

REFERAT Fritids- og Kulturudvalget d. 04-12-2013

Mødedato Onsdag d. 04. december 2013 kl. 18:00

Mødested Mødelokale B105

Indholdsfortegnelse

A - Målfester i FHI Fodbold 2014 - FKU.....	3
I - Forslag fra Taastrup Idrætscenter om renovering af Taastrup Idræts park, område 1 - FKU.....	6
I - Forslag fra C om lokalt engagement og frivillig indsats på lokale biblioteker - FKU.....	9
I - Fremtidig bestyrelse på Taastrup Teater - FKU.....	15
I - Justering af timefordelingsreglerne under Idrættens Samråd - FKU.....	18
I - Driftsoverenskomst på TIC og benchmarking af TIC og HIC - FKU.....	21

Punkt 1: A - Målfester i FHI Fodbold 2014 - FKU

10/27600

A - Målfester i FHI Fodbold 2014 - FKU

Sagsfremstilling

Fløng-Hedehusene Fodbold Forening ansøger om tilladelse til at holde fire alkoholfri Målfester i 2014 i Fløng Hallen. Fritids- og Kulturudvalget, skal træffe afgørelse i forhold ansøgningen, da der er tale om arrangementer for både medlemmer og ikke-medlemmer. Endvidere opkæves der entre.

Regler for lokaleudlån

Byrådet har 18-12-2008 vedtaget et regelsæt for udlån af kommunale lokaler til de folkeoplysende foreninger. Af reglerne fremgår det, at foreningerne kan låne lokaler til særarrangementer. Hertil regnes stævner, overnatninger, pokalfester og arrangementer med mere end 150 deltagere.

Det fremgår også af reglerne, at kommunen ikke udlåner lokaler/faciliteter til private fester/formål.

Evaluering af festerne afholdt i 2013

Målfesterne har været afholdt siden 2010. Efter hver fest er der foretaget en evaluering for at vurdere om rammer og indhold lever op til forudsætningen for tilladelsen. Af evalueringerne fra de fire målfester i 2013 fremgår det, at festerne er forløbet planmæssigt og har opfyldt de formelle krav for tilladelsen.

Formålet og rammerne

Målfesten drives udelukkende af frivillige og går ud på at skabe en alkoholfri

festkultur i lokalområdet Fløng og Hedehusene for børn og unge fra Hedehusene-Fløng-området, der går i 5. – 9. klasse. De unge mennesker har meget få steder, hvor de har mulighed for at samles og feste. Initiativtagerne vil gerne vise omverden at "de gider de unge". Det er forbudt at nyde og medbringe alkohol til festerne og deltagerne bliver kropsvisiteret inden adgang til hallen. Der vil være professionelt lyd og lysanlæg. Det er målet, at foreningens ynglingehold optræder som frivillige ved at sælge popcorn, sodavand i boder i hallen.

Festerne afholdes fredag og foregår fra kl. 20.00 – 24.00 og deltagelse til festen koster 50 kr.

Et eventuelt overskud fra Målfesterne bliver delt i to puljer. En mindre pulje går til dækning af tiltag ved fremtidige "Målfester". En større pulje vil blive brugt på indkøb af spillersæt til de mest nødlidende hold i aldersgruppen 5. – 9. klasse.

Ved hver fest er både Politiet, Natteravnene, SSP og Gadeplan informeret om, at der er "liv i gaden" omkring Fløng Hallen, og at de er mere end velkommen til at kigge forbi, hvilket de ofte gør.

ØKONOMI

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

Information

Ingen bemærkninger.

Høring

Gadeplan, SSP og Klub Engvadgård vurderer, at Målfesterne med voksenstyring er et godt tilbud til de unge og er et naturligt led i deres udvikling. Gadeplan, SSP og Klub Engvadgård orienteres om arrangementerne og samarbejder omkring afviklingen af målfester.

Vurdering

Administrationen vurderer, at målfesterne er et godt tilbud til lokalområdets unge.

Der lægges vægt på, at det er hele foreningen Fløng-Hedehusene Fodbold, som står bag festerne, samt at rammer og indhold er gennemtænkte og nøje beskrevet. Samtidig er det positivt, at initiativtagerne ønsker et samarbejde med institutioner og andre i området, som har med målgruppen fra 5.-9. klasse at gøre.

Administrationen vurderer, at der fortsat bør ske en skriftlig evaluering efter hver målfest.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Fløng-Hedehusene Fodbold får tilladelse til at afholde fire Målfester i Fløng Hallen i 2014.
2. Der aflægges evaluering til Fritid og Kulturcentret efter hver fest for en vurdering af om rammer og indhold lever op til forudsætningen for tilladelsen.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 04-12-2013

Godkendt, idet indstillingens pkt. 1 ændres til:

"Fløng-Hedehusene Fodbold får tilladelse til at afholde fire årlige Målfester i Fløng Hallen i 2014-2017.

Punkt 2: I - Forslag fra Taastrup Idrætscenter om renovering af Taastrup Idræts park, område 1 - FKU

13/21953

Bilag

Forslag fra Taastrup Fodbold Club - Behandlet på bestyrelsesmøde i Taastrup Idræts Center 16. september 2013 - Renovering af område 1 i TIP, Fremsendt forslag til HTK underskrevet 17-9-2013.pdf

I - Forslag fra Taastrup Idrætscenter om renovering af Taastrup Idræts park, område 1 - FKU

Sagsfremstilling

Taastrup Idræts Center (TIC) har 17-09-2013 fremsendt forslag fra Taastrup Fodbold Club (TFC) om renovering af Taastrup Idræts park, område 1.

