

REFERAT Fritids- og Kulturudvalget d. 07-05-2014

Mødedato Onsdag d. 07. maj 2014 kl. 17:30

Mødested Mødelokale B105

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkendelse af dagsorden - Fritids- og Kulturudvalget 07-05-2014.....	4
M - Meddelelser Fritids- og Kulturudvalget maj 2014.....	6
A - 1. udmøntning af integrationspuljen 2014 - FKU.....	8
I - Integrations- og medborgerskabspolitikken - Handleplan 2014 - FKU.....	10
I - 1. Budgetopfølgning 2014, opfølgning for Fritids og Kulturudvalget - FKU.....	13
I - Placering af Taastrup Svømmehals nye udbygning - FKU.....	17
I - Opfølgning på Borgerrådgiverens beretning 2013 TU,PMU,SU,ISU,FKU,ÆSU,AMU.....	20
I - Økologi i Høje-Taastrup Kommune, SU,ISU,FKU, ÆSU.....	24
Lukket.....	28

Punkt 1: Lukket

14/3033

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden - Fritids- og Kulturudvalget 07-05-2014

14/3033

Godkendelse af dagsorden - Fritids- og Kulturudvalget 07-05-2014

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 07-05-2014

Godkendt, med bemærkning om at dagsordenens sag 5 og 8 er udgået.
Sagerne er flyttet til Socialudvalget.

Punkt 3: M - Meddelelser Fritids- og Kulturudvalget maj 2014

14/3033

Bilag

Oversigt over større ønsker om nye og forbedrede fritidsfaciliteter

M - Meddelelser Fritids- og Kulturudvalget maj 2014

Punkt 4: A - 1. udmøntning af integrationspuljen 2014 - FKU

14/3604

Bilag

Oversigt over ansøgninger - 1. runde 2014

Høringssvar fra Integrationsrådet

A - 1. udmøntning af integrationspuljen 2014 - FKU

Baggrund

Fritids- og Kulturudvalget skal godkende første runde af udmøntningen af kommunens integrationspulje. Følges indstillingen udmøntes der i alt 158.750 kr. til 10 integrationsprojekter.

INDSTILLING

At Fritids- og Kulturudvalget godkender:

1) at der gives tilsagn om støtte til følgende projekter:

1. **Taastrup Elite Badminton** modtager 21.750 kr. til "Projekt 'ny start'".
2. **Sisters- Pigeklubben i Gadehavegård** modtager 5.000 kr. til "Aktiviteter i klubben".
3. **Mennesker i fokus** modtager 14.300 kr. til "2x Kulturmøder"
4. **Bydelsmødre i Høje Tåstrup** modtager 7.800 kr. til "Kvindecafé i Gadehavegård".
5. **Gadehave- Gym** modtager 15.000 kr. til "Bedre form og større selvværd til ung som gammel- Ud af huset, ned og træen".
6. **Kroppedal Museum** modtager 15.000 kr. til "InstawalkHTK".
7. **Tåstrupgård Helhedsplan** modtager 25.000 kr. til "Parkour i Tåstrupgård".
8. **Helhedsplanen Det Spirer i Gadehavegård** modtager 20.000 kr. til "Koncert ved Gadehavegård Dagen 2014".
9. **Multisport** modtager 10.000 kr. til "Kammeratskab".
10. **Gadehaveskolen** modtager 25.000 kr. til "Billedskole. Atelier for børn og forældre".

2) At der gives afslag til følgende projekter:

1. **Pangæa Børneklub / BKG Klubben** - "Gode minder for livet"
2. **Høje Taastrup Billedskole** - "BILLEDSKOLE FOR ALLE"
3. **Kvindegruppen i CK v/ Helhedsplanen Mennesker i fokus** - "Svømme-aktivitet for kvinder"
4. **Hedehusene Gymnastik-forening** - "Parkour for alle"
5. **Taastrup Go-Kart Klub** - "Polens tur 2014/ 2015"
6. **Privat person** - "Familie Trivsel. Familiekultur i DK"

Sagsfremstilling

Fritids- og Kulturudvalget beslutter to gange om året, hvordan midlerne fra kommunens integrationspulje skal fordeles.

Integrationspuljen understøtter kommunens integrationspolitik, hvor målene blandt andet er at give borgere med etnisk minoritetsbaggrund mulighed for at indgå i samfundslivet på lige fod med den øvrige befolkning.

Integrationspuljen har særligt fokus på projekter, der udnytter og styrker det frivillige foreningsarbejde på integrationsområdet.

Integrationspuljen er i 2014 på i alt 320.000 kr. og fordeles på to årlige uddelinger på hver ca. 160.000 kr.

Ansøgningsfrist for 1. runde var 01-03-14, og 2. runde har ansøgningsfrist 01-10-14. Administrationen har i 1. ansøgningsrunde 2014 modtaget 16 ansøgninger med et samlet finansieringsbehov på 360.928 kr.

Administrationen indstiller for i alt 158.750 kr. i første ansøgningsrunde, medens resterende 161.250 kr. fordeles ved 2. ansøgningsrunde.

En oversigt over alle ansøgninger, deres formål samt administrationens begrundelser for tilsagn og afslag, kan findes i bilag 1.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 07-05-2014

Godkendt.

