningen af et skoleår, fortsætter de eksisterende forældre- og elevrepræsentanter i den nye bestyrelse skoleåret ud. Forældre- og elevrepræsentanter vælges for 1 år ad gangen, og der indkaldes derfor ifm. næste skoleårs begyndelse til valg af nye repræsentanter jf. vedtægtens § 2, 5 og 8.

Valg af formand for bestyrelsen

Jf. § 9 i bestyrelsens vedtægt vælges formanden på bestyrelsens første møde af de stemmeberettigede medlemmer blandt en af de i § 3 (byrådsrepræsentanter) og § 4 (organisationsrepræsentanter) nævnte repræsentanter ved bundet flertalsvalg.

## **Bilag**

Ungdomsskolen og Linie 10\_Bestyrelsesvedtægt 2026 m. ændringer

Ungdomsskolen og Linie 10\_Bestyrelsesvedtægt 2026

**Afbud** Esat Sentürk

# **Punkt 7: 7. I - Revidering af skolestyrelsesvedtægten for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen - ISU**

25/15822

## **Baggrund**

Med denne sag lægges der op til en justering af skolestyrelsesvedtægten for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen. Formålet er at indarbejde den fælles bestyrelse i Firkanten Skole og Dagtilbud i vedtægten, så den afspejler den eksisterende organisering og praksis. Derudover præciseres fællesbestyrelses kompetence i forhold til de økonomiske rammer, når skole og dagtilbud samdriftes.

## **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender den reviderede version af Skolestyrelsesvedtægten for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen.

## **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 03-03-2026**

Anbefalet.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 10-03-2026**

Anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 18-03-2026**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med etableringen af en bestyrelse i Firkanten Skole og Dagtilbud er kommunens skolestyrelsesvedtægt ikke blevet tilpasset, ligesom administrationen er blevet opmærksom på, at forskellene i fællesbestyrelses økonomiske kompetencer for henholdsvis skole- og dagtilbudsområdet ikke fremgår.

Med denne sag lægges derfor op til justeringer af skolestyrelsesvedtægten, hvor organiseringen af Firkanten Skole og Dagtilbud indarbejdes, og hvor de økonomiske kompetencer præciseres i overensstemmelse med lovgivningen.

### *Ændringer vedrørende Firkantens organisering*

I den gældende udgave af skolestyrelsesvedtægten er organiseringen af Firkanten Skole og Dagtilbud ikke indarbejdet. Firkanten udgør en samdrift, hvor lovgrundlaget er folkeskolelovens § 24a, barnets lov § 83 samt bekendtgørelse om forældrebestyrelser i særlige dagtilbud med fælles ledelse og fælles bestyrelse. Administrationen anbefaler derfor, at denne organisering beskrives i skolestyrelsesvedtægten på tilsvarende måde som landsbyordningen i Reerslev.

Som en del af ændringen foreslås det desuden, at der tilføjes et bilag til skolestyrelsesvedtægten med vedtægt for den fælles bestyrelse i Firkanten Skole og Dagtilbud.

### *Ændringer vedrørende fællesbestyrelsernes kompetence i forhold til økonomi*

I forbindelse med udarbejdelsen af en vedtægt for den fælles bestyrelse i Firkanten Skole og Dagtilbud har administrationen gennemgået det lovmæssige grundlag for fællesbestyrelsers kompetencer på henholdsvis skole- og dagtilbudsområdet. Gennemgangen har tydeliggjort, at de to lovgivninger fastlægger forskellige økonomiske kompetencer for bestyrelserne.

På den baggrund er skolestyrelsesvedtægtens bilag om bestyrelsens opgaver tilpasset, så det afspejler de økonomiske kompetencer, som følger af dagtilbudsloven og bekendtgørelse om forældrebestyrelser i særlige dagtilbud samt af folkeskoleloven. Ændringerne indebærer, at en fælles bestyrelse godkender skolens budget inden for de fastlagte økonomiske rammer for skolen, mens bestyrelsens kompetence for dagtilbuddene består i at fastsætte principper for anvendelsen af en budgetramme inden for de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, som byrådet har fastsat.

Udtalelser fra bestyrelserne

Ændringerne er forelagt bestyrelserne i Firkanten Skole og Dagtilbud og Reerslev Skoles Landsbyordning, der i den forbindelse har haft mulighed for at afgive udtalelse. Udtalelserne er vedlagt som bilag. Administrationen har på baggrund af udtalelserne foretaget enkelte justeringer.