TFC skriver i deres ansøgning, at årsagen for ønsket om en renovering er, at banerne er så hullede, at fodboldspil på området er vanskeligt samt at hullerne kan medføre idrætsskader hos spillerne. Endvidere skriver TFC, at det stigende medlemstal i TFC samt den øgede træningsmængde hos talent- og eliteholdene betyder at presset på de øvrige baner i TIC og på Nyhøj fodboldbaner er så stort, at det er nødvendigt også at anvende område 1.

TICs bestyrelsen har behandlet TFCs ansøgning og har vurderet, at renoveringen af arealet, ligger uden for TICs økonomiske muligheder. Samtidig vurderer TIC at renoveringen er en af de vedligeholdelsesopgaver, der ikke vil blive prioriteret de næste mange år. TIC fremhæver, at en renovering af området vil være til gavn og glæde for andre foreningsbrugere.

I Driftsoverenskomst 2011 mellem Taastrup Idræts Center og Høje-Taastrup Kommune § 6 står blandt andet:

- *Taastrup Idræts Center har ansvaret for vedligeholdelse af bygninger, baner, installationer og inventar. Større renoverings- og ombygningsarbejder skal godkendes af Byrådet. De enkelte bygningsanlæg må ikke forringes i værdi udover ved almindelig ælde.*

- *Taastrup Idræts Center har ansvar for vedligeholdelse af grønne anlæg og arealer, således at der løbende sker udbygning og indretning af faciliteterne i overensstemmelse med udvikling og behov. Denne udvikling sker i forhold til tildelte budgetter.*

- *Det skal sikres, at der til enhver tid er et antal baner svarende til 11 stk. 11-mandsbaner (inkl. Kunstgræsbanen) er til rådighed for kommunens foreninger. Disse baner kan fordeles til 3-5-7-9 og 11-mandsbaner efter foreningernes behov. Den selvejende institution skal sikre, at arealer med offentlig adgang fremstår i rimelig stand samt at adgangen til stisystemer mv. er fri og uhindret. Oversigtstegning med ansvar og fordeling af arealer, jf. bilag 7. (vedlagt)*

Område 1 anvendes i dag blandt andet til selvorganiserede aktiviteter og forskellige kulturelle arrangementer såsom Sankt Hans, musikarrangementer og eventuelt cirkus. Denne brug af området er relevant for lokalområdets borgere. Skal område 1 renoveres til brug som fodboldbane, skal der findes plads andet sted i lokaleområdet til de kulturelle aktiviteter.

ØKONOMI

TIC har ikke fastlagt økonomien på renoveringen af område 1, men vurderer at det vil koste mellem 400.000 kr. og 700.000 kr. Administrationen er enig i størrelsen på dette overslag.

Vurdering

Administrationen vurderer, at område 1 i dag er bulet og ujævnt. Hvis område 1 skal jævnes så prioriteres den udelukkende til brug som fodboldbane. Dette kræver en omlægning af banen. Dette vurderer administrationen vil koste i størrelsesorden af 0.5 mio. kr. Dette vil samtidig betyde, at område 1 fremadrettet ikke bør bruges til selvorganiserede og andre kulturelle aktiviteter.

Ifølge Driftsoverenskomsten § 6 har Taastrup Idræts Center "ansvaret for vedligeholdelse af grønne anlæg og arealer, således at der løbende sker udbygning og indretning af faciliteterne i overensstemmelse med udvikling og behov. Denne udvikling sker i forhold til tildelte budgetter."

På baggrund heraf vurderer administrationen, at en ekstraordinær renovering af område 1 bør varetages af Taastrup Idræts Center indenfor det afsatte budget.

Endelig er der ikke afsat midler i Høje-Taastrup Kommunes budget til dette.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at ansøgningen ikke imødekommes.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 04-12-2013

Anbefales.

Punkt 3: I - Forslag fra C om lokalt engagement og frivillig indsats på lokale biblioteker - FKU

13/25030

Bilag

Bilag 1. Samarbejde mellem frivillige og bibliotekerne

I - Forslag fra C om lokalt engagement og frivillig indsats på lokale biblioteker - FKU

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 27-08-13 at oversende "Forslag fra C om lokalt engagement og frivillig indsats på lokale biblioteker" til behandling i Fritids- og Kulturudvalget.

Forslaget er inspireret af et forsøgsprojekt fra Billund Bibliotekerne og Ikast-Brande Bibliotek, hvor bibliotekerne har indgået samarbejde med mellem fagpersoner og frivillige på de lokale folkebiblioteker. Frivillige har i dette forsøg været fundamentet for, at borgerne i mindre lokalsamfund fortsat kunne benytte sig af et lokalt bibliotekstilbud. De frivillige har dermed bidraget til at styrke de små lokalsamfund, og konklusionen på projektet er, at samarbejdet har fungeret særdeles positivt.

Administrationen fremsætter på denne baggrund forskellige scenarier for et biblioteksprojekt i Høje-Taastrup Kommune med inddragelse af frivillige. Efter ønske fra Byrådet indgår der i denne sag en beskrivelse af:

- muligheden for åbne biblioteker i Fløng og Sengeløse.
- økonomiske konsekvenser ved at have uddannet personale en aften om ugen.