Punkt 5: I - Integrations- og medborgerskabspolitikken - Handleplan 2014 - FKU

12/22752

Bilag

Handleplan 2014

Høringssvar vedr Integrations- og medborgerskabspolitikens handleplan 2014.docx

I - Integrations- og medborgerskabspolitikken - Handleplan 2014 - FKU

Baggrund

Styregruppen for integrations- og medborgerskabspolitikken fremlægger handleplan for 2014 til Byrådets godkendelse.

INDSTILLING

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender:

1. Integrations- og Medborgerpolitikens Handleplan 2014
2. Integrations- og Medborgerpolitikens oprindelige "Mål 1" vedrørende unges gennemførelse af ungdomsuddannelse revideres, så den flugter med Høje-Taastrup Kommunes "Uddannelse til Alle" handleplan. Det vil sige, at mål 1 ændres fra "95 pct. af unge mellem 16 og 24 år er i gang med eller har gennemført en ungdomsuddannelse" til "Flere unge afslutter en ungdomsuddannelse".
3. Det konkrete succeskriterium for det nye mål 1 er, at andelen af 16-24-årige, der afslutter en ungdomsuddannelse, skal stige med ni procentpoint fra 2012 til 2016.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog 20-11-2012 en integrations- og medborgerskabspolitik for 2012-2016. Politikken indeholder en række konkrete mål for perioden. Administrationen har nedsat en styregruppe til at følge implementeringen af integrations- og medborgerskabspolitikken og for at understøtte, at de konkrete mål i politikken bliver nået. Sagen blev forelagt Fritids- og Kulturudvalget 05-03-2014, hvor det blev besluttet at udsætte sagen med henblik på et møde med Integrationsrådet. Der afholdes i april måned et møde mellem Integrationsrådet og udvalgsformanden.

Ad. 1: Integrations- og medborgerskabspolitikens handleplan 2014

Handleplanen gør på den ene side status over de konkrete målsætninger i politikken. Og den beskriver på den anden side nuværende og kommende initiativer, der skal sikre, at målsætningerne kan nås inden for tidsfristen. Handleplanen er udarbejdet af en arbejdsgruppe, der består af fagkonsulenter fra Jobcenteret, Institutions- og Skolecenteret samt Fritid- og Kulturcenteret. De tre centre er tilsammen ansvarlige for Integrations- og medborgerskabspolitikens fire hovedtemaer: Beskæftigelse, Læring og uddannelse, Fritid og Kultur, Boligsocial indsats.

Cirka halvdelen af målene i Integrations- og medborgerskabspolitikken forventes at blive nået til 2016. Handleplanen peger samtidig på en række udfordringer ved de øvrige målsætninger:

- Unge mænd med anden etnisk baggrund end dansk gennemfører i langt mindre grad end gennemsnittet en ungdomsuddannelse (mål 1). Gruppen har af samme grund også en relativt lav beskæftigelse (mål 4). Der er p.t. usikkert, om det vil være muligt at nå målene for denne gruppe.
- Børn med etnisk minoritetsbaggrund underpræsterer betydeligt i forhold til gennemsnittet i kommunen - i snit omkring 1,5-2 karakterer lavere i de fleste nøglefag (mål 2).
- Det kan på nuværende tidspunkt ikke vurderes med nogen grad af sikkerhed, om målet om en reduktion af antallet af boligområder på regeringens ghettoliste kan opnås til 2016 (mål 7/8).

Ad.2: Behov for revision af mål 1

I Integrations- og medborgerskabspolitikken er den oprindelige formulering af mål 1 følgende:

95 pct. af unge mellem 16 og 24 år er i gang med eller har gennemført en uddannelse

Der er flere årsager til, at denne formulering er uhensigtsmæssig:

- Formuleringen er baseret på en misforståelse af regeringens 95 pct. målsætning. Regeringen baserer 95 pct. målsætningen på komplicerede fremskrivninger 25 år frem i tid og giver ikke et reelt billede af situationen her

og nu.

- 95 pct. målsætningen kan ikke beregnes for aldersgruppen 16-24 år eller for etniske grupper isoleret set.
- Regeringens 95 pct. målsætning beskæftiger sig udelukkende med *gennemførelse af uddannelse, og omfatter ikke igangværende uddannelse*.
- Formulering af mål og succeskriterium er blandet sammen og adskiller sig derved fra den måde, de andre mål i integrations- og medborgerskabspolitikken er formuleret på.

Der foreslås derfor en ny formulering af mål 1, der er identisk med den tilsvarende målsætning i Høje-Taastrup Kommunes "Uddannelse til Alle" (UTA) handleplan:

Flere unge afslutter en ungdomsuddannelse

Ad.3: Succeskriterium for nyt mål 1

Det foreslås, at det konkrete succeskriterium for mål 1 er, at andelen af 16-24-årige, der afslutter en ungdomsuddannelse, skal stige med ni procentpoint fra 2012 til 2016.

I "Uddannelse til Alle" (UTA) handleplanen har kommunen sat et mål om, at andelen af unge, der afslutter en ungdomsuddannelse inden 2017, skal stige med mindst seks procentpoint. Målet for Integrations- og medborgerskabspolitikken er dog, at forskellene mellem befolkningsgrupperne skal mindskes og ideelt set udviskes. Derfor er målet her en stigning på ni procent point for de unge med anden etnisk baggrund end dansk. Det vil for kvinder med anden etnisk baggrund end dansk længe betyde, at andelen, der afslutter en ungdomsuddannelse, inden 2017 vil være på samme niveau som kvinder med dansk oprindelse. For mænd med anden etnisk baggrund end dansk vil en stigning på ni procent point betyde, at forskellen til mænd med dansk oprindelse vil blive reduceret med en tredjedel.

