

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 31-05-2022

Mødedato Tirsdag d. 31. maj 2022 kl. 08:30

Mødested Teams-møde

Mødedeltagere Jeanette Ingemann, Mikael Emanuel, Nina Strøm Tønnes, Turan Akbulut, Maj-Britt Hartvig, Özdes Durukan, Thomas Bak

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser - Ældre- og Sundhedsudvalget - juni 2022.....	4
A -Tilsynpolitik for det kommunale tilsyn på ældreområdet.....	5
I - Opfølgning på 1. Budgetopfølgning 2022 - Ældre- og Sundhedsudvalget.....	7
Lukket.....	10
Underskriftsblad Ældre- og Sundhedsudvalget - juni 2022.....	11

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21/24328

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 31-05-2022

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser - Ældre- og Sundhedsudvalget - juni 2022

21/24328

Bilag

Tilsynsrapport DFS plus marts 2022

Dialogmøde om Budget 2023

Referat Seniorrådsmøde 02.05.2022

Punkt 3: A -Tilsynspolitik for det kommunale tilsyn på ældreområdet

22/98

Baggrund

Høje-Taastrup kommune har pligt til at offentliggøre en tilsynspolitik på kommunens hjemmeside, der beskriver rammerne for det kommunale tilsyn på ældreområdet. Byrådet besluttede i april 2022 en forenkling af det kommunale tilsynskoncept og på den baggrund præsenteres i denne sag Høje-Taastrup kommunes tilsynspolitik til godkendelse.

Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender Tilsynspolitikken.

Der blev udleveret høringssvar fra Seniorrådet.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 31-05-2022

For stemte: C (4)

Mod stemte: A (2) og F (1)

Mindretalsudtalelse fra A: Vi stemmer imod, da vi frygter en forenkling af tilsynskonceptet kan få negative konsekvenser for vores borgere.

Mindretalsudtalelse fra F: Vi stemmer imod, idet vi ikke ser en forenkling men forringelse.

Dermed godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i april 2022 en forenkling af det kommunale tilsynskoncept, der læner sig op ad tilsynet fra Styrelsen for Patientsikkerhed. Nationalt er der et stort fokus på at forenkle dokumentationskrav på ældreområdet, hvilket forventes at blive en del af den kommende ældrelov, ligesom Høje-Taastrup kommune i en årrække har arbejdet målrettet med forenkling.

Som beskrevet i sagsfremstilling i april 2002 er administrationen blevet opmærksom på, at der ifølge Servicelovens § 151c er pligt til, at alle kommuner offentliggør deres tilsynspolitik for det kommunale tilsyn på ældreområdet på kommunens hjemmeside.

Administrationen har udarbejdet en tilsynspolitik, der er vedlagt som bilag. Tilsynspolitikken beskriver baggrunden tilsynets formål og metode samt hvordan tilsynet afrapporteres og læner sig op ad det tidligere besluttede tilsynskoncept.

Tilsynspolitikken er udarbejdet på baggrund af den rammebeskrivelse for tilsynet, der beskriver de konkrete arbejdsgange for tilsynet og som anvendes til at sikre, at tilsynsstedet kender de præcise rammer for tilsynet, herunder bl.a. kriterier for udvælgelse af borgere. Rammebeskrivelsen er rettet til på baggrund af det besluttede tilsynskoncept.

I forbindelse med forenklingen af tilsynskonceptet besluttede Byrådet også en forenkling af tilsynsrapporten, der ville fremgå af de kommende tilsynsrapporter. Idet der er behov for at arbejde med at finde det bedst mulige format over flere tilsynsrapporter for at sikre et ensartet og enkelt format, vil dette ske primo 2023.

Byrådet vil fremover få præsenteret tilsynspolitikken til godkendelse hvert år i forbindelse med godkendelse af kommunens kvalitetsstandarder.

Bilag

Tilsynspolitik for kommunalt tilsyn i HTK

Høringssvar Tilsynspolitik 3A 30.05.22.pdf

Punkt 4: I - Opfølgning på 1. Budgetopfølgning 2022 - Ældre- og Sundhedsudvalget

22/579

Baggrund

Hermed fremsendes opfølgning på 1. budgetopfølgning fra maj-møderækken, som viste et forventet merforbrug på 32 mio. kr. Opfølgningen skal behandles i fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd for at få bevillinger på plads og sikre retvisende budgetter.

Indstilling

At Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet godkender opfølgning på 1. budgetopfølgning 2022, herunder at forbrugsbegrænsning på 30,0 mio. kr., som ikke direkte påvirker byrådets vedtagne serviceniveauer, går til at finansiere forventet merforbrug på 31,9 mio. kr. Fordelingen på politikområder fremgår af tabel 2 i sagsfremstillingen.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 31-05-2022

Anbefales.

Sagsfremstilling

På maj-møderækken blev 1. budgetopfølgning behandlet. Den viste et forventet merforbrug i 2022 på ca. 32 mio. kr. Det blev besluttet, at merforbruget på serviceudgifter skal finansieres af tilsvarende forbrugsbegrænsning, og at der forelægges opfølgende sag med udvalgsfordelingen af den administrative forbrugsbegrænsning samt om nødvendigt evt. forslag til nedjustering af byrådets vedtagne serviceniveauer.