Byrådet ønsker endvidere at administrationen undersøger følgende forhold:

- Kan Høje-Taastrup Kommunes Frivillighedscenter – i samarbejde med et eller flere af kommunens lokalsamfund – skabe en platform for lokalt engagement og frivillig indsats på de pågældende lokalsamfunds biblioteker?
- Kan en udvidet og offentlig åbningstid realiseres med en frivillig indsats?
- Kan der opnås økonomisk støtte fra Kulturstyrelsen eller fra anden side til et sådant projekt i Høje-Taastrup Kommune?

Scenarie 1: Åben bibliotek – drevet kun af frivillige.

Der etableres en bogsamling på skolebiblioteket i et eller flere lokalområder, hvor der tidligere har været et folkebibliotek. Der indkøbes en lille grundsamling på 1.000 voksen- og børnebøger indenfor fag- og skønlitteratur. Bogsamlingen opbevares på skolebiblioteket, og der gives adgang til lån af bøger ved, at en gruppe af frivillige åbner og lukker biblioteket og er til stede i rummet. Udlån og aflevering af materialerne registreres ikke, men lånetiden er en måned, som det overlades til låneren at administrere ud fra hensynet til de øvrige medborgere.

De frivillige kan f.eks. hjælpe med: at åbne og lukke biblioteket, at holde øje med stedet og sikre det er en god oplevelse for borgerne at komme der, at sætte bøger på plads, at afvikle særlige arrangementer, at lave udstillinger, at holde biblioteksrummet pænt og indbydende, at hjælpe med at finde materialer i biblioteket. De frivillige står selv for planlægning af vagtdækningen og afholdelse af informationsmøder. De konkrete opgaver aftales med de frivillige, hvis dette scenarie skal realiseres.

Folkebiblioteket hjælper med indkøb af de 1.000 bøger ud fra en dialog med de frivillige.

Pris pr. sted:

Grundsamling på 1.000 materialer	250.000 kr.
Rådighedsbeløb til de frivillige til papir, kompetenceudvikling af frivillige, julefrokost mm.	5.000 kr.
Bibliotekartimer til indkøb af bøger og 2 årlige møder med frivillige	14.000 kr.
I alt	269.000kr.

Årlige driftsudgifter pr. lokalområde	19.000 kr.
---------------------------------------	------------

Scenarie 2: Åben bibliotek – drevet i samarbejde mellem skolebibliotek og frivillige.

Der etableres en bogsamling på skolebiblioteket i et eller flere områder, hvor der tidligere har været et folkebibliotek. Der indkøbes en grundsamling på 2.000 voksen- og børnebøger indenfor fag- og skønlitteratur. Bogsamlingen opbevares på skolebiblioteket og inddateres i skolebibliotekets eksisterende bibliotekssystem, derved spares udgiften til licens til folkebibliotekets bibliotekssystem, og udgiften til selvbetjeningsautomater. Borgerne indmeldes som brugere i skolebibliotekets system. Materialerne udlånes og afleveres i skolebibliotekets system af lånerne selv via håndscanner.

De frivillige kan f.eks. hjælpe med: at åbne og lukke biblioteket, holde øje med stedet og sikre det er en god oplevelse for borgerne at komme der, at sætte bøger på plads, at afvikle særlige arrangementer, at lave udstillinger og at holde biblioteksrummet pænt og indbydende, at vejlede brugerne i selvbetjeningen af udlån og afleveringer. De frivillige står selv for planlægning af vagtdækningen og afholdelse af informationsmøder. De konkrete opgaver aftales med de frivillige, hvis dette scenarie skal realiseres.

Folkebiblioteket hjælper med indkøb af de 2000 bøger ud fra en dialog med de frivillige.

Pris pr. sted:

Grundsamling på 2.000 materialer	500.000 kr.
Bibliotekartimer til indkøb af bøger og 2 årlige møder med de frivillige	25.000 kr.
Skolebibliotekartimer til indmeldelse af lånere og inddatering af materialer	26.000 kr.
Rådighedsbeløb til de frivillige til papir, kompetenceudvikling af frivillige, julefrokost mm.	5.000 kr.
I alt	556.000 kr.

Årlige driftsudgifter pr. lokalområde	56.000 kr.
---------------------------------------	------------

Scenarie 3: Åbne biblioteker i Fløng og Sengeløse – drevet i samarbejde mellem folkebibliotek og frivillige.

Der etableres et egentligt folkebibliotekstilbud i skolebibliotekets rum i et eller flere områder, hvor der tidligere har været et folkebibliotek. Tilbuddet svarer omfangsmæssigt til den tidligere filial i Sengeløse. Der indkøbes en grundsamling på 10.000 bind. Der etableres udlånsfunktioner med folkebibliotekets bibliotekssystem og en selvbetjeningsmaskine, hvor borgerne kan registrere udlån og afleveringer.

De frivillige kan f.eks. hjælpe med: at åbne og lukke biblioteket at holde øje med stedet og sikre at det er en god oplevelse for borgerne at komme der, at sætte bøger på plads, at afvikle særlige arrangementer, at lave udstillinger og at holde biblioteksrummet pænt og indbydende, at vejlede brugerne i selvbetjeningen af udlån og afleveringer, at vejlede i bestillinger af materialer på bibliotekets hjemmeside og på Bibliotek.dk. De frivillige står selv for planlægning af vagtdækningen og afholdelse af informationsmøder. De konkrete opgaver aftales med de frivillige, hvis dette scenarie skal realiseres.