ØKONOMI

Alle virkemidler og initiativer, der beskrives i handleplanen, holdes inden for centrenes eksisterende økonomiske rammer.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 07-05-2014

Anbefales.

Punkt 6: I - 1. Budgetopfølgning 2014, opfølgning for Fritids og Kulturudvalget - FKU

14/589

I - 1. Budgetopfølgning 2014, opfølgning for Fritids og Kulturudvalget - FKU

Baggrund

Byrådet skal tage stilling til administrationens forslag til ændringer i 1. budgetopfølgning 2014 for Fritids- og Kulturudvalget.

INDSTILLING

At Fritids- og kulturudvalget indstiller til Økonomiudvalget at:

1. finansiering af Taastrup Teaters forventede underskud 0,512 mio. kr. sker fra politikområde Fritid Vedligeholdelse af idrætsfaciliteter (0,400 mio. kr.) og fra politikområde Kultur, ved nedskrivning af lederlønsum for Billedskole (0,060 mio. kr.), nedskrivning af lederlønsum Bibliotek (0,026 mio. kr.) og nedskrivning af budget til Opera Hedeland (0,026 mio. kr.) i perioden 2014 og frem.
2. finansiering af benchmark tilskud til Taastrup Idrætscenter (0,160 mio. kr.), sker indenfor politikområde Fritid, ved nedskrivning af konto for folkehøjskoleophold (0,080 mio. kr.), nedskrivning af lederlønsum for Høje-Taastrup Idrætsteam (0,060 mio. kr.) og nedskrivning af konto for Idrætsmateriel (0,020 mio. kr.) i perioden 2014 og frem. Således tilføres kommunekassen 0,160 mio. kr.
3. Økonomiudvalget jf. 4-trinsmodellen drøfter finansiering af Corabelle festival 2014-16 på 0,352 mio. kr., da Fritids- og kulturudvalget ikke selv kan anvise finansiering.
4. de øvrige punkter i 1. budgetopfølgning 2014 godkendes.

Sagsfremstilling

Ifølge budgetopfølgningsprocedurerne for 2014 skal 1. budgetopfølgning fremlægges for fagudvalg og økonomiudvalg i april 2014. Budgetopfølgningen følger op på udgifter og indtægter under fagudvalget samt udvalgets forventede regnskab.

På udvalgets møde 02-04-14 blev fremsat følgende:

At Fritids- og Kulturudvalget godkender:

1. 1. budgetopfølgning 2014
2. at Fritids og kulturudvalget drøfter mulighederne for, inden for udvalgets samlede ramme, at fremlægge forslag til finansiering af det forventede merforbrug på 0,512 mio. kr. vedr. Taastrup Teater.
3. at administrationen på baggrund af udvalgets drøftelser, fremlægger forslag til omprioritering til maj udvalgsrådet vedr. Taastrup Teater.

At Fritids- og Kulturudvalget anbefaler:

4. at tekniske budgetjusteringer, som fremgår af bilaget til mødesagen vedrørende tekniske budgetjusteringer indarbejdes i budgettet.
5. at finansiering af Corabelle festival (0,352 mio. kr.) sker indenfor politikområde Kultur, ved nedskrivning af lederlønkonto for Billedskole (0,060 mio. kr.), nedskrivning af lederlønkonto for Bibliotek (0,026 mio. kr.), nedskrivning af budget til Opera Hedeland (0,026 mio. kr.) og politikområde Fritid med nedskrivning af konto til Vedligeholdelse af idrætsfaciliteter (0,240 mio. kr.), i perioden 2014-2016.

Samlet tilføres kommunekassen 0,352 mio. kr. i 2014-2016.

6. at finansiering af benchmark tilskud til Taastrup Idrætscenter (0,160 mio. kr.), sker indenfor politikområde Fritid, ved nedskrivning af konto for folkehøjskoleophold (0,080 mio. kr.), nedskrivning af lederlønsum for Høje-Taastrup Idrætsteam (0,060 mio. kr.) og nedskrivning af konto for Idrætsmateriel (0,020 mio. kr.), i perioden 2014 og frem. Samlet tilføres kommunekassen variet 0,160 mio. kr.

Fritids- og Kulturudvalget besluttede på mødet 02-04-14:

Indstillingens pkt. 1-3 godkendes.

Indstillingens pkt. 4 og 6 anbefales.

I indstillingens pkt. 5 anbefaler udvalget at:

- Corabelle festivalen finansieres af kommunens samlede budget.

- Indstillingens finansieringsforslag anvendes til finansiering af det forventede merforbrug på Taastrup Teater.

Dette har givet anledning til nedenstående ændrede ændringer i tabel 1, som beskriver Fritids- og kulturudvalgets budget, forbrug og forventet regnskab for 2014.

Tabel 1: Forventet regnskab for Fritids- og kulturudvalget 2014 – netto mio. kr.

Politikområde mio. kr.	Oprindeligt budget 2014	Korrigeret budget pr. 28.02.14	Forbrug pr. 28.02.14	Forventet regnskab 2014	Afv. i fht. korrigeret budget ¹
7.70 Fritid	31,5	31,9	5,6	31,3	-0,6
7.71 Kultur	44,0	44,3	8,0	44,7	0,4
7.75 Integrationspulje	0,3	0,3	0,0	0,3	0,0
I alt	75,8	76,5	13,6	76,3	-0,2
- heraf inden for servicerammen	75,8	76,5	13,6	76,3	-0,2

1): Negativt fortegn angiver et forventet mindreforbrug.