## **Bilag**

Skolestyrelsesvedtægt for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen - revideret januar 2026

Samlet oversigt over ændringer i skolestyrelsesvedtægten

Udtalelser i forbindelse med revidering af skolestyrelsesvedtægt

**Afbud** Esat Sentürk

## **Punkt 8: 8. I - Bevilling fra ChangeX til Læringshuset - ISU**

26/1353

### **Baggrund**

Læringshuset har ansøgt ChangeX om midler til et litteraturprojekt. ChangeX er en international registreret nonprofit- og velgørhedsorganisation, der via fondsmidler har til formål at styrke fællesskaber overalt.

Med denne sag skal Byrådet beslutte, om Læringshuset kan modtage fondsmidlerne fra ChangeX, samt om der i den forbindelse skal gives en indtægtsbevilling på i alt 10.000 kr. samt en tilsvarende udgiftsbevilling i 2026.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der gives en indtægtsbevilling på 10.000 kr., som modsvares af en udgiftsbevilling til finansiering af fondsmoms på 1.750 kr. samt en udgiftsbevilling til Læringshuset på 8.250 kr. i 2026.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 03-03-2026**

Anbefalet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-03-2026**

Anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 18-03-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Læringshuset har fået bevilliget 10.000 kr. fra ChangeX til deres et litteraturprojekt ”Musikken i fortællingerne.”

Formålet er at skabe læselyst, fællesskab og udtryksglæde med fortællinger og musikken som omdrejningspunkt. Midlerne går til honorarer til forfattere og musikere, der besøger Læringshuset i uge 5 og laver kreative litteratur-, skrive- og musikworkshops med børn og unge. De forskellige workshops danner afsæt for de projekter, der arbejdes videre med på skolen, og som munder ud i et åbnet hus arrangement; Læringshusets læringsfestival i marts. I projektet samarbejder Læringshuset med kommunens kulturkonsulent, folkebiblioteket, Statens Kunstfond, kunstnere og plejehjem.

ChangeX International er en registreret nonprofit- og velgørhedsorganisation, der via fondsmidler har til formål at styrke fællesskaber overalt. ChangeX samarbejder med forandringsparate, sociale innovatører og finansierer for at fremme og fremskynde deres indvirkning på verdens mest presserende sociale og miljømæssige udfordringer med det mål at påvirke en milliard mennesker inden 2030.

ChangeX har en række filantropiske bidragydere og partnere, heriblandt Microsoft, LEGO, AWS, Accenture og PWC mfl.

### **Økonomi**

ChangeX har givet tilsagn til en bevilling på 10.000 kr. til Læringshuset. Der skal betales 17,5 pct. i fondsmoms, så skolen vil reelt kunne bruge 8.250 kr. af det modtagne beløb på 10.000 kr.

**Afbud** Esat Sentürk

## **Punkt 9: 9. I - Godkendelse af Ungdomsskoleplan - ISU**

26/2126

### **Baggrund**

Jf. bekendtgørelse om lov om Ungdomsskoler skal Byrådet udarbejde en plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed. Ungdomsskoleplanen er justeret jf. ændringer i ungdomsskolens virksomhed, der omfatter en tilføjelse af Verdensklasserne (modtageklasser), nedlæggelsen af Udskolingstilbuddet og en reduktion fra 2 til 1 afdelingsleder.

På baggrund af indstilling fra Ungdomsskolebestyrelsen indstiller administrationen, at den opdaterede Ungdomsskoleplan godkendes med de beskrevne ændringer.

Administrationen fremlægger på dette møde i Institutions- og Skoleudvalget også en sideløbende sag med forslag om ændring af bestyrelsesvedtægterne.

### **Indstilling**

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender den opdaterede Ungdomsskoleplan for Ungdomsskolen & Linie 10 i Høje-Taastrup Kommune.

### **Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 03-03-2026**

Anbefalet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-03-2026**

Anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 18-03-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Den lovbestemte Ungdomsskoleplan skal jf. bekendtgørelse af lov om Ungdomsskoler bl.a. indeholde bestemmelser om kommunens ungdomsskoleordning, herunder angivelse af lederstillingernes art og antal, samt om antallet af ungdomsskolebestyrelser.