Folkebiblioteket er tilstede med en medarbejder en dag om ugen fra 16-19. Folkebiblioteket indkøber de i alt 10.000 bøger ud fra en dialog med de frivillige og supplerer samlingen med godt 400 titler årligt. Biblioteket kompetenceudvikler de frivillige i fht. værtsskab, vejledning i brugen af bibliotekets digitale tilbud, søgemuligheder og m.m. Biblioteket informerer de frivillige via nyhedsbreve.

Pris pr.sted:

Reetablering af fysiske rammer (maling, skranke, IT udstyr, selvbetjeningsmaskine m.m.)	500.000 kr.
Bibliotekartimer til indkøb af bøger	140.000 kr.
Indkøb af grundsamling på 10.000 bind*	2.500.000 kr.

Rådighedsbeløb til de frivillige til papir, kompetenceudvikling af frivillige, julefrokost mm.	5.000 kr.
I alt	3.145.000 kr.

Årlige driftsudgifter pr. lokalområde	270.000 kr.
---------------------------------------	-------------

* Det skal bemærkes, at efter lukningen af de tre folkebiblioteksafdelinger i Sengeløse, Fløng og Reeerslev blev en lille del af folkebibliotekernes materialebestand overført til eksisterende afdelinger, men langt hovedparten blev kasseret, så der eksisterer ikke længere en materialebestand, der kan indgå i evt. nye kvadratmetre på et skolebibliotek.

Frivillighedscentrets mulighed for at drive åbent bibliotek.

Administrationen har talt med Frivilligcentret, som stiller sig positive overfor at indgå i biblioteksdriften. Frivillighedscentret vil arbejde på at rekruttere frivillige til mulige biblioteksforeninger i lokalområderne.

Tilskud fra Kulturstyrelsen.

Der kan søges tilskud fra Kulturstyrelsen's Udviklingspulje til et nyt biblioteksprojekt med frivillige. Der kan ansøges midler fra 01-11-14. Styrelsen støtter dog kun et projekt om involvering af frivillige hvis det er et projekt der tilfører ny viden, afsøger nye modeller og udvikler nye ydelser.

Bibliotekernes samarbejde med frivillige i Høje-Taastrup Kommune.

Bibliotekerne har i hele 2013 arbejdet med dialog og involvering af borgerne i bibliotekernes tilbud. Bibliotekerne har således i dag gode samarbejder med frivillige i en række sammenhænge f.eks.:

- Biblioteket opkvalificerer frivillige til at gennemføre IT-begynder undervisning i beboerlokalerne i Gadehavegård og Taastrupgaard.
- Biblioteket samarbejder med Lektieriets frivillige om drift af 3 børnelektiecafeer og 1 voksenlektiecafe på bibliotekerne.
- Biblioteket samarbejder med Ældresagen om drift af IT-cafe på Taastrup Bibliotek.
- Biblioteket samarbejder med tre grupper af biblioteksambassadører, som er borgere, der rådgiver om bibliotekernes drift og aktiviteter.
- Biblioteket samarbejder med Grennesminde om drift af cafeen på Taastrup Bibliotek.
- Biblioteket samarbejder med frivillige borgere, om gennemførelse af aktiviteter f.eks. "Nordisk spildag" og "Workshop: bygning af sæbekassebil og efterfølgende sæbekasseløb".

Dialogen og samarbejdet med frivillige borgere er et fortsat indsatsområde i 2014, hvor bibliotekerne og de frivillige arbejder med emnet på forskellige måder, der vil føre til nye samarbejder.

ØKONOMI

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Byrådets beslutning.

Politik/plan

Ingen bemærkninger.

Information

Ingen bemærkninger.

Høring

Ingen bemærkninger.

Vurdering

Administrationen vurderer, at erfaringerne fra projektet med frivilliges deltagelse i biblioteksdriften i Billund og Ikast-Brande kan bruges som inspiration for etableringen af åbne biblioteker i Høje-Taastrup Kommune.

Administrationen vurderer dog at en kopi af biblioteksmodellen fra Billund og Ikast Brande ikke umiddelbart kan overføres til Høje-Taastrup Kommune. F.eks. er projektet gennemført i små biblioteksfilialer, der var lukningstruede eller besparelsestruede. I Høje-Taastrup Kommune er de små filialer lukkede, og der vil være behov for geninvesteringer, hvis de lokale bibliotekstilbud skal genåbnes i Fløng og Sengeløse.

Administrationen vurderer endvidere, at:

Scenarie 1. "Åben bibliotek – drevet kun af frivillige" forudsætter en høj grad af kollektiv ansvarlighed hos lånerne overfor materialesamlingen. Der vil kunne forventes et vist tab af materiale, idet ansvarligheden ikke altid rækker. Det bør afklares hvordan skolebibliotekets materialesamling og den åbne samling holdes adskilt.

Scenarie 2. "Åben bibliotek – drevet i samarbejde mellem skolebibliotek og frivillige" rummer gode muligheder for en udnyttelse af eksisterende digitale løsninger i skolebibliotekerne. Et tæt samarbejde mellem frivillige og skolebibliotekerne vil kunne få en afsmittende effekt på skolebibliotekernes funktion og rolle i nærmiljøet, som kulturcentrum for forskellige lokale aktiviteter.