Budgetændringer fra oprindeligt budget 2014 til korrigeret budget 28-02-2014

Fritids- og kulturudvalgets budget er forøget med 0,7 mio. kr. fra oprindeligt budget 2014 til 28-02-2014, hvilket skyldes tillægsbevillinger til Corabelle festival, tilskud til Taastrup Idræts Center (TIC) som følge af benchmark og overførsel af midler til Taastrup Svømmehal, ved lukning af Rønnevangsbadet.

Det forventede regnskab for Fritids- og kulturudvalget

Det forventede regnskab for 2014 udgør 76,3 mio. kr. og det forventes, at udvalget således får et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget pr. 28-02-2014.

Det forventede regnskab med mindreforbrug på 0,2 mio. kr. dækker over, at der er indarbejdet forslag til omprioriteringer (budgetreduktioner), der finansierer den ene af de to tillægsbevillinger, som blev givet i december 2013 og omprioriteringer, der finansierer det identificerede merforbrug jf. nedenfor vedr. Taastrup Teater.

Udvalget får et mindreforbrug, da der samlet tilbageføres 0,160 mio. kr. til kommunekassen ved udvalgets finansiering af benchmark af TIC, hvilket er i overensstemmelse med kommunens 4-trinsmodel og består af følgende:

TIC, benchmarktilskud blev tillægsbevilget af Byrådet 17-12-2013, med finansiering fra kassen, der efterfølgende skulle anvises ved 1. budgetopfølgning. Det foreslås, at udgiften finansieres varigt ved nedskrivning af andre budgetposter indenfor politikområde Fritid. Ved gennemgang af regnskab 2013 er det konstateret, at kontoen for tilskud til folkehøjskoleophold har været overbudgetteret i en årrække, hvorfor denne kan nedskrives med 0,080 mio. kr., ved lederskifte i 2012 i HTKI blev rekrutteret til lavere omkostning, hvorfor denne post kan nedskrives med 0,060 mio. kr. og kontoen for vedligeholdelse af idrætsmateriel har de seneste år ikke været fuldt udnyttet, hvorfor denne kan nedskrives med 0,020 mio. kr.

Corabelle festival blev tillægsbevilget af Byrådet 17-12-2013, med finansiering fra kassen, der efterfølgende skulle anvises ved 1. budgetopfølgning, hvilket ikke har været muligt.

Udover de politisk vedtagne udvidelser jf. ovenfor er der i forbindelse med 1. budgetopfølgning identificeret et merforbrug på 0,5 mio. kr. vedrørende Taastrup Teater. Dette merforbrug skal håndteres jf. kommunens 4-trinsmodel, der går ud på, at det i en situation med forventet merforbrug skal afdækkes, om der kan anvises kompenserende besparelser – i første omgang indenfor de berørte politikområder, sekundært indenfor det pågældende fagudvalg og endeligt via kompenserende tiltag på andre fagudvalg, inden der ultimativt kan gives en tillægsbevilling af kassen.

Det foreslås at merudgiften vedr. Taastrup Teater på 0,512 mio. kr. finansieres varigt ved nedskrivning af andre budgetposter indenfor politikområderne Fritid og Kultur. Ved lederskifte i 2013 for Billedskolen og Biblioteket er rekrutteret til lavere omkostning hvorfor lederlønsummerne kan nedskrives med hhv. 0,060 mio. kr. og 0,026 mio. kr.,

ved indgåelse af den nye egnsteateraftale vedr. Opera Hedeland blev denne billigere end budgetteret, hvorfor denne post kan nedskrives med 0,026 mio. kr. Den resterende finansiering findes ved at nedskrive puljekontoen for Vedligeholdelse af Idrætsfaciliteter med 0,400 mio. kr., hvilket er 0,160 mio. kr. mere end foreslået i Fritids- og kulturudvalget 02-04-2014.

Merforbruget på 0,5 mio. kr. på Taastrup Teater skyldes en for kraftig og ikke hensigtsmæssig reduktion i budgetgrundlaget for Teatret. Ved overgangen fra Egnsteater til kommunalt teater blev udarbejdet et varigt estimat, som reducerede budgettet 0,5 mio. kr. mere end oprindeligt tiltænkt.

Effekten af det manglende budget vil i efteråret vise sig ved markant lavere aktivitetsniveau end i foråret. Således vil efterårets primære aktiviteter blive afholdt af Teaterforeningen og selve Taastrup Teater vil køre for "lavt" blus og vil på langt sigt betyde at aktivitetsniveauet skal tilpasses, så det reelt vil blive det halve af i dag.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 07-05-2014

Anbefales.

Punkt 7: I - Placering af Taastrup Svømmehals nye udbygning - FKU

14/3996

Bilag

bilag 1: Tegning over placering af udbygningen til Taastrup Svømmehal.pdf

I - Placering af Taastrup Svømmehals nye udbygning - FKU

Baggrund

I sagen skal der træffes beslutning om placeringen af Taastrup Svømmehals nye 50 meter bassin.

INDSTILLING

At Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at Taastrup Svømmehals nye udbygning til 50 meter bassin etableres på nordsiden af den eksisterende svømmehal som angivet på bilag 1, Tegning over placering af udbygningen af Taastrup Svømmehal.