Den seneste ændring af planen er foretaget i 2023 og blev godkendt af Byrådet 19-04-2023. Ændringen i 2023 skete på baggrund af Byrådets beslutning om fusion af Ungdomsskolen & Linie 10 og omfattede primært en opdatering af beskrivelsen af organiseringen af Ungdomsskolen og LINIE 10 efter fusionen samt oprettelsen af Udskolingstilbuddet, herunder bestyrelsessammensætningen og lederstillingernes antal og art.

Ændringer i Ungdomsskoleplanen

Ungdomsskolebestyrelsen har behandlet den opdaterede Ungdomsskoleplan og indstiller den til godkendelse i Byrådet.

Ændringerne vedrører en tilføjelse af Verdensklasserne (modtageklassetilbuddet for udskolingslever) i Ungdomsskolen og Linie 10's organisering samt en beskrivelse af dette tilbud. Derudover er der sket en ændring, hvor Udskolingstilbuddet jf. beslutning i Byrådet 18-06-2025 er nedlagt, og ledelsen er ændret fra 2 til 1 afdelingsledere.

Ændringerne er markeret med kursiv i nedenstående beskrivelse af Ungdomsskolens tilbud og organisering og ledelse.

Ungdomsskolens tilbud omfatter blandt andet, som beskrevet i Ungdomsskoleplanen:

- Fritidsundervisning for alle unge fra 7. kl. til 18 år
- Heltidsundervisning for 14-18-årige (max. 30 elever) for en primær målgruppe af elever med socioemotionelle, psykiatriske- og psykologiske vanskeligheder.
- 10. klassetilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg og karrierevej for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse.
- Verdensklasser: Modtageklassetilbud for udskolingslever

I forbindelse med fusionen af Taastrup Ungdomsskole & Linie 10 blev det besluttet, at der skulle være én fælles bestyrelse. Bestyrelsens virksomhed er reguleret af lov om ungdomsskoler og bestyrelsesvedtægterne, som er godkendt af Byrådet.

Administrationen fremlægger på dette møde i Institutions- og Skoleudvalget også en sideløbende sag med forslag om ændring af bestyrelsesvedtægterne.

Ungdomsskolens ledelse består af 1 ungdomsskoleleder, 1 viceungdomsskoleleder og 1 afdelingsleder.

## **Bilag**

Ungdomsskoleplan 2026

**Afbud** Esat Sentürk

# Punkt 10: 10. I - Finanslovsaftale om forældrebetaling og minimumsnormering i dagtilbud - ISU

26/3046

## Baggrund

I efteråret indgik Regeringen og Det Konservative Folkeparti finanslovsaftale for 2026, som blandt andet indeholder lovkrav om nedsat forældrebetaling til dagtilbud samt at pædagogiske ledere i dagtilbud udgår af opgørelsen af minimumsnormeringer.

Lovkravene gælder først fra 1. januar 2027, men kommunerne modtager allerede i 2026 midler til indfasning af lovændringerne. Høje-Taastrup Kommune modtager 20,7 mio. kr. i 2026, hvoraf 0,6 mio. kr. tilgår de private tilbud. Byrådet skal beslutte, hvordan de 20,1 mio. kr. skal udmøntes.

Høje-Taastrup Kommunes budget overholder minimumsnormeringerne, selvom ledere udgår af normeringsopgørelsen. Administrationen anbefaler derfor, at størstedelen af de tildelte midler anvendes til at nedsætte forældrebetalingen i tråd med intentionen i den nye finanslovsaftale.

## Indstilling

At Institutions- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. At forældretaksterne nedsættes fra 25 pct. til 21,3 pct. med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2026, hvorved taksterne ændres som vist i Tabel 2.
2. At der gives en udgiftsbevilling på 17,1 mio. kr. i 2026 til nedsættelse af forældrebetaling i dagtilbud i 2026 finansieret af det statslige tilskud.
3. At der gives en udgiftsbevilling på 0,6 mio. kr. i 2026 til øget tilskud til private tilbud finansieret af det statslige tilskud.
4. At der gives en udgiftsbevilling på 3,0 mio. kr. i 2026 til dagtilbudsområdet til kvalitetsudvikling og indsatser målrettet dagtilbud, hvor der på baggrund af pædagogisk tilsyn er bekymring for kvaliteten.
5. At der gives en indtægtsbevilling på 20,7 mio. Kr. i 2026 finansieret af det statslige tilskud.