Ved åben bibliotek bør det afklares hvordan udbuddet af skolebibliotekets samling til eleverne sikres.

Scenarie 3. "Åbne biblioteker i Fløng og Sengeløse – drevet i samarbejde mellem folkebibliotek og frivillige", forudsætter geninvesteringer i materialesamlinger, IT-udstyr, arbejdspladser m.v. Baggrunden for lukningen af bibliotekerne i Fløng og Sengeløse var, at besøgende og udlånstal ikke stod mål med de økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget tager en principbeslutning om:

1. der ønskes etableret bibliotekstilbud med inddragelse af frivillige.

Såfremt pkt. 1. godkendes indstiller administration, at:

2. administrationen arbejder videre med en kvalificering af scenarie 2: "Åben bibliotek – drevet i samarbejde mellem skolebibliotek og frivillige".

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 04-12-2013

C og V anbefaler, idet indstillingen ændres til:

"Administrationen indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget tager en principbeslutning om:

1. der ønskes undersøgt mulighed for etablering af bibliotekstilbud med inddragelse af frivillige.

Såfremt pkt. 1. godkendes indstiller administrationen, at:

2. administrationen arbejder videre med en kvalificering af scenarie 2: "Åben bibliotek – drevet i samarbejde mellem skolebibliotek og frivillige" – og der påbegyndes en dialog i de aktuelle

lokalområder”.

A og F kan ikke anbefale en ordning, der baserer sig på frivillig arbejdskraft i stedet for at skabe ordinær beskæftigelse.

Punkt 4: I - Fremtidig bestyrelse på Taastrup Teater - FKU

12/7086

I - Fremtidig bestyrelse på Taastrup Teater - FKU

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Taastrup Teater har anmodet administrationen om at udarbejde oplæg til en fremtidig bestyrelsessammensætning for Taastrup Teater.

Indtil 31-12-12 har Taastrup Teater haft status som et egnsteater med en bestyrelse, et sæt vedtægter og en egnsteateraftale med Kulturstyrelsen. Bestyrelsen for Taastrup Teater blev nedsat på baggrund af en forvaltningsrevision af teatret i 2005. Som modtager af statsligt tilskud til Taastrup Teater anbefalede revisionen, at Fritids- og Kulturudvalget blev nedsat som bestyrelse med henblik på at sikre Høje-Taastrup Kommunes overholdelse af Teaterloven og de gældende tilskudsvilkår som egnsteater.

Pr. 01-01-13 overgik teatret til at blive et rent kommunalt drevet teater. Idet Taastrup Teater ikke længere er et egnsteater, er teatret ikke længere underlagt statens tilskudsregler, som har været af afgørende betydning for den nuværende teaterbestyrelses ansvar og opgaver. En fremtidig bestyrelse eller anden form for råd vil derfor ikke længere have en kontrollerende funktion i forhold til teatrets økonomi og aktiviteter, men vil kunne fungere som en sparringspartner for teaterledelsen i forbindelse med understøttelsen af teatrets nye profil.

Advisory Board

Administrationen foreslår at der etableres et Advisory Board. Et Advisory Board er et rådgivende organ for teaterledelsen. Advisory Board er organisatorisk forankret i den kommunale organisation, hvor Advisory Board referer til fagchefen indenfor rammerne af kommunens styrelsesvedtægt og byrådets politikker.

Et Advisory Board vil med fordel kunne sammensættes af en blanding af personer med kultur/kunstfaglige, politiske, økonomiske, juridiske og økonomiske kompetencer. Arbejdet i Advisory Board kan med fordel have et udviklende og mindre driftsorienteret fokus. Møderne i Advisory Board kan være tematiserede problemstillinger til fælles drøftelse, og vil kunne tilføre teatret rigtig meget værdi.

Sammensætningen af Taastrup Teaters Advisory Board

Taastrup Teaters øverste ledelse er Fritids- og Kulturudvalget. Teatret drives i samarbejde med Fritids- og Kulturchefen og teatrets daglige leder. Til løbende sparring og rådgivning omkring udviklingen af teatrets virke nedsættes Advisory Board, som består af 6 medlemmer med indsigt i og erfaring indenfor oplevelsesøkonomi, drift af professionelt teater- og musikhus, alternativt kendskab til drift af produktionsvirksomhed samt kendskab til lokalområdet.

Sammensætningen af Advisory Board:

- 2 medlemmer fra kultur og fritidsudvalget.
- 2 repræsentanter fra kulturområdet.
- 1 lokal erhvervsmand/kvinde evt. repræsentant fra Erhvervsrådet.
- 1 person med stort kendskab til virksomhedsdrift, erhvervsøkonomi og gerne indsigt i erhvervsret.

Administrationen indstiller medlemmer til Advisory Board til godkendelse hos Fritids- og Kulturudvalget.

Administrationen tilrettelægger Advisory Board aktiviteter.

ØKONOMI

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Fritids- og Kulturudvalgets beslutning.

Politik/plan

Ingen bemærkninger.

Information

Ingen bemærkninger.

Høring

Ingen bemærkninger.

Vurdering

Administrationen vurderer at nedsættelsen af et Advisery Board på Taastup Teater vil kunne give teaterledelsen en kvalificeret sparring i forbindelse med udviklingen af teatrets nye profil.