Sagsfremstilling

På den oprindelige plantegning jf. sag behandlet i Byrådet 18-03-3014 "Taastrup Svømmehal" er udbygningen af Taastrup Svømmehal placeret bag ved den eksisterende Taastrup Svømmehal.

I forbindelse med projekteringen af udbygningen har Administrationen erfaret, at der er mulighed for at opføre udbygningen på nordsiden af svømmehallen, hvilket er en bedre placering. En forudsætning herfor er nedrivning af en bygning i dårlig stand, som på nuværende tidspunkt anvendes til Fritids- og Ungdomsklubben Trillingeklubben.

Fordelene ved denne placering af udbygningen:

- Svømmehallens udbygning vil få en langt større synlighed for borgerne fordi den vil kunne ses fra Parkvej og er ikke gemt væk bag Trillingeklubben og Taastrup Idræts Center (TIC). Samtidig vil udbygningen blive synlig fra S-banen og derved for alle dem, der kører med toget gennem Høje-Taastrup kommune.
- Den nye udbygning vil bidrage til en forskønnelse af Parkvej.
- Tilgængeligheden vil blive bedre for alle borgere, både for handicappede, kørende, cyklende mm.
- Større mulighed for at udnytte de eksisterende parkeringsmuligheder på Parkvej for både cykler og biler.
- Man bevarer og skåner grønne områder, mellem TIC og Svømmehallen samt de eksisterende faciliteter såsom beachvolleybanen.
- Opførelsen af byggeriet vil blive mere økonomisk fordelagtig, fordi det vil være nemmere at etablere og få adgang til byggepladsen, man undgår omlægning af stier, bortkørsel af 4000 m³ jord, etablering af byggepladsvej over fodboldbanerne. Yderligere vil en række byggetekniske forhold blive væsentlig forenklet, herunder etablering af el- og vand forsyningen, fjernvarme, kloakering og etablering af brandveje.
- Adgangsforholdene for brugerne til den eksisterende svømmehal og TIC vil være meget bedre under byggefasen idet arbejdskørsel, maskiner og byggemateriale vil kunne foregå direkte fra Parkvej.

Flytning af Trillingeklubben Parkvej Fritids- og Ungdomsklub

I forhold til de nuværende aktiviteter i Trillingeklubben Parkvej vil aktiviteterne i fritidsklubben og aftenklubben fremover blive opdelt på to forskellige matrikler.

Fritidsklubbens aktiviteter flyttes til Trillingeklubben Blåkanten. Det undersøges derfor om Trillingeklubben Blåkanten kan udvides med Blåkilde Tennis Klubs lokale, ved at klublokalet deles mellem Blåkilde Tennis og Trillingeklubben Blåkanten. Der foreligger en særskilt indstilling om dette i Institutions- og Skoleudvalget.

Aftenklubbens aktiviteter vil blive flyttet til pavilloner, som opstilles på Parkskolen på et areal nær Linie 10, ved indkørslen ved Rødkælkevej.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 07-05-2014

Anbefales.

**Punkt 8: I - Opfølgning på Borgerrådgiverens beretning 2013
TU,PMU,SU,ISU,FKU,ÆSU,AMU**

13/27829

I - Opfølgning på Borgerrådgiverens beretning 2013 TU,PMU,SU,ISU,FKU,ÆSU,AMU

Baggrund

Borgerrådgiveren præsenterede sin beretning for 2013 for Økonomiudvalget i december 2013. I denne sag præsenteres forslag til handleplan for opfølgning på beretningen.

INDSTILLING

At Arbejdsmarkedsudvalget, Fritids- og Kulturudvalget, Institutions- og Skoleudvalget, Plan- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Teknisk Udvalg, Ældre- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget og Byrådet tager forslag til handleplan til efterretning.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren præsenterede sin beretning for 2013 for Økonomiudvalget i december 2013. Beretningen peger på, at der er udfordringer i administrationen vedrørende:

Svarfrister

Dateringer og afsendelse af breve

Helhedsindsats og koordination

Den personlige betjening

Vejledningen af borgere og sagsbehandlingsfejl

Lang sagsbehandlingstid

Telefonbetjening

Lighedsgrundsætningen og fremmødeforbud

For at prioritere indsatsen peger borgerrådgiveren på følgende fire indsatsområder:

1. Borgerens møde med kommunen / den personlige betjening
2. Helhed og koordinering - særligt i overgangene
3. Sagsbehandlingstider
4. Vejledningspligten

Økonomiudvalget besluttede i december 2013 at tage Borgerrådgiverens beretning 2013 til efterretning og at godkende målene for 2013-2014.

Derudover besluttede Økonomiudvalget, at der fremlægges sag i alle stående udvalg med forslag til administrationens handleplan som opfølgning på Borgerrådgiverens beretning.

Nedenfor præsenteres det, hvordan administrationen arbejder videre med de fire prioriterede indsatsområder, som borgerrådgiveren har udpeget.

1. Borgerens møde med kommunen/den personlige betjening

Administrationen bestræber sig på at yde den bedst mulige betjening og arbejder derfor løbende med at udvikle og forbedre mødet med borgeren. Administrationen har i den forløbne tid gennemført en række

kompetenceudviklingsforløb for medarbejdere og ledere, som har haft fokus på dialogen og mødet med borgerne.