## Beslutning Institutions- og Skoleudvalget den 03-03-2026

Ændringsforslag til indstilling:

Pkt. 1. Forældretaksten nedsættes fra 25 pct. til 21,3 pct. pr 1.6.2026 og punkt 2-5 genberegnes med det herved frigivne beløb, så beløbene vedr. udgifts- og indtægtsbevilling for de respektive punkter stemmer overens med det frigivne beløb.

Pkt. 4. Det frigivne beløb målrettes børnetid i dagtilbud, hvor der på baggrund af pædagogisk tilsyn er bekymring for kvaliteten.

Der forelægges notat med de genbereggede beløb forud for marts Økonomiudvalgsmødet.

Ændringsforslaget anbefales.

## Beslutning Økonomiudvalget den 10-03-2026

Økonomiudvalget fremsætter ændringsforslag:

pkt. 1 Forældretaksterne sænkes fra 1. maj 2026 og der foretages en genberegning af beløbet

pkt. 4 At der gives udgiftsbevilling på xx mio. kr. (genberegnes) i 2026 til dagtilbudsområdet primært til børnetid målrettet dagtilbud, hvor der på baggrund af pædagogisk tilsyn er bekymring for kvaliteten, sekundært til nyoprettede institutioner.

For ændringsforslaget stemmer: A(1), B(1), C(2), F(1), I(1), O(1), Ø(1)

Sagens indstilling med ændringsforslag anbefales

#### **Fraværende:**

Turan Akbulut

### **Beslutning Byrådet den 18-03-2026**

1. At forældretaksterne nedsættes fra 25 pct. til 21,3 pct. pr. 1. maj 2026, hvormed taksterne ændres som vist i Tabel 1.
2. At der gives en udgiftsbevilling på 10,5 mio. kr. i 2026 til nedsættelse af forældrebetaling i dagtilbud i 2026 finansieret af det statslige tilskud.
3. At der gives en udgiftsbevilling på 0,7 mio. kr. i 2026 til øget tilskud til private tilbud finansieret af det statslige tilskud.
4. At der gives en udgiftsbevilling på 9,5 mio. kr. i 2026 til dagtilbudsområdet primært til børnetid målrettet dagtilbud, hvor der på baggrund af pædagogisk tilsyn er bekymring for kvaliteten, sekundært til nyoprettede institutioner.
5. At der gives en indtægtsbevilling på 20,7 mio. kr. i 2026 finansieret af det statslige tilskud.

Godkendt

### **Sagsfremstilling**

23. oktober 2025 indgik Regeringen og Det Konservative Folkeparti finanslovsaftale for 2026.

Aftalen indeholder lovkrav om, at lederandel udgår af normeringsopgørelsen, samt lovkrav om nedsættelse af forældrebetalingsandelen fra 25 pct. til 21,3 pct. af bruttodriftsudgifterne til en plads i dagtilbud. De nye krav træder i kraft 1. januar 2027.

I forbindelse med aftalen udmøntes 1,7 mia. til kommunernes indfasning af lovkravene i 2026. Midlerne for 2026 udmøntes som et generelt tilskud til kommunerne efter børnetal. Den endelige økonomi knyttet til lovændringen gældende for 2027 og frem forhandles mellem Regeringen og KL i 1. halvår 2026. Ligeledes skal lovændringen om nedsat forældrebetaling behandles i folketinget - forventeligt i foråret 2026. Administrationen fremlægger sag om 2027, når loven er godkendt, og den økonomiske ramme er færdigforhandlet.

I 2026 tildeles Høje-Taastrup Kommune 20,7 mio. kr. Kommunen er forpligtet til at tildele en andel af midlerne til de private tilbud svarende til 0,6 mio. kr. i 2026. Det vil sige, at Byrådet skal beslutte, hvordan de 20,1 mio. kr. skal udmøntes i 2026.

Hensigten med midlerne i 2026 er, at de anvendes til kommunens indfasning af lovkrav om, at lederandel udgår af normeringsopgørelsen samt krav om nedsat forældrebetaling. Regeringen og KL er desuden enige om, at den nominelle forældrebetaling ikke må stige i 2026, og at forældrebetalingen i videst muligt omfang sænkes i løbet af 2026.