Idet Taastrup Teater ikke længere er et egnsteater vurderer administrationen, at det ikke længere er formålstjenesteligt at fortsætte med den nuværende bestyrelse, som blev nedsat med det formål, at sikre teatrets overholdelse af statens lovgivning og tilskudsvilkår for egnsteatre.

Endelig vurderer administrationen, at Taastrup Teater som kommunal institution ikke længere skal reguleres indenfor teatrets nuværende vedtægter. Vedtægter følger af at være et egnsteater eller en selvejende institution.

INDSTILLING

Administrationen indstiller:

1. Den nuværende bestyrelse for Taastrup Teater opløses.
2. Vedtægter for Taastrup Teater opløses.
3. Der etableres et Advisery Board På Taastrup Teater:

a) Advisery Board sammensættes af:

2 medlemmer fra kultur og fritidsudvalget.

2 repræsentanter fra kulturområdet.

1 lokal erhvervsmand/kvinde evt. repræsentant fra Erhvervsrådet.

1 person med stort kendskab til virksomhedsdrift, erhvervsøkonomi og gerne indsigt i erhvervsret.

4. I samråd med teaterledelsen indstiller administrationen medlemmer til Advisery Board til godkendelse hos Fritids- og Kulturudvalget.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 04-12-2013

Anbefales, idet det blev præciseret, at repræsentanterne fra Fritids- og Kulturudvalget er formand og næstformand.

Punkt 5: I - Justering af timestfordelingsreglerne under Idrættens Samråd - FKU

12/32033

Bilag

Timefordelingsregler 3. version oktober 2013

I - Justering af timestfordelingsreglerne under Idrættens Samråd - FKU

Baggrund

Fritids- og Kulturudvalget skal i indeværende sag tage stilling til Idrættens Samråds (IS) reviderede timestfordelingsregler. Folkeoplysningsudvalget godkendte IS's reviderede timestfordelingsregler 23-10-2013.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Idrættens Samråds redigerede timestfordelingsregler godkendes.

Sagsfremstilling

Idrættens Samråd (IS) reviderede timestfordelingsreglerne i 2010. Det har nu vist sig, at der er brug for endnu et par mindre justeringer.

Justeringerne er udarbejdet af IS og administrationen:

1. Ændring af aldersinddelingen for tildeling af faciliteter til fodbold i vinterhalvåret. De gældende regler tildeler tid på kunstgræsbanerne for medlemmer over 16 år og tider til indendørs fodbold for medlemmer under 16 år. Forslaget går på at ændre dette skel til 12 år. Dels fordi det er et ønske fra fodboldforeningerne med mange børn og unge, og dels fordi det vil forenkle indberetningen for fodboldforeninger generelt. Dette skyldes at aldersinddelingen ved 12 år, er den som Danmarks Idrætsforbund anvender (DIF). I forbindelse med DIF Frikommuneprojekt om "Foreningsservice", arbejder Høje-Taastrup Kommune på at få dette gennemført.
2. Der indføres en passus om, at IS kan tildele ekstra tid til foreninger der er tvunget (af deres specialforbund) til at afvikle kampe på hverdagsaftener. Det drejer sig i den konkrete situation om TIK bordtennis. Denne forening beder til gengæld ikke om tid i weekenderne til afvikling af stævner
3. Tildeling af tid til idræt for seniorer. IS har lavet en beskrivelse af de allerede kendte rammer for idræt for seniorer. Dette var tidligere ikke beskrevet. Beskrivelsen er udarbejdet i samarbejde med de største Senioridrætsforeninger.
4. Svømmefordelingen. Det er lavet en tilføjelse under beskrivelsen af baggrunden for fordelingsreglerne for aktiviteterne i svømmehallerne.

Administrationen vurderer, at regelændringen for:

- 1) fodbold vil skabe bedre rammer for børne- og ungdomsarbejdet og skabe en forenkling for foreningerne i forbindelse med indberetninger til kommunen.
- 2) foreninger der er tvunget til afvikle kampe i hverdagen vil blive stillet lige i forhold til foreninger, der afvikler kampe i weekenderne og får tildelt tid til afvikling af kampe i weekendfordelingen.
- 3) og 4) er beskrivelser af praksis.

Timestfordelingsreglerne vil samlet blive lettere at forstå.

Folkeoplysningsudvalgets beslutning på folkeoplysningsudvalgsmødet 23-10-2013

Timefordelingsreglerne indstilles ændret således at:

- Aldersinddelingen for tildeling af faciliteter til fodbold i vinterhalvåret ændres således, at der tildeles tid på kunstgræsbanerne for medlemmer fra 12 år og tider til indendørs fodbold for medlemmer i aldersgruppen 0 – 11 år.
- Idrættens Samråd kan tildele ekstra tid til foreninger, der er tvunget (af deres specialforbund) til at afvikle kampe på hverdagsaftener.
- Tilføjelsen af beskrivelse af tildeling af tid til idræt for seniorer godkendes.
- Svømmefordelingen, så den følger gældende praksis, godkendes.

ØKONOMI

Ingen bemærkninger.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 04-12-2013

Anbefales.