Borgerservicecentret har i efteråret og vinteren gennemgået et kompetenceudviklingsforløb med fokus på

kommunikation, "den gode samtale", konfliktløsning, afdække borgerens læringsstil, så den enkelte borger får

individuel målrettet hjælp, mv. Dette skal ses som en del af Borgerservicecentrets allerede igangsatte initiativer

omkring proaktiv borgerbetjening, hvor personalet møder borgeren ved indgangen og visiterer allerede der, og at

skrankerne er blevet erstattet med runde bord-øer. Kompetenceudviklingsforløbet har bl.a. bidraget til at skærpe

fokus på service som fag.

Teknik- og Miljøcentret har i et pilotprojekt i andet halvår af 2013 afprøvet metoden Styrket Borgerkontakt, som har fokus på at forbedre kommunikationen med borgerne, virksomheder, samarbejdspartnere, mv.. Styrket borgerkontakt er en proaktiv, løsningsorienteret metode til håndtering af henvendelser og klager fra borgerne. Der tages telefonkontakt til borgeren (forud for skriftlig korrespondance) på en opsøgende, undersøgende, anerkendende, lyttende og spørgende måde. Teknik- og Miljøcentret har netop gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse, som viser en ganske høj tilfredshed blandt borgere og virksomheder, som har haft kontakt med kommunen. Dette kan i et vist omfang skyldes den nye metode.

I vinteren 2013-14 er desuden gennemført et kompetenceudviklingsforløb om professionel servicekultur overfor virksomheder for medarbejdere i Teknik- og Miljøcentret, Jobcentret, Byrådscentret og Driftsbyen. Forløbet har fokus på: Helhedsorientering og nem adgang til kommunen; Ledelse af store projekter med forskellige interne og eksterne interessenter; Imødekomme, konstruktiv og fagligt kompetent kommunikation; Letforståelig kommunikation også i komplicerede afgørelser. Den ovennævnte positive brugertilfredsmåling i Teknik- og Miljøcentret kan til en vis grad tolkes som et resultat af forløbet. Derudover afventes Dansk Industris årlige måling af kommunernes erhvervsvenlighed - den næste offentliggørelse forventes i september/oktober 2014.

Derudover planlægges en indsats i Jobcentret i 2014 med fokus på god borgerdialog og 'det gode møde med borgeren'.

2. Helhed og koordinering

Administrationen har fortsat fokus på at tænke i helheder og få koordineret på tværs af organisationen.

Konkret kan nævnes to eksempler:

1) I regi af kommunens Handleplan for uddannelse til alle 2013-17 blev der 01-01-2014 etableret en Ungeenhed og et tværgående koordinerende team. Teamet mødes hver 14. dag og drøfter i fællesskab "unge-sager" mhp. godt match mellem ung og tilbud, fremdrift i sagen, mv. Den tværgående koordinering sker naturligvis også mellem møderne. Ungeenheden fungerer som én indgang til kommunen for de unge.

2) Kommunen afventer igangsættelse af et projekt kaldet Projekt Udsatte Familier (PUF), som går ud på at afprøve, hvilken effekt det har at give 20-30 udsatte familier intensiv, langvarig og helhedsorienteret hjælp og støtte i forhold til alle de aspekter, hvor familien har vanskeligheder. Hjælpen retter sig både mod arbejde og uddannelse, mod sociale og sundhedsmæssige problemstillinger, mod personlige problemer og eventuelt øvrige problemer i familien som fx udfordringer i skolen for børnenes vedkommende. Til formålet vil blive ansat en projektleder og to familiekoordinatorer. Et af projektmålene er, at forældrene har opnået bedre mestringsevne i forhold til at kunne navigere i og forstå kontakten til de offentlige forvaltninger, som de er tilknyttet.

Det overvejes desuden, om der skal udarbejdes et "kodeks for god borgerservice", med fx kommunens fælles værdigrundlag, fælles tværgående normer dialogen med borgeren, helhedssyn, mv.

3. Sagsbehandlingsfrister

Indsatsen for at forbedre overholdelse af sagsbehandlingsfristerne vil ske ved en generel forpligtelse af de pågældende centre til at arbejde med dette fokusområde. Det er et prioriteret ledelsesansvar at sikre, at sagsbehandling så vidt muligt sker inden for den fastsatte frist. Det er nu blevet muligt for borgere at se sagsbehandlingsfristerne for de forskellige fagområder på kommunens hjemmeside.

4. Vejledning af borgerne

Indsatsen for i højere grad at leve op til vejledningspligten vil ske ved en generel forpligtelse af de pågældende centre på at arbejde med dette fokusområde. Det er et prioriteret ledelsesansvar at sikre korrekt og tilstrækkelig vejledning som en del af god borgerbetjening. Centercheferne i de pågældende centre har ansvaret for fortsat at arbejde på, at borgerne hjælpes og vejledes bedst muligt som en del af det daglige arbejde.

Øvrige initiativer

Administrationen har løbende fokus på kompetenceudviklingsaktiviteter, både for nye og nuværende medarbejdere, om fx kommunikation med borgerne og forvaltningsretlige spørgsmål.

De tekniske muligheder i telefonsystemet vil også blive undersøgt i forhold til at kunne understøtte telefonbetjeningen bedst muligt.

Derudover er der for nylig lavet en opdatering af "Servicemål for borgerkontakt på kommunens hjemmeside".