Høje-Taastrup Kommunes budget for 2026 overholder minimumsnormeringerne, selvom ledere udgår af normeringsopgørelsen. Derfor anbefaler administrationen, at 17,1 mio. kr. anvendes til at nedsætte forældrebetalingen fra 25 pct. til 21,3 pct. med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2026, mens de resterende 3,0 mio. kr. anvendes til konkrete handletiltag i institutioner, hvor forvaltningen på baggrund af pædagogisk tilsyn har en bekymring for kvaliteten.

#### Konsekvenser ved at ledere udgår af normeringsberegning

Konsekvenserne ved at ledere udgår af normeringsberegningen er, at den beregnede normering forringes en smule (se Tabel 1), men fortsat overholder lovkravet. Ifølge Danmarks Statistik var Høje-Taastrup Kommunes normering i 2024 på 2,8 i vuggestue og 5,6 i børnehave, hvor pædagogiske ledere indregnes med 85%. På baggrund af budgettet for 2026 forventes en normering i 2026 på 2,8 for vuggestue og 5,7 for børnehave. Når ledere tages ud af opgørelsen, er den forventede normering 3,0 for vuggestue og 6,0 for børnehave.

Det vil sige, at lovkravet om minimumsnormeringer forventes overholdt i indfasningsåret, inden det træder i kraft i 2027.

Tabel 1: Faktisk og budgetlagt normering

	Faktisk normering inkl. ledere (2024)	Budgetlagt normering inkl. ledere (2026)	Budgetlagt normering ekskl. ledere (2026)
Normering, vuggestue	2,8	2,8	3,0
Normering, børnehave	5,6	5,7	6,0

Note: Tilskud fra staten er ikke indeholdt i de beregnede normeringer for 2026

Fra og med 2027 ændres beregningsmodellen, så ledere ikke tæller med i normeringen. Der er udelukkende tale om en ændret beregningsmodel, som har betydning for mulighederne for at overholde loven om minimumsnormeringer. Lovændringen betyder dermed ikke, at pædagogiske ledere vil være mere eller mindre til stede i den pædagogiske praksis i dagtilbuddene.

#### Konsekvenser ved nedsat forældrebetaling

En nedsættelse af forældrebetaling fra 25 pct. til 21,3 pct. i 2026 er forbundet med en øget udgift på ca. 17,1 mio. kr. i 2026. Forskellen i den månedlige udgift for forældrene ved hhv. 25 pct. og 21,3 pct. forældrebetaling i 2026 er angivet i tabellen nedenfor.

Tabel 2: Konsekvenser for taksten for en dagtilbudsplads ved nedsat forældrebetaling

	Mdl. forældrebetaling ved forældrebetalingsandel på 25% (2026)	Mdl. forældrebetaling ved forældrebetalingsandel på 21,3% (2026)
Dagpleje pr. måned	3.263 kr.	2.796 kr.
Daginstitutioner, 0 –	3.971 kr.	3.399 kr.



## **Punkt 11: Lukket**

25/15340

**Afbud** Esat Sentürk

## **Punkt 12: Lukket**

25/9845

**Afbud** Esat Sentürk

# Punkt 13: 13. Underskriftsblad - Institutions- og Skoleudvalget - 03-03-2026

25/9845

## Baggrund

### Godkendelsesark

**Mødedato** tirsdag den 3. marts  
2026

**Udvalg** Institutions- og  
Skoleudvalget

**Møde** Referat

**Dagsordenspunkt** 13 - Underskriftsblad - Institutions- og  
Skoleudvalget - 03-03-2026

#### Bruger

Ann-Kathrine L Sørensen

Emil Viskum

Julie Tyle Pedersen

Melis Aydin

Nicki Wassmann Brøchner

Nina Strøm Tønnes

Simon Bøtkjær Nielsen

Toke Elling

Esat Sentürk

#### Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Fraværende for godkendelse

#### Dato for godkendelse

tirsdag den 3. marts 2026

tirsdag den 3. marts 2026

tirsdag den 3. marts 2026

tirsdag den 3. marts 2026

tirsdag den 3. marts 2026

torsdag den 5. marts 2026

mandag den 9. marts 2026

tirsdag den 3. marts 2026

**Afbud** Esat Sentürk