Punkt 6: I - Driftsoverenskomst på TIC og benchmarking af TIC og HIC - FKU

13/22347

Bilag

Driftsoverenskomst 2014 mellem TIC og HTK (med Underskrifter)

Tillægsnotat til I-sagen "Driftsoverenskomst på TIC og benchmarking af TIC og HIC - behandles på FKU 04-12-2013

I - Driftsoverenskomst på TIC og benchmarking af TIC og HIC - FKU

Sagsfremstilling

Denne sag består af tre dele:

1. En orientering om, at Tåstrup Idræts Center (TIC) har indgået aftale om drift af kunstgræsbanen i Nyhøj og underskrevet den nye driftsoverenskomst med Høje-Taastrup Kommune.
2. En beskrivelse af konsekvenserne for bemanningen på anlæggene på TIC efter budgetbesparelsen på de 160.000 kr.
3. En benchmarking af Hedehusene Idræts Center (HIC) og TIC's drift, omkostninger og bemandede åbningstider.

Ad. 1.: Driftsoverenskomst 2014

Den nye driftsoverenskomst 2014 mellem TIC og Høje-Taastrup Kommune er identisk med den gamle driftsoverenskomst 2011-2013. Kun i bilag 6, under overskriften "Rengøring", er B70 nu slettet, da klubben i dag hedder TFC. Den nye driftsoverenskomst træder i kraft 01-01-2014. Driftsoverenskomsten er vedlagt som bilag til sagen.

Ad. 2.: Bemanning på TIC udendørsanlæg

Baggrund

Byrådet har bestilt ovenstående orienteringen om konsekvenserne af besparelsen på baggrund af beslutningen af 22-10-2013 i sag "Endelig tilbud på drift af kunstgræsbaner i Høje-Taastrup Kommune".

(TIC) har fremsendt et brev, hvori de oplyser, at besparelsen medfører en reduktion af bemanningen på deres udendørs anlæg og derved en omlægning af arbejdsopgaverne. Fra 01-01-2014 vil TIC derfor ikke have bemanning på udendørsanlæg i aften- og weekendtimerne. Der vil heller ikke være mulighed for tilkald.

TIC oplyser, at de fortsat kan løse vedligeholdelsesopgaverne.

Ad. 3.: Benchmarking af TIC og HIC

De selvejende institutioners opgave og formål er at drive, vedligeholde og udvikle de bygninger/anlæg og arealer, som er beskrevet i driftsoverenskomsten til gavn for Høje-Taastrup Kommunes idrætsforeningsliv og kommunale institutioner.

Til at varetage denne opgave tildeles HIC og TIC et årligt driftstilskud fra Høje-Taastrup Kommune. TIC tildeles 9.147.800 kr. i driftstilskud. HIC tildeles 4.464.200 kr. i driftstilskud. Det samlede driftstilskud består af vedligeholdelse af arealer og pladser, bygningsvedligeholdelse af de kommunale ejendomme og haller samt diverse løn, materialer, el/vand/varme mv.

I nedenstående er der opstillet en benchmarking af HIC og TIC i forhold til kvadratmeter, driftsmidler og bemandede åbningstider:

Hedehusene Idrætscenter	B2007	B2013	B2014
<i>Vedligehold af arealer og pladser</i>	657.300	745.261	751.965
<i>Bygningsvedligehold - kommunale ejendomme</i>	140.200	158.962	160.392
<i>Bygningsvedligehold - Hedehushallen</i>	83.800	95.014	95.869
I alt bygningsvedligehold	224.000	253.976	253.976

Taastrup Idrætscenter	B2007	B2013	B2014
Vedligehold af arealer og pladser	1.188.800	1.402.448	1.390.742
Bygningsvedligehold - kommunale ejendomme	272.800	321.827	319.141
Bygningsvedligehold – Taastrup Idræts Haller	257.500	303.777	301.242
I alt bygningsvedligehold	530.300	625.604	625.604

Budgettal:

2007 er udgangspunktet i 2007-priser. Budget 2007 er det sidste der er opdelt efter omkostningstype.

Fra 2008 bliver der givet en samlet rammebevilling.

2013 er baseret på det vedtagne/udmeldte/aftale budget i 2013-priser og fordelt efter 2007-fordelingen i procent.

Udearealer		B2013	B2014
HIC udearealer består af:	fodboldbaner	14	14
	tennisbaner	5	5
Pris pr. bane		39.224	39.577
TIC Udearealer består af:	fodboldbaner	25	25
	tennisbaner	9	9
Pris pr. bane		41.248	40.904

Haller				
HIC	Kvadratmeter i alt		B2013 pris pr. m2	B2014 pris pr. m2
	haller		762	769
	haller, heraf vedligehold		42	42
TIC	Kvadratmeter i alt		B2013 Pris pr. m2	B2014 Pris pr. m2
	haller		1.261	1.250
	haller, heraf vedligehold		91	91

Forbehold, ALLE udendørs baner uanset størrelse og funktion tæller ens.

Dette betyder, at en tennisbane har samme værdi som en kunstgræsbane, opvisningsbane, 11-mandsbane, 7-mandsbane osv., dermed skeles der ikke til forskellig brug/slidtage eller vedligeholdelseskrav.