BESLUTNING ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 06-05-2014

Anbefales, idet udvalget understøtter behovet for konstruktiv og løsningsorienteret individuel sagsbehandling, med inddragelse af alle lovområder og hjælpemuligheder.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 06-05-2014

Anbefales, idet udvalget understøtter behovet for konstruktiv og løsningsorienteret individuel sagsbehandling, med inddragelse af alle lovområder og hjælpemuligheder.
Hørings svar fra udsatterådet og handicaprådet er indgået i sagens behandling

BESLUTNING ÆLDRE- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 06-05-2014

Anbefales, idet udvalget understøtter behovet for konstruktiv og løsningsorienteret individuel sagsbehandling, med inddragelse af alle lovområder og hjælpemuligheder.

BESLUTNING PLAN- OG MILJØUDVALGET DEN 07-05-2014

Anbefales, idet udvalget understreger behovet for konstruktiv og løsningsorienteret individuel sagsbehandling med inddragelse af alle lovområder og hjælpemidler.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-05-2014

Anbefales, idet udvalget følger beslutningen i de øvrige udvalg, hvor sagen har været behandlet.

BESLUTNING TEKNISK UDVALG DEN 07-05-2014

Anbefales, idet udvalget understreger behovet for konstruktiv og løsningsorienteret individuel sagsbehandling med inddragelse af alle lovområder og hjælpemidler.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 07-05-2014

Anbefales, idet udvalget understreger behovet for konstruktiv og løsningsorienteret individuel sagsbehandling med inddragelse af alle lovområder og hjælpemidler.

Punkt 9: I - Økologi i Høje-Taastrup Kommune, SU,ISU,FKU, ÆSU

13/2664

I - Økologi i Høje-Taastrup Kommune, SU,ISU,FKU, ÆSU

Baggrund

I forbindelse med Regeringens økologihandleplan stillede F 19-03-2013 forslag om at der skulle tages stilling, hvordan Høje-Taastrup kommune forholder sig til denne plans målsætning om økologi i kommunens køkkener. Denne sag præsenterer status og muligheder for at omlægge til økologi.

Byrådet besluttede, at oversende sagen til behandling i Økonomiudvalget, idet der hermed ikke var taget stilling til sagens substans.

Efterfølgende har det vist sig, at sagen går ind over fagudvalgenes kompetenceområder. Derfor behandles sagen som en indstillingssag i Socialudvalget, Institutions- og skoleudvalget, Fritids- og kulturudvalget og Ældre- og sundhedsudvalget.

INDSTILLING

At Socialudvalget, Institutions- og skoleudvalget, Fritids- og kulturudvalget, Ældre- og sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender, at der udarbejdes en plan indenfor de områder, hvor kommunen står for forplejningen til borgere og ansatte. Planen skal bestå af en vurdering af, hvor langt området, indenfor deres nuværende budgetramme, kan bevæge sig i retning af at nå Fødevareministeriets mål om 60% økologi inden 2020.

Sagsfremstilling

Regeringen har vedtaget en handleplan for økologi, som skal opfyldes inden 2020. Det første tema i handleplanen drejer sig om, at det offentlige skal gå foran.

Fødevarestyrelsen har indført en økologi-mærkningsordning – på linje med smiley-ordningen - som ethvert godkendt produktionskøkken kan ansøge om. Et økologimærke i bronze gives for 30-60 % økologi, sølv gives for 60-90 % og guld gives for mere end 90 %.

Allerede nu har Høje-Taastrup Kommune en målsætning om at maden i dagtilbud skal være minimum 50 % økologisk. Daginstitutionerne er i gang med et projektforløb med dokumentation, uddannelse m.m., som skal munde ud i en økologi-certificering, hvor det forventes at alle minimum får bronzemærke.

Albertslund og Københavns Kommuner har mål om 75 % økologiske fødevarerne i alle kommunens institutioner.

Ifølge regeringens handleplan vil *"En omstilling af offentlige køkkener til mere økologi ... medvirke til at øge efterspørgslen og derved øge omlægning af økologiske arealer.Erfaringer fra køkkener, som allerede er omstillet til økologi viser, at omstillingen har givet mere tilfredse borgere og personale"*.

Hvis der blot bruges økologiske i stedet for konventionelle fødevarer, vil det medføre en merudgift på ca. 20 %.

Merudgiften i forbindelse med omlægning til økologi kan undgås, hvis der samtidigt sker en kvalitetsudvikling af menuen i retning af mere årstidsbestemte råvarer, mindre mængder af de dyre råvarer (fx billigere kødudskæringer, færre højtforædlede råvarer), flere rodfrugter og andre mættende grønsager og højere grad af egenproduktion af fx brød og pålæg. Der er erfaring for, at omlægningen til økologi medfører en skærpelse af den kulinariske kvalitet og at de økologiske råvarer strækker længere, fordi de indeholder flere smags-, duft- og næringsstoffer pr. ernæringsenhed.

I økologiske omlægningsprojekter har brugernes reaktion på forandringerne betydning. Derfor fordrer en økologisk omlægning en høj grad af kommunikation om, hvorfor økologi prioriteres.