For at bringe økonomien i balance i 2022 har direktionen administrativt indført forbrugsbegrænsende tiltag for alle budgetansvarlige ledere. Alle områder har lagt en plan for, hvordan de kan forbrugsbegrænse svarende til den forholdsmæssige andel af det forventede merforbrug på 32 mio. kr. (efter relativ andel af serviceudgifter) med mindst mulig konsekvens for serviceniveauet. Det er gjort med henblik på, at de budgetansvarlige overholder Byrådets vedtagne budget 2022. Direktionen konstaterer med stor tilfredshed, at alle budgetansvarlige ledere har bidraget konstruktivt til løsningen af den opståede ubalance i kommunens budget.

Alle handletiltagene for at nå i mål med de 32 mio. kr. er vurderet i forhold til, om de har konsekvens for et direkte fastsat serviceniveau. Det er der 1,9 mio. kr. ud af de 32 mio. kr., som vurderes at have. Det drejer om tre foreslåede tiltag på Institutions- og Skoleudvalget.

Direktionens vurdering er, at resten af handletiltagene ikke direkte påvirker et politisk besluttet serviceniveau. Det er dog klart, at en samlet forbrugsbegrænsning på næsten 30 mio. kr. ikke kan gennemføres, uden at det betyder noget. Når fx vakante stillinger holdes åbne i 2-3 måneder mere end oprindeligt planlagt, så betyder det enten, at der produceres lidt mindre, eller at kolleger skal løbe stærkere i en periode. Det kan af nogen opleves som en serviceforringelse, mens andre slet ikke bemærker det. Det kan også være, at medarbejdere i en periode ikke kommer på kurser og uddannelse. På kort sigt vil det resultere i mere tilstedeværelse på arbejdspladsen, men på længere sigt er det ikke holdbart at holde igen med opkvalificering af personale. Andre eksempler kan være tilbagehold på køb af inventar, PC'ere, nyt legetøj mv. Det vurderes heller ikke at påvirke servicen, så længe det ikke er et permanent tiltag.

Selvom tiltagene ikke vurderes at have en direkte påvirkning på borgernes oplevede service, kan der forekomme længere sagsbehandlingstid, lavere frekvens på udskiftning af diverse materialer, opgaveløsning på et lavere kompetenceniveau mv.

Tabel 1: Handletiltag fordelt på udvalg og med angivelse af direkte servicekonsekvens i mio. kr.

Udvalg	Direkte servicekonsekvens	Ikke direkte servicekonsekvens	Total
Fritids- og Kulturudvalget		-1,0	-1,0
Institutions- og Skoleudvalget	-1,9	-10,5	-12,4
Plan- og Miljøudvalget		-0,5	-0,5
Socialudvalget		-4,8	-4,8
Teknisk Udvalg		-1,2	-1,2
Ældre- og Sundhedsudvalget		-4,8	-4,8
Økonomiudvalget		-7,1	-7,1
Hovedtotal	-1,9	-30,0	-31,9

På udvalget iværksættes handletiltag uden direkte servicekonsekvens indenfor følgende områder:

- Udgiftsreduktion vedr. servicearealer
- Mindre reduktion af rammebudget til plejehjem og tandpleje
- Tilbagehold på aktiviteter indenfor sundhed og sundhedsfremme

Økonomi

Der er i alt udarbejdet handletiltag for 30,0 mio. kr., som ikke har en direkte servicekonsekvens. I tabel 2 er vist fordelingen af tiltagene på politikområder. Budgetterne på de respektive politikområder tilpasses tilsvarende for at finansiere det indmeldte merforbrug på 32 mio. kr. i 1. budgetopfølgning.

Tabel 2: Fordeling af handletiltag uden direkte servicekonsekvens på politikområder

Politikområde	mio. kr.
Borgerservice og administration	-6,6
Byfornyelse og driftssikring af boligbyggeri	-0,1
Bygninger og arealer	-0,5
Det specialiserede børneområde	-2,2
Fritid	-0,5
Fritidstilbud for Børn & unge, SSP og Gadeplan	-0,3
Institutioner for børn og unge	-4,0
Kommunale plejeboliger	-0,5
Kultur	-0,5

Miljøforanstaltninger	-0,4
Pension og boligstøtte	0,0
Sociale serviceydelser	-4,8
Trafik og grønne områder	-1,2
Undervisning	-4,1
Ældreudgifter	-4,3
Hovedtotal	-30,0

Punkt 5: Lukket

21/24328

Punkt 6: Underskriftsblad Ældre- og Sundhedsudvalget - juni 2022

Baggrund

Godkendelsesark

Mødedato 31. maj 2022

Udvalg Ældre- og
Sundhedsudvalget

Møde

Dagsordenpunkt

Dagsorden

6 - Underskriftsblad

Ældre- og
Sundhedsudvalget - juni
2022

Bruger

Jeanette Ingemann

Maj-Britt Hartvig

Mikael Emanuel

Nina Strøm Tønnes

Thomas Bak

Turan Akbulut

Özdes Newroz Durukan

Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Dato for godkendelse

31. maj 2022

31. maj 2022

31. maj 2022

31. maj 2022

31. maj 2022

31. maj 2022

31. maj 2022