Nedenstående tabel er en oversigt for de samlede budgetter:

Hedehusene Idræts Center	B2007	B2013	B2014
Vedligeholdelse af arealer og pladser	657.300	745.261	751.965
Bygningsvedligehold – kommunale ejendomme	140.200	158.962	160.392
Bygningsvedligehold - Hedehushallen	83.800	95.014	95.869
Resttilskud (løn, materialer, el/vand/varme mv.)	3.020.900	3.425.163	3.455.974

Samlet budget	3.902.200	4.424.400	4.464.200
----------------------	------------------	------------------	------------------

Tåstrup Idræts Center	B2007	B2013	B2014
Vedligehold af arealer og pladser	1.188.800	1.402.448	1.390.742
Bygningsvedligehold – kommunale ejendomme	272.800	321.827	319.141
Bygningsvedligehold – Taastrup Idræts Haller	257.500	303.777	301.242
Resttilskud (løn, materialer, el/vand/varme mv.)	6.100.400	7.196.748	7.136.676
Samlet budget	7.819.500	9.224.800	9.147.800

I nedenstående er opstillet en tabel for HIC og TIC's bemandede åbningstider:

Bemandede åbningstider:		
HIC	Hedehushallen	Hedehusene idrætspark
	<u>3 mand i alt</u> <ul style="list-style-type: none"> • 1 mand i hverdage fra 7.30 til 17.00 • 1 mand i hverdage fra 16.45 til 23.45, eller når aktiviteterne slutter • 1 mand i weekenden fra 7.30 til slut 	<u>3 mand i alt</u> <ul style="list-style-type: none"> • 1 mand i hverdage fra 7.30 til 17.00 • 1 mand i hverdage fra 16.45 til 23.45, eller når aktiviteterne slutter • 1 mand i weekenden fra 7.30 til slut
TIC	Tåstrup Idrætshaller	Nyhøj samt Parkvej udendørs
	<u>4 mand i alt</u> <ul style="list-style-type: none"> • 2 mand i hverdage fra 7.00 -15.00 • 1 mand fra 15.00 til 23.00, eller når aktiviteterne slutter • 1 mand i weekenden (lørdag) fra 7.00 til slut • 1 mand i weekenden (søndag) fra 8.00 til slut 	<u>4 mand i alt</u> <ul style="list-style-type: none"> • 2 mand i hverdage fra 7.00 -15.00 på begge anlæg • 1 mand fra 15.00 til 23.00, eller når aktiviteterne slutter på begge anlæg • 1 mand i weekenden (lørdag) fra 7.00 til slut på begge anlæg • 1 mand i weekenden (søndag) fra 8.00 til slut på begge anlæg

Ved særlige aktiviteter bliver bemanningen tilpasset efter behov.

ØKONOMI

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

Information

Ingen bemærkninger.

Høring

Ingen bemærkninger.

Vurdering

1. Driftsoverenskomsten 2014

Den nye driftsoverenskomst 2014 mellem den selvejende institution Taastrup Idræts Center (TIC) og Høje-Tåstrup Kommune er identisk med driftsoverenskomsten fra 2011-2013 og anses som tilfredsstillende.

2. Bemanding på TIC udendørsanlæg

Administrationen vurderer, at TIC's beskrivelse af konsekvenserne af besparelsen på de 160.000 kr. stemmer overens med de tidligere drøftelser og vurderinger i processen.

I sagen "Endelig tilbud på drift af kunstgræsbaner i Høje-Taastrup Kommune", vedtaget af Byrådet 22-10-2013 står det beskrevet, at det der prismæssigt afskillel TIC's tilbud fra de andre udbydere er:

"TICs forholdsvis høje tilbud på driften af banen på Nyhøj, skyldes, at der indgår en medarbejder, der blandt andet er til stede, når banen er i brug. Vælges en anden driftsorganisation for drift af Nyhøj, vil der ikke fremadrettet være bemanding på anlægget i vinterhalvåret. Hvilket betyder, at brugerne ikke kan henvende sig til en medarbejder, hvis der opstår behov".

3. Benchmarking af Hedehushallen og Taastrup Idrætshaller

Administrationen gør opmærksom på, at benchmarktallene er behæftet med en vis statistisk usikkerhed.

Usikkerheden består i kompleksiteten i eksempelvis at sammenligne to udendørs fodboldbaner, der er beliggende på hver sin lokation og drevet af to forskellige aktører (TIC og HIC). Faktorer der kunne indgå, men ikke gør det på grund af manglende data og vurdering af relevans, er fx:

- antal brugere, antal brugstimer, antal dage, helårsbrug contra sæsonbrug, banens beliggenhed (tør/fugtig areal), banens beskaffenhed (græs/grus/kunststof), udenomsarealer osv.

Dette gør, at banerne ikke kan sammenlignes direkte op mod hinanden, da der er forskel på at drive græs, grus og kunststofbaner, hvilket i øvrigt også gør sig gældende for tennisbaner.

Derudover kan der være forskel i kvaliteten, der leveres af den enkelte aktør, da der ikke er defineret en generel kvalitetsstandard for fx græsslåning i driftsaftalen.

Dermed aftales kvaliteten reelt mellem aktøren og brugeren, således kan brugerens krav/ønsker opfyldes og aktøren kan optimere driften.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Orienteringen om ny driftsoverenskomst 2014 tages til efterretning.
2. Orientering om konsekvenserne af besparelsen for bemandingen af TIC's udendørsanlæg tages til efterretning.
3. Benchmarkingen mellem TIC og HIC tages til efterretning.

BESLUTNING FRITIDS- OG KULTURUDVALGET DEN 04-12-2013

Der blev på mødet omdelt et rettelsesnotat. Med dette notat, anbefaler udvalget indstillingen. Udvalget anbefaler endvidere, at der bevilges 160.000 kr. til TIC som en tillægsbevilling.