På samme måde som i daginstitutionerne vil nogle af de øvrige produktionskøkkener i kommunen kunne opnå økologiske spisemærker. Forudsætningen for dette er, at:

- De faglige kompetencer er til stede hos køkkenmedarbejderne og/eller de får hjælp fra netværk eller omlægningskonsulenter
- Der er et uændret (eller større) fødevarebudget
- Lederne bakker op om den økologiske omlægning og er fortalere i forhold til brugerne

Status for økologi i kommunale køkkener: (Forbrug i 2012 angivet i parentes)

Institutions- og Skoleudvalget:

Dagtilbud (1.567.500 kr.): I forbindelse med et projekt i 1999/2000 blev alle køkkener i kommunens daginstitutioner omlagt til sund og økologisk mad uden at der blev bevilget flere midler til fødevarer. I nogle år var der en politisk

vedtaget målsætning om 90 % økologi for institutioner og 50 % for dagplejen. I 2011 blev Principper for mad og måltider i dagtilbud vedtaget med mål om minimum 50 % økologiske fødevarer.

Skole (1.865.000 kr.): Der er ingen politisk målsætning om økologi i skolekantine, men visse af skolemadsprodukterne er økologiske, fx suppe og en del af brødet.

Ældre- og sundhedsudvalget:

Plejecentre og mad til hjemmeboende pensionister: (4.370.000 kr.)

Indenfor Ældre- og sundhedsudvalgets bevillingsområde varetages to former for madlevering. Den ene vedrører mad til hjemmeboende borgere og den anden mad til borgere bosat på et af kommunens fem plejecentre. Maden til hjemmeboende borgere leveres af ekstern privat leverandør og kvaliteten af servicen fastsættes gennem kommunens kvalitetsstandard for madservice. Jf. kommunen kvalitetsstandard er der ikke krav til økologi i fødevarerne. Valg af leverandør fastsættes gennem udbud. Seneste udbud blev gennemført i 2010. Leverandøren kunne ved udbuddets gennemførelse levere ca. 40 % af dagens menu som økologisk, hvilket dog fordrede en merbetaling. Leverandørerne anvender dog økologiske varer, der hvor det ikke fordre en merbetaling, omfanget kendes dog ikke. Madservice for hjemmeboende borgere forventes at komme i udbud i 2013/14.

Maden til borgere bosat på et af kommunens fem plejecentre produceres i et af kommunens to produktionskøkkener. I lighed med mad til hjemmeboende stilles der ikke krav om at køkkenerne skal anvende økologiske produkter ved fremstilling af mad til borgerne.

På baggrund af budget 2013 er der gennemført en analyse af nuværende produktionen i de to produktionskøkkener. Analysen omfatter fremtidige muligheder for effektiviseringer og kvalitetsløft mv. herunder også muligheden for at øge andelen af økologiske fødevarer. Da der er budgetteret med en besparelse på området, er muligheden for at omlægge til økologi begrænset.

Socialudvalget:

Social og handicap-køkkener (1.947.000 kr.): På Vestervænget anvendes økologiske mælkeprodukter og smør, korn og ris og – når prisen tillader det - økologisk frugt og grønt. I bofællesskaberne Taxhuset og Frøgårds Allé er der ingen retningslinjer for økologiske fødevarer. Der indkøbes for beboernes egne penge, og der er fokus på at få mest muligt for pengene.

Fritids- og Kulturudvalget:

Kulturhusene (663.500 kr.): Der er ingen økologimålsætninger og intet økologisk indkøb.

Økonomiudvalget:

Kantine på rådhus (891.500 kr.) og *jobcenter* (392.500 kr.): Der er ingen økologimålsætninger, men der sælges en lille smule økologisk – fx mælk.

Driftsbyens kantine (375.000 kr.): ingen økologisk målsætning.

ØKONOMI

En økologisk omlægning har ingen indflydelse på driftsbudgettet, men der kan være behov for at afsætte midler til efteruddannelse eller konsulenthjælp i forbindelse med en økologisk omlægning.

BESLUTNING SOCIALUDVALGET DEN 06-05-2014

F stillede ændringsforslag om et mål på 75 pct. økologi i stedet for de foreslåede 60 pct.

F stemmer for.

A, C og O stemmer imod.

C stillede ændringsforslag:, socialudvalget beder administrationen om at udarbejde en vurdering af hvor langt man inden for den nuværende budgetramme vil kunne imødekomme fødevareministeriets mål om 60pct økologi inden 2020.

A, C og O stemmer for.

F stemmer imod.

Udvalget beder desuden om at det undersøges om der kan søges statslige puljemidler til uddannelse og konsulentstøtte i forbindelse med omstillingen af madproduktionen.

Høringssvar fra handicaprådet og udsatterrådet er indgået i sagens behandling

BESLUTNING ÆLDRE- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 06-05-2014

F stillede ændringsforslag om et mål på 75 pct. økologi i stedet for de foreslåede 60 pct.

F stemmer for.

C og O stemmer imod.

A undlod at stemme.

C stillede ændringsforslag:, socialudvalget beder administrationen om at udarbejde en vurdering af hvor langt man inden for den nuværende budgetramme vil kunne imødekomme fødevareministeriets mål om 60pct økologi inden 2020.

C og O stemmer for.

F stemmer imod.

A undlod at stemme.

Udvalget beder desuden om at det undersøges om der kan søges statslige puljemidler til uddannelse og konsulentstøtte i forbindelse med omstillingen af madproduktionen.

BESLUTNING INSTITUTIONS- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-05-2014

Udvalget følger Socialudvalgets behandling af sagen.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 07-05-2014

C stillede følgende ændringsforslag:

"Udvalget beder administrationen om at udarbejde en vurdering af hvor langt man inden for den nuværende budgetramme, vil kunne imødekomme Fødevareministeriets mål om 60 % økologi inden 2020".

Forslaget blev enstemmigt anbefalet.

Punkt 10: Lukket

14/4535